

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

De Horst (980)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Horst (980)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	14
4.1 Deelnemers	14
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	16
4.4 Stagiairs	17
4.5 Vrijwilligers	18
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	19
5 Scholing en ontwikkeling	20
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	20
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	21
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	24
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	25
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	28
7.3 Agressie	29
7.4 Ongewenste intimiteiten	29
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	30
8 Acties	31
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	38
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	46
9 Doelstellingen	47
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	47
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	47
9.3 Plan van aanpak	47
Overzicht van bijlagen	48

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Horst

Registratienummer: 980

Krommedijk 24, 5451 NL Mill

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50921614

Website: <http://www.zorgboerderijdehorst.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Horst

Registratienummer: 980

Krommedijk 24, 5451NL Mill

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van De Horst over 2024.

De Horst bestaat uit 2 verschillende groepen op dezelfde locatie: Zorgboerderij de Horst voor ouderen en Millsveld voor volwassenen tussen de 18 en 67 jaar. Dit zijn 2 groepen maar behoren tot dezelfde organisatie en bevinden zich ook op hetzelfde terrein. We hebben de jonge groep in 2021 een nieuwe naam gegeven omdat de naam 'zorgboerderij de Horst' teveel geassocieerd werd met ouderen en dit een drempel is voor jonge mensen.

Dit jaar is het begin gemaakt tot een 3e groep: We hebben een contract gesloten met de gemeente om mensen vanuit de Participatie-wet (P-wet) te begeleiden in de werkplaats van Millsveld. In 2024 ging dit nog maar om 1 deelnemer die onder Millsveld valt.

Zorgboerderij De Horst biedt sinds 2006 dagbesteding voor ouderen met dementie of Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH). Onze Zorgboerderij is een plek waar deelnemers op een veilige en betekenisvolle manier kunnen deelnemen aan dagelijkse activiteiten, zoals het verzorgen van dieren en werken in de tuin. We creëren een omgeving waarin onze deelnemers activiteiten aangeboden krijgen afgestemd op hun wensen en mogelijkheden. We proberen iedereen te activeren en maken zoveel mogelijk gebruik van ons prachtige buiten terrein.

In 2021 hebben we Millsveld opgericht, een onderdeel van Zorgboerderij De Horst, specifiek gericht op jonge mensen (onder de 67 jaar) met dementie en NAH. We merkten dat deze doelgroep andere wensen en behoeften heeft dan de ouderen, en daarom vonden we het belangrijk om hen een eigen, toegankelijke plek te bieden. Het onderscheid tussen De Horst en Millsveld zorgt ervoor dat we beter kunnen inspelen op de specifieke behoeften van beide groepen. Op Millsveld zijn de deelnemers zelfstandiger, voeren we meer actieve werkzaamheden uit en de inrichting van het gebouw doet niet denken aan een dagbesteding. Deelnemers voelen zich weer onderdeel van de maatschappij.

In 2024 hebben we een nieuwe stap gezet door een nieuwe doelgroep binnen Millsveld op te starten: Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en uit de participatiewet. Dit is een groep mensen die nog moet werken of terug moet naar een betaalde baan of naar vrijwilligerswerk, maar waarbij het niet lukt om dit in een regulier bedrijf te doen. Op Millsveld werken we in een mooie timmerwerkplaats waardoor we een ideale plek hebben voor deze doelgroep. Mensen krijgen de kans om werkervaring op te doen in een gestructureerde, veilige en ondersteunende werkplaats. Ze voeren verschillende projecten uit onder begeleiding.

De werkplaats van Millsveld heeft een aparte plaats binnen de organisatie. Het is een open werkplaats waar zowel deelnemers van Millsveld werken als deelnemers met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dit zorgt ervoor dat er kruisbestuiving is tussen de werkplaats en de rest van de zorg- en dagbestedingsactiviteiten, waardoor we een meer holistische benadering kunnen bieden. Op dit moment hebben we één deelnemer met een afstand tot de arbeidsmarkt die actief werkt in de werkplaats. We zijn nog bezig met het afwerken van de faciliteiten, zoals de kantine en extra toiletten, om een comfortabele en praktische werkomgeving te realiseren. Dit is een project waar deze deelnemer onder begeleiding aan werkt.

Dit zorgt ervoor dat we een unieke plek hebben met alles onder één dak. Mensen kunnen hier starten vanuit de participatie wet of via WMO en kunnen uit- en instromen in die financieringsvormen zonder dat ze naar een nieuwe organisatie hoeven, dit is vooral voor de gemeenten interessant.

Al deze groepen bevinden zich op hetzelfde terrein: een unieke, landelijk boerenerf. Van maandag t/m vrijdag bieden we tal van binnen- en buiten activiteiten aan. We richten ons op de ontwikkeling en talenten die mensen nog steeds hebben, ongeacht de ziekte. Er wordt structuur geboden waardoor mensen weer in een normaal ritme komen. Onze omgeving stimuleert activiteiten en beweging. Deelnemers worden weer actief en uitgedaagd om naar buiten te gaan. Dit alles in een vrijblijvende en gemoedelijke sfeer. Hierdoor neemt de zorgbehoefte en het sociale isolement af, het welzijn wordt bevorderd, een snelle achteruitgang wordt beperkt en mantelzorgers worden ontlast. We kijken hierbij goed naar de wensen en mogelijkheden van onze deelnemers. Uiteindelijk willen we dat iedereen een fijne dag heeft en met een goed gevoel naar huis gaat.

De dagelijkse leiding is in handen van Sylvia Albers en haar zoon Jelle Albers. De agrarische tak staat onder leiding van Jos Albers, man van Sylvia en vader van Jelle. Sylvia heeft een ruime ervaring in de zorg. Voordat ze met Zorgboerderij de Horst begon in 2006 werkte ze in een instelling voor mensen met dementie. Jelle heeft eerst gewerkt als fysiotherapeut en daarna de Master Health Science gedaan aan de Vrije Universiteit van Amsterdam. Als consultant heeft hij gewerkt voor zorginstellingen door heel Nederland, waarna hij in 2019 samen met zijn ouders ging werken bij Zorgboerderij de Horst.

Er zijn 9 medewerkers en 31 vrijwilligers werkzaam.

2.2 Zorgboerderij in beeld

De Horst is gelegen in het buitengebied van Mill. Wij bieden vanaf juni 2006 dagbesteding aan. In 2010 is er een nieuw gebouw gezet voor de dagbesteding voor ouderen met dementie en NAH. In 2021 is er een oude schuur vervangen voor een moderne werkplaats en activiteitenruimte voor jonge mensen met dementie en NAH die jonger zijn dan 65 jaar. In 2024 is de jongveestal omgebouwd tot een moderne werkplaats. Deze werkplaats is al in gebruik genomen. Er is een groot buitenterrein met dieren en verschillende tuinen en wandelpaden.



Afbeelding 1



Afbeelding 2

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar was een periode van groei, aanpassingen en waardevolle ontwikkelingen voor De Horst. We hebben niet alleen onze bestaande activiteiten voortgezet, maar ook nieuwe initiatieven opgestart die hebben bijgedragen aan het welzijn van onze deelnemers en de versterking van onze missie. Samen met onze medewerkers en vrijwilligers hebben we een veilige en stimulerende omgeving gecreëerd waarin iedere deelnemer zich gewaardeerd voelt.

De Horst blijft een vertrouwde plek voor mensen met dementie, NAH en lichte psychische problemen, waar ze kunnen deelnemen aan diverse activiteiten en werkzaamheden die hen een zinvolle dag geven. Van het verzorgen van dieren tot tuinieren en deelnemen aan diverse activiteiten afgestemd op de wensen en mogelijkheden. Deelnemers genieten dagelijks van alle activiteiten en de mooie landelijke omgeving. Ze worden weer actief en uitgedaagd om bezig te zijn. Of je nu jong of oud bent, weer terug moet naar werk of het doel is om langer thuis te blijven wonen: Op de Horst kan iedereen terecht.

Uitbreiding en vernieuwing

We hebben op de Horst een grote groep cliënten die we onderverdelen in verschillende groepen zodat we de juiste activiteiten aan kunnen bieden. En de begeleiding af kunnen stemmen op de behoefte van de verschillende groepen. In 2024 zijn we gestart met een groep: mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of uit de participatie-wet die moeten re-integreren naar betaald- of vrijwilligers werk. Dit is een belangrijke stap in het versterken van onze maatschappelijke rol en het bieden van nieuwe kansen aan mensen die vaak buiten de reguliere arbeidsmarkt vallen. Hiervoor hebben we een contract af kunnen sluiten met gemeente land van Cuijk. We hebben al de eerste deelnemer kunnen verwelkomen. We beginnen heel klein met 1 deelnemer die 2 halve dagen komt. Deze werkplek biedt deelnemers niet alleen de kans om werkervaring op te doen, maar ook om werkritme op te bouwen en, waar mogelijk, door te stromen naar een betaalde baan. De nieuwe groep werkt in onze werkplaats die ook gebruikt wordt voor de andere cliënten. En groepen ook samen met elkaar aan projecten kunnen werken. Het eerste project is het maken van een kantine in de werkplaats en extra toiletten. Dit doen we zoveel mogelijk zelf met onze technische begeleider en deelnemers die kunnen en willen helpen.

Deze aanpassing zorgt voor meer ruimte voor onze huidige deelnemers.

Terrein

We hebben weer verbeteringen aan ons terrein aangebracht. Alle veranderingen ontwikkelen we samen met de deelnemers van Millsveld, ook de uitvoering doen we allemaal samen met deelnemers. Op deze manier voelen ze zich erg betrokken bij de gang van zaken, het voelt dan als hun terrein en zelfs als hun bedrijf. Dit versterkt het gevoel weer deel uit te maken van de samenleving.

In 2023 hebben we al een start gemaakt met het veranderen van het terrein. Een stuk landbouwgrond, waar het wandelpad van de Horst langsloopt, is omgezet naar een natuurgebied. Er is een grote kikkerpoel gegraven en we hebben het terrein aangeplant. In 2024 hebben we in het voedselbos nieuwe struiken gezet. En een nieuw stuk wandelpad aangelegd om de kikkerpoel. Dit pad zorgt ervoor dat mensen nu nog een groter en mooier rondje kunnen maken. Het pad is rollator en rolstoelvriendelijk. Mensen kunnen zo genieten van dit nieuwe natuurgebied en voor Millsveld levert dit weer mooie werkzaamheden op.

We hebben de dierenweides weer aangepast, we willen alles zo toegankelijk mogelijk maken voor de deelnemers. En er is een begin gemaakt met het ontwerp van een nieuwe schuilstal voor de dieren. Deze stal zal geheel in eigen beheer ontwikkeld en gebouwd worden door de werkplaats. Een architect heeft de tekening uitgewerkt en beoordeeld op bouwtechnische aspecten.

Beweegtuin

Op 29 april 2024 hebben we onze beweegtuin geopend. De beweegtuin hebben we kunnen realiseren door een samenwerkingsverband met ProLudic, dit bedrijf uit Mill levert professionele speel- en sporttoestellen. De voorbereidende werkzaamheden hebben we zoveel mogelijk samen met de deelnemers van Millsveld gedaan. En we zijn trots op het resultaat. Deelnemers van De Horst en Millsveld maken er vanaf de eerste dag gebruik van. Alle medewerker hebben uitleg gehad over de werking van de apparaten. De fysiotherapeuten die op locatie komen

maken ook gebruik van de beweegtuin. We zijn van plan om er volgende jaar nog enkele fietsapparaten bij te plaatsen. De beweegtuin staat pal naast het wandelpad wat ervoor zorgt dat de deelnemers die een wandeling gaan maken zelfstandig even een paar oefeningen kunnen doen.

