

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Oudemolen

Zorgboerderij Oudemolen

Locatienummer: 925



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Oudemolen

Registratienummer: 925

Hoofdweg 114, 9484 TB Oudemolen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04078851

Website: <http://www.zorgboerderijoudemolen.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Oudemolen

Registratienummer: 925

Hoofdweg 114, 9484 TB Oudemolen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zorgboerderij Oudemolen 2020.

Het jaar 2020 belooft een 'gewoon' jaar te worden, met de gebruikelijke activiteiten, vaste gewoontes en seizoensgebonden veranderingen, zoals de zorg voor de dieren, poep scheppen en voeren, hekjes verzetten voor de schapen, paarden borstelen, paardrijden, houtwerk, kloven en zagen, de binnenruimtes verzorgen, afgewisseld met de vaste rustmomenten (werkbijeenkomst, koffie, lunch en sap drinken). Daarin bracht Corona een grote onzekerheid. Gelukkig kon de zorgboerderij openblijven, de dieren moesten wel worden verzorgd. In maart bleven veel deelnemers die in woongroepen of instellingen wonen thuis, uit angst en onzekerheid. Een paar thuiswonende of zelfstandig wonende deelnemers zijn wel gekomen. De stagiaires zijn thuisgebleven, en medewerker en zorgboer hebben goed geleerd op het beperken van contacten, om het bedrijf niet in gevaar te brengen. Toen er tegen de zomer weer meer mogelijk werd, kwamen geleidelijk de meeste deelnemers weer terug, en na de zomervakantie ook de stagiaires. In de herfst zijn bijna alle deelnemers blijven komen. Een aantal deelnemers heeft zich bij lichte verkoudheidsklachten of mogelijk contact met iemand die besmet was laten testen. Geen was er besmet. In de tweede periode is een parttime medewerker een aantal dagen thuisgebleven, omdat zijn vrouw corona had. Hijzelf heeft geen klachten gehad, was wel positief getest.

De zorgboerderij heeft een grote binnenruimte. We hebben de opstelling van de tafels aangepast, zitten bij het koffiedrinken ruim op afstand. Bij het buitenwerken houden we afstand. Bij binnenkomst en vertrek worden handen gewassen, extra hygiënemaatregelen. Aan de weg zijn de omgangsregels geplaatst, de zorgboerderij mag op afspraak worden bezocht, bv door klanten die hout komen bestellen. Bij het begeleiden van een aantal bewoners is afstand houden niet mogelijk: jassen en schoenen aantrekken, en hulp bij verzorging gaat niet op afstand.

Tijdens de 'stille' periode maart – juni kwamen er twee nieuwe aanmeldingen, waarvan een deelnemer is gebleven. Omdat de groep klein was, was er extra aandacht mogelijk, om de deelnemer te laten wennen aan de gewoontes van de zorgboerderij.

Het jaarlijkse zomerfeest, waar we gewoonlijk ouders, verzorgers, burens en anderen bij uitnodigen, werd dit jaar in heel kleine kring gevierd. Omdat het regende werd er onder de kap van de schuur een kleine BBQ gehouden.

Tijdens de rustige maanden is de audit voorbereid, en heeft de website een nieuwe look en inhoud gekregen. Met wat vertraging heeft de audit plaatsgevonden, met prima resultaat.

In de eerste twee maanden ontving de zorgboerderij de Vereniging Dorpsbelang Oudemolen voor de jaarvergadering. We hebben dorpsgenoten geholpen met zagen en kloven, in het bos werd een bosrand teruggesnoeid en gedund en hekwerk werd vervangen. In de opgeschoonde bosrand werden jonge struiken geplant. Een van de deelnemers hielp bij het snoeien van de fruitbomen.

Een aantal grote berkenbomen heeft het tweede droge voorjaar niet overleefd. In de herfst zijn ze geveld, en op meterstukken gezaagd en gekloofd. Dit hout wordt gedurende de winter opgehaald en verwerkt. Het bestrijden van vogelkers werd weer opgepakt.

De beukenhaag langs de Hoofdweg, die de droogte niet heeft overleefd werd vervangen tijdens de natte herfst, in de hoop dat ze nu wel aanslaan.

