

# Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

## Overbrucht

Zorgboerderij Overbrucht

Locatienummer: 896



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Overbrucht

Registratienummer: 896

Kosseweg 2, 7776 PE Slagharen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62949055

Website: <http://www.facebook.com/zorgboerderijoverbrucht>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Overbrucht

Registratienummer: 896

De Belt 3, 7701 RG Dedemsvaart

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Voorwoord

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord :

Zorgboerderij Overbrucht bestaat inmiddels 14 jaar en biedt dagbesteding (begeleiding groep) en individuele begeleiding aan volwassenen. Het is een eenmanszaak en staat ingeschreven als eenmanszaak bij de kamer van koophandel onder nr. 62949055. We hebben een prachtig plekje , midden in de weilanden met prachtige natuur om ons heen waarbij we veel activiteiten aanbieden, die heel specifiek gericht zijn op de persoonlijke zorgbehoefte en de wensen van de deelnemers. We hebben geen specifieke doelgroep .Iedereen die ouder is dan 18 jaar en op zoek is naar dagbesteding is welkom om eens te komen kijken of het voor hem of haar een fijne plek is voor een zinvolle maar ook vooral een gezellige dagbesteding . Het kan dan gaan om ontwikkeling maar zeker ook om welzijn. We hebben het keurmerk voor zorgboerderijen van de federatie landbouw en zorg in 2019 opnieuw behaald, zijn lid van de federatie voor landbouw en zorg en van de Coöperatie boer en zorg en zo hebben we ook erkenning van de SBB zodat er ook regelmatig stagiaires komen.

We werken met Zorg In Natura, met PGB en ook in onderaannemerschap bij grotere zorginstellingen zoals de Baalderborg, het RIBW en het Leger des Heils.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

**Herif:** Het jaar 2019 begon triest omdat ik op 4 januari mijn hond Herif in moest laten slapen. Hij is 15 jaar geworden. Het bracht behoorlijk heftige reacties op de groep met zich mee en natuurlijk ook voor mijzelf. Na 15 jaar trouwe vriend en maatje te zijn geweest was het ineens heel stil en verdrietig in huis en ook op de dagbesteding.

**Wereldreis:** De stagiaires begonnen in januari met een "wereldreis". Ze begonnen in Afrika. Er werden paspoorten gemaakt en allerlei activiteiten gedaan die met Afrika te maken hadden, zoals schilderijen die gemaakt werden met Afrikaanse dieren er op. Vervolgens gingen we naar Spanje; er werden waaiers gemaakt, we deden een quiz, aten paella, maakten stierenkoppen en hoorden Spaanse muziek. Terwijl we in Spanje waren, had mijn zus een labrador pup genomen en omdat we Herif, mijn hond, nog steeds misten, gaf Daisy, de pup, ons welkom afleiding. Omdat we een stagiaire dramatherapie hadden, was dit ook bij de spellen en de activiteiten goed te merken, zaten we minder aan de tafel en zijn we veel actiever geworden. Vervolgens zijn we in polonaise door de rode lap van de stierenvechter gegaan, aan ballonnen gaan hangen en zo vliegend aan ballonnen in Italië terecht gekomen. We hebben onze namen met pasta geschreven, we hebben Venetiaanse maskers gemaakt en geluisterd naar Italiaanse muziek. In februari vierden we Valentijn en deden we het complimentenspel wat iedereen altijd erg leuk vindt. Ook andere spellen zoals Kletspot, Rummycup, memory, Disney kwartet en Pim Pam Pet worden graag gespeeld trouwens. De collega's hebben ook veel nieuwe kringspellen bedacht, gevonden op internet en gedaan. Dat is elke keer erg leuk en verrassend! Evenals de wekelijkse bingo nog steeds graag gedaan wordt. Nog in Italië, deden we een wedstrijd wie de hoogste toren van Pisa kon bouwen, van rietjes en marshmallows, we tekenden Italiaanse gezichten op ballonnen om over te gooien en hebben blaasvoetbal gedaan. We hadden veel lol en het was erg gezellig. Vanuit Italië, bezochten we Frankrijk, we deden woord web, knutselden Franse mannetjes op wc rollen, aten Frans en een van onze deelnemers was vroeger docent Frans dus die deed ook nog een Frans duitje in het zakje. Tja en dan was het Duitsland: Oktoberfest (zonder alcohol uiteraard). Toen we aankwamen op de boerderij hadden de stagiaires het huis omgetoverd met dirndels en allerlei Duitse attributen en hadden ze zelf ook dirndels aan en twee deelnemers echte Duitse lederhosen. We hebben polonaise gedaan, bierpong (met ranja,) bratwurst gegeten en schlagermusik geluisterd. Persoonlijk vond ik dit echt de leukste activiteit. Dan was het tijd voor Mexico, deden we hoedendans, hadden we grote hoeden op, taco's en diverse activiteiten die te maken hadden met Mexico. Lekker met cocktails en koeken die we versierd hadden als Mexicaanse sombrero's. Ondertussen werd een van onze deelnemers 80 jaar oud en we hebben het uitgebreid gevierd natuurlijk met taart slingers, feesthoedjes, 80 bloemen en lekkers op de tafel. En toen waren we in China. We hebben onze naam in het Chinees leren schrijven, ik zag Chinese vazen en lampionnen op de tafel, met Chinese stokjes werd een Chinese muur van suikerklontjes gebouwd op tafel en deden we een wedstrijd wie met eetstokjes de hoogste toren van suikerklontjes kon bouwen. Verder deden we Chinese spelletjes als yatzee en mikado. Ook zijn we nog in Engeland geweest en hebben we daar ook activiteiten over gedaan.

