

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**Zorgboerderij Tro Tardi**

**Tro Tardi**

**Locatienummer: 1070**



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Tro Tardi

Registratienummer: 1070

Roerdompstraat 30, 2953 ER Alblasserdam

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24453219

Website: <http://www.zorgboerderijtrotardi.nl>

### Locatiegegevens

Tro Tardi

Registratienummer: 1070

Molensingel 9, 2953 GD Alblasserdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### **Het algemene beeld van het afgelopen jaar**

In 2017 is er weinig veranderd ten opzichte van 2016. De certificaten die behaald moesten worden zijn behaald, zoals: BHV en zoonose.

In de agrarische tak is er ook geen verandering ten opzichte van 2016, dierenaantallen zijn nagenoeg hetzelfde gebleven.

In de zorgtak: er zijn wel zorgvragers weggegaan maar er zijn er ook nieuwe zorgvragers gekomen.

Het personeel is wel veranderd: Arina is 2 dagen minder gaan werken, sinds juli is Manon erbij gekomen en zij doet werken/leren en werkt dan part-time op de boerderij, in november is Laura erbij gekomen voor 1 dag per week, ook dit jaar hebben we diverse stagiaires en vrijwilligers die ons helpen met de werkzaamheden op de boerderij.

#### **Januari**

In deze maand hebben we afscheid genomen van een zorgvrager omdat zij ging verhuizen en dan te ver weg woont om nog te komen.

Deze maand zijn er meerdere koeien en stieren verkocht. Ook hebben we weer inspectie gehad van Veilig paardrijden en alles was in orde.

We hebben bezoek gehad van De Stroom, de leerlingen zijn rondgeleid en hebben een vragenquiz gehad. Ook hebben we bezoek gehad van de doelgroep ouderen.

Deze maand is er ook een nieuwe zorgvrager gestart en hebben we werkoverleg gehouden.

Elke maand houden wij werkoverleg waarin ook het functioneren van Arina, Denise, Laura en Manon besproken worden, of zij punten hebben, hoe kunnen we deze oplossen enz. Tevens bespreken we wijzigingen op de boerderij en wie de begeleiding doet van de stagiaires. Doordat we dit elke maand bespreken houden we de lijntjes kort en wordt er op tijd onderwerpen besproken waar de medewerkers mee zitten.

#### **Februari**

Zijn de brandblussers en de verbanddoos weer gecontroleerd door Kompas en is alles goedgekeurd.

Heeft er een koe gekalfd.

De dierenarts is geweest om kalfjes te onthoornen, hebben we een inspraakmoment gehouden met de zorgvragers en is er een nieuwe zorgvrager gestart. En hebben we werkoverleg gehouden.

#### **Maart**

Hebben we te horen gekregen dat een oud-zorgvrager is overleden en dit hebben we besproken met de zorgvragers. Is er een oud-zorgvrager terug gekomen en hebben we afscheid van een zorgvrager genomen i.v.m. haar gezondheid.

En hebben we werkoverleg gehouden.

#### **April**

Zijn we begonnen met het opknappen van het terrein, zo hebben we de oude stal en de toegangspoort weer geverfd.

Heeft er een koe gekalfd maar hebben we ook afscheid moeten nemen van een konijn en van een paard. In april is Jazzy bevallen van een mooi merrieveulen genaamd Fien.

En hebben we werkoverleg gehouden.

### **Mei**

Hebben we afscheid genomen van een vrijwilligster, heeft er een koe gekalfd en hebben we met de zorgvragers een vragenquiz over paarden gemaakt.

Deze maand hebben we ook opvangcavia's gehad, die we 2 weken mochten verzorgen en zijn daarna weer opgehaald.

Dit jaar bestond de boerderij 10 jaar en hebben we een open dag gehouden, we hadden prachtig weer en diverse activiteiten georganiseerd, zoals: boerenfoto maken, hoefijzer versieren, quiz en paardrijden.

Is er een nieuw pensionpaard bijgekomen en hebben we een tandem gehad van de stagiaires. En hebben we inspraakmoment en werkoverleg gehouden.

### **Juni**

Omdat het in deze maand erg warm was zijn we meerdere keren naar het Lammetjeswiel geweest om lekker te gaan zwemmen. Hebben we werkoverleg gehouden.

### **Juli**

Zijn er stieren weggegaan en zijn we met Jazzy en Fien naar de keuring gegaan, beide hadden een 1e premie. Met een zorgvrager ging het niet goed, was verward en hebben we de ambulance gebeld, de zorgvrager werd meegenomen naar het ziekenhuis.

Zijn we op zoek gegaan naar een nieuw paard en deze hebben we gevonden. Deze maand is Arina getrouwd en zijn we met de zorgvragers naar de bruiloft gegaan.

We zijn verder gegaan met het onderhoud van het terrein en hebben we de wagenshuur en de paddock geleverd. De opvangcavia's zijn ook weer geweest voor 3 weken. In juli is er altijd de paardenmarkt in Alblasterdam, daar zijn we met de zorgvragers naar toe geweest.

