

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

De Peelwerker

De Peelwerker

Locatienummer: 148



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Peelwerker

Registratienummer: 148

Kokmeeuwenweg 28, 5725 TW Asten-Heusden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17143029

Website: <http://www.peelwerker.nl>

Locatiegegevens

De Peelwerker

Registratienummer: 148

Kokmeeuwenweg 28, 5725 TW Asten-Heusden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2023 begonnen we de maandag weer met een groepje van 6 personen. In 2022 was er een cliënt overleden, een heel gemis voor iedereen waar nog steeds over gepraat wordt. Hij was ook 5 dagen aanwezig op de zorgboerderijen deze lege plekken hebben we met een aantal verschuivingen opgevuld. Nu werken we alleen op de dinsdag nog met een grote groep van 10 personen en 2 personeelsleden. Omdat 1 personeelslid voorheen vast op maandag werkte, is er nu afgesproken dat zij min. 1 dag per week werkt. Hierdoor gaat een ander personeelslid 1 dag minder werken en zijn we met z'n 3e en minder kwetsbaar voor als iemand b.v. ziek wordt. De meeste cliënten zijn wel blij dat het weer een kleiner groepje is en 1x per week een grote groep, daar kan iedereen wel mee dealen.

Vanaf 1 juni kwam er op dinsdag nog een cliënt bij, dus vanaf toen zijn er 11 cliënten op dinsdag.

We werden uitgenodigd voor een optreden van een koor waarvoor we wat opdrachten hadden uitgevoerd. Het was heel gezellig om in een andere setting en op een avond, met een aantal cliënten hier naar toe te gaan. En ze waren natuurlijk er trots om te zien wat ze voor de voorstelling gemaakt hadden.

Met carnaval waren we de dinsdag weer open om op de Peelwerker lekker carnaval te vieren. Iedereen was aanwezig, dat is een goed teken. Voor de meeste was de dinsdag ook niet fijn om vrij te zijn omdat er dan ook geen carnavalsactiviteiten meer zijn waar men naar toe kan. We verzorgden onze eigen optocht en met veel hossen en optredens was het een gezellige dag.

We hadden met het personeel 2x een overleg waarin we alle cliënten bespreken en afspraken maken. Altijd erg nuttig om eens rustig met z'n 3e bij te kunnen praten. Indien nodig bespreken we dingen nog tussendoor of als het kan via de app of de rapportage.

De evaluaties en persoonlijk plannen werden besproken vanaf februari, met ouders/verzorgers en cliënten. Over het algemeen waren er weinig wijzigingen of opmerkingen. Men is goed tevreden over de Peelwerker. Men vindt het ook prettig om de Peelwerker te kunnen volgen op Facebook, zo krijgt men toch net een beter beeld over waar we mee bezig zijn.

Op 10 maart deden we voor de 7de keer mee aan NL-Doet. Elk jaar weer een hele leuke ervaring voor de klusser van de Peelwerker en de vrijwilligers die komen helpen. Iedereen kijkt hiernaar uit, het heeft echt een meerwaarde voor iedereen en je komt toe aan klussen waar je normaal niet aan toe komt.

Wij zijn lid geworden van de bieb, dit omdat we er dan vaker naar toe gaan en iedereen vindt het leuk. We hebben in de bieb al met z'n allen boeken gelezen en sommige boeken werden meegenomen om nog eens vaker te bekijken op de boerderij. Het werd als zeer positief ervaren en boeken voor ieder wat wils. Het is de bedoeling dat we regelmatig naar de bieb gaan, vooral in de wintermaanden.

Uitstapjes zijn altijd geliefd, zo gingen we ook weer op bezoek bij de geitenboer, erg schattig al die lammetjes. Met onze vrijwilliger gingen we een Peel wandeling maken en hij verzorgde de uitleg over de planten en insecten. Bij de biologische varkensboer waar we op bezoek gingen, zagen we een stal vol schattige biggetjes, die ook lekker in de modderpoel konden. Ook namen we een kijkje bij een boer in de buurt waar men de koeien melkt in een carrousel, heel interessant om te zien.

We gingen ook weer naar Someren kermis, waar Kans Plus organiseerde dat we overal gratis in mochten!

In september hadden we ons jaarlijks uitstapje, deze keer bleven we in de buurt. We gingen boogschieten bij ons in het dorp en daarna lunchen. Het middagprogramma bestond uit originele oudhollandse spelen en playbacken op de tennisclub. Iedereen genoot op zijn/haar manier van deze gezellige dag!

En dan zijn er ook nog altijd de speciale dingen die bij het boerderij-leven horen, maar waar iedereen wel elk jaar naar uit kijkt. Dat begint met de koeien weer naar buiten laten; gras inkuilen en maïs hakselen. Een mooi gezicht die grote tractoren van de loonwerker.

Er waren dit jaar ook een aantal speciale activiteiten; zo hebben we met iemand die een voedselbos gaat opstarten, een groot insectenhotel gemaakt. En met haar gingen we yoghurt en ijs maken van de melk van onze koeien, super leuk was dat!

In maart hadden we weer de eerste bijeenkomst van onze studieclub, waar de WTZA natuurlijk werd besproken en we willen een met z'n allen een open dag organiseren in de vorm van een fietstocht. Verder zijn er sub groepjes gemaakt met dezelfde doelgroep, zodat we daar ook een overleg mee kunnen plannen. De groep is nl best groot en niet iedereen heeft dezelfde raakvlakken.

