

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Firma Zijp/Melse

Schermereylandt, firma Zijp-Melse

Locatienummer: 945



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Firma Zijp/Melse

Registratienummer: 945

Oostdijkje 7, 1483 AA De Rijp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37099226

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Schermereylandt, firma Zijp-Melse

Registratienummer: 945

Oostdijkje 7, 1483 AA De Rijp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Bijlagen

- Voorwoord

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Bijlagen

- MID

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord

Alweer een jaar voorbij

Een jaarverslag gemaakt, waardoor we weer eens stilstaan bij en reflecteren op het jaar 2017 van Boerderij Schermereylandt.

Aan de hand van het jaarverslag kijken we terug op wat was en denken we na over of het goed was en of er verbeteringen nodig zijn....

Schermereylandt is een biologisch dynamisch werkend veehouderijbedrijf dat op maandag, dinsdag en woensdag activerende dagbesteding biedt aan (jong) volwassenen in de vorm van meehelpen met onze werkzaamheden op de boerderij.

Om de week hebben we een logeerweekend voor maximaal 3 kinderen van 10-12 jaar.

Ons bedrijf is gelegen in het natuurreservaat Eilandspolder.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2017 op Boerderij Schermereylandt was een roerig jaar.

Op het agrarisch bedrijf hebben we te maken gehad met ingrijpende nieuwe regelgeving van de overheid, die ervoor zorgde dat we veel koeien moesten weg doen. Deze regelgeving heet fosfaatreductieregeling. Dit was voor ons erg moeilijk en bracht veel stress met zich mee. We hebben hierover open gecommuniceerd met de cliënten die erg mee leefden, het is tenslotte ook hun boerderij!

Bij de paarden hebben we afscheid moeten nemen van drie stokoude merries die al heel lang op ons bedrijf woonden, ook dat was moeilijk.

Natuurlijk waren er ook leuke dingen. We hebben allemaal weer erg genoten van het werk met de koeien en het jongvee in de nieuwe stal, de ruimte werkt fijn en de dieren en mensen voelen zich er prettig. Ook het werken in ons prachtige natuureservaat Eilandspolder is fijn. Het varen met een boot vol koeien, schapen of paarden blijft een bijzondere ervaring!

De cliënten hebben weer volop meegedaan in het verzorgen van de dieren, het voeren, uitmesten en opstrooien. Ook kleine onderhoudsklussen als schilderen, opruimen, snoeien en houtwallen maken vonden plaats.

Met de twee logeerkinderen hebben we naast de gezellige gewone weekenden op de boerderij waar je speelt en helpt en hutten bouwt dit jaar ook een uitstapje gemaakt naar een markt op een zorgboerderij in het Twiske en een dagje naar Dierenpark Emmen, nu Wildlands genaamd.

In april 2017 was het weer tijd voor de driejaarlijkse Audit van de Federatie Landbouw en zorg om ons Kwaliteitskeurmerk te verlengen.

Dat is altijd weer spannend, want je doet je best maar het voelt toch als een soort examen... Op een punt werden we afgekeurd, namelijk de logeerkamer had geen brandtrap. We hebben de op en aanmerkingen meteen vertaald in actie en in juni was alles in orde bevonden en is ons Keurmerk weer verlengd. We zijn er heel trots op.

De audit maakt dat je zelf extra goed en kritisch naar je bedrijf kijkt.

Het aantal cliënten is in 2017 gestegen naar drie volwassenen en twee logeerkinderen. Hiermee zijn we erg blij, want we hadden lange tijd maar 1 volwassen client, wat voor haar natuurlijk minder gezellig was.

Dagbesteding voor volwassenen is maandag, dinsdag en woensdag. Het gaat om activerende dagbesteding in de vorm van meewerken op de boerderij met allerhande dagelijkse bezigheden.

De begeleiding is hetzelfde gebleven, zorgboer, zorgboerin en langs de zijlijn de jonge boer.

Onze cliënten komen bij ons via stichting Landzijde. Landzijde vormt een ondersteunend netwerk, met geschoolde zorgcoördinatoren, een SJK jeugdspecialist die de intakes van de cliënten verzorgen en een juiste match met een zorgboerderij maken. Er is een protocol voor evaluaties en verslaglegging.

Zelf hebben wij afgelopen jaar een psycholoog gespecialiseerd in jeugd ingehuurd die ons bijstaat met advies wanneer nodig.

Bijlagen

- Bijlagen Zip KS 2017

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Hoewel er dus in 2017 een aantal moeilijke dingen zijn gepasseerd heeft het ons samen wel sterker gemaakt, de cliënten voelen zich deel van het gebeuren en hebben het allemaal mee beleefd.

