

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Erve Meyerinkbroek bv

Erve Meyerinkbroek

Locatienummer: 2532



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Erve Meyerinkbroek bv

Registratienummer: 2532

Benteloseweg 25, 7482 PN Haaksbergen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65685067

Website: <http://www.ervemeyerinkbroek.nl>

Locatiegegevens

Erve Meyerinkbroek

Registratienummer: 2532

Benteloseweg 25, 7482 PN Haaksbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Elk jaar heeft zijn ups en downs, zo ook 2023. Het was een jaar waarin we opnieuw er alles aan deden om hulpboeren dat te geven wat ze nodig hebben qua begeleiding. Dit lijkt allemaal heel erg logisch maar we merken dat een aantal mensen steeds meer van ons vragen. De zorg wordt door de jaren heen voor een aantal intensiever en complexer. Dit doet een extra beroep op ons als team. Veel overleg, open staan voor ideeën van anderen en indien nodig hulp inschakelen om de juiste zorg te kunnen blijven bieden. Over het algemeen is dit prima gelukt.

Er waren wat veranderingen in zowel onze groep hulpboeren als in de uren van onze vaste medewerkers. Ook speelde langdurig ziek zijn een rol. Door de flexibiliteit van ons als team was dit echter goed op te vangen.

Er zijn geen grote verbouwingen geweest. Wel heeft de hele bestrating een flinke opknapbeurt gehad, is het grasveld voor de boerderij vernieuwd en hebben we een sproeisysteem aangelegd om het gras, de moestuin en boomgaard te kunnen besproeien met het regenwater dat we opvangen in de kelders onder de schuren.

De zomer stond in het teken van ons 25 jarig bestaan en zowel Zorgboer J als Zorgboer S werden in het voorjaar verrast met een koninklijk lintje.

We deden ervaring op met de eerste stappen binnen ons nieuwe digitale systeem Zilliz en verdiepten we ons als team in de kernwaarden zoals beschreven in het kwaliteitskader. We kwamen al snel tot de conclusie dat wij al veel op deze manier werken. Onze slogan is dan ook niet voor niets al 25 jaar lang "Samen genieten van het gewone". De uitdaging voor de komende jaren zit in het letterlijk en op creatieve wijze integreren van deze waarden in onze evaluaties met de hulpboeren en de ondersteuningsplannen zodat het ook naar hen en anderen toe nog duidelijker en concreter wordt hoe we werken en we mede daardoor naar buiten toe kunnen aangeven waar onze kracht ligt.

Hoewel de overname van taken door onze bedrijfsopvolgers door hun persoonlijke omstandigheden want anders liep dan de planning was, hebben zij wel al een aantal zaken over genomen, waaronder het voeren van de functioneringsgesprekken met de vaste medewerkers.

We hebben als bedrijfshoofden nog steeds lange werkdagen om deze kwaliteit te blijven leveren, maar wat we nog steeds als het meest frustrerend ervaren is dat de beloofde vermindering van de bureaucratie nog steeds geen werkelijkheid is. Er gaat in verhouding nog veel teveel tijd en daardoor veel extra kosten naar administratie ten opzichte van de uren zorg die we leveren. Deze tijd zouden we veel liever willen inzetten in de dagelijkse zorg.

Ik hoop dat dit jaarverslag een goed, duidelijk en eerlijk beeld geeft van welke zorg wij leveren en hoe mensen dit ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Een terugblik op 2023

We kunnen wederom terugkijken op een heel bijzonder en waardevol jaar. Tijdens de coronajaren lag er veel stil, in 2022 hadden we in principe alle werkzaamheden voor de hulpboeren en vrijwilligers weer zo normaal mogelijk opgepakt. In de praktijk is het echter niet zo simpel om alles in één keer weer terug te brengen naar vanouds, sommige dingen hebben tijd nodig of zijn we afhankelijk van externen. In begin 2023 nam na corona het aantal bezoekers aan de zorgboerderij weer toe, we ontvingen verschillende ouderen groepen, leerlingen van onderwijsinstellingen, geïnteresseerde fietsers en wandelaars en ouders op zoek naar een werkplek voor hun zoon of dochter. Al jaren komt er maandelijks een groepje kinderen van een kinderdagverblijf uit Haaksbergen een paar uurtjes "helpen", dit is voor zowel de kinderen als onze hulpboeren altijd een erg leuke activiteit. Tijdens corona lag dit vanzelfsprekend stil, in 2023 is dit weer opgestart. Dit jaar kwam vanuit een ander kinderdagverblijf ook nog eens hetzelfde verzoek, het idee is hetzelfde, maar voor onze hulpboeren dus dubbel zo vaak zo'n gezellige ochtend. Ook de uilenwerkgroep kwam weer langs om de hulpboeren uitgebreid te betrekken bij het ringen van de jonge uilen op ons erf, kwam er twee keer over een groepje mensen brunchen op onze boerderij en organiseerden we op verzoek een teambuilding ochtend voor een bedrijf, waarbij de nadruk lag op het onderlinge contact met onze hulpboeren. Dus opnieuw allerlei ontmoetingen met allerlei mensen waarbij men leert van elkaar en de hulpboeren vol trots vertellen over werkzaamheden en verantwoordelijkheden. Ook vergaderden er een aantal vaste groepen na werktijd op onze boerderij. Ook hierbij vervulden de hulpboeren een belangrijke rol. Ze zorgden ervoor dat alles op tijd klaar stond in de ruimte en dat er iets lekkers was bij de koffie.

Dat ook velen in onze omgeving ons werk waarderen bleek uit het feit dat we naast allerlei gereedschap van een aantal betrokken bedrijven een aantal giften kregen die we telkens opnieuw zo zinvol als mogelijk voor de hulpboeren besteden. Zo waren we mede dankzij deze giften in de gelegenheid om twee kleine pony's, een men wagentje en in het kader van ons 25 jarig bestaan een prachtige funtrain (een duofiets voor 4 personen) aan te schaffen. Beiden blijken een schot in de roos en worden elke week meermaals gebruikt.

Elk jaar gaan we wel spontaan een aantal keren met de hulpboeren op stap. Dit kan van alles zijn. Samen het bos in om spullen te zoeken voor onze bijenhotels, op excursie bij een collega of uitgebreid naar de markt om inkopen te doen, Dit jaar maakten we echter in het kader van ons 25 jaar jubileum wat extra uitstapjes. Zo maakten we met z'n allen een rit met de elektro kar door het natuurgebied "Het Buursezand", liepen we in kleinere groepjes een GPS tocht van een escaperoom, gingen we met z'n allen op kraamvisite bij de schaapskooi, en speelden we samen "Glow in de Dark midgetgolf" met heerlijk etentje als afsluiting.

Naast al deze bijzondere ervaringen waren er natuurlijk ook de "gewone" ervaringen zoals we die gewend zijn op de boerderij: de geboorte van meerdere Brandrode kalveren, een aantal lammetjes en kippenkuikentjes en het ophokken, weer vrij laten en helaas opnieuw ophokken van de kippen en eenden. Ook moest er natuurlijk gewoon gewerkt en geklust worden. Zo hielpen de hulpboeren naast alle dagelijkse werkzaamheden ook bij het opnieuw bestraten van een deel van het erf, de aanleg van een sproeisysteem om de moestuin,

boomgaard en het gras rondom het erf te kunnen besproeien met regenwater opgevangen in onze kelders onder de schuren en het planten van een aantal nieuwe bomen en bessenstruiken. De creatieve ruimte kreeg ook een opknappbeurt en we realiseerden een tijdelijke extra werkruimte in het woonhuis om aan de ondersteuningsplannen te werken.

Het bakken van vele één persoons appeltaartjes was ook in 2023 weer een groot succes. Omdat echter onze eigen appeloogst tegenviel plaatsten we een oproepje op Facebook. We kregen een aantal serieuze reacties. Dus in de zomer en het najaar hebben we bij vele mensen in de buurt geplukt. Wij waren erg blij met de appels maar ook met het spontane contact dat ontstond tussen de gulle gever en onze hulpboeren. Bij alle klussen die we deden werden de hulpboeren zo optimaal mogelijk betrokken en telkens opnieuw waren ze dan ook terecht trots op het resultaat en de stappen vooruit die ze individueel zetten.

We namen niet alleen afscheid van twee hulpboeren maar helaas ook van twee vrijwilligers die al bijna vanaf het eerste uur op diverse manier betrokken waren bij onze zorgboerderij en een aantal vrijwillige chauffeurs die de maximum leeftijd waarop ze volgens onze afspraken nog mochten rijden, bereikt hadden.

Net als andere jaren boden we meerdere stagiaires een leerplek, en gingen opnieuw van start met een langdurig re-integratie traject voor een persoon die inmiddels 3 dagdelen per week werkzaam is als vrijwilliger.

Naast al deze ervaringen stond 2023 in het teken van ons 25 jarig bestaan. Een feestjaar met vele extra activiteiten dat in september werd afgesloten met een heel groot feest. Tijdens dit feest ontvingen alle hulpboeren in bijzijn van hun ouders als vervolg op de koninklijke onderscheiding die S. en J. in mei ontvingen ook een mooie onderscheiding van de lookalike Koning Willem-Alexander en zijn vrouw Maxima. Het was hartverwarmend om te zien met hoeveel trots de hulpboeren hun onderscheiding en de mooie woorden van waardering ontvingen en hoe ouders hiervan meegenoten. Verder was er natuurlijk taart, livemuziek en een uitgebreide BBQ.

