



Jaarverslag Zorgboerderij  
2025

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Zorgboerderij De Balloohoeve (1051)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Balloohoeve (1051)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	10
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
3.3 Personeel	11
3.4 Stagiairs	12
3.5 Vrijwilligers	13
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
4 Scholing en ontwikkeling	13
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
5 Terugkoppeling van deelnemers	16
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
5.3 Inspraakmomenten	17
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
6 Meldingen en incidenten	19
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
6.2 Medicatie	20
6.3 Agressie	20
6.4 Ongewenste intimiteiten	21
6.5 Strafbare handelingen	21

6.6 Klachten	21
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
7 Acties	22
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
8 Doelstellingen	23
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
8.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25
Actielijst	26

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Balloohoeve

Registratienummer: 1051

Baloo 52, 9458 TC Balloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04082132

Website: <http://www.deballoohoeve.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Balloohoeve

Registratienummer: 1051

Baloo 52, 9458 TC Balloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het kwaliteitsjaarsverslag 2025 van Zorgboerderij De Balloohoeve. We kijken terug op een goed en bewogen jaar, waarin ontwikkeling, samenwerking en betrokkenheid centraal stonden. De sfeer op de boerderij is goed: er is ruimte voor groei, voor humor, voor samen werken en vooral voor het "gewoon lekker" bezig zijn op de boerderij. Tegelijkertijd was er veel aandacht voor beleid, professionalisering en de toekomst van onze organisatie.

2025 was ook een jaar van bouwen – letterlijk en figuurlijk. De oude schuur werd afgebroken en we zijn gestart met de bouw van een nieuw gebouw. Deelnemers waren, waar mogelijk en verantwoord, betrokken bij dit proces. Veiligheid stond hierbij altijd voorop. Hoewel de bouw vertraging opliep, kijken we uit naar de ingebruikname van de nieuwe ruimtes, die nog beter zullen aansluiten bij onze manier van werken.

We mochten opnieuw nieuw leven verwelkomen op de boerderij, organiseerden markten, een familiedag, een kerstbrunch en vele andere activiteiten waarbij deelnemers, familie en vrijwilligers betrokken waren. Een bijzonder moment was het vieren van het 12,5-jarig jubileum van een deelnemer – een waardevolle mijlpaal die symbool staat voor de stabiliteit en verbondenheid binnen onze gemeenschap.

Tegelijkertijd bracht het jaar ook uitdagingen met zich mee. Langdurig zieken binnen het team vroegen om flexibiliteit en extra inzet van iedereen. Veranderingen in contractering en financiering vroegen om alertheid en overleg met gemeenten en netwerkpartners. We zijn trots op de manier waarop het team hiermee is omgegaan: met betrokkenheid, professionaliteit en een sterke focus op de dagelijkse begeleiding van onze deelnemers.

Dit verslag laat zien dat we als organisatie stabiel zijn gebleven, kritisch blijven reflecteren op ons handelen en blijven investeren in kwaliteit, scholing en samenwerking. De complimenten die we ontvangen over onze sfeer en begeleiding sterken ons in de overtuiging dat we doen waar het om draait: mensen in hun kracht zetten binnen een veilige, betekenisvolle werkomgeving.

Met dank aan alle deelnemers, medewerkers, vrijwilligers, familieleden en samenwerkingspartners die ook dit jaar weer hebben bijgedragen aan het reilen en zeilen van onze boerderij.

We kijken met vertrouwen uit naar het nieuwe jaar.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

We kijken terug op een goed jaar. De sfeer op de boerderij is goed; er is veel ruimte voor ontwikkeling, grapjes, samen werken en gewoon lekker werken op de boerderij. Ook is er veel aandacht voor het beleid en de toekomst.

#### **Dagelijkse dingen het hele jaar door.**

Met elkaar doen we het werk wat gedaan moet worden op de boerderij. Dat is natuurlijk het werk voor de dieren, de tuin en het land en erf. Maar ook de huishoudelijke klussen en producten maken om te verkopen in onze winkel. Elke dag kunnen mensen kiezen wat ze willen gaan doen; er zijn veel verschillende klussen wat iedereen de mogelijkheid geeft om een passende klus te doen. Lekker buiten of juist binnen, met de dieren of op het land, in een grotere groep of met een klein groepje, meer of minder zelfstandig. Deze keuzemomenten zijn belangrijk onderdeel van onze dagen; het geeft iedereen datgene wat bij hem of haar past. In het voorjaar konden we beginnen met het afbreken van de oude schuur, waarna in juni de start van de bouw van de nieuwe schuur begon. Voor deelnemers betekent dit dat ze betrokken zijn bij het hele proces. Ze helpen waar mogelijk mee, bijvoorbeeld bij het *isoleren, opruimen, zand bij de fundering bijvullen, gaten met beton opvullen en allerlei hand en spandiensten. Hierbij staat de veiligheid altijd voorop. Deelnemers gaan niet zonder toestemming naar de bouw, en wanneer ze daar werken weten ze aan welke voorschriften te moeten voldoen en ziet begeleiding daar op toe.*

Er zijn weer veel jonge dieren geboren; lammetjes, kuiken, kalfjes en twee veulens. Bij Kaya werd Wodan geboren en uit Roeba kwam Willow. Om de namen te kunnen kiezen hadden we op onze krijt-deur alle ideeën geschreven van namen met een W. Hier was naar gevraagd in het werkoverleg en er is heel actief mee gedacht. In september gingen we naar de paardenkeuring met 3 paarden en de 2 veulens. Ze hebben allemaal de eerste premie gehaald!

In september hebben we met elkaar gehooïd, we konden olieballen eten omdat de aardappels gerooïd waren en we hielpen met de voorbereidingen voor deelname aan 'ter land, ter zee en op de brink' in het dorp door een fiets te versieren. Helaas viel onze fiets met berijders niet in de prijzen.

Een naburige zorglocatie had op een zaterdag in juni brand in hun pand en moesten 's avonds met hun bewoners een plek zoeken om de nacht door te brengen. Wij hebben ze ontvangen; we hebben de zalen boven de rijhal beschikbaar gesteld. Daar hebben we matrassen gelegd en drinken en spelletjes klaargezet. De volgende ochtend hebben we hun ontbijt gebracht en in de loop van de zondag konden ze gelukkig terug naar hun eigen woning.

De voorjaars- en kerstmarkt hebben we weer op ons erf gehad; een samenwerking tussen de winkel en de zorgboerderij. De aanloop naar met name de kerstmarkt is altijd druk; door goed te kijken wat iedereen nodig heeft en dit te organiseren maken we er met elkaar een mooie tijd van. Iedereen kan zijn bijdrage hebben aan de markten door producten te maken, te helpen met de opbouw van de markt of andere klussen. Er zijn altijd deelnemers die graag in de kraam staan om onze spullen te verkopen, en er zijn een aantal mensen die elke keer weer graag parkeerwacht willen zijn.

Dit jaar was er weer een deelnemer die al 12,5 jaar bij ons werkt; hij kreeg een klok met tekst en logo en we trakteerden op gebak bij de koffie.

