

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij De Balloohoeve

De Balloohoeve

Locatienummer: 1051



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Balloohoeve

Registratienummer: 1051

Balloo 52, 9458 TC Balloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04082132

Website: <http://www.deballoohoeve.nl>

Locatiegegevens

De Balloohoeve

Registratienummer: 1051

Balloo 52, 9458 TC Balloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op de foto's ziet u het werken in het bos, de kerstmarkt en de dagbesteding in de manege.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat hebben we weer een gezellig jaar gehad op de Balloohoeve; met z'n allen hebben we heerlijk gewerkt op de boerderij. Al 12 jaar beginnen we dagelijks met een kop koffie in de kantine, of bij mooi weer buiten. Iedereen komt binnen en kan z'n verhaal doen. In 2018 konden we voor het eerst het hele jaar heel goed met de paarden werken en voor ze zorgen. Het prachtige gebouw met daarin de stallen en de rijbak geeft ons de mogelijkheid om elke dag de juiste zorg en aandacht aan de paarden te geven. Het hoeft niet meer tussendoor. De paardengroep is uitgebreid en er krijgt nu vier dagen per week een groep mensen dagbesteding in de manege.

Om goed te kunnen werken is er nog van alles aangepast en verbeterd; een kleine tuintrekker, een werkbare mestkar, een mooie pauzeruimte en allerlei kleine praktische zaken. Ook zijn er twee merries naar de hengst geweest; helaas komt er geen veulen.

Wel zijn er regelmatig kalfjes geboren op de boerderij. Soms moest er een kalfje met de fles groot gebracht worden.

In de tuin en de kas is veel gewerkt, wat veel deelnemers met plezier doen. Om het werk overzichtelijk en behapbaar te houden hebben we de moestuin gehalveerd. Klanten van de winkel zijn erg blij met onze verse groenten zoals sla, rode en witte kool, en boerenkool. Ook verkopen we altijd veel pompoenen, waar we bewust verschillende soorten van kweken.

Ook hebben we al het gereedschap voorzien van een gekleurde rand; zo weet iedereen waar het hoort. In de kippenschuur, de manege of bij de koeien.

In het begin van het jaar hebben we de kindergroep uitgebreid; het aantal kinderen dat op zaterdag naar ons komt nam toe en paste niet meer in één groep. Sinds februari komt er elke zaterdag een groep naar de boerderij. De indeling is gemaakt op basis van leeftijd, ontwikkeling en begeleidingsbehoefte.

De invoering van de nieuwe privacywet heeft op kantoor voor veel werk gezorgd; veel onderdelen van het werk moesten tegen het licht gehouden worden en kritisch gekeken of we voldoen aan de eisen. In de meeste gevallen was dat zo, maar je merkt toch dat er kleine punten zijn die aangepast moeten worden. Met name administratief was dit het geval.

In mei is de driejaarlijkse audit geweest van de Federatie Landbouw en Zorg. De auditor heeft met een glimlach rondgelopen op onze zorgboerderij. In de conclusie van het auditverslag schrijft hij "dit ook vanwege de spontane reacties van deelnemers en het makkelijk aan kunnen gaan van een gesprek met hen. Dat past ook bij het open karakter dat deze zorgboerderij heeft met al haar campinggasten en gebruikers van de rijhal." Belangrijke aanpassing die we als zorgboerderij moesten doen, was het betrekken van een SKJ-geregistreerde hulpverlener voor de zorg aan jeugdigen. Zodra dit expliciet duidelijk werd bij de audit, zijn we op zoek gegaan naar een werkbare oplossing, passend bij onze boerderij. Om zelf een SKJ registratie te regelen voor één van de teamleden, is op dit moment niet haalbaar. We zijn een samenwerking aangegaan met de Buurderij; de andere zorgboerderij in ons dorp. Eén van de teamleden is actief betrokken bij de intake, opstelling van begeleidingsplannen en de evaluaties. Ouders en jeugdigen zijn hierover geïnformeerd middels een brief.

Door het jaar heen zijn er weer uitstapjes gemaakt. We zijn naar de kleindierenshow 'Noordshow' geweest in Assen, naar de groenbeurs in Hardenberg en we zijn dit jaar voor het eerst met een aantal mensen op vakantie geweest. Een midweek in een bungalow met deelnemers en begeleiders. Het was een echte mannenvakantie.

Ons jaarlijkse dagje uit bracht ons naar het Dolfinarium. 's Ochtends vertrokken we met een touringcar vanaf de Balloohoeve, onderweg namen we koffie met gebak in een restaurant en de middag waren we bij de dolfinen. In het begin van de avond arriveerden we in Beilen waar bij het Eetpark hebben gegeten.

Ook op ons eigen terrein organiseerden we door het jaar heen verschillende activiteiten. De voorjaarsmarkt en de kerstmarkt worden steeds drukker bezocht. Omdat de organisatie hiervan helemaal vanuit winkel en kantoor geregeld wordt, kan de zorgboerderij genieten van de bezoekers zonder last te hebben van de druk(te). De zorgboerderij heeft op de markten altijd wel een eigen kraam waar zelfgemaakte producten worden verkocht. En wie zin heeft om te helpen op de markt, kan hiervoor kiezen.