**Pasen:** Tja en toen was het alweer Pasen, het weer werd beter en we gingen af en toe bij de plek kijken waar de dieren van de verbrande zorgboerderij nu zijn. We maakten een gezamenlijk groepschilderij waarbij we in eierschalen verf deden en tegen het doek aangooïden. Een groepsschilderij voor Pasen dus. Onze vrijwilliger verkleedde zich als paashaas, dat zag er echt heel grappig uit. We maakten eieren van karton die we versierden met pasta die we eerst hadden geveerd. Een van onze stagiaires kwam met paasspullen van thuis aanzetten, onze paasspullen waren allemaal verbrand namelijk en zo hebben we alles weer mooi in paassfeer gebracht. Traditiegetrouw hebben we paaseieren gezocht natuurlijk en er werd een prachtige cake gemaakt in de vorm van de kop van een Paashaas. We hebben vervolgens een heerlijke Paasbrunch gehouden voor iedereen. We hebben daarna nog mooie lente knutsels gemaakt, Onze deelnemer die altijd haakt voor arme en gehandicapte mensen in Roemenië bleef ondertussen haken voor Roemenië en ze haakte ondertussen ook nog een prachtig kleed voor haar stoel.

**Koningsdag:** We vieren elk jaar koningsdag. Een van onze deelnemers stuurt soms een verjaardagskaart naar de koning en krijgt dan ook post terug. Hoe leuk! We hebben het in prachtig oranje gevierd, oranje gekleed en de ruimtes oranje versierd. We zijn buiten gaan blik gooien, eierrace gelopen, we hebben polonaise gedaan lekkers gegeten en feest gevierd.

**En toen:** werd onze vrijwilliger 50 jaar! Zijn vriendin is deelnemer in de dagbesteding en zij was al maanden bezig om slingers en allerlei soorten versieringen en kaarten te maken. Ze had een t shirt met al onze namen erop getekend, er waren geplastificeerde a 4-tjes met gepaste teksten, taart en salades, kortom weer een feest.

Zomermarkt: daarna was er de zomermarkt. Weken lang zijn we druk geweest met wat we sowieso graag doen: knutselen, schilderen en mooie dingen maken. Ook maakt een van onze deelnemers prachtige sieraden en die hebben we ook in onze kraam uitgesteld. Het zag er heel mooi en fleurig uit en we hebben met z'n allen achter de kraam gezeten met koffie en koek en zelfs nog een klein dansje gemaakt.

Tussendoor gaan we af en toe op bezoek bij de dieren die we hadden op de zorgboerderij voor de brand. De heer J maakte er een mooie moestuin en al snel aten we uien knoflook, bieslook, basilicum, peterselie, selderie tomaten komkommers (veel komkommers) boontjes, bietjes sla andijvie boerenkool, appels, bramen en peren uit de moestuin. Eerlijk en onbespoten en vooral erg lekker.

Dit jaar zijn we ook erg vaak lekker op stap geweest. Naar de markt in Ommen, naar de markt in Hardenberg, of gewoon een terrasje met dat mooie weer in Dedemsvaart, of in Slagharen bij Haverkort. Ook gingen we naar Stoetenslagh, lekker wandelen en wat drinken. Verder gingen we natuurlijk regelmatig naar de kinderboerderij, genieten van de dieren en zijn we een dagje in Ommen naar de Vecht geweest.

Tja en dan had één van onze stagiaires gratis kaartjes voor het Ponypark Slagharen. Dat was wel ongelooflijk leuk. En al die attracties, waar iedereen dan ingaat. In het treintje had iedereen een mooi overzicht van het park.

Omdat één van onze deelnemers drie dagen naar Disneyland was geweest, hadden we bij haar terugkomst een Disneydag georganiseerd waarbij mijn collega Brendy als Belle was verkleed, het zag er heel echt uit en het was een hele leuke verrassing voor onze deelnemer.

Ook genieten we van de tuin, de poezen en de honden alleen werd ons plezier echt minder door de processierups en hielden we er met het buiten zitten er ook rekening mee dat we geen risico liepen. De tent in de tuin was inmiddels vervangen met een echt afdak zodat de rokers een mooie droge plek hadden om te roken en wij later in de zomer daar ook vaak met de groep aten.

Elke dinsdag en vrijdagmiddag brengen we mensen naar de fitness in Slagharen en gaan we, met wie wil, gezamenlijk de boodschappen doen.

Op maandag en dinsdag koken we, maar daarnaast wordt er veel gebakken; koekjes, cake en taart en hebben we zelfs pumps van chocolade gemaakt.

In november kwam er een gepensioneerde tekenleraar die de liefhebbers eens per week teken-, en schilderles geeft. Het was al heel lang een grote wens van een aantal deelnemers en er worden hele mooie tekeningen en schilderijen gemaakt. We zijn er echt superblij mee.

In november was het dan zover... Nadat Karla bijna 10 maanden had gewacht, gearzeld en getwijfeld of ze nog weer een hond zou nemen, heeft ze Toosje, een pup van toen 7 maanden oud opgehaald. Het is een echte knuffelhond, ze is graag bij mensen en is hartstikke lief.

Vervolgens gingen we voorbereiden voor de kerstmarkt. Eigenlijk waren we er al weken mee bezig en hebben we prachtige uiltjes gemaakt, maar ook andere kerstspullen. Helaas ging de kerstmarkt in Dedemsvaart niet door vanwege het slechte weer.

We hebben sinterklaas gevierd uiteraard, met een sinterklaasjournaal een proefspel en een sinterklaasbingo met allemaal lekkers erbij.

Tuinland bezochten we met hun prachtige kerstafdeling. Wat ziet dat er elk jaar weer fantastisch uit. We hebben er ook lekker gegeten.

Als laatste hadden we dit jaar de jaarafsluiting weer in Slagharen bij Haverkort. Tot onze grote verrassing vroeg onze vrijwilliger zijn vriendin, die deelnemer is op de dagbesteding, ten huwelijk tijdens de jaarafsluiting en ze zei: ja!

En zo gaan we het nieuwe jaar in.

Verbouwing: Er is een prachtig afdak gemaakt zodat we lekker buiten kunnen zitten.

Rolstoelen: in totaal hebben we twee rolstoelen aangeschaft om zo onbezorgd toch overal naar toe te kunnen gaan met de mensen.

Verder zijn we ook vaak op de Lepelaarweg bij mij thuis te vinden. Nadat we hier een barbecue hadden wilden de deelnemers vaker bij mij thuis activiteiten doen. Het is ook dicht bij het dorp, de kinderboerderij en we kunnen makkelijk even wandelen naar een geitenweide dichtbij. Het voelt ook fijn, vooral als je in een instelling woont, om gewoon eens even lekker bij iemand thuis te zijn en je thuis te voelen.

