

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Wijngaard Hof van Twente

Wijngaard Hof van Twente

Locatienummer: 1053



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Wijngaard Hof van Twente

Registratienummer: 1053

Suetersweg 2a, 7497 MZ Bentelo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08085784

Website: <http://www.twentewijn.nl>

Locatiegegevens

Wijngaard Hof van Twente

Registratienummer: 1053

Suetersweg 2a, 7497 MZ Bentelo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wijngaard Hof van Twente biedt naast reguliere arbeidsplekken ook activering en dagbesteding aan mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. Medewerkers groeien in zelfvertrouwen, vaardigheden en specifieke persoonlijke doelen waaraan we werken. De wijngaard is gekwalificeerd zorgboerderij en biedt daarnaast een aantal reïntegratieplekken voor mensen om werknemersvaardigheden op te doen of een plek te hebben waar ze er toe doen. De wijngaard maakt een regionaal product. Wijn hoeft niet van ver te komen wat ook zorgt voor een gezonde foodprint. Daarnaast betrekken we zoveel mogelijk regionale producenten en cateraars voor de wijnproeverijen. Op energiegebied proberen we met zonne-energie en warmtepomp een bijdrage te leveren. Wijngaard Hof van Twente probeert daarmee bij te dragen aan een fijnere samenleving om in te leven.

De zorgboerderij biedt 17 mensen met een beperking dagbesteding. Zorgboerderijen zijn niet meer weg te denken uit het zorglandschap. Het directe contact met de natuur, de betrekkelijke rust en de dagelijkse routines werken voor de cliënten in de langdurige zorg uitstekend. Gedacht moet hier worden aan dagbesteding voor medewerkers met een verstandelijke beperking, of voor iemand met een verslavingsprobleem. Betrokken land(tuin-)bouwbedrijven zijn veelal een toonbeeld van modern en milieuvriendelijk functioneren. Zij worden vaak gerund door sociaal-voelende mensen met een visie op de samenleving. Op een zorgboerderij kunnen cliënten ontsnappen aan de soms te drukke en veeleisende samenleving van Nederland om zich zo veel mogelijk te ontplooien. Met zorgverblijf-zorgboerderijen heeft het zorglandschap er een bijzondere toevoeging bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 werden de coronamaatregelen langzaam versoepeld na een harde lockdown. Uiteindelijk vervielen de laatste maatregelen in maart 2022 waarmee de routine langzaam maar zeker weer terug kon keren op de wijngaard. De medewerkers volgen met hun werkzaamheden de seizoenen vergelijkbaar met het groeien van de druiven.

Op de Wijngaard Hof van Twente werken de medewerkers voor zowel de wijngaard als voor de winkel en het terras. Bijvoorbeeld door de was te doen, schoon te maken, gasten te bedienen of te werken in de wijngaard. Het terras en de serre worden in het seizoen verhuurd voor vergaderingen, proeverijen of bruiloften. De medewerkers verzorgen dan de koffie, de thee en de verkoop.

In het najaar (september) komen de wijnboeren van het noordelijk halfmond in actie; het oogstseizoen is dan officieel begonnen! Een intensieve periode voor de wijnboeren, ze moeten namelijk dag en nacht alert zijn om de druiven in de gaten te houden. Het is een kwestie van meten, weten en beslissingen nemen, want plukken kan maar één keer. Ook onder onze medewerkers groeit dan langzaam maar zeker de spanning en worden alle attributen die noodzakelijk zijn om straks alle druiven te verwerken extra gecontroleerd en schoongemaakt. Alles moet tiptop in orde zijn.

De oogst begint als de druiven rijp zijn. De druiven zijn rijp als het suiker- en zuurgehalte van de druiven een goede balans hebben. De suiker is nodig voor de vorming van alcohol. De zuren zijn onmisbaar voor de frisse smaak én de houdbaarheid van de wijn. Vlak voor de oogst, aan het einde van het groeiseizoen, stijgt het suikergehalte snel en dalen de zuren. De wijnboeren moeten in deze periode zeer alert zijn; binnen één dag kan alles anders zijn, en dat is ook zo. De scharen zijn door de medewerkers letterlijk geslepen, de ontsteler staat op zijn plaats, de druivenpers is schoongemaakt en alle vaten waar straks de wijn in moet komen zijn extra gereinigd. En dan eindelijk is het zover...!