De zaterdaggroep heeft naast hun gewone zaterdagen een paar extra dingen gedaan; in maart was het zulk mooi weer dat ze niet op de boerderij brood hebben gegeten. Ze hebben met elkaar brood gesmeerd en zijn gaan picknicken in de buurt. Ook gaan ze af en toe kijken bij een voetbalwedstrijd van kinderen die ook naar de boerderij komen en hebben ze gekeken bij de triatlon waar drie begeleiders aan mee deden. Hun aanmoediging heeft enorm geholpen om de triatlon succesvol af te ronden. We hopen dat onze sportieve inzet en hun meeleven helpt om ze zelf enthousiast te maken voor sportactiviteiten. In september ging de hele groep naar Rolde; daar was de jaarlijkse paardenkeuring met dit jaar paarden van ons.

Omdat we fruitbomen hebben geplant, kunnen we nu appels en peren oogsten. Hier hebben we sap van laten maken, wat erg lekker was. We verkochten veel pakken sap in de winkel, maar bewaarden ook genoeg voor onze kerstbrunch. Die organiseren we elk jaar als afsluiting van het jaar. Alle mensen die door de week werken mogen komen en de meesten doen dat ook. We zitten dan met ongeveer 60 mensen in één van onze zalen met elkaar aan tafel. We kijken kort terug op het jaar, eten gezellig met elkaar en na afloop kreeg iedereen een kerstpakket.

### **Aandacht voor beleid en toekomst**

Net als vorig jaar hebben we actief aandacht voor beleid en toekomst van de zorgboerderij. We hebben te maken met twee langdurig zieke begeleiders. We konden hun afwezigheid gelukkig opvangen. Doordat de bouw vertraagd was, kon Klaas langere tijd gewoon als begeleider aan de slag. In eerste instantie was hij uit de begeleiding gepland voor zijn inzet bij de bouw. Onze stagiaire diplomeerde in februari en hebben we in dienst kunnen nemen. Ze kon nu een groter contract krijgen dan we eerst hadden gedacht. Vanaf kantoor hebben we steeds prioriteit gegeven aan de dagelijkse zorg en begeleiding en het evalueren en bijstellen van begeleiding wanneer dit nodig was. Ook zijn kantooruren regelmatig omgezet naar begeleidingsuren. Het begeleiden van deelnemers is het belangrijkste op onze zorgboerderij.

We hebben de ontwikkelingen naar de nieuwe contractering met de gemeentes gevolgd en actief aan deelgenomen. Ook hebben we de netwerkbijeenkomsten arbeid weer bijgewoond, zijn bij de bijeenkomsten van de vereniging Bezinn geweest. We zijn vaak benaderd met de vraag of we ruimte hebben voor een kind die vastloopt op school en naast of in plaats van school, een plekje op een zorgboerderij wil. Hier kijken we altijd kritisch naar; we willen zoveel mogelijk duidelijk hebben van de problematiek en laten weten welke afwegingen wij kunnen maken. In goed overleg zijn veel kinderen niet bij ons gekomen.

Omdat het Registerplein de mogelijkheid biedt om MBO-gediplomeerde medewerkers te registreren, hebben we het hele team geregistreerd. Hiermee laten we zien dat we professioneel bezig zijn en aan kunnen tonen dat we actief bezig zijn met professionaliteit en ontwikkeling. Hiervoor hebben 2 teamleden een EVC-traject gedaan. Eén behaalde het MBO-diploma Maatschappelijke Zorg op niveau 4, de ander haalde het ervaringscertificaat Vakbekwame Jeugd- en gezinsprofessional. Het heeft ons geholpen met het krijgen van individuele maatwerkcontracten met twee gemeentes.

Voor onze energievoorziening hebben we een batterij geplaatst op ons erf; deze staat aan de rand van het erf, zodat er veel ruimte omheen is. Mocht er iets met de batterij aan de hand zijn, dan kunnen monteurs er goed bij en heeft niemand er last van.

### **Betrekken van familie en anderen.**

Onze deelnemersraad is een heel actieve groep van deelnemers en drie familieleden. Ze nemen in de vergaderingen veel initiatief voor zinvol overleg. Vanuit de raad is de vraag gekomen om meer verdieping te hebben in de vergadering. Met elkaar hebben ze actief gesproken en uitgeprobeerd hoe hier invulling aan gegeven kon worden. Dit lijkt gelukt te zijn. We spreken nu over de dagelijkse werkzaamheden, waarbij deelnemers vertellen wat ze doen en vanuit kantoor wordt uitgelegd welke organisatorische en beleidsmatige overwegingen en zaken hierbij horen. Dit geeft een ieder goed inzicht en geeft ruimte tot kritisch meedenken en -praten. Het is mooi om te zien hoe de deelnemers in staat zijn om ook namens andere deelnemers te praten tijdens deze vergaderingen. De drie familieleden zorgen voor een frisse blik van buitenaf, die aanzet tot nadenken en trots.

Zoals elk jaar hebben we in juni een open dag georganiseerd waar alle deelnemers en hun familie worden uitgenodigd om te komen. We doen een gezamenlijke activiteit en gaan barbecueën. Ook voor de kindergroepen hebben we aan het begin van de zomervakantie een gezellige dag met barbecue georganiseerd.

Tijdens onze markten komen er veel mensen vrijwillig helpen; zowel familieleden van deelnemers, als mensen uit de buurt. Het is altijd mooi om hun betrokkenheid te zien en te horen dat ze graag bij ons komen helpen.

Er is veel gebeurd op de zorgboerderij het afgelopen jaar, vol groei en samenwerking. We kijken uit naar wat het nieuwe jaar zal brengen!

## **2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Ons zorgaanbod is het afgelopen jaar niet veranderd; de manier van werken is goed passend bij ons bedrijf. Er is genoeg dynamiek op de boerderij. Daar doen we het goed bij; het is nooit saai en met de uitdagingen waar we voor komen te staan kunnen we goed omgaan. We hebben een oude schuur afgebroken en bouwen op de fundamenten hiervan een nieuw gebouw. Zoals bij elke bouw zijn er tegenslagen door externe factoren. De planning om eind 25 het gebouw in gebruik te nemen is niet gelukt. De prioriteit wordt nu verlegd; was het in eerste instantie belangrijk dat de kantine in gebruik genomen zou worden, is het nu zo dat we liever de les- en creatieve ruimtes klaar hebben. We gaan immers vanaf het voorjaar weer buiten onze pauzes houden, en hebben dan de binnenruimte niet nodig.

De contracten met de gemeentes in Noord- en Midden Drenthe lopen af op 31 december 2025. We hebben voor 2026 nieuwe contracten dus we kunnen de zorg gewoon blijven geven aan de deelnemers die vanuit die gemeentes gefinancierd worden. Wel ziet de financiering er anders uit; bij de gemeente hebben we aangegeven dat ons dit zorgen maakt. Hierover hebben we goed contact en gesprekken zullen volgen in februari.

