

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorg- en logeerboerderij 'De Geitenmeijerij' vof

Zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij

Locatienummer: 913



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorg- en logeerboerderij 'De Geitenmeijerij' vof

Registratienummer: 913

Noordeinde 27, 8428 HL Fochteloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 1177322

Website: <http://www.degeitenmeijerij.nl>

Locatiegegevens

Zorg- en logeerboerderij De Geitenmeijerij

Registratienummer: 913

Noordeinde 27, 8428 HL Fochteloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Geitenmeijerij

De Geitenmeijerij is een plek waar mensen welkom zijn die meer aandacht nodig hebben dan gebruikelijk. Jan en Mies Meijer willen een veilige haven bieden aan mensen die aandacht, begeleiding en zorg nodig hebben. Zij doen dat vanuit de overtuiging dat ieder mens een schepsel is van God en daarom een eigen plaats verdient in de maatschappij.

Het team van de Geitenmeijerij bestaat naast Jan en Mies Meijer uit vaste begeleiders, freelancers en vrijwilligers. Coach zorg en welzijn Roelie Boshuizen, psychiater Marga Veenstra en psycholoog Hilda Meijer geven ondersteuning en advies.

MensenDe Geitenmeijerij biedt hulp aan mensen in verschillende situaties en met verschillende zorgvragen.

- Door de week is er **dagbesteding volwassenen** voor mensen vanaf 17 jaar, die kampen met psychiatrische- en verslavingsproblematiek. Er is plaats voor mensen met NAH en mensen die aandoeningen hebben in het ASS-spectrum.
- Tevens biedt de Geitenmeijerij een re-integratieprogramma aan waarmee mensen gestimuleerd worden terug te keren op de arbeidsmarkt.
- Door de week is er een **dagbesteding jeugd**. De Geitenmeijerij biedt leerplichtige jongeren die een time-out nodig hebben een prikkelarme omgeving. Daarnaast is er elke woensdagmiddag een buitenschoolse opvang voor kinderen die moeilijk of niet op een reguliere BSO terecht kunnen, bijvoorbeeld vanwege psychiatrische aandoeningen of gedragsproblemen.
- De Geitenmeijerij heeft drie keer per maand een **logeerweekend** voor kinderen met ASS, ADHD, psychische problematiek en verstandelijke beperkingen. De kinderen, in de leeftijd van 4 tot 20 jaar, zijn verdeeld over vaste groepen van hoogstens acht logeers. Zij hebben vaste begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Terugblik van Zorg- en Logeerboerderij de Geitenmeijerij 2019

Het jaar 2019 was een goed jaar voor De Geitenmeijerij. Al vele jaren biedt De Geitenmeijerij een veilige plaats aan mensen zoals ze zijn, voor jong en oud. Soms is de zorg van kortdurende aard, andere zorgvragers krijgen al vele jaren lang een plek met een zinvolle tijdsbesteding.

2019 was een jaar vol met activiteiten, ontwikkelingen en groei van de zorgvraag. Daarbij hebben we steeds als doel gehad de kwaliteit van de zorg hoog te houden.

Jeugdzorg

De vraag naar specialistische jeugdzorg blijft groeien. De logeergroepen zijn volledig bezet en de SBO biedt wekelijks opvang aan schoolkinderen. Om de interesselijst voor de logeerweekenden kort te houden, bieden we ook logeertijd aan in de schoolweken van woensdagmiddag tot vrijdagavond. Voor de thuiszittende jeugd biedt De Geitenmeijerij passende dagbesteding in samenwerking met scholen en het Steunpunt Zorg en Onderwijs. Zo kunnen deze jongeren zich ontwikkelen en de nodige vaardigheden aanleren. Indien mogelijk stromen zij terug naar onderwijs op maat.

Werk aan de winkel

Op Zorg- en Logeerboerderij De Geitenmeijerij is er veel werk te doen, veel te beleven en te leren. Elke dag moeten de dieren worden verzorgd. Er zijn geiten, koeien, kippen, kleinere dieren en paarden op De Geitenmeijerij. Daarnaast is er elke dag werk rondom en in de winkel, de groentekraam en het Rustpunt. De moestuin vergt werk en onderhoud, zoals zaaien, planten, oogsten, bemesten en onkruid wieden. Ook het erf moet worden onderhouden. Dat gebeurt door middel van snoeien, bladblazen, grasmaaien en wieden. Dagelijks en wekelijks worden de leefruimtes schoongemaakt en is er onderhoud te plegen aan het gebouw en de erfafscheiding. De speeltoestellen en skelters moeten ook onderhouden en schoongemaakt worden.

De Geitenmeijerij werkt elke week aan het onderhoud van de Fochtelooër Kampen. Dit gebeurt in samenwerking met Dorpsbelang Fochteloo en Stichting Natuurmonumenten.

Voor Heymans Wonen zijn er dit jaar acht picknickbanken, drie bureaus 100 voederhuisjes en 150 bouw pakketjes gemaakt.

Dit werk wordt allemaal uitgevoerd met en door de zorgvragers van de dagbesteding en deelnemers voor arbeidstoeleiding. De activiteiten dragen tevens bij aan de maatschappelijke integratie van de deelnemers.

Achter de schermen

De zorgboer en -boerin en medewerkers verzetten veel werk achter de schermen met het schrijven van de begeleidingsplannen, het evalueren met zorgvragers, en met overleggen met externe partijen zoals behandelaars, casemanagers en ketenpartners.

Regelmatig is er casusoverleg met het zorgteam. Met hen bespreken we hoe de juiste begeleiding kunnen inzetten en het team toegerust kan worden om passende zorg bieden aan onze zorgvragers.

