

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

## **Zorgboerderij Bouwlust**

**Bouwlust**

Locatienummer: 956



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Jaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                            | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?             | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                  | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?         | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                          | 6  |
| 3.2 Algemene conclusies   | 7  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 9  |
| 4.1 Deelnemers  | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                    | 9  |
| 4.3 Personeel   | 10 |
| 4.4 Stagiaires  | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers        | 10 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 11 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                          | 11 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                  | 11 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                      | 12 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                     | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                  | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                           | 14 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                              | 15 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                  | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                 | 15 |
| 7 Meldingen en incidenten   | 17 |

|  |    |
|--|----|
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 17 |
| 7.2 Medicatie                                | 17 |
| 7.3 Agressie                                 | 17 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 17 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 17 |
| 7.6 Klachten                                 | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 18 |
| 8 Acties                                     | 18 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 19 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 19 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 23 |
| 9 Doelstellingen                             | 27 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 28 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 28 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 28 |
| Overzicht van bijlagen                       | 28 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Bouwlust

Registratienummer: 956

Ringdijk 21, 1188 WC Amstelveen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34388795

Website: <http://info@boerinmarie.nl>

### Locatiegegevens

Bouwlust

Registratienummer: 956

Ringdijk 21, 1188 WC Amstelveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Specifieke aandachtspunten

#### Wat gedaan wat gebeurd

Deelnemers leven mee met de seizoenen op deze boerderij. Snoeien, mesten, verzorgen, in de herfst winter. In het voorjaar komen de jonge dieren en gaan de kippen weer leggen. De tuin wordt klaargemaakt en dan kunnen we in de zomer daar weer van genieten en oogsten. In de zomer komen er meerdere mensen over de vloer in de b&B en op de camping. De deelnemers nemen hier ook iets van mee.

#### Belevenissen deelnemers

De deelnemers komen voor het samenzijn, het contact met de dieren, buiten zijn, hier en daar een klusje. We hebben 3 keer pizza's gebakken voor deelnemers. 2 keer was dat voor deelnemers met aanhang. Dat wordt erg op prijs gesteld. In december doen we altijd sinterklaas, met kerst is er een lunch en rond Oudjaar bakken we wafels. Dat zijn de momenten waarop vrijwel iedereen aanwezig is. Dat zegt wel wat. De lunch blijft ook een belangrijk deel van de dag...

Ontwikkelingen

#### Zorgaanbod

Onze klanten zijn vooral mensen die kampen met psychische problemen. Dit blijft onze hoofddoelgroep. Verder zijn er al een aantal jaren een aantal mensen met niet aangeboren hersenletsel en een persoon met naast een psychiatrische stoornis ook een verstandelijke beperking. We hebben iets meer vrouwen dan mannen. Het evenwicht is in orde.

#### Situatie zorgboerderij

Bouwlust kenmerkt zich door weinig zichtbare veranderingen. Er is een kleine wisseling in deelnemers geweest, maar doelgroep en werkzaamheden blijven gelijk. Er is een grotere groep mensen aanwezig op de vrijdagmiddag. Deze mensen komen voor een spelletje, elkaar, lachen en gezelligheid... wat genieten voor het weekend. Op een andere bouwkaavel zijn wij voor ons prive een huisje aan het bouwen. We nemen klanten af en toe mee om ook hierbij een beetje betrokken te zijn. Dat wordt door een aantal zeer op prijs gesteld.

#### Financiering zorg

De financiering loopt voor ons via de Stichting Landzijde. De zorg wordt betaald door gemeenten en bij sommige klanten is er sprake van onderaannemerschap.

#### Kwaliteit

Kwaliteit heeft onze constante aandacht. Bij ons heeft dat naast de aanwijzingen die het kwaliteitssysteem ons voorschrijft met name de vorm van veel persoonlijk contact op de zorgdagen. Dat kan bij ons natuurlijk ook prima door de kleine groepsgrootte.

#### Inzet ondersteunend netwerk

De grootste speler in ons ondersteunend netwerk is Landzijde. Zij leveren klanten aan, doen de facturering en sinds kort hebben we ook veel contact over het ECD die voor de nodige privacy van klanten moet zorgen. Naast Landzijde lopen er lijntjes met de GGZ in Amstelveen en de begeleiders van HVO Querido die ook een aantal mensen van ons thuis begeleiden. Zij leveren ook klanten aan.

