

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Maatschap J.A. het Lam en J.E. het Lam-Fransen

't Klein Wierke

Locatienummer: 973



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
9 Doelstellingen	38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap J.A. het Lam en J.E. het Lam-Fransen

Registratienummer: 973

Pastoor Ossestraat 48, 7627 PM Bornerbroek

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52545326

Website: <http://www.wierke.nl>

Locatiegegevens

't Klein Wierke

Registratienummer: 973

Pastoor Ossestraat 48, 7627 PM Bornerbroek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij nemen u in vogelvlucht mee door het jaar 2018, een jaarverslag waarin de activiteiten van beide locaties beschreven worden. vele activiteiten worden samen gedaan. Daarnaast zijn er deelnemers die gebruiken maken van de dagactiviteiten op beide locaties.

Januari (louwmaand) een maand waarin een gedeelte van het vervoer van onze WMO-deelnemers is aanbesteed aan externe partijen (Hengelo - Wierden). Er waren opstartproblemen welke na mails en bellen verholpen konden worden. We zijn het jaar gestart met een nieuwjaarsborrel en knieperkes bakken op beide locaties. De oude rolstoelbus is ingeruild tegen een nieuwe. De tuinkas is verwoest tijdens een korte maar hevige storm in Bornerbroek en een boom is geveld in Ypelo. Gelukkig waren de ruiten van kunststof en veiligheidsglas waardoor we samen met de deelnemers de brokstukken op konden ruimen en was er weer hout te kloven op ons zorgerf. Deelnemers genieten van de ritjes naar veevoederleveranciers in Almelo en Bentelo. Het 65 jarig huwelijk van één van de deelnemers is gevierd op de zorgboerderij in Bornerbroek.

Februari (sprokkelmaand) Er zijn weer lammetjes geboren en door het afstoten van enkele lammeren door hun moeder krijgen ze de fles. enkele deelnemers vinden het geweldig hierbij te helpen en ook de deelnemers van Ypelo brengen regelmatig bezoekjes aan 't Klein Wierke om de lammetjes te zien en te knuffelen. Deze maand is er gesnoeid en brandhout overgebracht van Ypelo naar Bornerbroek. Nieuwe stagiaires zijn verwelkomd, we hebben genoten van de Olympische Spelen en een heus Valentijnsmenu op beide locaties. Ter afwisseling van de dagelijkse wandelingen gaan de deelnemers in Ypelo af en toe met de bus naar een naastgelegen natuurgebied om van daaruit naar het zorgerf te wandelen. Wekelijks worden de konijnenhokken uitgemest en voorzien van nieuw hooi en stro.

Maart (lentemaand) Deze maand nog enkele dagen vorst en halfweg de maand sneeuw en temperaturen onder nul, waarna het voorjaar verwelkomd kon worden. In de huiskamers worden pinda's geregen en buiten opgehangen. Gezelschapsspellen zoals rummikub, dammen, mens erger je niet worden vaak in de middag gespeeld. Gezellig met z'n allen naar Intratuin of met diegenen die hier geen belangstelling voor hebben een toeristisch twenteritje met de bus. Medewerkers en vrijwilligers hebben de herhaling BHV, reanimatie en chauffeurstraining gevolgd op 't Klein Wierke. Het paasfeest welke we met beide locaties hebben gehouden bij IJsbaan Zenderen werd opgeluisterd door twee dames in Twentse klederdracht, zij showden deze dracht en vertelden over vele gebruiken van weleer. We hebben deze maand een nieuwe medewerkster verwelkomd welke een deel van de zorgadministratie op zich zal nemen. Er is deelgenomen aan het dementiecongres in Ede.

April (grasmaand) Deze maand is er op 't Klein Wierke een nieuwe tuinkas geplaatst en een hemelwater afvoer gemaakt die het water van het erf afvoert naar de sloot. Voorheen kwam dit water in de moestuin waardoor er er erg nat was van tijd tot tijd. De stenen en palen zijn gewit en dankzij het mooie weer wordt er gevoetbald op het erf. Deze maand voor het eerst dit jaar lekker eten in het prieel in Ypelo. op beide locaties is de tuin zaaiklaar gemaakt en wordt er gezaaid, gepoot, geschoffeld en geharkt. De schapen met lammeren zijn weer naar ons Zorgerf in Ypelo gebracht en hebben we gesmuld van het witte goud (asperges). Oud papier van Zorgerf Kötter en Zorgboerderij 't Klein Wierke wordt naar de papiercontainer in Bornerbroek gebracht samen met enkele deelnemers.

Mei (bloemaand) De nieuwe plantbakken in Bornerbroek zijn geplaatst en voorzien van aarde en aardbeienplanten. op beide locaties is gras gemaaid, zijn bloembollen gepoot en bonenstokken gezet. Extra aandacht voor één van de deelnemers, hij is deze maand 60 jaar getrouwd en kreeg een prachtige bos bloemen aangeboden. In Ypelo is een mooie collage gemaakt met prachtige platen, wordt er gebreid door enkele deelnemers en gemozaïekt. AVG workshop door medewerkster bijgewoond

Juni (zomermaand) De schapen zijn deze maand geschoren onder belangstelling van alle deelnemers van die dag. Er is zelfs gesponnen door een buurtgenote, geweldig om te zien. De kersen zijn geplukt er verwerkt tot compote en natuurlijk deels opgegeten tijdens het ontpitten. Het was tropisch weer deze maand, waardoor er heerlijk buiten gezeten kon worden. De stagiaires die op beide locaties stage liepen hebben afscheid genomen met Karaoke voor beide zorgboerderijen, er gezellig, de deelnemers en medewerkers deden volop mee. Een AVG workshop bijgewoond (2 personen) Op 14 juni hebben we de vrouwen van nu vanuit Bornerbroek op bezoek gehad op 't Klein Wierke.

