

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Elisabeth Hoeve

Elisabeth Hoeve

Locatienummer: 2678



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12
7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Elisabeth Hoeve

Registratienummer: 2678

Nekkerweg 23, 1462 LB Middenbeemster

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 86613588

Website:

Locatiegegevens

Elisabeth Hoeve

Registratienummer: 2678

Nekkerweg 23, 1462 LB Middenbeemster

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2022 is gelukkig zonder Corona perikelen begonnen. We konden weer vrijuit met de deelnemers omgaan. We hebben alle activiteiten weer opgepakt en konden nu ook weer met de deelnemers op pad, leuke dingen als lammetjes kijken kon nu weer (we hebben zelf geen schapen/lammetjes meer). De familieleden konden ook weer mee deze dag, het deed de deelnemers zichtbaar goed om met elkaar een uitje te hebben.

Als vanouds startten we het begin van het jaar met voor zaaien voor de moestuinen en kassen. Het was een mooie lente om buiten aan de gang te gaan, grond bewerken, kas schoonmaken, het erf netjes maken.

Daarnaast hebben bepaalde deelnemers hun vaste activiteiten gedaan als konijnenhokken verschonen en de konijnen verzorgen, stal vegen enzovoort.

In het najaar hadden we een grote pompoen oogst en hebben we een open dag/pompoenen dag georganiseerd, ook hier hadden we deelnemers en familie voor uitgenodigd. Het was een groot succes.

Het jaarlijkse uitje is gecanceld in verband met ziekte van een aantal deelnemers. Later werd het slechter weer en zijn we niet meer weggegaan. Het plan is om in 2023 wel weer met elkaar en familie een dagje weg te gaan met eventueel een barbecue op het erf als afsluiting. Dus een wat groter gebeuren.

Verder hebben we sinterklaas gevierd, en kerst met een groot diner. Deelnemers waren erg blij dat dat weer kon.

In de zomer zijn we heel veel buiten geweest, soms ook gewoon om te zitten en te genieten van de natuur om ons heen, de honden, katten, vogels, kippen noem maar op. Daarnaast hadden we een hele goede oogst, waarvan we jam en sap gemaakt hebben die we in ons stalletje verkocht hebben. Evenals eieren, walnoten en groente.

We hebben nog hetzelfde aantal deelnemers, er is gelukkig niemand overleden. Wel hebben een aantal wegens ziekte vaak verstek moeten laten gaan. Dan waren er op sommige dagen maar twee deelnemers.

Oud deelnemer is na langdurige afwezigheid wegens drankgebruik eind van het jaar weer teruggekomen. Wij hadden al die tijd contact gehouden en vonden het mooi dat hij het toch weer opgepikt heeft.

Aandachtspunt was dat wij er tegenaan liepen dat een aantal deelnemers langdurig ziek werd en moest afzeggen waardoor wij erg weinig tot soms geen deelnemers hadden op een dag. Al onze deelnemers hebben een indicatie voor twee dagen, wij hebben eind van het jaar dan ook besloten om per 1 januari 2023 nog twee in plaats van drie dagen in de week dagbesteding te bieden. Hierdoor is de groep ietsje groter en niet zo kwetsbaar bij afzeggingen. De deelnemers reageren hier heel goed op en vinden dit ook gezelliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorg aanbod is gelijk gebleven, seizoensgebonden werkzaamheden op de boerderij en moestuinen/kas. Ook de kwaliteit van zorg is gelijk gebleven.

De situatie op de zorgboerderij is ook gelijk gebleven, aantal deelnemers is ook gelijk gebleven het is niet onze intentie om verder uit te breiden.

Financiering van de zorg gaat via Landzijde, al onze deelnemers hebben indicatie voor twee dagen.

In september 2022 heeft er een audit plaatsgevonden, alles was keurig op orde. Aandachtspunt was dat ik meer moet noteren, ik ga mijn best doen. Mondeling toelichten ligt mij beter.

