

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

De Elsburg

De Elsburg

Locatienummer: 903



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Elsburg

Registratienummer: 903

Koesteeg 17, 5258 TN Berlicum

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17269155

Website: <http://www.elsburg.nl>

Locatiegegevens

De Elsburg

Registratienummer: 903

Koesteeg 17, 5258TN Berlicum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Mens en dier staan centraal op onze Zorgboerderij!

Samen de beesten verzorgen en samen een gezellige, zinvolle dag beleven!

Zorgen voor elkaar geeft begrip en maakt geluk!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben begin 2019 onze Boerderijwinkel gesloten! Na ruim 2 jaar hard werken zijn we tot het inzicht gekomen dat deze winkel niet past bij De Elsburg. Voor de cliënten was het geen populaire activiteit, en winkeltje spelen is een aparte business die toch niet bij ons bleek te passen. In de ruimte waar eerder de winkel was gehuisvest hebben we op 1 maart KittyKids geopend. In samenwerking met Stichting zwervkat Bortel zijn we een kitten opvang begonnen met plek voor 25 á 30 kittens. Tegelijkertijd kunnen kinderen met een beperking hier gratis de kittens komen knuffelen onder begeleiding van ouders, dit alles wordt gefinancierd met donaties.

Omdat deze nieuwe activiteit met KittyKids sterk verwant is aan het Kattenpensioen en Zorgboerderij past dit beter bij ons. De deelnemers van de Zorgboerderij werken hier graag.

Er is plek voor meer deelnemers, we hebben te maken met een doelgroep die specifiek is en waarvan vraag naar dagbesteding niet groot is. Wel gek eigenlijk wanneer we kijken naar tevredenheid en resultaten die we boeken met onze deelnemers. Er zijn meer deelnemers gestopt dan begonnen afgelopen jaar, de omzet is ongeveer hetzelfde gebleven en personeelskosten zijn gedaald.

We willen graag extra kwaliteit bieden door nog meer persoonsgebonden begeleiding aan te bieden, door bezuinigingen en extra belasting voor personeel lukt dat nog niet.

Om De Elsburg soms van afstand te bekijken is een gesprek met mijn vriendin zinvol, ook de intervisie met andere zorgboeren en boerinnen is waardevol.

We hebben begin dit jaar een goedkeuring van de audit gehad nadat in januari een toetsing in de praktijk heeft plaatsgevonden. Goedkeuring van de werkbeschrijving liep in het begin stroef. De Kwab was nieuw voor ons en wij hebben een voorkeur voor actief bezig zijn met onze deelnemers i.p.v. beantwoorden van vele vragen die we al eens beantwoord hebben! Nadat wij, de auditor en ondergetekende, meer begrip voor elkaar kregen en duidelijke afspraken hadden gemaakt ging het soepeler wat uitmondde in een zeer prettige toets in de praktijk!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zijn begin 2019 gestopt met onze Boerderijwinkel, aanvankelijk wilde we nog door met een kleinere vorm van de winkel en een webshop. Toen bleek dat sluiting van de winkel veel rust gaf onder de deelnemers en begeleiding en we zelf al onze twijfels hadden hebben we besloten definitief te stoppen met onze winkel.

Omdat de winkel toch niet zo goed bleek te passen bij de gewenste activiteiten van onze deelnemers en het aantal deelnemers die graag bij de katten werken alleen maar meer worden hebben we besloten een deel van de vrijgekomen ruimte ten goede te laten komen van het kattenpensioen. In samenwerking met Stichting zwervkattenopvang Bortel zijn we KittyKids begonnen, opvang en herplaatsing van kittens. Onze deelnemers vinden het fijn deze kittens te verzorgen, helpen mee met socialiseren van deze kittens door ze aandacht te geven en te knuffelen wat het tot een nieuwe zinvolle activiteit heeft gemaakt. We staan altijd open voor veranderingen en aanpassingen maar hebben hieruit geleerd dat we niet te breed moeten worden met activiteiten op onze boerderij. Een andere ontwikkeling is geweest dat we onze schapenstapel hebben uitgebreid. Schapen zijn goed hanteerbaar, hebben een positieve uitstraling op de boerderij en helpt goed bij beleven door het seizoenswerk wat deze met zich meebrengen.

