

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Van Loon's Hoekske

Van Loon's Hoekske

Locatienummer: 1011



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	7
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	43
9 Doelstellingen	44
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	44
9.3 Plan van aanpak	44
Overzicht van bijlagen	45

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Van Loon's Hoekske

Registratienummer: 1011

Van Haestrechtstraat 17a, 5171 RB Kaatsheuvel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70669961

Website: <http://www.vanloonshoekske.nl>

Locatiegegevens

Van Loon's Hoekske

Registratienummer: 1011

Van Haestrechtstraat 17a, 5171 RB Kaatsheuvel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Van Loon's Hoekske biedt dagbesteding aan jongeren en volwassenen met een verstandelijke beperking, psychische problemen en ASS.

Aan de rand van de Loonse- en Drunense duinen, ligt de Zorgboerderij Van Loon's Hoekske, van Familie van Loon.

Ons gezin geniet van de boerderij, de dieren en natuur eromheen. Het geeft je positieve kracht; We willen anderen hiervan laten mee genieten!

Kenmerken van de zorgboerderij:

- vertoeven in natuurlijke omgeving met mens, dier en natuur
- Kleine groepen tot 6 hulpboeren
- Persoonlijke en gekwalificeerde begeleiding
- arbeidsmatige dagbesteding

Wij bieden arbeidsmatige dagbesteding, waarbij persoonlijke vaardigheden doorgetraind worden (bv: sociale vaardigheden, dagritme, structuur, werknemers- vaardigheden) . Samen bezig zijn met de dieren en de natuur, je weer nuttig, begrepen en gewaardeerd voelen!

Visie

Wij vinden het belangrijk dat iedereen als unieke persoon gezien wordt, waarbij het zich prettig voelen op psychisch, sociaal en lichamelijk gebied onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn.

Een natuurlijke omgeving, zoals onze biologische boerderij met de natuur en de dieren, hebben hier een positieve invloed op.

Het contact met verschillende mensen, zoals de gasten van de camping die interesse tonen voor je werkzaamheden op de boerderij, geeft het gevoel van eigenwaarde en betrokkenheid.

Je aandeel geven in de activiteiten ten behoeve van de dieren op de boerderij, geeft voldoening; je bent nuttig bezig voor het welzijn van de natuur

Wij streven naar een prettige tijd onze hulpboeren op de boerderij;

- Waarbij de hulpboer een eigen plaats heeft gevonden,
- Waarbij de hulpboer zich nuttig en gewaardeerd voelt,
- Waarbij wij Samen op de zorgboerderij de kwaliteiten van de hulpboer verbeteren
- Waarbij de hulpboer aan de afsluiting van de deelname aan de dagbesteding zegt 'ik ben tevreden met mijn behaalde zelfstandigheid en ga met volle moed aan de slag op mijn nieuwe plaats in de maatschappij'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Op onze zorgboerderij geven we arbeidsmatige doelgerichte dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking, psychische problemen, mensen met auditieve problemen, Ass en Nah. We bieden deze dagbesteding 4 dagen per week. De samenstelling van de groep is gevarieerd. Alle doelgroepen werken samen, wat een afspiegeling is van de maatschappij. In de maatschappij leeft iedereen samen met elkaar, ieder versterkt elkaar. Op onze zorgboerderij gaan we uit van de kwaliteiten van de hulpboer waarin de hulpboeren elkaar aanvullen en versterken. We ondersteunen hen bij het leren omgaan met hun aandachtspunten en aan de andere kant ieders kwaliteiten te ontdekken en versterken.

Afgelopen jaar hebben we voor het eerst een hulpboer met auditieve problemen dagbesteding geboden, dit is prima bevallen door beide partijen. In nauw contact met het GGMD begeleiden we onze hulpboer de zin in het leven weer te vinden en diens kwaliteiten uit te breiden.

De AVG is van kracht geworden, formulieren, werkwijzen en website zijn in orde gebracht voor deze privacywetgeving.

Gebeurtenissen op de zorgboerderij in 2018: Veel dingen gebeuren voor het eerst; zo ook bij ons; Het eerste jaar waarin we 10 maanden een stagiaire Sph hadden. Het eerste jaar dat de zorgboerderij 1 week gesloten was i.v.m. de vakantie voor het gezien van Loon. De eerste keer dat de burgemeester op bezoek kwam. De eerste keer dat we leerlingen van het dr. Mollercollege ontvingen voor een rondleiding m.b.t. Natuur & omgeving, het met onze hulpboeren bouwen van de nieuwe kleedruimte. *(Het is een kleine chalet, die op dezelfde plaats staat als de andere kleedruimte. Alle faciliteiten omtrent veiligheid zijn in orde gebracht (brandmelders, brandblusser, hygiëne etc...))* en samen een nieuwe mengwagen uitzoeken. Maar ook met carnaval naar de optocht gaan, naar tractorpulling in Kaatsheuvel, bbq met familieleden en uit eten rond kerstmis.

Afgelopen jaar hebben onze hulpboeren begeleid in samenwerking met de volgende organisaties: GGZ breburg team autisme- GGZ breburg team bipolaire stoornissen- Prisma - Amarant - Novafarm/Grip b.v. - ondernemersnetwerk Zorgboerderijen ZLTO - collega's volwassenenzorg zorgondernemers - ondernemersnetwerk Zorgboerderijen SZZ - RIBW Brabant - GGMD voor doven en slechthorenden.

- geactualiseerde bijlagen als ZIP bestand uit kwaliteitlaatzjezien.nl (kies optie Bijlagen als ZIP) toe (zie 0.1.1 en 0.1.2 in de kennisbank).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar hebben we mogen ervaren hoe het is om een stagiaire full-time te begeleiden in het toekomstige vak als sph-medewerker op een zorgboerderij. Een inspirerend jaar. We hebben besloten komend jaar weer in een stagiaire te investeren.

We zijn erg tevreden met de contacten voortkomend uit ons ondersteunend netwerk. De onderlinge samenwerking wordt ad-hoc en gepland, er worden informatie, ervaringen en expertise gedeeld. De hulpvragen zijn gedeeld, in overleg met de hulpboer, met andere zorgverleners rondom de hulpboer waardoor het zorgplan doeltreffend en aansluit op de behoefte van de hulpboer.

Doelstellingen van het afgelopen jaar: In 2017 waren we nog niet zeker van het vervoer van cliënten; gaan we dit zelf blijven uitvoeren of zoeken we hier een vrijwilliger voor. Wij merken dat het persoonlijk ophalen van onze hulpboeren, die (nog) niet zelfstandig kunnen komen, een meerwaarde geeft. Het geeft duidelijkheid; de boer of zorgcoördinator haalt de hulpboer op. We kunnen de hulpboer direct motiveren wanneer hij bijvoorbeeld even een steuntje in de rug nodig heeft, je kunt iemand over de drempel helpen waar een vrijwilliger dit niet had kunnen doen. Dit stukje extra betekent veel voor ons. We hebben als zorgboerderij het doel om onze hulpboeren te begeleiden naar een zo groot mogelijke zelfstandigheid. Zelfstandig zich verplaatsen in de breedste zin van het woord is belangrijk, het werkt door in de sociale contacten, regie over het leven en gevoel van eigen waarde. Wanneer er zich potentiële kandidaten melden voor de deelname aan de dagbesteding is een van de verplichte doelen: zelfstandigheid in vervoer naar de zorgboerderij. Samen met de hulpboer en zijn netwerk ondersteunen we naar de hoogste mogelijke haalbare vorm van zelfstandigheid in vervoer.

