

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Elisabeths Hoeve

Elisabeths Hoeve

Locatienummer: 938



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	7
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	13
7.6 Klachten	13
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	14
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	15
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Elisabeths Hoeve

Registratienummer: 938

Nekkerweg 23, 1462 LB Middenbeemster

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52642895

Website:

Locatiegegevens

Elisabeths Hoeve

Registratienummer: 938

Nekkerweg 23, 1462 LB Middenbeemster

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het was een vreemd jaar. Covid19 heeft ook bij ons zijn impact gehad. Al onze geplande dingen konden geen doorgang vinden, zoals familie dagen en kerstdiner. We hebben van half februari tot half mei geen deelnemers gehad. We hebben wel contact gehouden door WhatsApp en beeld bellen. Ook hebben we voor de paasdagen alle deelnemers een bloemetje gebracht om ze een hart onder de riem te steken. Het was voor de deelnemers een gemis en sommige hebben er problemen aan over gehouden, zoals een weer opstekende drank verslaving. Er is ook nog een deelnemer die zelfs nu nog niet durft te komen omdat hij waarschijnlijk besmet is geweest in de eerste periode. We hebben de tijd dat we dicht waren, besteed aan schilderen van de boerderij en het klaarmaken van de tuin, zodat als de deelnemers als ze er weer waren, ze weer aan de slag konden. Gelukkig heeft Landzijde ons goed ondersteund in alles wat gaande was.

Na de lockdown zijn we een dag per week meer open gegaan, om de deelnemers meer te verdelen over de week, dus vierdagen in plaats van drie. We hebben ook te maken gehad met het overlijden van een deelnemer aan COVID19, maar hij had de besmetting niet bij ons opgelopen. Soms hadden we maar één deelnemer per dag, het was bijzonder om dan onze begeleiding aan te passen hieraan. Voor ons intensief en voor de deelnemer fijn om alle aandacht te krijgen in deze bijzondere periode. We hebben door de warme zomer veel geoogst en dus veel jam en zoet/zuren ingemaakt, daar hebben we met kleine groepjes hard aan gewerkt om het toch rond te krijgen. Hierdoor voelden wij ons toch nuttig met elkaar en waren wij instaat om binnen onze "bubbel" toch goed de structuur te behouden die sommige deelnemers zo hard nodig hebben. We hebben geprobeerd om binnen en sterk veranderde wereld bij ons op de boerderij toch zo veel mogelijk hetzelfde te laten zijn, uiteraard met inachtneming van de COVID19 regels.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

COVID19 heeft veel invloed gehad op onze zorgboerderij, omdat we minder deelnemers hebben, die niet komen of overleden waren. We hadden een erg hechte en mooie groep. We hebben geleerd dat we niet alles in de hand hebben. Er komen al weer nieuwe aanmeldingen via Landzijde, dus we gaan met frisse moed het nieuwe jaar in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Dementerende	Gehandicapt	GGZ	Arbeidsmatig
Begin	1	3	4	1
Einde	0	2	4	1

Twee deelnemers zijn na de COVID19 uitbraak de rest van het jaar thuis. Wij verwachten hen in 2021 weer terug en hebben de plekken vrijgehouden. Eén deelnemer is uit angst nog thuis en de andere is helaas door thuisblijven en angst, vervallen in oud gedrag en opgenomen geweest bij de Breider stichting. Eind december 2020 is hij weer thuis gekomen.

Eén gehandicapte en één dementerende zijn overleden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn voor ons doen wel wat deelnemers verloren. Het heeft op de groep gelukkig geen grote invloed . We hebben nu nog geen nieuwe deelnemers maar er zijn er wel aangemeld. De deelnemers die uit angst zijn thuisgebleven verwachten wij ook weer terug, hun plek hebben wij uiteraard voor hun vrijgehouden. Met deze groep gaan we weer fijn verder opbouwen naar een hechte groep.
--

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleiding doelen zijn dit jaar niet gehaald, door de COVID19 hebben we bijvoorbeeld geen netwerk bijeenkomsten gehad. We hebben wel online het een en ander kunnen doen ,verder is er een bijeenkomst geweest van Landzijde op een boerderij met een grote ruimte.

