

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**'t Paradijs B.V. - Zorgboerderij 't Paradijs**

**Boerderij 't Paradijs**

Locatienummer: 983



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

't Paradijs B.V. - Zorgboerderij 't Paradijs

Registratienummer: 983

Bielderweg 1, 3772 VM Barneveld

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50414569

Website: <http://www.boerderijparadijs.nl>

### Locatiegegevens

Boerderij 't Paradijs

Registratienummer: 983

Bielderweg 1, 3772 VM Barneveld

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Het jaar 2019 was in meerdere opzichten een bewogen jaar. Als je dan weer op het punt staat een jaarverslag op te stellen komt het hele jaar weer aan ons voorbij. Er waren de nodige stevige hobbels en gelukkig ook veel positieve ervaringen om te delen. Bijzonder is om alles wat we als boerderij meemaken als inclusief te zien. In het eerste jaar van onze zorgboerderij is door een kunstenaar de missie van onze boerderij in een schilderij verbeeld. Nu, na 14 jaar, kan ik vaststellen dat dat beeld nog steeds het beeld is waar we naar toe willen, de stip op de horizon. Sterker nog, velen geven aan dat we middenin onze missie leven: kwetsbare ouderen, kinderen, volwassenen, velen reizen even met ons mee, sommigen langer, met het boerenleven, met onze gemeenschap, mensen vertrekken en nieuwe komen weer. Met elkaar ontdekken we en beleven we iedere dag dat een mens verbonden moet zijn met de natuur, de dieren, onze schepping. Met veel passie en kennis werken we met elkaar iedere dag aan deze verbinding. Om te zien en te ervaren dat ouderen en kinderen er toe doen, leren, genieten, tot rust komen, samen werken. Met trots presenteren we graag weer ons jaarverslag. Welkom om ons te bezoeken en kennis te maken. Veel leesplezier.

Caroline en IJsbrand Snoeij

Boerderij 't Paradijs

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Algemeen beeld van het afgelopen jaar

Het jaar 2019 kende een moeizame start. Een bacterie in het koppel kippen, waarschijnlijk ingeslept door wilde dieren, sloeg verwoestend toe. Binnen een week tijd waren we genoodzaakt afscheid te nemen van ons gehele koppel kippen, een enorme strop. Het duurde een week of 20 voordat we weer opnieuw aan de slag konden met het nieuwe koppel. We konden onze klanten wel doorleveren door eieren in te kopen via onze cooperatie Biomeerwaarde-ei. Daardoor konden de activiteiten in de zorg gelukkig ook deels doorgang vinden. Eieren moeten namelijk ook ingepakt worden in doosjes. Een tweede crisis diende zich echter aan toen het nieuwe koppel kippen eenmaal aan de leg was; de eierprijs voor biologische eieren was enorm onderuit gegaan. Marktverstoringen waren debet aan deze te lage prijs. Vreemd genoeg was de prijs voor de consument in de winkel niet onderuit gegaan. Zo maakt ook dit voorbeeld weer duidelijk hoe kwetsbaar boeren zijn in de keten en is het begrijpelijk dat veel boeren van zich laten horen: boeren 'moeten' van alles, maar de beloning blijft vaak achter. Goed dat er een Biohuis is dat opkomt voor de belangen van biologische boeren en dat kennis wordt ontwikkeld. Twee crisissen als deze: een ziekte en een te lage prijs bewezen ook weer duidelijk hoe belangrijk deze agrarische tak in onze boerderij is. Kippen zijn vrolijke dieren waar altijd wat mee te beleven is, juist ook voor deelnemers: vrijwel alle groepen nemen actief deel in dit bedrijfsproces: grondeieren rapen, voer- en wateropname en diergezondheid controleren, eieren verzamelen, in doosjes doen, stickeren. Vele kinderen en volwassenen leren op deze manier sociale vaardigheden, doen betekenisvol werk en ervaren structuur in hun dag. Het najaar kenmerkte zich gelukkig door herstel van de eierprijs. Waar de vraag naar zorg enigszins was afgenomen, trok deze juist weer enorm aan (zie verder onder 'zorgaanbod'). De directeur werd wel getroffen door een flinke ontsteking, wat tot veel lichamelijk ongemak en pijn leidde. Hij kon eind november weer gezond verklaard worden en weer volledig meedoen. Het einde van het jaar was bijna voorbij toen onze boerderij getroffen werd door een brand in een bijgebouw. Door een technische oorzaak zijn de achterkant van het gebouw en de werkkamer van de directeur zwaar beschadigd. Gebruik van brandwerend materiaal en snel bluswerk heeft zorg gedragen voor een beperkte schade.

We vinden het altijd bijzonder om de oogstfeesten en onze eindejaarsfeesten te noemen. Bij de oogstfeesten zijn deelnemers nauw betrokken bij de organisatie en vieren we met elkaar dat de boerderij er als plek is, dat we weer hebben mogen oogsten en genieten van wat we gezaaid hebben. Het is van essentieel belang om in een positieve sfeer het jaar, activiteiten te vieren, voor elkaar en met elkaar. Dit geldt ook voor ons eindejaarsfeest, welk we in 2019 voor de 14e keer hebben georganiseerd. Dit jaar is er gekookt door een Syrisch gezin, waarvan de man bij ons werkt in de tuinderij, met 130 gasten hebben vrijwilligers, medewerkers, stagiaires, eventuele partners het jaar gevierd. Traditioneel blikt de directeur terug naar het afgelopen jaar en blikt ook vooruit in een toespraak. Dit wordt erg gewaardeerd.