In 2025 hebben wij een schriftelijke toetsing gehad waar we in één keer een goedkeuring voor hebben gekregen; voor ons een compliment dat we weten waar het om gaat als je een kwalitatief goede zorgboerderij wilt zijn.

Onze zorgboerderij wordt door veel mensen bezocht; er komen klanten van onze winkel, gasten op onze camping, eigenaars van pensionpaarden en groepen die gebruik maken van de (vergader)ruimtes die we verhuren. Maar natuurlijk ook mensen die komen voor de zorg voor de dieren, zorgprofessionals die komen voor overleg, evaluatie, aanmelding of kennismaking en cursusleiders. We hebben een aantal mensen gevraagd onze vragenlijst 'blik van buiten' in te vullen. We hebben er 8 ingevuld teruggekregen. Deze zijn allemaal positief ingevuld. Mensen zijn eigenlijk altijd positief over de sfeer op ons bedrijf. Dat heeft te maken met de vanzelfsprekendheid van de rol die onze deelnemers hebben. Zij krijgen de verantwoordelijkheid die ze aan kunnen. Mensen vinden mooi om onze deelnemers in hun kracht te zien staan en de samenwerking te zien in al het werk wat gedaan wordt.

### **2.3 Algemene conclusies**

De open dag in de zomer heeft ons aan het denken gezet; er was onduidelijkheid bij deelnemers en familie vanwege de naam. Bij een open dag denken veel mensen aan het openstellen van de boerderij voor onbekenden. We denken daarom dat de benaming van de dag niet meer passend is; we noemen het nog open dag, maar het is eigenlijk een familie-dag. Volgend jaar gaan we deze naam gebruiken. Ook denken we dat ouders van de zaterdaggroep het druk hebben zo vlak voor de zomervakantie. Ook hebben ouders aangegeven dat ze het zo leuk vonden om in december uitgenodigd te worden voor een afsluiting. Voor de kindergroep gaan we weer een jaarafsluiting in december doen, en de familiedag wordt voor alle deelnemers en familie.

Het feit dat er twee langdurig zieken zijn, geeft met name druk op kantoor. Begeleiders zijn volop bezig met begeleiden op de werkvloer. Het schrijven van verslagen, het voorbereiden van het werk- en teamoverleg, het uitwerken van notulen en allerlei andere administratieve zaken kan minder door hun gedaan worden. Op kantoor wordt dit opgepakt, wat weer tot gevolg heeft dat bijvoorbeeld het overzetten van de gegevens van de RI&E bij Stigas is blijven liggen. Stigas is overgestapt op een nieuw systeem; in het nieuwe jaar moeten de gegevens daar nog worden ingevoerd. Hoe we om moeten gaan met het vervangen van langdurig zieken blijft een puzzel; zeker nu de financiering van de gemeentes anders gaat lopen, moeten we kijken wat er mogelijk is.

We zijn tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij; we krijgen vaak complimenten over onze manier van begeleiden en onze inzichten over wat de deelnemers nodig hebben. Dit is de basis van ons werk, waar het om draait. Gelukkig lukt het ons ook om de verantwoording hiervan goed op orde te hebben. Dat heeft zeker te maken met het feit dat we werken met een vast team met weinig verloop. De kennis over wat nodig is en het bijhouden van veranderingen gaat makkelijker wanneer je al langer in de materie zit. Het kwaliteitssysteem is hierbij ondersteunend; het helpt om kritisch te blijven nadenken en te evalueren en bij te stellen. We houden elkaar scherp, lezen veel om ontwikkelingen bij te houden en bezoeken bijeenkomsten.

We hebben een groot ondersteunend netwerk, waar ze graag gebruik van maken. Hierbij is het samenwerken met scholen een belangrijk aspect van de onderwijsvervangende dagbesteding. Andere voorbeelden van ons netwerk zijn de boekhouder, behandelaars en begeleiders van onze deelnemers, het Drents Landschap, SBB, scholen voor beroepsonderwijs, de arbodienst, collega-ondernemers, collega-zorgaanbieders en natuurlijk bekenden die ons ondersteunen bij allerlei boerderijwerkzaamheden.

Voor 2025 hadden we ons als doel gesteld dat we ingezette stabiliteit willen vasthouden en verankeren, dat de groepsgrootte goed blijft, dat we netwerkbijeenkomsten bijwonen en dat de vernieuwde schuur wordt gebouwd, ingericht en in gebruik genomen.

De meeste doelen zijn behaald. Alleen de schuur is nog niet klaar. De bouw heeft vertraging opgelopen wat onder meer komt doordat er verkeerde materialen waren geleverd.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

Op onze boerderij bieden we zowel zinvolle als educatieve dagbesteding. In combinatie met de dagbesteding kan er individuele begeleiding worden gegeven. De financiering vindt plaats uit de Jeugdwet, de WMO en de WLZ.

We starten 2025 met 71 deelnemers, op 31 december sluiten we af met 70 deelnemers. Er zijn 11 mensen in zorg gekomen en 12 vertrokken.

In de volwassengroep die er door de week bieden we aan een paar kinderen/jongeren onderwijsvervangende dagbesteding. De kinderen leren veel van de stabiele volwassengroep. Wanneer het nodig is, kunnen we deze kinderen individuele begeleiding bieden. Ook hebben we een leerkracht in dienst, zodat het onderwijs goed gegeven wordt. We sluiten aan bij wat de school doet, en hebben voortdurend afstemming hierover. Eén jeugdige nam na 3,5 jaar afscheid. Na een mooie ontwikkeling op de boerderij is het tijd om op een andere plek verder te leren en zich verder te ontwikkelen. Bij ons heeft zijn leven zich gestabiliseerd en was er ruimte bij hem zelf om te ontwikkelen. Twee pubers zijn een half jaar geweest; anderen (ouders en/of professionals) hadden voor hen bepaald dat onze boerderij een goede plek zou zijn. Voor één van hen veranderde de thuissituatie en was onze boerderij niet meer passend in zijn leven. De andere puber bleef zich verzetten tegen de dagbesteding ondanks dat er een aantal jaar geleden een heel positieve ervaring was geweest bij ons. Een samenloop van omstandigheden waaronder het wisselen van een betrokken professional, maakte dat de dagbesteding niet kon worden voortgezet.

Twee kinderen kwamen bij ons omdat het op de basisschool niet lukte hen te geven wat ze nodig hebben. Omdat het voor deze kinderen wel belangrijk is om een zinvolle daginvulling te hebben, waarbij ze van thuis weg zijn én aan hun ontwikkeling wordt gewerkt, kwamen ze bij ons. Het ene kind bleef ruim een jaar, het andere een half jaar. Voor beide kinderen gold dat er meerdere problemen spelen. Vanaf het begin was duidelijk dat observatie hier belangrijk is. Het belangrijkste bij deze kinderen was om structuur te bieden en te leren en oefenen met sociale contacten. Daarbij zijn er stappen gezet. Naast deze dagbestedingsplek hadden de kinderen behandeling nodig. Dit kan hier niet geboden worden. Vanwege een grote wachtlijst bij de behandelaars bleek het niet mogelijk de dagbesteding voort te zetten. Wij zijn ons ervan bewust dat het altijd een puzzel is wat een jeugdige/puber nodig heeft en of wij dit kunnen bieden.

