



[zorgboerderijwaterland.nl](http://zorgboerderijwaterland.nl)

## **Jaarverslag** januari 2018 - december 2018

# **Zorgboerderij Waterland**

**Waterland**

Locatienummer: 957



# **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Waterland

Registratienummer: 957

Overlekerhout 1, 1151 CX Broek in Waterland

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37140003

Website: <http://www.zorgboerderijwaterland.nl>

### Locatiegegevens

Waterland

Registratienummer: 957

Overlekerhout 1, 1151 CX Broek in Waterland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Kantine Zorgboerderij Waterland
- Bijlage Voorwoord

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wij kijken met plezier terug op de verleende zorg, van het afgelopen jaar. Wij menen dat de door ons geboden zorg ertoe doet en het verschil maakt voor onze cliënten en hun sociale omgeving. Terugblikken op 2018 en vooruitkijken op 2019 helpt ons om de focus op scherp te kunnen zetten.

Onze visie en missie zijn nog altijd prachtig verwoord door Stephen R. Covey:

"Er zijn drie constanten in het leven. Verandering, Keuze en Principes... Om voortgang te blijven boeken moet je leren, je inzetten en handelen - leren, je inzetten en handelen - en opnieuw -leren, je inzetten en handelen... Proactieve mensen richten hun inspanningen op hun cirkel van invloed. Zij werken aan de dingen, waaraan zij echt iets kunnen doen".

En zo willen wij werken. Zie verder de uitgebreide bijlage toegevoegd aan 1.1

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

De foto's spreken voor zich. De oude kantine, de sloop en de nieuwe situatie, waar wij erg blij mee zijn. Je ziet op de foto, dat er veel oude bouwmaterialen gerecycled zijn. De sfeer is hierdoor vertrouwd voor de hulpboeren.



Afbeelding 1



*Afbeelding 2*



*Afbeelding 3*

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Net als in de voorgaande jaren is de instroom van mensen met een vorm van dementie het grootst. Dit heeft ertoe geleid dat de groepsgrootte voor deze doelgroep beperkt is. Een consequentie van deze wijziging is dat er altijd één extra begeleider aanwezig moet zijn. Dit kan een stagiaire of een vrijwilliger zijn. Het netwerk van de zorgboerin is dusdanig dat dit altijd mogelijk is. De partner van de zorgboerin is gestopt met werken en kan waar nodig altijd invallen. De partner heeft ook in grote mate de leiding gehad over de doorgevoerde verbouwing en de afwerking van onze nieuwe kantine/dagverblijfruimte. Alles is nu volgens de normen en, cosy en veilig ingericht. De overzichtelijkheid vanuit de ruimte over het erf is sterk toegenomen. De deelnemers waren bijzonder enthousiast over het resultaat en voelden zich gelijk thuis na de feestelijke opening door de langzittende hulpboer.

De hulpboeren zijn samen met de zorgboer altijd sterk betrokken bij een stukje nazorg. In 2018 zijn wij op bezoek geweest bij een ex hulpboer in het verpleeghuis. Ook hebben wij samen de uitvaart van een ex hulpboer geweest. De weduwe kwam één week na de uitvaart speciaal bij ons langs, om iedereen te bedanken voor de fijne tijd en saamhorigheid bij ons op de boerderij voor haar overleden partner. De hulpboeren beleven hierdoor een sterke saamhorigheid tot buiten het kader van de dagbesteding.

Hetzelfde geldt voor de jaarlijkse uitjes. In 2018 zijn wij naar de Molen van de zorgboerin geweest. Deze staat op de Zaanse schans. De kroon op de dag was de rondleiding bij de Molen de gekroonde Poelenburg en aansluitend een etentje in een Wok restaurant met alle vrijwilligers en stagiaires.

Het zorgaanbod bestaat uit dagbesteding met activiteiten die aan de boerderij van boer Spaans zijn gekoppeld. Daarnaast slechtwee activiteiten binnen, zoals het maken van vogelhuisjes en andere creatieve werkzaamheden.

De financiering van de zorg komt uit de WMO, WLZ en PGB.

Zorgboerin reflecteert dagelijks met stagiaires en/of vrijwilligers over kwaliteit en veiligheid en beleving van de hulpboeren.

Op 23 januari was er een positieve audit.

Er waren een aantal kleine opmerkingen tav de RI&E. De gedeeltes van de veeteeltboerderij waar deelnemers komen zijn opgenomen in de RI&E van de zorgboerderij. Overigens heeft boer N. Spaans ook een eigen RI&E.

Het aanvragen van een nieuwe audit tav de verbouwing is niet nodig. De kantine is alleen verplaatst en voldoet aan alle normen. Een nieuwe groepenkast en bijbehorende elektrische installaties zijn door een erkend installateur aangelegd. Idem geldt voor de nieuw aangeschafte Pelletkachel.

De processen en wijze van begeleiding zijn ongewijzigd gebleven na de verbouwing.

