

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Plus Boerderij (975)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Plus Boerderij (975)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Plus Boerderij

Registratienummer: 975

Midden 128, 8351 HK Wapserveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50195115

Website: <http://www.plusboerderij.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Plus Boerderij

Registratienummer: 975

Midden 128, 8351 HK Wapserveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2024 van de Plus Boerderij. De Plus Boerderij is een kleinschalige zorgboerderij gelegen aan de rand van een prachtig natuurgebied in Wapserveen (onderin de mooie provincie Drenthe). Een zorgboerderij die gespecialiseerd is in het opvangen, ondersteunen en begeleiden van kinderen en jongeren. Van kleine kinderen, die we met veel liefde en warmte onthullen, tot pubers die we binnen ons terrein laten oefenen met zelfstandig wonen. Het team van de Plus Boerderij bestaat uit een: arts, cognitieve gedragstherapeut/orthopedagoog, specialistisch verpleegkundige, bewegingswetenschapper, meerdere PMT'ers i.o., sociaalpedagogisch medewerkers, (speciaal onderwijs) docenten en coaches, waardoor het diverse en complexe zorgvragen aan kan.

De Plus Boerderij is meer dan een boerderij met koeien en wat gras. Het is een plek waar koeien, koe kunnen zijn, kippen, kip en mensen mens. Een plek die niet alleen zorgt voor melk, maar ook voor rust en ruimte. Verder bieden we, natuurlijk, zorg. Kleinschalig en van hoog niveau. Kortom: het al mooie begrip van 'boerderij' wordt bij ons opgewaardeerd. Wij zijn een boerderij, maar dan met een 'plus'.

Het jaar 2024 was voor ons een mooi jaar. Een jaar waarin we onze toch als sterke basis nog steviger hebben weten neer te zetten. Een basis waarin we de randvoorwaarden hebben geschept om vooruit te kijken en om onze kwaliteit van zorg naar een nog hoger plan te tillen. En dat nadat het jaar 2023 voor ons een stormachtig jaar was. Daarop terugkijkend is het bijzonder dat we het afgelopen jaar dit hebben kunnen bereiken!

Het is een groot compliment aan de gehele boerderij en vooral aan onze zeer betrokken medewerkers. En: een bewijs dat de Plus Boerderij in alle opzichten een zeer gezond bedrijf is. Hoe dat alles zich vertaalde in de zorg van dit jaar, leest u in de rest van dit jaarverslag. Mocht u n.a.v. het jaarverslag vragen en/of opmerkingen hebben, dan vernemen wij dit graag van u.

Met vriendelijke groet,

Karin Koelmans en Esther Renshof
Kwaliteitsteam Plus Boerderij

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 was in eerste instantie weer zo'n jaar waarvan we denken, 'wat is er toch allemaal gebeurd?'. Waar we 2023 als stormachtig omschreven, hebben we in 2024 de rust weer terug kunnen brengen. Een jaar waarin we hard hebben gewerkt en nieuwe kansen en mogelijkheden hebben aangegrepen om de kwaliteit op onze zorgboerderij naar een nog hoger plan te tillen.

Zorgdragen voor wat er is, om ruimte te maken voor wat komt.

In het begin van het jaar hadden we een scholing over het vlaggensysteem. Hierbij kwam de quote: "je bent het waard" naar voren. Een quote die ons, in positieve zin, triggerde. We concludeerden dat het leven vluchtig is, ook op de zorgboerderij. Snel, sneller, snelst. Waardoor we het contact verliezen met de ander en onszelf. Hiervoor proberen we de snelheid uit ons werk te halen, en zijn met meer aandacht gaan werken. Aandacht voor de ander, voor onszelf en voor onze omgeving. Deels lukt, deels ook (nog) niet, want in een samenleving die erop is gericht om dingen snel, goedkoop en het liefst zonder al te veel moeite te doen is dit best lastig.

We hebben dit gedaan door tijdens de werkbesprekingen niet alleen aandacht te besteden aan dingen die beter kunnen, maar juist ook aandacht te besteden aan wat er goed gaat. Want ondanks dat er altijd wel dingetjes zijn die beter kunnen, hebben wij als zorgboerderij een stevige basis en dat werd soms wel eens vergeten.

Onze deelnemers en ouders en/of verzorgers zijn het waard.

Wat onze deelnemers betreft hebben we afgelopen jaar tijdens onze werkbesprekingen weer meer aandacht besteed aan kind besprekingen om zodoende als team de zorgvraag en behoeften van een kind duidelijker in beeld te krijgen en hier beter op in te kunnen spelen. We zijn met elkaar meer de diepte in gegaan om de deelnemers en soms ook zijn of haar systeem verder te kunnen helpen. We hebben nu voor ieder kind voordat hij of zij komt logeren een vers opgemaakt bed klaar met nieuw beddengoed. dit omdat iedereen dit verdient en het waard is. Samen met het kind wordt dit na het logeren weer afgehaald, gewassen en weer opgemaakt voor de volgende. Om zo ook het pedagogische stuk vast te houden.

Onze medewerkers zijn het waard.

Wat onze medewerkers betreft hebben we weer de nodige scholing aangeboden, zowel in company als extern. Ook hebben we maandelijks coaching gesprekken aangeboden zodat medewerkers zich kunnen ontwikkelen. We hebben meer aandacht voor het individu.

Onze boerderij is het waard.

Wat onze boerderij betreft hebben we de voorgaande jaren veel gebouwd en verbouwd. Bij de afwerking hiervan waren nog wel wat dingetjes blijven liggen. Hier hebben we het afgelopen jaar hard aan gewerkt, zo zijn o.a. de bovenverdieping aangepakt, plinten gelegd, muren opnieuw geleemd, deuren hersteld en de buitenkant van de boerderij is geverfd.

Het inzetten op 'jij bent het waard' heeft ervoor gezorgd om onze basis te verstevigen en randvoorwaarden te creëren die het mogelijk maken om in de toekomst weer mooie stappen te kunnen maken. Momenteel zijn we o.a. aan het kijken naar het inzetten van therapie en het uitbreiden van de landbouwtak. De brede en stevige basis die we hebben gelegd zijn hiervoor het fundament. Of, met andere woorden: *Zorgdragen voor wat er is, om ruimte te maken voor wat komt.*

Activiteiten

De activiteiten op de zorgboerderij zijn het afgelopen jaar minimaal veranderd. We blijven een zorgboerderij met veel mogelijkheden en we blijven onze activiteiten aanpassen aan onze deelnemers. Dit jaar hebben we net als voorgaande jaren weer veel mooie en bijzondere avonturen beleefd. Zo zijn we met een groep op fietsvakantie geweest naar Borger, vlak bij Assen (54km heen en 54km terug fietsen!). En zijn we weer een paar dagen naar Schiermonnikoog geweest, waar we allerlei leuke activiteiten hebben ondernomen. Ook dit was op de fiets en al met al hebben we meer dan 200km gefietst die dagen. Naast deze grotere projecten waren er dit jaar ook veel sportieve (hardlopen, zwemmen, mountainbiken, droppings, etc.), creatieve (hutten bouwen, schilderen, potten bakken, kaarsen maken, opvoering van eigen toneel, etc.) en muzikale (zingen, gitaarspelen en drummen,) activiteiten. Deze activiteiten willen we net als de grotere projecten komend jaar gaan doorzetten. Zo zijn we dit jaar nog meer met de paarden gaan werken en bij een aantal deelnemers paardencoaching gaan geven.

Waar we voorgaande jaren in kleine stapjes sportactiviteiten, weerbaarheid en oefeningen m.b.t. sociale vaardigheden op hebben opgestart en geïmplementeerd is dat afgelopen jaar een vast geïntegreerd onderdeel geworden binnen ons programma. Evenals dierencoaching. Deze activiteiten zijn nu een wekelijks vast onderdeel geworden.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Inspectie IGJ

In maart heeft de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) een onaangekondigd toezicht bij ons op de zorgboerderij uitgevoerd. Zij hebben dit onderzoek uitgevoerd aan de hand van het JIJ-kader. Dit toetsingskader bestaat uit drie thema's: ontwikkelingsgerichte hulp, de deskundige hulpverlener en goed bestuur. Zo'n acht uur lang zijn alle hoeken en gaten van de boerderij uitgekamd, niet alleen de protocollen, rapportages, zorgdossiers, scholingen, medewerkersdossiers en alle fysieke ruimtes zijn bij langs gegaan. Ook werden er gestructureerde interviews afgenomen met de bestuurders, kwaliteitsmedewerkers, gedragswetenschapper, medewerkers, cliënten, ouders en verwijzers. In een IGJ-rapport worden de onderzochte eisen gescoord in groen, oranje, rood en grijs. In het rapport over ons bedrijf, werden er op alle punten groene scores uitgedeeld. Alle punten! Ouders, deelnemers en verwijzers zijn, zo blijkt uit het rapport, uiterst positief over de geboden zorg.

In haar eindrapport concludeert de inspectie dat ze ziet dat de Plus Boerderij een 'toegewijd bestuur' heeft. Ze vervolgt: *'Ze spannen zich met een betrokken team in om zich een goed beeld van de jeugdigen te vormen en hun begeleiding hierop af te stemmen. Ook ziet de inspectie dat de Plus Boerderij zorgt voor een zorgvuldige dossiervoering, waarin zij de ontwikkeling van de kinderen goed vastleggen en systematisch in gezamenlijkheid met betrokkenen, evalueert'*. Al met al is hun conclusie dat *'De Plus Boerderij een fijne plek is voor een grote groep jeugdigen'*.

We hebben enige jaren geleden besloten om in te zetten op groei. Groei in kwaliteit, niet in aantallen. Dit omdat we de zorg voor de deelnemers die bij ons dagbesteding of ambulante begeleiding krijgen, logeren of tijdelijk verblijven zo goed mogelijk willen doen. Sinds die tijd zetten we vol in op de kwaliteit. Het is een eer om te lezen dat deelnemers, ouders en verwijzers dit ook zo ervaren en dat een gerenommeerd instituut als de IGJ dit ook ziet en zelfs onderschrijft!

