



Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zuz & Zo

Zuz&zo

Locatienummer: 995



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zuz & Zo

Registratienummer: 995

Nieuwe Wetering 1, 8144 RA Lierderholthuis (bij Heino)

Rechtsvorm Venootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67022375

Website: <http://zuz-en-zo.nl>

Locatiegegevens

Zuz&zo

Registratienummer: 995

Nieuwe Wetering 1, 8144 RA Lierderholthuis (bij Heino)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We schrijven 2017 bij als een jaar van overgang. De samenstelling van het team veranderde, de verbouwing van de boerderij ging helemaal 'los', er werd getrouwd, er werd veel geleerd, er werd hard gewerkt en... er werd ook genoten. Veel van de ontwikkelingen die het afgelopen jaar als moeizaam werden ervaren krijgen hun beslag in 2018. En zoals het in de streek wordt gezegd: soms moet het eerst slechter gaan voordat het goed wordt.

Verbouwing

Dat gezegd gaat zeker op voor de verbouwing van de boerderij. Al in 2016 ingezet lukte het in 2017 nog steeds niet om de kachel goed aan de praat te krijgen. Dus bijstoken met petroleumkacheltjes. En dan moest ook nog de ene helft van het gebouw geheel ontruimd worden om de nieuwe vloer te leggen. We waren eind 2017 in afwachting van de nieuwe vloer en keuken in de andere helft, dus zaten we weer op een kluitje. Wel gezellig, maar ook vaak te druk.

Wat lukte is in elk geval om het kachelsysteem te installeren, de nieuwe vloer te leggen en de deeldeuren te vervangen door een prachtige glazen pui. En de buitenboel kreeg een verfje.

In 2018 nog te realiseren in de andere helft: nieuwe vloer, professionele keukeninrichting, afwerking van aantal muren.

Ook is er in 2017 weer verder gemetseld aan en rond de nieuwe stal. We bouwen zoveel mogelijk in eigen beheer. De dragende muur is nu klaar en we hebben ook een mooie grondkering gemetseld.

In 2018 gaan we verder met het de spanten en het dak, waarna het binnenwerk komt.

Teamwerk

Opnieuw is het team uitgebreid met een jonge collega. Enerzijds om de toenemende werkdruk het hoofd te bieden, anderzijds om collega's te vervangen die minder zijn gaan werken. Het team bestaat daarmee uit 6 begeleiders, inclusief het zorgboerenechtpaar.

Het lukt uiteraard niet om de routines die in bijna 10 jaar zijn ingesleten binnen de 'oude garde' zomaar op te pakken in een groter en jonger team. We zijn volop in de weer om kennis te delen, het werk opnieuw te verdelen en elkaar te ondersteunen binnen het team. Ook daaraan zullen we in 2018 verder bouwen.

Kennis

Er is heel veel 'geleerd' in het afgelopen jaar. We zijn apetrots op drie van onze deelnemers die de basis cursus motorzagen deden. Ze kunnen fantastisch zagen én de zaag onderhouden. Ze hebben na de cursus dertig kuub in mootjes gezaagd.

En indrukwekkend waren de avonden met familie over ass. Ietje vertelde over de Autisme Centraal Methodiek en hoe we die toepassen op de boerderij. Er werden ontroerende verhalen gedeeld.

Nog veel meer werd er geleerd. Daarover meer verderop in dit jaarverslag.

Feest

2017 was ook het jaar van ons 10-jarig jubileum. Dat hebben we niet gevierd met een open dag of receptie voor het grote publiek, maar met een feest dat alleen voor onszelf was: een dag lang met zijn allen op mystery tour in een gele Amerikaanse schoolbus. We hebben de handen stukgeslagen op de Jambay-drums, gewandeld over de Lemerlerberg, bier geproefd (en alles over brouwen geleerd) in Ommen en tenslotte feestelijk gedineerd - met karaoke - bij Tivoli Raalte. Een bewogen dag, waar iedereen de volgende dag wel even van moest bijkomen

Bijlagen

- Bijlagen
- uitdeelbrief klachtenregeling

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We denken dat we in 2018 de vruchten kunnen plukken van de geschetste veranderingen. In de nieuwe keuken zal het ongetwijfeld prettig koken en bakken zijn. En we hebben dan ook de hele ruimte weer terug, en dan prettig verwarmd.

