

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

De Iik (1006)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Iik (1006)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Iik

Registratienummer: 1006

Bannerhûs 1, 9155 AR Raard

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66011388

Website: <http://www.zorgboerderijdeik.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Iik

Registratienummer: 1006

Bannerhûs 1, 9155 AR Raard

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar was een enerverend jaar, waarin heel veel tegelijk gebeurde. Na lang zoeken vond ik een huis in Dokkum wat me leuk leek. Na veel wikken en wegen leek het financieel verstandig om de aankoop van het huis dan ook maar direct aan een (gedeeltelijke) bedrijfsovername door Folkert te koppelen. Die overname stond eigenlijk pas rond mijn AOW-leeftijd gepland, maar de grote lijnen hadden we in de afgelopen jaren al uitgewerkt, zodat we besloten dat we dat moment ook naar voren konden halen. Toen in de loop van 2024 duidelijk werd dat er ook nog een forse subsidie voor bedrijfsopvolgers beschikbaar zou komen, mits de overname al rond zou zijn, was dat nog een goede reden om het overnameproces versneld in gang te zetten. Ik kocht het huis en daarna volgde een zeer drukke periode waarin uitgebreide financieringsplannen en de complexe subsidieaanvraag uitgewerkt moesten worden.

Tegelijkertijd moest ik beginnen aan mijn post-hbo opleiding voor NT2-docent, die duurde van februari tot november. In combinatie met mijn baan als docent en mijn deeltijdtaken op de IIK, kwam ik op een weekbelasting van rond de 50 uren uit. Ook Folkert moest een nieuwe balans zien te vinden, nu hij de eindverantwoordelijkheid alleen ging dragen, met heel wat nieuwe taken en al het extra werk rond de overname. Qua arbeidsbelasting was het dus een piekjaar en terugkijkend zijn we blij dat medewerker Mirjam al in september 2023 was begonnen met inwerken zodat de dagelijkse begeleiding van de deelnemers ondanks alle drukte in elk geval uitstekend verliep.

In november leverde ik mijn portfolio in en in december kon ik toch wel trots en opgelucht mijn diploma in ontvangst nemen. Ook in mijn nieuwe baan als NT2-docent werk ik weer met de mensen met de grootste uitdagingen en voel ik me als een vis in het water. Daarnaast blijf ik in elk geval tot 2027 nog twee dagdelen werkzaam op de IIK, één dagdeel in de begeleiding en één dagdeel voor allerlei andere klussen, waaronder voorlopig ook de taken die betrekking hebben op het kwaliteitsmanagement. Folkert is nu de eerstverantwoordelijke voor de praktische uitvoering van de dagbesteding, daarbij ondersteund door werknemer Mirjam. Intussen ben ik ook eindelijk verhuisd naar Dokkum en is Folkert bezig de bedrijfswoning op te knappen zodat hij daar straks als vierde generatie zijn intrek kan nemen.

Kortom, het was een jaar van grote veranderingen, waarbij we mogen concluderen dat de zorg daar niet onder geleden heeft dankzij een weloverwogen organisatie, een goede onderlinge communicatie en de fijne samenwerking met Mirjam.

Het deelnemersteam is opnieuw iets gewijzigd. De laatst aangekomen deelnemer besloot dat haar roeping toch in de horeca lag en voor haar in de plaats kwam een nieuwe jongedame. Ook onze belangrijkste vrijwilligster nam afscheid na een heel aantal fijne jaren omdat er elders nieuwe taken voor haar lagen. Intussen heeft zich ook weer een oud-deelnemer gemeld, mogelijk komt hij het team het komende jaar weer versterken. Het team zou iets uitgebreid mogen worden, maar het afgelopen jaar zijn we niet toegekomen aan wervingsactiviteiten voor nieuwe deelnemers. Wel werd opnieuw duidelijk dat mensen met psychiatrische uitdagingen zeer goed floreren in ons kleinschalige concept en dat Folkert net als ik veel plezier heeft in het werken met deze doelgroep.

Voor wat betreft de kwaliteitsbewaking waren er het afgelopen jaar geen bijzondere ontwikkelingen. Door de tijdrovende overgangprocessen waar we in zaten, moesten we ons beperken tot de strikt noodzakelijke eisen. Omdat we al jarenlang werken met het kwaliteitssysteem zijn die eisen gelukkig volledig ingebed in onze bedrijfsorganisatie. Dankzij onze vaste protocollen lukte het dus prima om de kwaliteitseisen op orde te houden naast alle drukke werkzaamheden. Als nieuwe norm werd 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' toegevoegd. Deze norm werd al voldoende afgedekt met onze tweejaarlijkse functioneringsgesprekken en de cliëntenraad en de daarbij behorende agenda's en verslagen.

Het was voor Folkert onmogelijk om het afgelopen jaar veel aan bijscholing te doen, maar dankzij mijn post-hbo opleiding heb ik mezelf onder andere intensief verdiept in trauma en traumasensitiviteit en het verbeteren van communicatie door het herkennen van communicatiestijlen. Ook heb ik nu eindelijk ervaring op kunnen doen met uitwisseling in intervisiegroepen. Ik hoop mijn opgedane kennis de komende jaren nog in te kunnen zetten op de IIK en over te dragen aan mijn opvolger. Mirjam begon aan het tweede jaar van haar BBL-opleiding Maatschappelijke Zorg en ontwikkelt steeds meer professionaliteit, erg leuk om te ervaren.

Voor de deelnemers was het wederom een jaar met afwisseling en bijzondere ervaringen. Het jaar begon met een bezoek aan de grote Jubileumshow van het Friese paard, wat hebben we genoten van die spectaculaire avond. Mirjam houdt ook wel van een middagje kokkerellen of creatief bezig zijn, zodat er naast de veehouderijwerkzaamheden regelmatig een gezellige activiteit in de kantine werd gedaan. Omdat meerdere deelnemers rouw te verwerken hadden, werd besloten om daar uiting aan te geven door mozaïekstukjes voor de overledenen te maken. Het was heel fijn om dat te doen en de resultaten waren heel mooi en ontroerend.

Mirjam nodigde alle deelnemers uit voor een interessante excursie naar het melkveehouderijbedrijf van haar ouders en ze kwam ook met het idee om met de deelnemers mee te doen aan de avondvierdaagse. Dat laatste viel helaas letterlijk in het water, maar de deelnemers zetten dapper door en konden trots hun medaille in ontvangst nemen. Er werd ook genoten van het water het afgelopen jaar, want Mirjam bleek het wel aan te durven om ons bootje te besturen en maakte zo nu en dan een mooi tochtje met de deelnemers over onze eigen prachtige Ee. Er werd zoals altijd weer nieuwe kennis opgedaan door de deelnemers, ze leerden nog beter melken en oefenden regelmatig met verschillende trekkerwerkzaamheden. De cursus kalveropfok werd afgesloten met twee laatste lessen en de deelnemers leerden over

weidevogelbeheer tijdens een excursie met onze nazorger.

