

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Maatschap Blommendal (977)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Blommendal (977)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	8
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	10
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
3.3 Personeel	10
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	11
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	11
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
5 Terugkoppeling van deelnemers	12
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
5.3 Inspraakmomenten	14
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
6 Meldingen en incidenten	17
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
6.2 Medicatie	19
6.3 Agressie	20
6.4 Ongewenste intimiteiten	20
6.5 Strafbare handelingen	20

6.6 Klachten	20
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
7 Acties	20
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
8 Doelstellingen	21
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
8.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	23
Actielijst	24

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Blommendal

Registratienummer: 977

Ruifweg 6, 3835 PN Stoutenburg

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32164202

Website: <http://www.zorgboerderijblommendal.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Blommendal

Registratienummer: 977

Ruifweg 6, 3835PN Stoutenburg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2025

Januari

In januari zijn wij overgestapt van administratie/accountant kantoor. We moesten gaan werken met een nieuw administratiesysteem (Afas) en dit kostte ons veel tijd. Deze maand hadden we ook het onderhoud van de brandblussers en het onderhoud van de tillift. We hebben bomen gehaald voor Blom's Boer'n Bos en 3 biggetjes opgehaald. De organisatie 'Anders vergaderen' heeft onze boerderij een bezoek gebracht ([Vind Unieke Kleinschalige Vergaderlocaties in Nederland](#)). Mede door deze organisatie hebben wij meer dan andere jaren onze vergaderlocaties verhuurt.

Februari

In februari hebben er 3 teambuildingsdagen plaatsgevonden van verschillende bedrijven. We hebben carnaval gevierd met de deelnemers en daar hoorden Bossche Bollen en een karaoke met de deelnemers bij. We zijn begonnen met deuren maken/plaatsen bij de twee afdelingen van het gereedschapshok. Deze maand hebben wij ook gevierd dat 2 werknemers 5 jaar in dienst zijn bij ons. Motorrijders van de 'Nonnetjes Rit' kwamen overleggen over een te plannen Teambuilding en sponsoring.

Maart

In maart was er het onderhoud van de AED. We haalden 3 Franse hangoren op en er werden 2 jonge alpaca's op de boerderij geboren. De Cliëntenraad begon in maart weer met de eerste bijeenkomst van het jaar, gevolgd door juni, september en december. Hierin werden onder andere de traditionele activiteiten georganiseerd (Paaslunch, kerstlunch, open dag kraam & winactie), werden de huisregels opnieuw doorgenomen/bijgewerkt, werd gereflecteerd op de veiligheid op het erf en werden thema's voor de workshops in het Prutshuus bedacht. Ook werden deze maand de kippen geslacht en als soepkippen weer terug geleverd. Wij verkopen deze nu in onze winkel. De gehele week hebben wij het binnen-en buitenhok schoongemaakt en op vrijdag kwamen de nieuwe kippen. Ook is het Shantykoor uitgenodigd door Welzin (zij huren een locatie bij ons voor de senioren) deze heeft bij ons anderhalf uur in het Praethuus gespeeld. De boer / boerin en gezin, hebben dit jaar gezinsgesprekken gehad met een coach, vanwege de overname.

April

Dit jaar zijn begeleiders en een aantal deelnemers 2x (april en november) naar de Lisidunahof, een verzorgingshuis voor dementerende, geweest. Daar hebben ze pannenkoeken voor deze mensen gebakken. Het elektrische gereedschap werd in april gekeurd. Deze maand was er ook een bijeenkomst voor ouders van onze jonge deelnemers. Het was een indrukwekkende ochtend waarin ouders met elkaar in gesprek konden gaan over waar zij tegenaan lopen in de zorgvraag voor hun kind. In november organiseerden we dit in de avond zodat meer ouders konden aansluiten vanwege de werktijden overdag. Helaas is door teveel afzeggingen deze avond niet doorgegaan. Op 18 april werd er voor de deelnemers een Paasbrunch georganiseerd. Daarna volgens traditie een eieren-zoek-wedstrijd en 's middags een karaoke voor de deelnemers. Deze maand heeft de zorgboerin afscheid genomen van het bestuur van BEZIG waarin zij ruim 14 jaar verschillende functies heeft gehad. De laatste logeer-weekenden van een deelnemer hebben plaatsgevonden. Nu is Zorgboerderij Blommendal definitief gestopt met het verzorgen van deze logeer-weekenden.

Mei

In mei werd de konijnenheuvel geopend. De 3 Franse hangoren kregen daar een plekje. Deze maand was ook de brandoefening. Een werkneemster liet haar trouwfoto's bij Blommendal maken en de deelnemers konden haar op deze manier allemaal zien op haar trouwdag. Al het personeel heeft 's avonds het bruiloftsfeest bijgewoond. We proefden met de deelnemers voor het eerst onze eigen bitterballen en kroketten, verkrijgbaar voor de frituurpan en airfryer. We kregen vanuit de toezichthouder van de GGD een QuickScan. We behaalden een positief resultaat, 1 document moest aangepast worden. Dit hebben wij in overleg met CBZ aangepast. Ook de open dag van de buffelboerderij in Terschuur werd met groepjes deelnemers en hun begeleider bezocht. We organiseerden ook workshop voor deelnemers deze maand, nl. insectenhuisjes maken. De animo was groot! De BHV herhalingscursus vond deze maand op 19 mei plaats.

Juni

Vanaf juni vervoeren wij de deelnemers uit Achterveld (Amerpoort) zelf, omdat het vervoer door de zorgondernemer zelf georganiseerd moest worden. We hebben hiervoor soms een derde auto nodig. Zaterdag 28 juni hadden wij de open dag bij Blommendal met meer dan 1000 bezoekers! Het sponsorgeld wordt besteed aan een nieuwe volière op het erf.

Juli en augustus

In de zomer zijn er nieuwe bloembakken op het erf en parkeerplaats gemaakt en deze zijn mooi opgevuld. We kregen bezoek van Japanners met een eigen tolk voor een rondleiding op de boerderij. Het zomerfeest voor de deelnemers was dit jaar met een BBQ en karaoke, dresscode Hawaï. Na werktijd was er een BBQ voor het personeel. Deze maand was de in company training 'De-escalerend gedrag in 3 stappen' van de Academie Landbouw en Zorg. Bijna alle werknemers hebben er aan meegedaan.

