

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Vof van der Spek

De Zwaluw

Locatienummer: 1056



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Vof van der Spek

Registratienummer: 1056

Dirk de Botsdijk 4, 4926 SB Lage Zwaluwe

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50015826

Website: <https://www.zorgboeren.nl/de-zwaluw>

Locatiegegevens

De Zwaluw

Registratienummer: 1056

Dirk de Botsdijk 4, 4926SB Lage Zwaluwe

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Onze zorgboerderij , De Zwaluw is onderdeel van ons biologisch dynamisch akkerbouwbedrijf, we werken niet op antroposofische wijze met onze cliënten. Deze tekst vond ik zeker nu met name in deze onzekere Corona tijd toch erg van toepassing.

Het schone bewonderen,

het ware behoeden,

het edele vereren,

het goede besluiten,

kan leiden de mens

in zijn leven tot doelen

in zijn handelen tot het juiste,

in zijn voelen tot vrede,

in zijn denken tot licht;

en leert hem vertrouwen

op goddelijke leiding

in alles wat is:

in 't wijd heelal

in de eigen ziel.

Rudolf Steiner

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Januari en Februari, rustige maanden op de zorgboerderij, de dagen worden al iets minder donker. De houtbewerking is bezig met cadeautjes voor de vrijwilligers van NI Doet, er zijn veel bestellingen voor wintergroenten alles klaar maken en naar de winkels brengen is een mooie winterse activiteit. In de cliëntenvergadering wordt besproken wie er graag helpen op NL Doet, wie er willen koken en bakken voor de vrijwilligers, of wil je er liever helemaal niet mee bezig zijn dan mag dit natuurlijk ook.

Maart en April, een dag voor NL Doet wordt er door het Oranje fonds met klem aangeraden de activiteiten niet door te laten gaan. De 30 vrijwilligers nemen dit allemaal goed op, er is veel begrip. Later dit jaar zouden we het wel overdoen, toen nog niet wetende dat deze problemen het hele jaar zouden voortduren. Half Maart de zorgboerderij sluit haar deuren, op zondagavond heb ik contact met mijn regiomanager van SZZ, hij raadt mij sterk aan om de zorgactiviteiten op de boerderij direct te stoppen. Een moeilijke beslissing, die ook een hoop emoties en onrust geeft bij ons als zorgondernemers. Die zondagavond wordt er nog lang gebeld met ouders, enkele cliënten en zorginstellingen, we mogen op alle begrip rekenen. Maandag een onwerkelijke situatie na 9 jaar als zorgboerderij open geweest te zijn blijft het stil. In eerste instantie blijft het personeel weg, maar al snel komen we er na onderling overleg uit dat ze toch echt wel nodig zijn. En er ook graag willen zijn wat wij als heel fijn hebben ervaren. Er is nog steeds werk op de boerderij, de dieren moeten verzorgd, de bestellingen gaan door. Er is op een andere manier en intensiever contact met het personeel wat iedereen als prettig ervaart. De zorg van de cliënten wordt zo goed als het kan anders ingevuld, er wordt gestart met videobellen, er worden pakketjes rondgebracht om mee te bakken, en bij de deur toch even contact te hebben met elkaar.

Ook worden er vogelhuisjes langs gebracht om te decoreren en met de vraag erbij om ze mee terug te nemen en we daar bij de ingang een mooie herinneringsplek van maken. Zelf houden mag natuurlijk ook, er hangen nu 5 van de 11 vogelhuisjes naast de ingang. Ook worden er door een medewerkster leuke filmpjes gemaakt van de boerderij en deze worden zeer gewaardeerd. Ook wordt er gewandeld met zorg cliënten die anders nauwelijks buiten komen.

Mei en Juni, er wordt weer langzaam gestart met zorg op de boerderij, soms individueel, of een heel klein groepje, de 1,5 meter wordt zo geïntroduceerd en aangeleerd. Er is echt wel weerstand tegen, op de woning mag je knuffelen en hoef je geen afstand te houden, op de boerderij moet je ineens wel leren om dit te doen, voor cliënten die juist die nabijheid zo nodig hebben merk je veel onrust en frustratie. Bij sommige cliënten had ik heel veel moeite verwacht met de 1,5 meter en zij vinden het al snel prima. Toch went het en wordt er goed met de regels om gegaan, door een nieuwe grote kantine hebben we veel plek om uit elkaar te zitten, er wordt gewerkt in kleine groepjes en de hygiëne wordt strikt nageleefd.

