

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

De Munnikenhof

De Munnikenhof

Locatienummer: 1008



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23
7 Meldingen en incidenten	24

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Munnikenhof

Registratienummer: 1008

Brinkweg 30a, 6991 JP Rheden

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 9206562

Website: <http://www.demunnikenhof.com>

Locatiegegevens

De Munnikenhof

Registratienummer: 1008

Brinkweg 30a, 6991 JP Rheden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van klachten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Welkom bij het jaarverslag van 2017 van Zorgboerderij de Munnikenhof in Rheden.

Wij zijn een relatief kleine zorgboerderij met een bezitting van 20 tot 25 deelnemers die vooral veel boerderijwerkzaamheden verrichten. Wij vinden het belangrijk dat als je op een zorgboerderij aan de slag gaat veel met dieren kunt werken en het boerenleven goed kan ervaren.

Het werken met dieren geeft naar onze mening een ontspanning en wij vinden het belangrijk dat onze deelnemers zo min mogelijk werkdruk voelen zodat ze met een tevreden en opgewekt gevoel weer naar huis gaan.

In het jaarverslag kunt u lezen wat onze werkzaamheden het afgelopen jaar inhielden en aan welke verantwoordingen en verplichtingen wij hebben voldaan. Daarnaast is er te vinden hoe wij onder invulling geven aan onder andere de inspraakmomenten en evaluaties en wat onze doelstellingen zijn voor 2018 en de komende jaren.

Wij wensen u veel plezier met het lezen van ons jaarverslag over 2017.

Zorgboerderij de Munnikenhof, Rheden

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2017, een stabiel jaar.

2017 was voor ons een redelijk stabiel jaar zonder bijzondere gebeurtenissen.

Het begin van het jaar startte zoals elk jaar weer met het opnieuw opzetten van de codes, vergoedingen en deelnemers voor het nieuwe jaar.

Dit verliep zoals ieder jaar wat moeizaam, maar beter als andere jaren. Voordat alle nieuwe codes en tarieven bekend zijn van alle instellingen en gemeentes ben je zo een paar weken verder. Ondanks dat dit weer even duurde, konden wij snel verder met registreren en op tijd declareren.

In het afgelopen jaar is er door de coöperatie Boer en Zorg gekeken of er verbeteringen behaald konden worden in het zorgprogramma Qurentis of dat deze vervangen moet worden door een ander programma. Er is gekeken naar een aantal programma's en daarbij is als goed alternatief het zorgprogramma "Ons" van Nedap uitgekozen. Samen met een selectie zorgboeren, waaronder wij, hebben we gekeken of dit een goed bruikbaar programma is voor de coöperatie Boer en Zorg en zijn leden. Dit bleek na een pilot met cursus en bekritisieren wel het geval te zijn.

In 2018 zal Boer en Zorg het programma invoeren en wij zullen in maart hierin mee gaan. Wij verwachten dat het een soepelere werking gaat hebben binnen onze organisatie. Meer gedigitaliseerd, overzichtelijker en opener voor onze deelnemers. Wij zien ernaar uit om te gaan gebruiken.

In januari van het jaar hebben wij voor het eerst onze nieuwe variant op ons kerstdiner voor de deelnemers gehouden. Deze hebben wij in plaats van in december gehouden in januari gezien veel deelnemers in december al zoveel verplichtingen hebben en de meeste het prettig zouden vinden om dat in januari te doen als nieuwjaarsbijeenkomst. Zo is er wat meer spreiding in de drukte en kunnen er meer deelnemers bij zijn.

In november van 2017 hebben we een uitje georganiseerd in plaats van de deelname aan de jaarlijkse truck-run waar wij altijd aan mee deden. Wij zijn met zijn allen naar de bowlingbaan gegaan en hebben daarna daar gegourmet. Iedereen heeft het hier zeer naar hun zin gehad en vonden het leuk om een keer een andere activiteit te doen.

Dit idee is ook uit de ideeënbus gekomen die wij nu standaard hebben staan. Daar komen af en toe ideeën in die de deelnemers aan kunnen geven. Dit kan op allerlei vlakken zijn, van uitjes tot werkzaamheden en gereedschappen. Op deze manier kunnen deelnemers die het wat lastiger vinden om zijn of haar idee direct te vertellen toch te laten weten.

In de ideeënbus hebben we zo ook een aantal ideeën aangedragen gekregen met betrekking tot het gereedschap, wat meer bezems en grepen. Ook dit idee hebben wij op kunnen pakken en hiermee wat kunnen doen. Wij hopen dat we regelmatig een goed idee en/of voorstel aan kunnen treffen om zo een nog betere werkomgeving te kunnen creëren.

Door het jaar heen zijn er diverse trainingen gevolgd voor de professionalisering van de zorg. Meer hierover vind u verderop in het jaarverslag.

Door het jaar heen hebben wij 4 inspraakmomenten gehouden. Hier zijn diverse onderwerpen aan bod gekomen zoals de werkzaamheden door het jaar heen, aankomende activiteiten en lopende zaken op de zorgboerderij. Ook worden regelmatig onderwerpen zoals veiligheid en samenwerken behandeld. Hierbij hebben de deelnemers ook de kans om hun eigen zegje te doen en vragen te stellen.

De werkzaamheden op de boerderij door het jaar heen waren zoals ieder jaar weer zeer gevarieerd. Van stallen afmesten, vegen, onderhoud van de tuinen en gebouwen tot aan het kloven van het stookhout, werken in de moestuin en kleine werkzaamheden voor de Landwinkel.

De werkzaamheden in de moestuin lopen vanaf het voorjaar tot aan het najaar met werkzaamheden zoals zaaien in de kweekpotjes, ompspitten van het land, uitzetten van de jonge planten, water geven, onkruid wieden en oogsten van de groenten, fruit en zonnebloemen.

Vanaf dit jaar hebben we een grotere moestuin. De extra ruimte wordt vooral in gebruik genomen voor meer pompoenen, zonnebloemen en suikermais. Deze producten worden veel verkocht in onze Landwinkel waar de vraag naar deze producten groot is.

Tevens hebben we afgelopen jaar voor het eerst een van onze deelnemers betrokken in onze Landwinkel. Er is begonnen met een dagdeel als proef om te kijken of er goede werkzaamheden gevonden kunnen worden in de winkel en of dit goed aanslaat. Dit is inmiddels uitgebreid naar een hele dag. In de winkel kan er geholpen worden met het aanvullen van de artikelen in de schappen, het "spiegelen" van de schappen, schoonmaken en uitpakken en controleren van de nieuwe leveringen. Dit wordt goed ontvangen door een van onze deelnemers en we gaan kijken of we dit in de toekomst uit kunnen breiden naar meerdere dagdelen en of we de juiste deelnemers hier werk aan kunnen geven. Dit zou voor sommige deelnemers een mooie afwisseling kunnen zijn naast de dagelijkse werkzaamheden op de boerderij.

Afgelopen jaar hebben wij diverse jaarlijkse keuringen gehad op het gebied van veiligheid en gezondheid zoals het jaarlijkse zoönose onderzoek, legionella keuring, keuring van de brandblussers en meerdere onderzoeken en keuringen. Deze zijn allen goed bevonden en kunnen weer een jaar mee. voor het aankomende jaar staan deze keuringen en onderzoeken weer gepland.

