

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**St. Zorgboerderij Hoog-Broek**

St. Zorgboerderij Hoog-Broek

Locatienummer: 919



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

St. Zorgboerderij Hoog-Broek

Registratienummer: 919

Burg. Houtkoperweg 6, 4033 BK Lienden

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11067293

Website: <http://www.hoogbroek.nl>

### Locatiegegevens

St. Zorgboerderij Hoog-Broek

Registratienummer: 919

Burg. Houtkoperweg 6, 4033 BK Lienden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het kwaliteitsjaarverslag 2019 waarin St. Zorgboerderij Hoog-Broek nieuwe ontwikkelingen heeft ingezet of verder ontwikkeld en waarin de bestaande dagbesteding kwalitatief en professioneel verder ontwikkeld is. Wij wensen u veel plezier bij het lezen van dit jaarverslag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zoals in het jaarverslag van 2018 aangegeven hebben wij dit jaar op bestuurlijk niveau nagedacht over de stichting, de combinatie met de nieuwe initiatieven en de Governance Code. Past dit allemaal nog in de huidige organisatie? Wij hebben daarvoor bij externen advies (belastingadviseur, jurist, organisatiedeskundige) gevraagd. Samen met de Raad van Toezicht hebben wij 2019 gebruikt om hier goed over na te denken. In de loop van 2020 zal hier definitief richting in worden gekozen.

Het onderzoek hoe 'De natuur als behandelaar voor mensen met psychiatrische problemen' is afgerond. We hebben gezien dat de natuur op verschillende manieren ingezet kan worden. Zoals fysiek werken in de natuur, ontspanning door vissen of wandelen en door het drinken van bv kruidenthee. Deze manieren worden door de begeleiders samen met de deelnemers bekeken. Het onderzoek is afgerond met een flyer met handvaten hierover voor de begeleiders.

Onderwijs op zorgboerderijen heeft in 2019 vervolg gekregen in diverse onderzoeken vanuit de Wetenschapswinkel van de Wageningse Universiteit. Samen met de pilotgroep hebben we een conferentie georganiseerd. Door de ontwikkelingen in passend onderwijs is er steeds meer vraag naar alternatieve vormen van onderwijs. Op Hoog-Broek willen wij dit blijvend aanbieden. Het zal altijd maatwerk zijn in combinatie met de Gemeente en met onderwijs. Het doel voor de leerling is om te kijken of terugkeer naar een school mogelijk is.

In het afgelopen jaar is intensief ingezet op ontwikkeling van begeleiders en deelnemers op veel verschillende vlakken, zowel persoonlijk als in teamverband. Dit resulteert in enerzijds kwalitatief hoogwaardige zorg voor de deelnemers maar ook een goed onderbouwde dagbesteding in gesprekken met gemeenten en andere organisaties. In de aanloop naar de zomer merkten wij een toename aan vraag voor vakantiemogelijkheden voor jeugdigen. Door extra inzet van begeleiding hebben we aan deze vraag kunnen voldoen. Wel blijft het belangrijk om, in vakantieperiodes, goed te kijken naar de combinatie van kwantiteit en kwaliteit op je locatie.

Omdat wij al langere tijd merkten dat de boerderij geen of weinig mogelijkheden biedt voor jongeren die fysiek meer werk aankunnen is een van onze medewerkers gekomen met het plan om groenonderhoud bij particulieren en bedrijven op te zetten. Na gedegen onderzoek en meelopen bij collega bedrijven is in het voorjaar hiermee een voorzichtige start gemaakt. Aan het eind van 2019 is dit reeds uitgebreid met deelnemers, aantal dagen en deelnemende particulieren. Zo ver dat in 2020 verdere uitbreiding noodzakelijk is. Deze uitbreiding van aanbod brengt nieuwe financieringsvormen met zich mee. In 2019 en ook voor 2020 is een start gemaakt voor kennisontwikkeling op organisatieniveau op het gebied van beschut werk, detachering van deelnemers bij bv een hovenier, beschermde werkplek, loonkostensubsidie etc.

