

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Zuz & Zo

Zuz&zo

Locatienummer: 995



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zuz & Zo

Registratienummer: 995

Nieuwe Wetering 1, 8144 RA Lierderholthuis (bij Heino)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67022375

Website: <http://zuz-en-zo.nl>

Locatiegegevens

Zuz&zo

Registratienummer: 995

Nieuwe Wetering 1, 8144 RA Lierderholthuis (bij Heino)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit is het vijfde jaarverslag van Zuz & Zo. Over een jaar van vijftig nestkastjes, drie gezonde baby's en een audit. U leest er straks meer over.

We beseffen dat ook in 2019 weer veel mensen erg betrokken waren bij deze boerderij. Natuurlijk medewerkers en deelnemers, maar ook hun gezinnen, familie, buurt en dorp. We willen iedereen bedanken voor zijn inzet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Drie beelden van 2019:

- Voor de gemeente Raalte hebben we vijftig nestkasten gebouwd, in de strijd tegen de eikenprocessierups.
- Brandblus-oefening bij 41 graden Celsius. We hebben nog nooit voor hetere vuren gestaan.
- Ons hooilandje bracht dit jaar een flink aantal baaltjes op.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Nog niet eerder kreeg de boerderij met een geboortegolf te maken, maar in 2019 was het raak. Maar liefst 3 leden van ons begeleidingsteam kregen gezinsuitbreiding. Gelukkig allemaal gezonde baby's, die allemaal van tijd tot tijd op bezoek komen.

Dat betekende ook veel verlof. En daarbij opgeteld de langdurige ziekte van een teamlid, maakte van 2019 ook een jaar met vervanging en improvisatie. Een stagiair kon na haar diploma zomaar aanschuiven in het team, en daarmee was de hoogste nood gelenigd. Met nog wat schuiven in de vakanties zijn we erin geslaagd het hele jaar met een stabiel team te draaien.

Er is in het verslagjaar een deelnemer begeleid naar beschermd wonen (incl dagbesteding). Voor het overige is de groep deelnemers onveranderd.

In het voorjaar werd Zuz & Zo geauditeerd. Dat gebeurt elke drie jaar, en dit was de tweede keer. De audit verliep ontspannen en prettig. We nemen ons de tips ter harte, en we zijn blij met de complimenten voor de kwaliteit van onze zorg en specialisatie.

Nog meer waardering voor onze kennis en kunde: we zijn vorig jaar door een instelling gecontracteerd om gespecialiseerde begeleiding te geven. Ook dat zien we als een flinke aanmoediging om voort te gaan op de ingeslagen weg.

In de financiering van de zorg zit een verandering aan te komen. Een aantal mensen zal per 2021 vanuit de WMO naar WLZ kunnen verhuizen. Dat lijkt aantrekkelijk, omdat de WLZ stabiel en ruimhartiger is dan de WMO (zoals die bij de verschillende gemeenten wordt uitgevoerd). Dat is fijn voor de budgethouder, maar ook voor ons. Gemeenten zijn niet dol op PGB's en ze voeren een ontmoedigingsbeleid. Overigens hebben we dit jaar gezien dat deelnemers/ouders die cliëntondersteuning gebruiken, beter hun wensen gerealiseerd krijgen. Dus waar we nog wel eens gevraagd worden om te ondersteunen in het keukentafelgesprek, zullen we nu zeker wijzen op de mogelijkheid van onafhankelijke cliëntondersteuning.

In het verslagjaar hebben we weer een flink aantal extraatjes georganiseerd. Natuurlijk de jaarlijkse Stekjesmarkt op eigen terrein, waar we weer veel plantgoed verkochten. Voor ons zelf waren er weer vieringen rond pasen en kerst, de zomerBBQ en de vakantieactiviteiten. Het dagje uit ging met de grote bus naar de dierentuin in Nordhorn (jawel, buitenland), en op tijd terug op de boerderij waar een pizza-bakker met zijn mobiele pizza-oven ons opwachttte.

Er werd in 2019 weer hard gewerkt. In de eerste maanden hebben we 50 nestkastjes gemaakt voor de gemeente (in het kader van de bestrijding van de eikenprocessierups). Voor het landgoed hebben we de onderstammen gezaagd en opgehaald van een hele laan Amerikaanse eiken. Te veel om nog dit jaar allemaal te zagen en te kloven!

In de tuin moesten we het zonder een aantal vaste waarden stellen (pensioen, ziekte). We hebben een aantal 'gemakkelijke' vakken gemaakt (bloemenveld voor de bijen, maïs en bieten voor het vee), zodat de tuin als geheel beter te doen is. Het kostte wat zoekwerk, maar samen is het toch gelukt om weer voldoende te koop te hebben voor de stekjesmarkt.

