

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

De Oordhoeve

De Oordhoeve

Locatienummer: 1046



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Oordhoeve

Registratienummer: 1046

Maanderbroekweg 10, 6718 PC Ede

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 9165241

Website: <http://www.oordhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Oordhoeve

Registratienummer: 1046

Maanderbroekweg 10, 6718 PC Ede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In het vorige jaarverslag beschreven we hoe we de veranderende kijk op zorg lastig vonden; onze outreachende manier van werken vinden gemeente-ambtenaren dan wel prachtig, maar dat blijkt toch niet in het systeem te passen als het om verantwoording en financiering van zorg gaat... Dat systeem-denken in plaats van de mens en zijn/haar behoeftes centraal stellen blijft een moeilijk te verteren zaak voor ons, het maakt dat we ons werk minder leuk zijn gaan vinden dan in de eerste jaren van de zorgboerderij. Voor sommige deelnemers voelt het ook anders dat we minder "buiten de Oordhoeve" zijn gaan doen; een paar deelnemers haakten mede daardoor af.

Op de boerderij zelf was het een jaar als veel anderen; het weer heeft invloed op ons buitenleven, maar de dieren, de bloementuin, het terras, dat zorgde ervoor dat wij en de deelnemers zodra dat gaat een frisse neus halen en genieten van het erf. Samen buiten klussen met hout, de ezels verzorgen, helpen met snoeiafval en onkruid afvoeren, of gewoon in het zonnetje zitten en samen kletsen, dat is voor veel deelnemers genieten.

Een ander deel van onze groep is liever creatief bezig in de binnenruimte, met diverse soorten handwerken, schilderen, tekenen, lezen, puzzelen, een spelletje. Samen de afwas doen, of vegen binnen of buiten. Voor ons is het van belang dat mensen het naar hun zin hebben, en voor veel van onze mensen geldt dat druk, en 'moeten' averechts werkt en zorgt voor spanning en liever thuis blijven. Laagdrempelig zijn en blijven werkt het beste, en zelfs dan lukt het niet altijd om de deur uit te gaan.

Doordat het financieel wat minder is hebben we in 2023 geen grote projecten aangepakt. Er is ook tijd nodig om naast de zorgboerderij-dagen ander werk te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De zorgboerderij maakt deel uit van de samenleving, al proberen we een veilige mini-maatschappij te vormen. We hebben te maken met wat er om ons heen gebeurt, en dat is niet altijd leuk. Concreet merken we dat onze inkomsten door vertrokken deelnemers, en door "no show-no pay" regels afnemen, terwijl de kosten niet minder zijn geworden. Dat blijft een lastig onderwerp.

We zien dat deelnemers die hier zijn meestal positief zijn over wat ze hier kunnen vinden; het buitenleven met dieren en tuinen, een rondje over het erf, de seizoenen zichtbaar en voelbaar dichtbij, de onderlinge sfeer, de acceptatie, de ruimte om eigen keuzes te maken, dat wordt door deelnemers als positief ervaren.

In het vorige jaarverslag schreven we : "Het kwaliteitssysteem toepassen? Na al die jaren gaan veel zaken min of meer als vanzelfsprekend, maar we zijn niet dagelijks met het kwaliteitssysteem op zak aan het werk. We kennen onze mensen, zien vaak bij binnenkomst al hoe het gaat en wat er nodig is. Vertrouwen is de basis, vaak komen hier zaken eerst aan het licht !"

Dat is nog steeds onze visie en werkwijze. Daarmee leveren we kwaliteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

In 2023 zijn we zo gewoon mogelijk doorgedaan met de zorgboerderij, maar de noodzaak om er activiteiten naast te doen is gebleven. Dat kost tijd en energie, en maakt ons leven gecompliceerder dan het lange tijd was. Voor onze deelnemers proberen we veel hetzelfde te blijven doen, maar zo outreachend als we jaren waren, dat zou dan op vrijwillige basis moeten, dat gaat niet meer. Voor sommige oud-deelnemers was dat moeilijk te accepteren en reden om te vertrekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Voor ons zijn doelgroepen etiketten die we niet zo nodig vinden. Op de Oordhoeve ben je wie je bent, met je kwaliteiten en moeilijkheden, maakt niet zoveel uit, als je maar aan een aantal basisregels in de omgang kunt houden. We zien de meerwaarde van zo'n benadering ook in hoe deelnemers met elkaar omgaan, het maakt onderlinge samenhang mogelijk. Als we dan toch een indeling maken zijn dit de veranderingen in 2023 :

