

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Jongvee- en Zorgboerderij Het Nös (932)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Het Nös (932)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	41
9 Doelstellingen	42
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	42
9.3 Plan van aanpak	43
Overzicht van bijlagen	44

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Jongvee- en Zorgboerderij Het Nös

Registratienummer: 932

Tolweg 8, 7451 NB Holten

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08161251

Website: <http://www.zorgboerderijhetnos.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Het Nös

Registratienummer: 932

Tolweg 8, 7451 NB Holten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Het Nös ligt in het buitengebied van Holten. Het is gelegen aan een rustige weg en heeft uitzicht over de weilanden. Op Zorgboerderij Het Nös bieden we sinds mei 2006 dagbesteding aan diverse doelgroepen. De Boerderij biedt voor iedereen verschillende mogelijkheden.

Zorgboerderij het Nös is kleinschalig en werkt in kleine groepen. Hierdoor kunnen we veel aandacht besteden aan de deelnemer en zijn of haar hulpvraag.

Samen met de deelnemer wordt er gekeken naar zijn of haar mogelijkheden, kwaliteiten en ontwikkeldoelen.

De begeleiding wordt verzorgd door een klein team met enthousiaste en ervaren mensen. Persoonlijke en persoonsgerichte begeleiding staan hierbij centraal.

- Respect
- Huiselijke sfeer
- Jezelf mogen zijn
- Zelfontplooiing
- Vertrouwen
- Rust
- Ruimte in de natuur

Dit zijn begrippen die bij onze zorgboerderij passen!

Doormiddel van dit jaarverslag willen we jullie een beeld geven van het afgelopen jaar bij zorgboerderij Het Nös.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Op de zorgboerderij:

Er werd in het afgelopen jaar actief gewerkt in de moestuin. Wij zijn gestart met de groenteverkoop via voedselnoabers Holten. Groenten werden besteld, waarna de bestelde groenten samen met de deelnemers werd verzameld en klaargelegd. Dit was een leuke uitbreiding van onze activiteiten.

Om de groententuin is een bloemenmengsel ingezaaid, hier zijn leuke boeketten van gemaakt.

In onze houtbewerkingsruimte/werkplaats werd er gewerkt aan een stelling voor in de jongveestal, zodat alles overzichtelijk opgeborgen kan worden. Ook zijn er houten opbergkratjes en plantenbakken gemaakt. Richting het einde van het jaar zijn er mooie producten gemaakt voor de kerstfair in Holten. Samen met de volwassen deelnemers hebben wij keukenrolhouders, kerstdecoratie enz. gemaakt en verkocht. Op de kerstfair hing een gezellige sfeer. Iedereen was het met elkaar eens, dit is voor herhaling vatbaar.

De kinderen bedenken vaak iets wat ze zelf willen maken, voor een ander of voor zichzelf. Op de zorgboerderij werd er door de kinderen bijv. een kattenhotel en een kippenhok gemaakt.

Het is leuk om te zien dat er vanuit een goed idee een mooie samenwerking ontstaat. Kinderen oefenen spelenderwijs met plannen, overleggen en samenwerken en zien dat dit een supermooi resultaat kan opleveren. Hier worden hun, maar ook wij als begeleiding enthousiast van.

Ook zijn de kinderen druk bezig geweest in het huttenbos. Hutten met opbergruimtes en met een bloemen/of groentetuin, er werd van alles bedacht en uitgevoerd.

De 2 veluwse heideschappen Fleur en Floor zijn naar de weide van de ezel Truus zijn verhuist. Ons 'oude' kameroenschaap is op 8 maart helaas overleden op een fantastische leeftijd van 20 jaar.

Een deelnemer is creatief aan het schilderen geweest en alle dieren hebben een vrolijk naambordje gekregen.

Een taak die ook elke dag terugkomt is het uithalen van de eitjes uit de legkastjes. De eitjes worden schoongemaakt en gestempeld, voor ze in de doosjes worden gesorteerd. Daarna worden de eieren door de begeleiding en deelnemers naar verschillende adressen gebracht.

Op het wandelpad van landgoed Ekeman, de dagcamping de Holterberg, dagcamping de Witte in Markelo en het park de Sallandshoeve verzorgen we samen met de deelnemers onderhoudsklusjes. We staan regelmatig stil of dit aanbod passend is bij de interesses van de deelnemers. De deelnemers waren het afgelopen jaar over het algemeen tevreden over deze klussen, de punten die er waren zijn opgepakt. De deelnemers lijken het fijn te vinden dat hiernaar wordt geïnformeerd.

Uitstapjes: We maken leuke uitstapjes met de deelnemers. Deze uitstapjes hebben als doel ontspanning en plezier maken, maar ook plannen we leerzame uitstapjes.

Zo zijn we met de volwassenen naar Tierpark Nordhorn geweest. Ook was er een jubileum van de kinderboerderij waar een circus bij was, dit viel in goede smaak bij de kinderen. Daarnaast gaan we regelmatig naar de kinderboerderij, het bos of Erve Brooks en zijn we naar de open dag van de brandweer in Hellendoorn geweest.

Overig

Er heeft een (vrijwillig) asbestonderzoek op onze zorgboerderij plaatsgevonden. Hier is uitgekomen dat er geen of nauwelijks asbest in de grond zit.

Afscheid:

Eind november heeft onze eerste medewerkster na een periode van 11 jaar waarin ze vrijwilliger, stagiaire en als laatste een professionele begeleidster was helaas afscheid genomen, er kwam een nieuwe uitdaging op haar pad.

20 december werd de zorgboer 67. Dit is de leeftijd waarop je het 'rustiger aan mag doen'. De zorgboer ondersteund de begeleiders nog op de donderdagmiddag, daarnaast heeft hij aangegeven om in te willen springen mocht dat nodig/wenselijk zijn.

Nieuwe medewerkers: Er zijn 2 nieuwe medewerkers aangenomen. Zij maken met hun kwaliteiten ons team weer compleet.

Informeren: 2 keer per jaar brengen wij een nieuwsbrief uit, met natuurlijk de nieuwtjes maar ook om te informeren over bijvoorbeeld seizoensgebonden risico's zoals teken, zonnebrand, waar ons klachtenreglement te vinden is, het tevredenheidsonderzoek en informatie over de vertrouwenspersonen.

Een deelnemer kwam spontaan met een bloemetje voor de begeleiding aanzetten en wilde graag een klein woordje van dank spreken, hij bedankte alle medewerkers voor alle goede zorgen en sprak zijn tevredenheid uit.

Met Pasen, sinterklaas en de kerstdagen willen we altijd iets extra's voor onze deelnemers doen.

Met Pasen was er voor iedereen een heerlijke paasbrunch.

De muziekiest kwam op onze zorgboerderij voor de volwassen deelnemers. Naast het spelen van gezellige sinterklaasliedjes op zijn harmonica, wist iest ook veel van iedereen en had deze iest ook erg veel humor. Samen met de deelnemers werd er veel gelachen!

Voor de kinderen had sinterklaas een zak met cadeautjes op de zorgboerderij achtergelaten. Iedereen was hier blij en tevreden mee.

Voor de kerst hebben de kinderen een high-tea gehad en de volwassenen gingen gourmetten.

Alle deelnemers kregen een kerstpakket als dank voor hun inzet op de zorgboerderij.

Bezoekers: Wij hebben verschillende 'bezoekers' gehad, zoals de auditor, de regiomanager van de coöperatie Boer en Zorg, consultants van de gemeente en persoonlijk begeleiders vanuit instellingen, of ambulante begeleiders. Ook komen de meeste taxichauffeurs bij ons binnen om deelnemers op te halen. En komen er ouders met het brengen en halen van hun kinderen, vaak is er dan een korte overdracht, maar ook gewoon een gesprekje over koetjes en kalfjes.

Daarnaast komen stagebegeleiders langs voor een gesprek en kennismaking met de boerderij.

We krijgen vaak terug dat ze het aanbod van de zorgboerderij mooi vinden en dat er zoveel te doen is. Ook de kleinschaligheid en persoonlijke benadering spreekt men aan.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Kwaliteitsproces op Zorgboerderij Het Nös

Begin dit jaar hebben we het jaarverslag over 2023 opgesteld, veel werk maar wel een goed moment om bij bepaalde dingen stil te staan en bewust te zijn van de dingen die we doen en waarom we die doen. Vaak komen hier nieuwe acties uit.

Er is een zoönosencheck geweest, het keurmerk is verlengd.

Er zijn op verschillende dagen brandoefeningen gehouden, de oefeningen verliepen goed.

Daarnaast hadden we een audit en waren we druk met de aanbesteding voor de Twentse gemeenten.