De paardencross in oktober wordt mede door de mensen van de zorgboerderij voorbereid; de hindernissen worden gecontroleerd, zo nodig aangepast en klaargezet op de juiste plek op het parcours. De boerenfietstocht deed dit jaar ook weer onze boerderij aan. Met een aantal andere boerderijen in de omgeving wordt er een mooie fietstocht georganiseerd met bezoeken aan verschillende boerenbedrijven. In de zomer is de fietstocht drie keer, waarbij wij één van deze dagen zelf hebben gefietst.

Het jaar hebben we traditiegetrouw afgesloten met de kerstbrunch; omdat het aantal deelnemers in de loop der jaren behoorlijk is toegenomen passen we niet meer in de oorspronkelijke ruimte. Dit jaar konden we voor het eerst gebruik maken van de ruimte boven de rijhal; daar passen we met z'n allen in.

Ook op kantoor is weer hard gewerkt en er zijn de nodige veranderingen geweest. Veel formulieren en regelementen zijn in de loop van het jaar aangepast; het begeleidingsplan (minder privacygevoelige informatie), het evaluatieformulier, het meldingsformulier voor ongevallen en incidenten, het formulier voor de functioneringsgesprekken, het privacyreglement, de klachtenprocedure en het formulier toestemming beeld en geluid.

We hebben een toename gezien in het aantal mensen dat vervoerd wil worden naar en van de zorgboerderij; hier kunnen we aan voldoen. Daarvoor hebben we wel een nieuwe bus aangeschaft. Omdat we last kregen van ongedierte hebben we afspraken gemaakt met een bedrijf voor ongedierte bestrijding. Zij komen ons bedrijf regelmatig controleren en als team werken we bewuster in het voorkomen van overlast van ongedierte.

In 2018 hebben we een toename gezien van het aantal contracten onderaannemerschap; dit betekent dat de financiering van de gemeente naar één zorgorganisatie gaat, terwijl de deelnemer bij meerdere organisaties zorg afneemt. Als zorgorganisaties moeten we de financiering onderling regelen. Dit verloopt naar ieders tevredenheid en bevordert de samenwerking. Voor de jeugd zijn we een overeenkomst aangegaan met een SKJ-geregistreerde hulpverlener. Hij komt op consultbasis naar onze boerderij voor het afstemmen van de begeleiding aan jeugdigen. Uiteraard is hij, volgens de verplichting van de wet, betrokken bij de intake en evaluatie van de jeugdigen. Dat betekent dat op het moment dat er een intake of evaluatie is, wij hem invoeren. Bij elke jeugdige geeft hij toestemming en advies ten aanzien van de begeleiding.

Deelnemers zijn met de vraag gekomen om scholing te krijgen op de boerderij; een aantal deelnemers wil hun kennis vergroten ten aanzien van het vee en de tuinwerkzaamheden. Nadat dit in de Deelnemersraad en het werkoverleg besproken is, wordt gezocht naar een mooie invulling hiervan.

In het najaar van 2018 is onze nieuwe website online gegaan. Een website beter passend bij ons huidige bedrijf, makkelijker in onderhoud en gebruiksvriendelijker voor bezoekers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zien onze boerderij doorgroeien zoals we gewend zijn; in kleine stappen vinden veranderingen plaats. We doen dit bewust in kleine stappen, zodat we zelf de veranderingen goed bij kunnen houden. Dit zien we terug in de paardengroep; door met twee dagdelen per week te beginnen hebben we ruimte en materialen uit kunnen proberen en waar nodig aanpassingen doen. Ook zien we dat bij het vervoer; we zijn begonnen met het vervoeren van drie deelnemers, intussen hebben we een vervoersschema en rijden we dagelijks zowel 's ochtends en 's middags als tussen de middag om mensen te halen en te brengen.

Met het ondersteunend netwerk zijn we zeer tevreden; we hikten er tegenaan omdat we vinden dat er rondom de jeugdigen vaak al veel hulpverlening aanwezig is. Toch zien we de waardevolle aanvulling; iemand die kritisch meekijkt hoe wij onze begeleiding hebben georganiseerd. Bovendien denkt hij mee in het samenstellen van het dossier.

Als doel hadden we gesteld dat we blijven werken zoals we doen, financieel gezond blijven en de hele week dagbesteding bieden in de manege. De eerste twee zijn behaald, de laatste niet. Het is belangrijker gebleken om zorgvuldig te werken en af te stemmen tussen zorgboerderij en manege, dan in te zetten op volledig gevulde groepen.

De groei is nog steeds mogelijk en zal langzamerhand ontstaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Balloohoeve biedt dagbesteding aan volwassen en jeugdigen die interesse hebben voor het boerderijwerk. De volwassenen komen door de week, de jeugdigen komen op zaterdag. De begeleiding wordt in groepsverband gegeven; individuele begeleiding is in overleg mogelijk.

We startten 2018 met 42 deelnemers, 8 van hen zijn jeugdigen.

In de groep volwassen komen in 2018 8 nieuwe volwassen deelnemers, 3 van hen zijn ook weer vertrokken. Twee van hen waren stagiaire, en vertrokken na de afgesproken periode. De ander ging verhuizen, en heeft bij haar nieuwe woonplek ook een nieuwe dagbestedingsplek gevonden. 4 andere deelnemers zijn ook vertrokken; voor hen sloot de begeleiding die de Balloohoeve biedt niet aan bij hun behoefte.