Het hele rapport is terug te vinden in de bijlage of via de link:

<https://www.igj.nl/zorgsectoren/jeugd/publicaties/rapporten/2024/06/27/rapport-plus-boerderij-in-wapserveen>

Zorgaanbod

Het zorgaanbod is dit jaar op de Plus Boerderij niet veranderd. We bieden nog steeds dagbesteding (zowel groepsbegeleiding als individuele begeleiding) en weekend-, logeer- en vakantieopvang. Naast de begeleiding op de boerderij, bieden wij ambulante begeleiding en waar nodig ook studiebegeleiding aan. Wel merken we, net als de voorgaande jaren, dat de complexiteit van de zorgvraag en de vraag naar individuele begeleiding toeneemt. Ook hebben we dit jaar weer noodopvang moeten bieden aan gezinnen. Wij hebben deze opvang geboden wanneer het risico op nadelige gevolgen voor kind of gezin zouden optreden. Daarnaast zijn we dit jaar ook gestart met het bieden van school vervangende dagbesteding. Hierbij bieden we spelenderwijs dagbesteding en/of een opstapje om terug te keren naar school. Hierbij hebben we, waar nodig, ook nauw contact met de school van de deelnemer. Naast het bieden van deze school vervangende dagbesteding hebben zijn we ook meer begeleiding op school zelf gaan geven.

Uitbreiding

Het afgelopen jaar zagen we opnieuw een groeiende vraag naar dagbesteding voor kinderen en jongvolwassenen. Er zijn afgelopen jaar weer de nodige aanvragen geweest om deelnemers op te vangen. Er kunnen meerdere doelgroepen op de zorgboerderij terecht. Maar ondanks dat lukt het ons niet om iedereen een goede plek te bieden. Hierover leest u in hoofdstuk 4.1 van dit jaarverslag meer.

Verbouwing

De afgelopen jaren hebben we veel verbouwd op onze zorgboerderij. Zo hebben we o.a. een puberwoning en een nieuwe timmerschuur gerealiseerd. Dit jaar hebben we weinig verbouwd. Wel hebben we een speelzolder in de graanschuur gebouwd, waar de deelnemers zich kunnen terug trekken om te poolen of tafelvoetbal te spelen.

De focus dit jaar lag vooral op het opknappen van de boerderij. Zo is de hele bovenverdieping aangepakt. Er is geschilderd, nieuw laminaat en plinten gelegd. Ook zijn alle kamers voorzien van nieuw beddengoed en hebben alle kamers een naam gekregen zoals de koeienkamer en de kippenkamer. Op de deur zit nu een sticker met daarop een afbeelding van het dier waarnaar de kamer vernoemd is en waarop we de naam van het kind kunnen schrijven om hem of haar welkom te heten. Daarnaast zijn binnen de beschadigde muren opnieuw geleemd. Buiten zijn de deuren hersteld en is de boerderij in een nieuwe laag verf gezet.

Financiering

De financiering van de zorg is het afgelopen jaar niet veranderd. De meerderheid van inkomsten binnen de zorg tak van de Plus Boerderij komen uit de jeugdwet (JW). Daarnaast is een klein gedeelte van de inkomsten afkomstig uit de WLZ en de PGB. De WLZ gelden, en de cliënten die buiten de cirkel van gemeenten vallen waar wij een direct contract mee hebben, worden uitgevoerd in de vorm van trajectuitvoering onder BEZINNzorg. Aan het einde van het jaar wordt er verantwoording afgelegd bij gemeenten en het ministerie van Volksgezondheid. Deze verantwoording wordt ondersteund door een accountantsverklaring.

Wel zien we dat de marges nog steeds kleiner worden. Ons 'geluk' is dat we een goede mix kunnen maken tussen doelgroepen, waardoor we efficiënt kunnen werken. Verder blijven we financieel gezond omdat we non-stop kijken naar efficiëntie, problemen voor proberen te zijn (problemen zijn duur...) en we vanaf het begin de keuze hebben gemaakt om zo weinig mogelijk hypothecaire lasten te hebben. Als er geen geld voor is, doen we het niet. Ook het feit dat de VOF leden nauwelijks geld uit het bedrijf halen, maakt dat we nog altijd vol voor de zorg en de kwaliteit van zorg kunnen kiezen, ook financieel. Echter, de tarieven moeten wel gaan stijgen, want deze trend is geen jaren vol te houden.

Bijlagen

- Bijlage 3.2 - Rapport IGJ

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Terugkijkend op 2024 kunnen we concluderen dat het een bijzonder en bewogen jaar is geweest. Een jaar waarin we als team bergen werk hebben verzet, zowel voor als achter de schermen om onze deelnemers de juiste zorg te kunnen bieden.

2024 was een jaar waarin we de snelheid uit ons werk hebben proberen te halen, en met meer aandacht zijn gaan werken. Aandacht voor de ander, voor onszelf en voor onze omgeving. Om weer echt te verbinden, te zien wat er goed gaat en wat nog verbeterd kan worden. Om onze toch al stevige basis nog sterker neer te zetten, met het oog op de toekomst.

Ook zijn we heel trots op de uitslag van de het inspectierapport van de IGJ, waar eigenlijk louter complimenten zijn gegeven. Ook hebben we er veel van geleerd en hebben we een paar details kunnen aanpakken om weer bezig te zijn met kwaliteitsverbetering. Zoals het aanpassen van ons klachtenformulier. De uitslag geeft aan dat wij als zorgboerderij op de goede weg zijn en dit willen we dan ook graag zo voortzetten. We willen tijd en aandacht blijven investeren in het verbeteren van de zorg door kwaliteit te blijven evalueren en in te springen waar nodig. Dit nemen we op in onze P-D-C-A cyclus. Het leveren van goede zorg is en blijft namelijk een dynamisch proces.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers op de Plus Boerderij is het afgelopen jaar toegenomen, met name de opvang en de begeleiding doordeweeks. De vraag naar een plek op onze zorgboerderij blijft onverminderd groot. In het afgelopen jaar hebben we aan een heel aantal aanvragen kunnen voldoen, maar aan een groter aantal aanvragen niet. Het lukt ons, helaas, niet om iedereen een geschikte plek te bieden.

Onze doelgroep

Op de Plus Boerderij bieden wij zorg aan kinderen en jongvolwassenen tussen de 4-21 jaar met verschillende (complexe) zorgvragen. De kinderen waar wij zorg aan bieden zijn veelal gediagnostiseerd met ASS, ADHD, ADD, ODD, (chronische) ziekte, een syndroom, hechtingsproblematiek, verstandelijke beperking, lichamelijke beperking(en) en/of kinderen met een achterliggend systeem problematiek.

Zorgaanbod

Wij bieden als zorgboerderij verschillende mogelijkheden aan binnen onze zorg:

- Dag(deel) opvang in de groep;
- Weekend- en logeer opvang in de groep;
- Individuele begeleiding;
- Ambulante begeleiding;
- Combinatie van (individuele) begeleiding en ambulante begeleiding; en
- School vervangend onderwijs/dagbesteding.

Op de Plus Boerderij worden alle dagen in de week, met uitzondering van de dinsdag, deelnemers opgevangen. Doordeweekse groepen zijn klein, veelal **vier tot zes deelnemers**. Met uitzondering van de woensdag. Dan zijn de groepen, net als in de weekenden, iets groter **tot maximaal 13 deelnemers**. Het komt wel voor dat er naast deze groepen op, hetzelfde moment nog deelnemers zijn die individuele begeleiding ontvangen.

Aantal deelnemers

Op de Plus Boerderij zijn op dit moment **52 deelnemers** in zorg. Aan het begin van dit jaar waren dat er **47**. Deze toename is vooral te wijten aan het feit dat we het afgelopen jaar zijn gestart met het bieden van school vervangende dagbesteding in de ochtend. Hierbij zetten we in op spelenderwijs leren om terug te keren naar school en/of het aanbieden van dagbesteding.

Alle deelnemers ondersteunen wij middels groepsbegeleiding, individuele begeleiding, ambulante begeleiding dan wel dagbesteding. Dit gebeurt allemaal vanuit de JW (jeugdwet), WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) en de WLZ (Wet Langdurige zorg) geregeld via gemeenten. Ook lopen er aanvragen via het zorgkantoor en Stichting BEZINNzorg voor deelnemers uit gemeenten waar wij geen contracten mee hebben. Het gaat hierbij om indicaties vanuit Zorg in Natura en in kleine mate uit PGB (Persoons Gebonden Budget).

Als zorgboerderij zijn wij ook gevraagd om mee te denken en mee te praten over de vormgeving van de aanbesteden. Hierbij mogen wij komend jaar aanschuiven bij de ambtenaren die hiermee bezig zijn en de aanbestedingen schrijven. Dit geeft ons de kans om mee te denken over de inhoud hiervan.

Binnen de geleverde zorg zijn er **dertien deelnemers** die individuele begeleiding krijgen. Hierbij gaat het om deelnemers die continue één op één begeleiding hebben, maar ook om deelnemers die gedurende de groepsbegeleiding één op één momenten hebben. Daarnaast is er bij **negen deelnemers** sprake van ambulante begeleiding.

In- en uitstroom

In 2024 hebben wij **62 aanmeldingen** gehad voor een plek op onze zorgboerderij. Van deze 62 aanmeldingen zijn er **25 deelnemers** langsgeweest voor een **kennismaking**. Hiervan zijn **achttien deelnemers** ingestroomd.

Dit jaar zijn er **twalf deelnemers** uitgestroomd. De redenen van uitstroom waren:

- **Drie deelnemers** zijn uitgestroomd omdat ouder(s) en/of verzorger(s) de **zorg niet meer nodig** vonden.
- **Twee deelnemers** zijn doorgestroomd omdat ze 18 jaar waren en **begeleid zijn gaan wonen**.
- **Twee deelnemers** waren de boerderij ontgroeit en hadden **andere zorg** nodig dan wij ze op de boerderij konden bieden.
- **Twee deelnemers** zijn gestopt omdat ouders en/of verzorgers een **meer passende** plek hadden gevonden.