De nodige waarschuwingspictogrammen zijn opnieuw nagelopen en waar nodig verplaatst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Een ontwikkeling, die in het begin 2016 al is beschreven zet zich door in 2017 en 2018. Een op de drie vrouwen in Nederland krijgt in haar leven dementie. Bij mannen is dit 1 op 7. Ieder uur komen er in Nederland 5 mensen met dementie bij (bron Stichting Alzheimer NL). Er is op de boerderij een verdere toename van de groep dementerenden en bijbehorende problematiek. Dit heeft consequenties voor onze aanpak en doelstellingen. Hierbij is het hoofddoel niet het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt, maar het ontlasten van de thuissituatie en de mantelzorgers, evenals het activeren en behoud van dag-nachtritme, cognitieve functies, contacten met anderen, plezier en levenskwaliteit en zingeving. Het aanbod aan dagbestedingsactiviteiten is aan deze doelgroep aangepast. Er zijn meer binnenactiviteiten en -klusjes zoals houtgraven, puzzelen, spelletjes, vooral dammen is favoriet, etc. Na de lunch wordt nu altijd een activerende wandeling gemaakt. Het contact met dieren is in die samenhang uitermate waardevol. Stagiaires en vrijwilligers worden ook gestimuleerd, om hun handelen meer specifiek op deze doelgroep af te stemmen en kennis hierover te verhogen. In 2017 is een lijst met tips en weetjes samengesteld. Er is ook een link van een web-test (test je kennis over dementie) op de lijst toegevoegd. De drie meest genoemde tips voor de begeleiders zijn: 'accepteer de ziekte', 'zoek het geluk in kleine dingen' en 'verplaats je in de wereld van de hulpboer'. In de evaluaties met vrijwilligers en stagiaires wordt stevast aandacht en feedback gegeven aan het omgaan met dementerende cliënten. Het geeft veel voldoening, om te zien, als het lukt, om met dementerenden uit het verdriet en verwarring te blijven en reacties van angst en paniek te kunnen pareren, door activiteiten in het hier en nu te bedenken, die aansluiten bij hun actuele mogelijkheden. Het is geweldig om te zien dat iemand in het hier en nu zo snel ook weer blij kan worden en in zijn vertrouwde gemoed komt. Het ondersteunende netwerk is in de huidige samenstelling van de cliëntenpopulatie van onschatbare waarde. Bij dit netwerk valt te denken aan de vrijwilligers, casemanagers, contactpersonen gemeente, stagedocenten, mantelzorgers en functionarissen van Landzijde. Zij voorzien ons al naar gelang het onderwerp van hulp, deskundigheid, continuïteit, toetsing en wijsheid. Wij zijn heel tevreden met ons ondersteunend netwerk. De doelstelling van 2018 was met name het bestendigen van zorg voor de achtergrond van de veranderende, moeilijkere doelgroep. Dit is in onze ogen goed gelukt en houden we vast voor het komende jaar. Nadere aandacht behoeft de snellere uitstroom van de dementerende doelgroep gezien het soms progressieve verloop van hun ziektebeeld. De individuele binding en ook weer loslaten van deelnemers wordt op de proef gesteld. Daarnaast en vooral ook de confrontatie bij deelnemers met de uitingsvorm van dit progressieve ziektebeeld. Dit was in ons vorig jaarverslag een zorgpunt. In evaluaties en wandelgangsgesprekken met de niet dementerende hulpboeren is gebleken, dat zij geen problemen hebben met de instroom van dementerenden in de groep. In tegendeel. Men vindt het fijn om iets voor de anderen te kunnen betekenen en voor elkaar te zorgen. Ieder is zich door het bespreken hiervan bewust, dat dit lot niet is gekozen en dat het iedereen zou kunnen treffen. De dementerende heeft hierbij net het zwaardere lot getrokken. Voldoende nieuwe instroom van passende kandidaten is van belang bij het behouden van de groepsbalans. De aanvraag van zorg en nieuwe instroom voor begin 2019 is bemoedigend in dit opzicht.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin 2018	Instroom	Uitstroom	Eind 2018
Psychiatrie	2	2	2	2
NAH	3	0	0	3
Dementie	5	4	4	5

Reden van uitstroom:

4 mensen zijn uitgestroomd naar een verpleeghuis

2 mensen zijn uitgestroomd naar andere dagbesteding

Zorgboerderij Waterland biedt Dagbesteding volgens de WMO en WLZ in de vorm van groepsbegeleiding. Mensen met dementie die bij ons instromen en na de proefperiode van 4 weken blijven worden onderdeel van de groep. Hoe groot hun beperkingen ook worden zij blijven ons respect verdienen en blijven welkom tot aan opname in het Verpleeghuis. Onze visie is dat wij het langer kunnen volhouden dan de partner thuis voor wie de zorg vele malen zwaarder is. Een consequentie van deze keuze is dat er altijd een extra begeleider aanwezig is. Dit is realistisch gebleken en haalbaar. De zorgboerin beschikt over een groot sociaal netwerk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies m.b.t. deelnemers, ons zorgaanbod en -inhoud zijn uitgebreid besproken in het algemene gedeelte onder hoofdstuk 3. Het zorgaanbod en ook de personen erachter passen goed bij de deelnemers.