In de zaterdaggroep kwamen twee nieuwe jongens.

Ook in de groep door de week kwamen twee jeugdigen; kinderen die tijdelijk niet naar school kunnen, ontvangen bij ons educatieve dagbesteding. Voor deze twee kinderen wordt extra begeleiding ingezet; het is van groot belang dat zij bewust geholpen worden bij hun ontwikkeling en waar mogelijk schoolse activiteiten krijgen aangeboden. Dit laatste gebeurt in nauw overleg en onder verantwoordelijkheid van de school.

Op 31 december hebben we 47 unieke deelnemers. De begeleiding wordt betaald uit de Jeugdwet, de WMO of de WLZ. Stages van de Praktijkschool worden door de school vergoed.

De Balloohoeve biedt dagbesteding in groepsverband. De zorgzwaarte varieert van lichte tot intensieve begeleiding. In de groepssamenstelling per dag bekijken we welke deelnemers qua begeleidingsbehoefte en interesses bij elkaar passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zien een groei van het aantal unieke deelnemers. Dit heeft te maken met het feit dat minder deelnemers de hele week komen en meer deelnemers een beperkt aantal dagdelen. Ons plan om de paardengroep langzaam te laten groeien werkt. In de loop van het jaar zijn er meer dagdelen waarin een groep in de manege dagbesteding heeft. Het specifiek werken met paarden trekt deelnemers. Het rustig aan uitbreiden van deze groep komt de kwaliteit van dagbesteding en samenwerking ten goede.

De deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod; het is van belang dat je als deelnemer het boerderijwerk leuk vindt en kunt functioneren bij begeleiding in een groep.

We zien een toename van mensen met psychiatrische problematiek. Deze toename constateerden we al eerder, en we zien dit opnieuw bevestigd. We zijn dan ook blij met de geplande cursus psychiatrische ziektebeelden.

Het uitbreiden van de zorgboerderij met een paardengroep, vraagt goed overleg en afstemming tussen begeleiders onderling. Dit vraagt een voortdurende alertheid van het hele team om te blijven afstemmen. Een vast overlegmoment tussen de begeleiders van de paardengroep is afgesproken.

Ook het bieden van onderwijsvervangende dagbesteding vraagt een andere inzet van het team. Eén van de begeleiders heeft de coördinerende rol in het begeleiden van de huiswerkactiviteiten gekregen. Dit werkt goed, en zal zo blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van de zorgboerderij bestaat naast de zorgboer en -boerin, uit 4 vaste medewerkers die al langere tijd in dienst zijn. Daarnaast is in 2018 een nieuwe begeleider aangenomen, na een succesvolle stageperiode. Eén vaste invalkracht behoort ook tot het team.

Met drie van de medewerkers heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Met één medewerker heeft geen officieel functioneringsgesprek plaatsgevonden; er is wel zeer regelmatig individueel overleg met haar, waarin veel onderwerpen aan bod komen. Voor de nieuw aangenomen begeleider zal het eerste functioneringsgesprek in 2019 plaatsvinden.

Vanuit het team is aangegeven dat ze graag expliciet tijd ingeroosterd willen hebben voor het rapporteren, de overdracht na een periode van vrije dagen en afstemming bij de manegegroep. Deze tijd is terug te zien in het rooster.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2018 zijn op de zorgboerderij 7 stagiaires geweest; 5 van hen liepen stage als begeleider omdat zij een MBO opleiding maatschappelijke zorg doen en 1 vanuit de opleiding HBO Social Work. Eén stagiaire doet de opleiding diervverzorging. Zij is logischerwijs gericht op het verzorgen van dieren; zij werkt wel samen met de deelnemers van de zorgboerderij. Begeleiders bepalen met welke deelnemer deze stagiaire samenwerkt. Stagiaires komen bij ons voor minimaal een half jaar, en minimaal twee dagen per week. Eén van de stagiaires heeft haar stage voortijdig beëindigd; haar voorkeur ging uit naar het werken met kinderen.

Naast de beroepsgerichte stages is er ook weer een groepsstage geweest van de RENN4-school in Assen. Een groepje leerlingen komt met hun leraar naar de boerderij om hier te leren werken. De groep leerlingen heeft een aparte werkplek op de boerderij, waardoor de zorgboerderij geen extra drukte merkt van deze leerlingen. Met de school hebben we regelmatig contact over wederzijdse verwachtingen en ervaringen. Dit blijft belangrijk voor beide partijen.