Landzijde heeft mij ondersteund als ik vragen had, ik ben naar de netwerk bijeenkomsten geweest. Wij kunnen indien nodig een beroep doen op Landzijde in geval van nood, dit is nog niet aan de orde geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar is goed verlopen, geen bijzonderheden, we konden weer wat meer er op uit met onze deelnemers. Uit de audit bleek dat ik meer moet rapporteren/opschrijven, verder was alle prima in orde. Ik was mij dit al wel bewust maar ik zit te weinig achter de computer.

Wij hebben gezien onze leeftijd geen grote doelen voor ons bedrijf, wij gaan afbouwen en daar past het van drie naar twee dagen dagbesteding bieden per week goed bij. De kwaliteit van zorg blijft voor ons bovenaan staan. De deelnemers vinden de kwaliteit van onze zorg ruim voldoende, dit is uit de kwaliteitsmeting gebleken.

Wij zijn heel tevreden met de ondersteuning van Landzijde.

Wij gaan op dezelfde voet verder. Onze deelnemers genieten van hoe het nu gaat.

Qua verbetering op het erf aanbrengen voor rolstoelgebruikers hebben wij opnieuw het erf bestraat zodat het beter rolstoel toegankelijk is.

Wij hebben deelnemers die het erg leuk vinden om te helpen met koken. Deze deelnemers bieden wij de mogelijkheid om te helpen bij de lunch, zoals ingrediënten snijden, salades maken, soep koken etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In totaal hebben wij zes deelnemers. Hierin is niks gewijzigd.

Wij bieden dagbesteding aan dementerenden, GGZ-geïndiceerden en mensen met een lichamelijke beperking.

Dit betreft groepsbegeleiding met veel ruimte voor individuele aandacht en passende activiteiten zo wel in groepsverband als individueel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze deelnemers passen bij ons zorgaanbod. Er zijn geen wijzigingen geweest.

Wij hebben geleerd dat onze deelnemers het gezelliger vinden in een groepje dan dat zij bijvoorbeeld als enige deelnemer op een dag bij ons zijn. Naar aanleiding hiervan hebben wij besloten van drie dagen dagbesteding naar twee dagen te gaan omdat de groepsgrootte soms erg klein was. De deelnemers zijn nu over twee dagen verdeeld in plaats van drie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Ik heb alle netwerkbijeenkomsten van Landzijde gevolgd, vooral van de bijeenkomst over intervisie heb ik veel geleerd (bewust wording van mijn handelen). Daarnaast heb ik online een workshop over dementie gevolgd.

Gezien mijn ervaring heb ik voldoende kennis en vaardigheden in huis om met deze groep deelnemers te kunnen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Volgen van de netwerk bijeenkomsten van Landzijde en eventueel deelnemen aan interessante workshops. Een echt scholing/opleidingsdoel heb ik niet op het programma staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Intervisie was voor mij een nieuw begrip, ik vond het interessant, de bewustwording.

Op zich mis ik niets, heb ik geen doelen of wensen qua training, mocht er een voor mij nieuw of interessant aanbod voorbij komen dan zal ik mij opgeven.

Ik houd het aanbod in de gaten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Net als andere jaren, hebben we eerste maandag van het kwartaal gesprekken. Onze deelnemers zijn tevreden en hebben geen vragen. Wij spelen immers gelijk in op individuele situaties of vragen.

Landzijde heeft 1x per jaar een evaluatiegesprek met onze deelnemers. Hieruit komen individuele jaardoelen zoals regelmatig aanwezig zijn, beleving, behoud van vaardigheden, zingeving. Als wij merken dat iets niet haalbaar is voor een deelnemer stellen wij dat in de praktijk bij. Wij spelen daar gelijk op in. Wij hebben geen verschillende deelnemersgroepen en hebben geen trends gesignaleerd.

Wij hebben één deelnemer waarmee Landzijde 2x een evaluatiegesprek voert in verband met de WLZ.

Landzijde beheert het proces en de planning van de gesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij gaan op dezelfde voet verder, onze deelnemers zijn tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten zijn de 1e maandag van het kwartaal, het is echter lastig voor onze deelnemers om aan te geven wat ze willen, ze brengen geen onderwerpen aan en zijn tevreden met hoe het gaat. Wij passen onze activiteiten aan aan de dag, seizoen, weer enzovoort.

