

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Vof van der Spek

De Zwaluw

Locatienummer: 1056



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Vof van der Spek

Registratienummer: 1056

Dirk de Botsdijk 4, 4926 SB Lage Zwaluwe

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50015826

Website: <https://www.zorgboeren.nl/de-zwaluw>

Locatiegegevens

De Zwaluw

Registratienummer: 1056

Dirk de Botsdijk 4, 4926SB Lage Zwaluwe

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Ik ga een beschrijving maken van het verloop van 2023, dit doe ik per twee maanden tegelijk.

Januari en Februari de rustige wintertijd, een tijd waarin we meer binnen werken. Bestellingen maken voor de winkel en lokale afzet is fijn, de deelnemers doen dit graag, want het is natuurlijk leuk om bestelling te maken en soms weg te brengen en geeft een gevoel dat je nuttig en waardevol bezig bent.

Aangezien alle cliënten ook echt behoefte hebben aan nuttig ingevulde tijd een mooie bezigheid. In Februari wordt er wat geknutseld voor de carnaval, de meeste deelnemers hebben geen behoefte aan een grootse viering maar knutselen is altijd gezellig. In Februari gaan we met zijn allen uit eten en bowlen. Vooraf is besproken welk uitje leuk is en samen gekozen voor deze invulling.

Maart en April, rustig begint het voorjaar, we gaan wat zaaien in potjes voor de kas, we bereiden NL doet voor, maken met elkaar leuke cadeautjes voor de vrijwilligers en bespreken welke klussen er nodig zijn. Als wij dingen bespreken doen we dit tijdens de pauze en kort voordat het plaat vindt. Veel deelnemers hebben een lage ontwikkelingsleeftijd van rond de twee jaar en autisme. Tijdsbesef is er niet, dus kort van tevoren informeren is het beste. Bij NL doet zijn weer veel vrijwilligers 35 stuks, omdat het de tiende keer is organiseren we ook een BBQ en discofeest met DJ, niet alle cliënten willen hier bij zijn voor sommigen is dat te heftig, maar dit is goed af te stemmen met cliënt of ouders.

Mei en Juni, er zijn weer lekker veel buiten klusjes, en buiten koffie drinken wat is dat weer fijn. Binnen wordt er vaak gekookt of gebakken, aantal cliënten geeft aan dit graag te doen en daar stemmen we op af. Wel gezonde biologische baksels want een gezonde leefstijl is voor de cliënten ook belangrijk, overgewicht is iets om serieus te nemen. Ook start ik met het met zorgkratje, mensen kunnen elke week een biologische groentenkrat kopen, de krat is gemaakt door de deelnemers en wordt gevuld door de deelnemers. Sommige cliënten vinden klant contact geweldig, diegene die dit moeilijk vinden doen natuurlijk andere taken.

Juli en Augustus: de maanden dat personeel op vakantie is dat deelnemers soms ook vakantie hebben. Er zijn op het land tijdelijke werknemers bezig en stagiaires. Zo is er een Spaanse medewerker voor het derde jaar hier, het is leuk om te zien dat cliënten veel contact met ze leggen en zelfs proberen om een woordje Engels terug te praten en andersom wordt er geprobeerd Nederlands te praten. Onze tijdelijke werknemers leggen op een leuke manier contact en mooi om te zien dat dit wederzijds is. In Augustus zijn we druk met de voorbereiding van het Oogstfeest en worden de eerste producten geoogst van het land. Eind Augustus hebben we een feestweek georganiseerd, elke dag een uitstapje en als afsluiter een lunch voor de ouders. De deelnemers dekken de tafel mooi en helpen koken. Van tevoren hebben we natuurlijk overlegd welke lekkere dingen we gaan maken.

September en Oktober, in September organiseren we het Oogstfeest samen met Goeie Kost een lokaal initiatief, wat een succes en wat een drukte. Ik denk dat we wel 500 bezoekers hebben gehad, en hele leuke reacties gehad van bezoekers. De hele tuin is omgetoverd tot markt met kramen van lokale ondernemers. Het blijft ook lang mooi weer wel tot half Oktober en hier genieten we erg van, alle groenten zijn bijna op tijd binnen voor de regen.

