

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Maatschap Blommendal

Blommendal

Locatienummer: 977



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Blommendal

Registratienummer: 977

Ruifweg 6, 3835 PN Stoutenburg

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32164202

Website: <http://www.zorgboerderijblommendal.nl>

Locatiegegevens

Blommendal

Registratienummer: 977

Ruifweg 6, 3835PN Stoutenburg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Op zorgboerderij Blommendal bieden we dagbesteding aan volwassenen, naschoolse- en zaterdag-opvang/begeleiding aan kinderen met een verstandelijke en/of psychische/lichamelijke beperking. Zowel in een groepje als individueel. Daarnaast bieden we ook Time-out: opvang/begeleiding voor kinderen die bijna of helemaal niet naar school gaan/kunnen. Hierbij vinden we samenwerken en maatschappelijke participatie belangrijk: we willen graag dat de mensen die op de boerderij komen met begeleiders en andere partijen samenwerken en ook echt invloed hebben op wat er gebeurt op de zorgboerderij. Dit doen we met boerenverstand en professionele begeleiders (HBO-ers en MBO-ers), zodat deelnemers een passende en waardevolle plek hebben in de maatschappij. In 2020 boden wij geen nieuwe logeermogelijkheden meer aan voor de jeugd. Wij hebben nog wel steeds twee jongeren die maandelijks een weekend komen logeren, deze mogen blijven komen totdat het niet meer nodig is. Naast de gezellige (speel- en boerderij)activiteiten hebben deelnemers van de dagbesteding, kinderen van de dag- en logeeropvang, begeleiders, vrijwilligers en stagiaires samengewerkt. Ook in 2021 zijn we druk bezig geweest op de zorgboerderij. Hoewel dit jaar weer in het teken stond van Corona, hebben we toch veel dingen kunnen realiseren:

Januari

- * op 29 januari hebben we de 3-jaarlijkse audit van Kliz gehad en ons keurmerk is weer verlengd;
- * 30 januari zijn we begonnen met het bouwen van de nieuwe wagenloods; De poeren hiervoor waren in november – het jaar ervoor – al gestort.

Februari

- * 17 februari zijn de diepvriezers bezorgd voor onze nieuwe winkel. Deze gaan binnenkort gevuld worden met ons eigen koeienvlees/varkensvlees.

Maart

- * 2 maart was onze nieuwe wagenloods klaar en werd hij opgeleverd. Daarna hebben wijzelf het electra erin gemaakt en de schuur ingericht;
- * op 8 en 22 maart hebben onze 3 HBO-ers de training Beroepstandaard voor de jeugd- en gezinsprofessional gevolgd en hun certificaat hiervoor gehaald;
- * in maart hebben ook 2 medewerkers en onze zoon de cursus voor imker gedaan. In november hebben zij daar hun certificaat voor gehaald;
- * ook is er gelijk een 8 dagen durende (om de 2 weken een vrijdag) bijen-workshop gestart voor een aantal deelnemers. Zij hebben dit als erg leuk/mooi ervaren;
- * 18 maart is Saval geweest, voor de jaarlijkse controle van de brandblussers. De AED doen zij niet meer, dit hebben zij uit handen gegeven. De andere firma is daarvoor later geweest en daarmee hebben wij nu een contract afgesloten, zodat nu ook de AED jaarlijks wordt nagekeken;
- * 22 maart heeft de keuring voor de elektrische apparaten plaats gevonden.

April

- * 1 en 2 april hebben 4 deelnemers een online workshop gevolgd over autisme;
- * op 13 april zijn er 2 nieuwe vlaggenmasten geplaatst. 1 bij de zorgcamping en 1 bij de zorgboerderij;
- * op 18 april is de fietsenstalling i.o.v. de gemeente Leusden verplaatst. Deze dient nu als onderkomen voor de bijen en schapen;
- * er zijn heaters gekomen bij het (terras van het) Praethuus, zodat we vanwege de RIVM-maatregelen gezamenlijk buiten konden blijven eten en drinken;
- * 28 april hebben we al onze appeltaarten (die we gemaakt hadden voor de kerstmarkt vorig jaar en die niet door was gegaan) gedoneerd aan huize St. Jozef in Achterveld. Deze senioren zaten door corona namelijk allemaal al een tijd binnen en hadden zo wat lekkers.

Mei

- * Boerderijwinkel 'De Deel' heeft zijn deuren geopend. Wij verkopen nu vlees van onze eigen vleeskoeien en later start ook de verkoop van vlees van onze eigen vleesvarkens. Ook verkopen wij honing, eieren, zelf gebakken boterkoek (uit de diepvries), eigen gemaakte spulletjes (vanuit de Prutshuus);
- * nog eens 3 vleesvarkens opgehaald;
- * Carnavalsfeest hebben wij gevierd met Bossche bollen. Deze hebben wij laten bezorgen. De carnavalsmuziek ging erbij aan en de deelnemers en begeleiding hebben er heerlijk van genoten;
- * De boerderij stond in maart/begin april in het teken van Pasen: Alle deelnemers kregen van de Paashaas een chocolade paashaas en er is een gezellige Paasbrunch gehouden, deze was georganiseerd door 2 begeleiders en 3 deelnemers;
- * We onthaalden met alle aanwezigen collega Erwin die geslaagd was voor zijn Zorgdiploma. Onder het genot van saucijzenbroodjes en muziek. 's Middags nog een ijsje als slot van deze feestdag.
- * Grote rozenboog als doorgang naar het hondenweiland.