Ook gaan we aankomend jaar weer extra aandacht geven aan de veiligheid op de boerderij en zullen wij zoals ieder jaar weer een actualisatie van de RI&E uitvoeren. Daarbij bekijken we de knelpunten op de boerderij m.b.t. veiligheid, werkomstandigheden en welzijn van deelnemers, personeel en vrijwilligers.

Als ondersteunend netwerk gebruiken wij de coöperatie Boer en Zorg. Mochten er zich moeilijke vraagstukken of lastige gebeurtenissen voorvallen, dan kunnen wij deze terugkoppelen via hen. Zij hebben een professioneel team aan mensen die vele vraagstukken kunnen beantwoorden en eventueel extra begeleiding kunnen bieden op het gebied van advies en steun.

Ondanks dit geen verplichting bij ons is gezien wij geen jeugdigen in ons deelnemersbestand hebben en ook niet aannemen, is het wel een prettig idee om een mogelijkheid te hebben om met lastige vraagstukken op terug te vallen. De vraagstukken die wij vooral terugkoppelen aan ons ondersteunende netwerk gaan veelal over de geadviseerde financieringsvorm (vooral tijdens de overgang naar WLZ en activerend werken) en bijpassende codes.

2017 was voor ons een jaar met continuïteit en verbeteringen. Wij hopen het aankomende jaar zeker zo constant door te kunnen werken en de kwaliteit van de zorg steeds een beetje te kunnen verbeteren.

Verderop in het jaarverslag worden meerdere onderwerpend dieper behandeld zodat u een nog beter beeld krijgt van het afgelopen jaar en de toekomstvisies van onze zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Zoals in het algemeen beeld van 2017 te lezen was is het een redelijk stabiel jaar geweest.

Er zijn niet veel grote veranderingen geweest en het jaar liep redelijk zoals het moest lopen.

De uitbreiding van de tuin en de uitbreiding van werkzaamheden voor deelnemers voor de deelnemers in de winkel zijn de grootste veranderingen geweest en deze hebben niet heel veel invloed gehad op het hele team deelnemers. Voor de deelnemers die hier wel meer van gemerkt hebben en die meer betrokken zijn geweest in deze veranderingen, zijn deze positief bevallen. Wij hebben gemerkt dat het meer afwisselen van werkzaamheden voor een deel van onze deelnemers positief uit kan pakken en dat ze hierdoor met meer plezier aan het werk gaan. Echter is dit niet voor alle deelnemers het geval, sommige deelnemers hebben liever een meer gestructureerde werkdag zonder afwisseling en werkt de continuïteit van de werkzaamheden beter dan afwisseling. Doordat dit voor meerdere deelnemers goed in aarde gevallen is, willen wij het aankomend jaar dit voor meer deelnemers uit gaan breiden om zo een gevarieerder werkaanbod aan te kunnen bieden voor de deelnemers die dit graag zouden willen en voor wie dit mogelijk is.

Wij zijn gaan inventariseren welke deelnemers meer afwisseling in werkzaamheden zouden wensen, waar wij dit nog niet van weten, en kijken op welke manier wij dit voor hen in kunnen vullen.

Het ondersteunend netwerk zijn wij steeds meer tevreden over. Het afgelopen jaar heeft Boer en Zorg zich duidelijker opgesteld als ondersteunend netwerk door ene betere structuur binnen de organisatie en hebben wij hier meer profijt van.

Afgelopen jaar hebben wij een aantal doelstellingen bepaald die wij in 2017 wouden voltooien. De meeste van deze doelstellingen zijn goed voltooid, zoals meer aandacht schenken aan scholing en ontwikkeling voor personeel. We denken actiever na hoe we het personeel en onszelf als zorgboeren kunnen (bij)scholen en ontwikkelen. Waar mogelijk zorgen we voor een goed cursus-/trainingsaanbod. Het doel is om ieder jaar minimaal 1 training/cursus te volgen en waar zich de mogelijkheid en behoefte aanbiedt, meerdere.

Een andere doelstelling was om continu actief contact te houden met de wijk- en WMOteams. Dit gaat zeer goed, we hebben nauw contact met de wijkteams en ze weten ons goed te vinden, hoewel de wensen van de aanmeldingen deelnemers niet altijd aansluiten bij de mogelijkheden van onze zorgboerderij, is het een goed gevoel dat er wel contact is en dat er nu aan ons gedacht wordt. Zo nu en dan is er wel een goede aansluiting en zijn er mogelijkheden tot plaatsing.

Het uitnodigen van de wijkteams en WMO ambtenaren is nog wel moeilijk. Het is lastig om hier een moment voor te plannen om meerdere mensen hiervoor tegelijkertijd uit te nodigen. Gelukkig is er wel interesse en zoals het er nu naar uit ziet, komen de meeste wijkteams persoonlijk ter zijner tijd kennis maken met onze zorgboerderij, al dan niet tijdens een kennismakingsgesprek van een potentiële nieuwe of al aanwezige deelnemer.

Door goed contact te houden en te laten weten dat je er bent, blijft de communicatie steeds verbeteren.

Het doel is om in 2018 dezelfde doelstellingen te behouden en om meer mogelijkheid tot werkzaamheden te vinden om een goede prettige werkomgeving te behouden voor onze deelnemers.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2017 hebben we een stabiel aantal deelnemers gehad op de boerderij en is weinig verloop geweest. Veel deelnemers hebben een stabiele plaats gevonden en willen niet graag meer weg.

Hieronder is een tabel weergegeven per doelgroep met de instroom en uitstroom door het jaar heen.

Doelgroep	Deelnemersaantal 01-01-2017	Instroom deelnemers 2017	Uitstroom deelnemers 2017	Deelnemersaantal 31-12-2017
Verstandelijke beperking	12	0	1	11
Psychiatrische of Psychische hulpvraag	4	2	2	4
Verslavingsachtergrond	1	1	1	1
Autisme	4	1	0	5
Jeugdigen	1	0	1	0
Dementie	0	0	0	0
Totalen	22	4	5	21

Zoals te zien is, is de doorstroom niet heel groot op de boerderij. Wel zijn er een aantal aanpassingen geweest.

Een persoon heeft de boerderij verlaten vanwege een verhuizing waardoor het niet meer mogelijk is om bij ons op de boerderij te komen.

Een persoon is van de jeugd doelgroep overgegaan naar de volwassenen. Deze persoon heeft afgelopen jaar de leeftijd van 18 jaar bereikt en komt nu tussen de rest in. Dit was overigens de laatste jeugdige die wij op de boerderij hadden, hierna hebben we besloten met de jeugdtak te stoppen vanwege de aanscherping van de regels omtrent jeugdigen. Daarnaast is het een reden om de groep volwassenen de volledige ruimte te geven op de boerderij.

Twee personen zijn dit jaar ingestroomd en daarna weer uitgestroomd. Onze zorgboerderij bleek niet helemaal op hen aan te sluiten en zij zijn op zoek gegaan naar een andere dagbesteding. Dit is netjes afgerond.