Het afgelopen jaar is er ook intensief contact geweest met een huisarts en de GGZ wegens ernstige psychische problemen van een klant

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

### Ontwikkelingen met invloed:

Ons huis is bijna klaar.. maar feitelijk zitten we nog midden in de afwerkingsfase. Ontwikkelingen in de bouw.. ziekte van een aannemer.. Blijkbaar heeft alles tijd nodig. We komen nog slecht toe aan het nadenken over het hoofdgebouw..

Clienten zijn bij aanwezigheid vrijwel altijd in hun "betere doen". Van een cliënte hebben wij afscheid genomen. Zij raakte in een psychose en daar hebben we toch veel van meegekregen. Dat was een louterende ervaring. We hebben iets gezien van wat een ziekte met iemand kan doen. Deze ervaring maakt ons iets allerters in het bewaken van grenzen met compassie. We hebben rondom de begeleiding van deze cliënte gebruik gemaakt van de expertise van landzijde. Verder hebben we ook contact gezocht met huisarts en GGZ. De situatie is nu stabiel.

Aan het vervoersprobleem is niets veranderd. Wij hebben er voor de mensen die reeds dagbesteding boden een passende oplossing gevonden. Nieuwe klanten kunnen door ons helaas niet worden vervoerd. We hebben sterk geprobeerd om bij de vervoersmaatschappij een duidelijke probleemschets neer te leggen, maar hierop geen actie ondernomen. Veel mensen in het dorp hebben problemen met de veranderingen.. Er is veel overleg.. veel mooie woorden... veel uitstel. Er gebeurt niets aan. We nemen het maar hoe het is en proberen hier geen onnodige energie meer in te stoppen.

Ons ondersteunend netwerk is nog steeds actief. Dit jaar hebben wij via Landzijde een start gemaakt in het gebruik met het ECD. Na wat opstartmoeilijkheden werkt dit nu erg goed voor ons. We zijn bij het in gebruik nemen van dit systeem erg goed en direct geholpen door de mensen op kantoor. .. echt fijn. Nu neemt het systeem ons erg veel papierwerk uit handen.

Verder zijn we blij met het nieuwe team aan coaches in Uithoorn. Zij zijn persoonlijk kennis komen maken en hebben ons nog 2 nieuwe passende klanten aangeleverd.

+ De doelstellingen voor 2019 waren:

In het komende jaar hebben wij een veilig plezierig werk en leefklimaat voor iedereen weten te handhaven.

We schaffen een aantal nieuwe dieren aan want de huidige populatie is oud en een aantal dieren is gestorven.

Het huis op het aangrenzende perceel is gebouwd en bewoond. De plannen rondom het hoofdgebouw krijgen vorm.

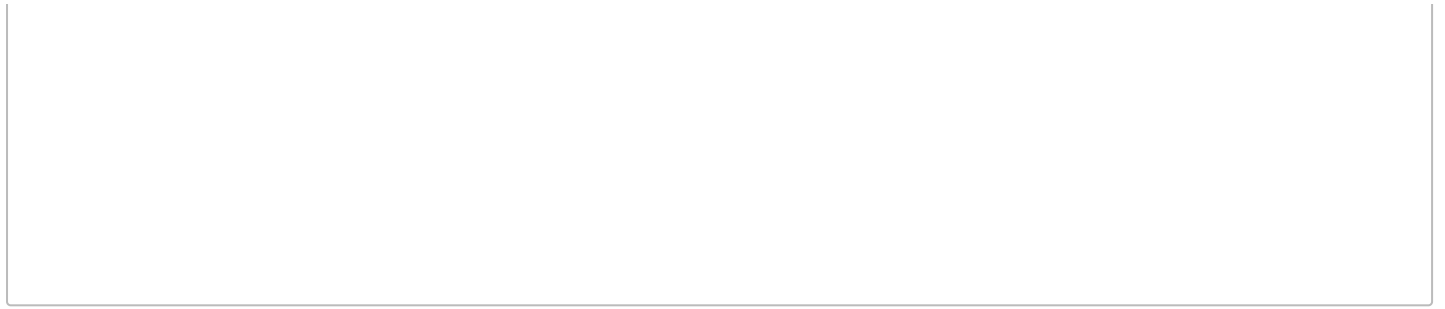
### Conclusies:

Met het leef en werkklimaat is het gelukkig nog steeds in orde. Dit blijft een doelstelling voor het komende jaar.