Het oogsten (plukken) gebeurt met de hand. Dit is zeer secuur werk; niet iedereen kan zomaar druiven plukken. De plukkers moeten namelijk precies weten hoe ze de goede trosjes van de wijnstok knippen. Onze medewerkers werken dan samen met een grote groep vrijwilligers om alle druiven zo snel mogelijk van het land te krijgen zonder te te beschadigen. Het is heel fijn om te zien hoe goed dan de samenwerking verloopt tussen de vrijwilligers en de medewerkers. Iedereen doet wat hij kan en wat aansluit bij zijn vaardigheden en iedereen heeft plezier. Als het weer het toelaat wordt er in de wijngaard gegeten wat door onze "binnen medewerkers" wordt verzorgd. Ook daar veranderen hun werkzaamheden met de seizoenen.

De verwerking van de oogst verloopt zo snel mogelijk. De druiven worden gekneusd/geperst. Door machines wel te verstaan. Onze medewerkers hoeven er niet meer met hun blote voeten doorheen te lopen. Hierna kan de vergisting beginnen. Het is opvallend om te zien hoe harmonieus het werk verloopt en welke mooie interactie er is tussen vrijwilligers en medewerkers.

Wanneer alle druiven zijn ontsteelt, geperst en op vat gezet volgt wederom een grote schoonmaak. Alle seizoensgebonden apparatuur moet namelijk weer verhuizen naar de stalling en langzaam maar zeker keert de rust een beetje terug in de wijnmakerij en daarmee ook in de zorgboerderij. Het proces van wijnmaken is echter een proces wat geen rust kent.

Na het op vat zetten gaan we met de medewerkers weer de wijngaard in. Nu om alle wijnstokken weer terug te snoeien, alle draden weer te spannen, de palen te vervangen en recht te zetten. Het is mooi om te zien dat de medewerkers die al wat langer bij ons werken hier een zekere routine opbouwen en heel goed weten wat ze kunnen doen en de rollen soms lijken om te draaien waardoor de zorgmedewerker instructie kan geven over de wintersnoei aan de vrijwilliger. Top!

Vervolgens verloopt het seizoen van winter naar voorjaar. De seizoenen laten duidelijk een verschuiving zien en daarmee verschuiven ook de activiteiten in de wijngaard wat naar voren. Het voorjaar voor de druiven betekent dat de zorgmedewerkers aan de slag kunnen met het leiden van de druiven die wanneer het zonnetje zich laat zien weer uit de grond schieten. Verzorging van de druivenplanten krijgt in dit

seizoen dan de aandacht. Het gras wordt gemaaid, de druiven planten geleid en opgebonden en het terras en de winkel krijgen steeds meer aanloop nu het weer beter wordt. De binnenmedewerkers krijgen daardoor weer meer klantcontact wat in de winterperiode altijd wat terugloopt. Maar ook hier valt op hoe makkelijk dat weer wordt opgepakt.

Nog even en dan kan de eerste wijn de fles in. De vulmachines krijgen een wasbeurt en de vullijn kan worden opgesteld. De eerste wijn van het afgelopen jaar kan de fles in. dat is voor iedereen spannend. Is de wijn lekker en hoe wordt deze ontvangen. De werkzaamheden van de medewerker verandert ook nu weer. Men vindt het fijn om binnen dit hele proces een eigen rol te kunnen hebben. De een verhuist de lege en afgevulde flessen, een ander zorgt voor de ontsmetting van de flessen en weer een ander is goed in het afvullen en opslaan. Het verkopen van de wijn gebeurt dan weer in de winkel en op het terras.

Ondertussen groeien de wijnplanten lekker door, komen er druiven aan en is alles er op gericht om ze in een zo'n goed mogelijke conditie te krijgen en te houden. En wanneer het weer dan een beetje mee wil werken duiken we in september weer het plukseizoen in waarmee de cirkel rond is.

Het werken met de medewerkers op de beschreven manier laat ons steeds meer zien dat het oprecht hanteren van onze kernwaarden in sterke mate bijdraagt aan het welzijn van onze medewerkers. Het laat ook zien wat er dan mogelijk is, er ontstaat rust in de groep en rust bij de medewerker. Het biedt de begeleider de mogelijkheid om dan met de medewerker te zoeken naar doorgroeien in de breedte of de diepte omdat er meer ruimte is ontstaan.

