

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Plus Boerderij

Plus Boerderij

Locatienummer: 975



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Plus Boerderij

Registratienummer: 975

Midden 128, 8351 HK Wapserveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50195115

Website: <http://www.plusboerderij.nl>

Locatiegegevens

Plus Boerderij

Registratienummer: 975

Midden 128, 8351 HK Wapserveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2022 van de Plus Boerderij. De Plus Boerderij is een kleinschalige zorgboerderij gelegen aan de rand van een prachtig natuurgebied in Wapserveen (onderin de mooie provincie Drenthe). Een zorgboerderij die gespecialiseerd is in het opvangen, ondersteunen en begeleiden van kinderen. Van kleine kinderen, die we met veel liefde en warmte onthullen, tot pubers die we binnen ons terrein laten oefenen met zelfstandig wonen. Het team van de Plus Boerderij bestaat uit een: arts, cognitieve gedragstherapeut, orthopedagoog, specialistisch verpleegkundige, bewegingswetenschapper, sociaalpedagogisch medewerkers, (speciaal onderwijs) docenten en coaches, waardoor het diverse en complexe zorgvragen aan kan.

De Plus Boerderij is meer dan een boerderij met koeien en wat gras. Het is een plek waar koeien, koe kunnen zijn, kippen, kip en mensen mens. Een plek die niet alleen zorgt voor melk, maar ook voor rust en ruimte. Verder bieden we, natuurlijk, zorg. Kleinschalig en van hoog niveau. Kortom: het al mooie begrip van 'boerderij' wordt bij ons opgewaardeerd. Wij zijn een boerderij, maar dan met een 'plus'.

In dit jaarverslag presenteert de Plus Boerderij een overzicht van verschillende gebeurtenissen en activiteiten die het afgelopen jaar hebben plaats gevonden en/of gerealiseerd zijn. Alles is gericht op het optimaliseren van de kwaliteit om aan de diverse zorgvragen te kunnen voldoen. Een proces dat het gehele jaar aandacht verdient en deze aandacht ook krijgt.

De acties omschreven in de actielijst voor 2022 zijn uitgevoerd. De uiteindelijke realisatie staat beschreven in dit jaarverslag. Voor komend jaar staan er weer diverse nieuwe ontwikkelingen en activiteiten op het programma. Deze zijn opgenomen in een actielijst 2023. Wij nodigen u graag uit tot het lezen van ons jaarverslag. Mocht u n.a.v. het jaarverslag vragen en/of opmerkingen hebben, dan vernemen wij dit graag van u.

Met vriendelijke groet,

Karin en Esther
Kwaliteitsteam Plus Boerderij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2022 was een jaar waarvan we denken, 'wat is er toch allemaal gebeurd?' We weten het niet meer. Het was een jaar met twee gezichten. Het was een jaar waarin veel dingen anders liepen dan we gedacht of gehoopt hadden, zo zaten we in het begin van het jaar nog in een harde lockdown, waren de scholen weer dicht en kregen onze deelnemers weer thuis onderwijs. Het was een jaar waarin er oorlog begon in Europa. De Russische inval in Oekraïne. Asielzoekers in Ter Apel. De toestroom was hoog. Een jaar waarin de boeren in nood waren. Stikstofcrisis in het land. Het leven werd duurder. Stijgende prijzen van huizen, elektra, brandstof en gas. Maar ook een jaar met nieuwe mogelijkheden en kansen.

De Plus Boerderij op de kaart

We hebben ons dit jaar onze zorgboerderij echt op de kaart kunnen zetten. Dit jaar bestond onze zorgboerderij alweer 12.5 jaar. Ondanks dat wij hier eigenlijk niet zo van zijn hebben we deze mijlpaal toch uitgebreid gevierd. Dit in combinatie met de landelijke open dag voor zorgboerderijen. De open dag was een groot succes waar zo'n 300 belangstellende op af zijn gekomen. We hebben louter fijne complimenten ontvangen over de mooie plek en de goede zorg die we leveren. Iets waar wij dan ook heel trots op zijn.

Tijdens de open dag hebben we ook ons nieuwe huisstijl met ons nieuwe logo, onze nieuwe folders en onze nieuwe werkkleding onthuld.

Ons eerdere logo bestond uit een schets van onze boerderij. Staande aan de oprit voor de boerderij zag je op het welkom bord een schets van onze boerderij, daaronder het woord 'zorgboerderij' en daarachter de werkelijke boerderij. Dat ging wel erg lijken op 'rode rozen, rood schilderen'. Onze nieuwe vormgever zei terecht: 'Je moet niet laten zien wat het is, maar wat de plek dóet!'. Vandaar de pauw: de trotsheid van de pauw, met zijn staartveren in alle kleuren van de regenboog is het symbool voor wat wij willen doen: alle kinderen die dat nodig hebben hun trots en zelfvertrouwen (terug) laten vinden zodat ze daarna, vertrouwend op hun eigen kracht, de rest van hun leven kunnen leiden. De pauw in het logo is overigens een 'lege vorm': hij ontstaat door omhulling. Ook daar is over nagedacht. Wij willen kinderen de ruimte bieden om tot groei te komen, zonder dat we al voor ze willen invullen hoe die ruimte eruit moet komen te zien.

Naast onze acties 'naar buiten toe'. Werden wij ook actief benaderd door anderen. Zo hebben wij afgelopen jaar meegewerkt aan een film voor een landelijk jeugdcongres van de FLZ (Federatie Landbouw en Zorg). Het doel van deze film was tweeledig: enerzijds wat het voor een landelijk jeugdzorg-zorgboeren congres. Op dat congres waren niet alleen veel jeugdzorgboerden aanwezig, maar ook andere 'stakeholders' zoals: het ministerie, meerdere onderzoekers van de Universiteit van Wageningen, gemeenten, de VNG (Vereniging Nederlandse Gemeenten) en diverse grote instellingen als Accare. Anderzijds wordt nu, na de presentatie van de film op het congres, de film nu gebruikt om aan het ministerie, gemeenten, ambtenaren en andere betrokkenen in de jeugdzorg te laten zien wat de kracht is van de jeugd-zorgboer. Inmiddels is de film al bijna meer dan 700 keer bekeken. Voor een niche als Jeugdzorg 'in het groen' is dat niet gek. Naast ons deden nog twee andere zorgboeren mee aan de film.

We hebben dit jaar ook weer mee mogen doen aan een pilot voor het verbeteren van de kwaliteit van zorgboerderijen en het schrijven van het (pilot-)jaarverslag. Hierbij zijn wij als zorgboerderij uitgekozen als landelijk voorbeeld. Ook voor komend jaar zijn wij weer gevraagd om mee te doen en mee te denken over het verbeteren van de landelijke kwaliteit.

Activiteiten

De activiteiten op de zorgboerderij zijn het afgelopen jaar minimaal veranderd. We blijven een zorgboerderij met veel mogelijkheden en we blijven onze activiteiten aanpassen aan onze deelnemers. Dit jaar hebben we net als voorgaande jaren weer veel mooie en bijzondere avonturen beleefd. Zo zijn met een groep op fietsvakantie geweest naar Borger, vlak bij Assen (54km heen en 54km terug!). En zijn we weer een paar dagen naar Schiermonnikoog geweest, waar we allerlei leuke activiteiten hebben ondernomen. Ook dit was op de fiets en al hebben we meer dan 200km gefietst die dagen. Naast deze grotere projecten waren er dit jaar ook veel **sportieve** (mountainbiken, hardlopen, droppingen, zwemmen, etc.), **creatieve** (kaarsen maken, potten bakken, hutten bouwen, opvoering van eigen geschreven

poppenkast, etc.) en **muzikale** (drummen, gitaarspelen en zingen) activiteiten. Deze activiteiten willen we net als de grotere projecten komend jaar gaan doorzetten en uit gaan breiden. Zo hebben we als feedbackpunt gekregen om meer met drama en toneel te gaan doen. Iets wat wij dan ook komend jaar graag willen gaan toevoegen aan ons toch al uitgebreide aanbod.

Ook zijn we, als zorgboerderij, dit jaar meer in gaan zetten op het vergroten van sociale vaardigheden en weerbaarheid van de deelnemers. Dit doen wij aan de hand van diverse spelvormen o.a. uit de 'regenboogtraining' van de BVS. Afgelopen jaar zijn we begonnen om dit meer structuur te geven en beter in te zetten. Ondanks dat al flink verbeterd is in vergelijking met voorgaande jaren kan dit nog wel beter en dus zullen we dit het komend jaar door gaan zetten en verder uit gaan breiden.

Afgelopen jaar hebben we gekeken hoe we de doordeweekse dagen een betere invulling konden geven. Zo hebben we de dagen verdeeld in thema's waar we activiteiten bij bedenken. Zo staat de maandag in het teken van warmte (willen), woensdag in het teken van lucht (denken), donderdag in het teken van water (voelen) en vrijdag in het teken van aarde (doen). Deze verdeling geeft richtlijnen voor de dag en daarmee de deelnemers duidelijkheid en structuur. Ook geeft deze indeling de mogelijkheid om langdurigere projecten, waar ze een paar weken mee aan de slag kunnen, op te zetten, waardoor onze deelnemers ook beter weten wat ze die dag kunnen verwachten. Dit is iets wat we komend jaar dan ook verder willen uitbreiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Uitbreiding

Het afgelopen jaar zagen we opnieuw een groeiende vraag naar dagbesteding voor kinderen en jongvolwassenen. Er zijn afgelopen jaar weer de nodige aanvragen geweest om deelnemers op te vangen. Er kunnen meerdere doelgroepen op de zorgboerderij terecht. Bij de intake bekijken we per individu of iemand bij het bedrijf en één van de bestaande groepen past, vervolgens wordt een proefperiode gehanteerd. Ondanks dat, is het totale aantal deelnemers dit jaar niet veranderd. Hierover later in dit jaarverslag meer.

Verbouwing

Waar vorig jaar nog druk gebouwd werd aan de puberwoning, is deze ondertussen af en in gebruik. De oudere deelnemers worden hier getraind om meer zelfstandig te worden. Deze training valt echter wel onder de dagen / weekenden dat de deelnemers op de zorgboerderij staan ingepland. Ze draaien ook een groot deel van het weekend mee met de rest van de groep.

