

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Firma Zijp/Melse

Schermereylandt, firma Zijp-Melse

Locatienummer: 945



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Firma Zijp/Melse

Registratienummer: 945

Oostdijkje 7, 1483 AA De Rijp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37099226

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Schermereylandt, firma Zijp-Melse

Registratienummer: 945

Oostdijkje 7, 1483 AA De Rijp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 bracht ons veel verandering. Bij de volwassen cliënten was er een toevoeging van 2 senioren, die een totaal nieuwe inbreng in de groep hadden. Een van de jongvolwassen cliënten vond een technische vorm van dagbesteding, die beter bij hem paste, een van de senioren kreeg al gauw een terugval waardoor dagbesteding niet meer mogelijk was voor hem. Met het overgebleven groepje cliënten(3) hebben wij een mooi jaar beleefd.

We hebben genoten van de seizoenen op de boerderij met ieder zijn specifieke pracht : echte kou met de strenge vorst in de late winter, de lammeren en de opbloeiende natuur in de lente, de oogst in de zomer en de loeiende herfststormen.

Samen met de cliënten hebben we de dagelijkse verzorging gedaan van de koeien, de pinken en de kalveren, de ponies. We hechten er waarde aan dat er zo een natuurlijk dag en werkritme ontstaat waar de cliënten baat bij hebben.

Ook hebben we geklust, geschilderd, de moestuin gemaakt en mooie bloembakken

We hebben ook regelmatig wandelingen gemaakt door het natuurgebied waarin ons bedrijf ligt.

Omdat het een eilandenrijk is, moeten we ook veel dingen met de boot doen, vee verweiden met de grote veepraam en vee tellen en nalopen met het kleine bootje. Deze vaartochten zijn favoriet bij onze cliënten, zeker met mooi weer!

De dagelijkse maaltijden en koffietijd proberen we altijd een beetje een feestje te maken, goed eten en wat lekkers bij de koffie. Luisteren naar elkaars verhalen is soms moeilijk maar wel belangrijk....

Bij de jeugd hebben we in het voorjaar totaal 4 cliënten gehad, die in het weekend dagbesteding en logeren deden.

In de loop van het jaar stopte er 1 jongetje omdat hij eigenlijk helemaal niet thuis weg wilde en die noodzaak er ook niet was. Met de jeugd proberen we er een heel gezellig weekend van vrijdagmiddag tot zondag eind van de middag van te maken. We zoeken de balans tussen spelen en leren-werken . De kinderen mogen meehelpen met het verzorgen van de dieren, uiteraard onder begeleiding, en we doen klusjes. Respect voor de dieren en elkaar helpen staat hierbij centraal. Ook bij de kinderen zijn de boottochten favoriet!

In het spel leggen we vooral de nadruk op spelen met dingen uit de natuur, survival weetjes, en dingetjes maken van takken bv.

Ook de maaltijden vormen een belangrijk onderdeel in het logeerweekend, we maken lekkere ontbijtjes en lunch en tussendoortjes, en we koken vaak samen met verse ingrediënten de warme maaltijd.

Dit vinden we leuk en belangrijk, dat kinderen weten/leren dat vers eten bereiden erg leuk en lekker is, zeker als het uit de eigen moestuin of eitjes van eigen kippen betreft!

We doen ook samen boodschappen voor de maaltijden, zodat kinderen zich bewust zijn van het begin tot t end van koken en eten.

Uiteraard staat bij alle cliënten ook hygiëne op de boerdrij voorop, regelmatig handenwassen en hygienisch te werk gaan bij de dieren

Het agrarisch bedrijfsjaar was er een met veel naweeen van de fosfaatreductieregeling, waarop wij in ons vorige jaarverslag diep ingegaan zijn.

Omdat ook in hoger beroep ons bezwaar werd afgewezen, kregen wij een hoge boete waardoor ons bedrijf op de rand van de bestaansafgrond heeft gebalanceerd....

Uiteindelijk wisten wij er toch nog bovenop te komen, weliswaar met veel minder koeien dan we hadden, minder jongvee en veel minder kalfjes.

We hopen dat 2019 een beter en rustiger jaar zal worden in dat opzicht.

Het vroege voorjaar was extreem koud, zo koud dat zelfs de melkstal bevroren was. Dit hadden we nog nooit meegemaakt!!

De zomer van 2018 was extreem droog, zodat er minder wintervoer voor het vee geteeld kon worden, maar uiteindelijk hadden we toch genoeg.

Het fijne van de extreem droge zomer was dat al het vee tot laat in de herfst buiten op de weides kon genieten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Vorig jaar was dit de conclusie van het jaarverslag:

"Het jaar 2018 willen wij de zorg blijven aanbieden zoals afgelopen jaar:

Activerende dagbesteding voor volwassenen op maandag, dinsdag en woensdag.

Logeerweekenden voor kinderen om de week. De grootte van beide groepen mag iets uitgebreid: naar 3 logeerkinderen en naar 6 volwassenen voor dagbesteding.

De ervaring leert dat er altijd wel iemand afzegt en met zo weinig mensen is dan de groep te klein, dit in de zin van groepsdynamiek.

Qua werk gaan we lekker door met alle voorkomende klussen op en om de boerderij en de dieren. We hopen dat in 2018 de tweede toegangsweg helemaal afgerond wordt, dat de moestuin en bloementuin daarna kunnen worden gemaakt. Ook zijn er plannen voor een klein plantenkasje, leuk!!

