

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zuz & Zo

Zuz&zo

Locatienummer: 995



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Jaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag  | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?                               | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij  | 7  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces   | 8  |
| 3.3 Algemene conclusies   | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 9  |
| 4.1 Deelnemers  | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 9  |
| 4.3 Personeel   | 9  |
| 4.4 Stagiairs   | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers   | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 10 |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 11 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren  | 11 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling  | 12 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers   | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken   | 13 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 14 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 14 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                                   | 15 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 16 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 16 |
| 7.2 Medicatie                                | 16 |
| 7.3 Agressie                                 | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 16 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 16 |
| 7.6 Klachten                                 | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 17 |
| 8 Acties                                     | 18 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 21 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 24 |
| 9 Doelstellingen                             | 25 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 25 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 25 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 26 |
| Overzicht van bijlagen                       | 27 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zuz & Zo

Registratienummer: 995

Nieuwe Wetering 1, 8144 RA Lierderholthuis (bij Heino)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67022375

Website: <http://zuz-en-zo.nl>

### Locatiegegevens

Zuz&zo

Registratienummer: 995

Nieuwe Wetering 1, 8144 RA Lierderholthuis (bij Heino)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Bij Zuz & Zo vinden sinds 2006 vooral jongvolwassenen een werkplek. Dit zijn bijna allemaal mensen met autisme. Op de boerderij vinden ze rust, ruimte en persoonlijke aandacht.

In onze visie zijn nabijheid en deskundigheid de pijlers onder goede zorg. Nabijheid om elkaar goed te kennen, te zien en voorspelbaar te zijn. Deskundigheid om beter te begrijpen hoe autisme werkt. Begeleiders scholen zich in autisme, en we (begeleiders en deelnemers) leren veel van elkaar.

De boerderij gonst van activiteiten: verzorgen van de dieren, werken in de tuin, koken en bakken, zagen en kloven, helpen klanten in het winkeltje of op het terras. Vaak werken we in kleine groepjes of individueel. We willen dat de boerderij er aan bijdraagt dat onze deelnemers het leven als zinvol ervaren.

We ondersteunen deelnemers ook in het leven naast de boerderij. We helpen hen zo zelfstandig mogelijk te zijn, maar wel met kwaliteit van leven. Samen zoeken we uit welke ondersteuning werkt.

In dit jaarverslag beschrijven we aan de hand van het format van het kwaliteitskeurmerk hoe we deze visie in 2023 in praktijk hebben gebracht.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Bij de foto's:

Afbeelding 1: De zorgboerderij van boven (ballonvlucht in oktober '23).

Afbeelding 2: De seizoensopening, en dit keer ook de opening ná corona: de stekjesmarkt (eind april '23)

Afbeelding 3: Het waarom is nooit beantwoord, maar onze kippen houden van de pik-nickbank.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Voorzichtig enthousiasme. Dat is wel een goede typering voor 2023. Eindelijk 'bevrijd' van alle corona-regels, maar toch ook wel weer een beetje schuchter om weer over te schakelen op 'normaal'. En helemaal normaal wordt het ook niet meer, want corona is een blijvertje. Dus thuisblijven als je ziekerig bent, en even testen als je twijfelt.

Maar we konden weer losgaan. Letterlijk. De stekjesmarkt, die al 3 jaar niet gehouden werd, was onze opening van het seizoen. Er kwamen weer klanten in het winkeltje en met het terras werd volop geëxperimenteerd met lunchgerechten en andere smakelijkheden. Helaas viel gedurende het seizoen de klandizie een beetje tegen. Veel van onze vaste klanten hebben de weg naar de boerderij nog niet gevonden, of hebben iets anders ontdekt.

Wat activiteiten betreft zijn we vooral aan het werk geweest in de tuin. Niet alleen met kweken en telen, maar ook met het bouwen van een mooi muurtje en het afrasteren van een nieuwe varkenswei. Dat past allemaal in het 'masterplan', waarin de grond rond het erf vaste functies krijgt en beter toegankelijk is voor deelnemers.

Waar we op deze plek in eerdere verslagen meldden dat we wel graag nieuwe deelnemers zouden verwelkomen, was dat in 2023 het geval. Twee nieuwe mensen, die met hun jeugdige en vrolijke aanwezigheid zorgen voor een frisse dynamiek in de groep.

