

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Molenaar

Pensionstal Molenaar

Locatienummer: 949



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Molenaar

Registratienummer: 949

Den IJp 145, 1127 PN Den IJp

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34330826

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Pensionstal Molenaar

Registratienummer: 949

Den IJp 145, 1127 PN Den IJp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 is weer veel gebeurd, geboorte golf lammetjes in het voorjaar en diverse investeringen en niet te vergeten covid 19.

De winter was weer ontzettend nat, lopend was het land amper te betreden en daar door de schapen vroeg op stal gegaan.

Begin januari zijn we als laatste binnen Landzijde gestart met het ECD systeem, even wennen natuurlijk maar we moeten nu echt zeggen dat het bijzonder goed bevalt en scheel overall veel werk.

Door het natte weer hebben we de schapen al begin februari op stal gehaald, terwijl pas in maart de eerste lammeren werden verwacht maar voor schapen en de boer beter dat alles binnen was. februari werd er al veel over corona gesproken en in maart kwam het al helemaal dicht bij totdat het ook Nederland in de greep had en de eerste lockdown een feit was half maart.

De deelnemers moesten allen thuis blijven en dit duurde tot in juni. In die lockdown periode begon ook meteen het mooie weer dus de boerderij leeg doordat iedereen thuis moest blijven maar heel erg druk om al het land werk voor 1 april klaar te krijgen zoals mest rijden land rollen en slepen.

Tijdens de periode dat alle deelnemers thuis moesten blijven reed ik elke week een rondje langs alle deelnemers om hun thuis even op te zoeken en een praatje te maken hoe het ermee ging.

En in juni mochten we weer eindelijk beginnen op de boerderij eerst nog voorzichtig dus geen hele dagen maar al snel had iedereen wel weer zoiets van we gaan weer veilig naar de boerderij en met veel positieve zin.

Het is volop zomer dus afstand houden is dan niet zo moeilijk, voor op het terrein van de boerderij staan twee palen waar elke bezoeker zijn of haar handen kan ontsmetten. In de kantine papieren handdoekjes ipv de gewone handdoek. Zo hebben we met wat aanpassingen de boerderij zo veilig mogelijk gemaakt en kunnen we tot op de dag van vandaag zeggen dat niemand via de boerderij besmet is geraakt met corona

Achteraf heeft iedere deelnemers als zeer prettig ervaren doordat er toch op deze manier contact bleef met de boerderij, ook deelde we foto's en filmpjes over de periode dat de lammetjes werden geboren.

Landzijde heeft ook hier ons met kennis en kunde ondersteund zoals regelgeving en financien. Gelukkig heeft Landzijde voor ons als zorgboeren samen met hun contractpartners het financieel goed voor ons geregeld zodat er geen financiële problemen op ons pad kwamen.

In juni hebben we een nieuwe personen bus moeten kopen met een euro 6 motor zodat we dan voor lange tijd weer binnen de milieu zone van Amsterdam kunnen rijden.

Na een hele mooie zomer moeten we constateren veel gras kwijt geraakt te zijn aan de hele grote populatie ganzen in ons gebied die de hele zomer hebben gegeten van ons kostbare gras. Dit heeft geresulteerd in een flinke schade post en te weinig gras voor de dieren. Deze winter moet er flink gras worden aangekocht.

Eind 2020 hebben we een paarden vrachtauto aangeschaft voor B rijbewijs, om te verhuren en voor eigen gebruik.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kunnen vaststellen dat de samenwerking met Landzijde dit jaar nog veel waardevoller was dan de jaren hiervoor ivm corona doordat financiële stromen in samenspraak met de financiers in grote lijnen bleven doorgaan en er geen financiële crisis op de boerderij onstond.

Het ECD systeem dat dit jaar bij ons is gaan draaien heeft veel veranderd in administratieve handelingen. De presentielijsten als ook de facturering is door het systeem veel simpeler en automatisch gemaakt wat veel papierwerk uit handen neemt.

Landzijde zorgt ook dat er voldoende deelnemers bij ons op de boerderij instromen als er plek is. Hier hoef ik weinig tot geen actie voor te ondernemen omdat wanneer er een deelnemer stopt en het mutatie formulier is verstuurd dan volgt binnen korte tijd reactie vanuit landzijde om te kijken met een nieuwe deelnemer die een plekje zoekt.