We willen met elkaar de hele houten muren van de boerderij gedurende het nieuwe jaar in de olie zetten, daar knapt t weer van op.

Ook zijn er plannen voor een nieuwe kantine ruimte, of we daar dit jaar al aan toe komen hangt af van de voortgang van verschillende andere zaken, ook financiën. Als dit wel door kan gaan zou het erg leuk zijn dit met elkaar te realiseren."

Qua jeugd hebben we de doelstelling behaald het groepje iets uit te breiden, dit was voor het jongetje wat alleen logeerde erg fijn.

Qua volwassenen zijn we niet echt opgeschoten met de groepsgrootte, 3 is nog steeds te weinig, dit zal dan ook als actiepoint voor volgend jaar blijven staan.

DE KOMST VAN 2 DEELNEMERS UIT DE GROEP LICHT DEMENTERENDE OUDEREN heeft een positieve invloed op de algemene sfeer de ouderen brengen een andere energie met zich mee, het is leuk om te zien wat dat met de groep doet.

Het is altijd moeilijk wanneer een client beslist dat hij of zij stopt op dagbesteding op de boerderij, je vraagt je dan altijd af, wat was er niet goed, niet passend. Maar uiteindelijk staat de wens van de client voorop, en is afscheid nemen soms onvermijdelijk.

De frequentie van de dagbesteding, ma, di, wo, voor volwassenen en om de week voor kinderen is gehandhaafd.

De tweede toegangsweg is gerealiseerd, evenals de moestuin en het kleine kasje!

Qua werk en activiteiten voor de cliënten zijn alle partijen tevreden, dus dat hopen wij zo voort te zetten.

Wat betreft ons ondersteunend netwerk zijn we erg tevreden, er is veel feedback en we krijgen voortdurend updates van de ontwikkelingen mbt Landbouw en Zorg van De Federatie en Stichting Landzijde.

Wat voor onze boerderij beter zou kunnen is het aanbod van nieuwe volwassen dagbestedingscliënten op de ma, di, wo. Die vraag ligt dan ook voortdurend van ons bij Landzijde.

De acties die hierbij horen, vindt u in de aktielijst van dit jaarverslag.

De doelstelling van onze boerderij voor de komende vijf jaar is om op een economisch gezond agrarisch bedrijf zorg cliënten de mogelijkheid te bieden om samen met ons hun dag op de boerderij zinvol te besteden door mee te werken met de dagelijkse dingen: het verzorgen van de verschillende diersoorten, het doen van allerlei klussen op en om de boerderij, bezig zijn in het natuureservaat waarin wij boeren, varen met de veeboot om de dieren te verweiden en varen met de kleine boot om de dieren op de eilanden te controleren. Door dit werk, het ritme van de dagindeling, het ritme van de seizoenen waar we direct deel van zijn en door de omgang met elkaar hopen we mensen een positief zelfbeeld en een gevoel van eigenwaarde te geven. Waarden en gewaardeerd worden. De omgang met en verzorging van verschillende diersoorten, het verzorgen van planten en het met elkaar of zelfstandig doen van klussen appelleert aan verschillende facetten van ieder mens en bouwt zo aan het weer heel worden van mensen die beschadigd of gebroken zijn.

We zullen activerende dagbesteding voor volwassenen en jongvolwassenen bieden op maandag, dinsdag en woensdag. We streven naar een bezetting van vijf deelnemers per dag, dit vinden wij een prettige groeps grootte voor onszelf en ons bedrijf en voor de deelnemers zelf. We bieden logeermogelijkheid in het weekend voor kinderen tussen de 9 en 12 jaar, de frequentie ervan is nu om de week, we kijken hoe zich dat ontwikkelt. Twee tot vier kinderen.

Komende vijf jaar zijn voor ons bijzonder omdat we toewerken naar de overname van ons bedrijf door onze zoon. Aan het eind van deze periode zal dit (bijna) een feit zijn.

Dit teruglezende kunnen wij ons nog steeds vinden in de door ons geformuleerde doelstellingen voor de langere termijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de aktielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

- Verslaving
- psychiatrisch
- gedragsstoornis
- jeugd

-licht dementerende ouderen

De zorg die we aanbieden is op maandag, dinsdag en woensdag activerende dagbesteding voor {jong} volwassenen
Om het weekend bieden we activerende dagbesteding en kortdurend logeren voor kinderen tussen de 10 en 13 jaar. Voor deze doelgroep hebben we intern de logeergelegenheid aangepast en een uitpandige brandtrap aan laten brengen om volgens de regels van het Kwaliteitsysteem het logeren te kunnen aanbieden.
Zorg wordt verleend via de WMO.
ZIN en PGB
Onze begeleiding is groepsbegeleiding. Wel is onze groep zo klein dat het bijna persoonlijke begeleiding is.

