

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Meerhoeve (959)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Meerhoeve (959)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	27

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Meerhoeve

Registratienummer: 959

Kooltuinenweg 8, 1774 NT Slootdorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54034191

Website: <http://www.zorgboerderijmeerhoeve.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Meerhoeve

Registratienummer: 959

Kooltuinenweg 8, 1774 NT Slootdorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Hierbij een impressie van onze Kerstmis viering, foto 1

En sfeerbeelden van ons dagje uit naar de Flora Visserijdagen in den Oever, foto 2 en 3



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar was een rustig jaar op de zorgboerderij. Dat klinkt misschien wat saai, maar zo wordt dit absoluut niet als saai beleefd door de deelnemers. Ieder seizoen heeft zo zijn wederkerige activiteiten en dat geeft herkenning en hou vast. De meeste deelnemers zijn hier al jaren voor dagbesteding, vandaar ook de herkenning. Dit maak ik op uit de een op een gesprekjes die ik voer met de deelnemers.

In het voorjaar land klaar maken voor de paarden. Zaaïen en planten op de tuin.

In de zomer als het erg warm was gingen we 's middags verkoeling opzoeken aan de waterkant. In September zijn we weer gaan varen op een viskotter met de Flora en aansluitend een visje eten met ijsje toe.

In de herfst weer fruit geoogst en verwerkt tot jam, sap compote en uitgedeeld.

En einde jaar kerststukjes maken en een gezamenlijke kerstmaaltijd nuttigen.

Onderhoud aan de omheining van het land en onderhoud windsingel. Waar beroep op is gedaan met een extern bedrijf mbt het snoeien van enkele bomen.

Van bezoekers (begeleiders, dierenarts, bezorgers, familie) krijgen we mooie feedback als ik daar naar vraag, maar ook als ik er niet naar vraag. Complimenten over de boerderij, schoon, netjes, structuur en aandacht voor mens en dier. Wij doen ons best daarvoor en hebben hygiëne, structuur en aandacht en liefde voor mens en dier hoog in het vaandel staan. Fijn te horen als dat door buitenstaanders ook zo wordt ervaren en gezien.

Er was wat onduidelijkheid over of wij wel een vergunning hadden. Dat we begin 2000 begonnen met Landbouw en Zorg was dit niet aan de orde. Maar nu moest ik daar een vergunning van de gemeente voor hebben. Na wat heen en weer gebeld te hebben bleek dat wij al jaren als zorgboerderij in de gemeentelijke planning staan. Het was dus storm in een glas water. Er was dus bij de gemeente al jaren een vergunning voor ons bedrijf bekend, maar dat was bij mij niet bekend.

We hebben 4x een keukentafel gesprek gehouden waarvan verslag gemaakt.

Er hebben evaluatie gesprekken plaats gevonden met de deelnemers. Aanwezig waren deelnemer, coördinator Landzijde, en bij de meeste een begeleider van de deelnemer, en de zorgboerin.

Functionering gesprek met coördinator Landzijde en vragenlijst ingevuld van Landzijde.

Deelnemers hebben Vanzelfsprekend ingevuld. Vragenlijst had ik daarvoor klaar gezet. Deelnemers daarvoor gemotiveerd en gestimuleerd om in te vullen.

BHV cursus herhaling gedaan.

Studieavonden welke door Landzijde aangeboden bezocht.

Er zijn een paar nieuwe aanmeldingen geweest via de gemeente.

De deelnemers komen allemaal via een WMO indicatie en als vervoer geïndiceerd is worden ze gehaald en gebracht door ons met het busje.

De WTZA uitbesteed aan de boekhouder. Wat wel een extra kostenpost is, maar zelf doen is echt ingewikkeld.



### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er zijn afgelopen geen grote veranderingen geweest op de zorgboerderij. Normaal onderhoud van erf en gebouwen en het land. Het zorgaanbod is hetzelfde gebleven. Wij zijn kleinschalig met een vaste groep deelnemers die hier al jaren komen. Er is een "oude" deelnemer weer terug gekomen. een deelnemer is gestopt wegens leeftijd en er zijn 2 nieuwe deelnemers bij gekomen.

De financiën lopen via Landzijde, evenals de intake en evaluaties. En dit loopt goed. Wij krijgen ook ondersteuning van Landzijde waar dat nodig is. De studie avonden zijn daar ook een onderdeel van.

