

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

De Tukkerij B.V. (1021)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zterk! In Geesteren (1021)

Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Zterk! loc. Vriezenveenseweg 95 (3048, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	8
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	9
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
4 Scholing en ontwikkeling	10
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
5 Terugkoppeling van deelnemers	12
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
5.3 Inspraakmomenten	13
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
6 Meldingen en incidenten	15
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
6.2 Medicatie	16
6.3 Agressie	16
6.4 Ongewenste intimiteiten	16
6.5 Strafbare handelingen	16

6.6 Klachten	16
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
7 Acties	16
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	17
8 Doelstellingen	17
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	18
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	18
8.3 Plan van aanpak	18
Overzicht van bijlagen	19
Actielijst	20

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Tukkerij B.V.

Registratienummer: 1021

Vriezenveenseweg 95a, 7678 VB Geesteren

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70081344

Website: <http://www.zterkinzorg.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zterk! In Geesteren

Registratienummer: 1021

Vriezenveenseweg 95a, 7678 VB Geesteren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

Zterk! in Oldenzaal

Registratienummer: 2854, sub.

Boerskottenlaan 35, 7574 VB Oldenzaal

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

Zterk! loc. Vriezenveenseweg 95

Registratienummer: 3048, sub.

Vriezenveenseweg 95, 7678 VB Geesteren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord jaarverslag 2025.

Na wat bewogen jaren beoogde we met 2025 enige rust in te bouwen. Dit is waar mogelijk gelukt, we zijn echter, vooral op onze locatie in Geesteren behoorlijk in ontwikkeling gebleven. De huurder welke een van de gebouwen op het terrein in gebruik had, is verhuisd in mei 2025. De wetenschap dat deze verhuizing er aan zat te komen, bracht ruimte om na te denken over hoe verder te gaan. De invulling hiervan heeft vorm gekregen middels uitbreiding van de logeermogelijkheden en daarbij heeft de beneden verdieping van het gebouw een functie gekregen voor de dagbesteding.

Het team heeft ontzettend veel werk verzet om alles zo goed mogelijk in banen te leiden. Heel fijn hoe men hier op zijn of haar eigen wijze een bijdrage in heeft geleverd.

Dank, de inzet wordt zeer gewaardeerd!

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

We hebben in 2025 niet stilgezeten. Wat een werk is er verricht gaandeweg het jaar, deelnemers, teamleden iedereen heeft zicht ingezet om de beide locaties verder uit te bouwen.

Op de locatie Oldenzaal is geïnvesteerd in de samenwerking met de verhuurder, manege de Boerskotten dit heeft tot leuke gezamenlijke activiteiten geleid waarbij deelnemers en ruiters/amazones van de manege elkaar gevonden hebben in de gezamenlijke passie, paarden. Het elkaar leren kennen, over en weer waardering hebben over ieders inzet is belangrijk. Een stabiel team en trouwe deelnemers met tomeloze inzet hebben daar mooi 'werk verzet'.

De locatie in Geesteren is halverwege het jaar uitgebreid, een pand op het erf, wat tot die tijd verhuurd werd kwam beschikbaar en is na een fikse opknap/opfris beurt met veel plezier in gebruik genomen. Het erf was vanaf dat moment volledig beschikbaar voor Zterk. Plannen maken voor de toekomst, indeling van het terrein, wensen inventariseren en genieten van al het moois wat er al is, dat hebben we volop gedaan. In het vrijgekomen gebouw zijn nieuwe jeugdigen gestart voor wonen en kortdurend verblijf. Tegelijk starten op een nieuwe plek, waarbij iedere jeugdige met zijn of haar eigen "rugzak". Uitdagend zullen we het maar noemen. Eenmaal gesetteld, bleek maar weer wat een omgeving zoals die bij ons voor positieve uitwerking heeft.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

- **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:**
 - **Zorgaanbod**
 - *In Oldenzaal is het zorgaanbod ongewijzigd. De doelgroep en groepssamenstelling is vergelijkbaar met 2024 en hierin zijn ook geen actieve plannen om verandering in te brengen. Het past, is overzichtelijk en de combinatie deelnemers en begeleiders die daar werken zijn op elkaar ingespeeld.*
 - *In Geesteren hebben we een uitbreiding gehad, niet zozeer van het zorgaanbod maar wel een uitbreiding qua capaciteit. Qua overnachtingsmogelijkheden is er een verschuiving geweest van 6 naar 12 plekken. Deze mogelijkheid ontstond doordat voormalig huurder een nieuwe locatie vond en daarmee kwam er ruimte vrij in een van de gebouwen op het erf.*
 - **Situatie op de zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding)**
 - *In Oldenzaal was hier geen sprake van.*
 - *In Geesteren hebben we het gebouw welke vrijkwam grondig opgeknapt/opgefrist. Om iedere jeugdige een veilig plek voor zichzelf te geven hebben we op de 1e verdieping 2 slaapkamers bijgebouwd.*
 - **Financiering van de zorg**
 - *In Oldenzaal ongewijzigd.*
 - *In Geesteren voornamelijk middels de jeugdwet, in het jaar 2025 is de financiering vanuit de WLZ wel vergroot. Deze verschuiving zal zich vermoedelijk nog iets voortzetten in 2026 gezien de zorgvraag vanuit een aantal deelnemers welke nu nog onder de jeugdwet vallen.*
- **Geef een beeld van het kwaliteitsproces op uw zorgboerderij, vermeld:**
 - **Welke inhoudelijke wijzigingen u heeft aangebracht in de werkbeschrijving en hoe u hiertoe gekomen bent.**
 - *We hebben zowel in 2024 als in 2025 veel gewerkt in de werkbeschrijving, ter voorbereiding van het certificeren van meerdere locatie, medio december 2024 i.v.m. het omzetten naar certificeren op bedrijfsniveau. In september 2025 zou er aanvankelijk sprake zijn van een verkorte Audit i.v.m. de scope wonen. Dit is omgezet naar een volledige Audit.*
 - **Of er een audit of schriftelijke toetsing is uitgevoerd of dat u bezig bent met de voorbereiding hiervan.**
 - *De voorbereiding voor de Audit was anders dan welke we hebben gedaan in het jaar 2024. Het laten uitvoeren van een externe RI&E was bv niet recentelijk uitgevoerd voor de Audit van september 2025. De externe Audit staat bij ons ingepland eens per 3 jaar. Aangezien we deze voor de Audit al hadden uitgevoerd, stond deze niet op mijn planning. Na het Auditbezoek in September hebben we de uitvoerende partij nogmaals gevraagd beide locaties te bezoeken, hierdoor heeft de externe RI&E later dan wenselijk voor de Audit van sept. plaatsgevonden.*
 - *Zo waren er bij de Audit van sept een aantal zaken die niet voldoende voldeden aan het gevraagde. De aandacht hadden we in de voorliggende maanden meer gericht op alle veranderingen intern en de daadwerkelijk zorgvraag/zorgbehoefte. Het "misverstand" tussen een verkorte Audit op een scope en een volledige Audit heeft hier niet positief bijgedragen. De uitkomst van de Audit in September resulteerde jammer genoeg in een (tijdelijke) schorsing. Gezien de hoeveelheid werk, betrokkenheid en bevoegenheid van een ieder was dit een behoorlijke domper. Ondanks deze uitkomst had de Auditor er het volle vertrouwen in en was positief gestemd en hetgeen er allemaal stond.*
 - **Welke inzichten de toetsing u heeft gebracht en wat u met de aandachtspunten heeft gedaan.**
 - *Een aantal zaken of vragen vanuit de Audit waren terecht en begrijpelijk als je er "van buiten" naar kijkt. Goed om bewust bij stil te staan en acties op uit te zetten, dit hebben we binnen een kleiner team weggezet binnen Zterk.*
 - *De teleurstelling van de tijdelijke schorsing heeft er wel behoorlijk ingehakt, zo bleek. De tomeloze inzet als bestuurslid in de vereniging, ledenraadslid binnen CBZ en de uren/ dagen die je je inzet voor een ieder die betrokken is bij je bedrijf en dan een schorsing... Dat doet zeer.*
 - *Het heeft ook vragen opgeroepen als, moet ik wel zoveel tijd beschikbaar maken voor een vereniging of een Cooperatie, of voor een ieder die op welke manier dan ook betrokken is bij mijn bedrijf, vaak ten koste van mezelf, de tijd met mijn eigen gezin. Vragen die een lading hebben en als dubbel voelen. ik wil betrokken zijn en mij inzetten voor meer dan alleen mijn eigen bedrijf, maar of dat moet in deze vorm?*
 - *De drive om het goed te hebben en goed te doen die is er meer dan voldoende en zelfs na alle bewogen jaren brengt ook deze tijdelijke schorsing weer iets positiefs.*
- **Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.**
 - **Welke personen/organisaties hebben uw zorgboerderij het afgelopen jaar bezocht buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers om? Reflecteer op deze bezoeken en wat u hiervan heeft geleerd.**
 - *In Oldenzaal hebben we naast alle bezoekers van de manege en betrokken partijen zoals hoefsmid, dierenarts en tandarts ook bezoek mogen ontvangen van de WMO consulenten van een naastgelegen gemeente. Kennismaken met de locatie en sfeer proeven. Dit bezoek is door beide partijen als zeer prettig ervaren.*
 - *In Geesteren hebben we begin 2025 bezoek mogen ontvangen van de Burgemeester en Wethouders, middels verschillende bedrijfsbezoeken waaronder onze locaties wil men zichtbaar maken dat ze ons in dit geval positief ondersteunen. Naast de leuke interactie en gesprekken op diverse lagen zijn we ook positief in beeld gebracht op de Socials van de Gemeente. Een hele leuke ervaring en fijn om te zien en te horen dat je meerwaarde wordt gezien.*
 - *Op beide locaties hebben we in het afgelopen jaar kennismakingen gehad met nieuwe deelnemers en diens betrokkene, veelal een positieve indruk, zijn gecharmeerd van de sfeer, de ruimte, de verscheidenheid in aanbod.*

