

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Kooise Zorg Boerderij Camping, Maatschap de Jong

De Kooise Zorgboerderij Camping

Locatienummer: 125



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Kooise Zorg Boerderij Camping, Maatschap de Jong

Registratienummer: 125

Acquoysemeer 24a, 4151 JA Acquoy

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11032280

Website: <http://www.kooisecamping.nl>

Locatiegegevens

De Kooise Zorgboerderij Camping

Registratienummer: 125

Acquoysemeer 24a, 4151 JA Acquoy

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Kooise zorgboerderij biedt diverse (verstandelijk) beperkte een zinvolle dagbesteding op hun boerderij.
Een plek waar iedereen mag en kan zijn wie hij/zij is.

Geen enkel jaar staat op zichzelf, activiteiten lopen door of vinden in het jaar hun uitvoering. Zoals het leven van mensen een doorlopende lijn is. Om u toch een goed beeld te geven, staan we stil bij een jaar van januari tot december.

Wij wensen u veel leesplezier.

Het Kooise team.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2017 was een bewogen jaar voor de boerderij. Er hebben enkele grote veranderingen plaatsgevonden rondom de boerderij. Wij mogen met trots vermelden dat dit jaar de binnenbak gerealiseerd is en we ons aanbod van paardrij-activiteiten hiermee hebben vergroot.

Daarnaast is de stal gerenoveerd door middel van het plaatsen van geheel nieuw dak. Dit betekent ook dat onze ruimtes nu geheel asbestvrij zijn.

Tijdens alle bouwwerkzaamheden zijn uiteraard de gebieden waar gewerkt werd afgezet voor de veiligheid van onze klanten. De binnenbak is een heel nieuw gebouwde schuur, dus dat was voor de klanten niet lastig. Bij het realiseren van het dak hebben we de dieren en de werkzaamheden verhuisd naar een andere stal. De boerderij was afgezet met rood, wit lint zodat elke deelnemer wist waar hij/zij wel of niet komen mocht.

Binnen het team heeft er ook een grote verandering plaats gevonden. Ronnie en Arianne de Jong zijn uit de maatschap gestapt en zijn niet meer werkzaam binnen het bedrijf. Ronnie wordt nog wel ingezet als zzp'er bij grote klussen.

Verder zat dit jaar vol met leuke activiteiten.

De stagiaires hebben ook dit jaar weer een paaslunch voorbereid voor zowel de doordeweekse groep, als voor de weekendgroep. De stagiaires bereiden dit voor als groepsopdracht die zij moeten vervullen voor de opleiding. Samen met een aantal klanten bereiden zij het eten en de ruimte voor met als einddoel; een gezellige lunch.

Voor zowel de stagiaires als klanten is het een uitdaging om op deze manier met elkaar samen te werken, omdat het afwijkt van het dagelijkse ritme op de boerderij en daardoor een andere soort van creativiteit vergt. Het was dit jaar weer een groot succes en er is gezellig met z'n allen gegeten.

Ook kwam in april De Rode Kruis Bloesemtocht weer langs, met onze boerderij als rustpost en daarvoor moet altijd veel voorbereid worden.

De klanten van doordeweeks steken altijd heel goed hun handen uit de mouwen om alles netjes te maken, te poetsen en op te bouwen. Het is erg boeiend om te zien hoe alle klanten weer anders omgaan met de druk van het werken met een deadline maar ook hoeveel plezier ze uit het resultaat halen.

De kinderen van de zaterdag zijn weer aanwezig als de wandelaars daadwerkelijk langskomen en dat is best wel spannend, zoveel mensen op hun boerderij. Toch vermennen ze zich snel om alle dieren te verzorgen en de routine, al is het even wat aangepast, toch te hervatten. Eigenlijk heel stoer dus en we zijn daarna ook heel trots op ze omdat ze zo goed hun best hebben gedaan.