Ook dit jaar werd er weer kennis gemaakt met andere culturen. Mijn beide groepen cursisten kwamen op excursie naar de IJK, statushouders uit 9 verschillende landen. Mijn cursisten keken zich werkelijk de ogen uit en andersom konden ze op veel belangstelling rekenen van de deelnemers, die graag even met ze op de foto gingen. De verschillende hapjes die de cursisten meenamen werden gezellig bij de Ee genuttigd en niet alleen gedeeld met Folkert en de deelnemers, maar ook met toevallig passerende fietsers.

De zomervakantie werd ingeluid met de traditionele gezamenlijke maaltijd. Dit keer gingen we niet kamperen, maar maakten we een fantastische zomeravondwandeling in het buitendijks gebied bij Blija. Op die prachtige, bladstille avond liepen we naar de Terp fan de Takomst, waar we urenlang genoten van de serene sfeer, de galopperende kuddes paarden en het sprookjesachtige licht.

In de herfst ging Mirjam gezellig met de deelnemers naar de bioscoop om te genieten van "De wilde Noordzee." Toen bleek dat Sinterklaas bereid was om de statushouders bij mij op school met een bezoek te verrassen, bedacht ik dat hij vast ook bereid zou zijn om een bezoekje aan de IJK te brengen. En ja hoor, hij kwam in vol ornaat, met voor iedereen een kadootje en een heel toepasselijk gedicht, wat ontzettend leuk was dat!

We sloten het jaar wegens alle verhuisdrukte nu eens niet af met het gebruikelijke kerstdiner, maar we besloten de lunchbonnen te gebruiken die we van de vertrekkende deelnemer als afscheid aangeboden hadden gekregen. Erg leuk om haar bezig te zien in de lunchroom en te genieten van de heerlijke, feestelijke lunch die door haar werd opgediend. Een fijn sluitstuk van een veelbewogen, maar toch goed verlopen jaar!

De koeien werden weer een jaartje ouder, maar kwamen nog iedere zomerdag dansend uit het land, het blijft een lust voor het oog, die prachtige kudde. En een bron van plezier en interessante werkzaamheden voor de deelnemers. Het afgelopen jaar produceerden ze 6755 kg melk met 6.28% vet en 4.33% eiwit, waarmee ze heel wat grote zwartbonte koeien achter zich laten. Omdat de aureusproblemen lastig in te dammen bleken, investeerde Folkert in een speciaal spoelsysteem, waarmee bacterie-overdracht tijdens het melken wordt voorkomen. De weidevogels hadden opnieuw een goed jaar, er broedden voornamelijk grutto's, scholeksters, tureluurs en de zeer zeldzame slobbeenden op ons land.

Onze vrolijke, lieve Ridgeback Tatu zorgde onveranderd voor veel wandel- en knuffelplezier en voor dat laatste waren de zwarte kattenbroertjes Fokke en Sukke ook altijd te vinden. Het Friese paard Tanne wordt nu echt stokoud, maar laat zich nog altijd graag verzorgen door de deelnemers evenals de kleine Shetlander Muis, die ons veel werk bezorgde door als een ware Houdini uit alle omheiningen te breken. Er is één kip overgebleven, maar ze leek het wel lekker rustig te vinden en bezorgde ons nog lekkere, verse eitjes.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Qua zorgaanbod en qua financiering waren er het afgelopen jaar geen veranderingen, de samenstelling van het team is iets veranderd, maar de psychiatrische uitdagingen bleven de meeste aandacht vragen. Folkert draait al van jongs af aan mee in de zorg en heeft dus een schat aan ervaring op dit gebied en voor Mirjam is de soms complexe problematiek zeer leerzaam. Het kostte even wat aanpassing van mijn kant om niet meer direct in te gaan op vragen van ouders of deelnemers ten aanzien van de aanpak en de dagindeling, maar steeds door te verwijzen naar Folkert, maar intussen is iedereen daaraan gewend zodat er geen onduidelijkheden meer ontstaan. Mirjam was voor het eerst aanwezig bij de evaluatiegesprekken en heeft de beschikking over heldere zorgplannen en begeleidingsplannen en een lijst met aandachtspunten. Ze kon steeds een beroep op ons doen en deed dat ook als ze twijfelde over een bepaalde aanpak of een uit te voeren taak. Intussen is ze steeds beter in staat om de dagbesteding op haar twee dagen zelfstandig vorm te geven. Kortom, de dagelijkse uitvoering van de zorg verliep soepel, ondanks de grote veranderingen.

Op het gebied van kwaliteitsprocessen waren er geen ingrijpende wijzigingen. Het systeem functioneerde uitstekend, de vaste protocollen en de actielijst boden houvast tijdens dit enerverende jaar, hoewel de planning soms wat uitliep.

Er zijn twee functioneringsgesprekken gevoerd met Mirjam, één volgens onze vaste agenda en één online gesprek samen met de stagecoach van haar opleiding. De verslagen zijn door Mirjam ondertekend. Met de vertrekkende vrijwilliger is een uitgebreid exitgesprek gevoerd en vastgelegd.

De BHV-opleiding is een punt van aandacht, ik was het afgelopen jaar nog aanwezig en Mirjam kreeg op school een cursus levensreddend handelen, maar voor het komende jaar moet Folkert in elk geval ook een BHV-opleiding doen. De cursus is inmiddels ingepland.

Het tevredenheidsonderzoek is de afgelopen jaren op verschillende manieren aangevlogen, maar bleef binnen onze kleinschalige setting altijd een verplichting die weinig toevoegde aan de kwaliteit. Dit keer wilde ik het Mirjam eens door middel van interviews laten doen en is de planning iets opgeschoven van eind vorig jaar naar het begin van 2025. Tot onze blijdschap kwam er veel meer uit de interviews dan uit de schriftelijke enquêtes.

Er waren een paar nieuwe kwaliteitsnormen, o.a. met betrekking tot goed werkgeverschap, maar die bleken al voldoende gedekt te worden door onze bestaande protocollen.

Tijdens de jaarlijkse calamiteiten-oefening kwam naar voren dat we met een combinatie van brand en harde wind mogelijk niet voldoende veilig zijn op onze verzamelplek. Het protocol is daarom aangepast, rekening houdend met verschillende windrichtingen. Het nieuwe protocol is als bijlage toegevoegd.

De evaluatiegesprekken moesten door de overnameperikelen opgeschoven worden naar juli, maar zijn steeds samen met Mirjam gevoerd. Voor één deelnemer kon geen gesprek gepland worden wegens persoonlijke omstandigheden, maar zij gaf zelf aan dat dit niet bezwaarlijk was. Er is tijdens alle gesprekken gevraagd of er nog een tweede overlegmoment tijdens het jaar nodig was en dit bleek voor één deelnemer wenselijk. De gesprekken worden nu weer in het begin van het nieuwe kalenderjaar gepland, zodat Folkert er makkelijker bij aanwezig kan zijn. Qua werkgeverschap is de basis helemaal op orde. Aan het begin van het jaar is onderzocht of een verzuimverzekering wellicht wenselijk zou zijn, maar dit bleek pas relevant te worden vanaf het moment dat Mirjam een vast contract krijgt.