2.3 Algemene conclusies

- **Geef aan ten aanzien van 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:**
 - **Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad.**
 - *In Oldenzaal heeft vooral de verbetering in samenwerking met de manege een hele positieve bijdrage geleverd. Het begrip en waardering over en weer omtrent de gedeelde passie, is goud waard.*
 - *In Geesteren heeft de uitbreiding invloed gehad op groepsdynamiek, op samenstelling binnen het team. Pittig op sommige momenten, maar terugkijkend wel met positieve afdronk.*
 - **Wat u hiervan heeft geleerd.**
 - *In 2025 hebben zich veel mooie dingen voorgedaan. Soms gebeuren er zaken die vanuit externen tot je komen, de Audit is hierin een voorbeeld, maar zo zijn er meer. Ik had al geleerd om bij mezelf te blijven en in afstemming met het team een koers te varen. ik heb bevestigd gekregen dat dit zaak is om vast te houden, vertrouwen hebben in jezelf, in de ander binnen je team en daarmee in het gehele bedrijf. De naam Zterk is niet voor niets zeer passend.*
 -
- **Geef aan ten aanzien van 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:**
 - **Beschrijf of u tevreden bent over de kwaliteit van uw zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem.**
 - *De kwaliteit van zorg die geleverd wordt in de praktijk, daar ben ik veelal tevreden over. Kunnen er zaken strakker weggezet worden op papier/ in een dossier. Jazeker. Hierin zijn al stappen gezet, blijft voor mij wel van belang dat de deelnemer het belangrijkste blijft en daarmee ook de tijd die voor hem/haar beschikbaar is.*
 - **Werkt het toepassen van de kwaliteitscyclus en wat levert het op?**
 - *Ik zie er de voordelen van maar merk tevens wel weerstand. Binnen het team hebben we gekeken waar collega's bepaalde kwaliteiten hebben die mij ondersteunen in bv de gehele kwaliteitscyclus. Hier zijn mooie helpende stappen in gezet. Die voor mij weerstand wegnemen, de andere meer in z'n kracht zet met uiteindelijke uitkomst een verbeterlag binnen Zterk.*
 - **Wat gaat u nog doen om dat effectiever te maken?**
 - *De afstemmingsmomenten en samenstelling zijn gewijzigd waardoor zaken effectiever verlopen, dit monitoren en evalueren/ bijstellen is belangrijk.*
- **Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.**
- *Ons ondersteunende netwerk kan ik omschrijven als prettig, echt ondersteunend, kritisch waar nodig en behulpzaam tegelijkertijd.*
- **Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).**
- **Zterk! in zijn algemeen:**
 - *Zorg dragen voor een stabiele basis op het gebied van zorgverlening, aanbod, groepssamenstelling, het gehele team en locatiespecifieke teamsamenstelling - **voldoende behaald***
 - *Zorg dragen voor een financieel gezond en toekomstbestendig bedrijf. - **voldoende behaald***
- **Zterk locatie Geesteren**
 - *in 2025 vertrekt de huurder van een gedeelte van het erf. in 2025 komt hierdoor ruimte vrij welke beschikbaar komt voor Zterk! 2025 staat in het teken van uitwerken, uitzetten, plannen en (her)organiseren van de locatie - **voldoende behaald***
 - *opstarten van een uitgebreider logeer/dagbestedingsaanbod op de locatie - **behaald***
- **Zterk locatie Oldenzaal**
 - *doelstellingen voor het aankomende jaar aangaande Oldenzaal liggen vooral op het stabiliseren/uitbreiden van het deelnemersaantal en zichtbaarder worden in de omgeving als zijnde dagbestedingspartij binnen de gemeente Oldenzaal. - **zichtbaarder worden blijft staan als doelstelling, stabilisatie deelnemers aantal is behaald.***
- **Plan de acties (wat gaat u nog doen) en maak deze aan.**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Benoem de verschillende doelgroepen.

Geef per doelgroep aan:

Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart.

We zijn 2025 gestart met 85 individuele deelnemers.

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen.

25 deelnemers, 21 jeugdigen en 4 volwassen deelnemers

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken .

8 deelnemers, 4 jeugdigen en 4 volwassene

Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar.

102

Geef het totaal aantal deelnemers aan

Eind 2025 waren 102 deelnemers is zorg

Benoem de redenen van uitstroom.

8 (4 jeugdigen - 4 volwassenen) , 1 jeugdige i.v.m. opstart zaterdagbaantje, 2 volwassenen wegens eigen verhuizing, 1 volwassene wegens terugkeer naar opleiding, 1 volwassene i.v.m. overlijden, 3 jeugdigen i.v.m. uitstroom andere dagbesteding

Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

In 2025 hebben we uitbreidingsmogelijkheden op het erf benut, hier is gebruik van gemaakt. Onze ingezette bescheidenheid heeft vruchten afgeworpen.

Begeleiding en/of Wonen.

Locatie Geesteren, 24/7 groeps- en individuele begeleiding voor jeugdigen en volwassenen, logeer en tijdelijk verblijf

Locatie Oldenzaal, dagbesteding van maandag t/m vrijdag vanaf 16 jaar.

Zorgzwaarte.

Is uiteenlopend en daarmee divers. Hulp op het gebied van ADL bieden wij tot de deur, hier ligt voor ons een grens aan de zorg.

Problematieken rondom verslaving zijn bij ons bekend, moet echter wel dusdanig zijn dat de betreffende niet onder invloed is tijdens het werken op de boerderij

Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps of ambulante begeleiding.

Deelnemers moeten kunnen functioneren in een groep, groepsgröße hangt af van zorgvraag en behoefte. De bezetting met vaste medewerkers is ruim om hier op in te kunnen spelen. Individuele uren worden ingezet voor paardencoaching als hier behoefte aan is. Ambulante ondersteuning bieden wij niet op de voorgrond, is wel bespreekbaar wanneer dit van tijdelijke aard is

Vanuit welke wet wordt de zorg verleend.

WMO, jeugdwet, WLZ.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Welke conclusies u kunt trekken.

We hebben een positieve groei doorgemaakt waarbij we de kernwaarden hebben weten vast te houden. De uitbreidingsmogelijkheden op het erf hebben bijgedragen aan de positieve groei, de mogelijkheden die dit geboden heeft zijn mijn inziens ook helpend in de naamsbekendheid.

Of de deelnemers passen bij uw zorgaanbod.

De nieuwe instroom sluit aan bij de reeds bestaande groep.

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers.

Deelnemers en medewerkers zijn loyaal, gezamenlijk verder bouwen op een 'nieuwe' plek.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Vele veranderingen in het geheel, welke te lezen zijn gaandeweg het jaarverslag.

Wat u gaat doen.

We blijven ons ontwikkelen op het gebied van zorgaanbod.

3.3 Personeel

Norm

Geef aan:

Of uw team van werknemers stabiel is of dat er veel wijzigingen zijn.

In 2025 hebben we afscheid genomen van een aantal medewerkers die in 2024 mee zijn verhuisd naar de nieuwe locatie. In juni 2025 hebben we een nieuw gedeelte van het erf in gebruik genomen met daarin diverse logeermogelijkheden, met diverse nieuwe jeugdigen. Dit is een 'kantelpunt' geweest, er is gericht aan medewerkers gevraagd om open te staan voor deze nieuwe groep individuele jeugdigen. Ze verdienen volledige aandacht, dit zal wat gaan vragen van je als beroepskracht. Medewerkers die hier niet voldoende aan konden voldoen hebben er voor gekozen om tijdig uit te stromen. In het najaar van 2025 zijn er nieuwe medewerkers ingestroomd, evenals een Orthopedagoog welke is gaan ondersteunen op het gebied van intakes en zorginhoudelijke processen.

Of u met alle werknemers een functioneringsgesprek heeft gehouden.

Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad in 2025

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. wijzigingen in het team of feedback van werknemers.

Overlegstructuren, afstemmingsmomenten, gedeelde verantwoordelijkheid zijn een aantal punten die besproken zijn en zijn meegenomen in de ontwikkeling.

Ontlasting op het gebied van huishoudelijk werk heeft geresulteerd in 3 huishoudelijk medewerkers welke op 7 momenten per week ondersteunen en daarmee begeleidende medewerkers de tijd en ruimte bieden om aandacht te hebben voor de zorg.

Indien u ingehuurd personeel (bijv. ZZP-ers) heeft, geeft u dit aan en beschrijft u voor hen apart de hiervoor genoemde punten.

We werken met meerdere ZZP'ers, deze samenwerkingen hebben zicht voortgezet en zijn stabiel gebleven, of zijn gestart in 2025 de samenwerking is door Reender met de ZZP'ers geevalueerd in 2025.

3.4 Stagiairs

Hoeveel stagiairs u heeft gehad en voor welke periode.

Locatie Geesteren:

- 2 stagiaires, september 2024 t/m juni 2025

- 3 stagiaires, september 2025 t/m juni 2026

Locatie Oldenzaal:

- geen stagiaires

Voor welke opleidingen de stagiairs stage lopen en wat hun taken en verantwoordelijkheden zijn.

Locatie Geesteren:

- 2 stagiaires HBO Pedagogiek, afspraken zijn te lezen in Stageovereenkomst algemeen v1021 v2854

- 3 stagiaires via Capabel Onderwijs

Locatie Oldenzaal:

- n.v.t.

Hoe u de begeleiding van stagiairs heeft georganiseerd.

Locatie Geesteren:

- Beide stagiaires worden begeleid door K.Hilhorst, K.Leusink en E. frielink

Locatie Oldenzaal:

- n.v.t.

Of u met alle stagiairs één of meerdere evaluatiegesprekken heeft gehouden.

Locatie Geesteren:

- Ja, begeleidingsgesprekken worden eens per 14 dagen uitgevoerd, om de voortgang te monitoren.

Locatie Oldenzaal:

- n.v.t.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.

Locatie Geesteren:

- Er zijn tot op heden nog geen ontwikkelingen geweest n.a.v. de informatie/feedback van stagiairs.

Locatie Oldenzaal:

- n.v.t.

3.5 Vrijwilligers

Hoeveel vrijwilligers u heeft en voor hoeveel uren.

Zterk! heeft een vrijwilliger, deze vrijwilliger werkt 8 uur per week, verdeeld over 2 ochtenden op de locatie Oldenzaal.

Wat hun taken en verantwoordelijkheden zijn.

De vrijwilliger is er ter ondersteuning van de begeleidende collega en is op die wijze een aanvulling voor de deelnemer.

Hoe u de begeleiding van vrijwilligers heeft georganiseerd.

De vrijwilliger heeft Reender als aanspreekpunt aangaande de hoeveelheid uren, dagdelen en op welke locatie. De vrijwilliger heeft op de locatie in Oldenzaal vaste collega's als aanspreekpunt.

Of u met alle vrijwilligers één of meerdere evaluatiegesprekken heeft gehouden.

Jaarlijks, minimaal twee evaluatiegesprekken tussen de vrijwilliger en Reender

Is uw team van vrijwilligers stabiel of zijn er veel wijzigingen?