Als een nieuwe deelnemer langs komt om te kijken, zijn die vrij om te beslissen waar ze dagbesteding willen doen. Het moet natuurlijk passen bij de deelnemer. En daar wijs ik ze ook altijd op. Doe waar jijzelf een goed gevoel bij hebt. Laat ze ook altijd langs komen als de groep er ook is, zodat ze een goede inschatting kunnen maken of ze zich daar tussen thuis zouden voelen. Als ze willen mogen ze een dagje komen proefdraaien, om zo een betere inschatting te maken.

Er is een gesprek met de gemeente geweest. Dat resulteerde in de komst van een paar nieuwe deelnemers.

De financiering verloopt via Landzijde en alle deelnemers komen met een WMO indicatie Wij hebben geen zorg vanuit de Wzd of Wvvgz.

Wij bezoeken de studieavonden welke door Landzijde aangeboden worden. Deze vinden plaats op collega zorgboerderij locaties, zodat je daar ook even kunt kijken en rondleiding krijgt. Altijd leuk en leerzaam.

Door vakliteratuur te lezen via digitale bronnen houden wij ons ook op de hoogte. En als je in de praktijk ergens tegen aan loopt kunnen we altijd via Landzijde ondersteuning krijgen.

De evaluatie gesprekken zijn via Landzijde gedaan. Hiervoor nodig ik deelnemer, diens begeleider en of familie uit, dit altijd in overleg met de deelnemer. Gesprekken hebben plaats gevonden op de boerderij. En in overleg met de deelnemer, na goedkeuring van deelnemer, krijgt de begeleider inzage in het verslag van het gesprek.

Met de herhaling van BHV is het opfrissen van kennis op dat gebied.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ik zie dat de continuïteit van het bedrijf een goede uitwerking heeft op de deelnemers. Het geeft ze houvast en structuur en willen we zo behouden. Veranderingen geeft onrust en van onrust hebben sommigen al genoeg last.

Ik vind het toepassen van het kwaliteitssysteem wisselend. De reminder om bepaalde acties uit te voeren is wel handig. Maar niet alles heeft betrekking op een kleinschalig zorgbedrijf wat wij hebben. Voor mij staat een doen met deelnemers hoog in het vaandel en administratie een stuk lager. Ik ben nu eenmaal niet zo dol op computer werk. Het jaarlijks invullen van het Kwaliteit systeem, vind ik lastig. Ik begrijp de noodzaak hiervan en ons uitgangspunt is om mensen een goede veilige plek te bieden voor de dagbesteding. Met mogelijkheid voor ontwikkeling en daar zetten wij ons ook voor in.

Ik ben tevreden over de ondersteuning van Landzijde. Dit op deelnemers niveau, maar ook de studieavonden zijn leerzaam.

Hoe dit nog effectiever te maken? Dat zie ik niet, het draait toch goed zo? Deelnemers zijn tevreden, bezoekers geven complimenten.

Doelstelling van afgelopen jaar om wat uitbreiding te krijgen is behaald. Gesprek met gemeente en meer bekendheid bij begeleiders resulteerde op meer aanloop, en uiteindelijk ook aanmelding nieuwe deelnemers.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

deelnemer	begin 2024	stop	start	eind 2024
GGZ	0	1	2	1
Verslaving	2		1	3
Jeugd				
Niet aangeboren hersenletsel	1			1
zwak begaafd	2		1	3
anders				
dementie				

Er zijn 4 nieuwe deelnemers gestart

Er is 1 deelnemer gestopt is overgeplaatst ivm afstand.

Verder geen mutaties.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn 4 nieuwe deelnemers gestart, waarvan er 3 nog steeds komen.

Verder weinig veranderingen.

De deelnemer die de Nederlands taal niet beheerst blijft moeilijk om te communiceren. Evaluaties gesprekken hebben we via dochter gedaan. En verdere communicatie via google translate.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

#### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

#### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het bijwonen van de studieavonden welke door Landzijde wordt aangeboden zijn door Jolanda en/of Marijke bezocht.

De intervisie bijeenkomst met collega zorgboeren hebben we bijgewoond.

De BHV herhaling cursus met goed gevolg afgerond.

Studie avond van Stigas bezocht.

Vakliteratuur en digitale informatie gelezen.

Voor praktijk gerichte vragen contact gehad met Landzijde.

