

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Vof van der Spek

De Zwaluw

Locatienummer: 1056



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Vof van der Spek

Registratienummer: 1056

Dirk de Botsdijk 4, 4926 SB Lage Zwaluwe

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50015826

Website: <https://www.zorgboeren.nl/de-zwaluw>

Locatiegegevens

De Zwaluw

Registratienummer: 1056

Dirk de Botsdijk 4, 4926SB Lage Zwaluwe

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Januari en Februari, de donkere en natte wintermaanden, Corona doet zijn ronde, gelukkig niet op de zorgboerderij en hebben we gelukkig iedereen aanwezig! Activiteiten zijn vooral binnen, het verzorgen van de dieren, bestellingen maken van onze biologische groenten voor winkels, houtbewerking en koken.

Maart en April, het voorjaar start, we beginnen met zaaien voor de kas, het wordt weer wat warmer en groener, en zijn ook meer in de tuin aan het werk. We besluiten NL doet te annuleren veel van onze vaste vrijwilligers zijn ziek en we vinden het nog een te hoog risico wat betreft Corona. Ook begint er een nieuwe cliënte op de boerderij

Mei en Juni: er meld zich een nieuwe vrijwilligster voor de dinsdagochtend, conditioneel heeft ze het moeilijk maar vindt het juist leuk om individueel even met cliënt bezig te zijn, voor begeleiding en cliënten een meerwaarde. We brengen steeds meer tijd buiten door, de bestellingen zijn afgerond, het is wachten op de nieuwe oogst. In juni bezoeken we met de zorgboerderij de Efteling, de meeste stemmen golden voor het jaarlijkse uitje, we hebben een leuke dag.

Juli en Augustus: een aantal cliënten gaat op vakantie, de groep is soms wat kleiner, we genieten van het prachtige weer en de vaste dagelijkse taken worden uitgevoerd. In Augustus hebben we groot feest, een BBQ met familieleden van de cliënten en al het personeel van de Zwaluw. Er is een dj om het feest nog gezelliger te maken er wordt heel wat afgezongen en gedanst.

September en Oktober: de oogst is klaar we gaan weer bestellingen maken, veel cliënten zijn hier blij mee en hebben deze activiteit wel gemist. Begin September start een nieuwe medewerkster. Eind September neemt een cliënt afscheid van de boerderij. In Oktober maken we ook nog een boottocht, alle wensen uit de ideeën box zijn uitgevoerd, eigenlijk zouden we er maar een uitvoeren, veel uitstapjes gemaakt. Eind Oktober overlijdt een moeder van een van de cliënten, dit heeft een grote invloed op de groep. Deze moeder was zo betrokken bij de zorgboerderij, hielp met NL doet en organiseren kerstmarkt. Het verdriet grijpt de groep en ons als ondernemer aan.

November en December: veel in teken van de naderende kerstmarkt, de cliënten die het leuk vinden knutselen mee voor de verkoop. De nieuwe medewerkster heeft besloten ons per 1 December te verlaten, ze is zelf tot deze conclusie gekomen, de doelgroep trekt haar niet aan en ze vindt dat ze aan teveel voorwaarden moet voldoen om de cliënten optimaal te begeleiden. De anderen kiezen er soms voor om de vaste activiteiten uit te voeren. Twee vriendinnen van de overleden moeder zijn ontzettend lief om ons te helpen in de voorbereidingen. Ook komt de Sint nog een bezoek brengen aan de Zwaluw en brengt cadeautjes mee. Op een zaterdag in December houden we de kerstmarkt op de boerderij, we verkopen ontzettend goed, alle opbrengst gaat weer in dagjes uit pot. We hebben ook persoonlijke bedankkaartjes gedaan bij alle kerstdecoraties, we vermelden de naam van de maker en dat de opbrengst naar leuke dingen gaat. Eind December gaan we ook nog een keer pannenkoeken eten in restaurant we hadden een bedrag ontvangen om iets leuks mee te doen. We sluiten 2022 rustig af met een kleinere groep, we doen ontspannen onze taken, genieten van iets lekkers bij de koffie en genieten van de gezellige sfeer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is vrij stabiel gebleven op de Zwaluw, er is een nieuwe cliënt bij gekomen en een cliënt heeft afscheid genomen. Onze groep bestaat met name uit mensen met een verstandelijke beperking die vaak gecombineerd is met autisme. De cliënt die afscheid heeft genomen paste qua problematiek moeilijk in onze groep, het heeft ons er zeker bewust van gemaakt dat bij de toetreding van een nieuwe cliënt er ook zeker kritisch gekeken mag worden door alle betrokken partijen of de zorgboerderij een geschikte plek is.