November en December, wat een regen en nog meer regen, gelukkig hebben we de bestellingen in de schuur en wordt er veel gebakken en gekookt. We leven naar Sint toe, en merken dat dit bij velen teveel spanning geeft, voor ons werd het duidelijk dat we de Sint niet meer gaan uitnodigen omdat de gedragsproblemen enorm toe namen, en een feest hoort leuk te zijn. Onze vrijwilliger van hout neemt afscheid na 9 jaar, dit was wel even verdrietig nieuws, maar wat bijzonder was het dat we gelijk een opvolger vonden. In December wordt er dan ook hard gewerkt aan het voorbereiden van de kerstmarkt. Een cliënte wil graag horeca ervaring opdoen en we toveren de kantine om als kerst

cafe, het is wel heel spannend om te serveren maar het gaat ook heel goed. Er worden weer veel kerstdecoraties verkocht en de opbrengst gaat naar leuke dagjes uit. We zijn open tussen kerst en oud en nieuw, sommige cliënten hebben dan ook zorg en continuïteit nodig en die bieden we ze. De laatste week is een gezellige week met een kleinere groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is in 2023 vrijwel gelijk gebleven, er is 1 cliënt verhuisd en door te grote afstand naar zorgboerderij is deze zorg gestopt. Aantal cliënten heeft een hogere indicatie gekregen, dit zegt dan ook wel iets over de ingewikkelde problematiek die steeds meer zorg op maat vereist.

Zorg op maat geven en voorwaarden bieden in en voor de zorgcliënten om te kunnen functioneren was dan ook het meest intensieve van 2023.

Intensief was het constant afstemmen van de zorg tussen de verschillende medewerksters, en niet alleen voor en na het werk maar ook tijdens. Het is ons gelukt als team maar het heeft een ieder de ogen wel geopend dat een groot aantal cliënten een groeiende ingewikkelde zorgvraag heeft die veel van ons als team vraagt. De overdracht naar ouders en instellingen moet precies gebeuren en kost veel tijd. Het constant consequent en duidelijk zijn en het bewaken van de sfeer is een pittige taak voor de medewerkers en voor mijzelf. In het afgelopen jaar heeft het team dan ook heel veel met elkaar gepraat en afgestemd, het positieve is dat we er in geslaagd zijn om deze cliënten met een zeer ingewikkelde problematiek een fijne dagbestedingsplek te bieden. Met elkaar blijven communiceren en kijken of de zorg nog haalbaar is voor alle partijen zal een belangrijk actie punt zijn voor 2024.

Ook de wijze van communiceren vraagt veel van het team, alle neuzen moeten dezelfde kant op staan in de informatie verstrekking naar cliënten toe, en allen werken we eraan om in het nu te communiceren en onderwerpen die te ver van het nu liggen vermijden.

In het kwaliteitssysteem wat ik doorlopen heb zijn geen grote veranderingen aangebracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We werken met elkaar aan het kwaliteitssysteem de uitvoering van actiepunten is met name de verantwoordelijkheid van de zorgboerin. In de agenda staan punten vermeld waar het personeel aan werkt, bijvoorbeeld een ontruiming. Met zijn allen werken we in ONS het systeem van SZZ, er wordt gerapporteerd, overgedragen en de zorgplannen worden opgesteld en vervolgens werken we aan de doelen van het zorgplan. De zorgplannen worden jaarlijks geëvalueerd.

In 2024 gaan de medewerksters ook beiden een zorgplan schrijven en evalueren met de ouders.

Op de maandag en dinsdag zorgen medewerkers voor een goede overdracht naar de instellingen, zorgboerin draagt dit over aan medewerkers.

Zorgboerin gaat stoppen met het beantwoorden van vragen na 18:00 en in de weekenden, alleen dringende zaken die niet kunnen wachten worden beantwoord.

Een keer per maand evalueren we de maandag en dinsdag met de zorgboerin. De overige dagen evalueren personeelsleden de gewerkte dagen met elkaar.

De korte termijn doelen van 2023 zijn behaald, de lange termijn doelen worden voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar is begonnen met 10 cliënten. Wegens verhuizing hebben we afscheid genomen van een cliënt, we werken nu met een groep van maximaal 9 cliënten per dag. Aangezien de zorgvraag nu zo intensief is en is toegenomen is er momenteel niet echt de behoefte aan uitbreiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Aantal cliënten is stabiel gebleven, wel is de intensiteit van de zorgvraag toegenomen.