De keuken kreeg zijn finishing touch. Alles netjes afgetimmerd en een mooie grote voorraadkast. En de keuken werd ook goed gebruikt! De broodjes en maaltijden worden steeds lekkerder, en er is een mooie voorraad jammetjes, azijntjes, en meer om volgend jaar te verkopen in de (nieuwe) winkel.

Het was weer een zachte winter en een hete zomer. Met als gevolg dat we werden geplaagd door insecten. In het voorjaar door eikenprocessierupsen, die nesten bouwen in de eiken langs onze straat. Je kunt er alleen maar voor zorgen dat niemand onnodig onder de bomen loopt.

In het najaar waren er veel wespen, die voor veel onrust zorgden. Het aantal prikken viel gelukkig mee. We hangen een hele batterij aan valletjes op, die de meeste wespen weghouden.

Voordeel van al dat mooie weer is wel de hoge opbrengst van de zonnepanelen, die in januari op de nieuwe stal werden gelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De onvoorziene personeelsproblemen zijn passend opgelost, door de stagiair direct na haar diplomering in dienst te nemen. We denken dat er elke dag een stabiel team aanwezig was. We hebben ook direct een scholingstraject ingezet om de kennis van de tuin in het team op peil te brengen.

De audit heeft ons erop gewezen dat we weliswaar heel goede begeleiding geven, maar dat de verslaglegging slordig is. We gaan over op uitsluitend digitaal dossiervorming.

Het 'gedoe' met gemeenten wordt steeds minder. We verwachten dat nog een aantal van onze deelnemers per 2021 overgaat naar de WLZ. We adviseren ouders gebruik te maken van goede cliëntondersteuning, die goed voorbereid (= met icf-lijsten) het overleg met consulent of CIZ aangaat. Dat houdt ons op de goede positie, namelijk die van een goede en betrokken zorgaanbieder.

We zijn tevreden met ons netwerk. We praten op professioneel niveau met collega's van KZS, Coaches Plus en wooninstellingen. Dat stelt ons in staat om ons scherp te slijpen wat betreft deskundigheid in autisme en vaardigheden in begeleiding.

De doelen voor dit jaar zijn niet allemaal gehaald. De naamsverandering naar iets laten we voor wat het nu is: Zuz & Zo voor ons zelf, iets van de Weg voor het publiek. Het aftimmeren van de boerderijzolder is voorlopig van de baan. Voor het overige zijn we, ondanks de babyboom, behoorlijk op koers gebleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In het verslagjaar is 1 deelnemer uitgestroomd naar een zorginstelling, die meer passend is. Er zijn geen nieuwe deelnemers bijgekomen. We geven nu dagbesteding en ambulante begeleiding aan 17 mensen, waarvan 15 problemen ervaren in het autistisch spectrum.

Ongeveer de helft van onze deelnemers krijgt een pgb vanuit de WLZ. De andere helft krijgt een pgb vanuit de WMO. In enkele gevallen wordt zorg geboden in onder-aannemersschap.

We bieden hoofdzakelijk zorg die aansluit op profielen als WMO beschermd wonen 5-6, WMO gespecialiseerde begeleiding of WLZ VG6.

We hebben geen gerichte werving ondernomen. Die noodzaak wordt (nog) niet gevoeld omdat de zorg aan de huidige deelnemers uitbreidt (met ambulante zorg en individuele trajecten).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het verloop onder deelnemers is gering. Veel van onze deelnemers maken volop ontwikkelingen door en we proberen als boerderij met de behoeften mee te groeien. Dat maakt de zorg intensiever. We bieden steeds meer ambulante zorg of begeleiden individuele trajecten. Scholing van medewerkers wordt hierop aangepast, door de specialisatie in ass verder te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het kostte in 2019 wel enige moeite om alle verloven op te vangen. Bij 3 van de 6 actieve teamleden werd een baby geboren, en dat betekende ook twee keer een bevallingsverlof. Daarnaast voel een medewerker door ziekte het hele jaar uit. We hebben een nieuwe medewerker aangenomen, die een belangrijke bijdrage heeft geleverd in de vervangingen. En met wat gestoei in de vakanties is het toch gelukt om alle dagen voldoende bezetting te vinden om de boerderij veilig en goed draaiende te houden.

In november - alle verloven voorbij - zijn we met het team op cursus geweest naar Autisme Centraal in Gent. Dat bleek weer nuttig en ook erg gezellig.

Gedurende het jaar zijn er team-overleggen geweest. Door de verloven zijn een aantal functioneringsgesprekken naar begin 2020 verschoven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het verslagjaar is de stagiaire 'Zorgboer' na afstuderen in dienst genomen. Daarnaast was het hele jaar een stagiaire Maatschappelijke Zorg actief. In het laatste kwartaal was er een Duitse stagiaire via het Deltion-uitwisselingsprogramma.

