

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij Les Chevaux**

**Les Chevaux**

Locatienummer: 969



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Les Chevaux

Registratienummer: 969

Voorbosweg 10, 9528 TA Buinen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04084771

Website: <http://www.zorgboerderijleschevaux.nl>

### Locatiegegevens

Les Chevaux

Registratienummer: 969

Voorbosweg 10, 9528 TA Buinen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar op Zorgboerderij Les Chevaux.

Net als alle bedrijven, deelnemers en woonvoorzieningen begonnen wij het jaar met Corona maatregelen. In januari en februari hadden wij een jongen die niet op school en niet volledig thuis kon zijn. Alle andere woonvoorzieningen hielden de deelnemers thuis, ondanks dat wij open mochten blijven. Vandaar dat wij met een deelnemer een aantal dagen in de week bezig waren. Dit was met name financieel erg lastig, omdat er geen financiële hulp hiervoor was. Voor zowel de begeleiding als voor de deelnemer is dit erg intensief om vier dagen een persoon de hele dag bezig te houden.

Rond maart kwamen de deelnemers steeds meer terug op de zorgboerderij. Wij hebben intussen wel begeleidingsgesprekken gevoerd. Toen de deelnemers weer terug kwamen hebben wij, volgens afspraak met ouders/ begeleiders, de werkzaamheden en bijbehorende leerdoelen weer opgepakt.

Voor de deelnemers was het schakelen tussen lockdown, quarantaine en weer naar de dagbesteding. Dit hebben zij onder begeleiding erg goed gedaan. Zij waren ook erg blij weer bij de dieren te zijn. Wij hebben ook redelijk wat alternatieve zorg geleverd. Het contact onderhouden met kaartjes, filmpjes en appjes. Ook als zij weer terugkwamen was het contact erg intensief. Belangrijk was dat de deelnemers zich weer thuis gingen voelen.

Het logeren hebben wij pas in september en oktober opgepakt. Dit omdat onze deelnemers uit verschillende bubbels komen, zoals Meppel, Emmen en Buinen. Zij waren erg blij er weer te zijn. Uiteraard hebben wij zover als mogelijk afstand gehouden en zijn wij veel buiten geweest.

De jaarlijkse uitjes hebben wij wederom laten vallen. Wij waren al heel blij dat iedereen langzaam weer kwam en wij een gezellige structuur hebben. Wel hebben wij een aantal keer extra lang gezeten bij de lunch en wat lekkers mee genomen.

Met de contacten uit ons netwerk hebben wij een prettige samenwerking gehad. Onze samenwerking bestond veelal uit overlegmomenten wat betreft de Corona maatregelen en eventuele quarantaineregels.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Uiteraard hebben de Corona maatregelen veel invloed gehad op het verloop van de structuur.

Zeer belangrijk is het persoonlijk contact met de deelnemers. Wat willen/ voelen en ervaren zij? Hoe kan ik dit vertalen in de werkzaamheden of creatieve activiteiten? Heel is belangrijk om te schakelen en ook ontspanning te vinden.

In de toekomst is het handig om met BEZINN (Boer En Zorg In Noord-Nederland) en de FLZ (Federatie Landbouw en Zorg) te kijken hoe de financiering loopt als woonvoorzieningen zelf de deelnemers thuis houden. Of dit contractueel anders kan.

Ons netwerk en het contact met BEZINN hebben ons erg goed geholpen. Zij boden een luisterend oor, kwamen met advies en hielpen waar kon.

In het kort de ontwikkelingen van onze doelstellingen van vorig jaar:

Aan het einde van het jaar kwamen er meer deelnemers in de dagbesteding. Dit was een van onze doelstellingen. Dit was voor de groep erg leuk.

Door de ontwikkelingen hebben wij intensief contact gehad met BEZINN en ouders/ begeleiders.

Gedurende het hele jaar hebben wij zo'n 8 intervisiebijeenkomsten gehad. Bij deze intervisiebijeenkomsten zitten andere professionals van andere zorgboerderijen.

Door de ontwikkelingen hebben wij vrijwilligers even niet geworven. Wij zijn al blij als wij onze activiteiten met alle deelnemers kunnen voortzetten. Dit heeft met name te maken met het aantal deelnemers en de groep niet te groot mocht worden.