Vanuit de volwassengroep vertrok een deelnemer omdat er een verhuizing plaatsvond; vanaf het nieuwe adres is het niet mogelijk naar ons te reizen en is het goed een nieuwe daginvulling te vinden in eigen omgeving.

Op zaterdag komen kinderen en jongeren; zij komen naar onze boerderij om lekker bezig te zijn met leeftijdgenoten en onder begeleiding te leren met elkaar om te gaan en plezier te hebben. In deze groep kwamen 5 nieuwe kinderen; twee van hen vertrokken ook weer. Voor hun was onze zaterdag-groep niet passend. Vanaf het begin was duidelijk dat het niet zeker was of onze boerderij

passend zou zijn. De ouders van deze kinderen zochten een leuke vrijetijdsplek voor hun kind en een plek om te ontdekken wat passend en leuk kan zijn. Dat gold ook voor een kind dat in 2024 was gekomen; na een half jaar bleek het kind niet blij te worden van de boerderij.

Een ander kind vertrok na 2 jaar. Op de boerderij is een mooie ontwikkeling geweest, het kind is in staat zichzelf thuis veel beter te vermaken en heeft de boerderij niet meer nodig. Een andere jeugdige werd 18, kwam bij ons door de week stage lopen en maakte bij de zomervakantie de overstap naar de volwassengroep.

Voor een kleine zorgboerderij bij ons in de buurt zijn wij hoofdaannemer; wij hebben een contract met de gemeente voor Zorg In Natura. Omdat deze boerderij dat niet heeft, loopt de financiering via ons. Op deze boerderij, die met name zorg biedt aan ouderen, overleed een deelnemer en kwamen drie deelnemers in zorg.

### **3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

Het totaal aantal deelnemers is stabiel gebleven; dat was ook onze bedoeling. Bij de intake bespreken we wat de verwachtingen over en weer zijn. Dit blijkt heel belangrijk. Er zijn jeugdigen geweest die na een relatief korte periode weer vertrokken. Bij de deelnemers die op zaterdag na een half jaar weer vertrokken, was er vanaf het begin duidelijk dat het zoeken was naar de juiste hulpvorm voor de kinderen en hun gezin. Een jeugdconsulent was in gesprek met ouders en in samenspraak met ons was gekozen voor onze boerderij. Met duidelijke afspraken over het verloop en een evaluatiemoment.

Ook bij de jeugd die onderwijs nodig heeft, is het belangrijk om vanaf het begin duidelijkheid te hebben over hun behoefte en de reden waarom het op school niet (goed) lukt. Door hier vanaf de aanmelding duidelijkheid over te vragen, weten we waar we aan beginnen. Ook lukt het goed om daarna contact en overleg te hebben met alle betrokkenen. We observeren gericht, laten onze ervaringen weten en kunnen op die manier breed-gedragen besluiten nemen. De gerichte observatie is belangrijk; voor de kinderen die bij ons vertrokken kunnen we vaststellen dat hierdoor meer duidelijk is geworden over hun gedrag en wat ze nodig hebben. Hieruit kon de conclusie worden getrokken dat de Balloohoeve niet de juiste plek was op dit moment. Door het jaarverslag te maken worden we er bewust van dat we soms een observatieplek zijn om te bekijken wat er nodig is voor jeugdigen. Aan de voorzijde is deze vraag niet altijd helder, maar gaandeweg het traject kan dit de conclusie zijn. Belangrijk voor ons in dit proces is dat er altijd andere professionals en de indicatiesteller betrokken zijn waardoor er in dit proces goede communicatie is geweest. Dit vraagt van ons team een gerichte aanpak en goede afstemming en overleg. We kunnen concluderen dat we dit goed kunnen; belangrijk aspect hierbij is de coördinerende taak die één persoon heeft. Belangrijk is dat we deze werkwijze voortzetten bij de nieuwe aanmeldingen die komen.

Door het jaarverslag te maken worden we er bewust van dat we soms een observatieplek zijn om te bekijken wat er nodig is voor jeugdigen. Aan de voorzijde is deze vraag niet altijd helder, maar gaandeweg het traject kan dit de conclusie zijn. Belangrijk voor ons in dit proces is dat er altijd andere professionals en de indicatiesteller betrokken zijn waardoor er in dit proces goede communicatie is geweest.

### 3.3 Personeel

Het jaar bracht uitdagingen in de personele bezetting; in ons stabiele team kregen we te maken met twee langdurig zieke mensen. We hebben er voor gekozen om de uitval van deze mensen zelf op te vangen en geen andere mensen in te huren. Dit is gelukt; we hebben alle dagen de begeleiding kunnen geven die nodig was. Wat we merkten is dat er andere werkzaamheden, zoals administratieve zaken, soms wat langer bleven liggen. Gelukkig heeft dit niet tot problemen geleid. Wat niet is gelukt is om met alle medewerkers een functioneringsgesprek te hebben. Er is door het jaar heen steeds tijd gemaakt voor individuele gesprekken waarbij aandacht was voor privé en werk situaties, waardoor er informeel goed contact was. De gesprekken worden zo snel mogelijk in 2026 opgepakt. (zie bijlage)

Omdat onze leerkracht ervoor koos bij ons ontslag te nemen omdat de combinatie met haar gezin toch nog niet lukte, hebben we met elkaar nagedacht over hoe we deze functie wilden invullen. We konden gelukkig een beroep doen op onze vorige leerkracht; zij wilde tijdelijk terug komen. In overleg met het team, de ontwikkelingen in de contractering vanuit de Jeugdwet en andere maatschappelijke ontwikkelingen hebben we ervoor gekozen om contact te leggen met twee stichtingen voor primair onderwijs. Intensief overleg en afstemming, uitleggen wat wij doen en waarom we samenwerking met een stichting onze voorkeur heeft, heeft geresulteerd in de start van een samenwerking. Eén van de leerkrachten van deze stichting komt twee dagen per week naar onze boerderij om bij ons het onderwijs te verzorgen. Op de andere dagen wordt het onderwijs ingevuld door vaste begeleiders en de leerkracht die al eerder in dienst was.

Door het team is tijdens een vergadering aangegeven dat zij graag hun salaris op een eerdere datum betaald willen krijgen; dit doen we vanaf maart. Ook zijn er vanuit het team ideeën aangedragen voor de invulling van de teamdagen. We hebben concrete voorstellen onderzocht en een terugkoppeling gegeven aan het team over de bevindingen.

#### Bijlagen

- planning functioneringsgesprekken

### **3.4 Stagiairs**

In 2025 hebben we twee stagiaires gehad van de opleiding Maatschappelijke Zorg. De eerste was er een half jaar, de tweede stopte haar stage in overleg met school na twee maanden. Een stagiair van de opleiding Social Work startte in februari en zal in feb 26 de stage afronden. Daarnaast zijn er een aantal korte stages geweest vanuit verschillende middelbare scholen; dit waren snuffelstages.