De cliëntenraad functioneerde zoals altijd naar wens, de deelnemers hadden veel inbreng ten aanzien van activiteiten, leerwensen, veiligheid en taakverdeling en wij op onze beurt konden de ingrijpende veranderingen binnen het bedrijf steeds toelichten. Kortom, de raad bleek opnieuw een heel nuttig instrument.

Tot slot moest ik me opnieuw verdiepen in de Wtza en overleg daarover voeren met ons boekhoudbureau. Het lijkt iets eenvoudiger te worden voor de kleinere bedrijven, maar het blijft waarschijnlijk een lastige klus omdat de financiën van de zorg en de veehouderij door elkaar heen lopen.

Er is het afgelopen jaar geen beroep gedaan op de deskundigheid van onze eigen adviescommissie. Bij de financiële en sociale aspecten van de overname en de subsidieaanvraag konden we opnieuw terugvallen op de onmisbare kennis en steun van onze fiscaal juriste die ons ook in de voorgaande jaren al begeleidde in deze complexe processen. Zij benadrukte met name aandacht voor het betrekken van de rest van de familie in het proces, het loslaten van verantwoordelijkheden en het zorgdragen voor een evenwichtige financiële situatie voor de beide vennoten na mijn uittrading.

De uitbreiding van onze zorgspecifieke kennis kwam het afgelopen jaar niet via het gebruikelijke scholingsaanbod, maar tijdens mijn opleiding werd heel wat relevante informatie aan mijn rugzak toegevoegd, die ik op mijn beurt weer kon delen met Folkert en Mirjam. Ik heb intensief onderzoek gedaan naar trauma en traumasensitief werken, ik heb eindelijk de door mij zo gewenste ervaring met intervisie opgedaan en tenslotte heb ik me verdiept in verschillende communicatiestijlen van mensen en de wisselwerking tussen deze stijlen. Tijdens de intervisie heb ik ook mijn communicatiestijl aan de orde gebracht en daar feedback op ontvangen.

Bijlagen

- Noodplan

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We kunnen met enige trots concluderen dat het ons in dit jaar van grote veranderingen en pittige arbeidsdruk goed gelukt is om de kwaliteit van de zorg hoog te houden en de deelnemers voldoende aandacht, afwisseling en uitdaging te schenken. Terugkijkend kunnen we zeggen dat we alle aspecten van de overname al uitgebreid hadden overdacht en met elkaar en deskundigen besproken en dat we voor de ingewikkelde, stressvolle subsidieaanvraag de juiste mensen om ons heen hadden. Ook de bewust lange inwerkperiode van Mirjam wierp zijn vruchten af, op het moment dat Folkert en ik het echt heel druk kregen, was zij al in staat om de dagbesteding grotendeels zelfstandig te behartigen. Zowel onder de zorg als onder de veehouderij ligt al een aantal jaren een sterke ervaringsbasis, er wordt gewerkt met heldere protocollen en ook daar hadden we het afgelopen jaar veel profijt van.

Hoewel geplande taken soms even vooruit geschoven moesten worden en er te weinig tijd was voor de gestructureerde overlegmomenten die we in gedachten hadden, ontstond er in de loop van het jaar al snel een nieuwe balans en is er op dit moment al sprake van een heldere nieuwe verdeling van taken en verantwoordelijkheden. Wel moesten we ons het afgelopen jaar beperken tot de hoogst noodzakelijke kwaliteitseisen en er was geen tijd om vernieuwingen te overdenken, laat staan door te voeren.

De deelnemers floreerden, ieder op zijn of haar eigen manier en het was erg leuk om te ervaren dat de inbreng van Mirjam extra afwisseling en uitdagingen bracht.

Ook de veehouderij draaide uitstekend, de technische resultaten waren goed, de aureusproblemen zijn adequaat geadresseerd en het lukte Folkert tussen de bedrijven door ook nog om er wat meer grond bij te huren waardoor het bedrijf toekomstbestendiger wordt.

De decennialange ervaring met het kwaliteitsmanagement betaalde zich het afgelopen jaar dus zeker uit. De heldere organisatiestructuur zorgde ervoor dat alles ondanks de grote drukte vlekkeloos bleef draaien. Noodzakelijke acties en nieuwe normen verschijnen vanzelf op de planning en raakten dus niet ondergesneeuwd, hoewel ze soms wat verschoven moesten worden in de agenda. De kwaliteitscyclus is na al die jaren dus een vanzelfsprekendheid geworden en ik zou op dit moment niet weten hoe het effectiever zou kunnen. Het enige aandachtspunt zal voor de komende jaren zijn dat diegene die verantwoordelijk is voor de kwaliteitsbewaking (ik dus) voldoende verbonden moet blijven met de dagelijkse uitvoering van de zorg. We hebben dan ook besloten dat ik minimaal twee dagdelen per week blijf meedraaien in het geheel.

We zijn al jaren heel tevreden over de ondersteuning door onze eigen adviescommissie en de zorglandbouworganisaties, maar het afgelopen jaar was met name de steun en kennis van onze fiscaal juriste relevant om de overname en de subsidieaanvraag in goede banen te leiden.

De doelstellingen van vorig jaar waren:

De belangrijkste doelstelling was het vasthouden aan de kwaliteit en de veiligheid van de zorg, in de nieuwe situatie waarbij Folkert en Mirjam verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse begeleiding en ik een zeer drukke periode tegemoet ga met een combinatie van werk en studie.

Deze doelstelling is zoals beschreven uitstekend gehaald en daar kunnen we echt trots op zijn.

-Goede studieresultaten voor Mirjam en mij.

Ook dat is fantastisch gelukt, ik mag mezelf sinds december gecertificeerd NT2-docent noemen en Mirjam is intussen begonnen aan het tweede jaar van haar studie.

-Een andere woonruimte voor mij financieren zodat Folkert zijn intrek kan nemen op de boerderij.

Dat heeft heel wat (financiële en emotionele) voeten in de aarde gehad, maar na 35 jaar woon ik sinds kort in een nieuw huis en is Folkert begonnen aan een opknappbeurt van de boerderij zodat hij daar binnenkort naartoe kan verkassen.

-De jaarverantwoording voor de Wtza correct implementeren.

Gelukkig werd dat nog een jaar uitgesteld, dat kwam bijzonder goed van pas in de hectische omstandigheden.

-Onderzoeken of we iets kunnen betekenen voor statushouders die dagbesteding zoeken.

Hierover is één oriënterend gesprek gevoerd en verder zijn we niet meer aan de ontwikkeling van nieuwe initiatieven toegekomen. Het blijft zeker een doelstelling voor het komende jaar.

-Passende bijscholing volgen, dit jaar met name door Folkert omdat hij meer verantwoordelijkheid krijgt bij de begeleiding.