Bij de doelstellingen worden deze punten uitgebreider besproken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2021:

Aan het begin van het jaar 2021 mochten wij open blijven. De woonvoorzieningen hielden echter de deelnemers thuis. Als gevolg dat wij een magere start hadden.

De deelnemers waren een jongen van 11 jaar met hechtingsstoornis op meerdere dagen en in januari was er ook een meisje met ASS van net 18 jaar twee dagen in de week.

In de loop van het jaar mochten de deelnemers weer naar de zorgboerderij komen. In overleg kwamen zij successievelijk weer bij ons.

In oktober kwam er een jongen met ODD bij. Op school kon hij niet meer goed functioneren en had veel onrust. Het was de bedoeling dat hij schoolwerk bij ons deed en lekker veel buiten was.

Eind november kwam er iemand met ASS bij ons, ook voor schoolwerk en de nodige rust.

Ook startte eind november nog een persoon met ASS. Deze persoon was al jaren bij ons geweest en had meegedaan aan paardrijden, de kookclub en de jaarlijkse uitjes. Nu is hij 4 dagen in de dagbesteding. Hier zijn beide partijen blij mee.

Eind november kwam er ook een persoon voor schoolwerk en rust. Veel kregen wij over de situatie/toestand van haar niet te horen. Op zich was dit toch werkbaar ware het niet dat degene, zo snel als zij was gekomen, weer vertrok. Bij de groep heerste veel onbegrip.

Het heeft een tijdje geduurd voordat de deelnemers hier een plekje aan konden geven. Het heeft veel geholpen door erover te praten.

Weekschema:

Maandag van 8.00-15.00 uur: 7 personen in de leeftijd van 13-43 jaar.

Dinsdag van 8.00-15.00 uur: 7 personen in de leeftijd van 13-43 jaar.

Woensdag van 8.00-15.00 uur: 6 personen in de leeftijd van 13-43 jaar.

Donderdag van 8.00-15.00 uur: 8 personen in de leeftijd 13-43 jaar.

Veelal hebben wij nu mensen met ASS, ADHD en Hechtingsstoornis. Zij willen individuele- en groepsbegeleiding. Dit plannen wij in overleg in.

Zij komen bij ons om hun sociale vaardigheden op een gezellige en sportieve manier te ontwikkelen. Sommige van hen hebben iets overgewicht, dus beweging en gezond eten is ook een belangrijk leerdoel.

De deelnemers die niet meer bij ons komen zijn verhuisd. Met kerst hebben wij hen een kaartje gestuurd. Met sommige oud-deelnemers onderhouden wij contact via sociale media en What's app.

Momenteel heeft 90% een WLZ-indicatie: de overigen nemen deel via de WMO en jeugdwet. Dit is veelal voor de ontlasting van ouders.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Bij ons is het belangrijk dat iedereen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelt. Een ieder levert een prestatie op zijn of haar eigen niveau. Wat voor de een heel simpel is, kan voor de ander moeilijk zijn. Goed persoonlijk contact blijkt elke keer weer belangrijk te zijn.

De zorgvraag van de persoon die er aan het einde van het jaar slechts een aantal weken was, willen wij in de toekomst niet meer. Haar plotselinge vertrek heeft teveel indruk gemaakt op de groep. De groep heeft na haar vertrek nog een aantal weken met diverse vragen gezeten: er was namelijk teveel onbegrip. Helaas krijgen wij geen gepast antwoord/verklaring.

Dit heeft erin geresulteerd dat wij in de toekomst kritischer op de intake gesprekken zullen zijn, met als belangrijk onderdeel of de persoon past in de groep.

De deelnemers zijn uitermate goed door de Corona periodes met de daarbij behorende maatregelen gekomen. Wij hopen dat dit mede door onze begeleiding komt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De afgelopen jaren gestart met Intervisie. Dit zetten wij in het nieuwe jaar door.

In de loop der jaren hebben wij een persoonlijk netwerk opgebouwd.

Dat bestaat uit personen die ook professioneel werken met onze doelgroep. Tevens onderhouden wij intensief contact/samenwerking met diverse zorgboerderijen, wooninitiatieven, gezinshuizen, etc.