Onze financiering gebeurt nog via PGB of zorg in natura via SZZ.

Een inhoudelijke wijziging in de werkbeschrijving is het inspraakmoment. Deze vinden nu vaker plaats maar qua tijdsbeeld ook meer in het nu. Bijvoorbeeld over een uitje wordt gesproken als de tijd ernaar toe te overzien was. Veel onderwerpen lagen in de oude inspraak ver buiten het nu, de cliënten konden de tijd niet overzien en kregen erg veel spanning rond deze momenten. Van de regio ondersteuner van SZZ kreeg ik deze tip en is goed toepasbaar op de groep.

De Audit heeft plaatsgevonden in Februari, verliep prima, positieve feedback ontvangen, bewust gemaakt van de verzekeringen de WA van cliënten en andere verzekeringstips.

Ondersteunend netwerk: SZZ is een belangrijke speler in de ondersteuning ik kan voor allerlei vragen terecht, tevens vind ik de intervisie met collega's heel fijn, we kunnen elkaar goed ondersteunen. Begeleiders en ouders van cliënten die in thuissituatie escaleren laten mij meepraten in de problematiek zodat ik kan vertellen hoe wij dingen aanpakken, ik vind dit erg leuk om te doen om hier een stukje expertise in kwijt te kunnen. Tevens maakt het mij bewust hoe anderen het soms doen en hoe wij deze aanpak kunnen integreren. Als ik soms alle problematieken rond cliënten hoor ben ik oprecht trots op onze zorgboerderij, en op het team. Cliënten zijn hier gemiddeld al langer dan 10 jaar en we bieden ze heel veel stabiliteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar heeft mij doen inzien dat een verlies een grote invloed kan hebben op de groep, het heeft ons ook geleerd dat we er met elkaar over kunnen praten, maar dat het benoemen en afronden van bepaalde emoties ook belangrijk is. Er zijn cliënten die emoties van anderen imiteren en hier een goede en duidelijke begeleiding in nodig hebben.

Tevens ben ik mij ervan bewust geworden dat onze doelgroep behoorlijk pittig is qua problematiek en dat we als team dus aan heel veel voorwaarden voldoen om de cliënt een gestructureerde en ontspannen dag aan te bieden. De nieuwe medewerkster voelde zich hier niet in thuis, in het constant scheppen van duidelijkheid en voorwaarden. Het maakte ons als team nog meer bewust van de problematiek en hoeveel we dus doen om escalaties te voorkomen. Als team zit je in deze trein maar voor nieuwkomers is het dus echt lastig instappen. Ondanks het heel duidelijk inwerken kan het dus gebeuren dat iemand niet past in het profiel. We hebben ontzettend geluk dat twee oud stagiaires heel graag deze vacature wilden vervullen. De keuze is gevallen op een oud BBL leerling die nog niet zo lang geleden gestopt is, haar komst zal dan ook weer prima passen in groep en team.

We hebben geleerd dat we misschien nog duidelijker een beeld moeten schetsen van de groep bij een nieuwe medewerkster, maar dat mensen ondanks de goede voorbereiding ook andere verwachtingen kunnen hebben. We hebben ook geleerd dat de cliënten dus feilloos aanvoelen als iemand niet aan het profiel voldoet, en daardoor gelijk gedragsproblemen laten zien.

Ik ben tevreden over kwaliteitssysteem en de kwaliteit van de boerderij. Ik wil nog iets meer gaan werken met een agenda, digitaal of schriftelijk waarin acties gepland staan zodat de medewerkers hierin ook groter aandeel in kunnen krijgen. Het is dan duidelijk wie wat doet en zorgt ervoor dat taken beter verdeeld worden.