In het tweede overleg in het najaar werd toch besloten om van de open dag afgezien, omdat er vele toch vanaf zagen. In mei 2024 is er een BBQ voor alle studieclubleden. We hadden een online uitleg over de vorderingen van de WTZA; Altijd fijn om te overleggen met collega zorgboerderijen, kleine dingen kun je zo bespreken of overleggen hoe anderen dit aanpakken. Maar ook grote zaken zoals de WTZA.

Ook in maart organiseerden we weer de verwendag. We doen dit op de woensdag omdat dit groepje er allemaal van geniet. (op andere dagen is dat minder) We verzorgden o.a. voetmassage, rugmassage-stoel, voetenbad, yoga en er werd o.a. lekkere soep gekookt. Je zag iedereen genieten en ontspannen. Heel mooi en soms verrassend dat sommige zich toch (na een paar jaar) kunnen overgeven en dan merken dat het erg fijn is b.v. om de voeten te laten masseren.

We hadden ons d.m.v. Stapbudget ingeschreven voor een basiscursus van Geef-me-de-5 (over Autisme) Deze 4 cursusdagen waren online en van 9.00-16.00 uur. Heel intensief maar erg leerzaam, ook al passen wij al veel toe. Als het lukt willen we in 2024 de vervolg opleiding doen. Ook hebben we verschillende lezingen bijgewoond over de W.T.Z.A., we nemen deel aan een pilot van de Federatie en hebben hiervoor de jaarcijfers moeten invullen samen met iemand van de ABAB. En natuurlijk de jaarlijkse herhaling van de BHV.

We hadden dit jaar 2 stagiaires vanuit het VMBO, een MAS-stage en een snuffelstage. Ook hadden we weer een MBO stagiaire, deze keer van de opleiding maatschappelijke zorg en groen op het Yuverta (voor zorgboerderijen) zij kwam hier 10 weken. Ze heeft de stage goed afgerond, het was een erg fanatieke stagiaire. De cliënten zien ook altijd graag stagiaires op de Peelwerker, men vindt het fijn om andere te ontmoeten en om een keer met iemand anders te werken.

We werden door de Sint en een Piet (de plaatselijke toneelvereniging) verrast door een cheque! Een heel mooi bedrag wat we gaan besteden voor het digibord.

Mooi op tijd kregen we al bestellingen binnen voor o.a. kerstpakketten, zodat we daar het gehele jaar aan konden werken. Vele borrelplanken gemaakt voor cadeautjes en andere pakketjes. Een aantal insectenhôtels waar we ruim een half jaar aan konden werken. Ook vanuit verenigingen kwam de vraag voor kerstpakketten en cadeautjes. Het is erg leuk dat verenigingen ons weten te vinden. Omdat we afgelegen zitten, is de aanloop in de winkel in de wintermaanden minder en is het heel mooi dat we zo toch het hele jaar door voldoende opdrachten hebben om spullen te maken. We hebben geprobeerd om ook wat afwisseling te brengen in wat we maken. Hierbij gekeken naar wat onze mensen leuk vinden om aan te werken. Het werken met hout valt goed in de smaak. Schuren, zagen boren timmeren. Vandaar de insectenhôtels, maar ook de plantenbakken. Mensen hadden een groot aandeel in wat er gemaakt is. Opdrachten zijn erg fijn, je hebt een doel en voor de cliënten is het heel leuk om voor anderen iets te mogen maken! Men was dan ook super trots toen alles klaar was in december !

En natuurlijk was er voor iedereen ook een mooi kerstpakket als dank voor een heel jaar gezellig werken op de Peelwerker!!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- * Nieuwe indeling van de groepen. Doordat er vorig jaar een cliënt overleden is, zijn verschillende cliënt van dag veranderd om zo weer elke dag 6 personen te ontvangen. Op de dinsdag 10 personen.
- * Het gemis van de overleden cliënt.
- * Eén personeelslid is een dag minder gaan werken, zodat een ander personeelslid 1 dag per week kan werken.
- * Veel uitstapjes gemaakt en lid geworden van de bieb. Educatieve activiteiten worden zeer gewaardeerd door de meeste cliënten, ze zijn zeer geïnteresseerd.

* Door het personeel is de basiscursus van Geef me de 5 gevolgd.

* We hebben dit jaar extra veel opdrachten gekregen van verenigingen of instanties vanuit het dorp, waar we het hele jaar aan konden werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

* Nieuwe indeling van de groepen. Iedereen vond de nieuwe plek wel oké, leuk om met anderen te werken en sommige waren zelf dol enthousiast! Leuk om te zien wat een andere dag te weeg kan brengen. Men vond het ook wel prettig dat we nog maar 1 dag met een grote groep werkt. Dit ene dag vindt iedereen wel weer heel gezellig en leuk om bijna iedereen te zien. We vinden het ook fijn om de kleinschaligheid te kunnen blijven garanderen, wij kiezen hier bewust voor om zo iedereen voldoende aandacht te kunnen geven.

* Het gemis van de overleden cliënt. We moeten hier met z'n allen nog vaak aan terug denken. We hebben ook een foto van deze persoon in de kantine hangen. Je merkt ook met bepaalde activiteiten die deze persoon erg leuk vond dat de verhalen ook weer los komen. Ook de familie is nog een paar keer op bezoek geweest, voor hen ook fijn, deze persoon kwam ook al 22 jaar op de zorgboerderij.

* Eén personeelslid is een dag per week minder gaan werken, zodat een ander personeelslid 1 dag per week kan werken (i.p.v. 1 x per 2 weken). Dit is ook om de kwetsbaarheid wat af te nemen. Met z'n 3e kun je meer oplossen b.v. met ziekte dan met 2e. Voor de ander die nu 1 dag per week werkt, blijft zij ook op de Peelwerker, wat ze anders niet had kunnen garanderen.