De weg naar de verlenging van de certificering heeft qua inzet en financiën heel wat gekost (_plaatsen van uitpandige brandtrap en interne verhuizing om de logeergelegenheid Keurmerk-proof te maken) maar we zijn trots op het resultaat. De audit is altijd goed voor reflectie op hoe je werkt en op het bedrijf op zich.

De bescheiden uitbreiding van het aantal dagbesteding cliënten is een doel waar we naar streefden!

Ook afgelopen jaar hebben we weer tevreden cliënten gehad die met plezier op onze boerderij kwamen.

Ook dit jaar heeft de support van ons ondersteunend net werk, Landzijde, de collega's en de Federatie Landbouw en Zorg en onze "bedrijfspsycholoog" ons geholpen. Wij vinden het belangrijk om je goed te laten informeren en ondersteunen in een zorgwereld die steeds ingewikkelder wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- acties 2018

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

-Verslaving

-psychiatrisch

-gedragsstoornis

-jeugd

Deelnemers 01-01-2017 :

aantal volwassen deelnemers : 3

aantal jeugd : 3

uitstroom : 2

reden van uitstroom : - verzwaring van de zorgvraag 'zodanig dat deze niet meer valt binnen wat wij konden bieden.

- andere dagbesteding , niet op een boerderij, past veel beter bij client

aantal cliënten 31-12-2017 :

volwassenen : 2

jeugd : 2

De zorg die we aanbieden is op maandag, dinsdag en woensdag activerende dagbesteding voor {jong} volwassenen

Om het weekend bieden we activerende dagbesteding en logeren voor kinderen tussen de 10 en 13 jaar. Voor deze doelgroep hebben we intern de logeergelegenheid aangepast en een uitpandige brandtrap aan laten brengen om volgens de regels van het Kwaliteitsysteem het logeren te kunnen aanbieden.

Zorg wordt verleend via de WMO.

ZIN en PGB

Onze begeleiding is groepsbegeleiding. Wel is onze groep zo klein dat het bijna persoonlijke begeleiding is.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Begin 2017 kwamen er twee volwassen zorgvragers bij, nadat we vrij lange tijd maar 1 volwassen client hadden. Dit was erg fijn, want met meerdere personen is er een groepsdynamiek die belangrijk is voor sociale vaardigheid en beleving en gezelligheid. Een van de cliënten stroomde alweer vrij snel uit omdat haar interesse eigenlijk totaal niet bij de boerderij lag.

Begin 2017 kwam er ook een jong volwassene bij de dagbesteding doordeweeks.

Van twee logeerkinderen gingen we uiteindelijk halverwege het jaar naar 1 logeerkind omdat de zorgvraag van een van de kinderen oversteeg wat onze boerderij kan bieden. We hebben hiervan geleerd dat je niet altijd kunt bieden wat een deelnemer nodig heeft, hoe jammer wij dat ook vonden.

Punt van actie is dat we voor zowel volwassenen als jeugd streven naar het werven van een bescheiden aantal meer deelnemers. Dit omdat het voor begeleider en deelnemer zo veel prettiger en gezelliger is om met een groepje te werken, je leert van elkaar en de focus ligt niet altijd op 1 mens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MID

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op onze boerderij hebben we 1 persoon personeel. Deze persoon is gedetacheerd via het WNK en werkt 2 dagen per week bij ons in de agrarische sector. Persoon is niet betrokken bij de begeleiding van de deelnemers, maar is soms wel aanwezig op dezelfde dag. Persoon werkt al 17 jaar bij ons en heeft een heel goed beeld van hoe ons bedrijf in elkaar zit en hoe wij werken. Persoon is zeer geliefd bij de deelnemers.

De evaluatie en klachtenprocedure is geregeld via het WNK en we hebben op jaarbasis twee maal een functionerings en algemeen gesprek met de begeleider vanuit WNK.

Uiteraard worden zaken die relevant zijn voor de persoon mbt de aanwezigheid tegelijkertijd met deelnemers met persoon besproken.

Indien dat nodig zou zijn kunnen wij via AB Bedrijfsverzorging iemand inhuren die ervaring heeft met begeleiden van deelnemers in Landbouw en Zorg.

Wij Zijn lid van bovengenoemde AB organisatie

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zoals vermeld in voorgaande paragraaf hebben we op de boerderij geen medewerker die zich bezighoudt met het begeleiden van deelnemers.

Onze werknemer houdt zich uitsluitend bezig met het agrarisch werk en soms is hij aanwezig tegelijkertijd met onze deelnemers. Dit gaat erg goed, hij komt al jaren bij ons en is bekend met het reilen en zeilen op onze boerderij.