Deelnemers 01-01-2018 :

aantal volwassen deelnemers : 2

aantal jeugd : 1

3 volwassen cliënten erbij gekomen

3 jeugdcliënten erbij gekomen, 2 logeer en een zaterdag dagbesteding

uitstroom : 3

reden van uitstroom : - verzwaring van de zorgvraag 'zodanig dat deze niet meer valt binnen wat wij konden bieden.
- andere dagbesteding , niet op een boerderij, past veel beter bij client

-jeugdclient wilde eigenlijk helemaal niet weg thuis

aantal cliënten 31-12-2018 :

volwassenen : 3

jeugd : 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Begin 2018 kwamen er twee volwassen bejaarde zorgvragers bij, nadat we vrij lange tijd maar 3 volwassen cliënten hadden. Dit was erg fijn, want met meerdere personen is er een groepsdynamiek die belangrijk is voor sociale vaardigheid en beleving en gezelligheid. Een van de cliënten stroomde alweer vrij snel uit omdat zijn interesse eigenlijk totaal niet bij de boerderij lag maar bij techniek.

Een van de bejaarden kreeg een zodanige terugval dat voor hem dagbesteding niet meer mogelijk bleek.

We hebben hiervan geleerd dat je niet altijd kunt bieden wat een deelnemer nodig heeft, hoe jammer wij dat ook vonden.

Punt van actie is dat we voor de volwassenen als streven naar het werven van een bescheiden aantal meer deelnemers. Dit omdat het voor begeleider en deelnemer zo veel prettiger en gezelliger is om met een groepje te werken, je leert van elkaar en de focus ligt niet altijd op 1 mens.

De acties die hierbij horen, vindt u in de aktielijst van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de aktielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Ons streven is zo goed mogelijk geïnformeerd te zijn en blijven over de doelgroepen waarmee we werken. Landzijde ondersteunt dit idee en organiseert daarom netwerkbijeenkomsten.

Via Landzijde nemen de begeleiders deel aan de zogenaamde netwerk-bijeenkomsten.

Landzijde organiseert jaarlijks 4 netwerkbijeenkomsten en de norm is dat men in elk geval drie van deze bijeenkomsten bijwoont. De bijeenkomsten hebben onderwerpen die dicht bij onze dagelijkse praktijk staan, het is ook mogelijk om zelf interessante onderwerpen aan te dragen, Landzijde kijkt dan of een avond met een specialist in dat onderwerp te organiseren valt.

Er waren bijeenkomsten over dementie, over autisme, over het ECD (elektronisch cliënten dossier), een speciale avond over het werken in de KWAPP, dit vond ik erg fijn omdat ik niet goed ben in computer werken.

Een avond door de STIGAS over RI&E

Een avond over verslaving

Een avond over IPS-Hersteldenken

Er is een speciale avond geweest voor zorgboeren die met jeugd werken, veel informatie over de regels en wetten. Landzijde gaat dit ook volgend jaar uitbouwen omdat het werken met jeugd speciale kennis, vaardigheid en begeleiding vereist.

Met collega zorgboeren houden wij intervisie groep, dat is zeer prettig om dingen uit te wisselen en te toetsen aan elkaar.

Er is een avond voor de preventiemedewerker geweest, die wordt ieder jaar gegeven, je toetst dan je bedrijf aan eisen van veiligheid en hoe je een werksfeer en situatie kunt creëren die optimaal veilig is.

In november zijn we met drie mensen van onze boerderij naar de BHV herhaling geweest, een opfriscursus voor ehbo, reanimatie en brandpreventie en blussen. Ook dit doen we jaarlijks.

De Nieuwsbrief van de Federatie Landbouw en Zorg die met regelmaat verschijnt houdt ons up to date waar het allerlei zaken betreft.

Hiermee zijn de doelen die wij ons voor dit jaar hadden gesteld bereikt

De akties die hierbij horen, vindt u in de aktielijst van dit jaarverslag.

In de bijlagen vindt u materiaal van de scholings en info avonden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de aktielijst.

Bijlagen

- Doelen formuleren
- streepjescode autisme
- autisme en sensorische waarneming
- autisme zorgboeren
- autisme kenmerken
- Roos van Leary
- Geef me de vijf
- verslag IPS en Hersteldenken
- tekening verslavingsproces
- indeling verslavende middelen
- boekje verslaving
- zorgprofielen

- competentiekaart

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ons streven is zo goed mogelijk geïnformeerd te zijn en blijven over de doelgroepen waarmee we werken. Landzijde ondersteunt dit idee en organiseert daarom netwerkbijeenkomsten.

Via Landzijde nemen de begeleiders deel aan de zogenaamde netwerk-bijeenkomsten.

Landzijde organiseert jaarlijks tenminste 4 netwerkbijeenkomsten en ook nog andere info avonden en de norm is dat men in elk geval drie van deze bijeenkomsten bijwoont. De

bijeenkomsten hebben onderwerpen die dicht bij onze dagelijkse praktijk staan, het is ook mogelijk om zelf interessante onderwerpen aan te dragen, Landzijde kijkt dan of een avond met een specialist in dat onderwerp te organiseren valt.

Er waren bijeenkomsten over dementie, autisme, werken met de KWAPP, het ECD, en een speciale avond voor zorgboeren die met jeugd werken, verslaving, dementie, IPS, RI&E,

Er is een speciale avond geweest voor zorgboeren die met jeugd werken, veel informatie over de regels en wetten. Landzijde gaat dit ook volgend jaar uitbouwen omdat het werken met jeugd speciale kennis, vaardigheid en begeleiding vereist.

Met collega zorgboeren houden wij intervisie groep, dat is zeer prettig om dingen uit te wisselen en te toetsen aan elkaar.