Trots zijn wij dat wij de aanbesteding van OZJT/Samen14 binnen hebben. Dit betekent dat wij mogen doorgaan met het verlenen van hulp in de Twentse gemeenten, voor de Jeugdwet en de WMO.

Audit

Op vrijdag 29 maart 2024 is er een audit op de zorgboerderij geweest.

Conclusie en advies vanuit de audit:

Op basis van de steekproeven is gebleken dat Zorgboerderij Het Nös voldoet aan de eisen van het keurmerk. Zij wordt dan ook van harte voorgedragen voor verlenging van het keurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg.

Sterke punten zijn:

- *Het enthousiasme*
- *Professionaliteit op een ontspannen manier*
- *De grote persoonlijke aandacht voor de deelnemers die ook in de dossiers naar voren komt*
- *Betrokkenheid van zorgboerin en medewerkers.*

Er zijn naar aanleiding van de audit geen aandachtspunten benoemd. Er is één actie geschreven over het dubbel ondertekenen van de intakes. Na de audit bleek dat we deze formulieren al wel hadden aangepast, maar nog niet bij allemaal hadden toegepast. Nu wordt het intakeformulier wel door beide partijen ondertekend.

Risico en inventarisatie

Ook was het alweer 3 jaar geleden dat er een risico-inventarisatie op ons bedrijf heeft plaatsgevonden. Op 11 maart heeft een preventieadviseur van Stigas ons bedrijf bezocht. Op een paar kleine actiepunten na, was de conclusie dat we alles goed bijhouden en de zorgboerderij er netjes uit ziet.

Inhoudelijke wijzigingen werkbeschrijving:

- Beschrijving van het teamoverleg is toegevoegd aan de werkbeschrijving
- de klachtenprocedure is actueel gemaakt
- het intakeformulier is aangepast
- de overeenkomst is aangepast
 - al deze documenten zijn toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Professioneel/ondersteunend netwerk:

Wij zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk, het vergroot onze mogelijkheden en kennis. Ons ondersteunend netwerk bestaat uit de Coöperatie Boer en Zorg, Vereniging Zorgboeren Overijssel, Federatie Landbouw en Zorg, Studieclub Salland, consultants van gemeenten, orthopedagogen/gedragswetenschappers en andere professionals die al betrokken zijn bij de deelnemers en ook familieleden van de deelnemers.

Wij zijn blij met dat onze ZZP'er (SKJ- geregistreerd) ons team nog steeds met veel enthousiasme versterkt. Ze ondersteunt ons bij o.a. bij het opstellen van doelen en evaluaties en zorgplannen. Ook begeleidt ze een deelnemer individueel.

De collega-zorgboeren uit onze studieclub kunnen wij middels korte lijnen en heel laagdrempelig bereiken voor vragen of om met elkaar van gedachten te wisselen. Dat is zeer prettig.

De samenwerking met Coöperatie Boer&Zorg is een meerwaarde voor ons. Voor vragen op het gebied van deskundigheid, wet en regelgeving, kunnen wij hier terecht. Team IJsselland heeft een aantal gedragswetenschappers aan hen verbonden, waar we als lid een beroep op kunnen doen. Een gedragswetenschapper heeft bij ons teamoverleg/cliëntbespreking aangesloten waarbij onder andere ook het leefklimaat op de zorgboerderij werd besproken.

Begeleidingsvraagstukken worden op de eerste plaats met het team en ouders / verzorgers en/of overige betrokken professionals besproken. Mochten wij aanvullende informatie nodig zijn, dan hebben wij daarvoor het ondersteunend netwerk of we maken gebruik van andere expertise.

De intervisie tijdens ons teamoverleg en de intervisiebijeenkomsten georganiseerd door VZO bieden ons een mogelijkheid om naar ons eigen handelen te kijken. De avonden georganiseerd door de Vereniging Zorgboeren Overijssel zijn onder leiding van een orthopedagoog. Door deel te nemen aan deze avonden staan we stil bij ons eigen handelen en eigen kijk op situaties. Daarnaast kunnen wij bij vraagstukken een beroep doen op deze orthopedagoog.

In 2024 hebben we haar benaderd voor een thema-overleg over hechting/trauma met ons team. Ze heeft ons doorverwezen naar een gedragswetenschapper, welke deze avond voor ons heeft voorbereid en verzorgd. Deze avond was interactief, waarbij het thema centraal stond. Verschillende vraagstukken die bij het team leven zijn hierbij besproken.

Zorgaanbod en Financiering van de Zorg:

Op Zorgboerderij het Nös komen kinderen en volwassenen voor dagbesteding. 4 deelnemers hebben individuele begeleiding gekregen.

Vanaf 2019 zijn wij voor ondersteuning op grond van de Jeugdwet en WMO gegund door Samen 14, Hof van Twente en Almelo. Dit jaar hebben wij de nieuwe aanbesteding van OZJT/Samen 14 weer binnen. Dit betekent dat wij vanaf 2025 door mogen gaan met het verlenen van hulp in de Twentse gemeenten, voor de jeugdwet en de WMO.

Voor deelnemers die niet in Twente wonen, kan de dagbesteding via de Coöperatie Boer en Zorg lopen, of op basis van een PGB. Deze zorg kan gefinancierd worden uit de Jeugdwet, WMO, WLZ. Ook werken wij in onderaanneming voor verschillende zorginstellingen.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Wij kijken tevreden terug op het afgelopen jaar. Aan het eind van het jaar hebben we afscheid moeten nemen van 2 vaste begeleiders, de eerste medewerker en de zorgboer. De zorgboer laat zich nog vaak zien, waardoor dit voor de deelnemers minder als afscheid nemen voelde. Een aantal deelnemers lieten duidelijk merken dat ze het afscheid van de medewerkster moeilijk vonden. De nieuwe begeleiders werkten in eerste instantie altijd samen met een vaste vertrouwde begeleider, zo konden de deelnemers op hun eigen tempo wennen aan een nieuw gezicht. Terugkijkend is dit goed verlopen.

- Wij willen ons blijven ontwikkelen zodat we goede begeleiding kunnen bieden daar waar de deelnemers behoefte aan hebben.
- Wij willen een kwalitatief goede, zinvolle en gezellige dag bieden aan de deelnemers op de zorgboerderij.

Met bovenstaande punten zijn wij het afgelopen jaar doorlopend bezig geweest. Dit hebben we gedaan door het aanbieden van een verantwoorde dagbesteding, alert zijn op het welbevinden van deelnemers, een luisterend oor bieden, een passend, zinvol aanbod aanbieden gericht op de hulpvragen van de deelnemers.

Met de deelnemers gaan we tijdens een deelnemersoverleg maar ook daarbuiten in gesprek over het aanbod van activiteiten, we vragen de deelnemers ook om zelf met ideeën komen, hierdoor wordt hun betrokkenheid bij het proces vergroot. Op woensdagmiddag is er een klusteam opgericht, zij gaan samen met begeleiding aan de slag met verschillende klusjes op en rond de zorgboerderij. Een aantal deelnemers vindt dit erg leuk! Voor volgend jaar willen we een tunnelkas aanschaffen, als er interesse vanuit de deelnemers is, komt daar ook een 'tuinteam' bij.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit op onze zorgboerderij en zijn er van bewust dat dit een doorlopend proces is. Aan de hand van het kwaliteitssysteem en het toepassen van de kwaliteitscyclus blijven wij reflecteren. Wij zijn van mening dat dit nodig is om kwaliteit te blijven leveren.

Met het schrijven van het jaarverslag kijken wij terug naar het afgelopen jaar, hier halen we altijd weer wat leer- en verbeterpunten uit. Ook de herinnering van de actiepunten draagt bij aan een doorlopend kwaliteitscyclus.

Ondersteunend netwerk: Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk. De collega-zorgboeren uit onze studieclub kunnen wij middels korte lijnen en heel laagdrempelig bereiken voor vragen of om met elkaar van gedachten te wisselen. Dat is zeer prettig. Daarnaast is de samenwerking met Coöperatie Boer&Zorg een meerwaarde. Voor allerlei vragen op het gebied van deskundigheid, aanbesteding, wet en regelgeving, kunnen wij hier terecht.

De intervisieavonden zijn avonden waar kennis wordt gedaan, ook op persoonlijk gebied waardoor de begeleiding op de boerderij nog sterker kan worden ingezet. De VZO biedt bij voldoende deelname 4 intervisies per jaar aan, we willen hier in 2025 graag weer aan deelnemen. Het is fijn om naast je team ook met andere professionals/zorgboeren te reflecteren over verschillende casussen.