Ook vierden we uitgebreid de vijftigste verjaardag van een hulpboer. Er werd gezamenlijk natuurlijk een Abraham gemaakt met een bijpassende spreuk, er was een mooi cadeau namens ons allen en er kwam namens de Abraham als traktatie een poffertjes kraam die iedereen van heerlijke poffertjes voorzag.

Door het jaar heen namen we deel aan enkele informatiebijeenkomsten, zowel fysiek als online en organiseerden zelf een avond op onze boerderij over de Geef me de Vijf methode voor onszelf en collega zorgboeren. De avond werd druk bezocht en als zeer zinvol ervaren. Zes medewerkers volgden de jaarlijks BHV cursus, één medewerkster een men cursus en één persoon een webinar over de WTZA wetgeving.

De laatste maand van het jaar bakten we tussen de bedrijven door traditiegetrouw natuurlijk pepernoten en genoten we de laatste dag voor de kerstvakantie van een heerlijk kerstdiner en speelden we een dart en sjoeltoernooi voor we aan onze welverdiende week vakantie begonnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

We hebben helaas i.v.m. persoonlijke en niet voorspelbare situaties van onze bedrijfsopvolgers R en S opnieuw de nodige aanpassingen moeten doen in onze planning, nieuwe prioriteiten moeten stellen en daarbij vooral gekeken naar wat het belangrijkste was en is voor onze hulpboeren. Toch hebben R en S al een aantal stappen kunnen zetten en wordt hun mening meegenomen en zichtbaar in de dagelijkse gang van zaken als ook de plannen voor de toekomst. Ook is R zoals het plan was per 1-1-24 toegetreden tot de BV. Ons doel is dat zij voor zover mogelijk het verder langzamerhand op pakken en verder zaken overnemen en invullen.

Ook dit jaar was de toename van de zorgintensiteit van één van onze hulpboeren onderwerp van gesprek. We hebben er de afgelopen jaren samen met andere professionals veel tijd en energie in gestoken. Helaas hebben we als team uiteindelijk samen met de hulpboer en diens netwerk ondanks ieders inzet moeten concluderen dat onze boerderij na ruim 20 jaar geen geschikte werkplek meer is. Hoewel we dit erg betreunden, vooral voor de desbetreffende persoon heeft dit langdurige proces ons als team ook veel gebracht. We leerden dat het van belang is om regelmatig samen nog vaker te evalueren en reflecteren of we nog op de dezelfde lijn stonden met z'n allen. Wat verwacht je van elkaar en zijn deze verwachtingen wel reëel? Thema's die het afgelopen jaar ook bewust in de functioneringsgesprekken

die voor het eerst door de bedrijfsopvolgers R. en S. werden gedaan zijn meegenomen. Daarnaast verliet nog een hulpboer ons die al meer dan 20 jaar bij ons was. Zij was op zoek naar een andere uitdaging. Beide plekken zijn vrij snel opgevuld door twee jonge mensen vanuit het VSO-ZMLK onderwijs die ons en onze werkwijze goed kennen en waarmee we al jaren samenwerken.

Verder hadden we als doel om de achterstand met het schrijven van ondersteuningsplannen weg te werken. Korte en concreter evalueren met daarin een nog grotere rol voor de leerdoelen is daarbij ons uitgangspunt. Er is een nieuw format gemaakt waarin dit verwerkt is en dat ook beter aansluit op het rapporteren in Zilliz. We hebben hier inmiddels meer ervaring mee opgedaan en willen nu de volgende stap zetten. Minder, kleiner en duidelijker omschreven leerdoelen om hierop goed en concreet te kunnen evalueren en de kans op succes voor de hulpboeren te vergroten. De eerste stappen hierin zijn gezet en komend jaar hopen we dit verder uit te werken en hierin ook het kwaliteitskader expliciet en op creatieve wijze in mee te nemen.

Omdat we het afgelopen jaar niet meer bij Staatsbosbeheer konden zagen, en het natuuronderhoud juist voor vele hulpboeren een hele mooie en favoriete klus is, hebben we actief verschillende mensen en organisaties binnen ons netwerk benaderd met betrekking tot mogelijkheden rondom het zagen van hout t.b.v. het houtkloven. Dit heeft erin geresulteerd dat we een nieuwe opdrachtgever hebben gevonden waar we minimaal de komende twee jaar hout kunnen zagen en kopen. Het is dicht in de buurt, wat als voordeel heeft dat het ook voor hulpboeren mogelijk is om eventueel voor een dagdeel of desnoods een uurtje puur voor de beleving mee te gaan. Hierdoor is het ook toegankelijk voor een groepje dat normaal niet mee gaat. Het werken in het bos maar ook in het tuinonderhoud bleken het afgelopen jaar van zeer grote meerwaarde voor menig hulpboer maar ook vooral voor de mensen die gevoelig zijn voor prikkels en mede daardoor soms wat vaker moeilijk verstaanbaar gedrag vertonen. Er wordt namelijk in kleine groepjes gewerkt in een grote open ruimte, dat de nodige rust kan bieden.

Tijdens de corona deden we geen gezamenlijke boodschappen meer. Alles ging online. Inmiddels hebben we ook dat het afgelopen jaar weer opgepakt en elke paar maanden is er een ander groepje aan de beurt. Sommigen leren eerst in stapjes een boodschappen lijst maken aan de hand van foto's van de artikelen en deze lijst vervolgens gebruiken in de supermarkt. Er worden echt stappen gezet in de zelfredzaamheid maar ook in het leggen van contacten in de winkel met het personeel of de klanten. Leren om een medewerker te vragen waar een product ligt bijvoorbeeld kan al een hele grote overwinning zijn. Ook de aanschaf van de fun-train, een duofiets voor vier personen blijkt een schot in de roos. Er worden wekelijks eieren bezorgd, kleine boodschappen gedaan en volop genoten van het mooie omgeving en vooral de vogels die ze spotten.

Tijdens de corona ontdekten we dat het voor een aantal hulpboeren fijn is om zo nu en dan even een wat rustiger klusje te doen. Naast de tulpenkaartjes die we al jaren verzorgen voor een kweker in de buurt zijn we actief op zoek gegaan naar wat eenvoudig maar zinvol industrieel werk zonder tijdsdruk. Dat is gelukt. Voor een bedrijf pakken we kleine onderdeeljes in en plakken hier een sticker op. Het is inmiddels een zeer favoriet klusje dat we prima in kunnen passen in de dagelijkse werkzaamheden. Het zorgt soms even voor de nodige ontspanning. Ook ligt hier soms een mooie rol voor onderlinge samenwerking tussen verschillende hulpboeren. De één helpt de ander en met een muziekje erbij is de stemming binnen no-time optimaal. Om voor deze maar ook de creatieve werkzaamheden een prettige ruimte te hebben is de educatieve ruimte omgedoopt tot creatieve ruimte en volledig opgeknapt.

Administratief waren er ook een paar veranderingen. Zo deden we de eerste ervaring op met het werken en vooral ook het dagelijks rapporteren binnen het Zilliz systeem. Ook de administratie die nu gaat via het PGB portaal was even wennen maar blijkt prima te werken. Verder werkten voor het eerst met ons nieuwe opgezette format voor het voeren van evaluatie gesprekken en het schrijven van het ondersteuningsplan en is er een persoonlijk risico inventarisatie gemaakt voor iedere hulpboer.

Twee werkoverleggen stonden het afgelopen jaar geheel in het teken van het kwaliteitskader. Een mooie manier van werken die niemand als vreemd ervaarde en men herkende als de manier van werken die ook wij dagelijks toepassen. Eén ieder kwam met voor ons allen praktische en herkenbare voorbeelden. De uitdaging voor het komende jaar is echter nog het op praktische wijze integreren van dit kwaliteitskader binnen onze formats en dus ook evaluatie gesprekken met de hulpboeren en hun netwerk. De komende tijd willen we ook heel concreet met "de blik van buiten" uit het kwaliteitskader aan de slag. Hoe en wanneer kunnen we dit het beste inzetten om de respons zo groot als mogelijk te maken en te leren van eenieders mening.

Om beter bereikbaar te zijn is er een nieuw telefoonsysteem aangeschaft. Mensen die bellen worden nu snel doorgeschakeld naar de juiste persoon. Hierdoor kunnen we efficiënter werken. Ook realiseerden we een tijdelijk extra kantoorruimte in een leegstaand deel van het woonhuis. Ons doel is om in de toekomst een definitieve ruimte te realiseren in de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We kijken tevreden terug op het afgelopen jaar. Ondanks het feit dat het anders liep en we de nodige aanpassingen hebben moeten doen hebben we onze slogan "Samen genieten van het gewone" en ons doel: het bieden van een fijne en zinvolle dagbesteding waar binnen de hulpboeren gelukkig zijn en zich kunnen blijven ontwikkelen bereikt.

De persoonlijke omstandigheden van R. en S. onze bedrijfsopvolgers waren van grote invloed. Door samen prioriteiten te stellen waarbij de hulpboer voorop staat en telkens opnieuw de taken aan te passen bleek het mogelijk om in 2023 toch weer een aantal doelen te bereiken.

