Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Meerhoeve

Meerhoeve

Locatienummer: 959

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces 8

3.3 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 10

4.1 Deelnemers 10

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 10

4.3 Personeel 11

4.4 Stagiairs 11

4.5 Vrijwilligers 11

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 11

5 Scholing en ontwikkeling 12

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 12

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren 13

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 13

6 Terugkoppeling van deelnemers 14

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 14

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 14

6.3 Inspraakmomenten 15

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 15

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 16
7 Meldingen en incidenten 18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 18
7.2 Medicatie 18
7.3 Agressie 18
7.4 Ongewenste intimiteiten 18
7.5 Strafbare handelingen 19
7.6 Klachten 19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 19
8 Acties 20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 26
9 Doelstellingen 27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 27
9.3 Plan van aanpak 27
Overzicht van bijlagen 28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Meerhoeve

Registratienummer: 959

Kooltuinenweg 8, 1774 NT Slootdorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54034191

Website: http://www.zorgboerderijmeerhoeve.nl

Locatiegegevens

Meerhoeve

Registratienummer: 959

Kooltuinenweg 8, 1774 NT Slootdorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- jaarverslag 2022

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

foto 1 uitzicht vanaf de boerderij. Met bloeiende prunus welke geschonken is door de deelnemers n.a.v. het overlijden van Peter.

foto 2 de jonge paarden en ponies in de opfok met Jolanda

foto 3 De "waakhonden" met de boerderij op achtergrond.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Wij hebben 2022 als een rustig jaar ervaren. Het was een warme droge zomer. En een natte koude herfst. En omdat je op de boerderij veel buiten bent ervaar je de elementen heel goed. We hebben van de zomer ook veel voor verkoeling moeten zorgen, voor de mensen en de dieren. Extra drinken, ijsjes en rust pauzes, schaduw plekken creëren en opzoeken.

Er is goed geoogst en de opbrengst met elkaar gedeeld.

De kippen hebben we eind van het jaar opgeruimd, ivm vogelgriep nog geen nieuwe. Hopen voorjaar 2023 weer nieuwe kippen te kopen.

We hebben een erf scan laten doen. Aangeboden door de Natuurvereniging. Als aanbeveling om nog vleermuis kasten te maken en ophangen en een insecten hotel. Dit is mooi om met de deelnemers te maken. Verder vonden ze ons erf er enorm diervriendelijk uit zien. Veel begroeiing en de houtwal ook prachtig als schuilplek voor o.a. egels. Wij willen voor de egels nog een voederplaats maken. Er lopen hier veel egeltjes op het erf.

Wij hadden een aanmelding van nieuwe deelnemer. Wat een crisisopvang was. Kregen daar nagenoeg geen verdere informatie over. En omdat de situatie voor hem heel schrijnend was, hiermee in zee gegaan. Later bleek dat hij enorm veel begeleiding nodig had en er veel mis was met hem. Daarover was verder niets bekend bij de aanmelding en ik vond het heel erg zoals deze deelnemer door de zorg werd opgevangen. Namelijk GEEN opvang en hebben wij hem heel veel geholpen om goede opvang te krijgen. Dit kan toch eigenlijk niet!

Er is van pallet hout, een nieuwe zithoek gemaakt in de schuur. Alleen de verlichting moet nog worden aangepast.

Er hebben 4x een inspraak moment gehouden.

Met iedere deelnemer is er 1 of meer keer een evaluatie geweest dit in samenwerking met Landzijde. Gesprekken hebben allemaal plaats gevonden op de boerderij.

De deelnemers gemotiveerd om Vanzelfsprekend vragenlijsten in te vullen.

Deelnemers komen allemaal via Wmo.

Dierenarts heeft zoönose test weer afgenomen.

BHV herhaling gedaan.

De studie avonden van Landzijde bezocht. En mee gedaan aan de online informatie bijeenkomsten.

De WTZA besproken met mijn boekhouder

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De aanmelding van een deelnemer met beperkte informatie. Ga ik niet meer doen. Hoewel ik het moeilijk vind om dan de zorg te weigeren, omdat de deelnemer hier niets aan kan doen. En de zorg vraag er wel degelijk is. Ik vind dat de zorg in Nederland op dit vlak echt te kort komt. Moeilijk dat te aanvaarden.