Juli en Augustus, de groep is op een cliënt na weer compleet, geplande vakanties van cliënten gaan niet door, weer een teleurstelling, er is iets meer rust gekomen maar toch merk je bij elke persconferentie weer veel onrust ontstaan, mogen we nog naar papa en mama, mogen we naar de zorgboerderij. Wel is het genieten van het vele buiten zijn, de mooie zomer. Op de boerderij hebben we een tijdelijke Spaanse medewerker die op het land werkt, hij leert snel Nederlands, en de cliënten vinden dit erg grappig als hij met ons koffie mee drinkt.

September en Oktober, we zijn weer compleet, dagje uit kan niet maar in de cliëntenvergadering bedenken we wat anders met zijn allen. Een BBQ in de tuin en misschien is een boottochtje ook wel leuk. Ik regel een prive boot voor de zorgboerderij, een schipper van een fietsveer wil ons wel varen, een erg leuke ervaring waar iedereen van genoten heeft, en blijf je liever op de boerderij omdat het niet zo van veranderingen of boten houdt dan mag dat ook.

November en December, maanden die wel weer in teken stonden van Corona een besmetting van een cliënte die samenviel met een besmetting bij een personeelslid, dit betekende 10 dagen de deuren sluiten. Het was heel lastig voor sommige cliënten, gedragsproblemen waren duidelijk waarneembaar in de thuishouding. Toen we weer open waren kreeg de "boer" Corona, hij was niet bij cliënten geweest en wij als gezin moesten wel in quarantaine. De zorgcliënten stonden regelmatig voor het raam te zwaaien, gelukkig bleef het hierbij en kon ik weer na 10 dagen aan het werk. Gelukkig kon het personeel mij prima vervangen en is deze situatie perfect opgelost.

In December hadden we de laatste cliëntvergadering, Sinterklaas kon dit jaar niet langskomen, de verrassing was heel groot toen hij toch in een pipowagen met de trekker ervoor langs kwam, en buiten iedereen op 1,5 meter toch kon aanspreken, en natuurlijk was er een cadeau voor iedereen. Op de vergadering hadden we ook het idee opgevat om een bericht op Facebook te zetten, de kerstmarkten gingen niet door wilden de mensen niet online een boom of kerstdecoratie bestellen? Dit hebben we geweten, het bericht is 2000 keer gedeeld en meer dan 100000 keer gezien. Er waren zoveel bestellingen dat we echt op een gegeven moment nee moesten verkopen, want werkdruk op de boerderij is ook niet de bedoeling. Het gaf iedereen wel een geweldig gevoel dat de mensen zo enthousiast waren, ook 2 ondernemers boden aan om onze spullen in hun winkel te zetten. De kerstmarkt in digitale vorm was een topper, en we kunnen er daar volgend jaar echt leuke dingen van gaan doen, onder andere uitgebreid ons 10 jarig bestaan van vieren. We blijven optimistisch, "het is wel weer eens tijd voor een feestje" waren de woorden van een van de cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Een roerig jaar, een jaar waarin de bodem onder de voeten werd weggeblazen bij veel cliënten. De maatregelen echt wel sporen hebben gemaakt bij deze kwetsbare doelgroep. We er toch met zijn allen in geslaagd zijn om er een positief jaar met elkaar van te maken, waarin de kleine dingen ook echt gewaardeerd worden. Ik ben trots op mijn cliënten en het team dat we er ondanks alle veranderingen er elke keer in geslaagd zijn om te genieten met elkaar op de boerderij!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar is gestart met 10 deelnemers, onze doelgroep bestaat vooral uit deelnemers met een verstandelijke beperking, vaak gecombineerd met een stoornis in het autistisch spectrum. In Maart is er een cliënte bij gekomen, en in December is er een cliënt uitgestroomd. We zijn dus begonnen met 10 en in December met 10 overgebleven. De reden van uitstroom was geen dagbesteding meer willen.

De meeste cliënten zitten in de wet langdurige zorg en het zorgzwaartepakket varieert van 6 tot 8. Een cliënte komt via de WMO.

