

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Van der Wijst

John en Marga van der Wijst

Locatienummer: 138



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Van der Wijst

Registratienummer: 138

Derptweg 12, 5476 VX Vorstenbosch

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17270470

Website: <http://www.zorgboerderijvanderwijst.nl>

Locatiegegevens

John en Marga van der Wijst

Registratienummer: 138

Derptweg 12, 5476 VX Vorstenbosch

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Bij zorgboerderij van der Wijst in Vorstenbosch helpen sinds 1999 mensen met een verstandelijke beperking en NAH. Zij kunnen hier van maandag t/m vrijdag een zinvolle dagbesteding krijgen. De kracht van de zorgboerderij ligt vooral in het gewone. Mensen komen (opnieuw) in contact met dieren, planten, natuurlijke processen en ritmes. De boerderij is een overzichtelijke eenheid die door haar vele mogelijkheden de deelnemers kansen biedt voor ontwikkeling en groei. Maar ook het genieten van de dieren en de natuur neemt een erg belangrijke plaats in. De eigenheid en mogelijkheden van de deelnemers staan centraal. Het is belangrijk dat deelnemers belangstelling hebben voor en plezier hebben in het werk.

De bedrijfsopbouw biedt veel variatie in aanbod en mogelijkheden. Door de contacten met mensen buiten het bedrijf zijn er mogelijkheden tot participatie in de maatschappij. Andersom dragen deze contacten ook bij aan een betere acceptatie en een positieve beeldvorming van mensen met een beperking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Voor onze paarden hebben we sinds 2020 een paardenpark aangelegd waar welzijn en natuurlijk gedrag centraal staat.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In dit jaarverslag over 2020 kijken we terug op diverse zaken en activiteiten die afgelopen jaar hebben plaatsgevonden en zijn uitgevoerd. Het was een jaar zoals we in de 22 jaar dat we een zorgboerderij hebben nog nooit hebben mee gemaakt. Het jaar begon zoals eerdere jaren maar door het corona virus zijn we vanaf half maart meerdere maanden "op slot" geweest. We ondersteunden mensen met aandacht want uiteindelijk gaat het om de relatie tussen mensen die iets voor elkaar willen betekenen. Voor het grootste gedeelte van onze hulpboeren was het moeilijk te begrijpen waarom ze niet naar de zorgboerderij mochten, geen bezoek, sombere gedachte gingen bij meerdere de boven toon voeren. Daarom was de focus gericht op hoe we betrokkenheid van onze "hulpboeren" in deze periode konden vergroten. Minimaal één keer per week hadden we contact via beeldbellen, we hebben extra nieuwsbrieven uitgegeven met informatie en we hebben meerdere vlogs gemaakt die te volgen waren via YouTube (zie bijlage). Deze vlogs hadden soms een informatief karakter en de andere keer weer een humoristisch karakter. Ook hadden we bij elke vlog een weekopdracht, zodat hulpboeren gestimuleerd werden om thuis creatief bezig te zijn en op de creatie werd dan later terug gekomen. Later hebben we te horen gekregen dat onze vlogs vaak door hele woonhuizen bekeken werden, dus ook gewaardeerd werd door mensen die geen dagbesteding bij ons afnamen. Gelukkig werd een groot gedeelte van de niet geleverde zorg doorbetaald door gemeentes, PGB en een groot gedeelte van het onderaannemerschap. We hebben tijdens deze sluiting onze energie verder gestoken in meerdere verbouwingen en aanpassingen. We hebben flinke investeringen gedaan. Er zijn meer zonnepanelen geplaatst op de zorgboerderij. Er zijn rustruimtes en een voorraadkast gerealiseerd, het kantoor achter is gerealiseerd. Ook zijn we in die tijd begonnen met de aanleg van een Paddock Paradise (PaardenPark) waarbij we vooraf veel informatie hebben vergaard. Het uitgangspunt van ons paarden park is om de natuurlijke behoeften van het paard zoveel mogelijk te stimuleren. De paarden leven in een kudde op een eindeloze track waar zij van voerpunt naar voerpunt trekken. Hierdoor worden de paarden gestimuleerd om veel te bewegen, kunnen zij de hele dag door eten en leven zij in sociaal netwerk van groepen die samen één kudde vormen. Van het resultaat is een mooi filmpje te zien op onze website. Ook voor onze deelnemers betekende dit een andere manier van meewerken, hierbij waren de inspanningen gericht op veiligheid en kwaliteit. Toen onze deelnemers weer naar de zorgboerderij mochten komen waren er richtlijnen omtrent Covid'19 volgens het nieuwe normaal. Ook dit hebben we vooraf kenbaar gemaakt via een vlog. Mondkapjes werden aangeschaft en looproutes werden uitgezet. Richtlijnen werden overal visueel gemaakt en er ging veel tijd zitten in aanwijzingen geven het hele jaar door. Wat waren onze deelnemers enthousiast dat ze er weer waren. In de zomermaanden hebben we alle pauzes en werkzaamheden zo veel mogelijk buiten gedaan. Toen de buitentemperatuur minder werd hebben we drie kantines in gebruik genomen zodat er voldoende afstand gehouden werd. We hebben m.n. in de corona sluiting gemerkt dat onze medewerkers zorg dragen voor hun eigen ontwikkeling en een actieve betrokkenheid hebben bij de zorgboerderij. Dit kwam naar voren bij overleg situaties en ook nog bij het POP gesprek wat weer heeft plaatsgevonden in december van dit jaar. Het werken in kleinere groepjes wat eerder in werking is gezet bevalt goed en geeft overzicht in de corona tijd en hiermee zijn we heel 2020 doorgegaan. Machines, brandblussers en EHBO spullen zijn weer gecontroleerd afgelopen jaar. We hebben de ontruiming geoefend na de sluiting van de zorgboerderij. We vinden kwaliteit en veiligheid voor cliënten en medewerkers belangrijk en werken voortdurend aan verbeteringen, we hebben daarom dit jaar ook geïnvesteerd in een loader en elektrisch wagentje zodat zwaarder werk makkelijker is. Door de digitaal af te nemen tevredenheidsonderzoeken, goed te luisteren en de "hulpboeren" echt te kennen hebben we ook dit jaar weer naar tevredenheid af kunnen sluiten. Er is ook nog een mail uitgegaan naar alle betrokkenen rondom dit onderwerp en verklaringen zijn door velen teruggestuurd. De algemene vergadering op het einde van het jaar is te komen vervallen en vervangen door een extra nieuwsbrief, waarbij de mogelijkheid geboden werd om terug te reageren. We hebben dit jaar maar één avond bezocht in januari met collega zorgondernemers. Andere informatie is gedeeld via de gezamenlijke groepsapp. Vooral hoe om te gaan met regelgeving omtrent Corona was een terugkomend onderwerp. In januari 2020 hebben we het zoönose keurmerk weer behaald. De financiering van de zorg gebeurt op basis van PGB en daarnaast gaat via het SZZ het WMO en ZIN gedeelte. We hebben met drie zorgaanbieders een onderaannemerschap. Evenementen zoals de pompoenfair is ook afgelopen jaar niet doorgegaan, maar gelukkig hebben we veel pompoenen aan de weg kunnen verkopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- nieuwsbrief april