In de toekomst willen we daar niets aan veranderen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Ons streven is zo goed mogelijk geïnformeerd te zijn en blijven over de doelgroepen waarmee we werken. Landzijde ondersteunt dit idee en organiseert daarom netwerkbijeenkomsten.

Via Landzijde nemen de begeleiders deel aan de zogenaamde netwerk-bijeenkomsten.

Landzijde organiseert jaarlijks 4 netwerkbijeenkomsten en de norm is dat men in elk geval drie van deze bijeenkomsten bijwoont. De bijeenkomsten hebben onderwerpen die dicht bij onze dagelijkse praktijk staan, het is ook mogelijk om zelf interessante onderwerpen aan te dragen, Landzijde kijkt dan of een avond met een specialist in dat onderwerp te organiseren valt.

Er waren bijeenkomsten over dementie, over effectief communiceren, over autisme, over het Antroposofisch Mensbeeld en zorg, en LVG en de omgang met ouders en problematiek binnen de GGZ.

Er is een speciale avond geweest voor zorgboeren die met jeugd werken, veel informatie over de regels en wetten. Landzijde gaat dit ook volgend jaar uitbouwen omdat het werken met jeugd speciale kennis, vaardigheid en begeleiding vereist.

Met collega zorgboeren houden wij intervisie groep, dat is zeer prettig om dingen uit te wisselen en te toetsen aan elkaar.

Er is een avond voor de preventiemedewerker geweest, die wordt ieder jaar gegeven, je toetst dan je bedrijf aan eisen van veiligheid en hoe je een werksfeer en situatie kunt creëren die optimaal veilig is.

In oktober zijn we met drie mensen van onze boerderij naar de BHV herhaling geweest, een opfriscursus voor ehbo, reanimatie en brandpreventie en blussen. Ook dit doen we jaarlijks.

De Nieuwsbrief van de Federatie Landbouw en Zorg die met regelmaat verschijnt houdt ons up to date waar het allerlei zaken betreft.

Hiermee zijn de doelen die wij ons voor dit jaar hadden gesteld bereikt.

Bijlagen

- netwerkbijeenkomsten
- effectief communiceren
- Geef me de vijf
- Roos van Leary
- autisme kenmerken
- autisme zorgboeren
- autisme en sensorische waarneming
- streepjescode autisme
- Doelen formuleren

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zorgboerin en zorgboer hebben afgelopen jaar de volgende bijeenkomsten bezocht:

De netwerkbijeenkomsten van Landzijde

BHV cursus, met goed gevolg afgerond

Avond preventiemedewerker, verlenging certificaat.

Intervisie avond met collega zorgboeren

Collegiale toetsing bedrijf via de Demeter commissie voor Biologisch Dynamische Landbouw, goed afgerond.

Coaching sessies met de ingehuurde psycholoog omtrent begeleiding logeerkinderen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2018 willen wij deelnemen aan:

-netwerkbijeenkomsten Landzijde

-BHV opfriscursus

-Intervisie avonden

-collegiale toetsing BD

-speciale bijeenkomsten voor zorgboeren die met jeugd werken staan op het programma via Landzijde

-speciale bijeenkomsten over dementie

-preventie medewerker opfris avond, nodig om inzicht te hebben hoe je een veilige werkomgeving creëert

-info avond over planmatig werken, waardoor je structuur kunt creëren voor de deelnemers op de boerderij

-info avond over Uitsluitingscriteria, welke doelgroepen passen niet op de boerderij?

-info avond over het Elektronisch Cliënten Dossier Medio mei 2018 wordt de AVG van kracht, Algemene Verordening Gegevensbescherming, dit is een Europese verordening. In het voorjaar zal Landzijde het ECD invoeren en ons informeren hoe daar mee op verantwoorde wijze om te gaan. Op de boerderij wordt in een document vastgelegd wie in het ECD mag werken, de zogenaamde Bewerkerovereenkomst. Er zal aandacht zijn hoe dit ECD aan de cliënten uit te leggen etc. Federatie Landbouw en zorg heeft Nieuwsbrief 63 gewijd aan dit onderwerp.

-info mbt Klachten en Privacy, waarin aandacht voor Klachtenfunctionaris Landzijde, Landelijke Geschillencommissie en de speciale jeugd vertrouwens persoon van het Advies en Klachtenbureau Jeugdzorg

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De informatie verstrekking via Landzijde en de Federatie Landbouw en Zorg is ook dit jaar weer bijzonder nuttig geweest. De wereld van de zorglandbouw is echt steeds ingewikkelder, zonder de informatie die ons aangeboden wordt door bovenstaanden zouden wij het echt moeilijk vinden om alles bij te benen.

Nieuwe wetgeving wordt op de voet gevolgd.

