

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

zorg- en logeerboerderij 'De Geitenmeijerij' vof

zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij

Locatienummer: 913



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	39
Overzicht van bijlagen	40

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

zorg- en logeerboerderij 'De Geitenmeijerij' vof

Registratienummer: 913

Noordeinde 27, 8428 HL Fochteloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 1177322

Website: <http://www.degeitenmeijerij.nl>

Locatiegegevens

zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij

Registratienummer: 913

Noordeinde 27, 8428 HL Fochteloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Bijlagen

- profielschets

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Missie

Jan en Mies Meijer boden voor De Geitenmeijerij bestond, al jarenlang plaats aan mensen die om wat voor reden dan ook een time-out nodig hadden. Met De Geitenmeijerij geven zij op een professionele manier vorm aan deze levenswijze. Het christelijke geloof inspireert hen een plek te bieden aan mensen die meer aandacht nodig hebben dan gemiddeld. Ieder mens is een schepsel van God en daarom heeft iedereen recht op een plek in de maatschappij. De Geitenmeijerij wil daar graag het hare aan bijdragen door de deelnemers datgene te bieden wat zij nodig hebben.

Het bedrijf, personeel en deelnemers

Zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij legt zich toe op het bieden van zorg en ondersteuning aan mensen met een verstandelijke handicap of beperking, of een psychiatrische aandoening. Ook biedt zij ruimte aan mensen die anderszins aandacht en begeleiding nodig hebben.

Jan Meijer is boer, hij weet alles van het boerenbedrijf en begeleidt de deelnemers. Mies Meijer-Vreugdenhil is verpleegkundige, zij heeft ruime ervaring opgedaan als praktijkverpleegkundige en op andere terreinen van de gezondheidszorg.

Op de Geitenmeijerij werken zeven begeleiders. Er wordt samengewerkt met freelancers en vrijwilligers.

De Geitenmeijerij heeft daarnaast een keer per week SBO (speciaal buitenschoolse opvang) en drie keer per maand een logeerweekend voor kinderen met bijvoorbeeld ADHD, het syndroom van Down of een gedragsstoornis. De SBO en logeerweekenden zijn bedoeld voor kinderen vanaf vier jaar en worden door vaste begeleiders begeleid. Het doel van de SBO en logeerweekenden is het bieden van kortdurende zorg ter ontlasting van de gezinnen.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het zorgjaar 2017 stond in het teken van nadenken over de toekomst. Als eigenaars en team hebben we ons de vraag gesteld wat willen we de komende vijf jaren gaan doen op zorgboerderij De Geitenmeijerij. Al gauw kwamen we tot de conclusie dat we een actieve, uitnodigende en duurzame zorgboerderij willen zijn die uitdaging biedt aan mensen met een zorgvraag, aan dorpsgenoten, en aan mensen die van het Friese landschap komen genieten. Daarop willen we dan ook de komende jaren de aandacht richten.

Om te beginnen hebben we in samenwerking met de website [www.het rustpunt.eu](http://www.hetrustpunt.eu) een plek geopend waar mensen kunnen genieten van een kopje thee of koffie tijdens een fiets- of wandeltocht door het Friese land.

Daarna hebben we een **marktkraam gemaakt en die bij de weg gezet**. We verkopen daar onze eigen producten, zoals hardhout, groente en eieren. Op de boerderij is vlees te koop van onze eigen varkens, en zuivelproducten van de melk van de geiten. Ook zijn we begonnen met de verkoop van eigengemaakt producten zoals **aardbeitoers, aardappeltorens en sleutelrekjes**. Dit alles was voor het eerste jaar een goede keuze: van de opbrengt kon onder andere een radio gekocht worden voor in de werkplaats. Bij al deze activiteiten zijn de deelnemers van de dagbesteding betrokken

Dit jaar hebben we **afscheid genomen van drie medewerkers** die elders een fulltime baan konden krijgen. We zijn heel blij voor hen maar we missen ze wel. Hun eigen inbreng, hun manier van zorgen, hun enthousiasme. Maar waar de een gaat, komt de ander. Zo hebben twee medewerkers een uitbreiding van hun aantal uren gekregen, en zijn er **twee nieuwe medewerkers** aangenomen. Een van de medewerkers is SKJ-geregistreerd en een medewerker heeft de vooraanmelding gedaan. Dit is nodig om de juiste jeugdzorg te kunnen bieden, en het draagt bij aan de juiste werktoedeling.

Alle deelnemers hebben een hulpvraag, daarvoor is er voor iedereen een **zorgplan** geschreven. Samen met het zorgteam wordt de hulpvraag van de deelnemer besproken. Met de adviezen van het zorgteam kunnen we op de juiste wijze met de hulpvraag omgaan en de zorg invullen. Bij complexe zaken kunnen we beroep doen op een psychiater en/ of een psycholoog. Het is waardevol om gebruik te kunnen maken hun kennis en ervaringen. Alle zorgdocumenten staan in **het cliënt-systeem Zillizen** is zo voor elke deelnemer, ouder en verzorger in te zien.

Met de deelnemers van de daggroep hebben we twee keer een **bedrijfsuitje** gehouden. Elk jaar is er een deelnemer die dit met behulp van een medewerker organiseert. In april zijn we naar **Aquazoo** in Leeuwarden geweest, in oktober naar **Aviodrome in Lelystad**. Hiermee hebben de deelnemers vaardigheden ontwikkeld en toegepast die ze goed kunnen gebruiken in hun dagelijks leven.

Het zomer-zwembadabonnement van zwembad Veenhuizen was een groot succes. Hiermee konden **welke week een sportmoment** plannen; het zwemmen was heerlijk verkoelend. In de winter zijn we regelmatig wezen schaatsen in Heerenveen. Maandelijks is er een voetbalwedstrijd met enkele zorgboerderijen uit Ooststellingwerf. Het is goed om zo sportief bezig te zijn.