Buiten wordt in deze periode hard gewerkt aan het snoeien in de wijngaard het bottelen en etiketteren van flessen. Het aantal medewerkers in 2022 was gemiddeld 17 waar elke dag 2 begeleiders op staan.

Door het hele jaar heen is een grote groep vrijwilligers actief op de wijngaard met het geven van rondleidingen en het verzorgen van de druiven op de 7 ha. wijngaard waar jaarlijks gemiddeld 25.000 liter wijn wordt geproduceerd en wijn wordt gemaakt voor 25 wijnboeren uit de omgeving. September/oktober is het hoogtepunt in de wijngaard. Dat is het moment dat er druiven worden geplukt en geperst. Wanneer de laatste druif is geplukt wordt dat feestelijk afgesloten met een wijnfeest. Vanaf eind oktober beginnen de bestellingen voor kerstpakketten binnen te komen en half november wordt begonnen met het samenstellen van deze pakketten. De medewerkers hebben hier veel werk aan.

In het kader van het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien worden regelmatig medewerkers- en clientenvergaderingen gehouden en jaarlijks vindt een tevredenheidsonderzoek plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Situatie.

Binnen de zorgboerderij en de wijngaard vinden veel veranderingen plaats. Vluchtelingen uit de Oekraïne worden opgevangen binnen de boerderij.

Het uitbreiden van werkzaamheden van de wijngaard heeft onmiskenbaar zijn invloed op de aard en omvang van de werkzaamheden van

de medewerkers. Gezocht wordt naar de mogelijkheid om te komen tot meer standaardisatie van werkzaamheden zodat medewerkers een volwaardige rol kunnen blijven spelen binnen een complexere wordende omgeving. De kunst is dan om de kleinschaligheid in de zorg te handhaven.

Kwaliteit.

De RIE maakt standaard onderdeel uit van het kwaliteitsproces van de wijngaard Hof van Twente. In 2022 worden de conclusies en aanbevelingen uit de eerder verrichte RIE nogmaals bekeken en waar nodig aangepast aan de nieuwe situatie zoals die is ontstaan na de verbouwing. De RIE helpt om inzicht te krijgen in de minimale eisen zoals die gewenst zijn voor een veilige en gezonde werkomgeving en bieden kader om op een verantwoorde manier te zoeken naar aanvullingen.

Netwerk.

Het (vrijwilligers)netwerk van de wijngaard krijgt jaarlijks uitleg en scholing over aangepaste snoei- en werkmethodes. Met het professionele netwerk is door het hele jaar heen persoonlijk contact. Zorgorganisaties worden bezocht, met ouders is regelmatig telefonisch of persoonlijk contact en met financiers wordt waar nodig regelmatig overleg gepleegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Corona heeft wel zijn impact gehad op het werken op de zorgboerderij en de wijngaard. Desondanks zijn echter de contacten goed gebleven met zowel alle deelnemende instanties als met alle cliënten, ouders van cliënten en met de medewerkers. Iedereen is tevreden en het is goed om te zien dat er ondanks een crisis nog veel wel kan en misschien nog wel meer dan gedacht. Iedereen laat een enorme creativiteit zien om er voor te zorgen dat alle werkzaamheden op een verantwoorde manier nog wel plaats kunnen vinden en dat een zorgboerderij een volwaardige functie heeft. Waar de visie van de federatie "continuïteit van zorg" in het begin van de crisis heeft geholpen werkt dat ook in 2022 door en stimuleert dat creativiteit binnen het zorgproces waar iedereen zijn voordeel uit haalt. Het verbeteren van kwaliteit staat nooit stil en moet niet afhankelijk zijn van een kwaliteitssysteem of proces maar heeft te maken met persoonlijke waarden. Een kwaliteitscyclus helpt echter wel om het denken over kwaliteit een plek te geven waardoor het structureel onderdeel uit gaat maken van het denken over en het verbeteren van kwaliteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Clienten

De zorgboerderij is in 2022 gestart met 17 deelnemers

1. met een verstandelijke beperking;(12)
2. met een psychisch, sociaal psychisch of psychiatrische beperking (5)
3. reïntegratie

De zorgzwaarte varieert van Zzp 3 tot en met Zzp 7. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ en WMO. De begeleiding wordt aangeboden in groepsvorm. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ en WMO. De begeleiding wordt aangeboden in groepsvorm.