Ik ben zeer tevreden met ondersteunend netwerk.

Doelstellingen vorig jaar:

Begeleiding de daginvulling laten plannen en nieuwe werkzaamheden inplannen, dit doel is in de fase van bewustwording. Ik merk dat personeel zich prettig en veilig voelt bij de vaste taken, het is besproken dat het voor jezelf ook een uitdaging kan zijn buiten de vaste paden te wandelen. Het doel zal dan ook zeker een vervolg gaan krijgen, omdat medewerkster hier ook een doel voor zichzelf van heeft gemaakt.

Het doel balans houden tussen ontspanning en inspanning probeer ik tot uitvoer te brengen, ik merk dat ik daar wel moeite mee heb en soms echt sterker mijn grenzen moet bewaken. Ik neem dit onderwerp ook mee in de gesprekken met een coach.

Het doel de communicatie en intuïtief handelen verbeteren van personeel is een doel wat stevig op de kaart staat, bijna alle dagen spreken we dag door en zijn we veel met dit doel bezig. Hoe kunnen we in communicatie op een lijn zitten, werken we intuïtief of juist met het hoofd. Iets waar we zeker mee doorgaan, ook noodzakelijk door de problematiek van cliënten. Afspraken in communicatie worden goed gerapporteerd en gelezen door collega's.

Het doel intervisie heeft twee keer plaatsgevonden, en dit zetten we voort in 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit mensen met een licht tot zware verstandelijke beperking, vaak is deze verstandelijke beperking in combinatie met een stoornis in het autistisch spectrum. Qua gedrag problematiek hebben de cliënten een intensieve zorgvraag. We zijn dit jaar gestart met 10 cliënten en gestopt met 10 cliënten. Er is een nieuwe cliënte bijgekomen en een cliënt heeft afscheid genomen.

Reden van uitstroom was dat deze cliënt qua problematiek niet op de boerderij paste. Hij had een indicatie voor begeleiding groep maar kon alleen met individuele begeleiding functioneren, wij bieden deze vorm van begeleiding niet aan. Aangezien deze cliënt steeds de individuele begeleiding nodig had zagen we de andere cliënten hier sterk op reageren door dit ook te willen, veel cliënten imiteren gedrag. We hebben uiteindelijk met cliënt en de ouders en gemeente besloten om de zorg te stoppen op de boerderij en een plek elders te zoeken die beter aansluit.

Qua groepsgrootte is de groep dus stabiel gebleven.

We bieden begeleiding groep op dit moment alleen WLZ en zorgzwaarte van 3 tot en met 8.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groep is stabiel op de Zwaluw, we zijn ons er bewust van om ook bij intake kritisch te kijken of iemand echt in deze groep past.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is dit jaar stabiel gebleven in September had ik een nieuwe begeleidster aangenomen, omdat ik zelf een extra dag sturend aanwezig wil zijn en mij ook richt op andere taken binnen het bedrijf.

Deze begeleidster heeft zelf besloten om na twee maanden werken ontslag te nemen omdat ze de zorgvraag van de cliënten te zwaar vond, en onze manier van structuur bieden niet bij haar vond passen. Het was fijn dat we er samen uitkwamen en dat het voor iedereen beter was deze constructie te stoppen.

De maanden erna ben ik zelf meer gaan werken en heeft een invalkracht wat dagen gewerkt. Nu per 1 Januari is een oud BBL er terug gekomen zij gaat twee dagen op de Zwaluw werken.

Er zijn nu twee medewerkster in dienst en een BBL er. Functioneringsgesprekken hebben plaats gevonden. In het proces van een nieuw personeelslid vinden zijn de overige medewerkers betrokken geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben twee BOL stagiaires gehad niveau 4 specifieke doelgroepen beiden eerste jaar. Periode November tot Juli en periode Februari tot Juli. Beiden twee dagen per week. Deze stagiaires zijn boventallig en ondernemen soms een activiteit met een of twee cliënten, ik kijk naar de mogelijkheden van een stagiair en bespreek wat zij zelf wil leren. De stagiaires geven aan welke opdrachten ze moeten uitvoeren

De BBL stagiaire heeft met succes haar tweede jaar behaald en zit nu op de helft van haar derde jaar, na voltooiën opleiding zal ze hier blijven werken. Zij werkt altijd samen met een beroepskracht. Haar taken zijn het begeleiden van een groep cliënten van maximaal 5 tijdens activiteiten. Verder kan zij de planning maken voor het werk, de groep instructies geven. Ook rapporteert zij en maakt soms de zorgplannen.