Veel werk zit er in de inkoop van de zorg. Dit jaar is de nieuwe inkoopprocedure voor de WMO ingevoerd. Voor elke zorgvrager moet de indicatie doorgerekend worden en zorgovereenkomsten afgesloten.

De implementatie van de procedures, nieuwe regelingen en wetten vergden veel denkwerk en vergadertijd. Zo moeten bestaande en nieuwe protocollen en procedures worden beschreven of worden aangepast, geïmplementeerd en geëvalueerd.

De financiële administratie is een taak van de zorgboer en een medewerker. Zij maken de declaraties en nota's en betalen op hun beurt rekeningen, zij berekenen de kostprijs en stellen de liquiditeitsbegroting en het jaarlijks budgetplan op.

Cursussen en trainingen,

Het personeel volgt regelmatig cursussen en training. Soms op het bedrijf zelf en soms op een locatie elders. Ze volgen cursussen en trainingen om hun kennis met betrekking tot hun werk te vergroten. Ook op deze manier werkt De Geitenmeijerij aan het waarborgen van de kwaliteit van de zorg.

Vrijwilligers,

Een zeer gewaardeerde groep zijn de vrijwilligers van De Geitenmeijerij. Zij verzorgen het vervoer van de volwassen en jongere zorgvragers. Zij ondersteunen bij activiteiten zoals een BBQ, staan op markten en helpen met het organiseren van de familiedag. Ze zijn van onschatbare waarde!

Terugkijkend naar 2019 en vooruitkijkend naar 2020 en gaan we vol vertrouwen de toekomst in. Wat die toekomst ons ook gaat brengen, wij gaan enthousiast en vol liefde verder aan Gods trouwe hand.

Jan en Mies Meijer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Op Zorg- en logeerboerderij de Geitenmeijerij zijn activiteiten volop in ontwikkeling. Het is mooi om te zien hoe de dagdeelnemers hierdoor gemotiveerd zijn. Ze werken met plezier aan producten die verkocht kunnen worden. Dit geeft hun meer eigenwaarde, het is iets waarop ze heel trots zijn. Al met al ontstaat er zo een positief werkklimaat.

Door de keuze te maken voor een actieve duurzame zorgboerderij willen we meer werkaanbod genereren. Dit alles gebeurt door de verkoop van eigen producten via de kraam aan de weg en de nieuwe boerderijwinkel. De klanten weten de zorgboerderij en de producten te vinden. Dit allemaal zorgt voor positieve maatschappelijke integratie van de deelnemers.

De participatie plannen voor de toekomst krijgen steeds meer vorm. Zoals het bieden van MBO branche erkende praktijk certificaten via de praktijkschool Friesland.

De medewerkers hebben nieuwe ideeën en ze krijgen de mogelijkheid om die te ontwikkelen. met de medewerkers is er een opleidingsplan gemaakt. De inzet van het zorgteam zorgt voor meer toegespitste kennis en passende begeleiding bij de zorgvraag van onze deelnemers.

De commercieel medewerker die verantwoordelijk voor de verkoop van de producten van de Geitenmeijerij, heeft in september ontslag genomen. Deze medewerker vond te weinig uitdaging in zijn functie.

Met het oog op de toekomst zoeken we als managers naar een juiste bedrijfsvorm om zo op een goede manier de bedrijfsovername te monitoren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Geitenmeijerij biedt hulp aan mensen in verschillende situaties en met verschillende zorgvragen.

- Door de week is er **dagbesteding volwassenen** voor mensen vanaf 17 jaar, die kampen met psychiatrische- en verslavingsproblematiek. Er is plaats voor mensen met NAH en mensen die aandoeningen hebben in het ASS-spectrum.
 - Op 01/01/2019 waren er 3 deelnemers . op 31/12/2019 waren er 5 deelnemers (+2).
 - 2 deelnemers zijn in 2019 gestart op de Geitenmeijerij, beiden is na een korte periode de zorg beëindigd door de zorgvrager.
 - 1x ivm de verslavings problematiek en het verbod op gebruik op de Geitenmeijerij
 - 1x omdat de zorgvrager geen aansluiting ervaarde binnen de groep zorgvragers
- Door de week is er een **dagbesteding jeugd**. De Geitenmeijerij biedt leerplichtige jongeren die een time-out nodig hebben een prikkelarme omgeving. Daarnaast is er elke woensdagmiddag een buitenschoolse opvang voor kinderen die moeilijk of niet op een reguliere BSO terecht kunnen, bijvoorbeeld vanwege psychiatrische aandoeningen of gedragsproblemen.
 - Op 01/01/2019 waren er 3 deelnemers . op 31/12/2019 waren er 2 deelnemers (-1)
- De Geitenmeijerij heeft drie keer per maand een **logeerweekend** voor kinderen met ASS, ADHD, psychische problematiek en verstandelijke beperkingen. De kinderen, in de leeftijd van 4 tot 20 jaar, zijn verdeeld over vaste groepen van hoogstens acht logees. Zij hebben vaste begeleiders.
 - Op 01/01/2019 waren er 23 deelnemers . op 31/12/2019 waren er 24 deelnemers.(-9 +10)

4 deelnemers zijn uitgestroomd door het behalen van de doelen; 1 deelnemer is uitgestroomd ivm wonen in een woonvorm, 4 deelnemers(1 gezin) zijn uitgestroomd door verhuizing.