Hoe kun je een deelnemer stimuleren om zich te ontwikkelen. Dit is per individu erg persoonlijk en zal op maat werk zijn. Ik vind dat een uitdaging.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We zullen de aangeboden studieavonden van Landzijde bezoeken.

De intervisie bijeenkomst bijwonen.

Herhaling BHV

Vakliteratuur lezen

En je weet nooit wat er op je pad komt, maar daar zullen we zeker op in spelen indien mogelijk. Als er een deelnemer met afwijkend gedrag of behoefte is zullen wij ons daarin gaan verdiepen. En kunnen dat ook altijd in overleg met Landzijde bespreken.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Creatief omgaan waar je zoal tegen aan loopt. Denken in mogelijkheden.

Inspelen op de behoefte welke je in de praktijk tegen komt. Daar kun je vaak digitaal veel informatie over vinden. En anders contact via Landzijde.

De studie avonden van Landzijde zijn leerzaam en wisselend van onderwerp. Het is ook leuk om te zien en horen hoe collega's omgaan met praktijk gerichte zaken. Een kijkje in de keuken van een collega zorgboerderij altijd leuk een leerzaam.

BHV herhaling, opfrissen van kennis op het gebied van eerste hulp en brand preventie.

Olaf Kuijk van Stigas hield een avond over veiligheid. Dit naar aanleiding van een vreselijk ongeval op een zorgboerderij. En ik denk dat sommige zorgboerderijen ook te groot aan het worden zijn, zodat ze de boel niet goed meer onder controle hebben. Wij zijn kleinschalig en willen dat ook zo behouden. Wij hebben daardoor veel beter inzicht waar de deelnemer zich bevindt en wat die doet. En dan nog moet je ogen voor en achter hebben. Maar veiligheid en persoonlijk contact hebben wij hoog in het vaandel staan.

Intervisie met collega's bespreken of wat er zoal aangeboden wordt of waar je tegen aan loopt.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben afgelopen jaar 11 keer een evaluatie gesprek gehad met een deelnemer. De gesprekken vonden plaats op de zorgboerderij. Vaak met een begeleider van de gemeente en of instelling. Soms met een familie lid erbij. En 1 keer met beeld bellen en iemand om te vertalen. De evaluaties werden afgenomen door de regiocoördinator van Landzijde.

Iedere deelnemer heeft tenminste 1 keer of meer een evaluatiegesprek gehad.

We bespreken met de evaluaties of er veranderingen zijn op prive gebied, zoals wonen, telefoon nummer, huisarts, en praktische zaken. We vragen naar de medicatie paspoort en of die up to date is.

Verder kijken we naar het laatste evaluatie verslag, de onderwerpen die toen besproken zijn. Of de leerdoelen zijn behaald of bijgesteld moeten worden. Of er nieuwe leerdoelen moet worden opgenomen. We vragen naar de bevindingen op de boerderij of ze op of aanmerkingen hebben. Er wordt gevraagd of Vanzelfsprekend is ingevuld. We vragen hoe het thuis gaat en hoe de dag/week indeling eruit ziet. Of ze daar tevreden mee zijn. En wat je nog zou willen leren.

Over het algemeen zijn de leerdoelen wel goed aansluitbaar, soms behaald soms aangepast of nieuwe leerdoelen worden opgenomen. Gezien het profiel van onze deelnemers zijn de ontwikkelingen kleine stapjes die gemaakt worden. Zodat ze ook behaald kunnen worden en dat geeft weer stimulans om verder te groeien.

Ik vertel tijdens het gesprek ook altijd mijn bevindingen over de deelnemer en breng dit positief.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken hebben allemaal plaats gehad op de zorgboerderij. De regiocoördinator van Landzijde voerde de gesprekken. Aanwezig waren deelnemer, zorgboer, begeleider van gemeente en of instelling, en soms ook familie van deelnemer.

Met 1 deelnemer hebben we gebruik moeten maken van een tolk via beeld bellen, en de dochter.

Ruim van te voren nodig ik begeleiders, WMO consulenten en familie uit. Dit bespreek ik altijd wel eerst even met de deelnemer. Zo kunnen de mensen daar ruimte voor inplannen in de agenda.

Niet iedere deelnemer vindt deze gesprekken leuk. Het geeft toch vaak wat spanning zie ik bij de deelnemer. Dat benoem ik dan ook bij aanvang gesprek zodat het wat rust kan geven en dat werkt ook wel goed. Gelukkig was er dit jaar wel weer dezelfde coördinator van Landzijde die het gesprek kwam doen.