Niet alleen konden er weer bezoekers terecht op de boerderij, we konden er zelf ook weer op uit. Met zijn allen, zoals op ons dagje uit naar Ouwehands Dierenpark. Maar ook in kleinere clubjes. Bijvoorbeeld op bedrijfsbezoek, boodschappen bij de Sligro, vakantiedagje met de trein naar Utrecht, naar een jaarmarkt of braderie, etc. Heerlijk om dit soort dingen weer te kunnen doen.

Wat niet onvermeld mag blijven is het succes in de kippenfokkerij. Al jaren brengt een deelnemer de mooiste van zijn New Hampshire's naar de lokale pluimvee-tentoonstelling. Altijd weer spannend wat de jury aan te merken heeft. Dit jaar werd de haan uitgeroepen tot mooiste hoen van de vereniging!

Op de achtergrond speelt het initiatief van een aantal ouders, die woonzorg voor hun kinderen willen realiseren. Terwijl we al met ambitieuze bouwplannen op het eigen erf bij de gemeente aan tafel zaten, diende zich plotseling een heel nieuwe mogelijkheid aan. Het landgoed dat onze boerderij verpacht, heeft de naastliggende gronden en opstallen opgekocht. Landgoed, ouders (stichting Swoeng) en Zuz & Zo hebben inmiddels een inrichtingsplan gemaakt, dat goed ontvangen is bij de ambtenaren van de gemeente. Medio 2024 zal een principeverzoek ingediend worden, en daarna wordt het tekenen en rekenen. Het lijkt ons een gouden mogelijkheid!

Van de verlichting van de regeldruk in de zorg merken we nog bitter weinig. Sterker, elk jaar komt er wel nieuwe wet- of regelgeving bij. In 2023 was dat voor ons de WTZA, en als gevolg van deze wet het indienen van een financiële jaarverantwoording. We begrijpen wel de maatschappelijke druk, maar ... Ook de WTZA draagt niets bij aan ons bedrijf, maar snoept wel weer tijd, geld en energie van de zorg af.

En over geld gesproken: het is heel fijn voor ons personeel dat de salarissen flink gestegen zijn. Nog fijner zou het zijn als de verhogingen van de budgetten daar gelijke tred mee houden. Dat is niet het geval. We hebben voor 2024 de tarieven voor het tweede jaar op rij met 6 procent verhoogd. De kostenstijgingen - vooral voor personeel, energie en huisvesting - zijn een veelvoud daarvan.

We willen op deze plek niet in mineur afsluiten. We hoeven nog niet op de uurtjes te beknibben, en het is heel vaak heel prettig om op de boerderij te zijn. Op de tevredenheidsenquête werd bijna unaniem ingevuld: Ik heb het gevoel dat ik erbij hoor. En daar gaat het toch om?

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het jaar 2023 en de vooruitzichten voor 2024 leveren een dubbel gevoel op. Aan de ene kant hebben we heel veel corona-ellende achter ons gelaten en is er veel motivatie om allerlei zaken met frisse moed op te pakken. Aan de andere kant blijken voor wat betreft de financiën de bomen niet tot in de hemel te groeien. We zullen keuzes moeten maken die ongetwijfeld ook hun weerslag hebben op de kwaliteit.

We hebben gezien dat er in het verslagjaar weer meer leven in de brouwerij kwam. Eindelijk weer ons winkeltje open, klanten voor het terras en niet in de laatste plaats twee nieuwe deelnemers.

Financieel ging het minder voor de wind. Forse verhoging van de salarissen, nog steeds dure energie, inflatie... In de branche werd de kostenstijging op 15 procent geschat. Daartegenover stelde de overheid een verhoging van de PGB's van 6 procent.

De dagelijkse exploitatie loopt gelukkig geen gevaar. Onze (intensieve) begeleiding is het hart van onze kwaliteit. Het lukt nog steeds om daar niet op te beknibbelen. We maken wel pas op de plaats voor de 'extra's'. Voor groot onderhoud, investeringen in machines en extra scholing zit de hand even op de knip.

In de praktijk van alledag wordt de thermostaat net wat zuiniger afgesteld en proberen we kritisch (maar niet krenterig) te kijken naar de inkoop van goederen.