Deze vrijwilliger is een stabiele factor.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers.

Geen.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Welke conclusies u kunt trekken.

Betrokken en gemotiveerde stagiaires met affiniteit met de doelgroep en het aanbod op locatie. Fijne collega's in wording.

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Zowel stagiaires als de vrijwilliger zijn een welkome aanvulling, het is fijn wanneer de lijntjes kort zijn en je elkaar weet te vinden. die afstemming (be)houden ook in roerige tijden is belangrijk, daar zijn we ons zeker bewust(er) van geworden.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Eens per maand een intervisie plannen met stagiaires van onze locatie o.l.v. collega M.P hierbij werkend vanuit Thema's waarbij inbreng van de stagiair wordt gestimuleerd.

Wat u gaat doen.

Op dezelfde voet gaan we verder

Beschrijf of u voldoende bevoegd en bekwaam personeel heeft om uw deelnemers te begeleiden.

Ja die collega's zijn er voldoende

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Onderstaande geldt voor Zterk! algemeen, tenzij gesplitst staat aangegeven.

Wat de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren en of deze zijn bereikt.

- Scholing preventiemedewerkers, voltooid.
- BHV bijscholing, gevolgd door 13 medewerkers, voltooid.

- 3x "Verbindend leiderschap" voltooid
- Leidinggevende opleiding, voltooid.

Welke opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaats gevonden, welke onderwerpen zijn behandeld en wie waaraan heeft deelgenomen.

- Scholing preventiemedewerkers

Locatie Geesteren: K. Hilhorst, K. Leusink, E. Frielink

Locatie Oldenzaal: J. Weerkamp,

- BHV

Locatie Geesteren: K. Hilhorst, D. Kalkema, K. Leusink, Y. Stroot, M. Kunst, E. Frielink, R. Zuidema, J. Broek de Bruijn, G. Letterboer, B. Oosterwechel

Locatie Oldenzaal: V. vd Deen, J. Schaffer, S. oude Wesselink, J. Weerkamp

- Scholing "Verbindend Leiderschap" 3 medewerkers
- Leidinggevende opleiding, 1 medewerker

Wat het leerdoel van de opleiding was.

- Scholing preventiemedewerker: het scholen van de preventiemedewerker
- BHV: medewerkers bijscholen op het gebied van bedrijfshulpverlening.

- 3x "Verbindend leiderschap" hoe je vanuit verbinding leiderschap neemt. Dit in contact met de collega's als de deelnemers en naast betrokkene

- Leidinggevende opleiding, Medewerker heeft de opleiding met goed gevoel afgerond en heeft tijdens de opleiding een verbreding gekregen betreffende leidinggevende taken

Of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Zowel de scholing preventiemedewerker en de BHV bijscholing zijn met goed gevolg afgerond
- 3x "Verbindend leiderschap" voltooid
- Leidinggevende opleiding, voltooid.

Welke opleidingsdoelen er niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar.

NEN keurmeester, via academie Landbouw en Zorg

Evalueer of u voldoende kennis en vaardigheden in huis heeft of dat er (aanvullende) scholing nodig is.

Scholing preventiemedewerker en de bijscholing BHV worden in 2026 herhaald.

Op het gebied van bijscholing op vakinhoudelijk gebied is er in 2025 ingezet op "verbindend leiderschap"

In 2026 wordt er ingezet op scholing op gebied van medicatie

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Welke vaardigheden en kennis u of uw medewerkers nodig hebben en waarom.

- Medewerkers hebben scholing nodig op het gebied van medicatie en de verantwoordelijkheid die hier mee gepaard gaat

Wat de opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn.

- Medewerkers ondersteunen in het behalen van hun SKJ registratie
- Scholing op het gebied van medicatie

Welke scholing er voor komend jaar op het programma staat.

- Scholing preventiemedewerker, up to date houden van de preventiemedewerkers
- BHV herhaling, bijscholen van medewerkers op het gebied van bedrijfshulpverlening
- NEN keurmeester, via academie Landbouw en Zorg
- Scholing op het gebied van medicatie middels het aanbod van Academie Landbouw en Zorg

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Welke conclusies u kunt trekken.

- Op het gebied van scholing en ontwikkeling hebben een positief jaar gehad, geen uitgebreid aanbod maar wel voldaan aan wat er moest, met aandacht voor het proces waar we het gehele jaar in hebben gezeten.

Hoe verloopt het proces:

In kaart krijgen van opleidingsbehoefte

Medewerkers weten dat ze opleidingsbehoefte bij de werkgever bespreekbaar kunnen maken, op het moment dat ze de behoefte hebben. Daarnaast is het tijdens de functioneringsgesprekken een aandachtspunt. Tijdens de functioneringsgesprekken komt niet iedere medewerker op dit gebied goed uit de verf. Insteek is dat medewerkers zelf met een concrete vraag of wens komen. Daar werkgever een wens heeft bespreekt hij deze eerder met de medewerker

Stellen van doelen

Komt voort uit de functioneringsgesprekken.

Volgen van training

Wordt aangegeven door de werkgever, of op initiatief van de medewerker

Evalueren

Na afronding een scholing of tussentijds kan door zowel werkgever als medewerker geïnitieerd worden

Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen

De scholingen van 2025 worden herhaald en de NEN Keurmeester door D. Berg.

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling en of de leerdoelen zijn behaald.

De bereidheid/betrokkenheid van medewerkers is er zeker. Binnen het team liggen er diverse kwaliteiten die aangewakkerd zijn

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Gericht medewerkers benaderen betreffende scholingswens vanuit werkgever gebaseerd op reeds bestaande kwaliteiten.

Wat u nog gaat doen.

Aangegeven opleidingen inplannen.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Beschrijf in algemene zin:

Of de gestelde begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat is gerealiseerd (realistische planning). Of de begeleidingsdoelen vaak tussentijds moeten worden bijgesteld (structurele over of onder planning). Maak waar nodig onderscheid tussen de verschillende deelnemersgroepen en kijk of er trends zijn en of deze tot acties kunnen leiden om het proces te verbeteren.

Algemeen:

op beide locaties is er oog voor de individuele ontwikkeling. In de praktijk is er oog voor deze ontwikkeling 2025 heeft wel een gat doen ontstaan op het gebied van de uitwerking van verslaglegging in ONS.

Locatie Geesteren

Naast de eventuele wisseling van persoonlijk begeleider is er op de locatie Geesteren aan toegevoegd dat collega D.K en K.H. SKJ'ers alle jeugd dossiers checken op inhoud en realisatie daarvan, ze zijn ter ondersteuning en ter aansturing van de persoonlijk begeleiders, dit is aangevuld met een NVO geregistreerd Orthopedagoog.

Locatie Oldenzaal

Meer op elkaar afgestemd dan in 2024, intern zijn nog een aantal deelnemers gewisseld op eigen verzoek i.v.m. bv wisseling van dagen.

Of u in de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen de effecten van de ingezette begeleiding terug ziet.

Over het algemeen is dit op beide locaties positief.