We hebben 2 nieuwe geiten gekocht (maar een is er helaas al weer gestorven). We wachten nu op jonge geitjes! De overige oude dieren houden het nog even vol. Een blij leven voor onze dieren blijft natuurlijk een doelstelling voor 2020.

Het huis is nog niet gewoond.. Dit zal ongeveer mei gaan worden. In de loop van het jaar gaan we ons maar weer eens focussen op het hoofdgebouw





**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Doelgroepen;

|                              | start 2019 | eind 2019 |
|------------------------------|------------|-----------|
| psychiatrische stoornis      | 11         | 12        |
| burn out                     | 1          | 0         |
| niet aangeboren hersenletsel | 2          | 2         |
| verstandelijke beperking     | 1          | 1         |

In de groep met psychiatrische deelnemers zijn er 3 mensen vertrokken. Een deelnemer raakte in een psychose en voor 2 deelnemer was de verslaving/"stoornis" te groot in combinatie met dat zij hier hun draai toch niet konden vinden.

Er zijn hiervoor ook weer 3 deelnemers in de plaats gekomen. De persoon met de burn out is weer aan het werk.

Door het contact met HVO Querido is de toestroom van klanten iets toegenomen. Het klikt dan ook goed met de begeleiders.

Wij bieden alleen dagbesteding. We staan met 2 mensen op een groep... van grootte variërend van 4 tot 10.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het evenwicht in de groep is goed. Waar ik vorig jaar nog wat zorg had over de activiteiten voor de "zitters" (mensen die niet zo goed uit de voeten kunnen, binnen blijven..) kan ik nu zeggen dat dit eigenlijk wel loopt. De mensen hebben elkaar vaak veel te vertellen en we doen altijd een spelletje waar de mensen speciaal voor komen. Het kan zijn dat er in de loop van het jaar nog een verwarmde binnenruimte ontstaat doordat wij voor onszelf een huis aan het bouwen zijn... maar dat moet zich gewoon nog ontwikkelen.

Mensen met een sterke verslavingsachtergrond zijn wel moeilijk om binnen te houden. ... daar moeten we maar niet al teveel conclusies aan verbinden. We doen ons best... maar iets is sterker..

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De boerderij draai ik nu 4 jaar met dezelfde vrijwilligster. Mijn man komt langs op de koffie en doet af en toe een klus met een van de mannen. Wij spreken elkaar zeer regelmatig en een keer per jaar trakteer ik op een etentje en nemen we alles uitgebreid door. De vrijwilligster kent alle klanten goed en is vooral " binnen " : koffie, welkom heten, praatje. Zij verstaat de kunst om de mensen zich veilig te laten voelen.

De overige dingen doe ik zelf

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zolang deze vrijwilligster wil blijven, gaan wij zo door. Ik reken in ieder geval nog op 2 jaar... daarna wil ze gaan toeren met de camper. Dan gaan we zien waar we weer een goede kracht vandaan kunnen halen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ter ondersteuning van onze activiteiten organiseert Landzijde avonden waarin onderwerpen ter sprake komen.

Dit jaar waren de onderwerpen:

werken met signaleringsplan

protocollen

ouderengeneeskunde.

Notulen van deze bijeenkomsten zijn bijgevoegd.

Daarnaast volgden de zorgboerin en de vrijwilliger de jaarlijks terugkerende BHV cursus .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Notulen bijeenkomsten Landzijde

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Over de onderwerpen is een lezing gegeven. De zorgboerin heeft deze lezingen aangehoord. BHV is door zorgboerin en vrijwilligster met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor volgend jaar staan de onderwerpen:

grenzen aan de zorg

depressie

hygiene en veiligheid

op het programma.

Daarnaast doen wij in april weer mee met de BHV cursus

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Deze manier om kennis op de doen bevat goed. Naast de lezing spreken de zorgboeren elkaar en delen wij ervaringen.

De bijeenkomsten zijn interactief. Je wordt als zorgboerderij uitgenodigd om te vertellen over jouw zorgboerderij. Van het onderwerp signaleringsplannen kan ik mij niet zoveel meer herinneren. Er kwam iets aan de orde over ondersteund worden naar het zoeken van een betaalde baan indien een client daar naar verlangd. Ik weet in ieder geval dat daar mogelijkheden toe zijn en dat ik daar op kantoor de juiste informatie over kan vinden. Ik heb in die tijd hierover wel eens gesproken met een client.. maar die vond dat idee maar eng.