Werkplaats

De oude jongveestal is omgebouwd tot werkplaats. Er zijn nieuwe ramen en 4 roldeuren in geplaatst. En we zijn begonnen met de inrichting van de werkplaats tot timmerwerkplaats. Er zijn machines voor houtbewerking aangeschaft en er komt steeds meer orde en structuur. Het is nog een uitdaging om de werkplaats zowel professioneel als toegankelijk te maken. Ook zijn we nog aan het kijken hoe we de werkplaats zo geordend mogelijk kunnen houden zodat alle spullen en gereedschap op dezelfde plek terug worden gelegd.

We gaan met Proludic, het bedrijf dat onze beweegtoestellen heeft geplaatst, een samenwerking aan. Wij gaan in opdracht kleine producten maken voor speeltuinen. De eerste modderkeuken voor kinderen is gemaakt. We hopen in de toekomst meer te kunnen gaan doen. Dit past in onze visie om deelnemers echt deel te laten uitmaken van de samenleving en de maatschappij. Hierbij kunnen zowel deelnemers van Millsveld als deelnemers met een afstand tot de arbeidsmarkt mee helpen.

Millsveld

Op Millsveld hebben we een nieuwe medewerker aangenomen. De nieuwe medewerker heeft zijn stage voor de opleiding maatschappelijke zorg gedaan bij de Horst en Millsveld en is van daaruit doorgestroomd naar een betaalde baan.

We zijn in 2024 voortaan 5 dagen per week open met Millsveld. We kunnen de deelnemers zo beter spreiden in de week en de groepen niet te groot maken. De deelnemers hebben daar sneller last van overprikkeling.

Op Millsveld maken we steeds meer creatieve producten. Vorig jaar is een ventkar gemaakt waarop we onze producten konden uitstellen. Deze ventkar hebben we dagelijks langs de weg gezet zodat mensen deze producten konden kopen. Dit werkte echter niet goed, er werd weinig verkocht. Dit jaar hebben we in het gebouw van Millsveld een verkoophoek ingericht. En we maken meer bekend via social media dat we spullen verkopen. De verkooplijn gaat steeds beter lopen en wordt professioneler. Het is mooi om te zien dat ieder met zijn eigen kunnen en kwaliteiten meewerkt aan de producten. De deelnemers zijn helemaal trots dat producten die zij gemaakt hebben worden verkocht.

Dit jaar zijn er ook weer werkoverleggen geweest met deelnemers, vrijwilligers en medewerkers. Deze team overleggen zijn erg waardevol omdat deelnemers zich zo nog meer betrokken voelen.

Ook dit jaar hebben we helaas weer afscheid moeten nemen van deelnemers doordat ze opgenomen worden in een verpleeghuis of doordat ze zijn overleden. Dit heeft telkens weer een grote impact op iedereen, vooral omdat het nog om relatief jonge mensen gaat. We proberen dit goed te begeleiden door in gesprek te gaan en aandacht te hebben voor ieders gevoelens.

Zorgboerderij de Horst

Zorgboerderij de Horst blijft nog steeds goed draaien en is stabiel in aantal deelnemers. We merken dat nog elke dag onze visie goed wordt uitgedragen. We houden medewerkers scherp zodat ze onze visie blijven uitdragen en niet kiezen voor 'makkelijke' activiteiten. Hoe lastig het soms ook is om deelnemers te motiveren, we willen dat medewerkers ze stimuleren om naar buiten te gaan en iets te doen.

Deelnemers hebben een fijne dag, zijn weer onder de mensen en actief. Ook is het fijn om te merken dat we nog steeds veel tijd en oog hebben voor de mantelzorgers. We merken wel dat deelnemers later starten en korter blijven. Er zijn elk jaar weer veel veranderingen en wisselingen.

Er willen veel mensen naar Zorgboerderij de Horst komen wat zorgt voor een wachtlijst. Dit is soms lastig omdat je iedereen wil helpen maar niet iedereen kan helpen.

Audit

In 2024 hebben we de driejaarlijkse audit ondergaan voor het behoud van ons kwaliteitskeurmerk "**Kwaliteit laat je zien**" van de Federatie Landbouw en Zorg. Dit keurmerk is een belangrijke erkenning voor zorgboerderijen die voldoen aan de hoogste normen op het gebied van

zorg en dienstverlening. De audit was een grondige beoordeling van onze werkprocessen, de zorg die we bieden en de kwaliteit van onze dagbesteding.

Tijdens de audit werd gekeken naar verschillende aspecten van onze zorgboerderij, zoals de betrokkenheid van onze medewerkers, de tevredenheid van onze deelnemers, de veiligheid en de zorgplannen die we hanteren. We zijn trots te kunnen melden dat we opnieuw zijn goedgekeurd en ons keurmerk hebben behouden. Dit is niet alleen een bevestiging van de kwaliteit die we bieden, maar ook een stimulans om voortdurend te blijven verbeteren en innoveren.

Het behoud van dit keurmerk is een belangrijke mijlpaal. Het geeft ons de zekerheid dat we de juiste koers varen in het bieden van zorg die zowel professioneel als persoonsgericht is. We blijven ons inzetten voor de hoge standaard die dit keurmerk met zich meebrengt, zodat we onze deelnemers de best mogelijke zorg en ondersteuning kunnen bieden.

RI&E keuring

In 2024 heeft Stigas, de brancheorganisatie waar we bij zijn aangesloten, de RI&E keuring uitgevoerd voor de hele organisatie. Deze keuring is van cruciaal belang om de veiligheid en kwaliteit te waarborgen voor deelnemers, medewerkers en vrijwilligers.

Dit jaar was er een speciale focus op onze werkplaats, die sinds 2024 in gebruik is. Omdat deze werkplaats nieuw is, werd deze specifiek geïnspecteerd om te zorgen dat de werkplekken voldoen aan de hoogste veiligheidsnormen. De keuring van zowel de bestaande faciliteiten als de nieuwe werkplaats heeft ons waardevolle inzichten gegeven in hoe we dit verder kunnen optimaliseren.

Voor de keuring hebben we samen met onze medewerkers een gedetailleerd plan van aanpak opgesteld, samen met een actielijst, waarin we concrete maatregelen hebben vastgelegd om de aanbevelingen van de keuring effectief te implementeren. Dit stelt ons in staat om de werkplek niet alleen veilig en efficiënt in te richten, maar ook om de werkomstandigheden continu te verbeteren.

Activiteiten in 2024

- We zijn pauzeplaats geweest bij de plaatselijke rolstoelwandeling van oude gem Mill 100 bezoekers kwamen pauzeren bij Zorgboerderij de Horst. Dit zorgde voor veel gezelligheid die dag.
- We hebben koffieurtjes georganiseerd bij Millsveld voor familieleden.
- We hebben alle alzheimerscafe's en café Brein bezocht in de regio
- We zijn naar het landelijke congres geweest van de federatie Landbouw en Zorg
- We hebben met een standje gestaan op de informatie markt voor WMO consulenten in de regio Oss
- We hebben meegedaan met 'tour de boer'. Dit is een rondtoer voor WMO consulenten bij een aantal zorgboerderijen in onze regio
- Er is een overleg geweest tussen dagbestedingen uit de gemeente Land van Cuijk. Dit overleg hebben wij opgezet om kennis met elkaar te delen
- 1 juni hebben we meegedaan met de landelijke open dag. Het was een heel geslaagde dag waarbij we 250 bezoekers mochten verwelkomen.
- In de lente zijn er weer veel jonge dieren geboren; geiten, vogels en kippen. Er is een jonge alpaca en een ezeltje geboren. Het ezeltje is helaas weer dood gegaan. Dit is altijd erg verdrietig.
- Jelle heeft weer vier keer een gastcollege gegeven op de HAN voor de opleiding verpleegkunde. Onderwerpen waren valpreventie en leiderschap in de zorg.
- Jelle heeft weer de vergaderingen bijgewoond van de overlegtafel van Zorginkoop Oss. Dit is een overlegtafel met een aantal (grote) aanbieders die een contract hebben met de zorgregio. Dit is altijd een waardevol overleg omdat hier contractuele zaken worden besproken die gelden voor de hele regio.
- Jelle is lid van de focusgroep voor zorgboerderijen van de Europese Commissie van het EU Common Agricultural Policy (CAP) Network. In 2023 heeft hij met 20 experts uit 14 verschillende landen gesproken over "social farming and innovations". De onderzoeksvraag was: "How can social farming contribute to innovation in agriculture while strengthening the multi-functional role of agriculture and connecting

people from urban and rural areas?”. In 2024 zijn de onderzoeksartikelen gepubliceerd. Deze artikelen worden gebruikt om de zorgboerderijen in de verschillende landen beter te ontwikkelen. De leden hebben nog steeds contact met elkaar. Vanuit de focusgroep heeft Jelle een groter internationaal netwerk opgebouwd.

- Jelle heeft dit jaar weer een paar internationale rondleidingen mogen geven. Zo zijn er 2 groepen met onderzoekers uit Japan op bezoek geweest en een groep onderzoekers uit Israël.
- Ook dit jaar hebben we veel rondleidingen gegeven aan bedrijven, organisaties en zorg professionals. We proberen dit zo in te plannen dat onze deelnemers er niet te veel last van hebben. Bedrijven en organisaties willen we zo meer uitleg geven over onze doelgroep en waarom het zo belangrijk is dat mensen deel blijven uit maken van de maatschappij, daarnaast is het goed om extra bekendheid te krijgen. Zorg professionals nodigen we uit zodat we elkaar nog beter kunnen vinden en beter kunnen samenwerken.
- Jelle zit in een werkgroep om de ondersteuning voor mantelzorgers in de gemeente Land van Cuijk te verbeteren.
- Sylvia zit in de werkgroep dementie vriendelijke gemeente land van Cuijk.
- We hebben een paar keer per jaar een bijeenkomst met alle dagbestedingsaanbieders bij ons in de gemeente. Dit is erg waardevol we weten elkaar te vinden bij vragen rondom dagbesteding.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Aandachtspunten en verbeteringen naar aanleiding van de audit in 2024

In 2024 hebben we tijdens de audit opnieuw kritisch gekeken naar verschillende aspecten van onze zorg- en werkprocessen. Er waren enkele belangrijke aandachtspunten die we hebben aangepakt en verbeterd om de zorg en veiligheid verder te optimaliseren.

Medicatiebeheer was een van de punten op onze Zorgboerderij. Medewerkers zijn verantwoordelijk voor het aanreiken van medicijnen. Een eis is dat de medicijnen altijd uit het medicijndoosje komen, voorzien van het juiste etiket van de apotheek, zoals de regelgeving voorschrijft.

De verpleegkundige hebben hun BIG registratie niet bij gehouden. Dit hebben we besproken en opgelost door samen te werken met thuiszorg voor medisch voorbehoudende handelingen.

Camerabewaking is besproken. Dit gebeurt alleen in de avond en nacht.

Vervoer en het belang van de inzittendenverzekering zijn eveneens besproken. We hebben de risico's en verantwoordelijkheden rondom het vervoer goed in kaart gebracht en dit onderwerp wordt meegenomen in de gesprekken met onze verzekeringsagent, zodat we goed verzekerd blijven bij het vervoeren van deelnemers.

Tot slot werd de RI&E-keuring besproken. De audit werd uitgevoerd op het moment dat de RI&E keuring nog niet was afgerond. We hebben de keuring later alsnog uitgevoerd en de bevindingen zijn toegevoegd aan onze actiepunten. Dit geeft ons meer zekerheid over de veiligheid en de werkplekcondities op de Zorgboerderij en de werkplaats.

Veiligheid

Veiligheid is in de nieuwe werkplaats nog belangrijker. We hebben tijdens de RI&E keuring kritisch gekeken naar de gevaren van het werken met diverse machines. Er worden veiligheidsbladen met informatie gemaakt voor iedere machine, alle gebruikers moeten op de hoogte zijn van deze informatie. We zorgen voor gehoorbescherming, veiligheidsbrillen en andere veiligheidsbenodigdheden.