Of u tevreden bent over de zichtbare trends en effecten en of dit aanleiding geeft tot aanpassingen.

Over het algemeen is het beeld positief en daarmee zijn we tevreden.. Een stabielere 2025 heeft ruimte geboden voor de ontwikkeling. e.e.a. is beter op elkaar afgestemd.

Geef ook aan: onderstaande verwerkt in bovenstaande antwoorden

Welke onderwerpen bij de evaluaties worden besproken.

Op individueel vlak worden de zorgplannen geevalueerd.

Of u minimaal 1x met alle deelnemers een evaluatiegesprek heeft gehouden. Of minimaal 2x bij deelnemers via de WLZ.

Ja

Of het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen volgens de norm (zie 4.5 Evaluatie) verloopt.

Op dit gebied moet er een verbetering gemaakt worden, het plan van aanpak en de uitvoering (Borging) daarvan is opgenomen in de werkbeschrijving.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Welke conclusies u kunt trekken uit de evaluaties en het behalen van de begeleidingsdoelen.

Op beide locaties is er veel aandacht geweest voor contact in de praktijk. Te weinig actieve benadering op schrift waardoor er een achterstand is ontstaan op het gebied van actuele zorgplannen.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn t.b.v. van het evaluatieproces

Er is een verbeterplan opgesteld met plan van aanpak waarin correctie en corrigerende maatregelen ten opzicht van borging zijn opgenomen. Dit is opgenomen in de werkbeschrijving.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Bovenstaand staat beschreven wat er gedaan is, in 2026 zal monitoren van het proces van belang zijn. Actief handelen en aan/bijsturen om binnen afzienbare tijd alle documentatie op orde te hebben om zowel de deelnemers maar ook individuele teamlid zich te laten ontwikkelen waardoor Zterk! zijn naam eer aan doet.

Of uw conclusies ook een aanpassing vragen van de bijbehorende processen zoals de intake en het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan.

In 2024 hebben alle bovenstaande documenten een verandering ondergaan. Het blijft natuurlijk een doorlopend proces waarbij het van belang blijft om alert te zijn en te blijven. In 2025 is hierin een hiaat ontstaan. 2026 is gericht op het wegwerken van de achterstand en de borging van het proces om herhaling te voorkomen

5.3 Inspraakmomenten

Wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden en op welke manier.

- Algemeen:

Op beide locaties is de frequentie behouden gebleven welke als prettig wordt ervaren.

- Locatie Geesteren::

maandelijks op de laatste maandag van de maand.

- Locatie Oldenzaal:

maandelijks op de laatste vrijdag van de maand, veelal uitgevoerd middels een groeps(paarden)coaching.

Welke onderwerpen zijn aangedragen door de deelnemers of door u.

- Algemeen

Op beide locaties was de opstart in principe positief, de frequentie van de inspraakmomenten lijken passend. De betrokkenheid wordt gezien en gevoeld

Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen.

Locatie Geesteren:

- er wordt door collega's en deelnemers verschil ervaren in de manier van werken. Het introduceren van de "Goededagapp" in 2024 heeft voor meer duidelijkheid en structuur gezorgd.. De Goededagapp is uitgebreider ingezet met een positieve uitwerking. Nadeel is dat er hier meer aandacht lag voor bepaalde processen i.p.v. bij het ONS systeem.

Locatie Oldenzaal

- Positieve indruk de meeste inspraakmomenten middels groeps(paarden)coaching plaatsgevonden. De meeste deelnemers in Oldenzaal hebben ook individuele paardencoaching. Het werken middels de groepscoaching is vertrouwd en werkt hier positief.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Welke conclusies u kunt trekken uit de inspraakmomenten.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Over het algemeen

Locatie Geesteren

- Betrokkenheid vanuit deelnemers, de vrijheid en ruimte wordt benut om zelf zaken aan te dragen. Mooi om te zien hoe zich dit ontwikkeld in de loop van de tijd.

- Deelnemers kunnen beter vragen 'bewaren' voor de inspraakmomenten i.v.m. de frequentie.

locatie Oldenzaal

- De groepscoaching als vorm is voor deze locatie het meest passend. De groep van begeleiders die zich hierin of hierbij aansluit is uitgebreid en dat wordt goed ontvangen. Er is meer samenhang.

Het is zaak om in 2026 de frequentie te verhogen in Geesteren en op een ander moment in de week, om zo een bredere groep aan te kunnen spreken. In Oldenzaal gaan we op dezelfde voet verder.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Wanneer de meting heeft plaatsgevonden.

Oktober 2025

Welke methode u heeft gebruikt.

We hebben er voor gekozen om de bijlage tevredenheidsmeting algemeen v1021 v2854 uit te zetten

Hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel reacties u heeft gekregen.

Op de locatie in Geesteren zijn er 53 uitgereikt waarvan er 38 zijn geretouneerd

Op de locatie in Oldenzaal zijn er 20 uitgereikt waarvan er 15 zijn geretouneerd

Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd.

Zie bijlage tevredenheidsmeting algemeen v1021 v2854

Wat er in algemene zin uit de meting is gekomen

De reacties zijn positief op beide locaties, in Oldenzaal wordt de samenwerking met de verhuurder genoemd als verbeterd. In Geesteren wordt aangegeven dat het kunnen benutten van gehele erf sinds het vertrek van de huurder medio juni 2025 als prettig wordt ervaren

Bijlagen

- tevredenheidsmeting algemeen v1021 v2854

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Geef aan:

Welke conclusies u kunt trekken uit de tevredenheidsmeting.

- In Oldenzaal ervaart men een betere samenwerking met de verhurende partij
- in Geesteren valt het brede aanbod aan dieren goed in de smaak
- In Geesteren is het speelveld aangepast met o.a. extra trampolines dit wordt gewaardeerd.
- Op beide locaties wordt de kleinschaligheid positief ervaren, de betrokken collega's zijn op beide locaties goed in beeld.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

- In Geesteren ligt de wens om de moestuin uit te gaan breiden, dit stond gepland in 2025 maar is er niet van gekomen. Hiervoor is een samenwerking met een collega zorgboer geopperd en aangegaan om in 2026 hier de 'vruchten' van te plukken.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

De bovenstaande wensen zijn doorgesproken en uitgezet.