Ook hebben we dit jaar het keurmerk opnieuw aangevraagd, omdat de locatie ook veranderd was en het keurmerk verlengd moest worden en het is weer opnieuw op de nieuwe locatie toegekend.

Voor wat betreft de financiering is er niets veranderd. We werken op basis van ZIN, PGB en onderaannemerschap.

We hebben gelukkig een fijn ondersteunend netwerk, het betreft dan mijn zus en zwager, bij wie we de dagbesteding doen. Mijn zus is boekhoudster maar geeft ook vaak feedback. Verder werkt mijn zoon in 's Heerenloo Ermelo als begeleider en ZZP 't hij door het hele land bij diverse zorginstellingen als begeleider en doet mijn dochter dramatherapie met een stage bij de Hoop in Dordrecht. Van hun leer ik veel over



vooral gedragsstoornissen en psychiatrische ziektebeelden en de behandelingen en therapieën die daarbij worden toegepast. Dit jaar heb ik vooral erg veel geleerd over schematherapie bijvoorbeeld. Verder is mijn pleegzoon accountant en dat is fijn als het om de boekhouding gaat.

Na de brand in juli 2018 besloot ik tot 1 januari geen definitieve beslissingen te nemen als het ging over de locatie waar we waren. Na de evaluaties en tevredenheidsonderzoeken, maar ook het groepsoverleg, bleek dat iedereen toch graag op de locatie bij mijn zus wilde blijven. Toen ik opnieuw audit ging doen in het voorjaar van 2019, ontdekte ik hoe ongelooflijk veel administratie ik was kwijtgeraakt en hoeveel werk ik had, doordat ik alles opnieuw vanaf het begin weer bij elkaar moest zoeken en compleet moest maken. Ik had mezelf rust gegeven tot 1 januari 2019 om de brand met als zijn gevolgen te laten "landen", Het was bijna een rouwproces, ook voor mijn collega. Eenmaal in januari 2019 weer in de startblokken bleek de administratie dus wel heel veel werk te zijn.

Het afgelopen jaar was een jaar van weer stabiliteit en rust vinden voor de deelnemers, mijn collega's en mijzelf. En dat lijkt gelukt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Achteraf gezien heeft de brand toch vooral veel impact gehad op mij voor wat betreft de administratie, het jaarverslag, het compleet maken van de dossier, het verlengen van het keurmerk en de daarmee samenhangende audit. Vanaf juli 2019 kwam er wat meer rust voor mijzelf op dit vlak.

We hebben gemerkt dat de deelnemers vooral de themaweken en de uitjes erg fijn vinden. Niet al onze deelnemers hebben de mogelijkheid om buiten de dagbesteding om leuke dingen te doen zoals naar de markt gaan of naar Stoetenslag of een ijsje op een terrasje in de zomer en dankzij het feit dat wij best veel begeleiding kunnen inzetten én nu 2 rolstoelen hebben is dit voor hen nu ook mogelijk. We willen dit het komende jaar ook weer voortzetten.

Verder is het nieuwe afdak buiten heel fijn om samen onder te zitten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er kunnen maximaal 10 deelnemers per dag op de groep komen, waarbij we 8 dagdelen per week open zijn.

Eind 2018 waren er 9 deelnemers waarbij er 8 deelnemers op de dagbesteding kwamen. Deze 8 deelnemers hadden een indicatie voor maximaal 56 dagdelen per week. Dus gemiddeld waren dat 7 deelnemers.

Vervolgens zijn er begin 2019, 2 deelnemers bijgekomen. Zij hadden samen een indicatie voor maximaal 11 dagdelen per week, dus in totaal betrof het dan 67 dagdelen per week, dat waren dan bijna 7,5 deelnemers per dag.

Eén deelnemer is in december 2019 weer gestopt omdat ze is verhuisd naar Amsterdam. Dus zijn er op 31-12-2019: 9 deelnemers die samen 64 dagdelen per week komen dus dat zijn gemiddeld 7 deelnemers per dagdeel per dag.

Daarnaast bieden we individuele begeleiding thuis, bij één deelnemer gaat het om een maatwerkvoorziening, bij een andere deelnemer is dat 2 uren per week en bij een derde deelnemer is dat 5 uren per week, deze laatste deelnemer komt niet op de dagbesteding, wij komen alleen bij hem thuis.

Er is niet 1 specifieke doelgroep, bij vrijwel iedereen is er sprake van multiproblematiek.

Er is één deelnemer vanuit WLZ. \ grondslag LVG; deze client is licht verstandelijk beperkt en heeft daarnaast een stoornis in het autistisch spectrum en heeft ZPP 4

Deelnemers met psychiatrische problematiek zoals schizofrenie, borderline, ASS. De meeste van deze deelnemers wonen begeleid en hebben een ZPP 5 of 6

Deelnemers met een verstandelijke beperking, deze vaak gecombineerd met een gedragsstoornis of psychiatrische problematiek en/of een lichamelijke beperking en/of een chronische ziekte (o.a. aan reuma, fibromyalgie) en waarvan één deelnemer auditief beperkt is.

Deelnemers met een lichamelijke beperking en psychiatrische en/of gedragsproblematiek

Deelnemers met een verslavingsachtergrond in combinatie met psychiatrische problematiek.

Een deelnemer met Niet Aangeboren Hersenletsel die ook lichamenlijk beperkt is.

Het is lastig om de zorgzwaarte te bepalen omdat de meeste deelnemers multi problematiek hebben. De indicaties liggen tussen ZPP 5 en ZPP 6 en sommige indicaties WMO zijn door de gemeente bepaald op licht tot zwaar.

Voor ons betekent dit dat we vooral heel veel kennis moeten hebben van de verschillende psychiatrische ziektebeelden; de gedragsstoornissen, kenmerken hiervan, hoe ermee om te gaan, en continue te observeren en interactie met de deelnemers en de groep te hebben om de mensen en de groep stabiel te houden, waarbij ook een stuk groepsdynamica komt kijken. Wat ons betreft is dit zwaar maar ook ongelooflijk mooi om te doen. Dit deel is het zwaarst van onze zorg; het aanbieden en begeleiden van passende activiteiten is daarbij iets wat veel minder zwaar is.