Dit bleek het afgelopen jaar onmogelijk in te passen voor Folkert naast alle andere taken, maar nu er een hernieuwde balans ontstaan is moet zorgspecifieke bijscholing voor Folkert een vast onderdeel van de bedrijfsstructuur worden. Zelf kon ik veel toepasbare kennis opdoen tijdens mijn opleiding op het gebied van trauma, communicatie en intervisiemethoden.

-Alvast wat stappen zetten in verdere elektrificering omdat er meer energie geproduceerd zal worden door de windmolen.

Het bleef lange tijd onduidelijk wat er met de salderingsregeling zou gebeuren en helaas ging de windmolenproducent failliet wat ook voor onzekerheid zorgde. Er zijn dus nog geen stappen gezet, maar dit moet wel op korte termijn omdat teveel geproduceerde energie nu steeds onaantrekkelijker wordt.

-Regelmatig monitoren of alle betrokkenen nog in goede balans zijn, want het komend jaar moeten er veel taken gecombineerd worden.

Hoewel we niet toekwamen aan gestructureerde overlegmomenten, zijn we het afgelopen jaar ondanks de zeer grote arbeidsdruk goed doorgekomen en zijn we naar omstandigheden aanvaardbaar in balans gebleven.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2024 zijn we gestart met 4 deelnemers, de vaste kern van 3 deelnemers met een verstandelijke beperking plus 1 deelnemer met complexe (psychiatrische) problematiek. Deze laatste deelnemer is in de loop van het jaar vertrokken om dagbesteding in de horeca te gaan doen. Voor haar in de plaats kwam weer een deelnemer met complexe psychiatrische uitdagingen, zodat we het jaar in dezelfde samenstelling afsloten als waarin we begonnen waren.

Er zijn geen nieuwe doelgroepen gestart en er was dus geen sprake van groei of afname van het aantal deelnemers.

We boden zoals altijd alleen groepsbegeleiding bij dagbesteding waarbij de zorgzwaarte niet leidend is, maar in de praktijk varieert van VG3 tot VG6. De zorg werd verleend vanuit de WMO en de WLZ.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De vaste kern van drie deelnemers die hier al vanaf de start van de IJK zijn, bleef het afgelopen jaar weer onveranderd. Ook dit jaar bleken ze weer de sterke basis van het team te vormen, waarbij nieuwe mensen met complexe problematiek zich snel veilig gaan voelen. Het leek ons op voorhand niet verstandig om in 2024 grote veranderingen in het team te creëren, omdat we wisten dat ons een enerverend jaar te wachten stond en om de begeleiding behapbaar te houden voor medewerker Mirjam. Er is dus maar één nieuwe deelnemer gekomen, in de plaats van de vertrekkende deelnemer. Ook deze deelnemer past goed bij ons zorgaanbod, waarbij de belangrijkste criteria onveranderd bleven: nieuwe deelnemers moeten belangstelling voor de veehouderijwerkzaamheden hebben, goed in het team passen en in staat zijn de veiligheidsprotocollen te hanteren.

Hoewel genoeg beweging aan de ene kant een aandachtspunt is voor het huidige team, blijft het aan de andere kant belangrijk om te bewaken dat het werk fysiek niet te zwaar wordt. We hebben daarom afgesproken dat de zwaardere klussen verdeeld worden over verschillende dagen en dat werkte over het algemeen goed.

In de cliëntenraad was regelmatig gelegenheid voor de deelnemers om aan te geven of er veranderingen in de werkverdeling gewenst waren en hiervan werd meerdere malen gebruik gemaakt. Het was zoals altijd leerzaam voor de deelnemers om hun verschillende wensen democratisch op elkaar af te stemmen.

In zijn algemeenheid floreerden de deelnemers individueel en als team dus er staan geen ingrijpende veranderingen gepland. Het komende jaar zou het team wel wat uitgebreid mogen worden.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Medewerker Mirjam heeft haar eerste volle jaar als zelfstandig begeleider achter de rug. Het was heel nuttig dat we ruim de tijd hadden genomen om haar goed in te werken en dat we vaak konden terugvallen op belangrijke documenten zoals de informatiemap voor werknemers en de zorg- en begeleidingsplannen van de deelnemers. We mogen concluderen dat de begeleiding van de deelnemers daardoor niet geleden heeft onder de drukke werkzaamheden van Folkert en mij. Het was ook prettig dat Folkert op maandag en dinsdag weliswaar niet zelf begeleidde, maar wel altijd aanwezig was, zodat Mirjam altijd bij hem terecht kon met vragen over individuele deelnemers en de dagindeling. De samenwerking met Mirjam verliep heel goed, haar boerenachtergrond was onmisbaar en qua zorg ontwikkelde ze zich snel. Mirjam is intussen al een eind op weg in het tweede jaar van haar opleiding en er is van beide kanten een duidelijke intentie om ook na haar BBL-opleiding de samenwerking voort te zetten.

Het afgelopen jaar zijn er twee functioneringsgesprekken gehouden met Mirjam, één in samenwerking met de zending school en één volgens onze eigen agenda. Deze gesprekken gaven geen aanleiding tot bijzondere ontwikkelingen, beide partijen gaven aan tevreden te zijn over de samenwerking.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De enige vrijwilliger voor wie ook formele begeleiding (zoals functioneringsgesprekken en VOG) van toepassing was, heeft in de loop van het jaar afscheid genomen. Na een fijne samenwerking van ruim vier jaar, was voor haar de tijd gekomen om stap voor stap terug te keren naar betaalde arbeid. Vooruitlopend op het afscheid is een afsluitend functioneringsgesprek met haar gevoerd en vastgelegd. Ze heeft aangegeven wel betrokken te willen blijven bij de IIK en is dan ook gezellig meegegaan naar de kerstlunch.

In het gesprek kwam nogmaals naar voren dat deze vrijwilliger regelmatig en uitdrukkelijk bevestiging nodig heeft, iets wat belangrijk is om opnieuw mee te nemen in een samenwerkingsverband met een eventuele volgende vrijwilliger.

Met haar afscheid liep ook de ochtend extra begeleiding voor de deelnemer met het laagste niveau af, een nieuwe vrijwilliger zou daarom wel fijn zijn. Ik ga een actie plannen om via de vrijwilligerscentrale een nieuwe vrijwilliger te werven die één dagdeel met deze deelnemer wil wandelen en spelletjes doen.

Voor de overige 'vrijwilligers' was formele begeleiding niet relevant, het ging om twee mensen met een verstandelijke beperking die het fijn vinden zo nu en dan even op de IIK te zijn. Er waren het afgelopen jaar dus verder geen functioneringsgesprekken meer en dus ook geen ontwikkelingen naar aanleiding van feedback van vrijwilligers.