Juni

- * Er zijn bijenkorven geplaatst om honing te gaan verkopen in de boerderijwinkel;
- * Op 3 en 4 juni hebben wij bij Welzin een nieuwe keuken geplaatst en op 23 juli ook de vloer vernieuwd en een muur geschilderd. Ook is de inrichting veranderd. Het is weer als nieuw;
- * Het kleinvee is omheind met een nieuw hek;
- * Op 21 juni hebben begeleiders hun BHV gehaald, op locatie;
- * 28 juni: Personeelsuitje was dit jaar een middag met z'n allen op de Solex met aansluitend een BBQ op Blommendal;
- * Op 30 juni hebben wij een overeenkomst afgesloten met Firma de Ridder. Wij gaan 2x in de week afval prikken (en de prullenbakken legen) op bedrijventerrein de Hoef, vlakbij onze zorgboerderij.

Juli

- * Vanaf juli zijn wij bezig met het maken van plannen voor de nieuwe potstal;
- * 6 Juli heeft onze zoon zijn diploma voor de zorg gehaald;
- * 8 Juli: jaarverantwoording ingevuld en opgestuurd;

* Op 12 juli hadden wij een cursus met personeel over Pubers en Seksualiteit, gegeven door Mischa Wink.

Augustus

* 13 Augustus: een echt junglefeest met de deelnemers. Allerlei jungle dieren en versieringen, lekkere hapjes en karaoke;

* 14 Augustus hadden wij een personeelsfeestje, BBQ op Blommendal;

* Ook hebben wij in augustus een duikelrek geplaatst. Deze hebben we tussen de fruitbomen geplaatst, vlakbij het zwembad;

* spandoek van Blommendal opgehangen bij de ingang.

September

* In het weekend van 10 september is de vloer van de Kraamschuur vernieuwd. Ook het interieur is aangepast: nieuwe tafels, nieuwe bar en kast. Ook komt er nog een waterbak en een nieuwe koffieapparaat;

* In september is er ook een nieuwe shovel aangeschaft. Zo kunnen wij nog meer werkzaamheden zelf doen;

* Ook hebben we in september een poel aan laten leggen. Onze zoon verzorgt dit allemaal;

* Er is een nieuwe picknicktafel voor bij de Prutshuus aangeschaft en een nieuwe boombank voor bij de volière.

Oktober

* In oktober hebben we een beautymiddag georganiseerd voor onze deelnemers;

* Ook hebben wij 30 zeepbakjes mogen maken voor iemand die geitenzeepjes maakt. Deze zeepjes verkopen wij nu ook in onze winkel. In december kregen wij de vraag om er nog eens 50 te maken. Volgend jaar gaan wij daarmee aan de slag.

* Deze maand kregen wij ook het verschrikkelijke nieuws te horen dat onze vrijwilliger slokdarmkanker heeft. Hij kookt en bakt altijd met onze deelnemers. De vrijwilliger heeft dit zelf bekendgemaakt aan onze deelnemers. Zij waren daarvan erg uit hun doen, de begeleiding heeft hen allemaal geprobeerd zo goed mogelijk op te vangen.

November

* in de maand november is de mestsilo gesloopt en weggehaald. We hebben nu meer vaste mest en weinig/tot bijna niets aan gier. Onze buurman heeft met zijn injectiemachine de gier voor ons in het gras verwerkt. Hij zal dit jaarlijks voor ons gaan doen. Zo konden wij dus de mestsilo en de giertank wegdoen;

* Op 1 november is de schoorsteenveger geweest en zijn beide schoorstenen weer schoon gemaakt;

* 11 November is er een nieuw koffiezetapparaat geïnstalleerd in de Kraamschuur. De machine hebben wij overgenomen van een restaurant. Nu kunnen de mensen zelf hun koffie/thee pakken en hoeven wij niet meer steeds thermoskannen te vullen;

* 22 November zijn hier tv opnames geweest voor het televisieprogramma 'Project Rembrandt'. Deze wordt ergens in maart 2022 op de televisie uitgezonden. Dit was een heel project, met maar liefst zo'n 40 personen. Wij verzorgden de koffie/thee en heerlijke eigen boterkoek, de luxe lunch, hartige hapjes en stampotten aan het einde van de dag. Tussen 19.00-20.00 uur ging men naar huis;

* In november zijn er ook weer de functioneringsgesprekken met het personeel geweest;

* In november zijn ook de folders uitgedeeld voor het klanttevredenheidsonderzoek. Deze moesten voor half december weer ingeleverd worden. We hebben mooie rapportcijfers gekregen van 68,8 % van onze deelnemers, namelijk een 8,3 voor de werkzaamheden en een 8,8 voor de sfeer.

December

*9 December werden we getraakteerd door Firma de Ridder op vers gebakken pannenkoeken. Zowel voor ons als de mensen van Welzin. Iedereen kon zelf zijn pannenkoek uitzoeken en bestellen. Daarna kregen wij ook nog een donatie van € 500,00 voor het werk wat wij met zijn allen gedaan hebben (afval prikken op industrieterrein de Hoef in Amersfoort). Jammer genoeg stopt het nu ook, want Firma de Ridder heeft dit werk niet meer aanbesteed gekregen;

* Op 11 december was onze Kerstfair. Deze is goed bezocht, het was gezellig. We hadden alles Coronaproef opgesteld en mensen konden ook nog "buiten" drinken -koffie/thee/glühwein- en appeltaart/boterkoek kopen. We hadden de helft van de wagenloods omgebouwd tot kerstgrot en daar al onze kerstdecoratie uitgesteld. Wij waren al vanaf september bezig met het maken van mooie kerstdecoratie - voor de verkoop – in de Prutshuus. Dit allemaal onder begeleiding van onze activiteitenbegeleiders;