Op een maandag in juli kregen we bezoek van een ploeg kunstschilders, die allemaal een plekje op de boerderij zochten om te schilderen. Zij vonden het een prachtige locatie en maakte ook mooie schilderijen. Een aantal deelnemers en begeleiders zijn mee geweest met de jaarlijkse vaartocht georganiseerd door 'De Compaen'. Deze maand werd ook de mantelzorgwoning van de zorgboer en -boerin geplaatst. Zij zijn hier eind 2025 gaan wonen.

Oktober

In het najaar organiseerden we de 3e informatieochtend voor deelnemers op de wachtlijst. We hebben een lange wachtlijst en zo zien en horen deze mensen waarvoor ze op de wachtlijst staan. Op kantoor is een keukenblok (water en koelkast) geplaatst. "De kraamschuur" vergaderruimte is opgeknapt en er is een nieuwe wandschildering op de muur gemaakt. In de wagenloods is een nieuwe (grotere) vriescel gekomen, voor het vlees van onze vleesvee/winkel. Een aantal begeleiders bezocht Eurofleur in kerstsfeer met groepjes deelnemers. Ook een groep Amerikanen wilde onze boerderij bezoeken om ons zorgaanbod/-plek te zien en ze vonden alles 'amazing'. De inschrijvingen van de deelnemers voor de workshop 'Halloween-pompoen' waren enorm met een prachtig resultaat. De KIWA-keuring vond deze maand ook plaats, hiervoor ontvingen we een certificaat. Er vond een Benefiet concert (Backfield) voor Blommendal plaats op locatie Achterveld in 'Ons Gebouw'. We ontvingen een deel van de opbrengsten voor sponsoring van ons bedrijf. Een medewerker heeft een interview gegeven t.b.v. van een te maken magazine door een student van de HU (Management in de zorg).

November

In november zijn er 2 elektrische infrarode verwarmingspanelen aangeschaft om onder de bureaus op kantoor te plaatsen. Het scherm verwarmt de voeten en benen.

Twee collega's bezochten de matchbeurs in: van der Valkhotel in Leusden. Er zijn 2 matches gemaakt nl. tuinafval verplaatsen naar de nieuwe plek van de composthoop bij de Vlindertuin in Leusden. De tegenprestatie is een rondleiding door de Vlindertuin. En er was een match met COA Leusden. Samen met hen wordt nog een activiteit met tegenprestatie bedacht. Ook het jaarlijkse Klanttevredenheidsonderzoek is deze maand uitgevoerd. We kregen mooie resultaten terug, namelijk een 8,6 voor de werkzaamheden en een 8,8 voor de sfeer op de zorgboerderij.

December

Zaterdag 13 december hadden we de Winterfair. Talloze kerststukjes en andere kerstartikelen werden door de deelnemers/begeleiding gemaakt om te verkopen deze dag. De opkomst was enorm, veel mensen bezochten onze Winterfair. Hiervoor was een pagodetent (5x5) aangeschaft die een overkapping bood voor de BBQ. De broodjes rookworst en Blom's kroket waren niet aan te slepen. In de avond was er een warm buffet

voor het personeel en daarna een gezellige avond samen en de jaarlijkse kerstpakketten. Op 19 december was er een kerstbrunch voor de deelnemers en het personeel. Een paar deelnemers met begeleiding hebben daarna nog op de kerstmarkt van huize 'St. Jozef' gestaan met een kerstkraam. Er stond de hele maand een wensboom buiten waarin de deelnemers hun wens mochten hangen. Deze zat verpakt in een kerstbal. We gaan 2 wensen uit laten komen.

Op 23 december hebben wij ons Zoönosen Keurmerk alweer gekregen voor het nieuwe jaar. Verder dit jaar: een deelnemer krijgt een half uur les per week van een externe docent. Dit wordt door de ouder zelf bekostigd.

Bijlagen

- Halloween 2025

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Er waren wijzigingen op het gebied van de individuele begeleiding. Deze werd veelal afgeschaald naar begeleiding groep voor een aantal deelnemers, door zorginstantie 'MetMaya'. We hebben zoveel mogelijk geprobeerd samenwerking tot stand te brengen maar dit liep niet altijd naar wens. MetMaya is van mening dat eind 2026 alle ambulante begeleiding van de jeugd bij MetMaya is ondergebracht.

Een andere wijziging was dat wij het vervoer voor de deelnemers van Amerpoort zelf moesten gaan organiseren. Dit vergde enige aanpassingen met de andere deelnemers die we al ophaalden en thuisbrachten.

We hebben meerdere bezoekers van de zorgboerderij gevraagd een formulier in te vullen (zie bijlage) met daarin hun bevindingen van het bezoek. (dit zijn de mensen van de vergaderingen, teambuilding en rondleidingen (buitenland) . Een ieder is zeer tevreden en vinden het hier een fijne plek om te vertoeven.

Bijlagen

- Formulier blik van buiten naar binnen

2.3 Algemene conclusies

Vooraf zorginstantie 'MetMaya' heeft bij ons veel impact gehad. Wij hadden een gesprek met hen (en de directeur van B&Z). Zij gaven aan dat zij over 3 jaar de allergrootste jeugdinstantie zijn en dat wij dan geen deelnemers (1op1) meer krijgen. Ook kwamen zij meestal niet opdagen bij de evaluaties van de deelnemers (die wel onder hen vielen). Dit beïnvloed wel de samenwerking (in zover dat er was).

Dit heeft ons alleen maar strijdiger gemaakt. Wij hebben de expertise in huis en hebben daar goede ervaringen mee gehad, dus wij gaan door zoals wij dit al 20 jaar doen. En wij blijven leren!