Leerpunten m.b.t. de doelgroep van dementerenden blijven:

Het koesteren van onze dagelijkse kleine en grote overwinningen in ons handelen met geduld, inzetten van humor, goed observeren en aandacht houden voor de groep als geheel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het kalenderjaar verdeelt de stageperiodes in tweeën. Van januari tot en met eind juni en van september/november tot december. De eerste helft van het jaar hadden we twee stagiaires van de HBO opleiding TP (toegepaste psychologie) en één stagiaire van de SPH. (Sociaal Pedagogische Hulpverlening). De keuze voor 2 stagiaires op de maandag was een probeersel. We hebben dit aan het einde van de schoolperiode geëvalueerd. Er zaten overwegend zeer positieve kanten aan. De stagiaires vulden elkaar heel goed aan en waren zo verschillend dat ze zeer veel van elkaar konden leren. Zij vonden het heel prettig en hebben veel steun aan elkaar gehad. De dynamiek van twee stagiaires tegelijk heeft een positief effect op de groep. Conclusie: in het nieuwe schooljaar is wederom gekozen voor het aantrekken van 2 stagiaires. In de zomer is er een meisje langs geweest voor een snuffelstage. Ze deed het fantastisch maar kwam zelf tot de conclusie dat ze toch liever de exacte kant uit wilde dan de zorg. Een zinvolle stage dus.

Elke stagedag worden 's morgens de activiteiten en de leerdoelen besproken. Aan het einde van de middag en gedurende de dag wordt de tijd genomen om te reflecteren op handelingen en gedrag. Na 3 maanden vond er een gesprek plaats met de stagiaire en de stagedocent. Aan het eind van de stage is er een evalueatie geweest. Deze evaluatie momenten gelden voor alle HBO stagiaires. Half oktober is vrijdag weer een leerling van het praktijkonderwijs gestart. Met deze leerlingen is vaker (ongeveer 1 keer per maand) contact met de begeleiding van school. De begeleidster komt ook vaak langs voor een gesprekje. Het totaal aantal stagiaires in 2018 was 4 van de opleiding TP, 2 van SPH en één van het praktijkonderwijs.

In november zijn de stagiaires van de TP opleiding gestart op de maandagen. De leerlingen en hun begeleiders vinden het over het algemeen een heel erg leerzame en leuke stage. Eén stagiaire SPH is in december gestopt met de studie. Met pijn in haar hart heeft ze afscheid van ons genomen.

Bij stagiaires is stelselmatig het signaleren van risico's en gevaren een punt van aandacht (bewust of onbewust onbekwaam). Omdat veiligheid altijd een belangrijk item is, wordt 's morgens standaard een met/of door de stagiaires een veiligheidsronde gelopen over het erf. Eventuele gevaren worden getraceerd en zo nodig verholpen en opgeruimd. Veiligheidsgericht handelen en denken is derhalve een vast, al of niet opgelegd, leerdoel voor de stagiaires. Algemeen kan gezegd worden dat de aanwezigheid van de stagiaires gezien hun gemiddelde leeftijd, hun jeugdige onbevangenheid en frisheid door de groep hulpboeren als zeer prettig en verfrissend wordt ervaren. Kortom er is leven in de brouwerij en een hoop gezelligheid en daadwerkelijke ondersteuning in de dagelijkse gang van zaken. Leuk om te vertellen is dat n.a.v. een vraag van school de stagiaire van het Praktijkonderwijs een levendig gesprek ontstond over veiligheid. "Wat doet de zorgboerderij m.b.t. veiligheid voor hulpboeren en stagiaires". Door de vraag juist aan hun te stellen of ze zelf enig idee hadden kwam er een levendig gesprek over de brandblusser, brandmelders, wat te doen bij brand of een ontruiming etc. Dit was erg leuk en deze vorm houden we er in. Prachtig voorbeeld van een prachtig en spontaan gesprek over veiligheidsbewustzijn.

Bij aanvang van de stage gaat de vaste inwerkprocedure van start. Elke dag wordt aan het einde van de dag kort geëvalueerd, wat goed ging en wat de doelstelling voor de volgende keer is. Leerlingen schrijven dagelijks in hun persoonlijk reflectieverslag dat elke maand bij de stagebegeleider wordt ingeleverd en daarna besproken. Met de opleiding zijn twee maanden na aanvang individuele telefonische gesprekken met stagiaire, stagebegeleider en docent van de opleiding. Deze teleconferentie wordt altijd i.v.m. privacy gehouden in de kas op het erf.

Ieder stagiair krijgt altijd een persoonlijke opdracht voor het ontwikkelen van een nieuw product of concept voor de zorg op de boerderij. Voorbeeld: Update Noodplan, Gym-oefeningen voor de deelnemers voor b.v. slecht weer ter vervanging van lichamelijke activiteiten en/of wandelingen bij slecht weer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hadden in 2018 2 vrijwilligers. 1 vrijwilliger hielp ons af en toe op de vrijdag ongeveer 6 uur per maand en één vrijwilligster ter vervanging bij afwezigheid. Om op de hoogte te blijven en uit betrokkenheid loopt zij af en toe een dag mee. Voor de taken en verantwoordelijkheden is de functieomschrijving toegevoegd aan de werkbeschrijving. De begeleiding van de vrijwilligers vindt op de dag zelf plaats. 's Morgens worden zij bijgepraat en al eerder bijgeAppt wie er komt die dag. Aan het eind van de dag is er altijd even een moment om stil te staan hoe het gegaan is. Een keer per jaar is er een officieel evaluatiemoment. Dan wordt er een afspraak gemaakt buiten de boerderijtijden om. Het team met vrijwilligers is heel stabiel. Zij zijn allemaal heel trouw.