* Veel uitstapjes gemaakt en lid geworden van de bieb. Educatieve activiteiten worden zeer gewaardeerd door de meeste cliënten, ze zijn zeer geïnteresseerd. De meeste zijn erg leergierig en we vinden het belangrijk dat mensen gestimuleerd blijven in de leesvaardigheid.

* Door het personeel is de basiscursus van Geef me de 5 gevolgd. Ook al passen wij al veel toe van Geef me de 5 en weten we al best veel, toch was het een zeer interessante cursus waar we veel geleerd hebben. Het was een 4 daagse cursus online, zeer intensief maar erg boeiend. Als het gaat lukken met stapbudget, gaan we volgend jaar de vervolg cursus doen. Ook de jaarlijkse herhaling van de BHV was weer boeiend. We hadden nog navraag gedaan over verslikking, fijn dat men benoemde dat we correct hadden gehandeld en dat zij het zelf ook zo gedaan zou hebben.

* We hebben dit jaar extra veel opdrachten gekregen van verenigingen of instanties vanuit het dorp, waar we het hele jaar aan konden werken. Iedereen vindt het erg prettig om voor anderen iets te kunnen maken. Mensen hadden een groot aandeel in wat er gemaakt is. Men was erg gemotiveerd om al die spullen te mogen maken en zo op onze manier wat te kunnen betekenen in de maatschappij. Het is ook nog eens goede reclame voor de Peelwerker, dat weer een stuk meer bekendheid heeft gekregen dit jaar. Opdrachten zijn erg fijn, je hebt een doel en voor de cliënten is het heel leuk om voor anderen iets te mogen maken! Men is super trots toen alles klaar was.

* Wij zijn tevreden met de werkzaamheden en de werkwijze van de Peelwerker, het draait allemaal goed. Ook mede door de cursus hebben we wat dingen toegepast om mensen nog meer bij te staan en te helpen.

* Het kwaliteitssysteem is prettig om zo de planning na te komen, de acties zijn fijn om aan herinnerd te worden. Het is alleen weer elk jaar een klus om het jaarverslag te maken. De andere kant is, dat je er van bewust wordt wat we het afgelopen jaar allemaal gedaan hebben. Er zijn ook dingen wat in onze ogen minder kan. We merken dit ook bij ouders, men heeft niet altijd behoefte aan een persoonlijk plan enz. Het is voor hen echt een verplichting. Dat geldt in sommige gevallen ook voor ons. We besteden graag onze kostbare tijd direct aan onze mensen en vinden het jammer als dit te veel in administratie/verslagen gaat zitten.

* De kwaliteitscyclus wordt niet bij alles bewust ingezet, maar het zit zo in je systeem dat je het ook vaak onbewust toe past. Het is dus ook de kunst om je daar meer bewust van te zijn en een bewustwording is daar dan een gevolg van. Een jaarverslag schrijven is daar een goed voorbeeld van. Wel een kritisch punt vanuit ons waar wij toch elk jaar tegenaan lopen. Al de administratie die het kwaliteitssysteem met zich mee brengt gaat naar ons idee soms ook ten kosten van kostbare tijd die men aan de mensen zou kunnen besteden. Wij zouden het graag compacter zien en dat veel minder tijd kost, minder bureaucratie roept iedereen, maar het wordt niet minder jammer genoeg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden dagbesteding aan 12 verschillende cliënten. Op Maandag is de bezetting weer teruggebracht naar 1/6 omdat we verschillende cliënten hebben verschoven naar een andere dag. In november 2022 overleed een cliënt die hier 5 dagen werkzaam was vandaar dat er verschuivingen hebben plaats gevonden. Op dinsdag is de bezetting 2/11 en op de andere 3 dagen is de bezetting 1/6. We draaien de bezetting met 3 personen. De cliënten hebben een verstandelijke beperking in combinatie met autisme of lichamelijke beperkingen. De zorgwaarte varieert van zzp 3 tot zzp 7. Er wordt zorg verleend vanuit de WLZ (PGB en Zin via onderaannemerschap) Het aantal cliënten is dit jaar hetzelfde gebleven, wel heeft 1 cliënt uitgebreid met 1 dag.

Datum:	Instroom:	Uitstroom:	Uitbereiding dagen:	Vermindering dagen:	Totaal:
01-06-2023			1		12