Stagiaires worden aan een teamlid gekoppeld. De stagiaires krijgen taken en verantwoordelijkheden toebedeeld afhankelijk van opleidingsniveau, individuele capaciteiten en voortgang van de stage. Het principe is dat ze 'over' staan. Er vinden voortdurend evaluaties plaats (einde dag, adhv opdrachten, gesprekken school, etc.)

De bijdrage van stagiaires in onze begeleiding is met name dat ze extra ogen en oren zijn. Ze leveren informatie aan uit hun waarneming (kijken, gesprekken) waarop we weer beter kunnen sturen. Soms ontstaat uit een stage-opdracht een visie op werk of deelnemer, die ingepast wordt. Dat is het afgelopen jaar niet het geval geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de boerderij is een vrijwilliger actief. Hij maakt zich met veel plezier verdienstelijk als keurmeester voor elektrische apparaten en als chauffeur. Dat stelt ons ondermeer in staat om de keuring apparaten in eigen beheer te doen, en om problemen met vervoer van deelnemers op te lossen. Er wordt regelmatig overlegd of de taakhoud passend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn blij dat de we - gezien verlopen en uitval - het team kwantitatief op peil hebben kunnen houden. En meer dan dat, de betrokkenheid van een ieder is groot! Het af en toe moeten improviseren maakt ook dat mensen handelen en zich verantwoordelijk maken. We denken dat onze ondersteuning er kwalitatief beter op is geworden.

Het lijkt een mooie opmaat naar een meer zelfsturend team. Dus minder regie van het zorggehtpaar, meer gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het bedrijf. We zullen dit punt op de teamvergaderingen regelmatig op de agenda zetten, met Buurtzorg als lichtend voorbeeld.

Ten aanzien van stages zullen we ons beleid niet veranderen. We constateren overigens dat zich minder stagiaires aanmelden. De oorzaak is waarschijnlijk de arbeidskrachte in de zorg, en dat grote instellingen met scholen met elkaar in zee gaan (betaalde stages met vervolgbaan). We missen de schaalgrootte om daar in mee te gaan, wel bieden we een fijne stageplek waar de scholier veel kan leren.

Ten aanzien van vrijwilligers: we zijn uiteraard heel blij met onze ene vrijwilliger. Er staan vacatures open bij de vrijwilligersbank. Afgelopen jaar heeft zich ook iemand gemeld, maar die moest wegens ziekte weer afzeggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Doelen 2019

- kennis over autisme verbreden;
- afronden hbo-opleidingen;
- beter rapporteren;
- vergroten vakkennis;
- cursus bomen vellen;
- bhv.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

3-daagse cursus Autisme Centraal Methodiek, gevolgd door Johan. Certificaat gehaald.

BHV-cursus (op het bedrijf). Twee op herhaling, twee voor examen. Beide gehaald.

Workshop driehoekskunde met Chiel Egberts (KZS), bezocht door Johan.

Verschillende workshops Studiedag Autisme Centraal, bezocht door team, elk 2 aanwezigheidsattesten gehaald.

Afronden Medewerker zorgbedrijf n3 door Evi.

Start Biodynamische tuinbouw n3 door Evi.

Rijbewijs voor rijden met aanhanger door Nick, gehaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doelen

- bhv;
- kennis over autisme verbreden;
- afronden 'gaande' opleidingen;
- beter rapporteren;
- vergroten algemene vakkennis;
- vergroten praktische kennis en vaardigheden;

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het is onze bijna-hbo'ers nog niet gelukt de opleiding af te ronden. Gezinsuitbreiding is daarin weinig helpend, zo blijkt :). Doel blijft wel gehandhaaft.

Evi is een nieuw mbo-traject gestart. Leren naast je werk is best belastend, maar het levert de boerderij wel veel praktische kennis op.

Cursus bomenvellen is niet gevolgd. De cursus is best duur, en de noodzaak was er dit jaar nog niet (we hebben onderstammen gekregen).

Er is weer flink verdiept in kennis over autisme. De jaarlijkse workshops van autisme centraal zijn wel opfrissend, al was niet elke workshop even geslaagd. De 3-daagse basiscursus is in de toekomst (eerst de 'gaande' opleidingen afronden) wellicht een goede aanvulling voor andere teamleden.

De KZS-avond over driehoekskunde bleek een voltreffer. We gaan dit beslist oppakken. Het kan ons in staat stellen om meer methodisch te kijken naar onze omgang met cliënt en zijn netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Deelnemers en hun vertegenwoordigers worden elk jaar uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Aan zo'n gesprek is een agenda gekoppeld waarbij we onder meer de begeleidingsdoelen van de deelnemer, maar ook de kwaliteit van de begeleiding doorspreken.