Een doelstelling van dit jaar om meer met jeugd te gaan doen hebben we, na overleg met huidig personeel, niet gerealiseerd. We hebben al een diverse/intensieve groep deelnemers waar jeugd niet zo goed tussen past. Verder gaven de begeleiders aan liever met de huidige doelgroepen te werken dan met jeugd! Het maken van profielen van alle deelnemers is door tijdgebrek nog niet opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De deelnemers op de Elsburg zijn te verdelen in 2 groepen;

Mensen met een verstandelijke beperking, al dan niet in combinatie met psychische klachten en mensen met een verslavings- en/of detentie achtergrond, vaak ook met een verstandelijke/psychische beperking.

We zijn het jaar gestart met 6 deelnemers met een verstandelijke beperking, 7 deelnemers met een verstandelijke beperking in combinatie met verslavingsproblematiek en 17 deelnemers met een detentie verleden en/of verslaving in combinatie met psychische problemen; een totaal van 30 deelnemers in het begin van 2019.

Van deze groep zijn 7 deelnemers gestopt. 1 is met pensioen gegaan en 3 kregen te grote psychische of drank/drugs problemen. 2 cliënten zijn gestopt omdat er geen klik meer was met de zorgboerderij en 1 deelnemer is doorgestroomd naar een andere plek in het kader van 'stage'.

Er zijn 8 nieuwe deelnemers gestart afgelopen jaar, maar hiervan zijn er 3 ook weer gestopt binnen het jaar door verschillende omstandigheden. Hierdoor zijn we het jaar geëindigd met 28 deelnemers.

Er waren geen aanpassingen nodig daar het aantal nagenoeg gelijk is gebleven. Er zijn goede contacten met de zorginstellingen en gemeentes van deelnemers waardoor aanbod blijft bestaan.

De Elsburg biedt in principe alleen dagbesteding in groepsbegeleiding, vaak wel in combinatie met individuele zorg ernaast. We richten ons op de mogelijkheden en beperkingen van het individu, waardoor sporadisch ook 1-op-1 begeleiding plaatsvindt, indien dit mogelijk is. Deelnemers hebben een indicatie vanuit de WMO, WLZ en PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar is de zorgvraag van de deelnemers zwaarder geworden. Dit was duidelijk merkbaar op de zorgboerderij. Dit vergde enige aanpassingen in zowel de aanpak van begeleiding als de activiteiten. Veel deelnemers hebben meer persoonlijke aandacht nodig of zijn fysiek/psychisch minder goed in staat de werkzaamheden uit te voeren. De activiteiten die de deelnemers uitvoeren zijn waar mogelijk aangepast.

Deelnemers lijken ook sneller geprikkeld en dit heeft weer effect op de rest van de groep. Door duidelijk te zijn, iedereen aandacht te geven en te blijven communiceren blijft het over het algemeen binnen de perken en is het gezellig op de boerderij.

Een deelnemer die afgelopen jaar is begonnen, met een zware achtergrond, leek op het eerste gezicht goed in de groep te passen, maar bleek o.a. een dominerende negatieve invloed op een aantal andere deelnemers te hebben, die makkelijk te beïnvloeden zijn. Om de deelnemer wel een kans te geven, zijn omstandigheden geprobeerd aan te passen, maar uiteindelijk hebben we afscheid genomen omdat de situatie onhandelbaar was. Dit had een direct effect op de sfeer.

Hieruit hebben we geleerd om sneller te handelen na signalen vanuit de deelnemers c.q. begeleiding/stagiaires en wellicht beter te 'screenen' bij kennismaken potentiële nieuwe deelnemers.

Verder is duidelijk zijn, de regie in handen houden, en deelnemers bezig laten blijven, in welke hoedanigheid dan ook, extra belangrijk bij de toegenomen zorgzwaarte.