Doelstellingen van het afgelopen jaar:

- Aan de hand van de audit de verlenging van ons keurmerk 'Kwaliteit Laat Je Zien' behalen.
Ons keurmerk is voor 3 jaar verlengd, we kregen mooie woorden van de auditor mee.
- Opruimen en ordenen van de verschillende ruimtes op de zorgboerderij.
Het afgelopen jaar hebben we onder andere de houtbewerkingsruimte en de spullen in de oude jongveestal geordend. We gaan hier het komende jaar doorlopend mee bezig. Ook zijn we bezig om de entree netter te maken. Bij de parkeerplaats is de grond gelijk gemaakt zonder obstakels, dit wordt nog ingezaaid met graszaad. Ons doel is een mooier aanzicht en tevens is het een mooi klusje voor het werk met de zitmaaier.
- De schapen verhuizen, door een hok voor de schapen te realiseren in de oude jongveestal met een uitloop naar buiten.
Doordat ons kameroenschaap is overleden kwam er een plek voor de schapen Fleur en Floor in de ezelveide vrij. De ezel en de schapen waren snel aan elkaar gewend.
- Een groei maken in de groep met volwassenen.
Dit doel is blijven staan voor volgend jaar.
- Idee uitvoeren om groenten en eventueel eigengemaakte houtproducten te verkopen.
Hierbij kwamen de voedselnoabers op ons pad. Er zijn veel bestellingen geweest.
- Kennis van elkaar benutten doormiddel van casusinbreng tijdens intervisies met collega's.
Dit doel is behaald, door de intervisie in het team in te voeren gaan we dieper op casussen in waardoor er ook weer vragen ontstaan om verder over na te denken.
Dit doel willen we voor aankomend jaar laten staan.

Voor volgend jaar willen wij bezoekers vragen om een formulier in te vullen over onze zorgboerderij, bezoekers kunnen daarbij invullen wat ze van onze zorgboerderij vinden. Pluspunten maar ook de aandachtspunten die ze zien en waar wij dan mee aan de slag kunnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op 1 januari 2024 zijn we gestart met 30 deelnemers.

Op 31 december 2024 bezochten er 30 deelnemers de zorgboerderij. Er zijn zowel deelnemers bijgekomen als vertrokken.

In het onderstaande schema laten wij het verloop zien per deelnemerscategorie:

Jeugd

Start	22
Instroom	5
Uitstroom	5
Eind	22

Redenen uitstroom Jeugd:

- verhuizing
- meer zorg nodig
- bijbaan / school
- niet meer nodig

Volwassenen

Start	7
Instroom	1
Uitstroom	0
Eind	8

Senioren

Start	1
Instroom	0
Uitstroom	1
Eind	0

Reden uitstroom senioren:

- verhuizing naar een verpleeghuis.

In de schema's is te zien dat er geen senioren meer de zorgboerderij bezoeken. Wij hebben een weloverwogen keuze gemaakt om met deze doelgroep te stoppen en ons te richten op de begeleiding van de volwassenen en jeugdigen die onze zorgboerderij bezoeken. Wij hebben de senioren altijd met veel plezier en aandacht begeleidt, we kregen van hen ook hele positieve reacties terug.

Om het aantal deelnemers stabiel te houden hebben wij met het team besproken dat we bijvoorbeeld op social media bekend maken wanneer er weer plek is op de zorgboerderij. Daarnaast willen we met meer regelmaat wat over de zorgboerderij op facebook of instagram plaatsen, zodat mensen zien wat wij bieden.

Op onze zorgboerderij bieden wij groepsbegeleiding en individuele begeleiding. Voordat een deelnemer bij ons komt, organiseren wij een kennismaking/rondleiding waarbij wij samen met de deelnemer/vertegenwoordigers bekijken en bespreken of de zorgboerderij passend is voor de deelnemer.

Past de hulpvraag van de deelnemer bij het aanbod van de zorgboerderij? En past de deelnemer bij de huidige groepssamenstelling? Als dit zo is, dan volgt er op korte termijn een intakegesprek en overleggen we wanneer de deelnemer bij ons kan starten.

De zorg wordt verleend vanuit de WMO, Jeugdwet en de WLZ.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het deelnemersaantal op de zorgboerderij is stabiel gebleven. Er zijn deelnemers uitgestroomd, maar ook weer ingestroomd.

Wegens wijzigingen in ons begeleidingsteam, kunnen en willen wij een groei maken in het aantal volwassenen. Er zijn er op dit moment nog dagdelen beschikbaar voor nieuwe deelnemers, of voor uitbreiding van het aantal dagdelen van deelnemers op de maandag, donderdag en vrijdag.

De deelnemers die nu op de zorgboerderij komen, passen bij ons zorgaanbod.

De deelnemers die naar onze zorgboerderij komen, kiezen bewust voor de persoonsgerichte begeleiding en de kleinschaligheid.

Wij hebben geleerd dat het belangrijk is om je zorgaanbod te blijven promoten, zodat deelnemers de weg weten naar de zorgboerderij.

Voor 2025 willen wij de actuele beschikbare plaatsen voor dagbesteding kenbaar blijven maken in gesprekken met de consulenten van de gemeenten, maar ook op social media.

Ook willen we ons aanbod nog meer zichtbaar maken door nog regelmatig iets op social media te plaatsen en willen wij deelnemen aan (informatie)markten om eigengemaakte producten te verkopen en ons zorgaanbod te promoten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er een aantal wijzigingen geweest binnen ons team.

Er hebben 2 medewerkers afscheid genomen en de zorgboer heeft op 20 december zijn pensioenleeftijd bereikt, vanaf deze datum helpt hij niet meer 'actief' bij de begeleiding van de deelnemers.

We hebben ook weer 2 nieuwe medewerkers aangenomen, hiermee is ons team weer compleet.

Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden.

Er is één ZZP'er met een SKJ-registratie betrokken bij de begeleiding van de deelnemers, met haar is de samenwerking geëvalueerd.

Wat tijdens de gesprekken naar voren komt is dat de medewerkers op hun plek zijn en de werksfeer prettig vinden.

De medewerkers die afscheid hebben genomen, hebben laten blijken dat ze altijd met veel plezier bij ons hebben gewerkt, dit is voor ons fijn om terug te horen.

Verder is er ook regelmatig mondeling overleg met de medewerkers en zijn wij blij met hun inzet op onze zorgboerderij.

Ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden n.a.v. feedback van medewerkers:

Doordat we kleinschalig zijn en een klein team met medewerkers hebben, zijn de lijnen kort en wordt er ook veel op de werkvloer besproken.

Alle medewerkers willen graag bijscholen en bijleren doormiddel van cursussen waar behoefte aan is, zowel op de zorgboerderij als op persoonlijk gebied.

We communiceren ook over een goede verdeling van de administratieve taken.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er hebben stagiaires vanuit zorg gerelateerde opleidingen bij ons stage gelopen. Iedere stagiaire is gekoppeld aan een medewerker, welke tevens zijn of haar persoonlijke stagebegeleider is. De stagebegeleider heeft regelmatig gesprekjes/evaluaties en ondersteunt de stagiair bij het uitvoeren van de stageopdrachten. De praktijkbegeleider vanuit school komt op stagebezoek en houdt samen met ons de voortgang in de gaten. Stagiaires worden bij ons altijd boventallig ingezet.

Als blijkt dat een stagiaire is ingewerkt en steeds meer zelfstandigheid/verantwoordelijkheid laat zien, dan mogen ze zelfstandiger werken met deelnemers waarbij ze altijd terug kunnen vallen op begeleiders.

Wij vinden het heel belangrijk om stagiaires kansen te bieden om te groeien. We zien mooie ontwikkelingen in professionaliteit, maar ook op persoonlijk gebied.

De stagiaire hebben aangegeven dat ze een fijne en plezierige stageperiode bij ons hebben gehad.

In totaal waren er vorig jaar 4 stagiaires. Hieronder staan de opleiding, periode en de verantwoordelijkheden van de stagiairs beschreven.

Opleiding	Periode	Verantwoordelijkheden
Werkbegeleider Maatschappelijke Zorg niveau 3	september 2023 tot en met juli 2024	ondersteunen bij de zorg: doelgroepen leren kennen, verantwoordelijkheid voor eigen opdrachten, observeren/waarnemen, begeleiding bij de activiteiten, organiseren van activiteiten, werken aan persoonlijke leerdoelen, (meekijken met) dagelijkse rapportage
HBO Social Work, leerjaar 1	oktober 2023 tot 12 juli 2024	ondersteunen bij de zorg: doelgroepen leren kennen, verantwoordelijkheid voor eigen opdrachten, observeren/waarnemen, begeleiding bij de activiteiten, organiseren van activiteiten, werken aan persoonlijke leerdoelen, (meekijken met) dagelijkse rapportage
HBO Social Work, leerjaar 1	november 2023 tot 14 juni 2024	ondersteunen bij de zorg: doelgroepen leren kennen, verantwoordelijkheid voor eigen opdrachten, observeren/waarnemen, begeleiding bij de activiteiten, organiseren van activiteiten, werken aan persoonlijke leerdoelen, (meekijken met) dagelijkse rapportage
Werkbegeleider Zorgboerderij niveau 3	30 september 2024 tot 11 juli 2025	ondersteunen bij de zorg: doelgroepen leren kennen, verantwoordelijkheid voor eigen opdrachten, observeren/waarnemen, begeleiding bij de activiteiten, organiseren van activiteiten, werken aan persoonlijke leerdoelen, (meekijken met) dagelijkse rapportage

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar ondersteunden 2 vrijwilligers ons team op zaterdag bij de dagbesteding. Beiden voor 8 uur per week. Het team is stabiel gebleven.