Is de dierenarts geweest voor alle paarden om te enten en het gebit te controleren, ook zijn de honden en de kat geënt. Hebben we werkoverleg gehouden.

### **Augustus**

Hebben we inspraakmoment gehouden en werkoverleg.

### **September**

Hadden we lekkage van de waterpomp en heel de zadelkamer stond blank. Is er een nieuwe zorgvrager gestart. Is de CV-ketel gecontroleerd en hebben we de jaarlijkse BBQ gehouden.

Hebben we 2 vlaamse reuzen gekregen.

### **Oktober**

Hebben we met de zorgvragers een verkleedwedstrijd georganiseerd en hebben we vrijheidsdressuur met de paarden gedaan. Fien was oud genoeg en hebben we haar afgespeend van haar moeder. Is er een zwart kalf geboren terwijl wij blonde koeien hebben, de KI had een verkeerd spermarietje gebruikt.

### **November**

Is er een nieuwe medewerkster voor de donderdag bijgekomen. Hebben we lootjes getrokken voor surprisemiddag, hebben we surprises gemaakt en surprisemiddag gehouden.



Samen met de dierenarts de zoonose check gedaan en deze is goed gekeurd. Is er een nieuwe zorgvrager begonnen en nieuwe vrijwilligers. En werkoverleg gehouden.

### **December**

Hebben we afscheid genomen van 2 zorgvragers ivm verhuizen en van een zorgvrager ivm persoonlijke omstandigheden. Hebben we de kerstlunch weer georganiseerd, inspraakmoment en werkoverleg gehouden.

### **Ondersteunend netwerk:**

De zorgcoördinatoren van ZBZH zijn onze ondersteunend netwerk en daarnaast kunnen we beroep doen op een orthopedagoog. Tevens zijn de begeleidingsplannen in 2017 aangepast, hierin zal vermeld staan wie optreedt als regievoerder en op welke manier deze bereikbaar is tijdens en buiten kantooruren. Wij zijn alert op de risico's die er zijn op de boerderij, zo hebben wij regels gemaakt betreffende veiligheid, zoals bv dat zorgvragers niet de mestput op mogen, niet zonder toezicht bij de paarden/koeien mogen, enz.

Wij geven ook theorielessen over de dieren en dan met name over de paarden, zodat de zorgvragers weten dat paarden vluchtdieren zijn en wat daar de gevolgen van kunnen zijn.

Omdat vanaf 25 mei 2018 de wetgeving rondom bescherming van persoonsgegevens wijzigt, is er veel aandacht voor dit thema. Op onze zorgboerderij wordt gewerkt met een kwetsbare doelgroep. Daarom is het van groot belang dat alle cliëntgegevens zorgvuldig worden behandeld, minimaal binnen de grenzen van de actuele wetgeving. Het belangrijkste instrument waarmee dit geborgd wordt, is het elektronische cliënten dossier Zilliz. Stichting Zorgboeren Zuid-Holland neemt Zilliz af van Landmerc+ en stelt dat beschikbaar aan haar zorgboeren. Omdat Landmerc+ voldoet aan alle eisen die wettelijk worden gesteld aan een gegevensverwerkende partij, en de Stichting Zorgboeren Zuid-Holland dat actief controleert, zijn onze cliëntgegevens op een verantwoorde manier beschikbaar. De wijze waarop dit gedaan wordt, kan worden toegelicht door de Stichting Zorgboeren Zuid-Holland.

Voor informatie die op papier staat is een documentenkast op de boerderij die op slot zit en alleen bereikbaar is voor de vaste medewerkers.

Actiepunten vanuit ZBZH de komende tijd:

- Wij gaan Landmerc+ actief controleren. Wij gaan iets regelen zodat we regelmatig (minimaal 1x per jaar) Landmerc bevragen hoe e.e.a. is geregeld en daar wordt een verslag van gemaakt.
- Wij gaan bekijken welke aanpassingen er moeten worden gedaan buiten de processen met Zilliz om. Wellicht is het van belang dat we in de overeenkomst afspreken hoe we met persoonsgegevens omgaan (een zogenaamde verwerkersovereenkomst), het mail-verkeer zal sterk moeten verminderen, papieren dossiers zijn wellicht op sommige plekken overbodig, etc. Kortom: de komende periode (maart-april) zullen wij bekijken welke aanpassingen moeten worden gedaan voor zover dat reikt binnen de verantwoordelijkheid van ZBZH en hoe en wanneer we deze implementeren.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **Bijlagen**

- Bijlagen

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Doelstellingen van 2017:

1. Natural Horsemanship lessen uit gaan breiden/workshops > elke woensdagmiddag doen we grondwerk met de zorgvragers, Leonie is nog bezig met een opleiding voor grondwerk, zodra ze daar mee klaar is zal dit punt verder meegenomen worden.
2. afmaken opleiding therapie met paarden > dit doel is behaald in 2017 is Leonie geslaagd
3. volgen opleiding Natural Horsemanship > is Leonie nog mee bezig
4. omheining om weiland > is afgelopen jaar niet gedaan, dit ivm dat er dan beperkte ruimte is voor het plaatsten van de balen met kuilgras
5. Aannemen van nieuwe begeleidster > Laura is in november aangenomen

Voor 2017 zijn er veranderingen in de begeleiding, Arina is namelijk vanaf juli 2 dagen minder werken, hierdoor wordt er een nieuwe begeleidster aangenomen, namelijk Laura. Manon is vanaf juli 2017 aangenomen en zij zal werken/leren traject gaan doen. Denise is klaar met school en blijft voor minimaal 4 dagen bij ons werken. Het aantal zorgvragers willen wij voor volgend jaar zo houden en de doelgroepen zullen ook zo blijven.

Hoe het volgend jaar zal zijn met de dieren aantallen hangt sterk af van de fosfaatrechten die op het moment spelen. De paarden zullen zo blijven omdat we niet meer stallen hebben. Als de fosfaatrechten duidelijk zijn kunnen we verder gaan kijken naar wat voor effect dit zal hebben in de komende jaren.

Tevens wil Leonie in 2018 de therapie met paarden verder in gaan zetten voor zowel de zorgvragers als voor mensen van buitenaf. Sinds januari 2018 wordt de therapie ingezet voor meerdere zorgvragers, dit doet Leonie samen met een collega coach.

Door het blijven volgen van scholing willen wij de kwaliteit van de zorg continu blijven verbeteren.

We hebben ook de vraag gekregen om vakantieopvang te doen voor 2 cavia's, als dit bevalt is dit ook nog een optie om uit te gaan breiden.

Zo zijn er weer genoeg doelen voor volgend jaar en komende jaren.

Over 5 jaar hoop ik dat de boerderij klaar is, dat wil zeggen opgeknapt en leuk aangekleed.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de boerderij komen diverse doelgroepen en leeftijden:

	Begin	Instroom	Uitstroom	Einde
Verstandelijke beperking	6	0	1	5
Lichamelijke beperking	3	1	0	4
Psychische hulpvraag	5	2	0	7
Dementerend	1	1	1	1
ASS	9	0	2	7
Kinderen	7	0	3	4

Reden uitstroom: verhuizing, dementie verergerde, andere dagbesteding.

Wij bieden alleen dagbesteding van maandag t/m vrijdag, hierin bieden wij zowel begeleiding groep als individueel, tevens wordt de therapie met paarden hierin ook aangeboden. De zorgvragers kunnen zowel met PGB als ZIN bij ons terecht.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2017 zijn er meerdere zorgvragers om diverse redenen weggegaan, doordat we ook weer nieuwe aanmeldingen kregen is het aantal nagenoeg gelijk gebleven. We hebben zelfs ook "nee" moeten zeggen omdat we echt geen plek hadden, we hebben nu gemiddeld 12 zorgvragers per dag en dit willen wij zo houden. Zo kunnen we persoonlijke aandacht en zorg op maat bieden. Vanaf het begin dat we starten met de zorgboerderij hebben we meerdere doelgroepen gehad, in de loop van jaren hebben we hier positieve ervaringen mee gehad en om die reden hebben we dit zo gehouden.

Leonie merkte wel dat ze de psychische doelgroep meer wilde aanbieden betreft begeleiding, ze had al wel de opleiding paardencoach gedaan maar merkte dat er diepgang miste in de sessies. Om die reden is ze de Crefmethode opleiding gaan volgen waarin basisvertrouwen, de levensbehoeftes, EMDR, NLP, enz. behandeld werden. In 2017 merkte Leonie wel dat Gemeentes hier nog huiverig tegenover stonden maar dat nu er meer wetenschappelijk onderzoek naar gedaan wordt dat er een ommekeer is.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2017 zijn er veranderingen gekomen in de begeleiding, Arina is namelijk vanaf juli 2 dagen minder gaan werken, hierdoor is er een nieuwe begeleidster aangenomen. Manon is vanaf juli 2017 aangenomen en zij zal werken/leren traject gaan doen. Denise is klaar met school en blijft voor minimaal 4 dagen bij ons werken. In november is Laura aangenomen voor 1 dag per week.

Zo hebben we elke dag een vast team van 3 vaste medewerkers, mocht het zo zijn dat er een begeleider ziek is of op vakantie dan zijn er altijd nog 2 vaste medewerkers. Zo zorgen wij voor een vast en stabiel team.