Van een door de gemeente gekapte esdoorn, werden planken gezaagd. Deze werden dit voorjaar gebruikt voor het bouwen van een bijenkast. Hoewel er weinig werd gezwermd dit jaar, hebben we de kast kunnen vullen met een mooi bijenvolk.

De schapen hebben weer in de schuur overnacht tijdens de lammerentijd, we hadden dit jaar veel meer rammetjes dan ootjes. Een paar keer is de veearts komen helpen, verder geen grote problemen. In de zomer zijn de schapen geschoren, er wordt regelmatig naar de hoefjes gekeken, en op maden gecontroleerd. In de herfst werden de ooien gedekt.

Boven de opkamer bleek dit voorjaar een valk te overnachten. Met hulp van de roofvogelgroep uit Zeegse is er een kast geplaatst. De valk kreeg een vrouwtje en uit de 5 eieren kwamen 5 kuikens, die allen zijn uitgevlogen, nadat ze waren geringd. In de acacia was voor het eerst een uil aan het broeden in de resten van een verlaten eksternest: 3 takkelingen bevolkten daarna de boom en gingen zich al meer bewegen tot ze zijn weggevlogen.

Omdat de kippen al expansiever werden, ze gingen de weg over tot in de tuin van de burens 70m verderop, is er een vastere omheining bij het kippenhok gemaakt. Daar vlogen ze niet meer overheen.

We hebben vaak gehoord dit jaar, een flinke opbrengst voor de winter. Een deelnemer heeft zelf gemaaid en geschud, anderen hebben met de hark restjes verzameld.

In de herfst werd er een oogstfeest gevierd, er werd pompoensoep gemaakt en appeltaart. Van een grote lading gevallen stooferen werd sap gemaakt bij de Golden Raand in Uithuizen.

Dit werd gedronken tijdens het kerstfeest, dat door een van de stagiaires werd verzorgd.

Het paardrijden blijft een geliefde bezigheid, twee middagen per week. Deelnemers ontwikkelen zich hieraan: van meelopen, tot erop zitten, tot echt op een zadel als een ruiter 'sturen', alles onder ruime begeleiding.

De deelnemer die een niveau 2 opleiding hovenier bij Terra volgde, heeft deze kunnen afronden met een diploma.

Het maandelijks medewerkers-overleg vond deels in afgeslankte vorm plaats. Daarbij was er aandacht voor huishoudelijke punten, begeleiding van de deelnemers en de achtergronden van de zorgboerderij.

De medewerkster is, na een introductiecursus van 3 dagen begonnen aan een opleiding zorg, met daarin verwerkt de antroposofische achtergronden.

We volgden gezamenlijk een conferentie-dag Lotgenoten. Met wat vertraging heeft de BHV avond plaatsgevonden op de zorgboerderij. We hebben de online conferentie 'Onderwijs op de zorgboerderij' (25-11-2020) gevolgd en een reactie gegeven op het groeidocument van de 5 noordelijke Drentse gemeenten. We zijn benieuwd naar de ontwikkelingen wat betreft 'school en zorg' voor het komende jaar.

Bij de nieuwe aanbestedingsronde met de 5 noordelijke Drentse gemeentes werden we bijgestaan door bureau Lagro. We sloten een contract af met Qurentis voor de declaraties.

We hebben weinig contracten met de gemeentes, aan het begin van het jaar 2, nu aan het eind nog 1 deelnemer. Het contact met ouders en verzorgers is goed, met de grote instellingen is het dagelijks contact goed, voor jaargesprekken moeten we moeite doen om tot afspraken te komen. Soms komt een nieuwe PBer een dagje meelopen, om de sfeer te proeven. Afhankelijk van de deelnemer is er meer of minder intensief contact met de woonsituatie nodig. Daarin neemt Zorgboerderij Oudemolen wel het initiatief, als het met afspraken niet goed loopt, en wordt een MDO georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Door corona hebben we in de dagelijkse routine veranderingen ingevoerd zoals: verandering in opstelling bij de koffie, handen wassen en afstand houden.