#### Ontwikkelingen in het zorgaanbod

In het zorgaanbod is een duidelijke groei vast te stellen in drie groepen:

- dagopvang voor ouderen.
- weekendopvang en zaterdagopvang voor kinderen met een aan autisme verwante stoornis
- individuele begeleiding van kinderen

Individuele begeleiding: er is een sterk groeiende vraag naar deze vorm van begeleiding. Het lijkt dat bestaande jeugdzorginstellingen de weg naar de zorgboerderij weten te vinden, in elk geval zeker naar onze boerderij. Algemeen gesteld kent de jeugdhulp in Nederland nog heel veel uitdagingen. Regelmatig is er berichtgeving over tekort aan geld, organisaties die in de problemen zijn en dat het nog schort aan de samenwerking in de jeugdzorg. Mede hierdoor kennen wij naar verwachting een toename van het aantal aanmeldingen. Daarbij hoort ook een toename van de zwaarte van de problematiek, daardoor is de individuele begeleiding ook toegenomen. We kunnen goed inspelen op deze groeiende vraag, vanwege de capaciteit van ons team; medewerkers hebben kwalificaties voor het werk en zijn ook voldoende beschikbaar. Dit soort werk combineert ook goed op een boerderij: er is ruimte, voldoende activiteiten, maar ook rust waar nodig. Kinderen hebben ook duidelijk voordeel aan het aanbod van deze vorm van begeleiding; er kan beter gewerkt worden aan persoonlijke doelen.

De vraag naar weekendopvang en zaterdagopvang groeit ook, hier is maar beperkt capaciteit om te groeien. Weekendgroepen zijn nu wel weer vol maar er is ook sprake van een wachtlijst. Dat geldt ook voor de zaterdagopvang. Oorzaak is waarschijnlijk het stoppen van andere locaties voor logeeropvang, de problematiek van deze doelgroep verzwakt ook. De belangrijkste redenen voor de vraag naar begeleiding is ontlasting van de thuissituatie en het oefenen en ontwikkelen van sociale vaardigheden.

Onze 30+ is een groep volwassenen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Wij bieden voor deze deelnemers beschermd en beschut werk. Dit is een groep die met veel plezier de dagelijkse activiteiten uitvoert op de boerderij: werken in de tuin, paarden verzorgen en boxen schoonmaken. Een stabiele groep qua aantal, een aantal deelnemers heeft afscheid genomen, maar ook nieuwe hebben zich aangemeld.

De dagopvang voor ouderen heeft stabiel gedraaid met 4 dagen per week. Gelukkig bemerkten we in de loop van 2019 een groei naar de vraag, waardoor weer een vijfde dag gepland kon worden. Bij het schrijven van dit jaarverslag is die dag ook gestart (januari 2020). Door onze dagopvang kunnen ouderen met dementie langer thuis blijven wonen en wordt de mantelzorger ontlast. De ouderen zijn een welkome en rustige groep op de boerderij. Het is een deelnemersgroep die graag op de boerderij komt, niet altijd perse iets wil doen, ook enorm kan genieten van de rijke groene omgeving en van de dynamische plek op de boerderij.

### **Financien in de zorg**

In de financiering van de zorg is het aandeel PGB verder gedaald naar nog circa 10% van de totale omzet aan zorg op de boerderij. De betalingen en zorgadministratie lopen grotendeels via de Cooperatie Boer en Zorg. Dit verloopt prima. In de betalingen zit veel meer structuur, daardoor staat ook een groot deel aan zorgbetalingen niet meer 'open'. Het aandeel deelnemers dat gefinancierd wordt uit de WLZ is licht gestegen. De tarieven voor begeleiding verschillen sterk per gemeente. Zo liggen de tarieven voor begeleiding van ouderen met dementie in de gemeente Ede veel hoger dan de tarieven in de gemeente Barneveld.

### **Kwaliteit: resultaten van de zorg**

Een opvallend punt om te noemen is het evalueren van zorgplannen. Begeleiders sturen er op dat plannen steeds concreter (SMART) worden opgesteld. Door deze manier van werken en evalueren wordt ook duidelijker wat er bereikt wordt. Uit de evaluaties blijkt dat ontlasting van de thuissituatie altijd nodig blijft en waarschijnlijk ook ongewijzigd noodzakelijk blijft. Als het kind zich ontwikkelt in sociale vaardigheden betekent het gemiddeld wel een verbetering in de ontlasting van de thuissituatie. Uit de evaluaties blijkt dat er veel bereikt wordt in de ontwikkeling van sociale vaardigheden bij kinderen. Door spel en sport en activiteiten leren kinderen elkaar kennen beter kennen en respecteren, ze leren vrienden maken. Tijdens het weekend maken ze beter contact. kinderen spreken doordeweeks ook met elkaar af. Daardoor blijkt dat het zelfbeeld van kinderen ook verbetert. Uit de evaluaties volgen ook weer nieuwe doelen en activiteiten. Doelen lopen uiteraard wel uiteen in de diverse zorgplannen. Of een leerdoel behaald wordt is momenteel enkel gespecificeerd in: 'doel behaald' of 'niet behaald', of: 'niet meer nodig'. Door het specifiek evalueren van de doelen merken we ook hoe blij dit ouders maakt. Dat is uiteindelijk ook de zorg en wens van vele ouders: een positieve ontwikkeling en groei van hun kinderen. Het komende jaar wordt gezien of bij het evalueren van de zorgplannen ook het behalen van doelen meer kwalitatief en kwantitatief kan worden ingevuld: kwalitatief door meer diversiteit in keuzes als het gaat om het bereiken van doelen. Zo zou men kunnen aangeven in welke mate een doel is bereikt of in welke mate bepaalde vaardigheden zijn ontwikkeld. Dit blijft altijd subjectief maar geeft wel een beeld, een richting. Ook zal worden gekeken of het evalueren meer kwalitatief kan worden ingevuld, bij hoeveel kinderen of ouderen zien we een bepaalde ontwikkeling.