* 11 December in de avond hebben wij onze kerstbijeenkomst ook gelijk gehouden voor onze medewerkers. Ook dit was geheel coronaproef. Daarbij werden de kerspakketten uitgedeeld. Daarnaast kregen ze ook nog mooie buitenvesten. Omdat wij alle dagen buiten leven/werken en tijdens de pauze buiten drinken/eten, hebben we het ook best wel eens koud. Deze vesten houden ons goed warm. We hebben een leuke dag en avond beleefd;

* 16 December zijn er 40 elzen en boompalen geleverd, zodat we om de weilanden heen extra elzen konden zetten;

* We hebben 3 nieuwe vrijwilligers kunnen werven via 'NL voor elkaar'. Zij ondersteunen de zorgboer en -boerin in dagelijkse activiteiten zoals het vervoer van deelnemers van school naar Blommendal, op de dinsdag-/woensdag- en donderdagmiddag;

* We deden mee met 'Thanks & Giving Away': een actie vanuit Present Leusden om eenzame mensen met kerst te verblijden met een kerstpakket en bezoek. Hierbij werd een deelnemer van ons verblijd met een mooi kerstpakket. De twee personen (vrijwilligers) – die dit kwamen brengen - werden daarbij getraakteerd op een rondleiding op onze mooie zorgboerderij;

* 21 December is elke deelnemer en begeleider een mooie tekening/gedicht gaan maken op een A4. Deze hebben we gebundeld en met de Kerst bij onze zieke vrijwilliger gebracht;

* 24 December hebben we weer een beautymiddag georganiseerd voor onze deelnemers, zodat ze mooi opgemaakt en gekapt waren voor Kerstavond;

* Op 30 december zijn wij gaan bakken in ons woonhuis: appelbeignets, appelflappen en oliebolletjes. Tijdens het bakken ontstond er een schoorsteenbrand. Daarop hebben wij 112 gebeld, de kachel leeg gemaakt en afgesloten, en de boel ontruimd. Ook hebben we gelijk de gaskraan uitgezet. Als eerst was er de politie en natuurlijk ook de pers. Daarna kwamen de brandweerauto's. Alles ging ontzettend snel. Gelukkig is alles goed afgelopen, er hoefde niet geblust te worden, maar wel werd alles nagekeken. We kregen complimenten dat wij alles zo goed en snel geregeld hadden.

Wat hadden wij afgelopen jaar nog meer gedaan:

- 2 brandoefeningen
- cursus Teken je Gesprek door Elsbeth van de Haar;
- Vergaderingen voor externen zijn er weer geweest, in de tijd dat het kon/mocht;
- Ook is er weer coaching gegeven;
- Workshops zijn er weer gegeven;
- De BBQ is ook een paar keer verhuurd aan externen;
- We hebben een deelnemster geholpen met verhuizen;
- Een vrijwilliger ging verhuizen, die hebben we met de tuin geholpen;

- Elk eerste vrijdag of zaterdag van de maand vergaderen wij over de deelnemers die diezelfde maand een evaluatie of intake hebben. Zo krijgen wij beter inzicht in de deelnemer t.b.v. de evaluatie.

* En weer sluiten we af, net als in het voorwoord van vorig jaar: Wij hopen dat in 2022 gauw alles weer normaal wordt. Vooral voor onze deelnemers die er best moeite mee hebben!!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de uitbraak van Corona hebben we geprobeerd zo goed mogelijk de zorg op onze zorgboerderij te continueren. Dit viel niet altijd mee, maar met creativiteit en een gezond verstand is het toch mogelijk geweest:

- * Corona heeft invloed gehad op bijna alles wat er op en rondom de Zorgboerderij is gebeurd/heeft plaatsgevonden;
- * We hebben geleerd dat we ondanks de RIVM maatregelen ontzettend creatief zijn geweest om met z'n allen om tot mooie resultaten en oplossingen te komen;
- * Doordat er bijna geen vergaderingen zijn, worden de vergaderzalen nog steeds gebruikt voor activiteiten van onze deelnemers.

De doelstellingen voor het jaar 2021 waren:

Onze agrarische producten verkopen hier op de zorgboerderij: We hebben onze winkel 'De Deel' in middels geopend en we verkopen hier allerlei eigen producten.

Het realiseren van onze overkapping voor alle attributen van/en de tractoren: is ook afgerond.

Bijen houden op de boerderij: De afgekeurde fietsenstalling hebben wij gebruikt om de bijenkasten te plaatsen. een aantal medewerkers hebben imkerlessen gevolgd. We verkopen inmiddels de honing in onze winkel 'De Deel'.

Meer promoten van onze XXL-BBQ tafel: door Corona is dit nog niet gebeurd in 2021, we moesten de maatregelen van de RIVM volgen.

AGB code aangevraagd, we hoeven nu niet meer mee te liften op de AGB code van CBZ

Zie ook de doelstellingen over 5 jaar. (Zorgboer/in nog geen afbouw)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden zorg/begeleiding aan dagbesteders/groepsbegeleiding aan 2 à 3 personen per groep en individuele begeleiding. Nog steeds bieden wij logeer/opvang aan 2 deelnemers. Dit zijn de laatste 2 deelnemers die we dit nog bieden. Zodra zij stoppen, nemen wij geen nieuwe logeerdeelnemers meer aan. We verlenen zorg vanuit JW/WMO en Wlz.