In de bijeenkomst protocollen hebben we onder andere naar de huisregels van de verschillende boerderijen gekeken. Staat alles er op, hoe staat het erop.. en hoe komt dat over bij de clienten. Ik was wel tevreden over onze huisregels en de toon waarop deze worden gesteld. Ik heb nog overwogen om iets te veranderen en een regel toe te voegen over alcohol en drugs.. maar dat is bij mijn groep eigenlijk helemaal niet aan de orde.

De zorgboerin krijgt al jaren (nu al 15 jaar..) begeleiding in het "omgaan met omstandigheden. Dat legt zich slecht uit.. maar het resultaat is een gezonde contactvolle relatie met clienten. Contact dat energie en inspiratie opleverd. Gaandeweg doet er zich weer nieuwe of verdiepende situaties aan en voor mij is het waardevol om iemand te hebben die hierin met mij meeloopt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben dit jaar ongeveer 14 deelnemers gehad, waaronder een aantal nieuwe deelnemers.

De nieuwe deelnemers kregen binnen 2 maanden hun eerste gesprek. Daarna volgt een evaluatiegesprek per jaar. Dat heeft met de deelnemers die hier langer zijn ook plaatsgevonden.

Hieronder vindt u de lijst die wij bij de gesprekken gebruiken maar soms loopt een gesprek ook anders .. afhankelijk van hoe het met de client is ... en wat wij bijvoorbeeld al eerder met elkaar gedeeld hebben.

Bij de gesprekken zijn: de client, de zorgboerin en de regiocoördinator van Landzijde. De regiocoördinator doet de verslaglegging en zorgt ervoor dat iedereen dit ondertekend.

#### Wat zijn de doelstellingen voor de komende periode?

- Er blijft een zinvolle dag- en weekstructuur door middel van zijn bezoeken aan de boerderij. **(Focusdoel)**
- Er blijven voldoende sociale contacten door omgang met collega's en zorgboer(in). **(Focusdoel)**
- Er zijn minder psychiatrische symptomen.
- Wordt voldoende geactiveerd.
- Lichamelijke conditie is toegenomen.

#### Evaluatievragen voor de volgende periode

- Heeft Dhr. een vragenlijst van *Vanzelfsprekend* ingevuld (Ja 2018) en heeft hij naar aanleiding daarvan zelf gesprekspunten voor de evaluatie?
- Zijn zijn persoonlijke omstandigheden/functioneren in het afgelopen jaar gewijzigd?
- Hoe bevalt het Dhr. op de boerderij?
- Welke activiteiten doet Dhr?
- Welke activiteiten zou Dhr nog willen leren?
- Komt Dhr. op de afgesproken dagen en tijden naar de boerderij?
- Hoe verloopt het contact tussen Dhr. en de andere deelnemers?
- Hoe verloopt het contact tussen Dhr. en de zorgboer(in)?
- Hoe is er de afgelopen tijd gewerkt aan de doelstellingen?
- Welke doelstellingen blijven de komende periode gehandhaafd?
- Worden er nieuwe doelen geformuleerd?
- Wat worden de focusdoelen voor de komende periode?
- In hoeverre doet Dhr. de activiteiten zelfstandig?
- Hoe ziet een weekindeling van Dhr. er op dit moment uit?
- Waarom is de voortzetting van de dagbesteding voor u belangrijk?
- Heeft Dhr. nog aanbevelingen en/of opmerkingen t.a.v. de dagbesteding op de boerderij?
- Heeft Dhr. nog aanbevelingen en/of opmerkingen t.a.v. de organisatie Landzijde?
- Gaat Dhr. akkoord met het ter informatie versturen van het functioneringsplan naar eventuele begeleider(s)?
- Hoe gaan we verder?

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken worden volgens de norm uitgevoerd. Wij komen bij evaluatiegesprekken echter nooit voor verassingen te staan omdat wij tussentijds al veel contact hebben met onze klanten. Hierdoor kunnen wij eventueel tussendoor zaken bijsturen. In een evaluatiegesprek is de conclusie dan ook altijd dat het goed gaat.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar 4 keukentafelgesprekken geweest. Er is een maandag en een vrijdaggroep. Een aantal klanten komt op beide dagen. De gesprekken heb ik verdeelt over de maandag en vrijdag.

Punten die regelmatig aan bod komen zijn:

- activiteiten planning van de komende periode
- lunch
- leuke evenementjes: (pizza middagjes... sinterklaas... etc. Daar is toch veel animo voor..
- dieren.. ( vertel ik altijd wel wat over)
- werkzaamheden voor klanten
- brandveiligheid (altijd fijn om dit nog even door te nemen..).