Omdat 2019 het jaar was waarin een nieuwe audit voor het kwaliteitskeurmerk aangevraagd moest worden hebben wij met het hele team gekeken naar de toegevoegde waarde van dit keurmerk en van anderen zoals HKZ en Prezo. Uiteindelijk is besloten om het keurmerk 'Kwaliteit laat je zien' voort te zetten voor de komende drie jaar. Prezo is een keurmerk wat dichtbij de visie van Hoog-Broek ligt maar omdat dit keurmerk nog onbekend is bij gemeenten en zorgkantoor is besloten 'Kwaliteit laat je zien' te verlengen. Over drie jaar kan opnieuw gekeken worden naar de verschillende keurmerken.

Zaterdag 7 September is door medewerkers en deelnemers een open dag georganiseerd. Veel familie, kennissen en bekenden konden de boerderij nu ook eens achter de schermen bekijken.

Hoogtepunt voor onze deelnemers dit jaar was het huwelijk op 5 maart 2019 van een van onze medewerkers. Deelnemers van het dakterras konden de daggasten ontvangen, voorzien van lunch en high tea. Voor iedereen was dit heel bijzonder maar ook spannend. We kijken allemaal terug op een geslaagde dag.

Voor het eerst sinds de start van de zorgboerderij kregen wij te maken met langdurige ziekte van twee van onze medewerkers. Inmiddels is een van deze medewerkers na een goede re-integratie weer volledig hersteld en de andere medewerker langzaam herstellende. Omdat wij hier niet eerder mee te maken hebben gehad was dit proces van bedrijfsarts, re-integratie, behandeling etc. geheel nieuw.

In december hebben wij helaas afscheid moeten nemen van een van onze medewerkers van het eerste uur. Wegens chronische ziekte heeft zij besloten vervroegd met pensioen te gaan. Dit gaf veel impact bij de deelnemers maar ook bij de organisatie en haar collega's.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2019 is een intensief jaar geweest mbt ziekte, afscheid en ontwikkeling van medewerkers, uitbreiding van bestaande activiteiten en nieuw aanbod. Het is belangrijk om mensen, zowel medewerkers als deelnemers en vrijwilligers mee te nemen in het proces van deze gebeurtenissen en ontwikkelingen. Dit maakt het accepteren van veranderingen en het aangaan van nieuwe ontwikkelingen makkelijker. Alleen dan zijn deelnemers en medewerkers betrokken bij de organisatie.

Het afgelopen jaar is intensief nagedacht over de organisatie Hoog-Broek. Hoe ziet deze er over vijf jaar uit? Past de huidige organisatie en is deze toekomstbestendig. In 2020 zal hier definitief richting aan gegeven worden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het aantal gasten en de doelgroepen op de dagbesteding blijven stabiel. Dagelijks ontvangen wij ongeveer 20 tot 25 deelnemers. Er wordt zorg verleent vanuit de JW, WMO en WLZ. De reden van uitstroom is dat mensen opgenomen worden in verband met de zorgzwaarte (psychiatrie en dementie). Anderen stromen door naar arbeidsmatige dagbesteding of dagbesteding met een meer verzorgend karakter. Samen met de deelnemer kijken wij naar welke vorm van dagbesteding het beste bij hen past.

Onderwijs is een van de ontwikkelingen die gestart zijn in 2018. Samen met een viertal collega zorgboeren en de wetenschapswinkel van de Wageningse Universiteit (WUR) onderzoeken wij wat er reeds aan onderwijs bestaat en willen wij deze vorm landelijk professionaliseren. Op Hoog-Broek mocht en kon een jongen gedeeltelijk weer terug naar speciaal onderwijs. In de loop van 2020 wordt school verder uitgebreid. Hiermee zijn nieuwe plekken voor onderwijs vrijgekomen en ook nieuwe jongeren ingestroomd. Op Hoog-Broek zijn maximaal twee plekken per dag voor onderwijs beschikbaar op dit moment zijn deze bezet.

In mei is gestart met groenonderhoud bij bedrijven en in particuliere tuinen. De doelgroep die hieraan meewerkt zijn jongeren met o.a. LVG die fysiek meer arbeid kunnen verrichten. In de loop van het jaar zijn hiervoor drie jongeren aangemeld. Samen met ouders, praktijkonderwijs of speciaal voortgezet onderwijs en Gemeente wordt gekeken naar ontwikkelmogelijkheden zoals behalen van certificaten, beschut werk, arbeidsmatige dagbesteding.