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij ontvangen op de Peelwerker 12 cliënten. We werken weer elke dag 1/6, op de dinsdag na, dit vinden alle cliënten een fijne ontwikkeling, men geniet toch meer van de persoonlijke aandacht in een kleinere setting. Het is een gevarieerde groep, met veel mensen die gebaad zijn bij een duidelijke, gestructureerde begeleiding, wat wij hen kunnen bieden. We werken met 3 gediplomeerde krachten. Ook dit jaar hebben wij vanuit het M.B.O. maatschappelijke zorg en groen van "Yuvarta" een stagiaire ontvangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We werken in een vast team van 3 personen. 1 persoon werkt 3 dagen, 1 persoon 2 dagen en 1 persoon 1 dag. We hebben 2 x per jaar teamoverleg, hierin worden alle cliënten besproken en bijzonderheden of ontwikkelingen en zonodig is er meer overleg. . Bijzonderheden wat betreft cliënten worden genoteerd in de rapportage en via de personeelsapp kunnen kleine veranderingen of afspraken gemeld worden. Er is geen ziekteverzuim geweest. Als men een dag vrij wil hebben wordt dit onderling heel gemakkelijk opgelost en wordt de dienst van elkaar overgenomen. Men werkt met veel plezier en fijn dat iedereen elke week aanwezig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar een stagiaire gehad van M.B.O.-maatschappelijke zorg en groen niveau 4. Het was een korte stage van 10 weken. Ze was erg fanatiek en geïnteresseerd. Jammer dat men minder kennis had over mensen met een verstandelijke beperking, dat was wel een gemis. Ze heeft hier veel geleerd en de stage positief afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 1 vaste vrijwilliger, deze is er op dinsdag ochtend. Het is een rustige persoon, die heel goed ligt in de groep. Voor het personeel is het erg fijn, omdat de zorgvraag zo wordt verlicht. Op dinsdag is er een grote groep, dus meer handen is erg fijn. De vrijwilliger kan zo taken uitvoeren waar wij niet aan toe komen, zoals b.v. fietsen met de duofiets of productiewerk halen. 1 keer per jaar hebben we een evaluatie, dit was positief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit jaar hebben we een stagiaire gehad vanuit M.B.O.-maatschappelijke zorg en groen, we waren heel erg tevreden over de stagiaire !

Daarna hebben we nog 2 x een stagiaire ontvangen vanuit het VMBO, één deed de maatschappelijke stage hier; eentje kwam 1 dag meedraaien als snuffelstage. Bij hen is het vooral meekijken/-werken en ze een opdracht met een cliënt laten doen, meestal iets creatiefs. Dit weegt misschien mee in de studiekeuze die ze later moeten gaan maken.

De begeleiding bestaat uit 3 personeelsleden die bevoegd en bekwaam zijn om goede begeleiding te bieden aan de groep cliënten. Ze hebben alle 3 al jaren lange ervaring, zijn creatief, hebben goed inzicht en verstand van zaken zoals autisme, wat dit jaar nog meer is geworden d.m.v. een opleiding, men heeft dit als zeer leerzaam ervaren. Ook weet men de nodige gezelligheid te creëren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Er is een webinar gevolgd over de W.T.Z.A. Bij onze studieclub is ook nog een andere webinar over W.T.Z.A. gevolgd en nog 1 vanuit de Z.L.T.O. Op vraag van een medewerker van de ABAB, zijn we gevraagd voor de pilot van de federatie. We horen hier in 2024 meer over.

We hebben dit jaar alle 3 de opleiding van Geef me de 5 "de basiscursus" gevolgd. Het bestond uit 4 volle dagen online les. Ondanks dat we al best veel weten over het werken met geeft me de 5 en al veel dingen toepassen, hebben we toch nog veel geleerd en was het zeer interessant. ook de interactie met mede-studenten/deskundigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hopen nog de verdiepingscursus te kunnen gaan volgend in 2024, maar dat ligt aan stapbudget.

Verder springen we in op dingen die voorbij komen en interessant zijn.

We willen een digibord aanschaffen, hiervoor gaan we dan een cursus volgen om het zo optimaal mogelijk te kunnen gebruiken.

De herhalingscursus B.H.V. deze komt elk jaar terug, maar is zeer zinvol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Er is behoefte aan scholing; het houdt je wakker en zet je weer aan het denken over je werkwijze en omgang. Je leert er altijd van.

Jammer dat er geen gratis cursussen waren bij de federatie, wij vinden ze te kostig om er aan deel te nemen.

Bijscholing over autisme vanuit geef me de 5 is altijd interessant. Dit jaar deden we de basis cursus, een hele goede opleiding. Het doel is om de cliënten steeds beter te kunnen begeleiden, maar ook te begrijpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In het begin van het jaar worden de evaluaties gepland.

Dit jaar hebben er 12 evaluaties plaats gevonden, de hulpvragen zijn meestal onderhoudende begeleidingsdoelen, er worden dingen aangepast indien noodzakelijk en besproken met de cliënt en ouders. Niet alle cliënten zitten bij het gesprek, omdat sommige er niets mee kunnen. Het is altijd wel fijn om de ouders ook even te spreken en hun mening/opmerkingen te horen. Ouders en cliënten zijn erg tevreden over de begeleiding en de activiteiten die wij aanbieden. Doordat wij de cursus hebben afgerond, kunnen we ook ouders nog meer helpen bij de begeleiding ook thuis. Het is fijn om hen handvaten te kunnen aanbieden. Dit pakte prima uit, het wordt ook gevisualiseerd wat voor duidelijkheid zorgt.

Alle evaluaties zijn verwerkt in het Persoonlijk plan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen verlopen de gesprekken goed en zijn er weinig dingen die veranderen. De meeste ouders hebben geen behoefte om jaarlijks te evalueren, als er iets bijzonders is trekken ze zelf aan de bel en wordt dit besproken. Ook vanuit ons worden worden zij altijd op de hoogte gehouden. Men weet dat ze dan ten alle tijden in gesprek kunnen met ons. Mede omdat de lijntjes hier heel kort zijn en men geen drempel ervaart, zou het mooi zijn als men dit jaarlijks verplicht als dit niet nodig is, voor ouders een belasting en voor ons ook geen meerwaarde. Nieuwe taken en werk worden besproken en wat de bijdrage hierin is van hun kind. Het zijn veelal onderhoudende begeleidende doelen. Bij nieuwe mensen liggen de doelen vaak in het aanleren van vaardigheden en aanleren van activiteiten. Deze doelen worden behaald en je ziet dat mensen deze vaardigheden na verloop zelfstandig uit kunnen voeren. Mooi om ze te zien groeien in hun werkzaamheden. Men is zeer tevreden en vindt het een geweldige werkplek. In Januari wordt altijd een nieuwe planning gemaakt voor de evaluaties en alles weer up to date gemaakt en aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er werd 4 x een tafelgesprek gehouden, ook oefenen we elke keer de brandoefening en herhalen we het noodplan en de regels rondom hygiëne, veiligheid en de huisregels. Door deze routine blijft het eerder in het geheugen van onze deelnemers. De voorzitter opent de vergadering.

