

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Stichting WerXaam

Stichting WerXaam

Locatienummer: 1015



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting WerXaam

Registratienummer: 1015

Jupiterweg 4, 8211 AW Lelystad

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 39093248

Website: <http://www.werxaam.info>

Locatiegegevens

Stichting WerXaam

Registratienummer: 1015

Jupiterweg 4, 8211 AW Lelystad

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wij zijn een kleinschalig zorgbedrijf in het groen, gelegen in het buitengebied van Lelystad. We bieden arbeidsmatige dagbesteding aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. We richten ons op 3 hoofdactiviteiten:

- Het kappen van bomen in het bos en het verwerken van de stammen tot haardhout.
- Hovenierswerkzaamheden in diverse tuinen
- Het bieden van overige zinvolle dagactiviteiten.

Samen werken in de buitenlucht!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- flyer werxaam

2.2 Zorgboerderij in beeld

foto 1: Overzicht van het erf waarvan de inrichting nu grotendeels af is. Links de fietsenstalling en rokershoek, rechts in de hoek, het begin van de wadi. Daarboven de loods voor opslag van gereedschap, bij slecht weer in gebruik als werkplek en daarachter de tunnelkas voor opslag haardhout. Bovenin links de woning van de zorgboer.

foto 2: Het beplanten van een vaste plantenborder bij een tuin die we in onderhoud hebben. Het meeste werk dat we doen is onderhoud, maar soms pakken we ook kleine aanlegklussen aan.

foto 3: Het hakken van het geoogste hout. Dit doen we nog hoofdzakelijk met de kloofbijl. Het gekloofde hout wordt gestapeld in kisten, die in de tunnelkas geplaatst worden om te drogen.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na de commotie in 2020 konden we in 2021 beter omgaan met Corona. We konden bijna al onze activiteiten uitvoeren. Hier en daar wel met wat aanpassingen maar die waren niet onoverkomelijk.

Gelukkig hebben we zelf zowel in de bedrijfs- als in de privéomgeving geen dramatische gebeurtenissen meegemaakt. Het bleef hoofdzakelijk bij het af en toe thuisblijven van deelnemers bij klachten. Er zijn geen mensen ernstig ziek geweest. Ondanks dat we in ons team enkele vaccinatieweigeraars hebben kunnen we toch redelijk draaien. We werken veel buiten, eigenlijk bijna constant, alleen bij slechte weersomstandigheden was het wel wat lastiger. Maar met voldoende afstand houden, ventileren (in de loods geen probleem) en in shifts pauzeren komen we er wel.

Wel hebben we nog steeds te weinig deelnemers. Dat is voor de coronamaatregelen wel handig maar voor wat betreft het bedrijfseconomisch perspectief zitten we op het randje. Gelukkig kunnen we ook inkomsten genereren door verkoop van hardhout en tuinonderhoud.

We hebben dit jaar verder gewerkt aan de aankleding van het terrein, en het mag gezegd worden, het is wel opgeknapt. Door het anders aanleggen van de wadi en het aanvullen van het puinpad is het waterprobleem (bij hevige regenval) opgelost en kunnen we nu overal droog komen. Nu nog hier en daar finetunen en het erf is helemaal klaar. Dan kunnen we ons meer gaan richten op tuinonderhoud elders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona heeft zonder meer invloed op de bedrijfsvoering maar is niet meer allesbepalend.

Wij kunnen goede kwalitatieve begeleiding bieden. Het kwaliteitssysteem wordt toegepast en helpt om scherp te blijven op het op tijd inplannen van de evaluaties, controles etc. Als kleinschalige zorgboer heb je goed in de gaten wat er allemaal op het bedrijf gebeurt, maar het is goed dit af en toe te checken.

Van de doelstellingen van vorig jaar is er maar 1 gehaald. We hebben de inrichting van het terrein grotendeels afgerond en het is een mooi geheel geworden. Hier en daar moet er nog wat puntjes op de i gezet worden maar dat is juist fijn, blijven er nog werxaamheden over op de basis. En natuurlijk blijven er de gebruikelijke onderhoudswerxaamheden plaats vinden als gras maaien en hagen snoeien.

Nieuwe instroom is niet gelukt, we hebben 1 nieuwe deelnemer gehad, maar die bleef maar kort, dat was echter bij voorbaat bekend.

Doordat we bijna geen nieuwe instroom hadden is de noodzaak voor nieuwe tuinklussen ook niet echt nodig geweest, dus daar is geen extra actie op gezet.

Ik had verwacht dat er via de hoofdaanemers wel nieuwe aanmeldingen binnen zouden komen, maar in ons contact is duidelijk geworden dat bij hun de instroom ook wat schraler is geworden. Bovendien zijn hun nieuwe cliënten over het algemeen zwaarder gediagnosticeerd. Hierdoor passen ze minder op ons bedrijf. Dit kan b.v. al komen doordat ze geen eigen vervoer hebben. Dit is een aandachtspunt. We hebben nu onder andere ingezet op meer contact tussen de zorgboeren Flevoland.