Op gemerkt hierbij moet zijn dat van de hierboven genoemde deelnemers ze ook andere problematieken/stoornissen hebben zoals stoornissen in het autistisch spectrum, gedragsproblematiek, ex-verslaafd, alsook lichamelijke beperkingen zoals slechtziendheid en slecht ter been zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Eind 2018 waren er gemiddeld 7 deelnemers per dag en eind 2019 was dit opnieuw zo. De doelgroep is niet veranderd en past nog steeds bij ons zorgaanbod. Dit is niet veranderd, maar aangezien wij ons zorgaanbod heel specifiek op de persoonlijke zorgbehoefte van elke individuele deelnemer afstemmen, is dit sowieso nooit een probleem.

Wat we ontdekten tijdens de stage van de stagiaire vaktherapie drama was dat onze deelnemers fysiek veel sterker, en mobieler zijn dan we dachten en dat de vaktherapie, veel meer doet en onze deelnemers gebracht heeft dan we verwacht hadden.

We blijven focussen ook op (thema) activiteiten, niet indutten, elk dagdeel een activiteit, goed blijven kijken naar de zorgbehoeftes maar ook de wensen van de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Mijn collega is al meer dan 10 jaar in vaste dienst, wij vormen een heel hecht en stabiel team, waarin niets is gewijzigd. Met haar is een functioneringsgesprek gehouden. Hieruit zijn geen nieuwe veranderingen of ideeën gekomen.

Het blijft altijd weer leuk als er nieuwe stagiaires komen, ze brengen nieuwe energie, nieuwe ideeën met zich mee maar het is ook altijd weer jammer als ze weggaan, omdat we dan toch aan elkaar gehecht zijn en dan weer afscheid moeten nemen.

Met iedereen is uiteraard weer een functioneringsgesprek gehouden. Voor de stagiaires geldt dat dat de (tussentijdse en eind) beoordelingen zijn en de tussentijdse stagegesprekken.

Uit de functioneringsgesprekken kwamen geen bijzonderheden naar voren, waarschijnlijk omdat we zo kleinschalig zijn en elkaar tussentijds zo vaak spreken dat er geen bijzonderheden meer zijn.

1 vrijwilligster g. komt één dag per week, zij maakt heel vaak soep, doet de bingo en helpt met huishoudelijke taken. Zij is al een paar jaar bij ons.

1 vrijwilliger doet elke dag het vervoer gedurende 4 dagen per week 's ochtends en 's avonds, zijn vriendin is deelnemster op de dagbesteding en regelmatig evalueren we met hem, zijn vriendin en haar begeleiding over de situatie thuis, de dagbesteding en het vrijwilligerswerk.

Het gaat goed met de vrijwilligers. Er zijn geen bijzonderheden geweest en de vrijwilligers functioneren naar volle tevredenheid en zijn zelf ook content met hun vrijwilligerswerk en de organisatie.

De begeleiding loopt vaak ad hoc, niet middels wekelijkse of twee wekelijkse gesprekken, dit komt vooral omdat onze vrijwilligers zich vooral bezig houden met het huishouden of het vervoer maar niet begeleiden. Veel van onze deelnemers zijn lichamelijk dusdanig beperkt dat ze geen zwaar of soms helemaal geen lichamelijk werk kunnen doen. De vrijwilligers blijven vaak het langst samen met de activiteitenbegeleidster B en/of mijzelf en de stagiaires en aan het eind van de dag wordt de dag nog even doorgesproken en gekeken naar wat er gebeurd is die dag, hoe we daarop hebben gereageerd, of hoe we misschien nog beter hadden kunnen reageren en hoe dat zich dan weer verhoudt tot de volgende dag. 's Morgens voordat de dag begint praten B en ik en de stagiaires met elkaar en kunnen we de dag beginnen. Dat werkt heel goed omdat we per dag per moment eigenlijk kunnen overleggen en reageren op dingen die gebeuren (of soms niet gebeuren). We hebben regelmatig gesprekken, soms zelfs na het werk of in het weekend.

Verder wordt er eens per jaar een functioneringsgesprek gehouden.

Er was geen specifieke feedback vanuit de vrijwilligers,

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Tot de zomervakantie hadden we :

Stagiaire S heeft haar stage MBO niveau 3 afgerond in juli

Stagiaire S heeft haar stage MBO niveau 4 verlengd i.v.m.persoonlijke omstandigheden en deze stage in december 2019 afgerond.

Stagiaire M heeft zijn stage MBO niveau 4 verlengd.

Stagiaire D heeft haar stage HBO drama therapie afgerond in juli

Na de zomervakantie zijn er nieuwe stagiaires aangenomen:

Stagiaire N doet MBO niveau 2

Stagiaire J doet MBO niveau 2

stagiaire C doet MBO niveau 3

Het gaat goed met de stagiaires en de stages, er zijn geen bijzonderheden. De begeleiding wordt gedaan door mijn collega B en mijzelf. Aan het begin van de dag en aan het eind van de dag is er altijd even een half uur tijd om na te bespreken, verder worden er drie evaluaties per jaar gedaan samen met de school. Verder is er altijd tijd om tussendoor begeleidingsgesprekken te voeren. Er zijn geen nieuwe ontwikkelingen, behalve dan dat de stage dramatherapie weer een hele nieuwe input gaf, wat we zelf ook weer mee konden nemen. Mijn collega en ik zijn uiteindelijk verantwoordelijk voor de dagbesteding, de taken van de stagiaires zijn het ondersteunen van deelnemers, het doen van activiteiten, en verder alle voorkomende werkzaamheden om de dagbesteding te draaien. Er was geen specifieke feedback vanuit de stagiaires,

Het gaat goed met het team. We zijn een hecht team, delen veel met elkaar en ook zijn we ook persoonlijk, buiten de boerderij en de stages om, bij elkaar betrokken en dat vinden we ook belangrijk. De inzet van de stagiaires was ook dit jaar weer geweldig, ze zijn erg betrokken bij het wel en wee van de deelnemers en dit geldt ook voor de vrijwilligers. . Aan het eind van elke dag evalueren we nog een half uur samen wat ook heel erg zinvol is zodat we aan het begin van iedere dag dit in ons werkoverleg weer mee kunnen nemen. B heeft een MBO opleiding niveau 4 met het diploma activiteitenbegeleidster en het diploma woonbegeleidster, ikzelf heb een HBO maatschappelijk werk diploma en een HBO diploma docent beeldende vorming. We vinden het belangrijk om als team, dus ook de vrijwilligers en stagiaires, naast elkaar te staan en samen te overleggen en keuzes te maken, waarbij ik uiteindelijk wel de eindverantwoordelijkheid draag. Er zijn geen specifieke acties voor het jaar 2020

I

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De BHV cursus is dit jaar niet gelukt. Op de betreffende dag was Brendy ziek.