Wij merken een toenemende vraag naar mogelijkheden voor kinderen in de vakantieperiodes. Tevens merken wij dat de complexiteit en de zorgzwaarte voor kinderen toeneemt. Regelmatig zien we dat individuele begeleiding de meest passende zorg is. Hierdoor is onze individuele begeleiding op Hoog-Broek toegenomen.

Eind 2019 heeft Hoog-Broek 98 unieke gasten. Concreet zijn er 12 mensen die niet meer naar Hoog-Broek komen en 18 nieuwe deelnemers ontvangen.

- Jeugd: 1 terug naar onderwijs, 2 doorgestroomd naar zaterdagbaantje, 1 WMO-indicatie

- 6 nieuwe plaatsingen

- Dementie: 2 overleden, 3 opname in verpleeghuis

- 5 nieuwe plaatsingen

- Psychiatrie: 3 doorgestroomd naar andere dagbesteding

- 4 nieuwe plaatsingen

- LVG: geen uitstroom

- 3 nieuwe plaatsingen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De nieuwe ontwikkelingen onderwijs en groenonderhoud voorzien in een behoefte op het gebied van begeleiding en mogelijkheden voor jongeren met een beperking.

Het is mooi dat de dagbestedingsgroepen stabiel blijven. Het blijft wel belangrijk altijd kritisch te kijken naar de samenstelling van de doelgroepen en of het voor deelnemers passend is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is een vaste stabiele groep. Van een medewerker hebben wij begin van het jaar afscheid genomen, zij is elders gaan werken. In december is een medewerker met vervroegd pensioen gegaan dit vanwege de fysieke belasting van het werk wat niet te combineren was met haar chronische ziekte. Twee medewerkers zijn in 2019 langdurig ziek gemeld. Een van deze medewerkers is na een goed reïntegratieperiode weer volledig hersteld en aan het werk, een medewerker volgt het re-integratie programma ook nog in 2020. Vervanging van deze medewerkers is geregeld door nieuwe medewerkers/collega's.

De medewerkers vormen een hecht team met ieder zijn of haar eigen werkzaamheden op de zorgboerderij. Onderling wordt informatie, kennis, ervaringen, ontwikkeling en leermomenten uitgewisseld. Het team heeft een lerend karakter. Nieuwe collega's worden hier makkelijk in meegenomen. Het team is ontwikkelgericht, vaak wordt samen gekeken naar welke vaardigheden men samen of juist persoonlijk wil ontwikkelen. Op individueel niveau wordt met de medewerker besproken welke vaardigheden hij of zij reeds bezit, waar hij of zij zich het komende jaar in wil ontwikkelen en op welke manier. Tevens wordt terug gekeken naar het afgelopen jaar waarin wordt besproken wat de mooie en goede momenten zijn en waarop dingen beter kunnen. Vooraf aan een ontwikkel-/individueel gesprek krijgen medewerkers de taak dit zelf te onderzoeken en te verwoorden.

Deze manier van individuele gesprekken met medewerkers is anders dan de oorspronkelijke functioneringsgesprekken waarin medewerkers afhankelijk zijn. Nu is de medewerker zelf bezig met zijn of haar ontwikkeling.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben wij een viertal stagiaires mogen begeleiden. De opleidingen waren heel verschillend voor wat betreft het niveau; HBO en MBO (3 en 4). Afhankelijk van het doel van de stage wordt gekeken naar de verantwoordelijkheden en door welke medewerker zij begeleid worden. Stagiaires krijgen een vaste medewerker toegewezen die hen de hele stageperiode volgt, begeleid en beoordeelt. Gedurende de stageperiode zijn er regelmatig evaluatiegesprekken zowel individueel als met de stagedocent.

