

Jaarverslag

januari - december

Elisabeths Hoeve

Elisabeths Hoeve

Locatienummer: 938



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiaires	7
4.5 Vrijwilligers	7
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	7
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	10
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	10
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	10
6.3 Inspraakmomenten	10
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	10
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	11
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	11
7 Meldingen en incidenten	12

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	12
7.2 Medicatie	12
7.3 Agressie	12
7.4 Ongewenste intimiteiten	12
7.5 Strafbare handelingen	12
7.6 Klachten	12
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	13
8 Acties	13
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	14
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	14
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Elisabeths Hoeve

Registratienummer: 938

Nekkerweg 23, 1462 LB Middenbeemster

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Elisabeths Hoeve

Registratienummer: 938

Nekkerweg 23, 1462 LB Middenbeemster

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Onze Boerderij heeft dit jaar weinig veranderd ten opzichte van het vorige jaar. We hebben een bijna gelijk aantal cliënten en op het moment geen vrijwilligers. Onze werkzaamheden zijn nog steeds de tuin en het maken van producten, zoals jam's en zoetzuren. Verder zijn er bijna geen kalfjes opgefokt i.v.m. de fosfaat regeling.

De mooie zomer heeft er aan bijgedragen dat we heel veel buiten zijn geweest, maar door de droogte is er minder geoogst.

We hebben meegedaan aan een open dag en we hebben een lammetjes dag georganiseerd. Ook zijn we een dagje uit geweest. Bij deze dingen wordt ook de familie betrokken. Aan het eind van het jaar organiseren we altijd een groot familie diner om het jaar mooi af te sluiten.

Financieel gezien was het een goed jaar.

Bij de Kwaliteitseisen heb ik wel een paar steekjes laten vallen, door niet tijdig een melding in te vullen, ik ben me bewust dat ik daar aan moet werken. Maar de administratie is niet mijn hobby, ik werk liever met de mensen.

Ik ga kijken of ik nog een vrijwilliger kan krijgen en misschien iemand die mij met de administratie kan helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Mijn conclusie heb eigenlijk al een beetje beschreven hier boven. Dat ik de administratie goed moet oppakken.

We gaan nog even zo door, want voor mensen iets betekenen is geweldig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Lich.gehandicapt	GGZ	Arbeidsmatig	Verslaving	Dementerend
Begin	1	2	2	1	1
Einde	1	2	2	2	1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We werken met de zelfde mensen als vorig jaar sommige zijn er al zeven of acht jaar.

De deelnemers hebben aangegeven dat ze niets willen veranderen ,daar de gemiddelde leeftijd boven de vijftig is en de helft boven de tachtig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Wij volgen de netwerk bijeenkomsten van Landzijde en doen de preventie en BHV avonden. Ik heb ook een bijscholing gehad over dementie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Margreet BHV en dementie

Henk preventie medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Dit jaar weer het BHV diploma halen en de netwerkvondten van Landzijde.

Als er op een andere boerderij een leerzame avond is ga ik er zeker heen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Van de BHV en preventie leer je elk jaar de nieuwe ontwikkelingen en de avonden Van Landzijde zijn altijd leerzaam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatie gesprekken worden altijd door Landzijde gedaan ,deze maken hiervan een verslag en dat nemen wij met de deelnemers door en dan wordt het ondertekend. Wij hebben hiervan er een in de administratie en er gaat er een naar Landzijde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn van mening dat de evaluatie van Landzijde uitstekend werkt en zijn daar erg blij mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben wel een aantal in gepland en uitgevoerd maar niet in het KS ingevoerd.

We hebben dit altijd gedaan in samenspraak met partner of familie gedaan.

De onderwerpen waren o.a. begaanbaar zijn van het erf, er zijn wat tegelpaadjes ongelijk geworden.

Verder was iedereen erg tevreden over de sfeer bij ons . zie VANZEFSPREKEND>

We hebben er totaal drie inspraakmomenten gehad, in elk kwartaal een. Het laatste kwartaal was er niet van gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat we op deze voet verder gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De deelnemers vullen VANZELFSPREKEND in en daar kwamen we heel goed uit .