Er is een noodstop voor stroom aangelegd die we in geval van nood kunnen gebruiken. De begeleiding in de werkplaats is uitgebreid besproken. Er zijn regels opgesteld voor de werkplaats en een vaste medewerker is verantwoordelijk. Er is altijd personeel of een vrijwilliger in de werkplaats als er deelnemers werken. Alle apparatuur wordt jaarlijks gekeurd.

We merken met strenge in- en uitsluit criteria's in onze intake. Het geeft duidelijkheid aan medewerkers, deelnemers, familie en zorgverleners. We hebben de procedure rondom de uitsluiting aangepast. Het is altijd een lastig besluit wanneer de zorg moet stoppen maar de nieuwe protocollen zijn een goede leidraad. De procedure wordt op tijd in gang gezet zodat er duidelijkheid is voor iedereen en de juiste keuzes gemaakt kunnen worden.

We hebben ook regelmatig te maken met een verhoogd valrisico. Deelnemers willen hun eigen regie houden en zelfstandig rondlopen. Dit bespreken we tijdens de evaluaties. We hebben een document opgesteld waarin vermeld staat dat de familie op de hoogte is van de risico's.

We blijven werken aan het verbeteren van de zorgprocessen, de veiligheid en de communicatie zodat we een omgeving kunnen bieden die professioneel maar nog steeds persoonsgericht is. De genoemde aandachtspunten worden actief opgepakt en geëvalueerd om een zo hoog mogelijke zorgstandaard te garanderen.

Het professionele netwerk onderhouden we door zorg professionals uit te nodigen op ons terrein en door veel naar (netwerk) bijeenkomsten te gaan zodat we iedereen vaak zien en kunnen spreken. Er zijn veel verschillende organisaties op onze Zorgboerderij geweest:

- Docenten en leerlingen van de HAN
- Docenten en leerlingen van Yuverta (ROC Nijmegen)
- Docenten en leerlingen Pro college
- Thuis begeleiders van deelnemers (casemanagers, ouderenverpleegkundigen, NAH begeleiders, verliesbegeleiders
- Stagebegeleiders
- GGD
- Mantelzorg organisatie LVC
- Organisaties en bedrijven rondom Mill Collega ondernemers Mensen rondom het landbouw bedrijf
- Collega ondernemers
- Mensen rondom het landbouwbedrijf
- Deelnemers rolstoelwandeling Mill
- Werkgroep DVG
- 2 Onderzoeksgroepen uit Japan
- Onderzoeksgroep uit Israël
- WMO consulentes

We merken dat we veel van elkaar kunnen leren en vinden het dan ook belangrijk om veel mensen en organisaties uit te nodigen. Als je elkaar kent zijn de lijntjes kort en benader je elkaar sneller voor overleg. Je zit dan niet zo op 'je eigen eiland'.

Financiering van de zorg

In 2024 hebben we een contract met de gemeente Land van Cuijk afgesloten om mensen uit de participatie wet een plek te bieden in onze werkplaats. We hebben producten ontwikkeld die de gemeente kan inkopen.

In 2024 hebben we de volgende financieringsvormen:

- WMO (directe contracten met de gemeente)
- Onderaannemer voor zorginstellingen (voor deelnemers met een WLZ indicatie)
- PGB
- Participatie Wet

WZD of Wvggz

We leveren geen zorg vanuit de Wzd en/of de Wvggz

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Werkplaats en terrein

De ontwikkelen van de werkplaats en het terrein hebben veel invloed gehad omdat deze veel tijd hebben gekost, veel activiteiten en werkzaamheden hebben opgeleverd voor onze deelnemers en weer een echte verbetering zijn voor de organisatie.

Daarnaast heeft het afsluiten van het contract met de gemeente over mensen uit de P-wet veel invloed gehad. Dit zorgt weer voor een nieuwe doelgroep wat helemaal past in onze visie en waardoor we toekomstbestendiger worden doordat we minder afhankelijk zijn van één bepaalde doelgroep of financieringsvorm.

De verbouwing en het opzetten van een veilige werkplaats heeft veel tijd gekost. Ook hebben we kritisch gekeken naar veiligheid, procedures en inrichting. Het heeft tijd nodig om alles goed te organiseren en dit is nog een blijvend proces. We hebben daarom een vaste medewerker verantwoordelijk gemaakt voor de werkplaats. Hij stuurt de werkplaats aan, communiceert met medewerkers en vrijwilligers over werkzaamheden en is verantwoordelijk voor de veiligheid. Wekelijks is er overleg met de leiding over invulling van werkplaats, inkoop en administratieve zaken.

We zijn druk bezig geweest met de werkzaamheden op het terrein. Er is een beweegtuin aangelegd, er zijn nieuwe wandelpaden rondom de poel aangelegd en weilanden voor de dieren zijn heringericht. Er zijn voorbereidingen gedaan voor het bouwen van een nieuwe schuilstal voor de dieren. Hierover zijn gesprekken gevoerd met omgevingsdeskundige over wet en regelgeving.

Kwaliteit

We zijn tevreden over de kwaliteit op de Zorgboerderij. We merken dat we nog professioneler kunnen worden door alles goed vast te leggen in procedures en richtlijnen. Dit zorgt ervoor dat het geborgd is en dat medewerkers meer taken over kunnen nemen. Dit geeft ons weer tijd en ruimte om met andere dingen bezig te zijn en medewerkers vinden het leuk en uitdagend om meer verantwoordelijkheid te krijgen.

Het is fijn om te merken dat kwaliteit van de Horst gewaarborgd blijft. We hebben een goed team, iedereen werkt op zijn en haar eigen manier en het werkt motiverend als iedereen zijn en haar eigen werk kan organiseren, zolang iedereen maar werkt naar de visie en cultuur van de Horst. We kunnen als organisatie nog verbeteren in de overlegvormen. We staan weinig stil bij zaken, ook bij de kwaliteitscyclus, en overleggen vaak in het voorbijgaan, maar dit is niet effectief. Voor volgend jaar gaan we vaste overlegvormen gebruiken, niet massaal maar in kleine groepjes voor Zorgboerderij de Horst en Millsveld.

We merken wel dat er veel deelnemers komen en gaan in een jaar. Dit komt bij de Horst mede doordat men laat binnenkomt en hierdoor een opname vaak al na enkele maanden in zicht komt. En gezien de vaak hoge leeftijd mensen overlijden. Bij Millsveld zien we dat ziekteprocessen vaak snel gaan waardoor mensen voor een andere woonvorm moeten kiezen of overlijden.

Tijdens onze driejaarlijkse audit dit jaar hebben we samen met de auditor kritisch gekeken naar alle processen. Enkele punten werden extra besproken, wat ons waardevolle inzichten heeft opgeleverd. We ervaren de audit telkens weer als een belangrijk moment waarin we kansen voor kwaliteitsverbetering kunnen identificeren en doorvoeren. Dit draagt bij aan het blijven verbeteren van onze zorg en het waarborgen van de hoge standaard die we voor ogen hebben.

Ondersteunend netwerk

We hebben een groot ondersteunend netwerk en hebben hier veel contact mee. Dit levert ons waardevolle inzichten en informatie op.

Doelen	Status
Audit federatie landbouw en zorg	We hebben de 3 jaarlijkse audit gehaald
Uitvoering RI&E	Er is een nieuwe RI&E keuring uitgevoerd door Stigas Er is een nieuw plan van aanpak gemaakt
Controle elektrische apparaten	Alle apparaten zijn gekeurd door een erkend bedrijf.
Inwerkplan Stagiairs verbeteren	Het inwerkprotocol voor stagiairs is aangepast de
Protocollen aanpassen	Er zijn weer verschillende protocollen aangepast. We vinden het belangrijk dat er protocollen zijn .Dit geeft duidelijkheid voor iedereen.
Personeel info geven voor beweegtuint	We hebben uitleg gekregen over de werking van de beweegtoestellen. Elk apparaat is voorzien van een QR- code waarop duidelijke instructies staan
Noodplan aanpassen	Is aangepast en besproken tijdens de laatste BHV training.
Opberg ruimte Millsveld realiseren	We zijn nog bezig met de verbouwing van deze ruimte.
Evaluatieformulier aanpassen	Hierover zijn we nog niet tevreden werken we nog aan om dit eenvoudiger te verwerken in ons ECD systeem.
EHBO/BHV cursus	We hebben er dit jaar voor gekozen om voortaan al onze medewerkers een EHBO/BHV training te laten volgen.
Bijwonen Alzheimer cafe's en café Brein	Behaald
Teamoverleg	Behaald
Buitenterrein ontwikkelen	We hebben het buitenterrein verder ontwikkeld door wandelpaden aan te leggen en nieuwe struiken en bomen te planten.
Werkplaats ontwikkelen	Dit is voor een deel klaar .We zijn nog bezig met de verbouwing en verdere inrichting.
Koffieurtje / inspraakmomenten	Behaald
Schuilstal dieren bouwen	Hier zijn we mee begonnen het is een project wat doorloopt tot 2025.
Overleg Millsveld Zorgboerderij	Hierover zijn afspraken gemaakt. Dit gaat steeds beter blijft een agendapunt.
Nieuwsbrief versturen	Behaald

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij richten ons op de doelgroep dementie, niet aangeboren hersenletsel (NAH) en lichte psychische problemen. Hierbij hebben we de meeste focus op mensen met dementie en NAH. Als organisatie zijn we hierin gespecialiseerd en het personeel heeft hier de meeste kennis van en ervaring mee. De Horst biedt dagbesteding aan met groepsbegeleiding. Omdat we als Zorgboerderij landelijk zijn gelegen en een groot buiten terrein hebben kunnen deelnemers ook individuele activiteiten ondernemen. Hierover worden afspraken gemaakt in het trajectplan.

We zijn dit jaar weer gegroeid in aantal deelnemers. Dit komt omdat we in 2021 zijn gestart met Millsveld. Hier zijn we gestart met 2 dagen in 2022, 3 dagen in 2023, 4 dagen in 2023 en in 2024 zijn we de 5e dag open gegaan. Op 2 dagen zijn de groepen wat kleiner maar dit is voor sommige deelnemers prettiger.

Bij de Horst hebben we sinds vorig jaar al meer deelnemers. Het komt vaak voor dat deelnemers moeten uitbreiden in dagen doordat ze achteruitgaan of dat de mantelzorg overbelast is. We hebben een maximum voor 20 deelnemers per dag op de Horst.

Doordat we grotere groepen hebben kijken we wekelijks tijdens ons overleg naar de bezetting en of het goed loopt. Zijn er dagen of momenten waar de zorgdruk toeneemt dan zetten we extra personeel of vrijwilligers in. We merken dat de zorgzwaarte toeneemt en dat mensen langer thuis blijven wonen met meer gezondheidsproblemen. Bovendien stagneert de overgang naar een verpleeghuis door wachtlijsten.

We zien streng toe op onze in- en uitsluitingscriteria. Als bij deelnemers de zorgzwaarte toeneemt gaan we met familie en ander betrokkenen in gesprek. Dit zijn altijd moeilijke dilemma's en geeft aanleiding tot discussie, ook in het team. Het is altijd moeilijk om grenzen te stellen maar we moeten zorg dragen voor onze doelgroep.

We hebben altijd een wachtlijst voor Zorgboerderij de Horst en er zijn veel verschuivingen van deelnemers. Een grote groep stroomt uit naar een verpleeghuis. Doordat deelnemers vaak later komen zijn ze al verder in hun ziekteproces en stromen ze eerder door naar een andere woonvorm. Hierdoor kunnen er weer nieuwe deelnemers starten. Het is lastig om een wachtlijst te hebben, we ervaren soms druk vanuit zorgprofessionals om nieuwe mensen te laten starten of om huidige deelnemers in dagen te laten uitbreiden. Het is vervelend om nee te moeten verkopen maar we moeten onze groepsgrootte bewaken zodat we goede zorg en begeleiding kunnen bieden. Soms ontkomen we er niet aan om deelnemers toch acuut te laten uitbreiden als er een urgente thuis situatie is.

De zorg wordt gefinancierd door WMO en WLZ via ZIN en PGB. Ook hebben we sinds dit jaar een nieuwe deelnemer via de P-wet.