Onze stagiaire heeft in het kader van werken aan deskundigheid literatuuronderzoek gedaan over methodisch werken m.b.t. begeleidingsdoelen. Zij heeft daar vervolgens een werkstuk voor haar examen van gemaakt en een methode ontwikkeld voor onze zorgboerderij om beter de doelen en het werken daar aan in kaart te brengen.

We hebben het essay bestudeert van één van onze HBO stagiaires over de verschillende therapeutische stromingen zoals de leertheoretische, de cognitieve, de humanistische, de psychoanalytische stromingen in de psychiatrie en de systeembenadering.

Mijn zoon krijgt in Ermelo 's Heerenloo veel cursussen en bijscholing en van hem krijg ik veel input en informatie, evenals mijn dochter die creatieve therapie drama HBO opleiding volgt in Amersfoort.

Verder blijft de DSM en zeker ook het boek:psychiatrie voor de sociaal werker, tweede herziene druk een naslagwerk.

We blijven als team tijdens de teamvergaderingen een ziektebeeld/stoornis inbrengen met daarbij vaak een casus.

Verder zijn we nog steeds erg bezig met het volgen van bijvoorbeeld Your MedCircle Digest; er is heel veel betrouwbare informatie uit professionele bron op internet wat we vinden, volgen en met elkaar delen.

De cursussen die aangeboden worden zijn vaak erg duur en op dit moment hebben we daar geen middelen voor.

Omdat onze doelgroep vooral ook stoornissen/ziektebeelden heeft vanuit de psychische hoek, is dit waar we ook veel op focussen en van leren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ik heb meegelift op de opleidingen van mijn kinderen. Interessante boeken die we ook gebruiken zijn klinisch psychologie van van der molen, handboek schematherapie van arnoud arntz, het woord aan verbeelding (spel en kunstzinnige middelen in het sociaal agogisch werk) van van Rosmalen, handboek creatieve therapie van Henk Smeijsters.

Er zijn hele interessante cursussen en congressen maar die zijn vaak heel duur helaas, derhalve blijven we op de hoogte door elke teamvergadering een ziektebeeld of stoornis in te brengen met een bijbehorende casus; lees ik veel en blijf ik ook op de hoogte door mijn kinderen. Verder volg ik artikelen en internet (med cicle dr ramani)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We zijn vooral veel kennis nodig van psychiatrie. We begeleiden mensen ook ambulante, gaan mee naar de psychiater en signaleren ook wanneer het wel of niet goed gaat met iemand.

Dit jaar moet de BHV zeker behaald gaan worden door Brendy, hoewel we sinds kort gelukkig ook een vrijwilliger hebben met een BHV diploma. Ook gaat één van onze andere vrijwilligers mee naar de BHV cursus dit jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het BHV diploma van Brendy is steeds na de herhaling 2 jaar geldig, maar vanuit het keurmerk is er de eis om elk jaar de BHV te herhalen. Dat is helaas niet gelukt in 2019. Dit jaar gaat ze samen met een vrijwilliger op herhaling.

Zelf blijf ik alles volgens via mijn kinderen, maar ook op tv en internet wat met psychiatrie te maken heeft ook omdat het een grote interesse van mij heeft.

Wij zijn vaak erg creatief, maken vaak dingen en ik merk dat de inspiratie of de passie na zoveel jaren soms wat ontbreekt. Inmiddels heb ik voor dit jaar een museumjaarkaart. Vanuit de HBO opleiding beeldende vorming had ik een grote passie voor kunst en kunstgeschiedenis. Ik wil dit jaar veel museums maar ook theater en ballet gaan zien om weer passie en inspiratie op te doen voor de dingen die we op de zorgboerderij doen op creatief gebied.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij houden minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek met elke deelnemer. Hierbij gebruiken wij het evaluatieformulier zoals dat is toegevoegd als bijlage bij het kwaliteitssysteem. (zie bijlage) Voor de deelnemers aan wie we naast de dagbesteding ook individuele begeleiding bieden hebben we inmiddels ook een apart evaluatieformulier gemaakt; dit kwam naar voren tijdens de audit en we hebben deze evaluaties ook gedaan. We vragen of deelnemers het naar hun zin hebben, wat ze leuk vinden, of er dingen zijn die ze anders zouden willen zien, wat de leer/werkdoelen van de afgelopen periode waren, welke vorderingen er zijn gemaakt, of er nieuwe leer/werkdoelen zijn vastgesteld, of de begeleiding naar wens verloopt, welke begeleidingsafspraken er zijn gemaakt, welke taken de deelnemer heeft uitgevoerd of wil uitvoeren. Iedere deelnemer heeft zijn eigen invulling van de dagbesteding, dat betekent dat er bij elke evaluatie, persoonlijke doelen, wensen taken en bijzonderheden zijn die veelal op de wensen en behoeften en zeker op maat van de deelnemer gericht zijn. Daarom kan er moeilijk een algemeen beeld geschetst worden, wel heeft iedereen ingevuld het naar zijn zijn te hebben op de boerderij en dat ook vooral de sfeer en de gezelligheid erg gewaardeerd worden en ook de doelen veelal gehaald zijn.