De aanwezigheid van de vrijwilligers gezien hun motivatie en kijk op het leven, een verrijking van de sociale samenhang in de groep hulpboeren. Zij zijn een vast en vertrouwd onderdeel van het team en zijn in hun eigen hoedanigheid van groot belang in de ondersteuning van de dagelijkse gang van zaken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zie hiervoor de paragrafen 4.4 en 4.5

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het belangrijkste opleidingsdoel van 2018 was het bijhouden van kennis en certificatie omtrent BHV via de e-learning en praktische dagcursus. Zorgboerin en één vrijwilliger hebben het bijbehorende certificaat in december behaald. Ook de inhoudelijke netwerkbijeenkomsten van Landzijde zijn gevolgd. De vrijwilligster is meegeweest naar een inhoudelijke avond over omgaan met dementie. Zij heeft ook deelgenomen aan een symposium over jong dementerenden. Dit was indrukwekkend en herkenbaar. Relevante informatie uit deze bijeenkomsten is gedeeld met stagiaires en vrijwilligers.

Zorgboerin heeft in november haar kennis als preventiemedewerker opgefrist.

In december heeft zorgboerin de e-learning gedaan aangaande de AVG en hiervoor een certificaat verkregen bij het bedrijf DIEV. Onze opleidingsdoelstellingen van 2018 zijn ruimschoots behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

6-3-2018 Een inhoudelijke avond van Geriant over begeleiding van mensen met dementie. Hierbij was ook een vrijwilligster aanwezig.

13-3-2018 Op uitnodiging van de HVA een training stagebegeleiding samen met vrijwilligster. 'studeren in een prestatie maatschappij'. Op deze dag werd je toolbox gevuld als stagebegeleider. Deze informatie was heel nuttig voor elke andere vorm van leiding geven.

24-4-2018 Jaarvergadering van Landzijde. Informatief en goed voor het netwerk.

25-4-2018 Herstel – denken en doen “ door docente Debbie Kamstra. Indrukwekkend verhaal over mogelijkheden over uitstroom van individuen naar werk door gebruik te maken van het eigen netwerk.

5-7-2018 Inhoudelijke avond over verslaving (in company Landzijde).

18-10-2018 inhoudelijke avond over invoering van het nieuwe kwaliteitssysteem KWAPP.

6-11-2018 Symposium over dementie op jonge leeftijd + vrijwilligster

22-11-2018 Inhoudelijke avond kennisuitbreiding en kennis updaten preventiemedewerker

15-12-2018 BHV met e-learning en dagcursus. Certificaat behaald door zorgboerin en vrijwilliger.

Zorgboerin is lid van de Raad van Advies van Landzijde. Daarmee kan ik vanuit de praktijk een goede sparringpartner zijn voor de bestuurders, vergaar ik interessante informatie en kan ik mogelijk een positieve bijdrage leveren. Leerzaam was de gezamenlijke vergadering met de cliëntenraad over 'Vanzelfsprekend'. Hoe zij het invullen ervaren en wat zij zinvol vinden.

Zorgboerin doet maandelijkse evaluaties op andere zorgboerderijen. Voor de zorgboerin heeft dit tevens intervisie karakter.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- DIEV certificaat
- BHV I
- BHVII

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Basiskennis veilig handelen en werken op de zorgboerderij blijft elk jaar relevante kennis voor nieuwe vrijwilligers en stagiaires. Kennis wordt in feedbackgesprekken en inwerkprocedure overgedragen door zorgboerin. Omgaan met demente cliënten en de kennis omtrent deze doelgroep is onderdeel van het stage leerplan. Stagiaires worden aangespoord om via de website: [www.samendementievriendelijk.nl](http://www.samendementievriendelijk.nl) hun leerproces hierin te initiëren. De verworven theoretische wordt getoetst aan de dagelijkse praktijk middels observatie en feed back door de Zorgboerin/stagebegeleider. BHV up to date houden staat vanzelfsprekend weer op het menu. Idem geldt voor het bijwonen van zo veel mogelijk inhoudelijke (netwerk)bijeenkomsten van Landzijde. Gezond werken en veilig tillen op de boerderij zal in een van de ronde tafel gesprekken worden herhaald ter opfrissing van kennis en vaardigheid. Landzijde organiseert in 2019 weer een vervolgcursus "Eerste hulp bij Landzijde". Dit is een korte cursus voor hulpboeren, om te leren adequaat handelen, als iemand onverwachts iets overkomt. De hierin reeds geschoolde hulpboeren zullen aangespoord worden, om de opfrisser te gaan volgen. Wij verwachten dat in 2019 het ECD (elektronisch cliënten dossier) verder zal worden uitgerold. Zorgboerin heeft aangegeven zich hier graag vroegtijdig te willen scholen en deelnemen aan desbetreffende lesmodules. De toewijzing voor deelname ligt bij Landzijde.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Certificaat AVG e-learning

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Opleidingsdoelstellingen van 2018 zijn ruimschoots behaald. De BHV kennis is op orde. De inhoudelijke inzichten uit symposia en infoavonden zijn goed toepasbaar en verregaand meegenomen in onze methodiek van handelen. Voorbeeld het belang van "het hier en nu" bij dementen, het gebruik maken van een zgn. "levensboek" bij wijze van extern geheugen, etc.

