

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Ezra-zorg B.V. (922)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorg-woonboerderij Ezra (922)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Ezra-zorg B.V.

Registratienummer: 922

Oude Apeldoornseweg 15B, 7361 EH Beekbergen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08142584

Website: <http://www.ezra-zorg.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorg-woonboerderij Ezra

Registratienummer: 922

Oude Apeldoornseweg 15B, 7361 EH Beekbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

We hebben in het achterliggende jaar binnen onze organisatie flink geschiedenis geschreven. 2024 stond in het teken van uitbreiding van het zorgaanbod. De bouw van de zorgappartementen, de uitbreiding met een extra team waardoor het personeelsaantal meer dan verdubbelde en het starten van vierentwintiguurszorg kleurden het afgelopen jaar sterk. Daarnaast continueerden we de bestaande zorg en breide onze dagbesteding stevig uit. Al met al een enerverend jaar waar we meer woorden aan wijden in dit jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We zijn het jaar gestart met het loslaten van onze oude naam 'de Poedelick'. Vanaf 1 januari 2024 gingen we verder met de naam Ezra.

Vanaf de start van het nieuwe jaar nam de bouw van de zorgappartementen een vlucht. Tot de oplevering eind mei, was een deel van het terrein afgezet als bouwterrein. Het was mooi dat een aantal huidige bewoners toen al de dagbesteding bezochten en zo de bouw van hun eigen appartement konden volgen.

In het voorjaar hebben we definitief afscheid genomen van onze oude ECD Zilliz en zijn we helemaal overgestapt op ONS.

Er kwamen in de eerste helft van het jaar ca. 25 personeelsleden erbij. Voor het grootste gedeelte was dit voor het nieuwe team. De wervings- en sollicitatieprocedure vroeg veel tijd. Er is veel geïnvesteerd om het 'Ezra-DNA' door te geven aan de startende collega's. Dit is o.a. gedaan door met het nieuwe team 4 dagen te beleggen waarin teambuilding een onderdeel was.

De open dag van onze zorg-woonboerderij en de opening van de zorgappartementen hebben we op 1 juni gecombineerd. Het was een geslaagde en druk bezochte dag.

17 juni nam de eerste bewoner zijn intrek in de zorgappartementen. Daarna volgden er nog 8 bewoners die in achterliggende jaar gestart zijn. Eén bewoner is in het achterliggende jaar overleden. Het was het eerste overlijden van een bewoner 'in zorg', het was indrukwekkend maar ook samenbindend.

De open dag zorgde voor een storm aan aanmeldingen voor de dagbesteding. Wachtlijsten waren niet nodig, maar een planning voor intakes en start was nodig om het in goede banen te kunnen leiden.

We namen in het achterliggende jaar afscheid van 3 medewerkers. Er waren een viertal stagiaires die hun stages liepen. Twee van deze stagiaires zijn blijven hangen als weekendkracht.

Omdat de intakeprocedures nu veelvuldiger worden gebruikt zijn deze procedures tegen het licht gehouden voor de dagbesteding en de zorgappartementen. Het resultaat is dat ze voor alle partijen gebruiksvriendelijker zijn geworden, zodat tijdens de intake de aandacht uit kan gaan naar de echte kennismaking.

De tweede helft van het jaar is vooral gebruikt om weer rust in de organisatie te krijgen en de teams te laten groeien. We hebben nu drie teams: dagbesteding, zorgappartementen (ouderenwoonzorg) en woonbegeleiding (begeleid wonen, jong volwassenen). In de organisatiestructuur hebben in het achterliggende jaar de teamcoördinatoren een plek gekregen. Ze worden aangestuurd door de zorgcoördinator.

In de tweede helft van het jaar is ook de cliëntenraad opgericht, om zo te voldoen aan de eisen van de WMCZ.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

Het zorgaanbod is verbreed, vanaf 1 juni 2024 bieden we voor ouderen woonzorg vanuit WLZ in de leveringsvorm VPT. In één gebouw zijn zes appartementen en twee kamers voor tijdelijk verblijf hiervoor gevestigd.

Situatie zorgboerderij

De bouw van de zorgappartementen is de grootste verandering die direct zichtbaar is op het terrein. Het terrein is hier ook op aangepast wat betreft bestrating. Verder zijn de dierenweides aangepast met nieuwe voerbakken en een beschutte plek voor de geiten/schapen.

Financiering van de zorg

Er zijn geen grote veranderingen geweest. Alleen de verandering dat we vanuit de WLZ -VV nu ook zorg in de leveringsvorm VPT bieden. Verder is er veelvuldig contact geweest met de gemeente Apeldoorn over begeleid wonen vanuit de WMO. Dit wordt in 2024 afgerond. Voor de twee bewoners die vanuit de WMO bij ons zijn, is een passende overgangsregeling getroffen.

Kwaliteitsproces

De werkbeschrijving is in de zomerperiode aangevuld met de beschrijving van het zorgproces in de zorgappartementen. Een tussentijdse schriftelijke toetsing had een positieve uitslag. De actiepunten die uit de tussentijdse schriftelijke toetsing naar voren kwamen, lagen op het vlak van veiligheid. Deze punten waren al in de PDCA-cyclus van de RI&E opgenomen en zijn inmiddels uitgevoerd.

Professioneel en ondersteunend netwerk

Gelijk met de groei van onze organisatie liep de groei van ons netwerk. Het bestaande netwerk bestond uit Fides (hulpverleningsorganisatie waarvanuit een Orthopedagoog/ GZ-Psycholoog begeleiding biedt bij woonbegeleiding). Dimence, Alcura en SCOSS zijn rondom één bewoner ook betrokken en denken ook mee met de begeleiding die we bieden. Verder zijn de casemanagers, de netwerken vanuit CBZ, BEZIG net als voorgaande jaren betrokken.

Met de zorgappartementen breidt dit netwerk zich uit. Zo is er één huisarts bij alle bewoners betrokken. Een Specialist Ouderenzorg is vanuit de organisatie Novicare betrokken. We hebben een vaste ergotherapeut die breed meedenkt. We betrekken specialistische verpleegkundige kennis van thuiszorgorganisatie Verian. We participeren in de lerende netwerken V&V van CBZ. Door de contacten met de leveranciers van zorgmiddelen komt er ook expertise in huis. Vanuit deze netwerken is het kennisniveau versterkt op het gebied van o.a. wondzorg, Lewy Body dementie, sundowning.

Blik van buiten geeft ons:

- inzicht in waar we staan als organisatie
- reflectie op ons handelen
- expertise

WZD

Er is geen onvrijwillige zorg geleverd. Wel hebben we ons aangemeld als WZD-locatie, omdat onvrijwillige zorg in beeld komt. In 2025 willen we hier het beleidsplan voor afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Conclusies n.a.v. het afgelopen jaar op de zorgboerderij

De bouw van de zorgappartementen, de werving en de vorming van een nieuw team, het opzetten van een nieuwe zorgtak hebben het meeste impact gehad. De tweede helft van het jaar hebben we gebruikt om te reflecteren en te wennen aan een compleet nieuwe situatie. We hebben hiervan geleerd dat we deze ontwikkelingen voor een deel onderschat hebben. We nemen deze bevindingen mee naar toekomstige ontwikkelingen. Eerst een periode van verdere rust en gewenning.