- nieuwsbrief juli
- klachtenreglement

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De meeste impact van 2020 is de corona crisis geweest. De meeste situaties en ontwikkelingen zijn hieruit voortgekomen. We hebben hiervan geleerd om creatief met begeleiding om te gaan, goed te communiceren en ons flexibel op te stellen. Ook hebben we veel aanpassingen gedaan om richtlijnen te kunnen volgen. De doelstellingen van vorig jaar waren: het bouwen van een kantoor achter op de zorgboerderij, zorgen voor meer taken waarin creativiteit naar voren komt en zorgen dat hier een ruimte voor beschikbaar is, verdiepen in de paardenhouderij m.n. gericht op veiligheid en welzijn voor mensen en paarden en het bijleggen van zonnepanelen zodat we geheel zelfvoorzienend zijn. Deze doelstellingen zijn gerealiseerd in een versnelt tempo i.v.m. de sluiting van de dagbesteding, waarbij we veel zelf hebben kunnen realiseren en flinke investeringen zijn gedaan. Ondanks dat we minder gebruik hebben kunnen maken van het ondersteunend netwerk, dat de intervisies en bijscholingen vaak niet doorgingen, zijn we blij met wat we dit jaar bereikt hebben. Het inzetten van extra personeel/uren, waardoor we meer ruimte willen creëren voor het uitvoeren van administratieve taken word meegenomen naar 2021, zoals ook de lange termijn doelstelling van een paardenpark en waarbij ook de falabella's een eigen Paarden Park krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- plattegrond/ vluchtplan
- RI&E'20
- wat te doen bij brand

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De belangrijkste ontwikkelingen op onze dagbesteding van het afgelopen jaar

Op 01-01-20 zijn er 24 unieke deelnemers, dit zijn 23 mensen met een verstandelijke beperking (waarvan 3 NAH) en 1 met alleen NAH.

In deze periode zijn er 3 deelnemers ingestroomd, 2 uitgestroomd,

25 deelnemers zijn verdeeld gedurende 2020 als volgt:

6 WMO

4 WLZ

4 Onderaanneming

11 PGB

Uitstroom

Bij 2 mensen was onze Zorgboerderij niet de juiste plek (1 wilde liever naar een zorgboerderij met een andere doelgroep, nl ouderen en 1 is afgelopen jaar gekomen maar wegens privé problemen ook na 3 maanden weer vertrokken)

instroom 2 (WMO), 1 PGB. Uitstroom 2 WMO.

Vanuit onze dagbesteding bieden we begeleiding groep, de zorgzwaarte is variabel vanuit de WMO zitten mensen met zorgzwaarte 1 en 2 en vanuit het PGB hebben we ook lager niveau met zorgzwaarte 6 en alles daartussen. We beschikken niet over de middelen om mensen te

ondersteunen wanneer zij: verpleging nodig hebben tijdens onze diensten, verslaafd zijn aan drugs of alcohol of grensoverschrijdend gedrag vertonen. (staat ook op onze site) Onze "hulpboeren" vallen onder de wet langdurige zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers die we aan het einde van het jaar hadden passen prima op de zorgboerderij. Ze geven zelf aan dat ze het prima naar hun zin hebben. Dit blijkt ook uit het tevredenheidsonderzoek. We kunnen een stabiele omgeving bieden aan verschillende mensen. Het is fijn om een proefperiode in het contract te hebben zodat we op een makkelijke manier en met wederzijds goedvinden de samenwerking kunnen stoppen of doorgaan.