Door deze ervaringen zijn we ook tot de conclusie gekomen dat jeugd in combinatie met huidige doelgroep geen goede match is. Omdat deze doelgroep extra kwetsbaar is en specifieke begeleiding vraagt zijn we unaniem tot deze conclusie gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In Januari heeft een medewerkster afscheid genomen omdat de werkzaamheden niet aansloten bij haar wensen.

Een nieuwe medewerkster (ZZP-er) is gestart, met een achtergrond in psychiatrie. De start verliep wat moeizaam door verschillende verwachtingen zorgboer en medewerkster, alsook tegenstand van sommige deelnemers. Ondertussen heeft ze haar draai gevonden en is ze een goede toevoeging aan het team.

Door de drukte en aandacht voor deelnemers schieten de functioneringsgesprekken er vaak bij in. We hebben veel contact en doen aan dagopening- en sluiting en overleggen vaak, toch individuele evaluaties willen we graag vaker gaan doen.

Onderlinge afstemming en relatie van de begeleiders is ook een punt van aandacht, gebeurt nog te vaak dat uitwisseling van informatie niet goed verloopt en dat niet alle begeleiders hetzelfde handelen in bepaalde situaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Er zijn afgelopen jaar 8 stagiaires op de boerderij werkzaam geweest, waarvan 2 in 2018 waren gestart.

1 Maatschappelijke zorg	de Leijgraaf Veghel	01-10-18 t/m 28-06-19
3 Ergotherapie	HAN Nijmegen	01-09-18 t/m 15-01-19 en 04-02-2019 t/m 04-07-2019 en 02-09-19 t/m ...
1 Sociaal werk	Koning Willem 1 college den Bosch	26-08-19 t/m ...
1 Sociaal maatschappelijke dienstverlening	NTI	05-03-2019 t/m ...
1 Social studies	Avans den Bosch	09-10-2019 t/m ...
1 Dier & Groen	Hellicon	11-11-2019 t/m ...
1 Diermanagement	van Hall Larenstein	21-01-2019 t/m 21-06-2019

De stagiaires worden begeleidt op opleidingsniveau; MBO en HBO stagiaires worden begeleidt door de MBO en HBO opgeleide medewerkster, respectievelijk. Ook de boer neemt taken op zich. Dit gaat dan voornamelijk over de voortgang van de stage en opdrachten e.d. Ook het contact met stagebegeleiding van de opleiding verloopt via hen. Op de werkvloer kunnen de stagiaires bij elke begeleider terecht voor vragen en dingen waar ze tegenaan lopen. Een medewerkster heeft een opleiding gedaan aan de Han in Nijmegen hoe studenten ergotherapie te begeleiden op de boerderij.

De stagiaires helpen mee als begeleiding bij het uitvoeren van activiteiten door de deelnemers. In het begin samen met een medewerker, later ook alleen met een groepje deelnemers. Hiernaast werken ze aan opleidings-specifieke opdrachten en doelen. Voortgang wordt doorgaans wekelijks besproken met hun begeleider. Ook helpen ze, als ze dit willen of via de opleiding noodzakelijk is, mee met evaluatiegesprekken en/of administratie.

Net zoals vorig jaar is ook dit jaar een studente ergotherapie bezig geweest met aanpassingen voor deelnemers die fysiek beperkt zijn. Dit wordt door de deelnemers als erg prettig ervaren.

De voortgang en evaluatie wordt wekelijks besproken met de stagebegeleider.

Verbeterpunten n.a.v. stageverslagen van de stagiaires worden meegenomen in de bedrijfsvoering van de Elsburg; bv. aanpassingen in het kattenpension.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben al enkele jaren een vaste vrijwilliger die vaak 3 dagen in de week aanwezig is, soms vier dagen. Hij begeleidt deelnemers op de werkvloer en doet mede de administratie. De begeleiding van deze vrijwillige gebeurt vaak door een medewerkster.

Sinds eind 2019 hebben wij een tweede vrijwilligster, zij komt op dinsdag en donderdag. Ze is nog nieuw en aan het leren.