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Per 1-1-2025 - 76 cliënten in zorg

Uit zorg:

6 Deelnemers zijn vertrokken dit jaar: 1 Deelnemer n.a.v. een incident op de zorgboerderij (zie MIC). In een gesprek met ouders, wijkteam en 2 collega's is besloten deze zorgvraag stop te zetten. 1 Deelnemer is met zijn familie geëmigreerd na de zomervakantie. 1 Deelnemer stopte vanwege het niet hebben van een klik met de groep en 1 deelnemer kwam er achter dat de boerderij niet echt zijn ding was omdat hij hier vies werd. Een 15-jarige deelnemer stopte omdat hij de BSO wat ontgroeide en meer tijd voor huiswerk nodig had. 1 deelnemer is - na jaren 1 op1 - ineens opgeklommen en is nu aan het werk.

In zorg:

3 Nieuwe deelnemers: 1 deelnemer startte dit jaar maar werd een paar maanden later uit het pleeggezin waar hij verbleef geplaatst, en verhuisde naar een andere plek in Nederland. Hierdoor stopte helaas de zorg bij Blommendal voor hem. 1 Oud deelnemer kwam voor 1 à 2 uurtjes per week opnieuw in zorg bij Blommendal. Een deelnemer is gestart op zaterdag om de week.

Per 31-12-2025 - 71 cliënten in zorg

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

De wijzigingen in deelnemers zijn afwijkend van andere jaren. Dit heeft een reden: we hebben met het team besloten dat deelnemers die bij ons zorg afnemen en nog een zorgvraag hebben voorrang krijgen op mensen van de wachtlijst. Dit geeft minder administratieve werkzaamheden omdat het om uitbreiding van de al bestaande zorg gaat. We denken op deze manier eerder de gestelde doelen voor de deelnemer te kunnen behalen omdat een deelnemer meer aanwezig is. Omdat weinig deelnemers zijn vertrokken betekent dit ook dat er weinig verloop van de wachtlijst is geweest het afgelopen jaar.

3.3 Personeel

De dochter van de zorgboeren, die mede-eigenaar is, bouwt haar werkzaamheden elders af. Op een ochtend na is zij ook helemaal werkzaam bij Blommendal.

1 Collega is gestart per 1-1-2025 voor 4 dagen per week.

2 Collega's die jarenlang in dienst zijn geweest stopten met werken bij Blommendal: In mei trouwde een collega en zij verhuisde naar de provincie Drenthe. De afstand was voor haar te groot om bij ons te kunnen blijven werken. Met open dagen is zij nog van de partij en helpt zij ons. Een andere collega heeft een andere uitdaging gevonden en is gaan werken bij het wijkteam van Amersfoort om daar haar kennis in te zetten.

In juli is een vakantiekracht begonnen voor ondersteuning tijdens de zomervakantie.

1 Stagiair (HBO) komt in dienst als zaterdaghulp per 1 december 2025.

2 Collega's zijn zwanger wat betekent dat zij respectievelijk in december '25 en januari '26 met zwangerschapsverlof zullen gaan.

De functioneringsgesprekken met het personeel zijn in de maand november gehouden. Mede-eigenaren Dennis en Monique hebben dit voor hun rekening genomen. Van te voren kreeg het personeel een format om in te vullen en dit te bespreken tijdens het functioneringsgesprek (zie bijlage).

Bijlagen

- Format Functioneringsgesprek

3.4 Stagiairs

2 Stagiairs (HBO en MBO) sloten hun stage af.

2 Nieuwe stagiairs (HBO) zijn begonnen na de zomervakantie. 1 Stagiair blijft het hele jaar (van sept '25-juli '26), de andere stagiair is bij Blommendal van sept '25 - jan '26. Een derde stagiair (MBO) doet van november t/m halverwege januari 2026 haar maatschappelijke stage bij ons. Helaas is de stagiair die het hele schooljaar zou blijven, in december gestopt met haar opleiding en dus ook met haar stage bij Blommendal.

3.5 Vrijwilligers

1 Vrijwilliger stopte omdat hij weer volledig ging werken bij zijn werkgever na hersteld te zijn van een burn-out. Onze andere vrijwilliger is op woensdagen altijd aanwezig en assisteert in het Prutshuus.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Er was voor schooljaar '25 - '26 veel vraag naar een stageplek bij Blommendal. We hebben een aantal mensen moeten teleurstellen. Een van onze aangenomen stagiaires stopte haar studie in december, dit betekende ook dat zij haar stage moest stoppen.

1 Vrijwilliger komt al een aantal jaar op woensdag bij ons helpen in de Prutsschuur. De andere vrijwilliger kon weer terugkeren in het arbeidsproces, wat voor hem een fijne stap was.

Ons personeel is al jaren hetzelfde team. Dit jaar voor het eerst in jaren vertrokken er 2 medewerkers vanwege een verhuizing na trouwen en een medewerker die een andere uitdaging vond.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De opleidingen die dit jaar zijn gevolgd:

- Een Incompany training met alle collega's: 'De-escalerend gedrag in 3 stappen' verzorgd door de Academie Landbouw en Zorg (ALZ).
- Een collega behaalde haar EVC traject. Dit traject heeft ze gevolgd bij Trigon Training & Ontwikkeling en heeft hiermee het Ervaringscertificaat voor 'Vakbekwame mbo Sociaal Werker' behaald.
- Met een groep collega's hebben we Incompagny 'AI in de praktijk – een startpunt voor jouw organisatie' gevolgd en op deze manier kennis gemaakt met de beginselen van AI. De cursusleider gaat nu aan de slag om een cursus te ontwikkelen die van toepassing is voor ons als zorgboerdermedewerkers. Kunnen we in de toekomst bijv. de roosters van het personeel/deelnemers maken via AI? Wat kunnen we gebruiken om onze administratieve werkzaamheden (bijv rapporteren, zorgplannen maken) te vergemakkelijken?
- 1 Collega heeft de training PR gevolgd (e-learning).
- De cursus Methodisch Werken wordt dit jaar nog afgerond door dezelfde medewerker.
- 2 Collega's zouden een cursus over vlees bijwonen om hun kennis over het vlees dat we verkopen, te vergroten. Helaas is deze cursus voor de 2e keer verplaatst en vindt plaats op een nader te bepalen datum.
- 2 collega's hebben hun aanhanger-rijbewijs gehaald.
- 2 Collega's volgen momenteel de training 'Wet Zorg en Dwang'.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor komend jaar staat de training 'Pubermind' van Mischa Wink op het programma op 8 juni 2026.