Verder vierde medewerkster Jantine en haar man Mark in april haar bruiloft speciaal voor de klanten. Deze zijn druk geweest met de voorbereidingen variërend van het versieren van de ruimte tot het voorbereiden van stukjes en het maken van cadeaus. Het was een gezellige middag waarop opnieuw de huwelijksbelofte is uitgesproken en dit werd gevierd met een maaltijd van de mobiele snackkar.

Op een zaterdag in mei hebben we een onderlinge paardrijwedstrijd georganiseerd. De klanten die op zaterdag paardrijden hebben hier ook aan deelgenomen. Het is dan opeens nog best lastig om je paard tussen de balkjes en pionnen door te sturen met een hoop publiek en zenuwen om je heen. Achteraf blijft het toch wel ontzettend leuk te zijn geweest en gaat iedereen tevreden en trots op zichzelf weer naar huis met een mooie beker of lint.

In de maanden mei en juni is het traditie geworden om aandacht te schenken aan de ouders en verzorgers van de zaterdaggroep. Zij worden de zaterdag voor deze feestdag uitgenodigd om samen met hun kind te werken op de zorgboerderij.

Dit jaar stonden de schapen verscharen, gezamenlijke lunch en oud hollandse spelen (zoals ringsteken en hoefijzer werpen) op het programma. Ook een goed moment om ongedwongen met de ouders / verzorgers te praten over evt ontwikkelingen van hun zoon of dochter.

Het is geweldig om te zien hoe trots de kinderen hun ouders rondleiden en aansturen bij het doen van de klusjes.

In het voorjaar en de zomer zijn er weer verschillende groepen neergestreken bij de de camping voor een bakje koffie, thee of een koekje. Sommige cliënten vinden het erg leuk om te helpen bij het bedienen van deze groepen. Vooral bij grotere groepen is het best lastig voor ze om inzicht te krijgen in het hele proces, wie heeft er bijvoorbeeld al wel een koekje gehad en wie niet? Het is dus zeer leerzaam voor de cliënten om onder begeleiding de slag te pakken te krijgen zodat ze het na een paar keer oefenen misschien wel deels zelf kunnen doen.

Aan het einde van de zomer was het weer zover; het lang verwachte boederijkamp. De zaterdaggroep krijgt de mogelijkheid om drie dagen lang te bivakkeren op de boerderij. Deze drie dagen zaten ook dit jaar weer vol met met activiteiten rondom de boerderij, zoals paardrijden, dieren verzorgen, speurtocht, kampvuur, marshmallows bakken boven het vuur.

Ook zochten we het dit jaar verder weg op voor een dag vermaak en wel naar het pretpark Bobbejaanland. Deze groep genoot van een activiteit met elkaar buiten de boerderij en het was mooi om te zien hoe ze elkaar soms over de streep trokken om toch die spannende attractie in te gaan.

Het kamp werd afgesloten met een barbecue waarbij ouders / verzorgers en broertjes en zusjes ook van harte welkom zijn. Ook een goed moment om ongedwongen met de ouders / verzorgers contact te hebben.

Vol enthousiasme werd er verteld over het kamp en uiteindelijk ging met elke ouder een moe, maar voldaan kind mee naar huis.

Ook dit jaar hebben we ons deuren weer voor een ieder opengesteld en met elkaar genoten van de open dag. De nieuwe binnenbak werd ingewijd door allerlei activiteiten die aansluiten op ons aanbod; zoals mensen carroussel, staples voor de kleintjes. Daarnaast werd er een stoelendans verreden door een groep lesklanten. Op de bak heen waren allerlei kraampjes uit de buurt. Al met al een zeer geslaagde dag!

Dit jaar hebben we helaas afscheid moeten nemen van een cliënt die elke maandagavond kwam paardrijden. Extra bijzonder, omdat wij gevraagd waren om op de woonvoorziening de kist met paard en wagen rond te rijden.

