



**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**St. Zorgboerderij Hoog-Broek**

St. Zorgboerderij Hoog-Broek

Locatienummer: 919



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

St. Zorgboerderij Hoog-Broek

Registratienummer: 919

Burg. Houtkoperweg 6, 4033 BK Lienden

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11067293

Website: <http://www.hoogbroek.nl>

### Locatiegegevens

St. Zorgboerderij Hoog-Broek

Registratienummer: 919

Burg. Houtkoperweg 6, 4033 BK Lienden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2018 van Zorgboerderij Hoog-Broek. Een jaar met nieuwe ontwikkelingen, activiteiten en veel enthousiasme van gasten, begeleiders en vrijwilligers.

Wij wensen u veel leesplezier.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na de laatste bouwkundige aanpassingen in 2017 hebben wij ervoor gekozen om in 2018 geen veranderingen aan te brengen voor onze gasten. Dit geeft rust, stabiliteit, ruimte en aandacht voor de gasten zelf. Het geeft mogelijkheden om bestaande activiteiten (zorginhoudelijk) aandacht te geven en andere activiteiten zoals het dakterras meer te ontwikkelen. Op bestuurlijk niveau geeft dit mogelijkheden om na te denken over kwaliteit en kwantiteit op Hoog-Broek. Past de organisatie nog bij de ontwikkelingen en is deze toekomstbestendig? Is voor locatie Hoog-Broek het maximale aan activiteiten en aantal gasten bereikt en waar liggen mogelijkheden voor ontwikkeling?

In de tweede helft van 2018 zijn we overgegaan naar het zorgadministratie programma Nedap. Dit vergt aandacht en tijd. Wij vinden het belangrijk om deze tijd ook te nemen. De cliëntenraad heeft vaste vorm gekregen en hierin is een mooie structuur gevonden. Dit heeft geresulteerd dat er voor 2019 een verslag cliëntenraad ligt voor de Raad van Toezicht.

Voor onze gasten kenmerkt 2018 zich door bezoek van verschillende lokale politieke partijen in de aanloop naar de verkiezingen van maart 2018. Daarnaast is de boerderij bezocht door nationaliteiten waarbij er opnames gemaakt zijn voor de Koreaanse staatstelevisie.

De 'horeca' activiteiten op het dakterras welke gerealiseerd is in 2017 heeft een vaste vorm gekregen. Er wordt maandelijks een open tafel georganiseerd, waar mensen uit de omgeving kunnen aanschuiven voor een heerlijke warme maaltijd. Daarnaast wordt er maandelijks een 'High Tea' klaargemaakt. Deze beide activiteiten hebben inmiddels een vast ritme gekregen. Wat belangrijk blijft is dat je goed nadenkt bij vragen die je voor het dakterras krijgt of dit een toegevoegde waarde is voor de gasten die op de boerderij dagbesteding ontvangen. Je kunt de ruimtes goed verhuren voor feestjes en partijtjes maar vaak wil men eigen catering laten komen. Dit heeft geen connectie met de zorg en daarom past dit volgens ons niet in onze visie en missie.

Onderwijs is een nieuwe ontwikkeling op veel zorgboerderijen. Dit aanbod biedt ook Hoog-Broek specifiek voor primair en voortgezet onderwijs. Hiervoor is in 2018 een pilot gestart om te kijken naar welke vorm van onderwijs icm zorg mogelijk is. Het mooie is dat wij het aanbod zo kunnen specificeren dat het doel is terugkeer naar speciaal of regulier onderwijs (indien mogelijk). Voor deze innovatie bij zorgboerderijen is samenwerking met boerderijen in Nederland om te kijken hoe we e.e.a. op een hoger niveau kunnen brengen zodat de sectoren onderwijs en zorglandbouw goed kunnen samengaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het is fijn voor zowel de gasten als de medewerkers om een jaar van rust te creëren waarin geen verbouwingen of anders plaatsvinden. Samen kun je je richten op de gasten en het nieuwe zorgadministratie programma. Wij merken dat dit de professionaliteit en de kwaliteit ten goede komt.

Dit geeft mogelijkheden om met elkaar na te denken over de toekomst: Hoe ziet Hoog-Broek er over vijf jaar uit? Past de huidige organisatie nog en is deze toekomstbestendig.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Omdat de groepsgrootte al in 2017 bereik is voor alle groepen is er geen wijziging in aantal gasten. Wel zijn er gasten opgenomen in verpleeghuis, overleden of naar werk en andere dagbesteding gegaan. Eind 2018 waren er 92 unieke gasten.

