

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Reek B.V.

Zorgboerderij Reek

Locatienummer: 1041



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiars	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Reek B.V.

Registratienummer: 1041

De Steeg 2a, 5375 KH Reek

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17270962

Website: <http://www.zorgboerderij-reek.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Reek

Registratienummer: 1041

De Steeg 2a, 5375 KH Reek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1; een voorbeeld van onze onderwijsactiviteit.

Foto 2; de lammetjes kunnen altijd genieten van veel liefde en aandacht van onze deelnemers en bezoekers.

Foto 3; de speelweide waarin verschillende sport- en spelactiviteiten plaatsvinden.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afscheid logeeropvang januari '22.

Het was een afsluiting van 15 jaar logeerpartijtjes. Dankbare, warme woorden en tekeningen kwamen van ouders en kinderen en er heeft menig traantje gevloeid. We hebben in december '22 voor deze groep kinderen een reünie georganiseerd waar heel veel kinderen geweest zijn.

De kindergroep is uitgebreid met best heftige problematieken, dat gaf voor de hulpboeren de nodige onrust om hierin een draai te vinden maar inmiddels is het wel een leuke samenwerking geworden.

Er is veel personeelwisseling geweest dit heeft het niet gemakkelijk gemaakt. We kregen voldoende aanmeldingen op de vacature die uitgezet is en er zijn fijne mensen aangenomen. Het is een hecht team geworden wat zich volledig inzet.

We wilden ons aanmelden voor een pilot over onderwijs binnen zorg, opgezet door het ministerie van zorg en het ministerie van onderwijs, samen met een school voor speciaal onderwijs. Het is helaas niet gelukt om die samenwerking rond te krijgen, nu werken we met een andere school samen.

Corona heeft gezorgd voor personeelsuitval, dit heeft gelukkig niet voor problemen geleid.

We hebben in juni 2 open dagen georganiseerd, op vrijdag voor zorgprofessionals en op zaterdag voor alle andere belangstellenden.

We zijn een nieuwe verbouwing in speelschuur begonnen voor 'n ontspanningsruimte voor de volwassen hulpboeren. De hulpboeren hebben hieraan mee geholpen zodat het echt een ruimte van en voor hen geworden is.

In het najaar hebben we verdrietige momenten gekend.

Een van onze hulpboeren is overleden. Op de dag van afscheid is op de zorgboerderij een samenkomst georganiseerd voor zijn familie en alle hulpboeren. Dit werd door iedereen erg gewaardeerd.

Twee van onze vrijwilligers zijn niet lang daarna overleden. Vrijwilligers die niet wekelijks aanwezig waren op de zorgboerderij. Maar die met de open dagen of met klusdagen altijd van de partij waren en ook betrokken zijn bij de familie.

Deze mensen zullen nog regelmatig gemist worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is afgelopen jaar veranderd. De weekeind logeeropvang en opvang op woensdag en zaterdag is gestopt. De laatste afrondingen vonden plaats in 2022. Tegelijkertijd is de tak zorg en onderwijs verder ontwikkeld en gegroeid.

Er is een nieuwe website gebouwd om ons zorgaanbod overzichtelijk aan anderen te laten zien.

Naast de opruim werkzaamheden voor de open dag is er een nieuwe ontspanningsruimte gerealiseerd voor de volwassen hulpboeren in de speelschuur. Zij gaven aan dat door de komst van de kinderen er te veel onrust is ontstaan waardoor er voor hun geen ruimte meer was binnen de ruimtes die er nu zijn.

Nu we een nieuwe zorg tak gaan aanbieden zijn ook alle processen herzien;

- Het intakeproces, door en uitstroom proces is beter aangesloten op deze doelgroep.
- Het overlegstructuur is aangepast.
- De manier van inspraak, tevredenheid en de evaluatiemomenten zijn aangepast.

Om ons draagvlak te vergroten wilden we ons aanmelden voor een pilot over onderwijs binnen zorg. Deze wordt opgezet door het ministerie van zorg en van onderwijs, samen met een school voor speciaal onderwijs. Het is helaas niet gelukt om die samenwerking rond te krijgen. Momenteel lopen er gesprekken met een andere school.