Plan de acties en maak deze aan.

staan gepland

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

In de bijlage [Mic Meldingen 2025 v1021](#) leest u de uitwerking volgens de norm betreffende de MIC meldingen op de locatie in Geesteren

In de bijlage [Mic meldingen v2854](#) leest u de uitwerking volgens de norm betreffende de MIC meldingen op de locatie in Oldenzaal

Bijlagen

- Mic Meldingen 2025 v1021
- Mic meldingen v2854

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

- **Geef aan:**
 - **Welke conclusies kunt u trekken uit de meldingen en/of incidenten.**
 - *De hoeveelheid MIC meldingen in Geesteren is forser dan voorheen, deels komt door nieuw ingestroomde jeugdigen met een bepaald profiel. Anderzijds hebben we erop gestuurd dat er van meldingen en/of incidenten ten alle tijde een MIC melding moet worden ingevuld. Hier is gehoor aan gegeven*
 - **Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.**
 - *Teamleden zijn goed op weg om helder te krijgen waar bepaald gedrag vandaan komt, hoe je de jeugdige kunt ondersteunen om dit voor te zijn. Van een jeugdige zijn er behoorlijk wat meldingen, voornamelijk terug te leiden naar zijn beginperiode bij ons. gezien de inhoud van zijn rugzak zit daar ook op het gebied van wennen/gehechtheid een grote moeilijkheid. Gaandeweg is hij daarin veranderd ten positieve dit komt mede doordat teamleden hebben geïnvesteerd in contact en verbinding.*
 - **Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.**
 - *De ingezette lijn vast houden. Mic meldingen actief invullen om scherp te houden waar de grens ligt, wat is acceptabel, wat kunnen we doen om zaken voor te zijn e.d.*
-

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

- Geef aan:
 - **Welke conclusies u kunt trekken uit de voortgang van de actielijst.**
 - *Er is veel werk verzet en we hebben een mooie groei doorgemaakt. Op het gebied van dossiers up to date houden moet er een inhaalslag gemaakt worden. Hier is passend op ingezet en is realistisch/haalbaar*
 - **Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.**
 - *Cyclischer werken met daarbij de behorende prioriteiten.*
 - **Wat u hiermee gedaan heeft en wat u nog gaat doen.**
 - *Qua teamsamenstelling en verdeling van taken hebben we hierin een wijziging aangebracht welke bovenstaande gaat verbeteren*
- Plan de acties en maak deze aan.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zterk! in zijn algemeen:

- *Zorg dragen voor een stabiele basis op het gebied van zorgverlening, aanbod, groepssamenstelling, het gehele team en locatiespecifieke teamsamenstelling*
- *Zorg dragen voor een financieel gezond en toekomstbestendig bedrijf.*

Zterk locatie Geesteren

- *in 2026 zal de locatie klaar gemaakt worden om samen te gaan met Stayble BV een andere organisatie van Reender.*
- *investeren in de locatie*

Zterk locatie Oldenzaal

- *doelstellingen voor de aankomende vijf jaar aangaande Oldenzaal liggen vooral op het stabiliseren/uitbreiden van het deelnemersaantal en zichtbaarder worden in de omgeving als zijnde dagbestedingspartij binnen de gemeente Oldenzaal.*
- *Actief bijdragen aan een goede verstandshouding/samenwerking met de verhurende partij manege de Boerskotten*

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zterk! in zijn algemeen:

- *Zorg dragen voor een stabiele basis op het gebied van zorgverlening, aanbod, groepssamenstelling, het gehele team en locatiespecifieke teamsamenstelling*
- *Zorg dragen voor een financieel gezond en toekomstbestendig bedrijf.*

Zterk locatie Geesteren

- *in 2026 zal de locatie klaar gemaakt worden om samen te gaan met Stayble BV een andere organisatie van Reender.*
- *investeren in de locatie*

Zterk locatie Oldenzaal

- *doelstellingen voor het aankomende jaar aangaande Oldenzaal liggen vooral op het stabiliseren/uitbreiden van het deelnemersaantal en zichtbaarder worden in de omgeving als zijnde dagbestedingspartij binnen de gemeente Oldenzaal.*

8.3 Plan van aanpak

Zterk! in zijn algemeen:

- *Zorg dragen voor een stabiele basis op het gebied van zorgverlening, aanbod, groepssamenstelling, het gehele team en locatiespecifieke teamsamenstelling*

PvA

Kort - gespreksvoering met contractmanagers gemeente Tubbergen, Almelo en Oldenzaal als zijnde de belangrijkste gemeenten voor nieuwe

aanwas, stabilisatie en/of groei van deelnemersaantal

Midden - Plannen van individuele medewerkers/ team gerichte ondersteuning kan zijn, cursus, opleiding, teambuilding.

Lang - Samenbrengen van medewerkers wensen en kwaliteiten en uitbreiding zorgaanbod.

- *Zorg dragen voor een financieel gezond en toekomstbestendig bedrijf.*

PvA

Kort - jaarrekeningen afronden

Midden - nieuwe instroom van deelnemers aanwakkeren, daarnaast kritisch kijken naar de bezetting op de groep, wellicht afschalen in medewerkers aantal.

Lang - bovenstaande in balans hebben en houden.

Zterk locatie Geesteren

- *-- in 2026 zal de locatie klaar gemaakt worden om samen te gaan met Stayble BV een andere organisatie van Reender.*

- *investeren in de locatie*

PvA

Kort - inventariseren wensen medewerkers, deelnemers en betrokken ouders.

Midden - Plan van aanpak opzetten waarin stapsgewijs de ontwikkelingsvolgorde wordt beschreven.

Lang - Uitrollen van het plan en overgaan tot uitvoering

Zterk locatie Oldenzaal

- *doelstellingen voor het aankomende jaar aangaande Oldenzaal liggen vooral op het stabiliseren/uitbreiden van het deelnemersaantal en zichtbaarder worden in de omgeving als zijnde dagbestedingspartij binnen de gemeente Oldenzaal.*

PvA

Kort - gesprek plannen met contractmanager gemeente Oldenzaal

Midden - Uitzetten van marketing, social media, samenwerking met manege de Boerskotten en hun contacten benutten

Lang - evalueren van bovenstaande

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.5 tevredenheidsmeting algemeen v1021 v2854

6.1 Mic Meldingen 2025 v1021

Mic meldingen v2854

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Scholing preventiemedewerker per locatie

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: 30-11-2025 (Afgerond)

Toelichting: Geen bijzonderheden. Voor 2026 binnen locatie Geesteren 1 extra preventiemedewerker

Cliënten raad per locatie. L.H. J.W en E.F zijn per locatie aanspreekpunten voor de betreffende cliënten raad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: L.H. heeft het overgedragen aan collega M.P procesmatig loopt dit goed door. Collega's hebben onderling afstemming, deelnemers tonen betrokkenheid en hebben een actieve bijdrage

- Zorg dragen voor een stabiele basis op het gebied van zorgverlening, aanbod, groepssamenstelling, het gehele team en locatiespecifieke teamsamenstelling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een actief (door)lopend proces. Stabiliteit is van belang in het geheel.

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: In 2025 is er een collega zorgboer geweest welke NEN keurmeester is om onze apparaten te controleren. In Juni 2026 volgt medewerker D.B. de cursus in Dalfts. Tijdens het bedrijfbezoek van Stigas is hier ook aandacht voor geweest.

KS bijwerken per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ondersteuning is er georganiseerd vanuit twee medewerkers L.V en D.B. die ondersteunen in de borging en uitvoering van de cyclische processen.

Bouwsteen 4, opzetten en uitwerken binnen zterk

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een opzet gemaakt met een uitwerking betreffende het kwaliteitsbeleid. Dit document wordt aangevuld gedurende het proces.