Als laatste staat de drukste en spannendste maand voor de deur, december. De Sint is ook dit jaar weer tweemaal komen kijken of iedereen wel zoet geweest was. Gelukkig kon Zwarte Piet iedereen weer verblijden met wat lekkers.

Als afsluiting hebben we dit jaar weer een kerstmaaltijd verzorgd voor alle cliënten. Zo hebben we een gezellige afsluiter van het jaar en kunnen we gelijk iedereen bedanken voor hun inzet. Ook de ouders en verzorgers schoven later aan voor een hapje, drankje en een inspraakmoment. Het was een goed jaar en er heerst een tevreden stemming. Met blij en trotse gezichten vertrokken de cliënten naar huis met hun kerstpakket, voor een werlverdiende vakantie, om weer uitgerust en vol goede moed aan het nieuwe jaar te kunnen beginnen.

Bijlagen

- document uit kwaliteitlaatjezien.nl

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We mogen met trots terug kijken op de veranderingen die 2017 met zich mee hebben gebracht.

Uiteraard zijn we zeer blij met binnenbak, waardoor we ons aanbod aan activiteiten kunnen vergroten. Daarnaast is ook het dak van de overige schuren onder handen genomen, waardoor de werkplekken van de cliënten nog fijner zijn geworden.

Bijzonder trots zijn we op onze cliënten die deze veranderingen allemaal prima doorstaan hebben en nu ook zichtbaar genieten van de vernieuwde werkomgeving.

Trots zijn we ook op het hervormde team. Er hebben grote veranderingen plaats gevonden, maar een ieder heeft zijn verantwoordelijkheden opgepakt en blijven strijden voor een fijne werkomgeving voor de cliënten.

Bijlagen

- noodplan

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers

Weekdagen:

Januari 2017: 18 cliënten

0 cliënten vertrokken

1 cliënt aangenomen

Januari 2018: 19 cliënten

Yulius / Altrecht

Januari 2017:

4 cliënten

1 cliënt

0 cliënten aangenomen

Januari 2018: 3 cliënten

Kinderen zaterdaggroep:

Januari 2017:

14 cliënten

5 cliënten vertrokken

4 cliënten aangenomen

Januari 2018: 13 cliënten.

We mogen spreken over een zeer constante groep. Van de vertrokken zaterdag cliënten zijn er enkele doorgestroomd naar regulieren banen. Andere hebben een aanpassing in budget gekregen, waardoor de dagbesteding op zaterdag helaas niet haalbaar meer is.

De Kooise zorgboerderij biedt dagbesteding aan een ruime doelgroep. Meeste cliënten hebben een (verstandelijke) beperking. Enkele hebben psychische problemen.

De zorg wordt voldaan uit ZIN, PGB, WOZ of VIA-WLZ.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ook dit jaar is de zorggroep eigenlijk stabiel gebleven. Van de zaterdaggroep zijn enkele cliënten doorgestroomd naar de doordeweekse groep. En twee cliënten hebben afscheid genomen vanwege wijzigingen in hun budget.

De doordeweekse groep is gegroeid met 1 cliënt. Dit is een zeer constante groep.

Wij zijn zeer tevreden over de diversiteit van onze cliënten. Belangrijk vinden wij dat elke cliënt zich thuis voelt en een fijne dagbesteding heeft. Met deze groep kunnen we dit volledig waar maken. Elke cliënt heeft werkzaamheden die hij/zij leuk vindt, werkt met dieren die ze leuk vinden en we streven ernaar om de cliënten aan de hand van doelen te laten groeien in hun zijn en kunnen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ronnie de Jong, Arianne de Jong - de Fockert en Jose Hendriks hebben in 2017 het Kooise team verlaten. Ronnie en Arianne zijn uit de maatschap, wel zien we Ronnie dikwijls terug als ZZP'er. Cynthia heeft haar opleiding afgerond en een baan aangeboden gekregen. Haar rol als zaterdag begeleiding is overgenomen door Dorien Noordam. Op de maandag zal Cynthia nog vaak aanwezig zijn en ook zien we haar geregeld terug als inval op de overige dagen.