Afgelopen jaar heeft er een audit plaatsgevonden.

Inzichten hieruit zijn; Zorg in de jeugdzorg voor nieuwe VOG's na 3 jaar. Een niet reanimeren beleid houdt veel meer in dan alleen dit melden in het cliënten dossier, het vraagt afstemming binnen het team. We moeten vaker evalueren met onze samenwerkingspartners en dit schriftelijk vast leggen.

Aandachtspunten; hang nooduitgang bordjes op in de verbouwde speelschuur, Zorg dat alle medewerkers geschoold zijn voor het geven van medicatie training, Ga na of er bij SZZ je een SKJ-er kan inhuren om aan de eisen van de jeugdzorg te kunnen voldoen. Afstemmen niet reanimatie verklaring binnen het team. Afstemmen binnen het team wat gewenste intimiteiten zijn, wat de grenzen zijn en wanneer ingrijpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het uitbreiden van de onderwijs binnen zorg was lastiger dan verwacht en vroeg om pionieren en maatwerkconstructies. De samenwerking met een school voor speciaal onderwijs is niet gelukt maar we hebben met een andere school dit wel geregeld waardoor we nu veel kinderen van die school begeleiden. Echter hebben we wel besloten niet meer tot het uiterste te gaan om kinderen binnen te houden maar eerder aan te geven dat de gevraagde zorg niet langer geleverd kan worden.

We hebben intussen een hecht team van voornamelijk nieuwe medewerkers wat best wat van de oudere garde veel gevraagd heeft maar we hebben het samen wel geklaard.

De kwaliteit van zorg was goed maar zou beter geweest zijn als er niet zo veel kennis en kunde verloren gegaan was door het vertrek van verschillende medewerkers. Dit heeft van de vaste krachten heel veel extra inzet gevraagd. Het ondersteunende netwerk was heel belangrijk in deze periode.

Het doel om ontlast te worden in de werktaken is niet behaald. Er zijn vele extra uren ingezet en pittige uitdagingen opgelost. Dit doel nemen we mee naar volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Begin 2022	In	Uit	Eind 2022	Totaal
Volwassenen (individuele begeleiding en begeleiding groep)	6	0	1	5	6
Kinderen (individuele begeleiding/ onderwijs)	3	6	2	7	9

Reden van uitstroom:

- Kinderen:
 - Verhuisd naar woongroep
 - Vakantie opvang
- Volwassenen:
 - Deelnemer is overleden

Aanpassingen:

Voor de groeiende groep kinderen is meer personeel aangenomen met een onderwijs achtergrond.

Welke zorg bieden we:

- We bieden aan kinderen:
 - Individuele begeleiding en passend onderwijs
- We bieden aan volwassenen:
 - Dagbesteding (maandag t/m donderdag)
 - Individuele begeleiding

De zorgzwaarte van onze volwassen deelnemers varieert van licht tot intensief.

De zorgzwaarte van onze kinderen is zeer intensief.

Onze zorg voor kinderen valt onder de Jeugdwet.

De zorg voor de volwassenen valt onder de WMO en WLZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Volwassenen:

Deze doelgroep is wederom stabiel gebleven. Stabiliteit is voor deze groep erg belangrijk. De planning en structuur die we bieden is een

mooie houvast in hun leven.

Kinderen:

Het aantal kinderen is verdubbeld, de grote vraag naar zorg-en-onderwijs heeft hiertoe geleid. Gezien de instroom laat in het jaar is nu nog geen uitstroom terug naar school, die verwachten we wel al begin volgend jaar. Wel zijn al een paar kinderen gedeeltelijk terug naar school.

Het groeiende aantal kinderen en te toegenomen zorgzwaarte heeft ertoe geleid dat extra begeleiding is aangenomen. Gezien het van belang is de kinderen zo snel mogelijk terug naar school te krijgen met zo min mogelijk achterstand hebben we gekozen om leerkrachten vanuit het speciaal onderwijs aan te nemen ondersteund door een jeugd professional.

Het afgelopen jaar zijn er personeelwisselingen geweest waardoor het niet altijd even gemakkelijk geweest is om de rust en stabiliteit bij de kinderen te waarborgen.