Er is een avond voor de preventiemedewerker geweest, die wordt ieder jaar gegeven, je toetst dan je bedrijf aan eisen van veiligheid en hoe je een werksfeer en situatie kunt creëren die optimaal veilig is.

In november zijn we met drie mensen van onze boerderij naar de BHV herhaling geweest, een opfriscursus voor ehbo, reanimatie en brandpreventie en blussen. Ook dit doen we jaarlijks.

De Nieuwsbrief van de Federatie Landbouw en Zorg die met regelmaat verschijnt houdt ons up to date waar het allerlei zaken betreft. Hiermee zijn de doelen die wij ons voor dit jaar hadden gesteld bereikt.

Zorgboerin en zorgboer hebben afgelopen jaar de volgende bijeenkomsten bezocht:

De netwerkbijeenkomsten van Landzijde

BHV cursus, met goed gevolg afgerond

Avond preventiemedewerker, verlenging certificaat.

Intervisie avond met collega zorgboeren

Collegiale toetsing bedrijf via de Demeter commissie voor Biologisch Dynamische Landbouw, goed afgerond.

Coaching sessies met de ingehuurd psycholoog omtrent begeleiding logeerkinderen

De acties die hierbij horen, vindt u in de aktielijst van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de aktielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2019 willen wij deelnemen aan:

- netwerkbijeenkomsten Landzijde
- BHV opfriscursus
- Intervisie avonden
- collegiale toetsing BD
- speciale bijeenkomsten voor zorgboeren die met jeugd werken staan op het programma via Landzijde
- speciale bijeenkomsten over dementie
- preventie medewerker opfris avond, nodig om inzicht te hebben hoe je een veilige werkomgeving creëert
- info avond over planmatig werken, waardoor je structuur kunt creëren voor de deelnemers op de boerderij
- info avond over het Elektronisch Cliënten Dossier Landzijde heeft een pilot lopen om te oefenen en kinderziektes in het systeem te tackelen, wij worden goed op de hoogte gehouden, medio 2019 zal het ECD door alle zorgboeren gebruikt gaan worden

Landzijde werkt nu met een speciaal gecodeerd mail systeem naar de zorgboeren toe als het om privacy gevoelige info gaat.

AVG wordt geïmplementeerd, ook de Klachten privacy regeling is geupdated

De acties die hierbij horen, vindt u in de actielijst van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- stappenplan AVG
- klachtenreglement cliënten zorgboerderijen 2019

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De informatie verstrekking via Landzijde en de Federatie Landbouw en Zorg is ook dit jaar weer bijzonder nuttig geweest. De wereld van de zorglandbouw is echt steeds ingewikkelder, zonder de informatie die ons aangeboden wordt door bovenstaanden zouden wij het echt moeilijk vinden om alles bij te benen.

Nieuwe wetgeving wordt op de voet gevolgd.

Informatie over de doelgroepen is zeer welkom om ons professioneel te houden.

Intervisie met collega's is altijd goed, je kunt toetsen waar jij staat met je zorgboerderij, en overleggen over aanpak van specifieke zaken mbt doelgroepen en praktijk.

Ook komend jaar zullen we weer actief meedoen aan de netwerk en intervisie bijeenkomsten, en alle info op de voet volgen, via Landzijde en de Federatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Al onze deelnemers hebben de jaarlijkse evaluatie van Landzijde gehad. Deze evaluatie wordt gehouden op de zorgboerderij en wordt geleid door de regiocoördinator en/of zorgcoördinator van Landzijde. Drie maanden nadat de deelnemer is begonnen op de boerderij vindt de eerste evaluatie plaats, daarna jaarlijks. Aanwezig zijn zijn de deelnemer, de zorgcoördinator en/of regiocoördinator van Landzijde, de begeleidende zorgboer/boerin, eventueel ouders, begeleider extern, en gezaghebbende van de deelnemer.

In deze evaluatie komen de volgende vragen aan de orde:

- de vragenlijst van het klanttevredenheids systeem van Landzijde "Vanzelfsprekend", heeft de deelnemer die ingevuld en heeft hij/zij naar aanleiding van deze vragenlijst dingen die je in dit gesprek wil bespreken?
- Zijn de persoonlijke omstandigheden en het functioneren van de deelnemer in het afgelopen jaar gewijzigd?
- Is er een actueel medicijn paspoort van de deelnemer aanwezig in het client dossier op de boerderij?
- Is de deelnemer WA verzekerd?
- Hoe bevalt het je op deze boerderij?
- Wat voor werkzaamheden doe je en vind je dat leuk?
- Welke dingen zou je graag willen doen, nog leren op deze boerderij?
- Kom je op afgesproken dagen en tijd naar de boerderij?
- Hoe is het contact met andere deelnemers?
- Hoe is het contact met de begeleiding op de zorgboerderij?
- Bij de start op de zorgboerderij zijn er voor jou leerdoelen gesteld. Werk je daar nog aan? Moeten je leerdoelen worden bijgesteld?
- Welke doelstellingen kunnen eruit en welke nieuwe wil je in de overeenkomst?
- Wat vind je de belangrijkste doelen waar je aan wil werken (zogenaamde focus doelen)
- In hoeverre kun je zelfstandig activiteiten uitvoeren?
- Werk je liever samen of alleen?
- Hoe ziet je week eruit? Wat is de indeling van je tijd buiten de zorgboerderij?
- Zou je een opleiding willen volgen naast je dagbesteding om weer in te stromen in de arbeidsmarkt of zou je vrijwilligerswerk of een stage willen doen?
- Waarom is voortzetting van dagbesteding op de boerderij belangrijk voor je?
- Zijn er nog dingen die je anders wilt doen/zien op deze boerderij?
- Heb je nog op- en aanmerkingen mbt Landzijde?
- Ga je ermee akkoord dat het van deze bijeenkomst gemaakte verslag aan de begeleiders en belanghebbenden wordt gestuurd?
- Heb je nog vragen of iets wat je wil zeggen?