In 2022 is er verder hard verder gebouwd aan de nieuwe timmerschuur en opslag hok. Deze worden ondertussen volop gebruikt. Verder hebben we in het begin van het jaar een nieuwe keuken gekregen, welke we grotendeels vervangen hebben en is de meterkast aangepast. Ook zijn alle badkamers dit jaar verbouwd omdat deze allemaal verouderd waren. Buiten hebben we de mesthoop verplaatst en op de oude plek een speelplek voor de deelnemers gecreëerd.

Voor komend jaar staat er op de planning om een nieuw rookmelder systeem te plaatsen, dit staat al even op de planning maar door een wereldwijd tekort aan chips is het hier nog steeds niet van gekomen. Verder staan er voor komend jaar geen grote dingen op de planning. We willen ons nu focussen om echt alles af en netjes te krijgen, zoals het leggen van alle plinten e.d.. Dit is een proces wat veel tijd vraagt en waarbij je weinig voortgang ziet.

Zorgaanbod

Het zorgaanbod is dit jaar op de Plus Boerderij is niet veranderd. We bieden nog steeds dagbesteding (zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding) en weekend-, logeer- en vakantieopvang. Naast de begeleiding op de boerderij, bieden wij in toenemende mate ambulante begeleiding en waar nodig ook studiebegeleiding aan. Wel merken we, net als de voorgaande jaren, dat de complexiteit van de zorgvraag van onze deelnemers toeneemt. Wij hebben dit jaar ook veel meer noodopvang moeten bieden aan gezinnen die niet voldoende begeleiding kregen of in de problemen kwamen als de school geen opvang kon geven. Wij hebben deze opvang geboden wanneer het risico op nadelige gevolgen voor kind of gezin zouden optreden. Tijdens de scholingsdagen hebben we erbij stil gestaan hoe we onze deelnemers ondanks de toenemende complexiteit van de zorgvraag toch optimaal kunnen begeleiden. Toch blijkt dit in de praktijk nog wel eens lastig te zijn en blijft dus een punt om ook komend jaar aan te blijven werken. Ook gemeenten en BeZinn hebben de zwaardere zorgvraag opgemerkt, en waar nodig is de indicatie van bepaalde deelnemers verhoogd. De meerderheid van inkomsten binnen de zorgtak van de

Plus Boerderij komen uit de jeugdwet (JW). Daarnaast is een klein gedeelte van de inkomsten afkomstig uit de WLZ en de PGB. De WLZ gelden en de cliënten die buiten de cirkel van gemeenten vallen waar wij een direct contract mee hebben, worden uitgevoerd in de vorm van trajectuitvoering onder BEZINN. Aan het einde van het jaar wordt er verantwoording afgelegd bij gemeenten en het ministerie van Volksgezondheid. Deze verantwoording wordt ondersteund door een accountantsverklaring.

Financiering

Dit jaar was er de mogelijkheid om onze rechtstreekse contracten die we met de gemeenten hebben, uit te breiden met alle gemeenten binnen Overijssel. Deze aanbesteding was pittig, maar is door ons met goed gevolg doorlopen. Gelukkig maar, want BEZINN kreeg hem niet. Tot nu toe kwamen de deelnemers uit Overijssel via hen bij ons in zorg. Zonder onze eigen actie, was dat dus nu een stuk lastiger geworden!

Ook Friesland had een nieuwe aanbesteding online gezet. Ook dit hebben we geschreven, maar uiteindelijk niet ingediend. We kunnen ons steeds minder verenigen met de bureaucratische, onpersoonlijke en niet op vertrouwen gebaseerde manier waarop Friesland (SDF) werkt. Het jaar 2023 zal dan ook het laatste jaar zijn waarin we rechtstreeks zorg leveren aan de Friese gemeenten. Daarna zal het via BEZINN of een andere route moeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Terugkijkend op 2022 kunnen we concluderen dat het een bijzonder en bewogen jaar is geweest. Een jaar waar heel veel is gebeurd. En waarin we als team bergen werk hebben verzet, zowel voor als achter de schermen. Dit heeft veel flexibiliteit van ons als bedrijf en van onze medewerkers gevraagd. We zijn altijd met elkaar de positieve kanten blijven zien, al was dit soms niet altijd even makkelijk. Ook dit jaar weer is duidelijk geworden hoe betrokken onze medewerkers bij de boerderij zijn. Ze stonden dag en nacht klaar om de deelnemers op te vangen en ze zo goed mogelijk te begeleiden. Dit willen we komend jaar dan ook weer met alle liefde voortzetten.

Dit jaar hebben we onze zorgboerderij nog verder op de kaart gezet. We hebben een succesvolle opendag georganiseerd en een nieuw logo en bedrijfskleding geïntroduceerd. Ook is er op onze boerderij een filmpje opgenomen over de kracht van zorgboerderijen in de jeugdzorg als landelijke promotie. Allemaal punten waar we heel trots op zijn.

Daarnaast hebben we dit jaar ook ingezet op het verbeteren van onze zorg door te proberen nog meer structuur en duidelijkheid te creëren. Zo hebben we de begeleiding van de deelnemers in de puberwoning verbeterd door steeds één van de medewerkers apart voor deze deelnemers in te plannen en verantwoordelijk te maken. Hierdoor zie je dat de kwaliteit toeneemt. Ook hebben we veel aandacht besteed aan de doordeweekse structuur. Hier zijn nu thema's aan gekoppeld zodat het voor onze deelnemers duidelijker is wat ze te die dag te wachten staat. Komend jaar zullen we deze punten blijven evalueren en bijstellen waar nodig. Het leveren van goede zorg blijft toch altijd een dynamisch proces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers op de Plus Boerderij is het afgelopen jaar toegenomen, met name de opvang en begeleiding doordeweeks. De vraag naar een plek op onze zorgboerderij is en blijft groot. Er lopen nog een aantal aanvragen, maar helaas kunnen wij niet iedereen een (goede) plek bieden.

Onze doelgroep

Op de Plus Boerderij bieden wij zorg aan kinderen en jongvolwassene tussen de 4-21 jaar met verschillende zorgvragen. De kinderen waar wij zorg aanbieden zijn vaak gediagnosticeerd met ASS, ADHD, ADD, ODD, Syndroom van Down, hechtingsstoornis, verstandelijke beperking, lichamelijke beperking en/of kinderen met achterliggende systeem problematiek.

Zorgaanbod

Wij bieden als zorgboerderij verschillende types zorg aangeboden:

- Dag(deel) opvang in de groep;
- Weekend- en logeer opvang in de groep;
- Individuele begeleiding;
- Ambulante begeleiding;
- Combinatie van (individuele) begeleiding en ambulante begeleiding.

Op de Plus Boerderij worden alle dagen in de week deelnemers opgevangen. De groepen die door de weeks op de boerderij zijn, zijn klein. Met uitzondering op de woensdag middag. Dan zijn de groepen net als in de weekenden zijn de groepen iets groter **tot maximaal 13 deelnemers** op een dag. Op de Plus Boerderij wordt gewerkt via een vaste dag structuur.

Aantal deelnemers

Op de Plus Boerderij zijn op dit moment **41 deelnemers** in zorg. Aan het begin van dit jaar waren dit er 35. Deze deelnemers ondersteunen wij middels, groepsbegeleiding, individuele begeleiding, ambulante begeleiding dan wel dagbesteding. Dit gebeurt allemaal vanuit de JW (jeugdwet), WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) en de WLZ (Wet Langdurige Zorg), geregeld via gemeenten. Ook lopen er aanvragen via het zorgkantoor en Stichting BEZINN voor deelnemers uit gemeenten waar wij geen contracten mee hebben. Het gaat hierbij om indicaties vanuit Zorg in Natura en PGB (Persoons Gebonden Budget).

Binnen de geleverde zorg zijn er **vijftien deelnemers** die **één op één begeleiding** krijgen. Hierbij gaat het om deelnemers die continue één op één begeleiding hebben, maar ook om deelnemers die gedurende de groepsbegeleiding een één op één moment hebben. Daarnaast is er bij **twaalf deelnemers** sprake van **ambulante begeleiding**.

In- en uitstroom

In 2022 hebben wij **46 aanmeldingen** gehad voor een plek op onze Zorgboerderij. Van deze 46 aanmeldingen zijn er **24 deelnemers langsgeweest** voor een kennismaking en zijn er **zeventien deelnemers ingestroomd** in één van onze bestaande groepen. Momenteel staan er nog **acht deelnemers** op de **wachtlijst** om in de komende periode in te stromen.

Dit jaar zijn er **elf deelnemers** uitgestroomd. De redenen van uitstroom waren:

- **Zes deelnemers** zijn uitgestroomd omdat de deelnemer stappen in zijn of haar ontwikkeling had gemaakt dat de door ons geleverde zorg **niet meer nodig** was.
- **Twee deelnemers** zijn uitgestroomd omdat ze de stap naar een **begeleid wonen** traject hebben gezet.
- **Eén deelnemer** had **meer zorg nodig** dan wij konden bieden, waardoor ze is doorgestroomd naar een andere plek die beter bij haar

behoeften paste.

- En van **twee deelnemers** is de precieze reden van uitstroom **onbekend**.

Daarnaast hebben we dit jaar nog **vijf deelnemers** een tijdelijke begeleiding dan wel opvang gegeven. Zij hadden kortdurende ondersteuning nodig omdat het thuis of op school niet liep of waren in afwachting van een vervolg plek.