De kinderen van de SBO (specialistische buitenschoolse opvang) en logeergroepen zijn bijna niet moe te krijgen. De activiteiten in de weekenden, op de woensdagen en in de vakanties zijn legio. Boswandelingen, droppings, speltoernooien, uitjes naar een pretpark, enzovoort. Maar ze vermaken zich ook prima op de boerderij. **De nieuwe beleeftuin** met de speelbuis, de muziektoren en het klimrek zijn een grote aanwinst, en samen met de skelters, fietsen, ballen en de grote zandbak verveelt het spelen nooit. Ook de grote speelzolder met allerlei soorten speelgoed zorgt voor plezier. In deze **plezierige uurtjes zitten ook veel leermomenten**. De kinderen spelen en delen samen, ze maken ruzie en leggen het weer bij, en ze leren overleggen. In het weekend moeten er ook boodschappen worden gedaan. Een begeleider gaat met een aantal kinderen de boodschappen voor het weekend doen. Wat moet er dan veel gebeuren: overleggen, kiezen, rekenen, luisteren. Het valt niet altijd mee, maar elke keer staat er weer lekker eten op tafel en eten de kinderen gezonde en lekkere dingen tussendoor.

KëreKreft huurt regelmatig de paardenbak voor **therapie en coaching met paarden**. Dit is een mooie aanvulling op de zorg die De Geitenmeijerij biedt.

In april dit jaar is het **keurmerk van HKZ-zorgboerderijen** met drie jaar verlengd. In september werd opnieuw het **keurmerk 'Kwaliteit laat je zien'** toegekend. **Het RI&E** werd afgenomen in november. Alles bij elkaar is dat een mooie mijlpaal voor De Geitenmeijerij.

2017 was een jaar van relatieve rust wat betreft de geldstromen. De pgb's, ZIN en het werken met BEZINN, alles verliep goed. De jeugdzorg gaat in 2018 van de gemeente over naar de provincie, volgens resultaatgerichte financiering. Ook deze verandering vroeg weer veel vergaderuren, meedoen aan de gunning van het SDF en verdiepen in profielen en zorgzwaartes. Hiervoor is een kostprijsberekening gemaakt voor de dagdelen, etmalen en begeleidende uren. Zo kunnen we een juiste inschatting maken welke zorg wanneer ingezet moet worden. Gelukkig met resultaat, **het SDF heeft De Geitenmeijerij de gunning toegewezen.**

Met dankbaarheid kijken we terug op een mooi en succesvol 2017. **Het is ons door God gegeven deze mooie werkplek tot bloei te mogen brengen.** Veel mensen komen hier tot hun recht en kunnen zich ontwikkelen tot waardevolle individuen in de maatschappij. We hebben de opdracht gekregen om elk mens te zien als uniek schepsel die een plaats verdient in onze samenleving.

Bijlagen

- functie omschrijving
- Arbeidsreglement
- privacy protocol
- kwaliteitskader jeugd
- bijlages kwaliteit systeem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De toekomstgerichte activiteiten zijn volop in ontwikkeling. Het is mooi om te zien hoe de dagdeelnemers hierdoor gemotiveerd zijn. Ze werken met plezier aan producten die verkocht kunnen worden. Dit geeft hun meer eigenwaarde, het is iets waarop ze heel trots zijn. Al met al ontstaat er zo een positief werkklimaat. De nieuwe medewerkers hebben nieuwe ideeën en ze krijgen de mogelijkheid om die te ontwikkelen.

Door de keuze te maken voor een actieve duurzame zorgboerderij willen we meer werkaanbod genereren. Hier zijn we afgelopen herfst al voortvarend mee begonnen, met de plannen voor de verkoop van eigen producten.

Met het Rustpunt willen we een brug slaan tussen stad en platteland, burger en boer. Als neveneffect verwachten we meer naamsbekendheid.

Het verlengen van de beide keurmerken toont aan dat we het afgelopen jaar weer bezig zijn geweest met de procedures waarom we welke zorg bieden. De nieuwe AVG wet zal komend jaar een belangrijk punt worden. Het privacy protocol is al aangepast, de zorginhoudelijke communicatie met de ouders/verzorgers en deelnemers zal zoveel mogelijk via ZILLIZ moeten gaan. Dit is in gang gezet vanaf 15 januari en zal m.i.v. 15 mei een gewoonte zijn.

De inzet van het zorgteam heeft gezorgd voor verdieping in de zorgvraag. De zorginhoudelijke kant heeft meer aandacht gekregen, hierdoor kunnen we meer ingaan op de individuele zorgvraag. De medewerker met SKJ-registratie is actiever betrokken bij het zorgtraject. De evaluaties kunnen door meerdere personen worden gedaan, hiermee is de werkdruk voor de zorgadministratie verlicht. De resultaat-financiering via het SDF is een nieuwe financieringsvorm. De implementatie hiervan geeft veel werkdruk en opnieuw financiële onzekerheid.

De ontwikkeling van de permacultuur-tuin is beëindigd om dat deze medewerker ontslag heeft genomen. We gaan nu verder met het telen van duurzame groenten in de bestaande moestuin.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Geitenmeijerij biedt hulp aan mensen in verschillende situaties en met verschillende zorgvragen.

- Door de week is er **dagbesteding** voor mensen vanaf 17 jaar, die kampen met psychiatrische- en verslavingsproblematiek. Er is plaats voor mensen met NAH en mensen met aandoeningen in het ASS-spectrum.
- De Geitenmeijerij biedt een re-integratieprogramma aan waarmee mensen geholpen worden om terug te keren op de arbeidsmarkt.
- De Geitenmeijerij heeft drie keer per maand een **logeerweekend** voor kinderen met ASS, ADHD, psychische problematiek en verstandelijke beperkingen. De kinderen, in de leeftijd van 4 tot 20 jaar, zijn verdeeld over vaste groepen van hoogstens acht logees. Zij hebben vaste begeleiders.
- Elke woensdagmiddag is er **Speciale buitenschoolse opvang** voor kinderen die moeilijk of niet op een reguliere BSO terecht kunnen, bijvoorbeeld vanwege psychiatrische aandoeningen of gedragsproblemen.
- De Geitenmeijerij biedt individuele begeleiding aan jongeren thuis, o.a. huiswerkbegeleiding en sociale activiteiten
- de Geitenmeijerij biedt i.s.m. Kêre-Kreft paardentherapie en coachingssessies voor diverse doelgroepen. Daarmee bieden we o.a. specialistische individuele begeleiding aan.