Concreet zijn er 15 mensen die niet meer naar Hoog-Broek komen, en 15 nieuwe gasten ontvangen;

- Jeugd; 1 opname, 7 doorgestroomd naar zaterdagbaantje
- Dementie; 1 overleden, 4 opgenomen in verpleeghuis
- Psychiatrie; 3 personen doorgestroomd naar werk en andere dagbesteding

Hoog-Broek biedt dagbesteding en individuele begeleiding zowel op locatie als ambulante. De zorgzwaarte hierin kan variëren van licht, midden tot zwaar. De dagbesteding en de individuele begeleiding worden geboden vanuit de JW, WMO en WLZ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is fijn om een jaar in te plannen waarin je zorginhoudelijk kunt professionaliseren door een ander zorgadministratie programma, Nedap. Samen met de gasten hebben we hierin een stap gemaakt om de zorgplannen en voorliggende informatie goed in te zetten. In 2019 zal dit een vervolg krijgen als ook het systeem gaat lopen. PDCA-cyclus van zorgplannen, evaluatie ed. Het is ook mooi om met elkaar te kunnen nadenken over wat mogelijk is aan zorg op de boerderij. Wij hebben de gasten hierin mee kunnen nemen en ook hun inbreng meegenomen. Fijn, dat je ziet dat de cliëntenraadoverleggen hier een waardevolle aanvulling voor zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is stabiel gebleven. Enkele medewerkers zijn minder gaan werken. De vrijgekomen uren zijn intern opgevuld door collega's. Er zijn verschillende trainingen en cursussen gevolgd. Zo heeft een van de medewerkers de training tot Autismecoach positief afgerond. Alle medewerkers die begeleiding bieden op de dagbesteding hebben een medicijn cursus gevolgd. Een medewerker volgt de opleiding Maatschappelijke Zorg, Gemengde doelgroepen N4, een vrijwilliger is aan dezelfde opleiding bezig voor N3. Beide ronden de opleiding af in 2019.

De jaargesprekken hebben aan het begin van het jaar plaatsgevonden.

Er is een ZZP-er aangetrokken ten behoeve van de individuele begeleiding bij ouderen. Dit is een seniorencoach. Zij is in oktober 2018 begonnen, het eerste evaluatiegesprek zal plaatsvinden in febr. 2019.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Gedurende het hele jaar is per groep 1 stagiaire aanwezig geweest. Dagelijks zijn er maximaal 2 stagiaires op de boerderij. De stageperioden verschillen van 1 week (snuffelstage) tot een anderhalf jaar (HBO). De meeste stagiaires lopen stage voor hun MBO-opleiding.

De stagiaires worden begeleid door de groepsbegeleider. Deze voert ook de evaluatiegesprekken i.c.m. met de stagebegeleider vanuit het onderwijs. Maatschappelijke stages doen we alleen in de schoolvakanties. Daarbij kijken we goed naar de motivatie van de jongere die stage komt lopen. Het geeft nl. elke keer weer een bepaalde onrust voor de gasten als er iemand meeloopt voor een korte periode. Ook voor de begeleiders vraag je meer aangezien zij ook deze jongeren aansturen in de karweitjes die ze doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn totaal 8 vrijwilligers. Per groep wordt er dagelijks 1 vrijwilliger ingezet. Twee vrijwilligers worden ingezet voor het vervoer van de gasten. De groep van vrijwilligers is stabiel door het hele jaar heen. Begin 2019 willen wij het aantal vrijwilligers uitbreiden speciaal voor het vervoer van de gasten.