Acties zijn: Op maandag en dinsdag gaan de personeelsleden zelf evalueren en overdragen, maandelijks met zorgboerin. Zorgboerin bewaakt beter haar grenzen met telefoon.

We kijken met elkaar maandelijks naar de intensiteit van de hulp/zorgvraag en of het nog een werkbare situatie is voor medewerkers. Ook kijken we kritisch naar de sfeer en kijken we of cliënten lijden onder de intensieve zorgvraag van anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het team zijn er geen wijzigingen, 3 medewerksters.

Functioneringsgesprekken hebben plaats gevonden.

Feedback was vooral de pittige doelgroep waar het personeel mee werkt daar heb ik al een actiepoint opgemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In Juni is onze BBL medewerkster gediplomeerd zij werkt nu 22 uur op de Zwaluw.

Vanaf November is een eerste jaars BOL stagiair gestart.

De derde jaars BBL er werkte in het derde jaar zelfstandig met groepje cliënten tijdens stage en maakte opdrachten van school, sinds Juni dus in dienst.

Bol stagiair kijkt mee en begeleid een of twee cliënten tijdens een activiteit, we kiezen ervoor om alleen cliënten te laten werken met eerstejaars stagiaires zonder een ingewikkelde zorgvraag. Verder ondersteunt de stagiair de groepsleiding met praktische hulp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het is fijn verlopen met de vrijwilligers ze zijn er om de cliënten even individuele aandacht te geven en werken uitsluitend met de niet gecompliceerde cliënten. Ze werken met maximaal 1 of 2 cliënten.

In December is een vrijwilliger weg gegaan en al snel is er een nieuwe vrijwilliger voor terug, deze man werkt alleen met hout samen met 1 of 2 vaste cliënten.

Verder zijn er twee vrijwilligers voor een ochtend en een middag, zij doen ook een individuele activiteit met een cliënt.

Voor het werk moment leggen we de vrijwilliger uit wat hij of zij kan doen, na het werkmoment vragen we even na of alles goed ging en of er vragen zijn. Een keer per jaar plannen we gesprek in om te evalueren hoe het gaat en tussendoor checken we of er eventueel behoefte is aan een stukje begeleiding van ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Een stabiel jaar qua personeel, acties zijn aangemaakt om maandelijks toch goed te bespreken hoe de druk van de cliënten wordt ervaren, maar ook een actie om de zelfstandigheid en probleem oplossend vermogen van personeel te vergroten.

Stagiaires en vrijwilligers verloopt goed omdat zij werken met de niet ingewikkelde cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Team heeft cursus emotionele intelligentie gevolgd, handvaten om minder emotioneel betrokken te zijn bij dingen die op werk gebeuren.

Ik zelf heb cursus gespreksmethodiek voor en met cliënten gevolgd, en deze overgedragen op team.

Team heeft zich verdiept in geef me de vijf methode.

Team heeft intervisie gepland en uitgevoerd.

Ik zelf heb intervisie gevolgd met collega's.

Doelen van scholing zijn bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Inventariseren scholingsbehoefte personeel, dit is gebeurd en momenteel heeft niemand een scholingsbehoefte. We reflecteren zoveel met team op ons handelen, en elke maand reflecteren we ook op sfeer en gedrag van cliënten, dat iedereen aangeeft hier voldoende aan te hebben. Ook plannen we gerichte intervisie in voor team.

3 x intervisie in team

Gezamenlijke scholingsavond met personeel, voor deze scholing bezoeken we een thema avond wat ons allen aanspreekt en relevant is voor de zorgboerderij.

Scholing zorgboerin:

Bezoek coach om te spreken over onderwerpen waar ik op werkvloer tegen aan loop.

4 x intervisie collega zorgboeren

Informatie bijeenkomst SZZ

Bovenstaande punten zijn opgenomen in de actielijst.

Vaardigheden en kennis medewerkers:

De medewerkers hebben allen een afgeronde MBO opleiding maatschappelijke zorg of gehandicaptenzorg niveau 3 of 4. Zelf heb ik een afgeronde HBO opleiding.

Vaardigheden die nodig zijn:

Goede communicatieve vaardigheden met cliënten en collega's

Team speler

Structuur bieden

Oplossingsgericht

Sterke persoonlijkheid

Empathisch vermogen

Stress bestendig

In de praktijk beheersen de medewerkers deze vaardigheden, al verschilt het per persoon hoe sterk deze eigenschappen in een persoon zitten maar dat zorgt er juist voor dat het team goed op elkaar is ingespeeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Tijdens de functioneringsgesprekken en evaluatie gesprekken en intervisie met team kan scholingsbehoefte geïnventariseerd worden. Indien er behoefte is wordt dit ingepland.