	1-1-2023	uit	in	31-12-2023
Verst. geh	5	1	0	4
Psychiatrie	10	4	0	6
Autisme	5	0	2	7
Ouderen (65+)	2	0	0	2

Zoals al genoemd : er zijn meer mensen vertrokken dan erbij kwamen, al valt het qua dagdelen nog wel mee : de vertrekkers waren allemaal maar 2 tot 4 dagdelen bij ons, de nieuwkomers zijn er 6 dagdelen per week.

De deelnemers die we nu hebben zijn heel verschillend, qua leeftijd (van 18 tot eind 70), qua achtergrond, qua financiering (WMO, onderaanneming, WLZ, PGB), qua interesse. De combinatie maakt het werk voor ons leuker

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We blijven streven naar een mooie mix van mensen, met verschillen die het boeiend houden, en dat lukt vooralsnog goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vaste vrijwilliger is al sinds de start van de Oordhoeve in 2007 aanwezig; hij werkt vanwege zijn leeftijd in de ochtenden, en is vooral actief in vervoer en buitenklussen, soms met deelnemers samen.

Wij evalueren jaarlijks officieel, en geregeld tussen neus en lippen door hoe het gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er zijn geen speciale ontwikkelingen te noemen, het gaat al jaren min of meer hetzelfde en dat is prima voor onze kleinschalige setting

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben naast de BHV in het afgelopen jaar geen zorggerelateerde opleidingen gevolgd. Onze groep deelnemers is redelijk stabiel, en de zorgvragen voor ons bekend en herkenbaar.

Met een collega zorgboer uit de buurt hebben we af en toe een informeel intervisiemoment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV bijhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn nu 17 jaar actief op de Oordhoeve, met daarvoor allebei ook een jaar of 20 werkzaam in diverse gebieden in de gezondheidszorg. Dat, met onze opleidings- en levenservaring, helpt ons om de diverse deelnemers in hun zoektocht door het leven bij te staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Een deel van onze deelnemers komt al langere tijd bij ons; voor het merendeel van hen is een werkplek op vrijwillige of betaalde basis echt te hoog gegrepen. Ze zijn kwetsbaar, teleurgesteld in contacten, trekken zich terug. In een veilige setting als de Oordhoeve komen ze tot hun recht, maar grote begeleidingsdoelen richting leren, veranderen en ontwikkelen zijn voor hen echt een brug te ver. Gewoon er zijn, hoe communiceer ik met anderen (ook in lastige situaties buiten de boerderij), hoe houd ik me staande, dat zijn de onderwerpen die aan bod komen. Zoals gezegd; veel ontwikkeling daarin is niet altijd haalbaar, maar soms is in stand houden al winst.

Voor sommige andere deelnemers, met name jongeren, is ontwikkeling zeker wel haalbaar. We hebben nu een aantal nieuwe jongere deelnemers die nog aan het ontdekken zijn wie ze zijn, en wat ze voor toekomstdromen hebben. In de begeleiding zoeken we naar stapjes die in dat ontwikkelproces kunnen worden gemaakt, maar daarvoor is tijd nodig en een groeiend vertrouwen.

We evalueren met elke deelnemer jaarlijks, soms vaker als de situatie daar om vraagt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben een diverse groep deelnemers, uit diverse doelgroepen, van diverse leeftijden, met heel verschillende hulpvragen. Juist die verschillen maken het lastig om algemene conclusies te trekken uit de gesprekken. Voor de een is eens per jaar zitten meer dan voldoende, met een andere deelnemer zitten we bij wijze van spreken wekelijks te evalueren.