Bij veel deelnemers is er sprake van een begeleidingstraject waarin veel vaker geëvalueerd wordt. Dat is primair gericht op de ontwikkeling van de deelnemer, maar ook op aanpassing van de begeleiding. Dat kan zijn in 1-op-1 werkvormen, maar ook met betrokkenen uit het netwerk van de deelnemer.

In de WLZ hebben deelnemers of hun vertegenwoordigers recht op 2 evaluatiegesprekken per jaar. Dat is ook wat we vertellen in het gesprek. In de praktijk blijkt die behoefte nauwelijks te bestaan. We houden altijd de mogelijkheid open om 'tussendoor' te overleggen en bij te stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het algemeen worden de jaarlijkse evaluatiegesprekken - met een uitgebreide agenda - als belangrijk en ook zwaar ervaren door alle betrokkenen. Het zijn wel goede gelegenheden om over een langere periode de balans op te maken.

Met veel deelnemers worden ontwikkeling en doelen 'tussendoor' besproken, bijgeschaafd of bijgesteld. Die evaluaties zijn heel waardevol in het monitoren van de trajecten. Bij het opstellen van doelen wordt altijd direct opgenomen welke begeleiding daarbij gevraagd wordt. Daarmee is de evaluatie van doelen en begeleiding een het zelfde bespreekpunt.

In algemene zin is men erg blij met de begeleiding en de sfeer op de boerderij. We krijgen vaak te horen dat we in vergelijking tot andere instellingen veel kennis van zaken hebben en de deelnemers goed begrijpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in 2019 weer vier keer vergaderd met iedereen die op de boerderij werkt. We gebruiken deze algemene overleggen om telkens de komende tijd te bespreken.

De nieuwjaarsbijeenkomst in januari is ook het moment dat we met ons allen terugblikken op het afgelopen jaar en aangeven wat we willen

'meenemen' naar het nieuwe jaar. Op die manier kan iedereen zijn wensen voor het nieuwe jaar makkelijk formuleren.

De voorjaarsvergadering is hoofdzakelijk gericht op de stekjesmarkt en de aanloop naar het tuinseizoen. We beslissen dan samen over wat we vanuit de tuin of met de winkel presenteren. Ook de tuininrichting komt dan aan de orde.

De zomervergadering ging dit jaar ondermeer over het dagje uit en de tijd tot en met kerst. We keken ook terug op de twee vakantieweken. Dan is de boerderij gesloten, maar er zijn dan altijd dagen voor uitstapjes en klussen waar je aan mee kan doen. Uitstapjes worden natuurlijk samen bedacht. Afgelopen jaar waren er naast twee klusdagen op de boerderij: een dagje shoppen, een tuinbezoek, een zwemdag, een filmdag, een jongensavond en een meiden-avond.

De najaarsvergadering in oktober/november blijkt vooruit op de winter en de binnenklussen. En natuurlijk worden Sinterklaas en de Kerstviering geregeld.

Naast de algemene vergaderingen, waaraan iedereen op de boerderij kan deelnemen, wordt er veel overlegd in kleinere teams rond klussen. We kennen een duidelijke keukenploeg, een erfploeg en een tuinploeg. Kleinere teams maken het voor de meeste mensen makkelijker om hun mening te uiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten laten ons de boerderij zien door de ogen van de deelnemers. We vinden het belangrijk om de ideeën, wensen en verlangens van een ieder met de hele groep te delen. Het resultaat is vaak een lijst met nieuwe klussen en ideeën voor de komende tijd of stof tot nadenken voor de teamvergadering.

Een verslag van de vergadering - soms met actielijst - komt op het prikbord.

Vaak wordt rond zo'n algemene vergadering in kleinere groepen gesproken. Dat maakt dat er vanuit verschillende hoeken inbreng komt. Voor sommigen is een grote vergadering te moeilijk om in te spreken (of bij te wonen), dan helpt het enorm dat je ook vooraf (of achteraf) in klein verband of alleen met begeleiding het er over kan hebben.

De vragen die in de algemene vergadering worden gesteld, komen vaak voort uit de persoonlijke beleving. "Wat telen we wel of niet in de tuin?" "Krijgen de geiten wel genoeg aandacht?" "Lootjes of een spel met Sinterklaas?" Het is goed om daar gezamenlijk overleg over te hebben. Dat is een kwaliteit op zich.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Begin 2019 is wederom een enquête gehouden. Er werden 15 formulieren anoniem ingeleverd. Gemiddeld kreeg de boerderij een 8,5 als rapportcijfer. In vergelijking tot de vorige enquête werden de vragen in het algemeen zeer positief beantwoord.