In 2021 zijn we gestart met 74 deelnemers. We hebben 23 nieuwe deelnemers mogen verwelkomen in het jaar 2021.

21 Deelnemers gingen uit zorg: Reden van verlaten van Blommendal waren: 1 deelnemer ging permanent in een woonzorgcomplex wonen, 1 deelnemer verhuisde naar een andere woonplaats. 2 Deelnemers konden we niet verder helpen en daar is door Kees en Bea in overleg met ouders besloten dat de zorgafname zou stoppen, er is ondersteuning geboden bij het vinden van een nieuwe locatie voor deze deelnemer. Een aantal deelnemers hadden niet de klik met de boerderij-omgeving of met de andere deelnemers, en vertrokken weer. 1 Deelnemer van de zaterdag was er aan toe om een zaterdagbaantje te gaan doen. 4 Deelnemers van de Time-Out gingen weer volledig naar school en anderen gingen naar het voortgezet onderwijs.

Het jaar zijn we geëindigd met 76 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Omdat we voldoende begeleiders hebben, en de ruimtes die normaal door vergaderingen zijn bezet, konden wij nu inzetten om diverse kleine groepen te begeleiden. Door Corona en de daarmee samenhangende lockdown is er voor improvisatie gezorgd. De zorg kon tijdens de lockdown doorgaan wat voor veel deelnemers enorm fijn was. Wel moesten velen tijdelijk in quarantaine. Het was heftig voor hen om niet hun (dagelijkse) activiteiten bij ons te hebben. We zagen wel een negatieve ontwikkeling in de gemoedstoestand van jongeren in de Coronatijd. We kregen meerdere jongeren onder de 12 jaar die door depressie niet meer aan het onderwijs konden deelnemen. Hierdoor moesten wij vaker 1 op 1 begeleiding inzetten omdat we deze deelnemers vooral in het begin, enorm intensief moesten begeleiden.

We zijn tot de conclusie gekomen dat wij wederom in staat zijn door ons flexibel, creatief en ruimdenkend op te stellen, heel veel kunnen realiseren tgv. de deelnemers. Door de diversiteit aan activiteiten die wij bieden, passen de deelnemers goed bij ons zorgaanbod.

We hebben geleerd dat ook de meeste deelnemers een groot incasseringsvermogen hebben m.b.t. Corona. Veranderingen en aanpassingen hebben we in de vorige paragraaf beschreven.

Deelnemers die (na korte tijd weer) vertrokken (3x) had te maken met de volgende omstandigheden:

- zij hadden bijvoorbeeld niet de affiniteit met de boerderij die zij dachten te hebben. De boerderij kent veel aspecten, waar ook opruimen en schoonmaken van de dieren bij hoort;
- een deelnemer ging, door de puberteit, liever andere dingen op zaterdag doen : na een paar weken kregen wij van haar een app dat ze toch weer terug wilde komen. Ze miste de boerderij en de dieren. Helaas voor haar is deze plek weer bezet.
- een deelnemer kon geen klik met andere deelnemers vinden, en bleek eerder in aanraking met politie te zijn geweest waarvan wij niet op de hoogte waren. Deze jongen had dusdanige emotieregulatieproblemen wat niet passend is bij onze setting.
- een deelnemer wilde zich niet houden aan de RIVM-maatregelen. Dan is onze zorgboerderij niet de juiste plek om te zijn en is het helaas niet anders dan vertrekken.

Uit bovenstaande gevallen blijkt dat er niet echt een lijn of een conclusie valt te trekken. Elke deelnemer heeft weer een ander verhaal/reden van vertrek.

Wat wel een aandachtspunt is dat wij volledig worden voorgelicht voordat een deelnemer bij ons op de zorgboerderij komt. Te vaak merken wij dat er door onvolledigheid van gegevens niet aan de zorgvraag van de nieuwe deelnemer voldaan kan worden. Door volledige informatie kan dit volgens ons voorkomen worden.

Wij gaan verder op de manier zoals we het nu doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is al langere tijd stabiel, dit is ook prettig voor de deelnemers. Mede dankzij de aanpassingen, flexibiliteit en inzet van ons personeel is het Blommendal gelukt om met Corona om/door te gaan.

* Wij hebben 1 nieuwe werknemer erbij, door zijn opleiding af te ronden is hij geen stagiair meer.

* We hebben 3 nieuwe vrijwilligers (voor het vervoer van de BSO-deelnemers) en nog 1 vrijwilliger waarmee een kennismaking gaat plaatsvinden in januari 2022.

* In december zijn de functioneringsgesprekken gehouden. Hieruit volgde geen bijzondere feedback, dus we gaan zo door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben in 2021 3 stagiaires (MBO 3/4) een stageplek kunnen geven voor 3 tot 4 dagen per week.

* 1 Stagiair is werknemer geworden door het afronden van zijn opleiding.

* We hebben 2 stagiaires aangenomen voor 1 dag per week, waarvan 1 HBO SW en 1 MBO 3. Deze 2 stagiaires worden niet maandelijks betaald, de anderen wel.

* De begeleiding wordt door 3 HBO-werknemers gedaan, die hiervoor zijn opgeleid. Zij doen in het begin elke week een gesprekje om zo een band met de stagiair op te bouwen en ondersteuning te bieden. Om de 3 weken is er een evaluatiegesprek met de stagiaires. Ook nemen zij de opdrachten door en beoordelen deze. De boerin kijkt zo nu en dan mee.