Voor WLZ zijn wij een onderaannemer van BrabantZorg, Pantein, Woonzorgnet en ZZG

Totaal aantal deelnemers De Horst. De deelnemer van de nieuwe doelgroep wordt meegenomen in de cijfers van Millsveld.

- Januari 2024 gestart met 84 deelnemers (58 op de Horst 24 Millsveld)
- December 2024 hadden we 86 deelnemers (58 bij de Horst 28 bij Millsveld)

Horst

Aantal	Uitstroom naar	Reden
19	Opname verpleeghuis	Achteruitgang zodat thuis wonen niet meer lukte.
10	Overleden	

Millsveld

Aantal	Uitstroom naar	Reden
2	Verpleeghuis	Achteruitgang zodat thuis wonen niet meer lukte.
2	Overleden	

2	Gestopt	Naar andere dagbesteding
1	Gestopt	Dagbesteding niet haalbaar

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op Zorgboerderij de Horst werken we met de doelgroep ouderen, voornamelijk met dementie, hierdoor hebben we ieder jaar veel wijzigingen. We merken ook dat mensen later starten met dagbesteding waardoor ze al verder in hun ziekteproces zijn wanneer ze bij ons beginnen. Gevolg hiervan is dat ze ook weer sneller opgenomen worden in een verpleeghuis. Dit jaar zijn er ook meer deelnemers overleden. Ook zien we vaker dat mantelzorgers ernstig overbelast raken waardoor deelnemers eerder uitbreiding van dagen nodig hebben. Dit zorgt voor meer werk zoals rondleidingen, intakegesprekken en vooral ook administratief werk.

Bij Millsveld hebben we veel jonge mensen met dementie. Deze mensen gaan soms in korte tijd zo hard achteruit dat ze snel opgenomen moeten worden in een verpleeghuis. Dit is heftig voor mede deelnemers maar ook voor de betrokken begeleiders.

We hebben de in- en uitsluitcriteria goed nageleefd. We hebben vorig jaar afgesproken dat we bij achteruitgang van een deelnemer dit sneller met elkaar bespreken en eerder evaluatiegesprekken met de familie plannen. We merken dat de duidelijke in en uitsluitcriteria een goede leidraad zijn voor iedereen.

We zorgen er nu ook voor dat we bij een eerste contact de zorgvraag helder hebben. We kijken meteen of iemand bij ons past door de insluitcriteria. We willen dat er altijd een externe zorgverlener is die de deelnemers kent vanuit de thuissituatie. We kunnen dan meteen bespreken of we de juiste zorg en begeleiding kunnen bieden. Omdat we op Millsveld een jonge groep hebben kunnen we bij de rondleiding kijken waar iemand past. Voorheen hadden we de leeftijd als harde grens. Maar we zijn er ook achter gekomen dat leeftijd niet altijd leidend is. Mochten er nog twijfels zijn dan kunnen we een proeftijd inlassen.

Op Millsveld zijn we momenteel 5 dagen per week open. Millsveld is een goede aanvulling op de Horst omdat we merken dat Millsveld inspeelt op een behoefte waar nog te weinig plekken voor zijn. De deelnemers van Millsveld zijn te jong om naar een reguliere dagbesteding te gaan en blijven daardoor vaak thuis zitten met alle problemen die dat met zich meebrengt (slechtere fysieke/mentale gezondheid, overbelaste partner en jonge kinderen). Het is een heftige stap, zeker voor iemand die nog jong is, daarom merken we dat het proces veel langer duurt voordat iemand daadwerkelijk start op Millsveld. Op Millsveld worden echte werkzaamheden gedaan, wat er voor zorgt dat werkzaamheden veel beter voorbereid moeten worden. Ook kan er nog meer structuur komen in de werkplaats.

Het is mooi dat de 2 doelgroepen op het terrein door elkaar heen lopen. Ze kunnen elkaar helpen en versterken. Qua leeftijd kan iemand bijvoorbeeld tot de doelgroep van Millsveld behoren, maar als er meer zorg en begeleiding nodig is past deze persoon weer beter op de Horst. Een aantal deelnemers van Millsveld heeft voorheen in de zorg gewerkt, zij helpen nu de ouderen van de Horst mee met activiteiten. Hierdoor voelen ze zich nog echt werknemer. Als deelnemers van Millsveld doorgeschoven moeten worden naar de Horst dan brengt dit geen grote verandering met zich mee omdat de mensen al gewend zijn aan het terrein en de gebouwen zich naast elkaar bevinden.

Het is een goede aanvulling dat er ook mensen vanuit de P-wet kunnen komen werken in de werkplaats. Dit werkt versterkend en motiverend voor de deelnemers van Millsveld. Dit is vooral handig voor deelnemers waarbij het nog twijfelachtig is of ze weer kunnen doorstromen naar betaald werk of dat dagbesteding het hoogst haalbare is. Zo hoeven ze niet te wisselen van organisatie omdat we alles onder 1 dak hebben.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een vast team van 9 medewerkers (4,8 FTE) waarvan er een aantal al vele jaren werkzaam zijn op de Horst. Dit jaar is er 1 nieuwe medewerkers aangenomen. Hij werkt voornamelijk op Millsveld en heeft de opleiding maatschappelijke zorg gedaan. Hij liep stage bij ons en deed dit zo goed dat we hem graag wilden behouden. Hij is een goede aanvulling op het team.

Doordat het team goed staat hebben Jelle en Sylvia meer tijd voor organisatorische zaken. Sylvia richt zich meer op het organiseren van de dagelijkse zaken van Zorgboerderij de Horst en Jelle op Millsveld en de overkoepelende zaken zoals administratie, HR, boekhouding, PR en strategie. Daarnaast werken ze ook nog mee in de begeleiding (dat blijft toch het leukste om te doen). Blijven meewerken is nuttig omdat je de dagelijkse gang van zaken met andere ogen kan bekijken. Sinds vorig jaar werkt Siebe, broer van Jelle en zoon van Sylvia, een aantal uur op de Horst voor de financiële zaken. Hij heeft de HBO opleiding bedrijfseconome gedaan en is een welkome aanvulling op het team.

Helaas hebben we dit jaar ook een medewerker die langdurig ziek is door long-covid. Omdat we een klein team hebben heeft dit grote consequenties. De diensten en extra taken moeten worden overgenomen door het team. Gelukkig hebben we een heel flexibel team die hart voor de zaak hebben en dit met liefde overnemen. Voor onze medewerker is het heel vervelend om lange tijd ziek te zijn. Als het ziekteproces nog langer duurt zullen we een extra medewerker moeten gaan aannemen om dit tijdelijk op te vangen.

Alle medewerkers hebben een jaargesprek gehad. Vooraf krijgt iedereen een vragenlijst toegestuurd die ze vooraf moeten invullen. Deze vragenlijst gebruiken we als leidraad tijdens het gesprek en zo komen alle onderwerpen aan bod.

Uit de jaargesprekken kwamen een aantal punten waar we mee aan de slag gaan. Zo vinden medewerkers het prettig om op de hoogte te blijven van de organisatie ontwikkelingen en is er meer behoefte aan structuur en overleg.

Toekomst op het gebied van personeel

In ons team hebben we een aantal ervaren medewerkers die binnen enkele jaren de pensioenleeftijd zullen bereiken. Dit betekent dat we ons nu al moeten voorbereiden op de veranderingen die dit met zich mee zal brengen. Het is van groot belang dat we niet alleen de kennisoverdracht zorgvuldig regelen, maar ook de juiste profielen voor toekomstige medewerkers vaststellen.

Om deze overgang soepel te laten verlopen, gaan we profielen opstellen voor de medewerkers die we in de komende jaren nodig zullen hebben. Hierbij kijken we naar de vaardigheden en competenties die essentieel zijn voor de toekomstige groei van ons team en de organisatie. We streven naar een evenwichtige mix van ervaring en nieuwe perspectieven, waarbij we ook aandacht hebben voor de veranderende behoeften in de markt. Met deze voorbereidingen willen we een succesvolle en duurzame voortzetting van ons team realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We krijgen ieder jaar veel aanvragen van stagiairs voor een stageplek. Als we een stageplek hebben nodigen we toekomstige stagiairs uit voor een kennismakingsgesprek. We hebben stagiairs van verschillende opleidingen. Elke stagiair heeft een vaste stagebegeleider. Stagebegeleiders krijgen van de leiding van de Horst en van de opleiding informatie over hoe ze de stagiair moeten begeleiden. Eenmaal per week hebben stagiairs en hun begeleider een gesprek. Afhankelijk van hoe de stage verloopt kan dit intensiever zijn. Ook vinden er gesprekken met de begeleider van school en praktijkbegeleider plaats. De intensiviteit is afhankelijk van hoe de stage verloopt.

We werken met een vast inwerkprogramma we hebben dit afgelopen jaar aangepast. Er is een nieuw protocol voor gemaakt.. Hierin zijn verschillende onderdelen beschreven en wie waarvoor verantwoordelijk is. Zo krijgen ze een rondleiding waar alles te vinden is, bespreken we het noodplan en de noodprocedures, uitleg over de dag, huisregels, privacyverklaring, overeenkomsten, uitleg organisatie en ze ontvangen een document 'werken bij de Horst' waarin onze visie, werkwijze en de meest voorkomende ziektebeelden staan. In de wekelijkse gesprekken met de vaste begeleider komen deze onderwerpen ook nog ter sprake. Wij als organisatie vragen tijdens de stage ook wat hun opvalt. Ze kijken met een andere blik en zien vaak dingen die wij zelf niet meer zien. Ook merken we dat wij weer veel kunnen leren van stagiairs.

We overleggen met het team welke stagiairs hier passen. We nodigen ze uit voor een oriënterend gesprek. Dan beslissen we samen of we de stagiair een stageplek aanbieden. We koppelen de juiste stagebegeleider aan de stagiair. Vanuit de opleiding krijgen we leerdoelen waaraan de stagiaire kan werken op de stage.

Stageplekken

Maatschappelijke (snuffel) stage Leerlingen doen ervaring op ze hebben geen specifieke opdrachten. Ze helpen mee met diverse activiteiten en praatje maken met de deelnemers, samen koffie drinken en het ondersteunen bij activiteiten.

Praktijkonderwijs (pro college) Praktijkonderwijs is een vorm van voortgezet onderwijs, ingericht voor leerlingen die sterk zijn in praktische vakken. Stichting Pro College biedt individueel praktijkonderwijs aan deze leerlingen die het beste leren in de praktijk. Iedere leerling volgt een programma op maat. Door de stage verwerven leerlingen op een praktische manier kennis en vaardigheden.

VMBO De leerlingen lopen stage op de Zorgboerderij om ervaring op te doen binnen de sector zorg en welzijn. Dit om te onderzoeken of dit een richting kan zijn voor een vervolgstudie. Daarnaast doen ze werkervaring op. Voor de stagiairs is het belangrijk om kennis te maken met de doelgroep en het werk. Ze assisteren bij verschillende activiteiten, maken contact met de deelnemers en doen huishoudelijke klusjes.

MBO/HBO Primair doel van de stage is het ontwikkelen van de stagiair naar een beginnend beroepsbeoefenaar. Daarnaast wordt de stagiair begeleid in zijn/haar persoonlijke ontwikkeling als werknemer in een organisatie. Het leren is gericht opdoen van de juiste kennis, het aanleren en toepassen van vaardigheden en invulling geven aan de verantwoordelijkheden met de juiste attitude. Vanuit de ROC of HBO wordt veel aandacht besteed aan de beroepshouding. Maar zeker zo belangrijk is de communicatie/interactie en het leren werknemer te zijn. De werkbegeleider ondersteunt dit leerproces bij de stagiaire door het inzetten het aanleren en toepassen van vaardigheden en invulling geven aan de verantwoordelijkheden met de juiste attitude. Vanuit de ROC of HBO wordt veel aandacht besteed aan de beroepshouding. Maar zeker zo belangrijk is de communicatie/interactie en het leren werknemer te zijn. De werkbegeleider ondersteunt dit leerproces bij de stagiaire door het inzetten.