Wij zijn nieuwsgierig naar de voordelen en nadelen van het ECD en hoe dit ons helpt bij een vergemakkelijking van onze bedrijfsvoering en met name de wettelijk verplichte onderdelen hiervan. Wij houden zodoende in onze tijdsplanning- en investering rekening met eventuele scholing op dit gebied. Wij hebben aangegeven, dat wij zo snel mogelijk willen worden genomineerd voor deze scholing. De selectie is aan Landzijde.

Wat overige scholing betreft worden de inhoudelijke bijscholings- en informatieavonden van Landzijde gevolgd. In verband met complexiteit van de AVG is er voor Januari een desbetreffende scholing gepland en inmiddels gevolgd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met iedereen is in 2018 een evaluatiegesprek gevoerd. Bij niemand was het noodzakelijk om een extra gesprek in te lassen. In totaal zijn er 10 evaluatiegesprekken gevoerd. Tijdens de evaluatiegesprekken wordt een vast format gevolgd. De desbetreffende bijlagen zijn toegevoegd aan de KWAPP in december 2018. Alle deelnemers waren in de evaluatiegesprekken zeer tevreden en positief over de geboden zorg en begeleiding. Waar mogelijk en zinvol worden ook de casemanagers en naast betrokkenen uitgenodigd, mede om ook het effect van de dagbesteding op de actuele thuissituatie te belichten. De beleving van de verzorger is hierbij dus ook van groot belang. Individuele doelen voor de komende periode worden in de evaluaties ook besproken en aangescherpt. Gezien het feit dat vrijwel alle WLZ deelnemers begeleid worden door een casemanager (ouderenzorg) wordt de hoeveelheid evaluaties en de samenstelling van de deelnemers aan de evaluatie met hen afgestemd. Stichting Landzijde wil tenminste 1x per jaar de dagbesteding geëvalueerd hebben. Indien een van de betrokken partijen de evaluatiefrequentie verhoogd wil zien dan is dat natuurlijk mogelijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken worden door alle belanghebbenden als positief en zinvol ervaren. Gesprekken hebben tevens als functie, om de naast betrokkenen/verzorgers te ondersteunen en een gezamenlijke strategie te bepalen voor het kweken van aanzet bij de cliënt voor het daadwerkelijk gaan naar de boerderij. De meeste dementerenden ervaren het verlaten van de vertrouwde thuissituatie als een drempel van onzekerheid. De zin in de dag komt pas weer bij het betreden van de evenzo vertrouwde zorgomgeving van de boerderij en het team. Er zijn geen relevante leerpunten of verbeterpunten uit de gesprekken voortgekomen. De gesprekken verlopen efficiënt en doelgericht. Er zijn geen verdere acties omtrent de evaluatiegesprekken in 2019 nodig. De planning van de evaluaties voor 2019 worden gedurende het jaar volgens een vaste cyclus gepland.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben 4 keer ronde tafelgesprekken plaatsgevonden. Te weten op 12 februari, 16 mei, 10 oktober en 10 december. De Notulen van elke voorafgaande vergadering zijn vooraf ter inzage gegeven aan de hulpboeren. De Agenda voor de overleggen wordt in de week vóór het overleg in de kantine opgehangen. Eventuele bijkomende punten kunnen bij aanvang worden vermeld.

Vaste agendapunten:

1. High lights notulen vorige keer
2. Doornemen en wijzigen actielijst
3. Rondje Hoe gaat het: Wat gaat er goed en wat kan er beter ...
4. Ingebrachte agendapunten
5. Rondje mededelingen/vraag
6. Datum volgende vergadering

De door deelnemers ingebrachte agenda punten betroffen:

- uitjes
- rommelmarkt/open dag
- structuur
- opruimen gereedschap, werkplaats, kantine

De door zorgboerin ingebrachte agenda punten betroffen:

- Privacywetgeving / AVG (2x)
- Uitdeelbrief klachtenreglement
- Huisregels
- Arbo, Tiltechnieken, gezond werken
- EHBL voor deelnemers
- Rommelmarkt / open dag
- Kerstlunch

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is steeds weer nuttig, om op details van de dagbesteding gezamenlijk verbeterpunten te formuleren. Kanttekening: Met toenemende groep dementerenden wordt het wel moeilijker, om het overleg relevantie te geven. Het gevoel van inspraak binnen een veilige en gezellige setting wordt in ieder geval als prettig ervaren. De data voor de rondetafelgesprekken. 2019 zijn reeds geagendeerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben gebruik gemaakt van het resultaat meetsysteem van "Vanzelfsprekend". Dit is een tevredenheidsmeting waarbij deelnemers en naastbetrokkenen zich kunnen uitspreken over de begeleiding die zij op de zorgboerderij krijgen. Omdat niemand van onze hulpboeren dit thuis wilde doen is ervoor gekozen om middels een laptop de vragenlijsten op de boerderij te laten invullen. Dit ging in 2018 al gemakkelijker dan in 2017. Wie dit zelfstandig kon deed het alleen. Als er hulp nodig was werd ondersteund door een vrijwilliger of een stagiaire. Ingevuld zijn 1 lijst voor vertrek, 2 naastbetrokkene en 10 evaluatielijsten.