Na goedkeuring deelnemer krijgt begeleider ook een verslag van het gesprek.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij houden 4 keer per jaar een inspraakmoment met de deelnemers. Dit gebeurt met het wisselen van de seizoenen. En ik plan de dagen verschillend, zodat een ieder daar ook bij kan zijn. Wat we bespreken staat in de notulen welke voor inzage in de kantine komt te leggen, zodat ik met de deelnemer die niet aanwezig was het ook even kan doornemen.

Van te voren deel ik de agenda uit en vraag voor aanvang altijd of er nog punten bijgezet moeten worden.

Als vaste agenda punten zijn: mededelingen, calamiteitenplan, medicatie paspoort, activiteiten. En verder wat er op dat moment actueel is. Vaak komen er dezelfde vragen, gaan we nog zwemmen of soep koken of kerststukjes maken, taart bakken en vooral taart eten. Wij proberen de deelnemers bewust mee te laten denken over activiteiten, wat wil je, wat wil je niet. Ben je tevreden met je klussen of zou je willen ruilen.

In de bijlage de notulen en verslagen van de 4 inspraak momenten.

### Bijlagen

- inspraak moment voorjaar 2024
- inspraak moment zomer 2024
- inspraak moment herfst 2024
- inspraak moment winter 2024

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de inspraak momenten kunnen de deelnemers aangeven of er wensen zijn, waar ze zoal tegen aan lopen. Er komt vaak niet veel suggesties uit de deelnemers. Het is ook meer een bewust worden van waarmee je bezig bent. De deelnemer voelt zich gehoord en gezien. En hoe zou je iets misschien beter kunnen doen.

De inspraak momenten zijn een officieel gebeuren. Maar daar buiten bespreken we van met de pauzes hoe het ging, wat ging goed en wat zou er beter kunnen. Deze momenten zijn ongedwongen en dan komt er vaak meer inspraak uit de deelnemer. Indien mogelijk neem ik dat mee naar een volgend inspraak moment. Verder vinden er regelmatig 1 op 1 geprekjes plaats plaats, welke waardevol zijn.

Wij wijzen de deelnemers altijd op de veiligheid, om ze bewust te maken waarmee ze bezig zijn. Dit vooral met betrekking van de omgang met de dieren. Eigen veiligheid en ook de veiligheid van anderen.

Voor komend jaar staan er weer 4 inspraak momenten gepland.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De deelnemers worden gevraagd om een vragenlijst van Vanzelfsprekend in te vullen. De vragenlijst zet ik van te voren klaar voor iedere deelnemer in zijn account. Deze kunnen ze invullen op de tablet van de boerderij. Niet iedereen heeft thuis een computer of tablet en als ze vast lopen in het digitale systeem kan ik ze helpen.

De vragen zijn duidelijk en helder en zo vind er een meting plaat mbt tevredenheid deelnemer. Ik moet ze wel stimuleren om het in te vullen, de deelnemers zien zelf niet zo het belang in van dit onderzoek is mijn ervaring.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers hebben de vragenlijsten ingevuld die ik klaar had gezet. Dit doen ze meestal op de tablet van de boerderij, zodat als ze vast lopen in het systeem wij ze kunnen helpen. Ze doen dat invullen het liefst op een regendag, kun je binnen doen. En ik kwam erachter dat ik ze meer moest stimuleren om in te vullen, dus uiteindelijk heeft iedereen in November de vragenlijst gemaakt. Maar wat ik niet wist is dat deze voor 1 november gedaan moeten worden, anders komen ze in de rapportage van het jaar erop. Gevolg is dus geen rapportage van 2024. Wel kan ik laten zien dat de deelnemers lijst hebben ingevuld.

Als actie Vanzelfsprekend invullen voor 1 November

### Bijlagen

- Vanzelfsprekend



# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen van incidenten geweest. Wij hebben een rustige kleine groep deelnemers. Deelnemers zijn goed op de hoogte van de regels op de boerderij en functioneren naar behoren.

Ik denk omdat wij een vaste kern van deelnemers hebben die hier al jaren komen en goed weten wat wel en niet is toegestaan op de boerderij, er rust en duidelijkheid is. Als er een nieuwe deelnemer komt houden ze zelfs een oogje in het zeil, zo van hee dat moet je niet doen. Wij zijn ook kleinschalig bedrijf met altijd 2 begeleiders aanwezig om een veilige werkomgeving te bieden. Ik plan ook altijd extern bezoek van bijvoorbeeld mestophalen, buiten de tijden van de dagbesteding om.