We hebben zelf nog iedereen een lijst in laten vullen , er waren er 8 in gevuld en 8 terug gegaan met een gemiddelde negen , we waren zeer blij hiermee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik denk dat we zo moeten doorgaan, en er met de deelnemer er van genieten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2019
Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn op verschillende datums gesprekken geweest dit bepaald Landzijde met de cliënt

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie boven

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019
Actie afgerond op: 29-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Moet nog meer aanvullen i.v.m. vakantie nog niet gebeurt.

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie boven

Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei agenda

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019
Actie afgerond op: 13-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ik kon die van mei niet meer in vullen en er is in juli ook een inspraak moment geweest.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 10-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zie boven

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 03-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn door Landzijde in december ook twee mensen geëvalueerd.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 06-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Geslaagd

actualisatie RI&E 2018

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: deze actie is nog niet uitgevoerd.

Laat de bedrijfsgegevens aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)

Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei agenda

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2018
Actie afgerond op: 20-07-2018 (Afgerond)

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018
Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: alles staat er netjes bij.

agenda maken inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2018
Actie afgerond op: 11-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ga ik gebruiken bij de volgende inspraak momenten.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: De meneer van brandblussers is nog niet geweest.

Klachten reglement maken

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Moet er nog verder aan werken.

AVG gegevens bescherming maken.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

Bedrijf gegevens bij zorgboeren door geven

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)

Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het inspraakmoment van 28 mei gehouden met alle cliënten. We hebben er een hele morgen aan besteed, compleet met een verslag en agenda. de onderwerpen waren: de begeleiding, het vervoer, het eten, vanzelfsprekend en wat de cliënten zelf in brachten was de saamhorigheid van onze boerderij. Er kwam naar voren dat we zo moeten door gaan en dat er niets in de ogen van cliënten moet veranderen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 15-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: aanvulling gedaan

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt elke maand gedaan.

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: ik hoop dat ik alles heb ingevuld, vond het wat verwarrend.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 30-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: goedgekeurd

Rond het invoeren van de nieuwe klachtenregeling af

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018
Actie afgerond op: 17-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Klachten regeling door gesproken en op gehangen.

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: bijna alles klaar

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is al veel opgeknapt ,maar nog niet alles

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-03-2018 (Afgerond)

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 05-02-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 22-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan voor het jaarverslag

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alles klopt.

Het KS heeft op diverse plaatsen qua beantwoording verheldering, correctie, aanvulling en juiste documentatie. Op grond daarvan is afgesproken dat de zorgboerin ondersteuning vraagt bij Landzijde of aan de zorgcoördinator.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2016
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: verkeerde jaarverslag in gediend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Toelichting: Met cliënten worden op verschillende tijdstippen gesprekken gehouden.

Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei agenda

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019

Publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Toelichting: Ga ik maken

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

actualisatie RI&E 2018

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2019

Toelichting: de werk beschrijvingen komen worden de komende weken aangevuld

K S aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

Stem met Landzijde af dat deelnemers met een WLZ financiering twee evaluatiegesprekken per jaar aangeboden krijgen

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-08-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2019

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

indienen jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Nog niet gedaan

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Nog niet gedaan

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: gedaan.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**actualisatie RI&E 2018****Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bijhouden Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei** [agenda](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** hebben we nog niet gedaan, volgende week geplant**Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei** [agenda](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei** [agenda](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraak moment tweede kwartaal gepland op 28 mei** [agenda](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** datum gewijzigd**een vrijwilliger werven.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We zijn er nog mee bezig .

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-07-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: uitgevoerd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik moet wel tijdig uitvoeren ,dat is vorig jaar niet goed gegaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hebben geen grote doelstellingen . we hopen zo nog een aantal jaren door te gaan en een opvolger in te werken . We willen de mensen die we nu hebben een nuttige dagbesteding te geven en de mantelzorgers te ontlasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling van dit jaar is de zelfde als 9.2.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We behoeven geen concrete stappen te nemen om deze doelstellingen omdat we dit al doe , we zullen kijken of er nog een vrijwilliger is die ons een handje kan helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.