Er zijn 15 personen die een evaluatie hebben ingevuld. 70% mannen en 30% vrouwen waarvan 9 volwassenen en 6 ouderen. 61 % is ouder dan 61 jaar. 16% van de hulpboeren is tussen de 51 en 60 jaar en 23% is jonger dan 50.

80% komt 1 à 2 keer per week.

44% komt al langer dan 3 jaar en 33% geniet de dagbesteding korter dan een half jaar.

Wat betreft de motieven wordt 100% gescoord op: contacten met anderen, voor de gezelligheid, om actiever te worden, om iets te leren, om de boer te helpen, om zelfstandiger te worden, om er even tussen uit te zijn en om mezelf te kunnen zijn.

De volgende resultaten van de dagbesteding worden met 100 % gescoord: Ik ben zinvol bezig, door het werk voel ik me prettiger, door het contact met de dieren voel ik me prettiger, door het buiten zijn voel ik me prettiger, ik ben actiever geworden, ik heb hier vrienden gemaakt, ik ben hier meer mezelf geworden.

Hulpboeren scoren de boerderij met een 9.1, de werkomgeving met een 8.8, de werkzaamheden 8.2, de zorgboerin krijgt een 8.6.

Ze scoren tevredenheid over zichzelf met een 9.4, de samenwerking met de begeleiding een 8.2, samenwerking met andere deelnemers 7.4

Sociale contacten met andere deelnemers scoort een 6.0 (mogelijk doordat er meerdere mensen met dementie zijn gekomen)

Tevredenheid over de mogelijkheid om mee te doen in de samenleving scoort een 7.4.

Naastbetrokkene scoort 100% op actiever worden, minder zorg van andere instanties en gelukkiger zijn.

De cijfers komen redelijk overeen met de jaarrapportage van Landzijde.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheid van de deelnemers is over het algemeen vrij hoog.

Het is ook fijn om te zien, dat mensen meer tevreden zijn over zichzelf.

Cliënten die al langer op de boerderij zijn beginnen te wennen aan de vragenlijsten. Voor ouderen is de vragenlijst gelukkig ook eenvoudiger.

Waar nodig worden de cliënten bij het invullen geholpen door een stagiaire of een vrijwilliger.

Invullen van de lijsten ter evaluatie lukt vrijwel bij 100% van de deelnemers.

Wat betreft kennismakingsvragenlijst blijft het lastig, om de deelnemer gelijk met deze taak te confronteren, terwijl de nieuwe situatie en omgeving veel vergt van het aanpassingsvermogen en cognitieve capaciteit van de deelnemer.

Vragenlijsten bij vertrek zijn eveneens vaak niet haalbaar gezien het soms plotselinge vertrek van cliënten met progressieve achteruitgang t.g.v. dementie. Vooruitlopen op mogelijk naderend vertrek door naastbetrokkenen vindt de zorgboer niet gepast. Idem geldt voor het laten invullen door familie van de vragenlijst na vertrek. Er zijn wat ons betreft geen verdere actiepunten.

Zorgboerin heeft haar eigen planning voor het tijdig laten verlopen van de evaluatiecyclus.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Actualisatie medicatielijsten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 17-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Lijst is up to date

#### Proactieve aandacht en begeleiding van cliënten gezien de snellere in- en uitstroom van dementerenden in de groep.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprekken zijn gevoerd met alle niet dementerende deelnemers. Doorgaans iedereen was juist blij met het feit, dat men iets kan betekenen voor de dementerende medehulpboer. Opvallend was ook, dat men zich binnen het organisch functioneren van de gehele groep maar matig bewust was, hoe fors de mentaal cognitieve functies bij de dementerende deelnemers eigenlijk is.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers. De doelgroep niet dementerenden bevragen op hun beleving omtrent de grotere doorstroom van mede hulpboeren met dementie.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)

#### RI&E afstemmen op nieuwe situatie na de verbouwing ook voor gedeeltes van het veehouderijbedrijf waar hulpboeren komen.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De nieuwe kantine en het erf zijn getoetst in de RI&E. Er zijn geen gevaarlijke situaties aangetroffen. Kantine voldoet aan de norm.

#### Ronde tafelgesprek IV, samenvatting van jaarrapportage Vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018  
**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Notulen uitgewerkt.

**Zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018  
**Actie afgerond op:** 25-01-2018 (Afgerond)

**Ronde tafelgesprek III, ARBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2018  
**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Notulen uitgewerkt.

**Ronde tafelgesprek II, Calamiteiten Kwaliteit (huisregels, functiebeschrijvingen) Privacyregeling ,Veranderingen wetgeving Privacy, uitdeelbrief met informatie over toegang tot eigen gegevens. Gezond werken en tiltechnieken op de boerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2018  
**Actie afgerond op:** 17-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Notulen uitgewerkt.

**Ronde tafelgesprek I Informeren veranderingen KI88regeling en uitdelen brief ophangen nieuwe poster. Informeren veranderingen Privacywetgeving**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2018  
**Actie afgerond op:** 17-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle punten zijn besproken en de uitdeelbrief voor de klachtenregeling is uitgedeeld.

**Jaarlijkse update Kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 24-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kwapp

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020  
**Actie afgerond op:** 25-12-2018 (Afgerond)

**3 keer per jaar inhoudelijke bijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 23-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie data in het jaarverslag.