Eigenlijk hebben we elke dag de dag geëvalueerd, wie werkte met wie, waar liepen we tegen aan, welke afspraken zijn gemaakt met cliënten, hoe gaat de planning van de volgende dag eruit zien.

Op deze manier kan iedereen aangeven waar hij of zij tegenaan loopt en kunnen er voorkeuren voor werk, en wie wie begeleid worden afgesproken. Als stagiaires bepaalde cliënten te moeilijk vinden doen we zeker wat met deze feedback en zorgen we ervoor dat zij zich op anderen kunnen richten. Ook is er voldoende ruimte om nieuwe activiteiten te kunnen ondernemen.

In hoor vaak terug dat stagiaires de begeleiding op de boerderij als positief ervaren, er zijn voldoende momenten waarin begeleiding plaatsvindt.

De evaluatiegesprekken hebben meerdere keren plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is een vrijwilliger voor de houtbewerking, hij werkt zeven uur per week, een dag op de boerderij. Hij werkt met twee cliënten die houtbewerking erg leuk vinden.

Op dinsdagochtend is er een vrijwilligster die een op een activiteiten doet met de cliënten die dat willen, zij richt zich vooral op leuke dingen doen met cliënten individueel. Zij is net voor de zomer begonnen.

Als er bijzonderheden zijn wordt de vrijwilliger voor de start van zijn werk hierop voorbereid, aan het einde van de dag is er even een terugblik en vragen we of er bijzonderheden waren. Het evaluatie gesprek vind in ieder geval een keer per jaar plaats indien de vrijwilliger wenst vaker.

De vrijwilligers geven aan met welke cliënten zij graag werken wij houden hier in de planning rekening mee ook geven zij aan met welke cliënten ze graag werken en in de planning zorgen wij hiervoor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De personeelwisseling heeft plaatsgevonden maar was niet heel ingrijpend omdat alle partijen erover eens waren dat stoppen beter was. Het hele team is blij dat een oud BBL leerling terug is gekeerd als begeleidster dit geeft veel rust.

Op het gebied van de stagiaires is ook alles goed verlopen, voldoende leermomenten, voldoende begeleiding en stagiaires zijn blij en tevreden over hun leerplek op boerderij.

De vrijwilliger geven aan ook graag naar de boerderij te komen, soms zijn er best veel begeleiders op een dag maar wij proberen dan juist de individuele aandacht of speciale activiteiten in te plannen.

Het contract van de nieuwe medewerkster zorgt ervoor dat er alle dagen minimaal twee begeleidster op de groep staan, er is veel rust en continuïteit. Er werkt elke dag een geschoolde medewerkster samen met een derde jaar BBL leerling. Het doel waar we aanwerken, minimaal twee begeleidster op de groep is gerealiseerd, doordat ik soms boventallig ben kan ik een plek invullen bij vakantie of ziekte. Ik kan door komst personeel ook werken aan het doel om meer balans te houden in het plannen van mijn werkzaamheden. Er is geen nieuw doel nodig op dit gebied.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afgelopen jaar heeft de BBL leerling niveau 4 specifieke doelgroepen haar tweede jaar afgerond en zit nu in het laatste jaar. Zij heeft een presentatie gegeven aan het team over het syndroom van Down, en andere stagiaire deed dit over epilepsie. De vaste medewerkster geeft aan geen interesse te hebben voor scholing, zij is hier ook maar een dag per week en loopt in haar werk niet tegen een scholingsvraag aan.

Als team hebben we een workshop Rust in je hoofd gevolgd, hoe houd je de rust vast tijdens je werk, hoe blijf je in het nu, een soort mindfulness, erg interessant. Ook medewerkers gaven aan dit zinnig te vinden. Verder hebben BBL leerling en boer en boerin de jaarlijkse BHV gedaan.