Sommige deelnemers geven aan meer individuele aandacht en gesprekken te willen. We bieden begeleiding groep, waarbij er gezamenlijke maar ook individuele activiteiten zijn. Met twee beroepskrachten, twee stagiaires, soms 3 begeleiden we 7 mensen en in onze beleving zijn er bijna de hele dag individuele aandachtsmomenten voor iedereen en wordt Karla ook vaak 's avonds of in het weekend nog even door deze of gene gebeld. Het heeft denken wij te maken met het beleven van aandacht, met het feit dat de mensen die begeleid wonen thuis vaak maar een half uur of drie kwartier begeleiding krijgen per dag waar bij mensen vaak veel meer hebben te vertellen. We nemen het mee in het groepsoverleg om er nog eens over te praten en duidelijkheid hierin te geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- evaluatieformulier groep
- evaluatieformulier ambulante begeleiding

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken verlopen op zich prima aan de hand van het evaluatieformulier, maar ook omdat we kleinschalig zijn en veel begeleiding en dus ook tijd voor de deelnemers hebben, gelukkig, betekent dit dat we veel vaker tussendoor evalueren, korte momentjes waarin de deelnemers iets aangeven en we dit aan het eind van de dag in onze evaluatie van de dag meenemen en proberen daar op in te spelen.

We hebben het evaluatieformulier opnieuw bekeken en aangepast waardoor het ook fijner en beter is om in te vullen. Uit de evaluaties kwam met name dat iedereen nog steeds tevreden was over de nieuwe locatie, dat men de gezamenlijke groeps- activiteiten heel leuk vond en ook dat men het fijn vond om af en toe op stap te gaan samen zoals naar de kinderboerderij, de markt, de kringloop etc.

Verder merkten we vorig dat er veel behoefte is aan individuele gesprekken/begeleiding. We hebben hierin toch wel wat grenzen aangeven en ook duidelijk gemaakt aan de deelnemers dat we veel voor ze doen, ook op individueel vlak, maar dat het uiteindelijk wel groepsbegeleiding is en we niet iedereen elk uur van de dag (avond en in het weekend) individueel kunnen begeleiden. Dit is wel een punt wat onze aandacht had en waar we nog steeds bewust alert bezig op zijn omdat we groepsbegeleiding bieden, maar ook werken vanuit de presentietheorie en er



veel behoefte is aan individuele begeleiding. Het viel niet altijd mee, bijvoorbeeld vindt één van onze deelnemers, die alleen dagbesteding heeft, dat wij 's avonds ook te allen tijde op moeten nemen, ook al staat de voicemail aan. Het valt niet altijd mee om de grenzen geaccepteerd te krijgen maar zoals ik hiervoor al aangaf, nemen we het mee in het groepsoverleg.

Verder hebben we een nieuw systeem ingevoerd om wekelijks per deelnemer te kunnen zien of er aan de doelen is gewerkt en zo niet dat in de volgende week daarna mee te nemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar 4 inspraakmomenten gehad in de vorm van een groepsvergadering. Daarnaast worden er zaken ingebracht tijdens het kringgesprek, twee keer per week, of gewoon onder de koffie.

Hier volgt een greep over de onderwerpen die we tegen komen :

- we hebben een gezamenlijke pot waar we extra leuke en meestal uitjes van willen doen, waar besteden we het geld aan
- uitjes, waar gaan we heen, de markt of de kring loop of... en wanneer en hoe vaak
- de hobbymarkt en kerstmarkt : doen we mee, en wat gaan we dan doen wie wat en hoe
- de groep gaf aan dat 2 rolstoelen i.p.v 1 nog handiger zou zijn, dus hebben we een tweede rolstoel gehaald.
- hoe vieren we de jaarafsluiting
- wie valt in tijdens de vakantie
- wat doen we als iemand ziek is (bellen kaartje etc)
- huishoudelijke zaken (volkorenbrood i.p.v. bruin brood)
- etc

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We luisteren naar de vragen, de wensen en de opmerkingen van de deelnemers en proberen deze binnen onze (financiële) mogelijkheden goed en naar wens in te vullen. Immers de deelnemers zijn de dagbesteding en het is goed om dat ook naar hun behoefte, voor zover mogelijk dan en op maat zoals dat dan zo mooi heet , in te vullen.

We gaan dus vaker naar de markt, hebben een tweede rolstoel, zijn naar de hobbymarkt gegaan en hebben ons voorbereid op de kerstmarkt (de kerstmarkt werd afgelast helaas) hebben gekeken wat de deelnemers , vaak op pinterest vonden en wilden maken voor deze markten etc.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Het gemiddelde cijfer betreffende de activiteiten is een 9 en het gemiddelde cijfer betreffende de begeleiding is een 9,5.

Er zijn 9 vragenlijsten uitgezet en er zijn er 8 ontvangen.

Het tevredenheidsonderzoek is in november afgenomen .

We hebben ons tevredenheidsonderzoekformulier gebruikt zoals dat ook in ons keurmerk is opgenomen.(zie bijlage).

Ook hier waren er 2 opmerkingen over meer individuele aandacht. We nemen dit mee in het groepsoverleg.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- tevredenheidsonderzoek

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De mensen zijn erg tevreden en daar waar het een lager cijfer is, komt er vaak als opmerking dat men meer individuele aandacht wil. Zoals al hiervoor beschreven nemen we dit mee in het groepsoverleg en leggen we dit steeds uit aan de deelnemers. Het is heel veel aandacht voor elke individuele deelnemer maar het blijft wel begeleiding groep overdag en niet 's altijd 's avonds en in het weekend. De afspraak is dat mensen altijd kunnen bellen als er echt iets aan de hand is ook 's avonds en in het weekend, maar daar blijft het dan ook bij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren geen meldingen of incidenten dit jaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 5 augustus 2019 en 31 oktober 2019 en 27 januari 2020 is een brandoefening gedaan

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is in de deelnemersvergadering en daarna bij elke brandoefening gecheckt

#### keuring brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020  
**Actie afgerond op:** 01-06-2019 (Afgerond)

#### ehbo kist controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2019  
**Actie afgerond op:** 21-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De EHBO kist is opnieuw aangeschaft (BHV proef)

#### tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De tevredenheidsonderzoeken zijn afgerond

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De RIE is geactualiseerd.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze zijn op verschillende momenten in 2019 uitgevoerd.

**ineningen q koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-07-2019 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** De dieren horen niet meer bij de boerderij maar zijn overgedragen aan een vrijwilliger, die ze ook op zijn naam heeft gezet.

**evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle evaluaties zijn afgerond

**functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op wisselende momenten in 2019 zijn functioneringsgesprekken gehouden.

**wormenkuren dieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)

**vlooienslangen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019  
**Actie afgerond op:** 30-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De vlooienslangen zijn vervangen door druppels.