Daarnaast biedt Hoog-Broek sporadisch maatschappelijke stages. De reden hiervan is dat deze stages vaak maximaal 5 dagen, de leeftijd ca 14 tot 16 jaar is en dit veel onrust geeft bij de deelnemers. Te denken valt hierbij aan kennis maken, vertrouwen en gelijk weer afscheid nemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De groep vrijwilligers die meehelpt in de dagbesteding blijft stabiel. Dagelijks zijn twee vrijwilligers aanwezig. Totaal zijn er 7 vrijwilligers voor de dagbesteding, gezamenlijk maken zij ca. 35 uur per week. Er zijn geen nieuwe vrijwilligers begonnen en er hebben geen vrijwilligers afscheid genomen. Jaarlijks wordt voor hen een vrijwilligersochtend of middag georganiseerd waarin zij door onze deelnemers in het zonnetje worden gezet. Deze vrijwilligers zijn ter ondersteuning van de begeleiders, zij doen samen met de deelnemers verschillende activiteiten. Vrijwilligers hebben jaarlijks meerdere keren een individueel gesprek met de begeleider waar zij mee samen werken. Hierin wordt gekeken hoe het gaat, of de vrijwilliger er inspiratie en energie uit haalt en waarin de vrijwilliger wil ontwikkelen. Naar aanleiding hiervan nemen de vrijwilligers jaarlijks deel aan de AED/Reanimatie training en zijn zij betrokken bij de clienttevredenheidsmeting en de cliëntenraad.

Voor het ophalen en thuisbrengen van de deelnemers, met onze eigen bus, zijn begin van het jaar twee nieuwe vrijwilligers gestart. Hiervoor zijn nu vier vrijwilligers die gezamenlijk ca. 15 uur zorgen voor het vervoer van een aantal deelnemers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Terugkijkend naar het gehele team van medewerkers, vrijwilligers en stagiaires hebben wij een mooi stabiel, bekwaam en gedreven team. Er is veel verschillende professionaliteit wat een mooie mix aan begeleidingsmogelijkheden biedt voor de deelnemers, voor de vrijwilligers en voor de stagiaires.

Deze stabiliteit geeft de organisatie samen met de medewerkers mogelijkheden te kijken naar nieuwe ontwikkelingen, uitbreiding en verdieping van kwaliteit en professionaliteit.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Zoals reeds eerder beschreven is het team lerend en ontwikkelgericht. Zo is er afgelopen jaar in teamverband casuïstiek besproken (zeer moeilijk verstaanbaar gedrag), agressie training ingezet, verdieping gezocht in vragen stellen; 'hoe kom je samen met de deelnemers tot de juiste doelen, wat vraag ik en hoe?', de wet zorg en dwang door een externe toegelicht en wat is resultaatgericht werken en hoe gaan we dat doen?

Op persoonlijk vlak hebben medewerkers zich ontwikkeld door scholing of trainingen. (Autisme, HBO Social Work, Dementie, Maatschappelijke zorg van Niveau 3 naar 4)

De gestelde doelen voor ontwikkeling zijn hiermee bereikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In teamverband zijn de volgende trainingen met goed gevolg afgerond:

Vanuit de training 'met zorg contact maken' is aandacht besteed aan casuïstiek (zeer moeilijk verstaanbaar gedrag), agressie training, verdieping gezocht in vragen stellen; 'hoe kom je samen met de deelnemers tot de juiste doelen, wat vraag ik en hoe?', wet zorg en dwang door een externe toegelicht en wat is resultaatgericht werken en hoe gaan we dat doen?

Coaching on the job was ook een onderdeel van het pakket 'met zorg contact maken', maar in de praktijk bleek dit lastig te zijn. Hierdoor is er meer inzet geweest op casuïstiek en is een start gemaakt met intervisie.

Op persoonlijk vlak hebben medewerkers zich ontwikkeld in: training Autisme, HBO Social Work AD traject (1e jrs), training kleur van dementie, Maatschappelijke zorg van Niveau 3 naar 4 (afgerond), HBO Management in Zorg en Welzijn (afgerond)

Voor mantelzorgers word jaarlijks een thema avond georganiseerd. Dit jaar was het thema 'beweging', dit in het kader van ouder worden, vallen en mobiliteit.