De uitkomsten van de evaluaties waren over het algemeen tevredenheid.

De door Landzijde georganiseerde evaluatie gesprekken verlopen altijd goed en gestructureerd omdat met bovenstaande vragenlijst gewerkt wordt, waar echt wel alles aan bod komt.

Op de zorgboerderij houden we zelf per kwartaal (dus viermaal per jaar) een gesprek met de volwassen deelnemer over hoe het gaat, de werkwijze, de samenwerking en op en aanmerkingen, en wat maar ter tafel komt bij de "open vraag".

We hanteren hierbij als leidraad de verslagjes van de informele gesprekken zonder agenda die we spontaan houden. Deze gesprekjes worden dus wel gedocumenteerd en in het client dossier bewaard. De kwartaal gesprekken hebben een formeler karakter en een agenda, en uiteraard ook weer een verslaglegging voor in het dossier.

Voor de jeugd cliënten hanteren we hetzelfde stramien (4 x jaars) , als leidraad hebben we hierbij de verslagjes die van ieder logeerweekend naar de ouders/begeleiders gaan. Ook hiervan word een verslag gemaakt.

Dit systeem vindt u als terugkerende acties terug in de actielijst van dit jaarverslag

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten bleek dat de volwassen deelnemers erg tevreden waren over de gang van zaken op de boerderij, wel zouden ze graag de groep volwassenen wat uitgebreid zien. Deze conclusie is verwerkt in een actie die u in de aktielijst van dit jaarverslag vindt.

De jeugdclënten zijn erg tevreden, de betrokkenen van de jeugdclënten ook. Er waren wat kleine dingen, zoals dat kind niet te vroeg op mocht staan op de boerderij, niet teveel mocht (over_eten, dit soort dingen werden meteen geïmplementeerd, ik maak van zulke dingen geen aparte actie aan.

De hoogbejaarde deelnemer is erg enthousiast, zo ook zijn betrokkenen.

Wat we hebben geleerd is dat, ondanks tevredenheid in de evaluaties, deelnemers toch soms kiezen voor het verlaten van de boerderij en kiezen voor een ander soort dagbesteding.

Dat is wel moeilijk voor ons soms, maar we zetten altijd de deelnemer voorop, wat het beste bij de deelnemer past is goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij houden we zelf per kwartaal (dus viermaal jaars) een gesprek met de volwassen deelnemers (3) over hoe het gaat, de werkwijze, de samenwerking en op en aanmerkingen, en wat maar ter tafel komt bij de "open vraag".

We hanteren hierbij als leidraad de verslagjes van de informele gesprekken zonder agenda die we spontaan houden. Deze gesprekjes worden dus wel gedocumenteerd en in het client dossier bewaard. De kwartaal gesprekken hebben een formeler karakter en een agenda, en uiteraard ook weer een verslaglegging voor in het dossier.

Voor de jeugd cliënten(3) hanteren we hetzelfde stramien (4 x jaars) , als leidraad hebben we hierbij de verslagjes die van ieder logeerweekend naar de ouders/ begeleiders gaan. Ook hiervan word een verslag gemaakt.

We houden de inspraak gesprekken bij het veranderen van de seizoenen, dus medio maart, juni, september en december.

We vragen naar de ervaringen op de boerderij, hoe dingen verlopen, hoe de deelnemer vindt dat t gaat en of er dingen moeten veranderen. Soms willen cliënten liever op een andere dag komen, dat kan mits op een van de drie dagen dat we dagbesteding doen. Het willen werken met machines en trekkers is een terugkerende vraag. Wij laten onze deelnemers niet met trekkers of machines werken, maar we snappen de magie die er van uitgaat... Voor een van de cliënten was de hang naar techniek de reden om uit te stromen naar een ander soort dagbesteding, dat is prima.

Er komen nooit echt baanbrekende dingen uit de inspraakgesprekken, ook omdat er tussendoor al heel veel gecommuniceerd wordt denk ik. Als er grote dingen spelen worden die hier niet opgespaard tot het moment van Inspraakgesprek

Wij hebben het onderwerp sociale media vaak aangeroerd in onze gesprekken. Het komt voor dat deelnemers elkaar spreken via fb of app en dan kan er buiten de boerderij hommeles of wrijving ontstaan die dan op de boerderij meegenomen wordt. Natuurlijk kunnen wij niet verbieden dat onze deelnemers vrienden worden op fb en telefoonnummers uitwisselen maar we vragen wel of ze er goed over willen nadenken. Dit blijft een heikel punt wat in de hele dagelijkse maatschappij speelt denk ik.

Wij hebben een FB pagina van Zorgboerderij Schermereylandt, daar kunnen cliënten dingen posten maar prive accounts houden we voor ons.