Juli (hooimaand) Met de tropisch warmte lekker wandelen in het bos, onder de schaduw van de bomen. Ondanks het warme weer groeit het onkruid welig en wordt dan weer door enkele deelnemers verwijderd in de tuin en tussen stenen. Dankzij het vele sproeien worden de bonen geoogst, afgehaald en ingemaakt. Kalveren welke wij opfokken voor de export worden bijna maandelijks samen met deelnemers opgehaald bij collega - agrariërs.. De ene keer gaan er deelnemers uit Bornerbroek mee de ander keer deelnemers van Zorgerf Kötter. Met bloemen uit de tuin worden mooie bloemstukjes gemaakt, de rijpe pruimen smaken heerlijk en worden ingemaakt. Ook worden op beide locaties de nieuwe aardappelen gegeten welke in Bornerbroek worden geoogst. Deelnemers van Ypelo hebben meegeevaren met de Enterse Zomp en een ijsje gegeten op de "Enterse Waarf". Het einde van deze maand hebben we de beide zorgboerderijen twee dagen gesloten i.v.m. de zinderende warmte.

Augustus (oogstmaand) Zoals de naam als zegt is er veel geoogst deze maand, bietjes, bonen, aardappelen, andijvie, raapstelen, aardbeien, enz. Appels en peren zijn ingemaakt. Deze maand temperaturen van 37 tot 38 graden. De pannenkoeken met ijs en pruimencompote en slagroom smaakten opperbst. Verder een rustige maand, enkelen waren op vakantie, zowel medewerkers als deelnemers. het medewerkersteam is uitgebreid met een medewerkster niveau 4, een welkome uitbreiding van het team.

September (herfstmaand) Deze maand was de zorgboerderij 3 dagen dicht i.v.m. het huwelijk van onze dochter en schoonzoon welke van inzegening tot en met het avondfeest op 't Klein Wierke is gevierd. Deelnemers en medewerkers hebben hun steentje er aan bijgedragen door het erf en tuin te laten blinken. Alle aardappels zijn samen met deelnemers gerooid, gesorteerd en in houten opslagbakken gedaan. De uitgebloeide aardbeienplanten zijn in de volle grond gepoot en de plantbakken zijn schoon gemaakt. Deze maand zijn de meeste deelnemers en één van de naasten mee geweest met ons jaarlijkse uitstapje. Deze keer met de bus op pad naar de Willem Hendrik Zwarthal waar we hebben genoten van een bedrijfsfilm van het bloembollenbedrijf en orgelmuziek met meezingers. Daarna weer met z'n allen in de bus naar Ommen waar we een rondvaart over de Vecht hebben gemaakt en onderweg hebben genoten van een warm en koud buffet en tante Annie die zorgde voor de nodige grappen en grollen. Op de terugweg naar de boerderij een stop bij de ijssalon in Ommen waar we met z'n allen een softijsje hebben gegeten. De uitstapjes (twee dagen) stonden in het teken van ons 12 ½ jarig jubileum (Zorgboerderij 't Klein Wierke).

Oktober (wijnmaand) Deze maand hebben we een nieuwe medewerkster verwelkomd. Gezien de nieuwe aanbestedingseisen een welkome uitbreiding van ons team. Ook een hernieuwd welkom voor een oud vrijwilliger. Hij is enkele jaren uit beeld geweest en meldde zich spontaan weer aan als chauffeur. Naast deze mooie aanvulling en uitbreiding van kennis en kwaliteit op de zorgboerderij maken we ook minder mooie dingen mee. In Ypelo hebben we bezoek gehad van een marter die alle kippen het leven ontnomen heeft. We hebben een klein gat in de achterwand van het kippenhok ontdekt en deze dichtgemaakt in de hoop dat de het ongewenste bezoek niet weer komt. Deze maand hebben we op drie dagen prachtige herfsttintochten gemaakt met onze deelnemers, medewerkers en vrijwilligers. Onderweg heerlijk eten bij o.a. de Molen van Bels, Woody's pancakes en paviljoen het Lutterzand. De schoorstenen op beide locaties zijn geveegd, de schapen zijn bekapt met behulp van enkele deelnemers en op beide zorgboerderijen zijn wortelen en bieten geoogst.