Tijdens het functioneringsgesprek hebben we het over de scholingsbehoefte, die is nu niet uitgesproken, medewerkers hebben geen behoefte aan scholing en twee hebben een recent afgeronde MBO opleiding niveau 4 maatschappelijke zorg/gehandicaptenzorg.

Het team geeft aan vooral behoefte te hebben aan overdracht, deze staat goed genoteerd in het administratie systeem ONS, en wordt daarnaast mondeling gedaan.

Het team geeft aan te willen reflecteren door middel van terug blik op dag, terugblik op maand en intervisie. Als ik een lezing of cursus heb gevolgd die relevant en interessant is dan draag ik dit over in de maandelijks overleg vorm of plan een intervisie in. Een van de intervisie onderwerpen dit jaar was, gespreksmethodiek met cliënten toepassen, ik heb deze cursus gevolgd.

Voor mijzelf zijn de gesprekken met een eigen coach het meest waardevol en deze staan weer ingepland.

Daarnaast hebben we ook een goede samenwerking met een aantal woningen en praten we gezamenlijk over de aanpak van cliënten, deze samenwerking is heel waardevol, en zorgt ervoor dat we blijven leren van elkaar.

Als een medewerkster een scholingsbehoefte kan ze dit altijd aangeven en wordt hier gelijk actie in ondernomen. Medewerkers weten dat ze dit kunnen aangeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk jaar vindt er een evaluatiegesprek met de ouders plaats, en wordt het nieuwe zorgplan opgesteld en worden er in het zorgplan nieuwe doelen opgesteld en oude geevalueerd. De cliënten hebben alleen een ernstige verstandelijke beperking en vaak gedragsproblemen en zijn hier niet bij aanwezig. De cliënten die een klein vraaggesprekje aan kunnen, dit zijn slechts twee cliënten, hebben dit met een van ons en we houden dan de onderwerpen simpel zoals, wil je een nieuwe activiteit doen, al is dit vaak al te gecompliceerd als vraag. De doelgroep is op twee cliënten na te gecompliceerd om een evaluatie gesprek mee aan te gaan. Ouders geven dit zelf ook aan, de evaluatiegesprekken verlopen prima op deze manier, alle ouders hebben toestemming gegeven dat zij een keer per jaar voldoende vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Cliënten zijn te laag van niveau of te gecompliceerd om een evaluatie gesprek mee te voeren.

De evaluatiegesprekken verlopen op een goede manier met ouders.

Wij gaan voor we evalueren kijken naar de doelen van de afgelopen periode, welke zijn behaald en welke niet? Zijn de doelen behaald dan schrijven we in de terugblik in het zorgplan hoe dit tot stand gekomen is. Zijn de doelen nog niet behaald maar zijn we goed op weg dan wordt het doel vervolgd in zorgplan, in een toelichting in zorgplan staat beschreven hoe we verder gaan met het doel.

Is het doel niet behaald of misschien niet meer relevant dan wordt dat ook beschreven in de terugblik, hoe dit proces is verlopen en passen we het doel aan in een nieuw doel. Aangezien de doelgroep best een laag niveau heeft zien we doelen die ervoor zorgen dat ze de vaardigheden behouden, maar er zijn zeker ook ontwikkeldoelen. De meeste doelen in het zorgplan worden behaald en dit staat dan uitvoerig beschreven in de terugblik. Komen we tussentijds een doel tegen wat opgenomen moet worden in zorgplan dan zetten we dit in het concept nieuw zorgplan, en nemen deze mee in een nieuw zorgplan.

Ik ben heel tevreden over het opstellen van de doelen, ze passen goed bij de problematiek van de cliënten, elke dag rapporteren we naar deze doelen, en zo werken we goed aan de doelen van het zorgplan. De begeleiders weten allen goed wat de doelen van het zorgplan zijn, en aanpassingen worden direct verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraak momenten zijn tijdens de pauze en worden door begeleiding gevoerd, het gebeurt ook dat een cliënt iets vraagt en we daar dus ter plekke een inspraak moment van maken. Een voorbeeld kan zijn wat gaan we doen met Pasen. Wij vragen dan wat willen jullie doen met Pasen? We noteren de inspraak in de groepsagenda. Gemiddeld genomen zijn er elke twee maanden wel twee inspraakmomenten.