Voor ons is dat individuele, die verschillen een meerwaarde in het werk, en ook in het omgaan met evalueren.

We willen dat graag zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben twee inspraakmomenten gehad, (3 en 6 april, en 2 en 3 november), zoals in vorige jaarverslagen al beschreven : voor onze

deelnemers is laagdrempeligheid ook in dit soort momenten van belang, dus doen we het kort en met de deelnemers die daar bij willen zijn.

Onderwerpen vanuit Oordhoeve :

Op 20 april a.s. is de 3-jaarlijkse audit. De auditor zal de ochtend hier zijn om de gang van zaken door te nemen. Voor deelnemers geldt dat in gesprek gaan met de auditor mag, maar als je dat niet ziet zitten dat ook prima is. Wij zijn die dag in elk geval met hem in gesprek. Een lijstje met feestdagen waarop de Oordhoeve gesloten is wordt uitgedeeld. De zomervakantiesluiting is nog niet bekend.

Onderwerpen vanuit deelnemers :

Kunnen we de tuintjes voor de deelnemers weer verdelen ? Ja dat kan; wie wil krijgt een stukje toebedeeld. Hoe zit het met de kippen ? De vogelgriep-regels zijn nog steeds van kracht, dus moeten ze voorlopig (tot ieders spijt!) opgehokt blijven. Bij het verdelen van de taken zou het fijn zijn als ook de mannen eens de wc's voor hun rekening willen nemen.... In het gesprek komen we erop uit dat verschillen OK zijn, dat de een meer zware sjouwklussen doet en de ander meer huishoudelijke klussen. We spreken af daar wel op te blijven letten met elkaar.

In algemene zin :

Veel praktische zaken waarbij we de puntjes op de i zetten, deelnemers stellen hun vragen gewoonlijk direct op de dagen dat ze hier zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij houden de inspraakmomenten zoals ze zijn, gewoon omdat het moet. Door de kleinschaligheid van de Oordhoeve, en omdat we er eigenlijk altijd met zijn tweeën bij zijn is de drempel om een vraag te stellen of een situatie aan te kaarten voor deelnemers laag, en is daarmee "inspraak" op individueel niveau al prima geregeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben ook eind 2023 de vragenlijst weer uitgezet en teruggekregen

Van de 18 uitgezette lijsten zijn er 16 teruggekregen.

In de bijlage is de lijst en de uitkomsten in te zien.

In zijn algemeenheid zijn deelnemers tevreden over de Oordhoeve en de geleverde zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheid 2023
- vragenlijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uitkomst

De deelnemers die het tevredenheidsonderzoek hebben ingevuld zijn best tevreden over de begeleiding en hun werkplek op de Oordhoeve. Sommigen zitten er al jaren en zij waarderen de kleinschaligheid en de betrokkenheid op elkaar. Er kan en mag veel, er moet niet zoveel, en dat past bij hen. Er is veel ruimte voor individuele activiteiten, en dat past bij het merendeel van de doelgroep. Kleine minpunten worden genoemd, maar niet iets om ongerust over te zijn.

In 2023 zijn een aantal deelnemers vertrokken van de Oordhoeve. Hun beeld is in dit onderzoek niet naar voren gekomen. Uit de gesprekken die we voerden voor ze vertrokken maken we op dat vooral het feit dat we niet veel meer "buiten de Oordhoeve" doen aan ondersteuning voor een aantal van hen de reden is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft één ongeval plaatsgevonden in het afgelopen jaar. Een deelnemer die erg van dieren houdt zag een zieke rat zitten en pakte die op. De rat beet haar in haar hand. Direct contact gezocht met de huisarts die een behandeling in werking heeft gezet met wondverzorging en medicatie om infectie voor te zijn.