Zorgzwaarte

Net als afgelopen jaren zagen wij in 2022 ook weer een toename van de zorgzwaarte. De zorg die we bieden wordt intensiever, en de ondersteuningsbehoefte is groter. We zagen dat er meer individuele aandacht nodig was en meer aandacht voor de thuissituaties van de deelnemers. De gegeven indicaties sluiten hierdoor niet altijd meer aan op de zorg die nodig is. Maar omdat wij het zeer belangrijk vinden dat iedere deelnemer de zorg krijgt die hij/zij nodig heeft blijven wij ervoor kiezen om te werken in kleine, relatief dure, groepen. Hierbij hebben we **één begeleider op vier deelnemers** hebben staan, zodat er voldoende aandacht is voor alle deelnemer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 4.1 - Overzicht deelnemersaantallen

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Terugkijkend op het afgelopen jaar is het aantal deelnemers op de Plus Boerderij iets toegenomen. We hebben bijna wekelijks, met uitzondering van de zomervakantie, een aanmelding ontvangen voor een plek op onze zorgboerderij. Vooraf hebben wij de mogelijke deelnemers gescreend en gekeken of ze zouden passen binnen onze zorg en binnen onze bestaande groepen. Hierdoor is lang niet iedereen kunnen instroom. Voor komend jaar staan er nog acht deelnemers op de wachtlijst, en we hebben ook deelnemers doorverwezen naar andere plekken. Voor komend jaar willen we het aantal deelnemers zoveel mogelijk consolideren. De weekenden zijn nu allemaal gevuld, wel kunnen wij doordeweeks nog de nodige begeleiding en opvang bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team

De Plus Boerderij beschikt over een hecht en professioneel team. Het team van de Plus Boerderij heeft met **22 mensen** veel en uiteenlopende kennis in huis (waarvan 20 mensen betrokken bij de zorg rondom onze deelnemers). Zo wordt de boerderij geleid door een arts, specialistisch verpleegkundige (beiden BIG geregistreerd), cognitieve gedragstherapeut/orthopedagoog en een coach (beiden SKJ geregistreerd), het zgn. vof-team. Daarnaast bestaat het team uit een bewegingswetenschapper, meerdere sociaalpedagogisch medewerkers, (speciaal onderwijs) docenten en (paarden/honden) coaches.

Wijzigingen binnen het team

Het afgelopen jaar hebben zich een aantal wijzigingen voorgedaan binnen het team. Er zijn dit jaar **vier nieuwe medewerkers** en **één stagiaire** bijgekomen. Daarentegen zijn er **twee medewerkers** vertrokken, beiden omdat ze het werk niet meer konden combineren met hun privéleven. Daarnaast zijn er twee medewerkers minder uren gaan werken en is er één medewerker met zwangerschapsverlof.

Functioneringsgesprekken

Er is met iedere medewerker een functioneringsgesprek gevoerd. Het functioneringsgesprek wordt gevoerd via een vast format. In het

functioneringsgesprek staan de leerdoelen van voorgaand jaar centraal, de samenwerking met leidinggevende en collega's, krachten, wensen voor de toekomst, persoonlijke valkuilen en persoonlijke motivatie. Dit jaar zijn de functioneringsgesprekken net als vorig jaar met (minimaal) één lid van het vof-team gevoerd en daarnaast een collega naar keuze. Hierdoor kreeg iedereen de keuze om iemand te kiezen met opbouwende feedback of juist meer positieve feedback/ ondersteuning. Dit geeft medewerkers de mogelijkheid om hun functioneren te bekijken vanuit een ander gezichtspunt. Deze manier van werken hebben wij als erg prettig ervaren en zullen we ook volgend jaar weer op een vergelijkbare wijze uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 4.3 - Overzicht medewerkersaantallen
- Bijlage 4.3 - Overzicht VOGs

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De Plus Boerderij is een Erkend Leerbedrijf. Wij hechten er veel waarde aan om toekomstige beroepskrachten op te leiden voor het mooie vak wat wij mogen uitoefenen. Stagiaires kunnen alleen bij ons terecht voor een langere periode (minimaal een half jaar en gemiddeld minimaal acht uur per week). Dit omdat kortere stages naar onze mening te veel onrust geven bij onze deelnemers. Door het werken met stagiaires blijven wij als zorgboerderij zelf ook scherp op de manier van begeleiden en halen we nieuwe kennis in huis. Daarnaast is het mooi om te zien welke groei stagiaires doormaken tijdens hun stageperiode. Om de kwaliteit van zorg te blijven garanderen worden stagiaires altijd boventallig ingezet.

Schooljaar 2021-2022

Het afgelopen schooljaar hebben we twee stagiaires gehad. De eerste stagiaire was afkomstig van de opleiding **Social Works**, tweedejaars. Zij heeft het hele schooljaar bij ons stage gelopen, gemiddeld 12-16 uur per week. Daarnaast hadden we afgelopen schooljaar ook nog een stagiaire van de opleiding **PMT** (PsychoMotorische Therapie), eerstejaars. Zij heeft een half jaar bij ons stage gelopen, gemiddeld 16uur per week. Beide stagiaires hebben zowel door de weeks in de middagen als in het weekend boventallig heeft meegedraaid. En beiden hebben een positieve indruk bij ons achter gelaten en hebben in de zomervakantie dan ook vakantiewerk bij ons gedaan en zelfstandig op de groep gestaan.

Schooljaar 2022-2023

Dit schooljaar zijn er twee nieuwe **BBL-leerlingen** van de opleiding **Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen** gestart op de Plus Boerderij. Beiden gaan één dag in de week naar school en moeten gemiddeld 24 uur in de week werken. De opleiding duurt in principe drie jaar. De leerlingbegeleiders draaien 'gewoon' mee in het team van medewerkers en worden niet boventallig ingezet. Wel is er elke dienst een medewerker gekoppeld aan de leerlingbegeleider om vragen te beantwoorden en de leerlingbegeleider van feedback te voorzien

Naast de twee leerlingbegeleiders loopt er sinds begin van het schooljaar ook een stagiaire mee van de MBO-opleiding **Sociaal Werk** mee. Zij zal het hele schooljaar boventallig meedraaien binnen het team. Zij zal voornamelijk mee worden genomen in het begeleiden van onze deelnemers in de groep en tijdens de 1 op 1. Zij zal dit jaar 600u moeten maken wat uitkomt op zo'n 16u per week.

Ook hebben we dit schooljaar een stagiaire die een soort snuffelstage komt doet. Zij zit in het eerste jaar van de opleiding Social Work. Zij zal het hele school jaar om de week 8 uur meedraaien op de boerderij.

Naaste deze stagiaires zullen er in februari 2023 nog twee stagiaires van de opleiding PMT komen. Beide stagiaires zullen een half jaar lang boventallig meedraaien binnen het team. Zij zullen voornamelijk worden meegenomen in het organiseren en uitvoeren van activiteiten. Beide stagiaires zullen 300 uur moeten maken wat uitkomt op zo'n 16u per week. Vraag vanuit de opleiding PMT was of wij als zorgboerderij meerdere stageplekken konden aanbieden. Wij hebben ervoor gekozen om twee stagiaires te laten komen. Dit omdat het voor onze deelnemers fijn is om niet te veel verschillende gezichten te zien. En ook omdat het voor ons anders niet mogelijk is om de stagiaires op een goede manier te begeleiden in hun leertraject.

Taken en verantwoordelijkheden

De belangrijkste taak van de stagiaires op de Plus Boerderij is het ondersteunen van onze deelnemer tijdens de dagbesteding. Hierbij valt

te denken aan het begeleiden van de deelnemers bij activiteiten op de zorgboerderij en het ondersteunen bij huishoudelijke taken. De stagiaires draaien ze mee in de vaste structuur die op de zorgboerderij gehanteerd wordt. Aangezien een stagiaire direct met de vaste medewerkers samen werken, is het contact intensief en draaien zij al snel mee binnen de dagelijkse handelingen. Zij zullen onder toezicht van een vaste medewerker, regelmatig een groep deelnemers begeleiden bij hun dagbesteding. Daarnaast zullen de deelnemers ook de gelegenheid krijgen om de opdrachten die zij van school uit mee krijgen uit te voeren.

Begeleiding van stagiaires

Waar tot vorig jaar de stagiaires door iemand uit de VOF en een vaste medewerker werden begeleid hebben we besloten omdat dit jaar anders te doen. Alle stagiaires worden nu begeleid door onze orthopedagoog, die tevens lid is van het vof-team. Daarnaast blijven alle stagiaires nog wel gekoppeld aan een vaste medewerker die ze begeleidt op de werkvloer. Met de orthopedagoog kunnen hun opdrachten voorbereiden en evalueren, maar ook hun uren laten aftekenen. De orthopedagoog houdt het voortgangproces en de ontwikkeling van de stagiaires in de gaten. Hiervoor worden er regelmatig evaluatiegesprekken gehouden. Het verschilt per begeleider en per stagiair hoeveel sturing er is voor de stagiaire en hoe vaak er wordt geëvalueerd.

De stagiaire wordt op de werkvloer ook altijd begeleid door één van de vaste medewerkers. Deze geeft sturing en tips. Maar kijkt ook aan het begin van de dag of de stagiaire een doel heeft om die dag aan te werken en evalueert die doel aan het einde van de dag. Om te borgen dat er wel altijd een medewerker verantwoordelijk is voor het begeleiden van de stagiaire hebben wij dat opgenomen in de planning. Zo is van tevoren duidelijk wie die dag verantwoordelijk is voor het oppakken van deze rol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 4.4 - Overzicht stagiaires

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Terugkijkend op het afgelopen jaar, was 2022 ook weer een jaar met de nodige wijzigingen qua personeel. Zo zijn er vier nieuwe mensen bijgekomen, zijn er twee vertrokken, twee minder gaan werken en was één medewerkster met zwangerschapsverlof. Deze wijzigingen zijn voor onze deelnemers niet wenselijk. Zij zijn gebaat bij vaste gezichten, dat is voor hun vertrouwd en geeft hun veiligheid. Voor komend jaar willen we proberen om dan ook zoveel mogelijk dezelfde gezichten te houden. Dit door de lijntjes met onze medewerkers kort te houden en in de gaten te houden wat er speelt. En ook door onze mensen mee te laten denken over de werkzaamheden, regels en afspraken etc. Dit doen we door geregeld het gesprek aan te gaan, coaching te bieden en tijdens de maandelijkse werkoverleggen.