Het intake gesprek aan het begin geeft niet altijd een juist beeld van hoe gemotiveerd iemand is en wat hun verwachtingen zijn. De afgelopen jaren hebben we geleerd dat de rust in de groep erg belangrijk is, we selecteren op het individu, hun motivatie en hoe deze in de groep zal passen en of we vinden dat we de begeleiding kunnen bieden die iemand nodig heeft. Helaas hebben we om deze laatste reden ook van één persoon afscheid moeten nemen, één persoon vond zichzelf niet passen in de doelgroep die we hebben en is naar een dagbesteding voor ouderen gegaan en één persoon had persoonlijke problemen en is uiteindelijk naar het westen van het land verhuisd.

Bij elke intake geven we duidelijk mondeling aan, hetgeen op onze site staat: Helaas beschikken we niet over de middelen om mensen te ondersteunen wanneer zij: verpleging nodig hebben tijdens onze diensten, verslaafd zijn aan drugs of alcohol of grensoverschrijdend gedrag vertonen. Op dit moment hebben we niet het voornemen om actief meer cliënten te werven maar kijken wel kritisch als er aanmeldingen komen. Het aantal dagdelen wordt afgestemd op persoonlijke behoefte. Met het aantal personeel en "hulpboeren" is dit voor nu een mooie combinatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van onze werknemers is dit jaar stabiel gebleven. Met alle werknemers is een POP gesprek gehouden in december en ook tussentijds zijn er nog naar behoefte gesprekken geweest m.n. in de sluiting i.v.m. corona is er veel geëvalueerd. Dit ging als vanzelf omdat er geen cliënten aanwezig waren. Omdat we tijdens de dagbesteding met kleine groepjes werken, kwam er vanuit de medewerkers naar boven om aandacht te hebben voor variatie in de werkzaamheden, zodat niet dezelfde mensen bij hetzelfde werk ingedeeld werden. Het aandachtspunt van vorig jaar over de verdeling van kantoorwerk blijft aandacht vragen. Ieder jaar tijdens de functioneringsgesprekken van de werknemer, is er de mogelijkheid aan te geven waar je eigen interesses liggen. Op deze manier is het mogelijk jezelf als werknemer op verschillende vlakken te ontwikkelen. Dit past ook binnen onze visie. Ook hadden we dit jaar een lijst met cursussen, helaas heeft alleen de BHV cursus doorgang kunnen vinden en andere cursussen (zoals SMART) zijn meerdere keren verzet en worden nu hopelijk in 2021 opgepakt. Ook dit jaar hebben we meerdere keren met het gehele team overleg gehad over cliënten en gebeurtenissen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar waren er verschillende stagiaires werkzaam op onze zorgboerderij. Van verschillende opleidingen, 1x HBO en 4x MMZ (MBO) en zijn voor 2020 een half jaar werkzaam hier geweest (schooljaar 2019/2020 en schooljaar 2020/2021). Door de corona crisis zijn de stagiaires vanaf maart niet geweest i.v.m. de lock-down. In september zijn de nieuwe stagiaires weer begonnen. (4 x MBO maatschappelijke zorg)

We ervaren het altijd als prettig om samen te werken met stagiaires, ze hebben een frisse kijk op ons werk. Ook genieten de cliënten van extra aandacht die ze krijgen bij 1 op 1 begeleiding en bij het maken van verschillende stageopdrachten. Hun taken en verantwoordelijkheden staan beschreven in de functie omschrijving en stage overeenkomsten. De dagelijkse begeleiding en de stage opdrachten en stage gesprekken worden na overleg gedaan door Renza. (diploma SPH en op de HAN coaching voor medewerkers in welzijn en zorg.)

Met alle stagiaires worden meerdere evaluatiegesprekken gehouden, ook naar behoefte en leerdoelen. De ontwikkelingen die plaatsgevonden hebben n.a.v. evaluaties is met name dat we bij het begin van de stage duidelijk aangeven dat de stagiaires zelf voor een groot deel verantwoordelijk zijn voor hun leerproces. (visie dat medewerkers zorg dragen voor hun eigen ontwikkeling) en ze krijgen dagelijks een uur de tijd om aan opdrachten te werken. Ook hebben we de onderlinge communicatie verbeterd en de begeleiding van stagiaires bij één persoon gehouden n.a.v. feedback van de stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Nadat we eerder waren begonnen met één vrijwilliger hebben we er afgelopen jaar twee bij gevonden. We hebben een intake gesprek gehouden en de functie beschrijving doorgenomen. (zie documentenbeheer) De eerste dagen dat ze er waren hebben we elke keer na de inzet een klein gesprek gehouden en daarna met enige regelmaat. Helaas was ook hierbij de corona crisis een belemmerende factor waardoor we het vrijwilligerswerk in Maart voor de rest van het jaar op stop hebben moeten zetten. We zijn wel met enige regelmaat telefonisch in contact met onze vrijwilligers om een connectie met hun te behouden. We hopen in 2021 weer op te kunnen starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ons personeel is geschoold voor de zorg en hebben minimaal SPW. Ons personeel is vrij stabiel, ze voelen zich vrij genoeg om hun wensen aan te geven (POP gesprek) Dit is nog verbeterd sinds we de corona-crisis hebben gehad. Omdat er tijdelijk geen cliënten aanwezig waren, hadden we meer tijd om met elkaar te communiceren. Ze hebben inspraak gehad in het paarden park en cliënten zijn besproken. Ook is er een creatieve, humoristische kant naar boven gekomen en hebben we tijd gestoken in het gezamenlijk maken van vlogs en beeldbellen met onze cliënten.