Tijdens werkoverleg vraagt Leonie aan de werknemers of zij punten hebben die zij willen bespreken, zo zorgen we ervoor dat er op tijd over bepaalde zaken gesproken wordt, daarnaast houden we min. 1x per jaar een functioneringsgesprek.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Elk jaar hebben wij diverse stagiaires van diverse opleidingen, in 2017 hadden we 7 stagiaires en dan vooral van zorgopleidingen. Voor dieroopleidingen krijgen we niet tot nauwelijks aanvragen. De stagiaires die voor de zorg komen helpen wel mee met de dierverzorging maar krijgen geen taken betreft ziektes e.d. De begeleiding van de stagiaires doet Leonie samen met Arina, gemiddeld hebben we 4 stagiaires per schooljaar per persoon.

Onze voorkeur gaat uit naar stagiaires die het hele schooljaar stage komen lopen dit zodat er niet teveel wisseling is van gezichten, sommige zorgvragers hebben hier namelijk moeite mee. Ze zijn dan net aan iemand gewend en dan gaat diegene al weer weg, hier houden we zoveel mogelijk rekening mee door alleen stagiaires aan te nemen die er voor langere tijd zijn.

Arina houdt regelmatig s'ochtends voordat de zorg begint een gesprek met de stagiaires over hoe het gaat of het lukt met de opdrachten en of ze vragen hebben. Tevens doen ze op vrijdagochtend om de beurt een beperking bespreken.

In 2016 hadden we veel stagiaires waardoor we besloten hebben om dit voortaan op 2 a 3 per dag te houden, als er op een dag meer stagiaires zouden zijn dan geven we om de beurt een stagiaire vrij.

#### Bijlagen

- Functie omschrijving stagiaire

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2017 hadden we 5 vrijwilligers die variërend van een paar uur tot meerdere dagen komen. De 1 gaat lekker wandelen met een groepje, de ander doet ook onderhoudswerkzaamheden en 1 die bv gaat bakken of schoonmaken. Zo hebben ze allemaal hun eigen taken en verantwoordelijkheden, dit is allemaal persoonlijk besproken zodat duidelijk is wat ze wel en niet mogen doen.

We hadden ook vrijwilligers via ZBZH voor scholingsactiviteiten maar dit is uiteindelijk gestopt door diverse redenen, zoals: reisafstand, geen interesse meer van de zorgvrager.

Als er een nieuwe vrijwilliger zich aanmeldt doen we eerst een kennismakingsgesprek en vertellen dan alles over de boerderij en vertellen welke regels wij hanteren en vragen of ze een VOG hebben en of aan moeten vragen. Als een vrijwilliger start dan loopt deze eerst mee met 1 van de medewerkers van de boerderij om zo te leren hoe de werkzaamheden gedaan moeten worden en hoe ze met de zorgvragers om moeten gaan.

Wij houden regelmatig gesprekken met de vrijwilligers om te vragen hoe het gaat, hoe ze het vinden of ze ergens tegen aan lopen, enz.

### Bijlagen

- Functie omschrijving vrijwilliger

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wat we uit voorgaande hoofdstukken kunnen concluderen is dat we een hecht team hebben die elkaar goed aanvullen. Een team die genoeg expertise heeft voor de begeleiding van de dagbesteding die wij aanbieden en verzorging van de dieren. Wij zijn ontwikkelingsgericht en volgen dan ook regelmatig scholingsavonden van ZBZH of volgen aanvullende opleidingen.

Wij zijn heel open naar elkaar en bespreken dan ook met regelmaat hoe het gaat en waar we tegen aan lopen en hoe we dit op kunnen lossen.

Aan de hand van deze conclusie zullen er geen veranderingen zijn op dit gebied.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Scholing en ontwikkeling:

BHV wordt elk jaar herhaald, door meerdere medewerkers, dus daar is aan voldaan.

Leonie is in oktober 2015 begonnen met de opleiding Therapie met paarden, ze is in 2017 geslaagd en is in januari 2018 begonnen met deze vorm van therapie aan te bieden aan de zorgvragers en of mensen van buitenaf.

Na deze opleiding staat een Natural Horsemanship opleiding in de planning om de NH lessen nog verder te verbreden. In 2017 is Leonie begonnen met de lesmethode van Avalons ruitertechniek, Leonie krijgt 1 x per maand les en kan zo meerdere levels behalen. Tevens heeft zij een sociale vaardigheidstraining met pony's gevolgd om deze ook op de boerderij te gaan geven.

Er zijn wel scholingsplannen voor de medewerkers, zo volgen zij diverse avonden die georganiseerd worden door ZBZH over bv doelgroepen, social-media, enz. en intervisies.

Het doel is dus om de paarden nog bewuster in te gaan zetten. De NH lessen zijn hier al een aanvulling op en ook deze zijn we verder gaan uitbreiden zodat we aan diverse doelen kunnen gaan werken zoals bv. meer zelfvertrouwen, grenzen durven aangeven, enz. Leonie is klaar met de opleiding en de beoogde opleidingsdoelen zijn zeker behaald.