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-07-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 5 augustus 2019 en 31 oktober 2019 en 27 januari 2020 is een brandoefening gedaan

**controle gereedschap voor zover er dat dan is en knutselmateriaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 09-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is op dat moment nog geen gereedschap.

**medicijn overzichten checken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 09-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De medicijnlijsten zijn gecheckt.

**avg formulieren aanpassen, bewaarterijn medische dossiers in 15 jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bewaartermijn is aangepast.

**inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op: 21 maart 2019 23 mei 2019 27 augustus 1 november 2019 zijn er deelnemersvergaderingen geweest

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De audit is afgerond en het keurmerk is verlengd.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-06-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019  
**Actie afgerond op:** 19-06-2019 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2019  
**Actie afgerond op:** 07-06-2019 (Afgerond)

**wormenkuren dieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019  
**Actie afgerond op:** 06-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het betreft nu de wormenkuren van de honden en de poezen op de huidige locatie, de Belt 3, Dedemsvaart.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 15-05-2019 (Afgerond)

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019  
**Actie afgerond op:** 29-04-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Conclusie aan het eind van de dag: De brandoefening ging goed. 's Ochtends is aan de deelnemers het protocol nog eens uitgelegd en zijn we een rondje gaan lopen langs de nooduitgangen en de brandblussers. 's Middags hebben we de brandoefening gedaan. Omdat één van ons vroeger bij de vrijwillige brandweer was en lessen EHBO en BHV had gegeven hebben we hem expliciet naar zijn mening gevraagd en hij gaf aan dat het verzamelpunt niet oke was, omdat als we bij het hek verzamelen we de doorgang van de brandweer belemmeren. We hebben nu een nieuw verzamelpunt gekozen namelijk bij de schuur voor aan de weg. We blijven onder de indruk van zo'n brandoefening en beseffen hoeveel geluk we hebben gehad dat er bij de brand op de oude zorgboerderij niemand aanwezig was en niemand gewond is geraakt.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)

**JV2018: In het jaarverslag horen geen initialen van deelnemers thuis. Vervang deze door een algemene aanduiding, zoals "een deelnemer".**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De initialen zijn er uitgehaald en veranderd in een deelnemer.

**Voor volgend jaarverslag: Geef inzicht in de daadwerkelijke aantallen gehouden evaluaties (zie norm)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** we zullen dit meenemen in het volgende jaarverslag. Geplande uitvoerdatum 31-12-2019



**Voor volgend jaarverslag: Volg bij het onderdeel scholing en ontwikkeling de structuur van de vragen aan de hand van de norm. Geef bv bij 5.1 de doelen die u gesteld had in het vorige jaarverslag bij 5.3, en bij 5.2 wat er daadwerkelijk door wie gevolgd is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We zullen dit meenemen in ons volgende jaarverslag en hebben dit als actiepunt toegevoegd op 1-12-2019

**Voor volgend jaarverslag: Volg bij het onderdeel scholing en ontwikkeling de structuur van de vragen aan de hand van de norm. Geef bv bij 5.1 de doelen die u gesteld had in het vorige jaarverslag bij 5.3, en bij 5.2 wat er daadwerkelijk door wie gevolgd is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We zullen dit meenemen in het volgende jaarverslag.

**U geeft aan ook ambulante zorg te bieden, vul vóór de audit uw werkbeschrijving hierop aan (beginnend bij vraag 1.2.1).**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De werkbeschrijving is hierop aangevuld bij vraag 1.2.1 en verder aangevuld en toegelicht bij vraag 2.4.9

**JV2018: Maak uw actielijst compleet met jaarlijks terugkerende acties en acties die voortkomen uit uw jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019  
**Actie afgerond op:** 23-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** toegevoegd zijn de acties: inspraakmomenten evaluatiegesprekken tevredenheidsmeting functioneringsgesprekken is het noodplan (nog steeds) bekend bij de deelnemersmedicijnoverzichten checken gereedschap (voor zover dat er is) en knutselmateriaal checken is het ontruimingsplan bekend

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat we nu een op een nieuwe locatie zijn, hebben we een nieuw noodplan gemaakt en deze uitgelegd aan de deelnemers, bij de ontruimingsoefeningen checken we steeds of het duidelijk is.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**verlenging zoonosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 13-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit jaar doen we audit in mei/juni. Inmiddels, nu begin maart 2019 hebben we na lang wikken en wegen en overleg met de collega's besloten om verder te gaan als zorginstelling in het groen en de dieren daarbij los te laten. Wel zullen we nog steeds regelmatig bezoeken brengen aan de dieren om naar ze te kijken maar ze horen niet meer bij de dagbesteding. Zodoende staan de dieren ook niet onze naam en de huidige eigenaar neemt de verantwoordelijkheid over en in die zin ook de gezondheid van de dieren. Daarom doen we geen zoonosen check meer vanuit de dagbesteding.

**wormenkuren dieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 05-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze zijn toegediend

**vlooienbanden**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 05-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De poezen zijn behandeld tegen vlooien

**Check clientendossiers minimaal 1x per jaar op actualiteit. Neem dit op in actielijst bij jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** 06-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is afgerond We hebben ook een checklist gemaakt voor dit jaar en de komende 2 jaar zodat we steeds alles kunnen afvinken wat we doen.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2019  
**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het jaarverslag is opgesteld.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is aangepast in de werkbeschrijving en is gedeeld met de collega's.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Het adres van de zorgboerderij klopt niet meer. Ik heb de adreswijziging doorgegeven bij de VZO, de cooperatie en de federatie. Omdat we op een nieuwe locatie zijn, vertelde de VZO dat we ons opnieuw moeten aanmelden bij de federatie. Ik heb ons tot nu toe nooit afgemeld en vond dit wel heel bijzonder. Inmiddels heb ik mijn lidmaatschap bij de VZO opgezegd en met Els van Dam contact gehad om me opnieuw aan te melden (als dat al nodig is) via de coöperatie bij de federatie. Zij informeert mij hierover zo spoedig mogelijk. Ook mijn telefoonnummer bij de bedrijfsgegevens klopt niet, (er ontbreekt een 0) maar ik kan dit in deze applicatie niet veranderen merkte ik.