Ook onze vrijwilligers ervaren een fijne onderlinge communicatie. Stagiaires zijn positief en geven vaak aan wanneer er een vacature vrijkomt om hun te benaderen en daaruit kunnen we concluderen dat we een fijne werkplek zijn. We hebben geleerd om naar stagiaires toe duidelijk te maken dat ze zelf verantwoordelijk zijn voor hun leerproces, dit heeft het afgelopen jaren goed gewerkt.

Tussentijdse evaluaties blijven hierbij belangrijk omdat de ervaring leert dat alles naar het laatste moment geschoven word, en dit voor de begeleiders hierin niet prettig is, ondanks we dit in het begin van het jaar duidelijk aangeven. Het is daarom fijn dat Renza de stagiaires hierin begeleid en nu examens af mag nemen.

De visie, dat medewerkers zorg dragen voor hun eigen ontwikkeling en een actieve betrokkenheid hebben bij de zorgboerderij word gehandhaafd, we hadden een aanbod van cursussen voor 2020 waarvan er sommige zijn verschoven naar 2021 doordat ze niet doorgingen met de corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Helaas zijn niet alle doelen behaald. Cursussen en lezingen werden afgezegd. Later weliswaar vaak een online mogelijkheid, maar het afgelopen jaar kostte ons allen al zoveel energie om steeds weer te zoeken naar aanpassingen en mogelijkheden om de zorg, te bieden dat er weinig ruimte was om nieuwe cursussen op te nemen. Een paar cursussen zijn wel door gegaan en deze zijn dan ook gevolgd. Uiteraard blijven we onderschrijven dat scholing, vergroten en verdiepen van kennis van belang is. We hopen dat deze wijze van het vergroten van kennis volgend jaar weer 'fysiek' kan plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV is door drie medewerkers gevolgd en Renza heeft een cursus examinerator gevolgd. Deze zijn met goed gevolg afgerond. Ook is Renza begonnen aan de online cursus Law of attraction mastery van Kim Munnecom. Deze hoopt ze in 2021 te kunnen afronden. Vanuit het SZZ zijn er ook verschillende nieuwsbrieven geweest waarbij meerdere onderwerpen zijn behandeld. zoals de wet zorg en dwang, registreren (ONS) en veel update rondom Corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende periode staat uiteraard de cursus BHV weer op het programma (nico, Karlijn, Renza) Voor 2021 zijn er cursussen van afgelopen jaar blijven staan i.v.m. corona, te weten smartdoelen formuleren (Karlijn) Marga en Renza gaan deelnemen aan de bijeenkomsten van het SZZ en de zorgboeren studiegroep NOBrabant (waar we deel van uitmaken) John, Renza en Marga gaan zich verder verdiepen in de paardenhouderij m.n. gericht op veiligheid en welzijn. Renza wil de cursus Law of attraction mastery van Kim Munnecom afronden.

Wanneer aangegeven word dat er interesse is in een bepaalde bijscholing over actuele zaken, middels intervisie, studieclubs en korte cursussen of informatie avonden maken we hier ruimte voor. In februari 2021 word bekeken waar de interesse liggen. Mochten er veranderingen zijn rondom de begeleiding/verzorging van een deelnemer, dan wordt er gezorgd voor de juiste kennis en vaardigheden. Het doel is en blijft hier actie op te ondernemen en veilig mee om te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Als we terugkijken naar afgelopen jaar, waren er knelpunten betreft cursussen i.v.m. corona. De cursussen die wel door zijn gegaan hebben we ook daadwerkelijk gevolgd en andere zijn verplaatst naar komend jaar. Er is veel onderzoek geweest naar de paardenhouderij waar welzijn en natuurlijk gedrag centraal staat en dit blijft ook komend jaar actueel. Er is voldoende ruimte voor de eventuele behoefte je, als medewerker verder te ontwikkelen. Dit is een terugkerend onderwerp tijdens de functioneringsgesprekken en in februari word er een aanbod kenbaar gemaakt. Er is een open contact hierover binnen het team, alles is bespreekbaar. Het doel is op deze voet verder te gaan, en hierbij open te staan om te leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Deelnemers waarbij nuttige daginvulling, onderhouden van vaardigheden of sociale contacten de belangrijke doelen zijn, krijgen 1x per jaar een zorgplan bespreking, 2x per jaar een evaluatie gesprek. Bij deelnemers, waarbij calamiteiten zijn of zelf aangeeft een evaluatie gesprek te willen, wordt er meer als 2 keer per jaar geëvalueerd. In 2020 heeft met elke hulpboer minimaal twee evaluatiemomenten plaatsgevonden maar bijna niet in aanwezigheid van ouder(s), partners, begeleider(s), vertegenwoordiger(s) i.v.m. de corona crisis. Wel hebben we regelmatig telefonisch of mailcontact gehad met iedereen.

Met 2 hulpboeren hebben we 4 keer geëvalueerd, met 1 hulpboer 3 keer, met de overige hulpboeren 2 keer (soms gaven ze zelf aan dit genoeg te vinden)

Daarnaast hebben we de informele gesprekken. In de corona tijd zijn deze m.n. geweest bij het beeldbellen wat we met iedereen wekelijks deden. Een belangrijk en niet te vergeten moment. Als begeleiders ervaren we, dat deze gesprekken erg waardevol zijn. Binnen ONS bestaat een signalering dat een zorgplan geactualiseerd moet worden en zodoende worden de evaluaties op tijd gedaan.