Op 31-12-2019 ontvingen 31 zorg op de Geitenmeijerij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het team van iDe Geitenmeijerij is steeds meer toegepast op de zorgvraag van de jonge deelnemers te monitoren en te begeleiden. Deze zorg is tov 2018 niet zwaarder en intensiever geworden is. De jeugdige zorgvrager met een complexe zorgvraag heeft een groep hulpverleners om zich heen waardoor er goede zorg geboden kan worden. De complexiteit van de jonge zorgvragers, zowel op persoonlijk vlak als vanwege hun sociaal omgeving, vraagt om goed opgeleid personeel. Hierdoor kan de begeleiding van de jongeren intensiever. Door te werken met kleine groepjes per begeleider kunnen we ook hen de juiste zorg bieden. sinds 2018 bieden we op de Geitenmeijerij zorg aan jongeren waar geen passend schoolaanbod voor is. In samenwerking met andere organisaties kunnen wij ons richten op de jeugdige zelf. Binnen het resultaatgericht werken (SDF) zijn er goede mogelijkheden om samen te werken met diverse organisaties. Met het brede aanbod van activiteiten zoals diervoorzorg, houtbewerken, verkoop van eigen producten, onderhoud van erf en tuin, verkoop van hardhout, onderhoud van dorps- en kerkterrein kunnen we in de komende jaren inspelen op de participatiewetgeving. Door het onderhouden en

uitbreiden van een netwerk van ondernemers hebben we de mogelijkheid om deze mensen ook buiten De Geitenmeijerij werkervaring op te laten doen.

Zo kunnen we toekomst gericht werken met een economisch perspectief. Hiervoor is advies en ondersteuning van uit het accountant kantoor van groot belang. De (on)kostenberekening is een leidraad waar we goed zicht op moeten hebben. Op die manier houden we ook zicht op onze mogelijkheden en kansen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Van af maart tot mei 2019 zijn met alle medewerkers functioneringsgesprekken gehouden. Uit deze gesprekken is gebleken dat alle medewerkers tevreden zijn met hun werk en de uitdaging die ze daarin krijgen, er zijn geen verbeterpunten aangedragen tijdens deze gesprekken.

De cursussen die ze wilden volgen zijn aangevraagd en positief gevolgd. Enkele cursussen zijn meegenomen in het opleidingsplan van 2020

De problematieken mbt het begeleiden van de zorgvragers zijn binnen het team en de psycholoog van het zorgteam besproken tijdens een teamvergadering. Dit was voor alle medewerkers leerzaam en gaf inzicht de problematiek en draagt bij aan de juiste begeleidingsstijl.

Binnen het team zijn hebben enkele wijzigingen plaats gevonden. 3 medewerkers hebben ontslag genomen omdat ze elders een nieuwe baan met andere uitdagingen hebben gevonden. Tijdens het personeelsfeest hebben we op positieve wijze afscheid van hen genomen. Het team is aangevuld met nieuwe medewerkers die inmiddels hun plek gevonden hebben binnen het team en een waardevolle aanvulling zijn voor de Geitenmeijerij. .

De huishoudelijke hulp heeft na een periode van 12 jaar haar werkzaamheden beëindigd, een nieuwe huishoudelijke hulp is door haar ingewerkt en kunnen we tevreden constateren dat de schoonmaak van en op de Geitenmeijerij in goede handen is.

Momenteel zijn er geen ZZp ers in dienst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 zijn er een stage plaatsen geboden op De Geitenmeijerij. de stagiaires hebben dit jaar een jaar stage vanuit de BBI opleiding. Maandelijks vinden de voortgangs gesprekken plaats.

Zoals elk jaar bieden we twee leerlingen van het stellingwerfcollege de stage Maatschappelijke zorg. De samenwerking met het Stellingwerfcollege is goed, constructief en plezierig. Jaarlijks maken zij gebruik van deze stageplaatsen. De opdrachtenmap werd consequent ingevuld en zo konden deze stagiaires de stage afronden met een zeer ruime voldoende. De stagiaires worden allemaal begeleid door de gecertificeerde praktijkopleider van De Geitenmeijerij. Op elke stagedag is er gelegenheid om te werken aan de stage-opdrachten. Zo kunnen we veel informatie uitwisselen en kennis overdragen. In de opleidingstrajecten zijn er veelal twee evaluatiemomenten, samen met de opleidingscoach wordt er structureel geëvalueerd.

Om de stageopdrachten goed te laten aansluiten aan de praktijk heeft een stagiaire o.a. het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Zo wordt de stage periode een leerzame periode.