Reflectie kwaliteitsproces

Ondanks de impact van bovenstaande ontwikkelingen, is er sprake geweest van een doorontwikkeling van bestaande zorg. Het kwaliteitssysteem is hierin helpend geweest doordat de agenda van actiepunten doorliep. De nieuwe zorgtak is hierin eigenlijk direct opgenomen. Een aantal actiepunten zijn door de drukte op de langere baan terecht gekomen, zie hoofdstuk 8. Doordat ze wel in beeld waren, kon dit weloverwogen gedaan worden en is het niet vergeten. In het komende jaar kunnen we opnieuw weer met meer structuur de kwaliteitscyclus toe passen.

Netwerk

We zijn erg tevreden over het netwerk. Zeker doordat het gegroeid is en er ook kruisbestuiving is, doordat er meerdere disciplines betrokken zijn. We merken dat we als organisatie ook meer te bieden hebben en dat we voor het netwerk ook interessanter zijn.

Doelstellingen

Het hoofddoel was het realiseren van de zorgappartementen. Dit is behaald. Ook is de organisatiestructuur aangepast aan de huidige schaalgrootte.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben drie teams. Woonbegeleiding onderscheidt zich wat betreft de doelgroep met jongvolwassenen. De teams Dagbesteding en Zorgappartementen bedienen de doelgroep ouderen (veelal met dementie).

Woonbegeleiding

Er zijn bij woonbegeleiding geen wijzigingen geweest in het achterliggende jaar. We zijn gestart en hebben het jaar afgesloten met de volgende bezetting:

Zorgaanbod is begeleid zelfstandig wonen. Deze wordt geboden vanuit de WMO (Wonen/verlijf groep - begeleiding met perspectief (2x), ondersteuning zelfstandig leven/maatschappelijke deelname standaard) (1x) en de WLZ (GGZ1 (2x)

Dagbesteding

We zijn het jaar gestart met 17 deelnemers (9 WMO, 8 WLZ). Er was een instroom van 13 deelnemers uit de WMO en 19 uit de WLZ en een uitstroom van 14 deelnemers uit WMO en 16 uit de WLZ. We eindigden het jaar met 19 deelnemers (8 WMO, 11 WLZ). Bij de in- en uitstroom is de doorstroom van WMO naar WLZ ook inbegrepen. Daarnaast zijn de bewoners van de zorgappartementen grotendeels ook deelnemers van de dagbesteding, maar staan deze niet geregistreerd.

Zorgappartementen

Vanaf 17 juni zijn de bewoners ingestroomd. Alle bewoners krijgen zorg vanuit de WLZ (VPT). Er zijn 6 bewoners gestart met een ZZP5, 1 bewoner is gestart met een ZZP6, 1 bewoner is gestart met een ZZP4, 1 bewoner is gestart met een ZZP7. Eind van het jaar is voor twee bewoners een ZZP7 aangevraagd, dit proces was bij de jaarwisseling nog niet afgerond. Voor één bewoner is ZZP6 aangevraagd, ook dit proces was nog niet afgerond met de jaarwisseling.

Eén bewoner is in het achterliggende jaar overleden. We sloten het jaar af met 8 bewoners.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies:

We hebben een volle bezetting bij de zorgappartementen en bij woonbegeleiding. Bij dagbesteding hebben we een opgaande lijn wat betreft deelnemers en aantal dagdelen zorg. Daar zijn we blij en tevreden mee.

Passend zorgaanbod:

We hebben een goede bezetting gehad wat betreft met aantallen. Maar ook wat betreft de afstemming van hulpvraag en zorgaanbod kunnen we tevreden zijn. Bij woonbegeleiding is er in dit jaar een goede stap gezet in de begeleiding op het gebied van ASS. Het team en persoonlijk begeleider heeft hierin een doorontwikkeling gemaakt. Bij de dagbesteding was het zorgaanbod ook passend. Daar waar er handelingsverlegenheid was, kon er met behulp van casemanagers, het netwerk rondom de deelnemer en intervisie passende handelingsafspraken gemaakt worden. Bij de zorgappartementen stond een nieuw team klaar, met wel met veel ervaring vanuit verschillende invalshoeken. Dat zorgde ervoor dat de zorg (ook in het geval van ZZP7) op een goede manier aansloot bij de hulpvraag. Handelingsverlegenheid was er op het vlak van grensoverschrijdend gedrag. De specialist ouderenzorg heeft hierin op een effectieve manier meegedacht.

Lering en veranderingen m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers

De deelnemersaantallen zijn toegenomen. Daardoor is er meer gebruik gemaakt van de intakeprocedures. Deze zijn kritisch doorgenomen en efficiënter en duidelijker opgesteld.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Team woonbegeleiding

Bij het team woonbegeleiding is één nieuwe collega gestart. Dat zorgde ervoor dat collega's die weinig werkten bij woonbegeleiding alleen ingezet konden worden bij de andere teams. Dat zorgde bij woonbegeleiding voor een duidelijker en gestructureerde wijze van bezetting.

Team dagbesteding

Bij team dagbesteding is er bij de start van het jaar een nieuwe collega gestart en zijn er twee collega's gestopt halverwege het jaar. Daarvoor in de plaats is één medewerker gekomen die vier dagen per week werkte. Dat bracht veel stabiliteit. Daarnaast is later nog een andere collega gestart. Er zijn een aantal collega's ook in het andere team van de zorgappartementen gaan werken. Dat zorgt voor een mooie verbinding en kruisbestuiving tussen de twee teams.

Team zorgappartementen

Bij het team van de zorgappartementen zijn er 19 collega's nieuw gestart. Naast deze 18 collega's zijn er vier collega's uit andere teams mee gaan werken in het nieuwe team.

Met alle medewerkers is een functioneringsgesprekken gevoerd, behalve met de startende collega's. Met de nieuwe collega's is na een maand functioneren een korte evaluatie geweest. De punten uit de functioneringsgesprekken naar voren kwamen, met de daarbij gevoerde acties:

- Roostertechnische punten, die per persoon opgepakt zijn.
- De veranderingen die de uitbreiding met zich meebrengen. Er is gekeken hoe we het 'wij-gevoel' vast kunnen houden. We hebben een vergadering gewijd aan teambuilding en een gezellig moment rond de eindejaarsbijeenkomst voor personeel alleen belegd.
- Persoonlijke ontwikkelpunten, die per persoon opgepakt zijn.
- Invulling van leiderschapsrol bij nieuwe coördinatoren. We zetten hier een traject in met het Proces Communication Model door een gecertificeerd PCM-trainer.
- Deze PCM-training wordt ook ingezet bij het team woonbegeleiding, om zicht te hebben/krijgen op eigen rol/functioneren.
- Contractomvang, die per persoon op maat gemaakt zijn.
- Feedback-cultuur die verbetering behoeft. Deze is opgepakt in teamvergaderingen.
- Studieverloop. Zo nodig zijn er faciliteiten ingezet om het studieverloop te stimuleren.
- Persoonlijke omstandigheden die invloed hebben op werk en welbevinden.

ZZP-ers

We hebben van één ZZP-er afscheid genomen die een rol in de begeleiding speelde. Een andere ZZP-er die een rol speelt in kwaliteit, facturering en vele andere aspecten heeft ook dit jaar een mooie rol vervuld. De evaluatie leverde geen bijzonderheden op.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het is leuk dat we gevonden worden door stagiairs. In het achterliggende schooljaar 2023/2024 hebben we de volgende stagiairs gehad.