Voor wat betreft de woonzorg wordt het spannend of de plannen gerealiseerd kunnen worden. Het is bijvoorbeeld wel een uitdaging om de accommodatie te bouwen binnen de grenzen van de huurtoeslag.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

2023 was zeker een hoopgevend jaar. Eindelijk kon het dwangbuis van corona af. We konden weer bezoekers ontvangen in de winkel, op terras en op onze stekjesmarkt. En we konden er zelf weer op uit. Ondanks hier en daar een uitvaller (want corona is niet weg) voelt dat goed. Het stroomt weer.... en dan ook nog eens twee ontzettend leuke nieuwe deelnemers!

Het woonproject heeft een nieuwe wending gekregen, die eveneens tot hoop stemt. Het kost maar weinig moeite om een beeld te vormen van hoe dit plan in de toekomst kan aansluiten bij de boerderij. Alle lof voor de ouders die hier zoveel werk in steken!

Financieel gaat het allemaal wat moeizaam. De verhogingen van het PGB houden de stijgende kosten niet bij. Onze insteek is om kritisch te zijn op gebruik van energie en terugkerende kosten, grote uitgaven zo mogelijk uit te stellen en niet te snijden in begeleidingsuren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar zijn twee nieuwe deelnemers gestart. Er waren geen vertrekkers. Daarmee zijn er nu 13 deelnemers die de dagbesteding bezoeken.

Nog eens drie mensen krijgen ondersteuning van de boerderij zonder dat ze er werken.

Vanuit de boerderij krijgen zes deelnemers in meer of mindere mate ondersteuning thuis.

Deelnemers kopen zelf hun zorg in met een PGB. In de meeste gevallen vanuit de WLZ, in een enkel geval vanuit de WMO.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Fijn dat we het afgelopen jaar twee leuke nieuwe deelnemers konden begroeten. Dat zorgt voor nieuwe dynamiek, en dat is goed voor de groep.

In het vorig verslag meldden we dat we de corona-moeheid wilden aanpakken met een blijmoedige aanpak in de dagelijkse routine, meer inzetten op groepsklussen, publieksactiviteiten (stekjesmarkt, winkel, terras, bloementuin) en leuke uitjes (Sligro, tuinen kijken, klussen buiten het erf). Die aanpak heeft gewerkt. Het gevoel is dat we corona nu echt wel achter ons hebben gelaten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn geen personeelwisselingen geweest. Een ouderschapsverlof is intern opgevangen. Met iedereen is een functioneringsgesprek gevoerd.

We bouwen aan een 'zelfsturend' team, waarbij iedereen zich bij alles betrokken voelt, communiceert, durft te handelen en zich ontwikkelt.

Deze gedachte komt uiteraard terug in de teambesprekingen en de functioneringsgesprekken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De eerste helft van het jaar waren twee stagiairs actief:

- een stagiair medewerker zorgboerderij (MBO3, eerstejaars)  
taak: (helpen) begeleiden van activiteiten, met name rond dieren.
- een stagiair maatschappelijke zorg (MBO3, derdejaars)  
taak: (helpen) begeleiden van activiteiten.

In september zijn twee nieuwe stagiairs begonnen:

- een stagiair Persoonlijk Begeleider Zorgboerderij (MBO4, eerstejaars).  
taak: (zo zelfstandig mogelijk) helpen met alle werkzaamheden op de boerderij.
- een stagiair Social Work (HBO, eerste jaar);  
taak: (helpen) begeleiden van activiteiten.

De begeleiding van de stagiairs is standaard. Ze hebben een begeleider als aanspreekpunt voor opdrachten, evaluaties en beoordelingen. Stagiairs in begeleidende functies mogen na de werkdag blijven voor de evaluatie en rapportage.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het team is het hele jaar getalsmatig op sterkte geweest (door een ouderschapsverlof toch wel een puzzel). Het team is in de dagelijkse werkzaamheden zelfsturend.

Het zorggechtpaar is in het voorjaar 5 weken op vakantie geweest. We denken dat dat alleen maar kan als het team goed draait.

We hebben eigenlijk het hele jaar door 2 stagiairs gehad, het tweede halfjaar in totaal 3 dagen per week. Dat is allemaal prima. Maar graag zouden we ook weer eens een wat hbo of mbo-4 stagiair willen die wat meer dagen per week meedraait.

Op dit moment is er geen vrijwilliger actief. We gaan niet werven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In 2023 is aan de volgende opleidingsdoelen gewerkt:

bhv update:

5 teamleden hebben de jaarlijkse update bij bureau Impuls gedaan.

kennis ass verdiepen;

1 teamlid volgt de post-hbo van Autisme Centraal te Gent.

team: bijhouden van vakliteratuur (Sterk in Autisme).