Zo heeft Leonie in 2017 ook de Horseboymethode 1 gevolgd, ook heeft zij de sociale vaardigheidstraining van Pony Power voor Kids gevolgd en hoopt dit in 2018 ook in te gaan zetten.

Er is met ZBZH contact geweest over scholing op de boerderij, Leonie hoopt dan deze sociale vaardigheidstraining hierin te kunnen gebruiken.

De BHV wordt elk jaar herhaald dus ook daaraan hebben we voldaan.

Manon is nog bezig met haar opleiding Zorg en Welzijn op het Wellant College en hoopt deze dit schooljaar af te ronden.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV hebben alle medewerkers weer behaald.

Daarnaast zijn we naar diverse scholingsavonden gegaan van ZBZH.

Er zijn meerdere intervisies op de boerderij geweest waar we onze eigen onderwerpen mochten inbrengen, deze avonden werd door een mevrouw van buitenaf begeleidt.

Manon is nog bezig met haar opleiding Zorg en welzijn op het Wellant College. Denise heeft deze opleiding in 2017 afgerond.

Arina heeft deze opleiding ook gevolgd en met succes afgerond, daarvoor heeft zij SPW gedaan. Laura heeft SAW4 afgerond en volgt met regelmaat diverse trainingen zoals: agressie training.

### Bijlagen

- Overzicht gevolgde avonden ZBZH

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doordat Arina minder is gaan werken moet Leonie de andere dagen de paardenactiviteiten doen omdat zij de enige dan is met een ORUN diploma. Dit gaat voor nu goed en dit zal in de toekomst uit moeten wijzen of dit zo kan blijven of dat er iemand bij moet komen voor de paardenafdeling die deze diploma's ook in bezit heeft.

Verder wil Leonie gaan kijken of ze ook de sociale vaardigheidstraining voor pubers gaat volgen.

Tevens zal ze verder gaan met de levels voor grondwerk/ recht richten.

Daarnaast zal BHV ieder jaar herhaald worden. En zullen de medewerkers naar diverse scholingsavonden gaan van ZBZH en intervisies volgen.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie die we uit vorig hoofdstuk kunnen trekken is dat er genoeg expertise is voor de begeleiding van de dagbesteding en het verzorgen van de dieren. Zijn we ontwikkelingsgericht doordat we meerdere scholingsavonden bezoeken en cursussen en of opleidingen volgen. Tevens houden we regelmatig een intervisieavond waar we verschillende casussen bespreken.

Tijdens werkoverleggen bespreken we ook diverse zaken en tot nu toe is er niet uitgekomen dat we expertise tekort komen.

Leonie zal in 2018 gaan kijken of ze de sociale vaardigheidstraining voor pubers gaat volgen en zal ze verder gaan met de NH opleiding.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Evaluatiegesprekken

Elk jaar herhalen, minimaal 1 x per jaar per persoon. Tijdens de gesprekken wordt het functioneren op de boerderij besproken en of er nog andere wensen/doelen zijn. Zo ja dan wordt bekeken wat de mogelijkheden zijn en wordt een plan van aanpak besproken. Hier kwamen verder geen bijzonderheden uit.

#### Bijlagen

- Evaluatieformulier



## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatiegesprekken gebeuren min. 1x per jaar hangt af van de wensen van de zorgvrager, hierin worden de doelen besproken en eventueel nieuwe toegevoegd. Hier zijn geen bijzonderheden uit gekomen, wat er besproken is kon gelijk aangepakt of opgelost worden.

Enkele voorbeelden van wat er besproken is tijdens evaluatiegesprekken:

- \* aanpassen dagen/tijden
- \* aanpassen van doelen
- \* samenwerking met begeleiders/stagiaires/vrijwilligers/zorgvragers

De zorgvragers hebben aangegeven dat ze zeer tevreden zijn over de boerderij en over de manier van begeleiden. Ze vinden het fijn dat wij zorg op maat bieden en tijd vrij maken voor een persoonlijk gesprek.

Ook de meerwaarde van de paarden komt steeds meer naar voren, zoals bijvoorbeeld dat we samen met de paarden werken aan persoonlijke doelen.

Om ervoor te zorgen dat de evaluatiegesprekken goed verlopen hebben we met ZBZH elke maand een ochtend gepland om deze gesprekken te voeren.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten houden we 4x per jaar, in februari, mei, augustus en december hebben we een inspraakmoment gehouden. Om de 3 maanden gaan we met de zorgvragers om de tafel zitten om een inspraakmoment te houden. Hier kunnen zij aangeven of alles naar wens gaat en of dat er veranderingen nodig zijn of andere wensen. Vooraf hangen we een A4 op dat er binnenkort een inspraakmoment zal zijn en als ze onderwerpen hebben kunnen ze dit op het A4 opschrijven.

