

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij De Munnikenhof (1008)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Munnikenhof (1008)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	6
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	11
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
5 Terugkoppeling van deelnemers	12
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
5.3 Inspraakmomenten	14
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
Begeleiding	15
Overige vragen	17
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
6 Meldingen en incidenten	20
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
6.2 Medicatie	21

6.3 Agressie	21
6.4 Ongewenste intimiteiten	21
6.5 Strafbare handelingen	22
6.6 Klachten	22
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
7 Acties	22
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
8 Doelstellingen	23
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
8.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24
Actielijst	25

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Munnikenhof

Registratienummer: 1008

Brinkweg 30a, 6991 JP Rheden

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09206562

Website: <http://www.demunnikenhof.com>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Munnikenhof

Registratienummer: 1008

Brinkweg 30a, 6991 JP Rheden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaarverslag van onze zorgboerderij over het jaar 2025.

Om een basisbeeld te geven van onze boerderij hebben wij hier een kleine inleiding gegeven.

Wij zijn een relatief kleine zorgboerderij met een bezitting van ongeveer 18 deelnemers die vooral veel boerderijwerkzaamheden verrichten.

Wij vinden het belangrijk dat als je op een zorgboerderij aan de slag gaat veel met dieren kunt werken en het boerenleven goed kan ervaren.

Het werken en contact met dieren geeft naar onze mening een ontspanning en goed gevoel en wij vinden het belangrijk dat onze deelnemers

zo min mogelijk werkdruk voelen zodat ze met een tevreden en opgewekt gevoel weer naar huis gaan.

In het jaarverslag over 2025 leest u onder andere wat voor werkzaamheden we met de deelnemers gedaan hebben en welke gebeurtenissen er voorbij zijn gekomen.

Daarnaast kunt u lezen aan welke keuringen, verplichtingen en aanpassingen geweest zijn, te samen met de tevredenheidsmeting en processen binnen het bedrijf.

Aan het eind kunt u lezen over de doelstellingen en hoe wij deze willen bereiken.

Wij wensen u veel plezier met het lezen van het jaarverslag 2025.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

2025, een stabiel jaar met kwaliteitsverbetering.

Donderdag 2 januari 2025, de start van het nieuwe jaar op de zorgboerderij.

Na de feestdagen is iedereen weer bijgekomen in hun vakantie en starten we de dag met bijpraten over de feestdagen. De deelnemers hebben altijd een hoop te vertellen en dit doen we traditiegetrouw dan ook tezamen met de Nieuwjaars-kniepertjes met slagroom.

2025 is een stabiel jaar geweest. Na in 2024 de audit is geweest, zijn we aan de slag gegaan met het verbeteren van de documentatie en verslaglegging en verdieping van het zorgsysteem Nedap ONS. Dit om nóg meer digitaal te kunnen werken en de kwaliteit te verbeteren.

Door het jaar heen gebeuren er altijd leuke dingen op de boerderij naast de gebruikelijke werkzaamheden zoals het verzorgen van de dieren, onderhoud aan het terrein en gebouwen en het zaaien en oogsten van onder andere de zonnebloemen en pompoenen.

In het voorjaar is het altijd ene vreugd aan jonge dieren die geboren worden. De schapen bevallen van lammetjes, de alpaca's krijgen kleinen en de kuikentjes komen (altijd rond pasen) weer uit het ei. Een vrolijke bedoeling waar je de deelnemers altijd van ziet genieten.

Ook het land wordt weer voorbereid om in te zaaien met pompoenen en zonnebloemen, welke uiteindelijk in de zomer en najaar verkocht worden in onze Landwinkel.

In de zomer is het tijd voor onderhoud aan de tuin en op het land. Onkruid wieden, gras maaien en de dierenweides verzorgen.

In het najaar is het tijd voor de pompoen oogst. Dit geeft bij de deelnemers altijd een voldaan gevoel, gezien waar ze het voorjaar en zomer druk mee zijn geweest, weer een mooie opbrengt van het land komt met de trots dat zij dit klaargemaakt hebben.

In de winter is het weer tijd om alles winterklaar te maken. Het land rooien, de stallen extra opstrooien tegen de kou voor de dieren en hout kloven voor de kachel, die bij ons volledig op hout gestookt is voor de verwarming en warmwatervoorziening.

Naast de gebeurtenissen op de boerderij wordt het achter de schermen altijd flink gewerkt aan de actualisering en verlengen van certificeringen. Zo hebben we afgelopen jaar uiteraard weer deelgenomen aan de BHV trainingen, de certificaten op gebied van veiligheid en gezondheid (salmonella, RI&E, zoönosen, e.d.) zijn weer bijgewerkt, gecheckt en gevolgd.

Als ondersteunend netwerk gebruiken wij de coöperatie Boer en Zorg. Mochten er zich moeilijke vraagstukken of lastige gebeurtenissen voorvallen, dan kunnen wij deze terugkoppelen via hen.

Zij hebben een professioneel team aan mensen die vele vraagstukken kunnen beantwoorden en eventueel extra begeleiding kunnen bieden op het gebied van advies en steun. Het is een prettig idee om een mogelijkheid te hebben om met lastige vraagstukken op terug te vallen.