De wet Wtza met boekhouder besproken. Eigenlijk raar dat de jaarcijfers van mijn bedrijf zo openlijk voor iedereen toegankelijk gemaakt moet zijn. Terwijl er voor van alles een wet op privacy is

Voor komend jaar staat er een audit op de planning. Dus werkbeschrijving maken en indienen en afspraak voor audit maken.

Risico inventarisatie maken bij Stigas.

Door het lezen van vakliteratuur. En via digitale informatie bronnen, proberen we ons op de hoogte te houden van de ontwikkelingen in zorgland. Hierbij spelen we in op wat voor ons op dat moment ook actueel is, als het om de zorg van een deelnemer gaat. Omdat we kleinschalig zijn kun je hier ook goed op in spelen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De wet WTZA heeft veel stof doen opwaaien. Het is mij en mijn boekhouder nog niet geheel duidelijk wat er van ons verwacht wordt. Misschien na de webinar meer duidelijkheid. Ik vind het heel raar dat de gehele bedrijfsinkomsten via internet straks voor iedereen inzichtelijk is. Waar is de wet op mijn privacy? Ga ik zo betere zorg leveren??? Wij zijn een kleinschalig zorgbedrijf, ontstaan uit liefde voor mens en natuur. Kwetsbare mensen een kans geven zo in de maatschappij mee te draaien. En dan nu zoiets....sorry maar ik kan mij hier niet in vinden!

Ik ben wel tevreden over mijn ondersteunend netwerk welke door Landzijde aangeboden wordt.

Graag zou ik wat uitbreiding willen met het aantal deelnemers. We zijn in onderhandeling met onze gemeente. Zijn daar afgelopen jaar ook al mee in gesprek geweest. De onderhandelingen verlopen nogal traag, en daar hebben we ons maar bij neer gelegd. Sterke bomen groeien ook langzaam.....

Er wordt gevraagd naar tevredenheid kwaliteit systeem. Ik vind het goed dat je iedere 3 jaar een audit krijgt, zodat iemand met eigen ogen kan zien hoe er zorg verleend wordt op de boerderij. En vreemde ogen kunnen je een helikopterview geven.

Wij hebben contact gehad met de gemeente, Inclusio, dat is de organisatie die het hier voor de gemeente uitvoert. Daarbij is ook Landzijde ingeschakeld. De onderhandelingen lopen nog en zoals ik al beschreef verlopen de onderhandelingen traag. En daarvoor heb ik ook ondersteuning van Landzijde gevraagd . En zij zijn inmiddels ook betrokken bij de onderhandelingen.

Met de instellingen als Brijder en GGZ zijn er ook gesprekken geweest om ons blijvend op de kaart te zetten. Wij hebben daar ook deelnemers van en boeken goede resultaten mee, daar waren de instellingen ook heel tevreden over.

Onze kernwaarden behouden. Wij zijn een kleinschalig zorgboerderij waar we nog oog hebben voor de mens achter de deelnemer en waar de deelnemer geen nummer is! Bij navraag horen we dat de deelnemers die hier komen, het ook waarderen en de boerderij als een familie groep ervaren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar is onze oudste deelnemer overleden. Dit gaf veel verdriet in de groep.

Er is 1 deelnemer opgenomen wegens terug val.

Er zijn 2 deelnemers gestart en later gestopt omdat zij wat anders wilde gaan doen.

En 1 nieuwe deelnemer is wegens familie omstandigheden verhuist en moest daarom stoppen.

deelnemer	begin 2022	stop	start	einde 2022
GGZ	1	1	3	3
Verslaving	2	1		1
ouder	1	1		1
jeugd				
niet aangeboren hersenletsel	1			1
anders				
stage				
dementie				
zwak begaafd	2	2	1	1

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afscheid nemen van onze oudste deelnemer hebben we in de groep herdacht. Zodat iedereen op zijn of haar eigen manier dit kon verwerken. Haar laatste werkstuk heeft een mooi plekje in de kantine gekregen. En iedereen mocht ook iets van haar uitzoeken als

aandenken voor thuis.

Helaas heeft een deelnemer terug val gekregen en is opgenomen in kliniek. We hopen dat hij ooit weer zo sterk wordt en zal terug keren.

Er waren 2 nieuwe deelnemers die hier een aantal maanden zijn geweest, maar de boerderij was toch niet hun ding. Voor deze deelnemers is andere meer passende dagbesteding gezocht.