Appen doen we niet met cliënten thuis, tenzij er een zorgboerderij gerelateerde aanleiding voor is.

De akties die hierbij horen, vindt u in de aktielijst van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals in de voorgaande vragen al beantwoord en benoemd werd, komen er geen noemenswaardige, grote aanpassingen uit de inspraakmomenten.

Er wordt met onze kleine groep al zoveel direct gecommuniceerd dat er kennelijk weinig tot het Inspraakgesprek bewaard wordt.

Uiteraard kan dit zomaar een keer wel zo zijn, en dan wordt er actie op ondernomen en verslag van gelegd in het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op de zorgboerderij houden we zelf per kwartaal (dus viermaal jaars) een gesprek met de volwassen deelnemers (3) over hoe het gaat, de werkwijze, de samenwerking en op en aanmerkingen, en wat maar ter tafel komt bij de "open vraag".

We hanteren hierbij als leidraad de verslagjes van de informele gesprekken zonder agenda die we spontaan houden. Deze gesprekkjes worden dus wel gedocumenteerd en in het client dossier bewaard. De kwartaal gesprekken hebben een formeler karakter en een agenda, en uiteraard ook weer een verslaglegging voor in het dossier.

Voor de jeugd cliënten hanteren we hetzelfde stramien (4 x jaars) , als leidraad hebben we hierbij de verslagjes die van ieder logeerweekend naar de ouders/begeleiders gaan. Ook hiervan word een verslag gemaakt.

We houden de inspraak gesprekken bij het veranderen van de seizoenen, dus medio maart, juni, september en december.

We vragen naar de ervaringen op de boerderij, hoe dingen verlopen, hoe de deelnemer vindt dat t gaat en of er dingen moeten veranderen.

Op onze boerderij hanteren wij het tevredenheids onderzoek van Landzijde, Vanzelfsprekend genaamd. Er zijn vragenlijsten- voor de Intake, dus vooraf aan plaatsing -voor de Evaluatie -voor het Vertrek.

Wij hebben de lijsten voor volwassenen en kinderen gebruikt. In de bijlagen kunt u de lijsten zien.

Een volwassene en 1 kind hebben de lijsten ingevuld.

Wij streven ernaar dat in 2019 alle deelnemers de lijsten willen invullen, waarvan actie gemaakt

Tevredenheid van de deelnemer komt ook aan bod bij de jaarlijkse evaluatie van Landzijde, zie de voorgaande paragraaf.

In de Inspraakgesprekken komt ook naar voren wat de tevredenheid of ontevredenheid van de deelnemer is,

In de informele en formele boerderij functionerings gesprekken komt ook naar voren wat de tevredenheid is, wij maken hierbij gebruik van de vragenlijst RAPPORTAGE CLIENTTEVREDENHEID ZORGBOERDERIJ, ontwikkeld door de Federatie Landbouw en Zorg, u vindt deze in de bijlagen hier onder de naam "tevredenheidsmeting".

Het systeem Vanzelfsprekend is anoniem. Er wordt een vermelding van resultaten van je Zorgboerderij gemaakt als er 5 of meer deelnemers de vragenlijsten hebben ingevuld. Dat is bij ons niet het geval(1)

Wij hopen in 2019 het aantal van 5 deelnemers die de lijsten hebben ingevuld te halen zodat Boerderij Schermereylandt ook in de resultaten vermeld staat.

De acties mbt dit onderwerp zijn terugkomend in de actielijst van dit jaarverslag

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting
- verstandelijk beperkte
- naastbetrokkene oudere
- naastbetrokkene kind
- vertrek kind
- evaluatie kind
- kennismaking kind
- Volwassene
- Vanzelfsprekend volwassene
- volwassene intake
- checklist evaluatieproces

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de toetsing van de tevredenheid van onze deelnemers komt een vrij positief resultaat. De deelnemers zijn tevreden met de sfeer , het werk wat wordt aangeboden, de frequentie van de dagbesteding.
Wel wordt er altijd gezegd dat het leuk zou zijn als de groep wat groter zou zijn. Dit is een terugkerende vraag en er is een terugkerende actie gemaakt van het werven van nieuwe cliënten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

opruimen erf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben ontzettend veel opgeruimd in 2018, we nemen deze actie mee naar 2019

actieve werving dagbestedingscliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze actie blijft actueel, ook in 2019

Bouwen drie nieuwe paardenpaddocks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: 2 van de 3 paddocks zijn gerealiseerd Nog een te gaan

afronden bestrating toegangsweg 2

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: de tweede toegangsweg is aangelegd

aanleg bloementuin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben leuke bloembakken gemaakt op het voorerf!

inerten van de schapen tegen q koorts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

bijwerken van het Kwaliteitsysteem**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en/of kritiek kan uiten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 30-09-2018 (Afgerond)**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**actualiseren van website en folder****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** We hebben een fb pagina, dat werkt fijn**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** we zijn voortdurend bezig de tevredenheid van de deelnemers en betrokkenen te weten. Deze actie blijft ook in 2019 actief!