De vele manieren waarop landzijde ons ondersteund is gewoonweg super te noemen.

De doelstelling voor aanstaand jaar is om de samenwerking op peil te houden aangezien het zeer goed loopt nu.

De les die je hier leert is dat een goede samenwerking van onschatbare waarde is.

Dit jaar heeft ons nog meer bewezen dat je als collectief veel meer aan kan en de kwaliteit blijft verbeteren en optimaliseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De belangrijkste kenmerken van het toetsingskader staan in de bijlage vermeld.

In samenwerking met de professionals van Landzijde en de verantwoorde werktoedeling geven wij hier invulling aan.

Wij bieden zorg aan welke is afgestemd op de vraag en mogelijkheden van het deelnemer waarbij wij een appél doen op het vermogen van het deelnemer. Het plan waarmee we werken voeren we doelgericht en planmatig uit en is afgestemd met de deelnemer en eventueel andere betrokkenen. Tijdens evaluaties wordt de voortgang besproken en zaken met de betrokkenen nader afgestemd. Uitgangspunt is om de deelnemer voor zover mogelijk te versterken in zijn zelfredzaamheid en participatiemogelijkheden.

Op de zorgboerderij hebben wij oog voor de veiligheid en de risico's. Tijdens de intake worden deze ingeschat op basis van het actuele beeld dat er over het deelnemer is. Dit beeld wordt gevoed door het deelnemer zelf maar eventueel ook door andere betrokkenen. Indien de risico's te groot zijn is dit een uitsluitingsgrond voor zorg op een zorgboerderij.

Afspraken worden actief nageleefd. Ook inzake medicatiegebruik worden afspraken gemaakt.

De zorgverlening, indien de deelnemer daarmee akkoord is, wordt tijdens de intake al afgestemd met andere betrokken zorgverleners. Uitwisseling van gegevens vindt alleen plaats met uitdrukkelijke toestemming van de deelnemer. Tijdens evaluaties vinden wij het wenselijk als er afstemming met eventueel andere betrokken hulpverleners plaats vindt maar ook dat vindt alleen plaats indien de deelnemer daarmee instemt. Coördinator van zorg vindt plaats door de regiocoördinator van Landzijde. In complexe situaties wordt dit overgenomen door de zorgcoördinator van Landzijde.

De continuïteit van de voorziening is middels Stichting Landzijde gewaarborgd.

De medewerkers zijn in het bezit van een VOG en hebben kennis van de meldcode.

Het gebruik van de meldcode gaat altijd in overleg met de zorgcoördinator Landzijde

Middels scholingsavonden en/of losse cursussen houden we onze kennis en vaardigheden actueel. Indien noodzakelijk kunnen we een beroep doen op de SKJ ingeschreven zorgcoördinatoren van Landzijde. Landzijde kan zo nodig qua kennisniveau opschalen door externe deskundigen in te huren. Tijdens de intake en de evaluaties worden een verantwoorde werktoedeling gemaakt.

Incidenten worden geregistreerd en geanalyseerd door stichting Landzijde middels de MID-procedure.

Als zorgboerderij zijn wij in het bezit van het keurmerk Kwaliteit laat je Zien

We zijn er op gespist dat deelnemer tevreden is over de geboden zorg en gaan hier anders het gesprek over aan. Zo nodig kan er gebruik worden gemaakt van de onafhankelijke vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie.

Wat betreft gegevensuitwisseling houden we ons aan de richtlijnen zoals deze in het kader van de AVG zijn opgesteld.

Binnen Landzijde is een centrale cliëntenraad actief, waar deelnemers zich voor kunnen aanmelden. Binnen onze eigen zorgboerderij hebben we ook vastgestelde inspraakmomenten.

Het kwaliteitskader gehandicaptenzorg heeft als reikwijdte de intramurale zorg.

Desalniettemin voldoen we ook aan dit kwaliteitskader o.a. door het volgen van het kwaliteitskader Wmo. De belangrijkste kenmerken van het toetsingskader staan in de bijlage kwaliteitskader kwaliteitstoezicht Wmo vermeld.

In samenwerking met de professionals van Landzijde en de verantwoorde werktoedeling geven wij hier invulling aan.