Met deze vrijwilligers hebben we in december evaluatiegesprekken gehouden.

De extra individuele aandacht en helpende handen zijn van grote waarde voor onze zorgboerderij, we zijn dankbaar dat ze ons team met zoveel enthousiasme ondersteunen.

Met de vrijwilligers is een evaluatiegesprek gehouden, ook bespreken we aan het einde van de dag even in het kort of er nog bijzonderheden zijn.

De vrijwilligers vinden het leuk en fijn dat ze wat kunnen betekenen voor de deelnemers. Eén van de aandachtspunten die naar voren kwam is dat ze soms wat informatie missen, bijv. ontwikkelingen op de zorgboerderij. Na een gesprekje bleek dat de vrijwilliger de nieuwsbrief niet meer ontving. Hierop is meteen actie ondernomen.

Ook zou 1 vrijwilliger soms wat meer uitleg willen hebben over bijvoorbeeld het gedrag of een leerdoel van een deelnemer, zodat hij hier ook meer bewust mee bezig kan. Met deze vrijwilliger is besproken dat we voor een activiteit even kort het doel van de verschillende deelnemers naar hem benoemen.

Daarnaast willen wij het komende jaar bijzonderheden via een app-groep delen, zodat ook vrijwilligers op de hoogte blijven van de ontwikkelingen op de zorgboerderij.

De vrijwilligers komen al een aantal jaar om te ondersteunen in de zorg en zijn daarmee vertrouwde gezichten voor deelnemers. Eén vrijwilliger die samen met de deelnemers veel in de werkplaats was voor houtbewerking, is gestopt i.v.m. privéomstandigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ondanks dat we in ons kleine team wisseling van medewerkers hebben, zijn wij tevreden hoe we 2024 hebben afgesloten. We hebben er voor gezorgd dat de basis stabiel is gebleven door een nieuwe begeleider altijd met een vast begeleider te laten werken, we hopen dat we met onze nieuwe medewerkers een fijn en hecht team gaan vormen zodat we een goede basis hebben voor de zorg die we aan onze deelnemers verlenen.

We zijn heel blij met de inzet van stagiaires en vrijwilligers, we zijn blij met hun tijd en inzet voor onze zorgboerderij. Om het personeel, de stagiaires en vrijwilligers te bedanken plannen we gezellige momenten / uitjes buiten de werktijden en staat er aan het eind van het jaar voor iedereen een kerstpakket klaar.

Er wordt open gecommuniceerd t.a.v. veiligheid, kwaliteit, begeleidingsstijl, arbeidsomstandigheden etc. Deze punten worden in ons teamoverleg besproken, samen wordt er gekeken waar er verbeteringen zijn. We letten daarbij op het welzijn van de deelnemers, van de medewerkers en het leveren van kwaliteit.

Het afgelopen jaar heeft de zorgboerin en een medewerker de begeleiding van de stagiaires verzorgd. Dit is naar tevredenheid verlopen. De medewerker heeft een cursus Stagiaires begeleiden van de SBB gevolgd. De zorgboerderij heeft voldoende bekwaam personeel om de stagiaires te begeleiden.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben het afgelopen jaar aan de volgende opleidingsdoelen gewerkt. Bij de doelen staat aangegeven hoe we hieraan gewerkt hebben en of ze zijn bereikt.

- Wij vinden het belangrijk dat alle medewerkers op een eenduidige en effectieve wijze de deelnemers begeleiden.
 - Het onderwerp begeleiding en begeleidingsstijl eventueel i.c.m. de methodiek Geef me de Vijf wordt met regelmaat besproken doormiddel van casussen binnen onze teambesprekingen. We zijn erop alert dat de begeleiding eenduidig is in de begeleiding zodat de deelnemer weet waar hij of zij aan toe is. Tijdens teambesprekingen worden casussen aangedragen, waarbij er ook op eigen handelen wordt gereflecteerd.
- Wij willen de intervisieavonden georganiseerd door Zorgboeren Overijssel volgen om de interessante thema's en de intervisie met collega zorgboeren. Vanuit intervisie en reflectie, leer je bewust stilstaan bij je eigen handelen. Wij vinden deze professionele kijk op je eigen handelen belangrijk om een goede begeleiding te kunnen bieden.
 - In 2024 zijn er intervisietraining bij Zorgboeren Overijssel gevolgd. De thema's waren:
 - Inhoud en documenten m.b.t. Methodische cyclus
 - inspraakmomenten
- Verder willen we meer kennis en handvatten krijgen in de begeleiding van deelnemers met onbegrepen gedrag. Vanuit een vraagstuk willen we kijken waar we ons verder in kunnen verdiepen.
 - Een gedragswetenschapper vanuit de Coöperatie Boer en Zorg heeft aangesloten bij ons teamoverleg, we hebben aan haar ook een 2-tal individuele vraagstukken voorgelegd en ze heeft een naar een aantal doelen gekeken en tips gegeven hoe je het kleiner kunt formuleren. Hier hebben wij ook tips/handvatten uit gehaald.
 - In juli hebben wij een Gedragswetenschapper in ons team uitgenodigd om wat te vertellen over Hechtingsbevorderend en Traumasensitief werken. Dit was een leerzame avond, waarin dingen werden opgefrist en waar we dieper zijn ingegaan individuele vraagstukken en ons eigen handelen.

Wij vinden het belangrijk om bij te blijven en ons verder te ontwikkelen, om nieuwe inzichten te krijgen en kennis te krijgen over zaken die ons onbekend zijn. We verkrijgen deze informatie door op zoek te gaan op betrouwbare sites op internet, boeken, tijdschriften te lezen etc. of door cursussen/webinars te volgen. Zo zijn er het afgelopen jaar de verschillende beschreven cursussen gevolgd. Wij vinden het belangrijk dat je de deelnemers aanvoelt, ieder individu is anders, heeft een andere benadering nodig en daar moet je op in kunnen spelen.

Scholing 2024:

- Opfriscursus Meldcode: Behaald, Begleidster heeft het geleerde in ons teamoverleg besproken. Ook hebben we zelf een casus in ons overleg ingebracht om zo te oefenen met de stappen van de meldcode.
- BHV basis:
- EHBO-herhaling:
Het doel van deze cursussen was bijleren en het opfrissen van het geleerde.
- Maatwerk bieden in begeleiding: *met succes is er een e-learning van de S-BB gevolgd en hiervoor is een certificaat ontvangen.*
- Verdere verdieping in traumaverwerking
- Verdieping in hechtingsproblematiek
- Thema-overleg onder leiding van een Orthopedagoog
Deze opleidingsdoelen hebben we gecombineerd door een gedragswetenschapper uit te nodigen in ons team. Zie hierboven.
- casus besprekingen / collegiale intervisie met het team
In ons team zijn verschillende casussen besproken, tijdens ons teamoverleg bespreken we vaak 1 casus waar we dieper op ingaan. We reflecteren daarbij ook op ons eigen handelen. Soms komen er hier actiepunten uit, bijvoorbeeld afspraken of een voorstel voor een MDO. Het kan ook zijn dat we zelf meer kennis / informatie nodig zijn die we opvragen of opzoeken in boeken/op internet.

- Begeleiden van jongeren met een licht verstandelijke beperking
Deze cursus is succesvol gevolgd en er is een certificaat ontvangen.
- De opfriscursus medicijnen is door een begeleider met succes gevolgd.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij willen ons blijven ontwikkelen daar waar we kunnen en waar we vinden dat het nodig is.

Scholing 2024:

- BHV - herhaling
- EHBO - herhaling
- Medicijn cursus - (o.a. thema epilepsie)
- Intervisie-avonden georganiseerd door zorgboeren Overijssel
- Geef me de Vijf: lezing Anti-communicatie verbindt
- Cursussen voor de SKJ-registratie
- Kennis behouden en vergroten over/voor verschillende doelgroepen en ziektebeelden.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Alle medewerkers die zorg verlenen hebben minimaal een opleiding op MBO niveau 4 of HBO niveau. De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar zijn behaald.