Voor de mensen in de dagbesteding en arbeidsintegratie is er veel verloop geweest door diverse oorzaken, voor deze doelgroep heeft De Geitenmeijerij op dit moment nog ruimte.

Er is voor de logeergroepen een wachtlijst van ongeveer zes maanden.

De zorg die we verlenen is van uit de Jeugdwet, WMO en WLZ.

Verloop van deelnemers:

Op de daggroep

januari 2017: zes deelnemers

december 2017: vier deelnemers:

(1 deelnemer is verhuisd, 1 nieuwe deelnemer is opgenomen bij de GGZ, 1 oude deelnemer zijn gestopt ivm overmatig gebruik van verslavende middelen.)

Op de logeergroep/ SBO:

januari 2017: 18 jeugdigen

december 2017: 19 jeugdigen.

Twee jeugdigen zijn gestopt omdat de ouders een andere zorgboerderij hebben gekozen. Zij vonden de christelijke identiteit van de Geitenmeijerij niet meer passend voor hun kinderen.

Drie jeugdigen zijn begonnen op de logeergroep van De Geitenmeijerij.

In het totaal waren er op 31 december 2017 23 deelnemers op De Geitenmeijerij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Als zorgboer(in) van De Geitenmeijerij merken we dat de zorgvraag van deelnemers zwaarder en intensiever geworden is. Waar voorheen de zorgvrager met een enkelvoudige problematiek een plaats kreeg op de zorgboerderij, is er nu een plaats beschikbaar in de maatschappij. Dit is een mooie ontwikkeling die mensen kansen biedt. De zorgvrager met een complexe zorgvraag komt nu meer in zicht, en zij kunnen nu een plaatsje krijgen op een zorgboerderij. Die ontwikkeling is merkbaar op De Geitenmeijerij. Deze zorg kunnen we bieden door vraaggericht te werken, met veel tijd en activiteiten die passen bij deze doelgroep.

We merken dat ook de jonge zorgvragers vaker een complexe problematiek hebben, zowel op persoonlijk vlak als vanwege hun sociaal omgeving. Hierdoor is de begeleiding van de jongeren intensiever. Door te werken met kleine groepjes per begeleider kunnen we ook hen de juiste zorg bieden.

Voor de jeugdigen bieden we een volledig pakket. In samenwerking met andere organisaties kunnen wij ons richten op de jeugdige zelf en op de opvoeding. Binnen het resultaatgericht werken (SDF) zijn er veel mogelijkheden om samen te werken met diverse organisaties. De (on)kostenberekening is een leidraad waar we goed zicht op moeten hebben. Op die manier houden we ook zicht op onze mogelijkheden.

Met het brede aanbod van activiteiten zoals diervverzorging, houtbewerken, verkoop van eigen producten, onderhoud van erf en tuin, verkoop van haardhout, onderhoud van dorps- en kerkterrein kunnen we in de komende jaren inspelen op de participatiewetgeving. Door het onderhouden en uitbreiden van een netwerk van ondernemers hebben we de mogelijkheid om deze mensen ook buiten De Geitenmeijerij werkervaring op te laten doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op de teamvergadering in februari 2018 hebben we met elkaar terug gekeken op zorgjaar 2017. We hebben dit als een goed jaar ervaren. Er waren wisselingen in het team omdat enkele collega's een voltijds vaste baan hebben gekregen bij een andere zorginstelling. We vinden het fijn dat zij die uitdaging krijgen en de mogelijkheid hebben om zich verder te ontwikkelen. Dit betekent ook dat we nieuwe collega's hebben gekregen en dat zorgt voor een nieuw geluid en een frisse wind op De Geitenmeijerij.

De ontwikkeling op de zorgboerderij is positief, er is veel werkplezier van zowel de medewerkers als de deelnemers. Door de ontwikkeling en de continuïteit die we bieden, willen we de vraag naar participatie meer gaan benutten. In de gemeente is er veel vraag naar opleiden naar de arbeidsmarkt. Door de diversiteit aan werkzaamheden op De Geitenmeijerij is daar volop gelegenheid voor. Door de vraag om mensen zoveel mogelijk te laten participeren in de maatschappij is de verwachting dat er minder dagdeelnemers komen om bij ons te stabiliseren. We zullen en kunnen met onze mogelijkheden gebruik maken van huidige maatschappelijke vraag, en zien daar goede mogelijkheden voor..

Om jeugdhulp te bieden is er een verplichting om samen te werken met een SKJ-geregistreerde hulpverlener. De Geitenmeijerij heeft één BIG-geregistreerde hulpverlener en één SKJ-geregistreerde hulpverlener. Een nieuwe medewerker die in januari 2018 haar MBO4-diploma heeft behaald, zal zich ook laten registreren bij de SKJ.

Door de inzet van het zorgteam met daarin o.a. psycholoog, kinderpsychiater en een pedagoog garanderen we de juiste werktoedeling m.b.t. de jeugdzorg. Deze wijziging binnen het kwaliteitskader heeft een grote impact op de zorgverlening gehad, We zijn er trots op dat we deze kwaliteitsslag hebben kunnen maken. De nieuwe manier van indiceren en samenwerken met gebiedswerkers zal komend jaar veel tijd vragen. Ook dit zal er voor zorgen dat de zorg die we bieden de jeugdigen - met hun ouders - ten goede komt.

Door de wijzigingen binnen het team zijn er exitgesprekken en sollicitatiegesprekken gehouden. De functioneringsgesprekken zijn vanwege de wisselingen van november 2017 verplaatst naar begin 2018. Tijdens de gesprekken worden de ervaringen met de nieuwe collega's meegenomen. Aan de hand van deze gesprekken kan er een nieuwe taakverdeling ontstaan waardoor elke medewerker zich verder kan ontwikkelen.