Wij vragen aan onze deelnemers hoe zij vinden dat het gaat, of ze wensen/verwachtingen hebben en dragen soms voorbeelden aan. Alles kan bij ons maar niks moet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij gaan op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober hebben we de tevredenheidsformulieren uitgedeeld. Met familie/begeleiders hebben de deelnemers deze ingevuld. Daarna zijn ze bij ons ingeleverd. Wij waren heel blij met de uitkomst want we kregen een 9.

Van de zes uitgezette vragenlijsten hebben wij er vijf teruggekregen.

Uitgevraagde onderwerpen van meting waren: tevredenheid activiteiten en werkzaamheden, sfeer, samenstelling groep, hoe wordt de begeleiding ervaren, hoe wordt de boerderij in het algemeen ervaren, wat de deelnemers zouden willen veranderen.

Men is dik tevreden over de uitgevraagde onderwerpen wij kregen een 9.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn erg tevreden, wij gaan op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geen meldingen en incidenten.

Omdat we een kleine boerderij zijn met weinig deelnemers hebben wij goed het overzicht. En we hebben gelukkig nog geen incident gehad in de jaren dat wij de zorgboerderij hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Welke acties gaat u het komende jaar plegen om op alle onderdelen een verbeterslag te maken. Ook als uw bedrijf overgenomen gaat worden, dient een organisatie zich hiernaar te verhouden. Bij geen overname bouwt u af en is het instandhouden houden inderdaad een logische stap.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: we zijn per 01-01-2023 overgegaan naar twee dagen dag besteding.

Nogmaals het verzoek om de opmerking te beantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022
Actie afgerond op: 24-06-2022 (Afgerond)

Vorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2022
Actie afgerond op: 09-09-2022 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2022
Actie afgerond op: 08-10-2022 (Afgerond)

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2022
Actie afgerond op: 12-09-2022 (Afgerond)

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

Bij vertrek deelnemer nieuwe deelnemer aanvragen bij Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: niet nodig gehad.

scholing Lonneke

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2022
Actie afgerond op: 03-10-2022 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2022
Actie afgerond op: 05-09-2022 (Afgerond)

antwoorden van de opmerking toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)

Verbeteringen evaluatiegesprekken en conclusies meenemen.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 03-10-2022 (Afgerond)

wij gaan op dezelfde voet verder

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 23-11-2022 (Afgerond)

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 07-02-2022 (Afgerond)

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken agenda

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022

Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2023

Actie afgerond op: 30-03-2022 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2022

Actie afgerond op: 20-09-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2022

Actie afgerond op: 19-09-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-08-2022, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2022

Actie afgerond op: 22-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2022

Actie afgerond op: 09-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actie afgerond op: 09-08-2022 (Afgerond)

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Actie afgerond op: 28-06-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken agenda

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Actie afgerond op: 23-06-2022 (Afgerond)

aanvraag VOG

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2022

Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Actie afgerond op: 28-06-2022 (Afgerond)

RI & E aanmaken

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2022

Actie afgerond op: 28-06-2022 (Afgerond)

antwoorden van de opmerking toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

Actie afgerond op: 28-06-2022 (Afgerond)

Geef per onderdeel dat benoemd is bij de opmerking hoe de deelnemers hier naar kijken/ervaren.

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022

Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

Voeg de nieuwe bedrijfsgegevens toe die door de nieuwe rechtsvorm zijn ontstaan.

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022

Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

Bij vertrek deelnemer nieuwe deelnemer aanvragen bij Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken [agenda](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2022
Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023
Actie afgerond op: 03-06-2022 (Afgerond)

Op de site van zorgboeren.nl het actuele klachtenreglement toevoegen/vervangen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)

Welke acties gaat u het komende jaar plegen om op alle onderdelen een verbeterslag te maken. Ook als uw bedrijf overgenomen gaat worden, dient een organisatie zich hiernaar te verhouden. Bij geen overname bouwt u af en is het instandhouden houden inderdaad een logische stap.

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: De conclusie is eigenlijk dat ze er weinig tot niets willen veranderen.

Op de site van zorgboeren.nl het actuele klachtenreglement toevoegen/vervangen.