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**algemeen veilige omgeving creëren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie vinden we erg belangrijk, dus verhuist ie ook mee naar 2019

MAKEN NIEUWE KANTINE RUIMTE

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: het is wegens financiën nog niet gelukt om ook een nieuwe kantine te realiseren, dus dit mooie plan nemen we mee naar 2019

beitsen boerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Maken plantenkas

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)

maken moestuin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)

cliënten werven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Motivering tot het invullen van Vanzelsprekend Lijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

Werving van 2 nieuwe volwassenen voor dagbesteding op ma di wo.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: In 2019 blijft ook de werving van volwassen dagbestedingscliënten erg belangrijk

werving van 1 of 2 logeerkinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is gelukt

werven van een bescheiden aantal nieuwe volwassen en jeugd deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: we gaan geen nieuwe jeugd cliënten meer werven, maar wel nieuwe volwassenen

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Verslaglegging informele functioneringsgesprekjes

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Acties 2018 - Werven van nieuwe volwassen dagbesteding cliënten, tot we een groepje van 5 tot 7 mensen hebben. - Een logeerkind erbij, zodat we altijd zeker twee kinderen hebben anders is het minder gezellig voor de kinderen. - Oplettend volgen wat de nieuwe ontwikkelingen mbt Zorg en Landbouw en zorg zijn

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: helaas is ons deelnemer aantal nog steeds te laag, nl 3. Deze actie blijft dus staan voor 2019!!

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

vernieuwen zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en/of kritiek kan uiten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Inspreekgesprek waarbij deelnemers kritiek en ideeën kan uiten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: ieder kwartaal wordt een gesprek met de deelnemers gevoerd

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: in maart 2019 wordt door een extern bedrijf(STIGAS) een nieuwe RI&E gemaakt

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: elk kwartaal wordt met de deelnemer een gesprek georganiseerd

controleren brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijkse controle verricht door bedrijf

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: De opmerkingen van meneer Koenders, auditor, zijn verwerkt.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 21-05-2018 (Afgerond)

Afrondend gesprek jeugd client

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 28-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: 28 maart heeft het afrondende gesprek met jeugdclient en diens coach plaatsgevonden.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ik vond het heel moeilijk om het nieuwe systeem te hanteren, werken op de computer is niet mijn talent. Maar nu het af is ben ik erg tevreden dat het gelukt is. Het systeem is mij door alle oefening niet meer zo vreemd en volgend jaar zal het al een stuk vlotter verlopen denk ik!

deelnemen aan 6 wekelijks een-gezin-een-plan overleg jeugdclient

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Medio 2017 beëindigd ivm vertrek deelnemer waarop dit van toepassing was

bijwerken van het Kwaliteitsstelsel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

vernieuwen zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ook in 2017 hebben wij weer een zoonosecertificaat behaald

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het calamiteitenplan wordt twee maal per jaar geoefend. We deden dat vaker maar dat werd een beetje flauw.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De gegevens zijn gecontroleerd, er zijn geen wijzigingen. Het KVK nummer wordt per mail naar het Kwaliteitsbureau verzonden

vernieuwen zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 23-02-2018 (Afgerond)

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 23-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Er is een klachtenprocedure voor de medewerker.

controleren en evt aanvullen EHBO set

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 23-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijks in maart

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 23-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks verzorgt Landzijde met de regio coördinator een evaluatie op de boerderij met de client, begeleiding en de zorgboer/zorgbegeleiding. Voor de jeugd cliënten is er een specialist van Landzijde bij, de zorgcoördinator die Jeugd gespecialiseerd en ge certificeerd is. Zelf voeren we op de zorgboerderij tussentijdse "kleine evaluatie gesprekken" in een informelere sfeer.

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De RI&E wordt jaarlijks opnieuw doorgelopen. Voor 2018 hebben we via Landzijde een professioneel RI&E bureau in de arm genomen.**Verslaglegging informele functioneringsgesprekjes****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** maandelijks**plaatsen van een brandtrap aan gevel bij logeerkamer****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**verplaatsen en verbeteren logeermogelijkheid woning****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**controleren brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarlijks in maart**ouders en begeleiders jeugd maken een voorstel mbt naleven huisregels door kinderen****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Algemeen : erf en huis erg rommelig tijdens de audit. Aangeven welke maatregelen en termijn voor opruimactie****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Logeren : slaaplokatie onveilig, advies geen logies meer op 2e etage en bezinning over hoe dit moet worden opgelost. Belafspreek vrijdag 28 april****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)

4.1.2. klachtenprocedure in bijlage veranderen, keuzevrijheid niet voldoende, te veel sturing**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controleren brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**vernieuwen zoonose certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Inspraakgesprek waarbij deelnemers kritiek en ideeën kan uiten****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019

Bouwen van de laatste paardenpaddock

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Acties 2018 - Werven van nieuwe volwassen dagbesteding cliënten, tot we een groepje van 5 tot 7 mensen hebben. - Een logeerkind erbij, zodat we altijd zeker twee kinderen hebben anders is het minder gezellig voor de kinderen. - Oplettend volgen wat de nieuwe ontwikkelingen mbt Zorg en Landbouw en zorg zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en/of kritiek kan uiten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

Verslaglegging informele functioneringsgesprekjes

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Werving van 2 nieuwe volwassenen voor dagbesteding op ma di wo.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Motivering tot het invullen van Vanzelsprekend Lijst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

cliënten werven

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

beitsen boerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

MAKEN NIEUWE KANTINE RUIMTE

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

algemeen veilige omgeving creëren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

bijwerken van het Kwaliteitsstelsel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

inoculeren van de schapen tegen q koorts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

aanleg bloementuin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

actieve werving dagbestedingscliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

opruimen erf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Uitvoeren aanvullende tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voer de aanvullende tevredenheidsmeting per direct uit om het uitblijven van het afgelopen jaar in te halen. Voeg een beschrijving hiervan bij het jaarverslag bij.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: jaarlijks 2 a 3 x op de boerderij, door de zorgboeren zelf en bij de evaluatie van Landzijde

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik ben na het doorwerken van de actielijst eigenlijk wel tevreden over hoeveel acties zijn "gelukt" en afgerond.