Twee collega's gaan de training 'Rapporteren' volgen en 1 collega is geïnteresseerd in een opleiding van de SBB om stagiairs te begeleiden tijdens hun stageperiode.

En hopelijk gaat de afgelaste vleescursus plaatsvinden voor de 2 collega's.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Zie 5.1 en 5.2

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

De evaluatiegesprekken van deelnemers worden jaarlijks 6 weken voor het vervallen van een indicatie gepland. Bij voorkeur met alle betrokkenen. Denk aan begeleiders van de woonvorm, ouders, school of externe hulpverleners die betrokken zijn bij de deelnemer. Deze MDO's zijn fijn voor alle partijen aangezien in een uur tijd alle neuzen dezelfde kant op kunnen worden gezet. Dit bespaart moeite en tijd, dus ook geld. De deelnemer wordt ook bij de evaluatie betrokken als hij/zij dit wil en kan evt. gedeeltelijk aansluiten.

We merkten dit jaar dat indicaties voor steeds kortere periodes worden afgegeven. Vooral de indicaties van de 1 op 1 begeleiding wordt regelmatig maar voor 3 maanden afgegeven door MetMaya. Dit houdt in dat er meerdere evaluatiegesprekken/MDO's per jaar plaatsvinden voor een deelnemer. Hierin is wel een nieuwe trend te zien waar wij niet altijd blij mee zijn en wat volgens ons ook niet de meest handige optie is. We blijven bezig met zorgplannen aanpassen en verslagen schrijven. Het vraagt ook veel tijd van ouders.

Bij het ophalen van de deelnemers is er indien nodig een korte overdracht van de persoonlijk begeleider/ouder van de deelnemer met een begeleider. Bij het wegbrengen wordt belangrijke informatie gedeeld met de betrokkenen van de deelnemer. Als ouders hun kind zelf ophalen wordt een overdracht van die dag gedaan.

Zo nodig wordt aan het einde van de dag met de collega's van die dag belangrijke zaken doorgesproken. Wekelijks hebben we op woensdag met een aantal collega's (die evaluaties doen en zorgplannen schrijven) overleg in de pauze gepland staan. Van 12.45 - 13.30 uur bespreken we de zaken die van belang zijn voor de zorg van onze deelnemers. Belangrijke punten delen zij met het overige personeel. Dit doen we via het berichtenverkeer in ONS/NEDAP, dit is in een beveiligde omgeving. Gedurende de dag wordt er informatie uitgewisseld, niet privacygevoelig, via WhatsApp.

Eens per maand hebben we met alle collega's een teamoverleg op vrijdagmiddag na werktijd. Er is dan met een groepje deelnemers gekookt voor het personeel en na de gezamenlijke maaltijd start het overleg. Hier worden de deelnemers, van wie er komende maand een evaluatie/MDO gaat plaatsvinden, besproken. Ervaringen op de werkvloer worden gedeeld en er kan voorbereiding plaatsvinden voor het aanstaande overleg/MDO van een deelnemer. Hiervan wordt een notule opgesteld.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Zoals eerder gemeld, zijn er dit jaar erg veel evaluaties/MDO's geweest. Normaal evalueren wij eens per jaar, maar dat is tegenwoordig veel vaker per jaar en dan met name wat betreft de indicaties vanuit de Jeugdwet. Deze worden voor kortere periodes afgegeven, m.n. voor de 1 op 1 begeleiding (vanuit MetMaya). MetMaya heeft het doel de deelnemers die individuele begeleiding nodig hebben, zelf te gaan begeleiden/behandelen. Momenteel is hun capaciteit nog te laag en is er een wachtlijst bij de instantie.

Tijdens de evaluaties worden de doelen uit het huidige zorgplan besproken met de aanwezigen. Zijn er resultaten behaald? Zo ja, dan hoeft dit doel niet nogmaals opgenomen te worden in het zorgplan. Zo niet, dan blijft het doel actueel en wordt deze in het nieuwe zorgplan weer opgenomen. Soms wordt een doel ook bijgesteld omdat het bijvoorbeeld gedeeltelijk gehaald is.

Verbeterpunt is volgens ons de frequentie van de evaluaties. Eens per 3 maanden of soms nog vaker, is wat ons betreft niet nodig met een uitzondering daar gelaten. De reden is dat indicaties voor een korte periode worden afgegeven en een zorgplan niet ouder dan 3 maanden mag zijn (in het geval van MetMaya). Daarnaast wordt er ook gevraagd om tussentijdse verslagen wat veel werk met zich meebrengt.

Wij zitten in de klankbordgroep van CBZ en kunnen meepraten over wat evt. anders zou kunnen in ONS/NEDAP. Nu bijvoorbeeld is er een exitformulier (beëindigen zorgtraject deelnemer) die uitgebreid is met het bespreken van de resultaten van de zorgafname in de periode dat de deelnemer bij ons was. Dit was een ingebracht punt tijdens een klankgroep-overleg en wordt dan ook opgenomen in het huidige evaluatieformulier.

5.3 Inspraakmomenten

Elk kwartaal (maart, juni, september en december) vindt een bijeenkomst van de Cliëntenraad plaats. De Cliëntenraad bevat naast 1 werknemer die voorzitter en notuleert, 7 leden (deelnemers). De leden zijn op de vloer actief om bij deelnemers buiten de raad te peilen wat er speelt en welke onderwerpen meegenomen moeten worden in de bijeenkomsten. Ook hangt er een ideeënbus in de hal, waar eenieder zijn/haar ideeën over het reilen en zeilen op de zorgboerderij kwijt kan. Deze ideeën worden vervolgens tijdens elke bijeenkomst besproken, eventueel vormgegeven en vervolgens doorgezet naar de eigenaren van de zorgboerderij. Vanuit de Cliëntenraad is bijvoorbeeld jaren geleden het idee ontstaan om jaarlijks een Paas- en Kerstlunch te organiseren met alle deelnemer en begeleiders. Ook activiteiten als spelletjes- of beautymiddagen, karaoke, voetbal of een picknick zijn hieruit voortgekomen.