Intervisie met andere zorgboerinnen heeft vier keer plaatsgevonden, ik zelf heb deze bezocht, er zijn praktische onderwerpen aan bod gekomen maar ook zijn we dieper ingegaan op omgaan met de grenzen van zorg en rouwverwerking op de boerderij. Ik vind de intervisie erg fijn om te doen.

Ook in het team heeft de intervisie plaats gevonden, onderwerpen waren balans houden in je energie, wat kost veel moeite in de begeleiding, waar krijg je juist energie van. Ook was een onderwerp hoe ga je om met heftige emoties van cliënten, hoe kan je de emoties van de cliënt bij de cliënt houden, hoe ga je om met deze situaties. In de intervisie hebben we dan ook gewerkt aan het doel om intuïtief handelen en communiceren van het team te verbeteren.

Op het gebied van de biologisch dynamische landbouw ben ik vier keer naar collegiale toetsing geweest, reflecteren op elkaar bedrijf. Op het gebied van prepareren voor de BD landbouw heb ik mij ook verder ontwikkeld. Ik heb aangegeven bij de coach van de collegiale toetsing dat ik ook graag in een intervisie groep wil van biologisch dynamische boeren, Verder heb ik zelf ook driemaal een coach bezocht, ik zal dit in nieuwe jaar voortzetten. Beiden zowel de coaching als intervisie zorgen ervoor dat ik actief werk aan het doel om meer in verbinding te staan met bedrijf, mens en plant.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Medewerkers hebben vooral goede communicatieve vaardigheden nodig, er moet goed worden samengewerkt, nabesproken worden om gedragsproblemen te voorkomen. Hoe houd je balans in het werk van werkzaamheden die veel energie kosten, en werkzaamheden waarin je juist energie van krijgt.

Intervisie in team en elke dag nabespreken blijven op dit moment de belangrijkste doelen. Er liggen geen concrete opleidingsvragen op dit moment. Er zal wel steeds worden nagevraagd in het functioneringsgesprek of er behoefte is aan opleidingen. Ik zal ook dit jaar een passende workshop aanbieden aan het team die ook weer inspeelt op communicatie verbeteren en intuïtie.

BHV zal uitgevoerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Geen opleidingsvragen vanuit personeel, wel gaan we door met intervisie, en het verbeteren van communicatieve vaardigheden en intuïtie door goed na te spreken en te reflecteren en zoek ik een passende workshop uit voor team die hier bij aansluit.

Ik zelf ga ook door met intervisiebijeenkomsten en coaching en werk ook aan mijn persoonlijke doelen zoals in verbinding staan met bedrijf, balans houden in mijn werkzaamheden.

Voor het nieuwe jaar zal de BHV worden ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De begeleidingsdoelen sluiten goed aan, we maken elk jaar een nieuw zorgplan. Eigenlijk hoeven de doelen tussentijds niet bijgesteld, elke dag rapporteren we naar de doelen toe, de doelen worden in het evaluatiegesprek met de ouders besproken. Met drie cliënten hebben we voorafgaand aan het evaluatiegesprek met de ouders een kort evaluatiemoment waarin we in het hier en nu blijven en de informatie overzichtelijk houden, de cliënt beantwoordt dan vragen van het evaluatieformulier en de uitkomst wordt verwerkt in zorgplan. Wij hebben geen cliënten die qua niveau en heftige problematiek bij het evaluatiegesprek zitten. De evaluatie gesprekken zijn met de ouders en vinden elk jaar plaats, de ouders hebben toestemming gegeven om dit een keer per jaar te doen (WLZ).

In de evaluatie van de doelen zien we zeker goede effecten terug. De doelen zijn op maat en doordat we als team eraan werken boeken we goede resultaten. De doelen zijn gericht op gedragsregulatie maar ook op het niveau houden van vaardigheden bij cliënten met verstandelijke beperking. In team evalueren we ook de oude doelen en maken met elkaar nieuwe passende doelen.