Hoe staan we in onze doelstellingen, gesteld vorig jaar, richting de komende vijf jaar; Wij vinden nog steeds erg prettig om als bedrijf, kleinschalig te blijven. We hebben zelf de totale regie, zijn samen (mijn man en ik) het directe aanspreekpunt voor onze hulpboeren. Daarom houden we de groepsgrootte op 6 hulpboeren. We blijven contact houden met de omliggende gemeenten, hen informeren over mogelijkheden van onze zorgboerderij. We merken dat er veel verschil zit in de samenwerking met verschillende gemeenten. Onlangs zijn er ook interne veranderingen in de teams van de omliggende gemeente geweest. Het is goed om ons komend jaar verder te beraden over de bekendheid bij de nieuwe wmo-consulenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij zijn momenteel 9 hulpboeren met de volgende problematieken aanwezig; 3 hulpboeren met een verstandelijke beperking 3 hulpboeren met psychische problemen 2 hulpboeren met autisme, een hulpboer met een auditieve beperking en een hulpboer met een recreatieve zorgvraag.

We zijn dit jaar gestart met; 8 hulpboeren waarvan; 5 met een psychische beperking, 3 met een verstandelijke beperking, 3 met een autisme-spectrum stoornis en 1 met auditieve problemen. Door het jaar heen zijn er 3 hulpboeren bij gekomen 2 met een psychische beperking en 1 met een verstandelijke beperking. Er is 1 hulpboer in de wacht, dwz wanneer deze eraan toe is zal hij weer terugkomen naar de dagbesteding. Er zijn 3 hulpboeren van de zorgboerderij uit zorg gegaan, gedurende het jaar; waarvan: 1 met autisme en 2 met een psychische beperking. Redenen van uitstroom waren: achteruitgang van het ziektebeeld (2x) en niet passende dagbesteding (1x).

Onze hulpboeren dienen zelfstandig mobiel te zijn en in kleine groepjes te kunnen functioneren.

Wij bieden de volgende zorg: Dagbesteding groepsbegeleiding en individuele begeleiding aan volwassenen, wij bieden zorg vanuit de WMO, onderaannemerschap en PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij wordt ontwikkelingsgerichte- en arbeidsmatige dagbesteding aan volwassenen aangeboden. Afgelopen jaar hebben we meerdere recreatieve deelnemers gehad. Hierbij merkten we dat de recreatieve deelnemer niet altijd past in het plaatje van: ontwikkelen richting zelfstandigheid in dagopvulling/ deelname aan arbeidsmarkt of zelfstandig regie over het eigen leven te nemen. Wij als zorgaanbieder hebben als doel het begeleiden naar zelfstandigheid, wat in deze casus helaas niet altijd lukt. Soms gebeurt het de ontwikkeling van de hulpboer stopt, door het achterliggende ziektebeeld of door veranderde omstandigheden. In deze specifieke gebeurtenis gaan we de hulpboer toch zo goed mogelijk begeleiden richting zelfstandigheid in eigen daginvulling, al dan niet buiten onze zorgboerderij. We hebben besloten dat we bij de 'recreatieve deelnemer', de lijn uitzetten naar andere dagbesteding wanneer de mobiliteit of lichamelijke mogelijkheden niet meer voldoende zijn om zich nuttig te voelen op de dagbesteding van een melkveebedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we 1 stagiaire gehad voor 10 maanden. Deze stagiair volgde de opleiding: social studies aan Avans Hogeschool Den Bosch.

De verwachte doelen van de stagiaire zijn om zelfstandig de groepsbegeleiding op zich te kunnen nemen, zelfstandig hulpboeren te kunnen begeleiden in alle voorkomende vragen als; zelfstandigheid vergroten in onder andere; dagritme, praktische vaardigheden, sociale contacten, dagbesteding en psychische weerbaarheid.

De begeleiding van de stagiair neemt de zorgcoördinator op zich d.m.v. persoonlijke begeleiding op de werkvloer, begeleiding bij theoretische kaders, gesprekken en evaluaties. Elke stagiair krijgt meerdere gesprekken, t.w. evaluaties na oriëntatiefase, tussenevaluatie en een eindevaluatie.

Omdat ons team met de komst van een stagiair is uitgebreid, merkten we uit evaluaties, dat bepaalde protocollen mochten aangepast worden op uitbreiding van ons team. Dit is dan ook gedaan.

Komend jaar schrijven we ons weer in voor het aanbod van stageplaats op onze zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Afgelopen jaar hebben we gemerkt dat het belangrijk is dat er voldoende protocollen aanwezig zijn, zodat de werkwijzen vooral voor de stagiair (en evt andere toekomstige collega's of vrijwilligers) duidelijk zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Afgelopen jaar hebben we de inzichten omtrent autisme op peil gehouden door de bijeenkomsten van Autisme cafe en social media; 'autisme bewustzijn bevorderen', 'autisme nederland' en 'autisme netwerk midden brabant'.

De kennis omtrent middelen en gebruik geactualiseerd.

De ehbo en bhv zijn weer geupdate.

Vorig jaar hadden we de opleidingsdoelen voor dit jaar staan op:

- omgaan met mensen die een psychose doorgemaakt hebben; Hier hebben we helaas geen bijscholing voor gevolgd. We hebben onze informatie up to date gehouden door het volgen van de websites en nieuwsbrieven van : de depressiestichting, psychosenet,
- bijscholing programma ONS; de bijscholing Ons is inmiddels gevolgd en het rapportagesysteem is ingevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

10 en 16 januari; Jolène, scholing ONS rapportagesysteem

19 maart; Jolène, vergadering studieclub zorgboeren volwassenenzorg (AVG, klachtenregeling, Kwapp, medicatieverstrekking, Vanzelfsprekend)

23 mei, Jolène, AVG bijeenkomst Samenwerkende Zorgboeren Zuid (avg, veilig mailen, overeenkomsten, praktische zaken op werkvloer)

30 mei, Jolène, Autismecafe (autisme en feestdagen)

10 en 26 sept; Jolène, Agressie training (crisissignaleringsplan, wetgeving, vertaling naar doelgroepen, handelingsplannen) positief afgerond

1 oktober; Jolène, vergadering studieclub zorgboeren volwassenenzorg (veilig mailen, multifunctionele landbouw, kwaliteitsysteem Kwapp)

7 november; Jolène, studieclub zorgboeren Szz volwassenenzorg (onderwerpen: betrekken familieleden bij zorg, informatie tbv nieuwe cliënten, AVG)

13 en 20 november; Jolène en Dorus, herhalingscursus EHBO en BHV positief afgerond.

28 november; Jolène, Autismecafe; Jongeren en opleiding

13 december; Dorus, Novafarm/Grip (casuïstiek bespreking, middelen& gebruik)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden die noodzakelijk zijn voor onze medewerkers is:

- inzicht in aanwezige mogelijke aandachtspunten van onze cliënten, op psychisch, sociaal en lichamelijk gebied.
- de vaardigheid om mensen te motiveren en stimuleren om te werken aan de kwaliteiten van zichzelf

Komende jaren gaan we ons qua scholing richten op de aanwezige aandoeningen van onze hulpboeren (achtergrondinformatie aandoeningen, ervaringen en hoe in te passen in het leven).