- Eerstejaars opleiding MBO - maatschappelijke zorg - half jaar (einde zomer 2024)
- Twee stagiairs VMBO - Zorg en Welzijn - half jaar (einde zomer 2024)
- Student HBO Vaktherapie - half jaar (einde zomer 2024)
- Snuffelstage VO - zes weken (voorjaar 2024)
- Stagiair praktijkonderwijs - een jaar (einde zomer 2024)

De stagiairs hebben bij dagbesteding stagegelopen. De begeleiding is door een aantal aangewezen collega's opgepakt. Deze collega's planden wekelijks een gesprek en waren betrokken bij de evaluatiegesprekken. Verder wordt er op de werkvloer continue samen op gewerkt. De taakverdeling en verantwoordelijkheden verschilden naar gelang de opleidingseisen en de leeftijd van de stagiairs. Over het algemeen draaiden ze mee met de dagbesteding en voerden ze begeleidingstaken en lichte huishoudelijke werkzaamheden uit. Daarnaast was er ruimte voor de uitvoering van de opdrachten van schoolinstelling. In het geval van de stagiair praktijkonderwijs en de snuffelstage vanuit het VO beperkten zich de taken tot assisterende taken.

De student vaktherapie heeft een mooie bijdrage kunnen geven aan het activiteiten aanbod. De kwetsbare positie van jonge stagiairs met een doelgroep die soms grensoverschrijdend gedrag laat zien, heeft het team bewust gemaakt. Dit punt komt bij de start van de stages onder de aandacht bij collega's en startende stagiairs.

We hebben dit jaar ook een uitbreiding gehad van onze erkenningen daardoor kunnen we stageplekken bieden aan de verzorgende IG.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Aantal vrijwilligers en ureninzet

Het aantal vrijwilligers is in 2024 meegegroeid met de organisatie. Van twee vrijwilligers bij de start van het jaar zijn we uitgegroeid naar negen vrijwilligers. Daarnaast zijn er twee vrijwilligers die onder de vlag van Fietsmaatje met deelnemers van de dagbesteding op de duo-fiets rijden. De vrijwilligers zijn van een aantal uur per maand tot een dagdeel per week aanwezig.

Taken en verantwoordelijkheden:

De taken zijn divers. Tuinwerkzaamheden (samen met deelnemers dagbesteding), klussen in de klusschuur met deelnemers dagbesteding, huishoudelijk werk in de zorgappartementen en het aanwezig zijn in de huiskamer waren de werkzaamheden. Verantwoordelijkheden zijn duidelijk afgebakend: vrijwilligers zijn geen eindverantwoordelijken en niet verantwoordelijk voor zorgtaken. Bij de vrijwilligers die in de huiskamer van de zorgappartementen aanwezig zijn, is dit het lastigste om af te bakenen. Ze beschikken daarom over een alarmeringsknop, zodat zorgpersoneel snel ter plekke kan zijn.

Begeleiding en gesprekken

Met elke vrijwilliger houden we net als met de medewerkers jaargesprekken, waarbij het functioneren besproken kan worden. Daarnaast is er veel contact in de wandelgangen en zorgen we er samen voor dat er elke vrijwilligersdienst een contactmomentje is. We betrekken vrijwilligers ook bij de mantelzorgbijeenkomst/einde-jaarsbijeenkomst. We hebben n.a.v. feedback van vrijwilligers de taakafbakening duidelijk gecommuniceerd, ook is er gezorgd voor vaste aanspreekpunten, zodat er geen verwarring ontstaat over de invulling van de werkzaamheden.

Zoals boven omschreven is het team van vrijwilligers niet stabiel: het is enorm gegroeid. Daar zijn we blij mee, vrijwilligers brengen een mooie dynamiek mee in de organisatie. Eén vrijwilliger is in het achterliggende jaar gestart en kort daarna weer gestopt vanwege privéomstandigheden.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies en lessen

Het is bijzonder om in een tijd van personeelsschaarste terug te blikken op een jaar van enorme groei. Hoewel we nog wel ruimer in het jasje zouden willen zitten, zijn we bevoorrecht. Daarnaast kan de conclusie getrokken worden dat het werven en het voeren van personeelsbeleid met de nieuwe omvang niet onderschat moet worden.

Veranderingen

De taak van de zorgcoördinator is verschoven van het aansturen van zorgprocessen tot het aansturen van teamcoördinatoren en het uitvoeren van personeelsbeleid. Verschillende processen zijn in overleg met de accountant geprofessionaliseerd (verloningsprocedure, IKB-beleid). De teamcoördinatoren hebben in het achterliggende jaar hun plek ingenomen en zijn nu meer verantwoordelijk voor de zorgprocessen en teamontwikkelingen. Aan het einde van 2025 willen we de taakomschrijving van de teamcoördinatoren duidelijk hebben.

Personeel

Er is organisatiebreed voldoende personeel. De zorgappartementen zouden nog geholpen zijn met een aanvulling van flexwerkers. De werving hiervan loopt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Team woonbegeleiding

Tijdens de acht woonbesprekingen onder begeleiding van de orthopedagoog/GZ-psycholoog van Fides is er onder andere aandacht geweest voor hechtingsproblematiek.

Daarnaast is er vanuit het experticeentrum SCOSS meegedacht om onze begeleiding af te stemmen op de hulpvraag vanuit ASS.

Team dagbesteding

- 24 januari heeft het team dagbesteding een training gevolgd waarbij er ingezoomd is op het dementieproces en de bijbehorende benaderingswijzen. Vervolgens is er gewerkt aan de uitbreiding van het activiteitenaanbod. De vervolgstap is dat het activiteitenaanbod gestructureerder in een programma terugkomt.
- De wens was dat één of meerdere medewerkers zouden starten met de EVV-opleiding. Dat is niet gelukt, omdat het praktisch niet haalbaar was. Het volwaardige alternatief is dat we nu werken met een HBO opgeleide medewerker en een medewerker in opleiding (HBO) die gestart zijn met het EVV-schap. Andere collega's die onvoldoende geschoold zijn, worden op dit moment betrokken als 'schaduw-EVV-er'.

Team zorgappartementen

- Bij de start is er geïnvesteerd in vier dagen teambuilding en een opstartscholing. Een dagdeel BHV en een dagdeel verpleegtechnische handelingen waren hier onderdeel van. Katheterisatie was het hoofdonderwerp bij de verpleegtechnische handelingen.
- De verpleegtechnische handelingen zijn ook nog op een tweede moment tijdens een dagcursus naar voren gekomen. Medicatie verstrekken, subcutaan en intramusculair injecteren, zetten van vliedernaaldje, voorkomen/behandelen van rode en gele wonden, diabetes mellitus, blaaskatheteriseren en blaasspoeling waren toen de onderwerpen.
- Verder is in een implementatieprogramma van Loogisch geschoold om met de zorgalarmering van BProCare om te gaan.
- Tijdens twee zorgvergaderingen is de specialist ouderenzorg aangeschoven om in de setting van intervisie kennis over te dragen.
- De thuiszorgorganisatie Verian heeft twee overdrachtsmomenten aangeboden voor complexere katheterisatie.