November (slachtmaand) Een rustige maand. De herfst heeft nu echt zijn intrede gedaan en zijn we druk met blad ruimen op beide locaties. We kregen een uitnodiging van "Station KPN Wierden" samen met andere zorgboerderijen in de gemeente Wierden te eten bij de Tolplas. Ook de deelnemers uit Bornerbroek mochten hierbij aanwezig zijn. WE hebben een informatiemarkt bijgewoond bij "Paramedisch Centrum Groot Driene" te Hengelo en hebben nieuw activiteitenmateriaal aangeschaft waarmee we de grove motoriek, concentratie en behendigheid kunnen trainen. Houten plantbakjes zijn op beide locaties in elkaar gezet en geschilderd. Deze maand teambuilding met medewerkers en vrijwilligers, het was een erg geslaagde dag. 25 November was de audit op 't Klein Wierke. Met een positief resultaat.

December (wintermaand) De RI&E is op 4 december geweest. Deze maand staat ieder jaar in het teken van Sinterklaas, Kerst en Oudjaar. Het sinterklaasfeest is op twee dagen gevierd voor beide locaties op 't Klein Wierke. Sinterklaas kwam dit jaar in een kruiwagen geduwd door zijn pieten, gelukkig was het droog weer. Er is een verhaalbingo gedaan, we hebben samen gesmuld van maaltijdsoep en bij het naar huis gaan was er voor iedereen een cadeau. Tussen Sint en Kerst is er een RI&E geweest op beide locaties, op een enkel object na, wat op een plek stond waar het niet hoorde was alles goed en hebben we voor beide locaties een zeer positieve beoordeling gekregen. het kerstfeest hebben we dit jaar weer op de zorgboerderij gehouden in Bornerbroek. Een vertrouwde knusse plek voor iedereen verdeeld over twee dagen. Beide dagen heeft "het Zwingkoor" opgetreden en hebben deelnemers gedichten voorgedragen en een kerstverhaal verteld. Dit jaar hebben we zelf gekookt. Voor herhaling vatbaar! Een koe is geslacht en enkele dagen later hebben we samen met enkele deelnemers van beide locaties het vlees ingepakt en ingevroren. Op 12 en 16 december hebben we om de kerstmarkt gestaan.

Terugkijkend hebben we een goed jaar gehad, nieuwe deelnemers verwelkomd, maar ook afscheid van bekende, vertrouwde deelnemers, wat altijd jammer is. We zien wel een verschuiving in de deelnemer-groep wat betreft zorg- en begeleidingszwaarte. Hierdoor is er meer 1 op 1 begeleiding nodig. Ook merken we dat de administratieve handelingen toenemen, iets wat niet nodig moet zijn. Tevredenheidsonderzoeken het afgelopen jaar hebben benadrukt dat deelnemers tevreden zijn. Er is altijd verbetering mogelijk en we streven dan ook naar de best mogelijke begeleiding voor onze deelnemers. Het thuisgevoel is uitgangspunt en basis om goede begeleiding en verzorging te bieden, naast goed geschoold personeel en enthousiaste stagiaires en vrijwilligers. Zij kleuren de zorg voor onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Dit jaar was een jaar waarin we een deel van het WMO vervoer los hebben moeten laten, wat erg jammer is omdat je niet meer bij de betreffende deelnemers komt met halen en brengen, hierdoor minder communicatie met het thuisfront en minder signalering op toch belangrijke momenten. het medewerkersteam is uitgebreid met kwaliteit en kennis welke overgedragen wordt aan de andere medewerkers. Er is regelmatig contact met het ondersteunend netwerk zoals wijkcoaches, casemanagers e.d. wat erg belangrijk is om goede zorg en begeleiding te bieden aan onze deelnemers. We hebben afscheid genomen van twee medewerkster en ook twee nieuwe medewerkster mogen verwelkomen in ons team. Nieuwe en uitbreiding van de kennis binnen het team.

Dit jaar stond helemaal in het teken van de digitalisering van de dossiers in ZilliZ, wat goed gelukt is. Het komende jaar zetten we in op uitbreiding van kennis op gebied van medicatie (is afgelopen jaar niet gelukt vanwege bezetting van het team) en begeleiding van stagiaires. Gaan we over wat facturatie betreft naar ZilliZ. Tot op heden zitten alleen de zorgdossiers in ZilliZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het deelnemersaantal is gelijk gebleven. Zorg en begeleiding wordt verleend vanuit de WLZ (in ondernemerschap of PGB) / WMO

Wij bieden zorg en begeleiding wat betreft zorgzwaarte aan tot het thuis niet meer gaat en opname in beeld komt. Mocht er zo'n progressie in het ziektebeeld komen dat begeleiding, individueel en groepsbegeleiding niet meer mogelijk is dan gaan we in gesprek met de mantelzorger en andere netwerken om te kijken naar andere mogelijkheden elders.

Deelnemer in- en uitstroom 2018

	begin	instroom	uitstroom	eind
Dementie	29	23	19	33
Psych. bep.	10	5	8	7
NAH	2	0	0	2
Lich. bep.	<u>3</u>	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>2</u>
Totaal	44	29	29	44
		Reden		
		uitstroom		
opname VPH		19		
ongeschikte plek		1		
niet te motiveren		2		
overleden		3		
andere dagbest.		2		
naar nevenlocatie		1		
verhuisd		1		
	totaal	29		

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is gelijk gebleven en de doelgroep is niet veranderd. Wij kunnen goed inspelen op de behoefte van onze deelnemers, wel zijn we jaarrond bezig het aanbod aan activiteiten uit te breiden wat betreft geheugentraining (photographic treatment, vragenderwijs) en beweging (boundaloons).