Het aantal deelnemers is dit jaar te weinig geweest en hierin moet voor 2022 wel verandering in komen. Gelukkig hebben zich in januari 2022 al 2 nieuwe deelnemers aangemeld.

In 2022 gaan we ons wat meer op tuinonderhoud richten. Het erf is grotendeels klaar, dus er is ruimte voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De deelnemers komen hoofdzakelijk binnen via ons netwerk in de GGZ. Het zijn dus allemaal mensen met GGZ gerelateerde problemen. De meeste deelnemers hebben een autisme spectrum stoornis. Er is geen behoefte om nieuwe doelgroepen te benaderen.

Er is 1 iemand uitgestroomd in augustus. Dat was vooraf bekend, omdat hij aangegeven had, weer met een opleiding te willen starten.

Er is geen nieuwe instroom, dus we hebben nu 6 deelnemers. Dat er geen nieuwe instroom was leek door Corona logisch. Maar in het regio-overleg kwam ik er achter dat dit niet voor de andere zorgboerderijen gold. Vandaar dat we na een bedrijfsanalyse ingezet hebben op een betere PR. Dit lijkt zijn vruchten af te werpen.

We bieden alleen dagbesteding aan met groepsbegeleiding op een arbeidsmatige manier. Deelnemers hebben het idee dat ze naar hun "werk" gaan. We proberen in onze aanpak een brug te vormen tussen de meer zorgzame dagbesteding van andere zorgboerderijen en begeleid werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze deelnemers passen prima bij ons zorgaanbod. Dat blijkt ook wel omdat ze meestal lang blijven.

De ontwikkeling is per persoon verschillend. De meeste deelnemers ontwikkelen zich langzaam naar een stabiele situatie. Als ze eenmaal in die stabiele situatie zijn beland komt de verdere ontwikkeling wat stil te vallen. Er is dan ook vaak een belangrijk hoofddoel bereikt. Ze hebben dan al alles in het bedrijf geleerd wat op hun niveau mogelijk was. Het is op dat moment vooral belangrijk om de situatie stabiel te houden. Dit is dan ook de grootste winst. Door de stabiliteit hebben er geen excessen plaats gevonden.

Uit de tevredenheid van de deelnemers en hoe de zaken op de werkvloer verlopen, is er geen noodzaak tot verandering. Alleen het feit dat er weinig instroom is dwingt ons wel om nog eens kritisch naar het bedrijf te kijken. Er is nog geen duidelijk antwoord hoe dit op te lossen is, maar dat daar aan gewerkt moet worden is wel duidelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

BHV cursus gevolgd.

Er is een cursus via de vereniging over zorg met dwang gevolgd. Echter was dit niet zo zinvol omdat we daar in de praktijk niks mee te maken hebben.

Verder liggen de opleidingen even stil door de Corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV is met goed gevolg afgesloten door de zorgboer.

Er is geen cursus motorkettingzagen georganiseerd omdat er te weinig nieuwe deelnemers zijn zonder certificaat. Van de huidige deelnemers heeft bijna iedereen al een certificaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hopen dit jaar voldoende nieuwe deelnemers te hebben voor een cursus motorkettingzagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dat de zorgboer en deelnemers geen gemis ervaren, waardoor een opleiding/cursus op dit moment niet nodig is. Bij voldoende nieuwe deelnemers kan in 2022 wel een cursus motorkettingzagen gevolgd worden.

Door de onderwijsachtergrond van de zorgboer kan deze de benodigde instructies op de de werkvloer geven. Verder volgt de zorgboer de ontwikkelingen in de sector. Deze gaan nou ook weer niet zo hard dat ieder jaar bijscholing nodig is.

Indien een deelnemer een opleiding in het groen wil doen, zal er alles aan gedaan worden om dit mogelijk te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er wordt ieder jaar aan het eind van het jaar een officiële evaluatie gedaan, deze wordt schriftelijk vastgelegd. Tussendoor zijn er regelmatig korte mondelinge evaluaties maar die worden niet vastgelegd. Er zijn 6 deelnemers, dus zijn 6 evaluaties vastgelegd. De evaluatie gaat over de algemene bevindingen, vorderingen, begeleiding, aard van de werzaamheden. Indien van toepassing worden nieuwe afspraken wat betreft leer/werkdoelen gemaakt.