Signaleren van extreem of buitengewoon gedrag moeten we notuleren in het ECD. Met ondersteuning van Landzijde.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

preventie medewerker opleiding tot preventie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 01-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De Preventie medewerker heeft studie avond van Landzijde bezocht. Studieavond werd gegeven door medewerker van Stigas. RE&I ingevuld.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 12-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wanneer u zorgt verleent vanuit de Wlz en/of de Jeugdwet en er zijn meer dan 10 zorgverleners werkzaam bij uw organisatie dient u een cliëntenraad te organiseren. Wij leveren alleen via de WMO dagbesteding en werken met 2 vaste begeleiders. En hebben minder dan 10 deelnemers. Dus Wkkgz is niet van toepassing op ons bedrijf. Via Landzijde is er wel een cliëntenraad, waar ook de deelnemers terecht kunnen, lid van mogen worden als ze dat willen. Ik attendeer de deelnemers daar ook op.

**keukentafel gesprekken/ wisseling vd jaargetijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 12-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn 4 keukentafel gesprekken geweest met de deelnemers. Daar is verslag van gemaakt.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 21-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Daar is niets aan veranderd.

### Jaarlijkse controle EHBO-middelen

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Meerhoeve (959)
<b>Actie afgerond op:</b>	01-06-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	N.a.v. de BHV herhaling kijk ik de verbandtrommel na. En indien nodig vul ik die bij. Meestal zijn dat wat pleisters. Maar ook zonnebrand voor de deelnemers. Bij buiten activiteiten in de zomer, moeten ze zich goed insmeren.

### Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	15-11-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Meerhoeve (959)
<b>Actie afgerond op:</b>	12-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Tijdens evaluaties wordt hier altijd naar gekeken. Welke niet in orde maak aantekening en wekelijks om vragen, totdat lijst afgegeven is.

### Uitnodiging evaluatiegesprek deelnemer

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-10-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Meerhoeve (959)
<b>Actie afgerond op:</b>	12-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Op tijd de uitnodigingen verstuurd voor het evaluatie gesprek. Iedere deelnemer heeft een of meerdere evaluatie gesprekken gehad. Dit doen we samen met de coördinator van Landzijde en vaak is daar ook een begeleider van de deelnemer zelf bij. Hiervan wordt verslag gemaakt en goedgekeurd en ondertekend door deelnemer, zorgboer en Landzijde

### controle zöonose certificaat

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-06-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Meerhoeve (959)
<b>Actie afgerond op:</b>	15-10-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De dierenarts is weer langs geweest om bedrijf te bekijken. En we hebben vragenlijst ingevuld, waarna later de goedkeuring is toegezegd.

### Vanzelfsprekend vragenlijst vragenlijst

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-05-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Meerhoeve (959)
<b>Actie afgerond op:</b>	15-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De deelnemers hebben vragen lijst ongevuld bij Vanzelfsprekend. De vragenlijst had ik per deelnemer klaar gezet. Ze hebben het ingevuld op lab top op de boerderij. Zodat ze hulp konden krijgen als ze vast liepen in het systeem. Als extra noot, vragenlijst moeten ingevuld worden voor 1 November!!

### brandblusser keuring

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-08-2024
-------------------------------	------------

**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 01-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Extern bedrijf BVA heeft de blussers weer nagekeken en een moest er vervangen worden, over datum.

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 14-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** na goedkeuring, stellen we hem open.

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 26-03-2024 (Afgerond)

#### keukentafel gesprekken/ wisseling vd jaargetijde

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** bij 6.3 zijn de verslagen van de 4 keuken tafel gesprekken bijgevoegd

#### Vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 05-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vragenlijst vanzelfsprekend ingevuld

#### controle zoönose certificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** 05-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** mei 2023 dierenarts bezoek gehad voor zoönose certificaat. Goedkeuring gehad