Dorus en Jolène updaten jaarlijks de volgende certificaten : - ehbo certificaat en bhv certificaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben we m.b.v. de de scholingen, veel energie gestoken in het aanpassen van de bedrijfsvoering aan de AVG. Hier is nu voldoende duidelijkheid in. Wat we ervaren hebben is dat we de direct betrokkene van de hulpboeren meer inzicht willen geven in de voortgang van hun echtgenoot/ vriend/ kennis. Momenteel is er voldoende overleg, maar het kan beter. Hier gaan we onderzoek naar doen dit jaar.

De andere bijscholing; agressietraining, heeft ons anders doen kijken naar overprikkeling van hulpboeren. Hoe zie je dat een hulpboer zich niet prettig vindt en hoe zorg je ervoor dat hij weer controle krijgt over zijn situatie. Hoe creëer je een prettige omgeving voor de hulpboer waarin hij zich kan ontplooien en ontwikkelen. Deze training heeft zeker bij geholpen aan de kwaliteit van zorg aan onze hulpboeren.

M.b.v. social media en informatie-avonden, hebben we de actualiteiten bijgehouden m.b.t. psychische problemen; we volgden onder andere 'psychoenet', 'psychologie magazine', 'ggz breburg' en autismecafe.

Voor komend jaar kijken we even wat er voor bijscholingen op ons pad komen. Het agrarisch bedrijf vraagt dit jaar het een en ander aan investeringen door nieuwe beleidsregels omtrent amoniak-emissie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn op onze zorgboerderij voor elke hulpboer 2 momenten per jaar waarop de ervaringen omtrent zorg aangegeven kunnen worden:

- Elke hulpboer wordt 2 x per jaar een evaluatie aangeboden voorafgaand aan zijn zorgplanbespreking, deze zijn er dus 16 geweest afgelopen jaar.
- Elke hulpboer wordt 3 x per jaar een anonieme evaluatie op papier aangeboden voorafgaand aan het hulpboerenoverleg.
- De onderwerpen bij de evaluatie t.b.v. het zorgplan zijn o.a.: het eigen zorgplan, ervaring van de hulpboer tov de activiteiten, omgang met collega's en begeleiders.

Uit de evaluaties blijkt dat hulpboeren op onze zorgboerderij het prettig vinden voor de dieren en de natuur bezig te zijn. Dat de activiteiten passend zijn. Ook wordt aangegeven dat de communicatie met de begeleiding prima is, dat mensen ons durven aanspreken en mening durven geven.

De contacten met het cliëntsysteem wordt als prima ervaren. Het cliëntsysteem wordt betrokken bij de zorg en veelvuldig zijn er afspraken over de contactmomenten. (o.a. 1x per maand telefonisch contact).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tussen evaluatie

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we geen gebruik gemaakt van Vanzelfsprekend. Dit gaf rust, geen vragen waarop de hulpboeren geen antwoord hadden. Komend jaar gaan we ons opnieuw oriënteren op Vanzelfsprekend, omdat we ervaren dat we de ervaringen van onze hulpboeren niet kunnen spiegelen aan collega zorgaanbieders. Er waren in het verleden enquetevragen bij Vanzelfsprekend waar onze hulpboeren geen 'feeling' mee hadden. Omdat Vanzelfsprekend nu een jaartje ouder is, er meer ervaring opgedaan is door college, willen we onderzoeken of Vanzelfsprekend nu voldoende passend is voor ons.

Uit de door onszelf uitgevoerde evaluaties kunnen we zeggen dat cliënten tevreden zijn over de kwaliteit van de begeleiding, activiteiten, uitstapjes en dagbestedingsplaats.

We willen de kwaliteit hoog houden, ook de kwaliteit van de evaluaties. We gaan daarop opnieuw onderzoeken of momenteel Vanzelfsprekend verbeterd is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hadden we 3 hulpboerenoverleggen, 1 bbq met familieleden en 1 nieuwjaarsbijeenkomst met familieleden.

Dit jaar vonden de hulpboerenoverleggen plaats op: 8 oktober, 8 augustus, 13 april en 4 januari. En de bijeenkomsten met familie op: 18 januari en 15 juni

Onderwerpen die aan bod komen in het hulpboerenoverleg zijn: aanvullingen vanuit anonieme enquête, werkzaamheden/ variatie, begeleiding, samenwerking/ sfeer, communicatie boer en begeleiders, daginvulling/ pauzes, RI&E, Legionella, Zoonose, calamiteitenplan, werken met machines en werktuigen, boerderijregels, aanvullingen vanuit organisatorisch overleg

De hulpboeren hebben de volgende onderwerpen aangegeven in de evaluaties: o.a. ter verbetering faciliteiten voor hulpboeren, aanpassing leefruimte dieren en verbetering activiteiten (een nieuwe kleedruimte, nieuwe buiten-schuilplaats voor de ezels, de campingkinderen inschakelen om het speelgoed aan de kant te doen wanneer de ezels naar buiten gaan).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- agendapunten hulpboerenoverleg
- voorbeeld nieuwjaarsbijeenkomst

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de inspraakmomenten: Onze hulpboeren denken goed mee in de kwaliteit op onze zorgboerderij. Dit op het gebied van mens, dier en omgeving.

De inspraakmomenten functioneren goed. We hebben wat aanpassingen gedaan in de uitnodigingen, zodat meer betrokkenen van de hulpboeren de mogelijkheid hebben om te komen. Dit jaar waren er meer hulpboeren met een klein sociaal netwerk, wat merkbaar was in de opkomst. Dit ondervangen we door de notulen aan desbetreffende hulpboeren te verstrekken, zodat deze hun betrokken familieleden op de hoogte kunnen brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting, van onze zorgboerderij zelf, wordt aangeboden ter voorbereiding op het hulpboerenoverleg. De documenten worden nagelezen en de uitslag wordt in het hulpboerenoverleg weergegeven.

Dit jaar zijn er 30 aangeboden en 27 ingevuld.

Er wordt in de tevredenheidsmeting over het algemeen ingegaan op werkzaamheden en organisatie, samenwerking, sociale contacten, leerproces, begeleiding, contacten thuisbegeleiding/ mantelzorgers.

In het algemeen kwamen de volgende punten uit de vragen:

- Tips/ opmerkingen voor de zorgboerderij? hier kwam vooral praktische tips bijvoorbeeld qua welzijn dieren en praktische inrichting zorgboerderij.
- Hoe tevreden ik ben over de voortgang van mijn doelen? doelen zijn duidelijk en in samenwerking met hulpboer en begeleiders opgesteld.
- Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding? prima, de begeleiding is prima en goed bereikbaar.
- Wat vind ik van de andere deelnemers? samenwerking is prima, sfeer goed

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aangegeven, willen we onderzoeken of Vanzelfsprekend nu wel voldoende passend is voor onze zorgboerderij. We hebben deze eerder gebruikt, maar niet bij alle enquetevragen hadden onze hulpboeren 'feeling'. We ervaren nu, dat we de ervaringen van onze hulpboeren niet kunnen spiegelen aan collega zorgaanbieders. Dit wordt dus meegenomen als actiepunten voor komend jaar.