De vragen betreffen het werk op de boerderij; eigen betrokkenheid en verantwoordelijkheid; samenwerking met de begeleiders en omgang met andere deelnemers. De antwoorden worden met smiley's verduidelijkt. Tenslotte wordt een rapportcijfer tussen 1 en 10 gevraagd.

Ook de vraag over het ontvangen van bezoek op het erf werd met gematigd enthousiasme beantwoord (anders dan in het jaar hiervoor). We denken dat het bespreken van de resultaten van de enquête leidt tot meer begrip en meer voorspelbaarheid op dit punt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zo'n formulier invullen is best moeilijk. De vragen zijn niet altijd relevant voor jouw situatie en het is ook heel moeilijk kiezen tussen bijvoorbeeld 'klopt een beetje' en 'klopt helemaal' (want perfect is bijna onmogelijk...). Voor mensen met autisme zit er soms niks tussen 1 en 10 (!).

Niettemin blijkt uit de antwoorden dat het werk zelf en de onderlinge omgang als erg positief worden ervaren. Wat ingewikkeldere dingen (er is iets stuk gegaan, er zijn bezoekers op het erf) worden al gauw negatiever ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is in het verslagjaar 1 fobo ingevuld. Het betreft een wespensteek in de mond. Er is adequaat ingegrepen, de huisarts is onmiddellijk geconsulteerd en bezocht, waarna de instructies zijn opgevolgd. Gelukkig bleek het slachtoffer erg ongevoelig voor wespensteken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deze zomer kenmerkte zich onder meer door erg veel wespen op het erf en eikenprocessierupsen in bomenrij langs de weg. Van de processierupsen heeft niemand jeuk gekregen. Wel zijn meer mensen dan normaal door een wesp of bij gestoken. Dat loopt normaal af met uitzuigen en/of keukenzij. In 1 enkel geval is de huisarts geraadpleegd en bezocht, omdat de slachtoffer in de mond was gestoken. Dat liep gelukkig allemaal nog goed af.

Op de boerderij wordt gewerkt met zware machines en installaties (kettingzaag, tractor, fornuizen, keukenmessen, etc). Dit Toch is het aantal ongevallen heel gering.

Er waren geen meldingen van agressie, ongewenst of strafbaar gedrag, klachten en incidenten.

Er was 1 fobo-melding, die adequaat is afgehandeld.

De conclusie is dat de boerderij een relatief veilige omgeving is.

Het aantal meldingen is uiteraard niet leidend in het veiligheidsbeleid. Dat zal altijd uitgaan van risico's en impact.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Uitvoeren tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 10-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De uitslag van de jaarlijkse enquête stemt blij. Er werden 15 formulieren anoniem ingeleverd. Gemiddeld kreeg de boerderij een 8,5 als rapportcijfer. Belangrijker is dat de vragen in het algemeen zeer positief werden beantwoord. Ook de vraag over het ontvangen van bezoek op het erf werd met gematigd enthousiastme beantwoord. Dat was in het verleden anders. We denken dat het bespreken van de resultaten van de enquête leidt tot meer begrip en meer voorspelbaarheid op dit punt.

najaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 26-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Overleg met als belangrijke punten Sinterklaas en Kerstviering.

zomerbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 27-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie tuinactiviteiten, zomeractiviteiten en vooruitkijken naar het Dagje Uit en de tijd tot Kerst. Aan de hand van de inbreng is besloten het Dagje naar de dierentuin in Nordhorn te gaan (eerste reisje buitenland!).

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ietje heeft de mensen die het betreft om een uitdraai gevraagd. Punt is ook opgenomen in de agenda voor de (half)jaarlijkse evaluaties.

Probeer acties zoveel mogelijk smart te formuleren. De toegevoegde acties zijn erg breed omschreven, probeer er aparte acties van te maken zodat zij ook uitvoerbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Nav plan van aanpak ook acties plannen in de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

alert op 25 personen grens bij RIE. Geef in jaarverslag 2019 getallen personen op erf ook weer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door uitstroom van een deelnemer blijven we ruim onder de 25 personen: 16 deelnemers dagbesteding, 4 mensen personeel, 1 vrijwilliger (allen chauffeursdiensten) en wisselend aantal stagiaires (maar nooit meer dan 3 tegelijk).

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers zijn evaluatie-gesprekken gevoerd.

zorg voor logische opbouw dossiervorming in Zilliz of map. Gewoon keertje door alle mappen heen en ordenen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles hing nog een beetje tussen papier en digitaal. We hebben gekozen voor Zilliz. Alle dossier-opbouw vindt nu plaats op dit systeem.