De zorgboerderij is in deze periode niet gesloten geweest, enkele deelnemers zijn alle dagen geweest.

Daarbij is geprobeerd zoveel mogelijk zorg op afstand te geven, wat in de praktijk in een aantal gevallen niet mogelijk is.

Er zijn goede contacten met het ondersteunend netwerk rond de verschillende deelnemers.

De doelstellingen van vorig jaar: verdiepen van de achtergronden, voor medewerkers en stagiaires; vraaggestuurd werken, geen producten ontwikkelen los van de vraag, al zijn we wel het thema onderwijs en zorg blijven volgen.

Actie voor komend jaar: medewerker vervolgt opleiding antroposofische zorg.

Verder geen bijzonderheden, we hebben desondanks een mooi jaar ervan gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Oudemolen biedt dagbesteding voor mensen die baat hebben bij een prettige sfeer, zinvolle werkzaamheden op maat, buitenwerk en regelmaat.

De groep deelnemers op de zorgboerderij bestaat voornamelijk uit volwassenen, de leeftijden variëren van 16/17 t/m 59/60 jaar. De problematiek is divers, van verstandelijke beperkingen tot gedragsproblemen, psychiatrie, sociale vereenzaming. de diversiteit in de groep geeft de deelnemers veel ontwikkelingsmogelijkheden, er kan onderling geholpen worden, de werksfeer is goed. dagelijks worden de werkzaamheden aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemers. Daarbij is het scala breed: meedoen, meehelpen, of zelfstandig of samen een klus doen. Er kan regelmatig een op een gewerkt worden, doordat er medewerkers en stagiaires meewerken. Voor een aantal deelnemers is het prettig om individuele begeleiding te kunnen krijgen binnen de setting van de groepsbegeleiding. Er wordt dagelijks op deze behoefte ingespeeld.

Dit jaar begint met 10 deelnemers, waarvan er 3 de hele week, 2 4 dagen, 2 3 dagen, 1 2 dagen en 2 1 dag aanwezig zijn. Daarvan gaat een deelnemer nog een paar dagen naar school (jeugdzorg).

In maart neemt een deelnemer afscheid, hij krijgt een baantje bij een hovenier. Een deelnemer is na de eerste coronatijd, waarin veel deelnemers thuis zijn gebleven niet terug gekomen. Hij heeft op de instelling waar hij woont zijn dagbesteding en begeleiding. Een nieuwe aanmelding vanaf maart, een andere aanmelding (jeugdzorg) in mei, maar deze hebben we niet kunnen continuëren, deze paste qua zorgvraag niet op onze zorgboerderij. In onze huisregels is vermeld, dat we geen zorg leveren aan deelnemers die een gevaar voor zichzelf en anderen vormen.

We sluiten het jaar af met 9 deelnemers.

Een deelnemer wordt vanuit de WMO (gemeente) ondersteund en woont zelfstandig, twee deelnemers wonen binnen de setting van een grote instelling, anderen in kleinere wooninitiatieven. Een deelnemer woont thuis bij zijn ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De populatie op de zorgboerderij is redelijk stabiel. Het werk is passend en biedt voor de groep genoeg uitdaging. Behalve de vaste, noodzakelijke werkzaamheden worden er ook nieuwe werkzaamheden ontwikkeld, initiatief van deelnemers wordt opgepakt en ondersteund. zo blijven er voor de deelnemers kleine ontwikkelingsstappen mogelijk.

Waar er in de woonsituatie van deelnemers veranderingen zijn, is er naast MDO's ook veelvuldig telefonisch contact met de begeleiders op de woonsituatie, het vraagt veel afstemming, sturing en intensievere begeleiding.