Onderwerpen die besproken worden: medicijn gebruik en of de gegevens up to date zijn in medicijnoverzicht. Terug blik op afgelopen jaar, hoe is het gegaan waar hebben we aan gewerkt. Evaluatie oude doelen en uitleg nieuwe doelen. Ook wordt besproken wat de cliënt heeft aangegeven in zijn of haar evaluatiegesprek zodat ouders op de hoogte zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken vinden een keer per jaar plaats. De doelen worden geëvalueerd en aangevuld of aangepast. Team kijkt met elkaar naar oude zorgplan en samen komen we tot nieuwe doelen. Bij een klein aantal cliënten spreken we kort een evaluatie vragenlijst door, vragen in het nu en beperkte informatieoverdracht, meer cliënten kunnen dit proces qua niveau en gedrag niet aan. De gesprekken vinden plaats met de ouders, bijstelling van doelen en terugblik op het jaar staan centraal.

Ik ben tevreden over het evaluatieproces, alles verloopt goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden plaats tijdens de koffie, de onderwerpen die voorbij komen noteren we in de agenda. We plannen de onderwerpen zoveel mogelijk in hier en nu, bijvoorbeeld wat eten we met kerst, deze vraag wordt een week voor kerst gesteld. We zijn dit zo gaan doen omdat de cliënten veel gedragsproblemen en onrust lieten zien bij de vier vaste momenten. Veel onderwerpen waren buiten hier en nu en omdat de cliënten geen tijdsbesef hebben was het een bron van onrust. De nieuwe manier werkt goed, we zijn ons er ook goed bewust van dat de koffie dus ook het goede moment van inspraak is en dat ook kleine onderwerpen hier aan bod komen. We zagen als we met een overzichtelijk onderwerp kwamen bijvoorbeeld de Pasen dat cliënten daar zelf ook beter op inhaken en dan met voorstellen komen.

Onderwerpen waren o.a: kerstmarkt, hoe gaan we feestdagen vieren, nieuwe activiteiten, knutsel ideeën, dagjes uit.

Hoe komen we als team aan onderwerpen:

Tijdens het nabespreken van de dagen komen we soms tot onderwerpen, we plannen dan deze onderwerpen in en we bespreken wie het inspraakmoment leidt. In de agenda zetten we dan het onderwerp en wanneer het besproken is. Ook merken we als er een onderwerp leeft bij de cliënten, bijvoorbeeld iemand begint over een nieuwe activiteit. Als deze uitvoerbaar is voor het team en cliënten dan bespreken we deze nieuwe activiteit tijdens de pauze en kijken we wie er interesse voor heeft. Ook ontstaat er soms op een spontane manier een onderwerp tijdens de koffie, het onderwerp wordt dan ook opgeschreven in de agenda. We zijn er op gericht om onderwerpen die leven bij cliënten en in het hier en nu zijn direct te bespreken, of in te plannen op juiste moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aangezien cliënten zowel non verbaal als verbaal zich uiteten over spanning van inspraak is deze oplossing goed afgestemd op de cliënten. Onderwerpen worden goed bijgehouden in agenda, de inspraak verloopt op deze manier prima.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft in September plaats gevonden, er zijn 10 vragenlijsten verstuurd en er zijn er negen retour gekomen. Ik heb de vragenlijst licht gebruikt van vanzelfsprekend. Ik vond deze het beste passen bij de doelgroep, ouders konden kiezen om hem alleen in te vullen of met hun kind samen.