Naast boer en zorg maken wij deels gebruik van het netwerk aan zorgprofessionals vanuit de deelnemers op de boerderij. Hier kun je onder andere denken aan instellingen als SIZA, Bloezem en Inluzio.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

In 2025 zijn er weinig aanpassingen geweest op de boerderij.

In 2024 hadden wij inmiddels een audit gehad en aan de hand van de opmerkingen/adviezen zijn wij in de loop van dat jaar en afgelopen jaar aan de gang gegaan met het bijhouden van de dossiers en met name het voldoen aan de handtekeningplicht, waar soms nog een steekje bij bleef hangen. Dit wordt nu beter bijgehouden en er zijn betere checklists aanwezig om overzicht te houden.

Het zorgaanbod is gelijk gebleven op de boerderij. Een paar veranderingen/verlopen onder de deelnemers, maar deze zijn ook weer aangevuld. De financiering hiervan is niet veranderd.

Het professionele- en ondersteunend netwerk dat wij hebben opgebouwd in de loop van de jaren hebben wij goed contact mee en daar kunnen wij goed mee overleggen en vragen aan stellen. Deze bestaan onder andere uit de coöperatie Boer&Zorg, waar wij afgelopen jaar weer een gesprek mee gehad hebben over de voortgang binnen het bedrijf en de samenwerking tussen ons.

Andere netwerken bestaan uit zorginstellingen waar wij deelnemers van betrekken: Inluzio, waar wij een goede band hebben gekregen in de laatste 5 jaar en waar wij sowieso nog 1 jaar mee samen mogen werken. De intentie van hun is ook om na deze periode het contract te verlengen voor 3 jaar. , SIZA, Bloezem (voorheen Woonzorgnet), RIBW, en andere kleine zorginstellingen. Ook met onze dierenartsenpraktijk IJsselland, waar wij bij aangesloten zijn en die de nodige entingen en medische handelingen bij de dieren verzorgde. Daarnaast werken wij samen met hun jaarlijks de zoönosen checklist bij.

2.3 Algemene conclusies

Zoals u heeft kunnen lezen is afgelopen jaar een stabiel jaar geweest.

Geen bijzondere gebeurtenissen, wel een jaar waar we aan de inhoud en kwaliteit van ons zorgsysteem hebben gewerkt. Prettig om alles nog even iets te verbeteren en verduidelijken.

We zijn tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij, zeker na de audit van 2024. Hierbij hebben we ons weer even extra op scherp gezet om de documentatie, registratie en afhandeling zo correct mogelijk te voldoen.

Hierbij besteden wij nu extra aandacht aan door voor meerdere processen in de zorg (onder andere intake, evaluaties, doelstellingen en afhandelingen) checklists op te stellen en deze netjes af te werken.

Dit geeft ons meer overzicht en een actueler beeld van de dossiers en dergelijke.

Wij zijn tevreden met het ondersteunend netwerk dat wij hebben. Met name van de Coöperatie Boer en Zorg kunnen wij gemakkelijk en snel terugkoppeling ontvangen en hebben wij goede contacten.

Tevens hebben wij het afgelopen jaar onszelf een aantal doelstellingen gegeven. Dit zijn onder andere het (afroondend) verbeteren van het terrein, welke nu afgerond is, maar altijd actueel blijft, het verbeteren van de kwaliteit en de structuur van de documentatie en registratie, deze is sterk verbeterd door hier meer aandacht en meer structuur aan te geven, en het op pijn houden van de deelnemers, dit is aardig gelukt, maar blijft een actueel doel. Het ene jaar zie je dat er meer wisseling van deelnemers is dan het andere jaar. Door goed in beeld te blijven bij de contacten zoals gemeente, wijkcoaches en persoonlijk begeleiders, zullen zij sneller aankloppen als er geschikte kandidaten zijn voor de zorgboerderij. Hier zien we steeds meer een positieve wending in.

Met een structurelere basis gaan we 2026 in.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

In het begin van 2025 zijn wij begonnen met 19 deelnemers op de zorgboerderij.

Hieronder hebben we een lijstje toegevoegd met in- en uitstroom van deelnemers in 2025 onderverdeeld in doelgroepen.

Hierop is te zien dat er in het afgelopen jaar 5 uitstromers en 4 instromers zijn.

Bij 1 uitstromer werd de beschikking niet verlengd vanwege het woonplaatsbeginsel, dit wil zeggen dat deze deelnemer alleen nog in zijn/haar eigen woonplaats een dagbesteding mocht gaan doen.

En twee uitstromende deelnemers hadden een dusdanige terugval in hun problematiek waardoor deelnemen op de zorgboerderij voor hen geen optie meer waren. Dit hebben beide verschillende oorzaken waar wij helaas niets aan hebben kunnen doen.

Naast de twee blijvende instromers, welke nu prima op hun plek terecht zijn gekomen, en de 3 uitstromers, zijn er ook twee instromers geweest die uiteindelijk na een tijdje proberen ervoor gekozen hebben dat dit voor hen niet de juiste plek is voor dagbesteding. Zij zijn op zoek gegaan naar een andere plek.