De vrijwilligers worden aangestuurd door de groepsleiding. Er vindt jaarlijks een voortgangsgesprek plaats. Eventuele vragen/problemen worden direct besproken tussen de vrijwilliger en de groepsleiding. Daarnaast wordt er een speciale ochtend of middag georganiseerd waarin de vrijwilliger in het zonnetje wordt gezet door de gasten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het is fijn om een stabiele groep medewerkers en vrijwilligers te hebben, dit geeft de gasten rust, vertrouwen en veiligheid. De ontwikkeling die we zien bij de medewerkers is dat zij zich verdiepen in de doelgroep die ze aanspreekt. Daarnaast zie je de betrokkenheid bij de gasten en het proces rondom de gasten. Als management is het belangrijk de medewerkers deze kans te geven en te laten benutten. Dit zie je terug in de omgang met de gasten, vrijwilligers en de stagiaires.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Er zijn verschillende trainingen en opleidingen gevolgd. enkele opleidingen lopen door in de komende jaren. De jaarlijks terugkerende cursussen zoals BHV en AED zijn gevolgd. De AED training bieden wij ook aan, aan de vrijwilligers en eventuele stagiaires. Verschillende medewerkers nemen deel aan netwerkbijeenkomsten rondom dementie.

Daarnaast is er in de teamvergaderingen tijd ingeruimd voor casuïstiek en intervisie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV - nog geldig in 2018 en begin 2019 herhalingscursus.

Autismecoach : positief afgerond door begeleider dagbesteding en individuele begeleiding

Medicijnencursus incl. insuline : 6 medewerkers met positief resultaat.

Intervisie grotere zorgboeren bijgewoond door eigenaresse, tevens deelname aan netwerkbijeenkomsten dementie e.a.

Teamoverleg met casuïstiek: 4 keer per jaar voor begeleiders van jeugd en volwassenen, daarnaast zijn er twee teamoverleggen met het gehele team.

AED training hele team met vrijwilligers: maart 2018

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2019 staat er een training 'met zorg contact maken' ingepland. Hierbij worden situaties met een acteur bekeken en uitgevoerd. Daarnaast krijgen de groepsbegeleiders 'coaching on the job'.

AED en BHV zijn jaarlijks terugkerend en staan in 2019 weer op de planning.

Twee medewerkers volgen de training 'de kleur van dementie' en twee andere medewerkers verdiepen zich in psychiatrische ziektebeelden.

De medewerker met SKJ registratie gaat intervisie bijeenkomsten bijwonen voor haar accreditatiepunten. Een begeleider van de jeugd gaat verkort EVC traject voor niveau 4 volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er is veel animo om gerichte trainingen en opleidingen te volgen mits deze bij de begeleider past. Met deze verscheidenheid kun je samen komen tot een mooie mix van kennis en ervaring binnen het team.

Intervisie en casuïstiek verdiept je op zorginhoudelijk gebied. Daarnaast kun je kennis en ervaring delen door het bespreken van casuïstiek.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Begeleiders voeren meerdere keren per jaar zorgplan/evaluatiegesprekken met alle gasten (indien mogelijk) of met de naaste familie. Omdat de boerderij werkt met verschillende doelgroepen en vanuit verschillende financieringen hebben wij afgesproken dat onze gasten jaarlijks een zorgplanbespreking (met evaluatie) hebben en jaarlijks een kort evaluatiegesprek. Zonodig word een zorgplanbespreking eerder gehouden dit afhankelijk van de ontwikkeling van de betreffende gasten. In deze gesprekken word gekeken naar de doelen, deze worden bijgesteld en/of afgerond. Bij beëindiging van de zorg wordt een eindgesprek gevoerd. In alle gesprekken worden naast de doelen algemene vragen gesteld zoals hoe ervaart u de begeleiding?, heeft u het nog naar uw zin?, kunt u het met andere gasten en met de vrijwilligers goed vinden? en zijn er ook dingen die u lastig of moeilijk vindt op de boerderij?

Indien er klachten of andere feedback is wordt dit besproken met de betreffende groep, begeleiders en hierop wordt geanticipeerd. Zo nodig worden er onderwerpen in de cliëntenraad besproken.

Sommige gasten geven aan dat de groep tijdens koffie momenten erg onrustig is, er zijn meerdere mannen die luidruchtig praten. in de betreffende groepen hebben zij dit besproken en de groep gesplitst tijdens de koffiemomenten. Ook zijn zij erop alert dat de mannen het geluidsniveau dempen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorgplangesprekken of evaluatiegesprekken verloopt naar ieders tevredenheid en worden komend jaar op dezelfde manier voortgezet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar vinden er cliëntenraadsgesprekken plaats.