Werken op maat blijft motto, er zal worden ingespeeld op de levenssituatie en begeleidingsvragen van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Naast de zorgboer is er een medewerker in vaste dienst, beide zijn fulltime aanwezig, en een medewerker in tijdelijke dienst voor een dag in de week. Met beiden is een functioneringsgesprek gehouden. Naast de uitbreiding van taken voor de vaste medewerker, is er ook een scholingstraject gestart.

voor de deelnemers en hun begeleiding is het erg prettig, dat er medewerkers op de zorgboerderij zijn, die al langer op de zorgboerderij werken, waar ze een echte band mee kunnen opbouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het jaar begint met 3 stagiaires. 2 zijn gestopt, 3 zijn gestart. Tijdens de eerste coronagolf in maart zijn de stagiaires niet meer gekomen, daarna is er een niet terug gekomen. we eindigen het jaar met 3 stagiaires (MBO4 zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen). Een stagiaire (Terra dierv verzorging, MBO2) die in 2019 bij ons was is teruggekomen in september 2020.

De stagiaires worden begeleid door de zorgboer en vaste medewerker. Ze maken zelf hun tijdsplan. Er vinden regelmatig begeleidingsgesprekken plaats en evaluaties met een leerkracht van de opleiding.

Het komt regelmatig voor dat stagiaires hun stageperiodes willen verlengen, omdat het hun op de zorgboerderij zo goed bevalt, en er nog genoeg te leren blijkt te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

er is voldoende personeel, er was een goed evenwicht tussen het aantal deelnemers en stagiaires op de zorgboerderij. Er zijn geen vrijwilligers. Het personeel is voldoende bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden. Met ieder van hen wordt een functioneringsgesprek gehouden. Darin worden ook de scholingswensen besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Dit jaar is de vaste medewerker, na een korte introductiecursus, begonnen aan de opleiding MZ, een opleiding van ruim een jaar, waarin naast de reguliere onderwerpen veel aandacht is voor de antroposofie. Dit is ook de achtergrond van waaruit op de zorgboerderij wordt gewerkt. Verder werd tijdens het medewerkersoverleg aandacht besteed aan deze achtergronden, en de daaruit voortvloeiende aanpak en begeleiding van de deelnemers.

Er is deelgenomen aan een inspirerende dagconferentie met als thema 'Lotgenoten'.

De BHV cursus is met enig uitstel ivm corona herhaald.

De cursus omgaan met paarden werd vervolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Antroposofische eendaagse conferentie Lotgenoten (zorgboer en medewerker, afgerond).

BHV herhaling (zorgboer en beide medewerkers, afgerond).

Cursus omgaan met paarden, 12 lessen (zorgboer en medewerker).

Andere scholingen zijn vervallen wegens corona.

Online conferentie onderwijs en zorg (zorgboer).

Online begeleidingscursus (zorgboer).

Doelen van deze scholingen: vaardigheden met betrekking tot begeleiding van deelnemers en veiligheid, de achtergronden van de zorgboerderij, omgaan met paarden, begeleiding bij opleiding en oriëntatie op de mogelijkheden van onderwijs op de zorgboerderij.

Tijdens het medewerkersoverleg wordt er, naast de behandeling van praktisch en organisatorische punten, gesproken over begeleidingsvragen van deelnemers. Er wordt ingegaan op de specifieke aanpak, de ontwikkeling van het moment, en er wordt gezocht naar oorzaken van bepaald gedrag en hoe ermee om te gaan. Dit verstevigt de verbinding van medewerkers en stagiaires met de zorgboerderij; de werkwijzen worden meer op elkaar afgestemd, dat komt het geheel ten goede.

Alle scholing is goed afgerond, voor zover mogelijk. De verdieping in de achtergronden van de zorgboerderij is dermate uitgebreid, dat je er een levenslang mee bezig kunt blijven. Dit geldt ook voor de omgang met paarden. De begeleiding van stagiaires is zonder cursus ook goed verlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Medewerker vervolg opleiding MZ, komt tot afronding.

BHV cursus wordt herhaald.

Verdieping in de achtergronden van de zorgboerderij wordt voortgezet, dit om de werkwijze beter te kunnen begrijpen en te implementeren.

Voortzetten van de cursus omgaan met paarden, dit ten dienste van de deelnemers en de dieren, en de eigen ontwikkeling van de medewerkers.