Uit de meting is gekomen dat de zorgboerderij als dagbesteding erg gewaardeerd wordt. De begeleiding scoort hoog. Gestelde doelen zijn gehaald, cliënten ervaren meer rust in hoofd, kunnen meer. Ervaren het buiten zijn en werken met dieren als positief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik vond het ingewikkeld om alle vragenlijsten te versturen, vanzelfsprekend was niet vanzelfsprekend voor mij. Alle ouders kregen de lijst in spam, ik moest ze allemaal weer berichten waar ze het konden vinden. Ouders zijn over het algemeen op hogere leeftijd en vonden het ook best ingewikkeld maar uiteindelijk ben ik tevreden over het aantal ingevulde lijsten, en de uitkomst was ook positief. Ik vond mijn eigen vragenlijst met pictogrammen beter aansluiten maar is voorwaarde van SZZ om Vanzelfsprekend uit te voeren. Volgend jaar zal Vanzelfsprekend opnieuw uitgevoerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest, wel hebben we af en toe een pleister geplakt, gebeurde door schaafwondje, aantal cliënten trekt velletjes van handen of krabben wondjes open en hadden ook weleens pleister nodig. Een cliënt die nu zorgboerderij heeft verlaten had incidenteel hyperventilatie, door BHV wisten we wat we moesten doen. Qua agressie en gedragsproblemen zetten we in op preventie, fysiek werk als uitlaatklep, snel signaleren van spanning en de juiste actie erop zetten, goede combinaties van cliënten maken, duidelijk communiceren als begeleiding op een lijn zitten. Het team gaat ook steeds beter intuïtief handelen en communiceren met elkaar, doel in acties. De cliënten worden goed aangevoeld en door goed af te stemmen en na te bespreken houden we de rust en ontspanning in groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Audit gehad in Februari toen kws helemaal up to date gemaakt.

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de vier inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ingepland en uitgevoerd

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de vier inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: ingepland

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Intuitief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar alle dagen goed nabesproken en inzichten groeien bij alle begeleiders.

EHBOMiddelen en brandblussers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Actie afgerond op: 17-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: voltooid

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Blijft een uitdaging en actiepoint.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie gesprekken vinden plaats met ouders of verzorgers op dit moment door niveau van cliënten.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Boer en boerin bezoeken drie keer de collegiale toetsing bij collega Demeter bedrijven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voltooid

Leren werken met preparaten, bd landbouw, lange termijn

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie loopt, dit jaar twee maal cursus gehad.

Clëntvergadering activiteitenaanbod, verder actuele onderwerpen, de actuele onderwerpen behandelen we in de juiste tijdspanne, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaar rond inspraak gehad en dit genotuleerd, onderwerpen behandeld in een korte tijdspanne.

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 9 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: wordt 10 cliënten per dag maximaal.

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Zooinose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Zorgboerin bezoekt vier keer per jaar de intervisie groep, en minimaal 3 keer per jaar een coach.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Toegepast

Preventie en arbo sites doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Uitgevoerd

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In proces

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Ontruiming oefenen, twee keer per jaar, een keer voorbereid en een keer onvoorbereid.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Dag invulling, de BBL leerlingen ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In proces

Vanzelfsprekend sturen naar de ouders of naar cliënt die dit zelf kan.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: VANZELFSPREKEND ZAL VOORTAAN GEBRUIKT WORDEN VOOR KLANT TEVREDENHEIDSMETING

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken plaats gevonden

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vanzelfsprekend uitgevoerd lijst naar naastbetrokkenen gestuurd.

bijeenkomst/feest met familie organiseren ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden

Toer de boer organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Toer de boer heeft een keer plaats gevonden

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: BBL leerling heeft geoefend met zorgplannen, bij de evaluatie van de doelen hier ook met leerling naar gekeken.

NI doet organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: NI Doet dit jaar niet laten doorgaan in verband met Corona

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-02-2022, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Voeg op zorgboeren.nl de juiste versie van uw klachtenreglement toe

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Toegevoegd

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn

toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2022
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)

Bespreek binnen het team de drempel om te melden. Een melding is een vroege signalering van iets wat veel erger kan worden. Neem daarna maatregelen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 18-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Elke dag wordt er goed nabesproken in het team en bespreken we ook de drempel tot melden mocht dit nodig zijn.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb het jaarverslag al vroeg ingeleverd, maar ben afwezig van 13 Januari t/m 7 Februari.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

De huidige werkbeschrijving is gedateerd. * Datum van 2018 staat nog steeds vermeld bij diverse onderdelen. Graag deze wijzigen in 2021 * Invalkracht zal aangenomen worden in 1-1-2018. Volgens mi is zij reeds in dienst. * Het klachtenregelen is gewijzigd door de WZD: Graag wijzigingen toevoegen in JV en werkbeschrijving. Toevoegen van nieuwe klachtenreglement en uitdeel brief aanpassen * Uw klachtenfunctionaris schriftelijk op de hoogte stellen van deze wijziging. Zie hiervoor Nieuwsbrief 27 en Kennisbank 5.2.6 Een voorbeeld van uw nieuwe klachtenregelen staat reeds in uw documentenbeheer bijvoorbeeld documenten. Zet onderaan ook de datum van indiensttreding

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Actueel gemaakt

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Bijgewerkt

Intuïtief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zijn we druk mee het vele na spreken van situaties is voor iedereen leerzaam.

