

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**zorg- en logeerboerderij 'De Geitenmeijerij' vof**

zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij

Locatienummer: 913



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

zorg- en logeerboerderij 'De Geitenmeijerij' vof

Registratienummer: 913

Noordeinde 27, 8428 HL Fochteloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 1177322

Website: <http://www.degeitenmeijerij.nl>

### Locatiegegevens

zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij

Registratienummer: 913

Noordeinde 27, 8428 HL Fochteloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

#### Missie visie en beleid

De Geitenmeijerij is een plek waar mensen welkom zijn die meer aandacht nodig hebben dan gebruikelijk. Jan en Mies Meijer willen een veilige haven bieden aan mensen die aandacht, begeleiding en zorg nodig hebben. Zij doen dat vanuit de overtuiging dat ieder mens een schepsel van God is en daarom een eigen plaats verdient in de maatschappij.

Het team van de Geitenmeijerij bestaat naast Jan en Mies Meijer uit vaste begeleiders, freelancers en vrijwilligers. Coach zorg en welzijn Roelie Boshuizen, psychiater Marga Veenstra en psycholoog Hilda Meijer geven ondersteuning en advies.

#### Mensen

De Geitenmeijerij biedt hulp aan mensen in verschillende situaties en met verschillende zorgvragen.

- Door de week is er **erdagbesteding** voor mensen vanaf 17 jaar, die kampen met psychiatrische- en verslavingsproblematiek. Er is plaats voor mensen met NAH of aandoeningen hebben in het ASS-spectrum. Tevens biedt de Geitenmeijerij een **participatie programma** aan waarmee mensen gestimuleerd worden terug te keren op de arbeidsmarkt.
- De Geitenmeijerij biedt aan **leerplichtige jongeren** een prikkelarme omgeving wanneer zij een time-out nodig hebben.
- De Geitenmeijerij heeft drie keer per maand een **logeerweekend** voor kinderen met ASS, ADHD, psychische problematiek en verstandelijke beperkingen. De kinderen, in de leeftijd van 4 tot 20 jaar, zijn verdeeld over vaste groepen van hoogstens acht logees. Zij hebben vaste begeleiders.
- Elke woensdagmiddag is er **specialistische buitenschoolse opvang** voor kinderen die moeilijk of niet op een reguliere BSO terecht kunnen, bijvoorbeeld vanwege psychiatrische aandoeningen of gedragsproblemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Een terugblik van Zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij op 2018

Vorig jaar konden we het verslag eindigen met dankbaarheid, en met de wetenschap dat we een plek kunnen en mogen bieden aan mensen die een plaats verdienen in onze maatschappij, gewoon omdat iedereen uniek is. Zo zijn we met elkaar in vol vertrouwen het jaar 2018 ingegaan.

Samen een mooie toekomst opbouwen in 2018 en verder, die trend hebben we weten vast te houden. Met de deelnemers van de daggroep maakten we mooie houtproducten voor de verkoop. Van de geitenmelk werden allerlei zuivelproducten gemaakt. Dit alles bieden we te koop aan op de marktkraam aan de weg en op de opendag. Zo vinden de eieren, groentes en het openhaardhout een goede afzet. Van de opbrengst hebben we machines voor houtbewerking aangeschaft, zoals een kleine lintzaag, een elektrische figuurzaag, een bovenfrees, een handzame schuurmachine, gutsbeitels en zo meer. Deze machines staan op de werkbank in de werkplaats zodat we er mooie cadeauartikelen mee kunnen maken.

De jongeren van de logeerweekenden en de SBO vermaken zich prima. Het team weet elke keer leuke en uitdagende activiteiten te bedenken. Hierdoor worden ze uitgedaagd om vaardigheden aan te leren en te ontwikkelen. Zo leren met elkaar te spelen, leren ze een goed beeld te krijgen van wat ze zelf kunnen, en hun eigen mogelijkheden te ontdekken. Dit alles natuurlijk in een veilige en beschermende omgeving. Van de zes logeerweken in de zomervakantie werd gretig gebruik gemaakt. Elke week gingen we zwemmen of wandelen, maakten we uitjes naar een speelpark, deden we een dropping, zaten om de vuurkorf, gingen paardrijden en pannenkoeken of broodjes bakken. Elke week werd afgesloten met patat en frikandel, en een dvd.

Om het werk goed te kunnen blijven doen, is het team uitgebreid met twee parttime medewerkers, enkele medewerkers hebben een groter contract gekregen. Zo is de hoeveelheid werk die we hebben verzet gegroeid, terwijl we de kwaliteit hebben kunnen waarborgen. Het jaar begon turbulent voor het team, met een calamiteit waarbij bepaalde grenzen werden overschreden. Dit had een grote impact op het team. Tijdens de afwikkeling van deze calamiteit zijn we ondersteund door het zorgteam, de organisatie Veilig Huis, Fier en andere deskundigen. Achteraf hebben we kunnen concluderen dat er professioneel gehandeld is, en er voldoende kennis in huis bleek om op de juiste wijze te handelen. Het is fijn te weten dat de teamleden op elkaar kunnen rekenen en elkaar kunnen helpen.