Met de ZZP'ers die hun eigen werkzaamheden hebben op De Geitenmeijerij is al jaren een overeenkomst m.b.t. hun werkzaamheden. Regelmatig spreken we met hen de dienstverlening door. Door alle partijen, ook de collega's, wordt hun inbreng en inzet zeer gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functioneringsgesprek

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2017 hebben twee van stagiaires van De Friesche Poort (opleiding Zorg en welzijn) een plek gevonden op De Geitenmeijerij. Eén stagiaire was een eerstejaars student, zij was vooral bezig met het verkennen van het werkveld, één stagiaire was vierdejaars studente Specifieke doelgroepen. Zij heeft de opleiding inmiddels afgerond en heeft ze nu een vaste aanstelling op De Geitenmeijerij. Na veel opstart- en doorstartproblemen heeft deze student zich ontwikkeld tot een gewaardeerde collega die met passie en liefde werkt, en haar plek gevonden heeft in het team. Zij heeft met name de spelactiviteiten goed op de kaart gezet tijdens de SBO en logeerweekenden.

Eén vaste medewerker volgt de opleiding Zorg en welzijn MMZ niveau 3, hij heeft een half jaar uitstel gekregen voor het behalen van zijn diploma. Zijn begeleidingsstijl en inzet is goed, maar dit verwoorden op papier is voor hem een hele uitdaging. Door hem hier in te coachen en te oefenen met rapportages en plannings zien we daarin een stijgende lijn.

Twee leerlingen van de stage Maatschappelijke zorg vonden hier hun plek. De samenwerking met het Stellingwerfcollege is goed, constructief en plezierig. Jaarlijks maken zij gebruik van deze stageplaatsen. De opdrachtenmap werd consequent ingevuld en zo konden deze stagiaires de stage afronden met een zeer ruime voldoende.

De stagiaires worden allemaal begeleid door de gecertificeerde praktijkopleider van De Geitenmeijerij. Op elke stagedag is er gelegenheid om te werken aan de stage-opdrachten. Zo kunnen we veel informatie uitwisselen en kennis overdragen. In de opleidingstrajecten zijn er veelal twee evaluatiemomenten, samen met de opleidingscoach wordt er structureel geëvalueerd. Door de stageopdrachten goed te laten aansluiten aan de praktijk kon de ene stagiaire een pictogramschema voor douchen maken. Voor een andere deelnemer heeft de andere stagiaire een overzichtelijke sociale kaart gemaakt waarin alle contactgegevens vermeld worden.

Het bieden van stageplaatsen is elk jaar weer een uitdaging, waarin veel leermomenten zijn voor de stagiaires, medewerkers, vrijwilligers en deelnemers. Kortom, ook in 2018 zullen we weer opnieuw stageplaatsen aanbieden aan gemotiveerde stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functieomschrijving stagiaire
- protocol stage begeleiden

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op De Geitenmeijerij werken we met een vaste groep van zes vrijwilligers. Iedereen heeft zijn eigen taak zoals vervoer van de zorgvragers, of de lunch verzorgen voor de dagdeelnemers. Zij helpen actief mee met de organisatie van extra activiteiten zoals de BBQ en uitjes.

Eens per jaar hebben we samen met de medewerkers en vrijwilligers een personeelsfeest. De communicatie met en informatieverstrekking aan de vrijwilligers gebeurt door de zorgboerin. Door de korte lijntjes die zij heeft met de vrijwilligers zijn we goed op de hoogte van hun ervaringen en kunnen we tijdig anticiperen op hun wensen en ideeën. Alle vrijwilligers hebben een recente VOG. Met elke vrijwilliger is hun inzet geëvalueerd, tot ieders tevredenheid.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De samenwerking op de Geitenmeijerij tussen medewerkers, vrijwilligers en stagiaires is positief. Iedereen kent elkaar, iedereen respecteert elkaar, iedereen weet welke taak hij of zij heeft. De positiviteit van iedereen geeft weer een boost voor ons werk. Het komen jaar streven we ernaar het team stabiel te houden, en nieuwe stagiaires te verwelkomen. De verwachting is dat de vaste groep vrijwilligers ook komend jaar zich zal blijven inzetten op en voor De Geitenmeijerij. We hebben (opnieuw) ervaren hoe belangrijk de korte lijnen en de persoonlijke contacten zijn.

Op De Geitenmeijerij werkt een goed team van mensen die allemaal bekwaam en bevoegd zijn voor hun werkzaamheden. Dit geldt voor zowel de pedagoog met een SKJ-registratie als voor de begeleider MMZ niveau3, voor zowel de dierverzorger met zijn diploma's als de verpleegkundige met haar BIG-registratie.

Het team kent een mooi palet van gaven en mogelijkheden die iedereen kan en mag inzetten met hun eigen kwaliteit. Ook hierin zien we de missie van de Geitenmeijerij: 'Elk mens is een schepsel van God , elk mens is uniek, iedereen heeft recht op een plekje in de maatschappij en zo ook op De Geitenmeijerij'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Door de ontwikkelingen in de zorg is het noodzakelijk om kennis te blijven vergaren, dit doen wij door het volgen van diverse cursussen en trainingen. Waar mogelijk wordt er gebruik gemaakt van bijscholingsaanbod van stichting BEZINN. Deze zijn actueel en betaalbaar. De bijeenkomsten van collega-zorgboeren, zorgaanbieders van uit de plaatselijke gemeente geven goed zicht op de veranderingen in de zorg. Zo kunnen wij tijdig inspelen op de actuele kwaliteitseisen en veranderingen in wet- en regelgeving.

Voor de BHV hebben we een afspraak met BOM te Appelscha. Jaarlijks verzorgen zijn de BHV training op De Geitenmeijerij.

Door de eis van de SKJ-registratie is een medewerker SKJ-geregistreerd en heeft daarvoor een training van Movisie gevolgd.

De zorgboerin en één van de medewerkers hebben de training gevolgd voor de overzetting van jeugdzorg van de gemeente naar de provincie. De conversieprotocollen zijn vertaald en toegepast, met een positief resultaat.

Veel opleidingsdoelen zijn behaald, sommige trainingen zijn vervangen door een andere training, om dat het onderwerp van de nieuwe training op dat moment actueel was

De cursus permacultuur is gevolgd door een medewerker die nu elders een baan heeft. De kennis hiervan zullen we niet toepassen op onze eigen moestuin.

Bijlagen

- opleidingsplan

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In de bijlage het opleidingsplan van 2017.