Voorts hebben wij onze contacten met Gemeentes en hun sociale teams zelfs versterkt. Dit geldt ook voor onze contacten met BEZINN.

In 2021 hebben wij onze herhaling BHV goed gevolgd.

In 2021 hebben wij besloten de SKJ-registratie en het daarbij behorende EVC-traject van €1800,- wat vele uren tijd in beslag neemt niet in te zetten. Met name vanwege de hoge kosten.

De deelnemers waarbij een begeleider met SKJ-registratie bij de begeleidingsgesprekken aanwezig moet zijn, zijn allemaal in dienst van JB-Noord of Yorneo. Zij hebben deze registratie en zijn bij de gesprekken aanwezig. Anders kunnen wij iemand extern uitnodigen die daarvoor betaald wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op meerdere avonden is er deelgenomen aan intervisie bijeenkomsten.

In het najaar van 2020 hebben Renée, Martin Brigitte (de ondernemers) de bijscholing van BHV- er gevolgd.

Het nieuwe MijnPGB hebben wij geïnstalleerd en uitgezocht.

De scholingen zijn met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2022 staat bijscholing BHV weer in de planning.

De intervisiebijeenkomsten worden gevolgd.

Uiteraard hopen wij nog steeds te kunnen verdiepen op hechtingsstoornis. (Inmiddels hebben wij ons ingeschreven bij een cursus Hechtingsstoornis bij BEZINN, deze is online).

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Momenteel voldoen wij aan aan de wettige eisen.

Wij houden hiervoor de nieuwsbrieven en media in de gaten.

De intervisiebijeenkomsten zijn erg nuttig. Deze blijven wij volgen.

Het is leerzaam om met collega's te overleggen: te vernemen hoe zij met bepaalde zaken omgaan.

In 2022 gaan wij weer bijscholing BHV volgen.

Tevens houden wij de ontwikkelingen (bijvoorbeeld wetten rondom de zorg en gemeentelijke zorgontwikkelingen) in de gaten via media en nieuwsbrieven.

Inmiddels hebben wij ons ingeschreven bij een cursus Hechtingsstoornis bij BEZINN, deze is online.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben met alle deelnemers (ongeveer 12 deelnemers) minstens één keer evaluatie-en begeleidingsgesprekken gehouden.

De meeste evaluatiegesprekken hebben online of telefonisch plaats gevonden.

Tijdens de evaluatiegesprekken houden wij ons zoveel mogelijk aan het evaluatieformulier.

De leerdoelen, afspraken en het tevredenheidsonderzoek worden o.a. besproken.

Tijdens de lockdowns en/of quarantaine periodes hebben wij contact gehouden met onze deelnemers. Dit hebben zij als prettig ervaren. Dit kwam ook bij de evaluaties naar voren. Er was begrip voor het feit dat de zorgboerderij op een ander bedrijf gevestigd is en wij hun 'strengere' Coronaregels moesten volgen.

Voor sommige van hen was het lastig de verplichte regels te begrijpen.

Reden dat wij hier aandacht aan hebben besteed door er over te praten en de situatie uit te leggen. Hier was sterke behoefte aan en er is positief op gereageerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze deelnemers zijn erg te spreken over het contact wat wij met hun hebben en onze betrokkenheid met hen.

Onze deelnemers zijn minder tevreden over de (inrichting van de) accommodatie. Wij hebben hier, tot zo ver dit mogelijk was, actie voor ondernomen. Er is een andere bank en er zijn nieuwere stoelen. Les Chevaux zelf is degene die invloed heeft op de accommodatie. Daar kan de zorgboerderij zelf helaas niets mee.

Kortom, met de punten die uit de evaluatiegesprekken kwamen, hebben wij meteen actie ondernomen. Deze hoeven dus niet in de actieplanning.

De leerdoelen van de deelnemers zelf hebben wij ook aangepast en weer teruggekoppeld.

Volgend jaar willen wij dit weer in het eerste kwartaal van het jaar doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elke dag hebben wij informele gesprekken over de werkzaamheden en de dieren. Elk kwartaal hebben wij formeel een winter-, voorjaar-, zomer- en najaarsoverleg. Hier zijn notulen van en wij volgen de agenda.