### **Ondersteunend netwerk**

Boerderij 't Paradijs beschikt over een groot ondersteunend netwerk.

1. Vrijwilligers. Ongeveer 60 vrijwilligers zijn actief bij onze boerderij betrokken, als chauffeur, ondersteuner in de begeleiding, bij de houtwerkplaats. We zeggen regelmatig dat de boerderij eigenlijk niet kan bestaan zonder de vrijwilligers, ze geven niet alleen praktische steun, maar ook morele steun waar nodig.
2. Stichting 't Paradijs. Onze boerderij heeft een stichting, die als aandeelhouder actief is. In de stichting zitten vrijwilligers die meedenken met het reilen en zeilen van de boerderij. Toen circa 9 jaar geleden de stichting overging in een maatschappelijke BV kwam er wat geld beschikbaar in de stichting, zodoende steunt de stichting onze boerderij voor specifieke investeringen, zoals bv het ontwikkelen van een coachtraject met honden op de boerderij of bv het ontwikkelen van ambulante begeleiding.
3. Zorginstellingen. Boerderij 't Paradijs werkt samen in een businessclub zorg en welzijn. Hierin zijn een groot aantal zorginstellingen in Barneveld en omstreken actief. Men deelt daar ervaringen, er worden kennisbijeenkomsten georganiseerd en soms fungeert het netwerk als aanspreekpunt voor gemeenten. Er is ook een overleg wonen, zorg en welzijn van de gemeente Barneveld waarin 50 zorgorganisaties in Barneveld met elkaar kennis, ervaringen en nieuwe ontwikkelingen uitwisselen.
4. Cooperatie Boer en Zorg. De cooperatie is belangrijk voor de financiering van zorg en de zorgadministratie. De cooperatie met haar leden is ook als netwerk actief. Er worden bijeenkomsten en cursussen georganiseerd.



5. Landbouw netwerk activiteiten: voor de afzet van eieren is de boerderij lid van de cooperatie Biomeerwaarde-ei. Via deze cooperatie worden de biologische eieren afgezet. Dit netwerk is ook belangrijk in het kader van leren en ontwikkelen. 't Paradijs is lid van de vereniging van biologische pluimveehouders en het Biohuis.

6. Bestuurlijke (netwerk) activiteiten. De directeur is actief in diverse besturen: voorzitter Biohuis, landelijke vereniging van biologische boeren en tuinders, vice voorzitter cooperatie Biomeerwaarde-ei, klankbordgroep kringloopvisie ministerie van LNV, stuurgroep netwerkproject NEWBIE van de WUR. De boerderij is tevens lid van het regionaal innovatienetwerk Salentein en de Gebiedscooperatie Ogen. De adjunct directeur is lid van het bestuur van de businessclub zorg en welzijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

- 'Never waste a good crisis' (citaat Winston Churchill). Na de brand ervoeren we eens te meer nog eens hoe groot de maatschappelijke betekenis is van onze boerderij: vele berichten op Facebook, kaarten, appjes, telefoontjes, bloemen en donaties lieten een enorme betrokkenheid zien van families, gemeentebestuurders, vrienden, vrijwilligers, mantelzorgers, in een woord hartverwarmend! De bacterie in ons koppel kippen heeft er toe geleid dat we gekozen hebben voor een ander duurzamer ras en witte kippen. De crisis in de eierprijs leerde onze afhankelijkheid in de keten en geeft energie om op verschillende schaalniveaus invloed uit te oefenen op prijsbeleid.

- Het aantrekken van het zorgaanbod heeft veel invloed op onze boerderij. Je wilt als bedrijf van betekenis zijn voor doelgroepen, maar promotie helpt niet altijd in nieuwe aanwas, wel mond-op-mond reclame. Toch hebben ook hernieuwde contacten met de casemanagers weer geleid tot nieuwe aanwas in de ouderenopvang. Pr blijven doen is altijd belangrijk! Neem mensen mee naar onze plek en benut ervaringen van deelnemers, zij zijn je beste ambassadeurs

- Met betrekking tot de financiën: dit heeft ook invloed uiteraard. Stabiliteit in inkomsten is onmiskenbaar belangrijk, maar dit inregelen kost tijd: op tijd declareren, zorgadministratie goed bijhouden, op tijd beschikkingen verlengen. Dit zijn leerprocessen die afgelopen jaar meer duidelijk zijn geworden. We hebben ook een medewerker als coördinator deze taak gegeven. Dit zorgt voor veel rust. Tarieven hebben we maar beperkt in de hand, maar op het financieel administratieve proces kunnen we wel invloed uitoefenen.

- Evalueren van zorg. Het meer SMART maken van doelen in zorgplannen heeft geleid tot meer focus op de resultaten. Die zijn hierdoor ook specifiek en meer meetbaar geworden. Belangrijk om komend jaar het evalueren van zorgplannen meer te benutten voor het meten van de tevredenheid en van het meten van resultaten van zorg.

### Doorgevoerde veranderingen

- Pr blijven doen is belangrijk: participeren in bijeenkomsten met casemanagers en verwijzers uitnodigen op onze boerderij.

- Medewerker aangesteld die zorg declareert, zorgplannen maakt en evalueert, beschikkingen verlengt.

### Door te voeren veranderingen

- Kwalitatief en kwantitatief ontwikkelen van evaluatie van zorgplannen.