Algemeen:

- De cursus om te werken met het ECD ONS (Nedap) is afgerond. Vervolgens hebben de volgers van deze cursus de andere collega's meegenomen in de overstap van het ECD Zilliz naar ONS.
- De BHV-cursus is dit keer via een online module gevolgd. Met aanvullend een ontruimingsoefening en -training door een brandweerinstructeur op locatie.
- De BIG-registratie is verlengd is voor één collega verlengd. Een andere collega waar de BIG-registratie verlengd moest worden, is vertrokken.

Individuele opleidingstrajecten

- Een medewerker volgt de MBO opleiding begeleider maatschappelijke zorg in een BBL-constructie. Deze is doorgestroomd naar leerjaar 2.
- Een medewerker is gestart met de MBO opleiding begeleider maatschappelijke zorg. Ze startte met een niveau-3, daardoor kan ze dit in één cursusjaar afronden.
- Een medewerker is gestart met de HBO opleiding Social Work.

Met de bovenbeschreven opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben we ruim voldoende kennis en vaardigheden in huis.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Team woonbegeleiding

- Vervolg/afronding van PCM. De kennis geeft zicht op eigen proces en helpt in het functioneren in de woonbegeleiding en in het team.

Team dagbesteding

- Verdieping kennis van verschillende vormen van dementie.
- Begeleidingsmethodieken

Team zorgappartementen

- Verzorgend personeel zal komend jaar in ieder geval bezig zijn met het op peil houden van de verpleegtechnische handelingen.
- Ergonomisch werken is daarnaast een belangrijk opleidingsdoel, omdat deze kennis weggezakt is en er niet altijd goede keuzes worden gemaakt.

Coördinatoren

PCM-training gericht op leiding geven.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De huidige werkwijze rondom scholing is gericht op de praktijk van alle dag en richt zich niet op de lange termijn. Daardoor doen we wel goede dingen, maar is het lastig om te plannen en is het gevaar aanwezig dat er ad hoc beslissingen genomen worden.

Het is daarom belangrijk dat er vanuit een strategisch plan visie komt op het scholingsbeleid: wat is er nodig om de visie en plannen die we binnen Ezra hebben te realiseren. Bij dagbesteding wordt hier op dit moment aan gewerkt, bij de twee andere teams staat dat nog in de startblokken.

Daarnaast is het goed om vast te stellen dat we wel flexibel moeten blijven (zoals nu het geval is), zodat we in kunnen spelen op snel veranderende hulpvragen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dagbesteding

De evaluaties van de dagbesteding worden voor WMO deelnemers jaarlijks gepland en voor de WLZ deelnemers twee keer per jaar. Hierbij is de eerste contactpersoon aanwezig en voert samen met de persoonlijk begeleider het evaluatiegesprek. De vragenlijst 'evaluatie' van ONS Nedap wordt hierbij gebruikt.

Na de evaluatie vult de persoonlijk begeleider de vragenlijst in en past het zorgplan aan waar nodig. Vaak zijn er acties die worden toegevoegd.

Bij deze doelgroep psychogeriatricie passen doelen en acties die het proces van dementie monitoren en zo veel mogelijk stabiel houden. Dit maakt dat de doelen actueel blijven, omdat de begeleidingsvraag alleen maar toeneemt door de tijd heen.

De volgende onderwerpen worden besproken tijdens de evaluaties:

- lichamelijk functioneren en welzijn, psychisch functioneren, sociale relaties en maatschappelijke participatie en woon- leefomstandigheden.
- of de indicatie passend is, er administratieve veranderingen zijn (zorgverzekering) en veranderingen zijn op medisch beleid (reanimatie, medicatie)

Vervolgens wordt het plan, indien akkoord, ondertekend door de eerste contactpersoon van de deelnemer. Voor WMO deelnemers wordt de einddatum voor een jaar later vastgesteld, voor WLZ deelnemers is dit een half jaar. Zo komt er automatisch een melding in de kwaliteitsmonitor, waardoor de persoonlijk begeleider weet dat er een evaluatie moet plaatsvinden. De coördinator van de dagbesteding houdt overzicht of dit ook gedaan wordt.

Tussen evaluaties door is er met regelmaat contact met mantelzorgers/eerste contactpersoon. Ook is er soms contact met een casemanager dementie, met name als er een complexe begeleidingsvraag is of als een deelnemer een klein netwerk heeft.

Er is voor elke deelnemer jaarlijks (WMO), of halfjaarlijks (WLZ) een evaluatie geweest.

De deelnemers zelf krijgen ook ruimte om de begeleiding en de activiteiten te evalueren. Dit gaat middels een tafelgesprek, dat vier keer per jaar plaatsvindt (zie 6.3). Alle deelnemers krijgen ruimte om feedback en wensen aan te geven.

Tijdens de jaarlijkse eindejaarsbijeenkomst wordt een algemeen tevredenheidsonderzoek (zie 6.5) afgenomen.

Woonbegeleiding

De evaluaties bij begeleid wonen gaan vooral over het zorgplan en de doelen die daarin opgesteld zijn. Daarnaast is er ruimte voor het inbrengen van nieuwe doelen en een moment om het er over te hebben hoe de bewoner het hier op Ezra ervaart.

Afgelopen jaar heeft elke bewoner met een WMO minimaal 1 keer een gesprek gehad en degene met een WLZ indicatie 2 keer. Het plannen van deze evaluaties gaat niet altijd vanzelf, dat blijft een leerpunt om aan te werken om dat binnen de 6 maanden te realiseren. Door alle veranderingen in de organisatie en het team is het ook lastig geweest om het afgelopen jaar daarin consequent te zijn. Om dit aankomend jaar te verbeteren is het goed om daar een strakke planning voor te maken die aan het begin van het jaar ook al met de bewoners gedeeld wordt.

Bij de verslaglegging daarentegen is er wel voortgang te zien, er wordt meer gerapporteerd en daarnaast is er tijdens de gesprekken dit jaar meer aandacht geweest voor effectieve gesprekken gericht op de doelen. Bij begeleid wonen sluiten de begeleidingsdoelen over het

algemeen aan bij wat er is gerealiseerd. Bij de 3 van de 5 bewoners is dit beter gegaan dan bij de andere 2. Dat het bij twee bewoners wat minder aansloot kwam vooral door onvoorziene omstandigheden die tussendoor van toepassing waren. Tussentijds zijn de doelen weinig bijgesteld, vaak was er bij de evaluatie een moment waarop er bij doelen naar het volgende subdoel kon gegaan worden, maar het hoofddoel bleef vaak hetzelfde omdat het een meerjarig doel is.

Zorgappartementen (vanaf mei 2024)

De evaluaties van de zorgappartementen krijgen vorm door middel van het voeren van een multidisciplinair overleg. Daarin worden alle betrokken disciplines uitgenodigd, de eerste contactpersoon van de bewuste bewoner is aanwezig en de eerst verantwoordelijke verzorgende. Er wordt gekeken naar doelen die per bewoners gesteld zijn en of deze behaald, doorgezet of afgehandeld moeten worden. Er is tijdens zo'n gesprek ruimte voor alle partijen om verbeterpunten, opmerkingen en/of vragen te delen. De eerst verantwoordelijk verzorgende werkt al deze dingen uit in de 'vragenlijst 4 domeinen' en zet waar nodig acties uit.

Als er vóór het MDO een doel bijgesteld moet worden, wordt dit altijd in overleg met de bewoner zelf, of als iemand niet meer wilsbekwaam is, met de eerste contactpersoon overlegd en dan veranderd in het zorgplan. Als de zorgvraag zo groot is dat het de kennis van de betrokken disciplines te boven gaat, kan er in overleg met de huisarts, advies gevraagd worden bij de specialist ouderengeneeskundige, betrokken via Novicare. Zij komt ten minste 2 maal per jaar om de geriatrische zorg rondom onze bewoners te bespreken met de EVV'ers.