Daarnaast zijn er een aantal aanmeldingen geweest in 2025 die op bezoek geweest zijn om te kijken of dit een geschikte dagbestedingsplek zou zijn. Een deel van deze aanmeldingen is niets geworden, een enkeling staat nog in behandeling om mogelijk te plaatsen in 2026.

Doelgroep	Deelnemersaantal 01-01-2025	instroom deelnemers 2025	Uitstroom deelnemers 2025	Deelnemersaantal 31-12-2025
Verstandelijke beperking	5	0	0	5
(lichte) handicap	2	0	1	1
Psychiatrische Of Psychische Hulpvraag	2	2	2	2
Verslavinings- achtergrond	2	0	1	1

Autisme	6	2		8
NAH	2	0	1	1
Totalen	19	4	5	18

Wij zien dat het aantal deelnemers nagenoeg gelijk is gebleven. Ook zien we dat de bezettingsgraad per deelnemer (aantal dagdelen) bijna gelijk is gebleven. Deze zit op gemiddeld 4,27 dagdelen per deelnemer met een totale bezetting van gevulde 77 dagdelen (2024 was dit 83 dagdelen met een gemiddelde van 4,36 dagdelen per deelnemer).

We merken dat we afgelopen jaar nét iets meer wisseling van deelnemers hebben gehad in vergelijking met het jaar daarvoor, maar dat is nog geen teken om zorgen te maken. Sommige jaren is er meer wisseling dan een ander.

De deelnemers die wij hier op de boerderij hebben vallen in diverse wetgevingen zoals WMO, WLZ en onder-aannemingen.

Wij bieden uitsluitend dagbesteding aan op maandag t/m vrijdag, veelal onder groepsbegeleiding en een enkeling individueel.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Zoals te lezen is in bovenstaande onderwerp zien wij een aardig stabiele groep binnen onze zorgboerderij. Veel deelnemers hebben het naar hun zin en gaan met een prettig gevoel naar huis aan het einde van de dag.

Wel zien we nét wat meer wisseling dan andere jaren. Het is ook duidelijk waarom de wisseling is. Hier zien wij dan geen zorgen in.

Er is nog ruimte om nieuwe mensen te plaatsen, maar alles is afhankelijk van de mogelijkheden op de boerderij, mogelijkheden van de potentiële deelnemer, de financiering en afstand/vervoer.

Wij blijven goed contact houden met begeleiders en gemeenten om in het beeld te blijven voor het moment dat er geschikte deelnemers in beeld komen.

3.3 Personeel

Op de boerderij hebben wij naast de 3 meewerkende zorgboeren, 2 personen in dienst.

Een daarvan werkt volledig mee op de zorgboerderij en verzorgt grotendeels de begeleidingsplannen e.d., de andere werkt voornamelijk in de boerderijwinkel die wij naast de zorgboerderij hebben. Deze begeleidt ook de deelnemer die gedeeltelijk in de winkel werkzaamheden verricht.

De samenstelling van het personeel is afgelopen jaar niet veranderd.

Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad waarbij gekeken is naar het functioneren binnen de functie, de werkzaamheden en of er door de medewerker ook op/aanmerkingen zijn binnen het bedrijf en aansturen vanuit ons.

Hieruit zijn geen bijzonderheden gekomen en hebben we het jaar prettig met elkaar samen kunnen werken.

3.4 Stagiairs

In het afgelopen jaar hebben wij 10 individuele stagiairs mogen ontvangen op onze boerderij.

Hiervan zijn er 2 die in 2024 al bij ons stage liepen en waarvan de stage nog doorliep tot mei/juni.

In het eerste halfjaar hebben wij 2 stagiairs ontvangen, in de tweede helft van het jaar ook 2 en nog 2 die doorlopen naar 2026.

Naast de MBO stagiairs hebben wij nog 2 stagiairs ontvangen voor een maatschappelijke stage van het VMBO. Deze zijn ongeveer 1 tot 2 weken bij ons, vaak in totaal 5 dagen.

Naast de VMBO stagiairs hebben wij het afgelopen jaar stagiairs mogen ontvangen van de volgende opleidingen:

Maatschappelijke zorg en groen – leren begeleiden deelnemers en verzorgen dieren en teelt zorgboerderij

Persoonlijk begeleider zorgboerderij - leren begeleiden deelnemers en verzorgen dieren en teelt zorgboerderij

Zelfstandig medewerker dierverzorging – Leren verzorgen van dieren

Persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen – leren begeleiden van deelnemers in dagbesteding en zorg

Per dag ontvangen wij maximaal twee stagiairs tegelijkertijd. Iedere stagiair heeft een dagdeel per week de mogelijkheid om aanzijn/haar verslagen te werken en om op dat moment terugkoppeling te krijgen van de begeleider(s). Ook krijgen zij de mogelijkheid om

praktijkopdrachten uit te voeren en te laten beoordelen door een begeleider.