Uitgestroomd/Ingestroomd

Doelgroep	01-01-2022	Instroom	Uitstroom	1-1-2023
Verstandelijke Handicap	12	1	1	12
Psychiatrie	5	0	0	5
Jeugzorg	0	0	0	0
Totaal	17	0	0	17

Medewerkers

De zorgboerderij is in 2022 gestart met 5 vaste werknemers (incl. zorgboerin en zorgboer) en 2 vrijwilligers. Er is een medewerker uitgestroomd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De samenstelling van de deelnemers van de zorgboerderij is in 2022 niet gewijzigd. Doordat een adequate intake plaatsvindt bij nieuwe clienten is de mismatch gering en past het zorgaanbod goed bij de vraag van de client en zijn omgeving. Het is leuk om te zien dat bij sommige clienten verdieping van de werkzaamheden mogelijk is en waar dit niet kan heel vaak verbreding van het taakaanbod kan plaatsvinden.

Evaluatie van werkzaamheden en clienten maken structureel onderdeel uit van de kwaliteitscyclus om (nog) beter aan te kunnen sluiten op de mogelijkheden van de client binnen de mogelijkheden van de wijngaard/zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Waar begin 2022 nog te maken had met een staartje van de Corona was er de rest van het jaar weer meer ruimte om op een normale manier invulling te geven aan de werkprocessen zoals men gewend was. De zorgboerderij en de wijngaard kennen een stabiel en evenwichtig team van medewerkers met veel flexibiliteit. Input van medewerkers wordt altijd serieus genomen. Waar relevant worden suggesties meegenomen en verwerkt in het werkproces. Die ruimte wordt ook geboden door de zorgboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De begeleiders en zorgboeren beschikken over voldoende professionaliteit om een goed en veilig werkklimaat neer te zetten. Vrijwilligers en stagiaires werken graag op de boerderij en geven aan veel te leren. Dat leen is wederzijds. Het is leuk om van stagiaires input te ontvangen en nieuwe ideeën op te doen. Dat kan zijn op de manier waarop er wordt gewerkt of de manier waarop begeleiding wordt gegeven. Er wordt veel ruimte geboden om dingen in- en om de boerderij te leren wat ook door leerkrachten van de deelnemende organisaties positief wordt beoordeeld. Ook buitenlandse studenten vinden in de wijngaard een plek. Zij waarderen met name de manier waarop zij mogen en kunnen leren als positief.

Contacten met alle participerende instanties worden onderhouden zoals gebruikelijk, namelijk door ze persoonlijk te bezoeken. Er is binnen de zorgboerderij en wijngaard voldoende kennis om deelnemers die een stage volgen, adequaat te begeleiden. Mocht tijdens het jaar geconcludeerd worden dat kennis binnen het zittend personeel tekortschiet dan wordt naar een alternatief gezocht.

Op de zorgboerderij en wijngaard werken in de zorgboerderij 2 vrijwilligers mee, maar in het seizoen wanneer er gesnoeid of geplukt moet worden veel meer. De integratie van die vrijwilligers met de medewerkers is een mooi en vloeiend proces wat heel natuurlijk verloopt. De tijd dat zij meewerken, varieert van een aantal dagen per jaar tot een aantal dagdelen per week. Dit kan per persoon, afhankelijk van het werk dat er gedaan moet worden, erg variëren. Op de zorgboerderij zijn verschillende vrijwilligersgroepen actief zoals een groep voor de winkel, het terras, de keuken, de druivensnoei en druivenpluk, de klus- en taxivrijwilligers. De coördinatie van de vrijwilligers valt onder verantwoordelijkheid van de zorgboeren. Evaluatie van de activiteiten vind direct na de activiteit plaats zodat snel kan worden bijgesteld. Aanvullend contact wordt onderhouden via social media of via de mail waarmee de verschillende groepen makkelijk over elkaars activiteiten geïnformeerd kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doelstelling voor alle medewerkers is om meer vertrouwd te raken met het werken volgens de kwaliteitseisen. Gedacht moet hier worden aan het houden van cliëntvergaderingen en het voeren van evaluatiegesprekken en de rol die men daar zelf ik kan spelen afhankelijk van de mogelijkheden.