Onderwerpen die bij de evaluaties worden besproken, zijn aan de hand van de doelen die opgesteld zijn. Daarin komt altijd lichamelijk en mentaal welzijn naar voren, participatie, sociale contacten en over al het dagelijks welbevinden. Alles van de afgelopen 6 maanden wordt geëvalueerd.

De eerste 5 (van de 8) bewoners hebben hun MDO nu gehad, de andere 3 staan ingepland in de aankomende maand. Hiermee is voldaan aan de eis, gezien de startdatum zorg 1e bewoners en de druppelsgewijze opbouw in bewoneraantal in de loop van de 2 helft 2024.

Doelen zijn bijgewerkt of gehaald en het zorgplan is gewijzigd naar de juiste informatie en ondertekend door de EVV'er zodra deze goedgekeurd is door de 1e contactpersoon. In het najaar gaan we alle 2e evaluaties plannen, tenzij het eerder nodig is. Dit wordt per bewoner bekeken en gemonitord door de EVV'er.

Bij de zorgappartementen komen mensen vanaf een VV4 WLZ, dit betekent dat er 2 maal per jaar een evaluatiemoment is, de zorgcoördinator houdt dit in de gaten. Via het systeem ONS Nedap wordt er een einddatum aan een zorgplan gehangen. Dit is maximaal een half jaar zodat je vanzelf ter controle een melding krijgt als het tijd is voor een evaluatie. Het bijgewerkte zorgplan moet ondertekend worden door bewoner of de eerste contactpersoon.

Naast de genoemde evaluatie momenten is er via de EVV'er altijd ruimte om vragen te stellen of te evalueren. Tijdens de jaarlijkse mantelzorgbijeenkomst is daar nogmaals ruimte voor. Dit gaat vervolgens naar de juiste persoon binnen Ezra om (waar dit kan) oplossingen aan te brengen. De coördinatie hiervan (mantelzorgbijeenkomst 2024) is gedaan door de coördinator van Ezra.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dagbesteding

Het nieuwe systeem (ONS Nedap) geeft meer structuur in het houden van de evaluaties. De vragenlijst 'evaluatie' wordt nu gebruikt. Per doel moet er een resultaat/proces beschreven worden. Dit komt de kwaliteit van zorg ons inziens ten goede. Ook de rapportage op doelen draagt bij aan de kwaliteit van zorg. Meestal worden er acties toegevoegd aan het zorgplan, naar aanleiding van de evaluatie. Ook zijn alle collega's zich nu bewust van de doelen van een deelnemer en wordt er met elkaar verantwoordelijkheid gedragen om hieraan te werken.

In het systeem komt geen melding als het zorgplan ondertekend is. Dit vraagt extra alertheid van de persoonlijk begeleiders of dit daadwerkelijk gebeurt.

Zaken waarover feedback wordt gegeven door mantelzorgers, zijn meestal kleine praktische zaken rondom de begeleiding van de deelnemer. Rondom het gebruik van Caren, het meelezen in het dossier, komen af en toe vragen van mantelzorgers. De coördinator van de dagbesteding wordt hier in 2025 op ingewerkt door de kwaliteitsmedewerker van Ezra.

Op dit moment werkt de intake- en begeleidingsprocedure naar wens.

Woonbegeleiding

Over het algemeen zijn we tevreden hoe het dit jaar met de evaluaties is verlopen. Het nieuwe rapportage systeem is een vooruitgang en werkt tot nu toe beter dan het vorige systeem. Er wordt meer gerapporteerd en ook meer op doelen gerapporteerd. In het behalen van begeleidingsdoelen mag er soms wat kleiner gekeken worden. De neiging is om grote doelen te stellen en de kleine stapjes niet te noteren, terwijl die ook echt van belang zijn. Dat is een blijvend leerpunt: om die ook zo concreet mogelijk te maken. De planning van de evaluaties moet daarnaast strakker gemaakt worden en er moet ook op tijd aan voldaan worden zodat de evaluaties op tijd gebeuren. Het bijbehorende proces loopt verder goed en er zijn op dit moment geen aanvullingen nodig. Actie aangemaakt en begin 2025 afgehandeld.

Zorgappartementen

Voor de zorgappartementen is alles nieuw sinds juni 2024. We hebben voor het eerst meegedaan met de mantelzorgbijeenkomst en we doen als EVV'ers voor het eerst in deze setting de MDO's en evaluaties. Via ONS Nedap is er een fijn evaluatieformulier waar alles beknopt maar duidelijk in verwerkt kan worden. Er komen tijdens de MDO's vaak wel punten uit die we kunnen verbeteren. Voorbeelden hiervan zijn: het neerzetten van een fietsenstalling en dat er bijv. in de huiskamer weinig ruimte is of dat familie tijdens het MDO de huisarts er wel bij had willen hebben. Verder vooral positief, zowel familie als bewoners zelf ervaren de sfeer op Ezra als warm en welkom.

De verbeterpunten worden verwerkt via de coördinator, bestuurder of via de EVV'ers. We proberen zoveel mogelijk in te spelen op de behoeftes die geuit worden. Conclusie is dat we het, als bestaande zorgaanbieder met nieuw zorgaanbod, goed doen: we hebben een sterk team en leveren goede en professionele zorg. Bij verbeterpunten gaan we op zoek naar een passende oplossing. Dit krijgen we ook terug via de evaluaties of het tevredenheidsonderzoek. Op zorgkaart Nederland krijgen we hoge tevredenheidscijfers.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dagbesteding

Bij dagbesteding zijn er naast de mantelzorgbijeenkomst vier 'tafelgesprekken' geweest. Het zijn momenten waarop iedere deelnemer mag komen met inbreng en opvatting over de dagbesteding. De volgende punten zijn in het achterliggende jaar geooft:

- Groei zorgt voor verandering, daar moeten deelnemers aan wennen.
- Er gaan deelnemers weg en er overlijden deelnemers, dit doet wat met de groep.
- Fijne groepssfeer.
- Afwisseling in activiteiten, genoeg keuze.
- Dat de paarden weg zijn, wordt betreurd.

Begeleid Wonen

Naast de mantelzorgbijeenkomst zijn er twee tafelgesprekken geweest. De bewoners dragen onderwerpen aan voor deze gespreksmomenten. Ook vanuit de begeleiding worden er onderwerpen aan gedragen. De ingebrachte onderwerpen zijn vooral praktisch van aard, maar er wordt ook nagedacht over wat we met elkaar voor ogen hebben. Bijvoorbeeld de vraag wat we van elkaar verwachten bij de groepsmomenten.

Besproken onderwerpen:

- Communicatielijnen en achterwacht
- Budgetten voor boodschappen
- Huishoudelijke, praktische onderwerpen
- Verwachtingen wat betreft groepsmomenten
- Delen van persoonlijke ontwikkelingen en invloed hiervan op de groep

De vragen die tijdens het tafelgesprek niet direct beantwoord kunnen worden, worden later via de notulen teruggekoppeld.