Voor het volgend jaar ligt de prioriteit op een stabiel team en een stabiele groep deelnemers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben veel wisselingen gehad in de begeleiding van de kindergroep.

Daarnaast zijn er wisselingen geweest onder de medewerkers op kantoor. Dit heeft gezorgd voor extra druk op de begeleiding van de kinderen die de kantoor taken tijdelijk moesten overnemen.

Alle personeelsleden hebben een functioneringsgesprek gehad.

Er zijn aan het einde van het jaar 3 nieuwe medewerkers aangenomen, 2 zijn dit jaar al begonnen de ander begint na de kerstvakantie.

Er zijn geen ZZP-ers in dienst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben zich 2 vrijwilligers spontaan aangemeld, we zijn dus uitgebreid van 3 naar 5 personen. De meeste komen 1 vaste dag of 2 halve dagen per week. Zij helpen met de volgende taken:

- ondersteunen in de moestuin en de kas

- meedenken en helpen bij (verbouw)klussen
- hand en span diensten afhankelijk van hun kennis en mogelijkheden met betrekking tot belastbaarheid en tijd.

De vrijwilligers zijn verantwoordelijk voor hun eigen taken en hebben geen verantwoordelijkheid voor onze deelnemers. Zij worden door de zorgboer en zorgboerin aangestuurd. De deelnemers mogen soms wel de vrijwilligers helpen. Ieder jaar hebben we een evaluatiegesprek met onze vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Volwassenen:

Het begeleidingsteam voor de dagbesteding is ongewijzigd, daardoor stabiel gebleven.

Kinderen - individuele begeleiding, zorg en onderwijs

Om veel personeelwisselingen in de toekomst te voorkomen is er een stabiel draagvlak nodig. Nu de groep kinderen wat groter is moet ook het team groter zijn. Met meer personeel kunnen we onverwachte uitval makkelijker opvangen.

Kantoor:

Het bleek dat de combinatie kantoor/onderwijs voor de begeleiding van de kinderen niet goed werkte. Daarom hebben we een nieuwe medewerker aangetrokken alleen voor het kantoorwerk. Zodat de begeleiding van de kinderen in deze taken ontlast blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Onze opleidingsdoelen die we verleden jaar opgesteld hadden zijn allen behaald. De volgende opleidingsdoelen waren gesteld:

- Alle vaste medewerkers hebben BHV-scholing gevolgd
- Dit jaar zijn er geen cursussen van SZZ gevolgd, mede door de corona pandemie
- De federatie van Landbouw en Zorg hebben in de week van de zorglandbouw verschillende webinars gegeven, deze zijn bijna allemaal gevolgd.
- Door het vele wisselen is aan de kennis en vaardigheden van het personeel weinig specifieke scholing gedaan.
- 2 medewerkers zijn naar collega zorgboeren geweest voor scholing over onderwijs en zorg.
- Riekie heeft de cursus goed leiderschap gevolgd
- Dolf is aan de HAN begonnen aan de 4-jarige opleiding Social Work

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het afgelopen jaar hebben we regelmatig te maken gehad met agressie van de kinderen. Het is gebleken dat omgaan met agressie scholing nodig heeft. Het komend jaar wordt deze scholing gerealiseerd.

Tijdens de inspraakmomenten met name bij de kindergroep, komen we niet tot de kern. Een van onze medewerkers heeft kennis en ervaring om zulke gesprekken te voeren. Zij gaat haar expertise met ons delen.

Dolf is begonnen aan de HAN met de 4-jarige opleiding Social Work, hij gaat aan zijn tweede jaar beginnen.

Een van onze medewerkers is begonnen aan het EVC-traject om het SKJ certificaat te behalen.

De cursussen die SZZ en de Federatie Landbouw en Zorg aanbieden worden met het team besproken. Degene waarvoor deze relevant zijn gaan deze cursussen volgen.

Vanuit de audit kwam naar voren dat er een cursus rondom het geven van medicatie moet worden gevolgd.

Komende jaar gaat ons nieuwe personeel hun draai vinden in en om de zorgboerderij, tijdens hun functioneringsgesprekken en in de teamvergaderingen wordt gescreend wat zij nodig hebben om beter te functioneren in het team.