Daarnaast binnen wij het ook belangrijk om in gesprek te blijven met onze medewerkers om de kwaliteit van de zorg te waarborgen. We hebben een heel divers team, iets waar we trots op zijn, met heel veel kennis en ervaring. Dit maakt dat wij diverse complexe zorgvragen aan kunnen en kwalitatief goede zorg kunnen bieden aan onze deelnemers.

Momenteel hebben we geen vrijwilligers meer rondlopen, wij hebben besloten om niet actief op zoek te gaan naar nieuwe vrijwilligers. Het werk op de zorgboerderij is in principe professioneel wat ook zodanig ingezet moet kunnen worden. Wel zijn en blijven vrijwilligers welkom om mee te werken op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen van afgelopen jaar

Als zorgboerderij vinden wij het belangrijk om de best mogelijke zorg te leveren. Dit kan alleen door onszelf en onze medewerkers verder te ontwikkelen. In 2022 hebben wij dus ook weer de nodige aandacht besteed aan het scholen en ontwikkelen van het gehele team. Dit hebben wij gedaan door het verzorgen van interne scholingen en intervisiebijeenkomsten. Omdat we merkten dat externe scholingen niet of nauwelijks worden bezocht, zij we maandelijkse in-company scholingen gaan organiseren.

Opleidingsdoelen 2022

Wij hebben voorgaand jaarverslag de volgende doelen voor 2022 vastgelegd:

- De BIG geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over gezondheidszorg gaan volgen om hun registratie te behouden (doel bereikt).
- De SKJ geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over jeugdzorg gaan volgen om hun registratie te behouden (doel bereikt).
- Intervisie met (kleine groepen) medewerkers (doel bereikt)
- BHV-cursus ieder jaar herhalen, deze organiseren we bij ons op de locatie waardoor alle medewerkers hieraan kunnen deelnemen (doel bereikt).
- Deskundigheid op het gebied van begeleiding van onze doelgroep(en) behouden en vergroten (doel bereikt).

Interne scholing en intervisie

Intern hebben wij op de Plus Boerderij maandelijkse scholingsdagen georganiseerd om de kennis en vaardigheden van onze medewerkers op peil te houden en te vergroten. Deze scholingsdagen vinden elke tweede donderdag van de maand plaats. Tijdens deze scholingsdagen zijn de volgende verplichte onderwerpen aanbod gekomen: medicatie, meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, agressie en de-escalerend weren en de BHV. Andere onderwerpen die afgelopen jaar ook aanbod zijn gekomen tijdens de scholingsdagen zijn o.a.: dierinterventies, voeding, KOPP-kinderen, Arbo, RI&E en oefeningen gericht op weerbaarheid en sociale vaardigheden.

Daarnaast hebben we dit jaar zowel met het hele team, als in kleinere groepjes weer diverse intervisies gehouden met punten waar we in de praktijk tegen aanlopen; bijvoorbeeld het inzetten van spel- en oefen vormen rondom het vergroten van sociale vaardigheden en weerbaarheid en de overdracht naar ouders en/ of verzorgers.

Externe scholing

Naast de diverse scholingsdagen hebben we ook meerdere in-company op de boerderij gehad. Eén daarvan was de jaarlijkse BHV scholing. Alle medewerkers hebben meegedaan aan deze scholing en zijn weer een jaar in het bezit van hun BHV-pas.

Ook zijn wij dit jaar begonnen met een langer lopend scholingstraject onder leiding van oud kinderarts Edmond Schoorel. Schoorel is jarenlang kinderarts geweest voor zowel de GGD (toen nog RIAGG) en in diverse ziekenhuizen. In 1996 Kindertherapeutisch centrum in Zeist opgericht. Dit landelijk expertisecentrum is gespecialiseerd in multidisciplinaire diagnostiek en behandeling. Schoorel heeft ons het laatste half jaar van 2022 maandelijks geschoold in de ontwikkelingsfase van kinderen. Hierbij gaat Schoorel uit van het antroposofisch

mensbeeld, waardoor vooral complexe casussen op een heldere manier uiteengezet en aangepakt kunnen worden. De theorie daarachter is pittig, maar het resultaat is bij vlogen wonderbaarlijk. We hopen op deze manier meer grip te kunnen krijgen op de complexe problematiek om op die manier kinderen beter te kunnen begeleiden en ondersteunen in hun (vaak onbewuste) zorgvraag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 5.1 - Overzicht BIG en SKJ

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook voor de komend jaar blijft het belangrijk om te blijven werken aan onze scholing. Onze medewerkers hebben ieder vanuit hun eigen achtergrond voldoende kennis, maar het is goed om ook op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen.

De ingeslagen weg met het langer lopende scholingstraject van Schoorel zullen we in 2023 doorzetten. Met de komst van Edmond Schoorel als docent naar onze boerderij, zijn er opeens meer 'grote namen' in de jeugdzorg die hun kennis hier willen komen delen. Blijkbaar is zijn aanwezigheid een garantie voor een hoge kwaliteit van jeugdzorg. Komend jaar willen we met Schoorel en/of andere voornamelijk gaan kijken naar zintuigontwikkeling en trauma en hechtingsproblematiek.

We willen ervoor zorgen dat we in 2023 minimaal één middag in de maand interessante docenten en sprekers ons bij te scholen. We hebben een klein voorbehoud ingebouwd: het moet wel financieel mogelijk blijven om dit te doen. De urenlonen van 19 man personeel 12 keer per jaar 4 uur laten scholen, lopen op tot rond de 30.000 euro.

Natuurlijk zal hiernaast ook de algemene scholing door gaan. Hiervoor hebben we ook voor komend jaar weer een aantal opleidingsdoelen opgesteld.

- De BIG geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over gezondheidszorg gaan volgen om hun registratie te behouden.
- De SKJ geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over jeugdzorg gaan volgen om hun registratie te behouden.
- Intervisie met (kleine groepen) medewerkers.
- BHV-cursus ieder jaar herhalen, deze organiseren we bij ons op de locatie waardoor alle medewerkers hieraan kunnen deelnemen.
- Deskundigheid op het gebied van begeleiding van onze doelgroep(en) behouden en vergroten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 5.2 - Teamdagen
- Bijlage 5.2 - Werkoverleg

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wij vinden het als zorgboerderij niet alleen belangrijk dat onze deelnemers zich ontwikkelen maar ook onze medewerkers. Wij proberen scholing en ontwikkeling daarom ook zoveel mogelijk te stimuleren. Echter hebben wij afgelopen jaren gemerkt dat externe scholingen niet of nauwelijks werden bezocht zijn. Om die reden zijn we maandelijkse in-company scholingen gaan organiseren. Deze scholingen staan onder leiding van oud kinderarts Edmond Schoorel. Alle medewerkers zijn enthousiast over deze scholingen en benoemen de dagen als erg leerzaam. Komend jaar willen we deze ingeslagen weg dan ook doorzetten.

Naast de in-company scholingen hebben we ook afgelopen jaar weer de nodige aandacht besteed aan vaste (soms verplichte) onderdelen zoals de BHV training, medicatie, de-escalerend werken. Ook voor deze onderwerpen vinden wij het van belang dat onze medewerkers goed op de hoogte zijn en blijven. En ook dit zullen wij volgend jaar weer verder doorzetten en behandelen.

De grootste reden waarom we kinderarts Schoorel aangetrokken hebben, is omdat we 'achter de diagnose' wilde kunnen kijken. Dus niet 'het is een ADHD-er', maar wat is in die drukke uitingen nou specifiek aan dit kind? En daarna dus: waar ligt dus zijn vraag aan ons?

Door scholingsblokken van 3 maanden, zijn we dit op gaan pakken. de eerste twee lessen betroffen theorie (ontwikkelingsfases, temperamenten, zintuigontwikkeling etc) en de derde les was een 'client bespreking', waarin we op 7 deelgebieden één kind volledig in beeld brachten. Daar waren we met elkaar 4 uur mee bezig, maar dan hadden we ook een zeer gedegen beeld van dit kind én handvaten om hem of haar te ondersteunen! wat we vervolgens in kleiner verband met collega's concreet gemaakt hebben in wat gaan we doen met deze client de komende periode. Dit geven we dan 4 maanden de kans om uit te voeren en bij te stellen om het vervolgens in het hele team weer te evalueren wat het ons en vooral de client gebracht heeft.

Door de holistische benadering van kinderarts Schoorel, merken we ook dat we het kind beter kunnen 'begrijpen'. Opeens snappen we dat kind in een bepaalde ontwikkelingsfase dingen gewoon nog niet 'kan'. Als voorbeeld: voor een jong kind is hij/zij het middelpunt van de wereld. De fantasie-krachten zijn nog zo groot, dat alles tot een verhaal kan worden met hem/haar in het midden. Maar als je zelf het middelpunt bent, kún je geen respect ontwikkelen voor andere/volwassenen. Natuurlijk kun je sociaal gedrag leren, maar respect krijg je pas als je uit die wereld komt en ziet dat andere dingen kunnen die jij niet kunt! Een kind van, laten we zeggen 4 jaar, kan álles! En zo niet, dan fantasieert hij/zij wel een oplossing waardoor dat toch zo is. Dit geldt dus ook voor kinderen die fysiek ouder zijn, maar die qua ontwikkeling achter lopen. Dat zijn waardevolle inzichten, omdat je dan snapt welke aanpak wel en welke sowieso níet gaat werken!

We zien nu achteraf dat de begeleiders meer vertrouwen hebben in hun handelen nav de toenemende complexiteit die we zagen en voelden opkomen in en na de corona tijd. We merken met elkaar dat we door deze scholingen meer kennis en vertrouwen hebben in ons eigen handelen en de begeleiding die we geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar hebben er verschillende gesprekken met deelnemers en ouders en/of verzorgers plaatsgevonden. Dit zijn zowel officiële gesprekken als minder officiële gesprekken geweest. Wij vinden het als zorgboerderij namelijk belangrijk om de lijntjes met onze deelnemers en hun ouders en/of verzorgers kort te houden, om de kwaliteit van onze zorg zo hoog mogelijk te houden.