Het bieden van stageplaatsen is elk jaar weer een uitdaging, waarin veel leermomenten zijn voor de stagiaires, medewerkers, vrijwilligers en deelnemers. Kortom, ook in 2020 zullen we weer opnieuw stageplaatsen aanbieden aan gemotiveerde stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zoals al vele jaren werkten we op De Geitenmeijerij met een vaste groep van vrijwilligers. Iedereen heeft zijn eigen taak zoals vervoer van de zorgvragers, of de lunch verzorgen voor de dagdeelnemers. 3 vrijwilligers zijn gestopt met hun activiteiten. Om nieuwe vrijwilligers te vinden hebben we een functie omschrijving gemaakt. Dit heeft geresulteerd in 2 vrijwilligers. Zij helpen actief mee met de organisatie van extra activiteiten zoals de BBQ en uitjes. 1 vrijwilliger werkt mee in het onderhoud van het erf en de gebouwen en bijkomende klussen. Eens per jaar hebben we samen met de medewerkers en vrijwilligers een personeelsfeest. De communicatie met en informatieverstrekking aan de vrijwilligers gebeurt door de zorgboerin en de medewerker van de zorgadministratie. Door de korte lijntjes die zij heeft met de vrijwilligers zijn we goed op de hoogte van hun ervaringen en kunnen we tijdig anticiperen op hun wensen en ideeën. Alle vrijwilligers hebben een actuele VOG. Met elke vrijwilliger is hun inzet geëvalueerd, tot ieders tevredenheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functie omschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zoals we schreven in het jaar verslag van 2018 is de samenwerking op de Geitenmeijerij tussen medewerkers, vrijwilligers en stagiaires is positief. Iedereen kent elkaar, iedereen respecteert elkaar, iedereen weet welke taak hij of zij heeft. Het streven is dat het team uitgebreid worden met een pedagogisch medewerker die het team gaat ondersteunen. In 2020 zijn nieuwe stagiaires verwelkomd. De verwachting is dat de groep vrijwilligers ook komend jaar zich zal blijven inzetten op en voor De Geitenmeijerij. We hebben (opnieuw) ervaren hoe belangrijk de korte lijnen en de persoonlijke contacten zijn. Op De Geitenmeijerij werkt een goed team van mensen die allemaal bekwaam en bevoegd zijn voor hun werkzaamheden. Dit geldt voor zowel de pedagoog met een SKJ-registratie als voor de begeleider MMZ niveau3, voor zowel de diervorzorger met zijn diploma's als de verpleegkundige met haar BIG-registratie. Jan en Mies worden ondersteund in hun management taken door 2 vaste medewerkers.

Nu het team van de Geitenmeijerij groter wordt zullen de taken specifiek verdeeld worden. In 2020 zullen we de functieomschrijvingen herzien.

Het team kent een mooi palet van gaven en mogelijkheden die iedereen kan en mag inzetten met hun eigen kwaliteit. Ook hierin zien we de missie van de Geitenmeijerij: 'Elk mens is een schepsel van God, elk mens is uniek, iedereen heeft recht op een plekje in de maatschappij en zo ook op De Geitenmeijerij'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2019 zijn er meerder trainingen en cursussen gevolgd door het team.

zowel op locatie als elders.

Er zijn trainingen gevolgd met het voltallige team

- BHV
- 2 x een ziekte beeld. hechtings problematiek en ADHD is besproken
- basis trainingen van geef me de vijf

medewerkers hebben zelf cursus of training gevolgd zoals:

- Vlaggen systeem van regiecentrum
- Training meldcode is gevolgd.
- Intervisie is gestart ism met collega zorgboer
- Geef me de vijf voor professionals

Tevens werden de bijeenkomsten bezocht van

- SDF,
- Movisie m.b.t participatie,
- lezingen van BEZINN,
- kennisdelen met collega zorgboeren.

Door de diverse trainingen en cursussen te volgen hebben alle medewerkers vaardigheden kunnen ontwikkelen en toepassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleidingsplan

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidingsplan	Periode:	Naam medewerker	Te volgen opleiding	Planning	Datum afgerond	bijzonderheden
	2019					

M	AVG			Blijven volgen
M& JS	Interne audit	08-01-2019	01-06-2019	Audit HKZ
JJ, D, V	Intervisie		1x	Ism collega zorgboerderij
Alle medewerkers	BHV (EHBO & AED)	6-5-2019	6-5-2019	BOM
D, V, J.	Meldcode veilig thuis	10-04-2019	10-4	Bezinn
J	Het tienerbrein		x	Wens voor 2020
Alle medewerkers	Geef me de 5 / colette de bruin	Maart / juni	20-3 6-6	Groningen
Alle medewerkers	Training vlaggensysteem		13-09-2019	via regiecentrum
V	Geef me de 5 cursus voor gevorderden	01-09-2019	01-02-2020	
M	WMO inkoop	21 maart	01-11-2019	gegund
Alle medewerkers	Ziekte beelden Autisme/ hechtingsprobl. / FAS,	Tijdens cliëntenverg	4x cliëntvergadering	Extern desk. PsychGGZ S, dr psych M, psych H

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Team	BHV	20-05-2020		
Team	Meldcode veilig thuis	01-06-2020		2p naar training kennis delen
Team	Wet Zorg en dwang	01-07-2020		2p naar training kennis delen
Het kinderbrein	S.(psycholoog)	01-04-2020		Team bijeenkomst
D; M	Practich leiding geven	01-12-2020		BEZINN
J, V, D	Intervisie	01-12-2020		2x per jaar met Hummelhûs
E	Zilliz			Land merc
Wie o wie????	Fysieke weerbaarheid	Graag opgeven		BEZINN
M, E	Inzet van dieren in de zorg			BEZINN
M, D	Inspectie IGJ			BEZINN
E, M	Sociaal competentie model			BEZINN
J, R, A	Groepsdynamica			BEZINN

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleidingsplan 2020

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2019 zijn veel trainingen en cursussen gevolgd. Door de inzet en betrokkenheid van de medewerkers is dat allemaal mogelijk. Veel is er geleerd en de medewerkers zijn bereid om dit waar maar mogelijk toe te passen. Het is mooi om te zien dat er een gemotiveerd team is dat zelf aangeeft welke kennis ze graag willen hebben en welke kennis en training nodig is om het werk optimaal te kunnen doen.

Op de lijst van 2020 staat o.a. BHV, de Meldcode Veilig thuis, geef me de 5, wet zorg en dwang, diverse ziekte beelden. praktisch leiding geven. dieren in de zorg.