In het begin zijn er nog wel duidelijke ontwikkelingen bij deelnemers waarneembaar. Hoe langer ze bij werzaam zijn, hoe meer geconstateerd kan worden dat er niet meer zoveel ontwikkelingen zijn. Deelnemers zijn dan stabiel, weten wat er van ze verwacht wordt en wat hun mogelijkheden zijn. Soms zijn mensen ook gewoon op de top van hun kunnen en zullen hooguit kleine ontwikkelingen meemaken. Juist het bereiken van een stabiele en rustige situatie zorgt dat deelnemers niet in de problemen komen. Dit is een belangrijke doelstelling.

Indien deelnemers meer mogelijkheden hebben, gaan we die onderzoeken. Al moet dat ook niet teveel stress geven, het mag de hoofddoelstelling, stabiliteit, niet ondermijnen.

Het kan ook zijn dat er voor de betreffende deelnemer geen uitdagingen meer zijn binnen werXaam of dat deze zich zo goed ontwikkeld heeft dat de deelnemer verder kan. Dan is uitstroom de beste optie.

Momenteel is dat met 1 deelnemer het geval, je merkt dan ook dat het gedrag verandert. Deze deelnemer is op zoek naar nieuwe uitdagingen en vindt die niet meer bij werXaam. Om problemen bij mislukkingen te voorkomen is afgesproken dat de deelnemer nog voor 2 dagdelen op de lijst blijft staan, zodat hij altijd weer terecht kan bij werXaam. Dit is in het verleden wel nodig gebleken. Als blijkt dat het voor langere tijd goed gaat kunnen we de samenwerking alsnog uiteindelijk afsluiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als algehele conclusie kunnen we opmaken dat de deelnemers een positieve ontwikkeling meemaken bij werzaam. En dat de hoofddoelstelling, stabiliteit, behaald wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar mede door Corona geen officieel inspraakmoment gehouden maar hebben het anders georganiseerd. We hebben een soort ideeënbus/ inspraakbus op tafel gezet. Daar kunnen deelnemers hun op- of aanmerkingen in doen. Er is regelmatig aandacht op deze bus gevestigd. Eens per maand wordt door de zorgboer hier op gereageerd, door de bus te openen en de opmerkingen tijdens een verlengde koffiepauze te bespreken.

Echter moet ik opmerken dat ondanks herhaaldelijk op de bus te wijzen en ondanks dat deze een prominente plek op de tafel heeft, er weinig gebruikt van gemaakt wordt. Er komt weinig naar buiten. Dit kan verschillende redenen hebben. Men is grotendeels tevreden over de gang van zaken en heeft niet zoveel behoefte aan verandering, dit blijkt ook wel uit het tevredenheidsonderzoek. Maar ook blijkt dat er niet zoveel initiatief bij de deelnemers zit, men vindt het al gauw best. Dit hoort ook wel een beetje bij de doelgroep. Grote veranderingen gaan ze uit de weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers maken weinig gebruik van de inspraak. De meeste zaken lopen naar volle tevredenheid van de deelnemers. Dat blijkt uit het tevredenheidsonderzoek.

Omdat we erg kleinschalig werken is er veel direct contact tussen de zorgboer/begeleider en deelnemers en daardoor komen zaken die niet lekker gaan snel aan het licht en worden dan ook wanneer mogelijk snel opgelost. De open houding van de zorgboer is daarbij belangrijk.

Bij de eerder georganiseerde mondelinge inspraakmomenten is weinig feedback gekomen. Na jaren hebben we geprobeerd dit te veranderen door de ideeënbus, maar ook dit heeft nauwelijks effect. Er wordt nog nagedacht of het zinvol is om terug te keren naar de oude inspraakmomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tegen het einde van het jaar wordt ook de tevredenheidsmeting gedaan. Dit gebeurt met een formulier dat door de deelnemer ingevuld kan worden. Bij voorkeur wordt het anoniem ingevuld. In de praktijk blijkt dit lastig. Omdat er soms vragen zijn waar ze hulp bij nodig hebben van de zorgboer en de groep kleinschalig is, heb je toch wel gauw door van wie het formulier afkomstig is. De indruk bij de zorgboer is wel dat de deelnemers eerlijk en oprecht antwoorden.

De deelnemers kunnen hun mening geven over de volgende onderwerpen:

Informatievoorziening, de begeleiding, het werk, werXaam over her algemeen, omgang met andere deelnemers, inspraak en een rapportcijfer.

Uit de tevredenheidsmeting kwam een gemiddelde van 8 naar voren!

Als er aanmerkingen waren, ligt het vaak niet in het vermogen van werXaam om daar wat aan te te veranderen, zoals bijvoorbeeld de afstand die ze moeten fietsen of het weer tijdens de activiteiten. Op kou kun je je kleden en daar bieden we voldoende mogelijkheden voor aan, zoals bodywarmers en warme jassen. Plus, van bewegen wordt je warm. Mensen die klagen over kou stimuleren we wat meer te bewegen met de juiste kleding aan. We werken met regen zo min mogelijk buiten. Al is in Nederland af en toe een buitje niet te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algehele conclusie is dat de meeste deelnemers zeer tevreden zijn over werXaam en graag komen.