De nieuwe personeelsleden hebben allemaal hun eigen kennis en ervaring opgedaan. Door hun kennis met elkaar te delen leren we ook van elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Helaas hebben we door het vertrek van personeel veel ervaring verloren. We zijn een nieuw team opgestart waardoor de aandacht van scholing lag op het inwerken en leren kennen van de dagelijkse gang van zaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Volwassenen:

Alle volwassen deelnemers hebben 1 en sommige 2 evaluatiegesprekken gehad. De voortgang en de doelen voor het komende jaar zijn besproken. Van sommige hulpboeren hebben we ook contact met het familiesysteem. de gezamenlijk opgestelde doelen zijn behaald. 1 deelnemer wil met machines werken doch dit is niet verantwoord.

De hulpboeren worden samen met hun ouders/externe begeleiders uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Ter voorbereiding op het gesprek sturen wij het concept evaluatie van het actuele zorgplan op.

Kinderen:

Met alle kinderen/ouders zijn er het afgelopen jaar 2 evaluatiegesprekken geweest. Met de kinderen/ouders die bij ons gestopt zijn heeft er een eindgesprek plaatsgevonden. De doelen uit de zorgplannen zijn, zover dit mogelijk is, behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De begeleidingsdoelen zijn zo goed als behaald, maar er zijn wat blijvende, terugkerende ontevredenheden. Aan die wensen kunnen wij geen gehoor geven omdat het onverantwoord en onveilig is. We gaan wel de minder tevredenheid proberen om te buigen naar tevredenheid door de wensen aan te passen. Met extra begeleiding en door veilige werkzaamheden aan te bieden hopen we te kunnen voldoen aan de wensen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben er voor gekozen om de inspraakmomenten met de kinderen en volwassenen samen te laten plaatsvinden. 1x per kwartaal hebben we de gesprekken gevoerd. Hieronder een beknopt overzicht van de besproken onderwerpen:

- het belang van opruimen in zowel binnen als buiten de schuren en in de kantine
- hitteplan
- hervatten werkzaamheden zoals voor Corona gebruikelijk was
- tevredenheidsonderzoek en nut inspraakmoment
- processierups
- gevaren op het erf

Wat is er in algemene in uitgekomen:

- Eerste:
 - De veranderingen en plannen voor het komende jaar zijn besproken
 - De plannen rond om het houden van een open dag zijn besproken
 - Er is vaak weinig tot gaan inbreng van hulpboeren. Wellicht dat de kernwaarden hier hulp bij kunnen bieden.
- Tweede:
 - De voorlichting is herhaald. Eigenlijk weten de hulpboeren de grove lijnen al wel. Het zijn de kleine details die nog eens herhaald moeten worden.
 - De hulpboeren hebben probleempunten kunnen bespreken.
 - Hulpboeren zijn op de hoogte van het uitvallen van een hulpboer.
- Derde:
 - Veiligheid tijdens de oogst
 - Zoönose zijn besproken.
- Vierde:
 - Er is gesproken over veiligheid op het erf en het respecteren van elkaar
 - De werkverdeling is besproken en het samen doen van de taken
 - Het nieuwe gereedschapsrek hangt te hoog.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gedurende de inspraakmomenten komt er bijna geen gesprek opgang, komt er nauwelijks feedback. Van inspraak is weinig/geen sprake. En als er dan iets gezegd wordt is het: "het is allemaal goed." Uiteraard is het op deze manier niet zinvol inspraakmomenten te houden.

Komend jaar worden de inspraakmomenten weer gescheiden gehouden, de kinderen en de volwassenen apart. Daarnaast gaan we de kernwaarden meer een rol geven bij het tot stand komen van een gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Van begin november tot begin december hebben we het tevredenheidsonderzoek uitgezet. Bij de kinderen hebben we een papieren lijst van 5 vragen opgesteld waarbij we voor de antwoorden met 3 smileys gewerkt hebben. De best passende smiley kon ingekleurd worden. Ze hebben het in de groep ingevuld.