Vanaf september 2018 biedt De Geitenmeijerij Onderwijs-zorgarrangement (OZA) aan. Hiermee bieden wij leerplichtige jongeren een prikkelarme omgeving wanneer zij een time-out nodig hebben en (tijdelijk) niet naar school kunnen. In samenwerking met hun school ondersteunen we hen in hun huiswerk, en begeleiden we hen in het ontwikkelen van de vaardigheden die ze leren tijdens hun therapie. Alles is gericht op terugkeer naar school en het behalen van hun diploma.

Dit jaar hebben we ons twaalf-en-een-half-jarig jubileum gevierd. Trots kijken we terug op het werk dat we hebben gedaan, het bedrijf dat we hebben opgebouwd. We zijn blij dat we de kracht, de moed en de energie hebben gekregen om dit alles op te zetten en in stand te houden. Verwonderd en dankbaar zijn we dat we mogen bijdragen aan de kwaliteit van hun leven van zoveel mensen. Op 29 juni hebben we samen met heel veel mensen God gedankt voor dit jubileum.

Op vrijdag 5 oktober was er een opendag op De Geitenmeijerij. Er was van alles te doen, zoals een markt met kramen van lokale ondernemers en hobbyisten. Ook onze eigen producten werden goed verkocht, zoals groente, eieren, vlees, zelfgemaakte kaarten en cadeauartikelen. Koffie met appelgebak, soep en broodjes hamburger of worst werden vlot verkocht. Met 280 bezoekers was het een geslaagde dag.

Tijdens de nieuwjaarsborrel hebben we met alle medewerkers en vrijwilligers het jaar afgesloten. Dankbaar voor het werk dat we met elkaar mogen doen. Blij met wat we zo veel mensen kunnen bieden en met wat we voor elkaar kunnen betekenen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De toekomstgerichte activiteiten zijn volop in ontwikkeling. Het is mooi om te zien hoe de dagdeelnemers hierdoor gemotiveerd zijn. Ze werken met plezier aan producten die verkocht kunnen worden. Dit geeft hun meer eigenwaarde, het is iets waarop ze heel trots zijn. Al met al ontstaat er zo een positief werkklimaat. De nieuwe medewerkers hebben nieuwe ideeën en ze krijgen de mogelijkheid om die te ontwikkelen.

Door de keuze te maken voor een actieve duurzame zorgboerderij willen we meer werkaanbod genereren. Hier zijn we afgelopen herfst al voortvarend mee begonnen, met de plannen voor de verkoop van eigen producten. De verkoop via de kraam aan de weg gaat goed, de klanten weten de zorgboerderij en de producten te vinden.

De nieuwe AVG wet en het privacy protocol zijn aangepast en worden volop toegepast. De zorginhoudelijke communicatie met de ouders/verzorgers en deelnemers is zoveel mogelijk via ZILLIZ.

De inzet van het zorgteam heeft gezorgd voor verdieping in de zorgvraag. Tijdens en in de afwikkeling van de calamiteit in januari is het management en het team ondersteund door het zorgteam.

het protocol ongewenste incidenten en de meldcode zijn aangescherpt en nogmaals uitvoerig besproken met de medewerkers. dit jaar zullen we met meerdere medewerkers de training van het vlaggensysteem volgen.

De resultaatfinanciering via het SDF is een nieuwe financieringsvorm. De implementatie hiervan geeft veel werkdruk, het werken met hoofd- en onderaannemerschap met diverse organisaties krijgt na een gewenningsperiode vorm.

De participatie plannen voor de toekomst krijgen steeds meer vorm. Zoals de betrokkenheid bij de ontwikkeling van de geschiedeniskampen in Fochteloo. Als deze ontwikkeling is voltooid zal het onderhoud gebeuren door de Geitenmeijerij..

Het koolmeesnestkastjes project van gemeente Ooststellingwerf is in een afrondende fase en zal indien mogelijk volgend jaar een vervolg krijgen.

In april zal er een kleine boerderijwinkel geplaatst worden waar mee we de verkoop van onze eigen producten en streekproducten willen continueren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Mensen

De Geitenmeijerij biedt hulp aan mensen in verschillende situaties en met verschillende zorgvragen.

- Door de week is er **dagbesteding** voor mensen vanaf 17 jaar, die kampen met psychiatrische- en verslavingsproblematiek. Er is plaats voor mensen met NAH of aandoeningen hebben in het ASS-spectrum. Tevens biedt de Geitenmeijerij een participatie programma aan waarmee mensen gestimuleerd worden terug te keren op de arbeidsmarkt.
- De Geitenmeijerij biedt aan **leerplichtige jongeren** een prikkelarme omgeving wanneer zij een time-out nodig hebben.
- De Geitenmeijerij heeft drie keer per maand een **logeerweekend** voor kinderen met ASS, ADHD, psychische problematiek en verstandelijke beperkingen. De kinderen, in de leeftijd van 4 tot 20 jaar, zijn verdeeld over vaste groepen van hoogstens acht logees. Zij hebben vaste begeleiders.
- Elke woensdagmiddag is er **specialistische buitenschoolse opvang** voor kinderen die moeilijk of niet op een reguliere BSO terecht kunnen, bijvoorbeeld vanwege psychiatrische aandoeningen of gedragsproblemen.
  - Daggroep volwassenen
    - 01-01-2018 4 deelnemers      31-12-2018 3 deelnemers.
    - 1 deelnemer is gestopt ivm met zijn ouderdom en veranderde zorgvraag 01-01-2018
    - 1 deelnemer is dit jaar gestart, door een opname in de GGZ kliniek hebben we de zorg beëindigd
  - SBO/ Logeergroep jeugd
    - 01-01-2018 19 deelnemers      31-12-2018 23 deelnemers
    - van 2 deelnemers is de zorg beëindigd na grensoverschrijdend gedrag. dit in samenspraak met ouders en behandelaars.
  - Nieuw:
  - Dagdeelnemers jeugd 01-01-2018 geen      31-12-2018 3 deelnemers