Voor aanvang van een stage overleggen we als team wie de begeleiding op zich zal nemen; we kijken naar opleiding en werkdagen. Dan zijn er altijd twee teamleden die de begeleiding op zich nemen, waarbij we onze stagiaires laten weten dat ze met iedereen kunnen werken. Er is een vast inwerkschema die stagiaires krijgen bij de start van hun stage. Voor snuffelstage wordt een programma gemaakt wat passend is voor de dagen dat de stagiair er is. Het bespreken van het leerproces inclusief de begeleiding is vast onderwerp op de agenda van ons teamoverleg.

We volgen de richtlijnen van de scholen voor de begeleiding, en leggen daarbij verantwoordelijkheid bij de stagiair. Afhankelijk van opleiding en leerjaar verwachten we meer of minder initiatief hierin. Met stagiairs vinden altijd evaluatiegesprekken plaats; ook dit is afhankelijk van de behoefte van de stagiair. Natuurlijk vinden altijd de evaluatiegesprekken met school plaats.

Omdat de stagiair eind november heeft aangegeven per direct te stoppen, gaan we in het nieuwe jaar contact opnemen met de stage-coördinator van de school om deze situatie te bespreken en onze kant van het verhaal te kunnen vertellen.

### **3.5 Vrijwilligers**

Op de Balloohoeve zijn vier vaste vrijwilligers; twee komen er op een vaste dag in de week. Twee vrijwilligers kunnen door omstandigheden minder aanwezig zijn dan ze zouden willen. Met alle vrijwilligers vindt regelmatig een gesprek plaats. Zowel de eigenaar van de boerderij als twee teamleden onderhouden actief contact met de vrijwilligers. Omdat het de vrijwilligers niet lukt om elke week te koken, wordt het koken weer gedaan door deelnemers met een begeleider.

### **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

We kunnen concluderen dat we een team hebben wat tegen een stootje kan; we hebben het afgelopen jaar de basiswerkzaamheden kunnen uitvoeren ondanks dat er langdurig zieken waren. Gelukkig konden de eigenaars van de boerderij vaker ingezet worden voor begeleiding. De situatie op het bedrijf liet dit toe; boerderij werkzaamheden konden blijven liggen of op een ander moment uitgevoerd worden. We hebben er bewust voor gekozen om vanuit contact met een stichting voor primair onderwijs een leerkracht op de boerderij te hebben. Dit maakt ons minder kwetsbaar en het is voor de leerkracht goed dat er contact met collega's op school.

Omdat één van de langdurig zieken een SKJ-geregistreerde begeleider is, is het scholingstraject voor de eigenaar om een SKJ-registratie te behalen versneld ingezet. Aan het einde van het jaar is het traject afgerond; registratie volgt in 2026. Gelukkig kon de stagiaire die in februari haar stage afrondde bij ons in dienst komen, ook zij heeft haar SKJ-registratie.

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Opleidingsdoelen	Hoe aan gewerkt
De HACCP-scholing wordt afgerond en het geleerde moet in praktijk worden gebracht.	Het hele team heeft de scholing gevolgd; er is veel herkenning tijdens de scholing, maar ook bewustwording. Het is goed beter om te gaan met het bewaren van producten en deze voorzien van een datum. Hier is een start mee gemaakt, en zal een vervolg krijgen in het nieuwe jaar en een boost bij de ingebruikname van de nieuwe kantine.
De teamdagen zijn opgenomen in de jaarplanning; hier moet een zinvolle invulling voor gevonden worden. Op de teamdag in het voorjaar zal tijd besteed worden aan het bespreken van de indeling en inrichting van de te herbouwen ruimtes. Het is belangrijk dat het team meedenkt en actief betrokken is.	De teamdagen hebben een zinvolle invulling gehad waarbij het team actief heeft meegedacht wat te de invulling zou moeten zijn. Omdat de scholing die gepland stond voor november werd afgezegd door de trainer, hebben we zelf invulling gegeven aan de teamdag.
Aan deelnemers wordt een training omgaan met sociale media aangeboden; we gaan uitzoeken voor welke deelnemers dit relevant is en zorgen voor een passend aanbod.	Hier zijn we niet aan toegekomen.
De jaarlijkse BHV-training staat gepland.	Deze is geweest op 20 en 21 mei.
Er wordt een cursus werken met de bosmaaier aangeboden aan deelnemers en begeleiders die dit nodig hebben.	Vier mensen hebben de cursus gevolgd en hun diploma behaald. Twee deelnemers hebben een aantekening op dit diploma dat ze eerst onder begeleiding verder moeten oefenen.
Er zal bewust en gezamenlijk gewerkt worden aan de eisen van (her)registratie in de verschillende beroepsregisters.	Ook hier is nog niet actief aan gewerkt; ook dit had te maken met de langdurig zieken én het scholingstraject van de eigenaar voor SKJ-registratie.
De collega die het EVC-traject heeft afgerond gaat het verzilveringstraject afronden bij het Noorderpoortcollege.	Dit is gelukt.

Naast de geplande scholing is er een cursus over het pensioen gevolgd door B. Zij volgde ook een online bijeenkomst over het jaarverslag en online informatie-bijeenkomsten van Zilliz. Vijf teamleden hebben een cursus keramiek gedaan; het doel was om met de deelnemers met keramiek te gaan werken als

straks in het nieuwe gebouw daar ruimte voor is.

Het hele team was aanwezig bij de bespreking van de uitslag van een onderzoek bij één van de deelnemers. Doel was om inzicht te krijgen in de sociaal-emotionele ontwikkeling van deze deelnemer en welke begeleidingsadviezen hierbij passen. We zien dat dit onderzoek vaker wordt uitgevoerd, maar ook dat de indeling die gebruikt wordt bij dit onderzoek mooie handvatten kan geven. We willen verder onderzoeken of meer algemene kennis hierover ons zal helpen in ons professioneel handelen.

Tijdens de teamoverleggen is er altijd tijd voor casuïstiek-bespreking; een aantal deelnemers staan centraal tijdens dit overleg waarbij we met elkaar bespreken hoe de begeleiding verloopt. Deze besprekingen worden als zeer zinvol ervaren.

## **4.2 Opleidingsdoelen komende jaren**

Voor de komende jaren is het belangrijk:

- te onderzoeken of de scholing omgaan met social media aan deelnemers nog relevant is
- inhoud aan de teamdagen te geven voordat de datum gepland wordt.
- met elkaar de werken aan de registratie-eisen van Registerplein en het SKJ-register.
- bewust te blijven van wat onze deelnemers nodig hebben aan specifieke begeleiding en hierin zo nodig scholing te organiseren
- een terugblik te doen op de scholingen van de afgelopen jaren en na te gaan of de nieuwe medewerkers ook over deze kennis beschikken.
- intervisie vorm gaan geven, passend voor SKJ en Registerplein registratie.