Jaarevaluaties ledere deelnemer ontvangt na de proefperiode een begeleidingsplan. In dit plan staat omschreven hoe het met de deelnemer op de boerderij gaat, waar de deelnemer staat in zijn ontwikkeling aan welke ontwikkelingsdoelen er één jaar lang gewerkt gaat worden.

Waar voorgaande jaren de evaluatiegesprekken allemaal in de zomermaanden plaats vonden is er dit jaar voor gekozen om de gesprekken te koppelen aan het aflopen van de indicaties. Dit om de werkdruk, die in de zomermaanden i.v.m. de vakantie toch al vrij hoog ligt te verminderen.

Elk jaar wordt er een officieel evaluatiegesprekken gevoerd onder leiding van de orthopedagoog. Deelnemers die oud genoeg waren en dit zelf ook wilden waren bij deze gesprekken aanwezig. Deze gesprekken worden gehouden aan de hand van het al bestaande begeleidingsplan. Centraal tijdens deze evaluatie staat hoe het gaat, wat er verbeterd kan worden, of de begeleiding nog passend is en wat de wensen zijn qua ontwikkeling. N.a.v. de gesprekken wordt altijd een evaluatieverslag geschreven en wordt het begeleidingsplan met persoonlijke doelen aangepast. Betreffende verslagen worden naar de ouders en/of verzorgers van de betreffende deelnemer gestuurd. De uitkomsten van het gesprek worden verwerkt in Zilliz (digitale zorgsysteem waarmee de Plus Boerderij werkt), zodat alle medewerkers op de hoogte zijn en samen met de deelnemers aan hun doelen kunnen werken. Ondanks de maatregelen rondom COVID-19 is het ons gelukt om alle evaluaties plaats te laten vinden.

Minder officiële gesprekken

Naast deze jaarevaluaties vinden er ook diverse minder officiële gesprekken plaats. Om de best mogelijke zorg te leveren vinden wij het belangrijk om de lijntjes met onze deelnemers en ouders en/of verzorgers kort te houden. Van de belangrijke punten die tijdens deze minder officiële gesprekken naar voren komen, wordt verslag gedaan in de dagrapportage dan wel in het zorgdossier.

Evaluaties met nieuwe en vertrekkende deelnemers

Voor nieuwe deelnemers van de Plus Boerderij is er een proefperiode van twee maanden. Tijdens deze periode wordt er door de begeleiders gekeken of de deelnemer in de bestaande groep past en op welke punten de deelnemer zich kan ontwikkelen. Na deze proefperiode wordt er samen met de ouders en/of verzorgers geëvalueerd hoe de afgelopen periode is gegaan. N.a.v. deze gesprekken wordt altijd een evaluatieverslag geschreven en worden een begeleidingsplan en een aantal persoonlijke leerdoelen opgesteld. Betreffende verslagen worden naar de ouders en/of verzorgers van de betreffende deelnemer gestuurd. Het afgelopen jaar zijn er om uiteenlopende redenen ook een aantal deelnemers gestopt op de zorgboerderij. Met de ouders en/of verzorgers van deze deelnemers zijn afrondende gesprekken gevoerd. Ook deze gesprekken zijn vastgelegd in een evaluatieverslag en opgestuurd naar de ouders en/of verzorgers van de betreffende deelnemer.

Gesprekken met overige zorgverleners

Naast de gesprekken met de deelnemers en ouders en/of verzorgers van de deelnemers hebben er ook diverse MDO's (Multi Disciplinair Overleg) plaatsgevonden. Afhankelijk van de reden en het traject waarmee de deelnemers op onze zorgboerderij komen, wordt er met andere zorgverleners en instanties om tafel gezeten om de stand van zaken te bespreken en het verdere beleid te bepalen. Hierbij wordt

er voornamelijk gekeken naar hoe het met de deelnemer gaat, of het huidige traject nog passend is en waar er aanpassingen moeten worden gedaan voor de toekomst. Daarnaast ook voor goede afstemming tussen alle partijen binnen de zorg van de betreffende deelnemer. Van al deze MDO's zijn uitgebreide verslagen gemaakt. De verslagen worden toegevoegd aan het zorgdossier van de betreffende deelnemer. Afgelopen jaren hebben we gemerkt dat de zorg die wij op de zorgboerderij leveren steeds meer op waarde wordt geschat en dat we steeds vaker worden uitgenodigd voor MDO's.

Ondanks dat we dit jaar ook gewoon weer fysiek bij elkaar zijn geweest hebben er ook nog veel MDO's digitaal plaats gevonden. Wij hebben dit als zeer positief ervaren. De lijntjes met andere zorgverleners waren hierdoor korter. En het heeft ons een hoop tijd bespaard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie met en/of over onze deelnemers neemt veel tijd in beslag. Dit komt omdat we het belangrijk vinden om de voortgang van de deelnemers te bespreken en zo nodig het zorgplan aan te passen. Waar we tot vorig jaar de evaluaties allemaal in de zomervakantie planden hebben we er dit jaar voor gekozen om de evaluaties te koppelen aan het aflopen van de indicaties. Dit is goed bevallen omdat hierdoor het werk meer is verspreid over het jaar. Wel merkten we dat het voor de medewerkers nog niet altijd even duidelijk was wanneer de evaluatiegesprekken gepland moesten worden en verliep het bijwerken van het zorgplan nog niet altijd even soepel. Om dit beter te laten verlopen moeten we onderling goed blijven communiceren. Voor de ouders en cliënten was dit wel prettig omdat zij nu niet in hun vakantie hiervoor opgeroepen werden.

In algemene zin is uit de evaluaties naar voren gekomen dat de deelnemers het naar hun zin hebben op de Plus Boerderij en met plezier heen gaan. Ouders/verzorgers en deelnemers geven aan dat ze blij zijn met de opvang en begeleiding die geboden wordt. Dit jaar hebben we n.a.v. het JIJ kader ook meer aandacht besteed aan de (sociale) omgeving van de deelnemers. Dit werd door zowel ons als de mensen met wie de evaluatiegesprekken zijn gehouden als erg positief ervaren.

Terugkijkend zijn wij tevreden over het de aantal ingezette doelen, worden bij ons 'uitdagingen' genoemd, en het aantal behaalde uitdagingen. Wij houden tegenwoordig 1 uitdaging per kwartaal per client aan wanneer hij/zij in de groep begeleiding krijgt. Hierdoor is er genoeg ruimte en aandacht om aan deze uitdaging te werken waardoor het ook realistisch en haalbaar is. In sommige gevallen blijkt het dat een uitdaging gaande weg toch nog te groot of te 'moeilijk' is voor een client. Op dat moment wordt er dan of voor gekozen om deze kleiner/eenvoudiger te maken of de uitdaging nogmaals in te zetten. Dit wordt bij de overdrachten en evaluatie dan ook besproken met de ouders/verzorgers van de client en evt met de client zelf.

Alle uitdagingen van alle cliënten gaan op hetzelfde moment in. We hebben een uitdaging lopen per kwartaal dus we wisselen op begin januari, begin mei en begin september. Dit maakt het voor alle teamleden overzichtelijk en kunnen we het ook met elkaar terug laten komen op de teamdagen. Aan het begin van de nieuwe periode van uitdagingen (dus bv begin januari) wordt er door de begeleiding voorafgaand aan een dienst een plan van aanpak gestuurd naar onze orthopedagoog om de inzet uitdagingen goed te borgen en evt vragen te stellen hoe deze uitdaging ingezet kan worden.

De uitdagingen van de cliënten zijn zeer breed en specifiek op de client geformuleerd. Waar we goed in zijn, zijn de uitdagingen met actie en waar we wat meer in kunnen leren zijn de uitdagingen die te maken hebben met het implementeren van bv pictogrammen op het kind niveau gemaakt.

Uitzoemend kun je stellen dat de uitdagingen allemaal te maken hebben met het vergroten van de zelfredzaamheid van de client.

Wij vinden het niet belangrijk om te kijken naar het percentage behaalde doelen, wel of er aan gewerkt wordt en of er groei was. Dit is in alle gevallen het geval geweest en dus kunnen we zeggen dat wij de groei van het individu centraal hebben staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De deelnemers hebben ook dit jaar weer meerdere keren de mogelijkheid gehad om hun kijk op de boerderij te geven. Wij vinden het belangrijk om te luisteren naar, en open te staan voor de inspraak vanuit deelnemers en met hun feedback aan de slag te gaan.

Over het algemeen zijn de deelnemers erg positief over de Plus Boerderij. We hebben bij de inspraakmomenten ook de kernwaarden van de zorglandbouw besproken en geëvalueerd. Over het algemeen zijn de deelnemers hier tevreden over. Ook zijn er tijdens de bijeenkomsten nog wel eens wat punten naar voren waar wij als zorgboerderij aan kunnen werken. Waar mogelijk pakken wij deze feedback op, al zijn er ook punten die wij niet kunnen realiseren. Zoals dat sommige deelnemers aangeven het niet zo leuk vinden om klusjes te doen in de ochtend of te moeten opruimen na het spelen. Toch proberen we wel iets met de feedback te doen, soms lukt het oppakken van verbeterpunten meteen, en soms gaat er wat tijd overheen. Verbeterpunten die we wel willen oppakken maar waarvan het niet direct lukt worden opgenomen als actie punt opgenomen. Zo hebben we op basis van de inspraakmomenten in een nieuw plan gemaakt voor het opruimen van de laarzen en meer gevarieerd gaan eten. Ook zijn er diverse ideeën naar voren gekomen voor activiteiten.

Waar we de afgelopen twee jaar geen ouderbijeenkomst hebben georganiseerd i.v.m. COVID-19 hebben we afgelopen jaar wel weer een bijeenkomst georganiseerd. Deze vond plaats tijdens de open dag van de Plus Boerderij. De opkomst was lager dan waar we op hebben gehoopt, echter hebben de aanwezigen veel (nuttige) input geleverd. Hierbij waren vooral veel tips over het begeleiden; bijvoorbeeld het toezicht houden op de hygiëne van de deelnemers, het alert blijven op pesterijtjes en het oog blijven houden voor maatwerk en activiteiten op maat. Ook hebben de aanwezige ouder(s) en/of verzorger(s) aangegeven dat ze de bijeenkomst waardevol vonden en dat ze deze volgend jaar graag weer terug zouden willen zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 6.3 - Deelnemerbijeenkomsten
- Bijlage 6.3 - Ouderbijeenkomst

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers hebben ook dit jaar weer meerdere mogelijkheden gehad om hun kijk op de boerderij te geven. Wij vinden het belangrijk om te luisteren naar, en open te staan voor de inspraak vanuit onze deelnemers en met hun feedback, waar mogelijk, aan de slag te gaan. Ook hebben we dit jaar weer een officiële ouderbijeenkomst georganiseerd en ook met de feedback die hieruit naar voren is gekomen willen we, waar mogelijk, aan de slag.