Met alle stagiairs is er een kennismakingsgesprek geweest, waarna er een dag meegelopen is om te kijken of de behoeftes van de stagiair aansluiten op de werkplek.

Alle stagiairs (behalve snuffelstage) hebben een tussengesprek gehad met een docent van opleiding.

Alle stagiairs inclusief snuffelstage hebben een eind-/beoordelingsgesprek gehad.

3.5 Vrijwilligers

Afgelopen jaar hebben wij een deel van het jaar een vrijwilliger gehad voor gemiddeld zo'n 0,5 dag per week. Deze vrijwilliger is tijdelijk geweest, met name in de vakanties, als vervanger voor afwezige stagiaires. Dit om de deelnemers voldoende extra aandacht te kunnen geven en om het eventuele werk af te krijgen als dit op een dag niet af komt.

Per januari zal er een nieuwe vrijwilliger bij ons komen om extra taken te ondersteunen.

De taken van de vrijwilligers bestaan met name uit extra ondersteunende werkzaamheden op de boerderij zoals klussen die gedaan moeten worden waar deelnemers geen mogelijkheid tot hebben, soms in samenwerking met een deelnemer, het ondersteunen met de begeleiding van de deelnemers.

Het is fijn als je af en toe een vrijwilliger achter de hand te hebben, om zo wat extra aandacht te kunnen bieden aan de deelnemers of af en toe een extra klusje te kunnen doen.

De vrijwilliger van afgelopen jaar heeft een evaluatiegesprek gehad. De aankomende vrijwilliger nog niet, deze zal in de loop van het komende jaar (meestal rond september) plaatsvinden.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Wij merken dat het nog altijd prettig is om met een klein team te werken. De persoonlijke werksfeer en het snelle schakelen geeft een grote voorkeur aan ons en dit is hoe wij een prettige dagbesteding kunnen bieden aan de deelnemers van onze boerderij.

Wel moeten we blijven waken dat er voldoende achterban is, mocht er iemand binnen het team uitvalt. Gelukkig gaat dit op dit moment erg goed en kunnen we steunen op een achterban wanneer dit nodig is, maar het blijft een waakzaam punt van aandacht.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Het afgelopen jaar hebben wij ons doel gesteld om de benodigde (herhaal)trainingen te volgen die nodig zijn om te voldoen aan de veiligheid. Zo hebben we de jaarlijkse verlenging van de BHV, de certificering op het gebied van diergezondheid en het up-to-date houden van de RI&E voldaan.

Daarnaast was de planning om een training te volgen voor verdieping in de specifieke doelgroepen die wij hier hebben lopen. Door de audit van het jaar daarvoor hebben wij gekozen om eerst de dossiervorming extra te verbeteren en daar meer diepgang en expertise in te vinden. Hiervoor is er een extra training geweest in dossiervorming en een in de diepgang van het zorgsysteem "Nedap ONS". Dit is met succes gevolgd en hier hebben we profijt van.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Het komende jaar zullen we de jaarlijkse verlengingen van onder andere de BHV, diergezondheid en RI&E voldoen.

Daarnaast wordt er altijd gekeken voor passende cursussen/trainingen (on- en offline) om extra vaardigheden en kennis te vergaren.

Ook blijven we diepgang zoeken in het zorgsysteem en de dossiervorming om dit optimaal te kunnen benutten en alles zo goed mogelijk te documenteren.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Alle jaarlijkse trainingen/herhalingen worden voldaan.

Daarnaast is het steeds schakelen wat er als eerste gedaan wordt. Soms veranderd dit ineens omdat een ander onderwerp op dat moment tócht wenselijker is.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

In het afgelopen jaar hebben alle deelnemers die bij ons op de zorgboerderij aanwezig zijn geweest een start-, evaluatie- en/of eindgesprek gehad. In een aantal gevallen zijn er tussentijdse overlegjes geweest met de deelnemer en/of begeleider. Regelmatig is er telefonisch contact geweest met de begeleiding van deelnemers. Veelal om wat afspraken te maken over vrij zijn, een situatie die voorgevallen is of om een afspraak te maken voor een gesprek of evaluatie.

We hebben na het vorige jaar, toen onze audit plaatsgevonden heeft, flink de schop gegooid door de evaluaties, begin- en eindgesprekken. Dit om een duidelijker overzicht te creëren wat er wel en niet geregistreerd, ondertekend en uitgedeeld moet worden. Dit werkt erg goed en werkt soepeler dan voorheen.

Alle gesprekken hebben bij ons op de boerderij plaatsgevonden. Dit is voor de deelnemer een vertrouwde omgeving waar hij/zij ook gelijk aan de begeleider kan laten zien wat er op de boerderij gedaan wordt voor een goed beeld.

In een 5 tal gevallen heeft er een eindgesprek plaatsgevonden omdat een deelnemer gestopt is op de boerderij. Hierbij wordt het verloop van de periode besproken en gevraagd of er nog op- en aanmerkingen zijn over onder andere het werk, de begeleiding en of de doelen behaald zijn.

Dit laatste is niet altijd het geval, gezien de situatie waar de deelnemer zich in bevind, bijvoorbeeld een terugval in zijn/haar problematiek.