Ik had in 2018 best een grote groep nieuwe klanten dus veel van deze punten hebben we weer eens met elkaar doorgenomen. Voor de nieuwe mensen was dit ook nieuw.

Het was steeds een soort van worsteling om klanten gemotiveerd te krijgen om actief deel te nemen aan de keukentafelgesprekken. Enige levendigheid kwam er in het afgelopen jaar door een klant die graag pizza's wilde bakken. Zo hebben klanten samen met ons een paar extra gezellige middagjes georganiseerd.

We hebben nu een kalender in de kantine hangen waarop de keukentafelgesprekken, evaluatiegesprekken, gezelligemiddagjes, ontruimoefeningen, verjaardagen zijn genoteerd. Het eerste keukentafelgesprek van 2020 was misschien hierdoor levendig. We hebben intussen een laarzenbezem gekocht en een koolmonoxide/rookmelder geïnstalleerd. Verder is er direct dezelfde middag een haakje aan de deur gemaakt om een ontluchtingskiertje te kunnen maken. Klanten hadden zorg over het gasfornuis en het niet hebben van een afzuigkap. Iedereen heeft er schik in als een inspraakmoment vrij snel zichtbare gevolgen heeft.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik hoop dat door het zichtbaar maken van de inspraakmomenten wij ons allemaal beter voorbereiden hierop. Misschien komt er dan meer uit. In de regel dragen klanten hun punten graag persoonlijk aan. Daar is voldoende ruimte voor. Als een onderwerp breed besproken zou moeten worden, dan doen wij dat natuurlijk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Bij ons wordt de tevredenheid gemeten via het computersysteem: "vanzelfsprekend". Hieruit kan de boerderij vanwege haar te kleine omvang geen conclusies trekken. De resultaten worden wel meegenomen voor de conclusies van Landzijde. Omdat de boerderij hier zelf niet zoveel aan heeft, is het animo bij de klanten om hier aan mee te doen klein. Gelukkig kan ik altijd wel zo'n 8 mensen porren.

In december laten wij een papieren vragenlijst rondgaan. Deze wordt 100 % ingevuld.

We komen op een 8 en half. Het format is toegevoegd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- format tevredenheidsmeting

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit "zelfsprekend" kunnen wij geen conclusies trekken. Wij hebben te weinig klanten om een uitdraai te kunnen maken. Dit zou problemen kunnen geven met de anonimiteit.

Uit de papieren tevredenheidsmeting kunnen we het volgende aflezen:

Klanten kunnen goed wennen aan de zorgboerderij, doelen zoals beschreven in het zorgplan worden behaald.

De deskundigheid van de medewerkers is goed.

Er is een voldoende contact tussen de klant en de andere bezoekers van de zorgboerderij.

Het contact tussen zorgboerderij en thuis (mits van toepassing) is goed.

Het activiteitenaanbod is goed.



De lunch is goed.

Het vervoer naar de boerderij is (mits van toepassing) goed.

In augustus /september laten wij een aantal klanten (die het leuk vinden) "vanzelfsprekend" invullen. Landzijde kan daar haar voordeel mee doen.

In december geven wij de klanten weer een papieren tevredenheidsmeting.

Acties zijn al ingevoerd in de actielijst

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren geen meldingen of incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**JV2018/Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2019  
**Actie afgerond op:** 10-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze stond 2x in de lijst

#### Inspraakmomenten afgerond... data staan apart in de actielijst genoemd

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019  
**Actie afgerond op:** 10-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijks terugkerend

#### regioavonden scholing/intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019  
**Actie afgerond op:** 10-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De diverse regioavonden zijn bijgewoond. Verslaglegging hiervan is te vinden in het jaarverslag. De data en onderwerpen voor 2020 zijn inmiddels gepland.

#### 4e Inspaakmoment/keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2019  
**Actie afgerond op:** 25-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We zitten in het najaar en er zijn vandaag veel zieken. Er is wat zorg voor mn de konijnen of deze naar binnen zouden moeten verhuizen. De ram loopt bij de schapen en de geiten zijn uit logeren bij de bok. Marie Jose en John gaan een weekje op vakantie en er wordt doorgenomen wie hun taken gaat vormgeven gedurende deze periode. Een client geeft aan dan liever niet op de zorgboerderij te willen komen. Dat kan. Verder wordt er gevraagd of er nog wensen en aanvullingen zijn betreffende de activiteiten op de zorgboerderij. Deze zijn er niet. Clienten vinden het leuk om mee genomen te worden naar de bouw van het huisje. Leuk om zo betrokken te worden.