Belangrijk uitgangspunt binnen het gehandicaptenkader is 'kwaliteit van bestaan' en 'regie over eigen leven'.

Aan de kernpunten geven we op de volgende wijze invulling.

Cliënten hebben eigen regie:

Deelnemers hebben invloed op de keuze van de zorgboerderij die zij vrijwillig bezoeken voor de dagbesteding. De deelnemers hebben invloed op de activiteiten die ze uitvoeren en met welke andere deelnemers ze samenwerken in de uitvoering van de activiteiten. Er zijn op de boerderij inspraakmomenten georganiseerd om wensen en veranderingen voor te stellen. Daarnaast wordt het zorgplan altijd in overleg met de deelnemer zelf en eventueel met naast betrokkenen geëvalueerd, aangepast en vastgesteld.

De zorg draagt bij aan kwaliteit van bestaan:

De zorg die geboden wordt is afgestemd op de vraag en mogelijkheden van het deelnemer waarbij wij een appél doen op het vermogen van het deelnemer. Uitgangspunt is om de deelnemer voor zover mogelijk te versterken in zijn zelfredzaamheid en participatiemogelijkheden en zingeving te laten ervaren. Ook is er aandacht voor gezond eten, bewegen en aangaan en onderhouden van sociale contacten.

De beroepskrachten ondersteunen de cliënt bij het invullen van een eigen leven.

Op de zorgboerderij is veel tijd en ruimte om op individuele ontwikkelwensen van de deelnemer in te gaan. We werken sterk vanuit de mogelijkheden en wensen die de deelnemers aangeven. Door de diversiteit in de mogelijkheden op de zorgboerderij kunnen we hier veelal ook een goede invulling aan geven. Binnen de ontwikkelingen, welke zo veel als mogelijk middels het zorgplan worden aangestuurd, is er altijd oog voor het veiligheidsaspect.

Kwaliteit komt tot stand in dialoog tussen zorgverlener en cliënt (met familie/netwerk).

Er is een open houding en heldere communicatie op de boerderij tussen begeleider en deelnemers. Wij maken gebruik van onze deskundigheid (kennis en competenties) en praktijkervaring om de deelnemers te begeleiden. In de evaluatiegesprekken wordt het zorgbeleid in samenspraak uitgezet. Mocht de zorgcomplexiteit toenemen en om meer deskundigheid vragen dan kan er altijd een beroep op de zorgcoördinatoren van Stichting Landzijde worden gedaan.

De deskundigheid van de zorgboerderij wordt middels netwerk- en scholingsavonden onderhouden en vergroot.

Aan kwaliteit wordt primair op het niveau van de cliënt invulling gegeven. Dat gebeurt door individueel maatwerk.

Naar aanleiding van een intake wordt een eerste functioneringsplan (=zorgplan) opgesteld. Binnen dit zorgplan is de achtergrond van de deelnemer beschreven, zaken waar rekening mee gehouden moet worden, maar ook interesses en wensen.

Doelen kunnen gesteld worden op verschillende domeinen zoals persoonlijke ontwikkeling, sociaal-emotioneel, lichamelijk en/of psychisch welbevinden.

Het functioneringsplan wordt afgestemd op de vraag van de deelnemer en zijn sociale netwerkzorgplan. Periodiek wordt het functioneringsplan geëvalueerd en bijgesteld.

Aanvullend op het kwaliteitskader is de meting van de cliënttevredenheid. Dit vullen wij in middels het gebruik van Vanzelfsprekend waarin we de deelnemers vragen zich uit te spreken over de kwaliteit van de geboden zorg, wat de betekenis daarvan in hun leven is en hoe tevreden ze hierover zijn.

Op de zorgboerderij hebben wij oog voor de veiligheid en de risico's. Tijdens de intake worden deze ingeschat op basis van het actuele beeld dat er over de deelnemer is. Dit beeld wordt gevoed door de deelnemer zelf maar eventueel ook door andere betrokkenen. Indien de risico's te groot zijn is dit een uitsluitingsgrond voor zorg op een zorgboerderij.

Afspraken worden actief nageleefd. Ook inzake medicatiegebruik worden afspraken gemaakt.