Er zijn ook 4 startgesprekken geweest om te beginnen op de boerderij. 2 daarvan hebben alleen een eindevaluatie gehad, gezien deze in hetzelfde jaar gestopt zijn, 2 hebben een evaluatie in het komende jaar.

Daarnaast zijn er een aantal oriënterende gesprekken geweest, per telefoon en op de boerderij. Daar zit nog wat van in een mogelijke plaatsing, voor een aantal bleek het bij het eerste gesprek geen juiste plek te zijn voor de deelnemer. Soms komt dit door de andere verwachting die een mogelijke deelnemer heeft van de boerderij.

Veelal komen de gestelde doelen overeen met de verwachtingen en blijven deze staan voor de volgende periode. Een enkeling heeft nieuwe doelen/uitdagingen nodig. Deze formuleren we dan samen met de deelnemer in het aangepaste plan van aanpak.

Onderwerpen die bij de evaluaties aan bod komen zijn onder andere: Hoe is de begeleiding, activiteiten, wil je nog wat leren?, hoe is afgelopen jaar gegaan, zijn afspraken nagekomen, is er

verandering in medicatie of medisch beleid, passen de doelen nog die gesteld zijn, hoe vind de begeleider het gaan, past indicatie nog of moet dit aangepast worden.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Na het vorige jaar, waar we het proces van de evaluaties en andere gesprekken onder de loep hebben genomen, zijn we het jaar ingegaan met een beter overzicht en een betere structuur. Dit werkt prettig en hoeft op dit moment niet aan gepast te worden.

Wakend moeten we blijven op het maken van afspraken met begeleiders. Zij schuiven de afspraken graag naar voren als je er niet zelf achteraan gaat, maar dit is een kwestie van plannen en afspraken maken.

We zien een goed jaar tegemoet over dit onderwerp.

5.3 Inspraakmomenten

Afgelopen jaar hebben wij twee inspraakmomenten gehouden met onze deelnemers.

Hierbij mogen ook eventuele andere betrokkenen (familie, begeleider, partner e.d. aan deelnemen om zo inspraak te hebben in belang van de deelnemer(s).

Van te voren stellen wij een agenda op met zaken die wij zullen bespreken tijdens het inspraakmoment, daarop kunnen deelnemers aangeven of ze graag andere onderwerpen aan de orde willen laten komen of vragen hebben die zij op dat moment graag beantwoordwillen hebben.

Het eerste inspraakmoment was op donderdag 8 mei. Deze was zo gepland dat deze na een geplande ontruimingsoefening was. Dit zodat we tijdens het inspraakmoment dit ook als onderwerp aan konden kaarten en evalueren.

Het tweede inspraakmoment was op dinsdag 11 november.

Op beide inspraakmomenten worden onder andere de werkzaamheden besproken, wat er naar wens is en of er wensen zijn om aanpassingen te doen, als dit niet al eerder besproken is in het jaar, de veranderingen op de boerderij en diverse andere zaken van het dagelijkse reilen en zeilen op en rond het bedrijf.

Wij zien dat er nooit heel veel input is vanuit de deelnemers tijdens deze momenten, maar af en toe komen er onderwerpen door het jaar heen naar voren die juist op dat moment even onder de aandacht gebracht worden.

Vaak gaat dit over werkzaamheden, regels op de boerderij en veranderingen.

Wij proberen altijd de inspraakmomenten op de drukste dagen van de week te houden, in ons geval dinsdag en donderdag, zodat zoveel mogelijk deelnemers aanwezig zijn om hier aan deel te kunnen nemen. De deelnemers die niet op deze dagen aanwezig zijn, zijn uiteraard ook van harte uitgenodigd en welkom, echter zien we wel vaak dat als het niet hun wekmoment is, dat ze hier ook niet voor naar de boerderij komen.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Wij zien dat het lastig blijft voor de deelnemers om van te voren aan te geven of ze onderwerpen willen bespreken tijdens een inspraakmoment. Wij blijven door het jaar heen alle opmerkingen, ideeën en onderwerpen die wij horen en tegenkomen verzamelen om dit als onderwerpen te gebruiken voor de inspraakmomenten. Dit werkt naar behoren.

Daarnaast blijft het een goed moment om de komende periodes te bespreken en onderwerpen bespreekbaar te maken.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Afgelopen jaar hebben wij, zoals ieder jaar, weer een tevredenheidsonderzoek gedaan onder de deelnemers van onze zorgboerderij.

Hierbij hebben wij een vragenlijst samengesteld en deze in november uitgedeeld, welke anoniem ingevuld en ingeleverd kon worden. Hierin konden een aantal meerkeuzevragen ingevuld worden met antwoorden als ja/nee/weet ik niet.

Daarnaast was er de keuze om open antwoorden te geven en eigen meningen op te schrijven.

Wij hebben 18 formulieren uitgedeeld, dit jaar zijn er 16 weer ingeleverd. Dit betekent een betrouwbaarheid van 89% over de deelnemers.

Hieronder hebben wij een samenvatting gemaakt van alle antwoorden van de vragenlijst.