Uit de inspraakmomenten is gebleken dat zowel deelnemers als ouders/ verzorgers over het algemeen erg positief zijn over de Plus Boerderij. Er komen ook wel eens feedback en verbeterpunten voorbij. Waar mogelijk pakken wij deze feedback op, al zijn er ook altijd punten die wij niet kunnen realiseren. Zoals dat sommige deelnemers aangeven het niet zo leuk te vinden om klusjes te moeten doen of op te moeten ruimen na het spelen. Dit zijn punten die er (helaas) nou eenmaal bij horen.

We proberen altijd wat met de feedback te doen. Soms pakken we punten meteen aan zoals een deelnemer extra ondersteunen bij zijn ADL. Andere punten zoals het aanpakken van de bestrating bij de parkeerplaatsen is iets waar wat tijd overheen gaat. Verbeterpunten die we wel willen oppakken maar waarvan het niet direct lukt worden als actiepunten opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks wordt er aan het eind van het jaar vanuit de Plus Boerderij een digitale vragenlijst naar alle deelnemers en oude(s) en/of verzorgers gestuurd met vragen over de tevredenheid over de zorgboerderij. Deze tevredenheidsmeting wordt bij alle deelnemers en hun ouders en/of verzorgers uitgezet. Omdat wij een aantal broers/zussen in zorg hebben waren dit in totaal **32 onafhankelijke enquêtes**. Het was mogelijk om de vragenlijst anoniem in te vullen.

Inhoud tevredenheidsmeting

De tevredenheidsmeting zoals die op de Plus Boerderij wordt gehanteerd is een vragenlijst. Deze vragenlijst wordt digitaal en anoniem aangeboden. De vragenlijst begint met stellingen die gaan over onderwerpen als informatievoorziening, begeleiders en hun deskundigheid, begeleiding, activiteiten, de boerderij zelf en andere deelnemers. Verder kan er een rapportcijfer worden gegeven over de activiteiten op de boerderij en over de begeleiding. Vervolgens kan men aangeven hoe dit rapportcijfer nog verbeterd zou kunnen worden. De tevredenheidsmeting eindigt met een aantal open vragen. Wat vindt men goed aan de zorg op de boerderij? Wat wordt er gemist? Wat kan er verbeterd?

Uitkomsten

Dit jaar hadden we een **respons van 59,3%** op onze vragenlijst. Hiermee was de respons iets hoger dan het jaar ervoor. Toch hadden we gehoopt op een wat hogere respons waardoor de uitkomsten wat betrouwbaarder zouden zijn. Om dit te bewerkstelligen hebben we meerdere reminders gestuurd om de vragenlijst in te vullen. Helaas heeft dit nauwelijks bijgedragen aan een hogere respons.

Ondanks dat de respons lager was dan we hadden gehoopt zijn de cijfers die naar voren komen uit de vragenlijst redelijk vergelijkbaar met voorgaande jaren. Een aantal cijfers en tops/ tips onder elkaar zijn:

78,9% vindt dat ze voldoende informatie krijgen.

94,7% geeft aan dat er voldoende geanticipeerd wordt op vragen of problemen.

94,7% vindt dat de begeleiding deskundig is en er voldoende aandacht is voor deelnemer.

89,5% vindt dat er voldoende terugkoppeling is wat betreft de begeleiding.

15,8% geeft aan nog graag tips of adviezen te willen **57,9%** geeft aan dit al te krijgen.

89,5% vindt de planning goed zoals die is.

94,7% vindt de Plus Boerderij goed bereikbaar (via telefoon/mail). Hier wordt aangegeven dat de boerderij via de mail goed bereikbaar is, maar telefonisch beter zou kunnen.

De begeleiding kreeg gemiddeld een **9.5**

De activiteiten kreeg gemiddeld een **8.6**.

Verder komt uit de vragenlijst naar voren dat de deelnemers het prettig vinden om naar de boerderij te gaan en weer enthousiast thuis te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 6.5 - Overzicht tevredenheidsmeting
- Bijlage 6.5 - Uitkomsten tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De respons van de tevredenheidsmeting was dit jaar met 59,3% iets hoger dan vorig jaar. Ondanks dat we meerdere reminders hebben

verzonden om de enquête voor ons in te vullen heeft niet geresulteerd in een nog hogere respons.

De resultaten van dit jaar waren iets beter dan het jaar ervoor. De stellingen zijn overwegend positief beantwoord en de rapportcijfers die we gekregen hebben zijn cijfers om trots op te zijn. Bij de openvragen kwam naar voren dat we de zorg die wij nu leveren in grote lijnen op dezelfde manier moeten doorzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op een zorgboerderij als de onze, waar veel bedrijvigheid is, gebeuren jaarlijks altijd wel een aantal ongevallen dan wel bijna ongevallen. Deze leggen wij vast aan de hand van zgn. VIM meldingen (Veilig Incidenten Melden). Door deze meldingen vast te leggen en te analyseren proberen we mogelijke knelpunten op te sporen en daarvan te leren, zodat deze in de toekomst voorkomen kunnen worden.

Dit jaar hebben we op de Plus Boerderij **52 meldingen** gemaakt van bijna dan wel kleine incidenten. Deze incidenten waren op het gebied van **medicatie (23x)**, **agressie (11x)** en **overig (17x)**. Van elke melding wordt bekeken of er direct actie noodzakelijk is of niet. Daarnaast worden alle meldingen elk kwartaal geanalyseerd en worden de uitkomsten van deze analyse met het team gedeeld, deze worden als actiepunt meegenomen. Gezien de frequentie en ernst van de meldingen die gedaan worden vallen de meldingen in de categorie laag tot zeer laag risico.

Een korte samenvatting van de aard van de meldingen m.b.t. de medicatie wordt gegeven in paragraaf 7.2. Voor de meldingen m.b.t. agressie wordt deze beschreven in paragraaf 7.3. Naast deze meldingen waren er ook nog een aantal meldingen die niet te classificeren waren onder één van deze twee categorieën. Hieronder vielen meldingen die erg divers van aard waren zoals het niet goed ingevuld zijn van het aanwezigheidsbord, het binnenlopen van de gereedschapskuis zonder begeleiding en een valpartij met fiets. Omdat al deze meldingen op zichzelf staande meldingen waren is er direct gekeken naar oplossingen.

Dit jaar hebben we de VIM commissie opnieuw vormgegeven en zijn er andere medewerkers bij betrokken. Dit heeft een nieuwe frisse blik gegeven op de VIM analyses. En zijn we tot nieuwe inzichten en acties gekomen. Dit was voor ons echt een eyeopener dat je na een aantal jaar een beetje in vaste patronen blijft zitten en dat het inzetten van andere mensen ook een nieuwe kijk met zich meebrengt. We zijn dan ook van plan om af en toe ook andere medewerkers te betrekken bij de grotere analyses.

Al met al blijft soms lastig te achterhalen waar dingen niet helemaal goed zijn gegaan en hoe dit in de toekomst beter kan. Wat ook opvalt is dat nog geregeld de borging van de actiepunten ontbreekt, waardoor toch nog geregeld dezelfde 'fouten' worden gemaakt. Hiervoor blijven we met zijn allen in gesprek zowel in werkoverleggen en teamdagen als op een normale werkdag.

Om de risico's op de zorgboerderij zo klein mogelijk te houden, voeren wij jaarlijks een RI&E (Risico-Inventarisatie & Evaluatie) uit. Vorig jaar hebben wij de RI&E uitgevoerd met Stigas, een externe partij. Hieruit waren een aantal punten naar voren gekomen waar wij actie op hebben ondernomen zoals het werken met machines en materiaal en zo is het laatste hokje waar mogelijk asbest in kon zitten weggehaald (met vergunning).

De RI&E mochten we dit jaar weer zelfstandig uitvoeren (één keer in de drie jaar moet dit met een externe partij). We hebben de RI&E zorgvuldig ingevuld omdat we de risico's op onze boerderij zoveel mogelijk willen beperken. De uitkomsten waren overwegend positief. Als zorgboerderij hebben we de risico's goed in beeld en wordt er goed gekeken hoe we de bestaande risico's zoveel mogelijk kunnen beperken. Toch zijn er wel weer een aantal punten naar voren gekomen waar we acties op uit hebben gezet:

- De veiligheid op het erf. Auto's en grote machines kunnen gemakkelijk het erf op rijden waar onze deelnemers rondlopen. Hiervoor zullen borden komen met een waarschuwing van max. 5km per uur. En de hekken voor het erf, die er al zijn, zullen weer dicht gedaan

moeten worden.

- Veiligheidseisen. De veiligheidseisen zijn niet bij al onze medewerkers bekend. Zeker bij de wat nieuwere medewerkers ontbreekt er soms de nodige kennis. Het is van belang om dit mee te nemen in het inwerken en ook om hierop te blijven scholen.

De werkdruk. Een ander punt wat een punt van aandacht blijft is de werkdruk. Deze is met periodes erg hoog. Het is dan ook voor ons van belang om hierover met onze medewerkers in gesprek te blijven en te kijken naar oplossingen. Soms zullen er ook deelnemers af gezegd moeten worden om de werkdruk te beperken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 7.1 - Overzicht VIM meldingen
- Bijlage 7.1 - VIM analyse

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2022 hebben er in totaal **23 incidenten** voorgegaan m.b.t. het verstrekken van medicatie. Dit is vergelijkbaar met het aantal van vorig jaar (26). Binnen deze meldingen was sprake van het feit dat medicatie was (1) **vergeten te geven (13x)**, (2) **medicatie niet was afgetekend (4x)**, (3) **het medicatie formulier** niet aanwezig was dan wel **niet goed ingevuld** was door de ouders en/of verzorgers dan wel dat de medicatie niet goed in het **medicatiebakje** zat (4x), en (5) er zijn meldingen dat **medicatie gevonden (2x)** is. Omdat de ernst en de frequentie van de meldingen niet heel hoog zijn vallen de meldingen in de categorie van laag tot zeer laag risico.