Functie: Stagiaire (betaald):

Doelstelling: *leerproces doormaken en begeleiders en zorgmanager ondersteunen in direct uitvoerende zorg.*

Kerntaak:

* Deelnemers begeleiden bij hun werkzaamheden op de Zorgboerderij (verzorgen pony's en kleinvee, huishoudelijke werkzaamheden, werken in de moestuin, ontspanningsactiviteiten).

* Stagiair werkt zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend hulpverlener maar is niet verantwoordelijk. Hij/zij kan ten allen tijde (stage)begeleider of zorgmanager om ondersteuning vragen.

Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functiebeschrijving

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Helaas is onze vrijwilliger, die 2 dagdelen per week kook- en bakactiviteiten (1 op 1) verzorgde, ernstig ziek geworden. Met veel verdriet (ook onder de deelnemers) zullen we moeten wennen aan het feit dat hij niet meer zal terugkeren bij Blommendal.

We wilden al langer ondersteuning om 's middags kinderen vanaf school naar de BSO bij Blommendal te vervoeren. Bij NLvoorelkaar.nl hebben we 3 nieuwe vrijwilligers gevonden die zich voor ons gaan inzetten en nog 1 vrijwilliger waarmee een kennismaking gaat plaatsvinden in januari 2022. Van deze vrijwilligers starten er 3 per 1-1-2022.

Functie: Vrijwilliger/assistent begeleider (onbetaald)

Doelstelling: *ondersteunen begeleiders en zorgmanager in direct uitvoerende zorg.*

Kerntaak:

* Deelnemers begeleiden bij hun werkzaamheden op de Zorgboerderij (verzorgen pony's en kleinvee, huishoudelijke werkzaamheden, koken/bakken, werken in de moestuin, ontspanningsactiviteiten).

* Vrijwilliger werkt zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend hulpverlener maar is niet verantwoordelijk. Kan ten allen tijde begeleiders of zorgmanager om ondersteuning vragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Op dit moment hebben wij voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze deelnemers te begeleiden, zowel voor de groep (2 à 3 personen) als individuele begeleiding. Wij hebben elke dag aan het eind van de middag even contact met elkaar, elke zaterdag drinken wij even wat en praten wij met elkaar de week door. Elke eerste zaterdag van de maand komt het personeel bij elkaar - om 16.00 uur - om de deelnemers te bespreken die dezelfde maand voor een intake-of evaluatie gesprek moeten. Ook bespreken wij de deelnemers waar iemand een probleem mee heeft. In november/december hebben wij met alle werknemers een functioneringsgesprek gehad. Wij zijn heel open in alles wat betreft het bedrijf, daardoor weten alle werknemers wat er gaande is. Zij geven aan dit erg prettig te vinden. Wij nemen ook alles mee waar zij tegenaan lopen en ondernemen dan ook direct actie. Dit jaar gaan we weer kijken naar cursussen voor onze werknemers. De cursus 'Omgaan met agressie in de zorg' is georganiseerd voor al het personeel in maart 2022 en ook de cursus 'Tekenen je gesprek' zal wordt gevolgd door een begeleider die deze cursus nog niet heeft gevolgd, ook in het voorjaar van 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Om kennis van de medewerkers up-to-date te houden wordt er met regelmaat een verrijkings- of verdiepcursus gedaan. Dit jaar was dat in de meeste gevallen online. Deze cursussen zijn ook nodig voor hun SKJ-registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op 8 en 22 maart 2021, hebben F. Douma, J. Meussen en E. Kragten de cursus 'Training Beroepsstandaard voor de Jeugd- en Gezinsprofessional' online gedaan. Daarvoor hebben zij hun certificaat behaald. Dit was ook nodig voor de SKJ registratie.

Ook hebben 5 medewerkers de lezing 'Identity' op donderdag 1 april en de lezing "Stress" op vrijdag 2 april online gevolgd, gegeven door Birsen Basar.

Door Corona blijven de opleidingsmogelijkheden helaas beperkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In het voorjaar van 2022 zullen alle werknemers op locatie Blommendal meedoen met de training 'Omgaan met agressie in de zorg'. De training wordt gegeven door een trainer en acteur van Academy4 Weerbaarheid. Voor deze training kunnen accreditatiepunten voor hun SKJ-registratie verkregen worden.

J. Blom zal de cursus 'Teken je gesprek' volgen bij Blommendal. Deze cursus is uitgezet in het voorjaar van 2022.

Door het geregeld volgen van (vernieuwde) 'technieken' in de zorg blijven we parate kennis houden. Dit vinden wij belangrijk om optimaal onze zorg te verlenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben wij helaas wederom minder kunnen doen aan scholing door de Corona-maatregelen. Wat mogelijk was, hebben we met enthousiasme gevolgd. We hopen weer dat dit in 2022 gaat veranderen. We hebben geprobeerd, daar waar mogelijk, (online) aangeboden trainingen/workshops/cursussen/ intervisies te volgen, zie vorige punten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij zijn helemaal bij in de planning/uitvoering van de evaluatiegesprekken met de deelnemers en hun ouders/verzorgers.

De gemeente Amersfoort gaat per 1 januari 2022 werken met een aantal nieuwe productcodes. Er was ook een nieuw systeem gepland per 1 januari 2022, maar dat is uitgesteld tot juli 2022. Hierdoor werden alle indicaties vanuit de Jeugdwet in 2021, afgegeven tot 31-12-2021.