### Tevredenheid over onze netwerken

De netwerken zijn tot steun. De bestuurlijke activiteiten en de netwerkactiviteiten leveren waardevolle kennis en contacten op. Ze verrijken sterk op het gebied van kennis, die vervolgens kan worden ontwikkeld en gedeeld. Netwerken geven bekendheid aan de boerderij, spin-off is ook dat bedrijven en instellingen bereid zijn om onze boerderij te bezoeken en te leren van ons ondernemersmodel.

**Doelstellingen komend jaar**

- Verder ontwikkelen aantal innovaties: uitbreiden individuele begeleiding en ambulante begeleiding.
- Plan ontwikkelen voor de bouw van een nieuw multifunctioneel gebouw die benut kan worden voor verschillende begeleidingsvormen.

Voor 2019 was het doel ook het verkennen van de mogelijkheden voor kleinschalig wonen op de boerderij. Dit had ook te maken met de kans om een boerderij aan te kopen op korte afstand van onze boerderij (ook op de Bielderweg). De aankoop van die boerderij is niet doorgedaan. we hebben overwogen het wonen vervolgens op onze boerderij te ontwikkelen, maar zoals het er nu voorstaat gaat dat plan niet door.

- Het ontwikkelen van behandeling op de boerderij was een doelstelling voor afgelopen jaar. de medewerker met wie we dit opzetten is echter nog in opleiding. Dit traject zetten we in 2020 in, in combinatie met het opzetten van ambulante begeleiding.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

zie bijlage voor een uitgebreide beschrijving van deelnemersgroepen en in- en uitstroom 2019

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- typering doelgroep, instroom en uitstroom

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Sterke stijging van aantal ouderen door hernieuwde contacten met casemanagers, waardoor instroom steeg en stijging van de vraag vanuit ouderen naar dagopvang.

- Stijging van aantal kinderen in weekendopvang en individuele begeleiding.

- Stabiliteit in 30+ groep (volwassenen). in- en uitstroom stabiel.

Alle deelnemers passen sinds het begin van de boerderij en heden uitstekend bij de boerderij. Bij de kinderen ligt het hart van het ondernemersechtpaar. De ouderen doelgroep past uitstekend bij de rustige plek en de groene omgeving en de diversiteit. De 30+ groep pas uitstekend vanwege het diverse aanbod aan boerderij-activiteiten. Ook juist de mix van de verschillende doelgroepen, zoals ouderen en kinderen wordt sterk gewaardeerd. De ouderen waarderen enorm de aanwezigheid van kinderen op de woensdagmiddag bijvoorbeeld.

Wij hebben vooral geleerd om goede Pr te blijven doen. Dan blijft de instroom op peil. Door zorgplannen SMART-er te maken is beter te evalueren wat er is bereikt, zijn ouders meer tevreden en houden we de kwaliteit van onze boerderij op een uitstekend peil. Voor ouders is Boerderij 't Paradijs een veilige plek voor hun kind.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is vrij stabiel. er zijn een aantal parttimers vertrokken, waarvoor ook weer nieuwe medewerkers zijn aangetrokken. sommige medewerkers zijn meer gaan werken. een aantal nieuwe medewerkers functioneren uitstekend, zoals bv in het agrarische team. we hebben afgelopen jaar met iedere medewerker functioneringsgesprekken gehouden. dit doen we ieder jaar. we evalueren de taken en verantwoordelijkheden maar vragen ook feedback over het management. medewerkers ervaren een professionele, vertrouwde sfeer met alle gelegenheid voor het nemen van verantwoordelijkheid en een vrijheid in het werken en het groeien in taken. verder zijn er geen ontwikkelingen te benoemen nav wijzigingen in het team of feedback.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

**Aantal stagiaires en opleidingen:**

Onze stagiaires zijn veelal een schooljaar bij ons, globaal dus van september t/m juli het jaar erop. Dit zijn voornamelijk HBO stagiaires. De MBO studenten zijn soms 10 weken bij ons, soms een aantal maanden en soms een heel jaar. In januari 2019 begeleidden we ruim 20 stagiaires waarvan meer dan de helft een HBO opleiding volgde. Vanaf afgelopen september begeleiden wij opnieuw ruim 20 stagiaires van diverse opleidingen. Wij werken samen met diverse MBO opleidingen in de regio, onder andere met het Hoornbeeck Amersfoort, MBO Amersfoort, Dulon Ede, Aeres Barneveld, Landstede Harderwijk. Voor wat betreft de HBO stagiaires, werken we samen met onder andere de CHE in Ede, Hogeschool Utrecht, HAN Arnhem-Nijmegen. Ook doen regelmatig 4e jaars HBO studenten en studenten van de WUR een onderzoek op onze boerderij. Naast dit alles, begeleiden we jaarlijks gemiddeld 10 maatschappelijke stagiaires van het voortgezet onderwijs. Zij komen gedurende het hele seizoen een aantal dagen.

**Taken en verantwoordelijkheden stagiaires:**

Per stagiaire overleggen we wat hun taken en verantwoordelijkheden zijn, dit is, net zoals in het begeleiden van onze deelnemers, ook maatwerk. Het heeft te maken met de fase waarin zij zitten: zitten ze in de eerste of juist het laatste schooljaar en ook met de opdrachten die zij vanuit school krijgen. Globaal kan gezegd worden dat zij allen meehelpten in het begeleiden van onze deelnemers, of dit nu ouderen zijn, volwassenen (onze 30+ groep) of kinderen.