Een kleine verschuiving van de aantallen en helaas geen nieuwe uitbreidingen afgelopen jaar. Voor het nieuwe jaar zijn er wel weer nieuwe aanmeldingen en deze personen zullen per januari starten.

De deelnemers die wij hier op de boerderij hebben vallen in diverse wetgevingen zoals WMO, WLZ, Onder aannemingen en PGB. Dit kan sterk variëren per situatie en het geeft voor ons ook geen uitsluitel voor het aannemen van nieuwe deelnemers.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij kunnen concluderen uit het bovenstaande overzicht dat wij redelijk stabiel zijn in het aantal deelnemers. Soms is het aantal deelnemers kleiner en hebben zij meer dagdelen ter beschikking. Soms hebben we meer deelnemers met minder beschikbare dagdelen voor dagbesteding.

Wij blijven actief bezig met communiceren met de begeleiders, wijkcoaches en gemeente om onze bezetting zo optimaal mogelijk te vullen.

Op dit moment kunnen wij nog nieuwe deelnemers plaatsen, echter is er wel een beperking voor de dagen en mogelijkheden. Voor elke mogelijke nieuwe deelnemer zullen wij bekijken of wij aan de zorgvraag kunnen voldoen om een goede en leuke samenstelling kunnen maken van deelnemers zodat er voldoende werkzaamheden zijn waarbij zij zich nuttig kunnen voelen op de boerderij.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team bestaat uit een zeer klein personeelsbestand.

Samen met de zorgboeren is er een vast personeelslid in dienst. Hier is dan ook geen verandering is geweest en dit loopt constant door. Deze bestaat momenteel uit 24 uren en zal aankomend jaar uitgebreid worden naar 28 uur.

Hierdoor kan er extra aandacht besteed worden aan begeleiding en rapportages.

Het personeelslid heeft dit jaar een beoordelingsgesprek gehad en deze is positief verlopen.

Naast het personeelslid proberen wij onszelf als zorgboeren ook een beoordeling te geven en te kijken of wij ons kunnen verbeteren. Dit doen wij door onszelf te beoordelen en dit met elkaar te bespreken. Hieruit is gebleken dat een van de zorgboeren wat minder uren gaat draaien en de andere deze ruimtes op gaan vullen. Daarnaast zijn er hier en daar wat werkzaamheden omgeruild om zo een nog betere structuur aan te kunnen bieden aan onze deelnemers en de boerderij.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar hebben wij 11 stagiaires mogen ontvangen op onze boerderij.

Deze waren verspreid door het jaar heen, en vooral in de tijdvlakken januari tot juni en september tot december. Het verschild per opleiding en schooljaar wanneer de stagiaires stage moeten lopen, maar wij proberen dit zoveel mogelijk te verspreiden door de week heen zodat wij, afhankelijk van het aantal deelnemers op de dag, maximaal 2 stagiaires per moment op de boerderij aanwezig te hebben zodat er geen overvloed aan stagiaires aanwezig zijn. Zijn er 2 stagiaires aanwezig, dan heeft er een de mogelijkheid om aan schoolopdrachten te werken en om eventueel voorwerk te verrichten voor de aankomende periode op de boerderij.

De opleidingen verschillen per periode, maar de meeste stagiaires komen van de opleiding activiteitenbegeleider, agrarische opleiding of een combinatie hiervan. Voorwaarde is dat de opleiding een groot raakvlak heeft met de zorg en dat de persoon een interesse heeft in dieren en buitenwerken.

Weinig voorkomend zijn oriënterende stages, ofwel snuffelstages van middelbare scholen. Uit sociaal oogpunt willen wij hier wel aan meewerken, maar beperkt gezien het vaak om nog jonge scholieren gaat die maar weinig weerbaarheid kennen. Als we deze aannemen dan zorgen we ook voor voldoende begeleiding om alles soepel te laten verlopen.

Een voorwaarde voor het aannemen van stagiaires is dat er voorafgaand van de stage een VOG aangevraagd word, zonder een juiste VOG (verklaring omtrent gedrag) kan er niet gestart worden met de stage. Daarnaast moet er een affiniteit zijn met de zorg, buiten werken en dieren.

De begeleiding Wordt verzorgd door Wendy en Bennie. Zij werken het meeste met de stagiaires en kunnen hen daarom het beste sturen en beoordelen. Elke stagiaire heeft een of meerdere beoordelingsmomenten met een leraar en de begeleider. Daarnaast worden op meerdere momenten de werkzaamheden en de voortgang besproken met de stagiaires. Ook als de stagiaire tijd nodig heeft om schoolopdrachten te doen binnen de zorgboerderij dan word hier ruimte voor gegeven, wel passend aan de momenten dat dit mogelijk is in de planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Door het jaar heen hebben we in totaal 4 vrijwilligers gehad op een of meerdere dagdelen. Wij proberen altijd 2 vrijwilligers achter de hand te houden voor extra werkzaamheden en om meer aandachtsruimte te creëren voor de deelnemers.

Het is prettig om vrijwilligers in huis te hebben om net wat extra aandacht te kunnen schenken aan de deelnemers en om wat extra taken te kunnen voldoen op de boerderij wanneer er taken niet op tijd af komen. We hebben te maken met mensen en dieren, dus planningen lopen soms anders als verwacht. Hierbij schieten de vrijwilligers bij om alles goed door te laten draaien.

Om een goed beeld te krijgen van de vrijwilligers houden wij jaarlijks functioneringsgesprekken met de vrijwilligers. Hierdoor kunnen we de tevredenheid meten en kijken of we nog meer kunnen verbeteren op de boerderij en voor de vrijwilligers. Wij zijn erg tevreden met de vrijwilligers die wij hebben en zijn zeer dankbaar voor de goede aanwezigheid van hen om net even wat meer aandacht te kunnen schenken aan onze deelnemers.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Concluderend aan de bovenstaande onderwerpen zijn wij blij dat wij met een fijn team aan personeel, stagiaires en vrijwilligers kunnen werken.

Allen zijn noodzakelijk om een goede sturing te geven aan de deelnemers en om voor iedereen een prettige werkomgeving te creëren.

Over afgelopen jaar zijn wij dan ook zeer tevreden en wij hopen dat dat het aankomende jaar ook zo zal zijn.

Het personeel en de vrijwilligers zijn voldoende geschoold. Waar nodig blijven wij kijken naar passende (bij)scholing en ontwikkelingsmogelijkheden.

Wij hebben geleerd dat goede begeleiding erg belangrijk is en dat het plannen van taken en acties zeer belangrijk is. Hier zijn wij actiever mee bezig geweest het afgelopen jaar. Aankomend jaar willen wij hier nog sterker naar kijken om zo een nog beter draaiend planning te creëren.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Omdat we met een klein team werken zijn er maar een beperkt aantal opleidingsdoelen.

Zo stond afgelopen jaar de jaarlijkse bijwerking van de BHV cursus weer op de planning, allen hebben deze ook weer gevolgd en voldoende afgesloten.

Daarnaast hebben twee van ons een cursus NAH gevolgd. Hierdoor hebben wij meer inzicht gekregen in niet aangeboren hersenletsel en het omgaan hiermee. Het was een erg prettige leerzame cursus en geen goede handvatten die goed toepasbaar zijn in de praktijk. de cursus is voldoende afgesloten en door beide doorgegeven aan de andere medewerkers/vrijwilligers zodat zij ook meer handvatten hebben om toe te passen tijdens de begeleiding van de deelnemers met NAH.