- **Eén deelnemer** is uitgestroomd omdat ze is **verhuisd**.
- **Eén deelnemers** is doorgestroomd naar een andere zorgboerderij waar hij al langere tijd op de wachtlijst stond. Wij hebben enkel gediend **ter overbrugging**.
- **Eén deelnemer** is dit jaar aan de gevolgen van zijn ziekte **overleden**.

Zorgzwaarte

Net als afgelopen jaren lijkt de zorgvraag het afgelopen jaar wat toe te nemen. De zorg die wij bieden aan nieuwe ingestroomde deelnemers wordt intensiever en de ondersteuningsbehoefte is groter. We zagen dat er meer individuele aandacht nodig was en meer aandacht voor de thuissituatie van onze deelnemers. Zowel het aantal deelnemers met individuele begeleiding als de uren voor individuele begeleiding zijn dit jaar flink omhooggegaan en zullen komend jaar vermoedelijk nog meer worden. Ook zagen we dit terug in het aantal aanvragen voor een plek op onze zorgboerderij. Veel aanvragen waren gericht op logeren en individuele begeleiding.

Daarnaast werken wij met **één begeleider op vier deelnemers**. Dit maakt de groepen relatief klein en duur, maar zorgt er wel voor dat er voldoende zorg en aandacht is voor de deelnemers, wat wij ook terugzien in de ontwikkeling van onze deelnemers.

Bijlagen

- Bijlage 4.1 - Overzicht deelnemersaantallen

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Terugkijkend op het afgelopen jaar is het deelnemersaantal op de Plus Boerderij iets toegenomen. We hebben wekelijks aanmeldingen ontvangen voor een plek op onze zorgboerderij. Hiervan hebben we een aantal deelnemers een plek kunnen bieden, maar aan een groter aantal aanvragen niet. Het lukt ons, helaas, niet om iedereen een geschikte plek te bieden. Voor komend jaar staan er nog een aantal deelnemers op de wachtlijst. Ook hebben we verschillende deelnemers moeten doorverwijzen naar (soms meer geschiktere) plekken. Voor komend jaar willen we het aantal deelnemers zoveel mogelijk consolideren. De weekenden zijn nu helemaal gevuld, maar doordeweeks kunnen wij nog wel de nodige deelnemers opvang bieden. Wanneer er deelnemers uitstromen is er uiteraard weer plek voor nieuwe deelnemers om in te stromen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team

De Plus Boerderij beschikt over een hecht en professioneel team. Het team van de Plus Boerderij heeft met **25 mensen** (waarvan 23 mensen betrokken zijn bij de zorg rondom de deelnemers) veel uiteenlopende kennis in huis. Zo wordt de zorgboerderij begeleid door vier mensen; een arts, een specialistisch verpleegkundige (beiden BIG geregistreerd), een orthopedagoog/cognitieve gedragstherapeut en een coach (beiden SKJ geregistreerd), het zgn. VOF-team. Daarnaast bestaat het team uit o.a. een bewegingswetenschapper, meerdere PMT'ers i.o., sociaalpedagogisch medewerkers, (speciaal onderwijs) docenten en (paarden/honden) coaches.

Wijzigingen binnen het team

De afgelopen jaren is het team van onze zorgboerderij stabiel. Het afgelopen jaar zijn er zijn **twee medewerkers bijgekomen**, beiden hebben bij ons stage gelopen en zijn na afloop gebleven om te werken. Voor onze deelnemers waren dit dus al bekende gezichten. Daarentegen is er **één medewerker weggegaan**, die een baan dichterbij huis had gevonden.

Net als voorgaand jaar hadden we op de boerderij dit jaar ook weer te maken met een hoog ziekteverzuim. Meerdere medewerkers zijn langere tijd uit de roulatie (geweest). De reden hiervoor waren privéomstandigheden wat resulteerde in de nodige stress en/of fysieke problemen.

Nieuw dit jaar is dat we zijn gestart met twee medewerkers die in een integratie traject zitten. Zij zullen beiden boventallig worden ingezet. Stap voor stap zullen we samen met deze medewerkers en hun coaches gaan kijken hoe we met hun de terugkeer naar werk kunnen begeleiden. Hierbij zal goed worden gekeken naar de belasting en belastbaarheid en zal het traject hierop worden afgestemd. Hiermee willen we deze, bij andere organisaties, uitgevallen medewerkers de kans geven om weer in dit prachtige vak terug te kunnen keren. Want ook zij zijn het waard!

Functioneringsgesprekken

Er is met iedere medewerker een functioneringsgesprek gevoerd. Deze gesprekken werden gevoerd aan de hand van een vast format. Hierbij stonden de leerdoelen van het afgelopen jaar, de samenwerking met leidinggevende en collega's, krachten, wensen voor de toekomst, valkuilen en motivatie centraal.

Dit jaar hebben we onze medewerkers de keuze gegeven of ze hun functioneringsgesprek individueel wilden voeren of liever in een groep. Vanuit het team was aangegeven dat sommige medewerkers de gesprekken liever individueel deden en anderen de voorkeur gaven in een groep. Bij de functioneringsgesprekken in de groep was er altijd iemand van het VOF-team aanwezig.

Een punt voor de boerderij welke in de meeste functioneringsgesprekken naar voren kwam is dat de medewerkers het kleinschalige erg waarderen en niet willen doorgroeien in kwantiteit, maar juist willen ontwikkelen in kwaliteit. En dat het belangrijk is om taken te blijven delegeren voor iemand die te druk is.

Naast de officiële functioneringsgesprekken bieden wij onze medewerkers ook de mogelijkheid aan om coachgesprekken te voeren. Dit kunnen meer officiële gesprekken zijn, maar ook zien we vaak dat er geregeld kleinere casussen worden besproken en/of geëvalueerd.

Bijlagen

- Bijlage 4.3 - Overzicht medewerkersaantallen
- Bijlage 4.3 - Overzicht VOGs

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De Plus Boerderij is een Erkend Leerbedrijf. Wij hechtten er veel waarde aan om toekomstige beroepskrachten op te leiden voor het mooie vak wat wij mogen uitoefenen. Stagiaires kunnen alleen bij ons terecht voor een langere periode (minimaal een half jaar en acht uur per week). Dit omdat kortere stages naar onze mening te veel onrust geven voor onze deelnemers. Door het werken met stagiaires blijven wij als zorgboerderij zelf ook scherp op de manier van begeleiden en halen we nieuwe kennis in huis. Daarnaast is het mooi om te zien welke groei stagiaires doormaken tijdens hun stageperiode. Om de kwaliteit van zorg te blijven garanderen worden stagiaires altijd boventallig ingezet.

Schooljaar 2023-2024

In het vorige schooljaar (2023-2024) is één van onze medewerkers die al langere tijd in dienst is begonnen met de hbo-deeltijd opleiding **PMT** (Psychomotorische Therapie). Voor de opleiding gaat zij één dag in de week naar school en moet daarnaast 16 uur per week werken. Deze opleiding duurt in principe vier jaar. In tegenstelling tot andere stagiaires staat zij gewoon als begeleider op de groep in gepland, en wordt niet boventallig ingezet.

Daarnaast waren dit schooljaar nog twee medewerkers bezig met de BBL-opleiding **Persoonlijke Begeleider Specifieke Doelgroepen** (MBO). Beiden zaten in het tweede jaar van de opleiding. In principe draaiden deze leerlingen gewoon mee binnen het team met vaste medewerkers. Echter worden zij hierin extra begeleid en voeren coachgesprekken met hun begeleider. Ook hebben ze de mogelijkheid gekregen om in werktijd hun opdrachten van school uit te voeren.

Naast de BBL-leerlingen liepen er dit schooljaar nog twee stagiaires rond van de HBO-opleiding **PMT**. Beide stagiaires hebben een half jaar bij ons stage gelopen, voor gemiddeld 16 uur per week. Gezien de opleiding PMT hebben we de stagiaires van deze opleiding veel betrokken bij (beweeg)activiteiten, en ze deze ook met enige regelmaat zelf laten bedenken en uitvoeren.

Tot slot hadden we ook nog een derdejaars stagiaire mee van de BOL-opleiding **Persoonlijke Begeleider Specifieke doelgroepen** (MBO). Zij heeft het hele schooljaar meegedraaid en is voornamelijk meegenomen in het begeleiden van onze deelnemers binnen de groep en tijdens individuele begeleiding. Zij heeft gemiddeld 16 uur per week meegedraaid op de boerderij.

Schooljaar 2024-2025

In het schooljaar 2024-2025 zit onze medewerker die deeltijd PMT (HBO) is gaan studeren ondertussen in haar tweede jaar. Van één van onze BBL-leerlingen Persoonlijke Begeleider Specifieke doelgroepen (MBO) ligt de opleiding door ziektemomenteel stil. De andere is dit schooljaar aan zijn derde en laatste jaar begonnen. Qua taken en verantwoordelijkheden verandert er voor deze medewerkers eigenlijk niks. Ze draaien volledig mee in het team en ondertussen ontwikkelen zij zich verder aan de hand van hun studie.

Aan het begin van het schooljaar hadden we naast deze medewerkers ook nog twee stagiaires rondlopen. Beide stagiaires hebben een half jaar bij ons stage gelopen, voor gemiddeld 16 uur per week.

In februari zal er nog een nieuwe BBL-leerling starten. Zij zal net als e andere twee BBL-leerlingen meedraaien binnen het team en daarnaast een studie volgen.

Taken en verantwoordelijkheden

De belangrijkste taak van de stagiaires op de Plus Boerderij is het ondersteunen van onze deelnemer tijdens de dagbesteding. Hierbij valt te denken aan het begeleiden van de deelnemers bij activiteiten op de zorgboerderij en het ondersteunen bij algemene dagelijkse taken. De stagiaires draaien mee in de vaste structuur die op de zorgboerderij gehanteerd wordt. Aangezien een stagiaire direct met de vaste medewerkers samen werken, is het contact intensief en draaien zij al snel mee binnen de dagelijkse handelingen. Zij zullen onder toezicht van een vaste medewerker, regelmatig een groep deelnemers begeleiden bij hun dagbesteding. Maar ook individuele en ambulante begeleiding mogen zij meedoen om te ervaren hoe dit in zijn werk gaat. Daarnaast zullen de deelnemers ook de gelegenheid krijgen om de opdrachten die zij van school uit mee krijgen uit te voeren.