Informatie over de doelgroepen is zeer welkom om ons professioneel te houden.

Intervisie met collega's is altijd goed, je kunt toetsen waar jij staat met je zorgboerderij, en overleggen over aanpak van specifieke zaken mbt doelgroepen en praktijk.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Al onze deelnemers (door het jaar heen 5) hebben de jaarlijkse evaluatie van Landzijde gehad. Deze evaluatie wordt gehouden op de zorgboerderij en wordt geleid door de regiocoördinator en/of zorgcoördinator van Landzijde. Drie maanden nadat de deelnemer is begonnen op de boerderij vindt de eerste evaluatie plaats, daarna jaarlijks. Aanwezig zijn zijn de deelnemer, de zorgcoördinator en/of regiocoördinator van Landzijde, de begeleidende zorgboer/boerin, eventueel ouders, begeleider extern, en gezaghebbende van de deelnemer.

In deze evaluatie komen de volgende vragen aan de orde:

-de vragenlijst van het klanttevredenheids systeem van Landzijde "Vanzelfsprekend", heeft de deelnemer die ingevuld en heeft hij/zij naar aanleiding van deze vragenlijst dingen die je in dit gesprek wil bespreken?

-Zijn de persoonlijke omstandigheden en het functioneren van de deelnemer in het afgelopen jaar gewijzigd?

-Is er een actueel medicijn paspoort van de deelnemer aanwezig in het client dossier op de boerderij?

-Is de deelnemer WA verzekerd?

-Hoe bevalt het je op deze boerderij?

-Wat voor werkzaamheden doe je en vind je dat leuk?

-Welke dingen zou je graag willen doen, nog leren op deze boerderij?

-Kom je op afgesproken dagen en tijd naar de boerderij?

-Hoe is het contact met andere deelnemers?

-Hoe is het contact met de begeleiding op de zorgboerderij?

-Bij de start op de zorgboerderij zijn er voor jou leerdoelen gesteld. Werk je daar nog aan? Moeten je leerdoelen worden bijgesteld?

-Welke doelstellingen kunnen eruit en welke nieuwe wil je in de overeenkomst?

-Wat vind je de belangrijkste doelen waar je aan wil werken (zogenaamde focus doelen)

-In hoeverre kun je zelfstandig activiteiten uitvoeren?

-Werk je liever samen of alleen?

-Hoe ziet je week eruit? Wat is de indeling van je tijd buiten de zorgboerderij?

-Zou je een opleiding willen volgen naast je dagbesteding om weer in te stromen in de arbeidsmarkt of zou je vrijwilligerswerk of een stage willen doen?

-Waarom is voortzetting van dagbesteding op de boerderij belangrijk voor je?

-Zijn er nog dingen die je anders wilt doen/zien op deze boerderij?

-Heb je nog op- en aanmerkingen mbt Landzijde?

-Ga je ermee akkoord dat het van deze bijeenkomst gemaakte verslag aan de begeleiders en belanghebbenden wordt gestuurd?

-Heb je nog vragen of iets wat je wil zeggen?

De uitkomsten van de evaluaties waren over het algemeen tevredenheid. Een client gaf aan eigenlijk niets met de boerderij te hebben en heel graag in een kleding winkel te willen werken, zij is dan ook niet lang hier gebleven en werkt nu inderdaad in een kledingwinkel!

Een client gaf aan graag met trekkers en machines te willen werken maar dat bieden we op deze boerderij niet aan. De oplossing is dat hij nog steeds hier is maar op een andere boerderij werkt aan zijn trekker rijbewijs.

De door Landzijde georganiseerde evaluatie gesprekken verlopen altijd goed en gestructureerd omdat met bovenstaande vragenlijst gewerkt wordt, waar echt wel alles aan bod komt.

Op de zorgboerderij houden we zelf per kwartaal (dus viermaal jaars) een gesprek met de volwassen deelnemer over hoe het gaat, de werkwijze, de samenwerking en op en aanmerkingen, en wat maar ter tafel komt bij de "open vraag".

We hanteren hierbij als leidraad de verslagjes van de informele gesprekken zonder agenda die we spontaan houden. Deze gesprekjes worden dus wel gedocumenteerd en in het client dossier bewaard. De kwartaal gesprekken hebben een formeler karakter en een agenda, en uiteraard ook weer een verslaglegging voor in het dossier.

Voor de jeugd cliënten(1) hanteren we hetzelfde stramien (4 x jaars) , als leidraad hebben we hierbij de verslagjes die van ieder logeerweekend naar de ouders/begeleiders gaan. Ook hiervan word een verslag gemaakt.