Vanaf september 2018 bied De Geitenmeijerij onderwijs zorg arrangement(OZA) aan ,Hiermee bieden leerplichtige jongeren een prikkelarme omgeving wanneer zij een time-out nodig hebben en (tijdelijk) niet naar school kunnen. In samen werking met hun school ondersteunen we hen in hun huiswerk, begeleiden we hen in hun vaardigheden welke ze leren tijdens hun therapie. Alles is gericht op terug keer naar school en het behalen van hun diploma

In het totaal bied de Geitenmeijerij

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zoals we de vorige jaren al opmerkten constateren we ook dit jaar dat de zorgzwaarte toeneemt. Als team van De Geitenmeijerij merken we dat de zorgvraag van de jonge deelnemers zwaarder en intensiever geworden is. De jeugdige zorgvrager met een complexe zorgvraag heeft een groep hulpverleners om zich heen waardoor er goede zorg geboden kan worden. Helaas merken we ook dat de oudere zorgvrager meer de kans krijgt om zorgweigeraar te worden omdat hun eigenkracht en zelfregie voorliggend is.

De complexiteit van de jonge zorgvragers, zowel op persoonlijk vlak als vanwege hun sociaal omgeving, vraagt om goed opgeleid personeel. Hierdoor kan de begeleiding van de jongeren intensiever. Door te werken met kleine groepjes per begeleider kunnen we ook hen de juiste zorg bieden. Sinds 2018 bieden we op de Geitenmeijerij zorg aan jongeren waar geen passend schoolaanbod voor is. In samenwerking met andere organisaties kunnen wij ons richten op de jeugdige zelf en op de opvoeding. Binnen het resultaatgericht werken (SDF) zijn er goede mogelijkheden om samen te werken met diverse organisaties.

Met het brede aanbod van activiteiten zoals diervverzorging, houtbewerken, verkoop van eigen producten, onderhoud van erf en tuin, verkoop van haardhout, onderhoud van dorps- en kerkerrein kunnen we in de komende jaren inspelen op de participatiewetgeving. Door het onderhouden en uitbreiden van een netwerk van ondernemers hebben we de mogelijkheid om deze mensen ook buiten De Geitenmeijerij werkervaring op te laten doen.

Zo kunnen we toekomst gericht werken met een economisch perspectief. Hiervoor is advies en ondersteuning van uit het accountant kantoor van groot belang. De (on)kostenberekening is een leidraad waar we goed zicht op moeten hebben. Op die manier houden we ook zicht op onze mogelijkheden en kansen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begin 2018 zijn met alle medewerkers functioneringsgesprekken gehouden. Uit deze gesprekken is gebleken dat alle medewerkers tevreden zijn met hun werk en de uitdaging die ze daarin krijgen. De cursussen die ze wilden volgen zijn aangevraagd. De cliënt besprekingen van het team met de psycholoog van het zorgteam was voor alle medewerkers leerzaam en gaf inzicht de problematiek en in de begeleidingsstijl.

het team is stabiel, in 2018 zijn er 2 nieuwe flexwerkers aangenomen die met name in de drukke periode ingezet zijn. Een stagiaire heeft een weekendbaan gekregen vanwege haar capaciteiten en het passen binnen het team. Een medewerker heeft door ernstige knieklachten langdurig in de ziekteverzuim verzekering gezeten. Na meerdere operaties en een langtermijn van herstel is deze medewerker weer volledig hersteld. De begeleiding in het ziekte verzuimproces, de poortwachters regeling enz was een ervaring waar we samen met de ziekte verzuimmanager goed door heen gekomen zijn.