Op de hoogte blijven van wijzigende wet- en regelgeving, indien nodig hierin bijscholen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De verdieping in de achtergronden van de zorgboerderij is goed voortgezet, maar kan nog verder uitgebouwd worden: we blijven doorgaan met dit scholingsaanbod. Accent ligt daarbij voornamelijk op de verdieping in de achtergronden van de zorgboerderij; dit is voor medewerkers van belang, om de werkwijze te kunnen doorvragen en van daaruit in te kunnen spelen op actuele vragen.

Daarnaast wordt de cursus omgaan met paarden voortgezet, de BHV cursus herhaald.

Medewerker vervolgt de opleiding MZ.

Waar mogelijk wordt er ingegaan op actueel scholingsaanbod (bv bij Bureau Lagro).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er worden elk jaar evaluatiegesprekken gevoerd met deelnemers en ouders/ wettelijk vertegenwoordigers. Met het netwerk rond drie deelnemers zijn een of meerdere gesprekken gevoerd. Met 10 alle deelnemers en hun ouders/ wettelijke vertegenwoordigers zijn dit jaar evaluatiegesprekken gevoerd, 15 gesprekken in totaal.

Naar behoefte wordt er met een aantal deelnemers regelmatig ingegaan op begeleidingsvragen als ondersteuning van het werken op de zorgboerderij, maar ook wordt er gesproken over de omstandigheden in de woonsituatie. Ook zijn er dagelijks overdrachtsmomenten bij het halen en brengen van deelnemers.

Tijdens het evaluatiegesprek wordt er teruggekeken op het jaar, de werkzaamheden, het samenwerken en specifieke uitdagingen.

Deelnemers en ouders/ verzorgers zijn zeer tevreden over de begeleiding en de ontwikkelingskansen die geboden worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel er soms weinig nieuws te melden is, komen ouders/ verzorgers graag op gesprek. Dan worden ook de volgende gesprekken gepland.

Bij actuele vragen of problemen is er telefonisch contact met ouders/ verzorgers. Deze korte mondelinge contacten worden niet gedocumenteerd.

Ook met de begeleiders van de grotere instellingen, waar de zorgboerderij onderaannemer is, zijn dit jaar evaluatiegesprekken gevoerd. Deze staan voor komend jaar weer gepland.

Van de gevoerde gesprekken zijn er ivm corona twee telefonisch gevoerd. Ondanks dat we de ouders al meerdere jaren kennen, heeft een telefonisch gesprek niet hetzelfde karakter als een daadwerkelijk gesprek. Het is een compacter en deels ook zakelijker gesprek, het oogcontact wordt gemist. We hopen de volgende keer weer elkaar 'gewoon' te ontmoeten.

Waar er een bredere kring van betrokkenen voor een gesprek werd uitgenodigd, gaven de ruimtes van de zorgboerderij genoeg ademruimte. Na de eerste onwennigheid vanwege het op afstand zitten verliepen de gesprekken als vanouds.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De 4 keukentafelgesprekken vonden plaats op:

3-4-2020 (weinig deelnemers ivm corona!).

9-7-2020

24-9-2020

17-12-2020

Wat voornamelijk wordt gemeld is, dat het goed gaat, de werkzaamheden afwisselend zijn, paardrijden een favoriete bezigheid is. Er komen individuele voorkeuren naar boven, zoals: meer machines werken, meer zagen, meer eigen klussen doen, helpen met voorbereiden van maaltijden bij jaarfeesten, werken in het bos met de stokzaag, werken met de grote kloover in het bos. Ook zijn we ingegaan op de vraag wat kerst betekent voor de deelnemers, stagiaires en medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn vooral tevreden over de begeleiding en de werkzaamheden, er komen geen nieuwe wensen naar voren.

Wat betreft de invloed van 'corona': op een aantal inspraakmomenten waren er minder deelnemers. Een deelnemer meldt, dat hij het fijn vindt dat de zorgboerderij het hele jaar open is gebleven.

Zoals in vorige jaarverslagen ook vermeld, geven de inspraakmomenten weinig bijzonderheden. Een aantal deelnemers spreekt hun specifieke wensen uit, anderen kunnen weinig bijdragen ('Hoe vind je het gaan?' 'Goed:'). Weinig deelnemers overzien het begrip 'inspraak' of 'beleid'.