- RI&E; keuren van elektrische apparatuur; (Bevoegd en bekwaam)
- Werken met de HACCP norm op het terras en in de serre;
- EHBO;
- Gezonde leefstijl;

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Leerdoelen sluiten zo veel als mogelijk aan bij de ontwikkeling van de zorgvraag zoals die ontstaat binnen het medewerkers- aanbod. Daarnaast zijn er leerdoelen die structureel terugkeren als onderdeel van de kwaliteitscyclus en binnen de zorgboerderij.

- EHBO
- BHV-herhalingscursus
- Gezonde leefstijl
- Aanbesteding
- Cursus basiskennis medicijngebruik gehandicaptenzorg;
- Training HACCP hygienisch werken
- Snoeicursus
- Cursus vorkheftruck rijden
- Rijden palletwagen
- Intervisie zorgboeren;

Tegelijkertijd wordt zo veel als mogelijk aangesloten bij de actualiteit en zorgvernieuwing waar het de leerdoelen betreft en dient de uitkomst van de jaargesprekken als input voor het scholingsplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De inhoud van de jaargesprekken dient (mede) als input voor het scholingsplan. Daarnaast vormt het bedrijfsplan van de zorgboerderij en wijngaard kader en input voor het scholingsplan voor de komende jaren. Voor alle acties die hiervoor worden uitgezet vormt PDCA het kader. De opleidingsdoelstellingen en opleidingsbehoefte wordt verwerkt in een gezamenlijk scholingsplan. Waar relevant zijn scholingsdoelen al omgezet naar acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle 17 deelnemers met een afstand hebben in 2022 een evaluatiegesprek gehad. In vele gevallen betreft het hier een, een op een gesprek. In een aantal gevallen zijn er "ronde tafel" gesprekken gevoerd waarbij zowel de gemeente vertegenwoordigd was als ook de medewerker, zijn ouders (en de begeleider), om de indicatie al of niet te verlengen.

Onderwerpen die in alle evaluatiegesprekken aan de orde komen zijn: Voortgang van de werkdoelen, de samenwerking in- en met de groepsleden, de tevredenheid ten aanzien van de (zorg) boerderij en de werkzaamheden, de algemene stemming, gezondheid en belastbaarheid, toekomst en (arbo- en sociale-)veiligheid binnen de groep. Het accent van de gesprekken ligt vooral op de voortgang en hetgeen de medewerker nog wil leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2022 zijn met alle medewerkers met afstand evaluatiegesprekken gevoerd. De gesprekken zijn goed verlopen. De medewerkers en vertegenwoordigers zijn erg tevreden met de manier waarop invulling wordt gegeven aan de dagbesteding, de manier waarop zij worden geïnformeerd en de flexibiliteit binnen de zorgboerderij in het geheel. Tijdens de gesprekken komen aan de orde:

Voortgang werkdoelen;
Samenwerking;
Manier van begeleiden;
Tevredenheid ten aanzien van de zorgboerderij en de werkzaamheden;
Algemene stemming;
Toekomst.

Ook hier geldt dat bekeken wordt of en zo ja op welke manier de input uit de gesprekken kan of moet leiden tot aanpassingen in de intake of bijstelling van het begeleidingsplan. In de visie van de zorgboerderij staat echter wel het welzijn van de medewerker centraal. Wanneer het schrijven en beschrijven van doelstellingen bijdragen aan het behalen van die doelstellingen wordt het opgenomen in de werkroutine.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Nu Corona weer wat achter ons ligt is er weer ruimte om meer aandacht te besteden aan de gezamenlijke- en fysieke inspraakmomenten binnen de zorgboerderij. In 2022 hebben 4 inspraakmomenten plaatsgevonden. Gestreefd wordt naar het aanwezig zijn van alle medewerkers met afstand bij de bijeenkomsten. Dat lukt niet altijd. Gemiddeld zijn er 12 aanwezig. Zaken die aan de orde komen zijn met name hele praktische zaken die nog wat extra verduidelijking nodig hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wanneer er dringende zaken zijn die besproken moeten worden wordt niet gewacht op het "officiële inspraakmoment" Binnen de zorgboerderij is altijd ruimte om zaken te bespreken die op dat moment aandacht behoeven. Streven is wel om veranderingen die gevolgen hebben voor de bedrijfsvoering minimaal ook te bespreken op de inspraakmomenten zodat er ruimte is om een en ander in breder verband te bespreken en om meer draagvlak te krijgen voor besluiten. De inspraakmomenten zijn ook een mooi moment voor reflectie; Wat is er gezegd, moet dat gevolg hebben voor de manier waarop begeleiding gegeven wordt, is de groepssamenstelling zodanig dat elk individu voldoende ruimte heeft om zich veilig te voelen en om zich optimaal te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het tevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden in de maand november 2022. De vragenlijsten zijn in de basis over de jaren heen hetzelfde om vergelijken mogelijk te maken. Wel worden zo nodig vragen toegevoegd.