De training Kwaliteitssysteem is gevolgd, de Meldcode Veilig thuis en kindermishandeling is gevolgd door twee medewerkers. De BHV-training werd op eigen terrein gegeven en is door alle medewerkers gevolgd, zodat er op De Geitenmeijerij voldoende BHV'ers zijn. De cursus Zorgplannen schrijven is gevolgd. Komend jaar wordt er een ander format geïmplementeerd dat tegemoetkomt aan de nieuwste eisen van IGJ.

De training Omgaan met moeilijk gedrag is gevolgd door alle medewerkers. Deze avond was zeer leerzaam en op verzoek van de medewerkers zal deze indien mogelijk vervolgd worden in 2018.

De Autismecarroussel is vervangen door een training over sociale emotionele ontwikkelingen. Het gehele team heeft hier om gevraagd, naar aanleiding van jonge zorgvragers en hun hulpvraag.

De functie van preventiemedewerker heeft m.i.v. 1 juli op De Geitenmeijerij zijn intrede gedaan, een nieuwe medewerker heeft deze taak gekregen. Zij volgde de online trainingen van Stigas en heeft i.s.m. de zorgboerin de RI&E ingevuld.

Op de teamvergaderingen en cliëntbesprekingen wordt er kennis uitgewisseld en waar nodig een deskundige gevraagd om op een teamvergadering te spreken cq mee te discussiëren.

De training Medicatieveiligheid is dit jaar vervallen. Deze zal in 2018 opnieuw opgenomen worden op het opleidingsplan.

De kennis en trainingen worden waar mogelijk door het hele team gevolgd, zodat kennis voor iedereen beschikbaar is. De kennis van een specifieke cursus wordt op de eerstkomende teamvergadering gedeeld met de andere teamleden.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vóór 1 maart mogen de teamleden aangeven welke training ze het komende jaar zullen gaan volgen

Op de lijst staat o.a. Meldcode Veilig thuis, de training AvG, cursus van Fier Seksualiteit en dan????, een 10-daagse training Jeugd- en tiener pastoraat, SEO-kleurenpalet, Medicatieveiligheid, Autisme, Omgaan met moeilijk gedrag.

Het invullen van het opleidingsplan is 1 april gereed.

Bijlagen

- opleidingsplan 2018

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2017 zijn veel trainingen en cursussen gevolgd. Door de inzet en betrokkenheid van de medewerkers is dat allemaal mogelijk. Veel is er geleerd en de medewerkers zijn bereid om dit waar maar mogelijk toe te passen. Het is mooi om te zien dat er een gemotiveerd team is dat zelf aangeeft welke kennis ze graag willen hebben en welke kennis en training nodig is om het werk optimaal te kunnen doen.

Ook moeten we tot de slotsom komen dat we veel willen, maar dat niet alles haalbaar is. Dat heeft meerdere oorzaken, zoals tijd en geld: goed opleiden kost immers veel tijd en geld. We kiezen de trainingen en cursussen dan ook altijd zo dat op zijn minst in het nodige wordt voorzien.

Op de lijst van 2018 staat o.a. de Meldcode Veilig thuis, de training AvG, de cursus van Fier Seksualiteit en dan????, een 10-daagse training Jeugd- en tienerpastoraat, SEO-kleurenpalet, Medicatieveiligheid, Autisme, Omgaan met moeilijk gedrag.

Het invullen van het opleidingsplan zal 1 april klaar zijn.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Zoals beschreven in het Kwaliteitshandboek is met elke zorgvrager en of ouder c.q. wettelijk vertegenwoordiger het jaarlijkse evaluatiegesprek gehouden. Naar aanleiding van de evaluatiegesprekken is de zorgvraag opnieuw geëvalueerd en zijn er nieuwe doelen verwoord. Al deze afspraken zijn opgenomen in de individuele zorg- en begeleidingsplannen.

Met de nieuwe zorgvragers wordt de eerste evaluatie gehouden na zes weken van de aanvang van de zorg. Aan de hand van deze evaluatie wordt de zorgvraag en zorgdoelen vastgesteld en een definitief zorg- en begeleidingsplan opgesteld.

Met elke zorgvrager en of ouders is er minimaal 1 evaluatie gesprek gehouden. Bij 1 jonge zorgvrager is er 2x een extra MDO gehouden i.v.m .met moeilijk verklaarbaar gedrag.

De evaluatie wordt gehouden volgens een vast evaluatie-format (zie bijlagen). Als conclusie kunnen we stellen dat alle zorgvragers heel tevreden zijn met de begeleiders en de accommodatie van De Geitenmeijerij.

Bijlagen

- evaluatieformat
- evaluatie format 2

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiemomenten met de zorgvragers zijn ingepland in de jaarplanning, dit werkt goed. De evaluaties zijn nu gekoppeld aan de evaluatiegesprekken met de gebieds- en sociaal-teams m.b.t. de herindicatie. Na de herindicatie kan het zorg - en begeleidingsplan ge-update worden.

De methode van evaluatie gaat volgens plan en zal in 2018 gecontinueerd worden.

De doelen zijn smart geformuleerd in het nieuwe zorg en begeleidingsplan.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op De Geitenmeijerij is een cliëntenraad die minimaal drie keer per jaar vergadert. Voor de vergadering wordt er een agenda vastgesteld waarvoor alle zorgvragers onderwerpen kunnen aanleveren. Eens per jaar is er een inspraak- en informatieavond voor ouders en wettelijk vertegenwoordigers. Elke vergadering wordt afgesloten met een complimentenrondje, dit is mooi, leerzaam en wordt als heel positief ervaren. In oktober is er door de cliëntenraad een protocol vastgesteld, waarin is beschreven bij welke onderwerpen de cliëntenraad advies en inspraak heeft.

De cliëntenraad heeft vergaderd in februari, juni en december 2017. De ouderinspraakavond in november was goed bezocht. Diverse onderwerpen zijn aan de orde geweest zoals de ouderbijdrage, de vraag 'waar gaan we naar toe', en de waarden en normen op De Geitenmeijerij.

De notulen van de diverse vergaderingen zijn in te zien via het elektronisch cliëntvolgsysteem ZILLIZ.

Bijlagen

- protocol Cliëntenraad

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies uit de inspraakmomenten zijn heel divers.