Voor de jeug client die halverwege het jaar 2017 wegens verandering van zorgvraag is uitgestroomd was er een ongeveer zeswekelijks overleg met alle betrokkenen , ouders, gezinscoach, begeleider kind, school kind, psycholoog kind, WMO ambtenaar . Verslag werd gemaakt door WMO ambtenaar gemeente.

Uit de inspraakmomenten bleek dat de deelnemers erg tevreden waren over de gang van zaken op de boerderij.

Bij de ene jeugdclient was er wat ontevredenheid over het gedrag van de andere jeugd client, ze konden niet zo goed met elkaar opschieten. Op zich konden we daar niet heel veel meer aan doen dan proberen een positieve sfeer te houden en escalaties te voorkomen. Dit was over na vertrek van de andere client. Toen de jeugdclient overbleef als enige kwam de vraag of er weer een logeerkind bij kon komen omdat alleen ook maar alleen en ongezellig is, daar waren wij het mee eens en we hebben bij Landzijde aangegeven dat we graag nog een of twee kinderen erbij wilden om ook in de logeerweekenden weer een groepje met de bijbehorende groepsdynamiek en gezelligheid te hebben. Aan het eind van 2017 was dit nog niet gelukt omdat bleek dat de meeste ouders een groepje van twee(of drie) te klein vinden voor hun kind omdat het dan niet kan kiezen met wie hij het liefst omgaat binnen een groep.

Het werven van 1 of 2 nieuwe logeerkinderen en het werven van nog 2 volwassen cliënten is bij Landzijde aangekaart en is dus een actie voor ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten bleek dat de volwassen deelnemers erg tevreden waren over de gang van zaken op de boerderij, wel zouden ze graag de groep volwassenen wat uitgebreid zien.

De overgebleven jeugd client en zijn ouders zouden ook graag zien dat er 1 of twee logeerkinderen bij komen.

Voor de rest waren de jeugd client en zijn ouders erg tevreden over hoe het logeren gaat en wat we in de weekenden allemaal doen op de Boerderij.

Beide opmerkingen zijn verwerkt in akties.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij houden we zelf per kwartaal (dus viermaal jaars) een gesprek met de volwassen deelnemers (3) over hoe het gaat, de werkwijze, de samenwerking en op en aamerkingen, en wat maar ter tafel komt bij de "open vraag".

We hanteren hierbij als leidraad de verslagjes van de informele gesprekken zonder agenda die we spontaan houden. Deze gesprekjes worden dus wel gedocumenteerd en in het client dossier bewaard. De kwartaal gesprekken hebben een formeler karakter en een agenda, en uiteraard ook weer een verslaglegging voor in het dossier.

Voor de jeugd cliënten(2) hanteren we hetzelfde stramien (4 x jaars) , als leidraad hebben we hierbij de verslagjes die van ieder logeerweekend naar de ouders/begeleiders gaan. Ook hiervan word een verslag gemaakt.

We houden de inspraak gesprekken bij het veranderen van de seizoenen, dus medio maart, juni, september en december.

We vragen naar de ervaringen op de boerderij, hoe dingen verlopen, hoe de deelnemer vindt dat t gaat en of er dingen moeten veranderen. Soms willen cliënten liever op een andere dag komen, dat kan mits op een van de drie dagen dat we dagbesteding doen. Het willen werken met machines en trekkers is een terugkerende vraag. Wij laten onze deelnemers niet met trekkers of machines werken, maar we snappen de magie die er van uitgaat...

Er komen nooit echt baanbrekende dingen uit de inspraakgesprekken, ook omdat er tussendoor al heel veel gecommuniceerd wordt denk ik.

Wij hebben het onderwerp sociale media vaak aangeroerd in onze gesprekken. Het komt voor dat deelnemers elkaar spreken via fb of app en dan kan er buiten de boerderij hommeles of wrijving ontstaan die dan op de boerderij meegenomen wordt. Natuurlijk kunnen wij niet verbieden dat onze deelnemers vrienden worden op fb en telefoonnummers uitwisselen maar we vragen wel of ze er goed over willen nadenken.

Wij hebben een FB pagina van Zorgboerderij Schermereylandt, daar kunnen cliënten dingen posten maar prive accounts houden we voor ons.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen aanpassingen gedaan nav de inspraakmomenten.

Dit komt waarschijnlijk dat door onze hele kleine "groep" de communicatie lijnen zo kort zijn dat er direct wordt gecommuniceerd en actie ondernomen.

Wanneer er uit de inspraakmomenten wel veranderingen en aanpassingen zouden worden gevraagd dan zouden wij daar natuurlijk mee aan de gang gaan.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op onze boerderij hanteren wij het tevredenheids onderzoek van Landzijde, Vanzelfsprekend genaamd. Er zijn vragenlijsten- voor de Intake, dus vooraf aan plaatsing -voor de Evaluatie -voor het Vertrek.