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb de juiste gevonden, maar kan hem nog niet er opzetten want hij is niet in PDF. En ik krijg dat nu niet voor elkaar. krijg van de week hulp daar voor.

antwoorden van de opmerking toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 11-06-2022 (Afgerond)

Graag antwoorden bij de vragen van de opmerking

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 23-05-2022 (Afgerond)

Geef de data aan van 2021 wanneer de gesprekken hebben plaats gevonden, of er verslagen van gemaakt zijn en wat is er uit gekomen uit de gesprekken.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: we met de deelnemers om de tafel gezeten en ieder zijn zegje laten doen. Het was niet verrassend dat ze geen veranderingen wilden, dat was al eerder aangegeven.

geef in de werkbeschrijving bij 1.4.1 aan dat er een organisatiewijziging is geweest. Lees goed in de Kennisbank wat u moet doen richting de federatie en/of KLJZ om deze wijziging door te geven.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022

Actie afgerond op: 02-06-2022 (Afgerond)

Nieuwe rechtsvorm en KvKnummer in bedrijfsgegevens toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Rechtswijziging doorgeven.Zie in de Kennisbank wat u hiervoor moet doen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: Landzijde heeft de gegevens en gaat er mee aan de slag.

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Actie afgerond op: 09-05-2022 (Afgerond)

Voer de acties uit die genoemd zijn bij de opmerking

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: doelstellingen genoemd bij ander actie

Nieuwe rechtsvorm en KvK nummer toe voegen in bedrijfsgegevens

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: de gegevens zijn nu bij Landzijde en deze gaan er mee aan de slag.

Voeg de antwoorden van de opmerking toe

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: dit jaar goede 1op1 begeleiding te geven en zelf begeleiding te vragen voor het jaarverslag.

Welke acties gaat u het komende jaar plegen om op alle onderdelen een verbetering te maken. Ook als uw bedrijf overgenomen gaat worden, dient een organisatie zich hiernaar te houden. Bij geen overname bouwt u af en is het instandhouden houden inderdaad een logische stap.

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: De actie s die komende jaar gaan is om het komende/lopende jaar zeker goede zorg te verlenen. En we willen dat zeker niet verontachtamen ,dat willen niet tegen over de deelnemers.

Scholingswensen dochter benoemen.

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: Onze dochter gaat in het komende jaar zich verder scholen met als uitgangspunt dementie.

Verander de bedrijfsgegevens. Dit dient ook veranderd te worden in de werkbeschrijving en U dient dit door te geven aan het regionale bureau

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: gegevens zijn nu bij Landzijde en die gaan het afronden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

Actie afgerond op: 29-04-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022

Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)

Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

antwoorden van de opmerking toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2023

Reparaties en opknappen van materieel

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2023

Verbeteringen evaluatiegesprekken en conclusies meenemen.

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2023

wij gaan op dezelfde voet verder

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

Nieuwe activiteiten binnen onze zorg

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2023

Bij vertrek deelnemer nieuwe deelnemer aanvragen bij Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Bijhouden Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Brandblussers controle ,deze man bepaald zelf wanneer hij komt.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Zoönosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2025**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Zoönosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Nieuwe activiteiten binnen onze zorg****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Een nieuwe activiteit is dat we met houtbewerken zijn begonnen, en het inbranden van figuren.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Het jaarverslag is zo goed mogelijk aangevuld, wij zijn erg kleinschalig en besteden graag onze tijd aan de deelnemers, ook verandert er weinig door het jaar heen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties zijn afgerond. De invoering van de data zou verbetering behoeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Gezien onze leeftijd zijn wij aan het afbouwen. Wij laten het van onze gezondheid en ons werkplezier afhangen en hebben geen 5 jaren plan. de deelnemers zijn op de hoogte van deze doelstelling, we hebben voor sommige zelf al een eventuele nieuwe plaats mocht het nodig zijn. Onze dochter wil mee helpen met de het opstellen van het jaar verslag maar het ontbrak haar de tijd in het voorjaar. Van overname is geen sprake.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Per 1 januari 2023 bieden wij twee dagen per week dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Opdat wij een goede bezetting aan deelnemers hebben per dag bieden wij nu op maandag en donderdag dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.