- Zo maakten we de geplande inhaalslag met de ondersteuningsplannen. Ook lukte het om een nieuw format te maken dat beter aansluit op Zilliz. Hierdoor kunnen we nu beter op doelen evalueren.
- Lukte het ook om daarna alle geplande evaluaties te houden met hulpboeren, ouders en begeleiders.
- Verdiepten we ons als team in het kwaliteitskader, ontdekten dat het heel goed aansluit bij onze manier van werken. Ons doel voor het komende jaar is de kernwaarden op verschillende niveaus te verwerken in onze evaluaties, zodat het automatisch telkens opnieuw aan bod komt en verder uitgediept kan worden.
- Verder ontvangen met zeer grote regelmaat allerlei mensen op de boerderij. In het verleden, toen we nog onderdeel waren van Kiekeboeren hielden we eens evaluaties vooral gericht op het educatieve gedeelte van zo'n bezoek. We leerden veel van deze ervaringen. Dus om nu ook een plan te maken voor het gedeelte "De blik van buiten" sluit hier vrijwel naadloos bij aan.
- Ook is het gelukt om een andere invulling voor het wekelijks paardrijden te vinden. we hebben 2 kleine pony's en een men wagen aangeschaft. Medewerkster H heeft een gerichte men cursus gevolgd en organiseert nu allerlei activiteiten met de hulpboeren waarbij ze de pony's en men wagen in kan zetten.
- In de coronatijd ontdekten we dat creatieve activiteiten soms van grote meerwaarde kunnen zijn voor een aantal hulpboeren. We zijn hier in 2023 toen ook alle andere werkzaamheden weer mogelijk waren, wel mee doorgegaan zij het wel in wat beperkte mate. Voor hulpboeren die ook behoefte leken te hebben aan wat rustige momenten maar niet graag creatief bezig zijn we op zoek gegaan naar wat bedrijfsmatige inpak werkzaamheden voor een bedrijf in de regio. Dit is gelukt. We hebben samen met een aantal hulpboeren het bedrijf bezocht en kennisgemaakt met de medewerkers en de eventuele geschikte werkzaamheden. Werkzaamheden waarbij er totaal geen tijdsdruk is. Voor een klein aantal hulpboeren hebben we deze klusjes nu achter de hand, mocht er behoefte aan zijn. Het blijkt een schot in de roos, ze zijn trots op ook dit zinvolle werk dat ze verrichten en elke paar maanden persoonlijk afleveren bij het bedrijf.
- Het afgelopen jaar werd weer eens duidelijk hoe belangrijk ons ondersteunend netwerk is. Zo riepen we o.a. een paar keer over de hulp in van een gedragsdeskundige, organiseerden een speciaal teamoverleg met een professional rondom de juiste benadering van een hulpboer en namen deel aan meerdere MD(C)O overleggen binnen woonlocaties.
- Maar ook bij de invulling van de twee plekken voor twee nieuwe hulpboeren was het fijn om terug te kunnen vallen op contacten uit het verleden. Mensen vanuit het speciaal onderwijs die mee dachten over de juiste invulling van deze plekken. Kortom het uitwisselen van ervaringen bleek weer van grote meerwaarde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Erve Meyerinkbroek biedt in groepsbegeleiding dagbesteding aan volwassenen met een verstandelijke beperking. Naast een verstandelijke beperking hebben enkele hulpboeren ook een lichamelijk of zintuiglijke beperking en/of een stoornis in het autistisch spectrum. Alle hulpboeren hebben een zorgzwaarte van VG4, VG5 of VG6 en vallen onder de wet langdurige zorg. In deze groep is er één uitzondering. Deze hulpboer is normaal begaafd maar heeft een stoornis in het autistisch spectrum met daarbij behorende moeilijkheden en ontvangt sinds 2018 dagbesteding op de boerderij. De insteek was dat deze dagbesteding voor hem tijdelijk zou zijn, maar het is gebleken dat de dagbesteding bij ons, voor hem van grote meerwaarde is en hem de juiste structuur en veiligheid biedt.

De groep van hulpboeren bestaat zowel aan het begin als aan het eind van het jaar uit 22 personen, hierin zijn echter wel twee wijzigingen geweest. Eén hulpboer heeft in april afscheid genomen, deze persoon werkte dit jaar al 20 jaar op de zorgboerderij maar was toe aan een nieuwe uitdaging op een dagbestedingsplek elders. De andere persoon heeft afscheid genomen in oktober door mentale moeilijkheden die al een aantal jaren speelden en steeds groter zijn geworden, in overleg met het netwerk van deze hulpboer is er besloten dat dagbesteding op onze zorgboerderij niet langer passend was. Deze beide plekken zijn enkele weken later ingevuld door twee hulpboeren die beide in de laatste fase van hun schoolperiode zaten. Beide hebben eerst enkele weken "stage gelopen" naast school en zijn na een evaluatie fulltime begonnen.

In de basis komen alle hulpboeren 5 dagen per week werken op de zorgboerderij, dit is ook altijd onze insteek wanneer er een nieuwe hulpboer komt. Echter zijn hier in de laatste jaren enkele uitzonderingen op gekomen. Eén hulpboer ontvangt maar twee dagen dagbesteding per week op onze zorgboerderij aangezien hij ook nog een werkplek heeft bij een regulier bedrijf. Daarnaast zijn er twee hulpboeren die door lichamelijke omstandigheden minder zijn gaan werken de afgelopen jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Vorig jaar was een actiepoint van ons om te gaan evalueren met elkaar hoe om te gaan met hulpboeren die minder willen gaan werken. De hulpboeren worden namelijk ook steeds wat ouder en dit brengt bij veel met zich mee dat ze lichamelijk en mentaal wat minder aan kunnen en behoefte hebben aan een rustdag. Deze ontwikkeling brengt voor onszelf de nodige planning met zich mee, want hoe vullen we parttime plekken op en hoe doen we dit met het vervoer, dit is een hele puzzel.

Voor nu hebben we besloten om in plaats van minder te gaan werken, we de werkzaamheden op de boerderij laagdrempeliger te maken. We passen bij bepaalde personen de werkzaamheden zo aan dat ze ook rustige taken hebben waarbij ze rustig kunnen zitten en proberen dit naar wens af te wisselen. Bij één hulpboer hebben we dit zelfs een "naam" gegeven zodat we het voor hem ook letterlijk kunnen benoemen en het ook echt in zijn hoofd voor rust zorgt. Als "senior hulpboer" werkt hij dus nu nog op de boerderij, in plaats van dat hij thuis zit. Dit is voor ons beide tot nu toe een succes en zal de toekomst ons leren of we dit vaker bij mensen zullen gaan inzetten en voor hoe lang dit werkt.

In het afgelopen jaar zijn er twee hulpboeren gestopt. Natuurlijk vinden we dat erg jammer, maar in beide gevallen ook wel heel begrijpelijk. Hiervoor in de plaats zijn twee nieuwe hulpboeren gekomen, twee jongen jongens welke net van school af zijn. Voordeel is dat ze ervoor zorgen dat de doelgroep qua leeftijd mooi verdeeld is, nadeel is dat de verhouding man/vrouw nu wel wat meer scheef is. Het boerderijleven trekt gemiddeld genomen toch wat sneller mannen aan, dan vrouwen. De wens blijft er om bij nieuwe aanmeldingen de voorkeur uit te laten gaan naar vrouwen, echter vinden we het belangrijker dat iemand echt goed bij de zorgboerderij en de rest van de hulpboeren past, en dat zorgt er dan toch voor dat er soms eerder voor een man dan voor een vrouw gekozen wordt.

Al ruim vijf jaar is er nu een hulpboer op de boerderij die eigenlijk niet binnen de doelgroep hoort. Hij heeft geen verstandelijke beperking,

wel heeft hij een stoornis in het autistisch spectrum met daarbij behorende moeilijkheden. In eerste instantie zou de dagbesteding op onze boerderij tijdelijk zijn, en dat is misschien nog steeds wel zo. Echter gaat het hier op de boerderij ontzettend goed met deze hulpboer. In de loop der jaren hebben we hem echt goed leren kennen en hebben we met z'n allen een manier van begeleiden gevonden dat bij hem past. We merken dat vooral de rust en de regelmaat op de boerderij hem ontzettend goed doet, hij vindt het zelf namelijk erg lastig om zijn eigen tijd in te delen. Zijn taken op de boerderij zijn wat anders dan die van de andere hulpboeren en ook zijn "verantwoordelijkheden" zijn wat groter. Dit alles bij elkaar kunnen we wel concluderen dat wat goed gaat, niet veranderd hoeft te worden. Mocht de situatie in de toekomst veranderen dan zullen we daar op dat moment op anticiperen. Dat het goed gaat met de hulpboer staat bij ons namelijk altijd voorop.

Wat we de afgelopen jaren, en ook mede door corona, als team echt hebben geleerd dat het soms ook prima is om een stapje terug te doen. Als een hulpboer behoefte heeft aan eenvoud, of minder afwisseling in de werkzaamheden dan is dat ook goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel wat betreft de mensen die er werken, echter is er wel verschuiving geweest in het aantal uren dat ze werken. Dit allemaal op eigen verzoek. In het schema hieronder zijn de werkdagen en werkzaamheden ongeveer weergegeven. De uren die de eigenaren en bedrijfsopvolgers maken zijn niet één op één over te zetten naar FTE's. Dit omdat ze vaak na werktijd ook nog veel uren maken. De werkdagen dat ze op de planning staan zijn meegenomen in het schema hier onder.