We blijven naar de toekomst kijken naar de wensen en mogelijkheden van onze deelnemers en meebewegen in het aanbod van activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De personele bezetting is gelijk gebleven. Er zijn een paar medewerkers weggegaan om de horizon te verbreden en er zijn medewerkers bijgekomen op een hoger niveau. Wij merken dat daar behoefte naar is gezien de administratieve lasten en in benadering van deelnemers, mantelzorgers en netwerken.

Eén van de medewerksters is langdurig ziek (niet arbeidsgelateerd), dit hebben we gelukkig goed op kunnen vangen met elkaar. Ziekteverloop wordt regelmatig geëvalueerd.

Wij hebben met de werknemers functioneringsgesprekken gehouden waaruit naar voren is gekomen dat er een wens is in medicatietraining, dit pakken we in 2019 op.

We hebben een medewerkster op ZZP basis aan het werk, zij doet de financiële administratie, dit doet zij al enige jaren en dat gaat goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben 11 stagiaires een periode stage gelopen op de zorgboerderij

Opleidingen:

MZ-3 (2 stagiaires jaarrond 1 stagiaire)

MZ -4 (1stagiaire tot feb 2018)

SMD -4 (4 stagiaires 2 tegelijk jaarrond)

Vakbekwaam medewerker Dierverzorging (2 stagiaires, 1 stagiaire jaarrond)

Vrijwilligerswerk, oriënterende stage: (3 stagiaires 40 tot 60 uur per stagiaire)

Stagiaires worden begeleid door vaste medewerkers en krijgen een eigen stagebegeleider, die regelmatig evalueert en voortgangsgesprekken houdt met de stagiaire. Ook met de stagebegeleider van school vinden één of meerdere evaluatiegesprekken plaats.

Naar aanleiding van verzoeken van enkele stagiaires evalueren we op vaste momenten in de week welke vooraf zijn afgesproken.

taken en verantwoordelijkheden zijn beschreven in documentenbeheer en zijn passend bij de opleiding van de stagiaire.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het team van vrijwilligers (14) is nagenoeg gelijk gebleven. Er zijn twee vrijwilligers gestopt. Eén vrijwilligster heeft een baan gevonden waarbij het vrijwilligerswerk niet meer mogelijk was en één vrijwilligster kon om gezondheidsredenen haar werk niet meer doen. Altijd jammer om vertrouwde gezichten te moeten missen. We hebben twee nieuwe vrijwilligers mogen verwelkomen waarvan één in het verleden als vrijwilliger werkzaam is geweest bij ons, tijdelijk andere werkzaamheden heeft gedaan en zich spontaan weer aan heeft gemeld. Dat is fijn en doet je goed.

De uren die een vrijwilliger werkzaam is bij ons varieert van 4 tot 24 uur in de week. Vrijwilligers worden begeleid door de medewerkers en we houden jaarlijks een evaluatie. Er is een vraag gekomen voor een teambuilding, gezellig samen zijn. hier hebben we gehoor aan gegeven middels een teambuilding en samen eten voor een gezamenlijke vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het is voor ons erg belangrijk een goede verhouding te hebben tussen personeel, stagiaires en vrijwilligers. Zowel in aantallen als qua verstandhouding en samenwerking onderling. Door verschillende activiteiten zoals paasfeest, uitstapjes, teambuilding, vergaderingen, sinterklaas- en kerstfeest zijn er volop mogelijkheden voor onderling contact met elkaar. hier wordt ook gebruik van gemaakt.

Door uitbreiding van het personeel met niveau 4 hebben wij voldoende bekwaam en bevoegd personeel om de deelnemers te kunnen begeleiden.

Ook het komende jaar worden de alle medewerkers betrokken bij de speciale activiteiten jaarrond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen het afgelopen jaar zijn deels bereikt in de vorm van : bijwonen van dementiecongres, BHV - training, reanimatie training en chauffeurscursus. De medicatiecursus nemen we mee naar het komende jaar.

het komende jaar focussen wij ons op een medicatiecursus en scholing qua begeleiding van stagiaires en deelname aan het dementiecongres.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Een paar medewerkers hebben deelgenomen aan het dementiecongres te Ede en de kennis hier vergaard gedeeld met de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.

De meeste medewerkers en vrijwilligers hebben deelgenomen aan de jaarlijkse BHV cursus (reanimatie / EHBO / Brand)

Alle chauffeurs hebben deelgenomen aan de chauffeurscursus

Allen hebben de bijeenkomsten met goed gevolg afgesloten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- scholing 2018

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

medicatiecursus om de kennis te updaten omtrent het medicatiebeleid

dementiecongres bijwonen om up tot date te blijven omtrent de wondere wereld van dementie en kennis hierover uit te breiden

jaarlijkse verplichte herhaling BHV / reanimatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De jaarlijkse cursus BHV, levensreddend handelen, chauffeurscursus dragen bij tot verantwoorde zorg en begeleiding bij calamiteiten en alledag.

Het dementiecongres heeft ons bijgeschoold op gebied van kennis en de omgang met mensen met een vorm van dementie.