Bij de volwassenen hebben we een papieren vragenlijst opgesteld met 5 antwoordopties. Alle formulieren werden in een gesloten bak ingeleverd, dit om anonimiteit te waarborgen.

Volwassenen:

We hebben 3 van de 5 vragenlijsten terug gekregen.

Onderwerpen die bevraagd zijn:

- Begeleiders
- Begeleiding
- Werk/ activiteiten
- Boerderij
- Andere deelnemers
- Inspraak

Uitkomst:

De zorgboerderij krijgt een 7.7 als rapportcijfer, een hulpboer zegt liever andere taken te willen doen.

De begeleiding krijgt een 8. Ze moeten doorgaan met hoe ze het nu doen.

Bij de eerste vragen over het functioneren van begeleiders zijn de drie respondenten tevreden over de manier waarop en de professionaliteit van de begeleiders.

Op de vraag of en hoe de begeleiding helpt met het vooruitgaan van vaardigheden is niet iedereen positief. De werkzaamheden passen volgens de respondenten niet bij wat zij het liefste willen doen.

Op de vraag de werkzaamheden passen bij de interesse is iedereen hier tevreden over. Soms worden de werkzaamheden lichamelijk als zwaar ervaren

De voorgestelde aangepaste werkzaamheden gaan grotendeels over werken met machines.

Kinderen:

Van de kinderen hebben we 5 van de 5 vragenlijsten terug gekregen.

Onderwerpen die zijn bevraagd:

- Werken met de dieren
- Begeleiding
- Activiteiten
- Andere hulpboeren
- Gevoel op de boerderij

Eén kind vindt alles vervelend op de boerderij, deze wilde overal nee zetten om dwars te zijn en aandacht te vragen. Anderen hebben het redelijk serieus ingevuld al hebben ze elkaar beïnvloed. Het werken met de dieren is leuk. Ze voelen zich over het algemeen redelijk op de boerderij. Het samenwerken met andere hulpboeren is redelijk tot prettig. De begeleiding vinden ze redelijk, de personeelwisselingen (vlak voor het invullen van de vragenlijst) heeft invloed gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek Kinderen
- Tevredenheidsonderzoek Volwassenen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Volwassenen

De volwassenen zijn tevreden over de begeleiding en zorg die ze hier krijgen. Door met de inspraak momenten en individuele evaluatie gesprekken in te gaan op punten die volgens hun verbeterd mogen worden kunnen de knelpunten aangepakt worden. Er zijn geen grote actiepunten die direct aangepakt moeten worden.

Kinderen

5 ingevulde vragenlijsten van de 5 vragenlijsten is een prima score. Maar volgende keer doen we het niet meer in een groep in dezelfde ruimte. Op deze manier beïnvloedden de kinderen elkaar.

De kinderen vinden de omgang met de dieren en de aangeboden activiteiten erg leuk. Op de vraag wat de kinderen van de begeleiding en andere hulpboeren vinden, wordt verschillend gedacht. Kinderen moeten in het begin hun draai nog vinden. Enkele kinderen vinden het een straf dat ze van school gestuurd zijn en dat ze naar de zorgboerderij moeten. Dus dat geeft wrijving. Langzamerhand beginnen ze het te kennen en vinden ze het steeds leuker. Ze krijgen meer grip op hun situatie en hun leven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Categorie melding	Kind (11 jaar), verbaal en fysiek geweld
Analyse	Dit gedrag is de reden dat het kind bij ons aangemeld is.
Oorzaak	Kind werd aan afspraak gehouden, reageerde hier verbaal agressief op. Daarna tegen medewerker en andere kinderen fysiek geduwd.
Nazorg	Besproken met collega's, zorgboerin en met de ouders/voogd.
Geleerd	Veiligheid bieden door duidelijke communicatie op kind niveau.
Verbeteringen nodig	Checken of hetgeen besproken ook daadwerkelijk begrepen is.

Categorie melding	Kind (14 jaar) Verbaal en fysiek geweld – 7 meldingen
Analyse	Wij hebben de oorzaak nooit kunnen achterhalen, het patroon was steeds hetzelfde.