Op de zorgboerderij bieden we begeleiding groep aan in kleine groepjes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Opnieuw een stabiel jaar met een groep die bijna vanaf het begin compleet is gebleven. Er is een cliënte bij gekomen. Wat we vooral geleerd hebben is dat we kritisch moeten blijven kijken naar de combinaties van cliënten die werken op een dag, en wie met wie werkt. De planning wordt steeds zorgvuldig doorgesproken met de begeleiding en er worden goed afspraken gemaakt over de begeleiding. De cliënten hebben allen best een hoge indicatie en veel specialistische begeleiding nodig. Steeds verantwoord keuzes maken in het indelen van de dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn dit jaar begonnen met onze vaste medewerkster en derde jaars BBL stagiaire maatschappelijke zorg, van Oktober tot Februari was er ook een stagiaire maatschappelijke zorg BOL. In Augustus is een oud stagiaire ook in dienst gekomen als BBL stagiair, zij doet nu ook de opleiding maatschappelijke zorg niveau 4. In Oktober melde zich een BOL stagiaire, deze stage is afgebroken na overleg met school, de communicatie verliep slecht, en het houden aan afspraken ook.

De vrijwilliger is er een dag in de week, hij is afwezig geweest van Maart tot en met Augustus, en is in September weer begonnen met een dag in de week.

Er is veel stabiliteit in het team, beiden stagiaires/medewerkster BBL zijn er al voor het derde jaar, en de andere medewerkster en vrijwilliger zijn er ook al vele jaren. Met allen heeft er een functioneringsgesprek plaats gevonden.

Er hebben zich verder geen wijzigingen voor gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Twee stagiaires in dienst BBL, maatschappelijke zorg, een eerstejaars en een derde jaars. Beiden zullen hun gehele opleiding op de zorgboerderij werken, uiteraard gebeurd dit in goed overleg, maar de intentie is er van beide kanten.

Twee BOL stagiaires maatschappelijke zorg, een van Oktober 2019 tot Februari 2020, eentje is snel gestopt vanwege slechte communicatie en het niet nakomen van afspraken.

De BOL stagiaires zijn altijd boventallig en begeleiden 1 of 2 cliënten met een lichte problematiek of draaien mee met een kleine groep die begeleid wordt door een vaste begeleidster. De BBL stagiaires zijn in dienst en krijgen elk leerjaar meer verantwoordelijkheid, ze begeleiden een kleine groep, delen de werkzaamheden in, maken soms een zorgplan.

De begeleiding vindt om de week plaats, daarnaast proberen we een keer per maand met alle stagiaires erbij een begeleidingsmoment te doen. Ook wordt er elke dag voor en nabesproken. De invulling van de volgende dag zou ik wat meer willen gaan delen, en het evalueren van de cliënt doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben een vrijwilliger, specifiek voor houtbewerking, hij komt zeven uur per week. Hij is dit jaar door Corona maatregelen en een vakantie pas in September weer begonnen. Hij begeleidt een of twee cliënten bij de houtbewerking, dit zijn cliënten die graag met hout werken, en vaak zijn dit twee dezelfde cliënten. Als er bijzonderheden zijn meld ik dit van tevoren, en na afloop vraag ik na het verloop van de dag. De communicatie verloopt via heldere en korte lijnen. Deze vrijwilliger is er al heel lang dus er is sprake van stabiliteit. Evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden, de vrijwilliger gaf aan dat hij de communicatie via de whats app soms niet helemaal snapt, ik houd hier nu rekening mee, en probeer de uitleg kort en bondig te houden en beperk het contact via de whats app.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er is veel stabiliteit op de Zwaluw, er is voldoende begeleiding aanwezig, eigenlijk meer dan andere jaren door 2 BBL leerlingen in dienst, dit is zeker extra fijn in deze tijd van Corona. Ik wil wel proberen om meer taken te gaan delen. De BBL-ers laten meedenken over (nieuwe) werkzaamheden, dag invulling. Ook soms een moment met elkaar inplannen om met elkaar van gedachten te wisselen over de doelen van cliënten. Leerzaam voor mezelf maar ook voor de BBL leerlingen zodat ze het maken van zorgplannen ook meer gaan beheersen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben dit jaar een cursus over autisme en smart formuleren gemist, wel is de BHV online door gegaan en heb ik 1 BBL leerling ook examen laten doen. Voor onze zorgboerderij is het met name belangrijk om elke dag goed na te spreken. De gedragingen van cliënten zijn complex en vragen dagelijks een afstemming van het team. We doen dit al en blijven hier tijd aan besteden. De BBL leerlingen komen ook met opdrachten die ervoor zorgen dat we elkaar ook informeren. Ze zitten nog in een opleidingstraject en hebben geen behoefte aan scholing, de andere medewerkster werkt een dag en heeft ook geen scholingsbehoefte. Ik zelf ga de Smart cursus in Februari waarschijnlijk online volgen. Als de autisme cursus weer komt gaan we deze volgen met het team. Daarnaast blijf ik een coach bezoeken voor persoonlijke ontwikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV online, twee medewerkers, boer en boerin.