De 2 zzp'ers die regelmatig werden naar tevredenheid werden ingehuurd hebben beiden een andere baan. Hierdoor zijn de contracten in 2018 beëindigt. met hun is een exitgesprek gevoerd en op plezierige wijze afscheid genomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2018 hebben we twee van stagiaires van Menzo Alting college uit Groningen gehad(SAW), 1 stagiaire van Friesland college(facilitair medewerker) een stage plaats geboden op De Geitenmeijerij. Eén stagiaire was een eerstejaars student, zij was vooral bezig met het verkennen van het werkveld, één stagiaire was vierdejaars student Specifieke doelgroepen. Eén vaste medewerker volgt de opleiding Zorg en welzijn MMZ niveau 3, hij heeft een half jaar uitstel gekregen ivm knieblesure voor het behalen van zijn diploma. deze tegenslag voor hem heeft vor vertraging van zijn opleiding geleid. dit is jammer maar onontkoombaar. Twee leerlingen van de stage Maatschappelijke zorg vonden hier hun plek. De samenwerking met het Stellingwerfcollege is goed, constructief en plezierig. Jaarlijks maken zij gebruik van deze stageplaatsen. De opdrachtenmap werd consequent ingevuld en zo konden deze stagiaires de stage afronden met een zeer ruime voldoende. De stagiaires worden allemaal begeleid door de gecertificeerde praktijkopleider van De Geitenmeijerij. Op elke stagedag is er gelegenheid om te werken aan de stage-opdrachten. Zo kunnen we veel informatie uitwisselen en kennis overdragen. In de opleidingstrajecten zijn er veelal twee evaluatiemomenten, samen met de opleidingscoach wordt er structureel geëvalueerd. Om de stageopdrachten goed te laten aansluiten aan de praktijk heeft een stagiaire o.a. het tevredenheidsonderzoek via vanzelfsprekend uitgevoerd en is er een ideeën koffer gemaakt voor eigentijd. Zo wordt de stage periode een leerzame periode. Het bieden van stageplaatsen is elk jaar weer een uitdaging, waarin veel leermomenten zijn voor de stagiaires, medewerkers, vrijwilligers en deelnemers. Kortom, ook in 2019 zullen we weer opnieuw stageplaatsen aanbieden aan gemotiveerde stagiaires.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zoals al vele jaren werken we op De Geitenmeijerij met een vaste groep van zes vrijwilligers. Iedereen heeft zijn eigen taak zoals vervoer van de zorgvragers, of de lunch verzorgen voor de dagdeelnemers. Zij helpen actief mee met de organisatie van extra activiteiten zoals de BBQ en uitjes. Eens per jaar hebben we samen met de medewerkers en vrijwilligers een personeelsfeest. De communicatie met en informatieverstrekking aan de vrijwilligers gebeurt door de zorgboerin en de medewerker van de zorgadministratie. Door de korte lijntjes die zij heeft met de vrijwilligers zijn we goed op de hoogte van hun ervaringen en kunnen we tijdig anticiperen op hun wensen en ideeën. Alle vrijwilligers hebben een recente VOG. Met elke vrijwilliger is hun inzet geëvalueerd, tot ieders tevredenheid.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zoals we schreven in het jaar verslag van 2017 is de samenwerking op de Geitenmeijerij tussen medewerkers, vrijwilligers en stagiaires is positief. Iedereen kent elkaar, iedereen respecteert elkaar, iedereen weet welke taak hij of zij heeft. De positiviteit van iedereen geeft weer een boost voor ons werk. Het komend jaar streven we ernaar het team stabiel te houden, en nieuwe stagiaires te verwelkomen. De verwachting is dat de vaste groep vrijwilligers ook komend jaar zich zal blijven inzetten op en voor De Geitenmeijerij. We hebben (opnieuw) ervaren hoe belangrijk de korte lijnen en de persoonlijke contacten zijn.

Op De Geitenmeijerij werkt een goed team van mensen die allemaal bekwaam en bevoegd zijn voor hun werkzaamheden. Dit geldt voor zowel de pedagoog met een SKJ-registratie als voor de begeleider MMZ niveau3, voor zowel de diervorzorger met zijn diploma's als de verpleegkundige met haar BIG-registratie. Jan en Mies worden ondersteund in hun management taken door 1 vaste medewerker. Zij heeft de taken van indicaties vaststellen en personele zaken in haar taken pakket.

In 2019 streven we ernaar om het team te vergroten met een commercieel medewerker die de verkoop van de producten van de Geitenmeijerij gaat coördineren en promoten. Hiermee zal de commerciële poot van het bedrijf vergroot worden. Nu het team van de Geitenmeijerij groter wordt zullen de taken specifiekere verdeeld worden. In 2019 zullen we de functieomschrijvingen herzien.

Het team kent een mooi palet van gaven en mogelijkheden die iedereen kan en mag inzetten met hun eigen kwaliteit. Ook hierin zien we de missie van de Geitenmeijerij: 'Elk mens is een schepsel van God, elk mens is uniek, iedereen heeft recht op een plekje in de maatschappij en zo ook op De Geitenmeijerij'.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In 2018 zijn er meerder trainingen en cursussen gevolgd door het team.

Er zijn trainingen gevolgd met het voltallige team

BHV

4x sociaal emotionele ontwikkeling toets. Zo kregen we inzicht van cliënten in de discrepantie tussen kennen en kunnen.

1x een training moeilijk en onbegrepen gedrag

medewerkers hebben zelf cursus of training gevolgd zoals:

sexuele ontwikkeling van jongeren van CHRIS.

de training meldcode is gevolgd en uit gewerkt

de e-learning rapporteren en zorgplannen schrijven is gevolgd

de 3daagse cursus leidinggeven en coachen.