Zorgappartementen

Bij de zorgappartementen hebben we inspraakmomenten tijdens de MDO's. De opbrengsten hiervan zijn vaak gerelateerd aan persoonlijke zorgvraag of eigen woonverblijf, dit wordt direct teruggekoppeld. Daarnaast hebben bewoners en contactpersonen de gelegenheid gehad om tijdens de mantelzorgbijeenkomst hun inbreng te geven. Verder staat in de planning om een tweede moment te plannen: een familie-avond, waarbij er informatie uitgewisseld kan worden en waarbij inbreng vanuit familie ook welkom is.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn voldoende inspraakmomenten gehouden. Naast de inspraakmomenten merken we dat we ook in de wandelgangen benaderbaar zijn. Doordat we gegroeid zijn, hebben we dat wel af moeten bakenen door de communicatieroutes duidelijk aan te geven. Dit zorgt dat de juiste personen worden aangesproken.

De acties zijn al uitgezet en verwerkt.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De cliënttevredenheidsonderzoeken zijn gehouden rond de mantelzorgbijeenkomst/eindejaarsbijeenkomst in december. Er zijn op dat moment twee instrumenten ingezet. De enquête afgestemd op de drie teams/doelgroepen. Voor team woonbegeleiding en dagbesteding maken we gebruik van een eigen vragenlijst. Voor het team zorgappartementen maken we gebruik van de vragenlijst voor V&V van de Coöperatie Boer en Zorg. Daarnaast hebben de contactpersonen van de bewoners van de zorgappartementen een uitnodiging gekregen om een beoordeling achter te laten op zorgkaart Nederland <https://www.zorgkaartnederland.nl/zorginstelling/verpleeghuis-en-verzorgingshuis-zorg-woonboerderij-ezra-verpleeghuiszorg-beekbergen-10082178>.

Vorige jaar werd de vragenlijst tijdens de mantelzorgbijeenkomst uitgereikt. Dat had als nadeel dat er weinig tijd was om door te praten. Ook moesten we achter de vragenlijsten aan van afwezige personen. Daarom hadden we er nu voor gekozen om de vragenlijsten vooraf uit te zetten en te verzamelen op of na de mantelzorgbijeenkomst. Dat gaf meer ruimte voor gesprek, het nadeel was dat vooral bij de dagbesteding de opbrengst laag was.

Reacties:

- Woonbegeleiding 5/5
- Zorgappartementen 6/8 vragenlijsten 2/8 Zorgkaart Nederland
- Dagbesteding 11/20

Onderwerpen:

- Communicatie/samenwerking zorgteam en familie
- Maaltijden
- Hygiëne
- Buitenruimte
- Kwaliteit van leven
- Kennis/kunde zorgpersoneel
- Aangeboden activiteiten
- Inspraakmogelijkheden
- Zorg op maat
- Identiteit
- Thuisvoelen
- Bejegening
- Samenstelling groep

Uitkomst

De uitkomst geeft een grote mate van tevredenheid aan. Onderwerpen waar actie op wordt gevraagd:

- Privacy en rust voor bewoners begeleid wonen.
- Verwarming / warm water
- Feedback oppakken (dagbesteding)
- Keuze/inspraak bij het aanbod van activiteiten (dagbesteding)
- Presentatie personeel (dagbesteding)
- Aankleding buiten/binnen (zorgappartementen)

Onderwerpen komen terug op de vergaderagenda en in de actielijst van de klussen.

Bijlagen

- CTO - begeleid wonen
- CTO - dagbesteding
- CTO - zorgappartementen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Fijn om vast te kunnen stellen dat deelnemers en bewoners over het algemeen tevreden zijn.

Er kwamen een aantal verbeterpunten naar voren:

- Gehorigheid tijdens het bouwen van de zorgappartementen. Mei/juni 2024 zijn de zorgappartementen opgeleverd waarmee dit punt is opgelost.
- Dagbesteding: terugkomen op feedback. Dit zal als bespreekpunt in de teamvergaderingen aan de orde komen.
- Verder komen er vanuit de deelnemers persoonsgerichte evaluatiepunten naar voren die direct één-op-één opgepakt zullen worden.
- Een aantal wensen kunnen niet (nu nog niet) gerealiseerd worden of we kunnen deze verwachtingen niet waarmaken. Dit zal teruggekoppeld worden naar de personen wanneer ze hun naam hebben ingevuld. Anders in een algemene terugkoppeling.
- Een aantal wensen zullen in de loop van het jaar opgepakt worden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Algemeen over de meldingen:

Er zijn in 2024 45 meldingen gedaan. Dat is een fors aantal. Door middel van de volgende uitleg, wordt duidelijk wat de context is van deze aantallen.

Als eerste een verdeling tussen de doelgroepen:

- Woonbegeleiding: geen meldingen.
- Dagbesteding: 7 meldingen, waarvan 2 meldingen afkomstig zijn van incidenten bij de vervoerder en feitelijk niet onder onze verantwoordelijkheid vallen. Omdat we aantoonbaar wilden maken dat we hier wel op geanticipeerd hebben, zijn deze meldingen wel opgenomen.
- Zorgappartementen: 38. Na de start van deze zorg is door de medewerkers trouw de procedure van de meldingen gevolgd. In november hebben we hierop (na overleg met de kwaliteitsmedewerker van de Coöperatie Boer en Zorg) bijgestuurd. Daar waar we in overleg met de contactpersonen vaststelden dat risico's aanvaardbaar waren, hebben we dit in het zorgplan opgenomen en zijn we hier op gaan rapporteren en hebben niet meer alles gaan melden via de MIC-formulieren. Het ging daarbij om een aantal bewoners die herhaaldelijk vielen of regelmatig medicatie weigerden.

Verdeling van categorieën:

- Grootste gedeelte valincidenten (ca. 30)
- Een deel medicatieweigering of medicatie vergeten (ca. 10)
- Een deel ongewenst/agressief gedrag (ca. 8)

In de volgende paragrafen gaan we verder op elke categorie in en geven we ook een verantwoording van de behandeling van de meldingen.

Ongevallen en bijna ongevallen

De ongevallen die geregistreerd zijn, zijn allemaal valincidenten. Twee ervan hebben een duidelijke oorzaak die om actie vroeg (stoel die kon kantelen, gereedschap dat niet opgeruimd was). Overige valincidenten zijn allemaal gerelateerd aan verminderde mobiliteit/stabiliteit van deelnemers en bewoners. De gevolgen van de valincidenten beperkten zich tot een schram of een blauwe plek. Na analyse van deze incidenten was duidelijk dat de incidenten alleen te voorkomen zijn wanneer zelfstandigheid/bewegingsruimte zou worden ingeperkt. Dit past niet in het beleid van onze organisatie, waarbij we kiezen voor zoveel mogelijk bewegingsvrijheid en valrisico's aanvaarden.

Eén ongeval heeft te maken gehad met een botsing met een (deels) glazen deur. Hier is een decoratie op aangebracht om herhaling te voorkomen.

In alle gevallen is de melding ook met contactpersonen gedeeld en is er uitleg gegeven over de acties en consequenties.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De meldingen over de medicatie zijn hoofdzakelijk door weigering van medicatie, weigering was in dit geval te herleiden tot gedrag dat bij het ziektebeeld hoort. Hier is contact over geweest n.a.v. meldingen met specialist ouderenzorg, huisarts en contactpersonen. Dit heeft er toe geleid dat het personeel instructie heeft gekregen van de SO-er hoe om te gaan met het gedrag en dat daarnaast de conclusie is getrokken dat dit een aanvaardbaar risico is.