We vinden het belangrijk dat onze medewerkers de mogelijkheid krijgen zich te ontwikkelen, op het gebied van werk of persoonlijke behoeften/wensen.

Tijdens de functioneringsgesprekken wordt het onderwerp scholing besproken en vastgelegd, maar ook tussen de gesprekken door. Door dit te doen willen we goede professionele begeleiding blijven bieden.

We hebben het afgelopen jaar een aantal keer een intervisie i.c.m. ons teamoverleg gehouden. Door verschillende casussen in te brengen kan je net wat dieper ergens op ingaan. We willen het komende jaar verder ontwikkeling geven aan de intervisie binnen ons team en minimaal 4 keer per jaar een intervisiebijeenkomst inplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemer is minimaal 1 keer per jaar de zorg geëvalueerd.

De evaluatiegesprekken voor de jeugdigen vinden nu vaak 2 keer per jaar plaats, dit o.a. door de veranderde zorgvraag, doelen die kleiner/concreter gesteld worden, maar vooral ook om met elkaar goed te blijven monitoren hoe de ontwikkeling van de deelnemer er voor staat. Bij WLZ deelnemers vindt er ook 2 keer per jaar een evaluatiegesprek plaats.

Naast de persoonlijke doelen van de deelnemer, worden er met de deelnemers ook de volgende onderwerpen besproken:

- Wat gaat er goed op de zorgboerderij; zowel in de begeleiding als in de activiteiten.
- Wat vindt de deelnemer leuk of minder leuk op de zorgboerderij.
- Wat zou de deelnemer anders willen.
- Wat zou de deelnemer nog willen leren.
- Hoe zit de deelnemer in zijn vel.
- Er worden nieuwe doelen of activiteiten besproken, waarbij er opnieuw wordt gekeken naar de hulpvraag, de (ontwikkelings-) mogelijkheden, het behouden van vaardigheden en de interesses van de deelnemers.
- Daarnaast geeft de deelnemer tijdens een evaluatie een cijfer voor de tevredenheid van de zorgboerderij.
- Overige bijzonderheden.

Iedere deelnemer krijgt een persoonlijke begeleider toegewezen als aanspreekpunt, met deze persoonlijk begeleider vinden ook de gesprekken plaats. Bij nieuwe deelnemers wordt er binnen 2 maanden een korte evaluatie ingepland. Tijdens deze evaluatie wordt besproken hoe de deelnemer het tot nu toe op de zorgboerderij vindt, wat de deelnemer leuk en minder leuk vindt, wat de deelnemer wil leren, hoe de omgang is met de anderen en wat de deelnemer van de begeleiding vindt.

Er zijn doelen behaald, sommigen zijn aangepast of vervallen en sommige doelen blijven actueel, omdat daar nog net wat meer tijd voor nodig is. Er wordt dagelijks in ons digitale zorgsysteem gerapporteerd op deze doelen, zodat een persoonlijk begeleider een goed beeld heeft hoe de deelnemer zich ontwikkelt. Als weinig ontwikkeling is voor het leerdoel dat is opgesteld wordt er kritisch gekeken samen met betrokkenen of het leerdoel wel passend en/of haalbaar is. Over het algemeen worden doelen tussentijds niet aangepast, we stellen doelen nu over het algemeen wat kleiner waardoor ze steeds vaker binnen de tijdsplanning behaald kunnen worden.

De effecten van onze begeleiding zien wij terug in de resultaten van de doelen. Om doelen te behalen moet iemand zich fijn en veilig voelen op de zorgboerderij. Hiervoor zetten wij persoonsgerichte begeleiding in. Wij kijken wie wij voor ons hebben en stemmen daar onze begeleiding op af. Dit doen we waar het kan samen met de deelnemer en/of zijn netwerk.

Voorbeelden van methodieken die wij op onze zorgboerderij inzetten zijn: Geef me de vijf, emotiekaarten, prikkel/emotiemeters, picto's, tekenen.

Aandachtspunten worden met het team besproken en waar nodig doorgezet in acties.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle evaluatiegesprekken zijn gehouden. De evaluatiegesprekken lopen grotendeels gelijk aan de einddatum van de indicatie van de deelnemers. Wij vinden dat als voordeel dat we concreet een verslag kunnen doen, en dan ook goed kunnen bekijken of een verlenging van de indicatie wel of niet nodig is.

Evaluatiegesprekken met deelnemers/betrokkenen vinden meestal plaats op de zorgboerderij of via beeldbellen of telefonisch. Er vinden ook evaluaties plaats bij de deelnemer thuis, op het gemeentehuis of school. Alle evaluaties zijn goed verlopen. Wij merken dat de deelnemers, ouders/verzorgers/betrokkenen het ook fijn vinden om 1 a 2 keer per jaar te bespreken hoe het gaat. Ze geven aan tevreden te zijn met de begeleiding die ze op de zorgboerderij krijgen. Ze vinden dat er korte lijnen zijn, mocht er thuis of op de zorgboerderij wat voorvallen dan vinden ze het fijn dat er snel contact is gelegd en dat er eventueel snel naar een oplossing wordt gezocht.

We hebben gemerkt dat de kinderen het fijner/makkelijker vinden om voor een evaluatie een vragenlijst in te vullen. In de vragenlijst wordt er bijv. uitgevraagd hoe degene het op de zorgboerderij vindt, wat iemand wil leren, wat helpt bij een vol hoofd/onrustig gedrag, wat ze later willen worden etc. De lijst wordt even kort met de persoonlijk begeleider nabesproken. Als deelnemers niet weten wat ze willen leren dan kan het helpend zijn om te vragen naar wat ze graag toekomstgericht willen, daarbij kun je denken aan opleiding, sport, bijbaan/werk en samen kijken we wat de deelnemer daarvoor nodig is.

Er kunnen ook nieuwe doelen door het cliëntsysteem aangedragen worden, deze worden besproken. Wij vinden het belangrijk dat de deelnemer achter het doel staat, het doel wordt dan vaak in combinatie opgesteld met een voor hem of haar leuke activiteit. Doelen kunnen gericht zijn op samenwerken, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, plannen, communiceren, emoties uiten, zinvol bezig zijn, etc. We zijn tevreden over hoe de evaluaties lopen. De evaluatiegesprekken worden gehouden door de persoonlijk begeleiders van de deelnemer. Om ervoor te zorgen dat iedereen op de hoogte is van de 'nieuwe' persoonlijke leerdoelen van een deelnemer bespreken we in het kort de nieuwe persoonlijke doelen tijdens een teamoverleg met de begeleiders, of we attenderen de begeleiding erop dat ze de actuele leerdoelen in ONS Nedap bekijken.

Aandachtspunten: De leer/begeleidingsdoelen niet te groot stellen.
Voor nu zijn er geen leer of verbeterpunten, we zijn tevreden hoe het nu gaat.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal 2 keer per jaar vindt er op onze zorgboerderij een deelnemersoverleg plaats. In 2024 zijn er 3 overleggen geweest.

1 x met de kinderen 22-6-2024

2 x met de volwassenen 30-5-2024 en 24-10-2024

Vaste onderwerpen die we bespreken zijn:

- De kernwaarden:
 - Ik hoor er bij en doe mee
 - Ik kan kiezen uit nuttig werk
 - We eten samen gezond
 - Ik beweeg veel op de zorgboerderij
 - Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
 - Het ritme geeft mij houvast
 - Ik wordt gezien en gehoord
 - Het is op de boerderij net als in het gewone leven
 - Ik krijg de kans om te leren.
- Ideeën voor uitstapjes/excursies
- Veiligheid op de zorgboerderij
- Hygiëne
- Rondvraag

Daarnaast kunnen deelnemers, begeleiding en de zorgboerin onderwerpen aandragen.

Voorbeelden van onderwerpen die door deelnemers worden aangedragen zijn: een invulling voor de pauzes, mogelijkheid tot onderhoud van heidevelden, mogelijkheid voor bloemschikken.

Voorbeelden van onderwerpen die door begeleiding wordt aangedragen zijn: tevredenheid over de activiteiten, hoe zijn/gaan de activiteiten buiten de zorgboerderij, verloopt alles naar wens, wat is de meerwaarde voor de deelnemers? Opruimen van materiaal.

We hebben gemerkt dat het deelnemersoverleg al steeds meer als vanzelfsprekend wordt ervaren. Deelnemers die willen, mogen hierbij aansluiten. Bij de volwassenen is er eigenlijk bij iedereen wel belangstelling voor. De deelnemers doen over het algemeen actief mee met het overleg en denken ook echt mee.

Vanuit het deelnemersoverleg kunnen er acties komen, deze worden met ons team besproken en ingepland.

Tijdens het deelnemersoverleg wordt de rol van voorzitter en notulist door één van de begeleiders uitgevoerd.