We hebben dus een stabiel aantal vrijwilligers, T. is er al ruim 3 jaar en M. is net begonnen.

T. is een studie toegepaste psychologie begonnen. De Elsburg draagt zorg voor de kosten en er zijn afspraken gemaakt over hoe en wat.

Net als bij de begeleidsters schieten evaluaties hier ook soms erbij in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De samenwerking onderling en met het personeel gaat vaak goed en soms fout. Moeilijkste punt is iedereen op één lijn te brengen en houden. Besef is er om duidelijker en soms strikter te handelen, praktisch lukt dit nog niet altijd. De één handelt zo in een bepaalde situatie en de ander zo. Voor een professioneler team dat consistentere handelt gaan we het komend jaar duidelijkere afspraken maken.

Stagiaires en vrijwilligers worden, naar mijns inziens, goed begeleid op de boerderij. Ze krijgen veel verantwoordelijkheid en kunnen met hun vragen en problemen altijd terecht bij de begeleiding.

Een aandachtspunt bij huidig personeel is soms professioneler handelen. Consequenter handelen en de verbale eigenschappen hebben om boodschappen en instructies goed over te brengen. We zijn allemaal heel sociaal en willen graag het beste voor iedereen en niemand kwetsen. We kunnen heel goed tussen onze deelnemers staan, op tijd erboven gaan staan is de uitdaging. Het besef is er dat ze daar extra

ondersteuning voor nodig hebben van de boer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren

- een herhalingscursus volgen voor de mensen met BHV bevoegdheid.
- Het onderhouden van intervisie bijeenkomsten met andere zorgboeren; dit blijft relevant.
- Mogelijk meer kennis opdoen omtrent psychologie/psychiatrie mbt jeugd; er is veel aanvraag voor dagbesteding vanuit jeugdzorg. Genoeg kennis is nog niet in huis, mede doordat er tot nu toe geen jeugd onder de 18 is. - Dit doel geldt niet meer omdat besloten is niet verder te gaan met jeugd.

Drie personen hebben de herhaalcursus BHV gedaan, een medewerkster heeft cursus agressie en conflictmanagement gedaan, een vrijwilliger is begonnen aan masteropleiding toegepaste psychologie en een medewerkster heeft cursus gedaan hoe ergotherapie studenten te begeleiden. - De BHV cursus zal komend jaar weer herhaald worden. De uiteindelijk gevolgde opleidingen overtreffen onze doelstelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Een medewerkster heeft cursus agressie en conflictmanagement gedaan;
- Een medewerkster heeft cursus gedaan hoe ergotherapie studenten te begeleiden.
- 3 personen hebben een BHV herhalingscursus gevolgd ; 1 vaste medewerker, 1 vrijwilliger en 1 deelnemer.

Deze cursussen zijn met goed gevolg afgerond en de leerdoelen (kennis opdoen en verbreden of herhalen) zijn bereikt.

- De zorgboer heeft met de vrijwilliger afgesproken dat hij een opleiding kan volgen die de zorgboer (mede) betaald. Het betreft de opleiding toegepaste psychologie bij het NTI. Dit is gestart in september en zal, als alles goed gaat, volgend jaar afgerond worden. De bedoeling is om de opgedane kennis te gebruiken op de zorgboerderij waar mogelijk.
- Intervisiegroep; Met 8 andere zorgboeren. Hier worden relevante/actuele onderwerpen m.b.t. het leiden van een zorgboerderij besproken. Ook is hier een casus van de Elsburg behandeld in de vorm van (echte) intervisie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voortgang en eventueel afronding opleiding van vrijwilliger.

Een van de stagiaires die afgelopen jaar haar opleiding heeft afgerond, is gestart als vaste medewerker op de zorgboerderij. Afgesproken is dat zij een opleiding kan gaan volgen; de richting en details hiervan worden nog bepaald.

Verder zijn er vragen neergelegd bij SZZ voor mogelijkheid cursussen in rapporteren en schrijven zorgplannen.