We vertrouwen ook op onze jonge collega's. Ze zijn ongelooflijk betrokken, leergierig en zorgzaam. Alleen nu nog die laatste loodjes SPH...

Van onze deelnemers (en netwerk) krijgen we aanhoudend vragen om 'iets' te betekenen buiten de boerderij. Ondersteunen bij invullen van vrije tijd, helpen bij zelfstandiger worden, onderzoeken van mogelijkheden om op eigen benen te staan. Die vragen zijn nooit het zelfde, het draait altijd om individuele wensen en maatwerk. Maar we zien wel dat we ons meer en meer op terrein van ambulante zorg begeven.

Tenslotte lijkt 2018 ook het jaar te worden waarin we onze naam gaan veranderen. 'Zuz & Zo' klinkt toch een beetje als een winkeltje in creatieve dingetjes. En veel deelnemers hebben een hekel aan het woord 'zorgboerderij'. De toekomst is aan 'iets van de weg'. Dat associeert minder met een zorgboerderij en nodigt uit om er een kopje koffie te doen. We zullen, na de verbouwingen, een mooie commerciële slinger geven aan de naamsverandering.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het verloop onder deelnemers op de boerderij is altijd al gering geweest. Dat was in 2017 niet anders. Het buddywerk voor 1 deelnemer gestaakt. De beschikking was aflopend.

De boerderij heeft nu 19 deelnemers in dagbesteding. Een aantal krijgt extra ondersteuning op andere levensgebieden (wonen, vrije tijd) of op specifieke doelen (zelfvertrouwen, eigenheid, sociale vaardigheden, zingeving, etc.). Dat kan in de vorm van individuele begeleiding of ambulante begeleiding.

Twee deelnemers werden in het verslagjaar meerderjarig. Dat betekent dat de boerderij niet meer te maken heeft met jeugdzorg. Aller deelnemers ontvangen nu zorg binnen de kaders van WLZ of WMO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het verloop onder deelnemers is miniem. De conclusie kan niet anders luiden dan dat de deelnemers van Zuz & Zo een hechte groep vormen.

Veel van onze deelnemers maken volop ontwikkelingen door. Van thuis naar zelfstandig, opnieuw ontdekken van mogelijkheden, sociale ontwikkeling, accepteren eigenheid, etc. We hebben geleerd onze ondersteuning op die ontwikkelingen aan te passen. Dat is geen ontwikkeling van een enkel jaar. Door goed te kijken en te luisteren naar de deelnemers (en hun netwerk) en door goede evaluaties binnen het team proberen we de zorgplannen en -organisatie aan te passen. Ons doel blijft ondersteuning te bieden in nabijheid en op maat.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het verslagjaar is het team uitgebreid met 1 medewerker. Voor een deel als vervanging voor collega's die minder uren gingen werken, voor een ander deel om de groeiende werkdruk het hoofd te bieden. Met het oog op de schuivende uren, taken en wensen binnen het team zijn functioneringsgesprekken gehouden. De uiteindelijke verdeling van uren, taken en aandachtsgebieden is nog niet klaar. Dit is als actie opgenomen.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Twee mbo-stagiaires die al in 2016 op de boerderij waren hebben hun stage met zeer goed resultaat in 2017 beëindigd.

Met enige verbazing moesten we constateren dat zich per september geen nieuwe stagiair meldde. Dat bleek onze eigen schuld: om een einde te maken aan de stortvloed van aanmeldingen was de stagebank 'dicht' gezet (en daarna vergeten..).