Begeleiding van stagiaires

Waar tot vorig jaar de stagiaires door iemand uit de VOF en een vaste medewerker werden begeleid hebben we besloten omdat dit jaar anders te doen. Alle stagiaires worden nu begeleid door onze orthopedagoog, die tevens lid is van het VOF-team. Zij heeft een zogenoemde 'mentor' functie gekregen. Daarnaast blijven alle stagiaires nog wel gekoppeld aan een of twee vaste medewerker(s) die ze begeleidt op de werkvloer. Met de orthopedagoog kunnen ze hun opdrachten voorbereiden en evalueren, maar ook hun uren laten aftekenen. De orthopedagoog houdt het voortgangsproces en de ontwikkeling van de stagiaires in de gaten. Hiervoor worden er regelmatig evaluatiegesprekken gehouden. Het verschilt per begeleider, per niveau (HBO/MBO) en per stagiair hoeveel sturing er is voor de stagiaire en hoe vaak er wordt geëvalueerd.

De stagiaire wordt op de werkvloer ook altijd begeleid door één of twee van de vaste medewerkers. Zij worden op de dag zelf gekoppeld aan

een medewerker, wanneer mogelijk zijn of haar werkbegeleider. Deze geeft coaching, sturing en tips. Maar kijkt ook aan het begin van de dag of de stagiaire een doel heeft om die dag aan te werken en evalueert die doel aan het einde van de dag. Om te borgen dat er wel altijd een medewerker verantwoordelijk is voor het begeleiden van de stagiaire hebben wij dat opgenomen in de planning. Zo is van tevoren duidelijk wie die dag verantwoordelijk is voor het oppakken van deze rol.

Bijlagen

- Bijlage 4.4 - Overzicht stagiaires

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Terugkijkend op het afgelopen jaar, was 2024 een jaar waar het team vrij stabiel is gebleven. Er zijn twee nieuwe medewerkers bij gekomen, beiden oud stagiaires. Daarnaast is er één medewerker vertrokken. Wel hebben we ook dit jaar te maken gehad met de nodige ziekte verzuim. Meerdere medewerkers zijn langdurige uit de roulatie (geweest). Deze uitval hebben we op kunnen vangen door de flexibiliteit van onze medewerkers en onze oud-stagiaires die in de vakanties en weekenden zijn ingevallen als flexmedewerkers. Op deze manier hebben wij eigenlijk alle zorg kunnen leveren. Er waren voor onze deelnemers ook niet al te veel grote veranderingen, want voor hun ook erg prettig was. Zij zijn, met hun ouders/verzorgers, namelijk gebaad bij vaste gezichten.

Voor komend jaar willen we dan ook weer proberen om zoveel mogelijk medewerkers te behouden. Dit door de lijntjes met onze medewerkers kort te houden en in de gaten te houden wat er speelt. En door onze mensen mee te laten denken over de werkzaamheden, regels en afspraken etc. Dit doen we door geregeld het gesprek aan te gaan, coaching te bieden en tijdens de maandelijkse werkoverleggen. Maar ook door het creëren van een gezonde werkomgeving met gezonde maaltijden, dagelijks fruit en door heb te stimuleren om tijdens werktijd met de deelnemers te sporten en bewegen. Ook willen we ervoor zorgen dat iedereen gezond blijft en niet teveel in de overuren komt. Komend jaar zullen er dan ook een paar medewerkers bij komen om hiervoor te zorgen en de collega's die uitgevallen zijn en/of weg zijn op te vangen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Als zorgboerderij vinden wij het belangrijk om de best mogelijke zorg te leveren. Dit kan alleen door onszelf en onze medewerkers te blijven ontwikkelen. In 2024 hebben wij dus ook weer veel aandacht besteed aan het scholen en ontwikkelen van het hele team. Dit hebben wij gedaan door het organiseren en faciliteren van interne scholingen en intervisiebijeenkomsten. Omdat we merkten dat externe scholingen niet of nauwelijks werden bezocht, zijn wij sinds 2022 maandelijks incompany scholingen gaan organiseren.

Opleidingsdoelen 2024

Wij hebben in voorgaand jaarverslag de volgende opleidingsdoelen voor 2024 vastgelegd:

- De BIG geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over gezondheidszorg gaan volgen om hun registratie te behouden (doel bereikt).
- De SKJ geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over jeugdzorg gaan volgen om hun registratie te behouden (doel bereikt).
- Intervisie met (kleine groepen) medewerkers (doel bereikt)
- BHV-cursus ieder jaar herhalen, deze organiseren we bij ons op de locatie waardoor alle medewerkers hieraan kunnen deelnemen (doel bereikt).
- Deskundigheid op het gebied van begeleiding van onze doelgroep(en) behouden en vergroten (doel bereikt).

Interne scholing en intervisie

Maandelijks organiseren wij op de Plus Boerderij scholingen om de kennis en vaardigheden van onze medewerkers op peil te houden en te vergroten. Tijdens deze scholingsdagen zijn diverse onderwerpen aan bod gekomen zoals: medicatie, de-escaleren werken, kindermishandeling & huiselijk geweld, arbo, trauma en grensoverschrijdend gedrag.

Daarnaast hebben we het afgelopen jaar zowel met het hele team als in kleinere groepjes intervisies gehouden. Hierbij lag de nadruk met name op onderwerpen waar we in de praktijk tegenaan lopen zoals:

- Hoe voorkom je dat je kinderen afwijkt op hun gedrag?
- Hoe kun je bij de Ambulante Begeleiding de gestelde doelen halen als ouders blijven hangen in vaste patronen en hier niet uit kunnen komen?
- Hoe ga je om met situaties waarin je als professional ook het antwoord niet zo snel weet?
- Hoe ga je ermee om als je merkt dat wat er bij een deelnemer gebeurt, dit bij jouzelf ook een trigger geeft?
- Mag je emotie tonen aan deelnemers? en waarom zou dat erg/niet erg zijn?

Incompany scholing

Zoals eerder benoemd organiseren we voor onze medewerkers sinds 2022 ook in company scholingen. Dit is een manier om de kennis en vaardigheden van onze medewerkers te vergroten die aansluiten bij het werk dat wij leveren. Zo zijn wij het afgelopen jaar weer geschoold door oud kinderarts dhr. Edmond Schoorel die ons mee heeft genomen in een cyclus van drie cursusdagen over de ontwikkelingsbeelden van kinderen. Daarnaast hebben we ook een cyclus gehad van drie cursusdagen van psycholoog dhr. Jacques Meulman en zijn vrouw Jill Meulman over de pedagogische wet. Bij een dagdeel van de eerste les van deze cyclus waren ook de ouders uitgenodigd. Tot slot hebben we nog een cyclus van drie lessen gevolgd binnen de Camino, gegeven door Hannelore Speelman. Dit is een, door de Academie AG, samen met Skills ontwikkelde methodiek die methodische handvaten biedt voor ons als begeleiding vanuit antroposofische inzichten. De incompany scholing werd door iedereen als erg waardevol ervaren. Het plan is dan ook om dit scholingstraject, in 2025 op dezelfde wijze door te zetten.

Bijlagen

- Bijlage 5.1 - Overzicht BIG en SKJ

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Binnen het team zien wij dat er veel ervaring en kennis is. Al onze medewerkers hebben vanuit hun eigen achtergrond veel kennis. Ondanks dat vinden wij het belangrijk om onszelf te blijven ontwikkelen en scholen. Zo zorgen wij ook voor een stukje teambuilding, zodat we meer op elkaar ingespeeld zijn, maar ook dezelfde basiskennis hebben.

Kennis en vaardigheden

De ingeslagen weg met het langer lopende scholingstrajecten met dhr. Schoorel en dhr. Meulman zullen we ook in 2025 gaan doorzetten. We zien echt de meerwaarde van de scholing tijdens de begeleiding van onze deelnemers. We zullen in ieder geval de thema's genderproblematiek en (hoog)begaafdheden gaan behandelen. De andere thema's zijn nog niet bekend. Hier zullen we samen met dhr. Schoorel en dhr. Meulman naar gaan het kijken. Ook blijven we kijken naar andere docenten en onderwerpen.

Naast de lessen van dhr. Schoorel en dhr. Meulman zullen wij ons als team ook gaan scholing in Girls Talk+ en Make a Move+. Dit is een programma waarin wij leren om meiden en jongens (beiden met LVB) tussen de 14 en 21 jaar te ondersteunen in hun seksualiteit, relaties en weerbaarheid. Deze, door de NJI goedgekeurde scholing, wordt gegeven door de Rutgers groep.

Natuurlijk zal hiernaast ook de algemene scholing door gaan. Hiervoor hebben we ook voor komend jaar weer een aantal opleidingsdoelen opgesteld:

- De BIG geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over gezondheidszorg gaan volgen om hun registratie te behouden.
- De SKJ geregistreerde medewerkers zullen geaccrediteerde scholing over jeugdzorg gaan volgen om hun registratie te behouden.
- Intervisie met (kleine groepen) medewerkers.
- BHV-cursus ieder jaar herhalen, deze organiseren we bij ons op de locatie waardoor alle medewerkers hieraan kunnen deelnemen.
- Deskundigheid op het gebied van begeleiding van onze doelgroep(en) behouden en vergroten.

Bijlagen

- Bijlage 5.2 - Teamdagen
- Bijlage 5.2 - Werkoverleg

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wij vinden het als zorgboerderij niet alleen belangrijk dat onze deelnemers zich ontwikkelen maar ook dat onze medewerkers blijven groeien. Wij proberen scholing en ontwikkeling daarom ook zoveel mogelijk te stimuleren. Echter hebben wij afgelopen jaren gemerkt dat externe scholingen niet of nauwelijks werden bezocht zijn. Om die reden zijn we maandelijkse in-company scholingen gaan organiseren. Deze scholingen staan onder leiding van oud kinderarts dhr. Edmond Schoorel en psycholoog dhr. Jacques Meulman en zijn vrouw Jill Meulman. Alle medewerkers zijn enthousiast over deze scholingen en benoemen de dagen als erg leerzaam. Komend jaar willen we deze ingeslagen weg dan ook doorzetten.