In het eerste overleg (7 februari): werden we bedankt voor het mooie kerstpakket; men wilde weer een keer verwendag; op dinsdag met carnaval zijn we weer open en vieren hier carnaval; op dinsdag gaan we fietsen of productie wegbrengen en vaker koken/bakken.

Bij het 2de gesprek (9 mei): de carnaval was erg leuk, doen we volgend jaar weer!; de verwendag was ook zalig voor iedereen, lekker verwend; Loes komt ons een aantal weken helpen en ze wil graag een groot insectenhotel maken met ons voor in haar voedselbos; we zijn lid geworden van de bib en kunnen zo regelmatig naar de bib of thema's behandelen.

In het 3de tafelgesprek (26 juli) werden de uitstapjes besproken: het insectenhotel is klaar, ook nog kaas, yoghurt gemaakt met Loes en Lian, dit was erg leuk; de peelwandeling met Martien was erg leerzaam, hij weet veel van de natuur!; naar de varkensboer geweest, heel grappig al die biggetjes die vrij kunnen rondlopen.

In het laatste tafelgesprek (24 oktober) werd het jaarlijks uitstapje geëvalueerd, men vond het allemaal erg leuk; we gaan naar een boerderij naar de melkcarrousel kijken; de stagiaire vindt het erg fijn om hier stage te lopen, ze krijgt een groot applaus van iedereen!; er is weer super hard gewerkt aan alle opdrachten voor het winkeltje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Men voelt zich zeer gewaardeerd om deel te nemen aan het overleg en het is belangrijk dat men gehoord wordt en inbreng heeft.

Er komen altijd nuttige voorstellen uit voort en vragen waar men graag iets mee wil. Ook blijkt vaak uit deze gesprekken wat men leuk vindt om te doen. Fijn om even stil te staan bij andere zaken en te horen waar men zich mee bezig houdt.

En goed om naar elkaar te luisteren en om de beurt te praten, wat voor sommige erg moeilijk is.

Maar zeker fijn om te horen dat men tevreden is met de gang van zaken en hier geniet. Uitstapjes maken vindt men toch wel het aller leukste, dat hebben we afgelopen jaar ook best regelmatig gedaan. Het was ook erg leerzaam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november hebben de cliënten het tevredenheidsonderzoek ingevuld, a.d.h.v. het kwaliteitskader. Men kon de vragen beantwoorden met Ja/Nee of m.b.v. een ja/nee smiley en evt. een toelichting geven. Vragen als: * Kom je graag naar de Peelwerker; *Kun je het goed vinden met collega's; *Er is veel beweging en ruimte, ervaar je dat als prettig; *Ik krijg kans om te leren. De vragen zijn ook uitgelegd aan iedereen, om zo beter te kunnen antwoorden. Het is voor hen goed om daar eens bij stil te staan en over te praten, bewustwording ook voor hen en personeel. Van de 12 onderzoeken zijn er 12 terug gekomen, voor 3 cliënten blijft het moeilijk om dit in te vullen i.v.m. niveau en communicatie. Goede observatie tijdens activiteiten/koffiemomenten is bij hen van groot belang. Uit hun enthousiaste aanwezigheid, blijkt wel dat men hier erg goed op hun plek zitten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij alle cliënten kwam naar voren dat men hier graag wil blijven werken en het een fijne werkplek vindt. Ook kan men het goed vinden met de andere collega's. Het personeel is vertrouwd, fijn dat men alle personeelsleden ook elke week ziet. Het werken in een vaste structuur is voor iedereen prettig en ook heel belangrijk voor de meeste cliënten. Veel beweging en lekker buiten werken of met de dieren wordt door iedereen als zeer positief ervaren. Men kan de energie kwijt en sommigen uiten hun gevoelens bij de dieren. Er is veel afwisseling en ook nieuwe dingen. Opdrachten voor verenigingen of bedrijven worden prettig ervaren, we kunnen het hele jaar werken aan deze opdrachten. Het is fijn om iets voor anderen te kunnen betekenen. Kortom, gezellig, veelzijdig, gestructureerd en in een vrije omgeving. Op 1 dag is de groep groot, dat vindt 1 persoon minder, dan is het druk, dus de kleinschaligheid wordt ook erg gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen incidenten voor gevallen, wel een paar keer pleisters moeten plakken.

Wij behandelen 4 keer per jaar de veiligheidsvoorschriften. Dit voorkomt kleine ongelukjes tijdens de sloopwerkzaamheden van elektrische apparaten. Men moet handschoenen dragen en een beschermbril indien men gaat breken of timmeren. Alvorens iemand met bepaalde machines om gaat, kijken wij of degene wel kundig is om hiermee te werken en of het veilig is. Dus b.v. boren, gebeurt alleen door cliënten die dat veilig kunnen en risico dat er iets gebeurt loop je altijd, maar tot nu toe is dat uitgebleven.