Voor de antwoorden staan de aantallen hoeveel personen er voor dat antwoord gekozen hebben. Bij overige vragen staan de gemiddelde cijfers, verbeterpunten en op of aanmerkingen die er gegeven zijn.

Versie 2025

Toelichting

De vragenlijst is ingedeeld in verschillende categorieën namelijk:

- Informatie
- Begeleiders
- Begeleiding
- Werk
- Boerderij
- Andere deelnemers
- Inspraak
- Overige vragen

De meesten vragen kunnen met ja, nee of weet ik niet beantwoord worden.

Bij overige vragen wordt er gevraagd naar rapportcijfers, verbeterpunten en op of aanmerkingen.

Van de **18** uitgedeelde lijsten zijn er **16** weer ingevuld ingeleverd. Hieronder de samenvatting van de invulde lijsten.

Voor de antwoorden staan de aantallen hoeveel personen er voor dat antwoord gekozen hebben. Bij overige vragen staan de gemiddelde cijfers, verbeterpunten en op of aanmerkingen die er gegeven zijn.

Informatie

1 Heb je -voordat je op de boerderij ging werken- voldoende informatie

gekregen over zorgboerderij?

16 Ja / nee / weet ik niet

Begeleiders

2 Zijn de begeleiders voldoende deskundig? **15** Ja / nee / **1** weet ik niet

3 Hebben de begeleiders voldoende respect voor je? **16** Ja / nee / weet ik niet

Begeleiding

4 Overleg je regelmatig met je begeleiders over je werk? **15** Ja / **1** nee / weet ik niet

5 *Wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wilt leren op de*

boerderij?
ik niet

13 Ja / nee / **3** weet

6 Krijg je voldoende begeleiding? **15** Ja / **1** nee / weet ik niet

7 Hebben de begeleiders ook contact met anderen in je omgeving,

bijvoorbeeld familieleden, vrienden of verzorgers?

11 Ja / **1** nee / **4** weet ik niet

8 Ben je door de begeleiding vooruit gegaan?

12 Ja / nee / **4** weet ik niet

Werk

9 Kun je zelf aangeven welk werk je graag wilt doen? **15** Ja / **1** nee / weet ik niet

10 Is het werk voldoende aangepast aan je mogelijkheden? **16** Ja / nee / weet ik niet

11 Ben je tevreden over de afwisseling in je werkzaamheden? **16** Ja / nee / weet ik niet

12 Vind je het werk wel eens lichamelijk zwaar? **6** Ja / **10** nee / weet ik niet

13 Vind je het werk wel eens psychisch zwaar? **1** Ja / **15** nee / weet ik niet

Boerderij

14 Is de boerderij goed bereikbaar? **16** Ja / nee / weet ik niet

15 Vind je voldoende rust op de boerderij? **14** Ja / **2** nee / weet ik niet

16 Vind je de boerderij / de werkplek voldoende schoon? **15** Ja / **1** nee / weet ik niet

17 Vind je de (werk)omstandigheden op de boerderij voldoende veilig?
16 Ja / nee / weet ik niet

Andere deelnemers

18 Voel je je op je gemak bij de andere deelnemers op de boerderij? **15** Ja / **1** nee / weet ik niet

19 Ben je tevreden over het contact met andere deelnemers? **14** Ja / nee / **2** weet ik niet

20 Is de sfeer op de boerderij zodanig dat je je daar goed bij voelt? **15** Ja / **1** nee / weet ik niet

Inspraak

21 Staan de medewerkers op de boerderij voldoende open voor kritiek
en nieuwe ideeën? **12** Ja / nee / **4** weet ik niet

22 Zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers? **14** Ja / **1** nee / **1** weet ik niet

Overige vragen

We hebben deelnemers gevraagd om een rapportcijfer te geven voor het werk en de begeleiding op de zorgboerderij. Hieronder de uitslagen. Niet iedereen heeft een opmerking geplaatst, de opmerkingen die wel geplaatst zijn, staan hieronder erbij vermeld.

23 Het gemiddelde rapportcijfer wat gegeven is voor het werk op de zorgboerderij is:

7,8

24 Dit zijn de opmerkingen en verbeterpunten die gegeven zijn over de werkzaamheden.

- Geen idee
- Weet ik niet
- Goed opletten wie er grapjes uithaalt en nadenken of ze te ver gaan.
- Hoeft niet.
- Vind het gemopper over kleine dingen niet altijd leuk.

25 Het gemiddelde rapportcijfer wat gegeven is voor de begeleiding op de zorgboerderij is:

8,1

26 Dit zijn de verbeterpunten en opmerkingen die gegeven zijn voor de begeleiding.

- Geen idee
- Weet ik niet
- Ga zo door
- Is goed

27 Als laatste is er gevraagd of er nog andere aanmerkingen waren, dit waren de antwoorden van de deelnemers

- Dat weet ik nu nog niet
- Nee
- Nee, alles gaat goed
- **antwoord weggelaten i.v.m. privacy gevoelige informatie voor deelnemer**

Zoals te lezen wordt er veelal positief geantwoord op de vragen die gesteld worden.