De notulen worden 1x uitgeprint en vervolgens in de kantine opgehangen. Iedereen heeft de mogelijkheid om daarna de notulen in te zien.

De inspraakmomenten zijn naar wens verlopen. Wij zijn er tevreden over, vooral ook mooi dat we zien dat er enthousiasme voor is en deelnemers ook echt met haalbare en goede ideeën komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn mooie momenten waarin we samen kunnen kijken hoe men de zorg op de zorgboerderij ervaart, door de kernwaarden in het overleg mee te nemen, kunnen wij kijken welke effect de zorgboerderij heeft op het welzijn van de deelnemers. De deelnemers zien de kernwaarden terugkomen op de zorgboerderij.

Bij de volwassenen werd er aangegeven dat er bij 1 persoon de wens is om meer groente door de stampot te doen of eventueel een salade aan de warme maaltijd toe te voegen.

Verder zijn er het afgelopen jaar geen belangrijke verbeterpunten gekomen uit het deelnemersoverleg. Zowel de deelnemers als de begeleiding vinden het deelnemersoverleg een meerwaarde. Door met elkaar in overleg te gaan en bewust stil te staan bij verschillende punten merken we dat er actief wordt meegedacht over de gang van zaken op de zorgboerderij. Alle inspraakmomenten worden op dezelfde wijze voortgezet als het afgelopen jaar. De bijeenkomsten worden in januari 2025 gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks vragen wij middels Vanzelfsprekend de cliënttevredenheid uit.

Van de 30 vragenlijsten zijn er 15 voor 31-10-2024 ingevuld. Een deel van de vragenlijsten is na 31-10-2024 ingevuld, dit betekent dat deze via Zelfsprekend niet worden meegenomen in de rapportage. Dit wordt meegenomen in de rapportage voor volgend jaar.

Er worden via vanzelfsprekend 3 onderdelen uitgevraagd:

Deel 1: De antwoorden voor het Kwaliteitskader

- 1.1 Ik hoor erbij en doe mee
- 1.2 Ik kan kiezen uit nuttig werk
- 1.3 We eten samen gezond
- 1.4 Ik beweeg veel op de boerderij
- 1.5 Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- 1.6 Het ritme op de boerderij geeft mij houvast
- 1.7 Ik word gezien en gehoord
- 1.8 Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- 1.9 Ik krijg de kans om te leren

Deel 2: Belangrijke resultaten van respons, tevredenheid, prestatie-indicatoren en bij vertrek

- 2.1 Overzicht ingevulde vragenlijsten per doelgroep
- 2.2 Enkele cijfers wat betreft demogra e en duur en intensiteit deelname
- 2.3 Tevredenheid activiteiten, onderling contact en begeleiding
- 2.4 Prestatie-indicatoren
- 2.5 Bij vertrek

Deel 3: Tevredenheid van en effect bij naastbetrokkenen

- 3.1 Naastbetrokkenen over de begeleiding op de zorgboerderij
- 3.2 Naastbetrokkenen over effecten bij de deelnemer en omgeving
- 3.3 Effecten die naastbetrokkenen bij zichzelf waarnemen.

De jaarrapportage heb ik in de bijlage toegevoegd.

De gemiddelde cijfers staan in de onderstaande tabel.

	Gemiddelde rapportcijfer
Wat ik doe op de zorgboerderij	8.9
Begeleiding	9.2
Hoe nuttig is deelname aan de zorgboerderij	8.7
Contact met andere deelnemers	8.2

Bijlagen

- jaarrapportage tevredenheidsonderzoek vanzelfsprekend 2024

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij uit de tevredenheidsmeting kunnen trekken is vooral dat deelnemers en ouders/verzorgers zeer tevreden zijn over de begeleiding en activiteiten die wij bieden. Wat wij fijn vinden aan de vragenlijsten is dat er korte, heldere vragen worden gesteld. De vragen kunnen beantwoord worden met 5 verschillende smileys. Wij hebben aan de hand van de vragenlijst een duidelijk beeld van wat de deelnemer van de zorgboerderij vindt.

Algemene bijzonderheden worden in het team en met het deelnemersoverleg besproken. Aan de hand van de tevredenheidsmeting kunnen we concluderen dat de groep inclusief de nieuwe deelnemers die er bij zijn gekomen, positief zijn over de geleverde zorg op de zorgboerderij. Over het algemeen voelen ze zich prettig op de boerderij, zijn ze tevreden met de activiteiten en over de begeleiding die ze krijgen. Wij zijn hier trot op! Om dit zo te houden, zijn we doorlopend bezig met de kwaliteit op onze zorgboerderij, de korte lijnen met alle betrokkenen en het enthousiasme van het team vormen hier een mooie basis in.

Ons actiepunt voor volgend jaar is om onze tevredenheidsmeting eerder in het jaar te versturen, zodat deelnemers/ouders/verzorgers voldoende tijd hebben om de tevredenheidsmeting in te vullen voor 31 oktober 2025.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongeval:	Oorzaak	Wat hebben we gedaan? Hoe is er gehandeld?	Aanpassingen/ Verbeteringen	Is er goed gehandeld? Wat hebben wij geleerd?
Deelnemer struikelde over een touw en stapte toen met zijn voet in een plank waar een spijker in zat. De spijker is door de laars heen in zijn voet gekomen, de wond bloedde flink.	Struikelen, impulsiviteit, plank met spijkers die in de bosjes lag.	Contact opgenomen met ouders en geadviseerd om contact op te nemen met de huisarts om het incident voor te leggen en te vragen als langskomen nodig is en om te vragen naar een eventuele tetanus prik. Ondertussen hebben wij de wond gespoeld/schoongemaakt en een pleister geplakt. Begeleiding is bij de deelnemer gebleven tot moeder hem kwam halen, de deelnemer had zichtbaar last van zijn wond. Ouders zijn naar de huisarts geweest en hebben teruggekoppeld dat een prik niet nodig was.	Met zijn allen nog beter opletten/alert zijn dat er geen spijkers'/schroeven of planken met spijkers in het speelbos liggen/uitsteken. Goed kijken waar je loopt en regelmatig opruimen.	Er is door begeleiding goed gehandeld. Na dit incident is dit voorval besproken in het teamoverleg en de conclusie is dat we met zijn allen echt alert moeten zijn bij het huttenbos. Nadat er in het huttenbos gebouwd is loopt de begeleiding een rondje om alles na te checken.

<p>Deelnemer is omgevallen met een elektrische rolstoel.</p> <p>Deelnemer had last van haar knie en had na de middagpauze het idee dat er meer vocht in haar knie zat.</p>	<p>Deelnemer was aan het kijken bij de loonwerker, toen een auto haar op de eigen weg v/d zorgboerderij wilde passeren, wilde deelnemer een stukje de berm in rijden. Daar kwam de deelnemer een stuk lager terecht waardoor ze met rolstoel en al omviel.</p>	<p>Begeleiding zag het gebeuren en heeft direct gehandeld door haar te helpen om overeind te komen, uitgevraagd waar ze last had en de begeleiders van de woning op de hoogte gebracht.</p>	<p>Met de deelnemer is besproken dat ze niet meer met haar elektrische rolstoel in de berm gaat rijden.</p>	<p>Er is door de begeleider goed gehandeld, naderhand is er door de begeleider nog geïnformeerd hoe het met de deelnemer gaat.</p> <p>We weten inmiddels dat een ongeluk in een klein hoekje zit en je het soms niet kan voorkomen. Door dit ongeval met het team na te bespreken, zijn we en blijven we alert op de risico's.</p>
<p>2 deelnemers wilden samen de jonge kittens tam maken, ze hadden een kitten gepakt, die klemde zich met de nagels vast in de handen en heeft gekrabbd en gebeten.</p>	<p>De kittens wilden waarschijnlijk niet opgepakt worden en waren wat angstig</p>	<p>De wonden van beide deelnemers zijn gespoeld met water, ouders gebeld, zij hebben op advies van ons de huisartsenpost gebeld. De huisartsenpost heeft ons gebeld en via beeldbellen de wonden bekeken en advies gegeven. Dit hebben wij weer naar ouders teruggekoppeld.</p>	<p>Er is besproken dat bij het tam maken van kittens er altijd begeleiding bij aanwezig is. Ziet de begeleiding dat de kittens bang zijn, dan worden ze niet opgetild, maar moeten ze eerst nog meer wennen.</p>	<p>Met dieren zijn er risico's. We hebben geleerd, dat het soms nodig is om extra uitleg te geven en een toezien oog te hebben.</p> <p>Dieren kunnen onvoorspelbaar gedrag tonen, het is belangrijk dat de deelnemers dat ook goed beseffen.</p> <p>Er is goed gehandeld, doordat de begeleiding meteen actie heeft ondernomen. Later heeft begeleiding nog contact met ouders opgenomen en geïnformeerd hoe het gaat.</p>
<p>Een deelnemer was aan het werk met een lijmpistool, hij had lijm op een stukje tape gedaan en is daarmee naar een andere deelnemer gegaan en had het vervolgens op zijn arm gelegd. De lijm was nog warm waardoor er een brandwond(je) was ontstaan.</p>	<p>De deelnemers waren elkaar aan het uitdagen, de deelnemer was er zich niet van bewust dat de lijm zo warm was en dat er wat kon gebeuren.</p>	<p>De brandwond is met lauw water gekoeld onder de kraan, hierna heeft hij nog een coolpack met een doek erover op zijn arm gehouden.</p>	<p>Voordat een deelnemer met een lijmpistool gaat werken, duidelijk uitleggen dat de lijm erg warm wordt en dat hij/zij dus goed op de veiligheid moet letten.</p>	<p>Begeleiding heeft goed gehandeld, door meteen te koelen.</p> <p>De begeleiding heeft geleerd dat er altijd toezicht moet zijn als deelnemers werken met een lijmpistool. Dit is ook naar de deelnemer toe teruggekoppeld.</p>