De AED training wordt jaarlijks door het team en de vrijwilligers gevolgd. De BHV-training is ook dit jaar weer met goed gevolg afgelegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar willen wij verdiepen in resultaatsturing/resultaatgericht werken, intervisie en casuïstiek.

Op persoonlijk vlak van medewerkers liggen opleidingsdoelen zoals HBO social Work 2e jrs, verdieping in doelgroepen w.o. psychiatrie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar is veel ingezet op scholing en trainingen. Dit zie je terug in de ontwikkeling van medewerkers maar ook in kwaliteit en professionaliteit van begeleiding.

Het is belangrijk om hierin te blijven ontwikkelen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijks hebben medewerkers met de deelnemers een zorgplanbespreking en een evaluatiegesprek. Hierin worden per leefgebied doelen besproken en hoe hieraan te werken. Mocht een deelnemer niet in staat zijn tot dit gesprek dan is naaste familie betrokken. Daarnaast is er voor de deelnemers met financiering vanuit WLZ een MDO, hierin zijn netwerk en andere zorgprofessionals betrokken. Voor kinderen die onderwijs ontvangen is minimaal twee keer per jaar een MDO waar ook onderwijs, leerplicht en gemeente bij aanwezig is.

Naast de bespreking van doelen op leefgebied, komt ook relatie met andere deelnemers en begeleiding aan de orde. Hoe (taxi)vervoer gaat, of de zorgboerderij en de activiteiten voldoen aan de wensen of hierop bijgestuurd moet worden.

Deze zorgplanbesprekingen zijn waardevol voor zowel de deelnemer als de begeleider, mochten er problemen zijn dan kan er zo nodig externe hulp, andere activiteiten of andere zorg ingezet worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zorgplan-, evaluatiegesprekken en MDO's zijn in het belang van de deelnemers om ontwikkeling of achteruitgang te kunnen zien, begeleiding en zorgbehoefte aan te passen en te kunnen inspelen wanneer je ziet dat de huidige dagbesteding niet meer passend is bij de vraag van de deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In februari, juni, september en december zijn er inspraak momenten geweest. De onderwerpen variëren per gesprek; AED en reanimatie, brandblus oefening, activiteiten in de zomer en winteractiviteiten, kerstmaaltijd, hoe vullen we verjaardagen in, privacy hoe regelen we dat, wet zorg en dwang, gebruik van mobiele telefoons.

Het is fijn en goed om diverse onderwerpen te bespreken ook als het gaat om wetten en regelgeving. Zo is gezamenlijk besloten dat mobiele telefoons (alleen voor de kinderen tot 18 jr) thuisblijven of afgegeven worden aan de begeleiding. Er zijn vaste rooktijden ingesteld en als mensen graag muziek willen luisteren dan kan dat door het gebruiken van oortjes of koptelefoon.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens inspraakmomenten is het belangrijk te zorgen dat iedereen aan het woord komt. Dit is een belangrijke taak voor de 'voorzitter'. Een mogelijke ontwikkeling is dat ook leden van de RvT bij een inspraakmoment aanwezig is. Het is goed om dit contact tussen RvT en de deelnemers te stimuleren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar wilden wij de tevredenheidsmeting middels het aangeboden programma van Federatie Landbouw & Zorg uitvoeren. Omdat het toch veel tijdsinvestering vergt om alles in te voeren hebben wij in november de papieren versie weer uit de kast gehaald. Het zou mooi zijn als de deelnemers tevredenheidsmeting via Nedap of Caren zorgt, het zorgadministratie programma zou kunnen.

Door de zorgplan-, evaluatie gesprekken en de cliëntenraad komt er minder respons van de tevredenheidsmeting. Er zijn 18 documenten teruggekomen, dit is mede doordat een vrijwilliger deze samen met deelnemers invult. Hierdoor hebben we ook aan de keukentafel aan deelnemers gevraagd wat voor cijfer Hoog-Broek van hen krijgt en welke verbeterpunten er zijn. De onderwerpen activiteiten, begeleiding, eten & drinken en omgeving van de boerderij zijn besproken.

Het gemiddelde cijfer is een 8,6.