We hebben meer aan het dagelijks aflezen van het welbevinden van de deelnemers en de directe gesprekken tijdens het verdelen van het werk en de planning van werkzaamheden. Wanneer er behoefte is aan individuele gesprekken, ondersteuning bij het overzien van de dagen of individuele problemen, wordt daar meestal direct een moment voor gezocht. Er is tijdens de werkbijeenkomst, en ook tijdens de andere rustmomenten (koffie, lunch, sapdrinken) ruim de gelegenheid tot overleg over klussen en ideeën.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er zijn 8 evaluatie en 2 vertrek vragenlijsten van Vanzelfsprekend in de periode van 01-11-2019 tot en met 31-10-2020 aangeboden. Er zijn in totaal 6 evaluatievragenlijsten en 2 vertrekvragenlijsten ingevuld.

Zie bijlage voor de onderwerpen en de resultaten. Samenvattend: de boer(in) krijgt een 8,6, de werkomgeving een 8,6 en de werkzaamheden een 8,9.

De tevredenheid van de deelnemers: de boerderij krijgt een 9,0, de tevredenheid over zichzelf op de zorgboerderij een 8,5, de samenwerking met de begeleiding een 8,2, de tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving een 8,7 en de groepssamenstelling geven de andere deelnemers een 7,7. De vraag of er andere (leuke) contacten zijn naast de begeleiding en de deelnemers zijn, is niet beoordeeld.

Uit de resultaten kan er worden geconcludeerd dat de deelnemers op alle vlakken ruime voldoende geven en zeer tevreden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage Vanzelfsprekend 01-11-2019 t/m 31-10-2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de resultaten blijkt dat de deelnemers zeer tevreden zijn (zie bijlage 6.5). Er wordt gezorgd voor een afwisselend palet aan zinvolle werkzaamheden, dit afgestemd op de deelnemer.

De tevredenheidsmeting geeft weinig nieuwe inzichten. De cijfers, die hoog zijn, nemen we met een korrel zout: toen een stagiair met een deelnemer de lijst invulde en vroeg naar een cijfer antwoordde de deelnemer: 'doe maar een 10', waarop de stagiair reageerde met: 'dat is hoog'. De deelnemer stelde toen maar bij: 'doe dan maar een 1'. Gelukkig kunnen we de cijfers van ouders en verzorgers wel vol waarderen, al is de feedback tijdens de jaarlijkse evaluatiegesprekken voor ons van grotere waarde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is dit jaar een incident gedocumenteerd. Medewerker heeft dit behandeld.

Een deelnemer was bij werkzaamheden in het bos een stuk gereedschap kwijtgeraakt en ging hiernaar zoeken met een magneetstaaf. Daarbij raakte hij verstrikt in de braamstruiken. Hij probeerde de lange uitlopers weg te slaan, werd boos en sloeg daarbij zichzelf met de magneetstaaf. Zijn arm werd dik. We hebben de arm verzorgd, gekoeld. De begeleiding van de woongroep is op de hoogte gesteld. Deelnemer is snel hersteld.

We hebben de deelnemer op zijn gedrag aangesproken. Hij is te onbesuisd geweest.

Of je dit voor kunt zijn is de vraag. Soms moet de 'buitenwereld' een grens stellen...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Behalve dit ene incident was het een rustig jaar.

De begeleiding is attent op de sociale interactie in de groep, een groep die in de kern al jaren met elkaar optrekt. Waar er met werktuigen, apparaten wordt gewerkt, weten de deelnemers hoe ermee om te gaan en worden actief begeleid. Er wordt toestemming gevraagd om apparaten te gebruiken. Hieraan wordt strikt de hand gehouden. Zo worden risico's zoveel mogelijk ondervangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

check jaarlijks of de formats op de nieuwe site nog actueel zijn. Soms worden die immers aangepast in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)

jaarlijkse evaluatiegesprekken deelnemers, ouders/ wett. vert.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: soms telefonisch ivm COVID-19

zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: hoge score

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)

Vanzelfsprekend vragenlijsten rondsturen

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020
Actie afgerond op: 14-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle vragenlijsten voor de deelnemers zijn klaargezet in Vanzelfsprekend. De afname periode begint in oktober.