Zo is naar aanleiding van de inspraak besloten tot de aanschaf van een nieuwe radio, zijn er ontruimingsoefeningen gedaan, en is er aandacht geweest voor het rapporteren en het plannen van werkzaamheden. De bijdrage voor de vakantieperiode kwam aan de orde.

De ouders en wettelijk vertegenwoordigers willen graag meer inzage in de zorgdossiers. Uit navraag bleek dat er weinig of geen gebruik gemaakt wordt van de ZILLIZ-app en extranet. De Geitenmeijerij heeft opnieuw aan de ouders uitgelegd hoe alles werkt, alle ouders hebben opnieuw inlogcodes ontvangen. Bij de evaluaties zal hier naar gevraagd worden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In het najaar is een tevredenheidsmeting gehouden. In 2017 hebben we deels de overstap gemaakt naar Vanzelfsprekend van Landmerc. De daggroep en ouders hebben de meting ingevuld via deze applicatie. De jongere zorgvragers en hun ouders hebben de tevredenheidsmeting ingevuld op de oudere papierenversie van FLZ. Er was een response van 85%.

Door de overstap van de oudere papieren versie naar Vanzelfsprekend geeft een vergelijking met eerder jaren een vertekend beeld.

Over het algemeen zijn zowel ouders als zorgvragers heel tevreden.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is een hoge mate van tevredenheid op gebied van activiteiten en de kennis en begeleidingsstijl van de begeleiders. Op de beide punten scoorde we >8. Er werden weinig verbeterpunten aangedragen. De jongere zorgvragers geven aan dat ze de i-Pad en computerspelletjes missen. De ouders/wettelijk vertegenwoordigers geven aan blij te zijn met de invulling van de zomerweken.

In 2018 zal vanzelfsprekend volledig geïmplementeerd zijn voor alle zorgvragers.

De Geitenmeijerij heeft in de missie en visie omschreven dat we werken met dat voorhanden is. We werken en spelen met de materialen die we zien. Bij deze manier van werken is er geen ruimte voor een i-Pad of computerspelletjes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zoals op elke bedrijf gebeuren er regelmatig kleine en grotere ongelukken. Wel 20 keer ging het om kleine schaafplekken en blauwe plekken die tijdens het spelen opgelopen werden. Deze worden verzorgd met een pleister, gekoeld en of verbonden. De kleine incidenten worden meegedeeld aan de ouders.

Twee keer is er een tekenbeet geconstateerd bij controle na een bosspel. Dit is gemeld bij de ouders en had geen vervolgactie. De plaats van de beet is gemerkt op huid.

Een keer kwam liep iemand een fors geblesseerde knie op tijdens een voetbalwedstrijd. De tijd heelt vele wonden, ook deze. De deelnemer heeft zelf zelf in beheer voor deze blessure.

Een keer had iemand blauwe plekken op de beide benen, als gevolg van zelf verzonnen gymnastiek oefeningen op het bed rand. Er is gesmeerd met Stoten en vallen-gel.

bij de post-risico-inventarisatie hebben we geconstateerd dat dit de huis-, tuin- en keukenincidenten zijn. Ze zijn vervelend zijn maar hoeven niet te leiden tot aanpassingen.

Alle incidenten zijn besproken met betrokkenen en ouders/ wettelijk vertegenwoordiger.

In februari is tijdens de storm het paardenhok omvergewaaid. Gelukkig hebben zich geen persoonlijke ongelukken voorgedaan, ook niet bij de dieren. Het hok is na de controle van de verzekering deels afgebroken en in het voorjaar gerepareerd. Tijdens de periode van herstel was het paardenhok niet toegankelijk voor de zorgvragers.

In de rapportage van de zorgvragers is ingegaan op de oorzaak en vervolg van de incidenten.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op De Geitenmeijerij hebben de medewerkers een wekkerfunctie voor het innemen van de medicatie. De medicatie wordt aangeleverd in dosettes die door de ouders of verzorgers is gevuld.

Enkele malen waren de ouders vergeten de medicatie-dosette mee te geven, de dosette is soms later gebracht. Andere keren hebben de ouders ervoor gekozen de medicatie die dag over te slaan.

Het is één keer voorgekomen dat een jonge zorgvrager de medicatie niet wilde innemen, ze was geobsedeerd door speelgoed. Na overleg met de ouders is besloten haar hiertoe te dwingen.

In alle gevallen is conform het protocol overleg geweest met de ouders om zo tot een juiste keuze te komen.

In de rapportage van de zorgvragers is melding gedaan van de afwijkingen en interventies.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de Geitenmeijerij vinden regelmatig ongeregdigheden plaats. de problematiek van de jonge zorgvragers geeft veel interactie onderling en met de begeleiders. Veelal kon er tijdig gesignaleerd worden en daardoor de juiste interventie worden gepleegd.

Dit jaar waren er ook veel agressie-incidenten, meestal konden deze besproken worden en hadden geen consequentie op het verblijf. Eén keer was sprake van ernstig afwijkend agressief gedrag. In dit geval is de jonge zorgvrager naar huis gebracht door de zorgboerin. De veiligheid van de andere zorgvragers en begeleiders was in geding. In een nagesprek is de behandelend arts geconsulteerd i.v.m. overprikkeling op diverse terreinen. Dit gebeuren heeft geen gevolg gehad voor verder verblijf van de zorgvrager op dDe Geitenmeijerij.

De incidenten zijn besproken door het zorgteam, dit heeft niet geleid tot aanpassingen van de werkwijze op De Geitenmeijerij.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

zie bijlage

Bijlagen

- klacht

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het jaar 2017 is een jaar waarin de jonge zorgvragers de ruimte kregen om te spelen, om gevaren te ontdekken, hun eigen kracht te leren kennen en oorzaak en gevolg te ervaren. Dit hoort in een kinderleven thuis, mits er voldoende toezicht is en de begeleiders de gevaren goed kunnen inschatten. Onze conclusie na het maken van de post-risico-taxatie is dat we de de jonge zorgvragers deze mogelijkheden hebben geboden.

De agressieve buien van de zorgvragers bleef veelal binnen de grenzen van veiligheid van de andere zorgvragers en begeleiders. Door tijdig te anticiperen op het gedrag van de zorgvragers kan veel voorkomen worden. Tijdens de training Omgaan met moeilijk verklaarbaar gedrag is er opnieuw zicht ontstaan naar de vraag achter het gedrag en het zoeken naar mogelijk interventies. dit heeft geleid tot aanpassingen in de aanpak van moeilijk gedrag.