**Begeleiding stagiaires:**

Wij geven onze stagiaires veel ruimte om zichzelf te ontwikkelen. Ook besteden we veel tijd aan evaluatiegesprekken tijdens hun stageperiode op onze boerderij, zoveel en vaak als zij willen en nodig hebben. Dit is weer het maatwerk waar ik het zonet over had. Elke stagiaire heeft een eigen stagebegeleider, soms lopen ze bij twee groepen stage: bij de 30+ en een weekendgroep en hebben dan meerdere stagebegeleiders. Er is altijd een medewerker eindverantwoordelijk voor het groeiproces van de stagiaire. Hij of zij houdt contact met de andere begeleiders over de ontwikkeling die zij zien bij de betreffende stagiaire. Als het ontwikkeltraject niet goed verloopt, neemt de medewerker altijd snel contact op met de trajectbegeleider op school, in overleg met de stagiaire. Wij vinden het ook belangrijk op een positieve manier af te ronden als het een stagiaire niet lukt zijn of haar stage te doen. Hieraan liggen diverse oorzaken ten grondslag: het verwerken van eigen jeugdproblemen, het niet aankunnen van de stof en opdrachten e.d.

**Ontwikkelingen na feedback van stagiaires:**

Naar aanleiding van vragen van stagiaires, houden we elk jaar in september een informatiebijeenkomst voor stagiaires: een startmoment van hun stage, waarin we een gezellige maaltijd met hen hebben, kennismaken met elkaar en met de boerderij. Diverse onderwerpen komen ter sprake en vragen van stagiaires kunnen worden beantwoord, waar de anderen ook meteen van kunnen leren!

Ook gebruiken we al enige tijd een intakeformulier voor stagiaires, wat tevens een overeenkomst is met de boerderij en waar onze regels en richtlijnen in staan.

In de diverse groepen zijn daarnaast ook startformulieren gemaakt, bijvoorbeeld bij de weekendopvang om de stagiaires goed te informeren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij zijn blij en dankbaar met onze bijna 60 vrijwilligers! Ongeveer 25 van hen zijn chauffeur voor onze ouderen: zij halen hen thuis op en brengen hen eind van de middag weer thuis van hun dagactiviteiten bij de boerderij. Een van deze 25, voornamelijk mannen, is naast chauffeur ook coördinator van alle ritten en de planning. Ook zijn er een aantal chauffeurs die bestellingen rondbrengen of plantgoed voor onze tuinderij ophalen e.d.

De andere vrijwillig(st)ers zijn voornamelijk mannen en vrouwen die meehelpen bij de begeleiding van onze ouderen. Zij komen een vast dagdeel of vaste dag op de boerderij. Er zijn mooie teams opgebouwd in de afgelopen jaren. Er zijn enkele vrijwilligers bij onze weekendopvang, maar we merken dat mensen blij zijn als ze het weekend vrij zijn, zijn dan druk met hun gezinnen, met de sporten van hun kinderen bijvoorbeeld. Het is moeilijk om vrijwilligers te vinden voor de weekendopvang, dat was 10 jaar geleden nog anders.

Een aantal vrijwilligers vindt het leuk om mee te helpen in onze tuinderij. Zij zijn er ook een vaste dag en trekken ook op met de deelnemers van onze 30+ groep. Ook hebben we momenteel 3 vrijwilligers die actief zijn in onze houtwerkplaats en diverse klussen uitvoeren op het gebied van schilder- en timmerwerk.

#### **Begeleiding vrijwilligers:**

Elke vrijwilliger heeft zijn of haar eigen contactpersoon. Dit kan de leidinggevende van de dagopvang voor ouderen zijn van die dag, of de coördinator van de ritten, die weer begeleid wordt door de zorgboerin. Het kan ook de leidinggevende van de weekendgroep of de 30+ groep zijn. Wij besteden als medewerkers van de boerderij (personeel) veel tijd en aandacht aan onze vrijwilligers en staan altijd voor hen klaar. Wij zijn heel blij met hun vrijwillige inzet!

Elke leidinggevende houdt regelmatig contact met zijn of haar vrijwilliger en checkt hiermee hoe het met hem of haar gaat. Onze vrijwilligers die veelal met de VUT of pensioen zijn, hebben geen behoefte aan 'officiële' evaluatiegesprekken. De sfeer op onze boerderij is open en we geven altijd aan dat als er zaken zijn, we dit graag met hen willen bespreken.

Het team van onze vrijwilligers is behoorlijk stabiel. Soms neemt een chauffeur afscheid, als ze bijvoorbeeld 80 jaar zijn geworden, maar dan komen er altijd weer fijne, nieuwe mensen voor terug.

#### **Ontwikkelingen na feedback vrijwilligers:**

Het eindejaarsfeest hebben wij vanaf de start van onze zorgboerderij elk jaar in december georganiseerd en wordt ook door onze vrijwilligers erg gewaardeerd. Ook houden we jaarlijks een chauffeursoverleg, na de vraag van een aantal chauffeurs hiervoor en houden we een aparte avond speciaal voor alle vrijwilligers en chauffeurs van onze ouderopvang. Ook krijgen de chauffeurs elk jaar een reanimatietraining omdat ze aangaven dit prettig te vinden voor als er iets gebeurt met een oudere tijdens een rit.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De evaluaties met de medewerkers worden sterk gewaardeerd. er is de gelegenheid om in een persoonlijke en open sfeer ervaringen te delen. wat we ieder jaar weer leren is hoe belangrijk het is om aandacht te hebben voor elkaar, voor het werk, het soort taken, de taakbelasting. uit de gesprekken blijkt ook duidelijk waar werknemers zich in willen ontwikkelen. eens te meer ontdekken we hoeveel energie en richting dit geeft aan onze boerderij. hulde aan ons team. goed praten met elkaar ontwikkeld ook vertrouwen.

in zijn algemeenheid is er een groot tekort aan zorgprofessionals. in onze boerderij kunnen we nog relatief eenvoudig aan personeel komen. echter: het wordt steeds lastiger om stagiaires te vinden.