- Periode 1 schooljaar 2023 / 2024: 9 stagiairs
- perioden 2024/2025: 5 stagiairs

Schooljaar 2023/2024

- 3 stagiairs HBO HAN Social Work periode september 2023 t/ m januari 2024
- 1 stagiairs MBO maatschappelijke zorg niveau 4 Periode januari 2023 t/m februari 2024
- 1 stagiairs MBO maatschappelijke zorg niveau 4 Periode januari 2023 t/m juni 2024
- 1 stagiairs MBO maatschappelijke zorg niveau 3 Periode januari 2023 t/m juni 2024
- 2 stagiairs MBO begeleider Zorgboerderij niveau 4 Periode november 2023 t/m juni 2024
- 1 stagiair Snuffelstage VMBO 2 dagen

Schooljaar 2024/ 2025

- 1 stagiair MBO opleiding niveau 4 specifieke doelgroepen zorgboerderijen sept 2024 t/m maart 2025
- 1 stagiair MBO opleiding niveau 4 leerjaar 1 specifieke doelgroepen Zorgboerderijen november 2024 t/m maart 2025
- 1 stagiair MBO maatschappelijke zorg niveau 2 november 2024 t/m juni 2025
- 2 stagiairs HBO opleiding niveau 5 Social Work
- 6 leerlingen praktijkonderwijs stage van 1 dag

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben in totaal 31 vrijwilligers:

- 13 chauffeurs: 32 uur
- 12 vrijwilligers bij de Horst: 58 uur
- 6 vrijwilligers bij Millsveld: 50 uur

We zijn erg blij met onze vrijwilligers, zonder hen zouden wij niet alle activiteiten kunnen organiseren. De extra aandacht voor de deelnemers, hun ideeën en hulp zijn erg waardevol. We vragen vrijwilligers gericht voor activiteiten en werkzaamheden en spreken ook een vast dagdeel af. Zo voorkomen we dat er per dag teveel vrijwilligers zijn die geen gerichte taken hebben.

Als vrijwilligers zich aanmelden bekijken we eerst of we plek hebben, daarna krijgen ze een sollicitatiegesprek zodat we kunnen beoordelen of ze goed bij ons passen. Na een proefperiode hebben we nogmaals een gesprek om te kijken of het van beiden kanten bevalt. Ze krijgen ook duidelijke instructies over de taken en onze visie. Wanneer we een nieuwe vrijwillige chauffeur laten starten rijden Jos of Jelle de eerste tijd mee als bijrijder. Ze kunnen ze de vrijwilliger wegwijzen maar ook beoordelen of iemand verantwoordelijk rijdt en of iemand het in zich heeft om met de mensen om te gaan.

Elke vrijwilliger heeft een VOG en een vrijwilligerscontract. Vrijwilligers hebben een vaste taak, dit kan bijvoorbeeld zijn het begeleiden van deelnemers tijdens binnen- en buiten activiteiten, het bereiden van de broodmaaltijd, het onderhouden van de tuin of als taxichauffeur. Elke dag is er 1 medewerker verantwoordelijk voor de coördinatie en het aansturen van de vrijwilligers. Deze medewerker heeft het overzicht en is het aanspreekpunt voor de vrijwilligers. We blijven alert om de vrijwilligers meer te sturen en meer te laten werken naar onze visie. Onze visie is dat we deelnemers zoveel mogelijk zelf willen laten doen en dat we tijdens activiteiten een stapje terug moeten doen en accepteren dat een activiteit door een cliënt niet goed wordt uitgevoerd of langer duurt (bijvoorbeeld zelf koffie inschenken of de was opvouwen). Onze vrijwilligers zijn allemaal "zorgmensen" dus zijn snel geneigd om te helpen en taken uit handen te nemen. We betrekken vrijwilligers bij de dag-start. Tijdens de dag-start bespreken de medewerkers, stagiairs en vrijwilligers welke deelnemers er komen, welke activiteiten we zouden kunnen doen en of er bijzonderheden zijn. Ook voorzien we vrijwilligers van noodzakelijke informatie van deelnemers waarmee ze die dag werken.

Daarnaast hebben we een informatiepakket gemaakt met alle ziektebeelden die voorkomen op de Horst. Ook staat hierin uitleg over bijvoorbeeld overprikkeling, ongeremd gedrag en de omgangsvormen bij de verschillende ziektebeelden. Met alle vrijwilligers van de Horst en Millsveld hebben we een evaluatiegesprek gehouden. Tijdens de gesprekken komt vaak naar voren dat sommige vrijwilligers het lastig vinden om zelf dingen te ondernemen met deelnemers. We zorgen dat we de vrijwilligers goed aansturen en gerichte taken geven. Op Millsveld zijn dit jaar enkele vrijwilligers gestart die zich voornamelijk bezig houden met creatieve en ontspanningsactiviteiten met de dames. Afgelopen jaar zijn er meer vrouwelijke deelnemers gestart dus dit is erg fijn.

Bij Millsveld hebben we altijd een werkoverleg samen met vrijwilligers, deelnemers en medewerkers. De dagelijkse dingen zoals dagindeling, pauzes, werkzaamheden worden besproken. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat iedereen kan inzien. Zo betrekken we iedereen meer bij de dagelijkse gang van zaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn erg trots op ons team van personeel en vrijwilligers, het is een hechte club die altijd voor elkaar klaar staan. Er heerst een open sfeer waarin feedback gegeven kan worden en ieder zijn persoonlijke inbreng gewaardeerd wordt. Het is goed dat we weer een nieuwe medewerker aangenomen hebben. Het is een stagiair van afgelopen jaar dus die was al goed bekend bij de Horst. Het is een waardevolle aanvulling van ons team. Het geeft wat verjonging binnen ons team. Bij Millsveld hebben we nu ook een betere vaste personele bezetting. We kunnen nu nog meer inspelen op de behoeften van onze deelnemers.

Personeel

We hebben waardevolle feedback gekregen uit de jaargesprekken. Het is fijn om te merken dat iedereen meedenkt en iedereen zich inzet om de organisatie te verbeteren.

Al ons personeel is bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden. Alle 9 medewerkers hebben een relevante zorg opleiding gevolgd.

Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn erg waardevol en onmisbaar voor ons. Hierdoor kunnen we meer individuele activiteiten bieden en extra aandacht geven aan cliënten. Ze brengen gezelligheid, denken mee en geven goede feedback. Vrijwilligers worden gericht in gezet bij activiteiten en werkzaamheden. Voorheen kwamen er ook vrijwilligers zonder dat ze een gerichte taak hadden, we hebben ervaren dat dit niet goed werkt. We hebben ook een proeftijd ingebouwd omdat een vrijwilliger wel moet passen binnen ons bedrijf. Nu worden vrijwilligers ingepland op vaste tijden en komen ze bijvoorbeeld 1 dagdeel. Dit werkt voor iedereen beter. Er heerst meer rust omdat er niet teveel vrijwilligers tegelijk zijn. En vrijwilligers kunnen gericht ingezet worden bij activiteiten.

Bij Millsveld werken we met een kleinere groep vrijwilligers. Het werken hier vraagt een andere expertise van de vrijwilligers. Het zijn vaak andere activiteiten waarbij technische inzicht erg waardevol is. Ook zijn er meer buitenklussen en we zien ook dat dit meer gewild is bij mannelijke vrijwilligers. We hebben dit jaar enkele vrouwelijke vrijwilligsters gekregen die zich richten op creatieve en ontspanningsactiviteiten voor de vrouwelijke deelnemers.

Stagiairs

We hebben afgelopen jaar weer veel aanvragen gekregen voor stageplekken. We vinden het leuk en belangrijk om jonge mensen een stageplek te geven. De planning was om 1 stagiair per dag te plaatsen. Maar door het grote aantal aanvragen hebben we soms toch nog 2 stagiairs per dag. Stagiairs lopen stage op Zorgboerderij de Horst, op Millsveld of maken een combinatie. We merken dat we een fijne stageplek zijn voor stagiairs die het in een grote instelling moeilijker hebben. Dit jaar hebben we ook een stagiair die onlangs een verblijfstatus heeft gekregen en zijn opleidingsniveau moet halen.

Met alle stagebegeleiders van school hebben we altijd korte lijnen. Dit is belangrijk omdat we zo zaken goed op elkaar kunnen afstemmen. We merken dat we best veel tijd kwijt zijn met de begeleiding van de stagiairs. Ze hebben vaak veel opdrachten en we hebben regelmatig gesprekken met ze over de voortgang. We merken wel dat er veel tijd zit in een goede begeleiding van stagiairs. Daarom zullen we altijd kritisch kijken naar het aantal te plaatsen stagiairs.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doel	Status	Actie
EHBO training	Gehaald	Herhaal cursus plannen voor 2025
BHV training	Gehaald	Herhaal cursus plannen voor 2025
Bijwonen Café Brein alzheimercafé	Gehaald	
Uitleg beweegtuin	Gehaald	
Infoavond omgaan met NAH	Niet gehaald	plannen voor 2025 (paar keer afgezegd door cursusleider)
Film de Terugreis	Gehaald	personeel vrijwilligers hebben de film bijgewoond de terugreis een film over dementie

De opleidingsdoelen zijn niet allemaal behaald. De cursus omgaan met NAH is wederom niet gelukt. De trainer heeft een paar keer afgezegd. We hebben de toezegging dat het in 2025 wel gaat lukken.

- Bijna alle medewerkers hebben hun EHBO en BHV diploma behaald (1 medewerker die ziek is moet dit nog doen)
- We hebben de alzheimer cafés en café Brein in de regio bezocht.
- De kennis over jonge mensen met dementie en NAH verkrijgen we via verschillende informatiebronnen, literatuur, studies en gesprekken met professionals. Daarnaast heeft Jelle zich verdiept in de (wetenschappelijke) literatuur op het gebied van jonge mensen met dementie en NAH en deze kennis overgedragen op de medewerkers van Millsveld.
- Op ons kantoor hebben we een boekenkast waarin we veel boeken, tijdschriften en artikelen neerleggen die relevant zijn voor medewerkers en stagiairs.
- Tijdens team overleggen worden casussen besproken met elkaar.

Werkgroepen en intervisiebijeenkomsten

- Dementievriendelijke gemeente land van Cuijk afd Mill: werkgroep alzheimercafé Mill. Sylvia neemt deel aan deze werkgroep
- Innovatie en transformatie in de WMO via Zorginkoop Brabant Noord-Oost: Jelle neemt deel aan deze werkgroep
- Verbeteren respijtzorgvoorzieningen Land van Cuijk via het project In voor Mantelzorg thuis van Movisie: Jelle is voorzitter van deze werkgroep.
- Netwerk 100 regio Nijmegen: Jelle neemt deel aan deze intervisie bijeenkomsten
- Netwerkbijeenkomst dagbestedingen Land van Cuijk
- Overleggen zorgaanbieders Pantein en Brabantzorg

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doel
EHBO training
BHV training
Cursus omgaan met NAH
Bijwonen café Brein
Bijwonen alzheimercafe
training dementievriendelijk nieuwe vrijwilligers
Creatieve workshops
Training omgaan probleemgedrag

Daarnaast willen we de cursussen en trainingen aangeboden vanuit de federatie van Landbouw en Zorg onder de aandacht brengen. Medewerkers kunnen zo zelf kijken welke trainingen ze relevant vinden.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De EHBO cursus is erg leerzaam en hier zijn alle medewerkers erg enthousiast over. De cursus wordt helemaal afgestemd op onze wensen en wordt heel erg praktisch ingestoken. Dit jaar hebben ook alle medewerkers de BHV training gekregen. We vinden het belangrijk dat al onze medewerkers BHV'er zijn.