De medewerkers kunnen op de lijst aangeven welke training ze willen volgen. Tijdens de functionerings gesprekken is het volgen van opleidingen en of trainingen een gespreksonderwerp

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke zorgvrager wordt er jaarlijks een mondelinge en een schriftelijke evaluatie gehouden

Samen met de minderjarige zorgvrager wordt de wettelijk vertegenwoordiger/ ouder uitgenodigd voor de evaluatie.

de evaluatie gebeurt a.d.h. van een vast format(zie bijlage's)

Naar aanleiding van de mondelinge evaluatie wordt het zorgplan aangepast en nieuwe doelen geformuleerd.

Tijdens de evaluatie wordt ook de individuele Risico Inventarisatie, toestemmingsverklaring besproken en ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- individueel RI
- evaluatie
- evaluatie
- evaluatie 3

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiemomenten met de zorgvragers zijn ingepland in de jaarplanning, dit werkt goed. De evaluaties zijn nu gekoppeld aan de evaluatiegesprekken met de gebieds- en sociaal-teams m.b.t. de herindicatie. Na de herindicatie kan het zorg - en begeleidingsplan geupdate worden. De methode van evaluatie gaat volgens plan en zal in 2020 gecontinueerd worden. De doelen zijn smart geformuleerd in het nieuwe zorg en begeleidingsplan.

De activiteiten die ondernomen worden met de diverse zorgvragers worden zeer gewaardeerd

De Dagdeelnemers zijn blij met de uitbreiding van de boerderij winkel en het onderhoud van de fochteloër kampen.

In 2019 is er een start gemaakt met onderwijs via steunpunt zorg en onderwijs. dit zal in 2020 gecontinueerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De cliëntenraad heeft 3x vergaderd op 20-2;12-7 en 15-10

De ouder inspraakavond is gehouden op 27/11.

Tijdens de vergadering van de cliëntenraad komen de standaard onderwerpen aan de orde, arbeidsomstandigheden, bedrijfsuitjes en de gewenste werkzaamheden.

Elke cliëntenraad wordt afgesloten met een complimenten ronde. Het compliment mag algemeen zijn maar ook persoonlijk gericht.

Tijdens de inspraakavond is gesproken over klachtenregeling, vertrouwenspersoon en hebben we de meldcode kindermishandeling besproken.

Op alle bijeenkomsten er er goede interactie en belangstelling voor de onderwerpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

tijdens de cliëntenraad zijn vele onderwerpen aan de orde geweest. o.a. de veiligheid op het erf en werken met de elektrische apparaten, het gebruik van de P.B.Middelen.

het onderwerp op de ouderinspraakavond werd gewaardeerd. Het bespreken van de meldcode was voor ouders een eye opener

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting is gehouden in oktober/ november 2019.

Dit jaar is er weer gebruik gemaakt van de papieren versie van FLZ, de input was groot +/- 85%

3 doelgroepen hebben het tevredenheidsonderzoek ingevuld Ouders van zorgvragers, Dagdeelnemers en de jeugdige zorgvragers.

Voor alle 3 de groepen zijn de tevredenheid- enquêtes van het kwaliteitsbureau landbouw en zorg gebruikt.

Onderwerpen zijn: informatievoorziening, de begeleiders en begeleiding, de werkzaamheden en activiteiten, de accommodatie van de zorgboerderij, de groepssamenstelling en de inspraak die de zorgvragers hebben.

De uitslagen zijn uitgedeeld en besproken en positief ontvangen op de ouder inspraakavond nov 2019 en de cliëntenraad in januari 2020

De uitslagen zijn voor betrokkenen in te zien op zorgboerderij de Geitenmeijerij.

85% van de zorgvragers is tevreden over de begeleiding en activiteiten op zorgboerderij de Geitenmeijerij.

90% van de ouders/ case managers zijn tevreden over de activiteiten en begeleiding op zorgboerderij de Geitenmeijerij.

De tevredenheid van de jeugdigen is positief m.b.t. de groepssamenstelling en de begeleiders, maar zoals verwacht van de pubers vinden deze de activiteiten en het verblijf op de boerderij kinderachtig en niet nodig.

De invulling en tevredenheid over de activiteiten van de jeugd zijn onderdeel van de jaarlijkse zorgevaluatie met zorgvrager en ouders

De feedback die gegeven werd was :

Het maken van een fotogalerij met foto's van de begeleiders; Dit wordt besproken met het team.

Het op tijd doorgeven van de weekend planningen; Dat blijft een punt van aandacht voor de planning

Indien mogelijk meerdere disciplines te betrekken bij het zorgoverleg; Dit gebeurt al waar mogelijk en gewenst is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- uitslag tevredenheids onderzoek
- uitslag tevredenheidsonderzoek logees
- tevredenheidsmeting logees
- tevredenheidsmeting zorgvragers

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gebruik maken van de papieren tevredenheidsonderzoek van FLZ geeft een reëel beeld van de tevredenheid van de zorgvragers en hun ouders.

De tevredenheid van de zorgvragers en ouders is tevens een onderdeel van de evaluatie gesprekken. Het tevredenheidsonderzoek leverde daardoor geen nieuwe informatie op.

Er zijn van uit het tevredenheidsonderzoek enkele aanbevelingspunten naar voren gekomen die in 2020 opgenomen zijn op de actieplannen lijst.

De feedback die gegeven werd was :

Het maken van een fotogalerij met foto's van de begeleiders; Dit wordt besproken met het team.