Het komende jaar staat een medicatiecursus op het programma, het dementiecongres en scholing in het begeleiden van stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Als zorgboerderij streven we ernaar 2 keer per jaar te evalueren. Gezien de leeftijd en beperkingen van onze deelnemers achtten wij dit belangrijk.

We hebben gemiddeld 90 evaluaties gehouden. met iedere deelnemer is minimaal 1 evaluatie gehouden, waaruit een algemene tevredenheid van zorg, begeleiding en activiteiten naar voren is gekomen.

evaluatieformulier

Deelnemerdossier

Naam deelnemer

Naam evaluator:

Geboortedatum:

BSN.nr:

Datum:

- Hoe vind u het op de zorgboerderij
- Wat vind u het leukst om te doen
- Is er iets wat u niet leuk vind
- Zou u graag wat veranderd zien op de zorgboerderij
- Bent u tevreden over de begeleiding
- Zou u graag wat veranderd zien in de begeleiding
- Wij werken met doelen, zoals afgesproken, vind u dat u hierin vorderingen maakt, moeten ze bijgesteld worden en zijn er nieuwe doelen?

(Aanpassen van de doelen en evt. nieuwe doelen vaststellen)

De deelnemer is op de hoogte van de afspraken die tussen hem/haar en Zorgboerderij 't Klein Wierke gemaakt zijn en vindt deze goed.
De afspraken worden nagekomen.

Er is een geldige indicatie aanwezig: Ja / Nee

Paraaf

Er is een nieuwe indicatie aangevraagd: Ja / Nee

Paraaf

Alle voorgeschreven documenten zijn aanwezig: Ja / Nee

Paraaf

Handtekening deelnemer/vertegenwoordiger

Handtekening evaluator

Datum volgende evaluatie:

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn door de deelnemers positief ervaren. De begeleiding probeert met de evaluaties zo goed mogelijk aan te sluiten bij de mogelijkheden en de zorgvraag van de deelnemer, zodat de deelnemer zich gezien en gehoord weet en zich kan ontspannen in wie hij of zij is. De deelnemer durft aan te geven wanneer hem of haar iets dwarszit of wanneer er onduidelijkheid over iets is. Wanneer er iemand moeite had met het gedrag van een ander, werd hier door de begeleiding adequaat mee omgegaan door te bespreken wat zij lastig vonden aan het gedrag van een ander, zodat we hier op in konden spelen. Deze openheid zorgt voor een goede sfeer in de groep en grote betrokkenheid tussen de deelnemers en ook de vrijwilligers en de stagiaires. Wij denken dat mede door deze openheid, er ook geen klachten zijn geweest. Ook wordt altijd aan de deelnemer gevraagd hoe hij of zij de begeleiding ervaart. De evaluaties dragen ook bij aan een goede communicatie tussen de deelnemer en de begeleiding. Dit komt doordat er in openheid met de deelnemer wordt gesproken over onder andere diens ontwikkeling, zijn/haar functioneren binnen de groep en zijn/haar persoonlijke doelen. We gaan op deze voet voort gezien de positieve reacties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn dit jaar 4 inspraakmomenten geweest waarin we vooral de activiteiten hebben besproken

dat inspraak

29-3-2018 (onderwerpen: hoe bevalt locatie / wat vond een ieder van het optreden / ideeën volgend jaar

27 + 28 -09-2018 (onderwerpen: hoe heeft een ieder het ochtendprogramma ervaren / wat vond u van het middagprogramma / heeft u ideeën voor komend jaar

4+ 5 - 12-2018 (onderwerpen: kunnen we doorgaan met het sinterklaasfeest op 2 dagen vieren / wat vond u van de maaltijdsoep ipv een buffet / is de opzet zo goed of heeft u ideeën voor volgend jaar)

20 + 21 - 12 - 2018 (onderwerpen: dit jaar net als met Sint het kerstfeest op twee dagen weer op de boerderij, wat vind u hier van? / vorig jaar was er erg veel over nu een kerstmaaltijd, wat vond u hier van? / heeft u ideeën voor het komende jaar)

De tevredenheid is groot omtrent de activiteiten welke wij organiseren. Een aandachtspunt wat erg belangrijk is, is de rust tijdens bv het kerstfeest. De deelnemers zien graag dat de begeleiding zit tijdens een optreden van het zangkoor. Hier zullen we gehoor aan geven en inplannen.

Tijdens het uitstapje vinden de deelnemers het belangrijk een rustmoment te hebben tijdens de maaltijd om met elkaar te kunnen communiceren. hier zullen we tijdens het volgende uitstapje rekening mee houden en het dagprogramma hierop aanpassen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraak moment 1.
- inspraakmoment 2
- inspraakmoment 3
- inspraakmoment 4

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheid is groot omtrent de activiteiten welke wij organiseren. Een aandachtspunt wat erg belangrijk is, is de rust tijdens bv het kerstfeest. De deelnemers zien graag dat de begeleiding zit tijdens een optreden van het zangkoor. Hier zullen we gehoor aan geven en inplannen.