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij proberen de risico's zoveel mogelijk te beperken, maar ook in kaart te brengen. Afgelopen jaar zijn er 4 ongevallen geweest, waar 5 deelnemers bij betrokken waren, waarbij er geen grote gevolgen waren. Door de incidenten met een teamoverleg na te bespreken en het formulier: Melding Incident Cliënt / Medewerker in te vullen, kunnen wij met elkaar nagaan of er door de begeleiding naar tevredenheid is gehandeld. Daarnaast staan we door het invullen van het formulier stil bij de incidenten, ons eigen handelen en brengen we dit goed in kaart. Wij bespreken een ongeval/incident ook met de deelnemer na om na te gaan wat er is gebeurd en hoe het in de toekomst kan worden voorkomen. Wij proberen hiermee te bereiken dat de deelnemer zich bewust wordt van de gevolgen. Ook vinden wij het belangrijk en wordt het gewaardeerd dat we na het incident nog informeren hoe het met de deelnemer gaat.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

VOG's checken: maximaal 3 jaar oud

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De VOG van de ZZP'er is aangevraagd.

Website actueel houden en aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: actueel gemaakt

website autoriteitspersoongegevens.nl regelmatig in de gaten houden op het gebied van AVG voor nieuws en mogelijke aanpassingen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Intervisieavonden volgen: Dinsdag 5 maart: onbegrepen gedrag Woensdag 15 mei Donderdag 5 september Maandag 25 november

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: in verband met andere prioriteiten zijn er dit jaar 2 intervisieavonden die georganiseerd waren door VZO bezocht.

Naar de Twente leden avonden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: studieclub en ledenvergadering VZO bezocht.

Welke gereedschappen / materialen moeten er komen om de werkzaamheden goed uit te kunnen voeren?

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn op het moment voldoende gereedschappen om de werkzaamheden goed uit te voeren.

herinnering sturen, en persoonlijke benadering om de tevredenheidsvragenlijsten in te vullen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgevinkt.

lijst evaluaties actueel houden.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbele actie

Medicatielijsten deelnemers up-to-date houden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: alle lijsten zijn actueel

deelnemen aan een markt (kerstmarkt)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 08-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: We gaan deelnemen aan de kerstfair in Holten.

Gezellige momenten in plannen met het personeel.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 08-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Geslaagd! Er zijn het afgelopen meerdere gezellige momenten met het personeel geweest, dit wordt herhaald.

wanneer er meldingen of incidenten zijn dit in kaart brengen door het MIC formulier in te vullen. (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt nu goed bijgehouden, doel blijft actueel zodat dit onder de aandacht blijft.

Tevredenheidsonderzoek online zetten, meegeven, vragenlijsten Vanzelfsprekend.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 24-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: de tevredenheidsonderzoeken zijn verstuurd via Vanzelfsprekend.

Interessante en leerzame excursies inplannen voor de kinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 08-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: We proberen interessante activiteiten in te plannen, zo zijn we dit jaar o.a. naar een open dag geweest van de brandweer. Ook was daar de politie aanwezig. De kinderen vonden het reuze interessant!

opruimen en ordenen van de knutselruimte

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 10-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: we proberen dit nu doorlopend te doen.

schapenhok realiseren in de oude jongveestal en een gedeelte van de weide afrasteren met schapengaas

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 10-09-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit is voor eerst niet meer van toepassing.

Verder verdiepen in traumaverwerking

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 10-09-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbele actie

Welke gereedschappen / materialen moeten er komen om de werkzaamheden goed uit te kunnen voeren?

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: regelmatig checken wat nodig is. Doorlopende actie

VOG's bij nieuwe medewerkers, stagiaires aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 10-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: vog stagiaire is aangevraagd. De overige VOG's zijn actueel

wanneer er meldingen of incidenten zijn dit in kaart brengen door het MIC formulier in te vullen. (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 27-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt doorlopend gedaan

Uitje voor medewerkers, vrijwilligers, stagiaires organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 22-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: borrel en hapje: Tevens afscheid van M

Na een Melding, incident dit punt op de agenda van het teamoverleg zetten.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 27-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

De lijst van aflopende indicaties blijvend bijwerken en een herinnering sturen aan deelnemers, ouder, verzorgers om de herindicatie tijdig aan te vragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 27-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt doorlopend bijgehouden.

opruimen en ordenen van de loods

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: de loods is weer opnieuw geordend en de spullen die niet meer bruikbaar waren zijn opgeruimd.

aanmelden app lekkerder bij de boer

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 10-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: ipv de app zijn we aangesloten bij voedselnoabers Holten

orthopedagoog / gedragsdeskundige uitnodigen bij ons teamoverleg, om vraagstukken vanuit het team voor te leggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: gepland op 9-7-2024

foto's van de werkzaamheden / activiteiten regelmatig op social media plaatsen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt nu doorlopend gedaan.

Thema overleg onder leiding van Orthopedagoog inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: staat ingepland voor 9-7. Thema Trauma / Hechting

na een melding / incident het punt opschrijven als agendapunt voor het teamoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit zit nu in ons systeem en ook het nabespreken met het team zien wij als meerwaarde.

Gezellige momenten in plannen met het personeel.

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)

opruimen en ordenen van de knutselruimte

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: De knutselruimte wordt doorlopend opgeruimd en geordend. Dit wordt doorlopend ingepland.

Leerdoelen van deelnemers nog kleiner/concreter maken zodat de kans groter is dat de doelen tijdens een evaluatie behaald worden.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt nu gedaan.

De intakes vanaf heden door beide partijen laten tekenen.

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 24-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: dit is nu ingevoerd.

lijst evaluaties actueel houden.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: geactualiseerd

Functioneringsgesprek Mi

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 17-04-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: M. werkt dan niet meer bij ons.

Deelnemen aan (informatie) markten

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 17-04-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbele actie

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 09-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: succesvol gedaan.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De beschrijving van ons teamoverleg is onder 3.2.7 ingevuld. We voldoen hierbij aan de norm.

Website actueel houden en aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 22-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: De website is doorlopen en waar nodig weer geactualiseerd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-03-2024, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 05-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: het auditprogramma is doorgenomen.

EHBO-herhaling

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 19-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: De dag herhalingscursus is met succes gevolgd.

jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: zie voor de uitslag de map risico en inventarisatie op het kantoor.

gegevens deelnemers uitprinten en in de bus en auto van de zorgboerderij leggen.

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: adressenlijst ligt in het 2e vakje van het kastje op kantoor, om mee te nemen.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

nieuwe VOG W aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: digitaal klaargezet / aangevraagd

samenwerking ZZP'er evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 02-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: aan het dossier toegevoegd.

EHBO herhaling Li

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel punt

kritisch blijven kijken waar de medewerkers zich in kunnen ontwikkelen, wat is nodig voor de deelnemers, de groep en voor jezelf.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Als vast punt toegevoegd aan teamoverleg

VOG Martine aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: digitaal aangevraagd bij justis

foto's van de werkzaamheden / activiteiten regelmatig op social media plaatsen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopend

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: een medewerker van MEXT heeft de EHBO-koffer nagekeken en aangevuld.

inspraakmomenten deelnemers inplannen op verschillende dagen, minimaal 2 keer per jaar. + Brandoefening!

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Brandoefening en deelnemersoverleg zijn ingepland voor 07-06-2024 en voor 22-06-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Leerdoelen van deelnemers nog kleiner/concreter maken zodat de kans groter is dat de doelen tijdens een evaluatie behaald worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 31-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit doel wordt actueel gehouden.