Na de 'reparatie' meldde zich een eerstejaars student Social Work (hbo). Ze liep een aantal maanden een stage van 1 dag per week. Daarnaast maakten we kennis met een Duitse student die via een uitwisseling een mbo-stage liep. Ze is 2 maanden bijna full-time op de boerderij geweest. Deelnemers reageerden zeer positief en bleken zich goed te kunnen redden in het Engels.

Voor 2018 willen we weer 'gewoon' stagiaires van mbo en hbo op de boerderij. Eventueel aangevuld met vaktechnische stages op gebied van land- of tuinbouw.

Stagiaires worden aan een teamlid gekoppeld. Ze krijgen - aanvankelijk vaak - begeleidingsgesprekken. Voor de beoordeling vinden uiteraard evaluatiegesprekken plaats.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In het verslagjaar zijn onze drie 'vaste' vrijwilligers actief geweest. Vrijwilligers zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van een taak, ze zijn niet verantwoordelijk voor de begeleiding van deelnemers.

Uit de functioneringsgesprekken met de vrijwilligers bleek dat er bij allen behoefte bestond aan achtergrondinformatie over onze deelnemers. Dit leidde er toe dat we in het verslagjaar gestart zijn met ASS-educatie voor de vrijwilligers. Er zijn in totaal twee sessies geweest. Met als doel dat vrijwilligers beter begrijpen welk gedrag van deelnemers ze zien en ook beter begrijpen hoe begeleiders daarmee handelen.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie voor 2017 is dat het team van Zuz & Zo minder stabiel was. Dat is geen wonder. We draaien al vanaf 2008 met dezelfde mensen, en die zijn volkomen op elkaar ingespeeld. In relatief korte tijd zijn twee jonge collega's toegevoegd, en dat betekent verandering! Wat vanzelfsprekend léék blijkt dat niet te zijn. Wat altijd zo gedaan werd blijkt geen regel... enfin, de routines vielen enigszins weg terwijl de omstandigheden zwaar waren (verbouwingen, werkdruk, administratieve lasten, etc.)

Jonge mensen zijn ook een spiegel. Ze dwingen de oude garde opnieuw te kijken naar hun organisatie. En ze brengen een nieuwe energie, een andere dynamiek met zich mee. Dat moet allemaal landen, voordat je kan sleutelen aan de nieuwe verhoudingen.

We denken met het nieuwe team weer een aantal jaren vooruit te kunnen. Het team bestaat uit betrokken en goed opgeleide mensen, die elkaar goed aanvullen. We werken actief samen aan visie en inhoud.

Een en ander is als acties opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoel voor 2017 was:

Ons verder ontwikkelen en presenteren als een boerderij voor mensen met autisme. Door intervisie binnen het team en door samenwerking met en informatieverstrekking aan anderen.

Deze doelen zijn ruimschoots gehaald. Zie ook 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

basistraining kettingzagen (Praktijkcentrum Bomen)

2-daagse cursus, gevolgd en certificaat behaald door 2 teamleden en 3 deelnemers

socrautische gespreksvoering (Autisme Centraal)

2-daagse cursus, gevolgd en certificaat behaald door 2 teamleden

inzicht in ass (Into Autisme)

gecomprimeerde cursus, gevolgd en certificaat behaald door 2 teamleden

Thema-avonden Kleinschalige Zorg Salland

avonden over pgb, bedrijfspresentatie en onderhandelen, bezocht door 1 teamlid

Drie ass-bijeenkomsten voor netwerk

1. over Autisme Centraal Methodiek; 2. over toepassing op de boerderij; 3. autisme belevingscircuit.

Twee ass-bijeenkomsten voor vrijwilligers

1. over Autisme Centraal Methodiek; 2. over toepassing op de boerderij

Team-intervisie

ca. maandelijks, hele team.

Intervisie zorgboerin

ca. maandelijks, met coaches en ambulante begeleiders.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We gaan in elk geval door met:

- thema's Kleinschalige Zorg Salland;
- intervisie binnen team;
- intervisie zorgboerin (coaches).