Het op tijd doorgeven van de weekend planningen; Dat blijft een punt van aandacht voor de planning

Indien mogelijk meerdere disciplines te betrekken bij het zorgoverleg; Dit gebeurt al waar mogelijk en gewenst is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zoals op elke bedrijf gebeuren er regelmatig kleine en grotere ongelukken. Wel 70 keer ging het om kleine schaafplekken en blauwe plekken die tijdens het spelen opgelopen werden. Deze worden verzorgd met een pleister, gekoeld en of verbonden. en getroost met een snoepje. De kleine incidenten worden meegedeeld aan de ouders.
bij de post-risico-inventarisatie hebben we geconstateerd dat dit de huis-, tuin- en keukenincidenten zijn. Ze zijn vervelend maar hoeven niet te leiden tot aanpassingen. Alle incidenten zijn besproken met betrokkenen en ouders/ wettelijk vertegenwoordiger.
op een exell bestand wordt van de incidenten en bijna ongevallen bijgehouden wanneer, wie, wat en waar en verloop.
het vernieuwde formulier geeft goed inzichtelijk weer wat en waar gebeurd en gerapporteerd is
In 2019 zijn er geen ongevallen geweest waarvoor een externe hulpverlener ingeschakeld moest worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- ongevallen registratie

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

zie bijlage

2x waren ouders vergeten de medicatie aan te leveren in de juiste dosette. ouders zijn hierop aangesproken en hebben als nog de medicatie in de reserve dosette uitgezet.

Dit is gerapporteerd in het individuele rapportage

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- medicatie protocol
- medicatie en dieetlijst

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de Geitenmeijerij vinden regelmatig ongeregelheden plaats. de problematiek van de jonge zorgvragers geeft veel interactie onderling en met de begeleiders. Veelal kon er tijdig gesignaleerd worden en daardoor de juiste interventie worden gepleegd. Dit jaar waren er ook veel agressie-incidenten, meestal konden deze besproken worden en hadden geen consequentie op het verblijf. Door de training te volgen van onbegrepen en moeilijk verstaanbaar gedrag kon er op de juiste wijze en preventief gehandeld worden. Veel incidenten zijn besproken door het zorgteam, dit heeft niet geleid tot aanpassingen van de werkwijze op De Geitenmeijerij. Binnen de groep van de dagdeelnemers is er geen fysieke agressie. er is wel boosheid en een soms verbale uitbarsting. Dit leidde echter niet tot agressie waarin daadkrachtig moest worden opgetreden.

2 minderjarige zorgvragers hebben wel agressief gedrag waar door er daadkrachtig gehandeld moest worden door de begeleiders. Bij beide zorgvragers is de interventie afgestemd met de vertegenwoordigers van de jeugdigen en hun behandelaar.

Binnen het zorgteam zijn de beide casussen besproken en zijn er een plan van aanpak geschreven gericht op de individuele zorg en aanpak tijdens de agressie periodes van de zorgvrager.

Voor 1 zorgvrager is er een langdurige observatie geweest. Zo is er een aanpak beschreven om het gedrag van deze zorgvrager te reguleren. Inmiddels is op advies van het zorgteam de zorg beëindigd en is er een overgangsperiode naar een nieuwe passende zorglocatie afgesproken met de vertegenwoordiger en behandelaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de Geitenmeijerij is er geen officiële klacht binnen gekomen.

Tijdens een evaluatie is door een ouder aangegeven dat de rijstijl van de begeleiders leidt tot onveilig rijgedrag. Haar 2de klacht was de invulling op de zondagen met zwemmen, schaatsen en film kijken.

het onveilige rijgedrag van de begeleiders is besproken met de begeleiders, dit werd niet herkend. Ook bij navraag bij andere zorgvragers en ouders was er geen herkenning m.b.t onveilig rijgedrag.

De klachten en bevindingen zijn besproken met de betreffende ouder. Door verhuizing van het gezin zijn de klachten geseponneerd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jonge zorgvragers kregen de ruimte om te spelen, om gevaren te ontdekken, hun eigen kracht te leren kennen en oorzaak en gevolg te ervaren. Dit hoort in een kinderleven thuis, mits er voldoende toezicht is en de begeleiders de gevaren goed kunnen inschatten. Onze conclusie na het maken van de post-risico-taxatie is dat we de de jonge zorgvragers deze mogelijkheden hebben geboden. De agressieve buien van de zorgvragers bleef veelal binnen de grenzen van veiligheid van de andere zorgvragers en begeleiders. Door tijdig te anticiperen op het gedrag van de zorgvragers kan veel voorkomen worden. de agressie van de 2 andere zorgvragers zijn toegelicht in 7.5.

We komen met elkaar tot de conclusie dat op zorgboerderij de Geitenmeijerij volop gelegenheid is tot ontwikkeling en ontplooiing, ontdekken en leren, letterlijk met vallen en opstaan. Het ontdekken van valkuilen en je wat er gebeurd als je je hoofd stoot. levens lessen voor jong en oud.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

trend signalering risico inventarisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: de trends signalering is gehouden op de val incidenten op de trap. We zijn tot de conclusie gekomen dat de valincidenten gevolg zijn van spelen en baldadig gedrag van de kinderen. het aanbrengen van de antislipstrepen zal de aantal incidenten niet verkleinen

controle en schoonmaken buiten- en binnenspeelgoed

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019

Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: al het buitenspeelgoed is gecontroleerd en gerepareerd of verwijderd

promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019

Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: dit jaar zijn er 2 nieuwsbrieven geschreven en verspreid. volgens jaar vraagt dit om meer aandacht 3 exempl is wel minimaal

Evaluatie gesprekken met zorgvragers

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: 01-10-2019 (Niet meer van toepassing)

planning evaluaties van zorgvragers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: dit is opgenomen in een schema voor schrijven van zorgplannen en evaluaties

trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logees

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is een onderdeel bij de cliëntenraad en bij de ontruimingsoefening

calamiteitenoefening jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: op alle groepen zijn oefening gehouden

ketenpartner tevredenheids onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Niet meer van toepassing)

begaanbaarheid erf controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: daarvoor nodig zijn reparaties uitgevoerd en obstakels opgeruimd

to do controle kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: is maandelijks gecontroleerd