Graag willen we ons verder ontwikkelen in kennis van psychiatrie en manier van begeleiden van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Kennisontwikkeling is een continu proces en de vraag, naar begeleiders van onze Zorgboerderij, is dan ook blijf jezelf uitdagen. Opleidingen en cursussen volgen maar ook aan zelfontwikkeling willen doen. Doe ik de dingen die ik doe goed? Kan het beter en welke manier van begeleiden werkt bij deze deelnemer het beste en wat bij de andere? Er is het afgelopen jaar een stap gezet naar uitbreiding en verbreding van kennis en vaardigheden van ons personeel door nieuwe begeleiders aan te nemen en deze cursussen te laten volgen.

Voor betere afstemming onderling dat iedereen zoveel mogelijk hetzelfde doet qua begeleiding wil ik vaker een teamoverleg in gaan plannen. Omdat personeel 2 á 3 dagen/week werkzaam zijn zien ze elkaar op de werkvloer soms niet. Verder willen we meer protocollen gaan vastleggen voor betere afstemming.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Doelstelling is 2 á 3 keer per jaar een evaluatiegesprek te houden bij iedere deelnemer. Bij sommige gebeurt het vaker, zeker wanneer we de MDO's meenemen. Bij sommigen blijft het bij één keer per jaar. We hebben vorig jaar 52 evaluaties gehad. Iedereen is minimaal één keer geweest.

Algemene onderwerpen zoals hoe gaat het, wat gaat goed en wat niet, wat vindt je van de begeleiding en van de aangeboden werkzaamheden. Waar ben je goed in en waar minder en wil je ander dingen leren. Ook worden de doelen geëvalueerd en bekeken of ze aangepast moeten worden.

De reacties zijn heel verschillend, de meeste leggen hun doelen te hoog en zijn te vaak tevreden met de behaalde doelen. Sturing daarin is nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondanks dat we vaker willen evalueren zijn eigenlijk wel tevreden met de huidige vorm van evaluaties. Het is belangrijk dat begeleiding duidelijk sturing geeft tijdens deze evaluaties omdat de deelnemers vaak gaan zweven. We zorgen dat altijd 2 personen de evaluatie doen, verantwoordelijke begeleidster van de deelnemer aangevuld met stagiaire/vrijwilliger/andere begeleidster. Doel voor komend jaar is vaker de afgesproken doelen in te zetten en te evalueren tijdens dagbesteding.

We zijn constant in gesprek met onze deelnemers en wanneer we zien dat er hulp nodig is plannen we een meteen een kort informeel gesprek. Bij sommige is dat wekelijks. Dit kan eigenlijk ook gezien worden als een vorm van evalueren. Dit leggen we wel vast in onze dag rapportages maar niet in een evaluatieformulier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op 12 Februari, 13 Juni, 17 September en 28 November zijn de inspraakmomenten gehouden. Dit gebeurde als eerste activiteit in de ochtend in de vorm van een kringgesprek. De onderwerpen die aan bod kwamen zijn onder andere; orde en netheid, activiteiten, regels, begeleiding en pauzetijden.

Naar voren kwam dat deelnemers zich regelmatig storen aan slordig of lastig gedrag van anderen. Spullen niet opruimen, werkkleding niet aandoen en het houden aan, en roken tijdens de pauzetijden. Deze punten blijven terugkomen. Hier wordt aangewerkt maar feit blijft dat dit voor de meeste deelnemers een moeilijk punt is om zich aan te houden, ondanks dat ze zelf er over klagen. Ook de begeleiding blijft hierop wijzen. Het gaat al een stuk beter maar het blijft een punt.

Andere punten zijn vaak persoonlijker van aard; activiteiten zijn bijvoorbeeld leuk, saai of zwaar voor iemand. Dit wordt in het algemeen verder opgepakt via persoonlijk gesprek (zoals evaluaties). Ook het inspraakmoment zelf wordt, door sommige, als onprettig ervaren. Het wordt niet meer aangekondigd omdat deelnemers anders thuisblijven.