**Contrôle- en onderhoudscyclus apparaten/machines (in ons geval handgereedschappen).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Van de zomer is al het handgereedschap weer onder handen genomen. Er is een nieuwe hark en een spade aangeschaft.**Controle Brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 23-12-2018 (Afgerond)**Controle EHBO doos****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 15-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Phillipp Terstappen en Jolanda Nankman hebben zowel de online vragenlijst als het onderdeel Praktijk met goed gevolg afgelegd.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 23-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle hulpboeren hebben de evaluatielijst van Vanzelfsprekend ingevuld.**Functioneringsgesprekken vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle vrijwilligers is een evaluatiegesprek gevoerd. Hiervan is een verslag gemaakt.**Voldoen aan wettelijke eisen omtrent Privacy cliënten Werken met ECD. Consequenties bespreken met vrijwilligers stagiaires en hulpboeren. Informeren van hulpboeren middels een uitdeelbrief. Bewerkersovereenkomsten hieromtrent afsluiten met Landzijde en vrijwilligers en stagiaires. Toetsen van de bestaande zorgovereenkomsten met lopende en nieuwe cliënten op geldige toestemming betreffende verwerking van persoonsgegevens.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 23-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Aan wettelijke eisen omtrent privacy is voldaan. Zorgboerin heeft een online cursus gedaan. Alle hulpboeren zijn ingelicht. Het ECD is nog niet in werking daarin volgen we Landzijde



**Website en folders updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 23-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Content aangepast.

**Interpretatie en acties nav jaaroverzicht Vanzelfsprekend**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018  
**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)

**Telefoonlijst updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-11-2018  
**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)

**Toetsing verbouwing aan RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018  
**Actie afgerond op:** 03-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle werkzaamheden hebben tijdens de vakantie plaats gevonden. Op dat moment waren er geen hulpboeren op het terrein.

**Aanpassen Noodplan en plattegrond na verbouwing**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2018  
**Actie afgerond op:** 08-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gereed en aangepast

**Regelen uitwijkverblijfsruimte/kantine tijdens verbouwing**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018  
**Actie afgerond op:** 03-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Maandag 3 september is de nieuwe kantine in gebruik genomen. Iedereen vond het fantastisch hoe mooi het geworden is.

**Toe zien dat twee hulpboeren de cursus "EHBL" gaan doen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018  
**Actie afgerond op:** 18-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Was een groot succes. 3 hulpboeren hebben het EHBL diploma behaald. Zij vonden het een zeer leerzame middag.

**Draaiboek maken met boer Nils over te nemen acties vóór en tijdens verbouwing: Gebruik van vergaderlocatie het Venster als tussentijdse kantine. Overleg met boer over maatregelen op het erf tijdens verbouwing. Afbakening en beveiliging bouwterrein. RI&E nieuwe kantine. Verhuizing nieuwe kantine.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018

**Actie afgerond op:** 07-08-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Met boer Nils zijn alle noodzakelijke aanpassingen voor de tijdelijke kantine doorgenomen. Ook voorzieningen tav veiligheid. Er is dagelijks overleg hierover.

**Evaluëren of en hoe het bevalt met 2 stagiaires op de maandag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het werken met 2 stagiaires heeft zowel voor de stagiaires als voor de zorg heel goed uitpakt. De stagiaires konden van elkaar leren.

**Werving vrijwilligers en stagiaires.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018

**Actie afgerond op:** 07-08-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Blijft altijd aan de orde. Vrijwilligers worden zoveel mogelijk uit het eigen netwerk geworven.

**Organiseren Open dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2018

**Actie afgerond op:** 02-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Was weer een geweldige dag. Er zijn heel veel vrienden en familie van de hulpboeren geweest.

**Publiceer het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen op uw webpagina op zorgboeren.nl (Zie Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 of onder punt 4.7 in kwaliteitlaatjezien.nl). Nu staat hier het klachtenreglement van Landzijde gepubliceerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018

**Actie afgerond op:** 17-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Klachtenreglement is aangepast en ge-upload op Zorgboeren.nl

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018

**Actie afgerond op:** 07-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Oefening ging heel goed. Iedereen was vooraf goed geïnstrueerd. Binnen 2 1/2 minuut was iedereen op de verzamelplaats. Ter plekke de hele procedure nog een keer met elkaar besproken.

**Moestuin bemesten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018

**Actie afgerond op:** 24-03-2018 (Afgerond)

**Evaluatie Nils Spaans melkveehouder**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 20-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beide partijen zeer tevreden. Notulen aanwezig.