Tijdens het overleg maken wij een ronde door de groep en mag iedereen vertellen wat zij het leukste en minst leuke vinden. Wij hebben aan het begin en aan het einde een ronde waar zij punten mogen inbrengen. Naast eventuele mededelingen stellen wij vooral veel vragen. De mening van de deelnemers vinden wij erg belangrijk. Ook de werkzaamheden passen wij hierop aan.

Veelal zijn het de weersinvloeden die als negatief worden ervaren; te koud of te nat.

Het voordeel van vegen en uitmesten, wat meestal als iets minder wordt ervaren, is dat dit werkzaamheden zijn die relatief kort duren. Deze zouden wellicht als echt vervelend worden ervaren als deze gedurende de gehele dag gedaan zou worden. Hun liefde voor de dieren is zo groot, dat zij heel goed begrijpen dat er ook mindere klusjes bij horen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voorheen hielden wij echt meer informele inspraakmomenten omdat de deelnemers het als erg storend ervaarden als iemand of op de laptop of handmatig zat te notuleren, terwijl zij aan het praten waren.

Meerdere keren is hun uitgelegd dat de zorgboerderij geen bestaansrecht heeft als wij dit niet doen.

De zorgboerderij niet bestaan ? Dat was een nachtmerrie voor hun.

Dus afgelopen jaar hebben wij, na de lockdown, vaker overleg gehad met de laptop als middel voor het vastleggen van de bespreking. Er heeft zelfs iemand van de deelnemers geholpen met het typen. Wij geven hen de gelegenheid en nemen hiervoor de tijd. Er wordt dan veel lol gemaakt.

In de toekomst zou het leuk zijn om anderen ook mee te laten notuleren. Dit is genoteerd als agendapunt voor het volgende overleg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ons tevredenheidsonderzoek heeft aan het begin van het jaar plaats gevonden.

Via de mail is er een vragenlijst gestuurd. Deze zit als bijlage in onze werkomschrijving. Deze vragenlijst kon ingevuld teruggestuurd worden via de mail of anoniem op papier. Op de laptop hebben wij een aparte map waarin al deze bestanden worden bewaard.

De volgende vragen zijn in ieder geval aan de orde gekomen:

Ben u tevreden met het aanbod van de activiteiten van Zorgboerderij Les Chevaux?

Bent u tevreden met de frequentie van de activiteiten van Zorgboerderij Les Chevaux?

Wat zou u willen veranderen aan Zorgboerderij Les Chevaux?

Wat wilt u zeker weten niet veranderd zien?

Bent u tevreden over de communicatie van Zorgboerderij Les Chevaux?

Bent u tevreden over de begeleiding van Zorgboerderij Les Chevaux?

Wat wilt u verder melden aan Zorgboerderij Les Chevaux?

Omdat wij het tevredenheidsonderzoek ook tijdens onze evaluatie en begeleidingsgesprekken meenemen, hebben wij een 100% terugkoppeling.

Tijdens het tevredenheidsonderzoek zijn er geen andere zaken naar boven gekomen als eerder aangegeven. Deze staan dus al beschreven bij de inspraakmomenten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies/ leer-en verbeterpunten:

Onze deelnemers zijn minder tevreden over de (inrichting van de) accommodatie. Wij hebben hier, tot zo ver dit kan, actie op ondernomen. Er is een andere bank en er zijn nieuwere stoelen. Les Chevaux zelf is degene die invloed heeft op de accommodatie. Daar kan de zorgboerderij zelf helaas niets mee. Dit is besproken met elkaar en wordt meegenomen op de wensenlijst.

Wij blijven in goed contact met onze deelnemers en hun ouders/ begeleiders.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Tijdens een boerendag gingen wij paardrijden in het bos. De bedoeling is dat de pony's achter elkaar blijven rijden. Een van de begeleiders rijdt voorop. Tijdens het galopperen ging een pony opeens *naast* de groep zijn galop voortzetten. Gelijk zette een begeleider haar paard ervoor, opdat de pony weer "tot orde" werd geroepen. Een andere pony ging er echter vandoor en verliet de groep.

Er vielen twee deelnemers van het paard. De ene had gelukkig, behalve een beetje spierpijn en een deuk in haar ego, beide hebben geen verwondingen opgelopen.