nieuwe vrijwilligers willen steeds minder vaste taken op vaste tijden. we zullen ons als boerderij beraden hoe we hiermee omgaan. dat is nu nog lastig te bepalen. We kunnen nog wel aan voldoende vrijwilligers komen

voor de weekendopvang is wel gekozen hebben voor alleen begeleiding door HBO professionals, omdat de problematiek pittiger is. als kinderen langer op de boerderij zijn, zoals een weekend, laten ze heel ander gedrag zien. daar zijn andere kwaliteiten voor nodig.

ten aanzien van de bekwaamheid van medewerkers: als boerderij hebben we nagenoeg alleen HBO professionals in dienst. een aantal HBO professionals zijn SKJ geregistreerd. verder is al ons personeel voldoende gekwalificeerd voor de begeleiding die zij geven voor hun doelgroep. boerderij 't paradijs heeft meer van 25 betaalde krachten in dienst.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze opleidingsdoelen in 2018 voor 2019 waren:

- \* De training angst- en hechtingsproblematiek door Martine Delfos. Hier hebben 5 medewerkers aan meegedaan.
- \* De nieuwe horeca medewerker heeft de Sociale Hygiene met goed gevolg gehaald. Hij werkt hier vanaf november 2019. De nieuwe horecamedewerkster die we eind 2018 hadden aangenomen, was na een half jaar alweer naar een andere werkgever, ze heeft wel de HACCP en Sociale Hygiene behaald in de periode dat ze bij ons werkte. Vanwege de Coronaperiode heeft de nieuwe medewerker nog niet de HACCP training kunnen volgen, hij pakt dit zo snel mogelijk op.
- \* Een aantal medewerkers moeten de BHV opfriscursus volgen. Een aantal moet nieuw BHV opgeleid worden. In oktober 2019 hebben alle medewerk(st)ers die dit nodig hebben in hun werk, hun BHV herhaling gehad of een nieuw diploma behaald.
  - directrice caroline gaat haar opleiding 'contextuele hulpverlening' afronden aan de CHE Ede. In maart 2020 heeft de zorgboerin haar Master of Art diploma behaald.
  - training talentontwikkeling voor alle medewerkers. Deze training is gevolgd door alle medewerkers en werd gegeven door Xpand.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het gehele team en werknemers hebben deelgenomen aan de volgende trainingen, opleidingen en cursussen. leerdoelen zijn uiteraard divers per opleiding en cursus maar zijn sterk gerelateerd aan de doelgroep waar een werknemer mee werkt en waar de interesse voor ontwikkeling ligt

- teamtraining talentontwikkeling
- Training angst- en bindstoornissen door Martine Delfos (5 medewerkers)
- Cursus Sociale Hygiëne (2x)
- cursus BHV (12 medewerkers en 20 vrijwilligers)
- directrice caroline rond haar opleiding 'contextuele hulpverlening' af aan de CHE ede (in 2019 net niet gelukt)
- cursus 'teken je gesprek' waarbij zij in de periode van februari t/m april drie cursusdagen gevolgd zijn. Deze cursus is met goed gevolg afgerond.
- cursus paardencaching voor kinderen en volwassenen (1 medewerker)
- opleiding Beeldende vaktherapie (2 medewerkers diploma behaald)

- cursus muziek voor ouderen met dementie (2 medewerkers)
- opleiding orthopedagogiek (1 medewerker in opleiding)
- opleiding ecologische pedagogiek (1 medewerker diploma behaald)
- cursus cooperatie: ONS/ NEDAP (2 medewerkers)
- cursus SKJ
- leiderschapsopleiding directeur.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

gezien de hogere opleiding van de het merendeel van de professionals in ons team worden niet specifieke opleidingsdoelen geformuleerd. niemand is echter uitgeleerd. ook voor het komende jaar staan weer interessante cursussen op het programma. bij de evaluatiegesprekken met medewerkers wordt aan ieder aangeboden om cursussen of een aanvullende opleiding te volgen. doelstelling is doorgaans het ontwikkelen van kennis en vaardigheden, omgaan met bepaald gedrag van kinderen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

geconcludeerd kan worden dat vele medewerkers en vrijwilligers gebruik maken van een breed aanbod, ook daartoe gemotiveerd zijn en leren gedrag en vaardigheden die nodig zijn om het mooie werken voor kwetsbare kinderen, volwassenen en ouderen uit te kunnen voeren. we zijn als boerderij aangesloten bij de cooperatie boer en zorg. zij zorgen dat wij als lid voldoende cursussen aangeboden krijgen, zodat we kunnen voldoen aan de eisen die benodigd zijn.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Als een nieuwe deelnemer op onze boerderij start, wordt na een aantal weken een zorgplan gemaakt met SMART geformuleerde doelen. Deze wordt jaarlijks geevalueerd en daar wordt het zorgplan weer op aangepast.

Ook in 2019 hebben bijna alle deelnemers een evaluatiegesprek gehad. In de evaluaties komen onderwerpen aan bod als:

- de ontwikkeling van de deelnemer
- welzijn en veiligheid van deelnemers
- de betekenis van de boerderij in de zorg
  
- de ervaringen van de activiteiten
  
- de ervaringen met de begeleiding

Deelnemers waarderen vooral de diversiteit in activiteiten, plant en dier en de diversiteit in deelnemers. Deelnemers willen vooral actief blijven in agrarische gerelateerde activiteiten, daar is wel voldoende en duidelijke uitleg bij nodig. Men waardeert de open cultuur en de activiteiten die mensen kunnen doen, de rustige ontspannen sfeer, het omzien naar elkaar en de ruime mogelijkheden. Men waardeert dat er samen wordt gegeten, koffie en thee wordt gedronken. Ook het gevoel van nuttig zijn is erg belangrijk.