Sommige acties zijn zo belangrijk dat we ze steeds weer mee nemen naar het volgende jaar.

Sommige van die terugkerende acties, met name het werven van nieuwe volwassen cliënte, frustreert wel een beetje dat we steeds maar niet op een stabiele grotere groep komen, maar dat is dan ook weer een actie om daar positief aan te blijven werken

De terugkerende acties zijn inmiddels oude bekenden die ook verweven zijn in de werkwijze van de zorgboerderij en het agrarisch deel.

Sommige acties schuiven op, maar je kunt ook niet altijd alles realiseren, soms lopen dingen langer uit, of is het toch niet echt een goed idee, een (zorg) boerderij is nu eenmaal een dynamisch geheel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling van onze boerderij voor de komende vijf jaar is om op een economisch gezond agrarisch bedrijf zorg cliënten de mogelijkheid te bieden om samen met ons hun dag op de boerderij zinvol te besteden door mee te werken met de dagelijkse dingen: het verzorgen van de verschillende diersoorten, het doen van allerlei klussen op en om de boerderij, bezig zijn in het natuurreserveaat waarin wij boeren, varen met de veeboot om de dieren te verwijderen en varen met de kleine boot om de dieren op de eilanden te controleren.

Door dit werk, het ritme van de dagindeling, het ritme van de seizoenen waar we direct deel van zijn en door de omgang met elkaar hopen we mensen een positief zelfbeeld en een gevoel van eigenwaarde te geven. Waarderen en gewaardeerd worden.

De omgang met en verzorging van verschillende diersoorten, het verzorgen van planten en het met elkaar of zelfstandig doen van klussen appelleert aan verschillende facetten van ieder mens en bouwt zo aan het weer heel worden van mensen die beschadigd of gebroken zijn.

We zullen activerende dagbesteding voor volwassenen en jongvolwassenen bieden op maandag, dinsdag en woensdag. We streven naar een bezetting van vijf deelnemers per dag, dit vinden wij een prettige groeps grootte voor onszelf en ons bedrijf en voor de deelnemers zelf. We bieden logeermogelijkheid in het weekend voor kinderen tussen de 9 en 12 jaar, de frequentie ervan is nu om de week, we kijken hoe zich dat ontwikkelt. Twee tot vier kinderen.

Komende vijf jaar zijn voor ons bijzonder omdat we toewerken naar de overname van ons bedrijf door onze zoon. Aan het eind van deze periode zal dit (bijna) een feit zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het jaar 2019 willen wij de zorg blijven aanbieden zoals afgelopen jaar:

Activerende dagbesteding voor volwassenen op maandag, dinsdag en woensdag.

Logeerweekenden voor kinderen om de week.

De grootte van de groep logeerkinderen is met 3 prima. De volwassenen dagbesteding mag iets uitgebreid: naar 6 volwassenen voor dagbesteding.

De ervaring leert dat er altijd wel iemand afzegt en met zo weinig mensen is dan de groep te klein, dit in de zin van groepsdynamiek. We gaan er met Landzijde hard aan werken om er nieuwe dagbestedingsmensen bij te krijgen.

Qua werk gaan we lekker door met alle voorkomende klussen op en om de boerderij en de dieren.

We willen met elkaar de hele houten muren van de boerderij gedurende het nieuwe jaar in de olie zetten, daar knapt t weer van op.

Ook zijn er plannen voor een nieuwe kantine ruimte, of we daar dit jaar al aan toe komen hangt af van de voortgang van verschillende andere zaken, zoals de grootte van de groep Dagbestedings Volwassenen en van onze financiën. De reden dat de kantine dit jaar toch weer vermeld staat is omdat we graag met een iets grotere groep mensen zouden werken. Als dit wel door kan gaan zou het erg leuk zijn dit met elkaar te realiseren.

Deze acties staan vermeld in de aktielijst van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties die nodig zijn om onze doelstellingen te bereiken, staan in de aktielijst van dit jaarverslag

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.3**
- stappenplan AVG
 - klachtenreglement cliënten zorgboerderijen 2019

- 6.5**
- tevredenheidsmeting
 - verstandelijk beperkte
 - naastbetrokkene oudere
 - naastbetrokkene kind
 - vertrek kind
 - evaluatie kind
 - kennismaking kind
 - Volwassene
 - Vanzelfsprekend volwassene
 - volwassene intake
 - checklist evaluatieproces

- 5.1**
- Doelen formuleren
 - streepjescode autisme
 - autisme en sensorische waarneming
 - autisme zorgboeren
 - autisme kenmerken
 - Roos van Leary
 - Geef me de vijf
 - verslag IPS en Hersteldenken
 - tekening verslavingsproces
 - indeling verslavende middelen
 - boekje verslaving
 - zorgprofielen
 - competentiekaart