Alle werknemers (Kooise Zorgboerderij werkt alleen in ZZP verband) krijgen functioneringsgesprekken met de eigenaar van de zorgboerderij. Nieuw is dat deze voorbereid wordt door de medewerker aan de hand van enkele vragen. Daarnaast hebben we eens in het kwartaal een client bespreking, waarin alle clienten worden doorgenomen en waar ook de ruimte is om aan te geven waar het personeel tegen aan loopt.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Op de Kooise zorgboerderij zijn het gehele jaar door stagiaires te vinden. Stagiaires in de breedste zin van het woord, van praktijkleerlingen tot dierverzorgende tot mbo/hbo zorgopleiding.

De praktijk en dierverzorgende lopen mee in de dagelijkse werkzaamheden op en rondom de boerderij en staan voornamelijk in het teken van de opdrachten en eisen vanuit school. Deze worden begeleid door eigenaresse van de boerderij.

De zorgstagiaires draaien voornamelijk mee in het aansturen en begeleiden van de zorg. Deze stagiaires vallen onder de verantwoordelijkheid van medewerkster Jantine.

Elke stagiaires valt onder de verantwoording van een medewerker en zal dus niet zelf de verantwoording dragen. Daarnaast wordt er gewerkt aan school opdrachten en wordt zowel met school als met de stagiaire de dag geëvalueerd. Daarnaast schrijft de student reflectieverslagen.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De Kooise zorgboerderij is elk jaar zeer blij met de vele vrijwillige hulp die zij aangeboden krijgen, zowel bij evenementen als bijvoorbeeld de Bloesemtocht als hij de dagelijks terugkomende activiteiten, zoals bijvoorbeeld het paardrijden.

Vrijwilligers werken standaard onder supervisie van een medewerkster. Bij laatst genoemde persoon ligt dan ook de verantwoordelijkheid. Het afgelopen jaar zijn wij dankbaar met de nieuw bij gekomen vrijwilligers.

Belangrijk vinden wij het dat de vrijwilligers zich ook gehoord en gewaardeerd voelen. Daarom hebben we jaarlijks een vrijwilliger bedank avondje en wordt er met de vrijwilligers (net als met medewerkers) evaluatie gesprekken gevoerd.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Veranderingen binnen het team:

Ronnie de Jong, Arianne de Jong en Jose Hendriks hebben ons team helaas verlaten. Ronnie is nog regelmatig terug te vinden in zijn nieuwe rol als zzp'er grondwerk.

Cynthia heeft haar opleiding afgerond en een baan aangeboden gekregen. Haar begeleidende plek op de zaterdaggroep is overgenomen door Dorien Noordam. Op de maandag zal Cynthia nog geregeld te zien zijn en ook zal zij invallen waar nodig.

We werken momenteel met een prettig en stabiel team.

Belangrijke les die we hebben mogen leren dit jaar dat ergennissen en frustraties op tijd worden aangegeven en dat het personeel hier niet mee rond blijft lopen, waardoor er soms vervelende situaties kunnen ontstaan.

Hierdoor is het idee van de personeelsbesprekingen ontstaan.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Alle zorgboer(inn)en en medewerkers van de Kooise Zorgboerderij zijn in het bezit van een BHV-certificaat. De herhaling heeft plaats gevonden op 24 januari 2017 en zal in januari 2018 opnieuw plaats vinden.

Bij het afronden van het jaarverslag kan gemeld worden dat iedereen inmiddels de bijscholing weer met een positief resultaat heeft afgerond.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De studiegroep avonden van ZBZH zijn dit jaar in wisselende samenstelling door het personeel bijgewoond. Het gaat om de volgende avonden;

- Algemene avond: Stand van zaken ZBZH en ontwikkelen in 'Zorgland'.
- Suïcidaliteit; theoretische kennis en praktische omgangstips.
- Omgaan met pestgedrag in groepen met kwetsbare jongeren.
- Seksualiteit en relaties in groepen met kwetsbare jongeren / volwassenen.