Het totaal aantal meldingen m.b.t. medicatie is vergelijkbaar met het aantal van vorig jaar. Ondanks meerdere profchecks gedurende het jaar om tot minder fouten te komen is het niet gelukt dit aantal omlaag te krijgen. Wel hebben we de terugkoppeling verbeterd: we hebben sneller een terugkoppeling gegeven n.a.v. meldingen en hebben meer doorggevraagd naar actiepunten. We proberen op deze manier medewerkers te stimuleren om meer na te denken over hoe een incident tot stand is gekomen en hoe dit kan worden opgelost.

De ene periode ging dit wat beter dan de andere periode, dit was duidelijk gekoppeld aan de werkdruk op dat moment. Maar op de momenten dat de terugkoppeling sneller was hebben we gemerkt dat onze medewerkers wel beter gaan nadenken over oplossingen. Punten die vanuit de medewerkers hierbij naar voren komen zijn een betere controle bij het aannemen van medicatie (zowel het formulier als de medicatiezelf), de afstemming wie verantwoordelijk is voor de medicatie, het zetten van een timer wanneer medicatie moet worden gegeven en alle stappen doorlopen voordat een medewerker verder gaat met iets anders. De vertaalslag naar de praktijk ontbreekt nog. Dit is dan ook iets waar we komend jaar meer aandacht aan willen gaan besteden.

Wat ons uit de grote analyse is opgevallen is dat nog geregeld de borging van de actiepunten ontbreekt, waardoor toch nog geregeld dezelfde 'fouten' worden gemaakt. Hier valt nog winst in te behalen en zal de VIM commissie zich komend jaar over gaan buigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 7.2 - Overzicht medicatiemeldingen
- Bijlage 7.2 - VIM analyse medicatie
- Bijlage 7.2 - Checklist medicatie verstrekken

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2022 hebben er in totaal **elf incidenten** voorgegaan m.b.t. agressie. Hier waarbij sprake was van **verbaal (1x)** dan wel **fysieke agressie (4x)** of een **combinatie van beiden (6x)**. Hetgeen dat voorgevallen is wordt altijd met de deelnemer zelf, maar ook met zijn of haar ouders en/of verzorgers besproken. Ook worden deze incidenten besproken binnen het team. De situatie wordt geanalyseerd en geëvalueerd en er wordt gekeken naar of en welke interventies er nodig zijn.

Het aantal agressie meldingen was dit jaar (11x) iets hoger ten opzichte van vorige jaar (5x). Uit de analyses bleek dat alle voorgevallen agressie incidenten voortkwamen uit frustratie (onmacht, emotie, situatie). Op de Plus Boerderij zetten wij zoveel mogelijk in op de-escalerend werken. Wanneer er toch agressie plaats vindt proberen wij de deelnemer af te leiden (op ander been zetten of een andere omgeving), om te buigen (door te laten ontladen en helpen gedachten te ordenen) en confronteren (benoemen welk gedrag je niet en wel wilt zien). Om ervoor te zorgen dat medewerkers bekwaam zijn en blijven op het gebied van de-escalerend werken besteden wij hier tijdens scholingsdagen geregeld aandacht aan. Op deze manier krijgen medewerkers tips en trucs hoe ze met agressie om kunnen gaan en al een fase daarvoor, hoe ze dit (in sommige) gevallen kunnen voorkomen.

Daarnaast wordt er op de Plus Boerderij gewerkt met zgn. signaleringsplannen. Dit is een hulpmiddel om signaleren te herkennen en agressie te voorkomen. Deelnemers die bekend zijn met agressie hebben een signaleringsplan. Uit de analyse van de meldingen blijkt dat deze signaleringsplannen niet altijd worden gevolgd. Dit is een punt wat we volgend jaar mee gaan nemen in de scholing. Want door vroegtijdige signaleringen kunnen agressie incidenten worden verminderd.

Naast dat er met signaleringsplannen wordt gewerkt, wordt er tijdens de scholingsdagen ook geregeld aandacht besteed aan het omgaan met agressie. De insteek hierbij is de-escalerend werken. Op deze manier zijn de medewerkers tips en trucs die ze kunnen toepassen mocht er een keer een incident plaats vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 7.3 - Overzicht agressie meldingen
- Bijlage 7.3 - VIM analyse agressie

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Waar mogelijk proberen we incidenten altijd te voorkomen. Om dit te bereiken stimuleren wij onze medewerkers om VIMs te maken van gebeurtenissen rondom o.a. medicatie, agressie en veiligheid. Op deze manier proberen wij knelpunten op te sporen en gaan we hiervoor op zoek naar oplossingen en/of verbeteringen.

Dit jaar hebben we de VIM commissie opnieuw vormgegeven en zijn er andere medewerkers bij betrokken. Dit heeft een nieuwe frisse blik gegeven op de VIM analyses. En zijn we tot nieuwe inzichten gekomen. Dit was voor ons echt een eyeopener dat je na een aantal jaar een beetje in vaste patronen blijft zitten en dat het inzetten van andere mensen ook een nieuwe kijk met zich meebrengt. We zijn dan ook van plan om af en toe ook andere medewerkers te betrekken bij de grotere analyses.

Ondanks dat we afgelopen jaar 52 meldingen hebben ontvangen is de risico categorie op de Plus Boerderij laag tot zeer laag. Dit komt met name doordat (bijna) incidenten nauwelijks risico's voor onze deelnemers met zich meebrengen. Voor ons is er nu dan ook geen reden voor grote veranderingen. Wel is het voor ons van belang om als team stil te staan bij de risico's en deze met elkaar te blijven bespreken. We besteden hier tijdens onze teamdagen dan ook geregeld aandacht aan.

Het toedienen van medicatie is en blijft wel ene punt van aandacht. Hier worden toch nog geregeld de nodige fouten in gemaakt. Het lukt ons, ook met de nieuwe verfrissende blik van de nieuwe VIM commissie, nog niet goed om de vinger op de zere plek te leggen. We moeten hier dus naar blijven kijken en scherp blijven. Dit proberen we o.a. door het thema medicatie jaarlijks aan bod te laten komen bij een van de scholingen. En bespreken we met enige regelmaat de binnengekomen (medicatie) VIMs tijdens het werkoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Teamlid houdt haar eigen BIG registratie bij door middel van scholingsmomenten te volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

VIM analyse na vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 29-12-2022 (Afgerond)

medicatie prof check bij ieder personeelslid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Scholingsdag plannen, uitvoeren en verslaglegging van maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 24-11-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken met iedereen van het team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Bespreekbaar houden van draagkracht en draaglast binnen het team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 18-09-2022 (Afgerond)

4e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 26-11-2022 (Afgerond)

Ouderbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 25-06-2022 (Afgerond)

Alle teamleden zijn BHV geschoold

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 13-10-2022 (Afgerond)

intervisie wordt gepland en uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)

Alle jaarlijkse evaluatie gesprekken houden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Onderzoeken of het haalbaar is om de deelnemer evaluaties te koppelen aan het aflopen van de indicaties.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)

Verplaatsen mesthoop en een nieuwe speelplek voor de deelnemers creëren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 29-04-2022 (Afgerond)

3e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 15-10-2022 (Afgerond)

VIM analyse na derde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)

Ouderbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2022
Actie afgerond op: 25-06-2022 (Afgerond)

VOG aanvragen P.E. en P.B.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 03-10-2022 (Afgerond)

Motiveren (externe) scholing (vanuit de scholingspot)

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2022
Actie afgerond op: 14-07-2022 (Afgerond)

In 2021 gaan we de landbouw proces meer in kaart brengen (financien, keurmerk, vrijwilligers/stagiaires, verbouwen van producten en de dieren). Dit doel is voor de komende 5 jaar dus wordt verlengd eind dit jaar.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 17-06-2022 (Afgerond)

VIM analyse na tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

BHV actualisatie (verbanddoos/middelen)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 17-11-2022 (Afgerond)

2e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 02-07-2022 (Afgerond)

1e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022

Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Actie afgerond op: 29-05-2022 (Afgerond)

VOG aanvragen G.O.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)

VIM analyse na eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Actie afgerond op: 30-03-2022 (Afgerond)

Nieuwe keuken

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Actie afgerond op: 06-03-2022 (Afgerond)

Nieuwe meterkast

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Actie afgerond op: 03-03-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022

Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

Motiveren van (externe) scholing vanuit de scholingspot

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2022
Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

Zoonosen check

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 07-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 8.1 - Calamiteitenoefeningen

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

AVG verwerkersovereenkomst controleren en evt. opnieuw implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

AVG register bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

VIM analyse na eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Zilliz nakijken op volledigheid

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Kwaliteitssysteem met alle documenten up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Zoonosen check

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

1e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

VIM analyse na tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

schommel plaatsen op speelplaats

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2023

2e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

AVG bijhouden en nieuwe cliënten/teamleden/partners AVG bij volledig maken en toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

BHV actualisatie (verbanddoos/middelen)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

VIM analyse na derde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Instructies machines schriftelijk vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

evalueren activiteiten, puberwoning en dagthema's

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Veiligheidsbladen / meenemen binnen een diplomasysteem, deze maken en implementeren binnen het bedrijf.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Ouderbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

3e deelnembijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Nieuw rookmeldersysteem met powertags

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Tevredenheidsmeting houden onder de deelnemers/ouders/verzorgers (zorgen voor een goede periode/reminders en manier voor hoog respons)

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Alle teamleden zijn BHV geschoold

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

groei deelnemers stabiel houden

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

teamdag 1x per maand borgen (incl scholing en positief terugkijken en vooruitblikken)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Scholingsdag plannen, uitvoeren en verslaglegging van maken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

intervisie wordt gepland en uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

4e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Alle jaarlijkse evaluatie gesprekken houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Bedrijfsbezoek voor risico inventarisatie (ter voorbereiding op bezoek de digitale RI&E zelf risico-inventarisatie uitvoeren voor zover dat kan).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Functioneringsgesprekken met iedereen van het team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

VIM analyse na vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Teamlid houdt haar eigen BIG registratie bij door middel van scholingsmomenten te volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

VIM Analyse

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

afwerken en onderhoud gebouwen/ruimtes

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Vondeling (brand) controle**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2024**VOG aanvragen G.O.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025**VOG aanvragen P.E. en P.B.****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2026**Tevredenheidsmeting houden onder de deelnemers/ouders/verzorgers (zorgen voor een goede periode/reminders en manier voor hoog respons)****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**VIM Analyse****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Bedrijfsbezoek voor risico inventarisatie (ter voorbereiding op bezoek de digitale RI&E zelf risico-inventarisatie uitvoeren voor zover dat kan).****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-03-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Terugkijken op het afgelopen jaar hebben we hard gewerkt om alle actiepunten op te pakken. Het is ons gelukt om, ondanks de werkdruk, veel acties uit te voeren en af te ronden. Echter was het niet haalbaar om alle acties af te ronden. Hierdoor zijn een aantal punten blijven liggen en doorgezet naar 2023.