Naast de in-company scholingen hebben we ook afgelopen jaar weer de nodige aandacht besteed aan vaste (soms verplichte) onderdelen zoals de BHV training, medicatie en de-escaleren werken. Ook voor deze onderwerpen vinden wij het van belang dat onze medewerkers goed op de hoogte zijn en blijven. En ook dit zullen wij volgend jaar weer verder doorzetten en behandelen.

We zien terug dat de begeleiders meer vertrouwen hebben in hun handelen n.a.v. de toenemende complexiteit die we zagen en voelden opkomen in en na de corona tijd. We merken met elkaar dat we door deze scholingen meer kennis en vertrouwen hebben in ons eigen handelen en de begeleiding die we geven.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar hebben er verschillende gesprekken met deelnemers en ouders en/of verzorgers plaatsgevonden. Dit waren zowel officiële als minder officiële gesprekken. Wij vinden het als zorgboerderij namelijk belangrijk om de lijntjes met onze deelnemers en hun ouders en/of verzorgers kort te houden. Dit om te weten wat er speelt en om de kwaliteit van onze zorg zo hoog mogelijk te houden.

Intake en proefperiode

Na een kennismaking vindt er altijd een intake plaats met de ouders en/of verzorgers van de betreffende deelnemer. Voorafgaand aan dit gesprek wordt een intakeformulier ingevuld, sinds vorig jaar is dit formulier gedigitaliseerd. We werken er momenteel hard aan om deze op de website te zetten, zodat het voor ouders en/of verzorgers nog makkelijker wordt om deze in te vullen. Bij de intake gaan we dieper in op de ingevulde formulieren. Hierbij is in ieder geval onze orthopedagoog en minimaal één begeleider aanwezig. We streven ernaar om ervoor te zorgen dat dit de Plus Begeleider wordt van de deelnemer, zodat deze van het begin af aan betrokken is. De informatie die we vanuit de intake krijgen wordt vastgelegd in een verklarende analyse.

Op de Plus Boerderij hanteren wij over het algemeen een proefperiode van twee maanden. Na deze proefperiode wordt er een proefevaluatie geschreven en wordt er een begeleidingsplan voor de betreffende deelnemer opgesteld. In dit plan staat omschreven hoe het met de deelnemer op de boerderij gaat, waar de deelnemer staat in zijn ontwikkeling en aan welke doelen er gewerkt gaan worden. Tot vorige jaar stond dit in verschillende documenten. Maar dit jaar hebben we er hard aan gewerkt om dit allen overzichtelijk in één document te zetten. In dit plan besteden we ook aandacht aan de voorgeschiedenis van de deelnemer en het onderliggend en ondersteunend systeem. Zo wordt inzichtelijk of en zo ja welke andere hulpverlenende instanties betrokken zijn.

Jaarevaluaties

Elk jaar wordt er een officieel evaluatiegesprek gevoerd onder leiding van onze orthopedagoog. Deelnemers die oud genoeg waren en dit zelf ook wilden waren bij deze gesprekken aanwezig. Deze gesprekken worden gehouden aan de hand van het al bestaande begeleidingsplan. Centraal tijdens deze evaluatie staat hoe het gaat, wat er verbeterd kan worden, of de begeleiding nog passend is en wat de wensen zijn qua ontwikkeling. N.a.v. de gesprekken wordt altijd een evaluatieverslag geschreven en wordt het begeleidingsplan met persoonlijke doelen aangepast.

Wij hebben ervoor gekozen om per vier maanden aan één en hetzelfde doel te werken, dus drie doelen in een jaar. Dit maakt het overzichtelijk en behapbaar. Ook geeft het ons en de deelnemer de tijd om op een bepaald doel te focussen en hier echt aan te kunnen werken. In principe worden de doelen gedurende deze periode niet veranderd. We zien wel eens dat de doelen die opgesteld zijn te groot of te algemeen zijn, deze proberen we dan tijdens de volgende evaluatie te vereenvoudigen. De betreffende verslagen (jaarevaluatie en begeleidingsplan) worden naar de ouders en/of verzorgers van de betreffende deelnemer gestuurd. De uitkomsten van het gesprek worden verwerkt in Zilliz (digitale zorgsysteem waarmee de Plus Boerderij werkt), zodat alle medewerkers op de hoogte zijn en samen met de deelnemers aan hun doelen kunnen werken.

Minder officiële gesprekken

Naast deze jaarevaluaties vinden er ook diverse minder officiële gesprekken plaats. Om de best mogelijke zorg te leveren vinden wij het belangrijk om de lijntjes met onze deelnemers en ouders en/of verzorgers kort te houden. Van de belangrijke punten die tijdens deze minder officiële gesprekken naar voren komen, wordt verslag gedaan in de dagrapportage en/of in het zorgdossier.

Evaluaties met vertrekkende deelnemers

Het afgelopen jaar zijn er om uiteenlopende redenen ook een aantal deelnemers gestopt op de zorgboerderij. Met de ouders en/of verzorgers van deze deelnemers zijn afrondende gesprekken gevoerd. Ook deze gesprekken worden vastgelegd in een evaluatieverslag en opgestuurd naar de ouders en/of verzorgers van de betreffende deelnemer. Met toestemming van ouders en/of verzorgers kunnen deze documenten ook doorgestuurd worden naar een vervolg plek, mocht dit ter sprake zijn.

Gesprekken met overige zorgverleners

Naast de gesprekken met de deelnemers en ouders en/of verzorgers van de deelnemers hebben er ook diverse MDO's (Multi Disciplinair

Overleg) plaatsgevonden. Afhankelijk van de reden en het traject waarmee de deelnemers op onze zorgboerderij komen, wordt er met andere zorgverleners en instanties om tafel gezeten om de stand van zaken te bespreken en het verdere beleid te bepalen. Hierbij wordt er voornamelijk gekeken naar hoe het met de deelnemer gaat, of het huidige traject nog passend is en waar er aanpassingen moeten worden gedaan voor de toekomst. Daarnaast is dit ook belangrijk voor een goede afstemming tussen alle partijen binnen de zorg van de betreffende deelnemer. Van al deze MDO's zijn uitgebreide verslagen gemaakt. De verslagen worden toegevoegd aan het zorgdossier van de betreffende deelnemer. Afgelopen jaren hebben we gemerkt dat de zorg die wij op de zorgboerderij leveren steeds meer op waarde wordt geschat en dat we steeds vaker worden uitgenodigd voor MDO's.

Bijlagen

- Bijlage 6.1 - Format begeleidingsplan
- Bijlage 6.1 - Format verklarende analyse

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie met ouders en/ of verzorgers over onze deelnemers neemt veel tijd in beslag. Dit komt omdat we het belangrijk vinden om de voortgang van onze deelnemers te bespreken en waar nodig het zorgplan aan te passen. De jaarlijkse evaluaties vinden twee maanden voor het aflopen van de indicatie plaats, op deze manier hebben gemeenten een recente evaluatie voor het al dan niet verlengen van de indicatie.

In algemene zin is uit de evaluaties naar voren gekomen dat de deelnemers het naar hun zin hebben op de Plus Boerderij en met plezier heen gaan. Ouders en/of verzorgers geven aan dat ze bij zijn met de opvang en de begeleiding die geboden worden. Ook de korte lijntjes en tips en adviezen worden als zeer positief ervaren.

Het afgelopen jaar zijn wij druk geweest met het aanpassen van onze intake. Deze is nu digitaal wat het voor ouders en/of verzorgers eenvoudiger maakt om in te vullen. We zijn nog bezig om de intake om te zetten zodat deze als invulvelden op onze website komt, waardoor het voor ouders nog eenvoudiger wordt. Ook zijn we dit jaar bij de intake gestart met het maken van verklarende analyses. Hierdoor hebben we een beter beeld van de deelnemer en zijn of haar zorgvraag voordat hij of zij op de boerderij komt.

Daarnaast zijn we afgelopen jaar ook druk geweest met het aanpassen van ons begeleidingsplan. Waar eerder de informatie in verschillende bestanden stond en het soms zoeken was, waar de juiste informatie stond, hebben we alle informatie nu netjes en overzichtelijk in één en hetzelfde document.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we erg geworsteld met het vormgeven van de inspraakmomenten omdat het wat onduidelijk was of we als zorgboerderij een cliëntenraad moesten gaan opzetten. Wij zijn van mening dat het voor onze deelnemers niet haalbaar is om een cliëntenraad te vormen door de wisselingen in deelnemers en de zorgvraag, leeftijd en het niveau die onze deelnemers hebben. Onze deelnemers hebben daarnaast geen idee wat een cliëntenraad is en wat dit inhoudt.

Wij willen voorkomen dat de vorm van inspraak zijn doel voorbijgaat. Het doel van een cliëntenraad is dat de cliënten gehoord worden. Wij doen dit door onze deelnemers vier keer per jaar de mogelijkheid te bieden door ze inspraakmomenten te bieden. Wij zien dat deze manier van inspraak recht doet aan al onze deelnemers, wat bij een cliëntenraad niet het geval zal zijn. De IGJ heeft in haar rapport hier geen verbeterpunten voor aangedragen.

De deelnemers hebben ook dit jaar weer vier keer de mogelijkheid gehad om hun kijk op de boerderij te geven. Wij vinden het belangrijk om hiernaar te luisteren en open te staan voor de inspraak vanuit deelnemers en met hun feedback aan de slag te gaan. Elk kwartaal plannen wij een deelnemersbijeenkomst in, hierbij letten we erop dat we de bijeenkomsten zo plannen dat alle deelnemers een keer de kans hebben gehad om feedback te geven.

Over het algemeen zijn de deelnemers erg positief over de Plus Boerderij. Vooral de activiteiten, de dieren en begeleiding komen goed naar voren. Er zijn ook punten die de deelnemers minder leuk vonden zoals het opruimen, klusjes doen en dat het soms (te) druk is.

Vorige jaar hebben we de feedback gekregen dat de deelnemers niet het gevoel had dat er naar hun ideeën geluisterd werd omdat ze geen terugkoppeling kregen en ook niet altijd zien wat er met hun feedback is gebeurd. Op basis van deze feedback plannen we naast de bijeenkomsten ook een terugkoppelmoment in, waar we de aangedragen punten met de deelnemers bespreken.