Zo is er n.a.v. de opmerking in 2023 voor iedereen een persoonlijk RIE als bijlage toegevoegd aan het persoonlijk plan en wordt deze jaarlijks geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Kunt u aangegeven waarom dit niet gerealiseerd is in 2023, en of de actie van volgende maand eerder ingepland kan worden?

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2024
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: De persoonlijke RIE is voor iedereen aangemaakt vorig jaar, ik had dit in de actie vermeld, maar mss niet in het jaarverslag, het staat nu alsnog vermeld.

Een persoonlijke RIE is verplicht voor iedere deelnemer. Het verzoek om in 2023 voor iedere deelnemer een persoonlijke RIE op te stellen en te verantwoorden in het jaarverslag 2023 bij paragraaf 7.7.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dat is gebeurd en staat ook vermeld in de actie welke is afgerond op 01-11-2023.

Een persoonlijke RIE is verplicht voor iedere deelnemer. Het verzoek om in 2023 voor iedere deelnemer een persoonlijke RIE op te stellen en te verantwoorden in het jaarverslag 2023 bij paragraaf 7.7.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2024
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: De persoonlijk RIE hebben we voor iedereen opgesteld en dit is bij ons verwerkt als bijlage bij het persoonlijk plan en deze wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 24-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: n.v.t. bij ons

Kerstpakketten samenstellen voor personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft weer een bon voor Welkoop gekregen, dit vond men het fijnste!

Tevredenheid onderzoek personeel**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 24-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** We moeten alert blijven dat we alle wijzigingen e.d. doorgeven aan onze collega die maar 1 dag per week werkt. Ook gaan we weer op zoek naar meer eenvoudig productiewerk, verschillende cliënten vinden dit nl. erg leuk. Verder vond men alles oké.**Kerstpakketten samen stellen voor cliënten****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 14-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben weer een leuk kerstpakket kunnen samenstellen voor iedereen, met o.a. veel lekkere dingen.**Tevredenheid onderzoek ouders/verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Van de 12 ouders hebben er 6 gereageerd. Men was over alles tevreden. Uit alles blijkt dat ouder verzadigd zijn qua enquêtes en overleggen. Men vindt dat het allemaal minder mag, ook omdat er weinig veranderd en indien nodig wordt er wel gebeld.**Functioneringsgesprekken personeel****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 18-11-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Alles wordt oké bevonden; we zijn tevreden over de inzet van de personeelsleden; met 1 personeelslid afgesproken dat we op dezelfde voet verder gaan, d.w.z. dat zij 1 dag per week blijft werken. (was voorheen 1 x per 2 weken)**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** 01-11-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Deze nieuwe norm heeft voor ons geen gevolgen, wij blijven elk kwartaal een tafelgesprek voeren.**Aanmelden voor NL Doet****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 06-11-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Alle vrijwilligers komen weer helpen en we hebben 1 nieuwe vrijwilliger.**Noodplan bespreken met cliënten, 4 x per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023

Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Voor het tafelgesprek geoefend en besproken, men weet het nog steeds prima.

Evaluatiegesprekken cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 19-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatiegesprekken aangeboden aan ouders/verzorgers. Alle 2 evaluatiegesprekken afgerond, de rest van de ouders koos ervoor om niet te evalueren.

Oefening calamiteitenplan 4x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Voor het tafeloverleg weer alles geoefend en doorgesproken. Ging prima.

Medicijnpaspoorten controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 19-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de bespreking van de persoonlijk plannen wordt altijd de medicijnpaspoort gecontroleerd.

Scholing personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 18-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: *Alle 3 de personeelsleden hebben de "Geef me de 5 Basis cursus" gevolgd en deze op 18-9-2023 afgerond. Het was een cursus van 4 hele dagen, online. Ondanks dat wij al heel veel doen volgens de methode van Geef me de 5, was het een hele interessante cursus waar we weer veel mee kunnen.
*Lian heeft verschillende lezingen bijgewoond over de WTZA. 27-11-2023 heeft zij de tool ingevuld samen met de account van de ABAB voor de pilot van de Federatie, om een beter beeld te krijgen wat alleen de zorg balans is.

Brandblussers controleren door Saval

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 27-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzonderheden, alle brandblussers goed gekeurd

Vierde tafelgesprek, hiervoor worden ouders om een inspraak mogelijkheid te bieden.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 24-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er waren geen ouders die zich hebben aangemeld voor het bijwonen van het tafeloverleg. we hebben alle veiligheidsvoorschriften doorgenomen; men wil in de winter vaker naar de bib of kringloopwinkel; het uitstapje was weer erg goed bevallen; men wil graag n kijkje nemen bij een

melkcarrousel; er is hard gewerkt aan kerstopdrachten; de stagiaire is ook aanwezig en is er nog tot half november.

Tweede teamoverleg *bijzonderheden/evaluatie cliënten

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2023

Actie afgerond op: 28-09-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alle cliënten weer besproken en gezorgd dat we goed op 1 lijn zitten met bepaalde afspraken.

EHBO trommel controleren 2

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2023

Actie afgerond op: 27-07-2023 (Afgerond)

Derde tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actie afgerond op: 26-07-2023 (Afgerond)

Toelichting: veiligheid e.d. besproken en wensen over uitstapje e.d.