De vergeten medicatie blijft altijd een punt van aandacht, zowel voor de ouders als voor de begeleiders.

De aanwezigheid van een zorgvrager met een psychose was erg bewerkelijk. Het vroeg veel alertheid en aandacht van de begeleiders. Door één-op-één-begeleiding te bieden tijdens de aanwezigheid van deze zorgvrager is er optimaal veiligheid geboden aan de ander aanwezigen op de boerderij.

Door de nabijheid die geboden werd, konden we momenten van rust creëren. Door de opname van deze zorgvrager kwam er een eind aan deze intensieve zorgvraag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 10-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Met elke deelnemer is er een evaluatiegesprek geweest

ketenpartner tevredenheids onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 01-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: Geen op- en aanmerkingen van ketenpartners

SKJ en BIG registratie actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018
Actie afgerond op: 01-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: November 2017 gedaan bij Stigas, bedrijfsbezoek op 3 november 2017

controle en schoonmaken buiten speelgoed

Verantwoordelijke: Joanne van Staalduine
Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Alles is schoongemaakt

verslagen ontruimingsoefeningen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 15-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is zes keer een ontruimingsoefening gehouden en er zijn verslagen gemaakt volgens een Avst-format.

vertrouwenspersoon toevoegen aan uitdeelbrief**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De NAW-gegevens vertrouwenspersoon van stichting BEZINN is opgenomen in de uitdeelbrief.**maken van belevings tuin****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 14-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op 14 juli is de beleeftuin geopend.**legionella beheersplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De cv-thermostaat is ingesteld op het anti-legionella-systeem.**1ste evaluatie 6 weken opnemen in intake procedure****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 08-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Staat in protocol en procedure vermeld.**onthefing aanvragen voor CAO, ivm eigen arbeidvoorwaarden****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2017**Actie afgerond op:** 15-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** We zijn in afwachting van mededelingen in de nieuwsbrief van FLZ.**benoemen preventie medewerker****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 01-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Is benoemd**allergie in risico individueel opnemen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 01-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Staat op RI&E individueel.

Bijsluiters van medicatiemap controleren**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 15-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een FK-snelkoppeling op de computer en laptop geïnstalleerd.**legionella beheersplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 01-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De actie is uitgevoerd en besproken met RI&E en de installateur van de warmwatervoorziening. Het spoelen van de douchekoppen wordt wekelijks gedaan tijdens de schoonmaak.**voorbereiden audit HKZ em KLZ****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 01-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De beide audits zijn gehouden en positief weer toegekend.**planning zomervakantie zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 01-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De vakantie was een groot succes**implementeren declareren via vecozo****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 01-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit verloopt nu goed**MDO met casemanagers van zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 01-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Daar waar nodig zijn er gesprekken met meerdere hulpverleners rondom een zorgvrager.**MDO met diverse scholen en ouders van jonge zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 01-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Zie rapportage zorgvrager.

zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en toegekend.

regioleren van nordwincollege

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Regio-leren is positief afgesloten.

netwerkljst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 01-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Ge-update.

hychiëne voedsel protocol implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 01-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Wordt maandelijks ingevuld.

updaten van logeer- en werkafspraken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 01-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan, geen wijzigingen.

risico pro-inventaristatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 01-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond , de post-risico-inventarisatie gaf geen aanleiding voor aanpassingen.

controle en schoonmaken binnen speelgoed

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

controle brandblussers en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: 09-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Abonnement oktober, jaarlijkse controle.

uitje met zorgvragers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: 01-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Is twee keer georganiseerd.

pmo aanbieden volgens arbeids reglement

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 01-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Hiervan is twee keer gebruik van gemaakt.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: 'In company' gedaan.

arbeidsvoorwaarden en reglement opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 01-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Is getekend door alle teamleden

Module personeel in zilliz implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gaat goed.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 20-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt.

familie activiteit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: 14-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: BBQ gehouden op 14 juli; tevens de opening van de beleeftuin.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Zes keer geoefend, zie eerder opmerkingen

Bijlagen

- RI&E individueel
- HKZ keurmerk
- RI&E

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

productbeschrijving maken voor presentatie

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 23-06-2018

presentatie sociaal team product

Verantwoordelijke: Joke Doeland
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

zonnebrand instructie protocol

Verantwoordelijke: Joanne van Staalduine
Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

functie omschrijving stagiaire update

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

code deurkruk

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 20-07-2018

SKJ en BIG registratie actualiseren**Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**evaluatie dienstverlening****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**controle dossiers****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**opendag 5 oktober****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2018**ketenpartner tevredenheids onderzoek****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2018**personeelsuitje organiseren****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**vanzelfsprekend****Verantwoordelijke:** Joke Doeland**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**onderhoud dorp en bewegwijzering****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

SKJ registratie / accreditatie**Verantwoordelijke:** Joanne van Staalduine**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**cliëntenraad minimaal 3x perjaar febr, , sept en november****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**to do controle kwaliteit****Verantwoordelijke:** Joanne van Staalduine**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logees****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**controle en schoonmaken buiten- en binnenspeelgoed****Verantwoordelijke:** Joanne van Staalduine**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**calamiteitenoefening jaarlijks****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**verkoop duurzame producten****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**trend signalering incident melding****Verantwoordelijke:** Joanne van Staalduine**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**resultaat financiering implementeren****Verantwoordelijke:** Joke Doeland**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018

volgen van CAO discussie en besluitvorming**Verantwoordelijke:** Joke Doeland**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018**promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**in gebed voor elke vergadering****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Evaluatie gesprekken met zorgvragers****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**zoonose keuring GGD****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**keuring elektrische apparaten****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**herzien protocollen map****Verantwoordelijke:** Joanne van Staalduine**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2019**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**controle dossiers****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

controle huidige klachtenregeling**Verantwoordelijke:** Joanne van Staalduine**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**opleidingsplan invullen****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**pro risico inventarisatie****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**BHV training** jaarlijks**Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**actuele VOG van medewerkers****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**bijscholing en cursussen medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** jaarlijkse activiteit

herzien protocollen map**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** jaarlijkse controle**renoveren paardenhok****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** hersteld na stormschade**onderhoud dorpsplein****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**onderhoud ijsbaan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** niet van toepassing dit jaar**onderhoud bewegwijzering fochteloerveen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** aangepast**volgen van CAO discussie en besluitvorming****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** tot nu toe geen nieuws te melden

calamiteitenoefening jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** jaarlijkse activiteit**begeleiden van stagiaires VMBO en MBO****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**teeltplan en onderhoud moestuin en kas****Verantwoordelijke:** Joke Doeland**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**transformatie JW en WMO****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**clientsraad 4x per jaar febr, mei, sept en november****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**scholingsplan(zie bijlage)****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ondernemersplan updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**product omschrijving voor WMO en lwmo****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logeess