Tijdens elke bijeenkomst wordt er gevraagd naar ieders mening en ervaring omtrent veiligheid op de boerderij. Hieruit komen actiepunten die door de voorzitter (of indien mogelijk bepaalde leden van de raad) worden uitgezet naar de betreffende begeleiders die er verandering aan kunnen brengen. Ook krijgen de leden de ruimte voor inbreng over thema's voor creatieve workshops, (spel)activiteiten en de invulling van de CR-kraam op de open dag, met bijbehorende winactie.

Jaarlijks wordt, ook vanuit de Cliëntenraad, een Klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd (zie 'Tevredenheid deelnemers' voor de uitgebreide beschrijving hierover. Hierin hebben deelnemers en ouders de ruimte om aan te geven waar zij tegenaan lopen, verbetering zouden willen zien. De feedback hieruit wordt, waar mogelijk, meegenomen in de praktijk. Het KTO-formulier wordt uitgedeeld aan de leden en ouders/begeleiders ontvangen deze ook via de mail. Het formulier is anoniem.

Bijlagen

- Notulen Cliëntenraad 11 september 2025
- Notulen Cliëntenraad 12 juni 2025
- Notulen Cliëntenraad 13 maart 2025
- Notulen Cliëntenraad 11 december 2025

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Door de inspraakmomenten bij de Cliëntenraad hebben de leden van deze raad het gevoel een belangrijke rol te vervullen binnen de zorgboerderij en de ruimte te hebben om verbeteringen aan te dragen en mee te denken. Van hieruit zijn al vele verbeteringen en leuke activiteiten voortgekomen, die door de hele groep deelnemers worden gewaardeerd. Activiteiten zoals de Paas- en Kerstlunch zijn een hoogtepunt waar de meeste deelnemers naar uitkijken.

Vanuit de Cliëntenraad is er ook dit jaar weer een kraam opgezet op de jaarlijkse open dag. Deze is bemand door twee leden van de CR. De hele raad heeft meegedacht aan een activiteit als een winactie, waarmee bezoekers op de open dag naar de kraam worden geleid en de informatie over de raad en de zorgboerderij in het algemeen konden vinden. Dit jaar is de 'voeldoos', die bedacht is en al een aantal jaar in gebruik is door de CR, gevuld geweest met allerlei soorten voer. De leden hebben bedacht welke 8 soorten voer in de doos gebruikt konden worden en hebben dit verzameld om de doos te vullen.

Sinds dit jaar is het bedenken van een creatief workshopthema een terugkerend onderdeel. Elke bijeenkomst mogen de leden hun idee hierover geven en deze worden doorgegeven aan de begeleiders van het Prutshuus, die de workshops organiseren. Vanuit dit initiatief is er afgelopen jaar een workshop gegeven omtrent het maken van insectenhuisjes van gerecycled materiaal. De deelnemers hebben thuis zelf materialen verzameld die hiervoor bruikbaar waren en hebben deze materialen op een creatieve manier gebruikt in insectenhuisjes.

Afgelopen jaar hebben we de ideeënbuss opgeknapt, omdat de vorige erg verouderd was en er niet meer aantrekkelijk uit zag. De nieuwe is heel mooi, in boerderijstijl. Hiermee hoopten wij dat het deelnemers meer zou aantrekken om een idee in de bus te gooien, maar dit valt nog tegen. Dit jaar zijn er slechts 3 ideeën ingevoerd. Ondanks het feit dat we nieuwe deelnemers door middel van een informatiemap op de hoogte stellen van de aanwezigheid van de ideeënbuss, merken we dat het nog niet echt leeft onder de deelnemers. Wellicht kunnen we komend jaar iets bedenken om deelnemers, die geen lid zijn van de Cliëntenraad, te activeren om hun ideeën in te brengen. We zouden dit kunnen doen door elk kwartaal, wanneer de bijeenkomst van de CR eraan komt, deelnemers hiervan bewust te maken en te benoemen dat dat het moment is om hun idee in de bus in te voeren. Door dit elk kwartaal te herhalen zou het meer kunnen gaan leven binnen de groep.

Ook de huisregels van de zorgboerderij zijn weer doorgenomen door de raad en hier en daar bijgevoerd met nieuwe afspraken. Hierdoor is eenieder weer meer bewust van de regels.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Jaarlijks wordt, ook vanuit de Cliëntenraad, een Klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Hierbij worden papieren vragenlijsten uitgedeeld, met een QR code erop voor de mogelijkheid om het online in te vullen. Zo sluiten we beter aan op alle deelnemers: mensen raken formulieren vaak kwijt of hebben moeite met schrijven, anderen hebben moeite met digitalisering en vullen het formulier graag op papier in. Alle vragenlijsten worden anoniem ingevuld. Dit jaar heeft het onderzoek in november plaatsgevonden. We hebben alle 63 deelnemers een vragenlijst gegeven, waarvan we 43 vragenlijsten ingevuld terug hebben gekregen. Dat is 68%. Hiervan waren er 18 online ingevuld, dat is 44%. In algemene zin is er uit het onderzoek gebleken dat deelnemers en hun ouders/verzorgers tevreden zijn over de dagbesteding, de begeleiding, de activiteiten, medicatieverstrekking en de sfeer. Zie volgende pagina voor de uitgebreide uitkomsten.

Bijlagen

- Vragenlijst klanttevredenheidsonderzoek 2025


5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Uit het klanttevredenheidsonderzoek kunnen wij concluderen dat de deelnemers (en ouders) over het algemeen tevreden zijn met de activiteiten, werkzaamheden, begeleiding en de sfeer op de zorgboerderij. Voor de werkzaamheden en activiteiten gaven de respondenten gemiddeld een 8,6. Voor de sfeer op de zorgboerderij gaven zij gemiddeld een 8,8. Een aantal opmerkingen over de ervaring dat er genoeg tijd wordt uitgetrokken voor het evalueren van de zorgplannen en er goed geluisterd wordt naar de behoeften en wensen van de deelnemers, geven het beeld dat de tijd en aandacht die wij hiervoor inzetten gewaardeerd wordt. Er zijn vele mooie complimenten beschreven, waarvan hieronder een aantal voorbeelden:

“Ik vind iedereen even aardig. Ik kan alles met iedereen bespreken, ook nare dingen kan ik altijd bij de begeleiders kwijt, er is altijd ruimte voor een grapje, alles wordt altijd heel duidelijk en positief uitgelegd lokaal zou ik al twee jaar een bepaalde activiteit doen, dan wordt het alsnog heel geduldig uitgelegd. Ze gaan er heel professioneel mee om”.