Scholing voor 2026 is:

- BHV in mei
- Epipen gebruiken in noodsituatie
- de ouder wordende mens met een verstandelijke beperking

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

Wij zijn een kritisch team met een paar teamleden die zeer alert zijn op de scholingsbehoefte en -mogelijkheden. Het is goed dat het onderwerp scholing op de agenda blijft staan van de functioneringsgesprekken. Omdat het team steeds bewuster is geworden van het belang van scholing, wordt dit altijd wel door iemand genoemd als er een begeleidingsvraag op ons af komt waarbij scholing meerwaarde heeft. Ook het aanbod van de academie Landbouw en Zorg wat we regelmatig checken geeft ons ideeën voor scholing voor ons team.

Omdat scholing een vaste plek op onze jaarplanning heeft gekregen, hebben de teamleden die al langer in dienst zijn al veel geschikte scholing gevolgd. Het is nu belangrijk een overzicht te maken van scholing die ook voor nieuwe medewerkers van belang is.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Terugkoppeling van deelnemers

### 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Aan het begin van het jaar maken we een overzicht van het moment waarop evaluatiegesprekken plaats moeten vinden. Hierbij houden we rekening met de mogelijke aanvraag van een herindicatie, en natuurlijk het vorige evaluatiemoment. Door dit overzicht actief bij te houden, lukt het om met de meeste deelnemers minimaal eens per jaar een evaluatiegesprek te hebben. Intussen hebben we voor alle deelnemers de persoonlijke risico-inventarisatie opgenomen in hun dossier en is duidelijk terug te lezen dat we de doelen uit het begeleidingsplan gericht evalueren.

Een aantal zaken vallen op; één daarvan is dat er een groepje mensen met een (licht) verstandelijke beperking duidelijk ouder wordt. We merken dit aan de begeleidingsbehoefte en het feit dat ze vaker rust nodig hebben of we een terugkoppeling krijgen dat ze erg moe zijn of andere signalen geven. We zijn hierover in gesprek (gegaan) met familie en/of begeleiders. We zijn van plan voor het komende jaar een scholing te organiseren over ouder worden bij mensen met een verstandelijke beperking. Intussen passen we onze begeleiding en/of de werktijden aan. Ook rapporteren we gericht op gedragingen die mogelijk duiden op ouder worden.

Wat ook opvalt is dat bij de jeugd die komt voor onderwijsvervangende dagbesteding de problematiek complexer is. Het is goed dat we deze trend al eerder zagen, en daarom vanaf het eerste contact goed doorvragen over wat er bekend is aan diagnostiek, problematiek, gezinssituatie, ervaringen op school, behandeling enzovoort. Dit maakt dat we een aantal trajecten gestart zijn, waarvan we niet wisten of onze boerderij passend zou zijn. Door voortdurend af te stemmen op de deelnemer en met de betrokkenen, konden we de doelen en acties steeds op tijd bij stellen en de juiste conclusies trekken.

In alle gevallen wordt er heel volledig gerapporteerd en zo nodig het begeleidingsplan bijgesteld. Op die manier is altijd terug te lezen hoe we hebben gehandeld en wat het effect hiervan is geweest.

De evaluatiegesprekken die door omstandigheden niet plaats hebben gevonden, staan gepland voor januari.

### 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Over het algemeen lukt het goed om de verplichte evaluatiegesprekken te voeren. Soms lukt dit niet; dit heeft vaak te maken met (familie-)omstandigheden van de deelnemer. Waar we actief op letten is wanneer er wijzigingen zijn in de situatie van een deelnemer. Zoals bijvoorbeeld het ouder worden, of een tijdelijke andere hulpvraag door een privé situatie. Wanneer we zo'n wijziging opmerken, gaan we gericht observeren, informeel in gesprek en wanneer wij het nodig vinden plannen we een officieel gesprek. Alles wordt gerapporteerd of een verslag van gemaakt. Op deze manier kunnen doelen tijdig worden bijgesteld.

### **5.3 Inspraakmomenten**

Elke eerste woensdag van de maand is er werkoverleg voor alle deelnemers; op donderdag worden de notulen van dit overleg met een kleinere groep deelnemers die er op woensdag niet zijn. In 2025 zijn er 11 werkoverleggen geweest; in augustus is er geen overleg geweest in verband met vakanties. Er wordt een vaste agenda gevolgd met een jaarplanning. In de jaarplanning zijn onderwerpen uit de veiligheidsmap opgenomen. Hiermee zorgen we ervoor dat alle veiligheidsvoorschriften onder de aandacht blijven van deelnemers. Verder worden er mededelingen gedaan, wordt er gevraagd en vastgesteld wat we de komende maand zullen koken op de dinsdagen. De werkzaamheden zoals tuin, hout, dieren, creatief enzovoort staan op de agenda zodat de bijzonderheden hiervan altijd aan de orde komen. Ook wordt er gevraagd wat er in de nieuwsbrief geplaatst kan worden. We sluiten elke vergadering af met een rondvraag, waar deelnemers gebruik van maken door in te brengen wat zij belangrijk vinden. Wanneer er vergadering van de deelnemersraad is geweest geven de deelnemers die daar in zitten een terugkoppeling. Het werkoverleg wordt als zeer zinvol ervaren, hoewel een aantal deelnemers liever actief bezig is dan te zitten vergaderen. Iedereen merkt wel op de hoogte te blijven van alles wat belangrijk is op de boerderij en deelnemers geven aan het fijn te vinden dat er altijd ruimte is voor inbreng.

De deelnemersraad is 5 keer bij elkaar geweest in 2025; de raad bestaat uit vijf deelnemers, drie ouders en een medewerker. Ook heur wordt een vaste agenda gevolgd; onderwerpen van de boerderij/het werk en onderwerpen vanaf kantoor. In de loop van het jaar merkten we dat we vooral bijzondere activiteiten aan het evalueren en voorbespreken waren. Zoals de markten, het dagje uit en de vakantie. Eén van de ouders gaf aan behoefte te hebben aan meer diepgang over de boerderij. We hebben met elkaar gepraat over hoe we hier invulling aan kunnen geven en hebben besloten elke vergadering één onderwerp centraal te stellen. We bespreken met name werkzaamheden zoals de tuin, hout, creatief. Deelnemers vertellen over de dagelijkse gang van zaken en de medewerker vult aan hoe hier beleid achter zit en wat het voor de begeleiding betekent. Zowel deelnemers als ouders vinden deze manier van overleg zeer prettig. We hebben één keer de inhoud van de agenda veranderd; er lagen veel te bespreken zaken vanaf kantoor, waardoor er geen tijd was voor andere onderwerpen. Door dit in overleg te doen, komen we tot zinvolle overleggen.

In elk werkoverleg is er duidelijke inbreng van deelnemers; zij komen vooral met praktische vragen en opmerkingen en voelen zich met elkaar verantwoordelijk voor het werk en de materialen. Ze voelen zich vrij om daar kritisch in te zijn.