Checklist bedrijfshygiëne_2021 controleren en opnieuw toevoegen in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Actie afgerond op: 24-05-2023 (Afgerond)

Tweede tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2023

Actie afgerond op: 09-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: Brandoefening gedaan, Huis- en veiligheidsregels doorgenomen. Verwendag vond iedereen leuk, gaan we elk jaar weer doen. Fijn dat we met carnaval open waren op dinsdag. We maken een insectenhotel met een vrijwilliger voor haar voedselbos. Vraag om een natuurtocht te maken met onze vrijwilliger, hij weet veel over de natuur.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2023

Actie afgerond op: 03-03-2023 (Afgerond)

Eerste teamoverleg: *evaluatie cliënten/bijzonderheden *cursus winkeldienst - wie *uitstapjes plannen *fietsschema maken *waar wil men verdieping in en wie doet dit

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2023

Actie afgerond op: 09-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alle cliënten besproken, met de meeste gaat het uitzonderlijk goed, is de conclusie! Uitstapjes We gaan allen de basiscursus bij Geef me de 5 volgen, als we er met stapbudget door komen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023
Actie afgerond op: 21-02-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023
Actie afgerond op: 16-02-2023 (Afgerond)

Indienen van het jaarverslag [jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 16-02-2023 (Afgerond)

Eerste tafelgesprek *o.a. inventariseren welke uitstapjes/excursies men graag wil gaan maken

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023
Actie afgerond op: 07-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Besproken welke activiteiten/uitstapjes men graag zou willen zien in dit jaar en deze ingepland.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 29-01-2023 (Afgerond)

Maak in het jaarverslag 2022 een verdiepingsslag door goed voor te bereiden op komende ontwikkelingen, deze vooraf voor te bereiden en concreet te maken en achteraf te reflecteren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 25-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit jaar meer geprobeerd een verdiepingsslag concreet te maken en reflecteren.

Brief voor ouders/verzorgers met vakantiedagen

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2023
Actie afgerond op: 09-01-2023 (Afgerond)

EHBO trommel controleren 1

Geplande uitvoerdatum:	10-01-2023
Actie afgerond op:	20-01-2023 (Afgerond)
Toelichting:	bijgevoeld

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RI&E Dit online invullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Eerste tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2024

Website controleren elke 3 maanden

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2024

VOG Lian aanvragen voglian

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Tweede tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2024

Derde tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2024

EHBO trommel controleren 2

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2024

Tweede teamoverleg *bijzonderheden/evaluatie cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Tevredenheid onderzoek ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Tevredenheid onderzoek personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Vierde tafelgesprek, hiervoor worden ouders om een inspraak mogelijkheid te bieden.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

Brandblussers controleren door Saval

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Scholing personeel

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Evaluatiegesprekken ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Medicijnspoorcontroles

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Oefening calamiteitenplan 4x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Evaluatiegesprekken cliënten

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Noodplan bespreken met cliënten, 4 x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024

Een persoonlijke RIE is verplicht voor iedere deelnemer. Het verzoek om in 2023 voor iedere deelnemer een persoonlijke RIE op te stellen en te verantwoorden in het jaarverslag 2023 bij paragraaf 7.7.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Kerstpakketten samenstellen voor personeel

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2024

Evaluatie Oro i.v.m. contracten en dit ook schriftelijk vast leggen (bv via mail)

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2024

Brief voor ouders/verzorgers met vakantiedagen

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2025

Eerste teamoverleg: *evaluatie cliënten/bijzonderheden *cursus winkeldienst - wie *uitstapjes plannen *fietsschema maken *waar wil men verdieping in en wie doet dit

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2025

-

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Brief voor ouders/verzorgers met vakantiedagen**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Evaluatie Oro i.v.m. contracten en dit ook schriftelijk vast leggen (bv via mail)****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Voeg de VOG's toe van de stagiaires en de vrijwilliger.****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Eerste teamoverleg: *evaluatie cliënten/bijzonderheden *cursus winkeldienst - wie *uitstapjes plannen *fietsschema maken *waar wil men verdieping in en wie doet dit****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Alle cliënten hebben we besproken en besproken wat we nog moeten maken voor de markt. Verder even het 25 jarig bestaan aangekaart, zodat iedereen hierover kan nadenken wat we dan gaan doen. Op 26 maart gaan we weer een lezing volgen in het theater van Geef-me-de-5.**Eerste teamoverleg: *evaluatie cliënten/bijzonderheden *cursus winkeldienst - wie *uitstapjes plannen *fietsschema maken *waar wil men verdieping in en wie doet dit****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**Beschrijf de datum van de laatste VOG aanvraag en/of voeg die toe als bijlage****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Deze was idd verlopen en in december is de aanvraag gestart, 29-01-2024 is deze toegekend.**Wanneer is de laatste RI&E uitgevoerd?****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor de efficiëntie is fijn om herinnert te worden aan de acties, zo wordt er minder snel iets vergeten en komt niet alles tegelijkertijd. Dit geldt ook interne acties toegevoegd, het werkt als een soort agenda voor je en door ons team wordt dit als erg prettig ervaren. Dit jaar hadden we best veel bestellingen waar we druk mee waren, dus het is fijn dat je herinnert wordt aan andere zaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- *Blijven werken aan een goede, gezellige en huiselijke sfeer, waarin iedereen zich prettig voelt en/of zich kan ontwikkelen en dat zal ongeveer op dezelfde voet zijn als voorheen.
- *Geborgenheid bieden, dit is voor de meeste cliënten erg belangrijk. Wij zijn hun houvast en stabiele factor. Wat wij ook merken aan wat mensen ons toevertrouwen.
- *Ons blijven richten/aanpassen op de ouder wordende cliënt of cliënten met een zwaardere zorgvraag, we merken dat een aantal daar zeker behoefte aan heeft.
- *Daar tegenover staat dat we ons ook moeten blijven richten op de jongeren en schoolverlaters, dat zij zich kunnen ontwikkelen en voldoende uitdaging krijgen, de groep is best verjongd de afgelopen jaren. De aanschaf van een digibord zal hierbij ook erg bijdragen, vooral voor in de wintermaanden om b.v. bepaalde thema's te behandelen.
- *Het is belangrijk om een balans te vinden tussen de jongeren en de ouder wordende cliënten. Dat men elkaar begrijpt, respecteert en helpt, zodat de omgang optimaal is. Voor sommige is dit soms moeilijk.
- *Onze kennis over autisme blijven ontwikkelen.
- *Contacten blijven houden met de Z.M.L.K. school, om nieuwe instromers te kunnen opvangen. De voorkeur ligt bij vrouwen om zo het evenwicht van de groep in stand te houden. We zitten echter vol op 1 plek na.
- *Rustig nadenken over hoe we ons 25 jarig jubileum zullen gaan vieren in 2025. Daar gaan we komend jaar al plannen voor maken.
- *In 2024 organiseren we weer een markt in het voorjaar, om mensen uit te nodigen om naar onze gemaakte spullen te kijken en iets te kopen. We doen dit om het jaar.
- *Bieden van stages, ook met het oog op de toekomst, het zou fijn zijn om een jonger iemand in ons team te krijgen op den duur. Nog niet van toepassing maar wel goed om je ogen open te houden.
- *Nadenken over de toekomst van de boerderij als hierover meer duidelijkheid komt vanuit de regering. Het zou toch wel fijn zijn als we nog koeien/jongvee kunnen blijven verzorgen. We hebben besloten om niet mee te doen aan de opkoopregeling, dus kunnen nog even door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