**Papieren tevredenheidsmeting uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** 02-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Op maandag en vrijdag is de papieren tevredenheidsmeting aan cliënten uitgedeeld. Hieronder vindt u het gemiddelde. Tevredenheidsmeting 2019 U mag een rapportcijfer geven van 1 tot 10 over de volgende punten: Welk rapportcijfer geeft u voor de activiteiten en werkzaamheden op de boerderij: 7 Welk rapportcijfer geeft u voor de sfeer of groep op de boerderij: 9 Welk rapportcijfer geeft u aan de begeleiding op de boerderij: 9 Welk rapportcijfer geeft u aan de boerderij over het algemeen: 8 Welk rapportcijfer geeft u aan de lunch die u op de boerderij krijgt: 8 \_\_\_\_\_ Totaal: : 5 = het gemiddeld tevredenheidscijfer: Is er iets wat wij zouden kunnen veranderen? Schrijf het hier onder op!

.....

.....

**Tevredenheidsmeting (vanzelfsprekend) door cliënten uit laten voeren****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** gedaan... dit staat er 2x in**Invoering ECD. Utdelen informatie hierover aan de cliënten, mondeling toelichten van de veranderingen in omgang met de persoonsgegevens.****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Cliënten hebben informatie ontvangen omtrent het ECD. Voor onze boerderij gaat het nog niet van start. Andere zorgboerderij draaien proef.**Invullen vanzelfsprekend****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben 8 cliënten de lijst op de computer in laten vullen. Vanwege het aantal cliënten is het voor de zorgboerderij niet mogelijk om hier conclusies uit te halen. Wij vullen het in opdat Landzijde materiaal heeft om getallen aan te leveren bij leveranciers van cliënten. Voor conclusies voor de zorgboerderij moeten wij een papieren tevredenheidsmeting doen. Die doen we in december.**3e Inspraakmoment/keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 08-07-2019**Actie afgerond op:** 08-07-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het is een mooie zonnige dag en we zitten lekker in het zonnetje te eten. Vanuit de cliënten zijn er geen punten die de aandacht vragen. We lopen even het dierenbestand langs en vertellen welke "feesten" er deze zomer nog op de boerderij op stapel staan. Dat is vooral ter informatie. Cliënten hebben daar verder geen bemoeienis mee. We vertellen dat de bouw van het huisje in de tuin er aan staat de komen en dat wij hen hierbij zullen betrekken.

**Evaluatiegesprekken deelnemers in april en september.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samen met de regiocoördinator van Landzijde zorgen we ervoor dat de cliënten een keer per jaar hun evaluatiegesprek krijgen. Nieuwe cliënten krijgen hun eerste gesprek binnen 3 maanden. Uit de gesprekken blijkt dat cliënten vooral de sfeer op de boerderij fijn vinden. Het sociale contact, contact met medecliënten en leiding wordt als plezierig ervaren. Een aantal cliënten komt ook vooral om er voor de dieren te zijn. De gesprekken worden gehouden volgens een bepaalde structuur waarin bijvoorbeeld ook naar medicijnlijst, veranderingen in adresgegevens, verzekeringen wordt gevraagd. Van deze gesprekken maakt de regiocoördinator een verslagje wat door alle partijen: cliënt, landzijde, zorgboerin wordt ondertekend. Deze informatie is binnenkort terug te vinden in het ecd.

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019  
**Actie afgerond op:** 13-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er hebben hadden natuurlijk de procedure doorgenomen in het cliëntenoverleg. Daardoor verliep de "ontruiming" glad. Alle cliënten stonden binnen enkele minuten bij het witte hek. De 2 dames die wat moeilijker lopen werden door andere cliënten begeleid.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2019  
**Actie afgerond op:** 18-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijwilligster en zorgboerin hebben samen de herhalingscursus die via Landzijde was georganiseerd met goed gevolg doorlopen.

**vrijwilligster doet Bhv cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2019  
**Actie afgerond op:** 18-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijwilligster en zorgboerin hebben samen de herhalingscursus die via Landzijde was georganiseerd met goed gevolg doorlopen.