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020
Actie afgerond op: 15-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle machines zijn goedgekeurd.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 02-07-2020 (Afgerond)

functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2020
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: verlenging contract

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2020
Actie afgerond op: 28-05-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-05-2020, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2020
Actie afgerond op: 25-05-2020 (Afgerond)

De VOG's zijn inmiddels ouder dan 3 jaar. Nieuwe aanvragen en afgifte data toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 17-04-2020 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 18-05-2020 (Afgerond)

De VOG is inmiddels ouder dan 3 jaar en dient vernieuwd te worden. Zie de norm. Gaarne nieuwe afgifte datum toevoegen in werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 08-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: moet iedere 3 jaar

calamitietenoefening

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020
Actie afgerond op: 07-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er waren in verband met corona crisis waren er twee cliënten aanwezig.

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 03-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze deelnemersvergadering is gehouden ten tijde van de coronacrisis, hierdoor waren veel cliënten afwezig.

controle BHV-koffers/EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 07-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe BHV koffer aangeschaft.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)

introductie cursus, 3 dagen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: helaas door corona na de eerste lesdag afgezegd.

evaluatie gesprekken met deelnemer van instellingen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 06-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: gesprekken zijn uitgevoerd.

functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: goed gesprek.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020

Actie afgerond op: 17-02-2020 (Afgerond)

scholing, conferentie lot(genoten)

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020

Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)

Toelichting: inspirerende conferentie!

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2020

Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)

actualiseren medicijnpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2019

Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)

Toelichting: Niet iedereen geeft de lijst makkelijk af

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2021**controle BHVkoffers/EHBOkoffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**calamitietenoefening****Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2021**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2021**functioneringsgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2021**plannen zomerfeest****Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2021**jaarcursus antroposofische zorg****Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2021**keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2021**Vanzelfsprekend vragenlijsten rondsturen****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2021

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

medewerker volgt opleiding antroposofische zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

jaarlijkse evaluatiegesprekken deelnemers, ouders/ wett. vert.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

actualiseren medicijnpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2022

functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023

De VOG is inmiddels ouder dan 3 jaar en dient vernieuwd te worden. Zie de norm. Gaarne nieuwe afgiftedatum toevoegen in werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2023

actualiseren medicijnpaspoort**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**actualiseren medicijnpaspoort****Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** in klz aangepast, op de site van de zorgboerderij en de site van FLZ.**Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019. Denk daarbij ook aan welke overwegingen leiden tot jullie besluiten (zoals in jv2019 geen initiatief nemen bij school en zorg)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**actualiseren medicijnpaspoort****Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**functioneringsgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst functioneert als een soort agenda, zodat er niets vergeten wordt.

Alles is naar tevredenheid uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Stabiliteit handhaven, zowel wat betreft de kwaliteit van zorg als het deelnemers aantal. Kleinschaligheid bewaken en daarmee de korte lijnen in het contact met ouders/ verzorgers.

Daarnaast wordt er onderzocht, hoe de zorgboerderij voortgezet kan worden als de zorgboer zich gaat terugtrekken over een aantal jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wat betreft de zorg geen bijzonderheden.

Medewerkers en stagiaires laten kennismaken met en verdiepen van de achtergronden van de antroposofische zorg. Er zijn verder geen doelstellingen: we willen vraaggestuurd werken, niet producten ontwikkelen los van behoefte of vraag.

Wat betreft het voortbestaan van de zorgboerderij is het voor dit jaar de vraag het toekomstperspectief te verhelderen, wat betreft zorg voor deelnemers, dieren, bedrijfsvoering enz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het belangrijkste is het verzorgen van de continuïteit van de zorg en de ontwikkelde aanpak.

De achtergronden worden besproken tijdens het medewerkersoverleg.

Medewerker vervolgt de opleiding MZ.

Er worden gesprekken gevoerd over het toekomstperspectief van de zorgboerderij met medewerkers en adviseurs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Jaarrapportage Vanzelfsprekend 01-11-2019 t/m 31-10-2020 |
|------------|--|