Symposium over het syndroom van Down(carel de corte)

tevens werden de bijeenkomsten van SDF, vanuit gemeentes over eenzaamheid, lezingen van BEZINN, kennisdelen met collegazorgboeren bezocht.

Door de diverse trainingen en cursussen te volgen hebben alle medewerkers vaardigheden kunnen ontwikkelen en toepassen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

zie bijlage

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- opleidingsplan 2018

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

zie bijlage

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- opleidingsplan 2019

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2018 zijn veel trainingen en cursussen gevolgd. Door de inzet en betrokkenheid van de medewerkers is dat allemaal mogelijk. Veel is er geleerd en de medewerkers zijn bereid om dit waar maar mogelijk toe te passen. Het is mooi om te zien dat er een gemotiveerd team is dat zelf aangeeft welke kennis ze graag willen hebben en welke kennis en training nodig is om het werk optimaal te kunnen doen.

De zorgplannen worden nu door meerdere medewerkers geschreven en geactualiseerd. De individuele RI&E heeft een duidelijke plaats gekregen in de intake en evaluaties.

De We kiezen de trainingen en cursussen dan ook altijd zo dat op zijn minst in het nodige wordt voorzien. Op de lijst van 2019 staat o.a. BHV, de Meldcode Veilig thuis, geef me de 5, training AvG, diverse ziekte beelden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

in 29018 zijn met alle zorgvragers / ouders en verzorgers evaluatie gesprekken gehouden

Bij een nieuwe zorgvrager wordt de 1ste evaluatie 3 maanden na start van de zorg gedaan.

Alle andere zorgvragers worden jaarlijks 1x mondeling en 1x schriftelijk geëvalueerd.

Bij beëindiging van de zorg wordt zoveel mogelijk een eind evaluatie gehouden.

in 218 zullen er ongeveer 60 evaluaties gehouden zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiemomenten met de zorgvragers zijn ingepland in de jaarplanning, dit werkt goed. De evaluaties zijn nu gekoppeld aan de evaluatiegesprekken met de gebieds- en sociaal-teams m.b.t. de herindicatie. Na de herindicatie kan het zorg - en begeleidingsplan geupdate worden. De methode van evaluatie gaat volgens plan en zal in 2019 gecontinueerd worden. De doelen zijn smart geformuleerd in het nieuwe zorg en begeleidingsplan.

De vraag van de jongere zorgvrager is veelal de vraag om gamen en computeren. beeld schermen en gamen past niet in onze visie en beleid. Aan deze vraag gaan we niet voldoen.

de conclusie in het algemeen is dat ouders zeer tevreden is, iedereen een goede veilige plaats heeft op de Geitenmeijerij.

de dagdeelnemers zijn tevreden met de stabiliteit en regelmaat die de Geitenmeijerij bied, terwijl er wel veel afwisseling in de werkzaamheden zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- evaluatie
- evaluatie
- beëindiging zorgverlening
- evaluatie 3

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De cliëntenraad heeft 3x vergaderd op 20/2; 12/7 en 11/12

De ouder inspraakavond is gehouden op 21/11.

Tijdens de vergadering van de cliëntenraad komen de standaard onderwerpen aan de orde, arbeidsomstandigheden, bedrijfsuitjes en de gewenste werkzaamheden.

Tijdens de inspraakavond is gesproken over zorgplannen, zorgdoelen. We hebben gesproken over sexuele voorlichting en onderlinge gesprekken met en door zorgvragers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- voorbeeld agenda cliëntenraad



## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies uit de inspraakmomenten zijn heel divers. . De bijdrage voor de vakantieperiode kwam aan de orde.

De extra informatie mbt ZILLIZ was goed, we zien dat het gebruik van ZILLIZ is toegenomen. De ouders en wettelijk vertegenwoordigers hebben zo meer inzage in de zorgdossiers.

DE inspraak van de dagdeelnemers is goed, ze weten hun wensen kenbaar te maken m.n voor bedrijfsuitjes en werkzaamheden.

Het komend jaar zal het zorgdossier meer gedigitaliseerd worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2018 heeft de tevredenheidsmeting plaats gevonden via vanzelfspreken.

na veel herinneringen was er een respons van 40%. dit is veel minder da we gewend waren met de oude methode.

de zorgvragers / ouders/verzorgers zijn positief. hebben geen op en aanmerkingen of suggesties

voor ons is de uitslag hiervan nu niet relevant.

Bij na vraag bleek de vragen lijst te lang, te onduidelijk en nodigde niet uit om in te vullen.

Ook moeten er veel handeling verricht worden om het in te vullen en af te sluiten.