We merken dat deze terugkoppeling zowel positief werkt voor de deelnemers als voor de zorgboerderij. Opvallend is dat nu we terugkoppelmomenten hebben de deelnemers eigenlijk niet meer komen met punten dat er wordt gevraagd om bijv. suiker, gamen en een trampoline, omdat we tijdens de terugkoppeling hebben aangegeven dat dit niet binnen de visie past van de zorgboerderij. We hebben daarnaast ook samen met de deelnemers gekeken wat we wel gerealiseerd hebben door hun inspraak. Een voorbeeld hiervan is de puberwoning. Maar ook diverse activiteiten zoals het zwemmen op de woensdagavond is hieruit voortgekomen.

Ook hebben we dit jaar, net als voorgaande jaren, weer een ouderbijeenkomst georganiseerd. De opkomst was lager dan we hadden gehoopt. Ondanks dat hebben de aanwezige weer veel tops en de nodige tips gekregen. Over het algemeen waren de ouder(s) en/of verzorger(s) erg positief. Een andere tip die wij meekregen was het aanpakken van de parkeerplaats en de verlichting. Deze punten hebben we gelijk dezelfde week nog aangepakt door de huidige lampen te vervangen door sterkere lampen en door de parkeerplaats te verharderen met houtsnippers.

De uitkomsten van de ouderbijeenkomst hebben we naar de ouder(s) en/of verzorger(s) teruggekoppeld via onze nieuwsbrief.

Ondanks deze manier van inspraak wordt er toch van ons verwacht dat we het opzetten van een cliëntenraad bij onze deelnemers actief onder de aandacht brengen. Om dit te doen kiezen wij er voor om dit onderwerp tijdens de volgende ouderbijeenkomst actief in te brengen. Dan wordt het meer een soort van 'verwantenraad'. Maar hierbij krijgen we input van ouders die een meer overwogen beslissing kunnen nemen dan de deelnemers die op onze zorgboerderij rondlopen. De uitkomsten hiervan zullen we uitgebreid vastleggen en indien er vanuit ouders een vraag ligt voor een cliëntenraad of verwantenraad zal hier een plan op worden gezet en zullen de daarbij behorende documenten die hierbij gevraagd worden, worden uitgewerkt.

Bijlagen

- Bijlage 6.3 - Deelnemersbijeenkomsten
- Bijlage 6.3 - Ouderbijeenkomst

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers hebben ook dit jaar weer meerdere keren de mogelijkheid gehad om hun kijk op de boerderij te geven. Wij vinden het belangrijk om te luisteren naar, en open te staan voor de inspraak vanuit onze deelnemers en waar mogelijk met hun feedback aan de slag te gaan.

We hebben enorm geworsteld met hoe we deze inspraakmomenten vorm moesten geven. Uiteindelijk hebben we ervoor gekozen dat we blijven bij de vier deelnemersbijeenkomsten en een ouderbijeenkomst waarin iedereen ons feedback kan geven. Dit lijkt gezien onze doelgroep op dit moment het hoogst haalbare en het meest waardevolle. Daarnaast heeft de IGJ bij haar inspectie deze vorm van inspraak goed bevonden.

Over het algemeen zijn de deelnemers positief gestemd over de zorgboerderij. Ook komen er wel punten naar voren waar wij als boerderij aan kunnen werken. Waar mogelijk pakken wij deze feedback op, al zijn er ook punten die wij niet kunnen realiseren o.a. omdat ze niet haalbaar zijn of niet passen binnen onze visie.

Naast de deelnemer bijeenkomsten hebben we dit jaar ook weer een ouderbijeenkomst georganiseerd. De opkomst was lager dan waar we van tevoren op hadden gehoopt, echter hebben we veel (nuttige) input ontvangen. Ook hebben de aanwezige ouder(s) en/ of verzorger(s) aangegeven dat ze de bijeenkomst waardevol vonden en dat ze deze volgend jaar graag weer terug zouden willen zien.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks wordt er aan het eind van het jaar vanuit de Plus Boerderij een digitale vragenlijst naar alle deelnemers en oude(s) en/of verzorgers gestuurd met vragen over de tevredenheid over de zorgboerderij. Deze tevredenheidsmeting wordt bij alle deelnemers en hun ouders en/of verzorgers uitgezet. In totaal hebben we dit jaar **49 onafhankelijke enquêtes** uitgezet. Het was mogelijk om de vragenlijst anoniem in te vullen.

Inhoud tevredenheidsmeting

De tevredenheidsmeting zoals die op de Plus Boerderij wordt gehanteerd is een vragenlijst. Deze vragenlijst wordt digitaal en anoniem aangeboden. Waar voorgaande jaren de vragenlijst uit 30 vragen bestond, waren er dit jaar 10 vragen opgenomen. Dit in de hoop dat de respons op de vragenlijst omhoog zou gaan.

De volgende onderwerpen kwamen aanbod: informatievoorziening, anticiperen op vragen, deskundigheid, planning en veilige omgeving. Vervolgens kan men aangeven hoe dit rapportcijfer nog verbeterd zou kunnen worden. En vervolgens was er de optie om nog zelf een punt aan te brengen.

Uitkomsten

Dit jaar hadden we een respons van **60%** op onze vragenlijst. Hiermee was de respons iets hoger dan het jaar ervoor (53,5%). De respons was lager dan waar we vooraf op hadden gehoopt, maar voor nu zijn we blij met de respons die we krijgen. Hieronder een aantal cijfers en tops/tips die naar voren kwamen:

100% vindt dat ze voldoende informatie krijgen.

93,1% vindt dat de begeleiding deskundig is

96,6% vindt dat er voldoende aandacht is voor deelnemer.

69% geeft aan nog graag extra tips of adviezen te willen **56,5%** geeft aan dit al te krijgen.

96,6% is tevreden over de planning.

93,1% geeft aan dat er voldoende geanticipeerd wordt op vragen of problemen.

100% vindt dat de plusboerderij een veilige omgeving biedt voor de deelnemers.

De begeleiding kreeg gemiddeld een **8,4**.

De activiteiten kreeg gemiddeld een **8,5**.

Verder komt uit de vragenlijst naar voren dat de begeleiding fijn, zorgzaam en betrokken is, dat iedereen mag zijn zoals hij of zij is en dat deelnemers over het algemeen met veel plezier naar de zorgboerderij gaan en enthousiast weer thuiskomen. Een tip die wij meermaals kregen, ook tijdens de ouderbijeenkomst, was om de parkeerplaats aan te pakken. Deze is in de wintermaanden modderig en donker. Deze tip hebben wij direct opgepakt door de parkeerplaats te verharderen met houtsnippers en de lichten te vervangen door fellere lampen.

De uitkomsten van de tevredenheidsmeting hebben we naar de ouder(s) en/of verzorger(s) teruggekoppeld via onze nieuwsbrief.

Bijlagen

- Bijlage 6.5 - Overzicht tevredenheidsmeting
- Bijlage 6.5 - Vragenlijst tevredenheidsmeting
- Bijlage 6.5 - Uitkomsten tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De respons van de tevredenheidsmeting was dit jaar met 60% iets hoger dan die van vorig jaar (53,5%). Dit wordt over het algemeen beschouwd als een heel goed responspercentage. Toch streven wij ernaar om dit percentage te verhogen omdat dit de kans op een representatief en betrouwbaar resultaat vergroot.

De resultaten van dit jaar waren vergelijkbaar met de resultaten van voorgaande jaren. Sommige stellingen werden iets positiever beantwoord waar we op andere stellingen iets meer tips kregen. Echter zijn alle stellingen overwegend positief beantwoord en hebben we weer rapportcijfers mogen ontvangen waar wij als boerderij erg trots op zijn. Bij de open vragen kwam naar voren dat we de zorg zoals we die nu leveren in grote lijnen op dezelfde manier moeten doorzetten.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op een zorgboerderij als de onze, waar veel bedrijvigheid is, gebeuren jaarlijks altijd wel een aantal ongevallen dan wel bijna ongevallen. Deze leggen wij vast aan de hand van zgn. VIM meldingen (Veilig Incidenten Melden). Door deze meldingen vast te leggen en te analyseren proberen we mogelijke knelpunten op te sporen en daarvan te leren, zodat deze in de toekomst voorkomen kunnen worden.

Dit jaar hebben we op de Plus Boerderij **65 meldingen** gemaakt van bijna dan wel kleine incidenten. Deze incidenten waren op het gebied van **medicatie (24x), agressie (15x) en overig (26x)**. Van elke melding wordt door de VIM commissie bekeken of er direct actie noodzakelijk is of niet. Daarnaast worden alle meldingen elk kwartaal geanalyseerd en worden de uitkomsten van deze analyse met het team gedeeld op een teamdag, deze worden als actiepunt meegenomen. Indien direct actie noodzakelijk is wordt het team direct geïnformeerd en wordt er niet afgewacht tot de volgende teamdag. Gezien de frequentie en ernst van de meldingen die gedaan worden vallen de meldingen in de categorie gemiddeld tot zeer laag risico.

Een korte samenvatting van de aard van de meldingen m.b.t. de medicatie wordt gegeven in paragraaf 7.2. Voor de meldingen m.b.t. agressie wordt deze beschreven in paragraaf 7.3. Naast deze meldingen zijn er ook nog **26 meldingen** gemaakt van (bijna) incidenten die niet te classificeren waren onder één van deze twee categorieën. Hieronder vielen meldingen die erg divers van aard waren zoals: communicatie, grensoverschrijdend gedrag, nakomen van afspraken en toezicht. Van deze meldingen zijn er door de VIM commissie **4 meldingen** gecategoriseerd met het risico **gemiddeld**, **8 meldingen** als **laag** en **12 meldingen** als **zeer laag**. Deze zijn dusdanig ingeschaald door de kans op herhaling. De impact voor de deelnemers van in eigenlijk alle gevallen niet merkbaar of klein. Omdat al deze meldingen op zichzelf staande meldingen waren is er, door de VIM commissie, direct gekeken naar oplossingen. Hierop zijn, waar nodig, direct actiepunten uitgezet.