Soms worden vrijwilligers incidenteel ingezet voor een bijzondere taak, maar dat was het afgelopen jaar niet aan de orde.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Mijn conclusies zijn:

- Het is belangrijk om nieuwe begeleiders uitgebreid in te werken, dit heeft echt zijn vruchten afgeworpen het afgelopen jaar. De werknemersmap en de dossiers van de deelnemers waren hierbij onmisbare documenten, naast het gezamenlijk begeleiden de eerste tijd.
- Regelmatige functioneringsgesprekken met vrijwilligers bleken ook dit jaar belangrijk, vrijwilligers worden daarmee serieus genomen en gewaardeerd en hebben soms ook behoefte aan terugkerende bevestiging.
- Er is binnen een jaar al een behoorlijk stabiele nieuwe balans ontstaan waarbij Folkert de eindverantwoordelijkheid heeft en hij de dagbesteding grotendeels rond zet met medewerker Mirjam.

Er zijn geen noemenswaardige veranderingen doorgevoerd. We gaan inzetten op een voortzetting van de samenwerking met Mirjam, die het komende jaar haar opleiding hopelijk af gaat ronden en daarmee voldoende bevoegd en bekwaam zal zijn. We gaan proberen om een nieuwe vrijwilliger te vinden voor één dagdeel per week om de taken van de vorige vrijwilliger over te nemen.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Voor mij stonden gepland:

- voldoende kennis vergaren om de Wtza te kunnen implementeren. Dat is gelukt door zelfstudie en overleg met ons boekhoudbureau.
- BHV-herhaling. Mijn BHV is nog geldig, maar Folkert moet nu de cursus gaan volgen want hij is altijd aanwezig.

Mirjam had als opleidingsdoel haar kennis en vaardigheden op peil te brengen via haar BBL-opleiding Maatschappelijke Zorg. Ze is geslaagd voor het eerste jaar en heeft heel veel geleerd in combinatie met haar werkervaring op de IIK. Onderdeel van haar opleiding was ook een cursus levensreddend handelen, heel nuttig op een zorgboerderij.

Voor Folkert stonden twee concrete opleidingsdoelen gepland: een BHV-herhaling en een rijbewijs BE. Het bleek voor hem onmogelijk om deze doelen te halen in dit hectische overnamejaar. Intussen zijn de cursussen ingepland en is Folkert ook ingeschreven voor de cursus over psychiatrische ziektebeelden en voor de PR-cursus.

Hoewel mijn post-hbo opleiding gericht was op het NT2-docentschap, heb ik en passant ontzettend veel geleerd waar we op de IIK ook ons voordeel mee kunnen doen. Ik heb intensief onderzoek gedaan naar trauma en traumasensitief werken, ik heb eindelijk de door mij zo gewenste ervaring met intervisie opgedaan en tenslotte heb ik me verdiept in verschillende communicatiestijlen van mensen en de wisselwerking tussen deze stijlen. Zeer nuttige kennis aangezien ik voorlopig verantwoordelijk blijf voor de kwaliteitsbewaking van de geboden zorg.

We beschikken alle drie over voldoende kennis en vaardigheden, maar gezien Folkerts grotere verantwoordelijkheid voor de dagelijkse uitvoering van de zorg, zal scholing de komende jaren structureel ingepland gaan worden.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor Folkert ligt de prioriteit bij veiligheid (BHV) en bij uitbreiding van zorginhoudelijke kennis en onderzoek naar uitbreidingsmogelijkheden van het zorgaanbod.

Mirjam heeft intussen nog een andere betaalde baan naast de begeleiding op De IIK, waar ze weer heel andere vaardigheden zoals lichamelijke verzorging en toediening van medicijnen kan ontwikkelen. Ze hoopt het komende jaar haar BBL-opleiding af te ronden.

Voor mijzelf zal het vooral belangrijk zijn om op de hoogte te blijven van nieuwe normen, zodat deze tijdig geïmplementeerd kunnen worden in onze kwaliteitsorganisatie.

Concreet staan voor 2025 op het programma:

Folkert: BHV, rijbewijs BE, cursus psychiatrische ziektebeelden, cursus PR.

Mirjam: Tweede jaar BBL-opleiding afronden.

Christien: Waar nodig bijscholing nieuwe kwaliteitsnormen, cursus onderwijzorgboerderijen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Mijn conclusie is dat we het afgelopen jaar nog voldoende kennis en vaardigheden in huis hadden. Het afgelopen jaar hebben Mirjam en ik onze kennis flink uitgebreid, Folkert heeft dat niet kunnen doen wegens de omstandigheden. Nu de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse zorg meer bij hem ligt, moet hij meer gestructureerd bijscholing gaan volgen.

De opleidingsbehoefte en de doelen waren helder geformuleerd, specifieke trainingen waren gepland, maar zijn door de omstandigheden niet allemaal gevolgd. Zowel Mirjam als ikzelf hebben echter bijzonder veel geleerd op onze beroepsopleidingen, soms zelfs veel meer dan de beoogde leerdoelen. Nieuwe behoeften en doelen zijn aangegeven in 5.2. Er zijn geen veranderingen doorgevoerd n.a.v. het bovenstaande, acties m.b.t. bijscholing staan gepland.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het was de bedoeling de evaluatiegesprekken het afgelopen jaar naar voren te halen, zodat ze vóór aanvang van mijn studie afgerond waren, maar dat is niet gelukt, uiteindelijk werden ze pas in de zomer gehouden waardoor Folkert er niet bij kon zijn. Het komende jaar zullen ze wel vroeg in het jaar gepland worden.

Met alle deelnemers op één na zijn evaluatiegesprekken gevoerd. Deze ene deelnemer besloot het gesprek over te slaan wegens persoonlijke omstandigheden. Alle gesprekken zijn verder gevoerd in aanwezigheid van Mirjam, zodat zij ook kon horen hoe de zorg ervaren is en meer inzicht kreeg in de doelstellingen van de verschillende deelnemers. Vervolgens heeft zij ook alle verslagen (tevens nieuwe begeleidingsplannen) van de gesprekken doorgenomen. Bij één deelnemer lukte het niet om ook de andere betrokken zorgverleners bij het gesprek te krijgen, als er veel mensen bij één zorgvrager betrokken zijn, dan is dat soms niet mogelijk. Omdat zowel de ouders als wijzelf het wel zeer op prijs stellen om alle zorgverleners om de tafel te krijgen, gaan we het komende gesprek al in een vroeg stadium plannen.

Voor de nieuwste deelnemer werden de doelen voorlopig bij de intake vastgelegd, maar gaandeweg tijdens het dagelijkse werk duidelijker en die doelen zijn dus opgenomen in het eerste begeleidingsplan. De overige deelnemers zijn hier intussen al decennia op de IIK, we weten wat voor hen realistisch is, de gesprekken leidden dus niet tot bijstellen van doelen. Voor hen geldt dat de effecten van de begeleiding vooral op de zeer lange termijn zichtbaar zijn, bijvoorbeeld door toegenomen zelfvertrouwen, verantwoordelijkheidsgevoel of flexibiliteit. Met de deelnemer die in de loop van het jaar afscheid nam, zijn voorbereidende gesprekken geweest samen met andere zorgverleners over de juiste keuzes en het afscheid is zorgvuldig gepland en heel prettig verlopen.