Er zijn 15 schriftelijke tevredenheidsvragenlijsten uitgedeeld en terug ontvangen. Daarnaast 2 eenvoudige beelden-vragenlijsten uitgedeeld. Deze zijn ook beide ingeleverd.

De vragenlijsten hebben o.a. betrekking op informatieverstrekking, benadering, omgang begeleiders, veiligheid op en in het werk, leer- en ontwikkelmogelijkheden, hygiëne, sfeer en verbeteropties. Het invullen van de vragenlijsten blijkt niet voor iedereen even makkelijk wat maakt dat we de vragenlijsten toch nog een keer gaan evalueren om te zien waar we aanpassingen kunnen maken.

Het overgrote deel van de reacties was positief. Bijna iedereen is tevreden over de begeleiding, vindt dat er voldoende tijd wordt genomen. Er zijn geen grote opvallende zaken vanuit de anonieme vragenlijsten gekomen. Een aantal benoemt dat niet al het werk leuk is wat ze doen. Dat is ook intern besproken. Heeft aandacht gehad. Wel een logisch antwoord: veel is leuk, maar niet alles. In het licht van de overige antwoorden op dit gebied niet iets waar direct iets mee gedaan moet worden, wel belangrijk alert te blijven op de werkvreugde.

Aandacht krijgt het fysieke zware werk, wat door een aantal wordt benoemt. Periodiek houden we met behulp van een fysiotherapeut/ ergotherapeut een herhaling op het gebied van houding en tillen. In 2024 staat dat weer op de rol. Goed om het komende jaar de tiltechnieken en houdingsaspecten nog eens door te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2022-01-01_1053_Uitwerking tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn medewerkers tevreden over de manier waarop zij hun werk kunnen verrichten. Zij zijn van mening dat er tijdens het werk voldoende mogelijkheid is om (acute) zaken te bespreken of bespreekbaar te maken en krijgen daar ook ruimte voor. Tevreden over de begeleiding en over collegae.

De fysieke belasting wordt door een aantal als aandachtspunt genoemd. Komende jaar nog eens de belasting en houding bekijken, in 2024 wederom een herhaling door ergo- of fysiotherapeut.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2022 is een client meerdere malen gevallen als gevolg van haar spieraandoening. Het vallen heeft in geen van de gevallen geleid tot verwondingen. Het incident is in alle gevallen besproken met de client, zijn zorgorganisatie en de ouders. Aanvullend onderzoek heeft plaatsgevonden of de spierzwakte en spierkramp (die aanleiding was voor het vallen) medicamenteus kon worden opgelost. Dit blijkt vooralsnog gedeeltelijk mogelijk. Aanvullend is een rollator aangeschaft om vallen te voorkomen en er zijn meer rustpauzes ingelast om vermoeidheid terug te brengen.

In alle gevallen is een melding gemaakt van het "incident" conform het meldingsformulier

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ongelukken blijken inderdaad in een klein hoekje te kunnen zitten en vragen daarom voortdurend de aandacht. Preventief wordt steeds meer gekeken naar de werksituatie en waar mogelijk worden onveilige plekken zo veel als mogelijk tijdens het jaar opgelost.

Transparantie over de oorzaak van het incident, de gehanteerde werkwijze, de gekozen behandeling en de manier van oplossen blijkt in alle bij ons bekende gevallen, de beste oplossing om met incidenten om te gaan en te komen tot een juiste oplossing.

De deelnemers waaraan dagbesteding wordt aangeboden wordt ouder en meer kwetsbaar. Bij de intake en tijdens het verblijf zal in overleg met de ouders en behandelaars meer aandacht worden besteed aan somatiek (in verhouding tot welzijn)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vragen checklist brandblussers Het grondplan met de opstellingsplaats en de aard van de toestellen klaar is beschikbaar? De opstellingsplaats is bekend en klopt Zichtbaarheid van de brandblussers is goed Signalering. ... Identificatienummer klopt Ophangpunt is in orde De tekst op het toestel is leesbaar Conformiteitsmerk.