De beoogde opleidingsdoelen zijn wat ons betreft behaald. Het doel is om jaarlijks een cursus/training te volgen om ons te verdiepen en op de hoogte te houden in ons vakgebied.

Op het moment van schrijven staat er nog niets gepland, afgezien de jaarlijkse BHV herhalingscursussen.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar hebben Bas Wendy en Bennie weer de jaarlijkse bijscholing BHV gevold en met succes afgesloten. Volgend jaar gaan wij deze weer volgen om zo onze veiligheid op het gebied van brand, ontruiming en ongevallen te garanderen.

Bas en Wendy hebben afgelopen jaar de training NAH gevolgd. In vier avonden zijn er diverse onderdelen behandeld over mensen met een niet aangeboren hersenletsel. De oorzaken, de gevolgen en hoe hiermee om te gaan. In de vorm van praktijkvoorbeelden, studies en praktijkopdrachten kwamen alle facetten aan bod. Het was een zeer leerzame training die hier goed in de praktijk gebracht kunnen worden bij ons op de zorgboerderij.

Bas heeft in dit jaar een training gevolgd over het nieuwe zorgprogramma "Ons" van Nedap.

Hierin is gekeken of dit programma goed aansluit in de behoeftes van onze coöperatie Boer en Zorg en de aangesloten zorgboeren. Tijdens deze training zijn het programma en de mogelijkheden bekeken en waar een zorgprogramma aan moet voldoen. Dit was een leerzame training ter ontdekking van het programma en deze zal in het nieuwe jaar dan ook gebruikt gaan worden. Ook Wendy zal hier dan een training voor volgen voordat wij het zullen gaan gebruiken.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het nieuwe jaar staan, naast de naast de jaarlijks geplande BHV bijscholing en de training voor Wendy over het nieuwe zorgprogramma, nog geen nieuwe trainingen gepland.

Wij gaan in het begin van het nieuwe jaar kijken of er weer een goede cursus/training beschikbaar is om te volgen die aansluit op de behoeftes van onze zorgboerderij.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We kunnen de conclusie trekken over de trainingen van afgelopen jaar dat deze fijn zijn om meer inzicht te krijgen in de deelnemers en ons meer professioneler op kunnen stellen.

Het is goed om jaarlijks een of meerdere trainingen/cursussen te volgen om de professionaliteit te verhogen en de kwaliteit binnen de zorgboerderij te verhogen.

Voor het aankomende jaar hebben gaan wij verder kijken waar wij ons nog beter op kunnen richten en waar wij een goede training of cursus kunnen volgen gaan wij deze ook doen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de 26 deelnemers die we het afgelopen jaar hebben mogen ontvangen op onze zorgboerderij hebben wij 21 evaluatiegesprekken gevoerd op de boerderij en 2 keer per telefoon.

2 keer is een evaluatiegesprek niet geweest vanwege de korte duur van de deelnemers. Hier is van te voren wel veel aandacht in gestoken om deze mensen aan het werk te krijgen, echter heeft dit niet tot een goed resultaat mogen komen en na een paar keer zijn deze ook gestopt. Deze deelnemers zijn door de begeleiders per telefoon afgemeld en hier zijn geen eindgesprekken meer voor geweest.

Een keer is er geen evaluatiegesprek geweest vanwege de onmogelijke planning van de begeleider. Wel is er telefonisch contact geweest met de begeleider om toch een beetje een beeld te krijgen van de belevenissen van de deelnemer in het oogpunt van de begeleider en om deze op de hoogte te stellen van het verloop van de deelnemer.

Er zijn naast de evaluatiegesprekken nog 2 eindgesprekken geweest. Een deelnemer heeft besloten om te verhuizen waardoor het niet meer mogelijk werd om op de boerderij te komen, een gesprek is samen gegaan met een evaluatiegesprek. In dit geval ging het om een tijdelijke werkplek om weer beter in zijn/haar vel te komen.

Onderwerpen die aan bod komen tijdens de evaluatiegesprekken zijn het verloop van de dagbesteding, hoe vind de deelnemer het op de boerderij, wat zijn zijn/haar ervaringen en vind hij/zij de werkzaamheden leuk? Heeft de deelnemer nog wensen m.b.t. de werkzaamheden op de boerderij, hoe is het met de privé-/woonsituatie gesteld? Wat waren de doelstellingen van de afgelopen periode en zijn deze behaald en wat zijn deze voor de nieuwe periode?

Uitkomst is dat veel van de deelnemers het naar hun zin hebben op de boerderij en de dagbesteding als nuttig werk beschouwen. Soms worden er lastige situaties besproken voor de deelnemers die aangekaart worden zoals onenigheden en het liever niet werken met bepaalde mensen. Wij kijken altijd of wij hier wat aan kunnen veranderen en of de deelnemer zelf een idee heeft hoe hij/zij het liever zou zien.

Naast de evaluatiegesprekken proberen wij veel telefonisch contact te leggen met de begeleiders/verzorgers om de stand van zaken kort te bespreken. Op het moment dat er iets aan de orde is, willen wij zo snel mogelijk een terugkoppeling geven zodat zaken snel besproken en eventueel opgelost worden. Deze bel momenten worden niet altijd geregistreerd, soms wel opgenomen in de dag rapportages.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Concluderend aan de evaluatiegesprekken zien wij dat het nog altijd een grote opgave is om begeleiders/verzorgers bereid te vinden voor een evaluatiegesprek. Wij blijven er op aandringen dit minimaal eens per jaar te doen in het belang van de deelnemers.

Wij willen ons hier meer actief op inzetten en voor komend jaar strakker te gaan plannen wanneer er met wie een gesprek gevoerd moet worden.

De telefonische contacten met de begeleiders word veelal goed ontvangen door de begeleiders en deelnemers. Betrokkenheid geeft duidelijkheid en positiviteit bij mensen, hier gaan wij mee door en willen dit strakker vast gaan leggen in de dagrapportages en verslagen.

Deze twee acties zullen wij ook meenemen in de actielijst zodat iedereen hier meer van op de hoogte is en zodat hier goed aan gewerkt kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij 4 inspraakmomenten gehouden voor deelnemers eventueel met ouders/verzorgers, begeleiding en/of partners.

Om de opkomst zo hoog mogelijk te houden, proberen wij de inspraakmomenten vooral tijdens de werkmomenten te houden, op twee momenten in de week. Eventuele begeleiders en/of belanghebbenden zijn op dat moment ook van harte welkom om inspraak te geven en mee te denken.

Naast deze momenten hebben wij een ander moment wanneer we de inspraakmomenten houden en dat is voorafgaand het nieuwjaarsdiner afgelopen jaar. Ook op deze manier zijn we gegarandeerd van een goede opkomst. Het geeft daarna een goede gelegenheid om bij te praten en een leuke ontspannende activiteit te doen.

De datums van de inspraakmomenten waren 23-01-2017, 16 en 17-05-2017, 14 en 17-08-2017 en 14 en 16-11-2017.