Wij hebben in het bos Les Chevaux gebeld en men is direct naar de plek in het bos gekomen. Het meisje dat op de pony was blijven zitten, is met een van de mensen van Les Chevaux in stap naar huis terug gegaan.

De rest is in de bus meegegaan, terug naar de Zorgboerderij.

Een meisje was behoorlijk in de war en is opgehaald door haar moeder. Er is overleg geweest met de dokter en haar ouders hebben haar thuis goed in de gaten gehouden.

Tijdens de eerste week hebben wij dagelijks contact gehad via telefoon en berichten. Daarna om de dag, om uiteindelijk zo nu en dan contact te maken.

Met beide meisjes gaat het nu goed. Wij hebben nog steeds contact met hen en de meisjes hebben er niets aan overgehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten



Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als er met dieren wordt gewerkt is er altijd een extra risico.

Tijdens de wintermaanden gaan de deelnemers niet meer zelfstandig op het paard mee naar het bos. De paarden zijn dan namelijk iets actiever in de winter door de wind en lagere temperaturen.

We proberen tijdens de theorieles de deelnemers meer voor te bereiden op onverwachte situaties.

Gelukkig komt dit incident niet vaak voor.

Mocht dat wel het geval zijn, dan staat het team van Les Chevaux gelukkig ook klaar om te helpen. Dit is een hele fijne gedachte.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmogelijkheden

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

#### Noodplan

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

#### EHBO-koffers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

#### Brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft Martin februari 2021 geregeld.

#### Zoönosenkeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2021 (Afgerond)

#### BHV-herhaling

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Neem in JV2021 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2020).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Verdieping SKJ registratie**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Zomeroverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2021  
**Actie afgerond op:** 23-08-2021 (Afgerond)

**Bijwerking openstaande kwaliteitsacties**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Hechtingsstoornis theorie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze staat gepland voor september 2022

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Staat voor woensdag 15 december gepland

**RIE doornemen en eventueel aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Calamiteitenquiz verder ontwikkelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voor december en januari 2022

**Vrijwilligers werven**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is verschoven naar juni 2022

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Vertrouwenspersoon inlichten nieuwe situatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze staat op de actielijst voor januari 2022. I.v.m. ziekte van vertrouwenspersoon kon dit niet doorgaan.

**Afwijkende afsprakenlijst voor hulpboeren maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het onderhouden en updaten blijft een aandachtspunt

**Jaarlijkse uitjes**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze zijn tot nader orde uitgesteld

**Lenteoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 06-04-2021 (Afgerond)

**Controle Noodplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Winteroverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-03-2021 (Afgerond)

**Datum examen plannen en certificaat uitreiking**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er was een datum in november gepland, maar i.v.m. de Coronamaatregelen uitgesteld.

**Verdiepen in computersysteem van kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Blijft met de ontwikkelingen een aandachtspunt

**Tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-03-2021 (Afgerond)

**Evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In het eerste kwartaal uitgevoerd

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)

**Inspraakmogelijkheden**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 24-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** blijft altijd terugkomen

**Het kwaliteitssysteem structureel inplannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021  
**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is nu een dag in de week dat er meer achter de laptop gedaan wordt.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2021  
**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** is afgerond

#### Implementatie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2021 (Afgerond)

#### Implementatie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 09-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2023  
**Actie afgerond op:** 09-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

#### Inspraakmogelijkheden

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 20-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Blijft altijd aandachtspunt

**Dagbesteding uitbreiden met meer deelnemers met dezelfde kwaliteit en betrokkenheid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Start is gemaakt

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Evaluatiegesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Verdiepen in computersysteem van kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Datum examen plannen en certificaat uitreiking**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Winteroverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Controle Noodplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Afwijkende afsprakenlijst voor hulpboeren maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Vertrouwenspersoon inlichten nieuwe situatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Calamiteitenquiz verder ontwikkelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Bijwerking openstaande kwaliteitsacties**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**EHBO-koffers**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**Inspraakmogelijkheden**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**BHV-herhaling**

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

**Lenteoverleg**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Jaarlijkse uitjes**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Vrijwilligers werven**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**RIE doornemen en eventueel aanpassen**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Noodplan**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

**Zomeroverleg**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022



**Hechtingsstoornis theorie****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 22 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veel acties worden gedaan, alleen niet altijd goed in het kwaliteitssysteem genoteerd. Om dit beter te beheersen zijn wij volop bezig. Wij hebben nu een vaste dag waarop wij meer tijd binnen zijn. Dit geeft ons de gelegenheid ook computerwerkzaamheden te doen. Onze deelnemers hebben dan zelfstandige werkzaamheden. De rest van de computerwerkzaamheden vindt plaats in eigen tijd.