Er komen ook leuke dingen naar voren tijdens een inspraakmoment. Een deelnemer stoorde zich aan de prullenbakken in de kantine. Daar is een activiteit van gemaakt en nu staan er vaste afvalbakken met duidelijke herkenning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Naar voren kwam dat deelnemers zich regelmatig storen aan slordig of lastig gedrag van anderen. Spullen niet opruimen, werkkleding niet aandoen en het houden aan, en roken tijdens de pauzetijden. Deze punten blijven terugkomen. Hier wordt aan gewerkt maar feit blijft dat dit voor de meeste deelnemers een moeilijk punt is om zich aan te houden, ondanks dat ze zelf er over klagen. Ook de begeleiding blijft hierop wijzen. Het gaat al een stuk beter maar het blijft een punt.

Andere punten zijn vaak persoonlijker van aard; activiteiten zijn bijvoorbeeld leuk, saai of zwaar voor iemand. Dit wordt in het algemeen verder opgepakt via een persoonlijk gesprek (zoals evaluaties).

Ook het inspraakmoment zelf wordt als bijzonder onprettig ervaren. Het wordt niet meer aangekondigd omdat deelnemers anders thuisblijven. Door het in de ochtend te doen, is iedereen er het snelste vanaf.

Sommige punten blijven te lang liggen en komen daardoor bij elk inspraakmoment terug; dit is een teken voor de begeleiding om er intensiever mee aan de gang te gaan.

Deelnemers motiveren om het inspraakmoment te gebruiken om ideeën of frustraties te uiten in plaats van ermee te blijven zitten kan nog verbetering gebruiken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben eind 2019 de meting gedaan. We hebben ieder jaar ongeveer dezelfde vragenlijst met gedane aanpassingen van jaar ervoor.

Wij willen graag weten hoe ze denken over de boerderij. Om dit te weten te komen hebben we een aantal vragen opgesteld (26). Deze enquête wordt anoniem afgenomen. Onder de vragen staan de nummers 1 tot en met 5. Het is de bedoeling dat ze het voor hen juiste antwoord omcirkelen.

1 = Helemaal oneens 2 = Oneens 3 = Niet oneens en niet eens 4 = Eens 5 = Helemaal mee eens.

We hebben 21 vragenlijsten uitgezet en 16 reacties binnen daarvoor vastgestelde tijd terug gehad.

Gevraagde onderwerpen gaan over duidelijkheid, sfeer, begeleiding, veiligheid, over hun doelen, en of ze iets missen.

Tevredenheidsonderzoek 2019 conclusies en aanbevelingen

Voor een volgende keer:

- Van invloed is het moment van invullen en de persoonlijke omstandigheden van de deelnemer; als ze niet lekker in hun vel zitten of boos zijn is dat van invloed op de uitslag. Dat uit zich in een uitslag van alleen maar enen. Dus kijken naar het moment van invullen in overleg met de deelnemers indien mogelijk.
- Voorkomen dat mensen antwoorden bij de vragen gaan schrijven ipv antwoorden invullen, want geschreven antwoorden zijn niet meetbaar. Daarover een verzoek bovenaan de vragenlijst vermelden; Gelieve een score aan te geven en geen geschreven antwoorden op de vragen toe te voegen.
- Niet iedereen is zelfstandig in staat de vragenlijst in te vullen, er zal hulp nodig zijn van omgeving. Omgeving informeren over het onderzoek en verzoeken de deelnemer te helpen met invullen.
- Het onderscheid tussen werken op boerderij en kattenpension moet in de vragenlijst duidelijker gemaakt worden.

Bv werk je op de boerderij? Zo ja, verschillende vragen stellen:

Werk je in het kattenpension? Zo ja, verschillende vragen stellen:

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn de uitslagen niet verrassend. Iemand met een positief karakter geeft eerder een 5 dan iemand die vaak kritisch is.

We hebben een goede band met alle deelnemers waarin ze vrij zijn al hun problemen te vertellen.