Maandelijks controleren en aanvullen BHV/EHBO materiaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf 1-4-26 wordt deze taak overgedragen aan C. E. draagt zorg voor een juiste overdracht

Blijven optimaliseren van processen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ik haal hem als terugkerende actie uit de lijst. Het optimaliseren van processen is een 'actie' die als vanzelfsprekend loopt. Met aandacht voor verschillende aspecten.

Maandelijkske inspraakbijeenkomst jeugd. 1e dinsdag van de maand

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment is verplaatst naar de laatste maandag van de maand. Frequentie loopt goed, door te verplaatsen naar de maandag is de groepssamenstelling completer

RI&E check per locatie MN, JW en EF

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Betrokken medewerkers nemen dit mee in hun dagelijkse/wekelijkse werk. Dit loopt voldoende, ze weten goed afstemming te vinden met degene die eventuele vervolgacties uit dient te zetten

in Oldenzaal wordt de wens uitgesproken om Reender vaker in de ochtend te treffen, hij is er nu vaak in de middag maar dan loopt hij een aantal deelnemers mis.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is als positief ervaren zowel door deelnemers, collega's als Reender zelf. De ochtend bleek goed in te passen.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers met een vast contract hebben op 1 na in 2025 allemaal een functioneringsgesprek. Tijdelijke contracten (nog) niet. Voor iedere medewerker staat voor het 1e kwartaal van 2026 een functioneringsgesprek gepland.

Ouderbijeenkomst, ouders woongroep

Geplande uitvoerdatum:	26-09-2025
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Dit hebben we 2 rondes uitgevoerd. Ouderbijeenkomst voor de ouders van jeugd in het woonhuis. Waarbij de meeste jeugdigen al langer bij ons verblijven was gericht op kennismaken (sommige ouders treffen elkaar nooit) en informeel bespreken hoe het op het moment loopt en wat de mogelijkheden bij ons voor impact hebben. Voor de ouders van jeugdigen die meerdere nachten in het logeergebouw verblijven was ook gericht op kennismaken, daarbij meer gericht op wat je van elkaar begeleiding en ouders kunt verwachten. Delen hoe ouders het ervaren, wat ze verwachten. Een positieve ervaring.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Is een doorlopen proces. Op individueel niveau wisselt de frequentie. 1 maal per jaar wordt er minimaal geëvalueerd

Controle Zoónosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum:	17-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	De aanvraag voor 2026 is gedaan, betrokken dierenarts heeft de formulieren ingezonden

Brandblus materiaal checken per kwartaal

Geplande uitvoerdatum:	14-11-2025
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Velco heeft op beide locaties de jaarlijkse check uitgevoerd. In Geesteren verzorgd E.F per kwartaal de controle in Oldenzaal wordt dit gedaan door J.W.

3x per jaar een deelnemersbijeenkomst organiseren, uitvoeren, evalueren. Per locatie

Geplande uitvoerdatum:	31-10-2025
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	29-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	In Geesteren is dit iedere laatste maandag van de maand. Op de locatie Oldenzaal, is dit eens per 6 weken op de dinsdagochtend. invulling en betrokkenheid vanuit deelnemers is over het algemeen positief. De momenten worden gewaardeerd

Intervisie momenten voor stagiaires, met stagiaires van de andere locatie en/of stagiaires van zorgboerderijen uit de omgeving

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: M.P. organiseert de intervisie momenten en voert deze uit. Naast de intervisie met de stagiaires monitort ze tevens bij de stagebegeleiders.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: TG Safetey heeft op beide locaties ontruimingsoefeningen uitgevoerd, het verslag hiervan is gedeeld en doorgesproken met collega's

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 22-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: M.K. heeft hiervoor de verantwoordelijkheid. De grootste trampoline vraagt de meeste aandacht, bij fikse wind wil de rand nog weleens opwaaien. hier graag alert op zijn

- doelstellingen voor het aankomende jaar aangaande Oldenzaal liggen vooral op het stabiliseren/uitbreiden van het deelnemersaantal en zichtbaarder worden in de omgeving als zijnde dagbestedingspartij binnen de gemeente Oldenzaal.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Stabiliseren is gelukt, uitbreiding minimaal maar het is qua samenstelling en capaciteit daar meer dan prima

In Oldenzaal ligt de wens om een gezamenlijke BBQ met de verhurende partij manege de Boerskotten te organiseren, om elkaar te kennen

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 08-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Voorafgaand aan de zomerstop hebben beide elkaar getroffen bij een gezamenlijke BBQ met spelactiviteiten. De opkomst was vanuit beide kant ruim voldoende en werd ook door de aanwezige gewaardeerd en als positief ervaren

Toon aan dat er vergunningen zijn verleend voor de zorglocaties en de activiteiten die daaronder vallen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 20-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Toegevoegd als bijlage 6.4.1.

Draag zorg voor een uitgevoerde RI&E op alle zorglocaties die voldoet aan de eisen die hier vanuit de norm aan verbonden zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Eindrapportages - Tussentijdse actualisatie incl. bedrijfsbezoek zijn toegevoegd.

- Zorg dragen voor een financieel gezond en toekomstbestendig bedrijf.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 05-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Met de veranderingen intern en met de verandering rondom het ingebruikname van het gedeelte wat eerder verhuurd was is er financieel meer ruimte en stabiliteit ontstaan.

- in 2025 vertrekt de huurder van een gedeelte van het erf. in 2025 komt hierdoor ruimte vrij welke beschikbaar komt voor Zterk! 2025 staat in het teken van uitwerken, uitzetten, plannen en (her)organiseren van de locatie, opstarten van een uitgebreider logeer/dagbestedingsaanbod op de locatie

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 12-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het is tot het einde 'spannend' geweest of de nieuwe locatie van de huurder tijdig af zou zijn, dit is gelukt. Op maandag 2 juni hebben we de sleuteloverdracht gehad. Vanaf dat moment zijn we begonnen met klussen, verbouwen, schoonmaken, schilderen e.d. op 12 juni hebben we het gebouw in gebruik genomen in de weken daarop volgend zijn nieuwe jeugdige gestart omtrent verblijf. Een positieve draai, het heeft goed uitpakkt voor ons als organisatie

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 06-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Collega's hebben BHV bijscholing/herhaling gehad, verzorgd door Ideaal instructies

Gegevens locatie Albergen verwijderen op website en www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)

Audit Wonen (HL) i.c.m. audit Begeleiding (SL). Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 03-10-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-09-2025, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. **Praktijktoets**

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 24-09-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit **Indienen werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 31-05-2025 (Afgerond)

In Geesteren wordt de wens uitgesproken om het speelveld uit te breiden met meer speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 25-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Het speelveld is uitgebreid met twee trampolines

Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af (toevoegen scoop wonen, openstaande punten vanuit de audit en samenvoeging werkbeschrijving n.a.v. cert. op onderneming) voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. **Tussentijdse schriftelijke toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 27-02-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 24-02-2025 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 16-02-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 18-02-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 16-02-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 14-02-2025 (Afgerond)

Indienen werkbeschrijving verzet naar 7-2

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 30-01-2025 (Afgerond)

Indienen werkbeschrijving verzet naar 7-2

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: 29-01-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 29-01-2025 (Afgerond)

In documentbeheer zijn alle bijlagen eenmalig aan het onderwerp gekoppeld, ook als het om hetzelfde document gaat als bijvoorbeeld 'Zterk algemeen en protocollen'. Actie: koppel 1 document aan meerdere onderwerpen. Nu dienen bij een wijziging alle losse documenten bij de onderwerpen opnieuw te worden ontkoppeld en weer geüpload (omslachtig en foutgevoelig). Koppel een document aan alle onderwerpen die relevant zijn. Hiermee wordt tevens voorkomen dat er meerdere versies in omloop zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 14-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Proces loopt.