1 teamlid nam deel aan het (digitale) symposium van Dimence Zwolle over ASS en obsessie.

beter rapporteren;

doorgeschoven naar 2024.

vergroten algemene vakkennis;

verschillende teamleden hebben verschillende thema-avonden van KZS bezocht.

Johan doet stagebezoeken voor de opleiding Begeleider Zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor de komende jaren hebben we de volgende opleidingsdoelen gesteld:

opleidingsdoel: bhv update;

realisatie: De bhv-gediplomeerden volgen de jaarlijkse herhaling bij bureau Impuls.

opleidingsdoel: kennis ass verdiepen;

realisatie: deelname teamlid post-hbo van Autisme Centraal te Gent.

realisatie: interne verbreding van bovenstaande kennis.

realisatie: bijhouden van vakliteratuur (Sterk in Autisme).

realisatie: videopresentatie symposium Dimence (ASS en obsessie).

opleidingsdoel: beter rapporteren;

realisatie: interne cursus.

opleidingsdoel: vergroten algemene vakkennis;

realisatie: bezoek thema-avonden van bijv. KZS en/of federatie.

realisatie: deelname intervisie KZS.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Er is de afgelopen jaren veel tijd, geld en moeite gestoken in scholing en ontwikkelen. We kiezen nu voor 'afwerken en onderhouden'. Dat wil zeggen dat we geen meerdaagse scholingsactiviteiten meer beginnen. Er is nog voldoende materiaal uit te werken en te delen met het team. We volgen wel de BHV-updates en de thema-avonden van KZS.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken worden tenminste jaarlijks gevoerd met de deelnemer en (vaak) zijn vertegenwoordigers/systeem. De gesprekken worden gevoerd volgens een vaste agenda (zie werkbeschrijving), zodat alle relevante punten besproken worden. Het gesprek wordt uitgewerkt in een nieuw ondersteuningsplan, waarin de afspraken en aandachtspunten uit het gesprek verwerkt zijn.

In de praktijk blijkt dat we bij veel deelnemers de begeleiding en doelen gaandeweg aanpassen. Soms ook ontstaan buiten de cyclus nieuwe inzichten en/of doelen. De (meestal) jaarlijkse gesprekken bieden een goed moment om ook die aanpassingen nog eens te bezien.

In zijn algemeenheid zien we in de evaluaties veel positiviteit en betrokkenheid bij de boerderij. Deelnemers zijn vaak licht gespannen voor het gesprek, en naderhand vaak blij met het verloop (gezien voelen, ruis weg, afspraken gemaakt of bevestigd).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Goed om in een geagendeerde evaluatie bij te praten. De korte klap van gesprek naar ondersteuningsplan werkt heel efficiënt. Onze deelnemers (en hun netwerk) zijn zeer bereid om het gesprek te voeren, maar zijn maar weinig geïnteresseerd in het papierwerk. Dus fijn voor hen, en minder werk voor ons.

Het is fijn dat de deelnemers in de gesprekken betrokkenheid laten zien en ze zich thuis voelen op de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We waren vanuit het Kwaliteitskader gewend om tenminste vier overleggen/momenten te organiseren voor inspraak. Dat is in 2023 ook zo gebeurd. Er zijn vier overleggen geweest, waarbij deelnemers agendapunten kunnen inbrengen of gebruik kunnen maken van de ronde 'klagen en vragen'.  
De inbreng van deelnemers is ruwweg in te delen in twee rubrieken. De eerste is die van nieuwe ideeën en vragen over verduidelijking. De tweede is van (verkapt) ongenoegen. Dat kan gaan over van alles: de samenwerking, huisregels, organisatie van het werk, kapotte spullen, etc. Voor veel deelnemers is zo'n grote vergadering veel gevraagd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is goed om momenten te hebben waarin iedereen zich kan uitspreken, er ruis kan worden weggenomen en we tot een algemene consensus kunnen komen. Maar voor veel deelnemers is zo'n grote vergadering veel gevraagd.