De stagiaires van de opleiding maatschappelijke zorg begeleiden deelnemers op de zorgboerderij. Afhankelijk van het niveau van de opleiding, het jaar waarin ze zitten en de bekwaamheid van de stagiaire heeft deze meer of minder verantwoordelijkheden. Een stagiaire werkt altijd samen met begeleiders en overlegt met begeleiders welke taken hij of zij uitvoert. Wanneer een stagiaire begint, wordt deze aan de hand van het inwerkschema wegwijs gemaakt op de boerderij. Het inwerkschema geeft zowel het team als de stagiaire handvatten voor de inwerkperiode. Dit inwerkschema gebruiken we sinds twee jaar, en wordt als zeer prettig ervaren. Stagiaires worden op de werkvloer in praktische zin door het hele team begeleid in hun werkzaamheden. Het volgen van het leerproces, het beoordelen van opdrachten en het houden van evaluatiegesprekken wordt door twee teamleden gedaan. Vanzelfsprekend volgen wij de eisen van de opleiding met betrekking tot het houden van evaluatie- en beoordelingsgesprekken. Wij stimuleren stagiaires tot het nemen van initiatief in hun leerproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de Balloohoeve werkt een vast team vrijwilligers, namelijk 6 dames. Elke van hen werkt één dagdeel per week op de boerderij. Eén van hen komt altijd koken; samen met deelnemers bereidt zij een warme maaltijd met producten van het seizoen. We proberen altijd producten uit eigen tuin te gebruiken. De andere dames zetten hun creatieve kwaliteiten in; werken met natuurproducten, papier, boetseren, of gewoon met de dieren en de tuin. Eén van de vrijwilligers heeft haar men-diploma gehaald. Dit betekent dat zij met deelnemers kan gaan rijden op de menwagen. De activiteiten die de vrijwilligers uitvoeren met deelnemers worden altijd afgestemd met deelnemers, begeleiders en de vrijwilligers.

Vrijwilligers zijn onderdeel van het team, met hun eigen verantwoordelijkheid. Hun inbreng en ideeën worden zeer op prijs gesteld. Andersom worden zij ingelicht over de zaken die op de boerderij spelen. Elk jaar hebben alle vrijwilligers een functioneringsgesprek. Een aangepaste versie van het gespreksformulier voor medewerkers wordt als leidraad gebruikt. Tijdens hun werk op de boerderij kunnen ze met vragen terecht bij het team. Het team heeft aandacht voor de vrijwilligers en hun contact met deelnemers. Tips en adviezen worden over en weer gegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Onze zorgboerderij heeft een stabiel team van medewerkers en vrijwilligers. De voortdurende aandacht die er is (zichtbaar en achter de schermen) voor het team werpt zijn vruchten af. Er is altijd tijd voor gezamenlijke evaluaties, individuele gesprekken, teamoverleg, ontspanning, plezier en persoonlijke aandacht. Zo langzamerhand wordt het team groter en verschuift het accent in de taken van de zorgboer en -boerin. Het aansturen van het team en zorgdragen voor alle randvoorwaarden is belangrijker geworden. Omdat alle begeleiders gediplomeerd zijn, kan het begeleiden op verantwoorde wijze uitgevoerd worden. Een eenvoudige wijziging die is doorgevoerd is de manier van roosteren; in 2018 zijn we overgestapt van een geschreven dienstlijst, naar een digitale dienstlijst. De grootte van het team maakt dat dit veel overzichtelijker werkt.

Het delegeren van taken en checken van de uitvoering is een verschuiving die met name de zorgboerin zich heeft eigen gemaakt in het afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen 2018	
Twee medewerkers VCA volgen	Twee begeleiders hebben hun diploma behaald
Herhaling motorkettingzaag en bosmaaier	Geen externe docent ingehuurd; de vaardigheid is met regelmaat uitgevoerd, door de weersomstandigheden is er veel meer in het bos gewerkt dan het voorgaande jaar. Bovendien is kennis en kunde ten aanzien van de bosmaaier en motorkettingzaag van één van de begeleiders toegenomen. Het begeleiden en waar nodig corrigeren lukt hem goed.
Scholing psychiatrische ziektebeelden	Uitgezocht welke scholing geschikt zal zijn; een algemene scholing bleek niet aan te sluiten. In oktober contact gezocht via SBB met twee ROC's voor een gerichte scholing aan ons team. In maart 2019 start de scholing.
Rijbewijs E bij B	Offerte gevraagd bij rijnschool van voorkeur medewerker en zorgboer. Lessen nog niet begonnen ivm ziekte rijinstructeur

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Cursussen, scholing en intervisie overzicht 2018

Onderwerp	Wie gevolgd	Soort bijeenkomst
Leidinggevend VCA	Peter en Klaas	Scholing met diploma
BHV	Elsemiek, Peter, Jannie, Klaas, Koen, Danny B.	Scholing met diploma
Praktijkbegeleider als coach	Elsemiek en Jannie	Cursus door Hogeschool
Veilig werken met de motorkettingzaag	Chantal, Matthijs, Jarno	Scholing met diploma
AVG	Bouwina en Jannie	Informatieve bijeenkomst door commercieel bedrijf
AVG	Bouwina en Jannie	Informatieve bijeenkomst door advocaat
EMDR	Hele team	Intervisie
Hoe te handelen bij agressie	Hele team	Intervisie
Communicatie binnen het bedrijf	Hele team	Intervisie
Autisme	Hele team	Lezing Geef me de Vijf
Verschillende onderwerpen	Jannie en Bouwina	Regionaal overleg zorgboeren
Veilig werken met de bosmaaier	Chantal, Matthijs, Jarno en Rick	Cursus met diploma

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om te kunnen werken op de Balloohoeve is het belangrijk om een diploma sociaal werk op minimaal MBO niveau 3 te hebben en affiniteit met het boerderijwerk. Alle teamleden hebben dit. De zoon van de zorgboer en -boerin wil gaan onderzoeken of het werken op de zorgboerderij bij hem past. Hij zal het komende jaar als assistent-begeleider meewerken op de boerderij en zich gaan oriënteren op een sociaal-maatschappelijke opleiding. Eén van de teamleden wil verder leren; in een BBL-traject wil zij haar diploma begeleider specifieke doelgroepen gaan halen.