Wij hebben de lijsten voor volwassenen en kinderen gebruikt. In de bijlagen kunt u alle 6 de lijsten zien.

Twee volwassenen en 1 kind hebben de lijsten ingevuld.

Wij streven ernaar dat in 2018 alle deelnemers de lijsten willen invullen, waarvan actie gemaakt

Tevredenheid van de deelnemer komt ook aan bod bij de jaarlijkse evaluatie van Landzijde, zie de voorgaande paragraaf.

In de Inspraakgesprekken komt ook naar voren wat de tevredenheid of ontevredenheid van de deelnemer is

In de informele en formele boerderij functionerings gesprekken komt ook naar voren wat de tevredenheid is.

Het systeem Vanzelfsprekend is anoniem. Er wordt een vermelding van resultaten van je Zorgboerderij gemaakt als er 5 of meer deelnemers de vragenlijsten hebben ingevuld. Dat is bij ons niet het geval(3)

Wij hopen in 2018 het aantal van 5 deelnemers die de lijsten hebben ingevuld te halen zodat Boerderij Schermereylandt ook in de resultaten vermeld staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend Kennismaking Kind
- Vanzelfsprekend Evaluatie Kind
- Vanzelfsprekend vertrek kind
- Vanzelfsprekend Kennismaking Volwassene
- Vanzelfsprekend evaluatie Volwassene
- Vanzelfsprekend vertrek volwassene

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de toetsing van de tevredenheid van onze deelnemers komt een vrij positief resultaat. De deelnemers zijn tevreden met de sfeer , het werk wat wordt aangeboden, de frequentie van de dagbesteding.

Wel wordt er altijd gezegd dat het leuk zou zijn als de groep wat groter zou zijn. Dit is een terugkerende vraag en er is een terugkerende actie gemaakt van het werven van nieuwe cliënten.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In de bijlagen vindt u de beschrijving van het incident en de werkwijze en de nazorg.. Het incident is privacygevoelig en wordt daarom door mij niet openbaar beschreven.

Bijlagen

- MID
- Toelichting op de MID

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het ontstaan van het incident lag vooral in de opbouw van een verslechterende situatie buiten de boerderij. Dat er meer spanning op de boerdij ontstond was een logisch gevolg. Dat er een incident plaatsvond kwam voor mij als een verrassing.

Ik dacht dat het vertrouwen en de plek zo goed en veilig waren dat dit niet zou gebeuren.

Dat is een verkeerde, naïeve inschatting geweest.

Ik heb er van geleerd dat ik daar nog scherper op moet zijn.

De handelswijze zou ik weer zo doen.

De nazorg die ik heb gehad van stichting Landzijde was echt heel erg goed. Ik voelde mij gehoord en gesteund zonder dat een kritische evaluatie van het incident uit de weg werd gegaan. Ik zou Landzijde hierbij hartelijk willen danken voor de steun en opbouwende wijze van benadering.

Bijlagen

- Toelichting op de MID

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

aanleg moestuintje

Verantwoordelijke: leyntje melse
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

5.6.1.1. RIE en Plan van Aanpak in KS 'hangen'

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 08-05-2017 (Afgerond)

algemeen veilige omgeving creëren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 30-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: We hebben hier voor de audit in juni heel erg hard aan gewerkt, en met succes. We zullen altijd extra blijven werken en opletten op dit punt

opruimen erf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: We hebben al heel veel opgeruimd en hebben daar veel complimenten over gekregen. Maar er valt nog meer te doen!

maken van een wervingsplan. we gaan iemand inhuren om met ons te kijken hoe wij een stap dichterbij onze "ideale groep" van vier dagbestedingscliënten per dag, drie dagen per week kunnen komen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: we gaan dit zelf en met Landzijde doen

actieve werving dagbestedingscliënten**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben er wel een paar nieuwe deelnemers bij gekregen maar er kunnen er nog een paar bij dus de actie wordt herhaald**vernieuwen paardenpaddocks****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**afronden bestrating toegangsweg 2****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een deel gerealiseerd, de afwerking zal in 2018 plaatsvinden.**maken van een kippenhok****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-05-2017 (Afgerond)**aanleg moestuintje****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit jaar nog niet gelukt omdat de plaats er nog niet was.**aanleg bloementuin****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit jaar nog niet gelukt wegens tijdgebrek en wegens het nog niet afgerond zijn van de tweede toegangsweg, daar moet de tuin komen.**inenten van de schapen tegen q koorts****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Ook afgelopen jaar zijn weer alle oaien ingeënt**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)

inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**actualiseren van website en folder****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** We maken in 2018 een geheel nieuwe website. Dit stond gepland voor afgelopen jaar maar degene die hem zou maken hield zich uiteindelijk niet aan de afspraak.**bijwonen van 4 informatieve netwerkbijeenkomsten van Landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Drie personen van de boerderij hebben de bhv behaald**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controleren brandblussers