#### Bijlagen

- Zoönose certificaat

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

### Jaarlijkse controle EHBO-middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

### controle zöonose certificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

### Vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

### brandblusser keuring

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

### Vanzelfsprekend vragenlijst vragenlijst

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

### Uitnodiging evaluatiegesprek deelnemer

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**preventie medewerker** opleiding tot preventie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**keukentafel gesprekken/ wisseling vd jaargetijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Jaarlijkse actualisatie van kwaliteitssysteem en bijlagen is aandachtspunt**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Vanzelfsprekend**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** staat er 2x in.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Gesprekken gevoerd met coördinator Landzijde.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Indien goedgekeurd mag deze open gesteld worden.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** De RI&E ingevuld en rapport als bijlage

**Jaarlijkse actualisatie van kwaliteitssysteem en bijlagen is aandachtspunt**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025



Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Geldt voor locatie(s):** Meerhoeve (959)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- RI&E rapport

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Weer bewust gemaakt van eventuele wijzigingen die betrekking hebben op de te verlenen zorg. Gelukkig hebben we hier ondersteuning van Landzijde van, dat ervaar ik als prettig.

De meest praktijk gerichte acties zitten inmiddels wel in mijn systeem. Een geheugensteuntje is altijd welkom.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar willen we mensen een warme, veilige plek bieden voor dagbesteding. Een plek waar ze zichzelf mogen zijn, we willen ze stimuleren te ontwikkelen voor zover mogelijk en als de wens van de deelnemer dat ook is. Dus eigenlijk zo doorgaan.

Waarom zou je het concept veranderen als de deelnemers en wijzelf hier een goed gevoel bij hebben. En als je in de praktijk ziet dat het werkt. En natuurlijk zullen we inspelen op wat er op ons pad komt.

Wij zijn bezig met een nieuwe folder te maken. Dit loopt niet zo vlot omdat extern bedrijf niet lekker soepel verloopt in de communicatie. We gaan kijken naar een andere oplossing hiervoor.

Een zorgboerderij in harmonie en dicht bij de natuur. Bewust worden van duurzaamheid vind ik in deze tijd belangrijk. Mijn ervaring is dat de rust, regelmaat en reinheid een goede uitwerking heeft op de deelnemers. Leg de lat niet te hoog, dat geeft stress en teleurstelling, en daar hebben deelnemers vaak al genoeg van gehad vandaag de dag.

De samenwerking met Landzijde willen we behouden.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Stabiël blijven is de doelstelling en als er een kleine uitbreiding zich aanbiedt zullen we daarop ingaan. Maar tevredenheid van de deelnemer en rust en stabiliteit van de groep, daar is iedereen bij gebaad.

Wij zijn bezig met een nieuwe folder. Door omstandigheden is dat even op de lange baan gezet.

Wij willen onze kernwaarden behouden.

Wij willen een goed product leveren, een plek die warm en veilig voelt en waar een ieder zich ook welkom voelt. Waar ze zichzelf kunnen en mogen zijn en zich kunnen ontwikkelen op zijn/haar eigen niveau. Hier werken we al jaren aan en willen dat ook behouden.

Contacten met instellingen onderhouden, WMO, GGZ, Brijder Verslavingzorg.

Onze doelstellingen zijn gelijk aan die van voorgaande jaren. We hebben bewust een kleinschalige zorgboerderij met persoonlijke aandacht voor de deelnemers. We bieden zinvolle dagbesteding aan. We zijn aangesloten bij Landzijde en ook dat is een bewuste keuze. Daar ondervinden wij ondersteuning van en feedback. Om continuïteit te waarborgen blijven we in gesprek met de instellingen en de gemeente, een terugkerend proces. En onze doelstelling zal altijd zijn toekomstige deelnemers verwelkomen met een zorgvraag en kijken of de gevraagde zorg geboden kan worden. En natuurlijk de beoogde kwaliteit van zorg, dat is altijd de grootste doelstelling, dat kost verantwoordelijkheid, inzicht, overzicht, ontwikkeling en reflectie.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Een nieuwe folder laten drukken en verspreiden.

De acties uitvoeren van de actielijst.

In gesprek blijven met instellingen. Omdat we begeleiders van deelnemers regelmatig ontvangen onderhoud je contact. En bij signalering zoek ik ook contact. Begeleiders bezoeken soms de deelnemers op de boerderij en dat stimuleer ik ook.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**8.2**      • RI&E rapport

**8.1**      • Zoönose certificaat

**6.6**      • Vanzelfsprekend

**6.3**      • inspraak moment voorjaar 2024  
• inspraak moment zomer 2024  
• inspraak moment herfst 2024  
• inspraak moment winter 2024