Borging continuïteit bedrijfsvoering i.g.v. (al of niet tijdelijk) uitval Reender Zuidema via volmacht regelen bij notaris uiterlijk 1 januari 2025.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: 14-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afrondend gesprek bij de Notaris volgt in januari 2025. Op beide locaties is bekend wie mijn taken overneemt op het moment bij tijdelijke uitval. Bij overlijden wordt het verloop via nabestaande/notaris bekend gemaakt

Voortgang actielijst, openstaande acties

1e ronde Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Updaten medewerkersoverzicht na verhuizing Stayble BV

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 08-06-2026, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)

Draag zorg voor cliëntdossiers en zorgplannen die voldoen aan de norm, waaronder actuele zorgplannen en tijdig uitgevoerde evaluaties.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Zterk! loc. Vriezenveenseweg 95 (3048, sub.)

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

[Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Jaarlijkse controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)

3x per jaar een deelnemersbijeenkomst organiseren, uitvoeren, evalueren. Per locatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Brandblus materiaal checken per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Controle Zoónosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Ouderbijeenkomst, ouders woongroep

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

RI&E check per locatie JW en EF

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Maandelijks gesprekbijeenkomst jeugd. Laatste maandag van de maand.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Zterk! loc. Vriezenveenseweg 95 (3048, sub.)

Draag zorg voor cliëntdossiers die voorzien zijn van (actuele) documentatie die de norm hierbij verwacht, waaronder: actuele begeleidingsplannen, evaluaties, medicatiepaspoorten/AMO's, geactualiseerde persoonlijke risico-inventarisaties.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Wordt actief aan gewerkt, nog niet geheel afgerond. Verscherpt intakeproces door orthopedagoog, inclusief risico-inventarisaties, direct opvragen van medicatiedossiers en aftekenlijsten indien nodig. Persoonlijk begeleiders voor evaluaties en zorgplan besprekingen.

Draag zorg voor het eenduidig en conform instructie uitvoeren van procedures, waaronder de intake en begeleidingsplanevaluaties.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Uitgevoerd door middel van invoer en aanscherping van verschillende processen. - Vernieuwd intakeformulier -Procesbeschrijvingen nieuwe aanmeldingen - Procesbeschrijvingen huidige deelnemers -Stroomschema nieuwe aanmeldingen - Dossierchecklist

Zorg ervoor dat er tussen de zorgboerderij en de deelnemer een ondertekende deelnemersovereenkomst is opgesteld.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Opgenomen in het vernieuwde intakeformulier

Volmacht regelen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Toelichting: Op 19-01-2025 heb ik de notaris bezocht na veel wikken en wegen. De juiste personen die mijn taken overnemen op het moment dat ik er niet meer toe in staat ben zijn bekend en doorgegeven. Er word op dit moment een concept versie opgesteld. Planning is om dit ten tijde van de Audit afgerond op tafel te hebben. Terugkijkend ben ik blij de tijd te hebben genomen, de personen die er nu in staan zijn geven mij hierin rust.

Pas de werkbeschrijving en de informatie in de KwApp zo aan dat deze qua adresgegevens exact overeenkomt met de gegevens zoals bekend bij de Kamer van Koophandel. Beschrijf daarbij welk gebouw welk adres heeft. Meld dit bij de regio-organisatie. Voert dit z.s.m. uit, zodat bij de hertoetsing hier geen misverstanden over kunnen ontstaan.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Toelichting: n.a.v. de laatste Audit heb ik medio september het formulier ingevuld van de FLZ. Hier toen destijds wel een automatische melding van gehad, verder geen respons. recent het contactformulier ter herinnering ingestuurd, terugkoppeling gehad van VZO en nu in afwachting van FLZ. het gebouw wat we medio juni 2025 in gebruik hebben genomen. hoort qua vastgoed bij Vriezenveenseweg 95 evenals de hoofdwoning e.d.

Los de openstaande actie van de schriftelijke toetsing met betrekking tot het organiseren van een volmacht op.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Toelichting: Op 19-01-2025 heb ik de notaris bezocht na veel wikken en wegen. De juiste personen die mijn taken overnemen op het moment dat ik er niet meer toe in staat ben zijn bekend en doorgegeven. Er word op dit moment een concept versie opgesteld. Planning is om dit ten tijde van de Audit afgerond op tafel te hebben. Terugkijkend ben ik blij de tijd te hebben genomen, de personen die er nu in staan zijn geven mij hierin rust.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Indienen werkbeschrijving up to date

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2026
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 31-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Ingediend ten behoeve van de Heraudit 16-02-2026

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum:	16-02-2026
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Voorzie het handboek van werkafspraken/procedures die het medicatieproces ondersteunen.

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2026
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting:	Nagelezen, de huidige versie voldoet. Tijdens het maken van dit actie punt is de versie gebruikt welke afgedrukt was deze is niet volledig. De huidige digitale versie wel, ter reminder is deze gedeeld met collega's met daarbij de opdracht hem door te nemen, bij het teamoverleg van 5-3 wordt deze plenair doorgenomen

Pas de werkbeschrijving aan, zodat deze overeenkomt met de praktijk. Voorbeeld: gebouwen, logeerfunctie

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2026
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021) Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 16-02-2026, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum:	16-02-2026
Geldt voor locatie(s):	Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 17-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Draag zorg voor een trainingsprogramma, waarmee medewerkers in voldoende mate competent zijn om hun rol in het meditatieproces te pakken.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Op 16-2-26 zijn alle medewerkers aangemeld voor de e-learning Medicatieveiligheid aangeboden door de Academie Landbouw en Zorg. Deze zal jaarlijks herhaald worden in het 1e kwartaal van het jaar. Nieuw aangenomen medewerkers zullen de e-learning volgen na het aflopen van hun proeftijd. 4 medewerkers volgens op 15 april de fysieke scholing aangeboden door de Academie Landbouw en Zorg te Zwolle

Stel m.b.t. de cliëntdossiers / zorgplannen een plan van aanpak op, conform richtlijnen zoals vermeld in het auditrapport. Deel het plan van aanpak met de auditor.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Zterk! loc. Vriezenveenseweg 95 (3048, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: reeds op een eerder moment doorgenomen, 27-02-26 acties aangemaakt

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Ingediend

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: doorgelopen, acties staan actief uit met verhoogde prioriteit

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Doorgenomen en acties gepland

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Zterk! in Oldenzaal (2854, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2026
Geldt voor locatie(s): Zterk! In Geesteren (1021)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026