Dit jaar zijn we bezig geweest om het melden van incidenten eenvoudiger te maken. Waar medewerkers tot nu toe een formulier moesten invullen en mailen hebben we deze nu omgezet in een functie binnen Zilliz. Dit bespaart onze medewerkers tijd en ook verkleint het de kans op een datalek omdat deze niet meer gemaaild hoeft te worden. Een ander bijkomend voordeel is dat de VIMs direct in de dossiers van de betreffende deelnemers komen te staan en voor iedereen inzichtelijk wordt. Hierdoor kan de informatie vanuit de VIMs meegenomen worden tijdens bijv. een jaarevaluatie of een MDO. In 2024 hebben wij hier al onze medewerkers in geschoold. Vanaf 2025 is deze manier van werken operationeel en zullen we dit gaan inzetten.

Bijlagen

- Bijlage 7.1 - Overzicht VIM meldingen
- Bijlage 7.1 - Analyse VIM meldingen
- Bijlage 7.1 - Onderzoek n.a.v. mogelijk datalek

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben er in totaal **24 incidenten** voorgedaan m.b.t. het verstrekken van medicatie. Dit is vergelijkbaar met aantal van het jaar ervoor (19). Binnen deze meldingen was sprake van het feit dat medicatie was (1) **vergeten te geven** (11x), (2) **medicatie niet was afgetekend** (2x), en (3) **controle bij het aannemen van medicatie**, waardoor er geen naam op de medicatie stond en/of onvoldoende medicatie aanwezig was (2x) en (4) het uitzetten van medicatie. Omdat de ernst en de frequentie van de meldingen niet heel hoog zijn vallen de meldingen in de categorie van gemiddeld tot zeer laag risico. Door de VIM commissie zijn 3 meldingen gecategoriseerd onder 'gemiddeld', 14 onder 'laag' en 7 onder 'zeer laag'. Dit komt m.n. doordat er kans was op herhaling van het incident.

Het aantal VIMs rondom het delen van medicatie lijkt de laatste jaren redelijk stabiel. Wij zouden graag zien dat dit afneemt en hier nog minder fouten ingemaakt worden. Dit willen we doen door met enige regelmaat prof checks uit te voeren en tijdens de werkoverleggen met regelmaat aandacht te besteden aan het delen van medicatie. Hierbij wordt minimaal één keer in het jaar een scholing m.b.t. medicatie georganiseerd. Het doen van prof-checks en het blijven bespreken van de noodzaak van de stappen bij het medicatie delen en het terugkoppelen en doorvragen n.a.v. een melding, lijken hierop een positieve invloed te hebben. We proberen op deze manier medewerkers te stimuleren om meer na te denken over hoe een incident tot stand is gekomen en hoe dit kan worden voorkomen.

Een grote verandering die we dit jaar hebben doorgevoerd n.a.v. de VIMs in dat wij geen losse medicatiestrips en potten met medicatie meer accepteren. Alle deelnemers hebben nu een medicatiebakje en/of een etui waar hun medicatie in zit. Dit hadden we al, maar toch bleek dit jaar dat het erbij in sloop dat sommige deelnemers alsnog losse medicatiestrips en/of pillen in potjes bij zich hadden. Reden hiervoor was dat een aantal deelnemers de bakjes kwijt waren geraakt of dat deelnemers waren gestart met medicatie en nog geen bakje gekregen hadden. Hiervoor is een voorraad nieuwe bakjes gekocht en aan de deelnemers meegegeven. Medicatie die niet in een bakje past zoals tubes, pufjes, etc. zitten nu verplicht in een door ons verstrekt etui met de naam van de deelnemer erop.

Bijlagen

- Bijlage 7.2 - Overzicht medicatiemeldingen
- Bijlage 7.2 - Analyse meldingen mbt medicatie

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben er in totaal **vijf incidenten** voorgegaan m.b.t. agressie. Hier waarbij sprake was van **verbale** (1x) dan wel **fysieke agressie** (6x) of een **combinatie van beiden** (8x). Al deze meldingen zijn door de VIM commissie gecategoriseerd onder een **laag risico**.

Hetgeen voorgevallen is wordt altijd met de deelnemer zelf, maar ook met zijn of haar ouders en/of verzorgers besproken. Echter worden deze incidenten nog niet altijd besproken binnen het team. Hier zouden wij als team nog winst in kunnen behalen door de situaties te evalueren en te kijken of en welke interventies er nodig zijn.

Uit de analyse is gebleken dat alle voorgevallen agressie incidenten voortkwamen uit frustratie (onmacht, emotie, situatie). Op de Plus Boerderij zetten wij in op de-escalerend werken. Wanneer er toch agressie plaats vindt proberen wij de deelnemer af te leiden (op het andere been zetten of uit de situatie te halen), om te buigen (door te laten ontladen en te helpen gedachten te ordenen) en soms ook door de deelnemers te confronteren (door te benoemen welk gedrag je niet en welk gedrag je wel wilt zien).

Uit het nabespreken van de incidenten van het jaar ervoor was naar voren gekomen dat niet alle medewerkers zich altijd even vertrouwd voelen om te handelen tijdens agressie. Daarom hebben we dit jaar tijdens een scholing uitgebreid aandacht besteed aan de-escalerend werken en de technieken die je hierbij kan inzetten.

Daarnaast wordt er op de Plus Boerderij gewerkt met zgn. signaleringsplannen. Dit is een hulpmiddel om signaleren te herkennen en agressie te voorkomen. Deelnemers die bekend zijn met agressie hebben een signaleringsplan. Uit de analyse van de meldingen blijkt dat deze signaleringsplannen niet altijd worden gevolgd. Dit is een punt wat we volgend jaar mee gaan nemen in de scholing. Want door vroegtijdige signaleringen kunnen agressie incidenten worden verminderd.

Bijlagen

- Bijlage 7.3 - Overzicht agressiemeldingen
- Bijlage 7.3 - Analyse VIM meldingen mbt agressie

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden het niet alleen belangrijk dat onze deelnemers maar ook dat onze medewerkers zich ontwikkelen. Ook is het goed dat wij ons als bedrijf verder ontwikkelen. Dit doen we onder andere door meldingen van (bijna) incidenten te melden, analyseren en verbetermaatregelen te bedenken. Op deze manier proberen wij knelpunten op te sporen en te zoeken naar oplossingen en verbeteringen. Om dit te bereiken stimuleren wij onze medewerkers om VIMs te maken van gebeurtenissen rondom o.a. medicatie, agressie en veiligheid.

Ondanks dat we het afgelopen jaar 65 VIM meldingen hebben ontvangen is de risico categorie op de Plus Boerderij gemiddeld tot zeer laag. Dit komt met name doordat (bijna) incidenten nauwelijks risico's voor onze deelnemers met zich meebrengen of doordat de kans op een vergelijkbaar incident niet groot is.

Voor ons als zorgboerderij zijn er dan ook geen redenen om hele grote veranderingen door te voeren op basis van de incidenten. Wel is het voor ons van belang om als team stil te blijven staan bij de risico's en deze met elkaar te blijven bespreken. Veelal komen de punten die naar voren komen in de analyses neer op bewustwording. We besteden hier tijdens onze werkoverleggen dan ook geregeld aandacht aan. We zijn blij dat er zoveel VIM's worden geschreven omdat we hieruit kunnen concluderen dat iedereen zijn of haar verantwoordelijkheid neemt en we hierdoor een constant lerende organisatie zijn.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vondeling (brand) controle

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 24-04-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 31-10-2024 (Afgerond)

Alle jaarlijkse evaluatie gesprekken houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

groei deelnemers stabiel houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

4e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 25-11-2024 (Afgerond)

intervisie wordt gepland en uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)

Intake digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 01-03-2024 (Afgerond)

afwerken en onderhoud gebouwen/ruimtes

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 22-11-2024 (Afgerond)

Alle teamleden zijn BHV geschoold

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 12-09-2024 (Afgerond)

Scholingsdag plannen, uitvoeren en verslaglegging van maken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 11-12-2024 (Afgerond)

3e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 07-10-2024 (Afgerond)

2e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 11-05-2024 (Afgerond)

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 15-12-2024 (Afgerond)

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 24-03-2024 (Afgerond)

VIM analyse na derde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 30-09-2024 (Afgerond)

VIM analyse na tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 12-08-2024 (Afgerond)

VIM analyse na eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 13-05-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 13-05-2024 (Afgerond)

Intake digitaliseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: klaar, maar nog kijken naar online update

Overzicht maken van deelnemers met signaleringsplan

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)

1e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 30-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)

Scholing vlaggensysteem

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 22-01-2024 (Afgerond)

Veiligheidsbladen / meenemen binnen een diplomasysteem, deze maken en implementeren binnen het bedrijf.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 24-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Diplomasysteem is van de baan.

VIM Analyse

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 14-01-2024 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken met iedereen van het team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: 14-01-2024 (Afgerond)

Ouderbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum:	30-09-2023
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op:	09-01-2024 (Afgerond)

Bijlagen

- Bijlage 8.1 - Calamiteitenoefeningen

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum:	04-05-2025
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)

2e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum:	07-06-2025
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)

VIM analyse na tweede kwartaal

Geplande uitvoerdatum:	05-07-2025
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)

Intake op de website

Geplande uitvoerdatum:	31-07-2025
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)

3e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum:	29-09-2025
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)

VOG aanvragen P.E. en P.B.

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2025
Geldt voor locatie(s):	Plus Boerderij (975)

Vondeling (brand) controle

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

VIM analyse na derde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Alle teamleden zijn BHV geschoold

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

AVG register bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

AVG bijhouden en nieuwe cliënten/teamleden/partners AVG bij volledig maken en toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

intervisie wordt gepland en uitgevoerd

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Scholingsdag plannen, uitvoeren en verslaglegging van maken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Instructies machines schriftelijk vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Tevredenheidsmeting houden onder de deelnemers/ouders/verzorgers (zorgen voor een goede periode/reminders en manier voor hoog respons)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

4e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Alle jaarlijkse evaluatie gesprekken houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

VIM analyse na vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

AVG verwerkersovereenkomst controleren en evt. opnieuw implementeren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Bedrijfsbezoek voor risico inventarisatie (ter voorbereiding op bezoek de digitale RI&E zelf risico-inventarisatie uitvoeren voor zover dat kan).