Jaarlijkse controle apparaten/machines. - bijwerken van de lijst van alle apparaten; - jaarlijks visuele keuring; - 3 jaarlijks ('19-'22-'25) doormeten.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eddy heeft (vóór de audit) alle apparaten NEN 3140 gekeurd.

Controle brandblussers en ehbo-koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Firma Dogger heeft alles gecontroleerd en waar nodig in orde gemaakt.

verzoek deelnemers om actuele medicatieprint. Ook bij uitsluitend thuisgebruik.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verzoek is gedaan. Herhalen bij elke evaluatie.

stel aanvullende overeenkomst op tbv nieuwe deelnemers om het akkoord voor de procedures mee te nemen in de overeenkomst (dus naast SVB)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: opgenomen in werkbeschrijving

- aantal verbouwingen (winkel, stal, bovenverdieping) Het in eigen beheer bouwen en verbouwen heeft als nadeel dat projecten zich niet in tijd laten gieten. Dat is feitelijk niet zo erg, want het betekent dat er heel veel ander werk ligt. Maar motiverend is het ook niet. Het is beter om op minder projecten in te zetten en haalbare doelen na te streven. Voor dit jaar: - inrichten winkel op de deel - nieuwe stal functioneel als paardenstal

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verschillende verbouwingen, ondanks onderlinge afhankelijkheid, als verschillende acties opnemen.

- naamsverandering naar iets van de weg Hoewel het de wens van deelnemers is om afscheid te nemen van het stigmatiserende 'Zorgboerderij Zuz & Zo' lukt het maar niet om de naamsverandering door te zetten. Ook hiervoor geldt dat het voornamelijk ontbreekt aan een degelijk plan met tijdspad en acties.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Besloten om de twee namen naast elkaar te voeren. Zuz & Zo intern, iets voor het publiek. Volgend jaar werken aan de 'dubbele' website.

voorjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 05-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voornaamste punt van dit overleg was hoe verder met de tuin (vrijwilligers met pensioen, medewerker uitgevallen). Iedereen heeft goed kunnen vertellen wat hij/zij voor ambitie heeft, en we hebben met alle inbreng een goed teeltplan kunnen maken. Niet te veel, en ruimte voor veevoerders en bijenbloemen.

verlengen zoönozen-certificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 10-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Test weer met hoge scores afgelegd. Koeien weer terug in aantal gezondheidsprogramma's.

Checken of verzekeringen nog dekkend zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: met de verzekeringsexpert is het hele pakket nagelopen. Nieuwe ongevallenverzekering afgesloten.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 01-07-2019 (Afgerond)

Toelichting: In 2019 voor het eerst 'on the spot' de BHV geactualiseerd. Vier mensen van ons eigen bedrijf (twee nieuw en twee herhaling) en ook nog mensen van de Stamhoeve. Brandweeroefening en reanimeren bij plus 40. Dat betekent buiten blussen en masseren op het gazon. Wel erg gezellig en ook nog eens nuttig. Resultaat is dat 4 van de begeleiders kunnen BHV'en, en dat er normaal gesproken altijd twee BHV'ers op het bedrijf zijn.

Arbo: aanvullende verzekeringen**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** 01-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: Noodzaak aanbieden PMO onderzocht. Als medewerker geen belangstelling heeft, dit vastleggen en dan niet verzekeren.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** 01-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: Een oefening 'op bescheiden schaal'. Naar aanleiding van een fobo van een jaar eerder werd een brand achter in de tuin gesimuleerd. De oefening verliep zonder noemenswaardige problemen (de eerlijkheid gebiedt te zeggen dat de urgentie in deze situatie ook niet direct erg hoog was). Goed om zo'n oefening te doen met een minder dreigende situatie. Volgend jaar maar weer de ontruim-discipline oefenen.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2019**Actie afgerond op:** 30-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019**Actie afgerond op:** 25-04-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-04-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**Actie afgerond op:** 19-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019**Actie afgerond op:** 14-04-2019 (Afgerond)

intakeform ambulant als bijlage 4.3.3 opnemen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 14-04-2019 (Afgerond)

intakeform dagbesteding als bijlage 4.3.1 opnemen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 14-04-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet over de hele linie gebeurd. Komt in orde vóór de audit in april '19

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019
Actie afgerond op: 17-03-2019 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De RIE is met een nieuw systeem van Stigas gedaan. Dat levert nieuwe inzichten op. Een aantal acties betreft de begeleiding van deelnemers en is met het team opgenomen. Andere acties worden in de loop van het jaar genomen.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: vermeld bij het aantal deelnemers ook graag aan welke doelgroepen u de zorg verleend en wat de zorgwaarte is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: zie jaarverslag

nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vruchtbare vergadering. Lekker hapjes. De vergadering vroeg wel te veel tijd. Het resultaat is een mooie lijst met ideeën, wensen en activiteiten die op het prikbord hangt.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Niet gelukt wegens miscommunicatie met bureau Impuls. Nieuwe actie: BHV met hele team op de boerderij.