En we hadden 1 nieuwe deelnemer, die wel veel begeleiding nodig had, maar wel enorm positief bij draaide en goed hielp op de boerderij. Helaas moest hij verhuizen naar andere kant van het land. Erg jammer voor hem. Hij vond dat vreselijk en heeft ons enorm gemist.

Conclusie is dat de boerderij moet wel bij iemand zijn of haar interesse passen. En als je het niet probeert weet je het ook niet. En als het niet past kun je dan beter naar iets anders op zoek gaan, wat wel past.

Wij proberen altijd te kijken waar iemand zijn interesse ligt. Vraag daar ook altijd naar. Het is voor ons de uitdaging om iemand daarin te motiveren en stimuleren.

Mijn ervaring is dat als de boerderij je ding is, de deelnemer graag komt en blijft op de boerderij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Als opleidingsdoelen waren de studie avonden van Landzijde bezoeken (Marijke en Jolanda)

Intervisie is een georganiseerd gesprek tussen vakgenoten. Het doel is om van elkaar en met elkaar (in-)zicht te krijgen hoe te handelen in een bepaalde situatie.

Met deze netwerkbijeenkomst doen we dit door na te gaan vanuit welke waarden jij als zorgboer handelt en beslissingen neemt. Bewustwording daarvan en het feit dat waarden per mens en per rol kunnen verschillen was het doel van de avond.

Er was een netwerkbijeenkomst met uitleg over BGL en gebruik ECD.

En er was een avond met als thema: Hoe houd ik plezier, rust en overzicht in de dingen die ik doe.
Door stil te staan bij jouw persoonlijke waarden leer je jezelf kennen en kun je richting geven aan je leven. Wat vind je belangrijk? Wat drijft jou in het dagelijks leven? En in hoeverre bepalen deze waarden je keuzes? Welke waarden vormen je als mens?
Door een ander perspectief aan te nemen, kun je andere waarden, normen en belangen tegen komen in het omgaan met het dilemma. Door vanuit een ander perspectief te kijken, leer je open te staan voor een andere blik op hetzelfde dilemma. Een avond over hoe hou ik plezier, rust en overzicht in de dingen die ik doe. Gegeven door Peter en Tineke Blank

Een netwerkbijeenkomst via zoom over bedrijfsveiligheid. Gegeven door iemand van Stigas.

De BHV herhaling te volgen (Marijke)

Vakliteratuur lezen (Marijke en Jolanda)

Intervisie met collega zorgboeren (Marijke en Jolanda)

Wat er zoal aangeboden wordt digitaal of via zoom. (Marijke en Jolanda)

Praktijk gerichte vragen, die op ons pad komen. Opzoeken computer. En eventueel vragen aan de zorgcoördinator Landzijde

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- BHV herhaling

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De studie avonden van Landzijde bezoeken.

Herhaling BHV

Intervisie collega zorgboeren

Vakliteratuur lezen

Wat er zoal digitaal aangeboden wordt, of wat er zoal als vraag via de praktijk op ons pad komt.

Onze doelgroepen zijn niet veranderd. Maar als zich een deelnemer aanmeld met een afwijkende behoefte of andere beperking. Dan spelen we daarop in, door digitaal informatie te gaan lezen over dat onderwerp. Zoals afgelopen jaar met een deelnemer met een complexe zorgvraag, en zware epilepsie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De studie avonden van Landzijde met uiteenlopende onderwerpen, zijn leerzaam en informatief. We zullen deze bijeenkomsten weer gaan bezoeken.

En inspelen op de behoefte die je in de praktijk tegen komt. Via google kun je wel zoveel opzoeken en informatie vinden over ieder onderwerp. Geweldig is dat.

De BHV is ophalen van kennis en soms zijn er op dat gebied ook weer nieuwe inzichten, waar je dan van op de hoogte wordt gebracht.

De intervisie groep waar weer bezoeken. Is een groepje zorgboeren waarmee we samen de opleiding zorgboer hebben gevolgd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er hebben het afgelopen jaar in totaal 10 evaluaties gehouden met 7 deelnemers. Met iedere deelnemer is minstens 1 gesprek geweest en met een aantal ook 2. Hierbij was altijd een coördinator van Landzijde, de deelnemer, de boer en vaak ook een begeleider en/of iemand van de gemeente en soms familie. Van te voren worden deze allemaal uitgenodigd om bij het gesprek aanwezig te zijn.