Van elke bijeenkomst is de agenda en het verslag toegevoegd. Tevens vindt u het jaarverslag cliëntenraad wat aan de RvT is voorgelegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Agenda dec. 2018
- Verslag dec. 2018
- Verslag Cliëntenraad 2018
- agenda febr. 2018
- Agenda Juni 2018
- Agenda september 2018
- Verslag febr. 2018
- Verslag juni 2018
- Verslag september 2018

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij punt 6.3 is het jaarverslag cliëntenraad toegevoegd welke ter informatie aan de RvT is gestuurd. Deze geeft de conclusie van het gehele jaar goed weer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk najaar houden wij een cliënt tevredenheidsmeting. De respons hierop is erg weinig. Hierdoor doet een vrijwilliger deze samen met de gasten bespreken. Er zijn daarmee ongeveer 30 st. retour gekomen.

Er wordt gevraagd naar activiteiten, begeleiding, eten & drinken, omgeving vd boerderij.

De eindscore van de boerderij is een 8,3. De scores liggen tussen de 7 en 9. Waarbij je ziet dat men soms minder scoort op de activiteiten omdat sommige activiteiten niet zo populair zijn zoals stallen mesten welke wekelijks terugkeren. Deze activiteit is omgezet in een doel omdat het ook bij het dagelijkse leven hoort dat je zodra je iets leuk vindt bv paardrijden daaraan taken zitten die minder leuk zijn maar wel noodzakelijk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De eindscore van de boerderij is een 8,3. De scores liggen tussen de 7 en 9. Waarbij je ziet dat men soms minder scoort op de activiteiten omdat sommige activiteiten niet zo populair zijn zoals stallen mesten welke wekelijks terugkeren. Deze activiteit is omgezet in een doel omdat het ook bij het dagelijkse leven hoort dat je zodra je iets leuk vindt bv paardrijden daaraan taken zitten die minder leuk zijn maar wel noodzakelijk.

Verder zijn er geen bijzonderheden uit de cliënt tevredenheid gekomen. Dit komt mede door het feit dat je dezelfde punten bespreekt tijdens de evaluatie en/of zorgplanbesprekingen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op 27 november 2018 heeft zich een ongeval voorgedaan. Een gast pakte de herenfiets uit de schuur. Bij het omkeren van de fiets om uit de schuur te kunnen rijden is de fiets gevallen en de gast is over de fiets heen gevallen. De gast gaf aan last te hebben van een zere knie. De begeleider heeft de knie onderzocht, er was geen letsel te zien. De begeleider heeft dit ongeval gemeld aan familie. Zij heeft het eveneens in het dossier genoteerd.

In overleg met de gast is besloten dat dhr. niet meer op een gewone fiets te gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijft belangrijk goed te kijken naar de mobiliteit van gasten op de boerderij en indien nodig mobiliteit aan te passen. Dit wordt besproken met familie tijdens de zorgplanbesprekingen en in het dossier vastgelegd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Vrijwilligersochtend

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijwilligersochtend uitgevoerd .

#### Jaarlijkse controle brandblussers door Hoovos

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijkse brandblussers controle uitgevoerd door HooVos

#### Jaarlijkse controle apparaten en machines

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018  
**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijkse controle uitgevoerd en afgerond in de maand juni 2018

#### Mantelzorgmiddag en/of avond

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018  
**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mantelzorgavond op 28 mrt 2018

#### AED Training medewerkers en vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018  
**Actie afgerond op:** 09-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd op 09-10-2018

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd tijdens teamvergadering febr. 2018

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** BHV is voor gehele jaar geldig

**Brandblusoefening medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018  
**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meegenomen in AED training door MLS

**Jaarlijkse tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 28-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd in de maanden november en december

**Jaarlijkse Certificering Zoonosen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Certificering voor Zoönose voor 2019

**Onderzoek naar de mogelijkheden van re-integratie (horeca en houtbewerking). Vragen hierbij zijn; \* welke competenties heb ik als begeleider nodig? \* kan dit samen met dagbesteding?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uit ervaring hebben wij geleerd dat dit een mooie combinatie kan zijn. Door duidelijke afspraken te maken en voorwaarden duidelijk te stellen gaan beide doelgroepen samen. Het kan voor beide doelgroepen een win-win situatie zijn.

**Jaarlijkse Evaluatiegesprekken vrijwilligers en klanten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De jaargesprekken worden in de maanden januari en februari gevoerd.