Actualisatie BHV rie

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2022
Actie afgerond op: 19-11-2022 (Afgerond)

jaarlijkse controle elektrische apparaten, snoeren etc. rie

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparaten met een snoer en een stekker die worden gebruikt op de zorg- en wijnboerderij zijn gecontroleerd op breuk en schade. Waar nodig heeft reparatie of vervanging plaatsgevonden

Heftruck certificaat begeleiders medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

Extra uitje medewerkers medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Voortgangsgesprek L medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Meerdere gesprekken gevoerd in het kader van re-integratie. In februari volgende bespreking

Voortgangsgesprek F medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: F. is niet meer werkzaam bij de Wijngaard

Jaarverslag maandelijks bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Globaal zijn door het jaar heen ijkpunten gemaakt t.b.v. het jaarverslag

team uitje plannen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 25-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: We zijn met het personeel, vrijdag 25 maart 2022 uit eten geweest wat iedereen heerlijk vond.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

Maandelijks inhoudelijke teambespreking plannen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2022
Actie afgerond op: 20-02-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

jaarlijkse evaluatie medewerkers plannen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

voeg gegevens nieuwe medewerkers toe aan werkbeschrijving bij 2.4.13 en hoofdstuk 3.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)

jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Bij o.a. 6.3.3 staat nog wat verouderde info (RIE) die verderop bij 6.7.3 wel goed is toegevoegd. Gewoon WB nog een keer doorlopen en verouderde info verwijderen. Zeg maar; laatste puntjes op de i.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 09-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: 6.3.3. aangepast op meerdere punten

G. kan aangepaste cursus EHBO geven

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2021
Actie afgerond op: 09-02-2022 (Afgerond)

Jaarverslag maandelijks bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2021
Actie afgerond op: 09-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Januari: zijn we op 7 januari weer open gegaan, vanwege de verlenging lockdown, Er wordt nu een schuur gebouwd aan de Kloetenweg, komt een kantine en een toilet. Februari: we zijn momenteel aan het snoeien voor de eerste keer weer dat vrijwilligers helpen, de Jongeren gaan goed om met de Corona. aantal werknemers Corona gehad, maar gelukkig niet ernstig ziek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Structuur en overzicht houden in plaats en plek van materiaal medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Jaarlijkse controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

jaarlijkse controle elektrische apparaten, snoeren etc. rie

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Foto's maken t.b.v. jaarverslag foto's maken tbv

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2023

Actualisatie BHV rie

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2023

Fysieke belastbaarheid en houding op agenda medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2023

Jaarverslag maandelijks bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

jaarlijkse ontruimingsoefening rie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

jaarlijkse evaluatie medewerkers plannen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

In jaarverslag 2022 noemt u een positieve uitslag van de tevredenheidsmeting, als feedback geven deelnemers aan dat de fysieke belastbaarheid een aandachtspunt is. U wil hiervoor een fysio/ergotherapeut inschakelen zodat deze adviezen kan afgeven. Beschrijf in jaarverslag 2023 hoe het u is vergaan op dit gebied en wat de deelnemers vinden.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

jaarlijkse controle shovel rie**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2024**Actualisatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2024**Jaarlijkse controle heftruck** rie**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Aanpassen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2024**Lichamelijke belasting opnemen als agendapunt in medewerkersoverleg** medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Lichamelijk belasting maakt tegenwoordig vast onderdeel uit van het medewerkersoverleg. Problemen worden besproken en waar mogelijk worden aanpassingen gedaan binnen het werkproces.**G. bezien of ze de cursus Prove to Move gaat doen****Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Niet meer aangeboden, niet meer aan de orde