De zorgvragers hebben diverse onderwerpen opgeschreven, zoals:

- \* open dag
- \* spullen opruimen
- \* kunnen we langer paardrijden?
- \* stagiaires / vrijwilligers
- \* BBQ
- \*poetsmiddag
- \* afscheid zorgvrager
- \*leren opzadelen

Hier zijn geen bijzonderheden uit gekomen en omdat deze aanpak goed werkt hoeft er geen verandering in te komen.

#### Bijlagen

- Inspraakmoment

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen bijzonderheden uit de inspraakmomenten gekomen en omdat deze aanpak goed werkt hoeft er geen verandering in te komen.

Door inspraakmomenten te houden kunnen de zorgvragers zelf aangeven of ze bijvoorbeeld nog andere activiteiten willen op de boerderij of als ze ergens mee zitten kunnen ze dit vertellen. Zo hangen we van tevoren een A4 op waar ze hun onderwerpen op kunnen schrijven. Deze bespreken we dan met elkaar en zo ontstaan er mooie gesprekken. Aan het einde houden we altijd nog een rondvraag zodat de zorgvragers nog punten in kunnen brengen. De punten die de zorgvragers benoemd hebben zijn allemaal aangepakt, de open dag is in mei geweest, doen we op maandagmiddag extra poetsen en doen we met degene die dat willen op/afzadelen.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Voor de tevredenheidsmeting van de zorgvragers gebruiken wij het systeem van Vanzelfsprekend. Als er een nieuwe zorgvrager start krijgt deze een brief met de uitnodiging om over een aantal maanden een tevredenheidsonderzoek in te vullen. Tevens vragen wij via onze nieuwsbrief of de zorgvragers deze lijst in willen vullen omdat het voor ons heel belangrijk is om te weten hoe zij de boerderij ervaren.

Vorig jaar zijn er meerdere vragenlijsten ingevuld door diverse doelgroepen en leeftijden.

We kregen de waarderingen goed/zeer goed/uitstekend, tevens stond er de opmerking Tro Tardi is een super boerderij! En werd er ook kennis, rust, ervaring en dat het nu beter op school gaat opgeschreven.

De redenen dat een zorgvrager naar ons komt is per persoon verschillend, maar de meest voorkomende redenen zijn:

- \* meer structuur in de dagen krijgen
- \* tot rust komen
- \* buiten zijn
- \* meer energie te krijgen
- \* met dieren bezig te zijn
- \* omdat het geen (zorg)instelling is
- \* om mezelf te kunnen zijn
- \* om zelfstandiger te worden
- \* begeleiding

Sommige zorgvragers gaven aan dat ze graag vaste taken willen, meer willen leren en andere tijden. Dit is met de zorgvragers besproken en aangepakt.

Aan alle zorgvragers is gevraagd of ze de lijst in willen vullen, totaal zijn dat 25 zorgvragers, niet iedereen heeft de lijst ingevuld. Van de 25 zorgvragers hebben er 10 de vragenlijst ingevuld.

De vragen gaan over de activiteiten op de boerderij, waarom voor onze boerderij is gekozen, indruk van de boerderij, samenwerking met de begeleiders en andere zorgvragers, welke effecten heeft de boerderij op zorgvrager, wat zou je nog anders willen op de boerderij, enz.


#### **Bijlagen**

- Vragenlijst jongeren
- Vragenlijst kind
- Vragenlijst oudere
- Vragenlijst volwassenen

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat de stap om de vragenlijst in te vullen nog erg groot is voor de zorgvragers, ondanks dat er meerdere keren naar gevraagd wordt om de lijst in te vullen omdat dit voor ons zeer belangrijk is om te peilen of de zorgvragers tevreden zijn of dat er aanpassingen nodig zijn.

Ook zien we dat zorgvragers wel beginnen met invullen maar de lijst niet af maken.

Van de lijsten die wel ingevuld zijn hebben we goed/zeer goed/uitstekend gekregen.

Onderaan de lijsten stonden mooie woorden zoals: Tro Tardi is een super boerderij, er is kennis, rust, ervaring en dat het beter op school gaat.

In overleg met ZBZH willen we gaan kijken of het haalbaar is om tijdens een evaluatiegesprek de zorgvrager de tijd te geven om na het gesprek een lijst in te laten vullen.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een zorgvrager is van het paard Danny afgegleden/gevallen, zij zat op het paard en het paard schrok en sprong opzij waardoor zij uit balans was en aan de zijkant eraf gleed. Wij hebben gelijk uitgelegd wat er gebeurde en waarom het paard zo reageerde aan haar. Diegene is daarna weer op het paard gegaan en heeft verder gereden. Wij hebben dit voorval genoteerd in een fobo- formulier en gemeld bij ZBZH. Tevens is dit gemeld bij ouders.

Een oudere zorgvrager werd "onwel" reageerde niet goed op onze vragen, waarop wij gelijk gehandeld hebben en zijn vrouw hebben gebeld, zij gaf aan dat dit hetzelfde leek als toen hij een prop in zijn hersenen had en gaf aan dat we 112 moesten bellen. Dit hebben wij gedaan en taken gegeven aan de andere begeleiders ivm arriveren ambulance. De ambulance heeft meneer meegenomen en meneer is langere tijd opgenomen geweest. Na dit incident is besloten dat meneer niet meer terug kon komen op de boerderij.