De verbeterpunten waren dit jaar op het vlak van welzijn dieren en praktische inrichting zorgboerderij; er werd een nieuwe schuilruimte voor slecht weer geplaatst voor de ezels, hulpboeren hebben medezeggenschap gehad voor de inrichting van de nieuwe kleedruimte, er is een kennismakingsronde ingevoerd wanneer er een nieuwe hulpboer in de groep komt.

Door in contact te blijven met onze hulpboeren en tevredenheidsmetingen te doen, zorgen we dat de positieve punten in stand blijven en we kunnen werken aan nieuwe ingebrachte verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar zijn er kleine ongevallen geweest; deze worden in kaart gebracht en in kaart gebracht hoe we deze kunnen voorkomen. Ze worden genoteerd in het dossier van desbetreffende cliënt als zijnde melding-clieent melding.

Wat voor incident	mogelijke oorzaak	maatregelen na het incident?	voorkomen?	Gemeld door
hulpboer slaat hulpboer	overprikkeling	<ul style="list-style-type: none"> • Persoonlijke verzorging • Gesprek met hulpboer • Telefonisch contact dag later 	We hadden dit incident niet kunnen voorkomen. Het was de eerste keer dat de hulpboer, plots, actie ondernam.	Jolene van Loon
Stoten/knellen/botsen	Een hulpboer had zijn hand aan de deurstijl ipv in de auto	<ul style="list-style-type: none"> • Persoonlijke verzorging • Gesprek met hulpboer • Telefonisch contact dag later 	een attentiesticker in de auto geplakt en hulpboeren regelmatig waarschuwen	Jolene van Loon
Onwel worden	Onvoldoende medicatie genomen thuis	Incident was geen incident maar onwel worden van de hulpboer.	Dagelijks vragen naar medicatie inname	Jolene van Loon

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

zie ongevallen en bijna-ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het melden van incidenten gaat nu, sinds het eerste jaar, via een micmelding in het dossier van de cliënt in ONS. Dit is een fijne, inzichtelijke manier om bewust het hele incident te evalueren.

We hebben nav het incident van de vingers tussen de schuifdeur van de auto een herinneringssticker in de auto opgehangen dat iedereen attent is op de veiligheid. Natuurlijk zijn we wel geschrokken met dit voorval, waardoor de chauffeur allerter omgaan met de dubbeltaken (praten met hulpboeren en mensen laten instappen) .

Wat betreft agressie; we hebben een protocol ontwikkeld 'Afspraken omtrent begeleiding'. Hierin we beschrijven hoe te handelen bij agressie van een hulpboer. We kunnen nu in de toekomst beter afspraken maken de cliënt en zijn familie wanneer er kans is op agressie. Een scorelijst is in ontwikkeling, hiermee hopen we in de toekomst overprikkeling sneller te kunnen beoordelen op het verloop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: vinden gelijktijdig met evaluatie zorgplan plaats

bijscholing ONS

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: bijscholing ons gevolgd bij in werking treden ons

actielijst Landbouw en Zorg updaten

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2019
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: dubbel gepland daarom verwijderd

inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; nieuwjaarsbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 09-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: dubbel gepland. Deze actie vervalt

actielijst Landbouw en Zorg updaten

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2018
Actie afgerond op: 09-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: De voortgang van de actielijst is veel papierwerk. De actielijst is een dubbel registratiemiddel. De acties staan al in de agenda, maar dit is niet toetsbaar dus moet het ook hier digitaal ingevuld. Daarna krijg je mailtjes om je eraan te herinneren dat een actie uitgevoerd moet worden. Terwijl je dat ook ziet in je agenda. Je kunt de evaluatie van het doel niet direct via de mail aan ww.kljz.nl toevoegen dus moet je opnieuw inloggen. Daarom hebben wij ervoor gekozen om een paar keer per jaar het digitale dossier bij te werken.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018
Actie afgerond op: 21-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: 20 nov 2018 zijn bhv en bls behaald

omliggende gemeenten informeren over mogelijkheden van onze zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: laten vervallen, is dubbel gepland deze maand

inspraakmoment voor hulpboeren; hulpboerenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2018
Actie afgerond op: 08-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: - 5 hulpboeren aanwezig, 3 afwezig - uitkomst tevredenheidsmeting medegedeeld - aangegeven: gebruik stofmaskers, kalfjes schurft protocol, telefoongebruik - nieuwtjes: presentje bij verjaardagen starten 2019 akkoord? iedereen aanwezig vind het een leuk idee - invoeren kennismakingsrondje? iedereen vindt het prima - ezelstal wordt in het voorjaar geverft. staat op het whiteboard genoteerd. - volgende overleg op di/ do - enveloppe hoeft niet bij tevredenheidsmeting. Dus stukje weghalen op de brief.

organisatorisch overleg**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2018**Actie afgerond op:** 07-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Evaluatie activiteiten: - de verdeling van de cliënten mag anders. Er zijn weinig hulpboeren bij de verzorging van de koestal. We gaan smorgens bij de verdeling van de activiteiten kijken of we de hulpboeren gemotiveerd krijgen om in een grotere groep samen te werken. De kalfjes verzorgen blijft een activiteit voor 1 cliënt, zodat deze de rust heeft om zelfstandig te kunnen werken Samenwerking/ sfeer in de groep: verbeterd nu er 2 cliënten uitgestroomd zijn. Dagingvullin/ Pauzes: gaat goed. soms eten we wat later, momenteel zijn er geen hulpboeren die moeite hebben met switchen in dagschema. aanbieden vervoer: gaat prima vervoer tussen Drunen en Waalwijk. blijft nog voor bedrijf zelf te doen RI&E; hulpboeren dragen niet altijd een mondkapje bij strooien houtkrullen. Hiervoor gaan we hen meer aansporen en bespreken in hulpboerenoverleg. Zoonose: kalfjes lijken schurft te krijgen. Dit wordt medegedeeld aan hulpboeren, evenals hygiëneprotocol Calamiteitenplan: deze keer op papier, vorige keer hadden we een echt brandje geoefend. boerderijregels: telefoon gebruik is laag, tijdens koffie pauze heeft er 1 hulpboer moeite mee. Dit wordt met deze besproken in 1 op 1 gesprekje. Functioneren boer, zorgcoördinator en stagiaire zijn besproken deelname actie pr: rondleiding Moller college te waalwijk is leuk gevonden door zorgcoördinator en afgesproken voor jaarlijks. Wat gaan we vertellen in hulpboerenoverleg: - navragen hoe kennismakingsronde nieuwe hulpboeren bevallen is. - voorstel kadoetje verjaardagen miv 2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2018**Actie afgerond op:** 08-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Jaarlijks krijgen onze hulpboeren 3 x een tevredenheidsonderzoek aangereikt. Evaluatie over deze meting: 8 van 8 evaluaties (er waren 2 zieke cliënten) zijn ingevuld Begeleiding: Over het algemeen wordt de begeleiding al voldoende gescoord. Contact met de omgeving van de cliënt, wordt als oké aangegeven. werk: er zijn hulpboeren die de werkzaamheden wel eens als lichamelijk zwaar ervaren., maar deze geeft aan dit als een positieve manier te ervaren. hygiëne boerderij: voldoende samenwerken: alle zorgboeren voelen zich op hun gemak op de boerderij en zijn tevreden over het contact met anderen en de sfeer op de zorgboerderij. Inspraak: alle hulpboeren vinden dat de boer en boerin voldoende openstaan voor kritiek. 1 cliënt geeft aan dat er onvoldoende overlegmomenten zijn met andere deelnemers, de overige cliënten vinden dat er genoeg overlegmomenten zijn. Daarnaast geven alle cliënten aan dat zij voldoende kunnen meebeslissen over de inrichting. Genoemde ideeën deze bijeenkomst: Oude kleedruimte is nu ezelhok; deze schilderen voor levensduur en mooier voor het oog. Tip: denk aan de enveloppe bij verstrekken anonieme tevredenheidslijsten.