Verbeterpunten zijn; soms is het erg onrustig tijdens de koffie, thee en lunchmomenten doordat iedereen door elkaar praat. Mensen gaan dan soms steeds harder praten of omdat men doof is of doordat men elkaar anders niet kan verstaan. Begeleiding gaat hier meer op letten en tijdens deze momenten aangeven dat er per tafel een persoon aan het woord is.

Een dag per week is er vis bij de lunch, vaak zijn er dan geen vleeswaren. Is het mogelijk voor hen die geen vis lusten of er wel altijd vleeswaren zijn.

De deelnemers zijn heel tevreden over de begeleiding en de omgeving van de boerderij. De activiteiten, dit onderwerp komt ook per seizoen terug in de cliëntenraadsbesprekingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting heeft geen verbeterpunten aangegeven die zorginhoudelijk of organisatorisch van belang zijn. De verbeterpunten zijn allen op de dagelijkse dagbesteding gericht.

Naast de zorgplan-, evaluatie en cliëntenraadgesprekken zien wij hierdoor geen toegevoegde waarde in de tevredenheidsmeting. Een belangrijk punt voor komend jaar is om te kijken hoe we toch meerwaarde kunnen creëren uit een tevredenheidsmeting. Dit zou een onderzoeksproject kunnen zijn voor HBO stagiair.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Deelnemer is gevallen met herenfiets. Dhr. had geen letsel. Deelnemer was samen met vrijwilliger vleeswaren halen in het dorp. Onderweg is Dhr. gevallen door hij wilde vertellen en niet geconcentreerd was op het fietsen. De persoonlijk begeleider heeft echtgenote is ingelicht en situatie besproken. Samen met echtgenote is afgesproken dat Dhr. niet meer op herenfiets de openbare weg opgaat. Voortaan gaat Dhr. mee op de duofiets. Begeleider heeft enkele dagen na het incident echtgenote gebeld om te vragen hoe het is. Dhr. heeft het er al niet meer over. Vrijwilliger en begeleider hebben goed gehandeld. Begeleider heeft tevens met vrijwilliger deze situatie nabesproken, nazorg en aandacht aan de vrijwilliger gegeven.

Deelnemer is gevallen op betonpad van de boomkwekerij door modder hierop. De begeleider heeft echtgenote ingelicht. Dhr. had geen letsel. Afgesproken met alle begeleiders dat bij wandelingen er niet over het betonpad wordt gewandeld als deze onder de modder en klei ligt van de boomkwekerij. Begeleider heeft dag later nog contact gehad met echtgenote, dhr. was opgewekt en goed te pas. Begeleider heeft goed gehandeld

Deelnemer is gevallen tijdens het wegbrengen van een pan naar de Tuinkas. Aanvankelijk werd gedacht dat deelnemer iets gebroken had. Ambulance gebeld. Gelukkig bleek er geen letsel te zijn. Begeleider heeft echtgenote ingelicht. Dhr. is op de boerderij gebleven. Begeleider heeft overlegd met Dhr. en echtgenoten en in verband met teruggang van mobiliteit heeft Dhr. een rollator aangeschaft voor wandelingen buiten. En dus ook op de boerderij. Begeleider heeft goed gehandeld.

Als je kijkt naar de val - ongevallen zijn deze niet te voorkomen. Belangrijk is elk ongeval goed te bespreken met deelnemer en familie. Tevens worden de incidenten besproken in de teamoverleggen.

Deelnemer is bij het beklimmen van een ladder met voet door sport gegleden. Deelnemer is niet gevallen. Deelnemer had gladde zolen. Familie inlichten was nvt. Afgesproken dat wanneer deelnemers gebruik maken van ladder dit alleen mag met zolen met hak en in het bijzijn van begeleiders. Begeleider heeft dit besproken met Dhr en goed gehandeld.