Intervisie, 1 x groep bijeen van 5 zorgboerinnen, 3 x online, we hebben casussen besproken en elkaar geïnformeerd over diverse onderwerpen, dit gaan we komend jaar vervolgen.

SMART training voor zorgboerin is verschoven, cursus autisme is geannuleerd, mogelijk dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Intervisie en BHV zijn terugkerende doelen, ook de intervisie met het team. Ik heb een doel bijgemaakt om met elkaar de doelen van cliënten te evalueren. Mochten er wel opleidingsvragen ontstaan vanuit het team dan worden deze ingevuld met een actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing is grotendeels via de doelen die zijn opgesteld verlopen. Alleen de SMART training en autisme training zijn niet doorgegaan vanwege Corona. Een belangrijke conclusie is dat intervisie in het team en evaluaties van de dag het meest belangrijk zijn op onze zorgboerderij en daar besteden we veel tijd aan. Het team moet op de hoogte zijn van afspraken die gemaakt worden rond cliënten en de bijbehorende aanpak, de problematiek is heftig en afstemming is het allerbelangrijkste.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden met de meeste cliënten elk half jaar een evaluatiegesprek, dit is een gesprekje op het niveau van de cliënt, ze kunnen aangeven wat ze graag doen, met wie ze graag werken en wat ze eventueel nog willen doen of leren. Soms komt hier een doel uit naar voren, bijvoorbeeld meer willen lezen. maar meestal komt er uit deze gesprekken geen nieuw doel voort. Het is ook een aandacht moment, even individueel met een begeleidster praten. Er is hier maar een cliënt die haar eigen doelen begrijpt, en met haar neem ik dan ook in de evaluaties door waar ze aan wil werken, ook neem ik met haar het zorgplan door. Zij kon bijvoorbeeld aangeven hoe ze graag haar dagindeling zag en dat ze wilde leren om zelfstandig te gaan reizen. De overige cliënten begrijpen de inhoud van het zorgplan niet en ik neem dit door met ouders en/of verzorgers, dit gebeurt meestal een keer per jaar, bij sommige cliënten 2 x per jaar. In de zorgplannen staan doelen die aansluiten bij de aanpak en het gedrag van de cliënt. In de dagelijkse rapportage worden deze doelen gerapporteerd, en wordt er gerapporteerd als er nieuwe doelen nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken vinden plaats met cliënten, de doelen die worden opgesteld komen voort uit gesprekken met ouders en begeleiders.

Deze doelen komen in het zorgplan en dit wordt besproken met ouders/begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden plaats op de dinsdag, er is hier bewust voor gekozen omdat een cliënte er dan niet is. Zij krijgt hevige gedragsproblemen van de inspraakmomenten, ze kan de informatie niet aan die vaak te ver ligt in de toekomst. Nu is er een nieuwe cliënte die erbij is gekomen op de dinsdag met dezelfde problematiek, en geeft haar veel onrust, mogelijk kiezen we ervoor om haar een andere activiteit aan te bieden tijdens de inspraak.

Onderwerpen helemaal zelf aandragen is lastig voor deze doelgroep wel kunnen we ze uitnodigen om ergens over te praten.

We hebben het onder andere gehad over de invulling van verjaardagen, een cadeautje krijgen of een lunch met een begeleidster kiezen. Hoe vullen we de feestdagen in, waar gaan we heen met het dagje uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak momenten vinden plaats en zijn verplicht maar als ik kritisch kijk naar wat het bij de meeste cliënten teweeg brengt is dit onrust.