Er werd uitgelegd dat er scherp gekeken zou worden of een indicatie nog nodig zou zijn voor bepaalde deelnemers. Dit heeft voor ons tot enorm veel werk geleid. Wij wisten niet of de indicatie na 1-1-2022 verlengd zou worden omdat de wijkteams achterstanden hadden. Dus hebben wij d.m.v. verkorte, tussentijdse evaluaties (vóór 31-12) proberen aan te tonen dat deelnemers de zorg zeker nog nodig zou hebben. Net voor 31 december werd alles afgeblazen en wordt het invoeren van het nieuwe administratiesysteem verplaatst naar juli 2022. Dit heeft dus tot onnodig veel werk voor ons geleid. Maar het voordeel hiervan is dat alle vervaldata van de indicaties (jeugd) nu gelijk lopen met de datum van het zorgplan. Ook in de andere doelgroepen zijn we 'bij' met evalueren. Voor de Wlz-deelnemers hebben wij de mogelijkheid geboden om eens per jaar een evaluatie te doen, hiervoor moest de betreffende deelnemer een formulier ondertekenen.

We zien ook de MDO's opkomen: met alle betrokkenen een gesprek plannen al dan niet fysiek, om alle neuzen dezelfde kant op te krijgen ten gunste van de zorgvrager en het gezin. Dit blijkt in praktijk erg goed te werken, in relatief korte tijd kunnen we allemaal met dezelfde info aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de MDO's zijn lijntjes verkort en is alles duidelijker voor de zorgvraag van de deelnemer (en evt. het gezin). Dit werkt prettig voor alle partijen.

Het liefst doen we de evaluaties op locatie Blommendal zodat de zorgaanbieders gelijk onze prachtige locatie kunnen zien en op welke manier wij de zorg leveren aan de deelnemers. En door het gesprek eventueel buiten te doen is de afstand ook zeker in tact te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De cliëntenraadvergaderingen hebben dit jaar 4x plaats gevonden. Onderwerpen als: opruimen gereedschap, vanwege Corona schenken alleen begeleiders koffie, thee en limonade in. Open dag die niet door kon gaan. De paas- en kerstbrunch, de kerstmarkt, het klanttevredenheidsonderzoek uitzetten, uitleg over de waterpoel die gegraven gaat worden. nieuwe leden voor de cliëntenraad verwelkomd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliëntenraadvergadering wordt goed bezocht. De ideeënbus wordt helaas nog steeds weinig gebruikt, ondanks dat wij dit nogmaals aanbevolen hebben. Wanneer een deelnemer een idee voorlegt, raden wij hem of haar aan om het op een briefje te schrijven en in de ideeënbus te doen, zodat er rustig naar gekeken kan worden. Tijdens de bijeenkomsten van de cliëntenvergadering delen de deelnemers hun ideeën en signaleringen wanneer iets verbeterd zou kunnen worden. De deelnemers verzamelen op eigen initiatief punten die zij in de bijeenkomst willen delen en nemen het deelnemen aan de Cliëntenraad serieus. De deelnemers dragen ook leuke activiteiten aan, zoals een Paas- of Kerstbrunch en een bijbehorend groepsspel (dit jaar karaoke). De bijeenkomsten verlopen naar wens en brengen goede verbeterpunten teweeg. Wij behandelen deze verbeterpunten - als dit aan de orde/mogelijk is - altijd gelijk. Zo zien de deelnemers meteen dat er naar hen geluisterd wordt. Zoals: een nieuw hek om het kleinvee weiland. Het oude hek hing door, was versleten. Gereedschap heeft een kleurtje gekregen, zo hebben deelnemers duidelijkheid waar het moet liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Vanaf november 2021 kregen de deelnemers het klanttevredenheidsonderzoek van CBZ mee. Ze moesten het voor half december weer inleveren. 70 Enquêtes zijn uitgezet, waarvan wij er 48 retour kregen. Dit is 68,6 %.

De onderwerpen die in de meting uitgezet waren gingen over: de werkzaamheden, het werken zelf, de begeleiding, of ze zelf voldoende mee mogen beslissen over hun werkzaamheden, of ze gehoord worden, of ze zich hier veilig voelen, of ze genoeg aandacht krijgen, of de begeleiders deskundig zijn, etc...

Uit de meting is naar voren gekomen dat de communicatie goed verloopt. Er is duidelijke communicatie, ook via whatsapp. Het overdrachtsmoment voor ouders verloopt prima, evaluatie en intakes worden prettig ervaren.

Het verblijf op de zorgboerderij wordt als goed ervaren / fijne plek / diverse activiteiten / leuke dieren en gezellige begeleiders. Een enkeling noemt dat de zorgboerderij steeds professioneler wordt.

De rapportcijfers: voor de activiteiten en werkzaamheden een 8,3 en voor de sfeer op de boerderij een 8,8.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijkt dat we op de goede weg zijn gezien de uitkomsten. Complimenten: ouders vonden het prettig dat de zorgmomenten zoveel mogelijk in tact zijn gebleven.

Iedere week wordt er een lijst gemaakt wat iedereen gaat doen. Zo kan de deelnemer vanaf donderdag al vragen wat de komende week voor hem/haar wordt. Heel af en toe gebeurt het dat het verandert, dit komt dan meestal door afwezigheid van iemand. Op dit moment gebeurt dit helaas vaker door uitval door Corona/quarantaine. Maar over het algemeen wordt daar goed mee omgegaan. Dit jaar gaan we op deze wijze voort.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben wij geen incidenten of voorvallen hoeven registreren via het MIC-formulier.

Omdat begeleiders en zorgboer(-in) altijd in de buurt van de deelnemers zijn kunnen zij situaties direct de-escaleren.

Daarnaast letten wij goed op de veiligheid voor alle aanwezigen op de zorgboerderij.