Zorgboer J	begeleiding en onderhoud	4 dagen + inval
Zorgboer S	begeleiding en administratief	2 dagen + inval
Bedrijfsopvolger R	begeleiding en onderhoud	5 dagen
Bedrijfsopvolger s	begeleiding en administratief	3 dagen
Medewerker K	begeleiding	0,66 FTE
Medewerker H	begeleiding	0,88 FTE
Medewerker G	begeleiding	0,72 FTE
Medewerker W	begeleiding	0,66 FTE
Medewerker I	administratief en inval begeleiding	0,66 FTE
Medewerker T	huishoudelijk medewerker	0,33 FTE

Per 1-1-24 zal bedrijfsopvolger R officieel toetreden tot de BV. In de toekomst zal dat ook voor bedrijfsopvolger S gaan gelden, dit is echter in de eerst komende jaren nog niet aan de orde.

Met alle werknemers heeft er een persoonlijk functioneringsgesprek plaats gevonden. Dit keer voor het eerst met de bedrijfsopvolgers, hier zijn geen bijzonderheden uit naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 hebben we meerdere stagiaires gehad, maar dit waren allemaal nog oriënterende stages of snuffelstages vanuit het middelbaar onderwijs of eerstejaars beroepsonderwijs.

Na de zomervakantie zou er een stagiaire starten vanuit de opleiding maatschappelijke zorg, zij heeft er echter na 4 weken gekozen om op zoek te gaan naar een stageplek dichterbij haar woonadres.

De manier waarop wij stages invullen gaat eigenlijk altijd op dezelfde manier. Wij hebben hier als team een weg in gevonden die voor ons al jaren goed werkt en ook vanuit de stagiaires gewaardeerd wordt. De stagiaires op de boerderij bieden ondersteuning bij de begeleiding van de hulpboeren bij alle werkzaamheden op de boerderij. Gedurende de stage, afhankelijk van aard en niveau van de opleiding leert hij/zij de diverse facetten van het begeleiden meer zelfstandig uit te voeren. Bovendien neemt normaal de stagiaire, tevens afhankelijk van aard en niveau van de opleiding, deel aan werkbesprekingen. De stagiaire is betrokken bij de hulpboeren, draagt bij aan goede zorg en ondersteuning aan de hulpboeren en levert een bijdrage aan een goede werksfeer onderling. We werken met alle stagiaires altijd met een vast format. In een lijst met alle werkzaamheden en alle namen van de hulpboeren houden de stagiaires in de eerste weken goed bij met wie ze gewerkt hebben en welke taken ze hebben verricht. Zodat alles en iedereen aan bod komt. Na deze periode krijgen de stagiaires vaste taken op vaste dagen, zodat ook zij een regelmatig werkschema hebben, uitzonderingen daar gelaten. Daarbij wordt rekening gehouden met de leerdoelen en opdrachten vanuit hun opleiding. De verdeling van begeleiding van de stagiaires is altijd hetzelfde. Stagiaires van het MBO worden begeleid door medewerker K of W, stagiaires van het VMBO door medewerker H en de buitenlandse stagiaires en de leerlingen voor een snuffelstage door zorgboerin S of medewerker W. Behalve de vaste evaluatie momenten die worden bepaald vanuit de opleiding zijn er ook tussen evaluaties op initiatief van ons of wens van de student. We werken nu al enkele jaren op dezelfde manier, hierover zijn we tevreden en er zijn in het afgelopen jaren dan ook geen aanpassingen geweest op de manier waarop wij de stageperiodes invullen voor stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilligers kunnen we opdelen in verschillende groepjes, sommige vrijwilligers doen altijd hetzelfde, anderen vinden het leuk juist om af te wisselen en doen bijvoorbeeld in de ochtend iets in de ene functie en in de middag in de andere. Ook vinden veel vrijwilligers het leuk om af en toe een boodschap te doen, dus wanneer er bijvoorbeeld een cadeautje gekocht moet worden, brood gehaald of oud papier weggebracht moet worden, kijken we ook altijd wie dit leuk vindt om te doen en dan plannen we dat af en toe ook in. In eerste instantie hebben we de vrijwilligers ingedeeld in de volgende 5 groepen:

Vrijwilliger Delle

De vrijwilliger ondersteunt de vaste medewerkers bij het begeleiden van de hulpboeren bij huishoudelijke werkzaamheden zoals koken, bakken, was ophangen, vouwen en strijken, tafels afruimen, afwassen, schoonmaken, boodschappen doen, etc. Inzet van vrijwilligers bij huishoudelijke werkzaamheden maakt het mogelijk om meer persoonlijke aandacht te geven aan de hulpboeren, door hen één op één met de vrijwilliger te laten werken en biedt bovendien tijd en ruimte om een keer iets anders te doen samen dan de wekelijks/dagelijks terugkerende werkzaamheden. Zo wordt er bijvoorbeeld wekelijks om beurten één op één met een vrijwilliger gekookt, is er tijd om samen iets lekkers te maken voor bij de koffie en of verkoop, gaat de vrijwilliger bijvoorbeeld met een klein groepje hulpboeren naar de markt, helpt ze met het samen inpakken van de geslachte eigen kippen of wordt er jam gemaakt van fruit uit eigen tuin.

Vrijwilliger creatief

De vrijwilliger ondersteunt de vaste medewerkers bij het begeleiden van de hulpboeren bij creatieve activiteiten. Zoals het samen maken van ansichtkaarten, voederkettingen, bloemstukjes, een cadeautje voor een stagiaire, het bakken van appeltaartjes, het samen aankleden van een kraam voor een jaarmarkt waar we ons vertegenwoordigen, etc.

Vrijwilliger appeltaartjes bakken

Dit is nog een vrij nieuwe vrijwilligersfunctie. Voorheen waren het de vrijwilligers uit de Delle of van Creatief die af en toe hielpen bij het taartjes bakken eind van de middag. Echter is de vraag naar de appeltaartjes de laatste jaren ontzettend groot geworden waardoor we dit nu op meerdere momenten in de week vast hebben ingepland. Een groepje van ongeveer 4 hulpboeren bakken dan samen met een vrijwilliger en/of begeleiders een dagdeel appeltaartjes.

Vrijwilliger hout en timmerwerkplaats

De vrijwilliger hout ondersteunt de vaste medewerkers bij het begeleiden van de hulpboeren bij werkzaamheden in de houtwerkplaats zoals kloven en samen zagen van open hardhout, inpakken van big bags, opruimen maar ook het incidenteel samen bezorgen van

bestellingen hout bij klanten aan huis. Tevens gaat de vrijwilliger in de wintermaanden tijdens de natuuronderhoudswerkzaamheden incidenteel mee naar het bos om samen met medewerker G de hulpboeren te begeleiden bij hun taak; terwijl zorgboer J de bomen om zaagt, zware takken uitzaagt en het gesnoeide hout met een kraan op de wagen legt en helpt de vrijwilliger de hulpboeren met uitzagen en slepen van de kleinere takken en stammen. Naast het verrichten van werkzaamheden in de houtwerkplaats wordt deze ook ingezet bij het ondersteunen van diverse werkzaamheden op terrein van onderhoud van gebouwen en erf, zo mogelijk samen met de hulpboer(en). De vrijwillige timmermannen werken meestal één op één met de hulpboer; zij maken samen allerlei moois van hout zoals vogelhuisjes, plantenbakken, voederplankjes, insectenhôtels etc.

Vrijwillige chauffeur

De vrijwillige chauffeurs brengen 's middags de hulpboeren van de zorgboerderij weer naar het eigen woonadres.

Vrijwilliger overige zaken

Deze vrijwilligers verrichten samen met één of enkele hulpboeren allerlei voorkomende werkzaamheden. Men kan daarbij denken aan het bezorgen van eieren per fiets, wandelend of met de auto, voor een boodschap naar de winkel of bijvoorbeeld het extra oefenen van het maken van contact met dieren.

Het blijft een grote aanwinst voor zowel de hulpboeren als voor ons als team. De vrijwilligers zijn bij ons echt de kers op de taart, het maakt vaker één op één contact mogelijk of om doormiddel van een project een langere tijd te werken aan één bepaald leerdoel. Ook zorgen de vrijwilligers die met de hulpboeren op de duofiets gaan, ervoor dat de hulpboeren, die veelal niet sporten, toch dat beetje extra beweging krijgen. Deze activiteiten zijn vaak werkzaamheden die voor het team van begeleiders niet altijd mogelijk zijn. De vrijwillige chauffeurs zorgen er voor dat wij als team de mogelijkheid krijgen om met elkaar te evalueren, te rapporteren en alvast de planning voor de volgende dag kunnen maken. Af en toe valt een chauffeur uit en dan merk je als team gelijk dat je die luxe om als team de werkdag af te sluiten echt mist.

De groep vrijwilligers is erg groot, gemiddeld genomen ongeveer 30 personen. Dat betekent automatisch ook dat er toch elk jaar wel één of twee stoppen, maar er ook elk jaar wel een paar bij komen. Dit komt voornamelijk door de leeftijd die ze bereiken, aangezien het veelal pensionado's zijn.