Gelukkig is in het kwaliteitskader het minimale aantal inspraakmomenten naar twee gebracht. Dat past beter bij ons ritme: 1 overleg bij het begin van het nieuwe jaar en 1 overleg na de zomer. Dan is de inspraak mooi te koppelen aan de activiteiten voor de komende maanden. We houden vanaf 2024 twee duidelijke inspraakmomenten in de vorm van een boerderij-overleg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De vragenlijst 2024 - we gaan ervan uit dat de resultaten voornamelijk op 2023 gestoeld zijn - is voor het indienen van dit jaarverslag gehouden. Er zijn 13 formulieren uitgedeeld, allemaal zijn ze ingeleverd.  
We hanteren elk jaar de zelfde vragenlijst, om zodoende de antwoorden goed te kunnen vergelijken. We scoren een 8,3 als rapportcijfer. Niet verrassend is de score op de vraag over het ontvangen van bezoek. Die blijft onverminderd laag scoren. Ook andere vragen binnen het blokje 'betrokkenheid en verantwoordelijkheid' worden lager gescoord.  
De stelling 'ik heb het gevoel dat ik erbij hoor' scoort - op 1 'klopt een beetje' na - maximaal.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meting geeft ons geen reden om verbeterpunten toe te voegen. We gaan de resultaten van de enquête met de deelnemers doornemen en toelichten.

We zijn blij met het hoge rapportcijfer en nog blijer dat iedereen zich erbij voelt horen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in het verslagjaar geen meldingen of incidenten afgehandeld. Als aandachtspunt wordt meegenomen dat we wel scherp blijven op het melden van bijvoorbeeld een fobo. Soms is er wel sprake van enige opwinding in de groep. Het autistisch brein werkt nu eenmaal niet altijd even praktisch en flexibel. Deze stress kan zich uiten in stil vallen, maar ook in schreeuwen of schelden. Dat zijn geen incidenten als bedoeld in dit hoofdstuk, maar eerder begeleidingsuitdagingen. Deze situaties worden op Zilliz gerapporteerd zodat er eenvoudig zicht is op impact en frequentie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medicijngebruik wordt uitgevraagd in de evaluatie.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De evaluatiegesprekken liggen weer op koers. Dat heeft (corona) toch nog wel veel inspanning gekost. Conclusie is dat de meeste deelnemers zich op hun plek voelen bij Zuz & Zo, maar dat 'de weg terug' na corona best een lastige is. De onbevangen vanzelfsprekendheid van het samen werken op de boerderij heeft wel een deuk opgelopen. Daarnaast merken we dat de behoefte aan (persoonlijke) ondersteuning in het algemeen toeneemt.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken zijn gevoerd. Uit de vijf gesprekken was geen algemene conclusie te trekken.

#### winter-overleg (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2023  
**Actie afgerond op:** 07-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** voornamelijk gesproken over de aanstaande feestdagen, kerstvakantie en huishoudelijke punten.

#### najaars-overleg (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2023  
**Actie afgerond op:** 24-07-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Overleg dat vooral ging over de naderende vakantie. Gesproken over de bedrijfs-bbq, de vakantie-activiteiten en de start na de vakantie. Afgesloten met een ronde klagen en vragen.

#### **zomer-overleg (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Actie afgerond op:** 25-04-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Er heeft een evaluatie van de stekjesmarkt plaatsgevonden. Die konden we eindelijk weer eens houden, en dat was wel spannend. Veel ging goed, de verbeterpunten hebben we met zijn allen besproken. Daarnaast was er een rondje klagen en vragen.

#### **Jaarlijkse controle apparaten/machines. - bijwerken van de lijst van alle apparaten; - jaarlijks visuele keuring; - 3 jaarlijks ('19-'22-'25) doormeten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**Actie afgerond op:** 01-04-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Apparaten zijn gezien. Enkele twijfelachtige aansluitnoeren vervangen en een haspel uit bedrijf genomen.

#### **Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** In totaal vier teamleden zijn op herhaling geweest, een teamlid heeft de eerste toetsing gedaan.

#### **Checken of verzekeringen nog dekkend zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Verzekeringen zijn gecheckt en afdoende bevonden.

#### **Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De nieuwe norm heeft voor ons tot gevolg dat er sprake is van een versoepeling ten opzichte van de oude norm. Tot dit jaar werden elk jaar tenminste vier momenten van inspraak georganiseerd. Nu volstaan twee gelegenheden. Aangezien we met minder dan tien zorgverleners werken, zijn we niet verplicht om een cliëntenraad te organiseren.

#### **Controle brandblussers en ehbo-koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023

**Actie afgerond op:** 11-09-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Zelf naar de firma Dogger gebeld om actie, want de vorige keuring was al weer van februari 2022.