De implementatie van de financiën en het kwaliteitssysteem met bijbehorende werkzaamheden gaat steeds beter. Jammer dat er steeds meer bij komt. Het is elk jaar eerder meer dan minder werk. En dat is kostbare tijd die helaas niet aan de deelnemer gependend kan worden.

De belangrijkste (wettelijke) actiepunten worden gedaan. Een stuk verdieping gaat steeds beter, maar wellicht dat wij iets willen wat er niet is, wat betreft Hechtingstoornis. Dus gaan wij ons verdiepen in de literatuur.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen voor de komende vijf jaar:

Dagbesteding behouden en met dezelfde kwaliteit en betrokkenheid uitbreiden met meer deelnemers.

Activiteitsaanbod uitbreiden is een wens, maar binnen de huidige 'corona' maatregelen.

Het kwaliteitssysteem structureel inplannen.

Vrijwilligers werven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2020 hadden wij als doel:

Dagbesteding behouden (herstarten) en met dezelfde kwaliteit en betrokkenheid uitbreiden met meer deelnemers.

Wij zijn van maandag t/m donderdag open en om de week ook op vrijdag. Met name op woensdag, donderdag en vrijdag hebben wij 1 tot 2 deelnemers in de dagbesteding. De begeleiding is er en er zijn genoeg taken om te doen, dus er is ruimte voor nieuwe deelnemers. Deze doelstelling is behaald, maar wij blijven er aan werken.

Voor 2020 staat dat de contacten met de sociale teams nog intensiever konden. Wij hebben dit als aandachtspunt, ook voor 2021. Met de huidige 'corona' maatregelen in acht genomen, zijn wij content over het behouden van onze contacten en de gezondheid van onze deelnemers. Verder willen wij dezelfde intensieve contacten met ouders e.d. blijven onderhouden en kwaliteit blijven leveren naar onze deelnemers. Deze is behaald, maar blijft een aandachtspunt.

Ook inhoudelijk meer diepgang in hechtingsstoornis en SKJ Intervisie-bijeenkomsten. De intervisie-bijeenkomsten zijn in gang en worden voort gezet. Via ons netwerkgroep van BEZINN hebben wij met collega's deze bijeenkomsten. Hechtingsstoornis blijft voorlopig een aandachtspunt.

Vrijwilligers werven voor kleine individuele activiteiten met de deelnemers. Afhankelijk van onze toekomst en de bijbehorende maatregelen.

Thans zijn we blij als we gewoon open kunnen blijven en deze periode 'overleven'.

Deze verwachting geldt ook voor het komende jaar.

De komende maanden blijven we aandachtig de ontwikkelingen volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Dagbesteding behouden en met dezelfde kwaliteit en betrokkenheid, uitbreiden met meer deelnemers. Deze groep blijven motiveren en structuur blijven houden voor de bijbehorende werkzaamheden.

Contacten met de sociale teams en kleinschalig wonen nog intensiveren. Verder willen wij dezelfde contacten met ouders, e.d. onderhouden en kwaliteit blijven leveren naar onze deelnemers. Persoonlijk contact staat hierbij bovenaan. Onze flyers met brief verzenden. Op de sociale media meer posten.

Inhoudelijk meer diepgang in hechtingsstoornis en SKJ Intervisie-bijeenkomsten. De intervisiebijeenkomsten blijven volgen en publicatie in de gaten houden wat betreft Hechtingsstoornis.

Vrijwilligers werven: Wellicht gebruik maken van diverse sociale media en weer contact opnemen met vrijwilligersorganisaties. Afhankelijk van de ontwikkelingen. Eerst doordraaien met de huidige structuur.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.