BHV**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018**Actie afgerond op:** 20-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie actiepunt bls**Actualisatie BLS****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018**Actie afgerond op:** 20-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Beide afgerond voor Dorus en Jolène. Interessante en leerzame avonden waarbij casussen aan bod kwam en de bls oefeningen getraind werden.

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

contole ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: opmerking: wanneer verbandmiddelen gebruikt worden, deze direct vervangen. wordt teruggekoppelt in volgende organisatorisch overleg

functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 08-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dorus, Jolène en de stagiaire geven in functioneringsgesprek weer hoe zij staan in de benadering tov de hulpboeren, waar ze moeite mee hebben. Ieder geeft aan elkaar weer wat opvalt in de begeleiding. Hierop geven we elkaar tips en wordt een casus besproken.

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

evalueren vervoer cliënten

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vervoer wordt verzorgd door de zorgcoördinator of de boer. Dit verloopt prima. Continuïteit is geborgd. Aantal cliënten is maximaal 3. Tot de reistijd van 45 minuten blijft vervoer door deze personen verzorgd worden.

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2018
Actie afgerond op: 19-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2018
Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd door Ribrandy

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2018
Actie afgerond op: 19-08-2018 (Afgerond)

register van verwerkingsactiviteiten bij AVG bespreken in organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 07-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Besproken met Dorus en de stagiaire, welke gegevens verwerkt worden op de zorgboerderij en wie daartoe de toegang toe heeft.

realiseren nieuwe kleedruimte

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Kleedruimte is gerealiseerd. Alle facetten zijn aanwezig; zitplaatsen, mogelijkheid om persoonlijke spullen op te bergen, kast voor voorraad overallen.

actielijst Landbouw en Zorg updaten

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2018
Actie afgerond op: 17-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; nieuwjaarsbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Helaas waren er door ziekte en de huidige cliëntenpopulatie, minder familieleden aanwezig dan andere jaren. De afwezigen hebben alsnog de notulen ontvangen en hadden dus alsnog de mogelijkheid tot inspraak mbt behandelde onderwerpen.

omliggende gemeenten informeren over mogelijkheden van onze zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 25-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Folders zijn naar Ribw, Ggz breburg, Impegno, Prisma gebracht. Op 13-07-2018 heeft de burgemeester van Kaatsheuvel kennis gemaakt met onze zorgboerderij.

schoonmaken en controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2018
Actie afgerond op: 25-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

controle ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2018
Actie afgerond op: 21-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

controle ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2018
Actie afgerond op: 26-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

hulpboerenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2018
Actie afgerond op: 09-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: - Voor het eerst een tolk aanwezig voor onze dove cliënte; dit verloopt prima. Er wordt goed meegedacht bij alle onderwerpen. - afspraken nav de bijeenkomst: De kleedruimte wordt in gebruik genomen, professorisch, zodat de boer steeds een beetje kan bijkluilen in deze ruimte totdat deze geheel klaar is. We gaan de campingkinderen instrueren eerst speelgoed op te ruimen voordat ze met de ezels gaan wandelen, zodat de ezels niet onrustig worden van alle speelgoed. Er komt een brede plank om veilig over het watergeultje de ezelweide in te komen met een kruiwagen. De ezels lopen langs de plank. - Er komt een toeter, welke met 3 korte geluidstoten de hulpboeren en campinggasten mede kan waarschuwen bij calamiteiten. gemiddelde rapportcijfer zorgboerderij 8,3

functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2018
Actie afgerond op: 08-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie andere functioneringsgesprek

organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2018
Actie afgerond op: 08-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie notulen

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018**Actie afgerond op:** 09-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Werkelijke oefening vandaag. Eerst table-top, daarna werd een brandoefening door de boer in scene gezet. Alles verliep volgens plan. Wel waren er tips, weergegeven door de gasten van de camping; namelijk waren zij (voor de impact op de kinderen) tevoren ingelicht, maar toen de werkelijke 'brand' daar was, werden ze niet ingelicht. Tip; een toeter op drukflacon waar bij 3x kort toeteren betekend 'er is een calamiteit, verzamelen op het grote veld'. Deze wordt dus aangeschaft! Tevens dan calamiteitenplan aanpassen**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 09-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het is goed om functioneringsgesprekken te houden, dit doen we gelijktijdig met het organisatorisch overleg. Er wordt gekeken hoe ieder zijn takenpakket, uitvoering, eigen inzet vindt tov Benadering hulpboeren, omgaan beperking. En er is de mogelijkheid een casus te bespreken. Allen verliepen prima. We vullen elkaar goed aan, vinden het prettig samen het totale zorgproces te bespreken.**inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; bbq****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 15-06-2018 (Afgerond)**omliggende gemeenten informeren over mogelijkheden van onze zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** nieuwe folders zijn gemaakt en worden rondgebracht**deelname open dag zorg****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** omdat wij voortdurend een open dag hebben, met de neventak minicamping hebben we besloten geen extra open dag te doen. Er is ook voldoende aanwas van cliënten.**controle brandmelders****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2018**Actie afgerond op:** 16-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie aftekenlijst

1x pj 2 stuks watermonsters legionella volgens protocol

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 23-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: watermonsters voldoen aan richtlijnen

controle zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018
Actie afgerond op: 12-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk toegekend

inspraakmoment voor hulpboeren; hulpboerenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2018
Actie afgerond op: 05-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Hulpboerenoverleg heeft plaatsgevonden, notulen zijn gemaakt en z.n. met afwezige hulpboeren doorgenomen.

nieuwe reglement klachtenprodecure doorspreken hulpboeren en uitdeelbrief uitdelen

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018
Actie afgerond op: 26-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: vandaag laatste hulpboer ingelicht en reglement aan iedereen verstrekt

bespreken organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018
Actie afgerond op: 11-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

register van verwerkingsactiviteiten bij AVG bespreken in hulpboeren overleg

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018
Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Punt is besproken in het overleg. Nadere informatie volgt, omdat AVG nog niet is ingevoerd.

maandelijks controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2018
Actie afgerond op: 12-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

aanvullend punt organisatorisch overleg: Tijdens het organisatorisch overleg wordt besproken het vervoer van hulpboeren naar de zorgboerderij, vorm te geven. Of er ingezet wordt op vrijwilligers of juist zelf het vervoer blijven vormgeven. Doelstellingen maken met betrekking tot: zelfstandigheid van hulpboeren in het zich verplaatsen buiten en naar de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018

Actie afgerond op: 12-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het vervoer blijft vormgegeven zoals heden; vervoer wordt door de zorgcoördinator of boer uitgevoerd. Voor cliënten welke vervoer geïndiceerd hebben gekregen, wordt als een van de doelen gesteld: zelfstandig vervoer van en naar zorgboerderij.

organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: zie notulen

Opnemen nieuwe regeling Klachtenprocedure in uw kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018

Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: De nieuwe klachtenprocedure is ingevoerd. De cliënten zijn afgelopen hulpboerenoverleg ingelicht, kunnen de procedure inzien en hebben de uitdeelbrief verkregen. Desbetreffende mentoren hebben dezelfde info verkregen.

checken of medicijnlijsten nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 22-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: van elke cliënt is de medicijnlijst aanwezig.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Actie afgerond op: 17-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het jaarverslag is aangepast op de Algemene Verordening Gegevensbescherming, het klachtenreglement en de daarbij behorende wijzigingen in de formulieren; - Uitdeelbrief klachtenprocedure - Register van verwerkingsactiviteiten bij Algemene Verordening Gegevensbescherming - aanvullende- en Hulpboerenovereenkomst - Klachtenprocedure - overzicht formulieren nieuwe cliënt. alles is geupload naar kljz. acties zijn aangemaakt voor wat nog te doen (oa alles bespreekbaar maken in overlegmomenten en aanpassen kwaliteitssysteem)

register van verwerkingsactiviteiten bij AVG bespreken in organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018

Actie afgerond op: 17-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: dubbel in actieplan

algemene verordening gegevensbescherming (AVG) bespreken in hulpboeren overleg**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**Actie afgerond op:** 17-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is vervangen door actie: register van verwerkingsactiviteiten bij AVG bespreken in organisatorisch overleg

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe. U heeft al wel een actie met betrekking tot ONS toegevoegd, maar nog niet alle vereiste acties (zie Nieuwsbrief).

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018**Actie afgerond op:** 17-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** - Naam functionaris voor gegevensbescherming is aangesteld - register van verwerkingsactiviteiten bij AVG opgesteld - overzicht te verstrekken formulieren nieuwe cliënt, hulpboerenovereenkomst, aanvullende hulpboerenovereenkomst mbt AVG geupdate -bewerkerovereenkomst SZZ en bovenstaande geupload naar kljz - acties aangemaakt tbv implementatie

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018**Actie afgerond op:** 17-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Onze klachtenprocedure is gepubliceerd op www.vanloonshoekske.nl en op www.zorgboeren.nl. de uitdeelbrief is gemaakt en wordt besproken in het volgende organisatorisch overleg en hulpboerenoverleg (10 en 12 april). Beide documenten zijn toegevoegd aan de informatielijst voor nieuwe cliënten. Beide formulieren zijn toegevoegd als bijlage in de Kwapp. actie gemaakt: bespreken hulpboerenoverleg, bespreken organisatorisch overleg en Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem**controle brandmelders****Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2018**Actie afgerond op:** 05-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** zie aftekenlijst**naar de carnavalsoptocht met de hulpboeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Een gezellig uitstapje met onze hulpboeren naar de carnavalsoptocht in Haarsteeg. Het uitstapje was goed bezocht; 5 hulpboeren gingen mee (2 zieke en 2 hulpboeren gingen niet mee ivm kans op overprikkeling).

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

observeren of een vrijwilliger voor het vervoer van hulpboeren een toevoeging is voor de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 10-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: We vinden het zelf vervoeren van cliënten een aanvulling op de persoonlijke begeleiding

onderzoeken of vrijwilliger geschikte persoon kan zijn voor vervoersindicatie en zo ja, hiervoor vacature uitzetten.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 10-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om voorlopig zelf het vervoer te blijven doen. We vinden het een aanvulling op de persoonlijke begeleidingstijd voor de cliënten. We zullen dit punt evalueren over een half jaar.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-02-2018 (Afgerond)

contact zoeken met Vanzelfsprekend en Landbouw en zorg om de tevredenheidsmeting te verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: 6-2-2019; wordt eind van het jaar opnieuw opgepakt omdat Carenzorgt eerst ingevoerd wordt.

controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)

maandelijks controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

controle ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2018
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2017
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)

risico analyse legionella herzien

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 04-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Legionella beheersplan is nagelopen op actualiteit. Aftekenlijsten zijn herzien en aangepast. Aandachtspunten en meetpunten zijn besproken.

Stagiaire volgt bijscholing ONS

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 23-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: praktische informatie ivm werken met ONS en informatie veilig delen

bijscholing psychose

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2018
Actie afgerond op: 28-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Interessante informatie mbt verschillende invalshoeken richting benadering van psychose en dienst kenmerken.

bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2017
Actie afgerond op: 28-01-2018 (Afgerond)

maandelijks controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2017
Actie afgerond op: 28-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: zie aftekenlijst

bijsholing ONS**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2018**Actie afgerond op:** 16-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** ONS is een rapportagesysteem waarin alle noodzakelijke gegevens van de cliënt zorgvuldig opgeborgen staan en welke makkelijk geactualiseerd kunnen worden. Het ziet ernaar uit dat rapporteren nog meer plaats zal vinden naar de doelen. Komend jaar zal ook de stagiaire de scholing ONS volgen.**inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; nieuwjaarsbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2018**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 03-01-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 27-01-2018 (Afgerond)**businessplan bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2017**Actie afgerond op:** 27-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Businessplan wordt elke organisatorisch overleg besproken**deelname aan open dag/ aansluiten plannen (duinboerendag?)****Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2017**Actie afgerond op:** 27-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is als vast agendapunt opgenomen in organisatorisch overleg**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2016**Actie afgerond op:** 27-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** evaluatiegesprekken worden 4 x per jaar uitgevoerd. 2 x mbv Vanzelfsprekend 2x eigen vragenlijst van zorgboerderij

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2015
Actie afgerond op: 27-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: worden 4 x per jaar uitgevoerd tijdens organisatorisch overleg

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2015
Actie afgerond op: 27-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: wordt 4x per jaar uitgevoerd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

maandelijks controle brandmelders

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

inspraakmoment voor hulpboeren; hulpboerenoverleg

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

contole ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

omliggende gemeenten informeren over mogelijkheden van onze zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

deelname autisme-informatie markt

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

**elke kwartaal bijhouden volgende websites: - <https://stigas.nl/nieuws/> - platform zorgboeren.nl
- <https://www.arbounie.nl/werkgever/nieuws>**

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019

controle zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

opstellen scorelijst overprikkeling

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2019

1x pj 2 stuks watermonsters legionella volgens protocol

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

nieuwbrieven Landbouw en zorg nalezen op veranderingen in Vanzelfsprekend en deze testen.