Er wordt voldoende rekening gehouden met de weersomstandigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen gedaan en er hebben zich geen noemenswaardige incidenten voor gedaan waarbij contact met de hoofdaannemer nodig was.

Natuurlijk vinden er zo nu en dan kleine onderlinge aanvaringen plaats maar dit is met een goed onderling gesprek op te lossen.

In het algemeen gaat het er bij ons vrij harmonieus aan toe. Ondergetekende weet een dusdanige sfeer te scheppen waar voldoende ruimte is om frustraties te uiten, waardoor het niet ontaard in conflicten.

Er hebben zich geen noemenswaardige verwondingen voorgedaan. Hoogstens hier en daar wat pleisters plakken. Maar dat is normaal bij het werk wat wij doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment2

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit jaar onze inspraakmomenten anders georganiseerd, mede door Corona. Dit past beter bij de kleinschaligheid en de aard van onze deelnemers.

Zoek een zinvolle vorm om jaarlijks vier inspraakmomenten te houden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit jaar onze inspraakmomenten anders georganiseerd, mede door Corona. Dit past beter bij de kleinschaligheid en de aard van onze deelnemers.

controle machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle machines en apparaten zijn gecontroleerd. en waar nodig vervangen of gerepareerd.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021
Actie afgerond op: 18-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben een evaluatiegesprek met de zorgboer gehad en samen het evaluatieformulier ingevuld.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben een tevredenheidsonderzoek ingevuld.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboer heeft een geldig VOG.

organiseren personeelsuitje

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is geïnventariseerd en daaruit kwam dat er dit jaar geen behoefte aan was. Ook wel omdat de mogelijkheden mede door Corona beperkt waren. We hebben ter compensatie wel een BBQ gehouden.

Contact leggen met hoofdaanemers betreffende instroom nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan maar heeft in 2021 geen resultaten opgeleverd. Inmiddels zijn er 2 nieuwe aanmeldingen (dd 01-02-2022). In het voorjaar is er een vervolgactie. Hopelijk leidt dit tot nog meer nieuwe deelnemers.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers gecontroleerd.

controle BHV-koffers/EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: EHBO koffer gecontroleerd en waar nodig aangevuld. Bijna niet niet nodig, alleen wat pleisters.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Actualisatie BHV gedaan en goed afgerond.

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV is gevolgd en met goed resultaat afgerond.

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag is afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

De contacten met andere zorgboerderijen weer eens updaten. Door ze een persoonlijk bezoek te brengen

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Onderzoek instroom deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-06-2022, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Organiseren bedrijfsuitje

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2022

controle machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

inspraakmoment1

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Kwaliteitssysteem is nagelopen en waar nodig aangepast.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Contact leggen met hoofdaanemers betreffende instroom nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Dit is gedaan, doormiddel van een mailing. Via een wervende mail hebben we de uitvoerenden van de hoofdaanemers benaderd. Daar is ook een uitnodiging voor een rondleiding bij gedaan. Enkele hebben daar op gereageerd en zijn hier langs geweest. Voorlopig heeft dit nog maar 1 nieuwe deelnemer opgeleverd.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De BHV herhalingscursus is met goed gevolg afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties zijn uitgevoerd. Het administreren van de acties blijft nog weleens te lang liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er moeten nog minimaal 5 deelnemers bij om een wat meer solide basis te hebben.

Het uitbouwen van tuinonderhoud, met een omzet tussen 5.000 en 10.000 euro per jaar.

In 2025 gaan we naar een zakenpartner zoeken die het gedeeltelijk over kan nemen. Zodat ondergetekende zich wat terug kan trekken.

Na 2027 moet werXaam zodanig functioneren, dat het overgenomen kan worden. De zorgboer wil dan graag met pensioen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Verhoging van het aantal deelnemers met 3.

Tuinonderhoud uitbouwen op een goed inpasbare manier. Daarmee wordt bedoeld dat we alleen die klussen aanpakken die we met onze deelnemers kunnen uitvoeren. Dit gaan we ook goed communiceren naar potentiële klanten.

Afhankelijk van de financiële situatie investeren in nieuwe machines waardoor we voldoende concurrerend kunnen werken in het tuinonderhoud.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Opnieuw contact leggen met hoofdaanemers betreffende instroom nieuwe deelnemers. Levert dit niets op dan nieuwe netwerken benaderen.

Een manier bedenken om nieuwe klussen voor tuinonderhoud binnen te halen. Bijvoorbeeld via werkspot of de woningbouwvereniging. Levert dit te weinig op dan andere manieren bedenken zoals adverteren of flyereren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|-----|-----------------|
| 2.1 | • flyer werzaam |
|-----|-----------------|