Begeleiding zorgt dat de inspraak past bij het moment en zover mogelijk bij het nu past anders kunnen cliënten het totaal niet overzien en worden onrustig. Bijvoorbeeld de inspraak over Pasen is maximaal twee weken voor Pasen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak verloopt goed als de inspraak past in het huidige moment, onze prioriteit ligt bij rust bewaren in groep. Inspraak vinden wij belangrijk maar wel in de juiste tijdspanne.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook bij de tevredenheidsmeting geldt dat de problematiek te groot, of niveau te laag is om deze te kunnen invullen. Ik stuur de digitale vragenlijsten op van Vanzelfsprekend naar ouders. Sommige ouders vullen de vragen in met hun kind als dit mogelijk is, anderen vullen de naast betrokkene lijst in.

Vorig jaar heb ik ook opgemerkt dat ik beide vragenlijsten niet goed vindt maar daar schijnt aan gewerkt te worden. Een vraag in de lijst voor naastbetrokkenen is bijvoorbeeld, bouwt u kind vriendschappen op op de zorgboerderij? Hoe kan een ernstig verstandelijk beperkt kind met een sociaal emotionele ontwikkeling van een 1,5 jarige een vriendschap opbouwen?

Ouders vullen terecht nee in, het beeld is dan dat niemand een leuk sociaal contact heeft op de zorgboerderij. De vragen passen vaak niet bij onze doelgroep.

Ondanks dit probleem zijn ouders meer dan tevreden met de kwaliteit en zorg van de Zwaluw.

Er zijn geen punten uit de meting gekomen waar we mee aan de slag kunnen, alleen maar positieve reacties van ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie Vanzelfsprekend is niet afgestemd op de doelgroep.

Ouders laten weten zeer tevreden te zijn met onze zorg, dit kunnen we teruglezen uit de rapportage van Vanzelfsprekend, en als we de vragenlijsten openen. Ook komt de waardering ook vaak ter sprake bij evaluatie gesprekken of andere overleg momenten met ouders. De vragenlijsten voor naast betrokkenen en de vragenlijsten voor mensen met een verstandelijke beperking zijn nog niet goed afgestemd op doelgroep. Vanzelfsprekend is bezig met deskundigen om deze vragenlijst aan te passen voor de toekomst ik heb daar alle vertrouwen in.

Wij werken samen met SZZ en zij stellen als voorwaarde dat we Vanzelfsprekend gebruiken dus ik voldoe aan die voorwaarde nu, een eigen vragenlijst is niet mogelijk. Maar nogmaals de aanpassingen zijn onderweg, dus volgend jaar ga ik ervan uit dat de vragenlijst passend is.

In het verleden hebben we wel gewerkt met een eigen vragenlijst, we werken nu dus met Vanzelfsprekend vanwege SZZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een cliënt is dit jaar gevallen, hij had een wondje op kin en losse tand, uiteraard erg vervelend. De val gebeurde tijdens het wegbrengen van mest, groepsleiding heeft hem omhoog geholpen, het was ons volstrekt onduidelijk waar hij door gevallen is, er was geen obstakel. wij denken dat hij is flauw gevallen.

Als actie hebben we er op gezet dat we een aantal maanden met hem meegelopen hebben, en toen het niet meer voor kwam is hij weer zelfstandig gaan lopen. We zetten als begeleiding de melding in ONS, en spraken in team af hem in gaten te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is een MIC melding geschreven in ONS, een van de cliënten heeft een begeleidster uitgescholden en daarnaast geduwd. Desbetreffende begeleidster heeft de MIC melding geschreven. In team gesproken over incident, betrokken begeleidster moet eerder haar grens stellen bij provocerend gedrag. In dit geval had zij daar te lang mee gewacht en blijft agressie toenemen tot diegene een duidelijke grens krijgt.

In het nabespreken van de dag reflecteren collega's op elkaars handelingen naar cliënten toe. Ook de intervisie en het maandelijkse evaluatie moment behandelen we het onderwerp, grenzen stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Valincident is vervelend maar niet te voorkomen, cliënten lopen zelfstandig over terrein in dit geval kan een flauwte de oorzaak zijn, we hebben niet de mogelijkheid om de hele dag iemand bij de hand te nemen, tijdelijk kan dit wel maar dit is niet wenselijk als je begeleiding groep aanbiedt.