“Als ouders krijgen jullie een 10! Wij zien geen verbeterpunten en vinden jullie geweldig! Dank voor dat!”

“Namens ouders veel persoonlijke aandacht, duidelijke overdracht en zicht op ons kind”.

“Een 10+ met een griffel! Wij zijn blij met jullie . Communicatie is duidelijk, inhoudelijk goed en accuraat. Jullie doen het echt super. Jullie denken mee en verder vooruit. Fantastische plek voor kinderen, volwassenen en ouders! Ik wens dat de zorginstanties inzien hoe waardevol jullie zijn. Jullie hebben een top team!”.

“Er werd meegedacht hoe ik mijn vaardigheden kan vergroten”.

“Zorgplan wordt zorgvuldig besproken. Goede overdracht na elk bezoek. Er wordt ook om feedback gevraagd, of een bepaalde aanpak of activiteit invloed had op het verloop van de avond”.

“Overdracht einde middag is goed. Bespreking zorgplan wordt altijd voldoende tijd voor ingepland. Wordt goed naar je geluisterd”.

“Soms wordt door een begeleider gezegd dat het wel beter gaat met mij. Ik zie zelf vaak de positieve dingen niet, dus dan is het wel fijn dat zij het benoemen. Ik kan altijd alles vragen”.

“De communicatie is goed, open en prettig qua sfeer. Er wordt genoeg tijd genomen om het zorgplan door te nemen en hierop te reageren”.

“Wij zijn blij met de zorgboerderij. Jammer dat er geen logeermogelijkheden zijn”.

“Ik vind het fijn dat ik bij jullie mag komen. Iedereen is even aardig. Er staat totaal geen druk op de werkzaamheden. Ik kan mijn verhaal kwijt. Ik ben heel tevreden!”

“Heel erg dankbaar dat de zorgboerderij er is en er zulke fijne en deskundige begeleiding is”.

“Fijn dat er weinig verloop in het personeel is”.

“Dankbaar dat we mogen komen en welkom zijn”.

“Niets veranderen, ik voel me thuis en altijd welkom”.

“Altijd erg gezellige sfeer dus niks veranderen”.

“Ik vind het een leuke plek om te werken. Ik heb het naar mijn zin. Ik ga er graag heen”.

Naast de complimenten waren ook een aantal punten van verbetering genoemd, die wij op de vloer ook van de betreffende personen hebben vernomen. Dit zijn gelukkig persoonlijke ervaringen die op één punt na door enkelingen werden ingevuld en dus niet op meerdere vragenlijsten terug kwamen. Voorbeelden hiervan zijn:

- * Twee respondenten geven aan dat de planning soms wisselt
- * Iemand heeft moeite met het feit dat hij/zij de door hem/haar gekozen activiteit ook af moet maken
- * Iemand geeft aan dat er niet altijd goed geluisterd wordt naar wat hij/zij wil leren
- * Iemand benoemt de wens dat er meer 1 op 1 begeleiding geboden kan worden
- * Iemand ervaart als Christen dat hij/zij moeite heeft met 'wereldse' feestjes die gevierd kunnen worden zoals Karaoke en Carnaval.
- * Iemand benoemt dat hij/zij soms geen match heeft met een begeleider.

Bovenstaande verbeterpunten zijn slechts één keer benoemd, waardoor wij dit niet zien als een grote vraag om verandering. We zijn met enkele van bovenstaande opmerkingen bekend en hebben hier al eens over gesproken en gezocht naar passende oplossingen met de betreffende personen. Individuele begeleiding lijkt voor deelnemers aantrekkelijk door de individuele aandacht, maar zijn wegens groepsindicatie (en bezetting) niet mogelijk om te realiseren. Wel zorgen we op rustige momenten dat deelnemers soms bijvoorbeeld even 1 op 1 mee kunnen als er iets met bijv. de auto gehaald moet worden. In het geval dat een deelnemer geen match is met een begeleider, zoeken we altijd naar de beste optie en passen wij de planning aan wanneer het niet passend blijkt.

Als leerpunt, vanuit de feedback van deelnemers, kunnen we meenemen dat de planning weleens wijzigt. We proberen dit al zoveel mogelijk te voorkomen, maar bij ziekte van deelnemers of begeleiders kunnen we hier niet altijd omheen.

Bijlagen

- Evaluatie Klanttevredenheidsonderzoek 2025

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Afgelopen jaar hebben we 4 MIC-meldingen gedaan. Per situatie heeft de begeleider die erbij aanwezig was gehandeld en een MIC-melding gemaakt.

1: Tijdens het voeren van de koeien haalde een kind een grapje uit bij de betreffende deelnemer. Deze deelnemer vond dit niet leuk en reageerde hierop, door een hooivork op 30 cm van het gezicht van die deelnemer te houden. De begeleider die erbij was heeft de hooivork direct weggenomen om het gevaar weg te nemen en heeft de deelnemer aangesproken op zijn gedrag. Omdat gereedschap en machines altijd gevaar kunnen opleveren als het onjuist ingezet wordt en we deze niet weg kunnen nemen, zijn we in gesprek gegaan met de jongen, zijn ouders en externe betrokkenen. Omdat wij niet konden voorzien of hij in de toekomst vaker dit soort reacties zal geven op irritaties, hebben we besloten de zorg te beëindigen.