Voor de nieuwer teamleden organiseren we extra overdracht Autisme Centraal Methodiek. In elk geval door frequente leergesprekken met de zorgboerin, eventueel door cursussen bij Autisme Centraal te volgen.

De nieuwe teamleden zijn ook nog bezig met af te studeren op SPH.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er is in dit jaar veel tijd en energie gestoken in scholing. Zowel van teamleden als van vrijwilligers als van netwerk. Dat heeft tot resultaat dat we er veel gedeelde kennis over ass is. Daar doen we zeker ons voordeel mee. Er is veel enthousiasme over wat en hoe we onze deelnemers ondersteunen.

Het lijkt ons nu toe om een jaartje pas op de plaats te maken. Er wordt met intervisies en het afronden van hbo-opleidingen wel even genoeg geleerd. Eerst bouwen aan het team en rust op de werkvloer, daarna maar weer eens de balans opmaken.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vroeger stond er in de meeste gevallen strak gepland een evaluatiegesprek per jaar. Dat is veranderd. Er is een grijs gebied ontstaan tussen evaluatiegesprekken en voortgang- of begeleidingsgesprekken. Dat werkt vaak prima, de begeleiding springt in op actuele ontwikkelingen. Het gevaar is evenwel dat het moment om met enige afstand te kijken naar een ontwikkeling over een langere periode enigszins in het gedrang komt.

We voeren zeker tenminste 1 maal per jaar een evaluatiegesprek, maar we benoemen het onvoldoende als moment om naar lange-termijn ontwikkeling te kijken. We gaan hier een actie voor starten.

In algemene zin leveren de evaluaties ons een mooi beeld op van de boerderij, maar dan door de ogen van de deelnemer. Deze informatie stelt ons in staat om aanpassingen te doen in persoonlijke doelen, gezamenlijke doelen, dynamiek van de groep, aanpak van het werk, inrichting van gebouwen, etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We voeren goede begeleidingsgesprekken waarin op alle levensgebieden geëvalueerd wordt. Soms met wekelijkse frequentie. We moeten de evaluatiegesprekken over een langere periode beter benoemen.

De evaluatiegesprekken staan standaard op de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal organiseren we een groot overleg. Dat wil zeggen dat iedereen die op de boerderij komt dan zijn zegje kan doen. Het eerste overleg is de traditionele nieuwjaarsbijeenkomst. We kijken dan terug op het afgelopen jaar. Wat vonden we top, wat kan beter en wat zouden we nog meer willen? En hoe pakken we dat aan? In de andere overleggen staan de voortgang, de seizoenen en de lopende veranderingen centraal.

Het lukt natuurlijk niet goed om alles wat je te zeggen hebt in zo'n grote vergadering te vertellen. Er is ook veel overleg in kleinere groepen. Vaak taakinhoudelijk (keuken, erf, tuin) maar ook andere inbreng is welkom.

In 2017 was er overleg op 9 januari, 7 april, 3 augustus en 24 oktober.

In de overleggen worden lopende zaken besproken (nieuws vanuit de verschillende clubs), plannen gesmeed, prioriteiten gesteld en agenda's gemaakt. Voorbeelden van uitkomsten van het boerderijoverleg: de bouw van de nieuwe stal weer voortvarend oppakken en samenstellen bouwteam; aanschaf betere kruiwagens en gereedschap; inrichting bepalen van de te bestellen keuken; beslissen om geen kerstmarkt te doen (wegens verbouwingsdrukke); organiseren van activiteiten in vakantie; organiseren van grote klussen als 20 appeltaarten voor de dorpsfietstocht, eigen zomerbbq, viering van Pasen, Sinterklaas en Kerst. Uiteraard zijn deze overleggen dé gelegenheid om te vertellen wat je graag op de boerderij ziet gebeuren. En als je dat moeilijk vindt in zo'n groot gezelschap kun je altijd je ei kwijt in een groepsoverleg (bv tuinploeg) of bij een begeleider.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten werken naar behoren. Wat opvalt is dat bij het overleg in kleinere groepen relatief meer informatie kan worden uitgewisseld. De plenaire bijeenkomsten krijgen zodoende steeds meer het karakter van 'iedereen bijpraten'.