De evaluaties verlopen altijd aan de hand van een vaste agenda waarbij het algemene beeld, de werkzaamheden en de activiteiten en het gewenste vervolg besproken worden. Hierbij wordt steeds teruggekoppeld op de hoofddoelen uit het Zorgplan en de beoogde uitvoering zoals die in het Begeleidingsplan stond beschreven. De gesprekken worden beurtelings op de IIK en bij de deelnemers thuis gehouden, het afgelopen jaar waren de gesprekken op de boerderij.

Aan de WLZ'ers en hun verzorgers is gevraagd of er een tweede gesprek nodig was, maar alle betrokkenen gaven aan dat één keer per jaar voor hen voldoende was. De enige WMO'er wilde wel graag een tweede gesprek. Hieraan komen we tegemoet door het nieuwe gesprek het komende jaar 5 maanden naar voren te halen.

Van alle gesprekken is nog dezelfde week een verslag gemaakt en voorgelegd en vervolgens ondertekend door de betrokkenen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De gesprekken zijn prettig verlopen en boden met name voor de nieuwste deelnemer nog wat extra inzichten. Het was heel zinvol dat Mirjam er bij kon zijn, ze kreeg zo meer zicht op de doelen en de achtergrond van de deelnemers. De begeleidingsdoelen werden voor alle deelnemers behaald volgens de betrokkenen.

Voor de komende gesprekken is het belangrijk dat ook Folkert erbij aanwezig is, hiervoor moeten de gesprekken vroeg in het jaar gepland worden. Een duidelijk verbeterpunt is een tijdige planning zodat zoveel mogelijk andere betrokken zorgverleners ook aan kunnen schuiven. De planning is dan ook op dit moment al opgestart.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er waren het afgelopen jaar drie inspraakmomenten in april, juli en november, in de vorm van onze cliëntenraad. We ervaren dit allemaal als een zeer prettig instrument. Ook de cliëntenraad verloopt altijd volgens een vaste agenda waarbij de werkindeling, wensen t.a.v. nieuwe vaardigheden, ideeën voor activiteiten, inrichting werkruimten, aandachtspunten veiligheid en hygiëne, plaatsing nieuwe stagiairs/deelnemers en wat verder ter tafel komt de vaste gespreksonderwerpen vormen. De raad wordt altijd gehouden op momenten dat er zoveel mogelijk betrokkenen aanwezig kunnen zijn.

Het afgelopen jaar gaven de deelnemers o.a. aan dat ze meer wilden leren over het voeren en meer wilden oefenen met de trekker. Ook werd er zo nu en dan wat gewijzigd in de werkverdeling en werden regelmatig activiteiten en veiligheidsaspecten aangedragen, ook door de deelnemers zelf. Eén deelnemer merkte bijvoorbeeld op dat de nieuwe dieseltank nog niet op de plattegrond stond, wat een gevaar op zou kunnen leveren in geval van brand. De nieuwe plattegrond mét dieseltank is als bijlage toegevoegd. Verder werd besloten dat er dit jaar een kerstlunch gehouden zou worden i.p.v. een kerstdiner en werden de deelnemers intensief op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen rond de bedrijfsovername en mijn verhuizing.

De cliëntenraad blijkt iedere keer weer nuttig, de deelnemers vinden het duidelijk prettig om gehoord te worden en doen altijd graag mee. Het afgelopen jaar was er even wat wrijving over de werkindeling omdat meerdere deelnemers een voorkeur voor dezelfde klus hadden, maar het werd uiteindelijk een heel zinvol leermoment om te ervaren dat soms meerdere belangen democratisch verenigd moeten worden.

Bijlagen

- Plattegrond gebouwen

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten verlopen uitstekend, de deelnemers zijn betrokken en de vaste agenda zorgt voor een overzichtelijk verloop. Er worden altijd notulen gemaakt, bij voorkeur door één van de deelnemers zelf en actiepunten worden waar nodig overgenomen op de actielijst, de werkindeling of de activiteitenlijst. Bij het begin van het overleg wordt altijd gemonitord of de actiepunten van de vorige vergadering al zijn uitgevoerd.

De cliëntenraad draagt bij aan de betrokkenheid, de veiligheid en het wederzijds begrip en is vaak het startpunt voor nieuwe leerprocessen en fijne activiteiten. Verbeterpunten zijn er niet, het werkt perfect.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De laatste tevredenheidsmeting was gedaan in december 2023. Er is toen gebruik gemaakt van de standaardenquête van Landbouw en Zorg en zoals altijd waren de uitkomsten heel positief, maar leverden ze juist daardoor geen nieuwe inzichten op. Op mijn verzoek heeft Mirjam een aantal interviewvragen opgesteld om de tevredenheid nu eens op een alternatieve (mondelinge) manier te peilen. De vragen zijn als bijlage toegevoegd, de interviews met de deelnemers of hun ouders zijn de afgelopen week afgerond. Mirjam heeft de interviews gedaan met alle deelnemers en de antwoorden anoniem verwerkt en we waren blij verrast over de uitkomsten.

De tevredenheid over de begeleiding en de sfeer is nog steeds groot en de deelnemers voelen zich allemaal veilig, maar voor het eerst kwamen er nu een aantal aandachtspunten uit waar we wat mee kunnen. Er werd explicieter benoemd welke klussen als minder leuk of moeilijk worden ervaren en steeds terugkerende rommel is ergerlijk bij schoonmaakklassen. Ook specifieke wensen kwamen aan de orde, één deelnemer wil graag meer creatief bezig zijn en daar meer in leren en voor een andere deelnemer bleken pictogrammen wenselijk in bepaalde situaties. Meerdere deelnemers gaven aan graag weer meer kippen te willen en ook het belang van een niet te korte theepauze werd meerdere malen benoemd.

Bij de komende cliëntenraad gaan we de algemene uitkomsten bespreken en gezamenlijk naar mogelijkheden kijken.

Bijlagen

- Interviewvragen tevredenheid

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting is al jaren een verplicht onderdeel van de evaluaties, de deelnemers zijn altijd zeer tevreden over de geleverde zorg, maar als instrument leverde het geen enkele meerwaarde voor de kwaliteit van onze zorg. Door de jaren heen hebben we al meerdere alternatieven geprobeerd, o.a. een enquête die door de deelnemers zelf was samengesteld. Dat gezamenlijk samenstellen was op zichzelf een mooie activiteit, maar ook deze enquête leverde geen nieuwe inzichten op. Enquêtes passen gewoon niet echt bij een kleinschalige zorgboerderij als de IJK. Vorig jaar is daarom besloten om Mirjam als leeropdracht interviews te laten doen. Fijn dat deze interviews prettig verliepen en echt wat opleverden.