Voordat we actiepunten hebben doorgeschoven hebben we eerst goed gekeken naar welke acties prioriteit hadden en welke op het moment iets minder belangrijk. Hiervoor hebben we alle acties gesorteerd op prioriteit en hebben we de acties met de hoogste prioriteit opgepakt en de acties met de minste prioriteit doorgeschoven. Wij vonden het af en toe best lastig om acties door te moeten schuiven en om hier een weloverwogen keuze in te maken. Echter was dit gezien de werkdruk noodzakelijk en voeren wij liever wat minder acties nauwkeurig uit, dan dat we alle acties maar half uitvoeren.

Er zijn diverse acties die ieder jaar weer terug komen. Deze acties zijn opgenomen in de actielijst. Voor komend jaar willen wij een goede planning maken waardoor het dan lukt om zowel alle doorgeschoven als nieuwe acties uit te kunnen voeren en af te ronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij vinden het niet alleen belangrijk dat onze deelnemers en onze medewerkers zich ontwikkelen, maar ook dat het bedrijf zelf zich verder ontwikkelt. Daarvoor hebben wij voor de komende vijf jaar een aantal doelstellingen opgesteld:

- Het borgen van de continuïteit van zorg door een brede, stabiele personele basis in combinatie met een verantwoord financieel beleid.
- Het bieden van een bredere basis (thuis, vrije tijd en school) om deelnemers op te vangen en te begeleiden. Nu richten wij ons vooral op thuis en vrije tijd. Maar wij willen ook bekijken wat wij kunnen betekenen op het gebied van school.
- Wij willen onderzoeken of het mogelijk is om naast de opvang en begeleiding ook therapie en behandeling te kunnen bieden d.m.v. inzetten gekwalificeerde therapeuten. Hiervoor gaan we kijken of medewerkers verder geschoold kunnen worden en/ of dat we nieuwe therapeuten kunnen gaan aantrekken.
- Het blijven scholen en ontwikkelen van onze medewerkers. Dit willen wij doen door scholingen, zowel intern als extern te blijven aanbieden.
- Het uitbreiden van de landbouwtak zodat dit een gezond opzichzelfstaande tak wordt. Hiervoor zullen wij een kosten-baten analyse gaan maken om te kijken op welke manier en in welke niche we ons kunnen richten. We zullen ook beleid en visie rondom onze deelnemers moeten concretiseren om te kijken of dit geschikt is voor onze doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook voor komend jaar staan er weer een aantal doelen en acties op onze lijst. Dit jaar willen we als zorgboerderij graag consolideren. We willen graag meer rust, reinheid en regelmaat. Zowel binnen (het aantal) deelnemers als binnen het team, als binnen het bedrijf. De afgelopen jaren zijn wij als boerderij flink gegroeid. Zowel in omvang, als in kwaliteit. Denk hierbij aan meer deelnemers en meer medewerkers. Dit was een 'natuurlijke' groei, maar toch is het goed om te zorgen dat de omvang van de boerderij zoals die nu is bestendig wordt. Dit willen we doen door:

- De groei van de deelnemers willen we dit jaar stabiel houden. Evenals de samenstelling van de groepen.
- We willen gaan borgen wat we al hebben neergezet. Onze activiteiten, het inzetten van de puberwoning, het verdelen van de doordeweekse dagen in thema's, etc. Zodat we hier nog beter in kunnen worden en de kwaliteit nog meer omhooggaat.
- Het blijven geven van scholingen aan onze medewerkers. En door af en toe dingen samen te ondernemen. Maar ook door met elkaar te blijven kijken wat er goed gaat en wat voor bijzondere plek de Plus Boerderij eigenlijk is.
- De groei van de gebouwen willen we bestendigen door ruimte voor ruimte alles echt af te werken. De ruimtes zijn nu allemaal functioneel, maar zonder laatste plintjes. Dit jaar willen we wel alles netjes afwerken.

Maar het belangrijkste voor komend jaar is misschien wel dat we onze zorg en begeleiding vol goede moed en positiviteit in blijven zetten. Dat we iedereen die bij de boerderij betrokken is dus onze deelnemers, hun ouders en/of verzorgers en ons personeel echt blijven zien, in plaats van alleen maar kijken. En dat we dit jaar weer echt naar elkaar blijven luisteren in plaats van alleen maar horen. We willen onze handen dit jaar ook weer uit de mouwen steken en iedereen de kans geven om zich verder te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze gestelde doelen voor de komende tijd te halen zijn deze geagendeerd en opgenomen in de PCDA lijst. Hierop worden alle doelen en actiepunten uitgezet en bijgehouden. Maar ook waar in het proces zich bevindt en door wie deze wordt uitgevoerd.

Dit om ervoor te zorgen dat het niet alleen bij mooie doelen en plannen blijven, maar dat de uitvoering ervan geborgd blijft.

Ons plan van aanpak is als volgt:

Voor de korte als midden termijn doelstellingen:

- De groei van de deelnemers willen we dit jaar stabiel houden. Evenals de samenstelling van de groepen.

PvA: de selectie van nieuwe deelnemers vindt grondig plaats door meerdere VOF leden en nieuwe cliënten worden pas toegelaten wanneer er een plek open is. Er wordt geen extra ruimte gecreeerd. Ghislaine en Esther zorgen voor deze borging, Ghislaine door de instroom te bewaken, Esther door de planning en open plekken en personeelsuren te bewaken.

- We willen gaan borgen wat we al hebben neergezet. Onze activiteiten, het inzetten van de puberwoning, het verdelen van de doordeweekse dagen in thema's, etc. Zodat we hier nog beter in kunnen worden en de kwaliteit nog meer omhooggaat.

PvA: De activiteiten worden geevalueerd door teamleden en bijgesteld waar nodig, onze orthopedagoog kijkt hierbij regelmatig mee. De Puberwoning wordt geevalueerd en bijgesteld waar nodig. Hiervoor wordt nog een checklist up to date gemaakt zodat het voor iedereen helder is wat de afspraken en regels zijn. Ook wordt er een bord gemaakt met wie er wel en wie er niet in de puberwoning mogen trainen. De themadagen van doordeweeks worden geevalueerd en zo nodig bijgesteld. De speelplaats wordt verder uitgebreid met een schommel.

- Het blijven geven van scholingen aan onze medewerkers. En door af en toe dingen samen te ondernemen. Maar ook door met elkaar te blijven kijken wat er goed gaat en wat voor bijzondere plek de Plus Boerderij eigenlijk is.

PvA: Minimaal 1x per maand is er een hele dag teamdag waarbij de middag in teken staat van een externe scholing en de ochtend in teken staat om met elkaar terug te blikken en vooruit te kijken. De scholingscommissie zorgt ervoor dat dit geborgd blijft. We hebben nu als vast onderdeel om elkaar terug te geven 'wat heeft er de afgelopen maand gewerkt in positieve zin'. Deze houden we dit jaar op onze agenda van de teamdag.

Voor de langer termijn doelstelling:

- De groei van de gebouwen willen we bestendigen door ruimte voor ruimte alles echt af te werken. De ruimtes zijn nu allemaal functioneel, maar zonder laatste plintjes. Dit jaar willen we wel alles netjes afwerken.

PvA: de onderhoud en afwerkklussen worden ingepland en stap voor stap uitgevoerd. In de puberwoning zullen daar de pubers in meegenomen worden omdat dit voor hun ook een mooie zelfstandigheidstraining is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.3 • Bijlage 7.3 - Overzicht agressie meldingen
- Bijlage 7.3 - VIM analyse agressie

- 7.1 • Bijlage 7.1 - Overzicht VIM meldingen
- Bijlage 7.1 - VIM analyse

- 7.2 • Bijlage 7.2 - Overzicht medicatiemeldingen
- Bijlage 7.2 - VIM analyse medicatie
- Bijlage 7.2 - Checklist medicatie verstrekken

- 6.5 • Bijlage 6.5 - Overzicht tevredenheidsmeting
- Bijlage 6.5 - Uitkomsten tevredenheidsmeting

- 6.3 • Bijlage 6.3 - Deelnemerbijeenkomsten
- Bijlage 6.3 - Ouderbijeenkomst

- 5.2 • Bijlage 5.2 - Teamdagen
- Bijlage 5.2 - Werkoverleg

- 5.1 • Bijlage 5.1 - Overzicht BIG en SKJ

- 4.3 • Bijlage 4.3 - Overzicht medewerkersaantallen
- Bijlage 4.3 - Overzicht VOGs

- 4.4 • Bijlage 4.4 - Overzicht stagiaires

- 4.1 • Bijlage 4.1 - Overzicht deelnemersaantallen

- 8.1 • Bijlage 8.1 - Calamiteitenoefeningen