2: Deelnemer deed aan zelfbeschadiging nadat ze geen kikkerdril mee naar huis mocht nemen. Toen ze gehoord had dat dit niet mocht, ging de deelnemer uit contact. Ze praatte niet meer terug en nam een gesloten houding aan (hoofd naar beneden, armen over elkaar). Na een tijdje ging ze aan de huid aan haar handen pulken, met haar vingers en nagels langs de rits en krabde ze aan haar armen. Woorden van de begeleider kwamen niet meer bij haar binnen. Ze stopte niet met de zelfbeschadiging. Het gevolg was kleine wondjes aan haar handen. Er is direct ingeschat of de sloot diep zou zijn, maar dit was niet het geval. Dit was dus geen extra gevaar op dat moment. Er is gebeld met moeder om te bespreken wat we kunnen doen om dit een volgende keer te voorkomen. Dit zijn o.a. van te voren duidelijke afspraken maken (dat was al gedeeltelijk gedaan) en haar al meenemen naar naar een rustige plek voordat het teveel is. Deze dingen nemen we mee. Ook was de deelnemer nog niet zo lang op de boerderij en was het dus nog nodig om haar te leren kennen, waardoor we nu eerder kunnen inschatten wanneer iets teveel is, omdat we haar signalen beter kunnen lezen.

3: Een kind kreeg een schommel tegen zijn nek/ hoofd. Een kind duwde hard een van de grote schommels die in de speeltuin zijn, zonder dat hij erop zat. Deze kwam tegen het hoofd/nek aan van een ander kind die daar langs liep. Het kind viel voorover. Het is onduidelijk of dit expres ging. Het gedrag kan voortgekomen zijn uit teleurstelling omdat het kind niet met hem maar met een ander kind wilde spelen op de trampoline. Even daarna gebeurde dit incident met de schommel. Dat zou kunnen betekenen dat het kind boos was en het expres deed. Het kan ook zo zijn dat hij niet om zich heen keek en dus niet heeft gezien waar de schommel naar toe zou gaan en hij dus per ongeluk het andere kind raakte. Er was geen zichtbaar gevolg van de schommel tegen het andere kind aan. In het team is als reminder (want dit was al de regel) besproken dat de deelnemers een lege schommel niet mogen laten schommelen. De begeleiders gaan hier nog strenger op letten.

4: Een kind stootte haar hoofd (ter hoogte van haar jukbeen) tegen een ander toen ze elkaar kruisten tijdens het aantrekken van hun schoenen. Dit was toevallig en kan gemakkelijk gebeuren. De deelnemer had een rood stootplekje op haar jukbeen. De begeleider heeft direct het plekje gekoeld met een koelpack. Toen moeder haar kwam ophalen vlak daarna (het was het einde van de dag) is het benoemd en aangewezen. Dit soort ongelukjes kunnen op allerlei momenten voor komen en niet zozeer voorkomen worden. Elkaar de ruimte geven om schoenen aan te trekken en hierbij goed alert blijven op de omgeving, blijft belangrijk.

Bijlagen

- MIC JH2
- MIC AV2
- MIC JB
- MIC VH

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Uit de MIC meldingen kunnen we concluderen dat er op zich weinig incidenten hebben plaatsgevonden. 2 van de meldingen gaan over het gedrag van de betreffende deelnemers (1 richting een andere deelnemer en 1 richting zichzelf) en de andere 2 meldingen zijn ongevallen die altijd en overal plaats kunnen vinden en gaan over toevallige situaties (indien de deelnemer van melding 3 het niet expres deed).

Wij zijn ons hierdoor opnieuw bewust geworden dat gedrag van deelnemers richting zichzelf en elkaar altijd goed gesignaleerd moet blijven worden. Het beëindigen van de zorg voor één van deze deelnemers en het proces hiernaartoe heeft ons weer nieuwe inzichten gegeven voor een eventuele toekomstige situatie. Door voor deze deelnemer de zorg te beëindigen hebben we de veiligheid voor de rest van de groep verbeterd en onze grenzen hierin bewaakt.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De Zorgboerin zorgt samen met haar dochter dat de actielijst bijgehouden wordt.

We hebben de acties die uitgevoerd moesten worden afgehandeld.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Volledige overname bedrijf zoon (Dennis) en dochter (Monique)
- Meer fruit uit het Boer'n Bos verkopen in Boerderijwinkel De Deel
- Goed geschoold personeel d.m.v. cursussen en gehoor blijven geven aan de vraag vanuit het personeel om de positieve werksfeer te behouden
- Uitbreiding verantwoordelijkheid personeel
- Goede samenwerking blijven behouden met alle instanties die nodig zijn om goede en blijvende zorg te blijven leveren
- Het realiseren van een omkleedruimte voor ons personeel met kluisjes zodat het personeel hun privé spullen veilig kan opbergen
- De houten vloer bij de kraamschuur "veranda" vervangen
- De hal bij de kantine schilderen waarbij de deuren van de toiletten worden meegenomen
- Intervisie ouders verder uitbreiden d.m.v. een lunch
- De paddocks van de paarden egaliseren en beplanten met bomen en struiken, voor diversie tijden bieden van de paarden.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Aankomend jaar nemen de boer (Kees) en boerin (Bea) afscheid als aanspreekpunt voor de zorgboerderij. Hun zoon (Dennis) en dochter (Monique) zullen vanaf juli het aanspreekpunt worden. Kees en Bea blijven wel werkzaam voor hun zoon en dochter, maar zullen al het andere aan hen overlaten.
- Wij hopen dit jaar meer fruit uit het Boer'n Bos te halen, voor de verkoop in onze boerderijwinkel De Deel en voor het maken van producten (van het fruit, zoals o.a. jam, fruitdrink, ijs, enz.....)
- Vernieuwen van onze volière
- Laarzenhok verbouwen en moderniseren voor onze deelnemers waarbij ook de omkleedruimte wordt gerealiseerd
- De luxe vergaderruimte verbouwen; aanleggen van vloerverwarming, nieuwe vloer en de muren schilderen. Daarnaast wordt er nieuw ontwerp gemaakt voor een schilderij. Ook wordt het 'kantoor' bij de luxe vergaderruimte betrokken zodat hier apart kan worden vergaderd of als 'break out room.'