#### **verlenging zoonosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

#### **2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Ja, er zal een nieuwe BHV en een herhalingscursus BHV worden ingepland. Verder gaan we eens per maand met de nieuwe stagiaire vaktherapie voor ons nieuwe ontwikkelingen op dit gebied met elkaar delen

#### **ineningen q koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

#### **actualisatie kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2019

**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Afgerond)

#### **keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 08-02-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Er worden nieuwe brandblussers aangeschaft

#### **ehbo kist controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018

**Actie afgerond op:** 09-01-2019 (Afgerond)

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018  
**Actie afgerond op:** 07-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Elk kwartaal wordt een ontruimingsoefening geoefend, De volgende staat gepland op 2 april 2019

**investeren in contacten met andere zorginstellingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018  
**Actie afgerond op:** 09-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit doen we voorlopig niet meer, we proberen eerst alles weer op orde te krijgen na de brand.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020

**Check clientendossiers minimaal 1x per jaar op actualiteit. Neem dit op in actielijst bij jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020

**vlooienslangen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020

**wormenkuren dieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2020

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020

**BHV-herhaling in mei realiseren i.v.m. de waarborging van aanwezigheid van een geldig BHV-er.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020

**keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020

**medicijn overzichten checken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**ehbo kist controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**controle gereedschap voor zover er dat dan is en knutselmateriaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

**actualisatie kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020

**Voor volgend jaarverslag: Volg bij het onderdeel scholing en ontwikkeling de structuur van de vragen aan de hand van de norm. Geef bv bij 5.1 de doelen die u gesteld had in het vorige jaarverslag bij 5.3, en bij 5.2 wat er daadwerkelijk door wie gevolgd is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020

#### tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**Voor volgend jaarverslag: Geef inzicht in de daadwerkelijke aantallen gehouden evaluaties (zie norm)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022

#### controle gereedschap voor zover er dat dan is en knutselmateriaal

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**BHV-herhaling in mei realiseren i.v.m. de waarborging van aanwezigheid van een geldig BHV-er.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Toelichting:** Dit is niet gelukt. In 2020 zullen we zo snel mogelijk een BHV cursus inplannen voor collega B en voor één van de vrijwilligers. Op dit moment is er wel steeds iemand met een geldige BHV

#### actualisatie kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor volgend jaarverslag: Volg bij het onderdeel scholing en ontwikkeling de structuur van de vragen aan de hand van de norm. Geef bv bij 5.1 de doelen die u gesteld had in het vorige jaarverslag bij 5.3, en bij 5.2 wat er daadwerkelijk door wie gevolgd is.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor volgend jaarverslag: Geef inzicht in de daadwerkelijke aantallen gehouden evaluaties (zie norm)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor het volgende jaarverslag: Zet het "rondmaken" van uw beschrijving in het jaarverslag verder door, door alle beschreven plannen/aandachtspunten/scholing om te zetten in acties op de actielijst. Tip: Het duidelijkste is wanneer dit direct bij die vraag wordt aangemaakt.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 19 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het lukt niet altijd om alle acties op de geplande datum te doen. Ook houdt ik niet elke keer direct, op dat moment bij in het kwaliteitssysteem als er een actie is afgerond. Ik blijf dit lastig vinden.

Toch zijn de emails die ik krijg als er een actie uitgevoerd moet worden heel prettig, omdat we het dan wel doen en er aan herinnerd worden.

Wat mis ging dit jaar was de BHV wat wel kwalijk is. Wettelijk schijnt het eens per 2 jaar te moeten maar het is beter om het wel elk jaar te doen om te voldoen aan het keurmerk. We hebben ondertussen wel een vrijwilliger vanaf februari met een geldige BHV .

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben geen specifieke doelstellingen voor de komende 5 jaar, ik hou er ook niet van moet ik zeggen, om dingen vast te leggen voor zo'n lange periode. Er zijn wel een paar dingen waar we over brainstormen:

-De deelnemers vinden het naast de huidige locatie ook heel leuk om bij mij thuis te zijn, we willen hierover nadenken of dat structureel wordt of niet en hoe we dat dan doen. Een van de nadelen van de huidige locatie en ook bij mij thuis is dat we niet kunnen uitbreiden omdat de ruimte te klein is, dat is ook iets om over na te denken. Anderzijds als ik toestemming zou krijgen van de gemeente om de dagbesteding ook thuis te mogen doen, zou ik de overkapping in de tuin dicht kunnen maken, waardoor de ruimte 56 vierkante meter groter wordt.

-mijn huis is leeg, alle kinderen en jongeren die hier af en toe gewoond hebben zijn de deur uit. Ik ben naar een info avond van Trias jeugdzorg geweest en ben me aan het oriënteren en hierop aan het bezinnen. Het is toch naast de zorgboerderij een passie van me.

Voor het overige blijft het altijd spannend als ondernemer, hebben we genoeg deelnemers, zal de gemeente de indicaties verlengen, ik volg op de voet wet en regelgeving als het gaat om overheidsbeleid ten aanzien van de WLZ de WMO om toch ook maar bij te blijven en op tijd te anticiperen op veranderende wet en regelgeving (zoals bijvoorbeeld de overgang van de indicaties psychiatrie in 2021 van de WMO naar de WLZ).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Me oriënteren op pleegzorg thuis. Dat lijkt me wel echt heel leuk om weer te doen.

Me oriënteren op de locaties. Blijven we zitten waar we nu zijn of betrekken we bij mij thuis in de dagbesteding dan wel kijken we misschien toch wel weer naar een hele nieuwe locatie.

We hebben geen haast en oriënteren ons in alle rust, genoeg om over na te denken en uit te puzzelen.

Meer bezoeken aan musea theater ballet om meer passie en inspiratie te vinden en mee te nemen naar de groep.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Ik ben naar een info avond van Trias geweest en ga binnenkort een gesprek met ze aan. Omdat dit feitelijk niet onder de dagbesteding valt neem ik dit niet op in de actielijst.

Ik heb een museum jaarkaart voor 2020



Tijd en rust nemen en te brainstormen met collega's en netwerk over de locatie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• evaluatieformulier groep</li><li>• evaluatieformulier ambulante begeleiding</li></ul> |
|------------|---|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• tevredenheidsonderzoek</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>1.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorwoord</li></ul> |
|------------|---|