SKJ registratie / accreditatie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: training huiselijk geweld, het vlaggensysteem zijn gevolgd intervisie vind plaatst ism het Hummelhûs

OZA ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: de Geitenmeijerij is OZA van VSO Talryk. de samenwerking is goed

onderhoud fochteloer kampen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: de Geitenmeijerij werkt samen met natuurmonumenten en dorpsbelang Fochtelloo in het onderhoud van de fochtloose kampen. de samenwerking wordt als zeer plezierig ervaren

uitslag tevredenheids onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: de uitslag van het tevredenheids onderzoek is besproken op de ouder inspraakavond Bij jeugdigen was de tevredenheid >80% Bij de daggroep is de tevredenheid >90% vraag van ouders is om de weekend planning tijdig op zilliz te plaatsen

cliëntenraad 11/3; 17/6;14/10 ouder inspraak avond 27/11

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: op 20-2; 12-7; 15-10 is er cliëntenraad gehouden op 27-11 is de jaarlijkse ouderinspraakavond gehouden.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: samen met Jaap de RI&E doorgenomen en de kwetsbare punten bekeken. volgend jaar weer een RI&E van Stigas

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: de tevredenheidsmeting is afgenomen met de papieren versie . het respons was goed, beter als met de digitale versie. de samenvatting is besproken op de inspraak ouderavond

verzekerings controle

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: met de verzekeringsagent van Varwijk Sibma alle verzekering doorgenomen. er zijn geen aanpassingen nodig

boerderijwinkel opzetten**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** de boerderij winkel is een feit. Het is goed om ruimte te hebben voor verkoop van eigen producten**Controle brandblussers en EHBO-trommels****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)**functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 29-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** met alle medewerkers is er een functioneringsgesprek gehouden. De mogelijkheden voor een opleiding is aangeboden. De medewerkers zullen zelf komen met voorstellen**opleidingsplan actueel houden****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)**controle dossiers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actie afgerond op:** 24-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dossiers gecontroleerd, nieuw overzicht gemaakt voor herzien zorgplannen tot zomer 2020**Inwerkprocedure vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019**Actie afgerond op:** 19-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er is opnieuw gekeken naar de procedure en de bij behorende documenten, deze zijn aangepast en meer op detail ingevuld.**training vlaggensysteem****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Actie afgerond op:** 06-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In dit jaar hebben 4 medewerkers de cursus Vlaggensysteem gevolgd. Wanneer deze is afgerond zal de kennis naar het volledige team worden overgedragen tijdens een clientvergadering.

Calamiteiten plan maken**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2019**Actie afgerond op:** 22-05-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een calamiteiten plan gekomen voor wanneer er geen mogelijkheid meer is om zorg uit te voeren op de Geitenmeijerij.**BHV training** jaarlijks**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** 06-05-2019 (Afgerond)**Noodplan vastleggen, map met belangrijke gegevens maken****Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2019**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)**toevoegen stamkaart JJ, MM en Mvd M ivm BIG en SKJ registratie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** 15-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** alle nummers staan op de stamkaart genoteerd**producten maken voor de verkoop****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** 10-04-2019 (Afgerond)**BHV training****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Actie afgerond op:** 10-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** dubbele actie**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)**zorgdossier via Zilliz ondertekenen****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019**Actie afgerond op:** 10-04-2019 (Afgerond)

pro risico inventarisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 10-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: ingevuld en score gemaakt. komend jaar zullen de lijst meer richten op individuele RI&E

Controle aanpassingen rondom procedure 210.a/b/c/

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)

herzien protocollen map

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)

controle huidige klachtenregeling

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)

controle huidige klachtenregeling

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)

herzien protocollen map

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)

controle dossiers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 08-04-2019 (Niet meer van toepassing)

controle dossiers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle dossiers zijn gecontroleerd en aandachtspunten genoteerd.

opleidingsplan invullen**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 25-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In 2019 zijn alle medewerkers opgegeven voor de BHV-Brandpreventie (29 mei 2019), Autisme lezingen van Colette de Bruin (6 februari en 6 juni 2019). Medewerkers die andere cursussen willen volgen kunnen dit aangeven.**keuring elektrische apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** keuren is gebeurd door Jaap Meijer**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2019**Actie afgerond op:** 01-02-2019 (Afgerond)**cliëntenraad minimaal 3x perjaar febr, , sept en november****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** dubbele actie**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** dubbeleactie**kosten berekening, winst en verlies rekening****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** 01-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** deze is klaar.

overzicht update dossiers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie

trend signalering incident melding

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 12-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: trend signalering gemaakt mbt inwerken van nieuwe medewerkers

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: de meldcode is nagekeken en aangepast aan de nieuwe norm

resultaat financiering implementeren

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: resultaat financiering is een nieuwe ontwikkeling op de Geitenmeijerij. we kunnen hier nog geen conclusies aan verbinden

verkoop duurzame producten

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: de verkoop van producten loopt via de kraam bij de weg.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 04-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: alles is weer nagelopen.geen bijzonderheden kunnen constateren

personeelsuitje organiseren

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2019
Actie afgerond op: 26-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: op 5 januari is er een gezellige inloop middag geweest

trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logees

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: dit is een agenda punt voor de team en clientvergaderingen

evaluatie dienstverlening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met alle medewerkers is in 2018 een functionering gesprek gehouden, van alle gesprekken is verslag gemaakt. De aantal medewerkers is uitgebreid met 3 medewerkers. ! medewerker zit langdurig in de ziekte verzuimregeling ivm een knieblessure