Tijdens het uitstapje vinden de deelnemers het belangrijk een rustmoment te hebben tijdens de maaltijd om met elkaar te kunnen communiceren. hier zullen we tijdens het volende uitstapje rekening mee houden en het dagprogramma hierop aanpassen

Verder alom tevredenheid

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- notulen inspraakmoment(4)
- notulen inspraakmoment (1)
- inspraakmoment (2)
- inspraakmoment 4 en 5 december 2018

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij meten gedurende het hele jaar de tevredenheid van onze deelnemers. Natuurlijk zijn wij veel in gesprek met de deelnemer, zijn de lijnen kort, ook met de mantelzorgers. merken wij wat bijzonders, dan gaan we in gesprek met de deelnemer. Ook komt het voor dat de deelnemers zelf komt als er wat bijzonders is. Door de korte lijnen is de vertrouwensband groot en een groot goed. Verder krijgen de deelnemers verspreid over het jaar een tevredenheidsonderzoek op papier welke zij in kunnen vullen, alleen of met een mantelzorger. Deze geven wij mee tijdens een evaluatie.

Wij hebben afgelopen jaar 44 evaluaties uitgezet en 30 ingevulde exemplaren terug ontvangen. Hierin lezen wij een algehele tevredenheid. In de bijlage is de vragenlijst gevoegd. Deelnemers genieten wat de zorgboerderij te bieden heeft en zijn tevreden over de begeleiding, activiteiten, maaltijden (warme) , ze vinden het gezellig op de boerderij en geven aan alle aandacht te krijgen. Natuurlijk zijn er altijd verbeterpunten, zoals wat vaker 1 op 1 gesprekken of het wat minder rommelig laten verlopen van het vervoer in de middag.

Onderwerpen TEVREDENHEIDSONDERZOEK

ZORGBOERDERIJ 'T KLEIN WIERKE & ZORGERF KÖTTER

Gegevens zorgvrager:

Voor- en achternaam (mag hoeft niet):.....

Geboortedatum:.....

Vragenlijst ingevuld door: mijzelf / kind / familielid / begeleider / anders, namelijk.....

Doelgroep*: geestelijke gezondheidszorg / verstandelijke beperking / lichamelijke beperking / verpleging en verzorging / anders, namelijk.....

Leeftijdscategorie*: volwassene (>18 jaar) / senior (>50)

Vorm van hulpverlening*: wonen / logeeropvang / dagbesteding / arbeidstoeleiding

* Doorhalen wat niet van toepassing is

Deze vragenlijst gaat over de hulpverlening of zorg die u/jij krijgt en het resultaat hiervan. We zouden het fijn vinden als u/je deze vragenlijst wilt invullen, zodat de zorg en hulpverlening op de zorgboerderij eventueel verbeterd kan worden. Hieronder staan een aantal stellingen. Lees deze goed en kruis aan wat uw/jouw mening hierover is. N.v.t. betekent niet van toepassing. **Kruis altijd slechts 1 antwoord aan!** Toelichting/uitleg geven mag, maar dit is niet verplicht.

Stellingen			Mee eens	Niet mee eens	N.v.t./ weet ik niet	Toelichting/uitleg	
1.	De begeleiding/zorg op de zorgboerderij verloopt naar mijn wens.						
2.	Op de zorgboerderij krijg ik de begeleiding/zorg die ik nodig heb						
3.	Door het komen op de zorgboerderij is de kwaliteit van mijn leven beter geworden.						
4.	Door het komen op de zorgboerderij heb ik meer vertrouwen gekregen.						
5.	Op de zorgboerderij mag ik beslissen over de <u>activiteiten</u> die ik ga doen.						
6.	Op de zorgboerderij mag ik beslissen wat mijn <u>doelen</u> zijn, wat ik wil leren.						
7.	Wat ik van de zorgboerderij verwachtte is uitgekomen.						
Stellingen						Toelichting/uitleg	

			Mee eens	Niet mee eens	N.v.t/ weet ik niet		
8.	Ik voel me serieus genomen op de zorgboerderij.						
9.	Ik weet waar ik aan toe ben door de informatie die ik krijg van de zorgboer(in)/begeleiders.						
10.	De zorgboer(in)/ begeleiders op de zorgboerderij doen hun werk goed.						
11.	De medicijnverstrekking op de zorgboerderij verloopt goed.						
12.	De zorgboerderij is belangrijk voor mij.						
13.	Op de zorgboerderij wordt aandacht besteed aan mijn gezondheid door gezonde <u>voeding</u> .						
14.	Op de zorgboerderij wordt aandacht besteed aan mijn gezondheid door <u>beweging</u> .						
15.	Ik voel mij veilig op de zorgboerderij.						

16. Welk rapportcijfer zou u/je debegeleiding op de zorgboerderij geven? Omcirkel het cijfer.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

17. Welk rapportcijfer zou u/je deactiviteiten op de zorgboerderij geven? Omcirkel het cijfer.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Open vragen

18. Wat vindt u/vind je heel goed aan debegeleiding en het verblijf op de zorgboerderij?

19. Wat vindt u/vind je van decommunicatie tussen de zorgboer(in)/begeleiders en u/jou? Denk hierbij bijvoorbeeld aan bespreking van het zorgplan en de voortgang.