### **5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

De inspraakmomenten zijn bij ons goed georganiseerd en geven ruimte aan alle deelnemers en/of hun vertegenwoordigers inbreng te hebben. We zijn tevreden en krijgen dit ook terug van deelnemers.

## **5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

In maart hebben wij een tevredenheidsmeting gedaan onder onze deelnemers. We hebben 69 metingen uitgezet; 38 per mail en 31 op papier. Van deze uitgezette onderzoeken hebben we er 41 ingevuld teruggekregen. We hebben zelf vragen geformuleerd aan de hand van de negen kernwaarden van het kwaliteitskader Landbouw en Zorg. Over het algemeen zijn deelnemers tevreden; de vragen worden door de meeste mensen positief beantwoord. Acht mensen geven op de vraag 'is er nog iets wat je wilt zeggen wat nog niet gevraagd is' aan dat ze tevreden zijn en/of het erg leuk vinden op de boerderij. Kritische opmerkingen betreffen vooral individuele situaties van deelnemers, die we oppakken in persoonlijke gesprekken.

## **5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

We zijn tevreden over het aantal ingevulde formulieren; 60% van de mensen heeft geantwoord. Het is goed om zowel digitale als papieren formulieren uit te zetten. Vanuit de tevredenheidsmeting komen geen leer- of verbeterpunten naar voren.

## 6 Meldingen en incidenten

### 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Op de Balloohoeve melden we ongelukjes, bijna-ongevallen en ongevallen in onze digitale zorgomgeving. Wanneer een deelnemer dit aankan vullen we samen het meldingsformulier in. We vinden het belangrijk dat zowel deelnemers als begeleiders leren van de momenten waarop iets pijn doet of een wond(je) veroorzaakt. En dat het werken met dieren en machines risico's met zich meebrengt. Elke teamvergadering bespreken we de meldingen van de afgelopen periode.

In 2025 zijn er 18 meldingen gedaan; hiervan hebben we 6 keer een plek gekoeld, 8 keer een pleister geplakt en 3 keer kon de situatie opgelost worden met een gesprek en de juiste begeleiding. Eén keer constateerde een deelnemer thuis dat er blaasjes ontstonden op hand en arm. Deelnemer heeft zelf contact opgenomen met de huisarts. De blaasjes zijn veroorzaakt door het snoeien van de pastinaak. Deelnemer bracht direct begeleiding op de hoogte en er is voor gezorgd dat niet nog iemand zich aan deze plant kon verwonden.

Voor veel meldingen geldt dat het hoort bij het leven en het leren. Soms wordt een melding direct besproken met aanwezige teamleden en eigenaars van de boerderij. Alle meldingen worden besproken in het teamoverleg; we kijken met elkaar naar de melding en bespreken deze. We kijken zowel naar de administratieve als de inhoudelijke verwerking. Is er goed gehandeld en wat er moet er eventueel gewijzigd of aangepast worden. Voor de meldingen van afgelopen jaar waren geen aanpassingen nodig.

#### Bijlagen

- Overzicht (bijna) ongevallen

### 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### **6.3 Agressie**

De agressie-meldingen worden op dezelfde manier gemeld als de (bijna-)ongevallen; in het digitale zorgdossier. Hiervoor is een invulbaar formulier beschikbaar. Elke teamvergadering bespreken we de meldingen van de afgelopen periode.

In 2025 zijn er 5 meldingen van agressie gedaan; drie ervan werden veroorzaakt door onduidelijkheid/overprikkeling in het leven van iemand met een matige verstandelijke beperking. Begeleiding was in staat om betreffende deelnemer uit de situatie te halen en voor iedereen veiligheid te garanderen. De onmacht werd geuit op materiaal en niet op mensen. Op een ander moment prikte een kind met een schaar in het tafelblad; hier was sprake van het niet kunnen reguleren van frustratie. Begeleiding heeft op een veilige manier de schaar kunnen innemen en zo de situatie veilig te stellen.

Op een ander moment liep een discussie tussen twee jongeren buiten het zicht van begeleiding uit de hand. Eén van de jongeren kwam emotioneel naar begeleiding toe om het verhaal te vertellen. Al snel werd duidelijk dat er iets speelde in de privésituatie van deze jongeren. Van beide jongeren contact met de thuissituatie gezocht en zo opheldering gekregen. Afsproken dat de jongeren voorlopig niet tegelijk op de boerderij zijn, gesprekken gepland en gevoerd met de jongeren en hun netwerk. Hiermee kwam de conclusie dat voor één van de jongeren het goed is naar een andere plek te gaan om daar verder te ontwikkelen.

Voor bovenstaande meldingen geldt dat deze allemaal direct zijn nabesproken met betrokken teamleden door eigenaars van de zorgboerderij. Alle meldingen worden besproken in het teamoverleg; we kijken met elkaar naar de melding en bespreken deze. We kijken zowel naar de administratieve als de inhoudelijke verwerking. Is er goed gehandeld en wat er moet er eventueel gewijzigd of aangepast worden. In het geval van agressie-meldingen staat we hier vaak langer bij stil dan bij de (bijna-)ongevallen. Dit heeft te maken met de uitgebreidere analyse. Het is voor ons als team belangrijk om met elkaar te bespreken wat er aan de hand is (geweest), of er goed gehandeld is, of collega's ook deze handelwijze gekozen zouden hebben en hoe we in de toekomst moeten handelen en het liefst soortgelijke situaties kunnen voorkomen.

#### **Bijlagen**

- agressie meldingen 2025

### **6.4 Ongewenste intimiteiten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

### **6.5 Strafbare handelingen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

### **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

We doen best veel meldingen van incidenten; daar zijn veel gebeurtenissen bij die horen bij het werk op de boerderij en bij het gewone leven. Wij kiezen ervoor om dit wel te melden. Door er een officiële melding van te maken zijn zowel deelnemers als begeleiders bewust bezig. Het geeft een extra alertheid; blijf altijd oppassen als je aan het werk bent. Ook verlaagt het de drempel om een melding te doen. Iedereen weet hoe het werkt en houdt ook deze vaardigheid bij. Regelmatig vullen we meldingen samen met deelnemers in; zo zijn zij ook op de hoogte van de regels hieromtrent.

In 2025 hebben we de persoonlijke risico-inventarisatie onder de loep genomen en aangepast. We willen meer vragen over de risico's op (bijna) ongevallen en agressie. In 2026 zullen we de aangepaste versie evalueren en vaststellen.