De zorgverlening, indien de deelnemer daarmee akkoord is, wordt tijdens de intake al afgestemd met andere betrokken zorgverleners. Uitwisseling van gegevens vindt alleen plaats met uitdrukkelijke toestemming van de deelnemer. Tijdens evaluaties vinden wij het wenselijk als er afstemming met eventueel andere betrokken hulpverleners plaats vindt maar ook dat vindt alleen plaats indien de deelnemer daarmee instemt. Coördinatie van zorg vindt plaats door de regiocoördinator van Landzijde. In complexe situaties wordt dit overgenomen door de zorgcoördinator van Landzijde.

De continuïteit van de voorziening is middels Stichting Landzijde gewaarborgd.

De medewerkers zijn in het bezit van een VOG en hebben kennis van de meldcode.

Het gebruik van de meldcode gaat altijd in overleg met de zorgcoördinator Landzijde

Middels scholingsavonden en/of losse cursussen houden we onze kennis en vaardigheden actueel. Indien noodzakelijk kunnen we een beroep doen op de SKJ ingeschreven zorgcoördinatoren van Landzijde. Landzijde kan zo nodig qua kennisniveau opschalen door externe deskundigen in te huren. Tijdens de intake en de evaluaties worden een verantwoorde werktoedeling gemaakt.

Incidenten worden geregistreerd en geanalyseerd door stichting Landzijde middels de MID-procedure.

Als zorgboerderij zijn wij in het bezit van het keurmerk Kwaliteit laat je Zien

We zijn er op gespitst dat deelnemer tevreden is over de geboden zorg en gaan hier anders het gesprek over aan. Zo nodig kan er gebruik worden gemaakt van de onafhankelijke vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie.

Wat betreft gegevensuitwisseling houden we ons aan de richtlijnen zoals deze in het kader van de AVG zijn opgesteld.

Binnen Landzijde is een centrale cliëntenraad actief, waar deelnemers zich voor kunnen aanmelden. Binnen onze eigen zorgboerderij hebben we ook vastgestelde inspraakmomenten.

Deelnemers begin 2020	gestart 2020	gestopt 2020	deelnemers eind 2020
11	4	5	10

In 2020 zijn we met 10 deelnemers gestart, in het jaar zijn er 5 deelnemers gestopt en weer 4 gestart. De redenen voor uitstroom is 1 persoon is overleden, 2 zijn kort na de start weer gestopt door persoonlijke omstandigheden zoals terugval, 2 oudere personen voor wie het te zwaar was om naar de boerderij te komen.

Samen met Landzijde is er weer voldoende instroom gerealiseerd zodat de bezetting op peil blijft

Wij streven ernaar om zo rond de 10 deelnemers op de boerderij te hebben.

Wij bieden hier alleen groepsbegeleiding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben op de boerderij een fijne groep die doorgaans heel goed met elkaar overweg kan, altijd heb je personen erbij die meer solitair zijn. Dit kan prima naast elkaar.

Ook de nieuwe deelnemers werden dit jaar weer positief ontvangen en hebben hun plekje gevonden. Wat mooi was om te zien dat een persoon het nergens naar het zin had door allerlei redenen en bij ons op de boerderij het wel lukt om een fijne werk leer plek te hebben en elke dag met veel plezier naar de boerderij komt.

De deelnemers die voor onze boerderij kiezen komen bewust om met dieren te werken en of met paarden in het bijzonder.

Wij hebben ook dit jaar weer geleerd dat het belangrijk is om een stabiele werk leer plek aan te bieden aan de deelnemers omdat dit zorgt voor rust en helderheid, de deelnemers houden niet van veel veranderingen.

Dit betekend dat wij vooral alles houden hoe het is en zo is het voor ons ook fijn werken als de deelnemers lekker in hun vel zitten op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Afgelopen jaar was het natuurlijk allemaal wat moeilijker ivm corona maar er zijn toch nog verschillende netwerkvondens geweest met landzijde .

Een maal een netwerkvond over grenzen en grens overschrijdend gedrag. heel leerzaam om hier met elkaar over te hebben en hoe ga je hier mee om.

Ook eenmaal een avond over de eerste lockdown, hoe ervaren en hoe mee omgegaan.

Dit waren heel leerzame avonden waar mijn doel zeker is behaald.