Medewerker Dik Blom is dit jaar geslaagd voor het tweespan- menbewijs. We kunnen ons aanbod mensen dus vergroten.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is ons streven om iedere medewerker in het bezit te laten zijn van een geldig BHV diploma. In het geval van calamiteit is zo iedereen op de hoogte van de manier waarop er gehandeld moet worden. Ook dit jaar mogen we weer concluderen dat er aan deze eis is voldaan. Dit jaar is er aan de medewerkers van de zorgboerderij de gelegenheid gegeven om aanwezig te zijn bij de thema-avonden die aangeboden worden vanuit zorgboeren. Hier is wel gebruik van gemaakt.

De zorgcoördinatoren van ZBZH zijn in het bezit van de verplichte SKJ-registratie.

Aangezien onze zorgcoördinator bij alle gesprekken aanwezig is en dit proces begeleidt, wordt er door onze zorgboerderij op deze wijze aan deze verplichting voldaan. Het gaat erg goed op deze manier dus op dit gebied hebben wij geen redenen om dit anders te gaan aanpakken. Daarnaast blijven we ons oriënteren op eventuele extra opleidingen voor ons als zorgboer. Mocht er een functionele opleiding op ons pad komen, zal hier zeker gebruik van worden gemaakt. Maar voor dit jaar zijn we tevreden en hebben we de beoogde opleidingsdoelen weer behaald.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Dit jaar zijn we erg tevreden over de manier van scholing en hebben wij dus geen reden om dit anders aan te gaan pakken. Daarnaast blijven we ons oriënteren op eventuele extra opleidingen voor ons als zorgboer. Mocht er een functionele opleiding op ons pad komen, dan zal hier zeker gebruik van gemaakt worden.

Maar voor dit jaar zijn we tevreden en hebben we de beoogde opleidingsdoelen weer behaald.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk jaar wordt met elke deelnemer geevalueerd met daarbij medewerker van ZBZH en eventuele begeleider of ouder / verzorger. Daarnaast wordt er diverse malen per jaar bij de client gepolst of hij/zij het nog naar het zin heeft en of hij/zij graag dingen anders zou willen. Welke vaardigheden hij/zij (beter) wil leren.

Uit de evaluaties van afgelopen jaar, blijkt dat de cliënten zeer tevreden zijn over hun eigen werkzaamheden. Daarnaast vinden ze dat er nog voldoende uitdaging in het werk zit en genieten ze van de dagen op de zorgboerderij.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Momenteel zijn we zeer tevreden over de plaats gevonden evaluaties en de bijbehorende uitslagen. De cliënten ervaren het als zeer positief op de zorgboerderij en hebben het goed naar hun zin. Ook het contact met het thuisfront loopt fijn.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het gehele jaar voeren we evaluatiegesprekken met de cliënten, hun ouders/verzorgers en de zorgcoördinator van ZBZH. Dit gebeurt voor elke cliënt minimaal eenmaal per jaar. Indien er redenen toe zijn om dit vaker te doen, wordt dit bijvoorbeeld om de drie of zes maanden gedaan.

Nieuwe cliënten starten altijd met een intakegesprek en hebben na drie maanden een evaluatiegesprek. Tijdens de gesprekken worden de ervaringen van de cliënt op de zorgboerderij besproken, de werkschema's, doelen en het algemeen welbevinden van de cliënt onder de aandacht gebracht.

In enkele gevallen moet er op korte termijn een gesprek plaatsvinden, dit wordt dan altijd zo snel mogelijk extra erbij gepland.