Landzijde probeert het komende jaar netwerkbijeenkomsten online te organiseren, één en ander afhankelijk van de ontwikkelingen van COVID19.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De avond van Landzijde ging over het omgaan met de regels van de COVID19. We hebben er online Webinars gevolgd "Grenzen stellen", "Omgaan met depressie" , "Goed in gesprek" en "Stemmen horen". Er was geen toetsing aan verbonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Landzijde biedt ons in het nieuwe jaar verschillende Webinars aan, zodra het totale aanbod bekend is zal ik een keuze maken hierin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De avond van Landzijde ging over het omgaan met de regels van de COVID19. Deze regels heb ik toegepast zoals bijvoorbeeld geen stoffen handdoekjes maar handdoeken van papier, ook hebben we extra op de hygiëne gelet, ontsmettingsmiddelen, veel handenwassen, mondkapjes etc. etc.

Verder heb ik die avond de online Webinars gevolgd: "Grenzen stellen", "Omgaan met depressie", "Goed in gesprek" en "Stemmen horen". In grote lijnen was dit geen nieuwe stof, het was wel prettig om het weer te herhalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Drie deelnemers durfden niet meer te komen in verband met COVID19. Wij hebben telefonisch contact met hen gehad en beschouwen dit als een evaluatie, daarna zijn zij niet meer geweest. Uiteraard hebben wij regelmatig nog telefonisch contact. Ze weten dat wij hun plekje vrijhouden en dat ze van harte welkom zijn.

Doordat wij vier dagen open zijn gegaan en kleine groepjes deelnemers hadden hebben wij regelmatig gesprekken tijdens de lunch gehad over hoe men het vindt gaan etc. Echter onze deelnemers misten de gezelligheid met elkaar, dit konden wij niet oplossen. Wel hebben we erover gesproken. Door COVID19 waren wij gedwongen de dagindeling en de activiteiten aan te passen. De deelnemers hebben hierop goed gereageerd omdat wij het konden uitleggen.

Daarnaast heeft Landzijde met alle deelnemers één op één een evaluatiegesprek gehad en dit schriftelijk vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het afgelopen jaar is gebleken dat veel deelnemers juist voor de gezelligheid met elkaar komen. Echter COVID19 ontwikkelingen hebben wij niet in de hand. Door wat langer koffie te drinken en aan tafel te blijven zitten kunnen we toch met elkaar praten, hierdoor staan de werkzaamheden wel eens wat op een lager pitje. Maar het welzijn van de deelnemer blijft bij ons voorop staan. We zullen het volgende jaar wat gericht evaluatie gesprekken houden, omdat het nu wat verwarrend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben voor COVID19 uitbraak, januari 2020, nog een inspraak moment gehad aan het eind van de dag, in de kantine aan de tafel, soort kring gesprek. alle deelnemers waren tevreden en hadden geen onderwerpen of wensen.

Vervolgens hebben we in april vanwege de lockdown geen inspraakmoment gehad.

In juni nadat we weer zijn open gegaan hebben wij weer een inspraakmoment gehad.

Eind september hebben we weer een inspraakmoment gehad.

Deze inspraakmomenten ging het vaak over COVID19 en de gevolgen hiervan.

Ook de mensen die thuis zijn gebleven hebben we betrokken bij de inspraakmomenten, we belden en vroegen hoe het ging en of wij iets konden betekenen. Wij vertelden hoe het hier ging gedurende de dagen.

In de acties noem ik dit tussen-inspraak momenten/evaluaties wat misschien niet correct is. Onze deelnemers zijn vaak niet in staat tot het stellen van doelen, en degenen die dat nog wel beheersen waren uit angst thuis. Vandaar dat wij vragen hoe zij vinden dat het gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn zeer tevreden, zij waarderen dat wij ondanks de COVID19 toch ons uiterste best gedaan hebben om het gezellig te hebben en aangepaste activiteiten te kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Hieruit is gekomen dat de deelnemers erg tevreden zijn, het gemiddelde was een 9. Hierop zijn wij uiteraard, na zo'n toch ook voor ons lastig jaar, zeer trots!

De door Landzijde opgestelde vragenlijsten zijn door de deelnemers ingevuld.

Die deelnemers die thuis waren in verband met angst voor COVID19 hebben de lijsten niet ingevuld.

In algemene zin kunnen we stellen dat onze deelnemers erg tevreden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is wij gaan op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen en incidenten geweest. Wij werken zorgvuldig en veilig, passen de activiteiten aan de mogelijkheden van onze deelnemers aan. Hierdoor is het uitblijven van incidenten structureel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Landzijde houdt de functioneringsgesprekken één op één met onze deelnemers. Hiervan maken zij een verslag voor de deelnemer en voor ons.