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** 01-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De vragenlijst 2023 - we gaan ervan uit dat de resultaten voornamelijk op 2022 gestoeld zijn - is voor het indienen van het jaarverslag gehouden. Er zijn 11 formulieren uitgedeeld, allemaal zijn ze ingeleverd. We hanteren elk jaar de zelfde vragenlijst, om zodoende de antwoorden goed te kunnen vergelijken. We scoren in zijn algemeenheid een ruime 8 als rapportcijfer. Daar zijn we best blij mee. De lijsten worden zeer persoonlijk ingevuld, er springt dit keer alleen het punt van 'bezoek ontvangen' uit als tamelijk algemeen minder goed scorend.

**verlengen zoönozen-certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023**Actie afgerond op:** 04-05-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Bezoek van de dierenarts en de lijsten ingevuld. Certificaat weer uitgereikt gekregen. Tevens geit voor Q-koorts geënt.

**Voer de branchespecifieke RI&E uit en voeg de rapportage en het PvA toe aan de werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** 28-08-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** We voeren de RI&E uit in eigen beheer volgens de Stigas-vragenlijst voor zorgboerderijen. Er staan nog twee acties open in het Plan van Aanpak.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023**Actie afgerond op:** 19-05-2023 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De vragenlijst 2023 - we gaan ervan uit dat de resultaten voornamelijk op 2022 gestoeld zijn - is voor het indienen van dit jaarverslag gehouden. Er zijn 11 formulieren uitgedeeld, allemaal zijn ze ingeleverd. We hanteren elk jaar de zelfde vragenlijst, om zodoende de antwoorden goed te kunnen vergelijken. We scoren in zijn algemeenheid een ruime 8 als rapportcijfer. Daar zijn we best blij mee. De lijsten worden zeer persoonlijk ingevuld, er springt dit keer alleen het punt van 'bezoek ontvangen' uit als tamelijk algemeen minder goed scorend.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023  
**Actie afgerond op:** 15-02-2023 (Niet meer van toepassing)

**intake-formulier (4.3.1) We kennen een heel uitgebreid intake-formulier. Dat kun je eigenlijk pas invullen als je al een heel eind gaans bent. Handiger is het om een beknopt formulier te hebben, dat je veel sneller kunt gebruiken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 15-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** actiepunt kwam voort uit de audit. In de werkbeschrijving is nu een nieuw en vriendelijker formulier opgenomen.

**nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023  
**Actie afgerond op:** 09-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eindelijk..... na de terugblik op het afgelopen jaar, dat wederom werd getekend door corona en een aantal mensen die de boerderij verlieten, konden we weer optimistisch vooruitblikken op de naaste toekomst. We pakken de draad weer een beetje op. Te beginnen met allerlei klussen om de winkel en de tuin weer mooier te maken. Met de stekjesmarkt in april willen we ons weer aan familie, vrienden en belangstellenden presenteren als een plek waar je fijn een bezoekje aan kunt brengen. Verder krijgt iedereen de kans om te vertellen waar hij/zij zich voorlopig op wil richten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023  
**Toelichting:** Oefening heeft niet plaatsgevonden in 2023. Zal voorjaar 2024 plaats vinden.

**Jaarlijkse controle apparaten/machines. - bijwerken van de lijst van alle apparaten; - jaarlijks visuele keuring; - 3 jaarlijks ('19-'22-'25) doormeten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024

**verlengen zoönozen-certificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Voer de branchespecifieke RI&E uit en voeg de rapportage en het PvA toe aan de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024

**Controle brandblussers en ehbo-koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024

**Checken of verzekeringen nog dekkend zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024

**winter-overleg (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024

**Verder met de bouw van de nieuwe paardenstal; Elke jaar een stukje verder, al tien jaar lang :). De prioriteit is niet zo hoog, daarom duurt de bouw ook zo lang. De verwachting is altijd weer optimistisch: dit jaar worden de eerste stallen in gebruik genomen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek resultaten meenemen in jaarverslag over 2024****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2025**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek resultaten meenemen in jaarverslag over 2024****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** actie staat dubbel in het systeem**nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** We hebben over tal van punten overleg gehad. Belangrijk: er komen opnieuw geiten op de boerderij. De muilen verhuizen naar de nieuwe stal (die dus met spoed verder gebouwd moet worden) en de geiten komen op het pleintje bij de oude stal. Verder zijn weer een aantal puntjes op de I gezet in hoe we met elkaar op de boerderij werken: Je brood klaarmaken in de keuken (dus niet aan tafel), werkoverleg strakker organiseren, telefoongebruik. We hebben besloten om de stekjesmarkt op 4 mei te houden. We moeten nog aan de slag om producten te maken voor in de winkel en natuurlijk plantgoed opkweken in de tuin.**nieuwjaarsbijeenkomst (algemeen overleg met ruimte voor inbreng deelnemers)****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** actie staat dubbel in het systeem.