De volgende tevredenheidsmeting gaan we weer op deze manier doen, waarbij het belangrijk is dat de interviewer over objectiviteit beschikt en dus niet eindverantwoordelijk is voor de geleverde zorg. Mirjam heeft het deze keer uitstekend gedaan, maar een stagiair zou zo'n opdracht ook goed uit kunnen voeren.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook het afgelopen jaar waren er gelukkig geen meldingen of incidenten. In de afgelopen 20(!) jaar zijn er nooit meldingen of noemenswaardige incidenten geweest. Dat zegt veel over de begeleiding en de teamsfeer op de IIK en is iets om trots op te zijn.

Toch zit een ongeval of een incident in een klein hoekje op een zorgboerderij. Het blijft belangrijk om ieder jaar de risico-inventarisatie te doen om bewust te blijven en het was ook dit jaar weer zinvol om de veiligheid als vast agendapunt in de cliëntenraad te bespreken. Op deze manier blijven we ons allemaal gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor de veiligheid. Daarnaast zijn begeleiders met voldoende overwicht en veel veehouderij-ervaring veel belangrijker dan onze huisregels en agressie-protocollen om een fijne sfeer en veilige werkomgeving te waarborgen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Plan van aanpak RI afwerken volgens data in bijlage.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nogmaals monitoren in juni 2025.

RI maken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: We blijven met een paar moeilijk oplosbare risico's zitten.

Functioneringsgesprek met Mirjam en met vrijwilliger Aline

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Aline is gestopt en Mirjam staat voor april gepland.

BHV Christien

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: BHV is nog gelding moet nu overgenomen worden door Folkert en Mirjam.

BHV Folkert plannen.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opgeschoven naar februari 2025.

Tevredenheidonderzoek deelnemers middels interviews door Mirjam.

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2024
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Opnieuw plannen in februari.

Afronding acties overnemen in Kwapp.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Veel acties waren al afgerond, maar zijn nu pas bijgewerkt in het Kwapp.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Beschrijving werkoverleg en zeggenschap aangevuld.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Oefening uitgevoerd. Aandachtspunt situatie bij brand in combinatie met harde wind.

Winterwerkschema maken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens cliëntenraad het schema besproken en gewijzigd.

Overzicht maken individuele aandachtspunten n.a.v. evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 15-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Overzicht gemaakt, gesprek met N kon niet plaatsvinden wegens familie-omstandigheden.

Medicatieoverzichten updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 15-07-2024 (Afgerond)

Uitzoeken welke verzekeringen afgesloten moeten worden voor Mirjam.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 22-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uitgezocht en besloten pas een verzuimverzekering af te sluiten als ze een vast contract heeft.

Functioneringsgesprek met Mirjam en met vrijwilliger Aline

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 21-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken gevoerd en verslag laten ondertekenen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 22-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: De gesprekken ga ik al in januari plannen, in aanwezigheid van Folkert en Mirjam omdat zij het komend jaar de begeleiding zullen doen.

Uitvoering zoonosecertificaat

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 17-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Check gedaan met dierenarts, alles in orde bevonden en nieuwe bord ontvangen van de GD.

Korte agenda maken en maandelijkse overlegmomenten plannen om dit drukke jaar in goede balans door te komen.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 22-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is (door de enorme werkdruk!) niet meer gelukt, maar het jaar is tot nu toe boven verwachting soepel verlopen.

Afspraak plannen met gemeente om dagbesteding voor statushouders te onderzoeken.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 22-07-2024 (Afgerond)

Toelichting: Door het toegenomen aantal deelnemers en mijn uittreding uit het bedrijf op dit moment niet meer aan de orde.

Aanmelden voor bijscholingscursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 18-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Aangemeld voor cursus onderwijsboerderijen en andere cursussen alvast geselecteerd. Op docentenopleiding word ik bijgeschoold op het gebied van intervisie, groepsprocessen en traumasensitiviteit.

Keuring elektrisch gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Omdat ik het jaarverslag vroeg schrijf i.v.m. de start van mijn studie, is op het moment van dit schrijven de keuring nog niet door mij uitgevoerd. Keuring uitgevoerd.

Activiteitenlijst maken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 29-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: De lijst is gemaakt met alle bedachte activiteiten, de vakantieplanning en de planning cliëntenraad. Lijst is verstuurd aan alle betrokkenen met het kasboek van de activiteitenpot.

Cliëntenraad 4 keer per jaar inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 29-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle bedachte activiteiten zijn opgenomen op de activiteitenlijst plus vakanties en planning cliëntenraad.

Uitzoeken welke verzekeringen afgesloten moeten worden voor Mirjam.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Na overleg met Mirjam besloten dat we voor dit jaarcontract geen verzuimverzekering meer afsluiten.

Nieuwe VOG Christine aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Geldt voor locatie(s): De lik (1006)
Actie afgerond op: 31-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keuring elektrisch gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

Uitvoering zoonosecertificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

Medicatieoverzichten updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

Overzicht maken individuele aandachtspunten n.a.v. evaluatiegesprek.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

Functioneringsgesprek zorgverlener.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

RI maken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De lik (1006)

Plan van aanpak RI afwerken volgens data in bijlage.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

BHV Folkert

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Winterwerkschema maken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Tevredenheidonderzoek deelnemers middels interviews door Mirjam of stagiair.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Afronding acties overnemen in Kwapp.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Clientenraad 4 keer per jaar inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Activiteitenlijst maken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Aanmelden voor bijscholingscursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

BHV Folkert plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Nieuwe VOG Christine aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2027
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

VOG voor Folkert aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2028
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Tevredenheidonderzoek deelnemers middels interviews door Mirjam.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Clientenraad 4 keer per jaar inplannen

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Vier keer op de activiteitenlijst voor 2025 geplaatst.

Activiteitenlijst maken

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

VOG voor Folkert aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Aanmelden voor bijscholingscursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

BHV Folkert plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-04-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2025

Geldt voor locatie(s): De Iik (1006)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Terugkijkend op de planning en de uitvoering van de actielijst, kunnen we concluderen dat het ondanks het drukke overgangsjaar gelukt is om de normen te handhaven. Wel hebben we noodgedwongen een aantal acties moeten uitstellen tot een iets later tijdstip, het bleek gewoon onmogelijk om naast de veehouderij en de dagbesteding én de bedrijfsovername administratief en financieel te regelen én de complexe subsidieaanvraag én af te studeren én allebei te verhuizen én dan ook nog alle acties precies op tijd uit te voeren. En verder was het ook gewoon echt een overgangsjaar waarin een nieuwe balans en taakverdeling moest worden gevonden.

Door deze omstandigheden is het rijbewijs BE voor Folkert nu opgeschoven naar april en hetzelfde geldt voor zijn BHV. Ik was het afgelopen jaar nog aanwezig op de boerderij en Mirjam had in de loop van het jaar ook geleerd hoe levensreddend te handelen, dus de veiligheid was voldoende afgedekt.

Het tevredenheidsonderzoek is bewust een paar maanden opgeschoven, Mirjam heeft de interviewvragen intussen al voorgelegd aan die deelnemers die ze zelf kunnen beantwoorden en voor één deelnemers de vragen aan zijn ouders voorgelegd.