Het incident met de agressie was misschien te voorkomen geweest als desbetreffende collega eerder een duidelijke grens had gegeven, na evaluatie een doel voor haar persoonlijke ontwikkeling.

Verder zijn we al jaren betrokken bij overlegvormen met gedragswetenschappers en speciale expertise teams, dit zal gecontinueerd worden, ik maak er nog wel even een actie punt van zodat het in de lijst staat.

Verder wil ik ook in de vaste gesprekken met de regio coördinator van SZZ gesprekken voeren over de voortgang van de zorgboerderij, en dan ook specifiek over mijn rol hierin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- intensivering zorg uitleg

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: we werken niet met dwang in de zorg.

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: In 2023 gelukt, blijft een uitdaging om goede personeelsleden te vinden en te houden met deze ingewikkelde doelgroep.

Leren werken met preparaten, bd landbouw, lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en eigen gemaakt.

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Maandelijks een aantal zorgplannen met de BBL leerlingen doornemen en de doelen evalueren en eventueel bij stellen.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ik wijzig deze actie naar een maandelijks evaluatie met team.

Evaluatie gesprekken met deelnemers/ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: hebben plaatsgevonden.

Twee maal per jaar intervisie met medewerkster en stagiaire inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Intuïtief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Actueel onderwerp waar we veel mee werken.

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is een behoorlijke uitdaging en actueel momenteel.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: gecheckt

Cliëntvergadering activiteiten aanbod, verder actuele onderwerpen, de actuele onderwerpen behandelen we in de juiste tijdspanne, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden

Zooinose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: gebeurd

Zorgboerin bezoekt vier keer per jaar de intervisie groep, en minimaal 3 keer per jaar een coach.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Ontruiming oefenen, twee keer per jaar, een keer voorbereid en een keer onvoorbereid.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Dag invulling, de BBL leerlingen/personeel ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond voor 2023

EHBOmiddelen en brandblussers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 14-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: gebeurd

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: vanzelfsprekend verzonden

bijeenkomst/feest met familie organiseren **ouders**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 12-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: lunch georganiseerd

Workshop inplannen voor team die aansluit bij het team.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: workshop gevolgd

Ik sluit mij aan bij een intervisiegroep voor de biologische dynamische landbouw.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: geen intervisie groep gevormd was geen interesse.

Nl doet organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 01-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 10 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: wordt voortgezet

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2023
Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 03-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nldoet organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Met de regio coördinator van SZZ bespreken waar mijn rol ligt in de nabije toekomst op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

EHBOmiddelen en brandblussers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

bijeenkomst/feest met familie organiseren ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Ontruiming oefenen, twee keer per jaar, een keer voorbereid en een keer onvoorbereid.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Maandelijks kijken in team naar sfeer in groep en hoe de intensiteit van de groep ervaren wordt en of er gehandeld moet worden naar deze intensiteit.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Vakliteratuur doorlezen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Zorgboerderij laten voortbestaan met maximaal 10 cliënten per dag, lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Boer en boerin bezoeken drie keer de collegiale toetsing bij collega Demeter bedrijven.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Zorgboerin bezoekt vier keer per jaar de intervisie groep, en minimaal 3 keer per jaar een coach.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Drie maal per jaar intervisie met medewerkers en stagiair inplannen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Zelfstandigheid en probleemoplossend vermogen van personeel vergroten****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Overlegvormen met gedragswetenschappers en expertise teams zo nodig continueren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024

Dag invulling, personeel ook nieuwe werkzaamheden laten uitvoeren en zelfstandig een planning maken. Twee personeelsleden schrijven zorgplan en handelen deze af met ouders. Maandag en dinsdag draagt personeel informatie zelfstandig over naar de woningen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Clïëntvergadering activiteitsaanbod, verder actuele onderwerpen, de actuele onderwerpen behandelen we in de juiste tijdspanne, allen met inspraak.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Check bij de evaluatiegesprekken of de medicijnoverzichten nog actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Acties: Op persoonlijk gebied balans behouden in alle activiteiten die spelen op het bedrijf. Focussen op een activiteit tegelijk en daarin mijn grenzen aangeven. Rust creëren na het werk, telefoon verkeer beperken na 18:00.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Intuïtief handelen en communiceren van personeel verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Evaluatie gesprekken met deelnemers/ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Streven naar 2 begeleiders op groep bij volle bezetting.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Continuïteit zorgboerderij kritisch blijven volgen, intensiteit van doelgroep voor mezelf bepalen en voor team. Mijn eigen gezondheid bewaken en op tijd grenzen aangeven. Lange termijn doel.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Zoönose check met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2024