Oorzaak	Kind was het oneens met wat gevraagd werd te doen mondde uit in schelden en over het terrein lopen om iets te zoeken waarmee gegoid kon worden. De acties waren altijd alleen op de medewerkers gericht.
Nazorg	Besproken met collega's, zorgboerin en met de ouders/voogd.
Geleerd	Dat wij het kind te lang in zorg gehouden hebben. Wij hebben haar uiteindelijk niet de juiste zorg kunnen bieden.
Verbeteringen nodig	Alerter reageren op signalen van medewerkers en kinderen.

Categorie melding	Kind (12 jaar) verbaal en fysiek geweld
Analyse	Kind was al de hele week onrustig.
Oorzaak	De reden van de onrust werd ons niet duidelijk. Kind spande samen met andere deelnemers en wilde niet doen wat gevraagd werd. Reageerder in de eerste instantie verbaal agressief tegen de begeleiders, dit mondde uit in het schoppen, gooien tegen materialen op het erf. Stenen zijn ook gegoid, maar ook die werden op het erf gegoid.
Nazorg	Besproken met collega's, zorgboerin en met de ouders/voogd.
Geleerd	Beter onderzoeken waar de onrust vandaan kwam.
Verbeteringen nodig	Sneller contact leggen met externe partijen (school)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Helaas hebben we de begeleiding van 1 kind stop moeten zetten. Na 7 meldingen kwam er ondanks vele gesprekken binnen het team, met ouders en het kind geen verbetering in het gedrag.

Behalve dat de kinderen ooit om voor ons niet duidelijke reden agressief gedrag hebben, is er ook een oorzaak te vinden bij de personeelsleden. Voortijdig signaleren, adequaat omgaan met dit gedrag is een punt van aandacht. Ook hierbij ligt er een deel van de oorzaak bij het relatief nieuwe team, maar ook scholing ontbreekt.

Bij acties van paragraaf 5.2 hebben we scholing omtrent deze problematiek opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleren EHBO trommels

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vingerpleisters aangevuld

Nagaan (in het team bespreken) of het bijhouden van een papieren medicijnklapper nog zinvol is of dit digitaliseren in ONS.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zowel papieren als digitale versie blijven behouden. Deelnemers brengen de lijst mee op papier, deze wordt gescand en in het dossier gezet. De papierenversie wordt bewaard voor noodgevallen.

Evaluatie keuring elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022
Actie afgerond op: 21-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Keurspecialist heeft gekeurd.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 08-11-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 03-11-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2022
Actie afgerond op: 03-11-2022 (Afgerond)

Opstellen en versturen tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoeken zijn opgesteld en rondgedeeld. De bijna afgesloten inleverdoos staat in de kantine.

Controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gepland op 21-11-2022

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022
Actie afgerond op: 26-10-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)

Bijwerken aanpassingen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)

Controle brandblussers. Saval neemt contact met ons op voor het maken van een afspraak.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 05-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Keuring heeft plaatsgevonden.

actualiseren ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 04-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is doorlopen. Enkele punten hieruit wil ik bespreken in het teamoverleg van 11-07-'22. De toetsing van Stigas is vervroegd naar 18 juli 2022.

Nagaan of de risico inventarisatie in ONS voldoende is voor de nieuwe doelgroep individuele begeleiding/ scholing.

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 04-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voor nu lijkt de risico inventarisatie in ONS voldoende.

Controleren EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023
Actie afgerond op: 09-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel

Controleren EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 09-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Bijwerken aanpassingen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 09-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Veel items zijn aangepast na de veranderingen die we op 01-01-2022 hebben doorgevoerd. In de zomer wordt alles weer herzien i.v.m. de audit.

Inplannen BHV training

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 04-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze is gepland op 15 juli 2022

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: -

Opstellen plan van aanpak werven nieuwe cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 04-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn meerdere acties gestart of nog lopende.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw

Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

Nieuwe VOG's aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De regelgeving omtrent het aanvragen van VOG's is vorig jaar veranderd. Daarom is nieuwe aanvragen nu niet nodig.