We bespreken met de evaluaties of er veranderingen zijn op privé gebied, adres, telefoon nummer, praktische zaken dus. We kijken of de medicatie brief medicijngebruik up to date is. Verder staan er altijd vragen nav het vorige evaluatie gesprek over onderwerpen die we dan bespreken. Er wordt gekeken of de leerdoelen zijn behaald of dat ze moeten worden bijgesteld. Vragen hoe het gaat met de deelnemer, hoe hij/zij het vindt op de boerderij. Of ze nog dingen anders zouden willen. En of ze nog op/aanmerkingen hebben mbt de boerderij of Landzijde. Vragen of evaluatie ingevuld is, Vanzelfsprekend? Hoe gaat het thuis? Wat doe je op de dagen dat je niet naar de boerderij gaat? Wat zou je nog willen leren of doen?

Ik kan wel zeggen dat voor het merendeel de begeleidingsdoelen goed aansluiten en vaak worden behaald. Omdat we deze willen behouden worden ze vaak nog wel meegenomen in de doelen voor de volgende keer omdat je ze ook wilt behouden en zo de deelnemer er ook bewust van te maken het belang van de doelen. We kunnen dan ook in het dagelijks functioneren hierop terug komen als dat aan de orde is, of complimenteren, wat ik zelf ook heel belangrijk vind. Tussentijds aanpassen is eigenlijk niet nodig geweest. Met de evaluaties bespreken we ook de doelen en vertellen we wat wij zien , van de inzet van de deelnemer hierover. Vraag ook altijd hoe ze het zelf zien en ervaren. Ik zie hier vaak een positieve reactie op, en dat is fijn.

Gezien het profiel van de meeste van onze deelnemers zijn de ontwikkeling stapjes klein.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken zijn allemaal op de boerderij geweest. Omdat ik een reminder had mbt uitnodiging versturen was er bij iedere deelnemer naast de zorgcoördinator van Landzijde iemand van de gemeente en of begeleiding. En de afspraken ruim van te voren ingepland zodat er nog ruimte was in de agenda's.

Niet iedere deelnemer vind het leuk, deze gesprekken. Dat benoem ik dan ook bij aanvang gesprek, zodat de deelnemer zich gesteund voelt. We proberen dan het gesprek kort en bondig te houden. En dat werkt goed.

Er was een deelnemer die gaf duidelijk aan dat hij liever iets anders wilde gaan doen. Zijn begeleider is daarmee aan de slag gegaan. En deelnemer is over geplaatst.

Leerdoelen werden behaald of bijgesteld.

Ik heb bij Landzijde aangegeven dat ik graag wil dat voortaan dezelfde persoon de evaluatie gesprekken komt doen. Nu komt er vrijwel elke evaluatie een ander contactpersoon van landzijde. Veel deelnemers vinden dit vervelend. Je gaat persoonlijke dingen bespreken met een" wildvreemde" zoals een deelnemer dat zei. En ik begrijp dat helemaal. Zal komend jaar met de planning er op toezien dat dat ook gebeurd, dus op tijd aangeven bij Landzijde. Heb het als interne actie meegenomen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Met het wisselen van de seizoenen vinden de inspraak momenten altijd plaats. Dit is bewuste keuze, omdat op de boerderij ieder seizoen zijn eigen activiteiten heeft. We houden de inspraak momenten in de kantine aansluitend aan de pauze. En ik plan ze op de dagen dat er zoveel mogelijk deelnemers aanwezig zijn.

Van te voren wordt de agenda uitgedeeld en bij aanvang vraag ik altijd of er nog agenda punten bij gezet moeten worden. Er wordt een verslag gemaakt van het inspraakmoment welke later ter inzag ligt in de kantine. Voor wie niet aanwezig was, wijs ik ze daar op en bespreek deze dan met de deelnemer.

Als vaste punten zijn: mededelingen, calamiteiten plan, medicijn paspoort en rondvraag. Verder wat er op dat moment actueel is. Er is altijd een deelnemer die vraagt wanneer we gaan zwemmen, met het zomers inspraak moment. En er wordt met de winter inspraak moment altijd gevraagd om Kerststukjes maken. En of Marijke nog gaat oliebollen bakken. Er is niet veel uit gekomen. Het is meer bewust wording van de activiteiten op de boerderij. Wat wil je, wat wil je niet en wat kunnen we daar aan doen. Misschien eens ruilen van activiteit.