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2018

Inspraakgesprek waarbij deelnemers kritiek en ideeën kan uiten

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en/of kritiek kan uiten

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

vernieuwen zoonose certificaat

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Acties 2018 - Werven van nieuwe volwassen dagbesteding cliënten, tot we een groepje van 5 tot 7 mensen hebben. - Een logeerkind erbij, zodat we altijd zeker twee kinderen hebben anders is het minder gezellig voor de kinderen. - Oplettend volgen wat de nieuwe ontwikkelingen mbt Zorg en Landbouw en zorg zijn

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Verslaglegging informele functioneringsgesprekjes

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

werven van een bescheiden aantal nieuwe volwassen en jeugd deelnemers

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

werving van 1 of 2 logeerkinderen

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Werving van 2 nieuwe volwassenen voor dagbesteding op ma di wo.

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Motivering tot het invullen van Vanzelsprekend Lijst

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

cliënten werven

Verantwoordelijke: leyntje melse

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

maken moestuin**Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Maken plantenkas****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**beitsen boerderij****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**MAKEN NIEUWE KANTINE RUIMTE****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**actualiseren van website en folder****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk

Verantwoordelijke: leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en punten van aandacht en kritiek kan geven op organisatie en werk**Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Inspraakgesprek waarbij deelnemer ideeën en/of kritiek kan uiten****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**bijwerken van het Kwaliteitsstelsel****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**inrichten van de schapen tegen q koorts****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**aanleg bloementuin****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**afronden bestrating toegangsweg 2****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Bouwen drie nieuwe paardenpaddocks****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**actieve werving dagbestedingscliënten****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**opruimen erf****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

algemeen veilige omgeving creëren**Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**4.1.2. klachtenprocedure in bijlage veranderen, keuzevrijheid niet voldoende, te veel sturing****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Logeren : slaaplokatie onveilig, advies geen logies meer op 2e etage en bezinning over hoe dit moet worden opgelost. Belafpraak vrijdag 28 april****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Algemeen : erf en huis erg rommelig tijdens de audit. Aangeven welke maatregelen en termijn voor opruimactie****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**ouders en begeleiders jeugd maken een voorstel mbt naleven huisregels door kinderen****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**controleren brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** jaarlijks in maart**verplaatsen en verbeteren logeermogelijkheid woning****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**plaatsen van een brandtrap aan gevel bij logeerkamer****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Verslaglegging informele functioneringsgesprekjes

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: maandelijks

controleren en evt aanvullen EHBO set

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: jaarlijks in maart

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De RI&E wordt jaarlijks opnieuw doorgelopen. Voor 2018 hebben we via Landzijde een professioneel RI&E bureau in de arm genomen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Jaarlijks verzorgt Landzijde met de regio coördinator een evaluatie op de boerderij met de client, begeleiding en de zorgboer/zorgbegeleiding. Voor de jeugd cliënten is er een specialist van Landzijde bij, de zorgcoördinator die Jeugd gespecialiseerd en ge certificeerd is. Zelf voeren we op de zorgboerderij tussentijdse "kleine evaluatie gesprekken" in een informelere sfeer.

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is een klachtenprocedure voor de medewerker.

vernieuwen zoonose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De gegevens zijn gecontroleerd, er zijn geen wijzigingen. Het KVK nummer wordt per mail naar het Kwaliteitsbureau verzonden

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het calamiteitenplan wordt twee maal per jaar geoefend. We deden dat vaker maar dat werd een beetje flauw.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**bijwerken van het Kwaliteitsysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**deelnemen aan 6 wekelijks een-gezin-een-plan overleg jeugdclient****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Medio 2017 beëindigd ivm vertrek deelnemer waarop dit van toepassing was**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ik vond het heel moeilijk om het nieuwe systeem te hanteren, werken op de computer is niet mijn talent. Maar nu het af is ben ik erg tevreden dat het gelukt is. Het systeem is mij door alle oefening niet meer zo vreemd en volgend jaar zal het al een stuk vlotter verlopen denk ik!**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**vernieuwen zoonose certificaat****Verantwoordelijke:** leyntje melse**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ook in 2017 hebben wij weer een zoonosecertificaat behaald

Afrondend gesprek jeugd client

Verantwoordelijke: leyntje melse
Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 28 maart heeft het afrondende gesprek met jeugdclient en diens coach plaatsgevonden.