*Meer bekendheid aan ons winkeltje geven:

Doel: We zitten niet zo gunstig voor veel klanten, wel voor fietsers. Door opdrachten aan te nemen zoals kerstpakketjes maken of bestellingen krijgen we steeds meer bekendheid, dit was afgelopen jaar goed merkbaar!

Doel: We gaan het komende jaar weer een markt organiseren op vrijdag en zaterdag, dit was in 2022 zeer geslaagd en goed voor de bekendheid van 't Winkeltje, dus dan gaan we elke 2 jaar doen. Het is voor de cliënten erg leuk om mensen uit te nodigen en contact te hebben met klanten en een praatje te maken. Je kunt zo ook alles laten zien/verkopen wat we maken, in de winkel alleen is daar geen

ruimte voor en mensen komen ook gericht. Het is ook goed voor de bekendheid van de zorgboerderij en maatschappelijke betrokkenheid.

Doel: Het hele jaar door nieuwe producten maken voor de verkoop en deze plaatsen op facebook. Maar ook hoe we bestellingen maken, dat brengt anderen ook op ideeën.

Doel: Voor degene die het leuk vinden om in de winkel te helpen, in de lente weer even een "opfris-cursus" hoe om te gaan met klanten en het gebruik van de kassa.

*** We willen weer verschillende uitstapjes gaan maken:**

Doel: Uit de tevredenheidsonderzoeken blijkt elk jaar dat men graag uitstapjes maakt, dat gaan we dus ook regelmatig inplannen. Het kan van alles zijn van collega boer, tuinderij, tweedehandswinkel of naar de bib waar we lid van zijn geworden.

Doel: Er is een vrijwilliger aangenomen om o.a. te gaan fietsen met mooi weer en ter ondersteuning op de dinsdag. De groep is dan groot dus dat werkt fijn. VOG is voor hem aangevraagd.

***Verder weer veel leuke en leerzame activiteiten doen, ook met excursies.**

Doel: Cliënten kunnen aangeven waar men meer vanaf wil weten, zodat we daarover informatie verstrekken of verdieping, gevolgd door b.v. een excursie.

Doel: Op de planning staat ook de aanschaf van een digibord wat we educatief kunnen inzetten en voor spelletjes. We hebben een paar schenkingen gekregen dus kunnen we dat gaan uitvoeren.

***Onze kennis over autisme blijven ontwikkelen:**

Doel: Nog beter en adequater kunnen inspelen op het gedrag van mensen met autisme. Hen nog beter kunnen begeleiden. Misschien dit jaar de vervolgopleiding van Geef me de 5 gaan doen. (zal ook aan stapbudget liggen)

De meeste doelstellingen blijven gelijk omdat we deze heel belangrijk vinden en hier ieder jaar opnieuw aan werken, hierin kunnen wel kleine wijzigingen hebben plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

*Uitstapjes maken; dit regelmatig proberen te doen. Op dinsdag is dit de gunstigste dag omdat we dan een vrijwilliger erbij hebben.

*Zo veel mogelijk gaan fietsen en wandelen in het voorjaar/zomer, dit is met onze vrijwilliger ook beter mogelijk.

*Bij geeft me de 5 in de gaten houden of we ons kunnen inschrijven voor de vervolgcursus met stapbudget. Ook gaan we een nieuwe lezing bijwonen.

*Meer bekendheid aan ons winkeltje geven d.m.v. Facebook. We willen ook dit jaar een markt houden zodat men weet wat wij maken en ook om spullen te verkopen. We de dagen al op de planning staan, moeten een strooifolder en advertentie maken.

*Verder weer veel leuke en leerzame activiteiten doen; verdieping in het agrarische werk; ook met excursies. In het tafelgesprek gaan we dit bespreken en aan de hand daarvan een planning maken en kijken wat mogelijk is, hier heeft iedereen ook behoefte aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.