In het evaluatiegesprek wordt teruggeblikt naar afgelopen periode. De tevredenheid wordt gecheckt. De basis van het gesprek wordt gevormd door het bespreken van informatie vanuit het zorgplan. Gekeken wordt in hoeverre de bestaande doelen bijgesteld worden en nieuwe doelen geformuleerd worden. Tevens wordt de medicijnenlijst op actualiteit gecheckt (hoewel de verantwoordelijkheid van wijzigingen bij de deelnemer of wettelijke vertegenwoordiger is gelegd bij intake en een herinnering jaarlijks in de nieuwsbrief vermeld wordt). Tenslotte wordt een vooruitblik gedaan naar de toekomst. In algemene zin is men tevreden over de geleverde zorg en de betrokkenheid van het team en hebben we veel complimenten gehad over de manier waarop we in de coronatijd de betrokkenheid van onze hulpboeren wisten te behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

I.v.m. de corona zijn evaluatie gesprekken met ouders of verzorgers uitgesteld of telefonisch besproken. We hebben via de nieuwsbrief aangegeven dat ze ons t.a.t. kunnen benaderen. Wel hebben we evaluatie gesprekken gehouden met onze cliënten.

Over het algemeen kwam uit de evaluaties naar voren dat hulpboeren graag naar de boerderij komen en voldoening halen uit hun werk op de boerderij. Wat opviel uit het laatst gehouden evaluatie gesprek was dat sommige hulpboeren het reeds in gebruik genomen paardenpark spannend vonden. De combinatie van verandering in het systeem en het werken (met begeleiding) tussen de paarden, maakte dat sommige hulpboeren moesten wennen aan deze manier van werken maar uiteindelijk geven ze wel aan enthousiast te zijn. Een enkeling geeft aan soms niet met een ander te kunnen samenwerken, zich aan een ander te irriteren of een taakje niet zo leuk te vinden of juist vaker een bepaald taakje te willen doen. Naar aanleiding van deze opmerkingen zijn afspraken gemaakt, zodat men b.v. dan geen last heeft van elkaar. Twee hulpboeren hebben we besproken in een multidisciplinair team omtrent gedrag en gezondheid. Dit resulteerde in aanpassingen in het dagprogramma en meer nabijheid van de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we 3 inspraakmomenten gehouden. Wij noemen deze momenten op onze zorgboerderij het keukentafelgesprek.

Deze hebben plaatsgevonden in februari, juli en oktober. Voorafgaand aan het keukentafelgesprek maken we als team een agenda en hulpboeren krijgen de gelegenheid om aan te geven of zij nog punten willen bespreken. Terugkomende onderwerpen waren dit jaar vooral de introductie van het paardenpark, de corona regels, huisregels, de veiligheid en risico's op de boerderij, activiteiten die gepland staan en een vaste rondvraag. In 2020 hebben de hulpboeren ook zelf weer diverse onderwerpen aangedragen.

Eén maal per jaar houden normaal we een bijeenkomst voor de ouders / verwanten / wettelijk vertegenwoordigers waarbij zij inspraak hebben in het reilen en zeilen van onze zorgboerderij. Helaas hebben we deze dit jaar moeten annuleren. We hebben dit jaar meer nieuwsbrieven verstuurd om iedereen toch op de hoogte te houden en informatie te verspreiden. We hebben daarbij vermeld dat ze ten alle tijden contact op mogen nemen. Daarnaast wisselen we veel informatie uit via de app. en zijn de lijntjes kort en laagdrempelig. In algemene zin is er uit gekomen dat hulpboeren erg veel moeite hebben met regels omtrent corona, dat ze blij waren dat ze weer naar de dagbesteding mochten, dat de hulpboeren enthousiast zijn over het paardenpark maar het in het begin wel spannend vonden waarop vervolgens afspraken zijn gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- nieuwsbrief

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We nemen de inspraak van hulpboeren heel serieus. Wanneer hulpboeren ideeën aandragen kijken we als team wat er mogelijk is. De keukentafelgesprekken waren een mooi moment om corona en huisregels ter sprake te brengen en dit naast inspraak ook als leermomenten te gebruiken. De hulpboeren hebben onze begeleiding tijdens de corona als heel prettig ervaren m.n. de vlogs en het wekelijks beeldbellen. Ook zijn veelvuldig de veranderde werkzaamheden rondom het paardenpark besproken. Er zijn uit de keukentafelgesprekken geen concrete acties voortgekomen die genoemd moeten worden in het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december 2020 hebben we weer een digitaal tevredenheidsonderzoek afgenomen en dit is anoniem ingevuld. Het tevredenheidsonderzoek is afgenomen door middel van google formulieren en bestond uit 26 vragen. Er waren zowel open als meerkeuze vragen.

We hebben bij al onze cliënten (soms met partner) een uitvraag gedaan. Verder hebben alle ouders via de mail een uitvraag ontvangen. Er waren incl. hulpboeren 33 respondenten. De onderwerpen die aan bod kwamen zijn: veiligheid, openingstijden, activiteiten, diversiteit in activiteiten, inbrengen van veranderingen, de begeleiding, deelnemers, sfeer en uitstraling, vervoer, verbeterpunten en opmerkingen. Uit de resultaten is gebleken dat onze hulpboeren en verwanten in algemene zin erg tevreden zijn. Dit is voor ons een duidelijke graadmeter dat we op de goede weg zitten.