Een zorgvrager is van het paard Hope gevallen, zorgvrager zat steeds schever op het paard waardoor Arina het paard naar zich toe wilde halen, het paard schrok en ging harder lopen waardoor de zorgvrager naast het paard terecht kwam maar bleef het zadel vast houden. Arina gaf aan dat hij het zadel los moest laten waardoor hij op de grond viel. Leonie ging gelijk naar de zorgvrager toe en Arina pakte het paard. De zorgvrager had geen letsel en is weer op het paard gaan rijden. Arina heeft de moeder van de zorgvrager gebeld en heeft bovenstaande gemeld.

Voor alle incidenten zijn een Fobo formulier ingevuld en aan ZBZH doorgegeven. Er is contact geweest met familieleden.

Het werken met paarden heeft risico's, bij het contract zit een stuk tekst inbegrepen die wijzen op de risico's, ook geven wij theorielessen over paarden zodat de zorgvragers weten dat een paard een vluchtdier is en hoe deze dan kan reageren.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat de meeste incidenten paard gerelateerd zijn geven we zorgvragers informatie over paarden mee, zoals dat een paard een vluchtdier is en dat er risico's aan verbonden zitten. Tevens geven wij theorie over de dieren en dmv grondles kunnen de zorgvragers ook leren hoe de paarden op hun reageren.

Wij hebben de afspraak onderling gemaakt dat als het hard waait dat we dan niet gaan paardrijden omdat paarden reageren op harde wind en dat als de paarden weinig gedaan hebben dat we ze dan eerst losgooien voordat we gaan rijden.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2013

**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Mondeling met alle medewerkers.

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014

**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Door de vluchtroutes te lopen en na te vragen

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013

**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Gemiddeld 2x per jaar, mondeling en lopend.

**Opleiding therapie met paarden afronden en dan plan opstellen voor aanbieden van sessies**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017

**Actie afgerond op:** 29-09-2017 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2017**Actie afgerond op:** 14-07-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2017**Actie afgerond op:** 14-10-2017 (Afgerond)**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Medicijnoverzichten vragen in nieuwsbrief****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Open dag****Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2017**Actie afgerond op:** 20-05-2017 (Afgerond)**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Volgen van scholing/studiegroepavonden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)



**BBQ****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** 28-09-2017 (Afgerond)**Controleren VOG****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Scholing / studiegroepavonden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Aannemen nieuwe begeleidster****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2017**Actie afgerond op:** 14-04-2017 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)**Geboorte veulen Jazzy****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2017**Actie afgerond op:** 20-04-2017 (Afgerond)

**Controle brandblussers / verbanddoos**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2017  
**Actie afgerond op:** 06-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is een terugkerende actie die elk jaar gedaan wordt.

**Zoonozenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2017  
**Actie afgerond op:** 23-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is voor 2018 ook goed gekeurd.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2017  
**Actie afgerond op:** 06-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is een terugkerende actie die elk jaar gedaan wordt.

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2017  
**Actie afgerond op:** 06-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is een terugkerende actie die elk jaar gedaan wordt.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 30-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**U heeft het klachtenreglement van ZBZH gepubliceerd op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). U dient echter als zorgboerderij het landelijke klachtenreglement 'cliënten zorgboerderijen' (het format van dit reglement kunt u vinden in de helptekst bij vraag 4.7. op [www.kwaliteitlaatjezien.nl](http://www.kwaliteitlaatjezien.nl)) te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Op die manier voldoet u aan de landelijke klachtenregeling. U kunt in uw klachtenreglement wel vermelden dat ZBZH zelf ook een klachtenreglement heeft opgesteld (u kunt bv. een link vermelden).**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2018

**AVG: ZBZH gaat ouders/begeleiders/zorgvragers toegang geven tot Zilliz om daar de begeleidingsplannen in te ondertekenen.**

**Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018

**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Bijwerken kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**RI&E****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**BBQ****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Educatie aanbieden****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018**Paddock overkappen****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2018

**2x per jaar in de nieuwsbrief de vraag zetten of de zorgvragers de vragen van Vanzelfsprekend in willen vullen.****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2018**Volgen van diverse cursussen betreft coachen en Natural Horsemanship****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**Toelichting:** Nog mee bezig**Tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Medicijnoverzichten vragen in nieuwsbrief****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Volgen van scholing/studiegroepavonden****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controleren VOG****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Scholing / studiegroepavonden****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Zoonosecheck****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**BHV herhaling****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2019**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Controle brandblussers EHBO doos****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**RI&E****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

<b>Verantwoordelijke:</b>	Leonie Rietveld
<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-03-2018
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
<b>Toelichting:</b>	We doen 2x per jaar de vluchtroutes lopen met de zorgvragers.