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019

evaluatie Carenzorgt

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019

orientatie en presenteren van onze zorgboerderij op markten/ deelname open dagen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

in stageovereenkomst toevoegen welke verzekeringen afgesloten zijn voor de stagiaire (aansprakelijkheidsverzekering)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; barbecue

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2019

hulpboerenoverleg**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 09-08-2019**actualisatie medicatieoverzichten****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**jaarlijkse controle apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2019**kijken of onze stagevacature voor komend schooljaar nog beschikbaar is bij avans hogeschool****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**starten met onderzoek naar de haalbaarheid van Vanzelfsprekend voor onze zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actualisatie BLS Dorus en Jolène****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actualisatie BHV Dorus en Jolene****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2019**hulpboerenoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2019

onderzoek 'vanzelfsprekend' Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**contact zoeken met andere zorgaanbieders, om elkaar en elkaars cliënten te helpen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**hebben alle hulpboeren een evaluatie gehad dit jaar****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**register van verwerkingsactiviteiten bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; nieuwjaarsbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2020**risico analyse legionella herzien****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020**inspraakmoment voor hulpboeren en contactpersonen; nieuwjaarsbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Speech nieuwjaarsbijeenkomst 18 januari 2019 Welkom - Algemeen welkom - Speciaal welkom voor onze nieuwe hulpboeren. Onderwerpen die we graag met u willen bespreken: - Gebeurtenissen mbt de zorgboerderij, de boerderij en de camping 2018 - Uitleg Stageperiode door onze stagiaire - De avg/ privacywet - Carenzorgt.nl - Het cliëntpanel Wanneer u iets wilt vragen, kan dat na de afsluiting we hebben dan een rondvraag. Gebeurtenissen op de zorgboerderij in 2018: Veel dingen gebeuren voor het eerst; zo ook bij ons; - Het eerste jaar waarin we 10 maanden een stagiaire Sph hadden. - Het eerste jaar dat de zorgboerderij 1 week gesloten was i.v.m. de vakantie voor het gezin van Loon. - De eerste keer dat de burgemeester op bezoek kwam. - De eerste keer dat we leerlingen van het Mollercollege ontvingen voor een rondleiding mbt Natuur & omgeving. Maar andere gebeurtenissen doen we al vaker, en met plezier: - het ondernemen van leuke en nieuwe activiteiten; het bouwen van de nieuwe kleedruimte (die overigens in gebruik is genomen) en samen op pad om een nieuwe mengwagen te gaan bekijken. - Maar ook met carnaval naar de optocht gaan, naar tractorpulling in Kaatsheuvel, bbq met familieleden en het uit eten rond kerstmis. De boerderij: in 2017 en 2018 moesten er veel dieren geruimd worden ivm de nieuwe fosfaatwet. Dit treurige deel blijven we met ons meedragen doordat we voortaan alleen de echt noodzakelijke kalfjes blijven aanhouden. Dus 10 nieuwe melkkoeien per jaar nodig voor de veestapel jong te houden betekend niet meer dan 10 kalfjes per jaar aanhouden. De camping: de camping is vanaf 1 maart weer geopend, in de praktijk betekend dit dat er vanaf de paasvakantie weer wat meer mensen op de camping zullen zijn. Voor de hulpboeren betekend dit:

volwassenen die weer vragen stellen over de koeien, kindjes die een ritje met de ezel willen maken. Kortom een gezellige bedrijvigheid. De rust hier in de kantine blijft natuurlijk gewaarborgd, dit is privacy gebied voor de campinggasten. Uitleg Stageperiode door onze stagiaire Mezelf even kort voorstellen: • Voor degene die mij nog niet kennen, wil ik mezelf even kort voorstellen. Ik ben stagiaire, 20 jaar en 3e jaars SPH student. SPH staat voor Sociaal Pedagogische Hulpverlening. Ik volg deze opleiding op de Avans Hogeschool in 's-Hertogenbosch. • Wat houdt deze opleiding in? Als Sociaal Pedagogisch Hulpverlener help je mensen van jong tot oud, hun leven weer zelfstandig op te pakken. Een Sociaal pedagogische Hulpverlener doet dit o.a. door de situatie van de client in kaart te brengen, een begeleidingsplan op te stellen voor de cliënt en begeleiding te bieden aan cliënten in het oplossen, leren omgaan en verminderen van hun problematieken. • Je biedt begeleiding, ondersteuning en/of verzorging in hun thuisituatie of in een instelling. • In september ben ik begonnen met mij stage bij Zorgboerderij van Loon's Hoekske. Mijn stage duurt 10 maanden, wat dus betekent dat mijn stage ongeveer tot juni duurt. • 1 keer in de 2 weken ga ik op vrijdag naar school toe en de rest van de week ben ik aanwezig op de boerderij om de hulpboeren te begeleiden. Doel van deze stage: • Het doel van deze stage is om de opgestelde doelen vanuit mijn opleiding hier te behalen. • Het uiteindelijk doel van deze stage is dat ik de totale zorg van de hulpboeren, van intake tot het einde van de begeleiding, zelfstandig kan verzorgen. Dit houdt in dat ik de gesprekken met de hulpboeren en begeleiders of familie ga verzorgen, dat ik de evaluatie gesprekken met de hulpboeren ga voeren en dat ik het contact met de betrokken begeleiders en de familie onderhoudt. In de aankomende periode krijg ik de verantwoordelijkheid voor de totale zorg van een aantal hulpboeren. Dit betekent dat ik met behulp van Jolene het aanspreekpunt wordt voor deze hulpboeren en ik het hele zorgproces van deze hulpboeren ga begeleiden. De AVG (privacywet) is van kracht geworden, formulieren, werkwijzen en website zijn in orde gebracht voor deze privacywetgeving. Wat merkt u hiervan? - Wanneer u een mail ontvangt van ons, kan het zijn dat er een code gevraagd wordt in te vullen. Deze code wordt ook per mail naar u verzonden. De reden hiervan is, dat er dan persoonlijke gegevens in de brief staan. Het mailadres van waaruit wij verzonden hebben is dan vanloonshoekske@zorgboerenzuid.nl. U zelf kunt ons via dit mailadres bereiken, maar makkelijker is natuurlijk info@vanloonshoekske.nl - Er zijn meer formulieren gekomen voor u als hulpboer/ betrokken familielid. Zo is er een formulier opgesteld om met elkaar te kunnen blijven communiceren: het Toestemmingsformulier. Dit formulier gaat voor nieuwe cliënten vervallen, dit komt dan in de hulpboerenovereenkomst. - App contact wordt niet als veilig beschouwd, mailt u dus zo veel mogelijk. Wat ook een goede, veilige manier is om contact te houden als hulpboer of meeste betrokken familielid is gebruik te maken van Carenzorgt; Carenzorgt.nl (infobladen erbij pakken) 1: Carenzorgt.nl is een website waarop je als hulpboer zelf of je meeste betrokken familielid, contact kunt onderhouden met de hulpverleners die je hebt. Dus de individueel begeleider maar ook ons als zorgboerderij. 2: je kunt berichten achterlaten voor ons als zorgboerderij en je kunt reageren op berichten van de zorgboerderij. 3. Als betrokken familielid kun je zien wanneer de hulpboer naar de zorgboerderij is geweest en kun je de rapportages lezen 4. je kunt de kalender gebruiken om afspraken op te noteren. Wat betreft Carenzorgt.nl sluit goed aan bij de privacywet en je hoeft niet meer met codes te mailen. cliëntpanel Voordat we met de rondvraag beginnen, willen we u er op wijzen dat er de mogelijkheid is om deel te nemen aan het cliëntpanel. Het cliëntpanel is een manier van medezeggenschap m.b.t. de kwaliteit van zorg op de zorgboerderijen, SZZ breed gezien. Het cliëntpanel bestaat uit cliënten en familieleden. U krijgt online een keer of 4 per jaar een enquête. Wanneer u interesse heeft hieraan deel te nemen, er liggen formulieren op tafel We zijn dan hierbij aan het einde gekomen van het formele gedeelte van de nieuwjaarsbijeenkomst. Is er iemand die nog een vraag heeft? De boer notuleert de vragen

.....

.....

.....

.....

.....