Daarnaast hebben we overleggen in groepsverband (bij oogstfeest en barbecue start zomer), omdat wij het als belangrijk en nuttig ervaren om naast de individuele evaluaties dit ook met een groep te doen.

Vanaf 2020 zullen we het tevredenheidsonderzoek meenemen bij de evaluatie van het zorgplan met onze deelnemers en eventuele ouders/mantelzorgers/familie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusies uit de evaluatiegesprekken:

- combineer aandacht voor de groep met aandacht voor het individu (actie aangemaakt)
  
- blijf zorgen voor activiteiten die nuttig zijn (actie aangemaakt)
- waardering voor de diversiteit in deelnemers en activiteiten
- veel waardering voor vrijwilligers
- veel waardering voor manier waarop we extra's doen zoals oogstfeesten
  
- de zorg voor de kinderen is intensief en wordt intensiever. ook contacten met ouders worden belangrijker. ouders volgen de ontwikkeling van hun kind op de voet. aandachtspunt is eerlijk en open zijn over wat goed gaat en beter kan in de begeleiding van kinderen (actie aangemaakt)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

er zijn in 2019 4 inspraak momenten georganiseerd met verschillende doelgroepen. de inspraakmomenten zijn voor de zomer en in het najaar uitgevoerd. doelstellingen inspraakmomenten:

Doel van het gesprek - Agenda

- Je formuleert zelf wat je waardeert en verbetert zou willen
- Dat doe je voor jezelf en voor de ander en voor de boerderij
- Mooi moment om hierin open te zijn naar elkaar en te leren van elkaar
- Ook van anderen de ervaringen te horen
- Een gesprek te hebben met elkaar in wat iedereen belangrijk vindt
- Verbeterpunten voor de boerderij om op te pakken.
- Is al met al ook aandacht voor kwaliteit voor de boerderij

over het algemeen worden veel praktische punten aangedragen over het beheer van gereedschap, de orde en netheid op het erf en terrein, over de activiteiten. men waardeert sterk dat er inspraakmomenten zijn. deelnemers hebben sterk het gevoel dat ze zichzelf kunnen zijn en gewaardeerd worden om wie ze zijn

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- inspraakmomenten 30 plus

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers waarderen het inspraakmoment en vroegen of we dit vaker kunnen doen. Het voorstel is om twee keer per jaar een inspraakmoment in de 30+ groep te organiseren. We kunnen dan telkens een andere groep uitnodigen, zodat iedereen de ruimte krijgt hieraan deel te nemen.

Tot slot stelde een van de deelnemers de vraag naar de drijfveren van IJsbrand en Caroline. IJsbrand benoemde dit en het werd door de deelnemers gewaardeerd dit (nog eens) te horen.

leerpunten zijn dat we altijd aandacht moeten blijven houden voor de orde en netheid op het terrein, het beheer van spullen, de duidelijkheid in het activiteiten aanbod. we hebben aandacht voor de orde en netheid gezien de reacties van gasten. maar het blijft altijd een uitdaging (actie plan orde en netheid)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

zie bijlage voor de uitslag van de meting van de tevredenheid van deelnemers. er is gevraagd naar de sfeer op de boerderij, de activiteiten, de kwaliteit van de begeleiding en de aandacht voor de veiligheid van de deelnemers. de meting heeft plaatsgevonden in november van het jaar. we hebben de meting gedaan aan de hand van een vragenlijst. we hebben 35 reacties ontvangen. in algemene zin komt een positief beeld over de tevredenheid naar voren. de leerpunten zijn vooral praktische punten

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- tevredenheid deelnemers

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

mensen voelen zich vooral serieus genomen op de boerderij en men geeft aan dat men zichzelf kan zijn.

Er is voldoende aandacht voor de kwaliteit van de activiteiten en planning voor de deelnemers. deelnemers moeten in staat zijn om taken uit te voeren, soms zelfstandig, soms samen met anderen.

conclusie is ook dat het agrarisch werk het gevoel geeft dat men nuttig bezig is. men komt er om iets bij te kunnen dragen!

uit de tevredenheidsmeting zijn dezelfde leerpunten naar voren gekomen als uit de inspraakmomenten; vooral praktische punten ter verbetering. deze zijn omgezet in een actiepunt

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

geen, maar het besef is er dat er altijd wat kan gebeuren en dat veiligheid van deelnemers, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers altijd hoog in het vaandel zal blijven staan.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### controle speeltoestellen

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2020  
**Actie afgerond op:** 30-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een keer per jaar worden onze speeltoestellen gecontroleerd.

#### controle speeltoestellen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019  
**Actie afgerond op:** 18-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** controle uitgevoerd door van Ee speeltoestellen

#### evalueren in diverse groepen dat er voldoende balans blijft tussen aandacht voor de groep en aandacht voor het individu

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019  
**Actie afgerond op:** 16-09-2019 (Afgerond)

#### uitwerken resultaten onderzoek haalbaarheid behandeling

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019  
**Actie afgerond op:** 23-12-2019 (Afgerond)

#### jaarlijkse tevredenheidsmeting groepen deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019  
**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)

#### Evaluatie- en ontwikkelingsgesprekken met onze medewerk(st)ers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019  
**Actie afgerond op:** 09-12-2019 (Afgerond)

**Evaluatiegesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019  
**Actie afgerond op:** 22-11-2019 (Afgerond)

**planning maken voor gerichte inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019  
**Actie afgerond op:** 28-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** mail is uitgedaan naar leidinggevend van diverse doelgroepen (marian, ellen, hanneke) inspraakmomenten worden ingepland