Het evalueren met de vrijwilligers vindt jaarlijks plaats in groepsverband. Er worden dan aan de hand van een agenda stapsgewijs verschillende onderwerpen besproken. Per groep verschillen de onderwerpen, maar wat altijd terug komt is een stukje feedback en tevredenheid beide kanten uit, herhalen van afspraken, we bespreken de hulpboeren altijd even en natuurlijk de praktische kant van de werkzaamheden. We doen deze overleggen in groepsverband omdat de groep van vrijwilligers te groot is geworden om één op één gesprekken te voeren. We informeren regelmatig tijdens de werkzaamheden bij de vrijwilligers ook naar de tevredenheid en als er dan toch behoefte is aan een gesprek kan dit natuurlijk altijd. Echter zijn de meeste vrijwilligers maar één dag of dagdeel aanwezig en vinden ze het vaak jammer van de tijd om dan in gesprek te gaan wanneer alles naar wens verloopt. De vrijwilligers worden door iedereen van het team aangestuurd, echter zijn de Zorgboeren eindverantwoordelijk.

Dit jaar is er een nieuwe regel gekomen wat betreft het vervoer van de hulpboeren. Wij zelf hebben 4 personenbusjes, echter vindt niet iedere vrijwilliger het fijn om in z'n busje te rijden of is het groepje hulpboeren dat naar huis gebracht moet worden, dus danig klein dat het ook in een personenauto past. Als de betreffende chauffeur een inzittende verzekering had voor de auto, mochten ze van ons met een hulpboer in een eigen auto rijden. Echter werden we vanuit de federatie er op gewezen dan niet iedere verzekering hiermee akkoord gaat en het ziet als taxivervoer. Bij een ongeval kan dit verzekeringstechnisch voor problemen zorgen. We hebben dus besloten dit niet langer toe te staan en alleen nog met onze eigen busjes de mensen te vervoeren. Niet alle vrijwilligers waren het hier helemaal mee eens, echter willen wij henzelf, onze hulpboeren maar ook onszelf hierin beschermen, veiligheid staat dan voorop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel

In 2022 kwamen er wel wat actiepunten naar voren na aanleiding van de functioneringsgesprekken. Daarom hebben we toen ook tweemaal met z'n allen om tafel gezeten om ons puur even te richten op die punten. Deze actiepunten zijn eigenlijk erg goed opgepakt. Er is weer wat meer duidelijkheid in de taakverdeling, er is wat meer rust gekomen omdat we een inhaalslag hebben kunnen maken met de ondersteuningsplannen en bij afwezigheid van een collega pakken we makkelijk elkaars taken op. We weten van elkaar dat het gewoon goed komt als je er zelf even niet bent. De sfeer is goed onderling en de communicatie loopt prettig. Na de zomervakantie is de maandelijkse teambespreking alleen wat verwaterd, dit is in januari 2024 weer adequaat opgepakt.

Medewerkster K is in de loop van het jaar minder gaan werken op eigen verzoek, medewerkster W heeft deze kans met beide handen

aangepakt en is daarom juist meer gaan werken en heeft ook meer taken op zich genomen. Je merkt dat daardoor de verantwoordelijkheden tussen K, W en S ook weer wat evenwichtiger zijn verdeeld, tot groot genoegen van alle drie. Ze zijn ook alle drie gelijkwaardig bekwaam en bevoegd, hierin is er dus niets veranderd wat betreft het team.

Stagiaires

Stages lopen eigenlijk altijd goed hier op de boerderij. De verdeling is duidelijk, het aantal plekken is altijd duidelijk en wanneer we nieuwe aanvragen krijgen dan bespreken we dit altijd in het team. Medewerker W is sinds dit jaar ook een stagiaire gaan begeleiden aangezien zij meer is gaan werken en dit als een leuke uitdaging ziet. Een punt waar we sinds dit jaar tegen aanlopen is een stagevergoeding voor stagiaires van het ROC. Dit hebben wij nooit gedaan, ongeacht opleiding en niveau. Echter merken we dat dit voor stagiaires de keuze kan beïnvloeden. Ook vanuit de opleiding worden we er op geattendeerd. Niet dat het verplicht is maar wel dat het ook vanuit de overheid wordt gestimuleerd. We steken echter altijd al behoorlijk veel tijd en energie in onze stagiaires, dit vinden we namelijk erg belangrijk, maar dit kost ons indirect eigenlijk ook al geld. Als er dan ook nog een financiële vergoeding wordt verwacht is dat voor een kleine organisatie als ons eigenlijk niet haalbaar en blijven we dus bij ons standpunt.

Vrijwilligers

De vrijwilligers hebben eigenlijk allemaal in de lange of korte tijd dat ze hier zijn, hun eigen draai gevonden. Ze weten vaak op voorhand al welke activiteit ze gaan doen en met welke hulpboer. Daardoor zijn ze erg zelfstandig, dit zie je ook buiten de werkzaamheden terug. Zo ruilen ze bijvoorbeeld onderling bij afwezigheid of overleggen ze onderling om een bepaalde boodschap voor elkaar mee te nemen. Dit werkt voor ons erg prettig, geeft automatisch een gemoedelijke sfeer en ze nemen ons ook nog eens veel werk uit handen. We zijn nog wel steeds op zoek naar een vrijwilliger die ons wil ondersteunen in de moestuin, medewerker G is namelijk juist in dat seizoen ook vaak bezig met extern tuinonderhoud en medewerkster K heeft er te weinig tijd voor in de week. Een vrijwilliger die dus één op één met een hulpboer één keer per week de moestuin wil bijhouden zou erg leuk zijn. Bij veel hulpboeren is er namelijk wel veel interesse voor de moestuin, maar de meesten kunnen er niet zelfstandig aan het werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen in 2023 waren de volgende.

1. Geef me de vijf opleiding - K en/of W en/of S.

Voor W. staat er gepland om de "geef me de vijf" basis opleiding te gaan volgen. Echter is deze in verband met privé omstandigheden verschoven naar 2024.

2. Herhaling zaagcursus zware velling - J en G

Deze hebben J en G beiden gedaan.

3. Cursus lichte velling en eventueel ook zware velling - R

Deze gaat waarschijnlijk in 2024 plaats vinden, er is echter nog geen datum gepland.

4. Cursus omtrent de paarden/pony's - H

H. heeft een mencursus gevolgd bestaande uit meerdere lesdagen.

5. BHV - K, H, G, J (overleggen binnen het team of R, S en W dit voortaan ook gaan doen)

In januari van 2024 hebben K, H, G en J de BHV herhaling gevolgd. R heeft de BHV basis (2 volledige dagen) gepland staan in februari 2024.

6. Boekhoudprogramma van het boekhoudkantoor in gebruik gaan nemen - I

Een nieuw factureringsprogramma voor agrarisch gerelateerde verkoop is in gebruik genomen, voor het boekhoudprogramma is het gesprek met de accountant geweest, vanuit hen wordt dit nu verder in gang gezet.

Verder hebben we als team een informatieavond gepland met de PB'er van één van onze hulpboeren. Deze hulpboer is in het afgelopen jaar extra bestudeerd door de gedragswetenschapper vanuit zijn woonlocatie. Bij evaluaties hiervan is medewerkster K meerdere keren aangesproken, dit gaf haar zoveel meer kennis wat betreft deze hulpboer dat we hebben gevraagd of zijn PB'er van wonen ons als team hierover ook een keer kon bijpraten en samen hebben we beeldmateriaal van de hulpboer geanalyseerd. Een leerzame avond voor ons allen en niet alleen veel handvaten gekregen die van toepassing zijn bij deze hulpboer, maar ook handig kunnen zijn bij het begeleiden van andere hulpboeren.

Daarnaast heeft I. de webinar van de federatie gevolgd over de Financiële Jaarverantwoording WTZA en dit verder opgepakt met de accountant, heeft er op de boerderij een informatieavond "Geef me de vijf" plaats gevonden georganiseerd vanuit de VZO en hebben we natuurlijk allemaal weer veel geleerd van alle bijeenkomsten met de specialisten en het netwerk van onze hulpboeren op de woonlocaties of hier op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Al onze medewerkers hebben de juiste kennis, vaardigheden, ervaring en diploma's voor de werkzaamheden die hij/zij uitvoert op de boerderij en waar ze ook verantwoordelijk voor zijn. Tijdens de functioneringsgesprekken is scholing een terugkomend onderwerp. Niet alle medewerkers hebben hier evenveel behoefte aan. Wel proberen we te stimuleren dat iedereen zich blijft ontwikkelen en dat ze dus altijd zelf met voorstellen mogen komen wat betreft cursussen en opleidingen.

Leerdoelen voor 2024 zijn;

- Geef me de vijf opleiding: W

- Basiscursus lichte velling: R
- BHV herhaling: K, H, G, J en W
- BHV basis: R
- Boekhoudprogramma in gebruik gaan nemen: I

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wijzelf als team, maar ook onze vrijwilligers, leren uiteindelijk het meeste in de praktijk. Dagelijks spreken we met elkaar over de hulpboeren, er wordt uitgebreid gerapporteerd en we hebben nauw contact met het netwerk van de hulpboer. Er vinden meerdere keren per jaar voor verschillende hulpboeren ook extra overleggen plaats met bijvoorbeeld de gedragswetenschapper of begeleiders vanuit de IBB. Die gesprekken kunnen zijn na aanleiding van nieuwe onderzoeken omtrent de hulpboer of omdat de hulpboer tijdelijk extra aandacht nodig heeft. We sparren dan met elkaar en geven elkaar tips en handvaten om de hulpboer nog beter te ondersteunen en kunnen dan de begeleidingsstijl daarop aanpassen.