In kwaliteitsjaarverslag 2023 schrijft u over een agressieincident: een van de klanten heeft de begeleidster uitgescholden en daarnaast geduwd. U geeft aan dat u door middel van het laten plaatsvinden van intervisiemomenten wil werken aan het stellen van grenzen door de medewerkers. Beschrijf in kwaliteitsjaarverslag 2024 hoe de intervisiemomenten op dit gebied zijn verlopen en wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025

Onderzoeken of het mogelijk is dat de zorgboerderij aangestuurd wordt door mij, en dat ik mij met name bezig houdt met de andere aspecten van het zorgbedrijf en het biologisch dynamische deel. Voor de begeleiding wordt gekeken naar geschikte begeleiders.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Noodplan en huisregels doornemen tijdens de ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Afgerond

Boer en boerin bezoeken drie keer de collegiale toetsing bij collega Demeter bedrijven.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: uitgevoerd

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: De nieuwe norm heeft geen gevolgen, we zij kleinschalig en SZZ heeft een cliëntenraad.

Ik ga steeds meer in verbinding staan met ons bedrijf, plant, dier en mens zijn verbonden en beïnvloeden elkaar. Ik leer om steeds meer in het nu te handelen en laat oordelen los. Lange termijn doel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: In proces

De informatieve bijeenkomsten van SZZ bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: Gedaan

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: kws helemaal doorlopen

Per maand is duidelijk wie van de begeleiding zorgt voor de actiepunten van die maand in de agenda.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: Geschreven

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2024
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 24 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn enkele acties aangepast aan de huidige situatie of toegevoegd.

De acties worden in de groepsagenda gezet en er wordt bij benoemd wie wat uitvoert.

Leerpunt is dat ik het team hierin ook meer verantwoordelijkheid mag geven, en niet alles zelf kan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De zorgboerderij laten voort bestaan maar wel veel kritischer zijn op de sfeer en intensiteit. Ik merk dat personeel steeds vaker gaat aangeven dat het zwaar en intensief is en dan krijg je verloop van personeel, en dat maakt het nog weer zwaarder voor mij.

De dagen dat het personeel werkt zullen zij ook de problemen moeten oplossen die er dan zijn, het kan niet langer zo zijn dat ik dan ook degene ben die alles oplost. Ik ben er maandelijks bij voor de evaluatie van de maand, en natuurlijk beschikbaar bij noodgevallen.

Ik ga echt beter mijn grenzen bewaken want ik merk dat deze intensiteit ten koste gaat van mijn gezondheid.

De sfeer op de groep is uiteindelijk belangrijker, en mag niet ten koste gaan van de intensieve zorgvraag van een aantal cliënten.

De komende tijd ook aansturen op een sterk team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook het komende jaar zal er al gewerkt moeten worden aan een sterk team, dat ook zelf problemen kan oplossen en opgewassen is tegen de doelgroep. Echter moet in de maandelijkse evaluatie momenten met team kritisch gekeken worden naar sfeer en intensiteit van doelgroep, en moeten er zo nodig concreet stappen gezet worden naar een verbetering of verandering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties zijn ingepland naar aanleiding van dit jaarverslag. De acties staan vermeld in de groepsagenda en het is duidelijk wie wat doet.

Maandelijks evaluatie met team over sfeer en intensieve zorgvraag van cliënten, zonodig met elkaar hier actie op ondernemen.

Team gaat zelfstandiger werken op de maandag en dinsdag, en handelen problemen zelf af en zorgen voor een goede overdracht.

Ik zelf ga nadenken over de continuïteit van de zorgboerderij, wat is haalbaar voor mij, hoe kan het minder belastend worden, ik ga ook gesprekken aan met mijn coach over dit onderwerp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|-----|---|
| 7.7 | <ul style="list-style-type: none">• intensivering zorg uitleg |
|-----|---|