De jonge zorgvragers hebben een papieren versie ingevuld, hierbij was het respons 90%.met een dikke voldoende voor de begeleiders en de activiteiten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

geen ivm met te weinig respons.

we zullen ons bezinne o het gebruik van vanzelfsprekend of een eigen vragenlijst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zoals op elke bedrijf gebeuren er regelmatig kleine en grotere ongelukken. Wel 25 keer ging het om kleine schaafplekken en blauwe plekken die tijdens het spelen opgelopen werden. Deze worden verzorgd met een pleister, gekoeld en of verbonden. De kleine incidenten worden meegedeeld aan de ouders.

bij de post-risico-inventarisatie hebben we geconstateerd dat dit de huis-, tuin- en keukenincidenten zijn. Ze zijn vervelend zijn maar hoeven niet te leiden tot aanpassingen. Alle incidenten zijn besproken met betrokkenen en ouders/ wettelijk vertegenwoordiger.

op een exell bestand wordt van de incidenten en bijna ongevallen bijgehouden wanneer, wie, wat en waar en verloop.

dit formulier is vernieuwd waardoor we inzichtelijk hebben gekregen wat en waar gerapporteerd is

In 2018 zijn er geen ongevallen geweest waarvoor een externe hulpverlener ingeschakeld moest worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- ongevallen registratie

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de Geitenmeijerij vinden regelmatig ongeregelde situaties plaats. De problematiek van de jonge zorgvragers geeft veel interactie onderling en met de begeleiders. Veelal kon er tijdig gesignaleerd worden en daardoor de juiste interventie worden gepleegd. Dit jaar waren er ook veel agressie-incidenten, meestal konden deze besproken worden en hadden geen consequentie op het verblijf.

Door de training te volgen van onbegrepen en moeilijk verstaanbaar gedrag kon er op de juiste wijze en preventief gehandeld worden. Veel incidenten zijn besproken door het zorgteam, dit heeft niet geleid tot aanpassingen van de werkwijze op De Geitenmeijerij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In Januari heeft er een sexueel grensoverschrijdend e calamiteit plaats gevonden op de Geitenmeijerij. Het zorgteam is per direct ingeschakeld en on er op adequate wijze gehandeld worden

Vande calamiteit is er melding gedaan bij SDF, Veilighuis, IJG, zedenpolitie en huisarts.

Een onafhankelijk onderzoeksteam heeft nav het rapport adviezen aangegeven, deze zijn toegepast .

De aanbevelingen van IGJ zijn toegepast en verwerkt in de protocollen en formulieren.

De zaak s door IGJ en SDF en gemeente afgesloten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jonge zorgvragers kregen de ruimte om te spelen, om gevaren te ontdekken, hun eigen kracht te leren kennen en oorzaak en gevolg te ervaren. Dit hoort in een kinderleven thuis, mits er voldoende toezicht is en de begeleiders de gevaren goed kunnen inschatten. Onze conclusie na het maken van de post-risico-taxatie is dat we de jonge zorgvragers deze mogelijkheden hebben geboden. De agressieve buien van de zorgvragers bleef veelal binnen de grenzen van veiligheid van de andere zorgvragers en begeleiders. Door tijdig te anticiperen op het gedrag van de zorgvragers kan veel voorkomen worden. Tijdens de training Omgaan met moeilijk verklaarbaar gedrag is er opnieuw zicht ontstaan naar de vraag achter het gedrag en het zoeken naar mogelijk interventies. dit heeft geleid tot aanpassingen in de aanpak van moeilijk gedrag.

De vergeten medicatie blijft altijd een punt van aandacht, zowel voor de ouders als voor de begeleiders.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### to do controle kwaliteit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** 4x per jaar is de interne kwaliteit controle geweest, het is goed dat er intern gemonitord wordt op kwaliteit afspraken

#### SKJ registratie / accreditatie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**Actie afgerond op:** 03-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** wordt vervolgd

#### onderhoud dorp en bewegwijzering

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2018

**Actie afgerond op:** 17-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** in 2018 is dit regelmatig gedaan

#### vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** aan alle ouders en zorgvragers >18 jaar is een lijst tevredenheidslijst aangeboden. helaas is het respons maar 30% , dit is veel minder dan dat we gewend waren in de voorgaande jaren met een hardcopy tevredenheidslijst. De lijst van de jonge zorgvragers is door 98% ingevuld, Hiervan kon een goede score gemaakt worden

#### promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018

**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** In 2018 zijn er 3 nieuwsbrieven uitgebracht. de opendag op 5 oktober is uitgebreid gepromoot en in de regionale kranten is er enkele keren geadverteerd

**controle en schoonmaken buiten- en binnenspeelgoed****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 10-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** al het speelgoed binnen en buiten is dit jaar 2x gepland nagekeken en schoongemaakt.**in gebed voor elke vergadering****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** voor elke vergadering gaat de voorzitter in gebed en vragen wij een zegen van God over ons werk**Evaluatie gesprekken met zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle zorgvragers zijn geevalueerd**volgen van CAO discussie en besluitvorming****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** er is geen nieuws te melden**cliëntenraad minimaal 3x perjaar febr, , sept en november****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dit jaar is er 3 x een cliëntenraad gehouden en 1 x een informatie avond voor ouders. van elke vergadering is verslaggemaakt en waar nodig actie ondernomen**calamiteitenoefening jaarlijks****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** er zijn dit jaar verschillende geplande en ongeplande oefeningen gehouden , van elk ontruimings oefening is een verslaggemaakt**zoonose keuring GGD****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** erkenning verlengd