Viermaal per jaar zijn er inspraakmomenten met de ouders/verzorgers van de cliënten. Vaak worden deze momenten gecombineerd met bestaande activiteiten, zoals een familie klusdag of afsluiting van kamp. Zo kunnen we makkelijk de grootst mogelijke groep met ouders/verzorgers bij elkaar krijgen, zonder dat ze nog extra belast worden. Tevens is het prettig om van zoveel mogelijk mensen reactie te krijgen op de agendapunten. Indien er geen hele grote veranderingen gaande zijn wordt er een algemene agenda gevoerd. Er wordt teruggeblikt naar de afgelopen tijd, wat voor activiteiten er geweest zijn, hoe alles verlopen is en eventuele veranderingen die gaande zijn op de boerderij. Tevens wordt er naar de planning van de komende tijd gekeken. Ook nieuwe dingen zoals bijvoorbeeld de tevredenheidsmeting Vanzelfsprekend worden besproken en er wordt afgesloten met een rondvraag.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het leuke van dit jaar was dat de inspraakmomenten gecombineerd werden met diverse dagactiviteiten. Hierdoor bereikte we een groot deel van de ouders / verzorgers, zonder dat zij extra belast werden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De eigenaren van de zorgboerderij polsen vaak mondeling de tevredenheid van de deelnemers. Er wordt voor deze methode gekozen, omdat de meeste deelnemers niet in staat zijn een formulier of vragenlijst in te vullen. De online meter Vanzelfsprekend wordt wel opgesteld.

Deze methode wordt bij elke client (34stuks) toegepast, zodat daadwerkelijk bij elke client zijn/haar tevredenheid gepolst wordt. De onderwerpen die behandeld worden lopen uiteen van de werkzaamheden tot de begeleiding.

Ook dit jaar mogen we zeggen dat de clienten weer zeer tevreden zijn over hetgeen wij ze aan mogen bieden. Pluspunten die genoemd worden zijn de contactverhoudingen op het werk tussen personeel en deelnemers. Ook de afwisselende werkzaamheden en de mogelijkheden tot paardrijden/mennen wordt als positief ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Opnieuw zijn de clienten zeer tevreden over het reilen en zeilen op en rondom de boerderij.

Leuk om te zien dat de clienten zeer tevreden zijn over de werkzaamheden, de sfeer en dat ze de boerderij als een prettige/ veilige plek ervaren.

Dit jaar gaven enkele clienten aan het jammer te vinden dat Ronnie en Arianne uit de maatschap zijn, maar zijn daarbij tevreden met de nieuwe taakverdeling van het personeel en hebben het nog goed naar hun zin.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een doordeweekse cliënt heeft een periode last gehad van seksueel overprikkeld gedrag. Dit uitte zich verbaal, maar ook in handelingen bij zichzelf. Poging tot handelingen bij mede-cliënt, maar voornamelijk verbaal gericht naar medewerkster.

Als team zijn we bij elkaar gekomen en met elkaar afgesproken dat we betreffende cliënt op dezelfde wijze aanspreken d.m.v. het benoemen van het gedrag, dit afkeuren en cliënt een nieuwe opdracht geven.

Daarnaast is woning ingelicht en hebben we met elkaar om tafel gezeten incl. therapeut. Met elkaar hebben we afgesproken hoe we client aanspreken en aansturen.

Het gedrag is aanzienlijk afgenomen, maar nog niet over. Wel duren de periodes korter en weet elk teamlid nu te handelen. Woning heeft gedragstherapeut langs gestuurd op werkplaats. Deze heeft een dag meegelopen en daarna in gesprek geweest met betrokken medewerkers om ons te instrueren hoe hiermee om te gaan.

Verslag van bovenstaande gebeurtenis is terug te vinden in het dossier van betreffende client.

Bijlagen

- Observatie verslag
- Verslag IP

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met voorgaand genoemd incident zijn we blij dat er direct hulp aangeboden werd vanuit de woning, zodat zowel de woning als werkplek op dezelfde lijn in de aansturing zit zodat er voor betreffende client geen verwarring ontstaat.