De meesten hebben een aanpak die is gericht op het blijven in het hier en nu. De onderwerpen uit de cliëntbespreking liggen altijd in de toekomst en belasten de meesten hier met onrust. Ik vraag mij dan ook af of ik niet een aantal cliënten kan betrekken bij de inspraak die het beter snappen en geen onrust krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In November heb ik de meting uitgevoerd, er is een lijst met open vragen meegegeven aan twee cliënten. De rest van de cliënten heeft een picto vragenlijst mee gekregen. Er zijn 10 vragenlijsten mee, ik heb er 8 retour. Er was een antwoordenvolop bijgesloten voor het anoniem terug sturen, er is hier geen gebruik van gemaakt, de vragenlijst werd mij hier weer terug gegeven. Onderwerpen waren hoe beleef je de zorgboerderij, hoe vind je de begeleiding, wat doe je wel of niet graag, met wie werk je graag, hoe vind je het vervoer, kan je praten met de begeleiding en begrijpt de begeleiding jou. Uit de vragenlijst kwam duidelijk welk werk graag gedaan wordt, met wie er graag gewerkt wordt, voorkeur voor begeleiding, en veel positieve reacties, de boerderij wordt erg gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste cliënten hebben een ernstige verstandelijke beperking, de vragenlijsten komen positief retour maar bieden niet echt aanknopingspunten voor verandering, al is positief en blij zijn natuurlijk ook hartstikke fijn. Bij twee cliënten werkt het afnemen van de lijst weer gedragsproblemen in de hand, want als je invult op de lijst dat je alleen maar bepaalde werkjes wilt doen, en alleen maar begeleid wilt worden door de zorgboerin en dat gebeurt dan niet, dan is dat met ernstig autisme niet te snappen. Ik ben met ouders en begeleiders overeen gekomen dat ik bij deze twee cliënten de lijst niet meer meegeef. Ik zal de open vragenlijst wat aanpassen zodat deze twee ouderparen de tevredenheidsmeting in kunnen vullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de zorgboerderij werken we in hele kleine groepjes en er is veel toezicht dat verklaart wel dat er geen ongevallen zijn geweest, ook zijn alle begeleiders en cliënten goed op de hoogte van de huisregels en het veilig werken. Veel toezicht en veilig werken is natuurlijk nooit een garantie maar afgelopen jaar is het allemaal goed en veilig verlopen.

Meldingen van agressie en klachten zijn er ook niet, deze zijn er nog nooit geweest, de communicatie zowel naar cliënten als naar ouders verloopt via korte lijnen, en daarmee voorkom je heel veel ellende. Wij voelen de cliënten ook heel goed aan en kunnen snel anticiperen op hun gedrag om escalaties te voorkomen. Voor enkele cliënten hebben we een digitaal rapportage systeem wat we delen met de woonvoorziening, dit is een prima systeem om allen op de hoogte te blijven en om gedragsproblemen te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Informatie avond bezoeken met personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Lezingen over autisme zijn gecancelld, hopelijk weer mogelijk in 2021

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Materiaal wordt overzichtelijk opgeruimd, en terug gelegd op de vaste plek.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Blijft aandacht verdienen.

Zooinose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: 09-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In proces

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de vier inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Ik accepteer de administratieve taken die bij een agrarisch zorgbedrijf horen. Ik ben goed bezig, en ik accepteer het feit dat feedback een onderdeel is van deze administratie, ook als je alles in orde hebt. Lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In proces

Boer en boerin bezoeken drie keer de collegiale toetsing bij collega Demeter bedrijven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Collegiale toetsing heeft niet plaats gevonden dit jaar vanwege Corona.

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In proces.

Zorgboerin bezoekt vier keer per jaar de intervisie groep, en minimaal 3 keer per jaar een coach.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd, intervisie via teams.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd en deels vervallen door Corona

Leren werken met preparaten, bd landbouw, lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In proces.

Clëntvergadering 5-3-2020, 2-6-20, 8-9-20, 10-11-20: als vaste onderwerpen, huisregels, sfeer, activiteiten aanbod, verder actuele onderwerpen, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Voldoende personeel/stagiares ter ontlasting zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Behaald

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 9 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 28-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar behaald.

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 28-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ondanks Corona bijna altijd gelukt.

De cliënten w/z indien gewenst twee maal de mogelijkheid bieden per jaar om een evaluatie gesprek te hebben.

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Preventie en arbo'sites doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2020
Actie afgerond op: 10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Onder andere de website van stigas goed doorgenomen.

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een proces wat gaande is.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek heeft plaats gevonden.

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgehandeld

EHBOmiddelen en brandblussers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

bijeenkomst/feest met familie organiseren ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 06-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege Corona gaat dit een andere invulling krijgen.

Toer de boer organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geannuleerd/ Corona

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Intuïtief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 04-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Elke twee weken voeren we hier gesprekken over.

Ontruiming oefenen, twee keer per jaar, een keer voorbereid en een keer onvoorbereid.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 15-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

De cliënten w/z indien gewenst twee maal de mogelijkheid bieden per jaar om een evaluatie gesprek te hebben.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 06-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: In de cliëntenmap zitten alle evaluatiegesprekken, ze worden twee keer per jaar met de cliënten uitgevoerd, zorgplannen worden met ouders/ instelling uitgevoerd. Sommigen twee keer per jaar, anderen 1 keer per jaar.