**Oriëntatie op 'onderwijs op de zorgboerderij' hoe kunnen we dit organiseren en kwalitatief voldoen aan de wet en regelgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De oriëntatie fase is voorbij, er loopt een pilot met twee kinderen op de boerderij. Voor een jongen loopt deze tot aan de zomervakantie 2019, voor het andere kind zal deze daarna doorlopen.

**Clientenraad 6-02, 4-06, 6-09, 3-12**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie verslagen en jaarverslag

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2018  
**Actie afgerond op:** 15-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** - Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij nav Landelijke klachtenregeling - Opstellen brief cliënten en opnemen bij informatie die gegeven wordt bij intake - Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem - Informeren van alle bestaande deelnemers

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2018  
**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** - Informatieavond medewerkers en vrijwilligers (februari 2018) - onderzoek naar risico's in bestaande systemen - opstellen verwerkers overeenkomsten - opstellen richtlijnen en protocol.

**Jaarlijkse Controle AED/Verbankoffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018  
**Actie afgerond op:** 19-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 19 april 2018 zijn de AED en de verbankoffers gecontroleerd. De verbanddozen zijn aangevuld en bij de AED zijn de batterij, de batterijunit en de reserve elektrode vervangen. Het keuringsrapport is aanwezig.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2018  
**Actie afgerond op:** 21-04-2018 (Afgerond)

**Ontwikkelgesprekken medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018  
**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijkse ontwikkelgesprekken met alle medewerkers gevoerd.

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 10-03-2018 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag gereed

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle gegevens gecheckt

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Oriëntatie op behandeling van mensen met psychische problemen door de inzet van de natuur**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019  
**Toelichting:** De pilot loopt tot en met voorjaar 2019, tussentijdse evaluatie laat zien dat je natuur kan inzetten voor fysiek werk en ontspanning.

**Ontwikkelgesprekken medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Toelichting:** Omdat wij niet meer spreken van functioneringsgesprekken en wel jaarlijks met onze medewerkers in gesprek willen hebben wij gekozen voor ontwikkelgesprekken.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Clientenraad 6-02, 4-06, 6-09, 3-12**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Jaarlijkse Evaluatiegesprekken vrijwilligers en klanten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actualisatie Kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

**Brandblusoefening medewerkers en vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

**Herhaling training BHV**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

**Jaarlijkse controle machines en apparaten**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

**Jaarlijkse controle EHBO koffers en AED apparaat**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

**Nieuwe RI&E aanvragen en uitvoeren ivm audit in november 2019**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

**Jaarlijkse controle brandblussers door Hoovos**

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

**Jaarlijkse controle brandblussers door HooVos**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

**Jaarlijkse tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019

**Jaarlijkse Certificering Zoonosen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Actualisatie Kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**De nieuwe Governance Code geeft voor 2018 stof tot nadenken in onze Raad van Toezicht. Past dit bij een organisatie als Hoog-Broek en hoe kunnen we de 'derde laag' meer en beter inzetten?**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Het nadenken over de Governance heeft een vervolg gekregen nl. Hoe ziet de organisatie er over 5 jaar uit?

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.



### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle jaarlijks terugkerende acties zijn uitgevoerd. Deze zijn opgenomen in de jaaragenda. Andere incidentele acties of ontwikkelingen lopen nog of zijn afgerond en worden ingezet op de boerderij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar wordt er gewerkt aan de organisatie, is de huidige organisatie vorm datgene wat bij Hoog-Broek past en is deze toekomstbestendig voor de komende jaren.

Daarnaast wordt onderzocht of er mogelijkheden zijn om begeleid wonen op te zetten en onderwijs i.c.m. zorg zal op zorgboerderij een nieuw aanbod zijn welke professionaliteit en kwaliteit nodig heeft.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

voor het komende jaar zal er aan de doelstellingen van over vijf jaar worden gewerkt. Tevens zal de pilot 'natuur' zijn eindpunt naderen en een vervolg krijgen in de dagelijkse planning en in de zorgplanbesprekingen met de gasten.

De pilot 'onderwijs' zal een vervolg krijgen en i.c.m. de Gemeente ingebed worden als nieuwe product.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de plan van aanpak is bijlage 'jaarplanning Hoog-broek toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- Agenda dec. 2018
  - Verslag dec. 2018
  - Verslag Clientenraad 2018
  - agenda febr. 2018
  - Agenda Juni 2018
  - Agenda september 2018
  - Verslag febr. 2018
  - Verslag juni 2018
  - Verslag september 2018