8.3 Plan van aanpak

Realiseren werkzaamheden:

- Samen met de boekhouder en accountant kijken wij hoe de financiële overdracht het beste kan plaatsvinden.
- Het “Blom’s Boer’n Bos” wordt een onderdeel van onze klussen, zodat er meer aan gewerkt kan worden. Vooral het bijhouden van de bomen en struiken, het weghalen van onkruid en het plukken van fruit, behoren tot deze klussen.
- Het schoonmaken en verwerken van het fruit wordt dan ook weer een apart onderdeel van de klussen/dagplanning. Dit wordt dan gedaan in één van de kantines.
- De verbouwingswerkzaamheden doet onze klusjesman, samen met een vrijwilliger. Zij begeleiden geen deelnemers. Als er werkzaamheden zijn die de deelnemers ook kunnen, gaan ze helpen met hen begeleider/ster. Dan wordt dit een onderdeel van de klussen op de dagplanning.
- Wij blijven ook in gesprek met ons personeel. Tijdens de functioneringsgesprekken vragen wij of zij nog genoeg uitdaging hebben of dat ze meer willen. Dan gaan wij kijken wat er mogelijk is en zal daar ook een vergoeding voor staan.

Omdat er nog steeds weinig mensen reageren op de informatieochtenden, zullen wij er ook een lunch bij gaan serveren. Wij hopen dat de opkomst dan zal verdubbelen. Degene die wel komen zijn altijd positief en vinden het interessant

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 2.1 Halloween 2025
- 2.2 Formulier blik van buiten naar binnen
- 3.3 Format Functioneringsgesprek
- 5.3 Notulen Cliëntenraad 11 september 2025
 - Notulen Cliëntenraad 12 juni 2025
 - Notulen Cliëntenraad 13 maart 2025
 - Notulen Cliëntenraad 11 december 2025
- 5.5 Vragenlijst klanttevredenheidsonderzoek 2025
- 5.6 Evaluatie Klanttevredenheidsonderzoek 2025
- 6.1 MIC JH2
 - MIC AV2
 - MIC JB
 - MIC VH

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	04-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Blommendal (977)
Actie afgerond op:	31-10-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Goed resultaat.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum:	25-11-2025
Geldt voor locatie(s):	Blommendal (977)
Actie afgerond op:	23-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Dinsdag 23 december hebben wij de functioneringsgesprekken afgerond. Doordat een begeleidster op vakantie was, werd het wat later afgerond.

Is het keukenblok op kantoor dit jaar of vorig jaar geplaatst?

Geplande uitvoerdatum:	25-11-2025
Geldt voor locatie(s):	Blommendal (977)
Actie afgerond op:	19-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Vorig jaar is het keukenblok in het kantoor neergezet, maar vrijdag 19 december is het helemaal afgewerkt. Nu is deze eindelijk klaar!

is er een derde auto aangeschaft vanwege het vervoer van de jongens van achterveld?

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 28-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er is een derde auto aangeschaft (ingeruild) voor privé. Alleen als het echt noodzakelijk is, wordt deze voor de deelnemers gebruikt.

Hoeveel alpaca's werden er geboren? Evt. aanpassen graag.

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 08-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 alpaca's geboren

extra auto aangeschaft?

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 28-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deze auto is privé en wordt alleen gebruikt voor de deelnemers als het echt nodig is.

open dag

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 28-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het was een mooie dag en er zijn veel bezoekers op afgekomen. 1018 Volwassenen en kinderen. Alles is goed verlopen en iedereen was enthousiast.

BHV herhalingscursussen voor de boer/boerin/dochter/zoon/werknemers en vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft zijn BHV weer gehaald. Onze dochter kon die dag niet en is toen dinsdag de week erop in Zwartebroek geweest voor haar herhaling BHV. Ook zij is weer geslaagd.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 08-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben het verslag in het jaarverslag gezet.

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 14-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparatuur is weer gekeurd. Wij krijgen de uitslagen per mail binnen.

Controle AED

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 08-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: In maart was de keuring voor de AED. Deze voldoet aan de gestelde eisen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 14-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een goedkeuring van het kwaliteitsverslag op 17 maart 2025 van de FLZ ontvangen.

M.b.t. de Cliëntenraad dient u in paragraaf 4.7.2. van de werkbeschrijving een medezeggenschapsregeling en huishoudelijk reglement toe te voegen

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 13-03-2025 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 24-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Deze maand zijn de EHBO koffers gecontroleerd. Ondertussen was bij meerdere middelen de houdbaarheidsdatum verstreken en hebben wij direct nieuwe besteld. Deze kwamen een dag later al binnen en zijn op de juiste plek in de koffers onderverdeeld.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 20-02-2025 (Afgerond)

Ideeënbus Cliëntenraad vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 01-02-2025 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 16-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: wij werken niet met wet zorg en dwang

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 16-02-2025 (Afgerond)

zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 01-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: De sticker is weer binnen. Alles is goed en gezond.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: 08-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties**Controle EHBO middelen**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Controle AED

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Meld de eindverantwoordelijke van zorg.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

open dag

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

noodplan nakijken

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2027
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2027
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: alles is weer goedgekeurd!

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Contact gehad met auditor Jan Koenders. Hij bevestigde dat dit voor ons niet van toepassing is.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Elk kwartaal in de groep melden dat de CR-bijeenkomst eraan komt en dat het moment is om ideeën in de ideeënbus in te brengen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2026

Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Toelichting: Voorafgaande aan elke cliëntenraad (4x per jaar) bijeenkomst wordt dit tijdig aan alle deelnemers bekend gemaakt. Zo hebben zij de gelegenheid ideeën in de bus te doen.

Elk kwartaal in de groep melden dat de CR-bijeenkomst eraan komt en dat het moment is om ideeën in de ideeënbus in te brengen

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2026

Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026

Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Toelichting: Aanpassing handtekeningenbeleid: Wij vinden dat het aantoonbaar maken, wat betreft instemming door ouder/verzorger met de inhoud van een zorgplan/evaluatieformulier, geen vermindering van de administratieve last. Wij laten gewoon een handtekening zetten. Meld- en vergunningsplicht: Zie elders in het jaarverslag.

Meld de eindverantwoordelijke van zorg.

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Per 1 juli 2026 gaat officieel de bedrijfsvoering overgedragen worden aan Dennis en Monique Blom, de kinderen van Kees en Bea Blom. Voor die tijd zullen vereniging BEZIG hiervan op de hoogte brengen d.m.v. een wijzigingsformulier zodat de wijziging van eindverantwoordelijke zorg aangepast wordt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Wij hadden al een terugkoppeling dat het jaarverslag was goedgekeurd. Hopelijk zijn de aanvullingen voldoende!

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Blommendal (977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026