Jaarlijkse controle apparaten/machines. - bijwerken van de lijst van alle apparaten; - jaarlijks visuele keuring; - 3 jaarlijks ('19-'22-'25) doormeten.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle elektrische apparatuur doorgemeten en beoordeeld.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: aanpassing is verwerkt in de werkbeschrijving.

Team Werken aan visie en inhoud door: - begeleiding nieuwe teamleden; - interviews team; - evaluatie aandachtsgebieden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn als team flink met onszelf aan de slag geweest. Ietje heeft veel van haar kennis van de Autisme Centraal Methodiek overgedragen op de jonge teamleden, door daar structureel tijd voor uit te trekken. Daarnaast hebben we naast het dagelijks en wekelijks overleg 'op de zaak' een aantal avonden ingeruimd voor teamoverleg. Daarbij was de onderlinge afstemming en richting het centrale gespreksonderwerp. Het heeft ons gebracht tot een heldere visie en methodiek op gebied van autisme. Dat werd nog eens versterkt door de gezamenlijke studiedag in Gent, voor het eerst. De boerderij moest er een dag voor dicht (in november), maar het heeft ons veel opgeleverd. We keerden heel enthousiast en met veel nieuwe kennis huiswaarts. Er werd nog lang over nagepraat. De studiedag staat ook voor het nieuwe jaar weer op het programma. Samenstelling, aandachtspunten en opleidingsdoelen van het team zijn in de werkbeschrijving geactualiseerd.

Aandachtspunt: deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op twee keer per jaar een evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op de agenda voor de evaluatiegesprekken nemen we op of de cliënt (of vertegenwoordiger) behoefte heeft aan twee keer per jaar evalueren. Uitkomst wordt vermeld in het ondersteuningsplan, met als toevoeging dat de cliënt (of vertegenwoordiger) altijd tussentijds een evaluatiegesprek kan aanvragen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbel vermeld

Jaarlijkse controle apparaten/machines.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: We komen er niet aan toe om alle apparaten elk jaar door te meten. We zien daar de noodzaak ook niet van in. Wat we doen: - we leggen een lijst aan van alle apparaten; - we voeren elk jaar een visuele keuring uit; - elke 3 jaar (voor de audit) meten we alle apparaten door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Uitvoeren tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Jaarlijkse controle apparaten/machines. - bijwerken van de lijst van alle apparaten; - jaarlijks visuele keuring; - 3 jaarlijks ('19-'22-'25) doormeten.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

voorjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

AVG: aanmaken van register

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Winkelruimte en rustpunt in de grote boerderij; De eerste wandjes staan al op moment van schrijven. Er is ook al een mooie toonkast gekocht. We voeren de klus in eigen beheer uit. De prioriteit is hoog, we willen met de stekjesmarkt (eind april) open.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Nieuwe bessenkooi in de tuin Plek is aangewezen, de planten zijn er klaar voor, nu de constructie nog bouwen. Hoge prioriteit, maar lastig om daar in het voorjaar tijd voor te vinden.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

zomerbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Experiment met telen op tafels De eerste tafel is geplaatst en kan in gebruik worden genomen. Afhankelijk van de resultaten (en de tijd) maken we tafels bij.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2020

Stuk ommuren/afrasteren. Kan een aantal deelnemers zelfstandig uitvoeren. Start in het voorjaar, heeft geen haast.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2020

Hygiëne Plan van aanpak voor implementeren van HACCP dmv handboek of protocol.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Checken of verzekeringen nog dekkend zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

verlengen zoönozen-certificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

zomerbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Website voor lets.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Onderzoek naar autisme-vriendelijk wonen en woonbegeleiding. Aangezien we steeds vaker betrokken worden bij thuissituaties, is het goed om meer praktische kennis te hebben over bouwkundige aspecten en inrichtingsvraagstukken. Eigen onderzoek gaat resulteren in een al dan niet digitale verzameling.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

najaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2020

najaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2020

Controle brandblussers en ehbo-koffers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Verder met de bouw van de nieuwe paardenstal; Elke jaar een stukje verder, al tien jaar lang :). De prioriteit is niet zo hoog, daarom duurt de bouw ook zo lang. De verwachting is altijd weer optimistisch: dit jaar worden de eerste stallen in gebruik genomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Verder specialiseren in het begeleiden van ASS Is met name een onderwijs doel, zie daarvoor het betreffende hoofdstuk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022

contract ribw als bijlage 6.5.1 opnemen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: alle contracten onderaannemerschap toegevoegd aan werkbeschrijving.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Het voeren van functioneringsgesprekken met personeel heeft door alle zwangerschapsperikelen enige vertraging ondervonden. Streven is om een en ander voorjaar 2020 weer helemaal op peil te hebben.