Er komen tijdens een inspraakmoment meerdere onderwerpen aan bod, zoals de actuele werkzaamheden, de aankomende werkzaamheden (seizoen), veranderingen op de boerderij en diverse actuele onderwerpen. Zo was tijdens de eerste twee inspraakmomenten het onderwerp vervoer zeer actueel.

Door de (toen) aankomende verandering van het vervoer naar een algemene besteding door Avan waren er nogal wat vragen. In de eerste instantie was er voor ons ook nog veel onduidelijk en konden wij niet direct antwoord geven over hoe het vervoer precies zou gaan lopen. Na verloop van tijd hadden wij ook meer duidelijk en hebben dit direct met de desbetreffende deelnemers gecommuniceerd.

Een ander onderwerp dat ter sprake kwam was de jaarlijkse truckrun waar wij al een aantal jaren aan mee deden. Wij hebben besloten afgelopen jaar niet mee te gaan, maar een ander uitje te organiseren voor onze deelnemers, personeel, stagiaires en vrijwilligers. Wij hebben tijdens het inspraakmoment afgesproken om iedereen hier over na te laten denken en zijn/haar ideeën in de ideeënbus te doen, zodat we later konden bepalen wat het uitje zou worden. Dit is uiteindelijk Bowlen en eten geworden, deze activiteit is gehouden op 30 november en we hebben hier veel positieve reacties over mogen ontvangen.

Naast deze onderwerpen zijn er diverse andere onderwerpen besproken zoals de pauzes. Op tijd pauze houden en op tijd weer aan het werk gaan zodat iedereen meer regelmaat heeft in het ritme van de dag. De brandoefeningen: We hebben nogmaals besproken wat er moet gebeuren tijdens brand of een andere calamiteit. De oefeningen (aangekondigd en onaangekondigd) verlopen naar behoren, echter is er wel geopperd om de bel, die ook gebruikt wordt als pauze bel, te vervangen door een ander alarm geluid o.i.d. om een duidelijker onderscheid te maken. Wij zijn aan het kijken of er een goed alternatief te vinden is.

Sociale media: zoals ieder jaar hebben wij het weer over social media en hoe hier met elkaar mee om te gaan. Hierbij bespreken wij ook het bestaande social media protocol wat de deelnemers voorafgaand dat ze hier komen werken uitgereikt krijgen en dat in te lezen valt op de boerderij.

Ook zijn er onderwerpen door deelnemers aangekaart zoals de vraag naar nieuwe bezems, nieuwe werkhandschoenen en andere gereedschappen. Deze kunnen altijd aangevraagd worden en wij zullen in deze wensen dan ook (bijna) altijd voldoen. Deze vraag is dan ook verholpen.

Veelal gaan de vragen en/of opmerkingen over dagelijkse werkzaamheden en dingen die gemist worden op de boerderij. Vaak kunnen wij direct antwoord geven of het probleem op te lossen door aanpassingen te doen of nieuw materiaal aan te schaffen.

Soms komen er meer persoonlijke vragen naar boven. Wij nemen de personen met persoonlijke vragen na het inspraakmoment apart en proberen op een later moment een gesprek te plannen zodat hij/zij antwoord krijgt op de vragen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen concluderen dat de inspraakmomenten zoals we ze nu houden, zeer goed gaan. De aanwezigheid is hoog door de spreiding over 2 momenten van de week en we kunnen op een goede manier de aankomende activiteiten aankondigen.

Er zijn op dit punt geen leerpunten te behalen, wij zijn zeer tevreden over de inspraakmomenten zoals ze nu gaan.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Afgelopen jaar hebben wij zoals ieder jaar een tevredenheidsonderzoek gehouden onder onze deelnemers.

Op 6 november hebben wij 22 vragenlijsten uitgedeeld onder de deelnemers en op de uiterste inleverdatum, 24 november, hadden wij 16 vragenlijsten terug ontvangen.

Alle vragenlijsten hebben wij geanalyseerd en verwerkt in een verslag.

De het gemiddelde rapportcijfer voor de begeleiding en voor de activiteiten waren beiden 8,3.

Wij hebben gebruik gemaakt van een standaard bestaande methode om het de deelnemers makkelijk te maken deze goed in te kunnen vullen. De meerkeuze vragen zijn hierbij duidelijk geformuleerd en bestaan uit de keuzes eens, oneens of geen mening/nvt.

Hieronder vind u een overzicht met de uitkomsten hiervan.

Stellingen	Mee eens	Niet mee eens	N.v.t/ weet ik niet	Toelichting/uitleg een paar deelnemers hebben hier nog wat geschreven. Dit is in deze tabel terug te vinden.	
1.	De hulp/zorg op de zorgboerderij verloopt naar mijn wens.	16			
2.	Op de zorgboerderij krijg ik de hulp/zorg die ik nodig heb.	15		1	
3.	Door het komen op de zorgboerderij is de kwaliteit van mijn leven beter geworden.	13		3	
4.	Door het komen op de zorgboerderij heb ik meer vertrouwen gekregen.	13		3	
5.	Op de zorgboerderij mag ik beslissen over de <u>activiteiten</u> die ik ga doen.	15		1	

6.	Op de zorgboerderij mag ik beslissen wat mijn <u>doelen</u> zijn, wat ik wil leren.	12		4	
7.	Wat ik van de zorgboerderij verwachtte is uitgekomen.	14		2	
8.	Ik voel me serieus genomen op de zorgboerderij.	16			
9.	Ik weet waar ik aan toe ben door de informatie die ik krijg van de zorgboer(in)/begeleiders.	16			
10.	De zorgboer(in)/ begeleiders op de zorgboerderij doen hun werk goed.	16			
11.	De medicijnverstrekking op de zorgboerderij verloopt goed.	2		14	
12.	De zorgboerderij is belangrijk voor mij.	14	1	1	
13.	Op de zorgboerderij wordt aandacht besteed aan mijn gezondheid door gezonde <u>voeding</u> .	4		12	
14.	Op de zorgboerderij wordt aandacht besteed aan mijn gezondheid door <u>beweging</u> .	10	1	5	
15.	Ik voel mij veilig op de zorgboerderij.	16			

Zoals boven te zien is scoren we hier behoorlijk goed in, slechts een enkeling is het niet eens met de stellingen. Dit is goed om te lezen en wij zijn hier blij mee. Wel vinden we een aantal vragen in dit standaard instrument niet helemaal van toepassing op onze zorgboerderij. Het idee is om voor het volgende tevredenheidsonderzoek een aantal vragen aan te passen zodat deze meet van toepassing zijn op onze situatie en werkzaamheden. Dit zullen wij ook meenemen in onze actielijst voor 2018.

Naast de meerkeuzevragen zijn er ook diverse open vragen gesteld aan de deelnemers. Deze gaan onder andere over de tevredenheid van de begeleiding, activiteiten en wat er gemist wordt op de boerderij. Niet alle deelnemers hebben de, of alle, open vragen beantwoord.

De open vragen zijn samen met de gegeven antwoorden hieronder weergegeven.