Af en toe wel een opmerking, zoals de zwaarte van het werk, de rust op de boerderij en “grapjes” die gemaakt worden en niet in goede aarde vallen.

Wij gaan hiernaar kijken wat eventuele oorzaken en oplossingen zijn en een deel zullen wij bijvoorbeeld meenemen in een inspraakmoment.

We behalen en gemiddeld rapportcijfer door de deelnemers een 7,8 op het gebied van werk en een 8,1 op het gebied van begeleiding. Wat ons betreft een mooie positieve score voor het algemeen beeld.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

We zien dat veelal positief geschreven wordt over de zorgboerderij, het werk en de begeleiding.

Er zijn altijd punten van verbetering, welke onder andere uit het tevredenheidsonderzoek gehaald kunnen worden. Deze nemen we mee in de verbetering van de dagbesteding die wij bieden en andere problemen/opmerkingen proberen we zo direct mogelijk op te lossen.

Over het algemeen gezien is het fijn dat het overgrote deel van de deelnemers met een prettig gevoel komen en naar huis gaan. Wel moeten we altijd blijven opletten dat dit ook zo blijft en er geen dingen insluipen. Tevredenheid en een goed gevoel bij de deelnemers is een van onze kernwaarden en deze willen we blijven waarborgen.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Op de boerderij werken brengt, net als op andere plekken, risico's met zich mee. We werken met dieren, in stallen, op het buitenterrein en met schoppen, hooivorken en ander buiten materieel.

Om zoveel mogelijk risico's te voorkomen zorgen wij altijd voor voldoende uitleg om zo veilig mogelijk te werken zodat er geen, of zo min mogelijk, ongelukken voorkomen.

Helaas kan het altijd voorkomen dat er wat gebeurt tijdens de werkzaamheden en dit moet natuurlijk op de juiste wijze afgehandeld worden.

Afgelopen jaar zijn er gelukkig bijzonder weinig ongevallen en bijna ongevallen voorgekomen.

In een geval is er een deelnemer gestoken door een wesp bij het pakken van kuilgras voor de dieren.

De steek is nagekeken door een medewerker, met een stekenzuigertje het mogelijke wespengif eruit gezogen en gekeken of er nog een angel in zat. Dit was niet het geval.

Er is melding gedaan bij de begeleider van de deelnemer en we hebben met de deelnemer afgesproken om handschoenen aan te doen om te voorkomen dat dit mogelijk weer gebeurt.

Tevens hebben we de omgeving bekeken of daar een wespennest aanwezig was. Dit was niet het geval.

Naast dit incident zijn er een aantal kleine schaven en schrammen voorgekomen. Deze zijn onder andere ontstaan door struikelen, langs een deurpost of een ander object schrammen. In alle gevallen (4) zijn deze geregistreerd, schoongemaakt, gemeld en bekeken hoe we dit hadden kunnen voorkomen. In deze gevallen is het de onoplettendheid of onhandigheid van de deelnemers de oorzaak geweest en er is uitleg geweest over het opletten tijdens de werkzaamheden.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Een ongeluk zit in een klein hoekje. Gelukkig zijn afgelopen jaar onze hoekjes klein geweest met alleen maar kleine ongelukjes. Om zo maar te zeggen: een geluk bij een ongeluk.

Uit ervaring van het verleden hebben wij geleerd dat instructie een belangrijk onderwerp is met het werken met mensen en nemen dit dan ook hoog in het vaandel.

Op de gebieden van agressie, strafbare handelingen en ongewenste intimiteiten hebben wij afgelopen jaar gelukkig niets meegemaakt, ook dit proberen we altijd te voorkomen door onder andere de huisregels jaarlijks te bespreken en duidelijk te maken wat wel en niet wenselijk is bij ons op de boerderij.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De actielijst is een fijn hulpmiddel om zo een herinnering te ontvangen dat acties uitgevoerd moeten worden. We merken dat veel acties van te voren al voltooid zijn, echter op dat moment niet direct afgestreept worden op de digitale actielijst. Hier zit nog wat verbetering in om een beter actueel overzicht te behouden.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Gezien ons bedrijf maar klein van schaal is en wij vooral snel (kunnen) schakelen in het oplossen van problemen, veranderen van taken en processen, is het voor ons altijd wat lastiger om echte grote doelstellingen voor vijf jaar op papier te zetten. Soms gaan doelen veel sneller als geoogd, soms gaan ze juist wat langzamer in het proces dan verwacht. Dit hoeft niet altijd erg te zijn, maar wel wat lastiger om op papier te zetten.

Wat voor ons een blijvend doel is, dus ook voor de komende vijf jaar, is het behouden van continuïteit binnen het bedrijf. Het blijft binnen een kleine organisatie altijd opletten dat de kwaliteit van de zorg en het behoud van deelnemers/gevulde dagdelen op voldoende niveau blijft. Dit lukt tot op heden goed, maar het blijft altijd een aandachtspuntje om dit in de gaten te houden.

Het mogelijk uitbreiden van deelnemers/gevulde dagdelen is hierbij ook een aangekoppeld doel.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar willen we vooral het deelnemersbestand op peil houden en met name de gevulde dagdelen behouden. Waar mogelijk is er nog ruimte om beperkt deelnemers aan te nemen.