De inspraakmomenten staan standaard op de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben in 2017 geen algeheel tevredenheidsonderzoek gedaan onder onze deelnemers. We menen dat we een heel open organisatie zijn die veel contact onderhoudt met deelnemers en netwerk. In 2017 zou ook nog eens zo'n onderzoek te veel van het goede zijn.

In mei 2018 is een algeheel tevredenheidsonderzoek gedaan met behulp van een enquête van 29 vragen. Zo'n formulier invullen is voor veel mensen best moeilijk. De vragen zijn niet altijd relevant voor jouw situatie en het is ook heel moeilijk kiezen tussen bijvoorbeeld 'klopt een beetje' en 'klopt helemaal' (want perfect is bijna onmogelijk...).

Niettemin blijkt uit de antwoorden dat lang niet iedereen het leuk vindt om bezoekers te ontvangen op de boerderij. Dat wisten we, en als je het niet leuk vindt hoef je je er niet mee te bemoeien. Ook is het voor een aantal mensen nog best lastig om te zeggen als je het ergens niet mee eens bent. Dat is wel een punt om in de gaten te houden,

Nieuw was de vraag om de boerderij een rapportcijfer tussen 1 en 10 te geven. We zijn hartstikke blij met de 8,2 die we gemiddeld kregen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We bedienen een flink aantal mensen binnen de kaders van de WLZ. Het nieuwe Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg verlangt dat de zorgaanbieder een keer per drie jaar vraagt naar de mening van al haar cliënten. We denken dat deze regelmaat voor onze organisatie ook passend is.

De deelnemerstevredenheidsmeting staat op de actielijst

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is in 2017 welgeteld een melding gedaan. In een decemberstorm waaiden ijzeren golfplaten op. Een geparkeerde auto liep schade op, er was geen persoonlijk letsel.

De begeleider van dienst schatte de situatie in als gevaarlijk. Alle medewerkers werden naar binnen gestuurd. De stapel platen werd provisorisch verzwaard. Het geheel is chaotisch verlopen.

De situatie en de gevolgde werkwijze is later met betrokkenen geëvalueerd. Met name de actie om iedereen naar binnen te sturen ipv buiten te laten helpen om erger te voorkomen werd niet goed door iedereen begrepen.

Afgesproken is dat de veiligheid van deelnemers altijd voorop staat. Dus allereerst onze deelnemers in veiligheid brengen (en achteraf de materiële schade vast te stellen). Het is belangrijk om ook in dergelijke gevaarlijke situaties rust in de begeleiding te bewaren.

In de afronding is de boerderij aansprakelijk gesteld voor de schade aan de auto. De opslag van windgevoelig materiaal is verbeterd.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien dat er slechts een melding gedaan is van een ongeval. Dat zou kunnen wijzen op een bedrijfscultuur waarin een incident om welke reden dan ook liever niet gemeld wordt. Volgens ons is dat niet het geval. In 2016 waren er meer meldingen en ook in 2018 zal dat het geval zijn. Voor 2017 lijkt het lage aantal te liggen in een relatief veilige omgeving en een dosis geluk.

Er zijn geen meldingen geweest van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen.

De vertrouwenspersoon is in 2017 niet geraadpleegd, er zijn geen officiële klachten of geschillen gemeld.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