20. Wat vindt u/vind je minder goed aan debegeleiding en het verblijf op de zorgboerderij?

21. Wat mist u/mis je op de zorgboerderij?

22. Wilt u/wil je verder nog iets kwijt over de zorgboerderij?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben afgelopen jaar 44 evaluaties uitgezet en 30 ingevulde exemplaren terug ontvangen. Hierin lezen wij een algehele tevredenheid. In de bijlage is de vragenlijst gevoegd. Deelnemers genieten wat de zorgboerderij te bieden heeft en zijn tevreden over de begeleiding, activiteiten, maaltijden (warme) , ze vinden het gezellig op de boerderij en geven aan alle aandacht te krijgen. Natuurlijk zijn er altijd verbeterpunten, zoals wat vaker 1 op 1 gesprekken of het wat minder rommelig laten verlopen van het vervoer in de middag.

Wat betreft het vervoer, waarmee bedoeld wordt het vertrek aan het einde van de middag wanneer de deelnemers naar huis gaan, proberen we wat georganiseerder te laten verlopen, door samen (begeleiders) te helpen met de jas aan te trekken en deelnemers naar het juiste vervoermiddel te begeleiden. Ook worden de jassen gelabeld zodat er geen verwarring kan ontstaan van wie welke jas is.

De 1 op 1 gesprekken proberen wij zo vaak mogelijk te houden met de deelnemers. Dit gebeurt meestal tussen de bedrijven door en juist ook wanneer we merken als een deelnemer alleen is of anders is dan andere dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 06-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: aangepast

Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag welke taken de stagiaires hebben op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: toegevoegd in documenten

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: evaluatie sint en kerst

periodieke controle actuele medicatielijsten

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: gecheckt en voor dit jaar afgerond

3 maandelijks mondelinge controle calamiteitenplan 3 mnd controle calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: geoefend gecheckt

Oefening calamiteitenplan oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor dit jaar afgerond

evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor dit jaar alles afgerond

Tevredenheidsonderzoek deelnemers tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor dit jaar alles afgerond

Evaluatie gesprekken met deelnemers evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor dit jaar alles afgerond

organiseren kerstfeest

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: 20+21 dec kerst gevierd

organiseren sinterklaasfeest sinterklaasfeest

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2018
Actie afgerond op: 05-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: 4 + 5 dec het feest gevierd

thuiszorgcongres thuiszorgcongres

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 05-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: niet deelgenomen ivm personeelstekort wel heeft zorgaccent folders van neergelegd voor geïnteresseerden

tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor dit jaar afgerond

organiseren uitstapje

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2018
Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Willem Hendrik Zwarthal – concert + boottocht met buffet

aanpassen elektrische installatie elektrische installatie

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2018
Actie afgerond op: 31-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

controle rolstoelen / rollators controle rolstoelen rollators

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 11-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: alles gecontroleerd 1 rollator afgevoerd / 1 nieuwe band rolstoel

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: evaluatie kerst + wvttk

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor dit jaar alle functioneringsgesprekken voltooid

zoonosenverklaring updaten zoonosenverklaring

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: 14-12-uitslag + nieuw bordje gekregen met sticker voor 2019

aanvragen audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 09-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: 09-10-2018 werkbeschrijving ingediend 1e x

Actualisatie van de RI&E actualisatie ri&e

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2018
Actie afgerond op: 04-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: bedrijfsbezoek stigas

deelname senioren infomarkt seniorenmarkt

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2018
Actie afgerond op: 29-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet deelgenomen i.v.m. werkzaamheden op bedrijf

VCA keuring

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018
Actie afgerond op: 22-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: ook het keuren van machines / werktuigen

VCA keuring vca

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018
Actie afgerond op: 22-09-2018 (Afgerond)

5.6.7.2 - mondelinge controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

controle brandblussers / brandslangen brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2018
Actie afgerond op: 25-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: controle uitgevoerd

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 07-12-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 15-11-2018, 13:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 20-11-2018 (Afgerond)

verder uitwerken van de werkbeschrijving en bijlages toevoegen in de werkmap

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018
Actie afgerond op: 09-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: i.v.m. personeels- tekorten kon het niet eerder afgerond worden

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 09-10-2018 (Afgerond)

nieuwe klachtenprocedure kenbaar maken aan deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 22-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: kenbaar gemaakt aan deelnemers

uitdeelbrief landelijke klachtencommissie meegeven aandeelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 22-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: toegevoegd en meegegeven aan deelnemers

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018
Actie afgerond op: 11-06-2018 (Afgerond)

De nieuwe AVG wet kenbaar maken en een toestemmingsbrief meegeven aan deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)

3 maandelijks mondelinge controle calamiteitenplan [3](#) [mnd](#) [controle](#) [calamiteitenplan](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2018
Actie afgerond op: 16-05-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: per 1 juli treedt de nieuwe klachtenregeling in werking

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf evt. nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018
Actie afgerond op: 25-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben een brief gekregen tav de AVG, de website is beveiligd met een SSL sleutel, alle persoonlijke gegevens zijn veilig achter slot opgeborgen, er is een lijst aanwezig welke gegevens wij bewaren en waarom. Met verwerkers is er een AVG - overeenkomst. Op mobiele telefoons zit encryptie. Wij zijn ons bewust van de gevaren die schuilen achter het opslaan van gegevens. Zijn bezig met de aanschaf van zorgmail, hier zit een wachtlijst op.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018
Actie afgerond op: 10-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: mail gestuurd naar kwaliteit@landbouwzorg.nl