Gedurende de jaren zijn we ons voortdurend bewust bezig met vaardigheden en kennis die we nodig hebben. Het is vast onderdeel van de functioneringsgesprekken. We bekijken het scholingsaanbod van Bezzin en andere organisaties. Lijkt de scholing zinvol en aan te sluiten bij onze behoefte, dan nemen we deel aan de scholing.

Voor onze vrijwilligers bekijken we het aanbod van VIP Aa en Hunze en bieden hun geschikte scholing aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling blijft actief aandacht vragen; de zorgboerin is hier zeer alert in en maakt het regelmatig bespreekbaar. Er is openheid om scholingsbehoefte te bespreken en het wordt actief aangeboden. Het is niet altijd makkelijk om de juiste scholing te vinden; afgelopen jaar zijn we op zoek geweest naar scholing in psychiatrische ziektebeelden. Het heeft langer geduurd dan van te voren gedacht om dit te vinden. Het is goed geweest om hier langer de tijd voor te nemen. De zoektocht lijkt nu zeer geslaagd; we hebben een mooie scholing in het vooruitzicht, gericht op ons bedrijf.

In 2019 zal de scholing psychiatrische ziektebeelden, specifiek aan ons team en afgestemd op onze vraag, gevolgd worden door het hele team.

Het rijbewijs E bij B zal behaald worden door één medewerker; hij kan materialen meenemen naar het bos.

Twee medewerkers willen geschoold worden in het juist toepassen van de wet- en regelgeving. Het moeten voldoen aan verschillende kwaliteitskaders is complex; om het juiste evenwicht te vinden tussen starre wet- en regelgeving en gezond verstand is scholing belangrijk.

De scholing BHV, motorkettingzaag en bosmaaier zullen gepland worden.

De scholing preventiemedewerker gaat afgerond worden door de zorgboerin.

Een herhaling en eventueel nieuwe scholing 'licht vellen' moet worden aangeboden. Er is de laatste jaren weinig geveld, en dit jaar zal dit wel gebeuren.

De gedragswetenschapper van één van onze deelnemers bied ons een intervisiebijeenkomst aan om deze deelnemer beter te begrijpen en begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke deelnemer is er minimaal één evaluatiegesprek gehouden; tijdens dit evaluatiegesprek wordt altijd besproken wanneer de volgende evaluatie zal plaatsvinden. Er is altijd de mogelijkheid om vaker te evalueren. In de bijlage is het evaluatieformulier toegevoegd. Deze wordt van te voren aan de deelnemer meegegeven, en tijdens het gesprek als leidraad gebruikt.

In algemene zin kunnen we stellen dat deelnemers tevreden zijn over de geboden zorg, dat de persoonlijke aandacht en mogelijkheden zeer gewaardeerd worden. Bovendien durven deelnemers aan te geven wat ze zouden willen veranderen en/of waar ze minder tevreden over zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn tevreden over de begeleiding die ze bij ons krijgen en bovendien gemotiveerd om naar de boerderij te komen. Naar aanleiding van de evaluatie worden doelen in het begeleidingsplan bijgesteld. Wanneer andere punten ter sprake komen, die verandering of aanpassing vragen, dan wordt hier actie op ondernomen.

In 2018 hebben we een aantal keren het evaluatieformulier, wat we als leidraad voor de gesprekken gebruiken, bijgesteld. Deze bijstelling heeft onder meer gezorgd voor meer bewuste navraag over administratieve zaken (medicatie-overzicht, indicatie). In 2019 voegen we aan dit formulier de toestemming voor beeld en geluid toe; naar aanleiding van de invoering van de AVG hebben we het formulier gewijzigd.

Ook hebben we de vraag toegevoegd wanneer deelnemers het volgende gesprek willen hebben; een aantal deelnemers geeft aan dat ze vaker dan 1 keer per jaar willen evalueren. Dit geldt vooral voor mensen waar ontwikkeling plaatsvindt op het gebied van gezondheid en/of begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij was er de gewoonte om eens in de 6 a 8 weken een werkoverleg te organiseren. Van de deelnemers kregen we terug dat het overleg te lang duurde. Er moest teveel besproken worden.

Sinds februari 2018 is er de vaste afspraak dat we elke eerste woensdag van de maand werkoverleg hebben; alle deelnemers die er die dag zijn, zijn aanwezig bij het overleg. Andere deelnemers worden van harte uitgenodigd om aan te schuiven.

Deze manier van werken werkt erg goed; voor iedereen is duidelijk wanneer het overleg is, en het lukt om binnen de tijd alle onderwerpen te bespreken. Op het whiteboard in de kantine staat de datum voor het volgende overleg; hier mag iedereen onderwerpen bij schrijven die besproken moeten worden. Begeleiders stimuleren deelnemers om hier gebruik van te maken. Vaste onderwerpen zijn de terugkoppeling uit de deelnemersraad en onderwerpen uit de veiligheidsmap. Deze onderwerpen zijn altijd passend bij de periode in het jaar. Ook vaste onderdelen zijn 'tuin' en 'paard'. Deelnemers brengen praktische zaken in; de vuile doeken die in de was moeten, het gereedschap wat niet netjes wordt opgeruimd maar ook de vraag of al bekend is waar het dagje uit naar toe gaat.