Publiceer het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: leyntje melse
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: leyntje melse
Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: leyntje melse
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: leyntje melse
Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De opmerkingen van meneer Koenders, auditor, zijn verwerkt.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik ben na het doorwerken van de actielijst eigenlijk wel tevreden over hoeveel acties zijn "gelukt" en afgerond.

De terugkerende acties zijn inmiddels oude bekenden.

Sommige acties schuiven op, maar je kunt ook niet altijd alles realiseren, soms lopen dingen langer uit, of is het toch niet echt een goed idee

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling van onze boerderij voor de komende vijf jaar is om op een economisch gezond agrarisch bedrijf zorg cliënten de mogelijkheid te bieden om samen met ons hun dag op de boerderij zinvol te besteden door mee te werken met de dagelijkse dingen: het verzorgen van de verschillende diersoorten, het doen van allerlei klussen op en om de boerderij, bezig zijn in het natuureservaat waarin wij boeren, varen met de veeboot om de dieren te verwijderen en varen met de kleine boot om de dieren op de eilanden te controleren.

Door dit werk, het ritme van de dagindeling, het ritme van de seizoenen waar we direct deel van zijn en door de omgang met elkaar hopen we mensen een positief zelfbeeld en een gevoel van eigenwaarde te geven. Waarderen en gewaardeerd worden.

De omgang met en verzorging van verschillende diersoorten, het verzorgen van planten en het met elkaar of zelfstandig doen van klussen appelleert aan verschillende facetten van ieder mens en bouwt zo aan het weer heel worden van mensen die beschadigd of gebroken zijn.

We zullen activerende dagbesteding voor volwassenen en jongvolwassenen bieden op maandag, dinsdag en woensdag. We streven naar een bezetting van vijf deelnemers per dag, dit vinden wij een prettige groeps grootte voor onszelf en ons bedrijf en voor de deelnemers zelf.

We bieden logeermogelijkheid in het weekend voor kinderen tussen de 9 en 12 jaar, de frequentie ervan is nu om de week, we kijken hoe zich dat ontwikkelt. Twee tot vier kinderen.

Komende vijf jaar zijn voor ons bijzonder omdat we toewerken naar de overname van ons bedrijf door onze zoon. Aan het eind van deze periode zal dit (bijna) een feit zijn.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het jaar 2018 willen wij de zorg blijven aanbieden zoals afgelopen jaar:

Activerende dagbesteding voor volwassenen op maandag, dinsdag en woensdag.

Logeerweekenden voor kinderen om de week.

De grootte van beide groepen mag iets uitgebreid: naar 3 logeerkinderen en naar 6 volwassenen voor dagbesteding.

De ervaring leert dat er altijd wel iemand afzegt en met zo weinig mensen is dan de groep te klein, dit in de zin van groepsdynamiek.

Qua werk gaan we lekker door met alle voorkomende klussen op en om de boerderij en de dieren. We hopen dat in 2018 de tweede toegangsweg helemaal afgerond wordt, dat de moestuin en bloementuin daarna kunnen worden gemaakt. Ook zijn er plannen voor een klein plantenkasje, leuk!!

We willen met elkaar de hele houten muren van de boerderij gedurende het nieuwe jaar in de olie zetten, daar knapt t weer van op.

Ook zijn er plannen voor een nieuwe kantine ruimte, of we daar dit jaar al aan toe komen hangt af van de voortgang van verschillende andere zaken, ook financiën. Als dit wel door kan gaan zou het erg leuk zijn dit met elkaar te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties zijn reeds toegevoegd.

Het werven van nieuwe cliënten doen we door het bestaan van onze zorgboerderij bekend te maken en door Landzijde te vragen of zij bij geschikte cliënten ook aan onze boerderij willen denken.

Het maken van de tuin en plantenkas en de nieuwe kantineruimte en het beitsen van de boerderij zijn optionele klussen, die gaan we realiseren als er tijd en (financiële) ruimte voor is.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.7 • Toelichting op de MID

- 7.3 • MID
- Toelichting op de MID

- 6.5 • Vanzelfsprekend Kennismaking Kind
- Vanzelfsprekend Evaluatie Kind
- Vanzelfsprekend vertrek kind
- Vanzelfsprekend Kennismaking Volwassene
- Vanzelfsprekend evaluatie Volwassene
- Vanzelfsprekend vertrek volwassene

- 5.1 • netwerkbijeenkomsten
- effectief communiceren
- Geef me de vijf
- Roos van Leary
- autisme kenmerken
- autisme zorgboeren
- autisme en sensorische waarneming
- streepjescode autisme
- Doelen formuleren

- 3.2 • acties 2018

- 4.2 • MID

- 1.3 • MID

- 3.1 • Bijlagen Zip KS 2017

- 1.1 • Voorwoord