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 20-12-2019 (Afgerond)

**vervolg scholing volgen over psychiatrische ziektebeelden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** diverse cursussen gedaan door 4 medewerkers

**mogelijkheden zoeken voor ouderen die langer thuis moeten blijven wonen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** die mogelijkheden zijn er voldoende, ook bij ons op de boerderij. ouderen weten de weg inmiddels weer te vinden

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019  
**Actie afgerond op:** 01-07-2019 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2019  
**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)

**Evaluatie- en ontwikkelingsgesprekken met medewerk(st)ers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019  
**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-01-2019 (Afgerond)

**Voor het volgende jaarverslag: geef duidelijk aan hoe jullie invulling hebben gegeven aan de inspraakmomenten en voeg 4 verslagen van inspraakmomenten bij om te laten zien dat inspraakmomenten worden vastgelegd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 11-02-2019 (Afgerond)

**het volgen van honden coaching**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 11-03-2019 (Afgerond)

**plannen inspraakmomenten groepen deelnemers 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019  
**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** actie staat er dubbel in

**inspraakmomenten 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019  
**Actie afgerond op:** 25-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** actie staat er dubbel in

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 20-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd door gespecialiseerd bedrijf 'fire-prevent'.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [jaarverslag](#) [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 03-03-2019 (Afgerond)



**contactgegevens aan klachtenprocedure personeel toevoegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017  
**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)

**Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: de rechtsvorm ontbreekt nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur dit per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2018  
**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)

**Ontwikkelingen rond verplicht hanteren zorg CAO volgen via de nieuwsbrieven**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2018  
**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 26-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** bedrijfs- en locatiegegevens gecheckt

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**aandacht voor communicatie over ontwikkeling kinderen met ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2020

**evalueren in diverse groepen dat er voldoende balans blijft tussen aandacht voor de groep en aandacht voor het individu**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2020

**terugkerend in groepen evalueren in hoeverre er nuttige en passende activiteiten uitgevoerd worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020

**planning maken voor gerichte inspraakmomenten**

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020

**Controle EHBO koffers**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

**actieplan orde en netheid op het erf** orde netheid

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

**RI en E up to date maken, met het oog op de komende audit (2020) contact opnemen met STIGAS**

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020

**jaarlijkse tevredenheidsmeting groepen deelnemers** meting tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020

**vervolg scholing volgen over psychiatrische ziektebeelden**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2020

**taken kwaliteitssysteem toedelen aan medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2020

**follow up persoonlijke ontwikkelingsplannen medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

**Voeg de laatste notulen toe aan de werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Privacyreglement toevoegen als bijlage**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Huisregels toevoegen als bijlage**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**procedure agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen toevoegen**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Procedure registratie klachten en meldingen toevoegen aan de werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Protocol beeld, geluid en sociale media toevoegen aan de werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Protocol gebruik machines, werktuigen en apparaten toevoegen aan de werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Nieuwe RI&E uitvoeren en met PvA toevoegen aan de werkbeschrijving.**

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2020

**Evaluatiegesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2020

**kwaliteitssysteem up-to-date**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Toelichting: eerste update nav jaarverslag in juni 2019 uitgevoerd eerste volgende update 1 augustus

**Evaluatie- en ontwikkelingsgesprekken met onze medewerk(st)ers**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

**kwalitatief en kwantitatief ontwikkelen van evaluatie van zorgplannen** [evalueren](#) [zorgplannen](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**participeren in project onderwijs op zorgboerderijen**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2020

**bijeenkomst organiseren casemanagers met het oog op Pr in verschillende gemeenten** [pr](#) [communicatie](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2020

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020

**BHV herhaling up tot date maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020

**controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020

**verlenging zoönose keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2021

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**BHV herhaling up tot date maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**verlenging zoönose keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** zoonose keurmerk 2020 toegekend

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** Een keer per jaar controleert Fireprevent de brandblussers.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** meldcode huiselijk geweld is aangepast

**Onderzoek kleinschalig wonen voor jongeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** aankoop van een nieuw pand is niet doorgegaan. daardoor is afgestapt van het idee om kleinschalig wonen aan te bieden.

**klachtenreglement publiceren op de website**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020  
**Toelichting:** reglement gepubliceerd

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-06-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Protocol over seksualiteit toevoegen aan werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Nieuwe klachtenreglement 2020 toevoegen aan de werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

actielijst frequenter bijhouden

taken beter toedelen aan medewerkers

actielijst handige memo als to do list. maak acties praktisch en duidelijk

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

ontwikkeling ambulante begeleiding en individuele begeleiding, gezinsgericht (beleid gemeenten food Valley)

planontwikkeling multifunctioneel gebouw voor uitvoering VAK, agrarische kinderopvang.

ontwikkeling pluimvee concept, eigen opfok, alternatieve eiwitbronnen.

mogelijkheden verkennen bedrijfsopvolging

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

evenaren weekendopvang en mogelijk doorontwikkelen naar zaterdaggroepen

ontwikkelen plannen 17 hectare nieuw land, grenzend aan ons terrein: natuur inclusieve landbouw ontwikkelen

bestendigen bestaande zorggroepen.

uitvoeren conclusies onderzoek contextuele hulpverlening

mogelijkheden onderzoeken voor doorontwikkeling onderzoek drijfveren zorgboeren

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- plan van aanpak opstellen
- strategische sessie gepland met stichting t paradijs (gepland op 1 april)
- strategische sessie gepland met aandeelhouders (zomer 2020)
- teambijeenkomst voorjaar 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.1**            • typering doelgroep, instroom en uitstroom

**6.3**            • inspraakmomenten 30 plus

**6.5**            • tevredenheid deelnemers