Naar aanleiding van deze overlegmomenten wordt er bijvoorbeeld nieuw gereedschap of ander materiaal aangeschaft, werkwijzen voor het dagelijks werk worden aangepast, er wordt altijd een actielijst gemaakt waarbij wordt afgesproken welke deelnemer en/of begeleider verantwoordelijk is voor dit punt.

De notulen van het werkoverleg zijn openbaar; in de map in de kantine en in de rijhal zijn de notulen te lezen.

Daarnaast is er een goed functionerende deelnemersraad op de Balloohoeve. Vijf deelnemers, twee ouders en één medewerker vormen de deelnemersraad. Zij hebben in 2018 5 keer vergaderd. De standaardagenda is als bijlage toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Standaard agenda Deelnemersraad

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sinds de invoering van het vaste moment voor werkoverleg is er meer rust en duidelijkheid; iedereen weet wanneer het overleg is en het duurt niet meer zo lang. Het overleg is daarmee effectiever dan voorheen. De te bespreken onderwerpen worden op het bord in de kantine gezet; iedereen ziet dus in de aanloop naar de vergadering wat er besproken gaat worden. Hiermee is iedereen meer betrokken.

Voorheen hadden we hetzelfde werkoverleg twee keer; zo wisten we zeker dat alle deelnemers bij het overleg aanwezig waren. Nu zijn deelnemers die niet op woensdag werken, niet aanwezig bij het overleg. Een aantal mensen komt speciaal naar de boerderij voor het overleg. Voor de anderen moeten we bespreken hoe zij geïnformeerd raken over de besproken onderwerpen.

De deelnemersraad functioneert goed; deelnemers en familie hebben het afgelopen jaar actief meegedacht en gesproken over praktische zaken. Maar ook de invoering van het nieuwe klachtenreglement en het privacyreglement zijn besproken in de deelnemersraad. Daar is aangegeven dat het belangrijk is dat deze documenten er zijn, maar dat deelnemers en familie dit ter kennisgeving aannemen. Zij lezen het niet bewust door, maar vertrouwen erop dat het goed geregeld is op de Balloohoeve. Dit vertrouwen krijgen zij door de manier van omgang door het team met deelnemers en familie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november en december hebben deelnemers en familie een vragenlijst ontvangen voor de tevredenheidsmeting. De enquête is door 36 deelnemers (waarvan 10 uit de kindergroep) en 22 ouders/wettelijk vertegenwoordigers ingevuld. Dit is een duidelijk verschil met voorgaande jaren. Vorig jaar zijn er 22 enquêtes door de deelnemers ingevuld en 7 door de ouders/wettelijk vertegenwoordigers. Er is voornamelijk een groot verschil in het aantal ouders/wettelijk vertegenwoordigers dat de enquête heeft ingevuld.

We gebruiken onze eigen vragenlijst; Vanzelfsprekend hebben we uitgetoetst, maar vinden we niet aansluiten bij onze boerderij. De persoonlijke aandacht en betrokkenheid zijn belangrijk bij ons. De vragen in Vanzelfsprekend zijn vooral heel algemeen en daar zien we dus de betrokken te weinig in terug.

In de vragenlijst staan vragen over de volgende onderwerpen; het werk, de begeleiders, de deelnemers en de groep, gebouwen en omstandigheden en overleg en inspraak.

Over het algemeen is iedereen positief over de werkwijze van de Balloohoeve. Vorig jaar gaven de meeste mensen op de meeste onderdelen een 'goed'. Dit jaar is dat ook het geval.

Er is vooral een verschil te zien in de tevredenheid over de omstandigheden op de boerderij. Dit jaar werd er voor het merendeel 'goed' ingevuld, terwijl er vorig jaar voornamelijk 'voldoende' werd ingevuld.

Verder werd er door ouders en deelnemers aangegeven dat ze nog niet voldoende op de hoogte zijn van de deelnemersraad. Ook vorig jaar is dit aangegeven. Sinds de zomereditie 2018 van de Boe! schrijft de deelnemersraad altijd een terugkoppeling van de vergadering. Mogelijk werkt het beter wanneer daar een foto bij staat. Dit gaan we doen. Ook heeft de Deelnemersraad sinds juni 2018 een informatiepagina in het aanmeldpakket nieuwe deelnemers. Tijdens de afsluiting van de open dag waar alle familie is uitgenodigd, vertelt de deelnemersraad iets over zichzelf en de vergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsformulier

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers en familie zijn tevreden over de Balloohoeve. De uitslag van het onderzoek wordt door onze stagiaire gepresenteerd in het teamoverleg, in de vergadering van de deelnemersraad en op de familieavond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