Wat opviel ten opzichte van vorig jaar is dat de diversiteit in activiteiten is gegroeid en dat dit gewaardeerd wordt door de hulpboeren. Daarnaast gaven vorig jaar een aantal hulpboeren aan het minder leuk te vinden om de stallen te mesten. In het afgelopen jaar hebben wij

voornamelijk door feedback van onze hulpboeren het concept van paarden houden veranderd. Door deze verandering hoeven onze hulpboeren minder vaak de paardenstallen te mesten en is er meer diversiteit ontstaan in activiteiten.

Wat verder opviel uit het onderzoek is dat sommige cliënten het schoonmaken van het paardenpark spannend vinden. Sommige geven aan dat het nieuw is, dat zij moeten wennen aan het systeem en de paarden. Om deze reden zijn wij gaan werken met het afzetten van gedeeltes van het paardenpark zodat er geen paarden kunnen komen en onze hulpboeren ongestoord aan het werk kunnen gaan. Andere hulpboeren vinden het juist heerlijk en rustgevend om tussen de paarden aan de slag te gaan. Al met al zijn de hulpboeren erg enthousiast over het nieuwe paarden houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies tevredenheidsonderzoek

*De cliënten komen erg graag naar de zorgboerderij. 42,9% geeft hierbij dan ook het cijfer 10. Er is maar één keer een 6 aangegeven voor de rest is er alleen maar een 7 of hoger aangegeven.

* 66.7% geeft de zorgboerderij een uitstekend voor de veiligheid op de zorgboerderij. De andere 33,3% gaf aan de veiligheid goed of voldoende te vinden.

* Bij het aangeven van een activiteit die de cliënt minder leuk vindt, kwamen wisselende antwoorden. Er waren geen activiteiten die meerdere mensen minder leuk vonden. Vaak zeiden cliënten dat minder leuke taakjes er natuurlijk gewoon bij horen. Ook zeiden veel cliënten 'Je kunt niet alleen maar leuke dingen doen'. Een aantal cliënten geven aan dat ze geen minder leuke activiteit kunnen bedenken.

* Bij de vraag 'Wat zou er volgens jou mogen veranderen qua activiteiten op de zorgboerderij?' geven alle cliënten aan dat er niets veranderd hoeft te worden aan de activiteiten op de zorgboerderij. Twee cliënten gaven aan vaker een bepaald taakje te willen doen. Hieruit kunnen wij concluderen dat er verder niets veranderd hoeft te worden qua de activiteiten op de zorgboerderij.

* Bij de vraag 'Zijn begeleiders voldoende deskundig?' geeft 70% procent aan dit uitstekend te vinden, 20% vindt de deskundigheid van de begeleiding goed, één cliënt heeft voldoende aangegeven en één cliënt vindt de deskundigheid van de begeleiding matig.

* Bij de vraag 'Gaan begeleiders respectvol om met cliënten' geeft 81% aan dit uitstekend te vinden en de andere cliënten vonden het goed. Hieruit kunnen wij concluderen dat onze begeleiders respectvol omgaan met de cliënten.

* Voor de begeleiding hebben de cliënten niet lager als een 7 gegeven. Hieruit kunnen wij concluderen dat de cliënten goed begeleid worden op de zorgboerderij.

* Uit het onderzoek kunnen wij concluderen dat de cliënten erg tevreden zijn over het vervoer. Er is alleen maar voldoende, goed of uitstekend ingevuld.

* Vanuit de sterke punten van de zorgboerderij kunnen wij concluderen dat de cliënten het erg naar hun zin hebben op de zorgboerderij. Veel cliënten geven aan het fijn te vinden dat er veel diversiteit in activiteiten is. Daarnaast werd er meerdere malen aangegeven dat de begeleiding goed luistert en respectvol met de cliënten omgaat.

* Vanuit de verbeterpunten voor de zorgboerderij kunnen wij concluderen dat er niet veel verbeterpunten zijn voor de zorgboerderij. De paar verbeterpunten die wel worden gegeven zijn hebben te maken met de corona maatregelen en welke niet door iedereen begrepen worden (zoals voorschieten bij de kluisjes). Er is hierdoor afgesproken dat er altijd één begeleider bij aankomst, pauzes of vertrek van de cliënten bij de kluisjes aanwezig is.

* Bij de totale begeleiding van de geleverde zorg is niet onder een voldoende gescoord. Hieruit kunnen wij concluderen dat de totale begeleiding van de geleverde zorg goed is.

Tijdens het tevredenheidsonderzoek is geen 1 keer een onvoldoende ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren dit jaar geen meldingen of incidenten. We werken met kleine groepjes op de zorgboerderij en de zorgboerderij heeft verschillende kantines. Dit hebben we bewust gedaan voor de rust op de boerderij. Ons beleid is erop gericht dat er minimaal twee begeleiders aanwezig zijn ten alle tijden, bij oplopen van spanning een rustmoment aanbieden in een aparte ruimte, gebruik van een mobiele telefoon voor snelle communicatie en we hebben afgelopen jaar een kantoor achter op de zorgboerderij gemaakt zodat er kortere afstanden zijn en er zitten veel ramen in zodat er overzicht is. We hebben blijvende regelmatige evaluaties met medewerkers, cliënt(en), ouders en verzorgers van de woonhuizen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2020
Actie afgerond op: 08-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: POP gesprekken gehad met onze medewerkers. doelen zijn aangepast en het afgelopen jaar geëvalueerd.

Voor volgend jaarverslag: Beschrijf graag welke onderwerpen er aan bod zijn gekomen vanuit bijeenkomsten van SZZ en vanuit de zorgboeren Studieclub.