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: staan genoteerd voor het volgende organisatorisch overleg

bijwerken hulpboerenovereenkomst op AVG; toestemmingsformulier hierin verwerken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**bijwerken kwaliteitssysteem op klachtenprocedure****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**register van verwerkingsactiviteiten bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** gecheckt of gegevens nog actueel zijn**medewerkers (stagiaires) laten opnemen in verzekeringspolis noteren in stageovereenkomst welke verzekeringen zijn afgesloten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**1 x per jaar vragen of de aansprakelijkheidsverzekeringen van de hulpboeren nog zijn zoals aangegeven bij intake. zn aanpassen in intake algemene gegevens.****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** vraag als extra punt toegevoegd in evaluatieformulier welke hulpboer voorafgaand aan evaluatiezorgplanbespreking uitgereikt krijgt.**maandelijks controle brandmelders****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**onderzoek starten hoe direct betrokkene meer inzicht te geven in de voortgang van de echtgenoot/vriend/kennis****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Carenzorgt wordt geïmplementeerd**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** steeds voor elke hulpboerenoverleg krijgen de cliënten een tevredenheidsmeting. dus minimaal 3 x per jaar.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

tbv jaarverslag 2018: Er zijn verschillende acties afgerond in 2017 maar die hebben een afrondingsdatum in 2018. Hierdoor komen deze acties in het volgende jaarverslag weer terug om te verantwoorden. Daardoor wordt de actielijst onoverzichtelijk. Bij afgeronde acties de juiste realisatiedata vermelden, dus datum waarop de actie daadwerkelijk is afgerond en niet de datum waarop u dit invoert in Kwapp.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** alle acties herzien op afrondingsdatum**methoden en technieken van de begeleiding onderzoeken en vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Er is onderzoek gedaan naar de gehanteerde methoden op Zorgboerderij van Loon's Hoekske omdat de kwaliteit van onze hulpverlening ten alle tijden voorop staat. Het gebruik van methoden verbetert de kwaliteit van de zorg omdat je doelgericht, systematisch, procesmatig en bewust werkt. De methoden van begeleiding is uitgewerkt in een format en dit format is toegevoegd aan de informatiemap van de zorgboerderij, daarnaast is dit format met uitleg over de methoden geplaatst op de site van de zorgboerderij. Het was leuk om de methoden van begeleiding te onderzoeken en vast te leggen, doordat je hiermee bij kunt dragen aan het verbeteren van de kwaliteit van de hulpverlening op Zorgboerderij van Loon's Hoekske.

risico analyse legionella herzien**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: op de website <https://wetten.overheid.nl/BWBR0030166/2018-01-01> de legionellapreventie voorschriften nagelezen en ons legionellabeheersplan hierop aangepast.

controle ehbo middelen**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** de ehbo doos wordt volgens actielijst gecontroleerd**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Op uw website staat vermeld dat u deelnemer vanaf 16 jaar kunt ontvangen. Deelnemers onder de 18 vallen onder de jeugdwet, en dit lijkt niet in uw zorgaanbod te passen (u geeft aan zorg aan volwassenen aan te bieden). Maak de informatie m.b.t. de leeftijd van uw doelgroep graag in overeenstemming met uw werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: De website is bijgewerkt mbt leeftijdscategorie zorgaanbod

organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: - verbandmiddelen die gebruikt worden, dezelfde dag nog vervangen - protocol omgaan met seksueel gedrag besproken en goedgekeurd - wijziging noodplan doorgesproken en goedgekeurd - protocol agressie en huiselijk geweld doorgesproken en goedgekeurd - hulpboeren extra wijzen op gebruik persoonlijke beschermingsmiddelen - regels mbt roken extra benoemen - uuv wordt benadert ivm extra info werkwijze en wensen begeleiden hulpboeren naar arbeit - gewenste cursus: opfris DSM5 - rondleiding binnenkort: WMO consulenten en studenten MBO zorg en welzijn

Omgang mbt seksueel gedrag. .bespreken in organisatorisch overleg

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Het protocol is helder. Wij als team observeren alle psychische-sociale en somatische, al dan niet uitgesproken, hulpvragen van onze hulpboeren. We geven advies, begeleiden bij hulpvragen en helpen onze hulpboeren sterker te worden en op te komen voor zichzelf. Ook op dit punt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

calamiteitenplan aanpassen op waarschuwingstoeter met 3 korte stoten geluid, zodat campinggasten bij calamiteit gewaarschuwd zijn en op grote veld verzamelen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: calamiteitenplan is aangepast en besproken in hulpboerenoverleg

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deze actielijst is een prima reminder voor de uit te voeren verplichtingen, maar deze zou verbeterd kunnen worden. Wanneer een actie uitgevoerd moet worden, krijg je een mailtje ter attentie. Dit is prima, maar wanneer je je handeling niet kunt verantwoorden via de mail (en dat deze dus automatisch wordt doorgesluisd naar de webpagina) hebben we dubbel werk.

Onderstaande handelingen zijn nu nodig om een actie af te sluiten: 1 de actie wordt ingevoerd in de actielijst. 2 de actie-reminder komt voor genoemde data per mail. 3 de actie wordt genoteerd in de tastbare agenda (omdat door de hoeveelheid aan mailtjes de reminder verloren gaat in het postvak) 4. de actie wordt uitgevoerd 5. wanneer er waarden gescoord en genoteerd moeten worden, worden deze in desbetreffende lijst genoteerd. 6 de zorgcoördinator logt in op www.kljz.nl om de actie te beschrijven en af te vinken. 7 er wordt zonnodig (wat meestal nodig is) een nieuwe actie aangemaakt. Het kost per actie dus 7 stappen voordat we als zorgverlener terug kunnen aan ons werk. Dat is te veel! Daarom zou ik het op prijs stellen dat je in de mail direct de uitgevoerde actie kunt verwerken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij vinden het fijn om als bedrijf kleinschalig te blijven en Samen te blijven zorgen voor de dieren en de natuur.

Wanneer je een bijzondere dagbesteding aanbiedt zoals ons; het 'Samen zorgen voor...' willen we ook onze hulpboeren kunnen garanderen dat de ze er voor de dieren kunnen zijn. De komende 5 jaar staan daarom onder andere in het teken van het verduurzamen van het biologisch melkveebedrijf. De activiteiten zullen gevarieerd zijn waarbij we Samen zorgen voor stabiliteit, duurzaamheid en eerlijkheid.

Ook wat betreft de zorgboerderij willen we kleinschalig blijven. De betrokkenheid van ons als zorgaanbieder wordt enorm gewaardeerd en wij voelen ons erg begaan met onze hulpboeren. Dit zijn voor ons belangrijke ervaringen die we willen behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij willen ons als zorgboerderij komend jaar meer op de kaart zetten; laten weten aan de omgeving dat wij er zijn om mensen te helpen meer grip op hun beperkingen te krijgen, helpen eigenwaarde terug te krijgen, helpen hun kwaliteiten op te bouwen en vooral weer plezier in het leven te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan: - de nieuwe Wmo-consulenten uit omliggende gemeenten (er is een reorganisatie geweest) op de hoogte te brengen van onze mogelijkheden voor burgers met een zorgvraag op het gebied van ontwikkelingsgerichte- en arbeidsmatige dagbesteding.

- contact zoeken met andere zorgaanbieders, om elkaar en elkaars cliënten te helpen
- presenteren van onze zorgboerderij op markten/ deelname open dagen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- tussen evaluatie

- 6.3**
- agendapunten hulpboerenoverleg
 - voorbeeld nieuwjaarsbijeenkomst