Controleren EHBO trommels.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Verbandtrommels zijn gecontroleerd. Pleister trommel is aangevuld.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bekijken en uittesten hoe we efficiënter kunnen evalueren op de zorgplannen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Controleren EHBO trommels.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Organiseren van scholing agressie. (In juni Bij SZZ)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Medicatietraining voor alle vaste medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Inspraak moment 2 volwassenen: 23 mei Opstellen agenda met kernwaarden en open vragen.

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

Inspraakmoment kinderen 2: agenda opstellen

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2023

Inspraak moment 1 volwassenen; 28 feb agenda opstellen met kernwaarden en open vragen

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023

inspraakmoment kinderen 1: agenda opstellen

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2023

Voortzetten opstellen leidraad/projectplan voor overname zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Voortzetten opstellen 5 jarenplan. Wat willen we bereiken, hoe gaat we dat doen en welk resultaat verwachten wij per jaar?

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Evalueren samenwerking tussen Vlinder Maashorst en zorgboerderij Reek. Dit schriftelijk vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Inplannen BHV training. Medewerkers zijn geschoold tot 15-7-23. 't Ham Veghel Willemien contactpersoon

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Afstemmen niet reanimatie verklaring binnen het team. Hfst: 5.2.3 Werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Afstemmen binnen het team wat gewenste intimiteiten zijn, wat de grenzen zijn en wanneer ingrijpen. Hfst 5.2.4 Werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Inspraakmoment 3 volwassenen: 5 september agenda opstellen met kernwaarden en openvragen.

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2023

Inspraakmoment kinderen 3: agenda opstellen

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2023

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Controle brandblussers. Saval neemt contact met ons op voor het maken van een afspraak.

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2023

Opstellen en versturen tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2023

Evaluatiemomenten met gemeenten inplannen/ houden. Uitkomsten schriftelijk vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Inspraakmoment 4 volwassenen: 12 december agenda opstellen met kernwaarden en open vragen.

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2023

Inspraakmoment kinderen 4: agenda opstellen

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2023

Tijdslijn maken voor overname

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025

inspraakmoment kinderen 1: agenda opstellen

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Evaluatie keuring elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Bekijken en uittesten hoe we efficiënter kunnen evalueren op de zorgplannen.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Er is een afspraak met SZZ gemaakt, zij komen binnenkort een training voor alle medewerkers geven.

Controleren EHBO trommels.

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Er is nog voldoende voorraad.

Inspraak moment 1 volwassenen; 28 feb agenda opstellen met kernwaarden en open vragen**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Nooduitgang bordjes hangen in de speelschuur.****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Inventariseren welke kennis personeelsleden hebben en willen delen met anderen tijdens het teamoverleg. Deze op de agenda zetten van dat teamoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Besproken tijdens de teamvergadering.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.**[Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met deze planning zijn de belangrijkste punten ondervangen. In de praktijk is gebleken dat er sommige punten niet voldoende aandacht krijgen. Om dit te ondervangen hebben we een administratieve kracht aangenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over 5 jaar heeft Dolf zijn opleiding voor jeugdzorgwerker klaar en heeft Riekie haar taken overgedragen.

* We hebben dan in de dagbesteding een klein groepje, rond de 10 personen, (jong)volwassenen aangevuld met enkele jongeren die het schoolse niet aankunnen en uitgeschreven zijn zodat ze hier dagbesteding krijgen. Hier zijn 2 begeleiders voor verantwoordelijk die ook de taken voor de vrijwilligers aansturen.

* Daarnaast hebben we de zorg-onderwijs groep 5-12 jaar uit gebreid naar 8 jongeren met 5/6 begeleiders in vaste dienst. Zij moeten met elkaar 1 zelfsturend team vormen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar gaan we vorm geven aan het zelfsturend team voor de zorg-onderwijs tak. Ook voor onze vrijwilligers willen we kijken of zij ook als een zelfsturend team kunnen werken.

Het geleerde in de cursus; leiding geven in de praktijk brengen.

Werven hulpboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Regelmatig overleg met medewerkers en vrijwilligers zodat het een gezamenlijk project wordt.

Stappenplan en tijdslijn opstellen om toe te werken aan overname

Om meer hulpboeren te werven gaan we netwerken aanspreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek Kinderen• Tevredenheidsonderzoek Volwassenen |
|------------|--|