Er waren twee meldingen bij waarbij medicatie vergeten is. In die gevallen is er contact met de huisarts geweest waarbij er samen gekeken is naar de gevolgen van het vergeten. Deze gevolgen waren niet noemenswaardig. Dit heeft wel tot overleg met de apotheek geleid, we werken nu met aftekenlijsten en willen graag een digitaal medicatiesysteem. De apotheek bereid zich hierop voor, we wachten af wanneer zij hun systeem klaar hebben.

In alle gevallen is de melding ook met contactpersonen gedeeld en is er uitleg gegeven over de acties en consequenties.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn twee casussen geweest waaruit meldingen van agressie zijn voortgekomen. Dit heeft bij één casus geleid tot het zoeken naar een andere vorm van zorg, omdat dagbesteding geen passende plek was. In het andere geval is er overleg geweest met de specialist ouderenzorg en is medicatie ingezet.

Beide voorvallen hadden meer effect op het personeel. Door de (zorg)coördinator is er nazorg geboden d.m.v. gesprekken.

In alle gevallen is de melding ook met contactpersonen gedeeld en is er uitleg gegeven over de acties en consequenties.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De meldingen van ongewenst gedrag zijn te herleiden tot één casus waarbij er sprake is geweest van ongewenst gedrag vanuit het ziektebeeld richting personeel en medebewoners. Dit gedrag is besproken met de specialist ouderenzorg, er is medicatie ingezet. Personeel (met name de jongere vakantiekrachten) en vrijwilligers zijn op de hoogte gesteld van dit gedrag en hebben instructies ontvangen hoe hiermee om te gaan. Deze actie is afdoende, maar via rapportage op de doelen in het zorgplan wordt dit gemonitord.

Dit gedrag maakte veel los, dit heeft aandacht gekregen in nazorggesprekken.

In alle gevallen is de melding ook met contactpersonen gedeeld en is er uitleg gegeven over de acties en consequenties.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Terugkijkend op de meldingen is de conclusie dat het grootste aandeel direct gerelateerd is aan het ziektebeeld van deelnemers en bewoners. Er is adequaat gehandeld door expertise in te zetten. Het beleid van meldingen is tegen het licht gehouden en daar zijn de juiste acties op gezet. De meldingen hebben daarmee hun functie gehad, ze gaven een prikkel om te leren en te verbeteren. Menselijk falen was ook aanwezig, maar dat bleef gelukkig beperkt en had geen/hele kleine gevolgen.

Met deze conclusie zijn er ook geen acties of verbeterpunten.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Werven van vrijwilligers en stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Jaarrond. Dit jaar 7 nieuwe vrijwilligers en diverse stagiairs.

Controle drinkwaterinstallatie - watermonsters

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 21-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is op contract.

WTZA: check toepassen 2024 ivm CBZ

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 23-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Met ZoCo besproken.

VOG verlengen (verloop na 3 jaar: juli 2021-2024) zorgondernemer

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)

Borgen van de continuïteit van de zorg (voldoende aanmeldingen, team op orde, etc.)

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Aanmeldingen zijn op orde. Bezetting is nagenoeg rond. Voor vacature wordt er op dit moment geworven.

Doorontwikkelen van activiteiten voor deelnemers die verder in het dementieproces raken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hoewel dit een continu proces is, kan het wel van de actielijst, omdat het in het vergaderproces van dagbesteding een plek heeft.

Intervisie met regiozorgboeren BEZIG (half)jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Een intervisiemoment bijgewoond.

Tevredenheidsonderzoeken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 24-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en verwerkt.

BIG registratie acties

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgezocht: werknemer is zelf verantwoordelijk voor het herregistreren. Functienaam voor verpleegkundigen in de overeenkomsten wel aangepast, zodat aantoonbaar is dat ze als verpleegkundigen gewerkt hebben.

Jaarplanning evaluaties, teamoverleg, cliënten overleg etc.

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-12-2024 (Afgerond)

Actualisatie Zorgboeren.nl; elke 3 maanden

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)

Jaarlijks contact klachtenfunctionaris- vertrouwenspersoon cliënten en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2024

Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenfunctionaris en vertrouwenspersoon gesproken. Beide hebben geen opmerkingen n.a.v. afgelopen jaar. Er is geen contact opgenomen vanuit Ezra.

Clëntenraad opzetten

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 18-11-2024 (Afgerond)

Omschrijving doelgroep wonen aanscherpen in ZAP en op de website

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)

Clëntenraad organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 18-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Clëntenraad is geïnstalleerd. Informatie is gedeeld via de weeknieuws naar de collega's, op de mantelzorgbijeenkomst en op de website.

Evaluatiegesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-11-2024 (Afgerond)

Medicatiemap actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Medicatielijsten zijn direct in te zien. Collega's hebben een verwijzing naar de website <https://www.apotheek.nl/>. Daarmee is de medicatiemap overbodig.

Teamindeling: helder wie voor Wonen, wie voor DB, wie voor Ouderenzorg

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)

Structuur inspraakmomenten opstellen voor zorgappartementen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)

Cameratoezicht: is cameratoezicht proportioneel en subsidiair? Halfjaarlijkse actie.

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn t.o.v. vorige bepaling geen wijzigingen die invloed hebben op de proportionaliteit en subsidiariteit.

Instrument voor cliëntervaring meten kiezen. Zie kwaliteitskader verpleeghuiszorg, hoofdstuk 8.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Instrument toegespitst op VVT dat door CBZ wordt gehanteerd is opgenomen in de werkbeschrijving en ondertussen ook uitgezet.

Ontruimingsoefening (tweejaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn twee ontruimingsoefeningen gedaan, naast de maandelijkse controle van de BMI.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen (ook in het verleden) aan de gestelde norm. Werkbeschrijving is op punt 3.2.7 ingevuld.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: De conclusie is dat we onder de nieuwe norm van inspraak vallen. Cliëntenraad is opgericht, startbijeenkomst 18 november 2024.

VOG verlengen (verloop na 3 jaar: juli 2021-2024) zorgondernemer

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 15-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: VOG is verleend

Rookmelders (o.b.v. onderhoudscontract Enwij- plaatsing 1-11-2021 levensduur 10jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Niet meer van toepassing)

AVG check (beleid, privacyverklaring, verwerkingsregister, verwerkingsovereenkomsten). Zie checklist.

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 08-10-2024 (Afgerond)

RO MO/BW einddatum 31-12-2024. Opzegging per 1-7-2024. Overgang zittende cliënten?

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 06-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken met Zorgregio zijn gevoerd. 2 bewoners besproken: Verlenging tot 1-6-2025. Afhankelijk van de staza tzt verlenging of uitstroom. NB PGB blijft altijd mogelijk!

Korte toets n.a.v. verbouwing. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 30-08-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 07-08-2024 (Afgerond)

EHBO box controle (houdbaarheid, aanvullen etc.)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

Eigen buitenplaats met rust en schaduw voor bewoners.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een voorlopige buitenplaats gecreëerd.

Doorontwikkelen van activiteiten voor deelnemers die verder in het dementieproces raken.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn overzichten gemaakt van activiteiten dit i.c.m. de scholing dementie heeft voor een goede ontwikkeling gezorgd. We laten de actie terugkeren, omdat het met een veranderende doelgroep steeds weer om aandacht vraagt.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 29-06-2024 (Afgerond)

Opleiding praktijkbegeleider Bgl ouderen in gang zetten.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment is deze opleiding niet nodig.