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Zoonosen check

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Functioneringsgesprekken met iedereen van het team

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

1e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

VIM analyse na eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Tevredenheidsmeting houden onder de deelnemers/ouders/verzorgers (zorgen voor een goede periode/reminders en manier voor hoog respons)

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Ouderbijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VIM analyse na vierde kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Bedrijfsbezoek voor risico inventarisatie (ter voorbereiding op bezoek de digitale RI&E zelf risico-inventarisatie uitvoeren voor zover dat kan).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Functioneringsgesprekken met iedereen van het team

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Zoonosen check

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2024

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

1e deelnemerbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VIM analyse na eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025

Geldt voor locatie(s): Plus Boerderij (975)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Terugkijkend op het afgelopen jaar hebben we hard gewerkt om alle actiepunten op te pakken. Het is ons gelukt om, ondanks de werkdruk, veel acties uit te voeren en af te ronden. Echter was het niet haalbaar om alle acties af te ronden. Hierdoor zijn een aantal punten blijven liggen en doorgezet naar 2025. Het ging hierbij om het afwerken en onderhouden van de gebouwen en ruimtes op ons erf en het schriftelijk vastleggen van instructies voor het gebruik van machines. Met beide punten is een begin gemaakt, maar kostte meer tijd dan verwacht waardoor we deze actiepunten hebben moeten verlengen.

Voordat we actiepunten hebben doorgeschoven hebben we eerst goed gekeken naar welke acties prioriteit hadden en welke op het moment iets minder belangrijk. Hiervoor hebben we alle acties gesorteerd op prioriteit en hebben we de acties met de hoogste prioriteit opgepakt en de acties met de minste prioriteit doorgeschoven. Wij vonden het af en toe best lastig om acties door te moeten schuiven en om hier een weloverwogen keuze in te maken. Echter was dit gezien de werkdruk noodzakelijk en voeren wij liever wat minder acties nauwkeurig uit, dan dat we alle acties maar half uitvoeren. Ook met het idee om de snelheid uit het werk te halen en meer aandacht te hebben voor 'je bent het waard'.

Er zijn diverse acties die ieder jaar weer terugkomen. Deze acties zijn opgenomen in de actielijst. Voor komend jaar willen wij een goede planning maken waardoor het dan lukt om zowel alle doorgeschoven als nieuwe acties uit te kunnen voeren en af te ronden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij vinden het niet alleen belangrijk dat onze deelnemers en onze medewerkers zich ontwikkelen, maar ook dat wij ons als bedrijf verder ontwikkelen. Daarvoor hebben wij voor de komende vijf jaar een aantal doelstellingen opgesteld:

- Het borgen van de continuïteit van zorg door een brede, stabiele personele basis in combinatie met een verantwoord financieel beleid.
- Het bieden van een bredere basis (thuis, vrije tijd en school) om deelnemers op te vangen en te begeleiden. Nu richten wij ons vooral op thuis en vrije tijd. Maar wij willen ook bekijken wat wij kunnen betekenen op het gebied van school.
- Het blijven scholen en ontwikkelen van onze medewerkers. Dit willen wij doen door scholingen, zowel intern als extern te blijven aanbieden.
- Wij willen onderzoeken of het mogelijk is om naast de opvang en begeleiding ook therapie en behandeling te kunnen bieden d.m.v. inzetten gekwalificeerde therapeuten. Hiervoor gaan we kijken of medewerkers verder geschoold kunnen worden en/of dat we nieuwe therapeuten kunnen gaan aantrekken.
- Het uitbreiden van de landbouwtak zodat dit een gezonde opzichzelfstaande tak wordt. Hiervoor zullen wij een kosten-baten analyse gaan maken om te kijken op welke manier en in welke niche we ons kunnen richten.
- We merken dat de 'grote buiten klussen' die 'met z'n allen gedaan kunnen worden' door zowel kinderen als begeleiders zeer gewaardeerd worden. Dit soort klussen stellen echter nogal wat eisen. Het moet simpel, maar niet saai zijn. Uitdagend, maar niet te moeilijk. Niet foutgevoelig, maar wel 'lekker werken' zijn. Verder moet er niet te veel fout kunnen gaan, maar het moet wel een uitdaging zijn. We gaan onderzoeken of we dit soort klussen meer kunnen organiseren.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook voor komend jaar staan er weer een aantal doelen en acties op onze lijst. Afgelopen jaar zijn we druk bezig geweest om onze basis te versterken. Dit hebben we o.a. gedaan door de snelheid uit ons werk te halen en met meer aandacht te werken. Door ook de randzaken als de laatste plinten etc. op orde te brengen.

De afgelopen jaren zijn wij als boerderij flink gegroeid. Zowel in omvang, als in kwaliteit. Denk hierbij aan meer deelnemers en meer medewerkers. Dit was een 'natuurlijke' groei, maar toch is het goed om te zorgen dat de omvang van de boerderij zoals die nu is bestendig wordt. Dit betekent niet dat we de boerderij 'op slot' zetten, maar wel dat we niet met tientallen deelnemers willen groeien. Dit willen we doen door:

- De groei van de deelnemers willen we dit jaar stabiel houden. Evenals de samenstelling van de groepen.
- Het bieden van school vervangende dagbesteding. Dit zijn we afgelopen jaar al in gaan zetten, maar willen we meer structureren waarbij we een betere en stabielere basis willen leggen voor schoolse activiteiten op een spelenderwijs.
- Het blijven geven van scholingen aan onze medewerkers. En door af en toe dingen samen te ondernemen. Maar ook door met elkaar te blijven kijken wat er goed gaat en wat voor bijzondere plek de Plus Boerderij eigenlijk is.
- De scholingen zijn duur. Vooral door de personeelskosten. Deze kosten zitten niet in de indicaties van de deelnemers verrekend. Dit geldt ook voor uitjes als de fietsvakantie, etc. We willen dit jaar kijken of we externe geldbronnen kunnen aanspreken om deze kosten te dekken.
- Binnen het uitbreiden van de landbouwtak gaan we komend jaar de verkenningsfase in. Wat willen en kunnen we precies met onze landbouw tak en hoe kunnen we dit gaan vormgeven?

Maar het belangrijkste voor komend jaar is misschien wel dat we onze zorg en begeleiding vol goede moed en positiviteit in blijven zetten. Dat we iedereen die bij de boerderij betrokken is dus onze deelnemers, hun ouders en/of verzorgers en ons personeel echt blijven zien, in plaats van alleen maar kijken. En dat we dit jaar weer echt naar elkaar blijven luisteren in plaats van alleen maar horen. We willen onze handen dit jaar ook weer uit de mouwen steken en iedereen de kans geven om zich verder te ontwikkelen. We blijven doorgaan met het idee 'je bent het waard!'.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze gestelde doelen voor de komende tijd te halen zijn deze geagendeerd en opgenomen in de P-D-C-A cyclus. Hierop worden alle doelen en actiepunten uitgezet en bijgehouden. Maar ook waar in het proces zich bevindt en door wie deze wordt uitgevoerd. Dit om ervoor te zorgen dat het niet alleen bij mooie doelen en plannen blijven, maar dat de uitvoering ervan geborgd blijft. Wij hebben namelijk in het verleden gemerkt dat als we dat niet doen er toch punten blijven liggen.

Lange termijn doelen

Veel van onze langere termijn doelen zijn er opgericht om te kijken waar er (nog) mogelijkheden zijn in het verbeteren en/of uitbreiden van onze zorg. Dit zijn de doelen waar de leden van de VOF zich over buigen en met enige regelmaat meenemen tijdens de VOF- vergaderingen. De meeste van de lange termijn doelen zitten nog in de Plan-fase van de P-D-C-A cyclus. En een enkeling hiervan in de Do-fase.

Middellange en korte termijn doelen

Veel van onze middellange en korte termijn doelen zijn erop gericht om te borgen wat we al hebben neergezet. Deze doelen zijn dan ook al verder in de P-D-C-A cyclus dan de lange termijn doelen. De meeste van de korte termijn doelen zitten in de Check dan wel Act fase van de cyclus. De worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld en weer als actiepunt uitgezet. Deze punten liggen, in tegenstelling tot de lange termijn doelen, niet allemaal bij de VOF leden. Maar bij deze doelen zijn ook vaker medewerkers betrokken om mee te denken, deze doelen uit te voeren, te evalueren en bij te stellen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing

en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- Bijlage 6.1 - Format begeleidingsplan
 - Bijlage 6.1 - Format verklarende analyse

- 3.2**
- Bijlage 3.2 - Rapport IGJ

- 6.3**
- Bijlage 6.3 - Deelnemersbijeenkomsten
 - Bijlage 6.3 - Ouderbijeenkomst

- 6.5**
- Bijlage 6.5 - Overzicht tevredenheidsmeting
 - Bijlage 6.5 - Vragenlijst tevredenheidsmeting
 - Bijlage 6.5 - Uitkomsten tevredenheidsmeting

- 7.1**
- Bijlage 7.1 - Overzicht VIM meldingen
 - Bijlage 7.1 - Analyse VIM meldingen
 - Bijlage 7.1 - Onderzoek n.a.v. mogelijk datalek

- 7.3**
- Bijlage 7.3 - Overzicht agressiemeldingen
 - Bijlage 7.3 - Analyse VIM meldingen mbt agressie

- 7.2**
- Bijlage 7.2 - Overzicht medicatiemeldingen
 - Bijlage 7.2 - Analyse meldingen mbt medicatie

- 4.1**
- Bijlage 4.1 - Overzicht deelnemersaantallen

- 4.3**
- Bijlage 4.3 - Overzicht medewerkersaantallen
 - Bijlage 4.3 - Overzicht VOGs

- 4.4**
- Bijlage 4.4 - Overzicht stagiaires

- 5.1**
- Bijlage 5.1 - Overzicht BIG en SKJ

- 5.2**
- Bijlage 5.2 - Teamdagen
 - Bijlage 5.2 - Werkoverleg

8.1

- Bijlage 8.1 - Calamiteitenoefeningen