Ook hierin zien we terug hoe belangrijk het is om met elkaar kennis te delen en dat onderlinge communicatie en ondersteuning zeer belangrijk is.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

4.7.3. klachtencommissie Federatie uit klachtenreglement medewerkers verwijderen

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2017
Actie afgerond op: 10-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan.

5.6.7. calamiteitenplan aanpassen naar huidige situatie

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2017
Actie afgerond op: 10-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan door Johan.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2016
Actie afgerond op: 14-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Door wisselen naar andere organisatie (collectief), nu in januari herhaling gehad

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: 27-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt.

Audit kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 09-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Audit met positief resultaat afgerond.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Herhaling BHV**Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Vermeld graag op de actielijst wanneer de inspraakmomenten gaan plaatsvinden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**m.b.t. de AVG: denkt u er ook aan om uw deelnemers te informeren over de wijzigingen m.b.t. de AVG?****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Afwijkend dagbesteding programma****Verantwoordelijke:** Jantine Van Zandwijk - van Noord**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018**Voor volgend jaarverslag: benoem graag concreet hoeveel respons u heeft gehad op de tevredenheidsvragenlijst (hoeveel vragenlijsten uitgedeeld en hoeveel heeft u er teruggekregen)****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Jaarlijkse actualisatie RI&E****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2018**ontruimingsoefening****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2018**Periodieke controle medicatielijst****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2018**Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018

Jaarlijkse controle apparaten/ machines**Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2018**3x Paardrijwedstrijd'****Verantwoordelijke:** Jantine Van Zandwijk - van Noord**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2018**Jaarlijkse herhaling zoonosenkeurmerk****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018**Evaluatie gesprekken deelnemers****Verantwoordelijke:** Jantine Van Zandwijk - van Noord**Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2018**Tevredenheidsmeting****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Inspraak momenten 4 maal****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controle EHBO-koffers en brandblussers****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Logo op briefpapier****Verantwoordelijke:** Johan Jong**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Logo staat op briefpapier.

Evaluatie Bijeenkomst maart 2013**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inspraakbijeenkomsten 4 x per jaar -1 in maart -2 in mei -3 in september -4 in december****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** RI&E is actueel**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Worden het hele jaar door gehouden.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Wordt mondeling toegepast, zou ook in systeem Vanzelfsprekend kunnen, maar klanten zijn vaak niet in staat deze zelfstandig in te vullen.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Functioneringsgesprekken zijn naar tevredenheid afgerond.**Rustpost Bloesemtocht****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Drukke van belang, gezellige geslaagde dag gehad.

Paaslunch**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Gezellige, goed voorbereiden lunch gehad.**Binnenbak realiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Geslaagd. Mooie opening gehad en momenteel volop in gebruik.**Scholen ontvangen om jonge dieren te kijken****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Diverse klassen langs geweest om over de boerderij te leren.**Familieklusdag****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Gezellige, actieve dag gehad met familie van de zaterdag groep.**Inspraakmoment 1 (met familieklusdag)****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Inspraakmoment gehouden.**Controle brandblusapparatuur en verbandmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alles gecontroleerd en in orde.**Inspraakmoment 2 (aansluitend aan kamp)****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Inspraak moment gehouden.

Boerderijkamp (en BBQ)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Zeer druk bezocht kamp afgesloten met gezellige bbq.

RI&E en (nood)plattegronden aanpassen n.a.v. bouw binnenbak

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Aangepast.

Keuring elektrische apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Goedgekeurd.

Zoönose keurmerk verlengen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Verlengd.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Gecontroleerd een aangevuld waar nodig.

Inspraakmoment 3 (met jaarafsluiting week)

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Inspraakmoment gehouden.