**2e Inspraakmoment/Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019  
**Actie afgerond op:** 10-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben met elkaar kort de brandoefening doorgenomen. De materialen die gebruikt worden bij de klussen worden niet of onvoldoende opgeruimd. Er wordt doorgenomen waar alles hoort en er wordt beterschap beloofd. Cliënten geven aan graag nog een keer een gezellige middag te willen hebben. We spreken af om de volgende week 15 mei samen pizza's te bakken. Iedereen mag iemand meenemen. Een van de cliënten gaat bakken

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019  
**Actie afgerond op:** 05-03-2019 (Afgerond)

**Klachtenprocedure van de zorgboerderij toevoegen in zorgboeren.nl ( uit auditverslag en jaarverslag beoordeling**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019  
**Actie afgerond op:** 05-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** toegevoegd.

**1e Inspraakmoment/Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019  
**Actie afgerond op:** 04-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keukentafelgesprek rondom de lunch. We zijn met zijn vieren (vrijwilligster, ik, 2 cliënten). Het is koud.. en nat... 4 mensen hebben zich niet kunnen vermennen. We kijken even terug op de decembermaand. We zijn naar de wintermarkt geweest.. Leuk! We hebben sinterklaas gevierd.. Leuk! Iedereen aanwezig!! We hebben Kerst lunch gedaan... Idee om daar de cliënten ook iets voor mee te laten nemen... en/of een kampvuurtje buiten.... Daar gaat de zorgboerin even over nadenken.... Op Oudjaarsdag is er 's middags een kampvuurtje aangelecht. Er waren maar 2 cliënten, maar toch was het volgens een van de cliënten het beste moment in december... Daar gaan we mee door! Verder waren er rondom de werkzaamheden, lunch, sfeer, regels geen opmerkingen of behoefte om over te hebben. We kijken allemaal weer uit naar de lente... lekker buiten....

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 31-01-2019 (Afgerond)

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 31-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Meldcode is aangepast

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-01-2019 (Afgerond)

**Medicijnlijsten nazien en eventueel actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 02-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijks terugkerend

**individuele coaching iedere 2 maanden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijks terugkerend. Dit traject wordt op dezelfde voet doorgezet.

**Voor volgend jaarverslag: Benoem het begin- en eindaantal van het afgelopen jaar. U kunt de aantallen het beste weergeven in een schema (dit is het meest overzichtelijk). In de achtergrondinformatie bij deze vraag staat een goed bruikbaar voorbeeld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** zie jaarverslag

#### **Functioneringsgesprek met vrijwilligster**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:**

Onder het genot van lekker eten heb ik met mijn vrijwilligster ons beider functioneren doorgenomen. De specifieke kwaliteiten van mijn vrijwilligster liggen op het persoonlijke vlak: empathisch, vriendelijk, amuserend, toegankelijk. Daarnaast zou zij graag meer boerderijwerk doen met de cliënten, maar haar fysieke problemen laten dat helaas niet toe. Zij zit daar mee. Voor mij is dat helder en geen enkel probleem. Mijn vrijwilligster heeft een goed oog voor de behoeftes van de cliënten en ook daar hebben we over gesproken. Voor een paar cliënten zullen we enige andere werkzaamheden op het programma zetten. Ik heb in het gesprek mijn waardering voor haar aanwezigheid op de boerderij nog een benadrukt. Er is vanuit de vrijwilligster een verlangen om een poosje met de camper te gaan reizen. Hier spreekt zij al een paar jaar over. Helaas voor haar maken fysieke klachten dat nu moeilijker. Het is goed mogelijk dat zij ook in 2019 nog gewoon hier blijft functioneren als vrijwilligster.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **VOG van zorgboerin en vrijwilligster verversen (uit auditverslag 2019)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020

#### **Huisregels aanpassen inzake: verantwoordelijkheid over prive eigendommen cliënten/deelnemers ( uit auditverslag 2018)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020

#### **Brandblussers en EHBO kist na laten kijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020

#### **Functioneringsgesprek met vrijwilligster**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020



**vrijwilligster doet Bhv cursus**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

**2e Inspraakmoment/Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020

**Ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020

**Invullen vanzelfsprekend**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

**Evaluatiegesprekken deelnemers in april en september.**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

**regioavonden scholing/intervisie**

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2020

**4e Inspaakmoment/keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2020

**Papieren tevredenheidsmeting uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2020

**zoonosecertificaat verlengen 2019**

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2020

**Stigas. RI&E uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

**Audit december 2018 - Zorg er voor dat uw KS up to date blijft, tenminste jaarlijks checken en eventuele wijzigingen opvoeren. Bij grote veranderingen direct aanpassen svp. Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2020

**individuele coaching iedere 2 maanden**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2020

**Medicijnlijsten nazien en eventueel actualiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2020

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2021

**1e Inspraakmoment/Keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2021

**Stigas. RI&E uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Toelichting:** Het bedrijf is niet veranderd. We hebben de lijst doorgenomen en dit nog gechecked.