Actualisatie Inwerkmap

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)

Organisatiestructuur aanpassen en implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn drie teamcoördinatoren benoemd voor team dagbesteding, zorgappartementen en woonbegeleiding. Deze worden aangestuurd door de zorgcoördinator.

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Personeel (woonbegeleiders en medewerkers dagbesteding) hebben een e-learning gevolgd en voldoen daarmee aan de wettelijke eis. Daarnaast is er in het nieuwe pand geschoold op het ontruimen en het bedienen van de BMI met behulp van verschillende scenario's. Deze scholing is door een instructeur van de brandweer verzorgd.

Training ASS voor team

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Medewerker Dimence heeft cliëntspecifieke scholing gegeven aan het team woonbegeleiding.

Cameratoezicht: is cameratoezicht proportioneel en subsidiair? Halfjaarlijkse actie.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Cameratoezicht is geëvalueerd. Camera's die nu geplaatst zijn, zijn proportioneel en subsidiair.

Jaarlijkse controle Vd Woude mbt brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 31-05-2024 (Afgerond)

Overgang Nedap coördineren

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 20-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: ONS is geïntegreerd in de werkwijze. Dossiers in Zilliz zijn gearhiveerd. Per 1 juli sluiten we dit cliëntdossier af.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 29-05-2024 (Afgerond)

Voeg de VOG van de 3e vrijwilliger toe in de Werkbeschrijving bij 3.4

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 14-05-2024 (Afgerond)

U heeft na 2021 geen nieuwe VOG's meer toegevoegd terwijl er na die datum wel stagiaires zijn aangenomen. Voeg de gemiste VOG's toe of voeg een kopie van de mail van de aanvraag voor een VOG toe, als u die vandaag of morgen aanvraagt.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 14-05-2024 (Afgerond)

Teamindeling: helder wie voor Wonen, wie voor DB, wie voor Ouderenzorg

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)

CBZ e-learning 'veilige zorg' organiseren voor 1-3-2024

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 17-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Coördinatoren, zorgonderneemster en zorgcoördinator hebben de cursus gevolgd.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)

Gedragcode voor mdw. activeren

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is geactiveerd

AVG check (beleid, privacyverklaring, verwerkingsregister, verwerkingsovereenkomsten). Zie checklist.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)

Voeg in jaarverslag 2023 de vragenlijst tbv de tevredenheidsmeting wonen en begeleiding toe. Maak aub een aparte analyse voor de doelgroep begeleiding en wonen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

Besprek met het team wanneer er sprake zou moeten zijn van een incident melding bij de verschillende type voorvallen. Stel vast of team daarin op één lijn zit.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: In een brede teamvergadering besproken aan de hand van het protocol van CBZ.

Inspectie elektrische installatie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Keerkeplecontrole C mark 21-2-204

Intervisiebijeenkomst casemanager - door zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opgepakt door ZoCo: voorjaar 2024 intervisie casemanager

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 30-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie. Staat ook bij ZoCo

Omzetten productcodes/tarieven Zilliz tbv facturatie 2024

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 30-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: la WLZ tarieven. Rest bekend en toegevoegd

Actualisatie Zorgboeren.nl; elke 3 maanden

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2024

Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: 16-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualisatie Inwerkmap

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Cameratoezicht: is cameratoezicht proportioneel en subsidiair? Halfjaarlijkse actie.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

AVG check (beleid, privacyverklaring, verwerkingsregister, verwerkingsovereenkomsten). Zie checklist.

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Opleiding EVV zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Toelichting: Uitgesteld i.v.m. afstemming MBO

Jaarlijkse controle Vd Woude mbt brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Toetsingskader up to date?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Wtza check jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Actief feedback vragen nav 'de blik van buiten'

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

EHBO box controle (houdbaarheid, aanvullen etc.)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Ontruimingsoefening (tweejaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Evaluatiegesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Taak/functionieomschrijving teamcoördinatoren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Tevredenheidsonderzoeken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Intervisie met regiozorgboeren BEZIG (half)jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Borgen van de continuïteit van de zorg (voldoende aanmeldingen, team op orde, etc.)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Jaarlijks contact klachtenfunctionaris- vertrouwenspersoon cliënten en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Omzetten productcodes/tarieven Zilliz tbv facturatie 2025

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Casemanagerbijeenkomst dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2026
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

VOG verlengen (verloop na 3 jaar: juli 2021-2024) zorgondernemer

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2027
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Rookmelders (o.b.v. onderhoudscontract Enwij- plaatsing 1-11-2021 levensduur 10jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2031
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)

Legionella beheersplan uitbreiden en toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Punt staat dubbel in de actielijst.

Teamoverleg- kwaliteit, interne organisatie, reflectie

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Punt staat op agenda van vergaderingen.

In teamoverleg het onderwerp medicatie inplannen: bevoegd, bekwaam, kennis van de medicatie die door onze cliënten gebruikt worden, wettelijke eisen, trainingen.

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Punt is geagendeerd en besproken. Bij de zorgappartementen is het onderdeel van de scholing van verpleegtechnische handelingen.

Omzetten productcodes/tarieven Zilliz tbv facturatie 2025

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

RO MO/BW einddatum 31-12-2024. Staza?

Geplande uitvoerdatum:	08-04-2025
Geldt voor locatie(s):	Zorg-woonboerderij Ezra (922)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	1. 1x WMO-BW-> WLZ 2. 1x uitstroom Overige bewoners: WLZ GGZ 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt om orde op zaken te stellen, een overzicht te behouden over dat wat gedaan moet worden. De actielijst realistisch houden qua tijdsplan blijft een punt van aandacht maar over het algemeen werkt het goed als reminder en hoeft er geen aanpassing plaats te vinden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorontwikkeling, groei van de dagbesteding. Met daarbij de ontwikkeling van bijbehorende buitenruimte. Renovatie van het bestaande gebouw of nieuwbouw.

Doorontwikkeling, groei van de V&V activiteiten. We onderzoeken uitbreiding van het gebouw of nieuwbouw waardoor er ruimte komt voor meer bewoners.

Uitbreiding begeleid wonen met twee tot drie plekken.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Begeleid Wonen

PCM-training afronden

Dagbesteding

- Strategisch plan opstellen/vaststellen (is deels al gedaan)
- Begeleidingsmethodiek(en) vaststellen en implementeren
- Activiteitsaanbod duidelijker zichtbaar maken voor deelnemers en zorgappartementen

Zorgappartementen

- Scholing evalueren met huidige aanbieder. Wellicht op zoek naar een andere aanbieder.
- Missie en visie opstellen
- Ontwikkelagenda bepalen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor het realiseren van de bouwplannen voor het aanpakken van het gebouw van de dagbesteding en het vergroten van de V&V activiteiten loopt een aanvraag bij de gemeente Apeldoorn. De eerste beoordeling van de gemeente Apeldoorn is positief. Deze plannen worden nu verder ontwikkeld. Belangrijke sparringpartners zijn Coöperatie B&Z en andere ondernemers verenigd in een strategisch overleg V&V leden. Voor het financiële deel van de ontwikkelplannen raadplegen we regelmatig de accountant en fiscalist.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• CTO - begeleid wonen• CTO - dagbesteding• CTO - zorgappartementen |
|------------|---|