In de bijlagen de verslagen en agenda van de keukentafel gesprekken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- keukentafelgesprek lente
- keukentafelgesprek zomer
- keukentafelgesprek herfst
- keukentafelgesprek winter

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Mijn ervaring is dat tijdens de middagpauze of koffie/thee pauze, waar je dan toch vaak de dag even doorneemt, meer inspraak uitkomt. Met het bespreken van de activiteiten komen soms de dingen op tafel die voor deelnemer belangrijk zijn. Daar wordt dan geen officieel verslag van gemaakt, maar wel meegenomen in de praktijk. Het zijn soms maar kleine dingen, maar kan voor de deelnemer heel belangrijk zijn. Wij staan daar altijd open voor. Eigenlijk zijn die pauze evaluaties heel belangrijk, en misschien omdat het ongedwongen is

komen daar vaak betere inspraak momenten uit. Ik probeer die opmerkingen dan ook mee te nemen met het officiële inspraak moment, maar meestal is het probleem dan al opgelost en of ingewilligd, en dan is dat ook goed zo. Ik denk dat het ook op die momenten naar buiten komt omdat het dan actueel is.

Tijdens de keukentafel gesprekken kunnen deelnemers aangeven wat de wensen zijn. Of waar ze zoal tegen aan lopen. Er kwamen geen grote dingen uit. Ik zie deze gesprekken ook meer als een bewust wording van waar je mee bezig bent. En zo kun je aangeven wat er misschien anders of beter zou kunnen op de boerderij. dit kan persoonlijk zijn of meer in groepsverband bedoeld zijn.

Tevens wijs ik altijd op de veiligheid, om daar ook de deelnemer bewust van te maken. Eigen veiligheid, maar ook die van een ander. Hou daar dus rekening mee, vooral als je met dieren omgaat. Het blijven beesten en zijn soms onvoorspelbaar.

Voor komend jaar zijn er weer 4 keukentafel gesprekken gepland.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar hebben we er voor gekozen om als tevredenheid meting alleen Vanzelfsprekend te gebruiken. Ik vind de vragen helder en uitgebreid, geven een goed beeld van de tevredenheid van de deelnemer. Iedere deelnemer heeft dit ingevuld. Ik zet voor elke deelnemer een korte en een lange vragenlijst klaar in zijn account. Er wordt gevraagd hoe tevreden je bent over de boerderij, de begeleiding, de activiteiten op de boerderij. Hoe tevreden ben je over jezelf, sociale contacten, familie banden. Wat zijn je interesse, keuze uit diverse onderdelen. De vragenlijsten zijn uitgebreid en goed te begrijpen voor de deelnemer. Via de tablet van de boerderij kunnen zij dat invullen. Dit jaar heeft 1 deelnemer de deelnemers geholpen met inloggen of als ze per ongeluk verkeerd knopje indrukken. Hij is nogal handig in computers en hij vond dat ook leuk om te begeleiden. Zo kan de deelnemer geheel onafhankelijk de vragenlijst invullen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het jaarverslag kwam dat niet iedere deelnemer de vragenlijst had ingediend. Wel ingevuld. Omdat ik het niet meer had gecontroleerd, is mij dat ontschoten. Ik vertrouwde op de deelnemer die ze hielp met inloggen en of als ze vast liepen in het programma. Wel gevraagd aan hem of iedereen het had ingevuld en ingediend, maar had dat beter even zelf moeten controleren. Een leerpuntje voor komend jaar. Zal het als interne actie meenemen.

Voor de deelnemers die het wel hebben ingediend kwam een goede tevredenheid uit. De boerderij en begeleiding scoren hoog. Een vergroting van sociale contacten. Verbeterende welzijn lichamelijk en geestelijk.

Uit voorgaande jaren heb ik geleerd dat het invullen op tablet boerderij beter werkt dan thuis. Ten eerste heeft niet iedereen de beschikking over computer en of de wachtwoorden waren ze kwijt. Hiervan bewaar ik lijstje op de boerderij, met toestemming deelnemer, zodat ze makkelijk de vragenlijst kunnen inloggen en invullen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen incidenten of meldingen gedaan. We hebben een rustige harmonieuze groep deelnemers.