We zullen blijven monitoren bij medewerkers of vrijwilligers of er behoefte is aan scholing en zo nodig actie ondernemen. Jelle is hier verantwoordelijk voor en bespreekt de behoeftes in het teamoverleg. Ook komt dit terug in de korte evaluatie gesprekken met medewerkers. De medewerkers weten dat ze zelf trainingen en cursussen aan kunnen dragen. Daarnaast is Jelle verantwoordelijk voor het op de hoogte blijven van nieuwe (wetenschappelijke) literatuur en inzichten zodat hij dit kan delen met het team

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle medewerkers zijn onderverdeeld bij onze 6 Eerste Verantwoordelijke (EV'er). Zij zijn verantwoordelijk voor de evaluatiegesprekken, het trajectplan en het eerste aanspreekpunt bij vragen. Schematisch houden we bij wanneer er een evaluatiegesprek gehouden moet worden. Elke cliënt heeft jaarlijks of 2 maal per jaar een evaluatiegesprek. Met de EV'er en eventuele betrokkenen zoals familie of begeleiders wordt o.a. besproken hoe de deelnemer de zorg ervaart, of de begeleidingsdoelen zijn behaald, of het trajectplan aangepast moet worden en of er verbeterpunten voor ons zijn. Vanuit een WMO indicatie worden vaak al doelen meegegeven die we gebruiken als basis voor ons trajectplan. Deze doelen passen we na het intakegesprek en 6 weken observeren aan naar onze doelstellingen. Indien nodig stellen we doelen bij.

De evaluatiegesprekken worden meestal telefonisch gevoerd, maar kunnen ook face to face bij complexe situaties of wanneer de familie dit prettiger vindt. Bij sommige deelnemers zijn er meerdere evaluatiegesprekken gevoerd omdat de situatie hierom vroeg. We merken dat het van groot belang is om tijdig in te grijpen wanneer de uitsluitcriteria voor onze Zorgboerderij in zicht komen. Door op tijd evaluatiegesprekken te starten, kunnen we zowel de deelnemers als hun familieleden optimaal ondersteunen. Dit proces blijft altijd uitdagend, maar biedt de familieleden de gelegenheid om zich voor te bereiden op de veranderingen, zich aan te passen en na te denken over de toekomst. Zo zorgen we voor een zorgvuldige en empathische overgang die zowel voor de deelnemers als hun naasten waardevol is.

Deelnemers met een WMO-indicatie hebben jaarlijks een evaluatie en deelnemers met een WLZ indicatie hebben twee keer per jaar een evaluatie. Mocht het nodig zijn evalueren we vaker, onze lijnen met familie en andere disciplines zijn kort en laagdrempelig, zo nodig ondernemen we eerder actie. Ook moeten we bij de afdeling WMO van de gemeente 6 weken na startdatum een ondertekend trajectplan met de juiste doelen sturen. Als er een herindicatie aangevraagd moet worden maken we ook een verslag voor de gemeente. We hebben dan ook een evaluatiemoment met de familie en eventueel met andere betrokken disciplines en verwerken dit in het verslag naar de gemeente.

Alle deelnemers hebben in 2024 het trajectplan en een evaluatieformulier toegestuurd gekregen. Dit kon men thuis bekijken en eventuele aan of opmerkingen doorgeven. Wij hebben het trajectplan daarna indien nodig aangepast en voor goedkeuring teruggestuurd. Daarna heeft de familie het ondertekend en konden wij het verder verwerken in ons ECD. Onderwerpen die bij een evaluatie besproken worden zijn de cliëntgegevens, het trajectplan, de doelen, medicatieoverzicht, reanimatiebeleid, in- en uit sluitcriteria en de tevredenheid/ervaring van de cliënt en mantelzorger(s).

Uit de evaluaties is naar voren gekomen dat men tevreden is over de geboden zorg op de Horst en Millsveld. Men waardeert de korte lijnen en dat afspraken nageleefd worden. We sturen familie geregeld foto's via whatsapp dit waardeert men ook. Voorheen werkte we met communicatieschriftjes maar foto's zeggen meer. Ook is men erg tevreden over het eigen vervoer dat we zelf verzorgen. Mantelzorgers kunnen de contacten met onze vaste chauffeurs erg waarderen. We hebben extra aandacht voor de mantelzorgers bellen ze extra als we merken dat het minder gaat dit wordt erg gewaardeerd.

In het afgelopen jaar is geëvalueerd in hoeverre de gestelde begeleidingsdoelen aansluiten bij de gerealiseerde resultaten. Over het algemeen constateren wij dat de doelen realistisch en haalbaar zijn geformuleerd, en in overleg met cliënt en familie zijn opgesteld. Waar nodig worden doelen bijgesteld, met name wanneer er sprake is van achteruitgang in de lichamelijke of geestelijke toestand van de cliënt.

Bij de doelgroep ouderen zien we dat de begeleidingsdoelen doorgaans stabiel blijven en dat de effecten van de ingezette begeleiding zichtbaar zijn. Er zijn op dit moment geen structurele verbeterpunten binnen deze doelgroep.

Bij jongere cliënten verloopt het ziekteproces grilliger. Dit maakt dat begeleidingsdoelen soms tussentijds moeten worden bijgesteld. Hierover vindt regelmatig overleg plaats zowel intern als met betrokkenen. Positief is dat we in deze groep wel grotere effecten van de begeleiding waarnemen.

In algemene zin zijn we tevreden over de zichtbare effecten van de ingezette begeleiding. De huidige trends geven geen aanleiding tot ingrijpende veranderingen. Maar onderstrepen wel het belang van flexibiliteit en maatwerk in het begeleidingsproces.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben het protocol en het schema voor de evaluatiegesprekken voor onze medewerkers aangepast. Hierin kunnen medewerkers zien wanneer de evaluatiegesprekken moeten plaatsvinden en wanneer de trajectplannen naar de gemeente gestuurd moeten worden. Dit geeft een duidelijk overzicht en zo kunnen Jelle en Sylvia ook overkoepelend in de gaten houden of alle evaluatiegesprekken worden gevoerd.

We zijn tevreden over de kwaliteit van de evaluatiegesprekken. We hebben in 2024 met al onze cliënten een evaluatiegesprek gehouden. Met een aantal cliënten hebben we meerdere gesprekken gevoerd. We proberen evaluatiegesprekken telefonisch te doen maar de familie kan altijd kiezen voor een persoonlijk gesprek. Een aantal gesprekken hebben we persoonlijk met de cliënten en familie en andere betrokkenen op locatie gevoerd. Voordat de gesprekken plaatsvonden hebben we het trajectplan en een evaluatieformulier gemaaild. Thuis kon men alles nalezen, eventuele op- of aanmerkingen door geven en het trajectplan ondertekend terugsturen. We merken dat de digitale handtekening in ons ECD voor sommige mensen lastig is. Veel mensen vinden het makkelijker om op onze locatie te tekenen.

Het proces van de digitale handtekening voor evaluatiegesprekken loopt nog niet altijd goed. Sommige mensen vinden dit lastig maar het kan niet anders in ons systeem. We proberen mensen nu meer op locatie te laten tekenen in ons ECD systeem dat gaat beter.

Conclusie:

Evaluaties zijn voor ons waardevolle momenten waarin we samen met de cliënt, familie en betrokken zorgverleners de voortgang en haalbaarheid van de begeleidingsdoelen bespreken. Deze gesprekken helpen ons om de zorg en begeleiding actueel te houden en waar nodig bij te stellen.

Wanneer doelen niet meer haalbaar blijken, wordt dit in meerdere evaluaties besproken. Familie wordt hierin actief meegenomen, zodat we gezamenlijk tot passende aanpassingen komen. Dit proces draagt bij aan transparantie en rust voor zowel de cliënt als de familie, zeker in het vaak complexe ziekteproces.

Leerpunten

We blijven voortdurend zoeken naar manieren om het evaluatieproces te verbeteren. Een belangrijk leerpunt is dat evaluaties niet alleen een vast moment mogen zijn, maar ook flexibel moeten inspelen op veranderende behoeften. Hoewel we werken met een vaste structuur, passen we deze waar nodig aan op de individuele cliënt. Dat betekent: meer maatwerk in aanpak en communicatie, passend bij de cliënt en diens netwerk.

Een ander leerpunt is dat we nog scherper willen formuleren wat de zorg- en begeleidingsvraag precies is, zodat doelen realistischer en concreter worden opgesteld.

Wat we nog gaan doen

We hebben inmiddels een vaste evaluatiestructuur ingericht, waarbij cliënten en vertegenwoordigers actief worden betrokken. We maken gebruik van trajectplannen die systematisch worden besproken en aangepast.

In de toekomst blijven we kritisch kijken naar de effectiviteit van deze aanpak. We sturen voorafgaand aan het gesprek vragenlijsten naar familie. En hebben indien nodig contact met de casemanager, zodat we goed voorbereid het gesprek in gaan.

Conclusie

De conclusies uit de evaluaties leiden ertoe dat wij onderdelen van het zorgproces blijven herzien. Zo wordt bij de intake steeds explicieter gekeken naar verwachtingen en haalbare doelen. Ook het bijstellen van het begeleidingsplan gebeurt niet alleen structureel, maar ook sneller wanneer signalen daarom vragen.

We willen in de toekomst kritisch blijven kijken naar het proces van evaluatie, zodat de continuïteit en kwaliteit van zorg gewaarborgd blijven.

We streven er indien wenselijk evaluatiegesprekken naar om evaluatiegesprekken samen met de cliënt familie en casemanager te voeren, zodat we gezamenlijk kunnen overleggen en heldere afspraken kunnen maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn verschillende inspraakmomenten geweest in 2024. Omdat korte lijnen en een open sfeer hoog in het vaandel staan merken we dat er weinig gebruik wordt gemaakt van de officiële inloopmiddagen. Mensen wachten niet op deze dagen maar stappen direct naar ons toe als er iets besproken moet worden. Ook worden veel zaken besproken tijdens het evaluatiegesprek.

In de nieuwsbrief worden de datums voor de inspraakmomenten vermeld. Tijdens de inspraakmomenten zorgen we dat er voldoende personeel is om de mensen te woord te staan en dat er ruimte is om even apart te zitten om zaken rustig te bespreken.

Inspraakmiddagen

Datum	Hoeveel geweest
2-5-2024	1 familielid geweest
7-11-2024	Niemand geweest
1-6-2024 (open dag)	250 bezoekers waaronder veel familieleden van deelnemers

Koffiemomenten mantelzorgers

Dit jaar hebben we bij Millsveld weer 2 koffiemomenten voor mantelzorgers gepland. Mantelzorgers kunnen met ons, maar vooral met elkaar in gesprek over alle zaken waar ze tegenaan lopen. Op het eerste koffiemoment waren 8 mantelzorgers aanwezig, de tweede keer waren er 4 aanwezig.

Deelnemersoverleg Millsveld

Op Millsveld hebben we sinds vorig jaar een teamoverleg georganiseerd met de deelnemers, vrijwilligers en de medewerkers. De deelnemers kunnen hier meepraten over alle praktische zaken rondom Millsveld: pauzetijden, begin tijd, indeling van de kantine tijdens pauze momenten, planningsbord, activiteiten, werkzaamheden. Na afloop maken we een notulen en zetten zo nodig acties uit. We organiseren dit op verschillende dagen zodat alle deelnemers mee kunnen doen.

In 2024 hebben we dit 2x georganiseerd.

Onderwerpen die op de agenda stonden zijn: Voeren van de dieren, Verkoop zelfgemaakte spullen, begintijden koffiepauzes, opruimen aan einde van de dag. Feestdagen sluiting, Ontwikkeling binnen het bedrijf. werkzaamheden, hygiëne bij dierverzorging.

Verbeterpunten naar aanleiding cliënten overleg

- Diervoorraad op orde houden
- Starttijd 10.15 uur
- Einde van de dag alle gebruikte spullen in en om het gebouw opruimen
- Reguliere taken per deelnemer (specifieke kennis)
- Hygiëneregels opvolgen bij dierverzorging verwisselen van schoeisel schoonmakenschoenen gebruikte spullen. Er is een nieuw laarzenrek geplaatst in de stal.