De BHV is gehaald op 03-04-2021 is vorig jaar niet gedaan, dit was met E learning en ging heel soepel met goed resultaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- grenzen en grenzen overschrijdend gedrag
- coronatijd en verder

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

twee netwerkvondens bezocht van Landzijde en deze hebben zeker een positieve bijdrage in hoe je met grenzen aangeven omgaat en wat wel en niet toelaatbaar is.

De corona crisis hoe anderen deze hebben beleefd en mee zijn omgegaan en hoe je deze tijd zelf bent doorgekomen met de boerderij.

Leerzame avonden die een toevoeging zijn op het doen en laten van jou als persoon.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Nog niet nader vast gesteld. even afwachten wat er met corona tijd mogelijk is

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Altijd weer fijn om met netwerkvondens collega zorgboeren te spreken en de onderwerpen met elkaar uit te diepen en weer voor jou zorgboerderij waar nodig toe te passen.

Vanwege corona en alle beperkingen is voor mij nog niet helder wat er dit jaar gevolgd gaat worden maar natuurlijk zeker de BHV herhalings cursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op de boerderij wordt minimaal een evaluatie gesprek gehouden per persoon per jaar en voor mensen die net gestart zijn is de eerste keer al binnen drie maanden.

Alle deelnemers hebben een gesprek gehad dit jaar.

De dingen die besproken worden zijn;

- kloppen de persoonsgegevens
- Domei fysiek en medisch
- Domein sociaal en emotioneel
- Domein psychisch/ cognitief
- Domein zelfstandig / ADL
- Algemene vragen over hoe het bevalt op de boerderij , zijn persoonlijke omstandigheden veranderd tov vorig gesprek, Hoe is de week indeling, is vanzelfsprekend ingevuld en zo nog een aantal vragen die van belang zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie is altijd samen met iemand van Landzijde welke ook de verslaglegging doet, dit zijn gekwalificeerde medewerkers van Landzijde en de evaluaties gaan eigenlijk altijd heel erg naar een ieders tevredenheid.

Zou geen verbeterpunten kunnen noemen en ga hier ook verder niks aan veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn drie inspraak momenten geweest, doel is 4 maar ivm corona zijn we drie maanden dicht geweest.

wat we altijd laten passeren is hoe het veiligheidsplan werkt in theorie en praktijk, medicijnpaspoort meenemen elk half jaar zijn een paar vaste dingen die elke keer terug komen.

Doorgaans is iedereen heel tevreden en als er iets is wil die persoon dat meestal niet in de groep bespreken , liever even apart.

Iedereen heeft het prima naar zijn zin, als er al eens iets is is het meestal een irritatie naar andere deelnemer toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Naar mijn beleving is de boerderij een fijne plek voor de deelnemers om te werken en leren.

Wij blijven vooral doen zoals we nu doen en iedereen een fijne dag op de boerderij bezorgen samen met de dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben dit jaar in december 7 vragenlijsten anoniem uitgedeeld en ook teruggekregen. (vragenlijst zie bijlage)

Doordat er een paar deelnemers vanwege ziekte langere tijd thuis zitten is dit 100 % van de deelnemers.

De uitkomst van de meting is dat iedereen alle vragen met voldoende of goed heeft ingevuld behalve een deelnemer die iets minder positief was wat betreft omgang met andere deelnemers en over doelen zorgplan.

In algemene zin is dit een positieve uitslag zoals wij die ook beleven op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn heel tevreden over hoe tevreden de deelnemers op onze boerderij zijn.

Er is geen reden voor bijsturen en gaan vooral op de zelfde weg door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is heel simpel dit jaar , er hebben zich geen incidenten voor gedaan of meldingen geweest. Dus al met al een heel rustig en positief jaar op dit vlak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 04-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: inspraakmoment 3 is verlaat door de corona, we zijn bijna 3 mnd dicht geweest zodat inspraak moment 4 komt te vervallen

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 16-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: inspraak weer kunnen houden na een periode van sluiting ivm covid 19

netwerkavond volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle aangeboden netwerkvondens aanwezig geweest en waren nuttige avonden waar veel info werd gedeeld.

netwerkavond volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: in februari en juni zijn er netwerkvondens geweest maar ivm corona is dit minder dan normaal, meestal 4 per jaar.

prberen het systeem te volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Systeem aan het bijwerken voor audit. Blijft een lastig punt.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: alle evaluaties worden gedurende het jaar afgenomen en deze zijn volgens schema allen gedaan

Mutaties registreren

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 20-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle mutaties tot op heden zijn bijgewerkt, dit wordt gedurende het jaar op orde gehouden

apparaten, machines controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De machines nagelopen en apparaten bekeken om veilig te kunnen gebruiken

controleer de gegevens op zorgboeren.nl binnenkort weer even (dient eens per drie maanden te gebeuren).