- afwerken keukeninrichting Als de werklui zijn vertrokken... We vinden het erg lastig om de puntjes op de i te krijgen. Dat komt ook door de aard van de klusjes, die meestal door max twee of drie personen te doen zijn. Meestal geven we dan ander werk voorrang, met als gevolg dat de afwerking blijft liggen. Het is beter om ook de afwerking in een plan te gieten, waarbij tijdspad en evt. inschakelen van professionals wordt meegenomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Dorian heeft de afwerking op zich genomen. Ziet er nu prima uit! Aanschaf van een gigantische buffetkast zorgt ook voor een ordelijke keuken!

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: In de werkwijze stond beschreven dat de aanvullende afspraken onderdeel uitmaken van de SVB-zorgovereenkomst. Dat is niet correct. De aanvullende afspraken worden gemaakt naast de zorgovereenkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt behoorlijk uitgevoerd. Door de mails vanuit het systeem zijn acties beter in het vizier, en krijgen een plek in de agenda. Ook als ze op de gedacht datum van uitvoer nog niet gehaald zijn.

Voor Zuz & Zo is de actielijst vooral een reminder voor 'verplichte' taken (ontruimingsoefening, ri&e, overleggen, etc.). De boerderij is een klein en dynamisch bedrijfje. Allerlei plannetjes in de praktische uitvoering (winkeltje timmeren, stal inrichten, etc) kunnen van vandaag op morgen weer terzijde geschoven worden, omdat we er achter komen dat we iets anders voor dat moment belangrijker vinden. Zo duurt het bouwen van de nieuwe stal al tien jaar, terwijl de keuken nu toch echt helemaal 'af' is.

Conclusie is dat we dankbaar gebruik maken van de reminders. Voor acties vanuit de praktische uitvoering maken we sinds kort gebruik van een ouderwets planbord met insteekkaartjes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen onderzoeken of en hoe we voor deelnemers van de boerderij meer kunnen betekenen in wonen en vrije tijd. We denken voorzichtig aan het actief zoeken naar woonlocaties in de buurt van de boerderij en het organiseren van ondersteunende zorg in de vorm van ambulante begeleiding en activiteiten begeleiding.

We willen onderzoeken of en hoe we deelnemers in hun werk meer kunnen laten aansluiten op de wereld buiten de boerderij. Welk werk kunnen we naar de boerderij halen, hoe kunnen deelnemers vanuit de boerderij meer meedoen in de maatschappij? En wat zijn dan de begeleidingsvragen?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Verbouwen

- winkelruimte en rustpunt in de grote boerderij;
- verder met de bouw van de nieuwe paardenstal (in eigen beheer);

Tuin

- nieuwe bessenkooi;
- experiment met telen op tafels;
- stuk ommuren/afrasteren.

Specialisatie

- Verder specialiseren in het begeleiden van ASS;
- Onderzoek naar autisme-vriendelijk wonen en woonbegeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Winkelruimte en rustpunt in de grote boerderij;

De eerste wandjes staan al op moment van schrijven. Er is ook al een mooie toonkast gekocht. We voeren de klus in eigen beheer uit. De prioriteit is hoog, we willen met de stekjesmarkt (eind april) open.

Verder met de bouw van de nieuwe paardenstal;

Elke jaar een stukje verder, al tien jaar lang :). De prioriteit is niet zo hoog, daarom duurt de bouw ook zo lang. De verwachting is altijd weer optimistisch: dit jaar worden de eerste stallen in gebruik genomen.

Nieuwe bessenkooi in de tuin

Plek is aangewezen, de planten zijn er klaar voor, nu de constructie nog bouwen. Hoge prioriteit, maar lastig om daar in het voorjaar tijd voor te vinden.

Experiment met telen op tafels

De eerste tafel is geplaatst en kan in gebruik worden genomen. Afhankelijk van de resultaten (en de tijd) maken we tafels bij.

Stuk ommuren/afrasteren.

Kan een aantal deelnemers zelfstandig uitvoeren. Start in het voorjaar, heeft geen haast.

Verder specialiseren in het begeleiden van ASS

Is met name een onderwijs doel, zie daarvoor het betreffende hoofdstuk.

Onderzoek naar autisme-vriendelijk wonen en woonbegeleiding.

Aangezien we steeds vaker betrokken worden bij thuissituaties, is het goed om meer praktische kennis te hebben over bouwkundige aspecten en inrichtingsvraagstukken. Eigen onderzoek gaat resulteren in een al dan niet digitale verzameling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.