Opleidingen kunnen hier ook weer ondersteunend in zijn. Tijdens het functioneringsgesprek komt dit als agendapunt dan ook altijd aan bod. Het kan zijn dat de medewerker aangeeft zelf iets te willen leren, het kan ook zijn dat die wens er vanuit de zorgboerderij is. Gedurende het hele jaar mag dit natuurlijk ook altijd tussendoor aangedragen worden. De medewerker zoekt hierin dan de mogelijkheden uit en draagt dit aan bij één van de Zorgboeren of opvolgers, samen wordt dit dan opgepakt.

De standaard herhalingscursussen staan eigenlijk altijd gewoon vast en is nooit een probleem. Wel hebben we besloten om per januari 2025 de BHV herhalingscursus te laten plaats vinden op de zorgboerderij. Dit omdat de groep van medewerkers die deze cursus volgt, steeds groter wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden twee keer per jaar een tussenevaluatie met de hulpboer zelf. Dit noemen we een "tien minuten gesprek" omdat de hulpboeren deze term kennen van hun schoolperiode. In dit persoonlijk gesprek lopen we een vast format langs met verschillende vragen zoals de tevredenheid rondom de werkzaamheden, leerdoelen, de sfeer met collega hulpboeren en de begeleiders. Daarnaast is er ook ruimte om nog andere onderwerpen te bespreken op wens van de hulpboeren. Op deze manier krijgen we een goede indruk van de tevredenheid, voorkeuren en wensen van de hulpboer. Aan de hand van deze gesprekken, bespreken we deze persoon binnen het team en wordt er een ondersteuningsplan geschreven. Nadat in coronaperiode de ondersteuningsplannen wat zijn blijven liggen hebben we bij het oppakken hiervan in 2023 onze werkwijze wat veranderd. Het ondersteuningsplan bestaat uit twee delen, de achtergrondinformatie en het ondersteuningsplan met de leerdoelen en begeleidingsdoelen. Dit tweede verslag wordt jaarlijks aangepast en de leerdoelen en begeleidingsdoelen worden bijgesteld, deze versturen we dan naar ouders en/of de woonbegeleiders. Eén keer per 3 jaar nodigen wij ouders en/of begeleiders uit voor een gesprek om het ondersteuningsplan met ons door te nemen. Wanneer wenselijk wordt er natuurlijk vaker een gesprek gepland.

Op de leerdoelen rapporteren doen we nu via Zilliz, voor elke hulpboer hebben we 2 of 3 realistische leerdoelen, deze komen tot stand vanuit het 10 minuten gesprek en/of het ondersteuningsplan gesprek.

We werken om veel structuur en duidelijkheid te bieden, met een vrij vast werkschema. Hierin staan alle werkzaamheden voor een aantal maanden vast ingepland. Tijdens de planning van deze werkzaamheden houden we rekening met ieders voorkeur, leerdoelen en mogelijkheden die ze eerder al hebben aangegeven tijdens het 10 minuten gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.1 Tussenevaluatie hulpboeren

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben dit jaar het ondersteuningsplan dus wat aangepast. We merkten de afgelopen jaren dat er vaak veel overlapping was en dat het onnodig veel tijd kostte. Of het al helemaal perfect is, kunnen we nu nog niet goed beoordelen. We hebben voor iedereen het format nu pas één keer gebruikt, volgend jaar zal moeten uitwijzen of het ons dan dus tijd scheelt op deze manier. Gaandeweg zullen er dus misschien nog aanpassingen komen. Door de ouders en begeleiders zijn de verslagen in ieder geval goed ontvangen. Tijdens de ondersteuningsplan besprekingen kwam er veel herkenning naar boven en hebben we elkaar voorzien van tips. Echte grote wijzigingen binnen de begeleidingsdoelen hebben dit niet gebracht wel vaak extra handvaten om bepaalde situaties op te kunnen vangen.

We proberen wanneer mogelijk de ondersteuningsplangesprekken vaak te combineren met een SEO, MD(C)O, of andere evaluaties die vanuit wonen plaats vindt. Bij deze gesprekken zitten namelijk vaak de juiste mensen al bij elkaar inclusief eventuele gedragswetenschappers. Zo'n extra expert bij aan tafel is voor ons natuurlijk altijd prettig en daar kunnen we alleen maar van leren.

In de tienminutengesprekken dienen we nog bewust het kwaliteitskader mee te gaan nemen. Toen we ons gingen verdiepen in het kwaliteitskader kwamen we er achter dat we we eigenlijk al heel veel volgens de doelstellingen doen. Om er echter nog bewuster mee bezig te gaan zullen we het format wat gaan aanpassen naar de kernwaarden. Op die manier wordt het voor onszelf ook meetbaarder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.2 ondersteuningsplan blanco
- 6.2 achtergrond informatie blanco

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2023 hebben er in totaal vier cliëntenraadbesprekingen plaats gevonden, in februari, mei, september en december. Deze laatste vergadering had een speciaal tintje, want na vele jaren vaste voorzitter te zijn geweest stopte vrijwilligster K. na deze vergadering met haar taak aangezien ze gaat verhuizen. Gelukkig is er een nieuwe vrijwilligster gevonden die deze taak graag over wil nemen, zij heeft deze vergadering dan ook gelijk bijgewoond.

De voorzitter gaat aan de hand van de agenda de punten langs en notuleert deze. Hulpboer 1. heeft de afgelopen jaren ook leren notuleren en werkt deze ook uit. De agenda wordt vooraf samengesteld door een aantal hulpboeren, maar ook door de begeleiders. Er is voor de hulpboeren altijd de mogelijkheid om extra agenda punten toe te voegen tijdens de vergadering. Bij elke cliëntenraad zitten meerdere hulpboeren, meestal ongeveer 6 personen, hierbij wordt er natuurlijk wel gekeken voor wie het ook een meerwaarde heeft, dit leuk vind, of ook echt iets in kan brengen. Wanneer mogelijk laten we ook een stagiaire of vrijwilliger aansluiten om het te ervaren.

Enkele besproken agendapunten dit jaar waren:

VERSLAG VORIGE VERGADERING

- H1 en H2 zijn allebei al bij HEBO geweest en vinden het erg leuk om daar mee te helpen. H3 is er nog niet geweest maar hoeft ook niet echt wat haar zelf betreft.
- Over het grote 25 jarig jubileumfeest gaan we volgende vergadering samen praten, nu dus niet.
- H4 heeft kortgeleden afscheid genomen van ons en werkt nu op een zorgboerderij in Ambt Delden. Ze heeft van H. een mooie foto gekregen en ook nog een door H5 zelf gemaakt schilderij van Diamond Painting. H4 heeft ook nog voor ons gezongen.

EVALUATIE UITSTAPJE: SCHAAPSKOOI EN GLOW IN THE DARK GOLF

- Het was een superleuke dag. We hebben de schapen buiten bekeken en konden door een groot raam de stal bekijken. We hebben ook een heel mooi boek gekregen over Snow, de hond die de boer en boerin hebben gehad. De herder heeft er een mooi verhaal over verteld aan ons. Bij de schaapskooi hing een soort kastje met een spelletje waarvan W. zei dat het misschien ook leuk is voor bij ons op de boerderij. H5 gaat even navragen. Het heet Geocach en het is een manier om met een soort speurtocht de boerderij te zoeken en er dan van alles over te lezen, dit op je telefoon, dat lijkt ons wel wat alhoewel we natuurlijk vooral zelf graag ons verhaal vertellen tijdens een echte rondleiding. H5 vertelt dan graag over de geschiedenis van onze boerderij.
- Na ons bezoek aan de schapen gingen we naar Enschede. Daar kregen we eerst patat en toen gingen we Glow in de dark spelen op een midgetgolfbaan met allemaal lampjes. We kregen ook een verlicht armbandje om.

HOE GAAT HET MET DE NIEUWE DUOFIETS

Het is heel fijn dat we nu een nieuwe duofiets hebben. Het was een grote verrassing dat hij werd gebracht, H6 wist het en mocht op de met ballonnen versierde nieuwe fiets het erf oprijden om ons te verrassen. Hij staat nu in de groen werkplaats. We hebben ook al tulpenkaartjes weggebracht met de nieuwe fiets en kunnen heeel veel mooie ritjes maken met deze fiets zoals naar Dwars en andere eierklanten en appeltaartjes wegbrengen of een boodschapje doen.

DIT PUNT MOET GEHEIM BLIJVEN!!!: H6 WORDT 50

Ideetjes:

Een blitse Abraham DJ met een houten elpee in de hand

Een spandoek

H6 aankleden met het liedje "H6 die wordt 50 jaar hia hia ho" als stoere DJ met een Elvis Presley look maar dan wel een oude Elvis natuurlijk

Iets met liedjes raden door H6

Cadeautjes: iets voor zijn nieuwe huis, Diamond Painting logo Twente (zie internet), evt. zelf namaken als dat te duur is, sleutelhanger Twente door H7 laten maken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cliëntenraad is voor sommige hulpboeren echt een moment van erkenning, ze vinden het prettig inspraak te hebben en op het moment dat er ook echt wat gedaan wordt met hun inbreng voelen ze zich trots en stralen dit ook uit. We houden daarom de onderwerpen ook altijd laagdrempelig en het is de taak van de voorzitter om hierin wat te sturen. Zodat de hulpboeren ook echt zelf gaan nadenken over bijvoorbeeld de haalbaarheid van de ideeën en er ook eventueel ook een plan van aanpak bij te maken. Dit vergroot namelijk de kans dat er ook echt wat met de ideeën gedaan kan worden en dan komt die waardering dus naar boven wat voor ons het allerbelangrijkste is.