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het gehele jaar zijn we onze gereedschappen aan het onderhouden/opknappen. Het is belangrijk dat dit wordt bijgehouden, dan heb je het meeste plezier van je spullen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020
Actie afgerond op: 07-12-2020 (Niet meer van toepassing)

Tussen evaluatie gespreksverslagen

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben 3 keer evaluatie gesprekken gehad en hebben daar gespreksverslagen van gemaakt. Wat dit jaar veel terug kwam hoe om te gaan met COVID19 en de wet- en regelgeving hieromtrent.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020
Actie afgerond op: 26-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben schriftelijk onderzoek gedaan en men was erg tevreden en wij ook met gemiddeld een dikke 9 en we gaan ook zo verder met zorg verlenen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020
Actie afgerond op: 10-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met het gezin zelf een BHV cursus georganiseerd, opdat ieder van ons de vaardigheden onder de knie heeft als ze ons zouden moeten vervangen.

cursus volgen

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: I.v.m. COVID 19 hebben we maar een bijeenkomst gehad in het afgelopen jaar. Verder heeft Landzijde gezorgd dat we online cursussen konden volgen, daar van heb ik er vier gevolgd.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Per ongeluk hier twee keer vermeld, verwarring ontstaat door gebruikte termen. Landzijde maakt 1x per jaar een functioneringsplan naar aanleiding van de jaarlijkse evaluatie met de deelnemer waarbij wij ook aanwezig zijn.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Elke maand oefenen wij het calamiteitenplan. In de maanden maart -april en mei geen oefeningen gedaan i.v.m. met het gesloten zijn.

Tweede inspraakmoment agenda

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2020
Actie afgerond op: 17-02-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 15-06-2020 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2020
Actie afgerond op: 02-03-2020 (Afgerond)

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020
Actie afgerond op: 06-04-2020 (Afgerond)

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2020
Actie afgerond op: 03-07-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2020
Actie afgerond op: 19-06-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2020
Actie afgerond op: 07-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Aan gevuld

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 20-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken worden gedaan door Landzijde en die maken er een verslag van en deze staan in het nieuwe jaar in onze ECD

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020
Actie afgerond op: 06-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: alles was nog in orde

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 20-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021

inspraakmomenten agenderen.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Publiceer het actuele klachtenreglement clienten zorgboerderijen op uw website op zorgboeren.nl. Hierin is bij artikel 6.2 de tekst aangepast aan de nieuwe Wet Zorg en Dwang.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Verbeteringen evaluatiegesprekken en conclusies meenemen.

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2021**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2021**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2021**wij gaan op dezelfde voet verder****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2021**Functionering gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2021**Bijhouden Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**cursus volgen****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**Tussen evaluatie gespreksverslagen****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**Reparaties en opknappen van materieel****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**Evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2021**Voor het volgende jaarverslag: geef bij vraag 4.1 ook vanuit welke wet de zorg wordt verleend, wat de zorgwaarde en begeleidingsvorm is (zie norm)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2022

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Gecontroleerd op 4 januari 2021.

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Het is niet gelukt om alle akties meteen te doen, het heeft te maken dat we een paar maanden dicht zijn geweest.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Voor het volgende jaarverslag: Neem de meegegeven vragen in de beoordelingsmail van JV2019 mee in het schrijven van het volgende jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Aan gevuld**Verbeteringen evaluatiegesprekken en conclusies meenemen.****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** De conclusie is dat we de evaluatie eens per kwartaal gaan doen. Het laatste gesprek was goed verlopen omdat we de verbeterpunten hebben ge-evalueerd.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op administratief gebied kan ik nog wel wat nauwkeuriger worden, maar mijn hart ligt echter nu eenmaal bij de zorg. Dit heeft mijn aandacht om wat vaker op de computer te werken

De conclusie is dat het best lastig is om alles correct en goed in te vullen. Misschien moet ik een prof in schakelen, maar eigenlijk zijn we daar te klein voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zolang onze gezondheid het toelaat gaan wij op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Als de deelnemers die in 2020 weer terugkomen op de groep is ons doel om met elkaar en met eventuele nieuwe deelnemers weer fijne groepen te maken. Dit doen wij door onze activiteiten af te stemmen op de betreffende deelnemers en met elkaar samen te werken. Koffie momenten en lunch gebruiken wij met elkaar. Daarnaast heeft elke deelnemer zijn eigen werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan zo door zoals het nu gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.