**U heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	21-03-2018
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
<b>Toelichting:</b>	Vandaag bijlagen kwaliteitssysteem toegevoegd.

**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar [kwiteit@landbouwzorg.nl](mailto:kwiteit@landbouwzorg.nl). Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	21-03-2018
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
<b>Toelichting:</b>	Ik heb vandaag een mail gestuurd.

**In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	21-03-2018
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
<b>Toelichting:</b>	Er is een klachtenreglement aangemaakt en een uitdeelbrief, deze hangt ook op bij de boerderij. Tevens is het reglement ingevoerd op de site van <a href="http://www.zorgboeren.nl">www.zorgboeren.nl</a> zodat deze voor iedereen toegankelijk is.

**Controle brandblussers EHBO doos**

<b>Verantwoordelijke:</b>	Leonie Rietveld
<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-03-2018
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 16-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
<b>Toelichting:</b>	Er zijn nieuwe brandblussers gekocht omdat de oude 10 jaar oud waren. Tevens is er een nieuwe inhoud voor de ehbodoos gekocht.

**2x per jaar in de nieuwsbrief de vraag zetten of de zorgvragers de vragen van Vanzelfsprekend in willen vullen.**

<b>Verantwoordelijke:</b>	Leonie Rietveld
<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-03-2018
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 28-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
<b>Toelichting:</b>	In maart is weer gevraagd of de zorgvragers de vragenlijst in willen vullen.

**Inspraakmoment**

**Verantwoordelijke:** Leonie Rietveld  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** 4x per jaar doen we een inspraakmoment

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties die op de actielijst staan zijn terugkerende acties die of elk jaar gedaan moeten worden of om meerdere jaren.

Het is belangrijk dat deze acties gedaan worden ivm b.v. veiligheid.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen komende 5 jaar:

- \* volgen / afmaken opleiding Natural Horsemanship/rechtrichten
- \* de paddock overkappen
- \* het terrein verder opknappen
- \* paarden verder beleren
- \* aanbieden van sociale vaardigheidstrainingen met paarden
- \* scholing op de boerderij

Deze doelen zijn belangrijk voor de ontwikkeling van zowel de boerderij als voor de zorgvragers. Zo kunnen we met een overdekte ruimte met slecht weer toch paardenactiviteiten doen. Als de paarden verder beleerd zijn komen er ook meer mogelijkheden voor de zorgvragers om te werken aan persoonlijke doelen. Door scholing aan te bieden kunnen de zorgvragers zich verder ontwikkelen wat weer ten goede komt aan hun zelfbeeld.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2018:

- \* volgen opleiding Natural Horsemanship
- \* paddock overkappen
- \* scholing op de boerderij
- \* terrein verder opknappen
- \* paarden verder beleren
- \* workshops aanbieden aan zorgvragers
- \* Cref-methode nog meer inzetten



### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Leonie is met Angela (instructrice van Avalon) bezig om een plan van aanpak te maken om de levels te behalen van haar methode van werken met paarden op een paardvriendelijke manier. Tijdens deze lessen zullen we gelijk de paarden meenemen in deze training zodat deze nog effectiever ingezet kunnen worden voor de zorgvragers.

In maart komt Paulien van ZBZH samen met een mevrouw van Yulius naar de boerderij om de mogelijkheden van scholing op de boerderij te bespreken. Leonie heeft een aantal jaren geleden namelijk de AKA opleiding gedraaid op de boerderij.

Het terrein opknappen blijft een terugkerende actie, de boerderij is namelijk oud en bepaalde gebouwen ook, dus deze hebben onderhoud nodig, begin dit jaar is er een storm geweest waardoor er ook schade is ontstaan aan bv ons informatiebord, ook dit zal worden vervangen.

Aangezien het steeds natter wordt en de paddock daardoor meer blank staat dan droog is hebben we gekeken naar de mogelijkheden om deze te overkappen. Zo kunnen we het hele jaar door activiteiten met de paarden aan blijven bieden.

Vanuit de zorgvragers komt steeds meer de vraag of ze paardentherapie kunnen volgen, Leonie heeft aan een collega coach gevraagd of zij Leonie daarbij wil helpen. We hebben nu samen meerdere sessies gedaan en willen dit verder uit gaan breiden.

Voor 2018 staat de workshop rechtrichten op het programma, deze workshop gaan we samen met Angela aanbieden aan de zorgvragers.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5
  - Vragenlijst jongeren
  - Vragenlijst kind
  - Vragenlijst oudere
  - Vragenlijst volwassenen

- 6.1
  - Evaluatieformulier

- 6.3
  - Inspraakmoment

- 5.2
  - Overzicht gevolgde avonden ZBZH

- 4.5
  - Functie omschrijving vrijwilliger

- 4.4
  - Functie omschrijving stagiaire

- 3.1
  - Bijlagen