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: we maar 2 vergaderingen gehad, één vanuit het SZZ en één vanuit de studieclub, we hebben online meerdere korte overleggen gehad, onderwerpen waren o.a. WMO en WLZ, Kwaliteitskader gehandicaptenzorg, vervoer, tariefstijging PGB, corona maatregelen en vergoedingen hiervoor, bieden van alternatieve zorg, werk kleding cliënten, inpassen mensen met een burn-out en hoe het met iedereen gaat.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)

aanvraag controle machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)

plannen en uitvoeren alg. jaarvergadering

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)

Zoönosenkeurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)

-nieuwe Aftekenlijst legionelle spoellijst maken.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe legionella spoellijst is gemaakt en opgehangen

uitgave nieuwsbrief 3 à 4 keer door het jaar heen naar behoefte

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: we hebben dit jaar 6x een nieuwsbrief uitgebracht.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is dit jaar digitaal afgenomen en gaat in de toekomst ook via deze manier plaats vinden

VOG check uitvoeren voor nieuwe begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn dit jaar geen nieuwe begeleiders bijgekomen

scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: BHV cursus en de cursus examiner is gevolgd, sommige cursussen zijn online gevolgd ivm met het coronavirus en een enkele zijn hierdoor verschoven naar 2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020
Actie afgerond op: 24-12-2020 (Niet meer van toepassing)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020
Actie afgerond op: 17-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: de tweede helft van het jaar zijn de meeste evaluatie gesprekken gehouden met de deelnemers. Nieuwe doelen zijn opgesteld.

dec grote opruiming/ schoonmaak werkruimtes

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020
Actie afgerond op: 14-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de Lock down hebben we de tijd zonder hulpboeren gebruikt om alles schoon te maken, op te ruimen en te verbouwen.

digitaal tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: voor de algemene vergadering deze afgerond met de hulpboeren.

functioneringsgesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020
Actie afgerond op: 27-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De vrijwilliger heeft in februari een functioneringsgesprek gehad en is vanaf maart afwezig geweest ivm corona.

inspraakmomenten keukentafelgesprek november

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020
Actie afgerond op: 26-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: onderwerpen waren afval scheiden, omgang en veiligheid in het paardenpark, belang van hygiëne omtrent Corona en afsluitend de rondvraag.

tevredenheidsmeting anoniem laten verlopen, uitdeelbrief bij ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020
Actie afgerond op: 15-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: middels nieuwsbrief is de link verzonden.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2020
Actie afgerond op: 21-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is geoefend nadat het de dag van te voren besproken is in het keukentafelgesprek.

inspraakmoment keukentafelgesprek halfweg het jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 26-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: ivm het corona virus hebben we in juli een klein keukentafelgesprek gehouden en een grotere op 26 oktober.

controle brandblussers en EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 22-09-2020 (Afgerond)

sept, grote opruiming/ schoonmaak werkruimtes

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: grote schoonmaak is afgerond. Er werd op dit moment sowieso meer gelet en schoongemaakt ivm het virus.

een evenement te organiseren (pompoenfair)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 02-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: helaas hebben we ivm de corona de pompoenenfair voor dit jaar moeten cancelen.

inspraakmoment keukentafelgesprek September

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2020
Actie afgerond op: 26-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: we hebben in okt. een keukentafelgesprek gehouden. Hierbij hebben we de doelstelling en de regels van ons nieuw aangelegd paardenpark besproken. Wat belangrijk is ivm veiligheid. Ook uiteraard nog de noodzaak van de corona-regels die hier op onze zorgboerderij van toepassing zijn, zijn uitgelegd. Ook hebben we het gehad over afvalscheiding en de uitleg van de picto's hierbij. Afgesloten met de rondvraag.

plannen te volgen cursussen

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 29-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: door het corona-virus zijn er verschillende cursussen die gepland stonden verschoven zoals bv Smart, wel zijn de BHV cursussen en cursus examineren en met goed resultaat afgesloten en de cursus the law of mastery (= business coach) is online door Renza gevolgd. hiermee zijn de doelstellingen behaald.

vrijwilliger zoeken en benaderen

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 14-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: we hebben voor de maandag en dinsdag ochtend een vrijwilliger gevonden. helaas staat ivm Covid dit even op hold.

verlenging keurmerk veilig paardrijden

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2020
Actie afgerond op: 12-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: onze accommodatie is gekeurd en voldoet weer aan de keuringseisen, waardoor verlenging toegekend is.

oriënteren op een vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: tijdens de corona crisis hebben we gekeken op welke manier we het beste een vrijwilliger kunnen benaderen. We gaan dit nu in eerste instantie doen via vrijwilligerscentrale in Bernheze en via Facebook.

mei, grote opruiming/ schoonmaak werkruimtes

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 18-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: tijdens de corona-crisis hebben we alle ruimtes schoongemaakt opgeruimd en verbeterd. Kasten voor makkelijker opruimen en beter overzicht van materialen zijn gerealiseerd.

kantoor bouwen achter op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020
Actie afgerond op: 04-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: begin mei is het kantoor achter gerealiseerd. We hebben een sky-box gebouwd als kantoor, zodat we overzicht hebben over de binnenruimtes en een makkelijke bereikbaarheid hebben. Het is een prettige afsluitbare werkruimte geworden met prettig licht om te werken.

inspraakmoment (keukentafelgesprek) febr/maart

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: keukentafelgesprek gehouden (mmv stagiaire)

oriënteren voor meer creatieve werkzaamheden

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 03-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: we hebben meerdere creatieve werkzaamheden uitgewerkt.

zonnepanelen leggen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: er is een nieuw vlak zonnepanelen op de loods bij de anderen gelegd van 56 panelen

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 21-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2020
Actie afgerond op: 03-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is geactualiseerd en alle actiepunten zijn het afgelopen jaar uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

aanvraag controle machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Verzoek om contact op te nemen met het kwaliteitsbureau over de verbouwing die heeft plaatsgevonden. U geeft aan: Er zijn rustruimtes en een voorraadkast gerealiseerd, het kantoor achter is gerealiseerd. Ook zijn we in die tijd begonnen met de aanleg van een Paddock Paradise (PaardenPark) waarbij we vooraf veel informatie hebben vergaard.