Serieuze verbeterpunten komen eigenlijk niet aan de orde bij de cliëntenraad, het gaat namelijk meestal over activiteiten of nieuwe uitdagingen wat betreft de werkzaamheden of de dieren. Nu er echter een andere voorzitter zal gaan starten per 2024 kan dit natuurlijk wel leiden tot iets een andere manier van vergaderen en wie weet brengt dat nog nieuwe inzichten met zich mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het tevredenheidsonderzoek nemen we jaarlijks in januari af en gaat dan over het jaar ervoor. Er is wel een kleine wijziging geweest dit jaar. Voorheen nam de voorzitter van de cliëntenraad het tevredenheidsonderzoek bij de hulpboeren af. Echter is zij gestopt en nemen we dit nu mee bij het "10 minutengesprek". Familieleden en begeleiders krijgen een uitnodiging voor een digitale vragenlijst.

Het tevredenheidsonderzoek is uitgezet naar de begeleiders en ouders van 22 hulpboeren, helaas hebben we in totaal maar 13 reacties mogen ontvangen. De vragenlijst bestaat uit 16 gesloten vragen. De uitslag hiervan is positief en er zijn eigenlijk geen opvallende antwoorden uitgekomen. In de bijlage heb ik de antwoorden in diagrammen bijgevoegd.

Daarnaast zijn er 3 vragen gesteld waar men dit met een cijfer kon waarderen. De uitslagen zijn als volgt:

1. Hoeveel punten zou u de begeleiding op de zorgboerderij geven? (1 is laag, 10 is hoog)

Gemiddeld gewaardeerd met een: 8,8

2. Hoeveel punten zou u de werkzaamheden op de zorgboerderij geven? (1 is laag, 10 is hoog)

Gemiddeld gewaardeerd met een: 9

3. Hoeveel punten zou u de algemene sfeer op de zorgboerderij geven? (1 is laag, 10 is hoog)

Gemiddeld gewaardeerd met een: 8,9

Als laatste hebben we ook nog open vragen gesteld, hoe we bovenstaande cijfer konden verbeteren, Wat iemand nog zou willen veranderen op de boerderij en of ze verder nog iets kwijt wilden. Hier zijn voornamelijk complimenten geplaatst, maar daarnaast ook nog twee punten als feedback:

- Eén ouder geeft aan graag te zien dat haar dochter wat meer op de lijn gaat letten en vraagt meer rekening te houden met extraatjes en traktaties.
- Eén hulpboer zal graag zien dat de zorgboerderij ook in het weekend geopend zou zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 6.5 uitslag gesloten vragen tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Helaas zien we elk jaar weer dat we maar erg weinig reactie terug krijgen. Een extra reminder en benadrukken dat de waarde ervan groot is, helpen helaas ook niet.

Een paar jaar geleden hebben we de manier van het afnemen van het tevredenheidsonderzoek bij de hulpboeren naar grote tevredenheid aangepast. We zijn dit op de boerderij zelf gaan doen met behulp van de vrijwillige voorzitter van de cliëntenraad. We merkten namelijk dat ouders en begeleiders thuis vaak niet goed genoeg op de hoogte waren van de werkzaamheden, overige hulpboeren en begeleiders op de boerderij. De gemoedstoestand van die dag is namelijk van grote invloed, is er bijvoorbeeld net een kalfje geboren dan kan er voor sommige hulpboeren niets meer verkeerd gaan die dag, maar is bijvoorbeeld de accu van de fiets leeg 's ochtends, dan is ineens alles eigenlijk niet meer zo leuk. Dit gaf daarom vaak een erg vertekend beeld. De vrijwilligster wie dus de afgelopen jaren met de hulpboeren het onderzoek afnam wist heel goed op een neutrale manier toch een beetje te sturen. Zij kent de hulpboeren zelf, maar ook de werkzaamheden erg goed en had daardoor goed in de gaten wanneer ze net even wat meer moest door vragen.

Tot onze grote spijt is deze vrijwilligster gestopt en moesten we op zoek naar een andere oplossing, wij denken die gevonden te hebben in het te combineren van het onderzoek met de tien minuten gesprekken. We verwerken de vragen van het tevredenheidsonderzoek dan ook in het tienminutengesprek zodat we ook van de hulpboeren de antwoorden meekunnen nemen in deelnemerstevredenheidsmeting. We zijn als begeleiders misschien wel iets minder neutraal, dus dat is zeker een aandachtspunt. Wel denken we dat dit in combinatie met de volledig onafhankelijke uitslagen van de ouders en begeleiders de beste oplossing is.

Van twee feedbackpunten gaan we met het eerste punt aan de slag. Niet alleen de hulpboer waar het over ging, maar bij meer hulpboeren zien we dat eetgewoontes een lastig onderwerp is. Met het team gaan we kijken welke veranderingen we hierin gaan doorvoeren. Het is een agenda punt voor de volgende teamvergadering, betreffende ouder is hierover ook ingelicht.

Het punt wat betreft ook dagbesteding bieden in het weekend is er helaas één waar we niet wat mee kunnen doen. Die wens is er vanuit de eigenaren (en personeel) namelijk niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2023 is er één incident geweest met betrekking tot een hulpboer. Verder zijn er geen incidenten of ongevallen te melden met betrekking tot een hulpboer, vrijwilliger of medewerker. Er heeft zich daarnaast wel één incident voorgedaan met bezoeker van ons rustpunt.

- Incident hulpboer 1 heb ik in verband met de privacy als bijlage toegevoegd.

- Incident bezoeker rustpunt:

Vier dames bezochten de zorgboerderij voor een kop koffie met wat lekkers. Kort na binnenkomst is er één dame die zich niet lekker voelt, vreemd begint te praten en lijkt weg te vallen. Medewerker W heeft zich om haar bekommerd en medewerkster I er bij gevraagd. Na overleg is er besloten het alarmnummer te bellen en vanuit de centrale is er een ambulance gestuurd. Medewerkster I heeft zich bekommerd om de hulpboeren in de omgeving en heeft de andere begeleiders ingelicht, zodat niemand schrikt zodra de ambulance het erf op komt rijden. Uiteindelijk is mevrouw bijgekomen voordat de ambulance er is, maar ze wordt lichamelijk nog wel helemaal nagekeken door de broeders. Uiteindelijk besluiten de broeders in overleg met het ziekenhuis dat mevrouw niet mee hoeft. Dit alles heeft wel een geruime tijd geduurd en daarom heeft de koffiepauze in de creatieve ruimte plaats gevonden. Hier hebben we de hulpboeren kunnen uitleggen en geruststellen dat het goed gaat met mevrouw. Ouders en begeleiders van wonen hebben we ingelicht voordat de hulpboeren thuis zouden komen. De volgende dag leek het voor alle hulpboeren alweer "vergeten".

We kunnen als conclusie trekken dat we juist gehandeld hebben voor zowel de mevrouw in kwestie als voor de hulpboeren. Dit incident vraagt verder niet om verdere leer en verbeterpunten of acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 7.1 incident hulpboer1

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat er verder eigenlijk geen grote incidenten te melden zijn is natuurlijk grotendeels "geluk" want een ongeluk zit altijd in een klein hoekje en incidenten als bovenstaande zijn incidenten waar wij zelf geen invloed op hebben. In het verleden waren er nog wel eens incidenten door een hulpboer die af en toe verbaal en lichamelijk agressief kon worden. Toen deze hulpboer bij ons stopte hebben we samen bewust gekozen om niet langer dagbesteding te bieden aan mensen met een VG7 indicatie, omdat dit gewoon niet bij ons bedrijf, de medewerkers en overige hulpboeren past.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zoönozenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2024
Actie afgerond op: 30-10-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: De eisen zijn lager dan waar wij aan voldoen. De nieuwe norm betreft dus geen actiepoint voor ons.

Het plan van aanpak rondom kwaliteitskader tot uitvoer brengen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is opgepakt, maar blijft een lopende actie

Brandblussers controleren door bedrijf via abonnement

Geplande uitvoerdatum: 16-08-2023
Actie afgerond op: 24-07-2023 (Afgerond)

Takenpakket personeel up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 21-11-2023 (Afgerond)

Tussenevaluatie/10 minutengesprekken deze maand afronden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 20-10-2023 (Afgerond)

Plan maken: Hoe om te gaan met lege plekken in dagbesteding (en dus ook vervoer)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit is op dit moment niet meer van toepassing

Stagebegeleiding S overdragen aan collega.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)

Kerstfeest

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Opknappen van de creatieve ruimte

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 22-09-2023 (Afgerond)

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Actie afgerond op: 28-07-2023 (Afgerond)

Cliëntenraad 4e keer (december)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 12-12-2023 (Afgerond)

Cliëntenraad 3e keer (september)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023
Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)

Cliëntenraad 2e keer (juni)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Actie afgerond op: 11-05-2023 (Afgerond)

Samen met medewerker H kijken naar passende cursus

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Actie afgerond op: 31-05-2023 (Afgerond)

het team gaat zich verder verdiepen en gebruik maken van zilliz

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)

We maken een plan van aanpak kwaliteitskader en bespreken dit opnieuw binnen het team

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Actie afgerond op: 02-10-2023 (Afgerond)

Punten uit de tussenevaluaties meenemen in het werkschema

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)

Onderlinge taakverdeling van ons team aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)

Uitstapje hulpboeren

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2023

Actie afgerond op: 17-03-2023 (Afgerond)

Medewerker I vervolgstappen WTZA zetten

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023

Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Jaaroverzicht van alle taken per onderdeel maken

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2023

Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)

Officiële toetreding van R tot de BV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Per 1-1-24

teambespreking rondom kwaliteitskader binnen onze huidige manier van werken en of er nog meer mogelijkheden er zijn om dit kader toe te passen en het mooie materiaal dat we ontvingen ook daadwerkelijk te gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 04-07-2023 (Afgerond)

Het kwaliteitskader verder implementeren binnen onze zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Zijn we mee gestart, maar dit is natuurlijk nooit helemaal afgerond en is daarom een terugkerend actiepunt.