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Nog een doel

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de vier inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Aan de orde geweest

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gecheckt

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wet zorg en dwang bezocht en cursus SMART

Leren werken met preparaten, bd landbouw, lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: In proces

Cliëntvergadering 2-3-2021, 1-6-21, 7-9-21 , 7-12-21: als vaste onderwerpen, huisregels, sfeer, activiteiteenaanbod, verder actuele onderwerpen, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben plaatsgevonden

Voldoende personeel/stagiares ter ontlasting zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is voldoende personeel

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 9 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: momenteel negen cliënten per dag

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden

Zooinose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2021
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Plaats gevonden

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Goede bezetting gehad in 2021

De cliënten w/z indien gewenst twee maal de mogelijkheid bieden per jaar om een evaluatie gesprek te hebben.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ouders hebben een verklaring getekend dat de WLZ cliënten een keer per jaar geëvalueerd worden.

Preventie en arbo sites doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: plaatsgevonden

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: In proces

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 05-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurd

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving is actueel

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 02-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen aan norm

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 10 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Nl doet organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Ik sluit mij aan bij een intervisiegroep voor de biologische dynamische landbouw.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

bijeenkomst/feest met familie organiseren ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Workshop inplannen voor team die aansluit bij het team.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Boer en boerin bezoeken drie keer de collegiale toetsing bij collega Demeter bedrijven.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

EHBOmiddelen en brandblussers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Dag invulling, de BBL leerlingen/personeel ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Ontruiming oefenen, twee keer per jaar, een keer voorbereid en een keer onvoorbereid.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Zorgboerin bezoekt vier keer per jaar de intervisie groep, en minimaal 3 keer per jaar een coach.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Zoönose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Cliëntvergadering activiteiten aanbod, verder actuele onderwerpen, de actuele onderwerpen behandelen we in de juiste tijdsperiode, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Evaluatie gesprekken met deelnemers/ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Intuïtief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Per maand is duidelijk wie van de begeleiding zorgt voor de actiepunten van die maand in de agenda.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

Leren werken met preparaten, bd landbouw, lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als actie heb ik gesteld dat de acties in een agenda opgenomen worden en dat duidelijk is welk personeelslid verantwoordelijk is voor de acties. Zo is duidelijk wie wat doet en word ik meer ontlast in de taken. Verder heb ik een aantal nieuwe acties aangemaakt deze staan in de lijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De zorgboerderij laten voorbestaan met maximaal 10 cliënten per dag.

Ik leer nog verder in verbinding te komen met bedrijf, plant, dier en de mens op het bedrijf.

Ik leer balans houden in mijn werkzaamheden op het bedrijf.

Het intuïtief handelen en communiceren van het personeel verder verbeteren.

Ik leer verder in maken en uitbrengen van de biologisch dynamische preparaten.

Deze acties zijn opgenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ik sluit mij aan biologisch dynamische intervisie.

Ik zoek een passende workshop voor het team .

Personeel en BBL leerling gaan ook nieuwe activiteiten uitvoeren.

Er vindt twee keer intervisie plaats in het team.

In de agenda staat per maand genoteerd wie verantwoordelijk is voor acties.

Deze acties zijn opgenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstellingen staan vermeld in de actielijst. De korte en lange termijndoelen zijn benoemd en staan in dit jaarverslag. Er is een onderscheid in doelen voor komende jaar, doelen voor de komende 5 jaar.

Daarnaast zijn er de jaarlijks terug kerende acties opgenomen in het actieplan.

In de agenda worden de acties overgenomen en staat vermeld wie waar verantwoordelijk voor is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• jaarrapportage vanzelfsprekend |
|------------|--|