Onze oudste deelnemer was ernstig ziek. Wij gingen regelmatig beeld bellen (wat ik haar had geleerd) En ik haalde als ze daar toe in staat was af en toe 's middags even op om kopje thee met ons te drinken. Wat enorm werd gewaardeerd door haar en haar familie en de deelnemers op de boerderij. Helaas hebben we in het voorjaar afscheid moeten nemen van haar.

Als een deelnemer langdurig ziek is sturen we altijd een kaartje of brengen een bloemetje.

We hadden een zwakbegaafde deelnemer, met zware epileptie. Deze werd zo aan zijn lot overgelaten, zodat wij veel actie hebben ondernomen. Dit is wel niet onze taak, maar was een te schrijnende zaak om daar niet voor op te komen. Uiteindelijk is het geplaatst in een instelling zodat het de zorg kan krijgen die hij nodig heeft.

Er is een nieuwe klachten procedure. Dit is kenbaar gemaakt aan de deelnemers via uitdeelbrief en poster. Zie bijlagen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- klachtenprocedure
- uitdeelbrief
- klachtenposter

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vanzelfsprekend vragenlijst

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2022
Actie afgerond op:	01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Er is voor iedere deelnemer vragenlijst klaar gezet op zijn account bij Vanzelfsprekend.

Vanzelfsprekend vragenlijst vragenlijst

Geplande uitvoerdatum:	10-02-2022
Actie afgerond op:	01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Iedere deelnemer geactiveerd om de vragenlijst in te vullen welke ik had klaar gezet voor de deelnemer.

Uitnodiging evaluatiegesprek deelnemer

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	05-10-2022 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben de evaluaties gepland met Landzijde. Nav de geplande data uitnodigingen verstuurd naar deelnemer, begeleiding, familie.

Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum:	15-11-2022
Actie afgerond op:	01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Iedere deelnemer heeft de vragenlijst ingevuld. De meeste hebben dat op de boerderij gedaan. Sommige met behulp van een deelnemer die goed is in computer, hij kon ze helpen als dat nodig was. Het verslag zal ik als bijlage toevoegen bij 6.5

preventie medewerker opleiding tot preventie

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	25-11-2022 (Afgerond)

Toelichting: Via Landzijde hebben wij een online cursus kunnen volgen welke werd gegeven door Stigas. Er deden veel zorgboeren mee en was ook voldoende ruimte voor vragen en discussie. Na afloop kregen we de informatie nog eens opgestuurd in een handig format zodat je het nog een keer kon nalezen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is met iedere deelnemer 1 of meerdere evaluatie gesprekken geweest. Dit samen met Landzijde, en soms ook begeleider en familie. Dit gaat in samen spraak met de deelnemer en/of wie daar verantwoordelijk voor is.

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Van een ieder die medicijnen gebruikt actuele lijst van apotheek gehad. Bespreken dit ook altijd met de evaluaties en met de keukentafel gesprekken benoem ik het ook altijd.

keukentafel gesprekken/ wisseling vd jaargetijde

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben dit jaar 4x een keukentafel gesprek gevoerd met de deelnemers. verslagen staan in bijlagen 6.3

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling cursus gehad en met goed gevolg afgerond. Zie bijlage 5.1 N.a.v. de cursus heb ik nieuwe rookmelders aangeschaft. Beter dan die we hadden. Het zijn er 12 die gekoppeld zijn en verdeeld hangen in de boerderij. En alarmeren als er ergens te veel rook ontwikkeling is, zodat je altijd goed gealarmeerd wordt, ook s nachts want hangt er ook 1 in de slaapkamer.

TBV JV 2022 In JV 2021 geeft u aan dat de toestroom van nieuwe deelnemers moeizaam verloopt. Beschrijf in JV 2022 welke acties u heeft ondernomen en wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken met Landzijde gevoerd. Gesprekken met Inclusio gevoerd, waar we nog mee in onderhandeling zijn. Laat deze actie voor komend jaar er ook nog bij staan. Omdat we nog niet het gewenste resultaat hebben bereikt. En wij nog in onderhandeling zijn.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd en zo nodig aangevuld

Jaarlijkse controle EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: nadat Marijke herhaling bhv had gehad. De verbanddoos nagekeken en bijgevuld. Door de bhv curses ben je word je herinnert omdat te doen. Dus komend jaar maar weer zo inplannen.