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

opleidingsplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

opleidingsplan actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Jaar agenda

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2020

functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2020

onderhoud fochteloer kampen

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

commercieel medewerker wel of niet

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

wel of niet een fotogalerij van all begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

controle dossiers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

bedrijfsplan actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

samenwerking steunpunt zorg en onderwijs

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

wel of niet een fotogalerij van alle begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

wijziging ongediertebestrijding

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Controle brandblussers en EHBO-trommels

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

functie omschrijvingen herzien/ controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

verzekerings controle

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

cliëntenraad 11/3; 17/6;14/10 ouder inspraak avond 27/11

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

uitslag tevredenheids onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

SKJ registratie / accreditatie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

to do controle kwaliteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

calamiteitenoefening jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

trainen van kennis van noodplan bij deelnemers en logees

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

planning evaluaties van zorgvragers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

promotie en nieuwsbrieven van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

controle en schoonmaken buiten- en binnenspeelgoed

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

uitwerken en implementeren van de nieuwe wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

bijhouden van de actielijst door de medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Bij concretisering toekomstige overname: contact opnemen met regio organisatie

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

zoonose keuring GGD

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

keuring elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

opleidingsplan invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

pro risico inventarisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Doornemen, bespreken en aanpassen van het arbeidsreglement

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

SKJ en BIG registratie actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

bedrijfsvorm en overname

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2029

verkoop duurzame producten

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: de boerderijwinkel is een feit, Hier kunnen we onze eigen en streek producten verkopen

keuring elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: geen bijzonderheden

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: het algemene stuk moet nog worden geschreven. mies is zal de andere delen invullen.

Ondernemersplan vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: in voorjaar 2020 wordt een bedrijfsplan geschreven dit naar de normen van HKZ kleine ondernemingen

project ooststellingwerf

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

functie omschrijvingen herzien

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: in 2020 maken we de overstap naar HKZ kleine ondernemingen. in deze overstap zal de functie omschrijvingen worden meegenomen

passende risico inventarisatie op individueel risico niveau

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: de individuele risico inventarisatie is een deel geworden van het zorgdossier en wordt in de jaarlijkse evaluatie meegenomen

zoonose keuring GGD

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: certificaat is verlengd

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

opleidingsplan invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: iedereen is uitgenodigd om een cursus of training te volgen.

pro risico inventarisatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: komend jaar gaan we kijken naar een passend format

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

het is goed om met de actielijst te werken. Dit draagt bij aan de planning van activiteiten en het maken van de jaaragenda
 een verbeterpunt is dat de verantwoordelijke medewerkers tijdig de actie af te ronden en beoordelen

Dit wordt meegenomen in het teamoverleg en toegevoegd aan de actielijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorg- en logeerboerderij de Geitenmeijerij is een bedrijf met toekomst perspectief.

De groeiende vraag voor specialistische jeugd zorg vraagt om langere termijn visie en beleid om aan op zorgvraag in te spelen. Door letterlijk de ruimte te benoemen waarbinnen we zorgbieden is de kerntaak aanwijsbaar en beheersbaar. Zo bieden we op het terrein van de Geitenmeijerij zorg.

De nieuwe WMO formule is een uitdaging om goed in te spelen op de vraag vanuit de gemeenten en de zorgvrager. Participatie is voor de Geitenmeijerij een speerpunt, We willen mensen helpen een plek te krijgen en te behouden in de maatschappij. Dit kan door de diverse activiteiten en werkzaamheden die we bieden. Er is zijn veel mogelijkheden om arbeidsvaardigheden te trainen te ontwikkelen en vast houden.

In de samenwerking met steunpunt zorg en onderwijs, het participeren in de praktijkschool frysland hebben we ruimte om aan de opleidingsvraag van uit sociaal teams en behandelaars van de jongere zorgvragers te voldoen

De Geitenmeijerij zal binnen nu en 10 jaar worden overgenomen, hiervoor worden de opvolgers opgeleid en ingewerkt in het dynamische bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De Geitenmeijerij zal in 2020 verder door ontwikkelen op commercieel gebied door o.a. samenwerking met natuurmonumenten en steunpunt zorg en onderwijs.

Dit jaar zal er op de Geitenmeijerij gewerkt worden aan de implementatie van de nieuwe wet zorg en dwang.

Na de verbouwing van het zorggedeelte van de boerderij, dat in 2013 is gerealiseerd, zal in 2020 de verbouwing van het privé gedeelte van de boerderij afgerond worden.

De planning voor het 10 jaren verbouwingsplan van de gehele boerderij is dan behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De plannen die we voor 2020 hebben, zullen we met het enthousiasme wat we bezitten, met de werklust en draagkracht van het team kunnen bereiken

Door het vertrouwen in de toekomst te hebben, respect voor elkaar en liefde voor de zorgvragers geeft ons werk levensvreugde, moed en energie.

Daarbij zal onze leidraad zijn: ken de Heer in al uw wegen en Hij zal uw paden recht maken (spreuken 3:5,6)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.5 • functie omschrijving vrijwilliger

5.1 • opleidingsplan

5.3 • opleidingsplan 2020

6.1 • individueel RI
• evaluatie
• evaluatie
• evaluatie 3

6.5 • uitslag tevredenheids onderzoek
• uitslag tevredenheidsonderzoek logeess
• tevredenheidsmeting logeess
• tevredenheidsmeting zorgvragers

7.1 • ongevallen registratie

7.2 • medicatie protocol
• medicatie en dieetlijst