Er is ons inziens goed gehandeld, wel hebben we met betrokken deelnemster gesproken over de situatie en de risico's besproken. Zij vond zelf achteraf dat het geen slimme actie was, "maar hij zag er zo lief uit". Afgesproken dat ze het bij aaien en knuffelen van onze eigen dieren houdt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Leerpunt : met nieuwe deelnemers die erg op dieren gericht zijn risico's van contact met dieren bespreken, en dringend adviseren van 'wilde dieren' afstand te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voor het volgende jaarverslag: geef bij de conclusies tav scholing en ontwikkeling aan wat jullie gehad hebben aan eventuele opleidingen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Concrete voorbeelden van onderwerpen die zijn besproken opnemen in uw beschrijving en eventuele acties die u heeft genomen naar aanleiding van de inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

RIE actualiseren 

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Check medicijnoverzichten : elk kwartaal navragen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

jaarlijkse keuring EHBO- en brandblusmiddelen bhv

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 28-10-2023 (Afgerond)

Water uit tuinslang doorspoelen na gebruik rie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 30-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tuinslang wordt bijna dagelijks gebruikt voor diverse doeleinden

Controle elektrische installatie (5-jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Actie afgerond op: 27-05-2023 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023
Actie afgerond op: 30-05-2023 (Afgerond)

Controle machines

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Machines gecontroleerd door van Veenendaal BV

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 30-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2023
Actie afgerond op: 24-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2023
Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-04-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2023
Actie afgerond op: 20-04-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2023
Actie afgerond op: 17-04-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2023
Actie afgerond op: 17-04-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: geef bij de conclusies tav scholing en ontwikkeling aan wat jullie gehad hebben aan eventuele opleidingen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Concrete voorbeelden van onderwerpen die zijn besproken opnemen in uw beschrijving en eventuele acties die u heeft genomen naar aanleiding van de inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Controle machines

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Boomkorven ezelwei

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024

Water uit tuinslang doorspoelen na gebruik rie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

jaarlijkse keuring EHBO- en brandblusmiddelen bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Zoonosenkeurmerk iom dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Check medicijnoverzichten : elk kwartaal navragen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

RIE actualiseren rie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Actualisatie KS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026

Controle elektrische installatie (5-jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2028

Binnenwanden werkplaats

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Wanden opnieuw bekleed, ziet er een stuk rustiger uit.

Zoonosenkeurmerk iom dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Actualisatie KS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veel acties zijn jaarlijks terugkerend; dat gaat mee in de jaarplanning. We hebben vanwege alle ontwikkelingen in de zorg en de zorgen die we daarover en daarmee hebben geen grote ambities om zaken anders aan te pakken of nieuwe uitdagingen op te pakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar..... dat is best ingewikkeld, gegeven de situatie waar we in zitten. De zorg verandert, de financiering van de zorg staat onder druk, waar staan we met de zorg in Nederland over vijf jaar ? Antwoorden op die kwesties zijn mede bepalend voor onze toekomst.

Wij weten niet zo goed hoe de Oordhoeve er over vijf jaar uit kan zien. Het liefst zouden we nog in staat zijn om juist voor de kwetsbare mensen waar we de afgelopen 17 jaar mee mochten werken een veilige plek te zijn, met mogelijkheden voor hen om te werken aan hun "zijn", om zich met kleine stapjes meer mens te voelen. Dat vraagt om outreachend kunnen werken, "alleen dagbesteding" is niet altijd voldoende. We hebben er niet alle vertrouwen in dat voor zulke zorg ruimte en passende financiering zal zijn. We vragen daarvoor al enige tijd aandacht bij financierende gemeentes....

Ondertussen zijn we bezig om alternatieve inkomstenbronnen te vinden; dat blijft nodig om de Oordhoeve gezond te houden.

Alles bij elkaar : wij gaan vooralsnog maar door met wat we deden, maar over vijf jaar ??

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Belangrijkste doelstelling : zorgen voor voldoende inkomen om de Oordhoeve draaiende te houden, uit de zorginkomsten, maar ook uit alternatieve werkzaamheden.

In de ezelwei de boomkorven om de fruitbomen herstellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Boomkorven ezelwei : in het voorjaar samen met deelnemers met extra gaas en planken de korven herstellen.

Lange termijn : bezien hoe we de Oordhoeve "op de been" houden in een veranderend zorglandschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheid 2023• vragenlijst |
|------------|---|