controle zoönose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 27-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts geweest om te controleren en is goed bevonden door de GD. Zie bijlage 8.1

brandblusser keuring

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022
Actie afgerond op: 03-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Extern bedrijf heeft de brandblussers weer gecontroleerd. Er hoefde niets vervangen te worden. Wij hebben een jaar abonnement voor keuring.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling afgerond.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: 15-02-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse actualisatie van kwaliteitssysteem en bijlagen is aandachtpunt

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Zoönose certificaat

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RI&E maken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Jaarlijkse controle EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

controle zoönose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Vanzelfsprekend vragenlijst vragenlijst

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

brandblusser keuring

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Uitnodiging evaluatiegesprek deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

TBV JV 2022 In JV 2021 geeft u aan dat de toestroom van nieuwe deelnemers moeizaam verloopt. Beschrijf in JV 2022 welke acties u heeft ondernomen en wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

preventie medewerker opleiding tot preventie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

keukentafel gesprekken/ wisseling vd jaargetijde

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Jaarlijkse actualisatie van kwaliteitssysteem en bijlagen is aandachtpunt

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Jaarlijkse actualisatie van kwaliteitssysteem en bijlagen is aandachtpunt

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actie lijst is een geheugen steuntje wanneer je wat in de planning hebt staan. Ik heb in mijn mobiel ook de planning staan en dat vind ik wel fijn werken.

Ik neem mij ieder jaar voor om het afhandelen van een actie op papier direct te doen. Maar omdat ik geen administratief tijger ben, schiet dat er vaak bij in. Zou wel beter zijn als ik dat wel direct na het afronden van de actie zou invullen. Gelukkig noteer ik wel alles in mijn mobiel, zodat het later alsnog goed kan worden ingevuld. Vooral terug komende actie, zitten op een gegeven moment wel in je systeem. Acties invoeren in mijn agenda van mobiel vind ik zelf wel prettig werken.

Begrijp het belang van het goed regelen op papier van wat je zoal doet. Maar omdat ik een praktijk mens ben, kost het mij veel inspanning om de papier winkel bij te werken. Ik werk liever met mensen dan met de computer.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Als doelstelling voor de komende 5 jaar, willen wij graag zo doorgaan. En kleinschalig familie bedrijf is ons handelsmerk. Zodat je deelnemers individuele aandacht kunt geven en begeleiden. Wij zijn geen instelling en willen dat ook niet worden. Het klinkt misschien wat zaai, maar dit is wat we willen. Wat uitbreiding van deelnemers, zou wel fijn zijn. We gaan door met de contacten die we hebben met de instellingen. Dus contacten onderhouden.

De samenwerking met Stichting Landzijde willen we behouden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor komend jaar gaan we de contacten met de WMO in samenwerking met Landzijde onderhouden en kijken of daar verbetering in zit. Hiervoor hebben we nauwe samen werking met Landzijde, en hebben zij ook beloofd ons hierin weer te ondersteunen. Wij hebben met de gemeente al contact gehad en er volgen nog meer gesprekken. Het verloopt allemaal wel wat traag.

Contacten die we hebben met instellingen(GGZ en Brijder) onderhouden.

Collega zorgboeren in onze gemeente bezoeken.

Kernwaarden behouden

In het kort staat hierboven beschreven wat onze doelstellingen zijn voor komend jaar. Deze zijn het zelfde als het jaar hiervoor. Omdat wij een kleinschalige zorgboerderij hebben en dat ook zo willen behouden. Het is onze kracht om mensen bij ons een warme plek te bieden waar ze zichzelf mogen zijn en kunnen ontwikkelen in eigen tempo. Een zinvolle dagbesteding bieden we met structuur. We zijn aangesloten bij Stichting Landzijde en dat is een bewuste keuze. Omdat de continuiteit te waarborgen van deelnemers, blijven we in gesprek met instellingen en gemeente. Dat is een terug kerend proces.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan weer verder met de gemeente, afspraken staan al.

Voor komend jaar zullen we weer een RI&E maken, en werkbeschrijving maken. Omdat er een audit zal plaats vinden dit jaar.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7	• klachtenprocedure • uitdeelbrief • klachtenposter
6.5	• Vanzelfsprekend
6.3	• keukentafelgesprek lente • keukentafelgesprek zomer • keukentafelgesprek herfst • keukentafelgesprek winter
5.1	• BHV herhaling
1.1	• jaarverslag 2022
8.1	• Zoönose certificaat