**ketenpartner tevredenheids onderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2018**Actie afgerond op:** 24-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** aan alle ketenpartners is een vragen lijst toegestuurd. er zijn maar enkel vragenlijsten retour gestuurd. de feedback die voortkomt uit de vragenlijsten worden op de actie lijst geplaatst**onderhoud dorp en bewegwijzering****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** de borden en bewegwijzering zijn regelmatig bijgehouden en schoongemaakt**SKJ en BIG registratie actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 23-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** de registratie Blg is verlengd. SKJ registratie wordt gevolgd**functie omschrijving stagiaire update****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** de stage erkenning is gewijzigd in SBB erkenning MBO dierenhouderij is verwijderd, deze is niet meer van toepassing**presentatie sociaal team product****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie actie Mies**productbeschrijving maken voor presentatie****Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2018**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** de presentatie is vervallen , het sociaal team heeft aangegeven dat er geen ruimte is voor presentatie van een kleine zorgaanbieder**opendag 5 oktober****Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2018**Actie afgerond op:** 05-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Geslaagde opendag met +/-300 bezoekers!



**controle dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 31-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gecontroleerd, nieuw overzicht wordt gemaakt in 2019

**code deurkruk**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2018  
**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe codekruk geïnstalleerd

**zonnebrand instructie protocol**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** 26-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Protocol is gemaakt conform richtlijnen en is overgedragen aan de medewerkers.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** zoonose controle is een onderdeel van RI&E, vandaar dat deze niet opgenomen was op de actielijst(nu wel vermeld voor 2019) de BHV training heeft dit voorjaar al plaatst gevonden, dit is vermeld bij de nieuwe actie van 2019. alle bijlages van 2017 van uit Kwaliteits- applicatie zijn overgezet naar KLJZ jaarverslag met vr groet Mies Meijer en Joanne van staalduine

**Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** toevoeging zip bestanden uit kwaliteitsyseem 2017

**BHV training**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2018  
**Actie afgerond op:** 29-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** de BHV training heeft plaats gevonden met 10 collega's .

**ouders autoriseren voor ZILLIZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018  
**Actie afgerond op:** 22-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle ouders en wettelijkvertegenwoordigers zijn geautoriseerd. Via het toestemmingsverklaringsformulier hebben sommige instanties ook toestemming verkregen om het dossier van hun cliënt in te zien via Zilliz en zijn hiervoor geautoriseerd.

**opschonen van de actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2018**Actie afgerond op:** 23-04-2018 (Afgerond)**functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 23-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** de gesprekken zijn gehouden, prima gesprekken open en eerlijk. verslagen worden gemaakt door de medewerkers**opleidingsplan invullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 19-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Opleidingsplan 2018 ingevuld. Eind van het jaar wordt deze geëvalueerd en opgeslagen.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**verkoop duurzame producten****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**ouders autoriseren voor ZILLIZ****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**calamiteitenoefening jaarlijks****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarlijkse activiteit

**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zoals verwoord in het jaarverslag zijn de gesprekken opgeschoven naar voorjaar 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** is vervangen door vanzelfsprekend**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is afgerond, zoals toegelicht in het jaarverslag**scholingsplan(zie bijlage)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)**scholingsplan(zie bijlage)****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)**bijscholing en cursussen medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)**ontwerp techniek werkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)**opleidingsplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** dubbele actie

**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logeers****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarlijkse activiteit**product omschrijving voor WMO en lwmo****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**samenwerking BEZINN en zorgboeren OWO****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**to do controle kwaliteit****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**ondernemersplan updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**scholingsplan(zie bijlage)****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**transformatie JW en WMO****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**cliëntenraad 4x per jaar febr, mei, sept en november****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)

**teeltplan en onderhoud moestuin en kas****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**begeleiden van stagiaires VMBO en MBO****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**renoveren paardenhok****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** hersteld na stormschade**herzien protocollen map****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarlijkse controle**volgen van CAO discussie en besluitvorming****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** tot nu toe geen nieuws te melden

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** aangepast**onderhoud bewegwijzering fochteloerveen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**onderhoud ijsbaan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** niet van toepassing dit jaar

**bijsholing en cursussen medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2016  
**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** jaarlijkse activiteit

**onderhoud dorpsplein**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017  
**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit jaar is er geen beroep gedaan op onze daggroep

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- functie omschrijving stagiaire

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**boerderijwinkel opzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**OZA ontwikkelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Inwerkprocedure vernieuwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019

**BHV training** jaarlijks

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**Noodplan vastleggen, map met belangrijke gegevens maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2019

**Calamiteiten plan maken****Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2019**training vlaggensysteem****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**functie omschrijvingen herzien****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**passende risico inventarisatie op individueel risico niveau****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**controle dossiers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**opleidingsplan actueel houden****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Ondernemersplan vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019**verzekerings controle****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Controle brandblussers en EHBO-trommels****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2019

**verkoop duurzame producten****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**cliëntenraad 11/3; 17/6;14/10 ouder inspraak avond 27/11****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**uitslag tevredenheids onderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**onderhoud fochteloer kampen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**project ooststellingwerf****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**SKJ registratie / accreditatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**trend signalering risico inventarisatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**to do controle kwaliteit****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**begaanbaarheid erf controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**ketenpartner tevredenheids onderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**calamiteitenoefening jaarlijks****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019



**trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logees****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**planning evaluaties van zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**controle en schoonmaken buiten- en binnenspeelgoed****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019**promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019**Evaluatie gesprekken met zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2020**zoonose keuring GGD****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**keuring elektrische apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**opleidingsplan invullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**pro risico inventarisatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020**Doornemen, bespreken en aanpassen van het arbeidsregelement****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022**SKJ en BIG registratie actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**resultaat financiering implementeren****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** resultaat financiering is een nieuwe ontwikkeling op de Geitenmeijerij. we kunnen hier nog geen conclusies aan verbinden**trend signalering incident melding****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** trend signalering gemaakt mbt inwerken van nieuwe medewerkers**personeelsuitje organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** op 5 januari is er een gezellige inloop middag geweest**evaluatie dienstverlening****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Met alle medewerkers is in 2018 een functionering gesprek gehouden, van alle gesprekken is verslag gemaakt. De aantal medewerkers is uitgebreid met 3 medewerkers. ! medewerker zit langdurig in de ziekte verzuimregeling ivm een knieblesure**trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logees****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** dit is een agenda punt voor de team en clientvergaderingen

**verkoop duurzame producten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** de verkoop van producten loopt via de kraam bij de weg.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**kosten berekening, winst en verlies rekening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** deze is klaar.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** alles is weer nagelopen.geen bijzonderheden kunnen constateren

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** de meldcode is nagekeken en aangepast aan de nieuwe norm

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**overzicht update dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** dubbele actie

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** dubbeleactie

**cliëntenraad minimaal 3x perjaar febr, , sept en november**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** dubbele actie

**keuring elektrische apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** keuren is gebeurd door Jaap Meijer

**opleidingsplan invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** In 2019 zijn alle medewerkers opgegeven voor de BHV-Brandpreventie (29 mei 2019), Autisme lezingen van Colette de Bruin (6 februari en 6 juni 2019). Medewerkers die andere cursussen willen volgen kunnen dit aangeven.

**controle dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Alle dossiers zijn gecontroleerd en aandachtspunten genoteerd.

**controle dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**herzien protocollen map**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**controle huidige klachtenregeling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**controle huidige klachtenregeling****Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**herzien protocollen map****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Controle aanpassingen rondom procedure 210.a/b/c/****Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**pro risico inventarisatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** ingevuld en score gemaakt. komend jaar zullen de lijst meer richten op individuele RI&E**zorgdossier via Zilliz ondertekenen****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**BHV training****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** dubbele actie**producten maken voor de verkoop****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**toevoegen stamkaart JJ, MM en Mvd M ivm BIG en SKJ registratie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** alle nummers staan op de stamkaart genoteerd**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- afwegingskader meldcode
- meldcode huiselijk geweld

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het actieplan is een goede leidraad voor de jaarplanning. 90% van de actie zijn voltooid, enkele actiepunten zijn blijven liggen. Waar nodig is dit toegelicht in het jaarverslag.

Het plan- do- check- en act- cyclus zit ingebakken in onze zorgverlening. De SMART formulering is hierop niet van toepassing.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

zorg en logeerboerderij de Geitenmeijerij is een bedrijf met toekomst perspectief.

De groeiende vraag voor specialistische jeugd zorg vraagt om langere termijn visie en beleid om aan deze vraag op de juiste wijze te kunnen voldoen.

De participatie is voor de Geitenmeijerij een speerpunt , We willen mensen helpen een plek te krijgen en te behouden in de maatschappij. Dit kan door de diverse activiteiten die we bieden. Er is genoeg trainingsmogelijkheden om arbeidsvaardigheden te kunnen ontwikkelen en vast houden.

Met de ontwikkeling van de commerciële tak op de Geitenmeijerij worden er nieuwe mogelijkheden gecreëerd en worden de risico's gespreid.

De Geitenmeijerij zal binne nu en 10 jaar worden overgenomen , hiervoor worden de opvolgers opgeleid en ingewerkt in het dynamische bedrijf.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De Geitenmeijerij zal in 219 de commerciële tak uitbreiden met een boerderijwinkel en verkoop van openhaard hout.

Beleid en visie ontwikkelen voor specialistische jeugdzorg. Jongeren waar een passend school aanbod voor is opvang en ondersteuning bieden. OZA(onderwijs zorg arrangement)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De plannen die we hebben, zullen we met het enthousiasme wat we bezitten, met de werklust en draagkracht van het team kunnen bereiken

Door het vertrouwen in de toekomst te hebben, respect voor elkaar en liefde voor de zorgvragers geeft ons werk levensvreugde, moed en energie.

onze leidraad is in 209 Filippenzen 4:6 Wees over niets bezorgd, maar vraag god wat u nodig hebt en dank Hem in al uw gebeden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.2**
- evaluatie
  - evaluatie
  - beëindiging zorgverlening
  - evaluatie 3

- 5.3**
- opleidingsplan 2019

- 6.3**
- voorbeeld agenda cliëntenraad

- 7.1**
- ongevallen registratie

- 8.2**
- afwegingskader meldcode
  - meldcode huiselijk geweld

- 8.1**
- functie omschrijving stagiaire

- 5.2**
- opleidingsplan 2018