Voor de agressie-meldingen geldt dat er een toename is van het aantal meldingen ten opzichte van voorgaande jaren. Dit heeft deels te maken met de veranderende begeleidingsvraag bij de mensen met een verstandelijke beperking die ouder worden. De drie meldingen bij deze doelgroep zijn verklaarbaar vanuit dit perspectief. De andere twee meldingen hebben te maken met een veranderende doelgroep. Wanneer kinderen/jongeren op school vast lopen en daarom naar de boerderij komen voor onderwijsvervangende dagbesteding, is er vaak sprake van moeilijk verstaanbaar gedrag. Vanaf het moment van aanmelden van deze kinderen/jongeren vragen we actief door naar het gedrag en wat wij hierin kunnen verwachten. Ons team is geschoold in fysieke en mentale weerbaarheid. Het is goed om nieuwe medewerkers ook hierin te scholen. Dit nemen we mee in het overzicht wat we gaan maken van scholingen die het team gevolgd heeft en die ook nodig zijn voor nieuwe medewerkers.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Van de acties die genoemd worden op de actielijst zijn we ons goed bewust. We weten door het jaar heen wat er moet gebeuren en wat we op de lijst hebben gezet. Omdat we ook werken met andere systemen en lijsten, hebben we op verschillende plekken herinneringen staan dat een actie uitgevoerd moet worden. Het werkt op deze manier goed.

## 8 Doelstellingen

### 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Belangrijkste doel is dat we deelnemers een zinvolle dagbesteding waarin ontwikkeling mogelijk is, kunnen blijven bieden. Hiervoor is het van belang dat de kennis en vaardigheden van het team op peil blijven en waar nodig uitgebreid worden.

We moeten in de gaten blijven houden dat de verhouding uitstroom en nieuwe deelnemers in evenwicht is.

We willen onderdeel zijn en blijven van een professioneel netwerk.

Het blijven van een platte organisatie is belangrijk. De kracht van de boerderij is de stabiele aanwezigheid van vaste begeleiders, waarvan de eigenaars er altijd zijn. Zij willen de zakelijke kant verenigen met de gemoedelijke sfeer op de boerderij. Dit is erg belangrijk om financieel gezond te blijven. In algemene zin is het belangrijk dat het bedrijf toekomstbestendig is. Dat betekent dat gebouwen en machines in orde moeten zijn en blijven. Maar ook organisatorisch en financieel moet het goed lopen. Daarbij is duurzaamheid belangrijk. We overwegen de mogelijkheid om onze deelnemers ook wanneer ze ouder worden, bij ons dagbesteding te kunnen blijven bieden. We stellen ons als doel dat we bij het aanschaffen van nieuwe machines zoveel mogelijk kiezen voor elektrisch aangedreven machines.

### 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het nieuwe gebouw is nog niet af; er wordt prioriteit gegeven aan ruimtes die het hardst nodig zijn om die als eerste af te hebben. Hierbij zijn we afhankelijk van andere bedrijven; we verwachten in de loop van het jaar het gebouw (gedeeltelijk) in gebruik te kunnen nemen.

We willen naar financierders en collega-zorgorganisaties makkelijker uit kunnen leggen hoe wij werken. Hiervoor willen we het komende jaar onderzoeken welke theorie/model bij ons past. Wat we al doen is hierbij uitgangspunt.

We willen werken aan een betere website, die makkelijker te onderhouden is.

We hebben subsidie toegekend gekregen van de Stimuleringsregeling Technologie in Ondersteuning en Zorg. Een bedrijf helpt ons om te onderzoeken welke technologie ons werk makkelijker kan maken en dit vervolgens te implementeren.

### **8.3 Plan van aanpak**

Het coördineren en organiseren van de bouw en hierin prioriteiten stellen is de taak van de directeur; hij neemt het team mee in beslissingen. Iedereen is op die manier op de hoogte en deelnemers hebben hierbij duidelijkheid.

Vanaf kantoor gaan we ons verdiepen in verschillende theorieën en modellen, daarbij kijken we ook naar actuele ontwikkelingen om ons heen in het toepassen en gebruik van deze theorieën en modellen.

Om met de website aan de slag te gaan vraagt zorgvuldigheid; eerst vaststellen wat we nu hebben, bekijken wat we willen en hoeveel budget we hiervoor hebben. Hierbij is het belangrijk dat we de verschillende onderdelen van het bedrijf een goede plek geven op de site en dat zowel het gedeelte zorg als de andere bedrijfsonderdelen bijgehouden kunnen worden.

Voor het onderzoeken van technologie die ons kan helpen hebben we een kennismakingsgesprek gepland met het bedrijf. Vanaf kantoor hebben we hierin de regie en dragen over aan het team.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.3 planning functioneringsgesprekken

6.1 Overzicht (bijna) ongevallen

6.3 agressie meldingen 2025

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

#### Actualisatie RI&E, stigas uitnodigen

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 20-05-2025 (Afgerond)

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2025 (Afgerond)

#### Controle EHBO-koffers en BHV mappen en materialen

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 13-10-2025 (Afgerond)

#### Scholing vrijwilligers in de gaten houden

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 12-08-2025 (Afgerond)

#### Actief feedback vragen ten aanzien van de 'blik van buiten'.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 12-08-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aan aantal buitenstaanders gevraagd het formulier in te vullen. In de planning gezet dit regelmatig te doen.

**herbouw van een huidig gebouw, toekomstbestendig bouwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 12-08-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bouw is bezig

**Tevredenheidsmeting uitzetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 15-05-2025 (Afgerond)

**Overzicht maken van ouders/betrokkenen die gemaïld moeten worden wanneer een brief wordt uitgedeeld aan deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 15-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Lijst is gemaakt; wordt per keer gekeken of deze nog actueel is.

**Controle EHBO-koffers en BHV mappen en materialen**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 10-04-2025 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 18-02-2025 (Afgerond)

**Haccp scholing gericht aan teamleden aan bieden en zorgen dat het gevolg krijgt in werkafspraken**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** 28-01-2025 (Afgerond)

## Voortgang actielijst, openstaande acties

### Documenten veiligheidsmap updaten en uploaden in Zilliz

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2023

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Toelichting:** Een aantal documenten zijn vernieuwd, maar nog niet in de veiligheids map opgenomen. Ze moeten nog besproken worden in het teamoverleg.

### Tevredenheidsmeting uitzetten.

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

### contact opnemen met CVBP voor afspraak scholing in voorjaar

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

### Contact met huisarts over gebruik Epipen

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

### Bouw van de nieuwe schuur coördineren en ontwikkelingen delen met team

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

### Scholing afgelopen jaren in kaart brengen

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

### Bespreken met teamleden die scholing niet gevolgd hebben afgelopen jaren, wat zij nodig hebben

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

### overzicht maken van scholing die nieuwe medewerkers moeten volgen.

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Ruimte maken in teamoverleg en/of teamdag om registratie-eisen te bespreken en te laten leven in het team**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Scholing social media nog relevant voor deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Controle EHBO-koffers en BHV mappen en materialen**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Wat te doen met de website?**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**BHV plannen voor mei**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Intervisie vorm gaan geven**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**uitzoeken welke methode past bij de Balloohoeve, deze beschrijven, zo nodig scholing organiseren. Hierbij kijken naar wat de financiers van ons vragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Noodplan aanpassen op nieuw gebouw**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Persoonlijke RI&E evalueren en vaststellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Theorieën en modellen bestuderen en trends in de omgeving meenemen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Actualisatie RI&E, stigas uitnodigen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Contact opnemen met stage-coördinator DCTerra**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2027

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2026

**Geldt voor locatie(s):** De Balloohoeve (1051)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026