Inspraakmoment 4 (met jaarafsluiting zaterdag)

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Inspraakmoment gehouden.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: RI&E is actueel.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Geoefend in de praktijk.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Worden het gehele jaar door gehouden.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Gebeurd, zowel mondeling als via Vanzelfsprekend.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In januari herhaald.

Kerstlunch

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het jaar afgesloten met een heerlijke Kerstmaaltijd om de cliënten te bedanken voor hun inzet, ook inspraakbijeenkomst hieraan gekoppeld

Medicatieoverzichten controleren (bij evaluatie)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Gecontroleerd.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Opgesteld.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Verantwoordelijke: Jantine Van Zandwijk - van Noord
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Uitbreiding paardrijactiviteiten

Verantwoordelijke: Jantine Van Zandwijk - van Noord
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is aandacht besteedt uit uitbreiding paardrij -activiteiten.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Kvk en rechtsvorm zijn doorgegeven via de mail.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatjezien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: ICT'er heeft pc aangepast. Personeel is ingelicht

Certificaten/diploma taken

Verantwoordelijke: Jantine Van Zandwijk - van Noord
Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Aandachtspunt: deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voor volgend jaarverslag: vermeld graag op welke data de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden en welke onderwerpen ouders/deelnemers hebben ingebracht en wat u hiermee heeft gedaan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Johan Jong
Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Aangepast

Voor volgend jaarverslag: benoem graag concreet hoeveel respons u heeft gehad op de tevredenheidsvragenlijst (hoeveel vragenlijsten uitgedeeld en hoeveel heeft u er teruggekregen)

Verantwoordelijke: Johan Jong
Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: vragenlijsten doorgenomen met zorgvragers.

Voor volgend jaarverslag: benoem graag concreet hoeveel respons u heeft gehad op de tevredenheidsvragenlijst (hoeveel vragenlijsten uitgedeeld en hoeveel heeft u er teruggekregen)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst verloopt goed. Alle acties worden voldaan en er is een heldere taakverdeling.

We mogen onderling meer verwachten van elkaar dat we elkaars taken even met elkaar evalueren en elkaar vragen of het daadwerkelijk allemaal op tijd lukt.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende 5 jaar willen we een maatschappelijke verantwoord zorgconcept bieden voor de regio Gelderland / Zuid Holland Zuid. Tevens willen we een goede bijdragen leveren aan de kwaliteitszorg van de federatie Zorgboeren.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Om ons 5 jarige doelstelling te bereiken, willen we dit jaar inzetten op;

- Uitbreiding in ons aanbod vrije tijds besteding voor klanten. Dit jaar willen we in de winterperiode 75% van het aanbod paardrijden door laten gaan, mede door de investering van de binnenhal.

- We willen dit jaar de klanten stimuleren en motiveren tot aanleren nieuwe vaardigheden door het behalen van diverse certificaten. Dit tevens als leidraad houden voor het personeel wat verantwoord is voor de klanten m.b.t. de omgang met de dieren.

- Afgelopen jaar zijn we begonnen aan het vernieuwen / renoveren van de werkruimtes van de klanten. Dit jaar willen we dit doorpakken en investeren in een nieuwe verkleedruimte voor alle deelnemers.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We willen diverse woongroepen benaderen over ons aanbod van vrije tijdsbesteding. Dit werken we uit in arrangementen die geboekt kunnen worden door de groepen.

Daarnaast willen we de klanten stimuleren tot doelgerichter omgang met de dieren. Neem als voorbeeld het paard.

We willen de klanten de omgang leren tot halster omdoen, tot rij klaar maken. Met daartussen alle bijbehorende stappen. Deze stappen worden 1 voor 1 uitgewerkt en de klant kan hierbij een certificaat behalen.

Bij alle certificaten compleet, ontvangt men een diploma.

Het diploma is een bewijs een taak zelfstandig te kunnen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.4 | <ul style="list-style-type: none">• Observatie verslag• Verslag IP |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• noodplan |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• document uit kwaliteitlaatjezien.nl |
|------------|---|