4 x inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Elk kwartaal organiseren we een groot overleg. Dat wil zeggen dat iedereen die op de boerderij komt dan zijn zegje kan doen. Het eerste overleg is de traditionele nieuwjaarsbijeenkomst. We kijken dan terug op het afgelopen jaar. Wat vonden we top, wat kan beter en wat zouden we nog meer willen? En hoe pakken we dat aan? In de andere overleggen staan de voortgang, de seizoenen en de lopende veranderingen centraal. Het lukt natuurlijk niet goed om alles wat je zeggen hebt in zo'n grote vergadering te vertellen. Er is ook veel overleg in kleinere groepen. Vaak taakinhoudelijk (keuken, erf, tuin) maar ook andere inbreng is welkom.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: En weer verstreek een jaar zonder oefening... We hebben in 2017 wel een voorval meegemaakt dat we konden evalueren als een calamiteit. (Zie 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen.) Dat was ook goed om de doelstelling nog eens aan te scherpen: veiligheid van deelnemers voor alles. Een ontruimingsoefening staat gepland in maart 2018.

onderzoek haalbaarheid publieksfunctie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: We hebben geconcludeerd dat het gericht werven van publiek niet passend is bij onze doelgroep. Dergelijke acties vragen een continuïteit van de productie (keuken/tuin) die we niet kunnen leveren. Bovendien lopen de diverse verbouwingen enorm uit, zodat ook een goede productieve omgeving voor onze mensen ontbreekt. In 2018 gaan we in de nieuwe keuken eenvoudige snacks voorbereiden, die in een handomdraai op tafel staan.

Onderzoek naar noodzaak HACCP op de boerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Met de nieuwe keuken in zicht krijgt dit doel een heel ander perspectief. We geven het een vervolg als de nieuwe keuken in gebruik is.

Onderzoek naar centraal agenda- en informatiesysteem.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De uitkomsten van het onderzoek zijn weinig hoopgevend. We doen het met oplossingen 'van de plank'. Een gedeelde agenda op de iPhone's en snelle berichtgeving op WhatsApp. Te bezien valt hoe een en ander te rijmen valt met de wet op de privacy. Vervolgonderzoek is nodig.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De evaluatiegesprekken met deelnemers hebben in de meeste gevallen niet meer de vaste jaarlijkse regelmaat. Steeds meer is sprake van ondersteuningsplannen, die de actuele situatie volgen.**Organiseren kettingzaag cursus deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 07-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Drie deelnemers en twee begeleiders zijn twee dagen op cursus geweest bij het Praktijkcentrum Bomen. Iedereen behaalde het felbegeerde certificaat. De leerstof betrof het veilig werken met de kettingzaag (onderhoud en testen, slijpen, kleding, werkhouding, etc.) op niveau Basiscursus Kettingzaag.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 08-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Plan van aanpak is als bijlage toegevoegd.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Vijf teamleden hebben de BHV-cursus gevolgd. Het zesde lid gaat in 2018 op cursus.**controle ehbo-koffer****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In de praktijk gebruiken we 2 koffers. De eerste is voor alledaags gebruik en bevat vooral (vinger)pleisters, wat verband, etc. De tweede is volledig gevuld met alles wat er in een hbo-koffer hoort. Deze koffer is in het verslagjaar niet gebruikt.

controle brandpreventie**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 11-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De firma Dogger komt elk jaar alle bluswerktuigen controleren en waar nodig vullen of vervangen.**verlengen zoönozen-certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alles prima in orde, geen vervolgactie nodig.**Bijlagen**

- Plan van Aanpak RI&E

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

verlengen zoönozen-certificaat**Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Arbowet en algemene verordening persoonsbescherming. We zullen onderzoeken wat deze voor ons betekenen en hoe we een en ander in onze organisatie implementeren.****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Aandachtspunt: deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op twee keer per jaar een evaluatiegesprek.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Ietje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

Team Het jarenlang zo stabiele team van Zuz & Zo kreeg er in relatief korte tijd twee jonge collega's bij. Deels ter vervanging en deels als uitbreiding van uren. Het team moet een nieuwe verdeling van taken en verantwoordelijkheden maken. Een en ander moet langs de lat van het kwaliteitskader gelegd worden, om te checken of alle acties en procedures belegd zijn.