Format evaluatie gesprekken en ondersteuningsplannen aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

op zoek naar twee pony's om het diercontact verder te stimuleren en ter overbrugging zo lang er geen nieuw rijpaard beschikbaar is

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)

het nalopen van het persoonlijk risico -inventarisatie formulier voor de hulpboeren en dit toevoegen aan het bestaande intake formulier en jaarlijkse evaluatieformulier voor hulpboeren.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

Cliëntenraad 1e keer (maart)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse electra keuring

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

Zoönozenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 30-01-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023
Actie afgerond op: 04-05-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek afronden

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Opleiding plannen voor G

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 16-02-2023 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek over vorig jaar uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)

Vrijwilligersfeest

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 27-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Punt voor werkoverleg: plan voor traktaties en lunch

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Kwaliteitskader bespreken toevoegen aan elke werkbijeenkomst van 2024

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Op zoek naar één extra hulpboer

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Jaarlijkse electra keuring

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Clëntenraad 1e keer (maart)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Het kwaliteitskader verder implementeren binnen onze zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Paardrijbak opknappen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Nieuwe invulling stichting vrienden van

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Nieuwe zaagmachine inzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Evaluatie met vrijwillige chauffeurs

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Evaluatie met vrijwilligers buiten/timmerwerkplaats**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**Evaluatie met vrijwilligers Delle****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**Verdiepen en evalueren Zilliz****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**K of W of S volgt weer modules cursus geef me de 5****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024**Toelichting:** Aangezien K in 2019 nog steeds gedeeltelijk in de ziekte zat, heeft dit niet plaats gevonden. We laten opnieuw het punt staan.**evaluatie implementatie kwaliteitskader binnen onze werkwijze****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024**Uitstapje hulpboeren plannen****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2024**Cliëntenraad 2e keer (juni)****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024**Op zoek naar een vrijwilliger voor de moestuin****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Punt uit cliëntenraad: Stukje namens de hulpboeren op facebook of de website plaatsen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

Op zoek gaan naar een cursus, informatieavond of voorlichting om te bezoeken met het gehele team.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024

EHBO kist controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2024

Takenpakket personeel up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Brandblussers controleren door bedrijf via abonnement

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Het plan van aanpak rondom kwaliteitskader tot uitvoer brengen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Contactavond/bijeenkomst voor ouders organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Cliëntenraad 3e keer (september)

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Vrijwilligersfeest

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Zoönozenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Tussenevaluatie/10 minutengesprekken deze maand afronden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

Kerstfeest

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Opvolger R, cursus lichte velling volgen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Cliëntenraad 4e keer (december)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2025

Tevredenheidsonderzoek over vorig jaar uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025

Tevredenheidsonderzoek afronden

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025

bijwerken kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Tevredenheidsonderzoek over vorig jaar uitzetten****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Boekhoudprogramma landbouw administratie aanschaffen****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Tevredenheidsonderzoek afronden****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Uitstapje hulpboeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het jaar 2023 hebben we veel actiepunten kunnen afvinken. Zo is er weer scholing geweest, zijn verschillende formats bijgewerkt, zijn we weer helemaal bij met alle ondersteuningsplannen en zo kunnen we nog even door gaan. Natuurlijk zijn er nog enkele actiepunten blijven liggen, maar door het overzichtelijke jaarschema en de nieuwe taakverdeling onder het personeel hebben we flinke stappen kunnen zetten. Dit hopen we zo door te kunnen zetten.

Waar we wel elk jaar nog tegen aan lopen is alle administratie zo door het jaar heen. Het jaarverslag zelf schrijven neemt al de nodige tijd in, er zijn regelmatig wijzigingen in de werkbeschrijving die bijgehouden moeten worden. In de wet en regelgeving verandert er regelmatig iets wat weer de nodige tijd kost om je er in te verdiepen en eventueel weer stappen in dient te nemen. En zoals je kan zien staat er in de actielijst ook altijd al veel administratieve actiepunten die allemaal gedaan dienen te worden naast de gewone administratie zoals de boekhouding, presentie, rapporteren, evaluaties typen etc. We weten dat het allemaal taken zijn die belangrijk zijn en ter ondersteuning aan de goede zorg, echter zouden we heel erg graag zien dat dit minder tijdrovend zou zijn zodat we meer tijd met de hulpboeren kunnen doorbrengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Kernwaarden verder implementeren binnen evaluaties, tevredenheidsonderzoek en cliëntenraad
2. Verder vorm geven van bedrijfsovername door opvolgers
3. Onderlinge taakverdeling blijven specificeren
4. Verdiepen in verdere verduurzamingsmogelijkheden binnen het bedrijf voor toekomst
5. Realiseren van een nieuw klein dieren verblijf
6. Vee stapel uitbreiden met twee varkens
7. Het realiseren van een extra kantoorruimte in de boerderij

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Het kwaliteitskader verder implementeren binnen onze zorgboerderij:
 - de dagelijkse zorg
 - evaluaties
 - tevredenheidsonderzoek
 - cliëntenraad
 - verslaglegging van bovenstaande
2. Verder verdiepen in Zilliz om zoveel als mogelijk gebruik te maken van de mogelijkheden die het biedt.
3. Paardenbak opknappen.
4. Nieuwe invulling geven aan de Stichting Vrienden van Erve Meyerinkbroek
5. De nieuwe zaagmachine volledig inzetten
6. Uitbreiding met één hulpboer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze doelstelling voor het komende jaar concreet te maken gaan we als volgt te werk:

1. Het kwaliteitskader verder implementeren binnen onze zorgboerderij:

- Informatie over het kwaliteitskader opfrissen tijdens de werkbijeenkomst (feb 2024)
- Een groepje samenstellen dat een plan van aanpak maakt waarin iedere medewerker een deel voor zijn of haar rekening neemt. (maart 2024)
- Plan van aanpak bespreken in werkbijeenkomst zodat de groep van input voorzien wordt. (april 2024)
- Het plan ten uitvoer brengen (mei-nov 2024)
- Evaluatie van de implementatie van de kernwaarden en evt bijstellen van de uitvoering tijdens een werkoverleg (nov 2024)

2. Verder verdiepen in Zilliz om zoveel als mogelijk gebruik te maken van de mogelijkheden die het biedt.

- Evalueren van het gebruik van Zilliz met betrekking tot het rapporteren en schrijven van verslagen door het hele team tijdens werkoverleg (mrt 2024)
- Verdiepen en de overige mogelijkheden van Zilliz en de eventuele wensen van het team (feb-dec 2024)

3. Paardenrijbak opknappen

- Nieuw zand opbrengen (maart 2024)
- Zelf palen zagen voor de bak (april 2024)
- Plaatsen van de palen en de rest van de omheining realiseren (mei 2024)

4. Nieuwe invulling geven aan de Stichting Vrienden van Erve Meyerinkbroek

- Vergadering beleggen met het bestuur (jan 2024)
- In samenwerking met hen een plan van aanpak maken (feb 2024)
- Plan van aanpak uitvoeren (maart-oktober 2024)

5. De nieuwe zaagmachine volledig inzetten

- Ervaring opdoen met de nieuwe machine (jan-april 2024)
- Inventariseren wat eventuele mogelijkheden zouden zijn (mei 2024)
- Mogelijkheden onder de aandacht brengen via netwerk en socialmedia (juni -dec 2024)
- Eerste opdrachten binnenhalen en uitvoeren met de hulpboeren (juni 2024).

6. Uitbreiding met één extra hulpboer

Om de extra personele inzet te kunnen blijven bekostigen hebben we besloten om nu de rust en regelmaat terug is op de boerderij uit te breiden met een werkplek.

- Dit bekend maken binnen ons vaste netwerk. (mensen die ons en onze werkwijze kennen) (jan 2024)
- Aanmeldingen inventariseren, en mensen uitnodigen voor een gesprek (jan 2024)
- Voorlopige keuze maken (eind jan 24)
- Proefperiode opstarten (feb 24-mrt 24)
- Evaluatie proefperiode met hulpboer, netwerk en team (eind mrt 24)
- Definitieve plaatsing (april 2024)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1 • Bijlage 7.1 incident hulpboer1

6.5 • 6.5 uitslag gesloten vragen tevredenheidsonderzoek

6.2 • 6.2 ondersteuningsplan blanco
• 6.2 achtergrond informatie blanco

6.1 • 6.1 Tussenevaluatie hulpboeren