Er was één deelnemer die prijs stelde op een tweede evaluatiemoment, hierin wordt al voorzien doordat de evaluatiegesprekken het afgelopen jaar in juli afgerond werden en nu voor de komende weken gepland staan.

De bijscholing voor Folkert is niet gelukt, maar naast het rijbewijs BE en de BHV, zijn nu ook de cursussen PR en psychiatrische ziektebeelden door hem ingekocht.

Kijkend naar de lopende actielijst, zijn we nu weer op schema. Alleen de keuring van het elektrisch gereedschap moet een beetje opgeschoven worden, dat is een tijdrovende klus, het is niet handig als die samenvalt met het schrijven van het jaarverslag. Alle andere geplande acties zijn op het moment van dit schrijven al in gang gezet of voltooid.

Er is intussen een hernieuwde balans gevonden in de dagelijkse werkzaamheden en de taakverdeling. Het komende jaar is het belangrijk dat Folkert nu ook het onderdeel bijscholing en BHV als vaste taken integreert in zijn bedrijfsorganisatie. Om de taakverdeling voor iedereen helder en overzichtelijk te houden, heb ik de functiebeschrijvingen aangepast en dit nieuwe document als bijlage toegevoegd aan dit verslag.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De langetermijndoelstellingen blijven deels onveranderd, maar de geleidelijke afbouw van mijn inbreng richting een volledige overname door Folkert heeft na een langdurig en complex proces het afgelopen jaar echt vorm gekregen. De taken zijn opnieuw verdeeld, mijn begeleidingstaken zijn grotendeels overgenomen door Folkert en Mirjam. Ik werk nu vooral buiten de IIK en sinds kort zijn ook onze woonsituaties ingrijpend veranderd, ik woon na 35 jaar niet meer op de IIK en Folkert is bezig het woonhuis op te knappen zodat hij daar aan een nieuw tijdperk kan beginnen.

Bij deze nieuwe situatie passen nieuwe toekomstplannen, maar blijven ook een aantal doelstellingen hetzelfde:

- Voortgaande aandacht voor de kwaliteit en veiligheid in de zorg, waarbij we samen met de deelnemers uitdagingen aan blijven gaan die hun ontwikkeling en levensvreugde bevorderen, ook buiten de boerderij.
- Heel belangrijk: als alleenstaande, jonge ondernemer met de verantwoordelijkheid voor twee bedrijfstakken moet Folkert opnieuw ruimte zien te scheppen voor een sociaal leven buiten de boerderij. Dat zal niet onmiddellijk lukken, maar het is noodzakelijk en de grootste uitdaging voor de komende jaren.
- Het zorgconcept bewaken, maar onderzoeken welke andere mogelijkheden er liggen in de zorg of andere initiatieven die extra inkomen kunnen genereren.
- De veehouderij verder verduurzamen en toekomstbestendiger maken. De aankoop van 5 ha grond het afgelopen jaar, is hiervoor al een waardevolle investering geweest.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Vasthouden aan de kwaliteit en de veiligheid van de zorg in de nieuwe rolverdeling. Ook dit jaar weer zorgdragen voor uitdagende activiteiten die hun levensvreugde en ontwikkeling bevorderen. Zie bijlage.
- Alvast weer wat rust en ontspanning terugbrengen in het ondernemersbestaan van Folkert.
- Ook ik moet een weg vinden in mijn nieuwe rol, meer ondersteunen en genieten en minder verantwoordelijkheid dragen.
- Een positieve afronding van de BBL-opleiding van Mirjam en de ontwikkeling van haar kennis en vaardigheden blijvend ondersteunen.
- De jaarverantwoording voor de Wtza correct implementeren.
- Passende bijscholing volgen, nu vooral ook voor Folkert van belang.
- Het deelnemersteam zo mogelijk wat uitbreiden.
- De windmolen-energie zo goed mogelijk benutten.

Bijlagen

- Activiteitenlijst 2025

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De langetermijndoelstellingen komen deels terug in de doelstellingen voor het komende jaar:

- Om de kwaliteit en de veiligheid vast te houden blijft de IIK werken met 'Kwaliteit laat je zien', de RI&E en andere certificaties zoals de jaarlijkse zoönosecheck. De daarbij behorende taken blijven de eerstkomende jaren mijn verantwoordelijkheid. Ook het zorgen voor bijzondere activiteiten en uitdagingen blijft in mijn takenpakket, hiervoor heb ik o.a. alweer een activiteitenlijst voor 2025 opgesteld, uiteraard ook met inbreng van de deelnemers zelf.
- Het terugbrengen van voldoende rust en ontspanning en enige tijd voor een sociaal leven is een uitdagende opgave voor Folkert. De situatie op de arbeidsmarkt maakt bijvoorbeeld het regelen van vervanging al behoorlijk lastig, zodat vakanties of PUM-uitzendingen op dit moment vrijwel onmogelijk zijn. Voorlopig is het plannen van minimaal één vrije dag per week al een stap voorwaarts.
- Een eerste aanzet bij het zoeken naar nieuwe mogelijkheden in de zorg of via andere initiatieven is de inschrijving voor diverse cursussen van de Zorgboeren-academie. Voor Folkert staat de PR-cursus al gepland en voor mij de cursus Onderwijszorg.
- Verder verduurzamen van de veehouderij betekent concreet vooral meer grond onder het bedrijf zien te krijgen. Folkert heeft diep in de buidel getast om 5 ha bij te kunnen kopen en hij heeft ook een aantal afspraken voor tijdelijke pacht kunnen maken. Naast de grond zal ook de energievoorziening het komende jaar aandacht moeten krijgen. Hiervoor is opnieuw een actie gepland.
- De doelstellingen voor het komende jaar met betrekking tot de nieuwe rolverdeling gaan we vormgeven en bewaken met behulp van de nieuwe functieomschrijvingen die als bijlage toegevoegd zijn.
- Om Mirjam te ondersteunen bij het doorlopen van haar opleiding, maken we altijd ruimte voor informeel overleg of vragen. Daarnaast staat twee maal per jaar een functioneringsgesprek met haar gepland.
- Om de jaarverantwoording Wtza correct te implementeren is al vooroverleg met de boekhouder geweest, zij zorgen dat de jaarcijfers op tijd beschikbaar zijn, maken een aanvaardbare opsplitsing tussen de verschillende takken en ondersteunen waar nodig bij het opstellen van de verantwoording.
- Alle gewenste en verplichte bijscholing is gepland.
- De cursussen PR en Onderwijszorg dragen hopelijk bij aan nieuwe ideeën m.b.t. andere doelgroepen of een uitbreiding van het bestaande deelnemersteam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functiebeschrijvingen

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

9.3 • Functiebeschrijvingen

9.2 • Activiteitenlijst 2025

3.2 • Noodplan

6.3 • Plattegrond gebouwen

6.5 • Interviewvragen tevredenheid