(bijna) ongeval	Oorzaak	Wat gedaan	Nazorg	Is er goed gehandeld	Wat geleerd	Aanpassingen/ verbetering
Deelnemer kreeg trap van koe	Koe was enthousiast bij het krijgen van gras in de stal	Trapplek geïnspecteerd	Begeleiders van wonen geïnformeerd.	Ja	Blijf altijd alert bij dieren	Geen
Deelnemer stootte zich bij kloofmachine	Er viel wat om	Hand gekoeld	Ouders geïnformeerd	Ja	Blijf altijd opletten welk hout je pakt	Deelnemer tijdelijk extra begeleid bij de kloofmachine
Deelnemer kreeg trap van koe	Stress bij de koe tijdens het uitladen uit de veewagen	Uitladen overgenomen door begeleider	Blauwe plek geïnspecteerd, gesprek met deelnemer	Ja	Blijf altijd alert bij dieren	Geen
Tekenbeet	Buiten werken	Teek verwijderd op de juiste wijze	Ouders geïnformeerd, plek regelmatig geïnspecteerd	Ja	Alert blijven in tekenseizoen	Geen
Lichte trap van paard	Deelnemer stond met voerbak in weiland en liep in zijn enthousiasme te dicht naar het paard.	Gezorgd voor veiligheid in het weiland, deelnemer inzicht gegeven in de situatie, trapplek geobserveerd	Woonbegeleiders geïnformeerd	Ja	Alert blijven bij dieren	Geen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen over het afgelopen jaar bevatten vooral kleine gebeurtenissen naar aanleiding van het werken met dieren en onhandige situaties. Het vernieuwde meldingsformulier werkt prettig; het is voor iedereen duidelijker wat er ingevuld moet worden, en het verwerken van de meldingen gaat gestructureerder. Het blijft voor iedereen belangrijk alert te zijn tijdens het werken met dieren; hier is en blijft aandacht voor. Wanneer de paarden verzorgd moeten worden, krijgen zij eerst hun voer, voordat deelnemers de wei in gaan. Deelnemers worden voortdurend gewezen op de risico's van het werken met dieren. De regels over de omgang met dieren wordt minimaal vier keer per jaar besproken in het werkoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 02-05-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 02-05-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 15-03-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 13-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: met alle teamleden heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. In de planning voor volgend jaar worden gesprekken weer gepland.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het tevredenheid onderzoek is uitgedeeld en weer ingeleverd. De uitslag wordt uitgewerkt en gepresenteerd in teamoverleg, deelnemersraad, werkoverleg en familieavond.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Met alle deelnemers zijn evaluatiegesprekken geweest. De nieuwe planning voor het komende jaar is klaar.

Minimaal 2 keer per jaar in het teamoverleg de benodigde kennis en vaardigheden bespreken en evalueren. Zo nodig scholing organiseren.**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit blijft terugkerend onderwerp van gesprek; het is goed dit in het teamoverleg te bespreken en daarnaast ook met individuele werknemers aandacht aan te besteden. Beide gesprekken leveren interessante aandachtspunten op.**uitzoeken welke scholing psychiatrie geschikt is voor onze medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2018**Actie afgerond op:** 26-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is overleg met twee MBO scholen voor een cursus voor ons team op locatie**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een monteur van chubb geweest deze heeft de blusapparaten goed gekeurd.**Cursus VCA volgen****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2018**Actie afgerond op:** 03-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Peter en Klaas hebben beiden de cursus vol-VCA gevolgd en zijn geslaagd.**Controle machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018**Actie afgerond op:** 13-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle apparaten zijn gekeurd. Zie keuringsverslag**Vanzelfsprekend invoeren; inloggegevens voor de zorgboerderij zijn bekend, implementatie vindt zsm plaats.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We stoppen met het gebruik van Vanzelfsprekend. De vraagstelling sluit onvoldoende aan bij onze boerderij.**Onderzoeken of het formulier uit Vanzelfsprekend ons evaluatieformulier kan vervangen.****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018**Actie afgerond op:** 11-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We stoppen met het gebruik van Vanzelfsprekend. Dit programma is te algemeen en sluit onvoldoende aan bij onze boerderij.

open dag in teken van zorgmanege

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 16-06-2018 (Afgerond)

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving. [avg](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018
Actie afgerond op: 26-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Volledig uitgezocht; nieuw privacyreglement gemaakt. Wordt besproken in DNR en daarna bekendgemaakt aan iedereen.

Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018
Actie afgerond op: 03-07-2018 (Afgerond)

Intervisie seksueel overschrijdend gedrag

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2018
Actie afgerond op: 05-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie; niet nodig

Intervisie bijeenkomst 'voorkomen seksueel grensoverschrijdend gedrag'

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2018
Actie afgerond op: 05-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele actie; niet nodig

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018
Actie afgerond op: 26-04-2018 (Afgerond)

Voer de nieuwe klachtenregeling in**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2018**Actie afgerond op:** 26-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe klachtenregeling is geschreven; wordt 2 mei besproken in werkoverleg en daarna schriftelijk meegegeven aan alle huidige deelnemers. In het startpakket is de nieuwe regeling opgenomen. De regeling is geupload op zorgboeren.nl**Nieuw formulier registratie ongevallen en andere incidenten maken****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe formulier besproken in het team; we gaan ermee aan de slag.**Werkoverleg eens per zes weken laten plaatsvinden.****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Sinds februari 2018 geldt er de afspraak dat het werkoverleg elke eerste woensdag van de maand plaatsvindt. Dit is een goede afspraak; voor iedereen is duidelijk wanneer het overleg is. Het is makkelijk te plannen en door de kortere tusseseizoenen duren de overleggen minder lang dan voorheen.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Stigas ingeschakeld; nu de nieuwbouw klaar is kan dit in één keer gedaan worden.**KS bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** uitgesteld ivm invoering Kwapp**Zoönosencertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 17-01-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Liesbet menbewijs verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2017**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is niet nodig; menbewijs is levenslan geldig**Controle ehbo middelen nieuwe schuur****Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2017**Actie afgerond op:** 17-01-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Scholing preventiemedewerker afronden**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**Toestemming inzien dossier goed registreren****Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2019