Jaarlijkse controle heftruck rie**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De heftruck wordt jaarlijks gecontroleerd op de volgende punten: 1. Controleer de truck aan de buitenkant op beschadigingen bij: - De vorken - Het vorkenbord - Het lastbeschermerk - Voorzetapparatuur - De hydrauliek slangen 2. Controleer banden en velgen 3. Controleer op vuil/touw/plastic of scherpe voorwerpen 4. Controleer op lekkage Contactsleutel aan 5. Controleer de bedieningselementen 6. Controleer veiligheidsvoorzieningen**Veilig omgaan boomzaag** medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De benzine motorzaag (boomzaag) maakt onderdeel uit van de apparatuur die beschikbaar is op de wijngaard. Bekend is welke voorzorgsmaatregelen getroffen moeten worden om veilig te werken met de boomzaag. De beschrijving is gecontroleerd op juistheid, volledigheid en actualiteit.**jaarlijkse controle shovel** rie**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De shovel wordt jaarlijks gecheckt aan de hand van een checklist. Deze checklist is beschikbaar.**inspraakmomenten verspreid plannen** medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Minimaal 4 maal per jaar maken inspraakmomenten onderdeel uit van het overleg en hebben medewerkers de ruimte input te leveren op lopende plannen en/of werkzaamheden.**Cursus EHBO** medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** DE EHBO cursus is gegeven en voor alle deelnemers afgerond met een certificaat.**Structuur en overzicht houden in plaats en plek van materiaal** medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Er zijn vaste plekken waar materiaal en gereedschap opgeslagen en bewaard moeten worden en hoe dat moet gebeuren. Die manier waarop de de plekken zijn bij alle medewerkers bekend.

Jaarverslag maandelijks bijwerken**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Met regelmaat zijn de onderdelen die betrekking hebben op de activiteiten binnen de zorgboerderij bijgehouden ten behoeve van het schrijven van het jaarplan.**C. gaat LOI opleiding Sociaal Werker MBO4 doen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**team samen eten, 4 keer per jaar, na teamoverleg medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Er is ruimte geweest om in overleg invulling te geven aan gezellig samenzijn van het team in een door hen zelf te bepalen vorm.**Benoem in jaarverslag 2022 of het is gelukt om werkbeschrijving maandelijks per hoofdstuk bij te werken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** In het jaarverslag is een samenvatting op hoofdlijnen gemaakt van de het afgelopen jaar 2022**jaarlijkse evaluatie medewerkers plannen medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Jaarlijkse controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**jaarlijkse ontruimingsoefening rie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Actualisatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst voor 2022 is afgewerkt en waar mogelijk onderdeel gemaakt van de structurele werkzaamheden binnen de zorgboerderij en/of wijngaard. Er is voortvarend invulling gegeven aan het afwerken van de lijst. De ervaring leert wel dat actiepunten het beste gekozen kunnen worden als onderdeel binnen vaste werkrouines om te voorkomen dat zij anders na het afronden (weer) verloren raken in de dagelijkse werkzaamheden.

Wanneer nieuwe actiepunten worden geformuleerd zal hier rekening mee worden gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De middellange termijn strategie zal met name gaan over bestendigen en verbeteren van het (zorg) aanbod en zorgen voor continuïteit, verdieping en verbreding van het aanbod. Binnen de wijngaard ontstaan meer werkzaamheden door schaalvergroting maar ook door professionalisering waardoor taakverschuiving plaats kan vinden en er voor de medewerkers andere werkzaamheden kunnen ontstaan. De zorgboerderij blijft bestaan in de huidige omvang;

- Medewerkers krijgen de ruimte om in de breedte of de diepte te groeien;
- Er is een veilige en prettige werkomgeving waar zinvol werk gedaan kan worden en iedereen zich waardevol kan voelen en gewaardeerd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De medewerkers van de zorgboerderij dragen in sterke mate bij aan het behalen van de doelstelling. Onze ervaring leert dat het hebben van een duidelijke doelstelling bijdraagt aan het beschrijven van duidelijke doelstellingen voor de medewerkers wat een bijdrage levert aan het geven van een heldere, haalbare, prettige en zinvolle invulling van de dagbesteding.

De accreditatie KLJZ behouden;

Continueren huidige groepsgrootte;

Verdere integratie van het wijnterras en serre in de werkzaamheden van de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Opvolgen van de adviezen die onder meer volgen uit het opstellen van het jaarverslag;

Het volgen van de PDCA cyclus zodat verbeteringen en adviezen onderdeel kunnen uitmaken van reguliere werkzaamheden en voortdurend sprake kan zijn van verbetering;

Continueren van groepsgrootte;

Meer integreren van wijnmakerij in activiteiten van zorgboerderij en vice-versa.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• 2022-01-01_1053_Uitwerking tevredenheidsonderzoek |
|------------|---|