Deelnemer (psychiatrie) is gevallen in toilet. Begeleider heeft ambulance gebeld. Dhr. is voor controle meegegaan naar ZH. Familie is ingelicht. Naderhand bleek dat Dhr. regelmatig wegrakingen heeft die te maken hebben met zijn psychiatrische problematiek. Deze zijn niet ernstig. Begeleider en Dhr hebben de volgende afspraak gemaakt; (deze is opgenomen in ZP) Bij vallen door wegrakingen dhr. laten rusten in makkelijke houding. Na ca. 10 minuten is dhr. weer terug. Begeleider heeft dit besproken met Dhr. en zijn psychiatrisch verpleegkundige, allen hebben goed gehandeld. In deze situatie was het belangrijk dat deelnemer en psychiatrisch verpleegkundige van te voren hadden aangegeven dat deze wegrakingen konden gebeuren. Begeleider weet dan wat er aan de hand is en kan daarop inspelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Mevrouw die alleen woont had bij de ochtend medicatie (thuis) al haar medicijnen voor de hele dag ingenomen. Thuiszorg belde met de vraag om mevr. in de gaten te houden en bij wegvallen contact op te nemen met huisarts. Daarnaast mevr. veel water te laten drinken. Begeleiding heeft mevr. in de gaten gehouden en veel water laten drinken. Mevr. is deze dag onder constante toezicht op de boerderij geweest. Thuiszorg heeft voortaan medicijnen in beheer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Jongen met autisme is gaan slaan met stok naar begeleiding. Door overprikkeling op school in dagen daarvoor escaleerde dit in de vertrouwde situatie. Begeleider heeft ingegrepen en jongen op time-out plek gezet. Begeleider heeft geen letsel opgelopen. Begeleider heeft ouders hierover ingelicht en situatie besproken. Begeleider heeft nazorg gehad door te praten met collega's en leidinggevende. Afsproken dat deze jongen niet meer past in groepsbegeleiding maar dat hij individuele begeleiding nodig heeft. Dit is ingezet vanaf 1 jan. 2020. Door de betrokkenheid van collega's heeft begeleider dit goed kunnen verwerken.

Wat hierin (voor de begeleider) van te voren handig is, is dat er vanuit huis en school overdracht is waarin aangegeven is hoe het is gegaan thuis en op school.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is belangrijk in zorgplanbesprekingen mobiliteit van de deelnemers op de boerderij te bespreken met de deelnemer en zijn of haar familie. Afspraken hierover vast te leggen in het dossier.

In elk teamoverleg word teruggekeken naar de laatste maanden en de voorgekomen incidenten besproken. Hierdoor is afgesproken dat er, in herfst als boomkwekers veel gaan rijden vanuit de kwekerijen waardoor wegen vaak glad zijn, niet gewandeld wordt op de boomkwekerij paden.

Uit teamoverleg is ook voortgekomen dat voor mantelzorgers in juni 2019 een avond is georganiseerd rondom valpreventie.

Door het agressie incident is vanuit het team is de vraag gekomen voor agressietraining. Deze training is augustus/september jl. ingezet.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Jaarlijkse Certificering Zoonosen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 02-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Certificaat voor 2020 afgerond.

#### Jaarlijkse tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### VOG aanvragen voor twee medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

#### Beschrijven - signaleringsfunctie/gedragsverandering

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

#### Nieuwe RI&E uit laten voeren en rapport en PVA toevoegen aan WB

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

#### contract (Vrijthof), kaderovereenkomst voor onderaanneming cliënten (RIBW) en contract lidmaatschap (Coöperatie Boer & Zorg) toevoegen aan WB

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

**Voeg Klachtenreglement 2018 toe aan de kwApp**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)

**Deelnemersovereenkomst als bijlage toevoegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 04-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Toegevoegd

**Klachtenprocedure voor medewerkers toevoegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 07-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitleg tijdens teamvergadering op 7 november jl.

**Jaarlijkse controle brandblussers door HooVos**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019  
**Actie afgerond op:** 20-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd door HooVos

**Jaarlijkse controle brandblussers door Hoovos**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2019  
**Actie afgerond op:** 31-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd door HooVos

**Nieuwe RI&E aanvragen en uitvoeren ivm audit in november 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd door Protaction

**Jaarlijkse controle EHBO koffers en AED apparaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019  
**Actie afgerond op:** 21-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd door Medically Life Support

**Jaarlijkse controle machines en apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019  
**Actie afgerond op:** 28-06-2019 (Afgerond)

**Herhaling training BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019  
**Actie afgerond op:** 17-06-2019 (Afgerond)

**Brandblusoefening medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 23-05-2019 (Afgerond)

**Actualisatie Kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Jaarlijkse Evaluatiegesprekken vrijwilligers en cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Clientenraad 6-02, 4-06, 6-09, 3-12**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** 03-12-2019 (Afgerond)

**Ontwikkelgesprekken medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 31-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat wij niet meer spreken van functioneringsgesprekken en wel jaarlijks met onze medewerkers in gesprek willen hebben wij gekozen voor ontwikkelgesprekken.