**zoonosecertificaat verlengen 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Toelichting:** Certificaat is opnieuw verkregen

**Audit december 2018 - Zorg er voor dat uw KS up to date blijft, tenminste jaarlijks checken en eventuele wijzigingen opvoeren. Bij grote veranderingen direct aanpassen svp. Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** Het systeem is doorgenomen. Veranderingen toegevoegd.

#### individuele coaching iedere 2 maanden

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** Voortgaand proces

#### Audit 2018 Zorg dat er ieder jaar evaluaties worden gedaan per deelnemer.

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### Medicijnlijsten nazien en eventueel actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** Na ieder evaluatiegesprek hebben we gevraagd om de medicijnlijst. Inmiddels zijn ze binnen

#### Mededelingenbord plaatsen in de kantine voor het aangeven van de inspraakmomenten, de momenten waarop Pieter komt evalueren en de eventuele bijzonderheden.. : pizzadag... sinterklaas... ed.

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** Mooie kalender hangt in de kantine. inspraakmomenten zijn daarop te zien.

#### 1e Inspraakmoment/Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** We hadden 2 nieuwe mensen waarvan er een ook op een andere zorgboerderij komt. Punten, - Declaratie van Landzijde Het is weer/nog steeds voor iedereen helder hoe men de eigen bijdrage bij Landzijde kan declareren - Brandoefening Procedure besproken.. Volgende week gaan we hem doen - Klimaat kantine. Tijdens het koken is het klimaat in de keuken benauwd.. te weinig afzuiging. Er is direct op de deur een haakje gemaakt.. en de zorgboerin gaat een afzuigkap overwegen... tevens komt er (weer) een kookmonoxidemelder in de ruimte... Deze was verdwenen..

#### Plattegronden aanpassen aan layout met pictogrammen. (uit evaluatie audit 2018)

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met de actielijst zoals hier is vorm gegeven werkt goed. De acties worden nu op tijd gedaan. Er moet nog wel wat aandacht worden besteed aan de keukentafelgesprekken.. maar de kalender zoals deze dit jaar in gebruik is genomen... lijkt goed te gaan werken..

Verder moet er ook aandacht blijven voor het strak plannen van de evaluatiegesprekken... beetje meer de regiocoördinator achter zijn broek zitten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wellicht tegen de regels van de economie in gaan wij vooral voor continuïteit dus"

geen groei, nieuw bouwen en geen nieuwe doelgroepen.

Wij blijven met aandacht zorgen voor zinvolle dagbesteding voor deze groep mensen.

De samenwerking met de Stichting Landzijde geeft ons steun en zekerheid. De verwachting is dat door de invoering van het ECD de stress de papieren rompslomp verminderd. Dat zal het werkplezier vergroten.

Voor het komende jaar staan de acties alweer in dit systeem gepland.. dus wij zien de toekomst met vertrouwen tegemoed.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2020 gaan wij door op de ingeslagen weg. Het aantal deelnemers zal iets tot niet groeien. Inmiddels zijn er in januari al weer 3 klanten bijgekomen. Dus qua klanten zijn wij inmiddels weer min of meer vol. Persoonlijk heb ik de wens om iets meer jonge mensen ( 30 - 40 jaar) binnen te krijgen en te houden. Dat is goed voor de sfeer en dynamiek. Ik ga daar binnenkort eens een gesprek over aan met onze regiocoördinator.

Ik heb goede hoop dat de keukentafelgesprekken wel gaan lopen. We hebben weer wat nieuwe mensen in huis die ook wat vragen hebben. De informatie die nu in de kantine hangt zorgt ook voor meer betrokkenheid. Verder blijven de werkzaamheden, doelgroep en personele bezetting gelijk.

We gaan weer een feestje plannen... Daar is weer behoefte aan na zo'n druilerige periode. Bij de eerstvolgende "lunch" staat dit op de agenda.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er zijn geen extra acties te beschrijven om onze continuïteit te waarborgen.

We proberen rust, congruentie en voorspelbaarheid neer te zetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**5.1** • Notulen bijeenkomsten Landzijde

**6.5** • format tevredenheidsmeting