We gaan in 2025 een officiële cliëntenraad oprichten. We gaan hier cliënten /deelnemers voor vragen. Minstens 1 maal per jaar zal de cliëntenraad bijeen komen. De uitkomsten uit de inspraakmomenten zullen besproken worden in de cliëntenraad.

Open dag 2024

Op 1 juni hebben we onze jaarlijkse open dag gehad. Hier is weer erg druk geweest. Veel cliënten, deelnemers en familieleden zijn er geweest. Op die dag is al het personeel aanwezig om iedereen te woord te staan.

Deze dag is ook een moment van inspraak omdat medewerkers dan meer contact hebben met cliënt deelnemers en familieleden. We merken dat er dan ook altijd zaken besproken worden. Zoals de activiteiten, het vervoer, inrichting van het terrein enz

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat we korte lijnen hanteren merken we dat mensen snel contact zoeken als er wat is. Dit kan al laagdrempelig door een whatsapp bericht. Door onze open sfeer durft iedereen zijn of haar mening te geven.

Onze deelnemers bij de Zorgboerderij kunnen niet altijd zelf aangeven wat ze van zaken vinden. We zijn afhankelijk van familie, onze observaties en gesprekken met deelnemers. We plannen voor 2024 weer 2 inloopmiddagen. In de nieuwsbrief zullen we het onderwerp inspraak en onze inloopmiddagen weer extra benoemen.

Bij de Zorgboerderij verlopen de inloopmiddag niet zo goed. We plannen ze wel ieder jaar in omdat we telkens nieuwe deelnemers en families hebben. We willen iedereen de kans geven om gebruik te maken van de inloopmiddagen. We zijn nog altijd zoekende wat de juiste manier is. Tijdens de audit is dit ook uitgebreid besproken. We merken dat mensen vinden dat ze genoeg inspraak hebben. Dit door de korte lijnen veel contactmomenten. En tijdens de evaluatiegesprekken is hier ruimte voor. Maar we blijven zoeken en onderzoeken hoe we hier anders mee om kunnen gaan. waar de behoeftes liggen.

Bij Millsveld worden structureel werkbesprekingen met deelnemers, vrijwilligers en medewerkers ingepland.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben in november 2024 een tevredenheidsmeting onder de deelnemers van Millsveld en onder de deelnemers van Zorgboerderij de Horst uitgevoerd.

Deelnemers en hun partners konden online een vragenlijst invullen, lukte het niet om dit online te doen dan konden ze het op papier invullen.

De volgende vragen zijn gesteld:

- Hoe ervaart u de kwaliteit van de dagbesteding op het gebied van begeleiding, sfeer en activiteiten? Score op een 5 puntschaal
- Hoe ervaart u de communicatie met de begeleiding en de organisatie van Millsveld? Denk hierbij aan duidelijkheid, afspraken en aan wat we zoal doen op Millsveld of de Horst.
- Millsveld of de Horst sluit aan op de behoeftes van de partner of mantelzorger
- De activiteiten & werkzaamheden sluiten aan bij de interesses, behoeftes en wensen van de deelnemer
- Hoe ervaart u de deskundigheid en de betrokkenheid van de medewerkers?
- Het effect van Millsveld of de Horst: (meerdere antwoorden zijn mogelijk)
- Zijn er dingen waar u tegenaan loopt op Millsveld of de Horst? Wat zouden wij beter kunnen doen?
- Waarom heeft u destijds voor Millsveld of de Horst gekozen? Staat u nog steeds achter deze keuze, waarom wel/niet
- Hoe waarschijnlijk is het dat u Millsveld of de Horst zou aanbevelen aan anderen?

Millsveld

30 vragenlijsten uitgezet - 17 reacties gekregen.

In het algemeen worden de kwaliteit van dagbesteding, communicatie, aansluiten op behoeften, deskundigheid en betrokkenheid als goed of zeer goed ervaren.

Het effect van Millsveld is het meest zichtbaar door het opdoen van sociale contacten, deel uitmaken van de maatschappij, partner ontlasten en een betere kwaliteit van leven.

Iedereen is erg positief. Partners van deelnemers geven aan dat ze zich thuis voelen als ze op Millsveld komen.

Er zijn geen verbeterpunten naar voren gekomen.

Zorgboerderij de Horst

52 vragenlijsten uitgezet - 39 reacties gekregen.

In het algemeen worden de kwaliteit van dagbesteding, communicatie, aansluiten op behoeften, deskundigheid en betrokkenheid als goed of zeer goed ervaren.

Het effect van de Horst is het meest zichtbaar op de gebieden kwaliteit van leven en het opdoen van sociale contacten.

De keuze voor de Horst was vooral gemaakt door de unieke locatie, het vele buiten zijn, de ruimte en de grootte van het terrein en de dieren.

Ook hier is iedereen heel positief.

De verbeterpunten waren dat het bij het ophalen om 16.00 nogal chaotisch kan zijn omdat iedereen dan tegelijk vertrekt en dat een nieuwsbrief met updates fijn zou zijn.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusie is dat mensen erg tevreden zijn. Het is mooi om te zien dat waar we voor staan ook naar voren komt op de tevredenheidsmeting: mensen voelen zich thuis, ze vinden het personeel vriendelijk, ze zijn blij met het grote terrein, de dieren en de vele mogelijkheden.

Ook is het mooi om te zien dat mensen op Millsveld het fijn vinden dat ze met leeftijdsgenoten zijn.

Een verbeterpunt is het regelmatig verzenden van een nieuwsbrief. Dat gaan we per kwartaal doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident Melden is ingebouwd in het ECD van FM-Zorg. De meldingen worden in het dossier gedaan door de verantwoordelijke van die dag. In het ECD staat een overzicht van alle meldingen van het kwartaal zodat we een goed overzicht hebben wat wanneer gebeurt met wie en de vermoedelijke oorzaak. En hoe het incident behandeld is en de gevolgen ervan.

Als er een incident gemeld wordt krijgt Sylvia een signaal. Sylvia bekijkt en analyseert de melding en gaat in gesprek met de verantwoordelijke medewerker. Samen bekijken ze wat de oorzaak is en of er goed gehandeld is. Ook wordt gekeken naar mogelijke verbeterpunten. Sylvia bepaalt ook of het nodig is dat incidenten breder besproken worden in bijvoorbeeld het teamoverleg of met andere disciplines. Daarnaast kijken we na of ons beleid aangepast moet worden. Ons incident meldsysteem werkt goed we hebben de incidenten goed in kaart. We bespreken alle incidenten en overleggen samen. Als het nodig is nemen we maatregelen.

Incidenten 2024

Soort incident	oorzaak	Actie	Verbeteractie
stoten/vallen/knellen	verkeerd gebruik snoeischaar door cliënt.	wondje behandeld . Gemeld aan familie.	Alert op gebruik tuingereedschap. Maar we willen ook dat deelnemers actief zijn.
stoten/vallen/knellen	Vallen door dat dhr zich verstpakte kwam hij ten val.	Dhr overeind geholpen gecontroleerd op Letsel familie ingelicht.	Alert blijven op valgevaar.
Stoten/knellen/vallen	Vallen door verkeerd gebruik van het beweegtoestel in de beweegtuin.	Dhr overeind geholpen gecontroleerd op Letsel. Fam ingelicht.	Alert op goed gebruik beweegtoestel.
Stoten/knellen/vallen	vallen onstabiele bewegingen.	Controle op letsel familie ingelicht.	Afspraak gemaakt dat dhr voortaan met rollator loopt.
Medicatie fout	MW heeft medicatie in eigen beheer had de verkeerde medicijnen ingenomen thuis.	Huisarts gebeld voor overleg zoon ingelicht. MW goede geobserveerd die dag.	MW heeft medicatie in eigen beheer voortaan controleren voor inname.
Stoten/knellen/vallen	vallen door onstabiel lopen.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Dhr attenderen op goed lopen.
Stoten/knellen/vallen	Vallen MW werd duizelig en kwam daardoor tot vallen. Was ook erg druk op dat moment.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Alert zijn op vallen. Rust bewaren bij Mv.

Stoten/knellen/vallen	val door krachtverlies in benen.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Alert op valgevaar.
Gedrag	Boos door opmerking van anderen tijdens de pauze.	Proberen gerust te stellen. Rondje gelopen om dhr rustig te laten worden. Dit lukte niet meer. Uiteindelijk dhr naar huis gebracht op zijn verzoek.	Bewaken van gesprekken waar dhr bijzit. Dhr kan opmerkingen niet meer in de juiste context plaatsen.
Stoten/knellen/vallen	Val bij openen poort dierenweide.	Geholpen met opstaan controle letsel.	Ondersteunen bij openen poort.
Stoten/knellen/vallen	onbekend lag op de grond buiten in de n kippenren.	Controle letsel geholpen met opstaan.	Voortaan wachten op ons bij kippen voeren. Maar dhr wil dit nooit doen. Dus alert als hij gaat.
Dieren	Alpaca duwde dhr om toen hij in de wei stond.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Alert blijven bij de dieren op gedrag.
Dieren	Alpaca sprong tegen cliënt op toen die de waterbak vulde.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Gedrag alpaca goed in de gaten houden. Was de 2e keer dat dit gebeurde. Apart zetten voorlopig. Verkopen bij ongewenst gedrag.
Stoten/knellen/vallen	vallen bij opstaan uit stoel. Bleef met voet achter de tafelpoot hangen.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Alert blijven op vallen.
Stoten/knellen/vallen	Vallen bij zelf opstaan uit de luie stoel.	Zelf opgestaan geen letsel.	Attenderen niet zelf opstaan of op juiste manier dit doen.
Stoten/knellen/vallen	Vallen tijdens wandeling buiten.	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Voortaan buiten met rollator lopen.
Snijwond	Ongeluk met doorsnijden touw met mesje.	Wond verzorgd naar arts doorverwezen. Wondje is gehecht bij arts.	Voortaan geen mes aan deelnemer geven. Zelf touwen doorsnijden.
Stoten/knellen/vallen	Val door een onstabiele houding	Gecontroleerd op letsel. Gemeld aan familie.	Wil graag zelf rondlopen alert blijven op valgevaar.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is 1 incident geweest op het gebied van medicatie.

Soort incident	oorzaak	Actie	Verbeteractie
Medicatie incident	Deelnemer had thuis verkeerde medicijnen ingenomen (baxter van 12 uur i.p.v. 08.00 uur). Ze kwam hier op de Zorgboerderij achter	We hebben de huisarts gebeld hoe te handelen. Het had geen gevolgen voor de deelnemer	Deelnemer heeft medicijnen in eigen beheer we hebben de zoon ingelicht om extra alert te zijn of het medicijngebruik nog goed gaat thuis.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een goed systeem waarin we makkelijk incidenten kunnen melden, dit is ingebouwd in ons ECD. Zo blijven we alert en hebben we een goed overzicht van de incidenten. Veel ongevallen en incidenten zijn niet altijd te voorkomen. Op de Zorgboerderij is men actiever, meer buiten en kan er ook meer gebeuren. Per deelnemer moeten we altijd de balans bewaken tussen zoveel mogelijk actief zijn en hoe veilig is het nog. Dat blijft een uitdaging. We merkten dat er geen eenduidigheid in het team was over wat gezien kan worden als een incident.

Valgevaar is altijd aanwezig bij onze deelnemers. Men wil graag de eigen regie houden zelf wandelen. We maken telkens de afweging is het nog veilig of niet meer. Als we het valgevaar te groot vinden gaan we in gesprek met familie, deelnemer en hulpverleners. Mocht men ervoor kiezen toch alleen rond te lopen dan laten we wel een verklaring tekenen valgevaar risico. Hierin verklaren ze dat men bewust is van een verhoogd valgevaar als men zonder begeleiding wil wandelen/lopen. Dat de Zorgboerderij hier niet voor aansprakelijk gesteld kan worden.