Verantwoordelijke: het Team**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

vermeld de planning van de inspraakmomenten op de actielijst (bv. in welke maand deze gepland staan)**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**zomerbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)****Verantwoordelijke:** Ietje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.****Verantwoordelijke:** Ietje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Deelnemers tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**controle brandpreventie****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Hygiëne We zullen onderzoeken wat de haccp allemaal behelst, en hoe we dat samen met onze deelnemers op de werkvloer kunnen organiseren.****Verantwoordelijke:** Amber van Leussen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**najaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)****Verantwoordelijke:** Ietje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Controle brandblussers en ehbo-koffers****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

4 x inspraak**Verantwoordelijke:** letje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** letje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** letje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Team Werken aan visie en inhoud door: - begeleiding nieuwe teamleden; - interviews team; - evaluatie aandachtsgebieden.****Verantwoordelijke:** letje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Verwachte groei ambulante zorg We moeten ons team dusdanig organiseren dat de dagbesteding en de ambulante zorg elkaar versterken.****Verantwoordelijke:** het Team**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Teamwerk Met name door intervisie binnen het team en extra begeleiding jongere collega's. Dat kan op, maar ook buiten de boerderij plaatsvinden.****Verantwoordelijke:** letje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: vermeld bij het aantal deelnemers ook graag aan welke doelgroepen u de zorg verleend en wat de zorgzwaarte is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Jaarlijkse controle apparaten/machines.****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag welke onderwerpen er in de tevredenheidsvragenlijst worden uitgevraagd, hoeveel vragenlijsten er zijn uitgedeeld en hoeveel respons u hierop heeft gehad.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019**nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)****Verantwoordelijke:** Ietje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Nick Roeke**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**voorjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)****Verantwoordelijke:** Ietje van Nijen**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** oefening is in 2016 niet doorgestaan, doorgeschoven naar 2017.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: We hebben in 2017 geen algeheel tevredenheidsonderzoek gedaan onder onze deelnemers. We menen dat we een heel open organisatie zijn die veel contact onderhoudt met deelnemers en netwerk. In 2017 zou ook nog eens zo'n onderzoek te veel van het goede zijn. We bedienen een flink aantal mensen binnen de kaders van de WLZ. Het nieuwe Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg verlangt dat de zorgaanbieder een keer per drie jaar vraagt naar de mening van al haar cliënten. We denken dat deze regelmaat voor onze organisatie ook passend is.

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Met het oog op de schuivende uren, taken en wensen binnen het team zijn functioneringsgesprekken gehouden.**Delen van verworven kennis over ASS.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In de eerste helft van het jaar zijn in totaal drie avonden georganiseerd voor het netwerk van deelnemers met autisme. Inzet was uit te leggen hoe we de methodiek van Autisme Centraal op de boerderij toepassen. Onze vrijwilligers kregen eveneens een aantal ochtenden over autisme voorgeschoteld. Deze activiteiten zijn als zeer nuttig ervaren.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**nieuwe privacywetgeving****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**HACCP op de boerderij Met de nieuwe keuken gaan we onderzoeken hoe we de haccp-richtlijnen toepassen. We verwachten een 'work in progress'-benadering.****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Beter benoemen en agenderen van evaluatiegesprekken over een langere periode.****Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** Johan Bouwmeester**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Oefening calamiteitenplan**Verantwoordelijke:** Nick Roeke**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De oefening bestond eruit dat er een uitslaande brand zou zijn in de nieuwe stal. De begeleiders van de dag hebben de taken verdeeld en in minder dan geen tijd was 112 gebeld, waren de gebouwen op aanwezigheid van mensen doorzocht en stond iedereen op de verzamelplaats. Later is er een korte evaluatie geweest. Van de gebeurtenis is een verslag gemaakt.**In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De boerderij is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Landbouw en Zorg en bij de Erkende Geschillencommissie Landbouw en Zorg. Per 16 april is er een klachtenreglement van kracht, dat samen met de collega's van Kleinschalige Zorg Salland is opgesteld.**Aandachtspunt bij groei van het aantal deelnemers: Denkt u aan de grens van meer dan 25 personen (optelsom van deelnemers en medewerkers) per week v.w.b. de RI&E? Wanneer u meer dan 25 personen per week ontvangt dient u de RI&E door een arbodeskundige uit te laten voeren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De boerderij voert de Risico Inventarisatie en Evaluatie in eigen beheer uit. Dat is bij het huidige aantal deelnemers en medewerkers toegestaan.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het lukt ons niet altijd om de plannen en acties 'volgens het boekje' uit te voeren. We hanteren kennelijk geen strakke agenda waarmee alle acties stipt worden uitgevoerd. Hier kan zeker meer regie in worden aangebracht.