Is er een klein voorval, waar bijvoorbeeld een pleister plakken nodig is, dan beoordelen zorgboerin en zoon het voorval en bepalen op dat moment of er sprake is van een MIC (Melding Incidenten Cliënten). Dit heeft zich in 2021 niet voorgedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

deskundigheidsbevordering medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag, daarin staan alle cursussen enz... die de werknemers gevolgd hebben.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2021
Actie afgerond op: 24-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is afgerond met een 8,3 voor de activiteiten en werkzaamheden, en een 8,8 voor de sfeer.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De functioneringsgesprekken zijn door onze administratieve medewerkster gevoerd. Zodat een ieder meer durft te zeggen dan tegen ons. Daarna hebben wij het doorgenomen met onze medewerkster. Conclusie: ieder heeft het goed naar zijn zin en een ieder wil wel cursussen erbij doen. Iedereen vindt ook dat ze een leuke groep collega's hebben.

kerstverkoop met WELZIN

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2021
Actie afgerond op: 11-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op 11 december hebben wij onze jaarlijkse kerstmarkt gehouden, coronaproef. Welzin heeft, vanwege de corona, dit jaar niet meegedaan. Wij hebben het in de wagenloods gehouden en buiten kon men eten en drinken.

jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluaties zijn dit jaar geweest. Voor sommige deelnemers ook meerdere keren omdat indicaties voor kortere periodes werden afgegeven.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021**Actie afgerond op:** 22-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Omdat degene die het calamiteitenplan zou organiseren, al een paar weken ziek was, heeft een andere begeleidster dit deze dag waargenomen. Vandaar dat het een maand later plaatsvond.**vloer vernieuwen Welzin****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2021**Actie afgerond op:** 18-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Op 18 september is de vloer bij Welzin opgeleverd en zitten zij inmiddels weer op hun plek. Ze hebben een nieuwe vloer en een nieuwe keuken gekregen.**Vloer vernieuwen Kraamschuur****Geplande uitvoerdatum:** 23-07-2021**Actie afgerond op:** 30-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De vergaderzaal : de Kraamschuur, heeft een nieuwe laag over de vloer gekregen. Het is weer een mooie gladde vloer geworden. Het andere gedeelte, van Welzin, komt in september aan de beurt.**Asbestplaten verwijderen en nieuwe dakplaten erop****Geplande uitvoerdatum:** 17-11-2021**Actie afgerond op:** 24-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Op de Kraamschuur gaan dit jaar de oude asbestplaten verwijderd worden en komen er nieuwe dakplaten op. Hier zijn we op dit moment mee bezig.**VOG voor stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Wij hebben van iedereen een VOG, zowel personeel, stagiaires en vrijwilligers.**gevaarlijke machines??****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2021**Actie afgerond op:** 24-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Niemand komt in aanmerking om om te gaan met gevaarlijke machines, alleen bij 1 op 1 begeleiding.**BHV herhalingscursussen voor de boer/boerin/werkneemster en vrijwilliger****Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2021**Actie afgerond op:** 21-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** 9 Personeelsleden hebben hun BHV behaald. 1 Personeelslid kon die dag niet aanwezig zijn, hij gaat dit nog doen.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf 2021 wordt de goede VOG-code aangevraagd (code 45). Een aantal zijn alweer vernieuwd omdat ze verlopen waren.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 24-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Verslag is in de werkbeschrijving toegevoegd op 24-6-2021.

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 24-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er viel niks te bestellen. De pleisters worden regelmatig aangevuld en verder hebben wij niks nodig gehad.

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 08-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Toen de nieuwe trampoline geplaatst werd is de keuring gelijk gedaan.

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2021
Actie afgerond op: 18-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is 1 nieuwe koolzuurbrandblusser bij gekomen, deze is voor de Prutshuus. De poederbrandblusser die er hing, is naar de nieuwe wagenschuur gegaan.

organisatie open dag, 30-06-2020

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 06-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De open dag gaat dit jaar niet door vanwege corona. Dus de organisatie gaat niet door.

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 21-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: 2 Houtbranders zijn afgekeurd, deze hebben we direct weggegooid.

clientenraad vergadering plannen

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Datums zijn gepland op: 11-3-2021/17-06-2021/16-09-2021/16-12-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)

RI&E en plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 05-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Op deze dag komt er iemand van Stigas de RI&E bij ons doen.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 03-02-2021 (Afgerond)

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben nog een werknemersschade verzekering afgesloten, de inventaris verzekerd van de Prutshuus en de nieuwe wagenloods wordt verzekerd zodra deze klaar is. De andere verzekeringen zijn allemaal nog goed.

Licht midden zwaar toevoegen, rest kan blijven staan.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

deze ff heel goed doorlezen aub. of je het ermee eens bent.