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: heb hier geen gegevens staan. Alle benodigde communicatie gaat via Landzijde.

Brandblussers controleren extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020
Actie afgerond op: 21-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: na controle of de brandblussers zijn onderhouden bleek dit niet het geval. Heb BBA gemaild en gevraagd dit alsnog te doen

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 17-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: de bedrijf en locatie gegevens waren dit jaar onveranderd

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 17-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement toegevoegd

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 17-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: dit jaar liep het allemaal wat vreemd ivm corona en zal bhv zo spoedig mogelijk weer worden opgepakt

overdrukventiel mesttank controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: mesttank wordt niet meer gebruikt

Q koorts enten schapen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 30-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: elk jaar worden alle schapen voor een augustus geent

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 17-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe inhoud aangeschaft

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2020
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben VANZELFSPREKEND ingevuld

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 25-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteiten plan besproken en rond gelopen hoe en waar te staan bij bijvoorbeeld brand

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2020
Actie afgerond op: 26-05-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)

medicijn lijsten actueel houden dmv om de tafel gesprekken te benoemen

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De lijsten meenemen minimaal elk half jaar is weer aan de orde geweest tijdens het ronde tafel gesprek met alle deelnemers voor inspraak op de boerderij

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: wat deze keer vooral aan de orde kwam was het gebruik van mobiele telefoon en tablet in de kantine. wordt door sommige mensen als onprettig ervaren, vooral de oudere onder ons.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: afgelopen maand is dit onderwerp weer aan de orde geweest tijdens de inspraak gesprekken

Zoonosen check

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: check voor het jaar 2020 is weer geweest en verkregen

netwerkavond volgen

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De avonden die er zijn geweest gevolgd

overdrukventiel mesttank controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: mesttank wordt niet meer gebruikt maar is nog wel aanwezig, ventiel was nog los

medicijn lijsten actueel houden dmv om de tafel gesprekken te benoemen

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: dit jaar wordt een nieuw RI&E verslag gemaakt

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Elk jaar vult elke deelnemer de lijst in die in vanzelfsprekend wordt aangeboden

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2020

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2021
Toelichting: tot na lockdown uitgesteld

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

medicijn lijsten actueel houden dmv om de tafel gesprekken te benoemen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

Brandblussers controleren extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

controleer de gegevens op zorgboeren.nl binnenkort weer even (dient eens per drie maanden te gebeuren).

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

prberen het systeem te volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Zoonosen check

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-04-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021

Toelichting: verplaatst tot na lockdown

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021

zonnepanelen plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021

vrijmaken hek werk in veestal

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2021

Q koorts enten schapen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

renoveren paarden buitenstallen

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2021

nok paardenstal vervangen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2021

EHBO doos controleren

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2021

overdrukventiel mesttank controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

BHV herhaal cursus

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

apparaten, machines controleren

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2021

Mutaties registreren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

netwerkavond volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

netwerkavond volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle actie punten zijn afgehandeld en het verbeterpunt van vorig jaar blijft nog staan om meer en actiever met het systeem te werken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Vooraf door met het bedrijf zoals het nu gaat. Er zijn geen plannen of grote stappen in de maak voor de toekomst. Opvolging ligt is niet aan de orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Door gaan met het bedrijf zoals het nu is.

De veestalling waar de koeien stonden vrij maken van hekwerk

renoveren buitenstallen van de paarden.

Dak paardenstal nieuwe nok plaatsen.

zonnepanelen plaatsen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

nvt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • tevredenheidsmeting

5.1 • grenzen en grenzen overschrijdend gedrag
 • coronatijd en verder