Voor 2017 vallen er wel wat verzachtende omstandigheden aan te wijzen. Zuz & Zo is een kleinschalige onderneming met een heel specifieke doelgroep (ASS). We willen vooral niet een instituut zijn. De menselijke maat staat voorop. En dan is de keuze tussen acuut ondersteuning bieden of een actiepunt wegwerken (te) snel gemaakt.

Tel daarbij op de verbouwingen op de boerderij, steeds meer ambulante begeleiding en personele veranderingen binnen het team...

Voor 2018 zijn de vooruitzichten gunstig: de verbouwingen zullen veel minder impact hebben als de nieuwe keuken in gebruik kan worden genomen (winter-voorjaar) en het team is inmiddels op sterkte en heeft een vaste samenstelling. Binnen het team is uitgedacht hoe we de regie beter kunnen voeren. De organisatie van het team is opgevoerd als actiepunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen onderzoeken of en hoe we voor deelnemers van de boerderij meer kunnen betekenen in wonen en vrije tijd. We denken voorzichtig aan het actief zoeken naar woonlocaties in de buurt van de boerderij en het organiseren van ondersteunende zorg in de vorm van ambulante begeleiding en activiteiten begeleiding.

We willen onderzoeken of en hoe we deelnemers in hun werk meer kunnen laten aansluiten op de wereld buiten de boerderij. Welk werk kunnen we naar de boerderij halen, welk werk kunnen deelnemers buiten de boerderij verrichten? En wat zijn dan de begeleidingsvragen?

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Nieuwe wet- en regelgeving

Voor het komende jaar staat weer nieuwe wet- en regelgeving op stapel. Dat zijn met name de nieuwe Arbowet en de algemene verordening gegevensbescherming.

Hygiëne

Als het allemaal meezit is de nieuw keuken in het voorjaar 2018 klaar. We kunnen dan in principe werken volgens de haccp-normen.

Verbouwen

De afwerking van de verbouwingen in de zorg boerderij zullen nog flink wat tijd en energie kosten. Daarnaast gaan we verder met de bouw van de nieuwe paardenstal (in eigen beheer).

Ambulant

We geven steeds meer ondersteuning in wonen en vrije tijd van deelnemers. De verwachting is dat ook in 2018 er weer meer vraag zal zijn.

Teamwerk

We willen ons team sterker maken door kennis en visie te delen. Met name door intervisie binnen het team en extra begeleiding jongere collega's. Dat kan op, maar ook buiten de boerderij plaatsvinden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Nieuwe wet- en regelgeving

We zullen onderzoeken wat deze voor ons betekenen en hoe we een en ander in onze organisatie implementeren.

Hygiëne

We zullen onderzoeken wat de haccp allemaal behelst, en hoe we dat samen met onze deelnemers op de werkvloer kunnen organiseren.

Verbouwen

Prioriteit ligt bij de afwerking in de zorgboerderij. Het verder bouwen aan de stal gebeurt door deelnemers zelf en is een project over meerdere jaren.

Ambulant

We moeten ons team dusdanig organiseren dat de dagbesteding en de ambulante zorg elkaar versterken.

Teamwerk

Met name door intervisie binnen het team en extra begeleiding jongere collega's. Dat kan op, maar ook buiten de boerderij plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Bijlagen• uitdeelbrief klachtenregeling |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 8.1 | <ul style="list-style-type: none">• Plan van Aanpak RI&E |
|------------|--|