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? mondeling- de meesten kunnen het niet onthouden ivm doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2018
Actie afgerond op: 16-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: mondeling doorgenomen tijdens de koffie, een klein aantal deelnemers begreep nadien waar ze naar toe moesten gaan bij calamiteiten

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? mondeling- de meesten kunnen het niet onthouden ivm doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: mondelinge uitleg wat te doen bij calamiteiten

controle EHBO koffers ehbo

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2018
Actie afgerond op: 25-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle inhoud vernieuwd. + nieuwe brandblussers in huiskamers en auto's / bussen

organiseren paasfeest**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 29-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** deelnemers en mantelzorger. Terug in de tijd met oude klederdracht, gebruiken, gedichten**cursus chauffeurskennis****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018**Actie afgerond op:** 26-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 16 personen deelname. verkeersregels, veiligheid voor chauffeur en inzittende, gebruik rolstoel**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** 12-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 15 personen Bhv en levensreddend handelen**3 maandelijks mondelinge controle calamiteitenplan** 3 mnd controle calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** met de groep besproken wat te doen bij verwonding mededeelnemers. Wat de doen bij brand.**dementiecongres** dementiecongres**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2018**Actie afgerond op:** 22-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deelname door Carola en Mieke. De volgende workshops: De Sociale Benadering Dementie De uitdagende omgeving Hoe brengt muziek het verleden dichterbij Niet-westerse migranten en dementie**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag** opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. gegevens gemaild

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** mail op 28-2-2018 verstuurd naar kwaliteit@landbouwzorg.nl om gegevens aan te passen**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

dementiecongres dementiecongres**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**actualiseren kwaliteitssysteem in kwapp****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**open dag organiseren** open dag**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2019**scholing begeleiden stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2019**periodieke controle actuele medicatielijsten****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019

Oefening calamiteitenplan oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

3 maandelijks mondelinge controle calamiteitenplan 3 mnd controle calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

5.6.7.2 -mondelinge controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2019

controle brandblussers / brandslangen brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2019

organiseren uitstapje

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019

deelname thuiszorgcongres thuiszorgcongres

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019

scholing begeleiding stagiaires scholing begeleiding stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2019

labelen jassen e.d.

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2019

VCA keuring vca

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2019

thuiszorgcongres thuiszorgcongres

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2019

deelname senioren infomarkt seniorenmarkt

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2019

controle rolstoelen / rollators controle rolstoelen rollators

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2019

Actualisatie van de RI&E actualisatie ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2019

organiseren sinterklaasfeest sinterklaasfeest

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2019

organiseren kerstfeest

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2019

zoonosenverklaring updaten zoonosenverklaring

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

mantelzorgbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

evaluatiegesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2019**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Opstellen jaarverslag** [opstellen](#) [jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**organiseren paasfeest****Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2020**controle EHBO koffers** [ehbo](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2020**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2020**scholing medicatie** [scholing](#) [medicatie](#)**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Opstellen jaarverslag opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**actualiseren kwaliteitssysteem in kwapp****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** is op 28-02-afgerond**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**organiseren paasfeest****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**scholing medicatie** scholing medicatie**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** op 5 en 19 mrt hebben Christiena, Sanne en Jacqueline de medicatiecursus gevolgd met goed resultaat**Oefening calamiteitenplan** oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**5.6.7.2 -mondelijke controle noodplan****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

3 maandelijks mondelinge controle calamiteitenplan 3 mnd controle calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**periodieke controle actuele medicatielijsten****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**controle EHBO koffers** ehbo**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zit continu voortgang in de actielijst, de zorgboerderij is continu in beweging, dus ook de actielijst. We zitten op schema.

Je verbeteren kan altijd, maar ik denk dat we dankzij een goede basis een goede weg volgen, doordat we luisteren naar onze deelnemers, de mantelzorgers en anderen die een waardevolle aanvulling kunnen zijn. Dankzij de korte lijnen, spelen wij makkelijk in op veranderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar staat stabilisering, verdere professionalisering en een financieel gezonde exploitatie blijvend op de agenda.

Wij streven ernaar een plek te zijn en te blijven waar mensen graag naar de dagbesteding komen en waar we bijdragen aan een goed leven voor onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Accurate verslaglegging van de vele gesprekken die we voeren.

Structureler overleg met de medewerkers.

Tijdig uitvoeren van de geplande evaluaties en functioneringsgesprekken.

Meer aandacht voor scholing.

Kleinschalig blijven met een gezonde bedrijfsvoering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

acties staan gepland, verder zijn er geen veranderingen op de zorgboerderij op dit moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1 • evaluatieformulier

- 5.2 • scholing 2018

- 6.5 • tevredenheidsonderzoek

- 6.3 • inspraak moment 1.
- inspraakmoment 2
- inspraakmoment 3
- inspraakmoment 4

- 6.4 • notulen inspraakmoment(4)
- notulen inspraakmoment (1)
- inspraakmoment (2)
- inspraakmoment 4 en 5 december 2018