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2021

mei, grote opruiming/ schoonmaak werkruimtes

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021

Het formele klachtenreglement toe te voegen aan 5.2.6/werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2021

Aanleg van een tweede Paarden Park voor de falabella's.

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021

werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2021

inspraakmoment keukentafelgesprek halfweg het jaar

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2021

plannen te volgen cursussen

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2021

actielijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2021

inspraakmoment keukentafelgesprek September

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2021

sept, grote opruiming/ schoonmaak werkruimtes

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2021

controle brandblussers en EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2021

een evenement te organiseren (pompoenfair)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Oriëntatie en verdiepen in aanname meer personeel, met name ook voor het administratieve gedeelte.

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021

inspraakmomenten keukentafelgesprek november

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2021

functioneringsgesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2021

Het inzetten van extra personeel/uren, waardoor we meer ruimte willen creëren voor het uitvoeren van administratieve taken

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021

digitaal tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

tevredenheidsmeting anoniem laten verlopen, uitdeelbrief bij ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Eventuele uitbreiding op uw locatie of naar andere locatie: wanneer plannen concreet zijn, adviseer ik u om tijdig contact op te nemen met het kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

scholing en ontwikkeling

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021

actielijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2021

VOG check uitvoeren voor nieuwe begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

-nieuwe Aftekenlijst legionelle spoellijst maken.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

plannen en uitvoeren alg. jaarvergadering

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2021

uitgave nieuwsbrief 3 à 4 keer door het jaar heen naar behoefte

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2021

Oriëntatie en verdiepen op van het houden van paarden

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2021

Zoönosenkeurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

Oriëntatie en verdiepen in een tweede locatie in de buurt of op eigen terrein, kosten beraming keuzes maken en hierop stappen ondernemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Voor volgend jaarverslag: Beschrijf graag welke onderwerpen er aan bod zijn gekomen vanuit bijeenkomsten van SZZ en vanuit de zorgboeren Studieclub.

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2022

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022

inspraakmoment (keukentafelgesprek) febr/maart

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

verlenging keurmerk veilig paardrijden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: cursussen welke opgeschoven zijn ivm corona, hiervoor zijn nieuwe datums gepland, verder gaat iedereen kijken welke cursus interessant is en word gepland wanneer de situatie dit toelaat.

doorgeven cursus aanbod

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Er is een cursus aanbod kenbaar gemaakt aan de medewerkers met de vraag waar hun interesse liggen.

realiseren van een eigen Paarden Park voor de falabella's

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

plannen te volgen cursussen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: op 25 februari is er een bericht uitgegaan naar medewerkers over een aanbod te volgen cursussen (georganiseerd door het SZZ)

dec grote opruiming/ schoonmaak werkruimtes

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Hierbij het jaarverslag van 2020**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**inspraakmoment (keukentafelgesprek) febr/maart****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**actielijst bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**functioneringsgesprek vrijwilliger****Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** functioneringsgesprek vrijwilliger is afgerond en komt als betaalde deeltijd leerling Social Work (Hbo) in mei in dienst.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zijn wel op tijd uitgevoerd maar het invullen van de actielijst liet te wensen over. Om dit te ondervangen willen we voor het volgend jaar 3x per jaar de actielijst invullen op onze eigen agenda zetten en tevens in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende vijf jaar is het blijven ontwikkelen van onze zorgboerderij, we willen dan m.n. gaan kijken voor een uitbreiding op onze locatie of naar een andere locatie om te kijken waar kansen liggen, ook willen we goed op de hoogte blijven van regelgeving en ontwikkelingen en hierop anticiperen. We willen ons oriënteren op het inzetten van extra personeel/uren, zodat we meer ruimte creëren voor het uitvoeren van administratieve taken. Voor de paardenhouderij willen we onszelf nog verder verdiepen in het natuurlijk houden van paarden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Aanleg van een Paarden Park voor de kleine paarden, de falabella's.
Verdiepen in de paardenhouderij m.n. gericht op veiligheid en welzijn voor mensen en paarden.
Onderzoeken naar de mogelijkheden voor een tweede locatie, kosten beraming maken.
Op de hoogte blijven van regelgeving en ontwikkelingen en hierop anticiperen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Oriëntatie en verdiepen in een tweede locatie in de buurt of op eigen terrein, kosten beraming keuzes maken en hierop stappen ondernemen.
Oriëntatie en verdiepen op van het houden van paarden
Aanleg van een tweede Paarden Park voor de falabella's.
Oriëntatie en verdiepen in aanname meer personeel, met name ook voor het administratieve gedeelte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• plattegrond/ vluchtplan• RI&E'20• wat te doen bij brand |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• nieuwsbrief april• nieuwsbrief juli• klachtenreglement |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• nieuwsbrief |
|------------|---|