8.3 Plan van aanpak

Stappen die wij willen ondernemen om de doelen te behalen zijn hieronder beschreven:

Doel: Deelnemersbestand op peil houden en waar mogelijk deels uitbreiden van deelnemers en/of dagdelen.

Stappen: Contacten met gemeente, wijkcoaches en persoonlijk begeleiders goed behouden, laten zien dat wij er zijn en goed op de hoogte houden wat wij doen, zodat zij, als ze een geschikt persoon in hun dossier hebben, zij weten dat ze deze persoon mogelijk hier kunnen plaatsen.

Doel: Continuïteit behouden en versterken van het bedrijf op het gebied van certificering en kwaliteit. Stappen: Het blijven kijken naar

geschikte leermodules, trainingen en het kennisniveau op het gebied van veiligheid, regels en wetten bijhouden, kijken naar en volgen van

geschikte trainingen die aansluiten op ons bedrijf.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2025
Geldt voor locatie(s):	De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op:	30-04-2025 (Afgerond)
Toelichting:	De actualisatie van de risico inventarisatie en evaluatie is nagelopen op actualiteit.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2025
Geldt voor locatie(s):	De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Alle deelnemers hebben in de loop van het jaar een evaluatie-, start- en/of eindgesprek gehad.

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 2 van 2

Geplande uitvoerdatum:	30-11-2025
Geldt voor locatie(s):	De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op:	30-11-2025 (Afgerond)
Toelichting:	alle dossiers zijn nagekeken op actualisatie en waar nodig bijgewerkt.

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 1 van 2

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2025
Geldt voor locatie(s):	De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op:	30-06-2025 (Afgerond)
Toelichting:	alle dossiers zijn nagekeken op actualisatie en waar nodig bijgewerkt.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2025
Geldt voor locatie(s):	De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Tevredenheidsonderzoek/-meting is uitgevoerd onder de deelnemers. Meer hierover is te lezen in het jaarverslag.

Oefening calamiteitenplan 2 van 2

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 05-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteitenplan is geoefend met de deelnemers.

Oefening calamiteitenplan 1 van 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 08-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteitenplan is geoefend en aansluitend besproken tijdens het inspraakmoment.

keuring machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle machines zijn weer gekeurd voor een jaar.

Zoönosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 19-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zoönosen check is gedaan samen met de dierenarts. Deze is voldoende bevonden en afgerond.

EHBO-Middelen controleren 4 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 20-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: EHBO middelen gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

EHBO-Middelen controleren 3 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 07-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: EHBO middelen gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

EHBO-Middelen controleren 2 van 4

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 14-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: EHBO middelen gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

Inspraakmomenten cliënten 2 van 3

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment gehouden met de deelnemers. Iets later als gepland, maar dit is omdat we teruggegaan zijn van 3 naar 2 inspraakmomenten per jaar.

Inspraakmomenten cliënten 3 van 3

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het derde inspraakmoment hebben wij geschrapt vanwege de weinige inspraak op de momenten en om voldoende informatie te kunnen geven en melden op een ander inspraakmoment. Daarnaast wordt informatie ook al gegeven via een briefje wanneer nodig is of via momenten tussendoor. Vaak is het informatie die dan niet kan wachten totdat er een inspraakmoment is.

Inspraakmomenten cliënten 1 van 3

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 08-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment gehouden gehouden met de deelnemers. Iets later als gepland, maar dit is omdat we teruggegaan zijn van 3 naar 2 inspraakmomenten per jaar.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Beide personeelsleden hebben een functioneringsgesprek gehad.

Actualisatie BHV Bas

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 08-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Herhaalcursus gevolgd en positief afgerond.

Actualisatie BHV Bennie

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 17-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: herhaalcursus gevolgd en positief afgerond.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 26-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: wordt aan gewerkt

EHBO-Middelen controleren 1 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: 21-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties**EHBO-Middelen controleren 2 van 4**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Inspraakmomenten cliënten 1 van 2

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 1 van 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

EHBO-Middelen controleren 3 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Oefening calamiteitenplan 1 van 2

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Actualisatie BHV Bennie

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

EHBO-Middelen controleren 4 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Inspraakmomenten cliënten 2 van 2

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 2 van 2

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Actualisatie BHV Bas

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Zoönosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

keuring machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Oefening calamiteitenplan 2 van 2

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

EHBO-Middelen controleren 1 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2027
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2027
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2027
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

Elektrokeuring. Dit jaar moeten de elektronische installaties gekeurd worden.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2031
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)

EHBO-Middelen controleren 1 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: EHBO middelen gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

Elektrokeuring. Dit jaar moeten de elektronische installaties gekeurd worden.

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Electrokeuring is voltooid en naar een paar aanpassingen goedgekeurd.

Inspraakmomenten cliënten 2 van 3

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: dubbele actie in de lijst

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Nieuwe regels nagekeken en document met registratie toegevoegd bij onderwerp.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Munnikenhof (1008)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026