We hebben een groep die zijn/haar mening gelijk geeft. Aan ons om deze te beoordelen en antwoord te geven, vaak is het een vorm van aandacht, duidelijk antwoord is (voor even) voldoende. De echte problemen dienen wel meteen opgelost te worden. Dat ook de minder assertieve deelnemers gehoord worden is tevens een uitdaging die we met zijn allen aangaan. We bespreken aan het eind van de dag altijd allen die dag aanwezige deelnemers even na, wat de begeleiding die dag is opgevallen of wat ze hebben opgevangen wordt zodoende meteen besproken en vastgelegd in rapportages.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer is afgelopen jaar meerdere keren van een steiger afgevallen. Beide keren er met de schrik vanaf gekomen, maar het had veel ernstiger kunnen aflopen. Bij 1e ongeval heeft deelnemer, na controle op letsel en hard aangesproken te zijn, de activiteit met genoeg hulp opnieuw uitgevoerd.

Na tweede ongeval is direct ingegrepen en rolsteiger ingeklapt en opgeborgen. Ook hier liep hij vrijwel geen letsel op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Ongevallen registratie

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Halverwege afgelopen jaar zijn 2 deelnemers in conflict geraakt waarbij fysiek geweld is gebruikt. Hierdoor is deelnemer A naar het ziekenhuis gegaan waar bleek dat zijn ribben gekneusd waren.

Deelnemer B heeft meteen zijn excuses gemaakt naar de begeleiding, niet naar deelnemer A. Na een schorsing van beide van enkele weken is het alsnog uitgepraat en is de aanklacht ingetrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agressie incident

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kan gesteld worden dat een ongeluk in een klein hoekje zit. Over het algemeen gaat het erg goed op de boerderij maar er kan nog beter opgelet worden waar welke werkzaamheden door wie uitgevoerd worden en dat er begeleiding bij aanwezig is.

Door te werken aan een fijne, ontspannen sfeer is de kans kleiner dat deelnemers met irritaties rondlopen en boos worden of uitvallen naar elkaar. Het feit dat beide deelnemers van het agressie incident redelijk snel weer samenwerkten laat zien dat er is gewerkt aan sfeerverbetering maar dit staat niet stil

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voor volgend jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Belangrijk: wanneer u ook dagbesteding aan jeugdigen gaat bieden dient u uw werkbeschrijving hierop aan te passen, gebruik hierbij het 'toetsingskader jeugd' om te beoordelen of u deze zorg kunt bieden en plan zo nodig acties (bv. m.b.t. scholing) op uw actielijst. Verantwoord in volgend jaarverslag hoe u dit heeft aangepakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

U heeft de nieuwe meldcode toegevoegd, daarbij mist echter nog een beschrijving van wie welke taken en verantwoordelijkheden op uw zorgboerderij heeft m.b.t. de 5 stappen. Dit is belangrijk omdat u ook met medewerkers werkt die wellicht signalen opvangen, het is dan belangrijk om duidelijk op schrift te hebben staan wie bv. bevoegd is om de stappen uit de meldcode uit te voeren. Graag aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)

Plan nadat de nieuwe ruimte is gerealiseerd graag de actualisatie van de RI&E en noodplattegronden in op uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Beschrijving van de uitwerking en invoering (Implementatie) van de toetsingskaders Wmo-GGD-GHOR. Korte rapportage in Jaarverslag 2018.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Meer kennis over psychiatrie opdoen, vanwege de huidige en toekomstige groep deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe begeleidster aangenomen met kennis en ervaring in de psychiatrie

Intervisie met andere zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Meerdere keren per jaar komt de intervisiegroep bijeen om te discussieren en informatie uit te wisselen over uiteenlopende zaken omtrent zorg

Actueel houden van het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)

Keuring brandblussers en controle overige EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)

Verlenging Zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)

Plan de volgende acties graag nog op uw actielijst voor 2019: - Ontruimingsoefening - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). - Jaarlijkse evaluatiegesprekken - Functioneringsgesprekken - Er missen nog 2 inspraakmomenten voor 2019. Plan deze graag op uw actielijst