Weglooptgedrag kan ook voorkomen doordat mensen achteruitgaan en onrustig worden. Mocht dit incident zich voordoen gaan we meteen in gesprek. Vaak kunnen we de veiligheid niet meer garanderen als men dit gedrag gaat krijgen. De uitsluitcriteria is dan bereikt.

Dit jaar hebben we een alpaca weg moeten doen omdat die gevaarlijk gedrag naar onze deelnemers en medewerkers vertoonde.

Bijlagen

- Verklaring risico valgevaar

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

website facebook instagram bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Millsveld werkbesprekingen met deelnemers werknemers en vrijwilligers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn werkbesprekingen geweest met medewerkers, deelnemers en vrijwilligers. Deze werkbesprekingen worden positief bevonden door deelnemers, vrijwilligers en medewerkers.

Blijven zoeken naar nieuwe vrijwilligers. Vacaturebank actueel houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Als we een oproep doen voor vrijwilligers krijgen we altijd respons.

Controle apparatuur / gereedschap werkplaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Apparatuur is gecontroleerd door een erkend bedrijf. Gereedschap wordt ook gecontroleerd door medewerkers.

Teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Teamoverleg is een waardevol overleg waarin we zaken kunnen bespreken. We proberen ieder overleg op een creatieve manier in te vullen. En sluiten altijd af met een etentje.

Bijwonen Cafe Brein en Alzheimer Cafe

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Koffie-uurtje mantelzorgers de Horst en Millsveld

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Inspraakmoment inplannen bij de horst 2 inloopmiddagen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmomenten hebben we op 2 middagen in het jaar. Deze data's worden bekend gemaakt via de nieuwsbrief. Er is weinig belangstelling voor deze middagen. We hebben bij de Horst korte lijntjes met familie en andere belanghebbende.

Vrijwilligers training samen dementievriendelijk aanbieden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De werkgroep DVG land van Cuijk organiseert regelmatig cursussen samen dementievriendelijk. Hieraan kunnen vrijwilligers deelnemen.

Verbeteren evaluatieformulier FM. Digitale handtekening inbouwen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Zoönose verklaring

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Actie afgerond op: 12-11-2024 (Afgerond)

EHBO/Reanimatie/AED scholing personeel.

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 12-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben de herhalingscursus EHBO gevolgd.

Informatie aan personeel oefeningen/mogelijkheden beweegtuin. Map hiervoor aanleggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 23-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Via een app kunnen deelnemers bij elke toestel de qr code scannen en zien welke oefeningen men kan doen. Er zijn 3 moeilijkheidsgraden. Dus iedereen kan kiezen welke oefening bij hem of haar past. Regelmatig is de fysio in de zomer ook daar aan het oefenen met deelnemers. Dus krijgen we ook tips van de fysiotherapeuten.

Inwerkplan stagiairs verbeteren.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 03-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw protocol opgesteld inwerkprogramma is vernieuwd. Opmerkingen van stagiaires van vorig jaar zijn hierin meegenomen.

noodplan nakijken

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 29-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Noodplan is aangepast. We hebben er voor gekozen om alle medewerkers een Bhv cursus te laten doen. De BHV trainingen worden voortaan op onze eigen locatie gedaan. Zo krijgen we van de cursusleider een BHV cursus afgestemd op onze locatie situatie. Het nood/ ontruimingsplan wordt zo ook kritisch bekeken en zo nodig aangepast.

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 27-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit jaar een nieuw bedrijf die onze brandblussers keurt. Dit zelfde bedrijf verzorgt de EHBO en BHV trainingen en keuringen van brandblussers en BHV koffers. We zijn erg tevreden over het bedrijf en het is makkelijk dat alles bij een firma zit.

Beweegtuin realiseren

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 27-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: De beweegtuin is een succes Er is al veel gebruik van gemaakt door onze cliënten/ deelnemers.

Laat een nieuwe RI&E uitvoeren en voeg het rapport en PvA toe aan de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 28-05-2024 (Afgerond)

RI&E I uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 28-05-2024 (Afgerond)

Actielijst beter bijhouden.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 27-05-2024 (Afgerond)

Controle rolstoel hoog/laag bed, sta-op stoelen. Andere hulpmiddelen die gebruikt worden op dat moment zoals beugels enz.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)

Onderzoeken werkzaamheden Millsveld op locatie buiten de Horst

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: We gaan dit uitstellen. Onze prioriteit ligt nu op eigen werkzaamheden in onze werkplaats. Misschien dat we dit later weer oppakken.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 26-03-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2024, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 14-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 14-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 14-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 27-02-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 27-02-2024 (Afgerond)

Deelnemersoverleg Millsveld 2 maal per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: dubbel in lijst

EHBO cursus personeel

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: dubbel in lijst

evaluatiegesprekken vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle vrijwilligers hebben een e-mail gekregen met informatie over het evaluatie gesprek. Sylvia en Jelle hebben met iedere vrijwilliger een persoonlijke evaluatie.

Tevredenheidsonderzoek 2022 via Fm versturen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 03-01-2024 (Afgerond)

noodplan nakijken

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)

VOG Jelle, Jos en Syl vernieuwen (na 3 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

Kwaliteitsplan actueel houden. audit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: We zijn altijd bezig om de kwaliteit te verbeteren en kijken ook altijd kritisch naar de processen. Proberen het kwaliteitsplan actueel te houden. Door de drukte van alle dag lopen we hiermee wel eens achter.

Clïëntendossier FM zorg blijven verbeteren aanpassen naar onze wensen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: We blijven altijd bezig om het systeem te verbeteren of aan te passen. Blijven kritisch kijken naar het proces.

scholing jonge mensen met dementie en NAH

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

Koffie uurtje voor mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

regelmatig korte evaluatiemomenten met personeel. eind van het jaar met iedere werknemer een jaargesprek houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

inspraakmomenten 2023 plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

Actielijst goed bijhouden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

Jaargesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

Checken bij medewerkers of er behoefte is aan scholing over handelingen, ziektebeelden, materialen/middelen of andere zaken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: Werknemers hebben tijdens het jaargesprek aan kunnen geven of ze behoefte hebben aan scholing. Dit nemen we mee in onze planning.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

vervallen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Beweegtuin uitbreiden met fietsapparatuur.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Voeg op zorgboeren.nl aub het formele klachtenreglement toe (momenteel heeft u de uitdeelbrief toegevoegd)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Opbergruimte creëren bij Millsveld

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Herinrichten werkplaats Millsveld

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

noodplan nakijken

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025

Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

3.1.1 van de werkbeschrijving aanvullen voor 01-08-2025

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

4.1.1 kwaliteitskader voor de zorglandbouw is een nieuw hoofdstuk van de werkbeschrijving. We gaan dit in 2025 toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Dierenverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Zoönose verklaring

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Profielen opstellen toekomstige medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Cliëntendossier FM zorg blijven verbeteren aanpassen naar onze wensen.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Evaluatieformulieren verbeteren inpassen in ons ECD systeem.

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Buitenterrein opnieuw inrichten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

De inrichting van het terrein erf blijven ontwikkelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

werkplaats Millsveld verder ontwikkelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Koffie-uurtje mantelzorgers de Horst en Millsveld

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Bijwonen Cafe Brein en Alzheimer Cafe

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Toelichting: 4 keer per jaar een teamoverleg inplannen.

Controle apparatuur / gereedschap werkplaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

website facebook instagram bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Kwaliteitsplan actueel houden. audit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Nieuwsbrief deelnemers elke kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

evaluatiegesprekken vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Checken bij medewerkers of er behoefte is aan scholing over handelingen, ziektebeelden, materialen/middelen of andere zaken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

VOG aanvragen nieuwe vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Trello introduceren bij alle medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Protocollen updaten vernieuwen zo nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Onderzoeken mogelijkheden nieuwe doelgroep.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Werkplaats verder ontwikkelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Maandelijks nieuwsbrief personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Jaargesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Kritisch kijken naar proces evaluaties.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Ieden werven voor de cliëntenraad. officiële startdatum cliëntenraad in 2025 realiseren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

EHBO/Reanimatie/AED scholing personeel.

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Blijven zoeken naar nieuwe vrijwilligers. Vacaturebank actueel houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2027
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)

1 map aanmaken met protocollen voor dieren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Kwaliteitsplan actueel houden. audit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Nieuwsbrief iedere 2 maanden uitbrengen de Horst en Millsveld

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Alle medewerkers hebben de BHV training gevolgd. Een medewerker die langdurig ziek is zal deze training later volgen.

regelmatig korte evaluatiemomenten met personeel.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

protocol schrijven samenwerking de Horst Millsveld.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

evaluatiegesprekken vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Checken bij medewerkers of er behoefte is aan scholing over handelingen, ziektebeelden, materialen/middelen of andere zaken

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Jaargesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Koffie uurtje voor mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inspraakmoment inplannen bij de horst 2 inloopmiddagen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Jaargesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inspraakmomenten inplannen 2025

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Inspraakmiddagen zijn gepland voor 2024. Familie krijgt per mail bericht.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Cliëntenraad oprichten: stappenplan medezeggenschapsregeling huishoudelijk reglement opstellen.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Horst (980)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: plan van aanpak reglement en medezeggenschapsregeling zijn gemaakt. toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een effectief hulpmiddel voor de planning en uitvoering. Het biedt duidelijk structuur en helpt bij het overzichtelijk houden van taken. De reminder via de e-mail is inderdaad een handige manier om ervoor te zorgen dat niks vergeten wordt.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Een goed lopend bedrijf met een mooie plek voor ouderen en jonge mensen met dementie, NAH en psychische problemen
- Een optimaal buitenterrein aanleggen met veel diversiteit.
- Pr activiteiten voor Millsveld uitbreiden.
- Plannen maken en uitvoeren voor het opnieuw inrichten van het terrein
- Binnen 5 jaar willen we 3 nieuwe medewerkers aannemen vanwege medewerkers die met pensioen gaan.
- Regelmatig casemanagers / WMO consulente uitnodigen op locatie om onze Zorgboerderij onder de aandacht te brengen.
- Een goed lopende werkplaats opzetten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt waarin per dag 5 deelnemers kunnen werken.
- Anticiperen op veranderingen in de zorg (Mogelijk geheel of gedeeltelijk wegvallen van WMO / WLZ indicaties)
- Onderzoeken naar mogelijkheden nieuwe doelgroepen voor de Zorgboerderij.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Millsveld heeft elke dag 12 deelnemers
- Werkplaats is helemaal gestructureerd en georganiseerd ingericht
- Kantine en toiletten van de werkplaats zijn klaar
- Nieuwe schuilstal voor de dieren is klaar
- 3 koffiemomenten voor mantelzorgers organiseren op Zorgboerderij de Horst
- 3 koffiemomenten voor mantelzorgers organiseren op Millsveld
- Beweegtuin uitbreiden met fiets oefen toestellen
- Trajectplannen in FM Zorg verbeteren
- Evaluatieformulieren verbeteren en deze digitaal in FM Zorg zetten
- Werken met een duidelijke jaarplanning voor medewerkers
- Werken met de coördinator rollen verder optimaliseren
- Onderzoeken mogelijkheden voor nieuwe of uitbreiding doelgroep

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben een uitwerking van het plan van aanpak gemaakt waarin de taken verdeeld zijn. Relevante acties voor het jaarverslag hebben we verwerkt in de actielijst. Wekelijks overleggen Jelle en Sylvia over de lopende zaken, maandelijks is er een overleg tussen Jelle, Syl en Jos over de jaardoelstellingen en de acties die hierbij horen. Maandelijks overleggen we met het nieuwe team van Millsveld om de doelen goed op elkaar af te stemmen. 4x per jaar houden we een teamoverleg met de Horst.

We gebruiken met de medewerkers Trello om de doelstellingen te plannen en de acties aan te maken.

Jelle houdt het overzicht over Trello en bekijkt maandelijks de vorderingen per doel.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7

- Verklaring risico valgevaar