18. Wat vindt u/vind je heel goed aan de begeleiding en het verblijf op de zorgboerderij?

- Prima, word goed aangestuurd en krijg voldoende vrijheid
- De sfeer is heel goed, je kan gewoon rustig je werk doen
- Het is fijn dat ze vertellen wat ik kan doen
- De aanwezigheid van de zorgverlener
- Dat je goed in de gaten wordt gehouden
- Het werkschema en het overleg wat iedereen mag doen
- Ze doen hun werk
- Ze laten je in je waarde, ze geven ook de ruimte om te leren
- Mijn begeleider ziet met 1 blik hoe ik me voel en handelt daar meteen op
- Weet ik niet
- Ik kan goed met ze overweg, ze zijn heel vriendelijk
- Iedereen wordt in zijn waarde gelaten
- Iedereen is aardig
- Het is altijd gezellig

19. Wat vindt u/vind je van de communicatie tussen de zorgboer(in)/begeleiders en u/jou? Denk hierbij bijvoorbeeld aan bespreking van het zorgplan en de voortgang.

- Goed, soms is bennie veel aan het bellen
- Ja
- Goed en duidelijk
- Goed
- Goed
- Dat is goed geregeld
- Ja
- Dat gaat goed
- Prima
- Goed, oke

20. Wat vindt u/vind je minder goed aan de begeleiding en het verblijf op de zorgboerderij?

- Niks
- Communicatie over taken kan soms beter
- Niks
- Niets
- Kans beter, ze zijn vaak druk
- Geen mening
- Ik mag soms niet andere taken doen omdat dat de taak is van iemand anders en ik wil dat dan graag
- Alles vindt ik goed
- Soms moet ik afwassen en dat vind ik stom
-

21. Wat mist u/mis je op de zorgboerderij?

- Niks
- Niks, alles is goed
- Nee
- Meer met paarden doen, wil graag weer paardrijden
- Achtbaan
- Niets

- Niks

22. Wilt u/wil je verder nog iets kwijt over de zorgboerderij?

- Nee
- Ik ben tevreden hier
- Ik weet het niet, ik ben tevreden
- Ze helpen je
- Ik wil graag ook op de woensdag middag hier werken
- Nee

Zoals in het totale onderzoek te lezen is, zijn onze deelnemers over het algemeen gezien goed tevreden over de begeleiding en de werkzaamheden op de boerderij. Wij zijn blij te lezen dat de meeste deelnemers het naar zijn/haar zin hebben en geen klachten hebben.

Waar we af en toe wel opmerkingen over zien zijn de drukte van de zorgboer waar ze het over hebben. De begeleiding op de boerderij is voldoende aanwezig en in dit geval is de begeleider ook meer een aansturende factor in het verhaal.

Een aantal reacties en/of gemissen zijn soms moeilijk serieus te nemen, zoals het gemis van een achtbaan op de boerderij. Natuurlijk kunnen wij niet aan deze wens voldoen. Gelukkig zijn de grappen niet verdwenen bij onze deelnemers.

Een aantal punten zijn opgenomen in de klachten/opmerkingenlijst te samen met de vervolgacties.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het tevredenheidsonderzoek kunnen we concluderen dat de tevredenheid bij ons op de zorgboerderij onder de deelnemers ruim voldoende is volgens het tevredenheidsonderzoek. Wij merken dat de meeste deelnemers het goed naar hun zin hebben en dat ze het prettig vinden dat ze een fijne rustige werkomgeving hebben waar ze naar toe kunnen om de zinnen van de dag te kunnen verzetten. De begeleiding is voldoende en de werkzaamheden zijn gevarieerd.

Een aandachtspunt is het duidelijk beschrijven van de taken van het moment. De uitleg mag soms iets duidelijker. Geopperd is om dit te verduidelijken eventueel met briefjes of werkbeschrijvingen. Deze zijn er wel, echter misschien niet helemaal actueel. Wij gaan kijken of we deze kunnen actualiseren of eventueel een beter systeem hierin kunnen vinden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zoals ieder jaar zijn er altijd wel wat (kleine) ongelukjes die gebeuren op de boerderij. Dit kan bestaan uit het stoten van een hoofd tot het bijten van een dier.

Hieronder hebben we de gevallen beschreven.

Ongeval: Deelnemer gestruikeld en heeft klachten van pijn in zijn schouder.

Directe zorg: Schouder bekeken, bleek niet direct zichtbaar te zijn. Doorverwezen om later naar een huisarts te gaan. Deze is bekeken door de eigen huisarts die het na heeft laten kijken in het ziekenhuis.

De periode erna heeft deze deelnemer rustiger aangedaan en zelf aangegeven wat voor werkzaamheden wel en niet konden. Er is goed gehandeld naar ons idee, struikelen komt helaas soms voor en is in de meeste gevallen niet ernstig. Hier is goed opgelet hoe het met de deelnemer er aan toe was en naar gehandeld.

Ongeval: Deelnemer is in zijn/haar hand gebeten door de hond van de buren.

Handeling: De deelnemer is nagekeken door de buren en teruggestuurd naar de boerderij. Wij hebben het nagekeken en vastgesteld dat het een oppervlakkige (schaaf)wond was. Deze is netjes nogmaals schoongemaakt en verbonden. De deelnemer had er geen last van. Er is contact geweest met de begeleider van de deelnemer en deze zijn op een later moment naar de huisarts gegaan voor het halen van een tetanus prik, gezien het onduidelijk was of deze de laatste 5 jaar gegeven was.

Ongevallen: Diverse stoot en (schaaf)wonden.

Regelmatig komen er diverse stoot gevallen en kleine wondjes voor. Deze worden altijd nagekeken, gekeken of iemand zich goed in orde voelt, even een rustmoment gegeven en de eventuele wond verbonden (veelal een pleister).

Het gaat om kleine verwondingen die in de dagelijkse werkzaamheden voorkomen. Alle gevallen van afgelopen jaar geven geen reden tot actie en zijn vaak oorzaak van schaven of onoplettendheid.

Deze gevallen worden wel altijd genoteerd in de rapportages van de deelnemers.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Tijdens het werk op de boerderij zijn er altijd werkzaamheden die niet iedereen leuk vind om te doen. Daarnaast hebben we het over samenwerken en ook op dat punt is het voor sommige mensen soms moeilijk om rekening met elkaar te houden. Helaas is het nu eenmaal zo dat niet iedereen elkaar aardig kan vinden.

Een klacht die we afgelopen jaar bijvoorbeeld hadden ging over zwaar tillen op de boerderij.

Soms moet er wat getild worden en dat kan niet altijd met machines of gereedschappen. Het gaat altijd om gewichten die niet zwaarder zijn als 15kg zoals aangegeven staat in de arbo wet. Veelal gaat het om lagere gewichten tot 5kg. Wij proberen zo veel mogelijk rekening te houden met de deelnemers en het vermogen dat zij hebben. Soms lijkt het voor deelnemers ook zwaarder dan het in werkelijkheid is. Er zijn altijd mensen die vaker klagen dan nodig is, bij elke emmer en elke schep die de grond in moet. De afleiding naar andere werkzaamheden is ook belangrijk om te geven zodat het minder erg lijkt dan het is.

Een aantal klachten komen voort uit het tevredenheidsonderzoek dat gehouden is.