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 22-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: 2 begeleiders en een deelnemer hebben de BHV herhaling succesvol afgerond.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 06-01-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-01-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Verlenging Zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Keuring brandblussers en controle overige EHBO middelen**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**Inspraakmoment 2e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2020**Inspraakmoment 3e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2020**Houden van functioneringsgesprekken personeel****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Personeel begeleiden naar professioneler handelen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Inspraakmoment 4e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2020**Verdere ontwikkeling (groei) Zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Stimuleren tot een groter percentage ingevulde formulieren tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actueel houden van het kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Intervisie met andere zorgboeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Meer kennis over psychologie opdoen, vanwege de huidige en toekomstige groep deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor volgend jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor volgend jaarverslag: Evalueer ook graag of u de doelstellingen van vorig jaar heeft behaald en beschrijf hoe u uw professioneel ondersteunend netwerk heeft vormgegeven en of u hier tevreden over bent.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Functioneringsgesprekken voeren met medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2021

Voor volgend jaarverslag: Evalueer ook graag of u de doelstellingen van vorig jaar heeft behaald en beschrijf hoe u uw professioneel ondersteunend netwerk heeft vormgegeven en of u hier tevreden over bent.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Meerdere acties zijn later uitgevoerd dan de vooraf geplande einddatum. Dit komt door de dynamiek van de zorgboerderij. Alle acties hebben voldoende tijd gekregen en goed afgerond. Dit kan komend jaar beter gaan of hetzelfde blijven; belangrijk is streefdata te hanteren en te weten dat bepaalde taken uitgevoerd dienen te worden, maar er kan door omstandigheden vanaf worden geweken zolang het maar zorgvuldig afgerond wordt binnen het jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboerderij(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Een doelstelling is dat de Zorgboerderij minder afhankelijk wordt van de boer!

Verdere professionalisering en eventuele uitbreiding is hiervoor mijns inziens nodig. Omdat dier en mens centraal staan op de Elsburg gaat het vaak om deze twee disciplines; begeleiden deelnemers en verzorgen dieren. Het begeleiden van de deelnemers en alles erom heen wil ik graag de komende 5 jaren gedeeltelijk gaan overdragen.

Een vorm van uitbreiding kan zijn samenwerking. We hebben een advertentie uitstaan waarin samenwerking wordt gezocht met een iemand die op deze locatie ook een zorgboerderij, met andere doelgroep wil gaan starten. We maken gebruik van dezelfde faciliteiten en delen kennis! Eventuele toekomstige overname kan hierdoor tevens makkelijker worden gerealiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zoals eerder vermeld willen we graag nog betere zorg gaan aanbieden. Meer op de doelen van de deelnemers gaan richten, betere communicatie en prestatie van personeel, boer en boerin.

Groei mag en is een doelstelling maar hoeft niet direct.

We zijn van overtuigd dat we goede zorg verlenen en veel betekenen voor onze deelnemers, we geven ze aandacht en ze komen in een warm bad terecht omdat we één grote familie zijn waarin iedereen zoveel mogelijk gelijk is. Ze krijgen verantwoordelijkheid en problemen worden serieus genomen, of deze in privésfeer zijn of op de boerderij.

Het is nu de uitdaging om niet alleen tussen de deelnemers te staan maar ook soms boven hen te kunnen staan. Deze uitdaging wil ik aangaan, samen met begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboerderij(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstelling voor professionelere begeleiding

- Afspraken vastleggen met personeel op papier.
- Om de 3 maanden evalueren wat gaat goed en wat kan beter.
- Doelen deelnemers vaker meenemen in afspraken
- Meer groepsgewijs werken om cliëntgericht te kunnen blijven werken.

Groei zorgboerderij;

- We zijn in gesprek met enkele geïnteresseerde om eventueel op deze locatie ook een zorgboerderij te starten, we hebben daar geen tijdslimiet aan gesteld omdat het ingrijpende keuzes zijn, zeker voor de andere partij, (verhuizen, ander werk etc.).
- Er is plek voor enkele extra deelnemers, door toegenomen problematiek van deelnemers zijn we wel kritischer in aanname.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1	• Ongevallen registratie
------------	--

7.3	• Agressie incident
------------	---