Kwaliteitssysteem nalezen en bijwerken waar nodig.

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2023
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 12-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: De werkbeschrijving is actueel gemaakt.

Als we merken dat de doelen van een deelnemer te groot zijn, dan de doelen tussentijds in overleg met de betrokkenen bijstellen / kleiner maken. Waardoor het haalbare doelen worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 12-02-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbel doel

Een plan van aanpak maken voor een boerderijwinkeltje/ verkoop van groenten/creatieve dingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 12-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het plan is gemaakt. We willen dit eerst kenbaar maken via social media en de app lekkerder bij de boer

Opfriscursus Meldcode

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2024
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 30-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: M. heeft met succes deelgenomen aan de opfriscursus van de meldcode, deze is ook met het team nabesproken.

EHBO-cursus

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2023
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 16-01-2024 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: -

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 03-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is aangevuld. Dwang in de zorg is bij onze zorgboerderij niet van toepassing.

cursus motiverende gespreksvoering inplannen medewerker

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: 03-01-2024 (Niet meer van toepassing)

Toelichting:

Deze cursus is niet meer van toepassing, omdat deze kennis is verkregen door reflectie met het team.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakmomenten 2025 inplannen voor de Jeugdgroep en Volwassengroep

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Kwaliteitssysteem nalezen en bijwerken waar nodig.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

samenwerking ZZP'er evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Medicatielijsten deelnemers up-to-date houden

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

website autoriteitspersoongegevens.nl regelmatig in de gaten houden op het gebied van AVG voor nieuws en mogelijke aanpassingen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Teamoverleg: Activiteiten van te voren voorbereiden (creatief, houtbewerking, bloemschikken)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Interessante en leerzame excursies inplannen voor de kinderen

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

interviewbijeenkomsten team inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Welke gereedschappen / materialen moeten er komen om de werkzaamheden goed uit te kunnen voeren?

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

evaluatie / ontwikkelingsgesprek M

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

inspraakmomenten deelnemers inplannen op verschillende dagen, minimaal 2 keer per jaar. + Brandoefening!

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Aanschaf tunnelkas

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Website actueel houden en aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

actuele beschikbare plaatsen kenbaar maken en de wachttijden op de website actueel houden.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

vrijwilligers ook van de actuele zorgboerderij gerelateerde ontwikkelingen op de hoogte brengen via appgroep

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

evaluatieformulier zorgboerderij door bezoekers laten invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

een bestrating maken voor de stal van de ezel en het schaap

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

onderwerp voor het teamoverleg: activiteitsaanbod

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

wanneer er meldingen of incidenten zijn dit in kaart brengen door het MIC formulier in te vullen. (doorlopend)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Tevredenheidsmeting versturen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

bloemschikken inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

VOG's checken: maximaal 3 jaar oud

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Tevredenheidsonderzoek online zetten, meegeven, vragenlijsten Vanzelfsprekend.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Gezellige momenten in plannen met het personeel.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

elektrisch gereedschap keuren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2027
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)

elektrisch gereedschap keuren

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2025
Geldt voor locatie(s): Het Nös (932)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Het gereedschap is goedgekeurd.

opfriscursus medicatie

Geplande uitvoerdatum:	29-01-2025
Geldt voor locatie(s):	Het Nös (932)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 23-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting:	Lianne heeft de cursus medicijngroepen Gehandicaptenzorg - epilepsie met succes gevolgd.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2025
Geldt voor locatie(s):	Het Nös (932)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kwaliteit is bij ons een doorlopend proces. De actielijst is hier een mooi leidraad in. De meeste acties zijn haalbaar ingepland. Voor de acties die (nog) niet haalbaar waren, hebben we een beschrijving van de wijziging toegevoegd. Zie hiervoor 8.1. Voor volgend jaar gaan wij op dezelfde werkwijze verder.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij vinden ontwikkeling belangrijk, zowel voor de deelnemers als voor onze zorgboerderij. Ons hoofddoel is om de zorg te blijven continueren.

Hiervoor willen wij:

- Het (blijven) aanbieden van een leuke, uitdagende, zinvolle dagbesteding waar de deelnemers zich fijn en gewaardeerd voelen en zich betrokken voelen bij de maatschappij.
- Het bieden van goede begeleiding, waarbij persoonlijke en persoonsgerichte begeleiding centraal staan.
- Een stabiele zorgboerderij waar de medewerkers en deelnemers zich fijn voelen.

Dit willen wij doen door naar de deelnemers, ouders, verzorgers, vertegenwoordigers luisteren. Wij willen weten wat er bij hen speelt. Doormiddel van evaluatiegesprekken, tevredenheidsonderzoeken en de deelnemersoverleggen, hebben zij inspraak over de zorgboerderij. Wij staan open voor ideeën, tips en feedback van anderen en nemen dit mee naar het teamoverleg.

Ook willen we een vertrouwde omgeving aan bieden waarin de deelnemer zich kan ontwikkelen. We kijken naar de mogelijkheden, ontwikkeldoelen en interesses van elke deelnemer en proberen daar passende activiteiten aan te koppelen. Het doel is ook om de deelnemers in hun kwaliteit te zetten en mogelijkheden te bieden om mee te kunnen doen en te werken op en om de zorgboerderij met al zijn activiteiten. En om te participeren in de maatschappij door o.a. op pad te gaan, maar ook door klusjes elders te verrichten.

Wij zien kwaliteit als een continu proces. We kijken kritisch naar ons aanbod en onze diensten. Dit doen we samen met de medewerkers, met de deelnemers van de zorgboerderijen/of de ouders/verzorgers/vertegenwoordigers, maar ook met de stagiaires en vrijwilligers. We willen kleinschalig blijven en persoonlijke zorg op maat blijven bieden. De begeleiding schoolt bij waar het nodig is en waar behoefte aan is.

- Verder is ons plan om rondom het bedrijf de erfverharding te vernieuwen en een schuurtje te slopen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- De begeleiding vormt met elkaar een goed, fijn en professioneel team.
- Een groei in het aantal volwassen deelnemers, in verband met uitbreiding van ons team met professionele begeleiders hebben wij een aantal plekje vrij.
- We willen kijken naar onze huidige activiteiten en eventueel naar nieuwe activiteiten, ons doel is daarbij om onze maatschappelijke betrokkenheid te vergroten en zorgen voor een zinvol afwisselend aanbod van activiteiten.
- We willen minimaal 4 keer per jaar een intervisie-avond houden met ons begeleidingsteam van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De begeleiding vormt met elkaar een goed, fijn en professioneel team.
We willen dit bereiken door:
 - te bouwen aan vertrouwen, geloven in elkaar, geloven in jezelf en weten wat er verwacht wordt.
 - een open houding, goed samen werken, en verantwoordelijkheid te nemen voor de werkzaamheden.
 - teamoverleggen en teamuitjes te organiseren
- Een groei in het aantal volwassen deelnemers, in verband met uitbreiding van ons team met professionele begeleiders hebben wij een aantal plekje vrij.
 - We willen dit bereiken door ons aanbod blijvend bekend te maken, daarvoor is nodig:
De eventuele vrije plekken benoemen in contactmomenten met gemeenten en andere instellingen/professionals.
Minimaal 2 keer per jaar een nieuwsbrief uitbrengen.
Regelmatig iets op facebook of instagram plaatsen.
Gaan staan op informatie/verkoop markten.
- We willen kijken naar onze huidige activiteiten en eventueel naar nieuwe activiteiten, ons doel is daarbij om onze maatschappelijke betrokkenheid te vergroten en zorgen voor een zinvol afwisselend aanbod van activiteiten.
 - We nemen dit onderwerp mee in onze teamoverleggen en deelnemersoverleggen. Zijn de activiteiten die we nu buiten de zorgboerderij ondernemen een meerwaarde voor de deelnemers? Of moeten we op zoek naar nieuwe uitdagingen? Omdat er ook wisseling in de groep plaatsvindt vinden wij het belangrijk om hier regelmatig bij stil te staan.
 - We informeren regelmatig bij de deelnemers wat ze van het aanbod vinden. Daarnaast kunnen de deelnemers dit ook kenbaar maken bij het invullen van het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek en bij de evaluatiegesprekken.
 - Ook willen we kijken naar de activiteiten zoals houtbewerking, wanneer en welke voorbereiding kan de begeleiding voor aanvang van de activiteiten doen. Het doel daarbij is duidelijkheid voor de deelnemers.
- We willen minimaal 4 keer per jaar een intervisie-avond houden met ons begeleidingsteam van de zorgboerderij.
 - Door intervisieavonden in te plannen kunnen we dieper op casussen ingaan, we reflecteren op ons handelen en benutten kennis van elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• jaarraportage tevredenheidsonderzoek vanzelfsprekend 2024 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|