Soms gaat het meer over een gemis waar wij niet aan kunnen voldoen zoals paardrijden of iemand die een achtbaan mist op de boerderij. Het paardrijden is in het verleden wel geweest, maar door de veranderingen op de boerderij is dit niet meer mogelijk. Tevens hadden wij dit voorheen als een van de activiteiten bij de jeugdgroep, waar een aantal volwassenen aan meededen. Deze zijn te komen vervallen.

Andere klachten gaan over werkzaamheden die sommige deelnemers minder leuk vinden, zoals afwassen en vegen. Dit zijn werkzaamheden die moeten gebeuren. We proberen zoveel mogelijk rekening te houden met de wensen van de deelnemers, alleen kunnen we niet aan alle wensen voldoen. Soms zijn er kleine taken die gedaan moeten worden die (bijna) niemand leuk vind. Deze taken proberen we daarom een beetje te verdelen zodat iedereen er zo min mogelijk last van heeft.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Terugkijkend op het afgelopen jaar qua meldingen en incidenten hebben we een rustig jaar gehad. Er zijn maar weinig klachten geweest en die wel geweest zijn, zijn vaak terugkerende gemissen op de boerderij waarvan wij de niet aan de vraag kunnen voldoen.

De (bijna) ongevallen zijn ook beperkt gebleven en wij hopen dat het aankomend jaar weer een net zo rustig jaar word. Wij zullen er op blijven letten dat iedereen in alle tevredenheid en veiligheid zijn/haar dagbesteding kan uitvoeren.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 3 van 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017

Actie afgerond op: 14-11-2017 (Afgerond)

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 2 van 3

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017

Actie afgerond op: 21-06-2017 (Afgerond)

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 1 van 3

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017

Actie afgerond op: 07-02-2017 (Afgerond)

Inspraakmomenten cliënten 4 van 4

Verantwoordelijke: Bennie Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017

Actie afgerond op: 16-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Inspraakmoment gehouden op twee momenten van de week: 14 en 16 november.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 29-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Bijgewerkt.

Inspraakmomenten cliënten 2 van 4

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie afgerond op: 17-05-2017 (Afgerond)

Toelichting: gehouden op 2 dagen: 16 en 17 mei 2017. Verspreid over 2 dagen om zoveel mogelijk inspraak te krijgen.

Inspraakmomenten cliënten 1 van 4**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 23-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment cliënten is gehouden voorafgaand aan het nieuwjaarsetentje gehouden. Zie voor meer informatie het jaarverslag 2017**Zoönozencertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 20-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De controle is voldoende afgesloten. rapport is op 23-11-2017 ontvangen en goedgekeurd.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze is voldaan, meer hierover is terug te lezen in het jaarverslag.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze zijn door het jaar heen gevoerd.**Oefening calamiteitenplan 2****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 26-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een oefening calamiteitenplan geweest. Hierna is er besproken wat er goed ging en wat er beter kon. De deelnemers zijn weer volledig op de hoogte hoe om te gaan bij een calamiteit.**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 26-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een oefening calamiteitenplan geweest. Hierna is er besproken wat er goed ging en wat er beter kon. De deelnemers zijn weer volledig op de hoogte hoe om te gaan bij een calamiteit.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 16-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is geoefend wat te doen tijdens een calamiteit. Reactie was goed, deze keer was aangekondigd ter uitleg hoe te handelen en waar naartoe te gaan tijdens een calamiteit.

Inspraakmomenten cliënten 3 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: 17-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: zie jaarverslag voor meer informatie

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 20-09-2017 (Afgerond)

keuring machines en tractor

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Machines en tractor door het jaar heen gekeurd voorafgaand van gebruiksseizoen.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 28-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarlijkse jaarverslag is voltooid, ingediend en uiteindelijk goedgekeurd na controle.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 31-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Herhaling voldoende afgerond.

Actualisatie BHV Wendy

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 13-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Herhaling met voldoende afgerond.

Actualisatie BHV Bas

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 13-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: herhaling voldoende afgerond.

EHBO-Middelen controleren 4 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 27-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Nagekeken en waar nodig bijgevoerd.

EHBO-Middelen controleren 3 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: 21-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: Nagekeken en waar nodig bijgevuld.

EHBO-Middelen controleren 2 van 4

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 17-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Nagekeken en waar nodig bijgevuld.

EHBO-Middelen controleren 1 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie afgerond op: 24-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Nagekeken en bijgevuld

Controle brandblussers 1x p.j.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie afgerond op: 27-01-2017 (Afgerond)

cursus NAH Bas en Wendy

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2017
Actie afgerond op: 21-03-2017 (Afgerond)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 14-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: We zijn momenteel bezig met trainingen en cursussen in te plannen. 1 staat gepland voor februari/maart voor een cursus NAH voor 2 personen.

Inspraakmomenten Cliënten 4 van 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 23-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Planning was eind december, verplaatst vanwege verplaatsing kerst/nieuwjaardiner.

Bijwerken Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2016
Actie afgerond op: 20-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gebeurd, later dan gepland, in het nieuwe jaar proberen we dit eerder bij te houden.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspiraakmomenten cliënten 1 van 4

Verantwoordelijke: Bennie Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

EHBO-Middelen controleren 2 van 4

Verantwoordelijke: B Groenewoud - van Diek

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Oefening calamiteitenplan 1 van 2

Verantwoordelijke: W Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf evt. nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018

Belangrijk: wellicht ten overvloede maar wanneer er een telefonische evaluatie plaatsvindt laat dan wel altijd het evaluatieformulier naderhand ondertekenen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Voeg de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle apparaten/machines/speeltoestellen (indien aanwezig) - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Juli 2018 dient er weer een nieuwe audit plaats te vinden, vraag deze graag een maand van te voren aan.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en de werkbeschrijving (het kwaliteitssysteem) toegevoegd. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018

Scholing en ontwikkeling: Wendy

Verantwoordelijke: W Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Toelichting: niet gebeurd, nieuwe data staan gepland in 2017 voor een cursus NAH

Inspraakmomenten cliënten 2 van 4

Verantwoordelijke: Bennie Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 2 van 3

Verantwoordelijke: W Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

EHBO-Middelen controleren 3 van 4

Verantwoordelijke: B Groenewoud - van Diek

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Bennie Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Inspraakmomenten cliënten 3 van 4

Verantwoordelijke: Bennie Groenewoud

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

EHBO-Middelen controleren 4 van 4

Verantwoordelijke: B Groenewoud - van Diek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actualisatie BHV Bennie**Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Oefening calamiteitenplan 2 van 2****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Zoönozencertificaat verlengen****Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** B Groenewoud - van Diek**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 3 van 3****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Werkomschrijvingen maken voor alle werkzaamheden door het jaar heen op de boerderij.****Verantwoordelijke:** B Groenewoud - van Diek**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Voerschema's maken voor alle diersoorten die aan te passen zijn aan het aantal dieren en het seizoen.****Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**keuring machines en tactor****Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Inspraakmomenten cliënten 4 van 4****Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Inspraakmomenten cliënten 4 van 4****Verantwoordelijke:** Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Meer vooruit plannen van evaluatiegesprekken. Begeleiders meer activeren voor het belang van een gesprek voor de voortgang van de deelnemers. Dit is een actie die jaarrond actief is.