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: jaarlijkse activiteit

to do controle kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

samenwerking BEZINN en zorgboeren OWO

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

opleidingsplan

Verantwoordelijke: Jettie Elsinga
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: dubbele actie

scholingsplan(zie bijlage)

Verantwoordelijke: Jettie Elsinga
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

ontwerp techniek werkplaats

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

bijscholing en cursussen medewerkers**Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**scholingsplan(zie bijlage)****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** is afgerond, zoals toegelicht in het jaarverslag**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** zoals verwoord in het jaarverslag zijn de gesprekken opgeschoven naar voorjaar 2018**verkoop duurzame producten****Verantwoordelijke:** Mies Meijer Vreugdenhil**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ouders autoriseren voor ZILLIZ****Verantwoordelijke:** Jettie Elsinga**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Joke Doeland**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** is vervangen door vanzelfsprekend

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

opleidingsplan invullen

Verantwoordelijke: Jettie Elsinga
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Opleidingsplan 2018 ingevuld. Eind van het jaar wordt deze geëvalueerd en opgeslagen.

functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: de gesprekken zijn gehouden, prima gesprekken open en eerlijk. verslagen worden gemaakt door de medewerkers

opschonen van de actielijst

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

BHV training

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil
Geplande uitvoerdatum: 23-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: de BHV training heeft plaats gevonden met 10 collega's .

ouders autoriseren voor ZILLIZ

Verantwoordelijke: Jettie Elsinga
Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Alle ouders en wettelijkvertegenwoordigers zijn geautoriseerd. Via het toestemmingsverklaringsformulier hebben sommige instanties ook toestemming verkregen om het dossier van hun cliënt in te zien via Zilliz en zijn hiervoor geautoriseerd.

Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: toevoeging zip bestanden uit kwaliteitseem 2017

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Mies Meijer Vreugdenhil

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: zoonose controle is een onderdeel van RI&E, vandaar dat deze niet opgenomen was op de actielijst (nu wel vermeld voor 2019) de BHV training heeft dit voorjaar al plaats gevonden, dit is vermeld bij de nieuwe actie van 2019. alle bijlages van 2017 van uit Kwaliteits- applicatie zijn overgezet naar KLJZ jaarverslag met vr groet Mies Meijer en Joanne van staalduine

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- missie , visie en beleid

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het actieplan is een goede leidraad voor de jaarplanning. 90% van de actie zijn voltooid, enkele actiepunten zijn blijven liggen. Waar nodig is dit toegelicht in het jaarverslag.

Het nieuwe format van het jaarverslag en van de actielijst is complex en vraagt om veel administratieve handelingen die ten koste gaan van de zorgverlening. Dit vinden we erg bezwaarlijk.

Als ondernemer zullen we gaan bezinnen op welke actie we zullen opnemen in de actielijst om zo de administratieve rompslomp te verminderen.

Het plan- do- check- en act- cyclus zit ingebakken in onze zorgverlening. De SMART formulering is hierop niet van toepassing.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling van De Geitenmeijerij is dat we over vijf jaar nog steeds een prachtige zorgboerderij zijn, met een goed toekomstperspectief.

We kunnen veel dromen en denken, maar doen is wat anders. De toekomst hangt onder meer af van de eisen die gesteld worden door IGJ, VNG en gemeenten.

Aan zorgvragers zal de komende vijf jaren geen gebrek zijn, maar de uitvoering van de zorg wordt bemoeilijkt door de toename van regelgeving en kwaliteitseisen die vooral geformuleerd worden in termen van registreren en protocolleren. Deze toenemende eisen kunnen belemmerend werken op de ontwikkeling van een zorgboerderij met toekomstperspectief.

Voor ons geldt: 'wat de toekomst brenge moge, Ons geleid des HEEREN hand. Moedig slaan we onze ogen naar het onbekende land. Laat ons volgen zonder vragen, Vader zoals gij het doet is het goed. Leer ons dit heden dragen met een vrolijk en dankbaar gemoed'.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De Geitenmeijerij wil het komend jaar werken aan een positief werkklimaat en een stimulerende werkomgeving voor de medewerkers en zorgvragers. De uitbreiding van de verkoop van eigen producten zal hieraan een bijdrage kunnen leveren.

We gaan ons duidelijker en meer profileren. Door de verkoop van onze mooie en bijzondere producten kunnen we ons nog beter profileren als zorgboerderij met een open blik naar de samenleving. Daarnaast worden de deelnemers zo op een positieve manier betrokken bij het wel en wee van De Geitenmeijerij.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alle ideeën en plannen zijn reeds beschreven in het jaarverslag, en indien noodzakelijk toegevoegd aan de actielijst.

Ons plan van aanpak is -zoals we al doen zolang De Geitenmeijerij bestaat- om alle onze plannen en wensen onder dankzegging bekend te maken bij God.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.6 • klacht

6.3 • protocol Cliëntenraad

5.3 • opleidingsplan 2018

6.1 • evaluatieformat
• evaluatie format 2

4.4 • functieomschrijving stagiaire
• protocol stage begeleiden

5.1 • opleidingsplan

4.3 • functioneringsgesprek

3.1 • functie omschrijving
• Arbeidsreglement
• privacy protocol
• kwaliteitskader jeugd
• bijlages kwaliteit systeem

8.1 • RI&E individueel
• HKZ keurmerk
• RI&E

1.1 • profielschets

8.2 • missie , visie en beleid