Controle EHBO-koffers**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2019**Maandelijks werkoverleg organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2019**hesje hoofd BHV aanschaffen****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2019**Controle machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**Cursus licht vellen aanbieden aan deelnemers en begeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019**Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2019**actualiseren Kwapp****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2019**Bekendheid DNR; in vragenlijst vraag anders formuleren?****Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2019**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2019

jaarlijks evaluatiegesprek met alle deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 21-11-2019**Met alle deelnemers een nieuwe overeenkomst Beeld en Geluid invullen****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Scholing BHV organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020**Rijbewijs E bij B****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2021**Intervisiebijeenkomst (voorkomen van) seksueel overschrijdend gedrag****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Besproken in team.

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Hoe zorgen we ervoor dat deelnemers die niet aanwezig zijn bij het werkoverleg, wel de informatie krijgen die daar gedeeld wordt.****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In het teamoverleg besproken; zie notulen teamoverleg 19-02**Intervisie begeleiding deelnemer****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Mooie intervisie bijeenkomst gehad, geleid door de gedragskundige van de instelling waar deelnemer woont**Hoe kunnen we de verschillende kwaliteitskaders toepassen zonder te verdrinken in theoretisch werk?****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Scholing Bezinn gevolgd; wat verwacht de inspectie in de verschillende wetten. Duidelijkheid gekregen over wat wel en niet toe te passen.**Scholing BHV organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Jannie, Peter, Liesbet, Danny B, Koen, winkelpersoneel hebben de herhaling BHV gevolgd**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Meldcode aangepast en besproken in teamoverleg. Dit is later dan de bedoeling was; andere onderwerpen hadden meer prioriteit in het teamoverleg.

Scholing psychiatrische ziektebeelden volgen en afronden**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De scholing is geweest; zes avonden is het hele team geschoold door twee docenten van het Drenthe College. We zijn tevreden over de scholing; kennis is vergroot. Daarbij is het team intensief met elkaar bezig geweest, wat de onderlinge samenwerking bevordert.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Op deze dag was een ongeplande ontruimingsoefening. Een leerzame oefening omdat niet alles vlekkeloos verliep. Een evaluatieverslag hebben we ontvangen van het bedrijf.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is belangrijk; deze wordt aangelegd tijdens het werken met de Kwapp. Het blijft echter iets waar we voortdurend naar moeten kijken. Soms lijkt het een verplicht lijstje te worden. Het afronden van acties doen we soms pas aan het eind van het jaar, terwijl de actie in praktijk veel eerder is afgerond. We werken vooral met de papieren lijst in de kast; dit werkt voor ons het beste. Daarmee hebben we belangrijke zaken in het zicht, zonder dat we de Kwapp te hoeven openen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Belangrijkste doel is dat we deelnemers een zinvolle dagbesteding kunnen blijven bieden. Hiervoor is het van belang dat de kennis en vaardigheden van het team op peil blijven en waar nodig uitgebreid. Daarnaast is het van belang financieel gezond te blijven. In 2019 moeten we ons voorbereiden op de nieuwe contracten met de gemeentes in onze omgeving. Hiervoor zullen we de informatie van de gemeentes volgen; we krijgen hun nieuwsbrieven toegestuurd en zullen informatie- en inspraakbijeenkomsten zoveel mogelijk bijwonen.

Voor de zorgboer- en boerin is het van belang dat ze blijven meegroeien met het bedrijf en hun veranderende rol. Zij zijn steeds meer voorwaardescheppend bezig, dan in de directe begeleiding. Belangrijk is dat zij zich laten scholen, wanneer dit nodig is. En natuurlijk dat zij de juiste medewerkers in dienst hebben om het bedrijf goed te laten draaien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komend jaar zal op verschillende gebieden onze kennis vergroot moeten worden;

- voor de begeleiding de psychiatrische ziektebeelden
- voor de zorgboerin de taak als preventiemedewerker
- voor de zorgcoördinator en zorgboerin het juist toepassen van de wet- en regelgeving.

Daarnaast moeten we investeren in de nieuw af te sluiten contracten met de gemeentes.

Maar het belangrijkste is dat de deelnemers tevreden blijven over de begeleiding die zij bij ons ontvangen en het werk wat ze bij ons kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- scholing psychiatrische ziektebeelden is gepland
- scholing preventiemedewerker wordt online gevolgd
- scholing wet- en regelgeving uitzoeken en volgen
- contacten met contractmanager gemeente onderhouden, nieuwsbrieven lezen en bijeenkomsten bijwonen
- de begeleiding blijven bieden zoals we dat doen, luisteren naar deelnemers en hun familie en zo nodig begeleiding bijstellen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.1 • evalautieformulier

6.3 • Standaard agenda Deelnemersraad

6.5 • tevredenheidsformulier