**Oriëntatie op behandeling van mensen met psychische problemen door de inzet van de natuur**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De pilot loopt tot en met voorjaar 2019, tussentijdse evaluatie laat zien dat je natuur kan inzetten voor fysiek werk en ontspanning. Stagiair heeft pilot afgerond met advies naar alle begeleiders

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 16-05-2019 (Afgerond)

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019  
**Actie afgerond op:** 03-10-2019 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019  
**Actie afgerond op:** 02-10-2019 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-09-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2019  
**Actie afgerond op:** 12-09-2019 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2019  
**Actie afgerond op:** 25-04-2019 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)

**De nieuwe Governance Code geeft voor 2018 stof tot nadenken in onze Raad van Toezicht. Past dit bij een organisatie als Hoog-Broek en hoe kunnen we de 'derde laag' meer en beter inzetten?**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2018  
**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het nadenken over de Governance heeft een vervolg gekregen nl. Hoe ziet de organisatie er over 5 jaar uit?

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 22-02-2019 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018  
**Actie afgerond op:** 08-02-2019 (Afgerond)

**Actualisatie Kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018  
**Actie afgerond op:** 15-02-2019 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Kennisontwikkeling beschut werk**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**Intervisie en Casuïstiek besreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**Ontwikkelgesprekken medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

**Clientenraad 6-02, 4-06, 6-09, 3-12**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

**Brandblus oefening medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

**Jaarlijkse controle EHBO koffers en AED apparaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

**Uitbreiding Groenonderhoud**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2020



**Herhaling training BHV**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Jaarlijkse controle machines en apparaten**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Jaarlijkse controle brandblussers door Hoovos**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Jaarlijkse controle brandblussers door HooVos**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Jaarlijkse tevredenheidsmeting**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Aquisitie ondernemers voor uitstroom deelnemers groenonderhoud**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

**Jaarlijkse Certificering Zoonosen**

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020

**Jaarlijkse Evaluatiegesprekken vrijwilligers en cliënten**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Actualisatie Kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Voortgang begeleid wonen**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Acties uit voorgaande jaren zijn overgenomen. Eventuele nieuwe acties toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er wordt onderzoek gedaan naar mogelijkheden voor Begeleid Wonen op locatie in het dorp. Locatie is reeds bekend en gesprekken met Gemeente lopen.

Voor jongeren die meer productiviteit aankunnen wordt groenonderhoud van particuliere tuinen uitgebreid en kwalitatief verbeterd. Gekeken wordt naar mogelijkheden voor deze jongeren in het kader van ontwikkeling zoals werk, beshut werk, vrijwilligerswerk en reïntegratie. Daarnaast wordt onderzocht of dit in andere werkgebieden ook mogelijk is. BV. timmerwerkplaats.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Op de dagbestedingsgroepen wordt voor de komende jaren gekeken naar resultaatgericht en doelgericht werken. Intervisie en casusbesprekingen zijn hiervoor belangrijk om in teamverband in te zetten.

Voor jongeren die meer productiviteit aankunnen wordt groenonderhoud van particuliere tuinen uitgebreid en kwalitatief verbeterd. Gekeken wordt naar mogelijkheden voor deze jongeren in het kader van ontwikkeling zoals werk, beshut werk, vrijwilligerswerk en reïntegratie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Groenonderhoud:

- Meer informatie en kennis verzamelen over beschut werk, wajong ed.
- Uitbreiding realiseren naar volledige werkweek.
- Aquisitie bij ondernemers in de regio voor detachering of uitstroom deelnemer

Intervisie en Casuïstiek:

- trainingen inplannen in jaar.

Begeleid Wonen:

- Procedure gemeente volgen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.