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek resultaten meenemen in jaarverslag over 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** We houden al jaren dezelfde enquête. Op die manier kunnen we goed zien of we op onderdelen beter of minder goed scoren. De uitslag stemt tevreden. Het gemiddelde rapportcijfer is 8,3. Fijn om te weten dat op 1 na (klopt een beetje) iedereen zich helemaal erbij voelt horen. We kunnen nog verbeteren op punt van 'het werk organiseren' en het 'medewerker voelen'. Dat laatste kan ook een taalkwestie zijn, want we noemen ons 'deelnemer'. Als gebruikelijk scoorde 'leuk om bezoekers te ontvangen' laag.**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Werkbeschrijving aangepast.**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst bestaat nu voornamelijk uit een verzameling terugkerende acties, procedures en aandachtspunten. Dat werkt prima voor ons. Zo houden we overzicht op de niet alledaagse werkzaamheden.

Aan de andere kant houden we de handen vrij om in de plannen voor bijvoorbeeld erf en tuin te improviseren. Vaak bleven de (hoogdravende) actiepunten staan, omdat we aandacht gaven aan dingen die direct voor deelnemers nodig zijn. Voorbeeld: aanschaf van kniekussens kan erg nodig zijn en voor veel verlichting zorgen, maar staat nooit bij ons op een actielijst (maximaal een boodschappenlijst).

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ondersteunen ouderinitiatief Swoeng;  
Boerderij beter bekend maken bij het publiek;  
Meer deelnemers dagbesteding bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Wooninitiatief  
Het ziet er naar uit dat er nog flink werk gaat zitten in het realiseren van de 24-uurs zorg. We willen vanuit onze deskundigheid over autisme het ouderinitiatief steunen.

- Meer publiek  
Na 2023, voorzichtig na de corona weer uit onze schulp gekropen, willen we de boerderij weer flink op de kaart zetten

- Stroomlijnen erf-logistiek  
Omzetten van stallingen en weilanden

Meer deelnemers dagbesteding bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### Wooninitiatief

Het ouderinitiatief Swoeng en landgoed Rozendaal hebben het verzoek voor een principebesluit bij de gemeente ingediend. Vanuit de boerderij is er al heel veel ondersteuning geboden, en dat zal ook in 2024 het geval zijn. Er kan aan deze doelstelling geen concreet stappenplan gehangen worden. Het initiatief is helemaal afhankelijk van het verloop van de procedures. Waar mogelijk zullen we het initiatief steunen met advies en faciliteiten.

#### Meer publiek

In 2023 zijn we voorzichtig - na de corona - weer uit onze schulp gekropen. Deze lijn willen we in 2024 doorzetten:

- We gaan weer een stekjesmarkt organiseren. Een vrolijke seizoensopening met veel volg op het erf.
- Ons winkeltje duidelijker profileren met specifieke productgroepen:
  1. kruiden (theekruiden, kookkruiden, kervel voor de kruutmoes, vers en gedroogd);
  2. voor vogels (nestkasjes, voedertafels, pindakransen, etc.);
  3. cadeau en snuisterijen (wat we zelf maken: ansichtkaarten, haakwerkjes, etc);
  4. smikkelen: jammetjes, appelmoes, bakmeel, etc.)
- Eenvoudige, duidelijke keuze voor het terras. Geen lunch, maar gewoon koffie, thee, ijs, appelgebak.
- Promotie dmv website en social media.

#### Stroomlijnen erf-logistiek

Plan is om het een en ander aan stallen en weilanden om te zetten. Met als doel dat alle dieren vrije uitloop hebben zonder dat daar draden voor verzet hoeven te worden. Daarvoor is het nodig dat:

- in de nieuwe stal het gedeelte voor de paarden wordt afgemaakt;
- de bedrading van de paardenwei wordt aangepast;
- er daarna een afzetting komt voor de (nieuwe) geiten bij de oude stal;
- er een verhard pad komt om te voet van boerderij naar tuin te kunnen;
- de ommuring van de tuin wordt voltooid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.