Preventie en arbo'sites doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Voltooid

Actualisatie BHV 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2020
Actie afgerond op: 06-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, digitale toets dit jaar 4 personen diploma.

Nldoet organiseren

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020
Actie afgerond op: 06-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Niet door vanwege Corona

Activiteiten lijst in kantine bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 06-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan, activiteiten worden ook indien cliënt dit wenst gelijk ingepland.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)

Zooinose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 05-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

De huidige werkbeschrijving is gedateerd. * Datum van 2018 staat nog steeds vermeld bij diverse onderdelen. Graag deze wijzigen in 2021 * Invalkracht zal aangenomen worden in 1-1-2018. Volgens mi is zij reeds in dienst. * Het klachtenregelen is gewijzigd door de WZD: Graag wijzigingen toevoegen in JV en werkbeschrijving. Toevoegen van nieuwe klachtenreglement en uitdeel brief aanpassen * Uw klachtenfunctionaris schriftelijk op de hoogte stellen van deze wijziging. Zie hiervoor Nieuwsbrief 27 en Kennisbank 5.2.6 Een voorbeeld van uw nieuwe klachtenregelen staat reeds in uw documentenbeheer bijvoorbeeld documenten. Zet onderaan ook de datum van indiensttreding

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Nl doet organiseren

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualisatie BHV 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Toer de boer organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

bijeenkomst/feest met familie organiseren ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Dag invulling, de BBL leerlingen ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Ontruiming oefenen, twee keer per jaar, een keer voorbereid en een keer onvoorbereid.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Intuitief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

EHBOmiddelen en brandblussers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Preventie en arbosites doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

De cliënten w/z indien gewenst twee maal de mogelijkheid bieden per jaar om een evaluatie gesprek te hebben.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Zorgboerin bezoekt vier keer per jaar de intervisie groep, en minimaal 3 keer per jaar een coach.

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021

Zoïnose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021

Materiaal wordt overzichtelijk opgeruimd, en terug gelegd op de vaste plek.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 9 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Voldoende personeel/stagiares ter ontlasting zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Cliëntvergadering 2-3-2021, 1-6-21, 7-9-21 , 7-12-21: als vaste onderwerpen, huisregels, sfeer, activiteiten aanbod, verder actuele onderwerpen, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Leren werken met preparaten, bd landbouw, lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Boer en boerin bezoeken drie keer de collegiale toetsing bij collega Demeter bedrijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Ik accepteer de administratieve taken die bij een agrarisch zorgbedrijf horen. Ik ben goed bezig, en ik accepteer het feit dat feedback een onderdeel is van deze administratie, ook als je alles in orde hebt. Lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de vier inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Dag invulling, de BBL leerlingen ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De dag invulling een dag van tevoren doorspreken, zorgboerin communiceert welke klussen er zijn, personeel wordt gestimuleerd om ook na te denken over werkzaamheden en komt met nieuwe ideeën.

Dag invulling, de BBL leerlingen ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Staat in actielijst

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: staat in actielijst

Vragenlijst voor ouders maken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Vragenlijst wordt gemaakt voor de teveredenheidstoetsing.

Dag invulling, de BBL leerlingen ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Afgerond

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Dag invulling, de BBL leerlingen ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Staat ingeplant.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties staan ook in de agenda en worden op tijd uitgevoerd, het is ook fijn om een herinnering per mail te krijgen. Sommige acties, bijeenkomsten zijn gecancelled vanwege Corona dit is overmacht en heeft geen consequenties gehad voor de zorgboerderij. Er zijn een aantal nieuwe acties toegevoegd in de actielijst die ontstonden tijdens het maken van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De lange termijn doelen staan allen al beschreven in de actielijst. Er zijn een aantal doelen bijgekomen die erop aansturen dat de BBL leerlingen nog iets zelfstandiger gaan werken, het doel om een dagplanning te maken en nieuwe werkzaamheden uit te voeren en het evalueren van zorgplannen horen hierbij. Uiteindelijk wordt dan het doel bereikt om de zorgboerin te ontlasten wat ook al een bestaand doel is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een nieuw doel is het maken van een vragenlijst voor ouders zodat het tevredenheidsonderzoek bij een aantal ouders afgenomen kan worden in plaats van bij de cliënten die hier erg veel onrust van ondervinden. Concreet gaat het nu om twee ouder paren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De nieuwe doelen staan al in de actielijst en de aanpak van de doelen ook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.