Verantwoordelijke: W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Telefonische contacten met begeleiders meer rapporteren in de dagrapportages of verslagen. Deze actie geldt voor het gehele jaar.

Verantwoordelijke: Bennie Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: beschrijf ook graag welke taken de stagiaires uitvoeren op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**EHBO-Middelen controleren 1 van 4****Verantwoordelijke:** B Groenewoud - van Diek**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Controle brandblussers 1x p.j.****Verantwoordelijke:** B Groenewoud - van Diek**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 1 van 3****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

Actualisatie BHV Wendy

Verantwoordelijke: W Groenewoud
Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019

Actualisatie BHV Bas

Verantwoordelijke: B Groenewoud - van Diek
Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019

EHBO-Middelen controleren 1 van 4

Verantwoordelijke: B Groenewoud - van Diek
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Nagekeken en waar nodig aangevuld.

Controle brandblussers 1x p.j.

Verantwoordelijke: B Groenewoud - van Diek
Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Brandblussers gecontroleerd, een aantal opnieuw gevuld en 1 vervangen. Nu goedgekeurd.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: oude actie

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: oude actie

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Oude actie.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Oude actie.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Oude actie.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Oude actie.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Oude actie.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Oude actie.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt Oude actie.**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** B Groenewoud - van Diek**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Documenten Cliënten nakijken op actualiteit 1 van 3****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alles nagekeken, tegelijkertijd met het invoeren in het nieuwe zorgsysteem "Ons"**Uitrol zorgapplicatie "Ons"****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actualisatie BHV Bas****Verantwoordelijke:** B Groenewoud - van Diek**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** positief afgerond**Actualisatie BHV Wendy****Verantwoordelijke:** W Groenewoud**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Positief afgerond.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen concluderen dat de actielijst redelijk goed aangehouden word. Tot op heden was het altijd nog best lastig deze goed aan te houden. Maar dit jaar gaat dat al beter als voorgaande jaren. We houden de lijst beter bij, kijken regelmatig op de lijst of er nieuwe acties afgerond moeten worden en kijken of er nieuwe acties op de actielijst gezet moeten worden.

Diverse acties zijn niet op de actielijst gekomen, vanwege de accurate aanpassingen/oplossingen en omdat het lastiger was er op een goede manier in het systeem gebruik van te maken.

Voorheen was het lastiger aan te passen met de oude applicatie, vanaf nu zal dit gemakkelijker gaan en kunnen we dit punt nog meer verbeteren.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar is het doel om het deelnemersaantal langzaam te laten groeien.

Door werk te creëren en deelnemers te werven (o.a. via instellingen en wijkcoaches) zouden we dit kunnen realiseren.

Daarnaast is het idee om deelnemers ook andere werkzaamheden te geven zoals het werken in en om de Landwinkel, uitbreiding op de groentetuin en mogelijk een product ontwikkelen voor verkoop. Dit laatste is nog een idee en zit nog geen enkele vorm aan. Je zou hierbij kunnen denken aan een te consumeren product of gebruiksvoorwerpen. Alle mogelijkheden staan hier nog open.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een van de doelen van aankomend jaar is dat wij de zorgapplicatie "Ons" van Nedap gaan invoeren en deze voor alle mogelijke vlakken van documentatie en verslaglegging gaan gebruiken. Het zal een aantal maanden duren voordat deze volledig ingericht en gebruiksklaar is. 1 maart zal de startdatum zijn om actief ermee aan de gang te gaan en dan Ons te gaan gebruiken in plaats van het huidige Qurentis.

Het ziet er naar uit dat we op deze manier professioneler en efficiënter kunnen werken en dat het veel papierwerk scheelt.

Daarnaast staat als doel in 2018 het werven van Cliënten. Er zijn de afgelopen twee jaar wat gaten gevallen in de bezetting die weer opgevuld mogen worden met nieuwe deelnemers. Het blijft aftasten welke aanmeldingen passend zijn bij ons op de boerderij, maar wij hebben het vertrouwen dat we weer wat plekken opgevuld krijgen. Een deel van de vrijgekomen plaatsen zijn afgelopen jaar weer gevuld, de rest van de opvulling en mogelijk uitbreiding willen wij het nieuwe jaar c.q. de komende jaren (aan)vullen.

Het aankomende jaar gaan wij goed kijken naar de werkbeschrijvingen. Door de jaren heen is de samenstelling van werkzaamheden en dieren veranderd, wat vraagt om nieuwe en aangepaste werkbeschrijvingen en voerschema's.

In het nieuwe jaar gaan wij de moestuin weer uitbreiden met +- 200M2. Hier zullen vooral extra zonnebloemen, suikermais en pompoenen op verbouwd worden gezien de vraag hiervoor steeds groter wordt. Het doel hierbij is om meer deelnemers actief te betrekken bij de ontwikkeling van de groei en oogst van deze gewassen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De concrete stappen die wij gaan nemen om de doelstellingen te realiseren zijn hieronder weergegeven per doelstelling.

Doel: Invoeren en gebruiken Nedap "Ons"

Stappen: Er zijn diverse stappen om het programma te kunnen gaan gebruiken, deze worden door de Coöperatie Boer en Zorg uitgezet om het programma te vullen met de deelnemers, informatie, tarieven, etc. Voor ons is het van belang dat wij met het programma om leren te gaan en de medewerkers, stagiaires en vrijwilligers goed te trainen in waar zij het programma voor kunnen gebruiken. Dit zal vanaf 1 maart goed moeten draaien en dan moet iedereen getraind zijn.

Doel: Nieuwe werkomschrijvingen en voerschema's

Stappen: Wij moeten overzichtelijk maken welke werkzaamheden er precies allemaal zijn op de boerderij. Van alle werkzaamheden moet een werkbeschrijving komen en van alle diersoorten moet een voerschema gemaakt worden. Dit pakken we het eerste half jaar op en werken we verder uit het jaar door, totdat alle werkzaamheden (ook seizoenswerk) aan bod is gekomen. Daarnaast willen wij dit terugkoppelen aan de deelnemers en werknemers zodat het een goed werkbaar systeem word voor iedereen.

Doel: Uitbreiding/aanvullen deelnemersaantal.

Stappen: Wij willen meer contact gaan leggen met regiebestuurders, wijkcoaches en gemeentes om meer in beeld te staan als zij een dagbesteding zoeken voor hun cliënt. Daarbij willen wij goed duidelijk gaan maken wat voor soort mensen (beperking en gedrag) het beste hier zouden passen zodat er goed geselecteerd kan worden.

Wij willen een memo o.i.d. maken waar wij wijkcoaches en gemeentewerkers uit willen nodigen eens te komen kijken op de zorgboerderij zodat ze goed kunnen zien wat precies de zorgboerderij inhoud. Op deze manier willen wij meer onder de aandacht komen bij de juiste personen die de cliënten moeten plaatsen op een dagbesteding en ons deelnemersaantal langzaam laten stijgen.

Voor sommige andere doelen is het lastig om zo al concrete stappen te schrijven. Enkele doelen lopen en verruimen zich naar behoefte en betekenen geen directe grote verandering die te plannen is. Andere zijn nog vage doelen die nog in de kinderschoenen staan en de tijd nodig hebben zich te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.