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

dik gedrukte tekst svp nakijken

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

donkere tekst svp doornemen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

donkerte tekst svp doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

svp check tekst met dikke letters

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 29-01-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: 30-01-2021 (Afgerond)

donkere tekst doornemen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 29-01-2021 (Afgerond)

zie dikgedrukte tekst

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021
Actie afgerond op: 28-01-2021 (Afgerond)

Norm Geef aan of de zorgboer en zorgboerin beschikken over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en vermeld de afgifte datum. Een VOG is niet ouder dan drie jaar en aangevraagd t.b.v. de zorgboerderij/Federatie. Wanneer zorg aan jeugdigen (tot 18 jaar) wordt verleend zijn alle gezinsleden van de zorgboer ouder dan 12 jaar in het bezit van een VOG. Wanneer zorg wordt verleend binnen het domein van de Wet Langdurige zorg zijn alle medewerkers die zorg verlenen aan cliënten, of die anderszins beroepsmatig met cliënten in contact kunnen komen in het bezit van een VOG.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: 24-01-2021 (Afgerond)

bijlage aanpassen (uitgeprint)

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: 24-01-2021 (Afgerond)

stagiair - onkostenvergoeding, geen loonkosten stagiair - vergoeding -> wel loonkosten, ook weer uitzonderingen hierop stagefonds - mogelijkheid tot vergoeding als stagebedrijf

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 24-01-2021 (Afgerond)

Verplichting Een VOG die is aangevraagd voor een andere werkgever kan niet worden geaccepteerd. De VOG moet actueel zijn, niet ouder dan drie jaar, en zijn aangevraagd voor die specifieke situatie (werkgever en functie). Een VOG moet actueel zijn omdat niet alles met betrekking tot een medewerker voor u als zorgboerderij in het "zicht" plaatsvindt. Een situatie van uw medewerker kan veranderen buiten uw weten om. Voor de norm van één keer per drie jaar is aangesloten bij wat "gangbaar" is in vergelijkbare situaties.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 24-01-2021 (Afgerond)

Alle VOG-bijlagen verwijderen? Is niet noodzakelijk nl. Karin kan ze wel inzien in het personeelsdossier.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 24-01-2021 (Afgerond)

contract/toelating maatschap dennis en monique toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 24-01-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2021

Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

denk meer aan brand, ongelukken etc

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

OP AKTIELIJST, waar staat die?? - Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk - Actualisatie kwaliteitssysteem - Jaarlijkse controle speeltoestellen (indien aanwezig) - Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

zelf invullen door Bea

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

even samen naar kijken

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

dubbele documenten nu, ik heb blanco documenten

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

***wil je overige doc verwijderen zoals aangegeven? *meldcode uit 5.2 toegevoegd, oude nog verwijderen (3.2.2.)**

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

huisregels ondertekenvel, zie bijlagen

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

.

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2021
Actie afgerond op: 22-01-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)

datum afgifte laatste zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Indienen werkbeschrijving verplaatst naar uiterlijk 15 januari 2021

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)

oa. Plan van aanpak toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 09-01-2021 (Afgerond)

Neem in JV2020 de punten van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 09-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: we hebben deze punten zoveel mogelijk meegenomen.

oa. Plan van aanpak toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020
Actie afgerond op: 09-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: wij hebben het digitaal ingevuld. in april komt M.de Groot van Stigas - op verzoek van ons - de Ri&E op locatie doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

clientenraad vergadering plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

organisatie open dag, 30-06-2020

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

elektrisch gereedschap keuring

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

Asbestplaten moeten dan verwijderd zijn en zitten er nieuwe dakplaten erop**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**RI&E en plan van aanpak****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**BHV herhalingscursussen voor de boer/boerin/werkneemster en vrijwilliger****Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2022**asbest sanering onderkomen WEZIN/vergaderzaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2022**kerstverkoop met WELZIN****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2022**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2022**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**deskundigheidsbevordering medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**datum afgifte laatste zoonosen keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Nieuwe dakplaten gebouw WELZIN/Vergaderzaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De verzekeringen zijn nagelopen en zijn nog goed. voor de 3 nieuwe vrijwilligers is er nog een ophoging van de auto en medewerkers verzekering bij gekomen.

datum afgifte laatste zoonosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: De zoönose keurmerk is al binnen en de sticker zit er alweer op.

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: We hebben afgelopen week de verzekeringen nagekeken en er is alleen een toevoeging gekomen voor een andere kar. Ook is er gebeld voor de 3 nieuwe vrijwilligers (die voor ons de BSO-vervoer gaan doen), maar dat was allemaal in orde. Zij kunnen onder de verzekering vallen die wij al hadden. verder is alles nog goed.

bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualisatie kljz**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [indienen](#) [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** 3-2 indienmoment JV 2021**bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**bestaande verzekeringen nog voldoende dekkend?****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn helemaal bij. Alle acties zijn voldaan.

Voor volgend gaan we alle terugkomende acties weer doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De beste zorgboer worden uit onze regio. Meer individueel maatwerk regelen voor onze deelnemers. Diversiteit vermeerderen van aangeboden taken, afgestemd op het niveau van onze deelnemers. Uitbreiding van de verkoop van agrarische producten hier op de zorgboerderij.

Boslandbouw: waarbij het planten en/of het actief beheren van de bomen wordt gecombineerd met veeteelt.

Overname zorgboerderij door zoon en dochter van de zorgboer en zorgboerin: De zoon en dochter zijn inmiddels actief in de maatschap, van overname op korte termijn is geen sprake. Zoon en dochter draaien wel mee op de zorgboerderij en worden in besluiten aangaande de zorgboerderij meegenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het jaar 2022 zijn:

- * nieuwe potstal bouwen voor de vleeskoeien.
- * Weides omzetten naar natuurweides, beter ecosysteem.
- * wandelpad aanleggen naar de poel
- * asbestsanering van de kleinveestal en de Kraamschuur
- * nieuwe dakplaten op de kleinveestal en de Kraamschuur
- * ons kantoor verplaatsen, vanuit het woonhuis naar een neutrale plek op het terrein. Het is nu groter en we kunnen daar onze evaluaties en intakes houden.
- * dossiers digitaliseren
- * open dag 'hopelijk' weer organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zie actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• functiebeschrijving |
|------------|---|