**Pictogrammen aanbrengen kantine, stal.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018  
**Actie afgerond op:** 23-03-2018 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

**Proactieve aandacht en begeleiding van cliënten gezien de snellere in- en uitstroom van dementerenden in de groep.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 20-02-2018 (Afgerond)

**Vergrendeling voor de trap naar de vliering in de schuur.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)

**Aanpassen noodplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 08-02-2018 (Afgerond)

**Aanpassen RI&E voor ruimtes veeteeltbedrijf waar hulpboeren komen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018  
**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)

**Kopy ID bsn nummers doorstrepen en kopy erop**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018  
**Actie afgerond op:** 18-01-2018 (Afgerond)

**BSN nummers verwijderen van presentielijst****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** 18-01-2018 (Afgerond)**Klachtenreglement op website zetten****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2018**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Actualisatie medicatielijsten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Contrôle- en onderhoudscyclus apparaten/machines (in ons geval handgereedschappen).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Werving vrijwilligers en stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Controle Brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Website en folders updaten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Jaarlijkse update Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Controle EHBO doos****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Uitgevoerd 24-11-2017

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** 16-12-2017 behaald 2x

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle vrijwilligers en alle stagiaires is een evaluatiegesprek geweest.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben een evaluatielijst in VZsprekend ingevuld.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle deelnemers is een evaluatiegesprek gevoerd.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** 3-7-2017

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)

**Huisregels updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gereed. Jaarlijks terugkerend.

**Ronde tafel gesprek IV**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprek gevoerd.

**Ronde tafel gesprek III**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprek gevoerd.

**Ronde tafel gesprek II**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprek gevoerd.

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Inhoudelijke bijeenkomst Landzijde.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** WMO: van zorg naar participatie; Landzijde: Doelgericht begeleiden; Landzijde: Psychiatrie college; Landbouw en Zorg: Krachtige Kleinschaligheid.

**Organiseren Open Dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2016  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

**Noodplan en vluchtroute updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geactualiseerd.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gegevens zijn gecheckt en akkoord. Logo is toegevoegd.

**Telefoonlijst updaten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Starten ECD. Daarin volgen we Landzijde. Implementatiedatum is nog niet duidelijk.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Functioneringsgesprekken vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Reflectieafpraak Pieter****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Ronde Tafel II****Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Controle Brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Bewustzijnsvergroting Veiligheid. Vraag stellen om 15.00 tijdens de koffie. Welke maatregelen zijn er getroffen voor jullie veiligheid. Wat zie je en wat weet je.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019

**Realiseren toiletruimte direct naast de kantine. Sanitair is al aangeschaft. Het is wachten op het aanleggen van de rioolaansluiting op het erf.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Betoneren pad tussen kantine en stal**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

**Contrôle- en onderhoudscyclus apparaten/machines (in ons geval handgereedschappen).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

**RI&E afstemmen op nieuwe situatie na de verbouwing ook voor gedeeltes van het veehouderijbedrijf waar hulpboeren komen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2019

**Werving vrijwilligers en stagiaires.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019

**Tijdens de verbouwing is een goed werkende sanitaire ruimte ingericht met wasbak en wc. De loopstand naar de kantine is suboptimaal. Gepland is om gaande de overige bouwactiviteiten op het erf een meer dicht bij de kantine gelegen sanitaire ruimte te creëren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019

**Ronde Tafel III**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2019

**Website en folders updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019

**Controle EHBO doos**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

**Actualisatie medicatielijsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019



**Ronde Tafel IV****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2019**Telefoonlijst updaten****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020**Interpretatie en acties nav jaarrapportage van Vanzelfsprekend opnemen in de jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Jaarlijkse update Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Meldcode aangepast.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Interpretatie en acties nav jaarrapportage van Vanzelfsprekend opnemen in de jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Bevindingen omtrent erf, begeleiding boerderij en werkzaamheden zijn zeer positief. Hier hoeven geen acties op worden ondernomen.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Ronde tafel I****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Notulen zijn gemaakt.**Maken nieuwe plattegrond van de kantine en het erf.****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Uitgevoerd door stagiaire**Moestuin bemesten****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties van 2018 zijn naar volle tevredenheid uitgevoerd. Leerpunten en/of verbeterpunten en nog te plannen acties zijn in het jaarverslag uitvoerig beschreven.

De verbouwing is zeer soepel verlopen mede door toedoen van enkele vrijwillige helpers gedurende de zomerstop. Het resultaat is degelijk, veilig en voldoet aan de vigerende normen en kon de toets doorstaan van de RI&E.

Uit veiligheidsoverwegingen is de zorgboerderij gedurende 3 weken gesloten geweest. Bij evaluatie met de cliënten en familie is dit tevens als een prettige onderbreking ervaren. Even afstand maakt gretig. Onze conclusie is, dat wij de zomerstop blijven toepassen t.b.v. vakantie van de zorgboer en haar vrijwilligers. Met de mantelzorgers is afgesproken, dat er indien nodig en/of gewenst ten allen tijde vervanging elders geregeld kan worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Consolidatie van de zorg staat ook de komende jaren hoog op de agenda.

Na de verbouwing hebben wij behoefte, om de activiteiten te gaan richten op het weer gezellig maken van het overige erf. Dit zal met name plaatsvinden na voltooiing van de op dit moment gaande zijnde nieuwbouwwerkzaamheden door een aannemingsbedrijf in opdracht van de boer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar zal staan in het teken van bestendiging van de ingezette veranderingen.

Het ECD zal worden uitgerold in samenwerking met Stichting Landzijde.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Aandacht, aandacht, aandacht. Elke dag opnieuw. Voor alle processen, klanten, begeleiders, vrijwilligers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.3** • Certificaat AVG e-learning

- 1.1** • Kantine Zorgboerderij Waterland
- Bijlage Voorwoord

- 5.2** • DIEV certificaat
- BHV I
- BHVII